PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 17 de mayo de 2021

Señor
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2222829**
Coordinador académico
Jornada Madrugada
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2222829 del año 2021

Edna Yurani Garzón Alarcón identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.026.254.583 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Jornada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($39.000.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS ($3.510.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de TRESCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($390.000) COP.

Plazo: Será hasta el 3 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc.	Planes de sesión, Plan de trabajo y resgistro de asistencia.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc.	Planes de sesión, Plan de trabajo y resgistro de asistencia.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc.	Planes de sesión, Plan de trabajo y resgistro de asistencia.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, estudio de casos etc.	Planes de sesión, Plan de trabajo y resgistro de asistencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 50653959 de la planilla, operador Mi Planilla y periodo del mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

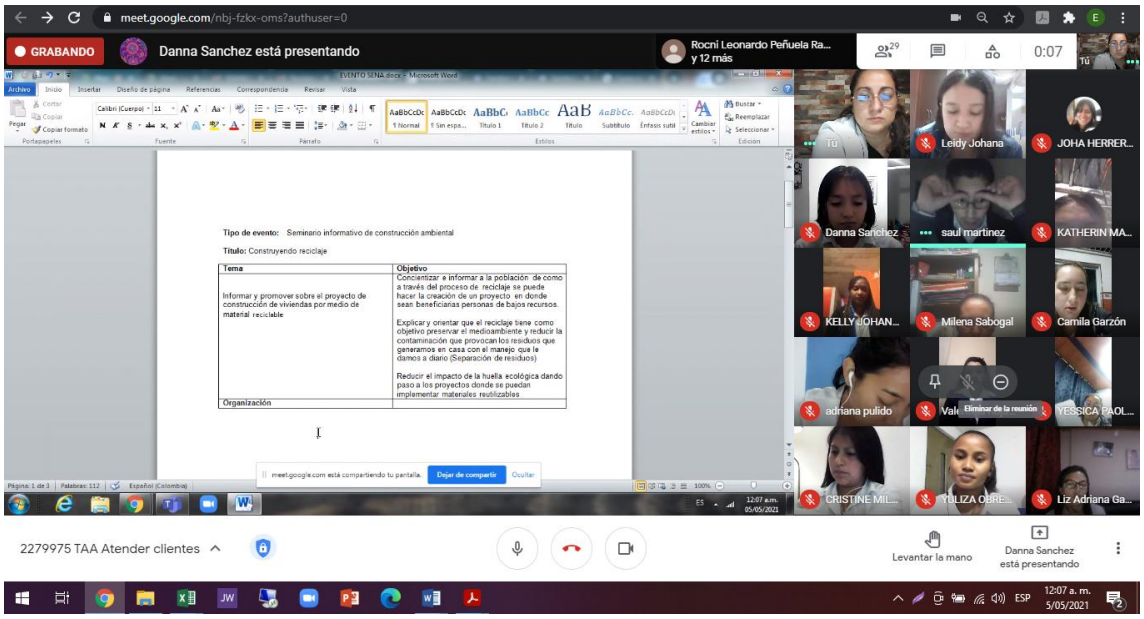
Evidencias en (10) folios

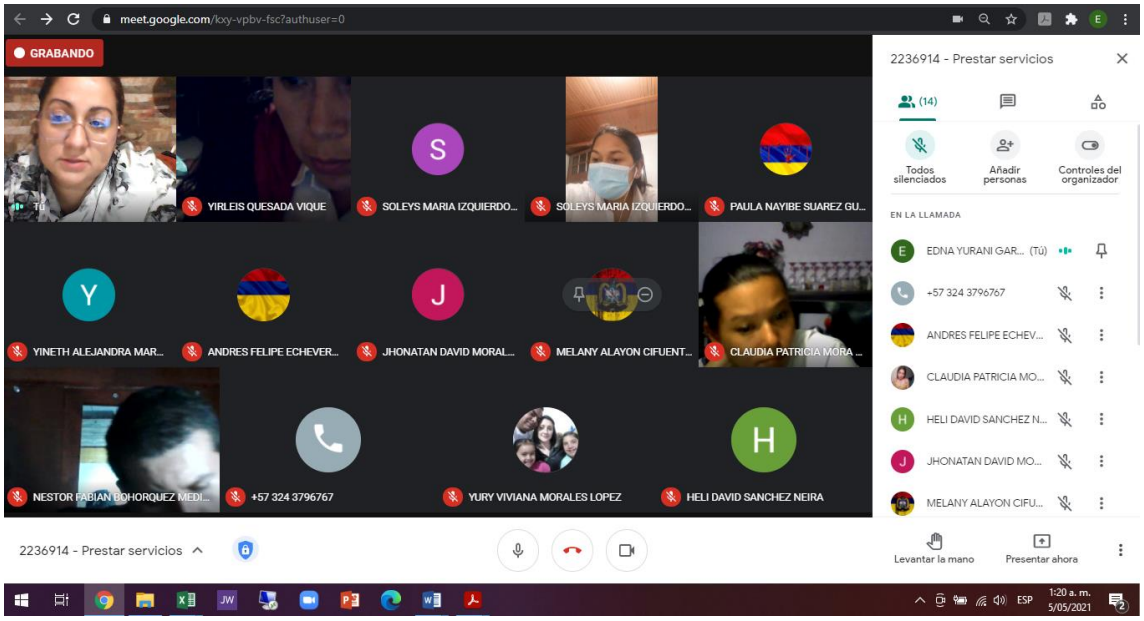
Cordialmente,

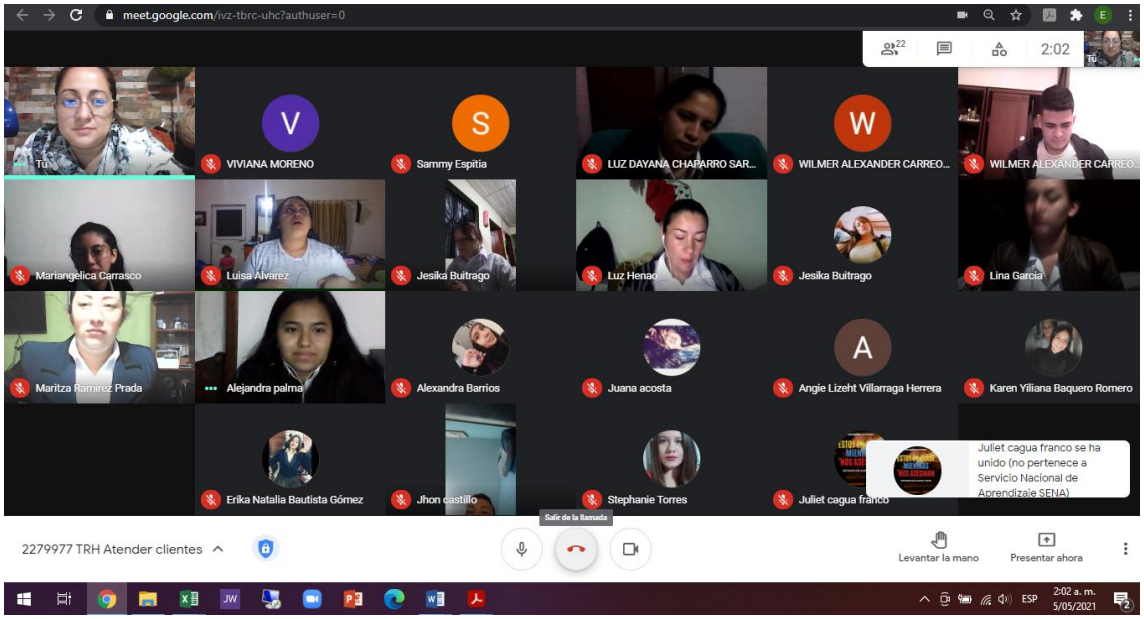
Firma
Edna Yurani Garzón Alarcón
Contratista
C.C. No. 1.026.254.583

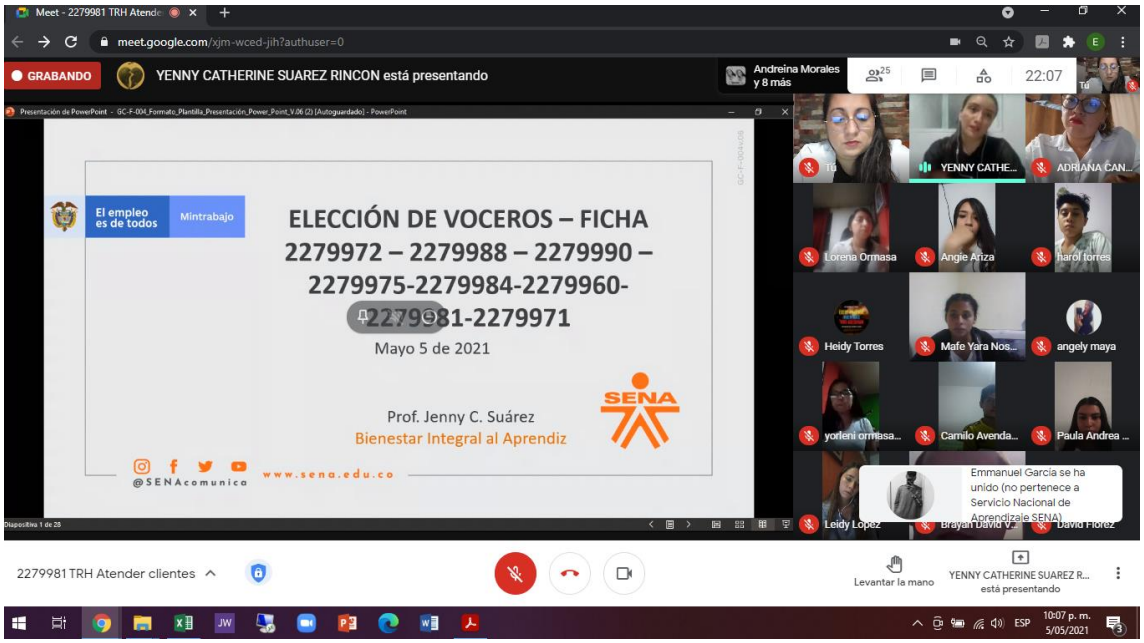
Recibí a satisfacción:

