PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 31 de mayo de 2021

Señora Arquitecta
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISORA CONTRATO No. **COP 1 PCCNTR 2266551**
Coordinador Académico
Dependencia Emprendimiento, Formación
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Sena Distrito Capital
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes MAYO del año 2021

Referencia: No CONTRATO **COP 1 PCCNTR 2266551 de 2021**

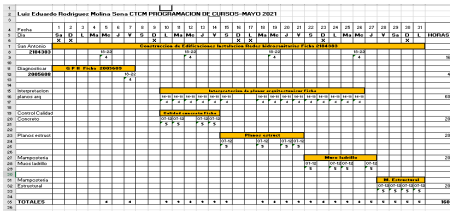
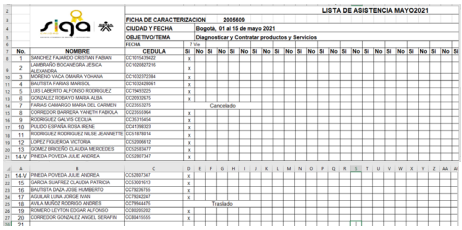
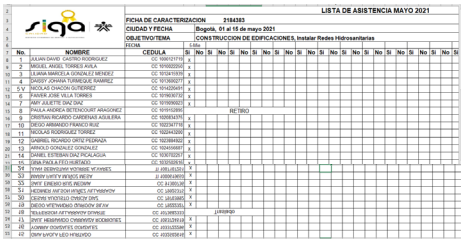
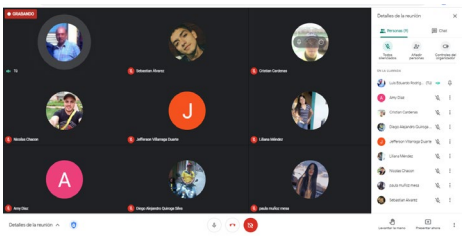
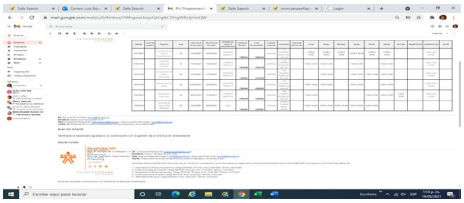
Luis Eduardo Rodriguez Molina, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.198.312 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($ 39.910.000)COP, incluido IVA, esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: . A) Un (01) primer pago correspondientes al mes de febrero de 2021 por valor de MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 1.950.000)COP, incluido IVA. B) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000)COP, incluido IVA. , y C) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 2.860.000)COP, incluido IVA

Plazo: Será hasta el veintidós (22) de diciembre de 2021.

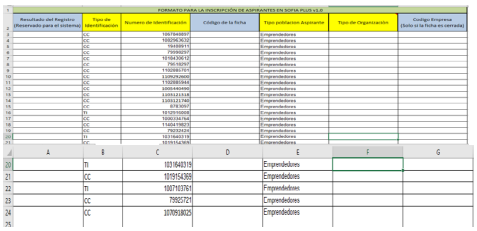
OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales. .	Impartir formación profesional integral en las fichas No 2005609 Desarrollar Programas de mejoramiento de acuerdo con Normas y Legislación vigente (DIAGNOSTICAR) del Programa Gestión de la Propiedad Horizontal Ficha 2184383 Programa Construccion de Edificaciones, Competencia Instalar Redes Hidrosanitarias	   
		Impartir formación en cursos complementarios de construcción, del Convenio Cementos Argos-Sena a aprendices de la localidad de Suba en Interpretacion de Planos Arquitectónicos, Ficha 2329466, Control de Calidad del Concreto, Ficha 22329475, Interpretacion de Planos estructurales Ficha 2329499, Construccion de muros en ladrillo, Ficha 2329530 y Mampostería Estructural, Ficha 2329560	Programacion cursos complementarios,mes de mayo. Aprobada  Solicitud de curso de interpretación de planos arquitectonicos

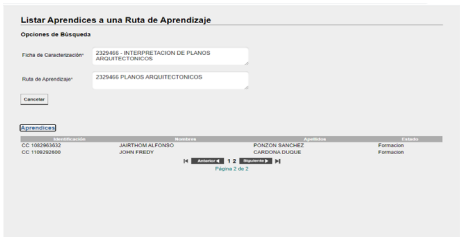
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

COMPLEMENTARIA CERRADA	
CODIGO DE PROGRAMA	22310051
NOMBRE DEL PROGRAMA	INTERPRETACION PLANOS ARQUITECTONICOS
HORARIO DE FORMACION Y DIAS DE FORMACION	Lun, Ma, Mi, Ju, Vi, Sa = 2 Pm-6 Pm
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA
CORREO DEL INSTRUCTOR	lerodriguezm@sena.edu.co
NOMBRE DE LA EMPRESA	CEMENTOS ARGOS S.A
NIT DE LA EMPRESA	890100251-0
CUPO DE LA FICHA	25 Aprendices
AMBIENTE	DESESCOLARIZADA
FECHA DE INICIO FORMACION	Mayo 10 de 2021
FECHA FIN DE FORMACION	Mayo 26 de 2021



ASOCIACION APRENDICES FICHA 2329466



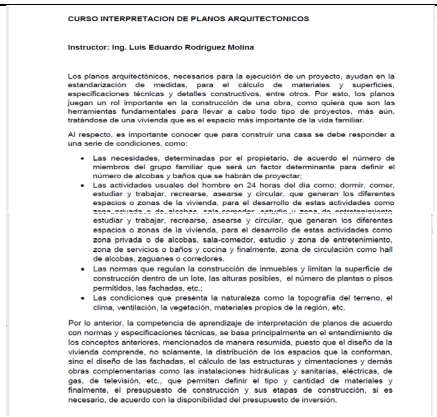
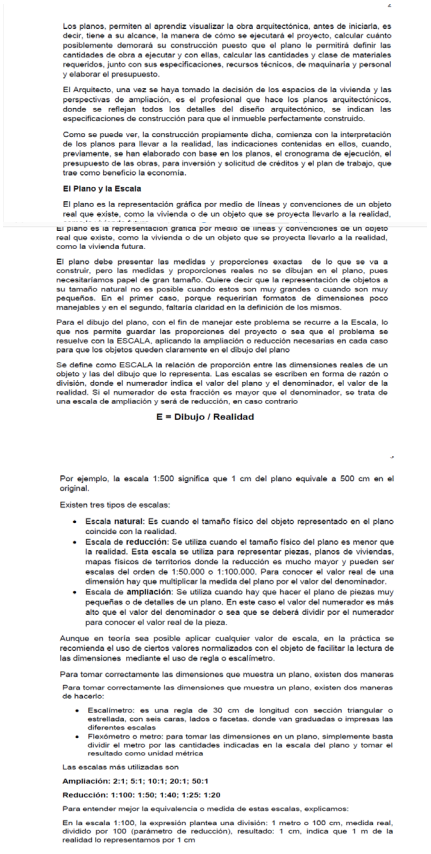
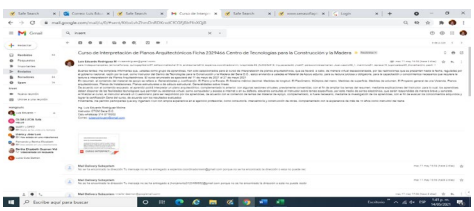


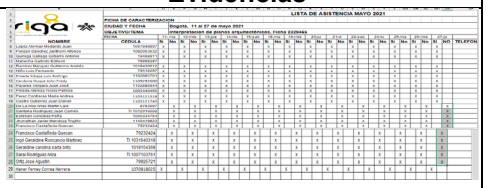
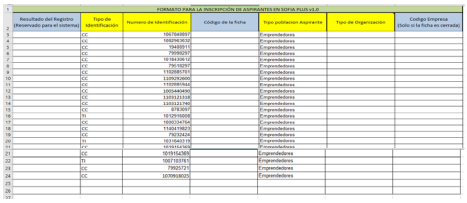
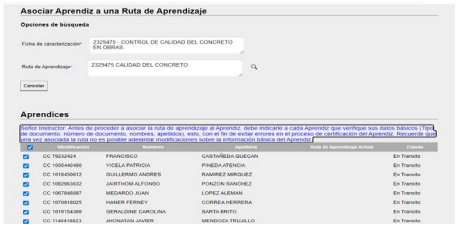
Planos arquitentónoicos Lista de Aprendices Ficha 2329466



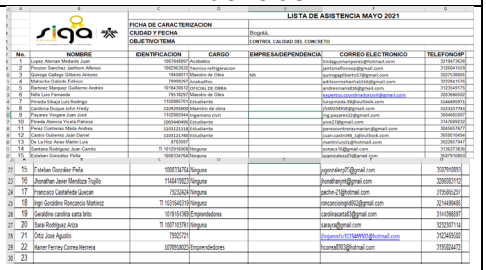
siga			LISTA DE ASISTENCIA MAYO 2021			
			FICHA DE CARACTERIZACION			
			CIUDAD Y FECHA	Bogotá.		
			OBJETIVO/TEMA	Interpretacion Planos Arquitectónicos		
No.	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP
1	Lopez Alerian Medardo Juan	1067046997	Acatadora		limdiquimarpinera@hotmail.com	321661963
2	Pineda Sanchez Jairthom Alfonso	1002963632	tecnico refrigeracion		jairthomalfonsosp@gmail.com	2126041555
3	Quiroga Gallego Gilberto Antonio	19489911	Maestro de Obra		quirogagilbertoG@gmail.com	3227538055
4	Maheicha Gelindo Edilson	79999297	Asabadillos		edilsonmeheicha3356@gmail.com	3222841576
5	Ramirez Marquez Guillermo Andrés	1018430812	OFICIAL DE OBRA		andresmartist06@gmail.com	3125548170
6	Niño Luis Fernando	79516297	Maestro de Obra		fernandoluisnino@gmail.com	3201966932
7	Pineda Sibaja Luis Rodrigo	1102885701	Estudiante		luisjmeda.98@outlook.com	3144955972
8	Cardona Duque John Fredy	1106292690	Maestro de obra		jfc8924455@gmail.com	3223337761
9	Payares Vergara Juan José	1103885544	Ingeniero civil		ing.payares22@gmail.com	3004603097
10	Pineda Atencia Yicela Patricia	1005440490	Estudiante		jeiro27@gmail.com	3147606250
11	Perez Contreras Maria Andrea	1103121318	Estudiante		perezcontrerascmarian@gmail.com	3043637977
12	Castro Gutierrez Juan Daniel	1103121740	Estudiante		juan.castro98_1@outlook.com	3058119434
13	De La Hoz Arias Martin Luis	8783870			martinluis01@hotmail.com	3022827940
14	Santana Rodriguez Juan Camilo	TI 1012316936	Ninguna		lexmas19@gmail.com	3126273636
15	Santana Rodriguez Juan Camilo	TI 1012316936	Ninguna		lexmas19@gmail.com	3126273636
16	Esteban Gonzalez Peña	1006334794	Ninguna		ugonzalez29@gmail.com	3507918855
17	Jhonathan Javier Mendoza Trujillo	1104178622	Ninguna		jhonathanjmt@gmail.com	3208953712
18	Francisco Castañeda Guevara	79253426	Ninguna		jachin.21@hotmail.com	3159852597
19	Ingri Geraldine Roncancio Martinez	TI 1027640219	Ninguna		roncancioingrid922@gmail.com	3214199460
20	Geraldino carolina soto leto	1018154369	Empreendedoras		carolinasoto97@gmail.com	3142568597
21	Sara Rodriguez Ariza	TI 1007150751	Ninguna		sarayra@gmail.com	3223017741
22	Ofiz Jose Aguilin	79925721			fenicioantin1234899521@hotmail.com	3123488502
23	Haner Ferney Correa Herrera	1070916025	Empreendedores		hcorrea9763@hotmail.com	3150502472

