Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2232450
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	6/02/2021 5:06:56 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2232450
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para desarrollar acciones de formación complementaria virtual, servicios tecnológicos, participación en Comités de seguimiento y evaluación a aprendices, fortalecimiento de la tecnología medular y demás acciones que el centro programe en el área de Diseño del Programa Virtual, vigencia 2021.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	9 Meses
Fecha de inicio de contrato	8/02/2021 2:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	7/11/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL NARIÑO Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Pasto

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

HAROLD DELGADO

COLOMBIA, Pasto
Número de documento 87716433

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
HAROLD GUSTAVO DELGADO ESCUDERO			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *HAROLD GUSTAVO DELGADO ESCUDERO* ***Fecha de aprobación:*** *6/02/2021 9:22:46 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Pedro Pablo Bastidas Molina* ***Fecha de aprobación:*** *8/02/2021 7:51:16 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCION LIMPIA LOPE SENA REGIONAL NARIÑO
Proceso de Contratación	PSP-NRÑ-CIPLL-0144-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	31.500.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 1/11/2021 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 8/02/2021 2:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 7/03/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 9/02/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 8/02/2021 4:43:42 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.6338227	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.150.000,00 COP	Seguros del Estado	7/03/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	8,52	2.683.800,00	-
☐ Pago 002	11,11	3.499.650,00	-
☐ Pago 003	11,11	3.499.650,00	-
☐ Pago 004	11,11	3.499.650,00	-
☐ Pago 005	11,11	3.499.650,00	-

Ver más

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2232450

Proveedor HAROLD GUSTAVO DELGADO ESCUDERO

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	Anexo 2 Formacion Virtual 2021.pdf	Anexo 2 Formacion Virtual 2021.pdf	Descargar Detalle
☐	Autorizacion para Contratacion 0203 659.pdf	Autorizacion para Contratacion 0203 659.pdf	Descargar Detalle
☐	Carta Solicitud Autorizacion Contratacion Instructor Diseño 613.pdf	Carta Solicitud Autorizacion Contratacion Instructor Diseño 613.pdf	Descargar Detalle
☐	Certificación de Inexistencia y Autorizacion Contratacion Diseño.pdf	Certificación de Inexistencia y Autorizacion Contratacion Diseño.pdf	Descargar Detalle
☐	GTH_F_075_V05_Estudios_Previos Diseño.pdf	GTH_F_075_V05_Estudios_Previos Diseño.pdf	Descargar Detalle
☐	GTH-F-076_Formato_Analisis del Sector Virtual.pdf	GTH-F-076_Formato_Analisis del Sector Virtual.pdf	Descargar Detalle
☐	Inlcusion Plan Anual.pdf	Inlcusion Plan Anual.pdf	Descargar Detalle
☐	Matriz de Riesgos Servicios Personales COVID.pdf	Matriz de Riesgos Servicios Personales COVID.pdf	Descargar Detalle
☐	CDP No. 1221.pdf	CDP No. 1221.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 22 11 E 05 Vía a Oriente
Ubicación CO-NAR-52001 - Pasto
País COLOMBIA
Departamento Nariño
Municipio Pasto
Dirección Calle 22 11 E 05 Vía a Oriente
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 22 11E 05 Vía Oriente	COLOMBIA > Nariño > Pasto

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2232450

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
31.500.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	SERVICIOS PERSONALES TEMPORALES	1,00	UN	31.500.000,00	31.500.000,00	31.500.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o	☐	☐

plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.		
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Oferta del contratista diligenciada, firmada y en PDF.	☑	☐
Formato único de hoja de vida descargado de Sigep, firmado y con fecha de diligenciamiento.	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible y ampliada al 150%.	☑	☐
Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Nota: Legible y ampliada al 150%.	☑	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés, formato y cargue en Función Pública.	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional, tecnólogo o técnico y certificaciones de cursos). Se debe escanear los diplomas y certificaciones de estudio en un archivo PDF, estos deben organizarse cronológicamente del más antiguo al más reciente.	☑	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas en PDF.	☑	☐
Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios dependiendo donde se haya expedido la tarjeta o matricula profesional en PDF.	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. Se debe escanear las certificaciones de estudio en un archivo PDF, estos deben organizarse cronológicamente del más antiguo al más reci	☑	☐
Fotocopia del RUT Nota: la fecha de generación debe ser actualizado a 2021, en PDF y firmado.	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud actualizado a la fecha.	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Pensión actualizado a la fecha.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) actualizado a la fecha.	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) actualizado a la fecha.	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía) actualizado a la fecha.	☑	☐
Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. Entregar en formato PDF y firmado.	☑	☐
Certificado antecedentes consulta de inhabilidades actualizado a la fecha.	☑	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) actualizado a la fecha.	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria (no mayor a 90 días hábiles)	☑	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada a la fecha (Ingresar a la página con el número de cedula y contraseña, descargar la inscripción en Sena Empleo, en la opción Obtener mi Certificado de Registro en el Sistema).	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión actualizado a la fecha.	11. certificado pension.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud actualizado a la fecha.	10. certificado salud.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes consulta de inhabilidades actualizado a la fecha.	Consulta de Inhabilidades.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) actualizado a la fecha.	Certificado Procuraduria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) actualizado a la fecha.	13. Certificado contraloria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía) actualizado a la fecha.	14. certificado policia.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios dependiendo donde se haya expedido	7. certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐

la tarjeta o matrícula profesional en PDF.				
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) actualizado a la fecha.	16. certificado RNMC.pdf	Detalle	No	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas en PDF.	6. tarjetaprofesional.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria (no mayor a 90 días hábiles)	17. certificado Banco.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional, tecnólogo o técnico y certificaciones de cursos). Se debe escanear los diplomas y certificaciones de estudio en un archivo PDF, estos deben organizarse cronológicamente del más antiguo al más reciente.	5. certEstudios.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. Se debe escanear las certificaciones de estudio en un archivo PDF, estos deben organizarse cronológicamente del más antiguo al más reci	8. certExpLaboral.pdf	Detalle	No	☐
Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. Entregar en formato PDF y firmado.	15. Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Formato único de hoja de vida descargado de Sigep, firmado y con fecha de diligenciamiento.	1. Hoja de vida del funcionario.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible y ampliada al 150%.	2. cedula.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT Nota: la fecha de generación debe ser actualizado a 2021, en PDF y firmado.	9. Rut_Act2021.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Nota: Legible y ampliada al 150%.	3. libreta Mil.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada a la fecha (Ingresar a la página con el número de cedula y contraseña, descargar la inscripción en Sena Empleo, en la opción Obtener mi Certificado de Registro en el Sistema).	18. Certificado Ape.pdf	Detalle	No	☐
Oferta del contratista diligenciada, firmada y en PDF.	Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales (1).pdf	Detalle	No	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés, formato y cargue en Función Pública.	4. Bienes y Rentas.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 8/02/2021 9:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6/02/2021 9:22:44 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Anexo 2 Formacion Virtual 2021.pdf	Anexo 2 Formacion Virtual 2021.pdf	(detalle)
Autorizacion para Contratacion 0203 659.pdf	Autorizacion para Contratacion 0203 659.pdf	(detalle)
Carta Solicitud Autorizacion Contratacion Instructor Diseño 613.pdf	Carta Solicitud Autorizacion Contratacion Instructor Diseño 613.pdf	(detalle)
Certificación de Inexistencia y Autorizacion Contratacion Diseño.pdf	Certificación de Inexistencia y Autorizacion Contratacion Diseño.pdf	(detalle)
GTH_F_075_V05_Estudios_Previos Diseño.pdf	GTH_F_075_V05_Estudios_Previos Diseño.pdf	(detalle)
GTH-F-076_Formato_Analisis del Sector Virtual.pdf	GTH-F-076_Formato_Analisis del Sector Virtual.pdf	(detalle)
Inlcusion Plan Anual.pdf	Inlcusion Plan Anual.pdf	(detalle)
Matriz de Riesgos Servicios Personales COVID.pdf	Matriz de Riesgos Servicios Personales COVID.pdf	(detalle)
Minuta de Contrato =.pdf	Minuta de Contrato =.pdf	(detalle)
CDP No. 1221.pdf	CDP No. 1221.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Pedro Pablo Bastidas M	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13073075	Guardar y notificar
Supervisor	LAURA INES PAREDES	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	30738448	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	Pedro Pablo Bastidas Molina	8/02/2021 7:51:16 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Pedro Pablo Bastidas Molina
Supervisor	LAURA INES PAREDES DELGADO	8/02/2021 7:51:16 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Pedro Pablo Bastidas Molina

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Inversión	

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	31.500.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	31.500.000

Código BPIN 2018011000764 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-052-

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1221	CDP	Con Compromiso	2.384.003.000 COP	31.500.000 COP	36-02-00-052-953610	Editar

Saldo de CDP 2.384.003.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 31.500.000 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 6/02/2021 5:13 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	27321	Presupuestal (CDP)	8/02/2021 12:00 AM	Generado	31.500.000 COP	28.000.000 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 31.500.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 31.500.000 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 15/02/2021 7:32 PM