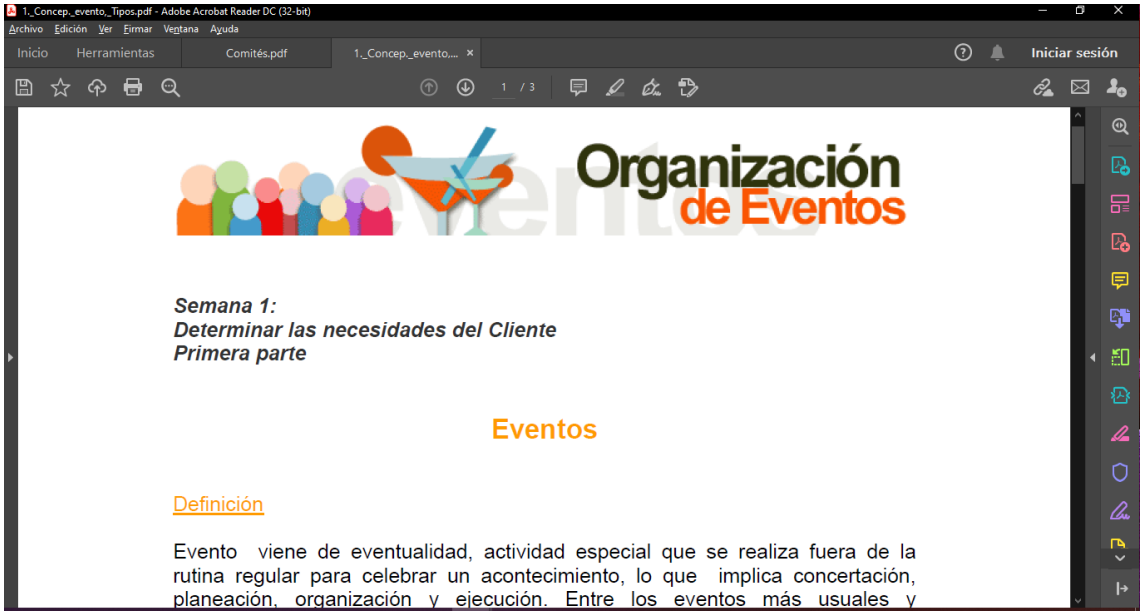
Firma
ROBERTO MARTINEZ CASTRO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2222829
Coordinador Académico Jornada Madrugada