MATERIAL DE APOYO

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 CURSO INTERPRETACION DE PLANOS ARQUITECTONICOS Instructor: Ing. Luis Eduardo Rodriguez Molina Los planos arquitectónicos, necesarios para la ejecución de un proyecto, ayudan en la estandarización de medidas, para el cálculo de materiales y superficies, especificaciones técnicas y detalles constructivos, entre otros. Por esto, los planos juegan un rol importante en la construcción de una obra, como quiera que son las herramientas fundamentales para llevar a cabo todo tipo de proyectos, más aún, tratándose de una vivienda que es el espacio más importante de la vida familiar. Al respecto, es importante conocer que para construir una casa se debe responder a una serie de condiciones, como: • Las necesidades, determinadas por el propietario, de acuerdo el número de miembros del grupo familiar que será un factor determinante para definir el número de alcobas y baños que se habrán de proyectar; • Las actividades usuales del hombre en 24 horas del día como: dormir, comer, estudiar y trabajar, recrearse, asearse y circular, que generan los diferentes espacios o zonas de la vivienda, para el desarrollo de estas actividades como zona privada o de alcobas, sala-comedor, estudio y zona de entretenimiento, zona de servicios o baños y cocina y finalmente, zona de circulación como hall de alcobas, zaguanes o corredores. • Las normas que regulan la construcción de inmuebles y limitan la superficie de construcción dentro de un lote, las alturas posibles, el número de plantas o pisos permitidos, las fachadas, etc.; • Las condiciones que presenta la naturaleza como la topografía del terreno, el clima, ventilación, la vegetación, materiales propios de la región, etc. Por lo anterior, la competencia de aprendizaje de interpretación de planos de acuerdo con normas y especificaciones técnicas, se basa principalmente en el entendimiento de los conceptos anteriores, mencionados de manera resumida, puesto que el diseño de la vivienda comprende, no solamente, la distribución de los espacios que la conforman, sino el diseño de las fachadas, el cálculo de las estructuras y cimentaciones y demás obras complementarias como las instalaciones hidráulicas y sanitarias, eléctricas, de gas, de televisión, etc., que permiten definir el tipo y cantidad de materiales y finalmente, el presupuesto de construcción y sus etapas de construcción, si es necesario, de acuerdo con la disponibilidad del presupuesto de inversión.  Los planos, permiten al aprendiz visualizar la obra arquitectónica, antes de iniciarla, es decir, tiene a su alcance, la manera de cómo se ejecutará el proyecto, calcular cuánto posiblemente demorará su construcción puesto que el plano le permitirá definir las cantidades de obra a ejecutar y con ellas, calcular las cantidades y clase de materiales requeridos, junto con sus especificaciones, recursos técnicos, de maquinaria y personal y elaborar el presupuesto. El Arquitecto, una vez se haya tomado la decisión de los espacios de la vivienda y las perspectivas de ampliación, es el profesional que hace los planos arquitectónicos, donde se reflejan todos los detalles del diseño arquitectónico, se indican las especificaciones de construcción para que el inmueble perfectamente construido. Como se puede ver, la construcción propiamente dicha, comienza con la interpretación de los planos para llevar a la realidad, las indicaciones contenidas en ellos, cuando, previamente, se han elaborado con base en los planos, el cronograma de ejecución, el presupuesto de las obras, para inversión y solicitud de créditos y el plan de trabajo, que trae como beneficio la economía. **El Plano y la Escala** El plano es la representación gráfica por medio de líneas y convenciones de un objeto real que existe, como la vivienda o de un objeto que se proyecta llevarlo a la realidad, como la vivienda futura. El plano debe presentar las medidas y proporciones exactas de lo que se va a construir, pero las medidas y proporciones reales no se dibujan en el plano, pues necesitaríamos papel de gran tamaño. Quiere decir que la representación de objetos a su tamaño natural no es posible cuando estos son muy grandes o cuando son muy pequeños. En el primer caso, porque requerirían formatos de dimensiones poco manejables y en el segundo, faltaría claridad en la definición de los mismos. Para el dibujo del plano, con el fin de manejar este problema se recurre a la Escala, lo que nos permite guardar las proporciones del proyecto o sea que el problema se resuelve con la ESCALA, aplicando la ampliación o reducción necesarias en cada caso para que los objetos queden claramente en el dibujo del plano Se define como ESCALA la relación de proporción entre las dimensiones reales de un objeto y las del dibujo que lo representa. Las escalas se escriben en forma de razón o división, donde el numerador indica el valor del plano y el denominador, el valor de la realidad. Si el numerador de esta fracción es mayor que el denominador, se trata de una escala de ampliación y será de reducción, en caso contrario **E = Dibujo / Realidad** Por ejemplo, la escala 1:500 significa que 1 cm del plano equivale a 500 cm en el original. Existen tres tipos de escalas: • **Escala natural:** Es cuando el tamaño físico del objeto representado en el plano coincide con la realidad. • **Escala de reducción:** Se utiliza cuando el tamaño físico del plano es menor que la realidad. Esta escala se utiliza para representar piezas, planos de viviendas, mapas físicos de territorios donde la reducción es mucho mayor y pueden ser escalas del orden de 1:50.000 o 1:100.000. Para conocer el valor real de una dimensión hay que multiplicar la medida del plano por el valor del denominador. • **Escala de ampliación:** Se utiliza cuando hay que hacer el plano de piezas muy pequeñas o de detalles de un plano. En este caso el valor del numerador es más alto que el valor del denominador o sea que se deberá dividir por el numerador para conocer el valor real de la pieza. Aunque en teoría sea posible aplicar cualquier valor de escala, en la práctica se recomienda el uso de ciertos valores normalizados con el objeto de facilitar la lectura de las dimensiones mediante el uso de regla o escalímetro. Para tomar correctamente las dimensiones que muestra un plano, existen dos maneras Para tomar correctamente las dimensiones que muestra un plano, existen dos maneras de hacerlo: • Escalímetro: es una regla de 30 cm de longitud con sección triangular o estrellada, con seis caras, lados o facetas, donde van graduadas o impresas las diferentes escalas • Flexómetro o metro: para tomar las dimensiones en un plano, simplemente basta dividir el metro por las cantidades indicadas en la escala del plano y tomar el resultado como unidad métrica Las escalas más utilizadas son **Ampliación: 2:1; 5:1; 10:1; 20:1; 50:1** **Reducción: 1:100: 1:50; 1:40; 1:25: 1:20** Para entender mejor la equivalencia o medida de estas escalas, explicamos: En la escala 1:100, la expresión plantea una división: 1 metro o 100 cm, medida real, dividido por 100 (parámetro de reducción), resultado: 1 cm, indica que 1 m de la realidad lo representamos por 1 cm INVITACION A APRENDICES  ASISTENCIA DE APRENDICES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 SOLICITUD CURSO DE CONTROL DE CALIDAD FICHA 2329475   ASOCIOACION APRENDICES FICHA 2329475   CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO LISTA DE APRENDICES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias



LISTA DE ASISTENCIA MAYO 2021

FICHA DE CARACTERIZACION
CIUDAD Y FECHA: Bogotá.
OBJETIVO/TEMA: CONTROL CALIDAD DEL CONCRETO

No.	NOMBRE	IDENTIFICACION	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR
1	Lopez Aleman Medardo Juan	1667348897	Acabados		lindaguzmanperez@hotmail.com	3019473630
2	Pinzon Sanchez Jeffrem Alfonso	1092963630	Tecnico refrigeracion		jamsonalfonso@gmail.com	312664 1035
3	Quiroga Gallego Gilberto Antonio	19408915	Maestro de Obra	NA	quirogagilberto57@gmail.com	3227538995
4	Maheche Gabrilo Fidhoo	79998299	Acabados		adrhonmaheche2018@gmail.com	3209661676
5	Ramirez Marquez Guillermo Andres	1018430612	OFICIAL DE OBRA		andresmartin93@gmail.com	3123545970
6	Mila Luis Fernando	7917029	Maestro de Obra		luisemila.coordinadorcc@gmail.com	3203666450
7	Pineda Ichaza Luis Rodrigo	1102883	Estudiante		luispineda.98@outlook.com	3144699971
8	Cardona Duque John Freddy	1039539	Maestro de obra		JMARDU85@yahoo.com	3233137745
9	Reyares Vergara Juan José	1102883	Ingeniero civil		ing.reyares22@gmail.com	3004650397
10	Pineda Ramirez Yirate Fabricio	1005644	Estudiante		johnc27@hotmail.com	3147695230
11	Perez Contreras Maria Andrea	1101121	Estudiante		perezcontreramarian@gmail.com	3644567677
12	Castro Gutierrez Juan Daniel	1031512	Estudiante		juan.castro94_1@outlook.com	3002567677
13	De La Hoz Arias Martin Jose	1102883	Estudiante		martinhoz@hotmail.com	3023557597
14	Ramirez Rodriguez Juan Camilo	TI 1019293	Ninguna		ramirez.17@gmail.com	3123572830
15	Esteban Gonzalez Peña	1000134	Ninguna		brianmelaza25@gmail.com	3127510910
15	Esteban Gonzalez Peña	1000134	Ninguna		yogonzalezp25@gmail.com	3007910881
16	Jhonathan Javier Mendoza Trujillo	114241	Ninguna		Jhonathanmt@gmail.com	3208220143
17	Francisco Castañeda Quecan	7922242	Ninguna		cpache.21@hotmail.com	3132852251
18	Ingri Geraldine Roncancio Martinez	TI 1021643	Ninguna		roncancioingrid852@gmail.com	3214489648
19	Geraldine carolina carta brito	101913	Emprendedores		carolinacarta93@gmail.com	3144396597
20	Sara Rodriguez Alcza	TI 1007107	Ninguna		saraya@gmail.com	3152977142
21	Diaz Jose Agustin	79302721			thejaxon91.ITS&PM@hotmail.com	3123459530
22	Maner Ferney Correa Herrera	1070918	Emprendedores		hcorrea9803@hotmail.com	3165328472
23						

MATERIAL DE APOYO

CURSO CONTROL CALIDAD DEL CONCRETO

Instructor: Luis Eduardo Rodríguez Molina

El control de calidad del concreto en obra, es la herramienta más importante que posee el constructor para validar el material. El concreto es una masa endurecida de materiales heterogéneos y sus propiedades están sujetas a una gran cantidad de variables, las cuales dependen de los materiales que lo constituyen y de los procedimientos de producción, transporte y colocación del concreto.

Existen algunos ensayos que son determinantes realizar en obra, pues otorgan tranquilidad en el recibo del material. Así mismo, la interpretación y análisis de los resultados son de vital relevancia para realizar controles en el proceso y generar mejoras en el mismo. Por esto, cuando estos procedimientos son realizados de manera errada y no contienen el rigor de la metodología planteada por la normativa, los resultados suelen ser de poca utilidad, y en muchas ocasiones, los causantes de decisiones mal tomadas en obra.

Por esta razón, es muy importante la elaboración y cumplimiento de un plan de

Por esta razón, es muy importante la elaboración y cumplimiento de un plan de control de calidad para el concreto y los materiales que lo componen, con el fin de poder predecir las propiedades del concreto en estado endurecido y garantizar que cumpla con las especificaciones (necesidades) previamente definidas, al menor costo posible.

El control de calidad lo podemos definir como el conjunto de operaciones y decisiones que se toman con el propósito de cumplir el objeto de un contrato, y de cierta forma, comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos. Para ello se debe verificar los procedimientos que tienen que ver con las Normas Técnicas Colombianas y con el Código Sismo Resistente (NSR 2010).