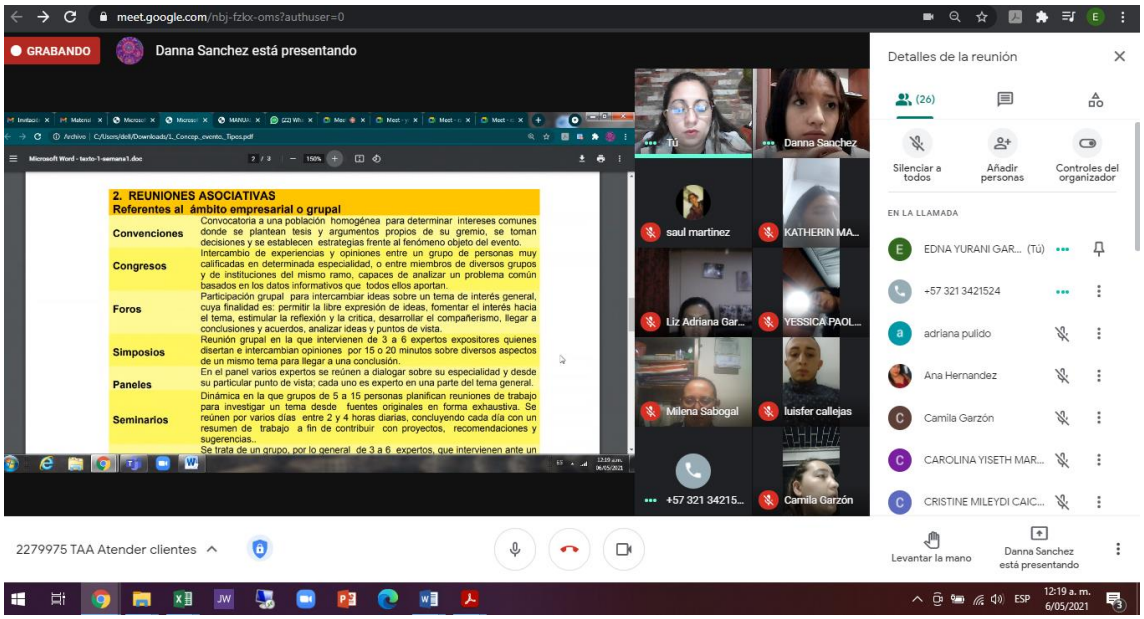

meet.google.com/nbj-fzkx-oms?authuser=0
GRABANDO
Danna Sanchez está presentando
Rocni Leonardo Peñuela Ra... y 12 más
0:07
Tipo de evento: Seminario informativo de construcción ambiental
Título: Construyendo reciclaje
Tema
Objetivo
Informar y promover sobre el proyecto de construcción de viviendas por medio de material reciclable
Concientizar e informar a la población de como a través del proceso de reciclaje se puede hacer la creación de un proyecto en donde sean beneficiarias personas de bajos recursos.
Explicar y orientar que el reciclaje tiene como objetivo preservar el medioambiente y reducir la contaminación que provocan los residuos que generamos en casa con el manejo que le damos a diario (Separación de residuos)
Reducir el impacto de la huella ecológica dando paso a los proyectos donde se puedan implementar materiales reutilizables
Organización
Leidy Johana
JOHA HERRER...
Danna Sanchez
saul martinez
KATHERIN MA...
KELLY JOHAN...
Milena Sabogal
Camila Garzón
adriana pulido
YESSICA PAOL...
CRISTINE MIL...
YULIZA OBRE...
Liz Adriana Ga...
2279975 TAA Atender clientes
Levantar la mano
Danna Sanchez está presentando
ESP
12:07 a. m.
5/05/2021

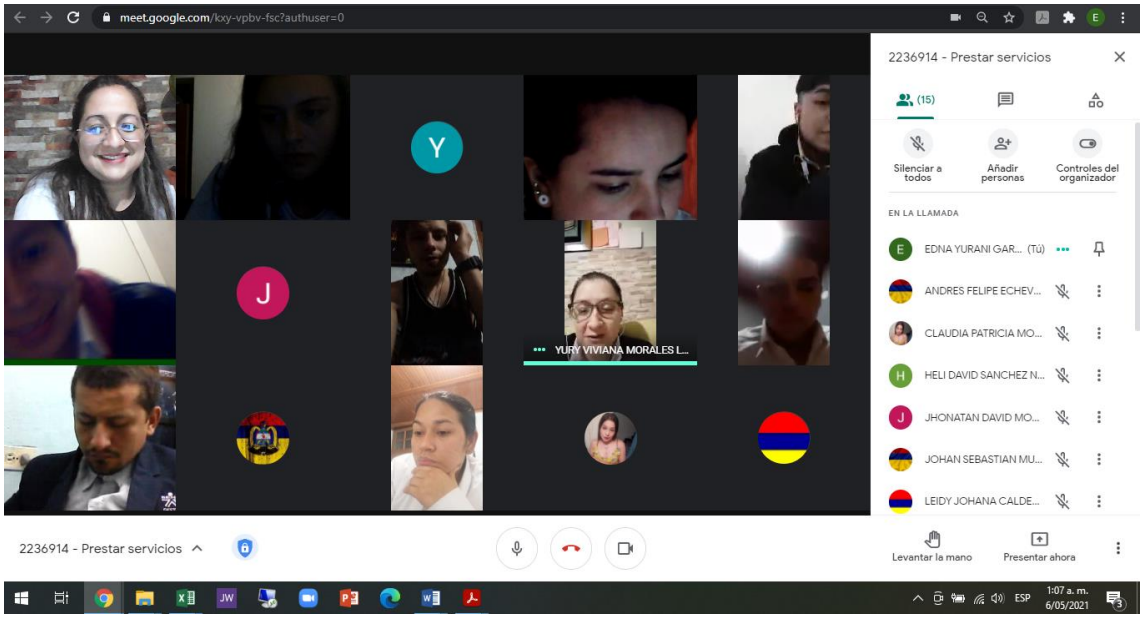

meet.google.com/kxy-vpbv-fsc?authuser=0
GRABANDO
YIRLEIS QUESADA VIQUE
SOLEYS MARIA IZQUIERDO...
SOLEYS MARIA IZQUIERDO...
PAULA NAYIBE SUAREZ GU...
YINETH ALEJANDRA MAR...
ANDRES FELIPE ECHEVER...
JHONATAN DAVID MORAL...
MELANY ALAYON CIFUENT...
CLAUDIA PATRICIA MORA ...
NESTOR FABIAN BOHORQUEZ MEDI...
+57 324 3796767
YURY VIVIANA MORALES LOPEZ
HELI DAVID SANCHEZ NEIRA
2236914 - Prestar servicios
(14)
Todos silenciados
Añadir personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
EDNA YURANI GAR... (Tú)
+57 324 3796767
ANDRES FELIPE ECHEV...
CLAUDIA PATRICIA MO...
HELI DAVID SANCHEZ N...
JHONATAN DAVID MO...
MELANY ALAYON CIFU...
2236914 - Prestar servicios
Levantar la mano
Presentar ahora
ESP
1:20 a. m.
5/05/2021