Existe un aspecto propio del concreto que lo distingue de los demás productos manufacturados, y es que el principal parámetro para definir su calidad es la resistencia a la compresión, la cual se ha establecido a los 28 días de edad, lo que constituye un inconveniente para el control, porque en el tiempo de espera para obtener este resultado, las obras siguen su curso normal y los datos que se obtienen respecto a la resistencia del concreto resultan extemporáneos. Por este motivo, el control de calidad debe tener un carácter preventivo y no curativo, y por ello no se debe limitar solamente a la verificación de las propiedades en estado endurecido sino que también se deben controlar diferentes características en estado fresco como el asentamiento, peso unitario, contenido de aire, tiempos de fraguado y temperatura, que permiten anticipar las propiedades del concreto en estado endurecido.

El concreto cada día se convierte en el material más utilizado a nivel mundial, por su extraordinaria facilidad para su colocación y moldeo; sus propiedades físicas y mecánicas lo han llevado en ser un material sólido para las estructuras. Todos estos beneficios que tiene el concreto también lo llevan a ser un material muy estudiado e investigado con el propósito de mejorar sus propiedades mecánicas.

LOS MATERIALES

El concreto es un material elaborado de extraordinarias propiedades físicas, de múltiples ventajas, al alcance de toda persona, a un precio razonable, del que se requiere conocer sus principales características para su manejo y beneficio de sus propiedades. Las características básicas de los componentes del concreto son:

El cemento

El cemento es un conglomerante formado a partir de una mezcla de caliza y arcilla calcinadas y posteriormente molidas, que tiene la propiedad de endurecerse después de ponerse en contacto con el agua. El producto resultante de la molienda de estas rocas se llama clinker que se convierte en cemento cuando se le agrega una pequeña cantidad de yeso para evitar la contracción de la mezcla al fraguar, cuando se le añade agua y al endurecerse posteriormente. Mezclado con agregados pétreos (arena y grava) y agua, crea una mezcla uniforme, maleable y plástica que fragua y se endurece, adquiriendo consistencia pétrea, denominada concreto u hormigón. Su uso está muy generalizado en la construcción y la ingeniería civil.

Se pueden establecer dos tipos básicos de cemento: A-. De origen arcilloso, obtenido a partir de arcilla y piedra caliza en proporción 1 a 4, aproximadamente. B-. De origen puzolánico, la puzolana del cemento puede ser de origen orgánico o volcánico.

Desde el punto de vista químico se trata, en general, de una mezcla de silicatos y aluminatos de calcio, obtenidos a través del cocido de calcáreo, arcilla y arena. El material obtenido, molido muy finamente, una vez que se mezcla con agua se hidrata y solidifica progresivamente. La composición química de los cementos es compleja, por lo cual, se utilizan terminologías específicas para definir las composiciones. Las propiedades generales y físicas relevantes del cemento son:

Propiedades generales: a-. Buena resistencia al ataque químico. b-. Resistencia a temperaturas elevadas, es refractario. c-. Resistencia inicial elevada que disminuye con el tiempo, d-. Uso apropiado para bajas temperaturas por ser muy exotérmico.

Propiedades físicas del cemento de aluminato de calcio: a-. Fraguado Normal 2-3 horas, similar al del cemento Portland, b-. Endurecimiento: muy rápido. En 6-7 horas tiene el 80 % de la resistencia, c-. Estabilidad de volumen, no es expansivo, d-. Calor de hidratación: muy exotérmico, desprende rápidamente una gran cantidad de calor,

e-. Muy resistente a sulfatos y muy buena durabilidad y resistente a compuestos ácidos, f-. Buenas propiedades refractarias, a temperaturas de 1500-1600 °C mantiene su resistencia y propiedades físicas, g-. Expuesto a condiciones de alta temperatura y alta humedad (Por ejemplo una zona costera) sufre una alteración en su composición química: pierde 18 moléculas de agua y deja poros al evaporarse, en consecuencia pierde toda resistencia (Pasa de un cristal hexagonal a uno cúbico). Por esto, el curado ha de ser muy cuidadoso (dura un día)

El proceso de fabricación del cemento comprende cuatro etapas principales:

Extracción y molienda de la materia prima. La materia prima para la elaboración del cemento (caliza, arcilla, arena, mineral de hierro y yeso) se extrae de canteras o minas y, dependiendo de la dureza y ubicación del material, se aplican ciertos sistemas de explotación y equipos. Una vez extraída la materia prima es reducida a tamaños que puedan ser procesados por los molinos de crudo.

Homogeneización de la materia prima. La etapa de homogeneización puede ser por vía húmeda o por vía seca, dependiendo de si se usan corrientes de aire o agua para mezclar los materiales. En el proceso húmedo, la mezcla de materia prima es bombeada a balsas de homogeneización y de allí hasta los hornos en donde se produce el Clinker. En el proceso seco, la materia prima es homogeneizada en patios o silos y luego pasa a los hornos en donde se produce el Clinker. El proceso húmedo es más eficiente y el consumo de energía es menor, ya que al no tener que eliminar el agua añadida con el objeto de mezclar los materiales, los hornos son más cortos y el Clinker requiere de menor tiempo sometido a las altas temperaturas.

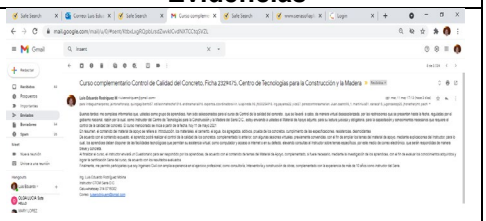
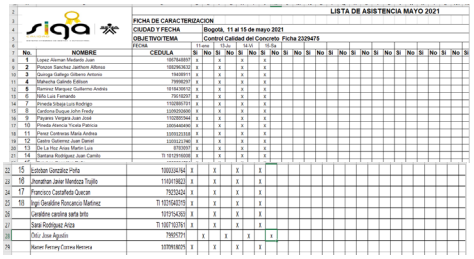
Producción del Clinker a temperaturas superiores de los 1500 °C.

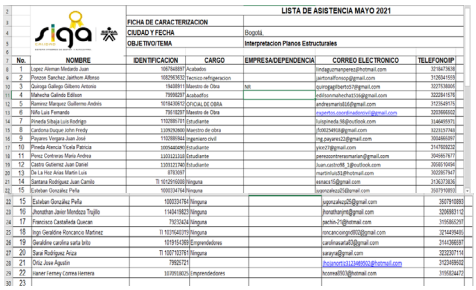
Molienda de cemento. El Clinker obtenido, independientemente del proceso utilizado en la etapa de homogeneización, es luego molido con pequeñas cantidades de yeso para, finalmente, obtener cemento, que adquiere sus propiedades resistentes por la hidratación de los componentes, lo que los lleva a la recristalización

El cemento en Colombia se rige por la Norma Técnica Colombiana NTC 121 – Especificación de desempeño para cemento hidráulico, actualizada en el año 2014. Esta norma describe seis tipos de cemento, los cuales se clasifican por desempeño y donde el objetivo primordial es garantizar la durabilidad del concreto y la versatilidad de utilización en las obras, además de ser mucho más amigable con el medio ambiente.

La NTC 121 permite adiciones activas al cemento, las cuales pueden ser: puzolanas naturales y artificiales como las cenizas volantes o escorias de alto horno. Cada una le confiere diferentes características al cemento, pero, en general, permiten que las

INVITACION A APRENDICES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 ASISTENCIA DE APRENDICES  SOLICITUD CURSO INTERPRETACION PLANOS ESTRUCTURALES  ASOCIACION APRENDICES FICHA 2329499 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje Opciones de búsqueda Ficha de caracterización*: 2329499 - INTERPRETACION PLANOS ESTRUCTURALES Ruta de Aprendizaje*: 2329499 PLANOS ESTRUCTURALES Cancelar Aprendices Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ista no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz Tipo de Documento / Número / Nombres / Apellidos / Ficha / Ruta de Aprendizaje Actual / Estado CC 1082969932 JAIRTHOM ALFONSO PONZON SANCHEZ En Transito CC 1067948997 MEDARDO JUAN LOPEZ ALEMAN En Transito CC 1070919325 HANER FERNEY CORREA HERRERA En Transito CC 1019154369 GERALDINE CAROLINA BARTA BRITO En Transito CC 1140419623 JHONATAN JAVIER MENDOZA TRUJILLO En Transito CC 1102885701 LUIS RODRIGO PINEDA SIBAJA En Transito CC 19469811 GILBERTO ANTONIO QUIROGA GALLEGO En Transito CC 1103121740 JUAN DANIEL CASTRO PEREZ En Transito INTERPRETACION PLANOS ESTRUCTURALES LISTA DE APRENDICES  LISTA DE ASISTENCIA MAYO 2021 FICHA DE CARACTERIZACION CIUDAD Y FECHA Bogotá OBJETIVO/TEMA Interpretacion Planos Estructurales No. / NOMBRE / IDENTIFICACION / CARGO / EMPRESA/DEPENDENCIA / CORREO ELECTRONICO / TELEFONO/IP 1 / Lopez Aleman Medardo Juan / 1067948997 / Acabados / lordagomarpenez@hotmail.com / 3216478636 2 / Ponzon Sanchez Jairthom Alfonso / 1082963932 / Tecnico refrigeracion / jairtomalfonsop@gmail.com / 3128541555 3 / Quiroga Gallego Gilberto Antonio / 19469811 / Maestro de Obra / quirogagilbertoch1@gmail.com / 3227538005 4 / Mahecha Galindo Edilson / 79998209? / Acabadoftos / edilsonmahechat33@gmail.com / 3222941570 5 / Ramirez Marquez Guillermo Andrés / 1019439015 / OFICIAL DE OBRA / andresmarin8585@gmail.com / 3125549570 6 / Niño Luis Fernando / 79150297 / Maestro de Obra / expertos.coordinadorcol@gmail.com / 3203666555 7 / Pineda Sibaja Luis Rodrigo / 1102885701 / Estudiante / luispineda.fdl@outlook.com / 3146495572 8 / Cardona Duque John Freddy / 1109292660 / Maestro de obra / fc002345566@gmail.com / 3223157640 9 / Poyares Vergara Juan José / 1192997642 / Ingeniero civil / ing.poyares22@gmail.com / 3004885897 10 / Pineda Alencia Ycela Patricia / 1055468090 / Estudiante / ycel7@gmail.com / 3147859230 11 / Perez Contreras Maria Andrea / 1020122330 / Estudiante / aereocontrerasmarian@gmail.com / 3049361977 12 / Castro Gutierrez Juan Daniel / 1103121740 / Estudiante / juan.castro98_1@outlook.com / 3006516456 13 / De La Hoz Arias Martin Luis / 8783097 / / martinluis53@hotmail.com / 3003957647 14 / Santana Rodriguez Juan Camilo / TI 1012105000 / Ninguna / asesacc15@gmail.com / 2126273836 15 / Esteban Gonzalez Peña / 1000334784 / Ninguna / sgonzalezp25@gmail.com / 3507910893 16 / Jonathan Javier Mendoza Trujillo / 1140419825 / Ninguna / jhonathanym@gmail.com / 3206883112 17 / Francisco Castañeda Guecan / 79370424 / Ninguna / jacko-7@hotmail.com / 3195802297 18 / Ingri Geraldine Roncanco Martinez / TI 1019544370 / Ninguna / roncancongm002@gmail.com / 3214429481 19 / Geraldine carolina varta brito / 1019154369 / Emprendedores / carolinasarta03@gmail.com / 3143788597 20 / Sara Rodriguez Ariza / TI 1007192791 / Ninguna / sararariz@gmail.com / 3202507116 21 / Diaz Jose Agustin / 79925721 / / jhcsport1312248902@hotmail.com / 3125498682 22 / Ingner Leeney Correa Herrera / 1070918025 / Emprendedores / hcorrea8903@hotmail.com / 3195824472 MATERIAL DE APOYO  INTERPRETACION DE PLANOS ESTRUCTURALES Ing. Luis Eduardo Rodriguez Molina Los planos estructurales son una representación gráfica de elementos estructurales, que siguen normas, para su dibujo y su posterior interpretación, nos permiten guiarnos en la materialización de cualquier obra y su proceso constructivo, tienen un orden secuencial de este, de cada etapa, de manera general, mostrando, además, los detalles de cada elemento estructural que conforma cada etapa, bien que se construyan independientemente o simultanea y conjuntamente, así por ejemplo, la cimentación que contiene la planta general y el detalle de cada uno de sus elementos estructurales, como son: los pedestales y/o zapatas, riostras y/o vigas de zapatas, muros, o columnas, etc. Las plantas estructurales son dibujos de planos horizontales acotados, en los cuales se representan, en forma general y en conjunto, los diferentes elementos que conforman la estructura en las diferentes etapas constructivas, representada, generalmente, por los diferentes niveles del edificio, desde la cimentación hasta la cubierta. Los planos estructurales diseñados por los Ingenieros, deben ser interpretados por los Constructores para ejecutar, fielmente, los diseños aprobados, adquiriendo competencias como replantear los diseños, trazar medidas y niveles, fijar referencias, fundir elementos de concreto para obras civiles, figurar y colocar el acero de refuerzo, elaborar y colocar formaletas, vaciar el concreto, etc., todo lo anterior de acuerdo con normas, planos y especificaciones, actividades que se podrá ejecutar, con conocimientos previos sobre nociones básicas de normas de diseño y construcción sismo-resistente, interpretación de la nomenclatura del refuerzo, despieces, cálculo de cantidades de obra, materiales y cuadros de hierro, reconocimiento de escalas, conocimientos de tipos de planos estructurales, plantas, cortes, detalles y despieces La estructura es la parte de la edificación que recibe, soporta y transmite las cargas o pesos, a través de sus elementos hasta el terreno. En la construcción, la estructura tiene un mejor comportamiento cuando más lógica y directa haga la transmisión de esfuerzos desde los elementos que la componen hasta el terreno. La forma y conservación de los espacios arquitectónicos dependen directamente de la estructura que los sustenta, convirtiendo a la estructura en un elemento espacial, compuesto esencialmente de materia y forma. Entonces, la estructura es el conjunto de elementos que soportan, además del peso propio de sus materiales, los elementos arquitectónicos, personas y muebles que realizaran en ella, las labores para las cuales fue diseñado el edificio. PLANTA DISTRIBUCIÓN GENERAL ACOTADA La estructura la podemos dividir en estructura inferior y estructura superior. **La Estructura inferior**, está constituida por un conjunto de elementos (zapatas, pedestales, vigas de amarre etc.), relacionados entre sí y de acuerdo con su capacidad de trabajo, forma y resistencia. Su presencia es indispensable en todo edificio que tenga que responder a cargas y al desgaste; es por esto, que solo

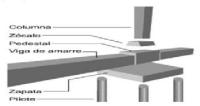
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

podrá ser sustituida por otra estructura que cumpla el mismo papel con similar o mejor eficiencia, así:

- **Pilas:** En esencia, para construcciones de baja altura, viviendas que lo requieran, se trata de un pozo seco que se excava hasta encontrar la resistencia optima del terreno, según la profundidad determinada por el estudio de suelos y los cálculos estructurales; para, posteriormente, ser vaciado en concreto reforzado con estribos que se colocan en forma de anillos amarrados a los hierros terminales en gancho.
- **Pilotes:** Son elementos verticales parecidos a las pilas, pero de mayor longitud, enterrados a la profundidad que determine el Estudio de Suelos, pueden ser en concreto simple, ciclópeo, reforzado, vaciados o hincados (prefabricados); de madera tratada; pueden trabajar por punta o fricción. Ambos elementos (pilas y pilotes) soportan las zapatas y los pedestales.
- **Zapatas** Elementos estructurales cuya largo y ancho son grandes con respecto a su grueso o altura; su función es distribuir las cargas verticales a la zapata en forma de triángulo, su sección varía de acuerdo con las cargas de la edificación.
- **Pedestales:** Elementos estructurales de mayor diámetro o sección que la columnas y menor que las zapatas, su función estructural es distribuir las que reciben de las columnas y pedestales al terreno.

- **Pedestales:** Elementos estructurales de mayor diámetro o sección que la columnas y menor que las zapatas, su función estructural es distribuir las cargas verticales a la zapata en forma de triángulo, su sección varía de acuerdo con las cargas de la edificación.
- **Viga de amarre o de fundación:** Elemento horizontal cuya sección es pequeña con respecto a su longitud, su trabajo es amarrar los elementos verticales columnas y también repartir cargas al terreno; estructuralmente están sometidos a esfuerzos de tracción arriba, y compresión abajo. Generalmente los materiales utilizados son concreto (mezcla en proporciones adecuadas de cemento, arena, triturado y agua según dosificaciones), y acero que es el material de refuerzo.
- **Muros de contención:** Elementos verticales; vaciados en concreto o conformados por otros materiales, su función es soportar cargas o fuerzas horizontales producidas por el terreno, funcionan por gravedad, en voladizo o confinados, estos muros adquieren una forma geométrica de "T o L".

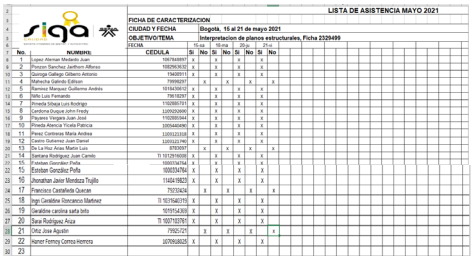
4



La Estructura superior son todos los elementos necesarios para sostener, (el peso propio del edificio, los muebles y personas que realizarán alguna función en él); y transportar las cargas a los elementos de la estructura inferior que se compone de elementos como Columnas, muros portantes, pórticos, vigas, losas, cubiertas, escalas o gradas.

- **Columnas:** Elementos verticales aislados, cuya sección es pequeña con respecto a su longitud; transportan las cargas de las losas al pedestal. Las columnas se encuentran sometidas principalmente a esfuerzos de compresión. En sus dimensiones se deben tener en cuenta factores como la relación entre su áreas y su longitud, para evitar problemas de pandeo; así como su momento de inercia.
- **Mamposteria:** Las estructuras que basan su sostenimiento en muros, se comportan como un conjunto integrado por los muros y cubierta, techos y losas, que buscan como unidad llevar los esfuerzos verticales y horizontales al terreno.
- **Pórticos:** Elemento conformado por la conjugación de columnas y vigas. El sistema estructural de pórticos permite una gran libertad en los espacios, ya que las columnas están aisladas en sentido longitudinal.
- **Vigas:** Elementos similares a las vigas de fundación, pero que hacen parte de las losas, son elementos que tienen como función, unificar esfuerzos mediante elementos lineales. Estos elementos lineales horizontales ayudan a la transmisión de cargas monolíticamente unidas a las columnas, de esta forma, funcionan como un pórtico y actúan generalmente bajo cargas verticales a flexión.

ASISTENCIA DE APRENDICES



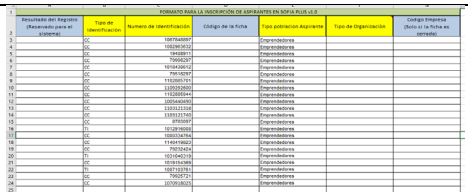
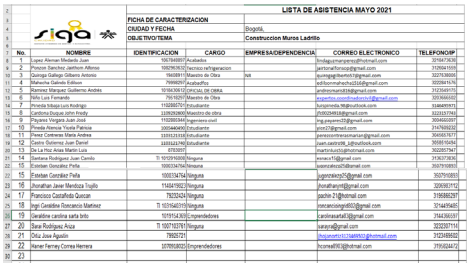
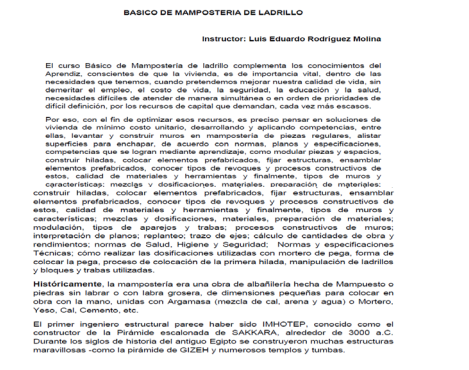
LISTA DE ASISTENCIA MAYO 2021

FICHA DE CARACTERIZACION										
CIUDAD Y FECHA	Bogotá, 15 al 21 de mayo 2021									
OBJETIVO/TEMA	Interpretacion de planos estructurales, Ficha 2329499									
ZEUNA		14-ma		18-ma		20-ma		21-ma		
No.	NUMERO	CEDULA	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1	Lopez Aleman Mederis Juan	1067848851	x		x		x		x	
2	Pinzon Sanchez Jarithson Alfonso	1082963630	x		x		x		x	
3	Quiroga Gallego Gilberto Antonio	1040859111	x		x		x		x	
4	Maheche Gabriela Edilson	79998207		x		x		x		x
5	Ramirez Marquez Guillermo Andres	1019439412	x		x		x		x	
6	Niño Luis Fernando	79818281	x		x		x		x	
7	Pineda Silva Luis Rodrigo	1102886731	x		x		x		x	
8	Cardona Duque John Fredy	1020529995	x		x		x		x	
9	Piñanes Vergara Juan José	1102885944	x		x		x		x	
10	Pineda Alarcon Yuda Patricia	1065446496	x		x		x		x	
11	Perez Contreras Maria Andrea	1030123168	x		x		x		x	
12	Castro Gutierrez Juan Daniel	1030122790	x		x		x		x	
13	De La Hoz Arias Martin Luis	8783857	x		x		x		x	
14	Ramirez Rodriguez Juan Camilo	1117219099	x		x		x		x	
15	Fontalvo Deonilber Pella	1000074784	x		x		x		x	
16	Esteban Gonzalez Pella	1000074784	x		x		x		x	
17	Jhonathan Javier Mendoza Trujillo	1140419823	x		x		x		x	
18	Francisco Castañeda Quecan	7172374	x		x		x		x	
19	Ingri Caroldina Atencanco Martinez	TI 1017540775	x		x		x		x	
20	Geraldine carolina sarta bitto	1019154.836	x		x		x		x	
21	Sara Rodriguez Anza	TI 1007152761	x		x		x		x	
22	Ortiz Jose Agustin	79925.721	x		x		x		x	
23	Hanet Forney Correa Herrera	1079918825	x		x		x		x	
24										

SOLICITUD CURSO MURO EN LADRILLOS



COMPLEMENTARIA CERRADA	
CODIGO DE PROGRAMA	**86110198**
NOMBRE DEL PROGRAMA	MAMPOSTERIA DE LADRILLO
HORARIO DE FORMACION Y DIAS DE FORMACION	Lun, Mar, Jue, Sa = 7 am-12 m
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA
CORREO DEL INSTRUCTOR	lerodriguezm@sena.edu.co
NOMBRE DE LA EMPRESA	CEMENTOS ARGOS S.A
NIT DE LA EMPRESA	890100251-0
CUPO DE LA FICHA	25 Aprendices
AMBIENTE	DESESCOLARIZADA
FECHA DE INICIO FORMACION	Mayo 22 de 2021
FECHA FIN DE FORMACION	Mayo 27 de 2021

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 ASOCIACION APRENDICES FICHA 2329530   MUROS EN LADRILLO LISTA DE APRENDICES  MATERIAL DE APOYO 

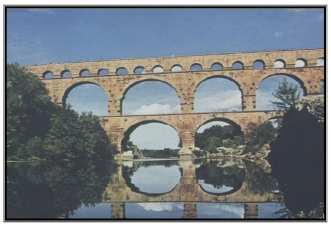
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

Los únicos elementos estructurales usados fueron la viga y la columna. Aunque usaron el arco como elemento arquitectónico, estructuralmente, sólo se ha encontrado uno, construido alrededor de 1500 a.C.