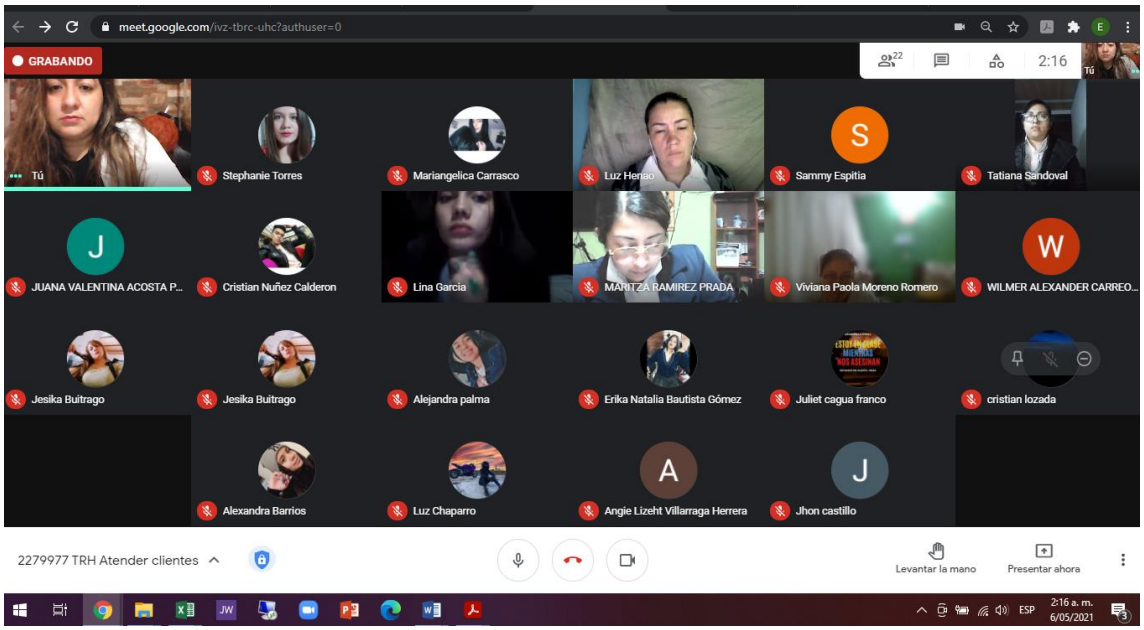

meet.google.com/ivz-tbrc-uhc?authuser=0
2:02
VIVIANA MORENO
Sammy Espitia
LUZ DAYANA CHAPARRO SAR...
WILMER ALEXANDER CARREO...
Mariangelica Carrasco
Luisa Alvarez
Jesika Buitrago
Luz Henao
Lina Garcia
Maritza Ramirez Prada
Alejandra palma
Alexandra Barrios
Juana acosta
Angie Lizeht Villarraga Herrera
Karen Yiliana Baquero Romero
Erika Natalia Bautista Gómez
Jhon castillo
Stephanie Torres
Juliet cagua franco se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje SENA)
2279977 TRH Atender clientes
Salir de la llamada
Levantar la mano
Presentar ahora
ESP
2:02 a. m.
5/05/2021