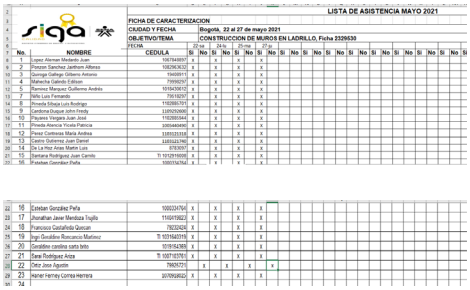
Durante los mismos siglos, las civilizaciones del Éufrates desarrollaron sus propios métodos de construcción. Las murallas se construían en adobe de barro secado al sol y recubierto con ladrillos horneados y decorados de colores. En sus construcciones, los Asirios usaron, tal vez, el verdadero arco, así como la viga y la columna. Los ladrillos de barro no pudieron resistir el embate del tiempo, como sí lo hicieron las construcciones egipcias

Los romanos desarrollaron el auténtico arco semicircular de mampostería, que usaron ampliamente para sus puentes y acueductos; entre éstos deben mencionarse el "Pont du Gard" en Francia y el "Acueducto de Segovia" en España, aún existentes y verdaderas estrellas del turismo mundial. Así como los egipcios y los griegos habían usado ampliamente la viga y columna de piedra, los romanos desarrollaron, además del arco de mampostería, la cúpula de piedra, de la cual es destacable el Panteón en Roma, construido en el año 123, que permaneció durante casi dieciocho siglos como la mayor luz en estructura alguna (44 m)2.

habían usado ampliamente la viga y columna de piedra, los romanos desarrollaron, además del arco de mampostería, la cúpula de piedra, de la cual es destacable el Panteón en Roma, construido en el año 123, que permaneció durante casi dieciocho siglos como la mayor luz en estructura alguna (44 m)2.

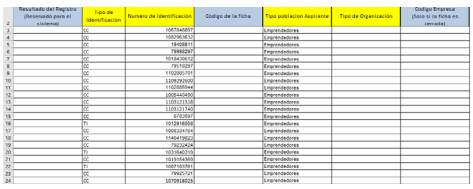


ASISTENCIA DE APRENDICES

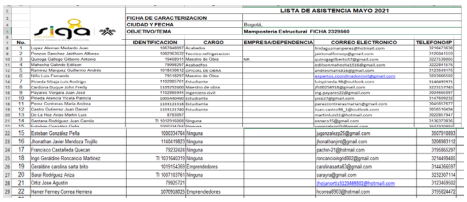
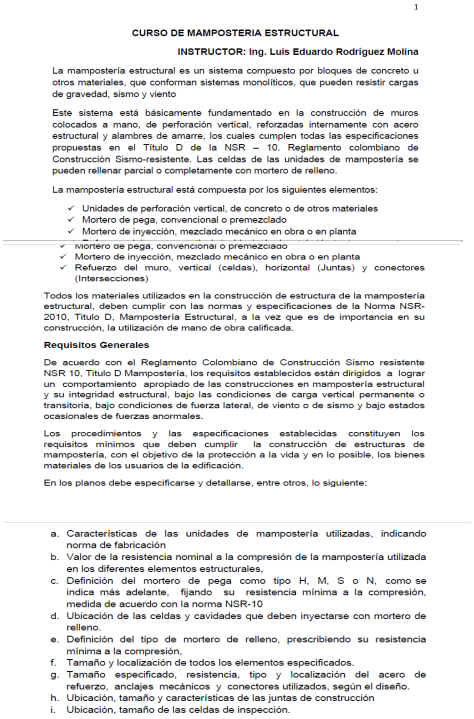


SOLICITUD DE CURSO DE MAMPOSTERIA ESTRUCTURAL FICHA 2329560

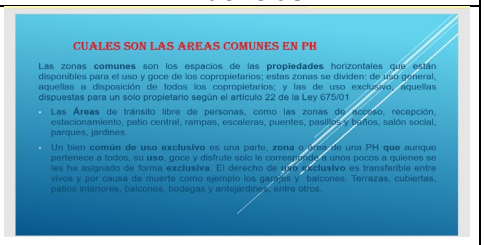
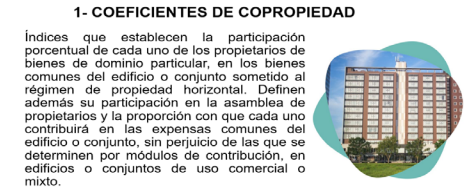
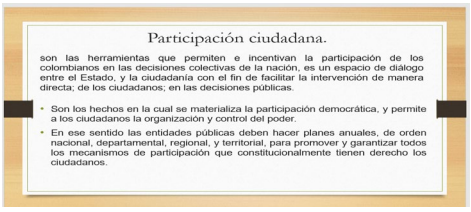
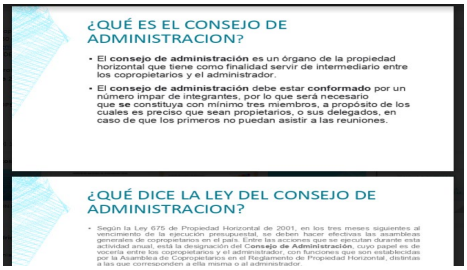
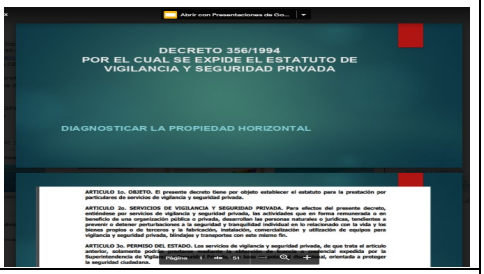
COMPLEMENTARIA CERRADA	
CODIGO DE PROGRAMA	83610423
NOMBRE DEL PROGRAMA	MAMPOSTERIA ESTRUCTURAL
HORARIO DE FORMACION Y DIAS DE FORMACION	Vi, Sa, Do, Lu = 7 am - 12 m
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA
CORREO DEL INSTRUCTOR	lerodriguezm@sena.edu.co
NOMBRE DE LA EMPRESA	CEMENTOS ARGOS S.A.
NIT DE LA EMPRESA	890100251-0
CUPO DE LA FICHA	25 Aprendices
AMBIENTE	DESESCOLARIZADA
FECHA DE INICIO FORMACION	Mayo 28 de 2021
FECHA FIN DE FORMACION	Mayo 31 de 2021



AOSOCIACION APRENDICES FICHA2329560

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			  MAMPOSTERIA ESTRUCTURAL LISTA DE APRENDICES  MATERIAL DE APOYO 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 **Calidad de los Materiales** Los materiales utilizados deben cumplir con los requisitos de calidad de la Norma NTC, comprobados mediante ensayos realizados a muestras representativas, así: ➢ Cemento y cal: debe estar en condiciones apropiadas y corresponder al tipo estipulado, Cemento Portland NTC 121 y NTC 321, Cemento para mampostería NTC 4050 y cal hidratada NTC 4019. (NTC = Norma Técnica Colombiana). ➢ Acero de refuerzo: debe ajustarse a las normas de producción y uso mencionadas en NTC. Al momento de colocación debe estar limpio en la superficie, sin corrosión y figurado de acuerdo con los planos. **Mortero de pega** El mortero de pega se puede definir como el elemento de mampostería estructural que se utiliza para empatar y unir las unidades de mampostería Los morteros de pega de unidades de mampostería y el mortero premezclado utilizados en construcciones de mampostería deben cumplir las normas NTC y con lo especificado en la Tabla de Clasificación de los morteros de pega, tener buena plasticidad, consistencia, ser capaces de retener el agua mínima para la hidratación del cemento y, además, garantizar su adherencia con las unidades de mampostería para desarrollar su acción cementante. **Clasificación de los morteros de pega por proporción** **Especificación de los morteros por proporción** **Mortero tipo** / **Cemento Portland** / **Cal Hidratada** [1] / **Cemento para mampostería** [4] / **Arena/Material Cementante** [2] Min / Max H: 1 / 0.25 / No aplica / 2.00 / 2.5 1 / 0.25 / No Aplica / 2.25 / 3.0 M: 1 / No aplica / 1 / 2.25 / 2.5 1 / 0.25 a 0.50 / No aplica / 2.50 / 3.5 S: 0.5 / No aplica / 1 / 2.50 / 3.0 1 / 0.50 a 1.25 / No aplica / 3.00 / 4.5 N[3]: 0 / No Aplica / 1 / 3.00 / 4.0 **NOTAS** 1. Se puede utilizar cal hidratada en polvo tipo N o S. 2. Para este cálculo no se incluye como cementante la cal. 3. El mortero tipo N solo se permite en sistemas con capacidad mínima de disipación de energía en el rango inelástico (DMI) 4. El tipo de cemento para mampostería (M, S o N) será el mismo que el tipo de mortero de pega.
2	Presentar los reportes de juicios de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se presentaron juicios evaluativos de ficha 2005609, Contratar productos y servicios para la Propiedad Horizontal de Acuerdo con Normas y Legislacion Vigente y Desarrollar Programas de mejoramiento de acuerdo con normas y Legislacion Vigente. Se mitieron Juicioa Evaluativos para 18 aprendices. Se incluye muestra.	JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2005609 GESTION PROPIEDAD HORIZONTAL Y EVIDENCIA  **Evaluación ruta de aprendizaje** **Opciones de búsqueda** Ficha de caracterización*: 2005609-GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL Competencia de aprendizaje*: CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACION VIGENTES Aprendiz*: CRISTIAN FABIAN SANCHEZ Juicio Evaluativo: Seleccionar Juicio Evaluativo **Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva** Proyecto / Descripción Resultado / Juicio de Evaluación CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / CONTRATAR LOS BIENES Y SERVICIOS EN LOS TÉRMINOS, CONDICIONES Y REQUERIMIENTOS DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE / APROBADO CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / IDENTIFICAR PROVEEDORES POTENCIALES DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL MEDIANTE PROCESOS DE CLASIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMERCIAL, BUENAS PRÁCTICAS COMERCIALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE. / APROBADO CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / ELABORAR EL PLAN DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS EN LA GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LINEAMIENTOS DE LOS ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y CONTROL / APROBADO CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / MANTENER EL REGISTRO DE PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS DE LA COPROPIEDAD, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS, NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES / APROBADO  **Evaluación ruta de aprendizaje** **Opciones de búsqueda** Ficha de caracterización*: 2005609-GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL Competencia de aprendizaje*: DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACION VIGENTES Aprendiz*: CRISTIAN FABIAN SANCHEZ Juicio Evaluativo: Seleccionar Juicio Evaluativo **Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva** Proyecto / Descripción Resultado / Juicio de Evaluación CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN EL DIAGNOSTICO / APROBADO CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL TENIENDO EN CUENTA ASPECTOS DE CONVIVENCIA, CONDICIONES ECONÓMICAS, JURÍDICAS Y DE SEGURIDAD. / APROBADO CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN / APROBADO CREACION DE EMPRESA EN GESTION DE PROPIEDAD HORIZONTAL / IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN / APROBADO

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			    
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	En proceso	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	En disponibilidad	
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo. (Aquí evidenciar el material de apoyo y las estrategias que se utilizan para el desarrollo de la formación)	En disponibilidad	
6	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	En disponiobilidad	
7	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional	En disponibilidad	
8	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de los instructores.	En disponibilidad	
9	Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio	En disponibilidad	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	empresarial de acuerdo con la especialidad en que imparte Formación Profesional.		
10	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones	En dispónibilidad	
11	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	En disponibilidad	
12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. (En este punto es importante que se realices acciones de Divulgación en las redes sociales y empresariales de programas de formación)	En disponibilidad	
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato.	Se cumple	Buen manejo y actualización constante de las plataformas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. (Impartir formación en programas solicitados cumpliendo con las tendencias laborales)	Se cumple	Se realizan las actividades de formación, utilizando debidamente las plataformas de senasofia y Territorium
15	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente y a la totalidad de la acciones de formación programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación y tener sentido de pertenencia con la Institución. (Acciones realizadas Asistencia a comités y a las clases programadas).	Se cumple	Se atiende la programación que rdealiza la Coordinación
16	Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Se cumple	Participacion activa y en disponibilidad
17	Conformar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que	En disponibilidad	Se atiende la Programacion der la Coordinación

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.		
18	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Se cumple	Se atiende la Programacion de la Coordinacion
19	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días de iniciado el trimestre y/ o antes de la terminación del mismo según corresponda, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. (Evidenciar el Registro en la plataforma Sena Sofía Plus la información pertinente para el desarrollo del proceso	Se cumple	La evaluación de los aprendices se efectúa a través del aplicativo Sofia plus

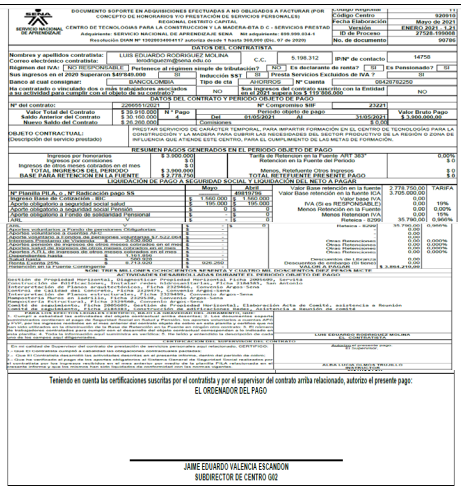
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	formativo como Plan de evaluación, Guías de aprendizaje, material de apoyo, foros entre otros.)		
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato (Diligenciamiento del Informe Mensual de Ejecución Contractual)	Se cumple	Se realiza entrega mensual en las fechas acordadas por la Coordinacion Academica
21	Para los instructores de formación virtual y a distancia, deberán cumplir con el manual de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	No aplica	
22	A los instructores de formación virtual y a distancia de tiempo completo, les serán asignados hasta 320 aprendices en el mes, siendo inicialmente asignados 80 aprendices por ficha. En caso de ser distribuidos de manera diferente, el instructor deberá garantizar la dedicación de 8 horas diarias para sus respectivas fichas las cuales no podrán superar el número de 8.	No aplica	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
23	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	Apoyo técnico en cursos complementarios de Interpretacion de Planoss arquitectónicos, Planos estructurales, construcción de muros en ladrillo e Instalaciones hidrosanitarias	INSTALACIONES HIDRAULICAS 3-. Tuberia PVC Accesorios 1.pdf 2.1-. Acometida de acueducto Ing RPC.p 2-. Acometida Acueducto 2.pdf 1.- Acometida Acueducto 1.pdf 1.- Acometida Acueducto 1 Vista F 24-. Detalle conexiones a orinal 23-. Detalle conexiones a orinal 22-. Detalle de conexiones a lavapl 21-. Conexion sifon a PVC sanitario para 20-. Conexion sifon desmontable para la 19-. Conexion a sifon con tapon par 18-. Desagüe típico de orinal.pdf 17-. Detalle de acabado de Sifón In 16-. Limpieza del tanque de agua.pdf 15.2-. Instalación para ducha, Grifería 15.1-. Instalacion para ducha, detalle. 15.1-. Detalles instalacion a ducha. 15-. Instalacion para ducha.pdf 14.2-. Detalle de conexiones a lavama 14.1-. Instalacion para lavamanos, Gri 14-. Instalacion PVC para Lavamanos.pdf 13-. Instalación PVC para Sanitario 2.pdf

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			12-. Instalación PVC para Sanitario.pdf 11-. Conexion de un Tanque elevado 10-. Sistema de distribución Combir 9-. Sistema alimentacion indirec 8-. Sistema alimentacion directa 7-. Esquema de Instalacion domicilia 6.1-. Sistema de distribución por gra 6-. Sistema de distribucion por gra 5.1-. Tubería de succion.pdf 5-. Tanque de Agua Estacion Bombeo.pc 4-. Tuberia PVC Accesorios 2.pdf INSTALACIONES SANITARIAS 2-. Accesorios gress instalaciones sanita 1-. Instalaciones sanitarias Gress.pdf 12-. Desagüe típico de lavamanos y orin 11-. Estacion de bombeo de aguas n 10-. Red de desagues Sanitarias 9.- Dimensiones Tanque séptico.pdf 8., Tanque septico.pdf 7.1-. Trampa de grasas, planta y cort 7-. Trampa de Grasas.pdf 6-. Vista perfil Instalaciones Sanita

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			 5-. Vista en planta Instalaciones sanitai  4-. Instalacion de tuberías de gres o c  3-. Instalaciones sanitarias PVC acces MAMPOSTERIA  3-. Muro Bloque hueco No, 4.pdf  2-. Tipos de muros. Ladrillo tolete.pdf  1-. Tipos de muros. Ladrillo prensado.p  16-. La vivienda.pdf  15-. Muro de mampostería Confin  14-. El mortero de pega Dosificaciones  13-. Muro de mamposteía Vertical  12-. Muro de mampostería.pdf  11-. Cimentacion.pdf  10-. Adecuacion del terreno Cimentacior  9-. Aducuacion del terreno 2.pdf  8-. Adecuacion del terreno.pdf  7-. Sistema estructural de la vivi  6-. Bloques de concreto.pdf  5-. Rendimientos en muros Mamposte PLANOS ARQUITECTONICOS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			20-. Corte 1-1 Cocina.pdf 19-. Planta Cocina.pdf 18.4-. Escaleras Detalles.pdf 18.3-. Ventanas Detalles 2.pdf 18.2 Ventanas Detalles 1.pdf 18.1-. Ventanas Detalles.pdf 18-. Ventanas.pdf 17-. Puertas plegables.pdf 16-. Puertas 2.pdf 15-. Puertas.pdf 14-. Planta Columnas.pdf 13-. Muros 3.pdf 12-. Muros 2.pdf 11-. Muros 1.pdf 10-. Planta de Localización.pdf 9-. Corte A-A.pdf 8-. Plano de Planta.pdf 7-. Representacion de materiales 3.pdf 6-. Representacion de materiales 2.pdf 5-. Representacion de matariales 1.pdf 4-. Corte Transversal.pdf 3-. Corte Horizontal.pdf 2-. Detalles constructivos.pdf 1-. Vistas Básicas.pdf

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			30.2-. Escala triangular 1 a 25.pdf 30.1-. Escala triangular 1 a 50.pdf 30-. Escala triangular 1 a 100.pdf 29., Escala 1 a 100.pdf 28-. Dimensiones nominales del Hierro.pdf 27-. Materiales de hierro y acero.pdf 26-. Dosificacion de Concretos y Morterc.pdf 25-. Areas y Volúmenes.pdf 24-. Esquemas Cubierta.pdf 23-. Plano de baños Ubicacion Arquitect.pdf 22-. Lavaplatos Estufa.pdf 21.2-. Detalle de instalaciones.pdf 21.1-. Aparatos Sanitarios.pdf 21-. Aparatos Sanitarios.pdf
24	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta de cobro e informe de ejecución mensual.	Planilla de cobro de Mayo 2021	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
25	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	En disponibilidad	

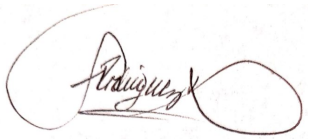
A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.49819796 de la planilla, del mes de abril 2021 de Compensar-Miplanilla .com que incluye valores pagados por ARL-Positiva Compañía de Seguros y por Salud-NUEVA EPS. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios + Anexo

Cordialmente,



Firma
Luis Eduardo Rodriguez Molina
Contratista
C.C. No. 5.198.312 de Pasto

Recibí a satisfacción:

Firma
Alba Lucía Olmos Trujillo
Supervisora Contrato No. **COP 1 PCCNTR 2266551 de 2021**
Coordinador Académico
Dependencia Emprendimiento, Formación CTCM, Sena D.C.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/04/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2306837 - MAMPOSTERÍA EN LADRILLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2005609 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2306840 - INTERPRETACIÓN DE PLANOS ARQUITECTÓNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2306839 - CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO EN OBRAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDIR ELEMENTOS EN CONCRETO PARA OBRAS CIVILES DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2306841 - INTERPRETACIÓN PLANOS ESTRUCTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENTREGAR PLANOS DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES, REMODELACIONES Y PROGRAMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2184383 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 155,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2329560 - MAMPOSTERIA ESTRUCTURAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONSTRUIR MUROS EN MAMPOSTERÍA ESTRUCTURAL DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE MAMPOSTERÍA DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

02. REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

03. LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA ESTRUCTURAL DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

04.VERIFICAR LOS PROCEDIMIENTOS EJECUTADOS SEGÚN NORMATIVIDAD TÉCNICA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2329499 - INTERPRETACIÓN PLANOS ESTRUCTURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTREGAR PLANOS DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES, REMODELACIONES Y PROGRAMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DIBUJAR UN PLANO ESTRUCTURAL E INTERPRETARLO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2329466 - INTERPRETACIÓN DE PLANOS ARQUITECTÓNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONVENCIONES Y SÍMBOLOS DE ACUERDO CONESPECIFICACIONES DE MATERIAL POR CADA TIPO DE PLANO OESPECIALIDAD.

DIBUJAR A MANO ALZADA ESQUEMAS O PLANOS EN CADA PLANO DEPROYECCIÓN HORIZONTAL, VERTICAL, PERFIL (PLANTA, CORTE O ALZADO)

IDENTIFICAR DIFERENTES ACTIVIDADES DE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE OBRA NEGRA, OBRA BLANCA E INSTALACIONES TÉCNICAS.

INTERPRETAR PLANOS: ARQUITECTÓNICOS, URBANOS, TOPOGRÁFICOS, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, ESTRUCTURALES, CARTERAS Y MEMORIAS DE CÁLCULO, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PLANOS EN SU SISTEMA DE MEDICIÓN APLICANDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 2329530 - MAMPOSTERÍA EN LADRILLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR Y RETROALIMENTAR EL PROCESO PARA ESTABLECER ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

LEVANTA MUROS EN MAMPOSTERIA DE PIEZAS REGULARES DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZA CONTROLES DE LOS MAMPUESTOS DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZA CORRECCIONES EN EL TRABAJO REALIZADO ANALIZANDO CRITICAMENTE EL PROCESO DESARROLLADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2005609 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2329475 - CONTROL DE CALIDAD DEL CONCRETO EN OBRAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR ELEMENTOS EN CONCRETO PARA OBRAS CIVILES DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR Y RETROALIMENTAR EL PROCESO PARA ESTABLECER ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

REALIZAR CORRECCIONES EN EL TRABAJO REALIZADO, ANALIZANDO CRITICAMENTE EL PROCESO DESARROLLADO

REALIZAR EL CONTROL DE CALIDAD DE LOS CONCRETOS EN OBRAS.