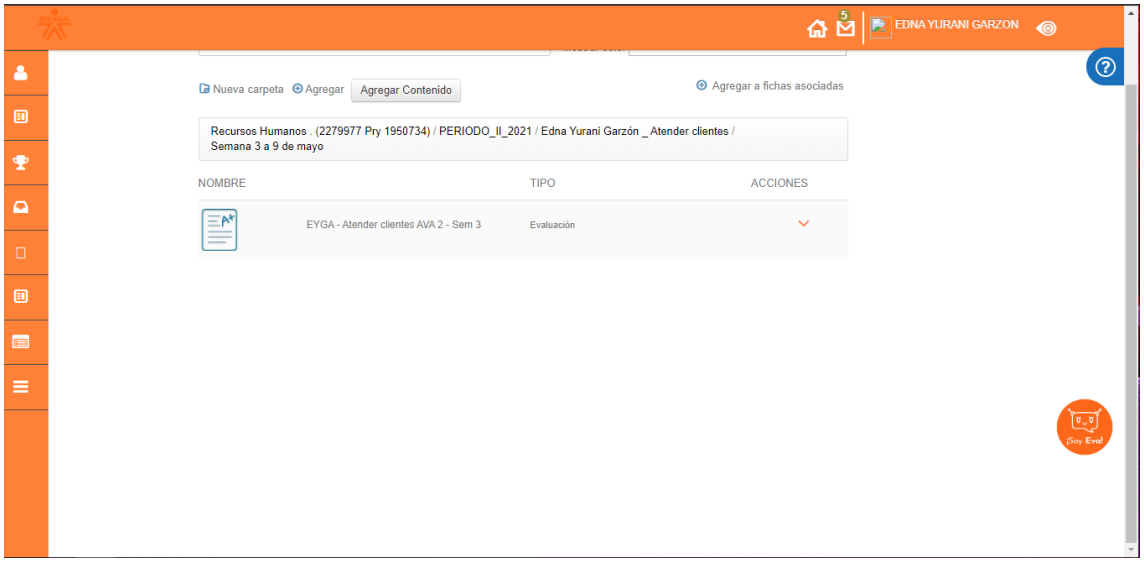

meet.google.com/xjm-wced-jih?authuser=0
GRABANDO
YENNY CATHERINE SUAREZ RINCON está presentando
Andreina Morales y 8 más
22:07
El empleo es de todos
Mintrabajo
ELECCIÓN DE VOCEROS – FICHA 2279972 – 2279988 – 2279990 – 2279975-2279984-2279960-2279981-2279971
Mayo 5 de 2021
Prof. Jenny C. Suárez
Bienestar Integral al Aprendiz
SENA
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Lorena Ormasa
Angie Ariza
Heidy Torres
Mafe Yara Nos...
angely maya
yorleni ormasa...
Camilo Avenda...
Paula Andrea ...
Leidy Lopez
Emmanuel Garcia se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje SENA)
2279981 TRH Atender clientes
Levantar la mano
YENNY CATHERINE SUAREZ R... está presentando
ESP
10:07 p. m.
5/05/2021

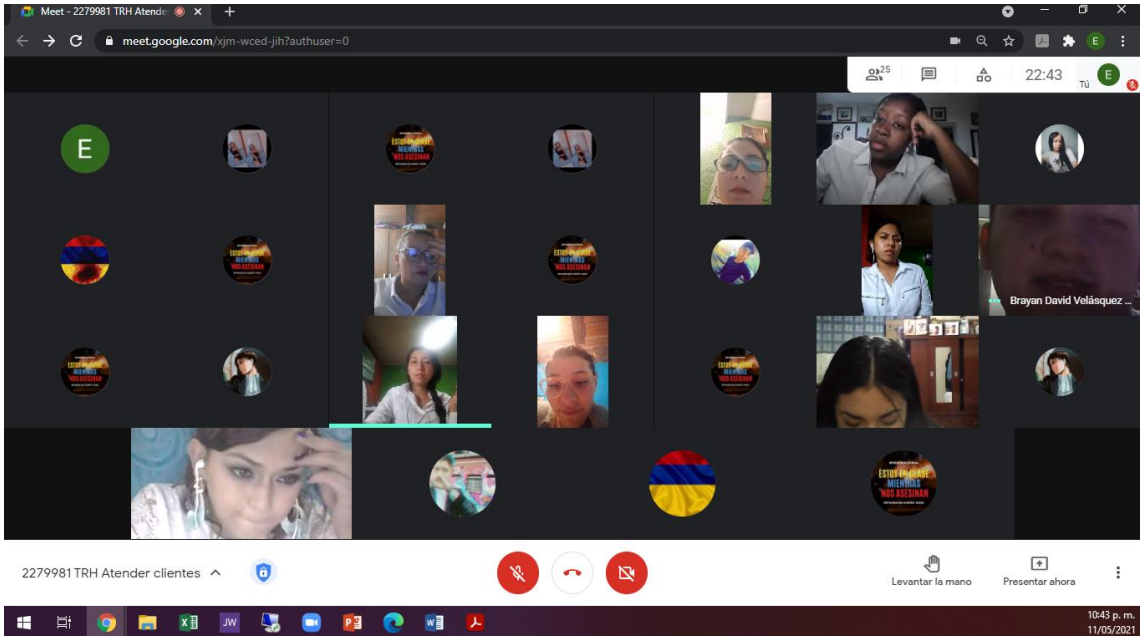

1._Concep._evento,_Tipos.pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas Comités.pdf 1._Concep._evento,...
Iniciar sesión
Organización de Eventos
Semana 1:
Determinar las necesidades del Cliente
Primera parte
Eventos
Definición
Evento viene de eventualidad, actividad especial que se realiza fuera de la rutina regular para celebrar un acontecimiento, lo que implica concertación, planeación, organización y ejecución. Entre los eventos más usuales y