REALIZAR LAS TOMAS DE MUESTRAS DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS.

TRASLADAR LOS CONCRETOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A EJECUTAR SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2184383 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR Y RETROALIMENTAR EL PROCESO PARA ESTABLECER ACCIONES DE MEJORAMIENTO.

LEVANTA MUROS EN MAMPOSTERIA DE PIEZAS REGULARES DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZA CONTROLES DE LOS MAMPUESTOS DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZA CORRECCIONES EN EL TRABAJO REALIZADO ANALIZANDO CRITICAMENTE EL PROCESO DESARROLLADO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	137,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO RODRIGUEZ MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

ACTA No. 033-2021		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO - FICHA 2005609 TECNOLOGO EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL.		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 5 de mayo de 2021	**HORA INICIO:** 19:30 p.m.	**HORA FIN:** 20:15 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Meet.google.com/ytn-xwjx-zya	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción y la Madera	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Comité de Evaluación y Seguimiento de la Ficha **2005609** del programa de Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal, para verificar estado y condiciones de formación de los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha **2005609** del programa de Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal, de acuerdo con el Reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo, publicado en plataforma compromiso Sena.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Verificada la asistencia de los miembros del Comité se evidencia que hay quorum con la asistencia de los referenciados en la lista de asistencia de la presente Acta.

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 31 del Acuerdo 007 de 2012, Reglamento del aprendiz SENA, se desarrolla el presente Comité de Evaluación y Seguimiento, para el cual se designa al instructor Luis Eduardo Rodriguez Molina, Jefe de Ficha No. 2005609, como secretario del Comité.

Se desarrolla el siguiente orden del día:

1. Verificación de la información general de la Ficha.

No. de ficha	**2005609**
Programa	Tecnología Gestión de la Propiedad Horizontal
Trimestre	VI trimestre
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	18
Cantidad de aprendices en formación	18
Instructor Jefe de grupo	Luis Eduardo Rodriguez Molina
Instructores asignados a la Ficha durante el trimestre y competencia asignada	Carlos Daniel Vargas, Gustavo Andrés Cerquera Bravo, Edward Leonardo Baquero Guerrero, Carlos Sánchez Toledo y Luis Eduardo Rodriguez Molina

2. Gestión.

Competencia	Plataformas utilizadas en formación	Porcentaje de asistencia por parte de los aprendices
Carlos Daniel Vargas- Servicio al cliente- Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización	Meet: Sesiones en Línea Drive- Portafolio. Sofia Plus. Territorium: Anuncios, Actividades, evidencias	18/18 100%
Edward Leonardo Baquero- Desarrollar programas de mejoramiento de acuerdo con normas y legislación vigente	Meet: Sesiones en Línea Drive- Portafolio. Sofia Plus. Territorium: Anuncios, Actividades, evidencias	18/18 100%
Gustavo Cerquera – SG-SST Y MA, 240201500-Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	Territorium – Meet – Drive Sena Sofia	18/18 100%
Carlos Sánchez Toledo – Contratar productos y servicios para la propiedad Horizontal de acuerdo con normas y legislación vigente.	Meet: Sesiones en Línea Drive- Portafolio. Sofia Plus. Territorium: Anuncios, Actividades, evidencias	18/18 100%
Luis Eduardo Rodriguez – Desarrollar programas de mejoramiento de acuerdo con normas y legislación vigente	Meet: Sesiones en Línea Drive- Portafolio. Sofia Plus. Territorium: Anuncios, Actividades, evidencias	18/18 100%

1. Los instructores de la ficha realizan una descripción del proceso formativo durante el trimestre y los voceros ponen en manifiesto las consideraciones del grupo respecto a la formación, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:

a-. Instructor Gustavo Cerquera, competencia 240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

La Ficha tiene en la Plataforma Sofia a 18 aprendices en formación, todos asistieron regularmente a las sesiones del presente trimestre en mi competencia, ellos cumplieron con los compromisos académicos propuestos, se destacan por su puntualidad y el respeto con sus compañeros y el instructor. Los aprendices que se encuentran en la siguiente tabla ya tienen los resultados de aprendizaje correspondientes a la competencia de SG-SST Y MA aprobados en Sofia:

Número de Cedula de Ciudadanía	Nombre y Apellidos
80415555	Ángel Serafín Corredor González
23555964	Yaneth Fabiola Corredor
79236755	José Humberto Bautista Daza
1032428061	Marisol Bautista Farias
20932675	María Alba González Robayo
19493225	Luis Alberto Alfonso Rodriguez
51878014	Nilse Jeannette Rodriguez
41398323	Rosa Irene Pulido España
52006612	Sonia Victoria López
1020827216	Jesica Alexandra Lombraño
35315454	Cecilia Rodriguez Galvis
80205202	Edgar Alfonso Romero Leyton
1032372384	Omaira Yohana Moreno Vaca
53001613	Claudia Patricia García S
52583477	Claudia Mercedes Gómez Briceño
79242247	Jorge Iván Aguilar Luna
1015439422	Cristian Fabian Sánchez
52807347	Julie Andrea Pineda Poveda

b-. Instructor. Edwar Leonardo Baquero Guerrero. Competencia: Desarrollar Programas de mejoramiento de acuerdo con Normas y Legislación vigente

Se comienza formación con la Ficha en el mes Octubre del 2020, esta ficha se caracteriza por ser un grupo pequeño ya que la Ficha solo se están formando 18 aprendices, siendo un grupo etéreo al ser definido, a la vez, sutil o sublime. Dentro de la Ficha, se encuentra un grupo compuesto por personas maduras, sobre todo, que cuentan con cierta experiencia en el sector laboral, algunos de ellos, con mucha experiencia en la práctica de la administración de la Propiedad Horizontal. Así mismo, los aprendices están conscientes de la metodología de formación que tiene el Sena y cumplen, la mayoría, con los lineamientos del manejo de Guía, Plan de trabajo y por ende Portafolio.

Se destaca por rendimiento académico: Rosa Irene Pulido
Se destaca por puntualidad: Claudia Mercedes Gómez
Se destaca por trabajo en equipo: Cecilia Rodriguez

c-. Instructor Carlos Sánchez Toledo. Competencia: Contratar productos y servicios para la propiedad Horizontal de acuerdo con normas y legislación vigente

Sin novedades en cuanto asistencia. Grupo excelente, buen trabajo en equipo. Todos los aprendices aprobaron

d-. Instructor Carlos Daniel Vargas. Competencia: Servicio al cliente- Facilitar el servicio a los clientes internos y externos de acuerdo con las políticas de la organización
Grupo proactivo, de gran responsabilidad, sin novedades, se presentaron y asistieron periódicamente a las sesiones de clase y aprobaron en su totalidad

e-. Instructor Luis Eduardo Rodriguez. Competencia: Desarrollar programas de mejoramiento de acuerdo con normas y legislación vigente.
El Grupo, gracias a la experiencia laboral de los aprendices, tuvo una participación activa durante el desarrollo del curso, con exposiciones programadas de diferentes temas, de acuerdo con lo previsto en los resultados de aprendizaje, objeto del alcance del curso. Estas exposiciones, se desarrollaron de acuerdo con el siguiente programa

GAES	Conocimiento de Conceptos y Principios	Grupo GAES
	NOVIEMBRE 6 2020	
1	a-. Manual y Normas de convivencia b., La convivencia en la Propiedad Horizontal c., Seguros y prevención	Cristian F. Sánchez Jesica Alexandra Lombraño Julie Andrea Pineda Ángel Serafín Corredor
6	a-. Coeficientes de copropiedad. b-. Reglamento de Propiedad Horizontal.	Omaira Moreno Rosa Irene Pulido Cecilia Rodríguez Edgar Romero
	NOVIEMBRE 13 2020	
2	a-. Participación ciudadana, Organismos de Control y Servicios Públicos domiciliarios b-. EL Espacio público	María Alba González Yaneth Fabiola Corredor José Humberto Bautista
5	a-. Procedimientos legales vigentes para recibir áreas comunes en el Régimen de Propiedad Horizontal b-. Derechos de los moradores no propietarios y derechos de dominio sobre las áreas y bienes comunes	Sonia Victoria López
	NOVIEMBRE 20 2020	
3	a-. Normatividad de vigilancia y Seguridad privada b-. Código Nacional de Policía c-. Orden Público.	Nilse Rodríguez Claudia Patricia García Luis Alberto Alfonso
4	a-. Consejo de Administración. b-. Pagos de expensas comunes. c-. El Patrimonio de las copropiedades	Claudia Mercedes Gómez Marisol Bautista Jorge Iván Aguilar
	NOVIEMBRE 27 2020	
	a-. Los Seguros y la prevención	Libre
	Planos arquitectónicos, Medidas, escalas símbolos	Instructor
	DICIEMBRE 04 2020	
	Planos arquitectónicos Continuación	Instructor
	Clases: Marzo 5, 12, 19, 26, Abril 2 (viernes santo), 9 = 5 clases	

2. Se escucha en descargos a los aprendices anteriormente relacionados, a fin de aclarar lo reportado por los instructores en el Comité de Evaluación y Seguimiento.

3. Relación de aprendices que de acuerdo al artículo 22. Participación y cumplimiento, numeral 4 **deserción**, se encuentran incursos en alguna de las tres causales contempladas en el reglamento del aprendiz, una vez se confronta la información de asistencia de cada una de las competencias orientadas por los instructores de la Ficha en el trimestre en verificación, con el correspondiente registro de las inasistencias en la plataforma Sofía:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo
N/A	N/A	N/A

4. Revisada la plataforma LMS cada uno de los aprendices en formación gestionaron el Portafolio del Aprendiz para la totalidad de las competencias cursadas en el trimestre, salvo los relacionados a continuación:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Portafolio pendiente	Instructor encargado de la competencia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se recuerda a los aprendices que el incumplimiento con el portafolio constituye falta académica.

5. De acuerdo con el Reglamento del aprendiz en el Capítulo VIII Faltas académicas y disciplinarias, los instructores asignados a la Ficha han reportado las siguientes faltas de los aprendices relacionados a continuación:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Tipo de falta
N/A	N/A	N/A	N/A

6. De acuerdo con el Reglamento del Aprendiz en el Capítulo VIII Faltas académicas y disciplinarias, y el Capítulo IX, medidas formativas y sanciones, el Comité de Evaluación y Seguimiento, sugiere a la Subdirección de Centro la siguiente calificación de las faltas, medidas formativas y/o sanciones:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Calificación de la falta	Medida formativa y/o sanción
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

7. De acuerdo con la revisión realizada por parte del Jefe de Ficha se logró detectar que los siguientes aprendices se encuentran pendientes por evaluar en las siguientes competencias.

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Competencia pendiente por evaluar	Instructor encargado de emitir el juicio
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

8. De acuerdo con la revisión realizada por parte del Jefe de Ficha y según lo indicado por los aprendices, se encontraba pendiente por evaluar algunas actividades en plataforma Territorio. La vocera del Grupo, Julie Andrea Pineda, en mayo 1-2021 escribió al jefe del grupo. “Adjunto correo remitido a la Coordinación con la solicitud, a pesar de que la misma ya hizo la asignación del instructor para evaluar los juicios pendientes, no ha sido posible, ya toda la ficha envío sus correos con las evidencias pertinentes a los mismos”. “Quedo en la espera de su respuesta, el instructor asignado fue el profesor Ciro López (sic) ya que estamos en la última fase del cierre de ciclo y terminamos la etapa lectiva dentro del tecnólogo. Por otra parte, la vocera envió correo a la Coordinación con la siguiente solicitud al respecto: “Me dirijo a usted con el fin de manifestarle lo siguiente, se presenta en este momento un inconveniente de tipo general en la ficha 2005609 por cuanto los juicios de evaluación del instructor Adrián Flores no se encuentran evaluados en su totalidad, ya que en el lapso de tiempo en que el señor instructor dejó de asistir a las clases no se pudo sacar las evidencias que generaran la evaluación respectiva, se solicitó al instructor en su momento dejará las guías de trabajo para desarrollarlas pero no fue posible su comunicación por cuanto siempre contestó la esposa” .

   De acuerdo con información suministrada por el Instructor encargado por la Coordinación, Ciro Calderón, se realizó la evaluación encomendada a solicitud de la Vecera, revisando cada uno de los Juicios, culminando a satisfacción de las partes, la novedad descrita.

9. Se finaliza Comité de Evaluación y Seguimiento con el orden del día desarrollado, considerando el cumplimiento con todas las acciones de formación, se elige por el equipo ejecutor a los siguientes aprendices destacados por:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Reconocimiento por
20932675	CC	María Alba González Robayo	Rendimiento académico
41398323	CC	Rosa Irene Pulido España	Puntualidad
51878014	CC	Nilse Jeannette Rodriguez	Trabajo en equipo
23555964	CC	Yaneth Fabiola Corredor	Compromiso

CONCLUSIONES

De acuerdo con el desarrollo del orden del día y lo manifestado por parte de los asistentes al este Comité, sin mayor novedad además de las ya mencionadas anteriormente, se procede a dar por terminado el presente.

Se adjunta evidencia del desarrollo del actual Comité.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

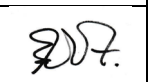
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Gestionar el Acta del Comité .	Líder de ficha. Coordinación académica.	5/05/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-033-2021DEL DÍA 5 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	**Revisar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha 2005609 del programa de Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de acuerdo al reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo publicado en plataforma compromiso Sena.**

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	Omaira López		X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	olopezmo@sena.edu.co			
2	SI	Alba Lucia Olmos Trujillo	51811806	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	aolmos@sena.edu.co	5461600		
3	SI	Carlos Daniel Vargas			X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	cdvargasm@sena.edu.co	3014384929		
4	SI	Gustavo Cerquera	80779264		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	gacerquera@sena.edu.co	3163533818		
5	SI	Edward Leonardo Baquero			X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	leonardo.ba@misena.edu.co	3163416884		
6	SI	Carlos Sánchez Toledo			X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	carlossancheztoledo@hotmail.com	3102441031		
7	SI	Luis Eduardo Rodriguez	5198312		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	lerodriguezm@sena.edu.co	3148716302		
8	SI	Jukie Andrea Pineda Poveda	52807347			Vocera	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	inversioneshomehouse@gmail.com	3106539286		
9	SI	Candy Cristhi Herrera Villanueva	46453057			Representante Aprendices	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	Cris171971@gmail.com	3105793647		

ACTA No. 040-2021		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO - FICHA 2184383 TECNICO EN CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 7 de mayo de 2021	**HORA INICIO:** 06:45 p:m	**HORA FIN:** 07:30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: **https://meet.google.com/xbu-bwmj-yoe?authuser=0&hs=122**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción y la Madera	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.Comité de evaluación y seguimiento de la Ficha 2184383 Técnico En Construcción De Edificaciones, para verificar estado y condiciones de formación de los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha 2184383 programa de Técnico En Construcción De Edificaciones, de acuerdo con el acuerdo 007 de 2012, reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo publicado en plataforma compromiso Sena.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Verificada la asistencia de los miembros del comité se evidencia que hay quorum con la asistencia de los referenciados en la lista de asistencia de la presente Acta.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 31 del acuerdo 007 de 2012, Reglamento del aprendiz SENA, se desarrolla el presente comité de evaluación y seguimiento, para el cual se designa al instructor Alirio Castillo Diaz líder de ficha No. 2184383, como secretario del comité.

Se desarrolla el siguiente orden del día:

Verificación de la información general de la ficha.

No. de ficha	2184383
Programa	Técnico En Construcción De Edificaciones
Trimestre	II trimestre
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	24
Cantidad de aprendices en formación	14
Instructor jefe de grupo	Alirio Castillo Diaz
Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Carmen Eugenia Bravo Luis Eduardo Rodríguez Alirio Castillo Diaz. Erika Castillo Jimenez

Gestión.

Competencia	Plataformas utilizadas en formación	Porcentaje de asistencia por parte de los aprendices
Alirio Castillo Diaz, Fundir Elementos en Concreto 28030124, Levantar Muros de mampostería de acuerdo con planos y especificaciones 280301006	Jeet see meet	100%
Erika Castillo Jiménez Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva 240201501	Zoom, Google Classroom y Territorium.	90%
Carmen Eugenia Bravo Obando promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza 240201500 – Ética.	Meet,Sofiaplus,territorium,whatsapp.	100%
Luis Eduardo Rodríguez instalar redes de acuerdo con la norma planos y especificaciones.280301019	Meet,Territorium	100%

Los instructores de la ficha realizan una descripción del proceso formativo durante el trimestre y el vocero manifiesta las consideraciones del grupo respecto a la formación, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:

Instructor Alirio Castillo Diaz, Fundir Elementos en Concreto 28030124, Levantar Muros de mampostería de acuerdo con planos y especificaciones 280301006.Los aprendices son muy receptivos participan activamente en el programa de formación manifiestan inquietud por la falta de practica generada por las condiciones de pandemia.

Carmen Eugenia Bravo Obando promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza 240201500 – SST Aprendices muy receptivos a la formación.

C. Erika Castillo Jiménez Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva 240201501. Al finalizar el proceso, se reporta que los siguientes aprendices se encuentran realizando Plan de mejoramiento:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRE	APELLIDOS
CC	1022347718	DIEGO ARMANDO	FRANCO CRUZ
CC	1032502616	GINA PAOLA	FEO HURTADO

Así mismo, se reporta a los siguientes aprendices que de acuerdo al artículo 22. Participación y cumplimiento, numeral 4 deserción, se encuentran incursos en alguna de las tres causales contempladas en el reglamento del aprendiz, una vez se confronta la información de asistencia de cada una de las competencias orientadas por los instructores de la ficha en el trimestre en verificación, con el correspondiente registro de las inasistencias en la plataforma Sofía:

Luis Eduardo Rodríguez instalar redes de acuerdo con la norma planos y especificaciones. 280301019.Se implemento cartillas con gráficos explicativos en las instalaciones hidrosanitarias y se reforzara con unas sesiones complementaria

Se escucha al vocero de la ficha Nicolas Chacón. Las clases fueron de alto contenido a pesar de los problemas de conexión que se presentaron a lo largo del curso. Insistió en la etapa practica para poner en claro los conocimientos adquiridos. Solicito el refuerzo correspondiente a hidrosanitarias y electricidad

Intervención de la profesional de bienestar al aprendiz Omaira López Moreno la cual resalto el esfuerzo y compromiso efectuado por el vocero en este semestre.

Relación de aprendices que de acuerdo con el artículo 22. Participación y cumplimiento, numeral 4 deserción, se encuentran incursos en alguna de las tres causales contempladas en el reglamento del aprendiz, una vez se confronta la información de asistencia de cada una de las competencias orientadas por los instructores de la ficha en el trimestre en verificación, con el correspondiente registro de las inasistencias en la plataforma Sofía:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo
c.c	1019030732	Faiver José Villa Torres
C.C	1013600277	Daissy Jhohana Turmequé Ramírez
C.C	1010022250	Miguel Ángel Torres Avila
C.C	1022443200	Nicolas Rodríguez Torres
C.C	79925375	Hedimer Wilson Núñez
C.C	1033722296	Yomira González González
C.C	1030702257	Daniel Esteban Pacalagua

C.C	1000121719	Julián David Castro Rodríguez
C.C	91300736	Saul Emiro Ruiz Medina
C.C	1019152895	Paula Andrea Betancur

Revisada la plataforma LMS cada uno de los aprendices en formación gestionaron el portafolio del aprendiz para la totalidad de las competencias cursadas en el trimestre, salvo los relacionados a continuación:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Portafolio pendiente	Instructor encargado de la competencia
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se recuerda a los aprendices que el incumplimiento con el portafolio constituye falta académica.

De acuerdo con el reglamento del aprendiz en el Capítulo VIII Faltas académicas y disciplinarias, los instructores asignados a la ficha han reportado las siguientes faltas de los aprendices relacionados a continuación:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Tipo de falta
N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con el reglamento del aprendiz en el Capítulo VIII Faltas académicas y disciplinarias, y el Capítulo IX, medidas formativas y sanciones, el comité de evaluación y seguimiento, sugiere a la Subdirección de Centro la siguiente calificación de las faltas, medidas formativas y/o sanciones:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Calificación de la falta	Medida formativa y/o sanción
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con la revisión realizada por parte del Jefe de Ficha se logró detectar que los siguientes aprendices se encuentran pendientes por evaluar en las siguientes competencias.

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Competencia pendiente por evaluar	Instructor encargado de emitir el juicio
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con la revisión realizada por parte del Jefe de Ficha y según lo indicado por los aprendices, se encuentran pendiente por evaluar las siguientes actividades en plataforma Territorio, revisada la plataforma LMS gestionaron cada uno de los aprendices en formación.

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Competencia pendiente por evaluar	Instructor encargado de emitir el juicio
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se finaliza comité de evaluación y seguimiento con el orden del día desarrollado, considerando el cumplimiento con todas las acciones de formación se elige por el equipo ejecutor a los siguientes aprendices destacados por:

Tipo de documento	No. de documento	Nombre completo	Reconocimiento por
C.C	1019090023	AMY JULIETTE DIAZ	Rendimiento académico
C.C	1012415939	LILIANA MARCELA GONZALEZ	Puntualidad
C.C	1073682333	JEFFERSON VILLARRAGA	Trabajo en equipo
C.C	1014220491	NICOLAS CHACON	Compromiso

CONCLUSIONES

De acuerdo con el desarrollo del orden del día y lo manifestado por parte de los asistentes al este comité, sin mayor novedad además de las ya mencionadas anteriormente, se procede a dar por terminado el presente comité y se recomienda el proceso de deserción relacionado en el numeral 2.

Se adjunta evidencia del desarrollo del actual comité.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

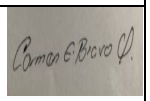
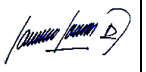
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Gestionar el Acta del Comité	Líder de ficha. Coordinación académica.	07/05/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-040-2021DEL DÍA 7 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Revisar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha 2184383 programa de Técnico En Construcción De Edificaciones, de acuerdo con el acuerdo 007 de 2012, reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo publicado en plataforma compromiso Sena.

No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SI	Myriam Buitrago González	39521409	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	mbuitrago@sena.edu.co	5461600 - Ext: 14755	SI	
2	SI	Alba Lucia Olmos Trujillo	51811806	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	aolmos@sena.edu.co	5461600	SI	
3	SI	Omaira López Moreno					Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	lrairanb@sena.edu.co	5461600	SI	
4	SI	Carmen Eugenia Bravo	41781333		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	cebravo@sena.edu.co	3106952865	SI	
5	si	Erika Castillo Jiménez	53114577		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	ecastilloj@sena.edu.co	3183927359		
6	SI	Luis Eduardo Rodríguez	5198312	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	lerodriguezm@sena.edu.co	5461600	SI	
7	SI	Alirio Castillo	19419044	X			Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	acastillod@sena.edu.co	3112404685	SI	
8	SI	Nicolas Chacón	1014220491			Vocera de ficha		nicolaschaconbmw@gmail.com	3154630679	si	

9	SI	Candy Cristhi herrera villa nueva	46453057			Representante de aprendices		cris171971@gmail.com	3105793647	SI	