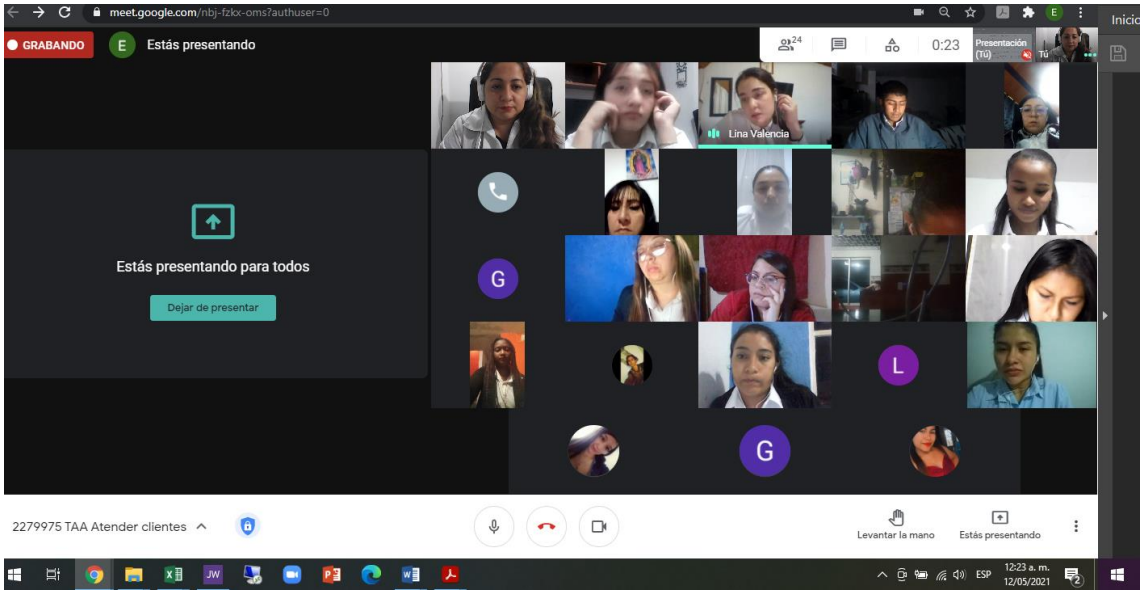

meet.google.com/nbj-fzkx-oms?authuser=0
GRABANDO
Danna Sanchez está presentando
2. REUNIONES ASOCIATIVAS
Referentes al ámbito empresarial o grupal
Convenciones
Congresos
Foros
Simposios
Paneles
Seminarios
Tú
Danna Sanchez
saul martinez
KATHERIN MA...
Liz Adriana Gar...
YESSICA PAOL...
Milena Sabogal
luisfer callejas
+57 321 34215...
Camila Garzón
Detalles de la reunión
(26)
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
EDNA YURANI GAR... (Tú)
+57 321 3421524
adriana pulido
Ana Hernandez
Camila Garzón
CAROLINA YISETH MAR...
CRISTINE MILEYDI CAIC...
2279975 TAA Atender clientes
Levantar la mano
Danna Sanchez está presentando
ESP
12:19 a. m.
6/05/2021

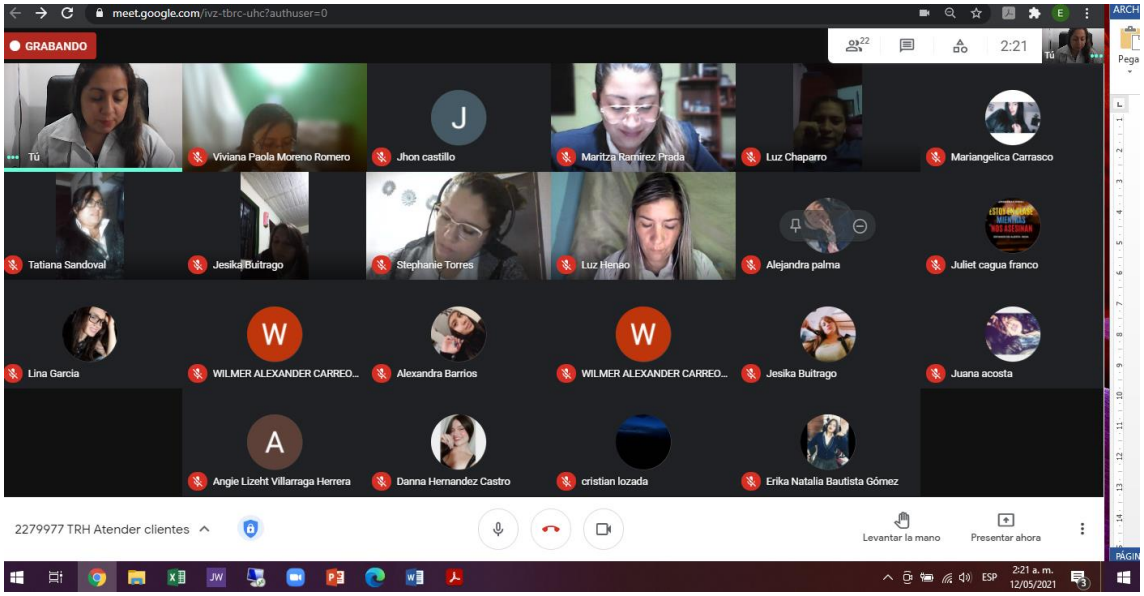

meet.google.com/kxy-vpbv-fsc?authuser=0
2236914 - Prestar servicios
(15)
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
EDNA YURANI GAR... (Tú)
ANDRES FELIPE ECHEV...
CLAUDIA PATRICIA MO...
HELI DAVID SANCHEZ N...
JHONATAN DAVID MO...
JOHAN SEBASTIAN MU...
LEIDY JOHANA CALDE...
YURY VIVIANA MORALES L...
2236914 - Prestar servicios
Levantar la mano
Presentar ahora
ESP
1:07 a. m.
6/05/2021

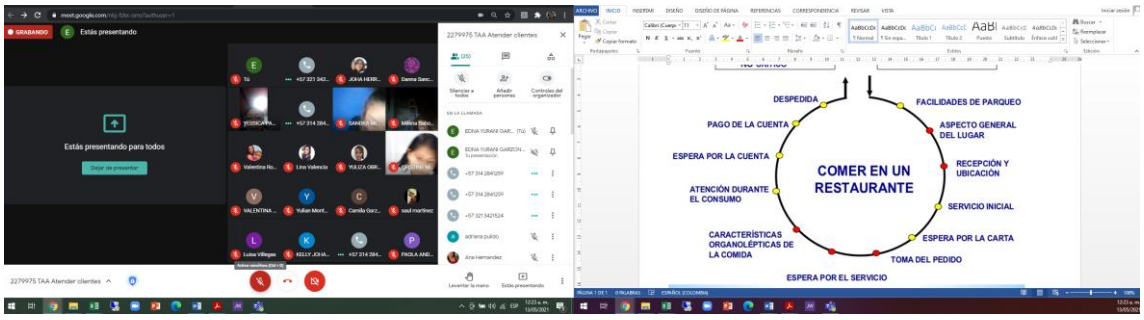

meet.google.com/ivz-tbrc-uhc?authuser=0
GRABANDO
2:16
Tú
Stephanie Torres
Mariangelica Carrasco
Luz Heroo
Sammy Espitia
Tatiana Sandoval
JUANA VALENTINA ACOSTA P...
Cristian Nuñez Calderon
Lina Garcia
MARITZA RAMIREZ PRADA
Viviana Paola Moreno Romero
WILMER ALEXANDER CARREO...
Jesika Buitrago
Jesika Buitrago
Alejandra palma
Erika Natalia Bautista Gómez
Juliet cagua franco
cristian lozada
Alexandra Barrios
Luz Chaparro
Angie Lizeht Villarraga Herrera
Jhon castillo
2279977 TRH Atender clientes
Levantar la mano
Presentar ahora
ESP
2:16 a. m.
6/05/2021


EDNA YURANI GARZON
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Recursos Humanos . (2279977 Pry 1950734) / PERIODO_II_2021 / Edna Yurani Garzón _ Atender clientes / Semana 3 a 9 de mayo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
EYGA - Atender clientes AVA 2 - Sem 3
Evaluación


Meet - 2279981 TRH Atende
meet.google.com/xjm-wced-jih?authuser=0
22:43
Brayan David Velásquez ...
2279981 TRH Atender clientes
Levantar la mano
Presentar ahora
10:43 p. m.
11/05/2021


meet.google.com/nbj-fzkx-oms?authuser=0
GRABANDO
Estás presentando
0:23
Presentación (Tú)
Lina Valencia
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
2279975 TAA Atender clientes
Levantar la mano
Estás presentando
ESP
12:23 a. m.
12/05/2021


meet.google.com/ivz-tbrc-uhc?authuser=0
GRABANDO
2:21
Tú
Viviana Paola Moreno Romero
Jhon castillo
Maritza Ramirez Prada
Luz Chaparro
Mariangelica Carrasco
Tatiana Sandoval
Jesika Buitrago
Stephanie Torres
Luz Henao
Alejandra palma
Juliet cagua franco
Lina Garcia
WILMER ALEXANDER CARREO...
Alexandra Barrios
WILMER ALEXANDER CARREO...
Jesika Buitrago
Juana acosta
Angie Lizeht Villarraga Herrera
Danna Hernandez Castro
cristian lozada
Erika Natalia Bautista Gómez
2279977 TRH Atender clientes
Levantar la mano
Presentar ahora
ESP
2:21 a. m.
12/05/2021


COMER EN UN RESTAURANTE
DESPEDIDA
FACILIDADES DE PARQUEO
PAGO DE LA CUENTA
ASPECTO GENERAL DEL LUGAR
ESPERA POR LA CUENTA
RECEPCIÓN Y UBICACIÓN
ATENCIÓN DURANTE EL CONSUMO
SERVICIO INICIAL
CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS DE LA COMIDA
ESPERA POR LA CARTA
TOMA DEL PEDIDO
ESPERA POR EL SERVICIO