PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de Mayo de 2021

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2210844
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2210844 del año 2021

Indyra Pahola Criado Rocha, identificado con la cédula de ciudadanía No. **52702576** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Gestión del Talento Humano en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($39.000.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS ($3.770.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de CIENTO TREINTA MIL PESOS ($130.000) COP. EL (LA) CONTRATISTA deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara el contrato de conformidad con las condiciones de este documento, por el valor adicionado y el plazo prorrogado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondiente comprobante de pago para su aprobación.

Los honorarios por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros - Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, en la cuenta de AHORROS No. 24029383579 de BANCO CAJA SOCIAL, cuyo titular es el contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PÁRÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud,

pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (01) de (Diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere "Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional"	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. ***50469449*** MIPLANILLA y del Abril de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (376) folios

Cordialmente,

Indyra Pahola Criado Rocha
Contratista
C.C. No. 52.702576 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2210844 del año 2021
Coordinadora Académica

Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: Mes de Mayo
Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO

Alistamiento proceso formativo

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

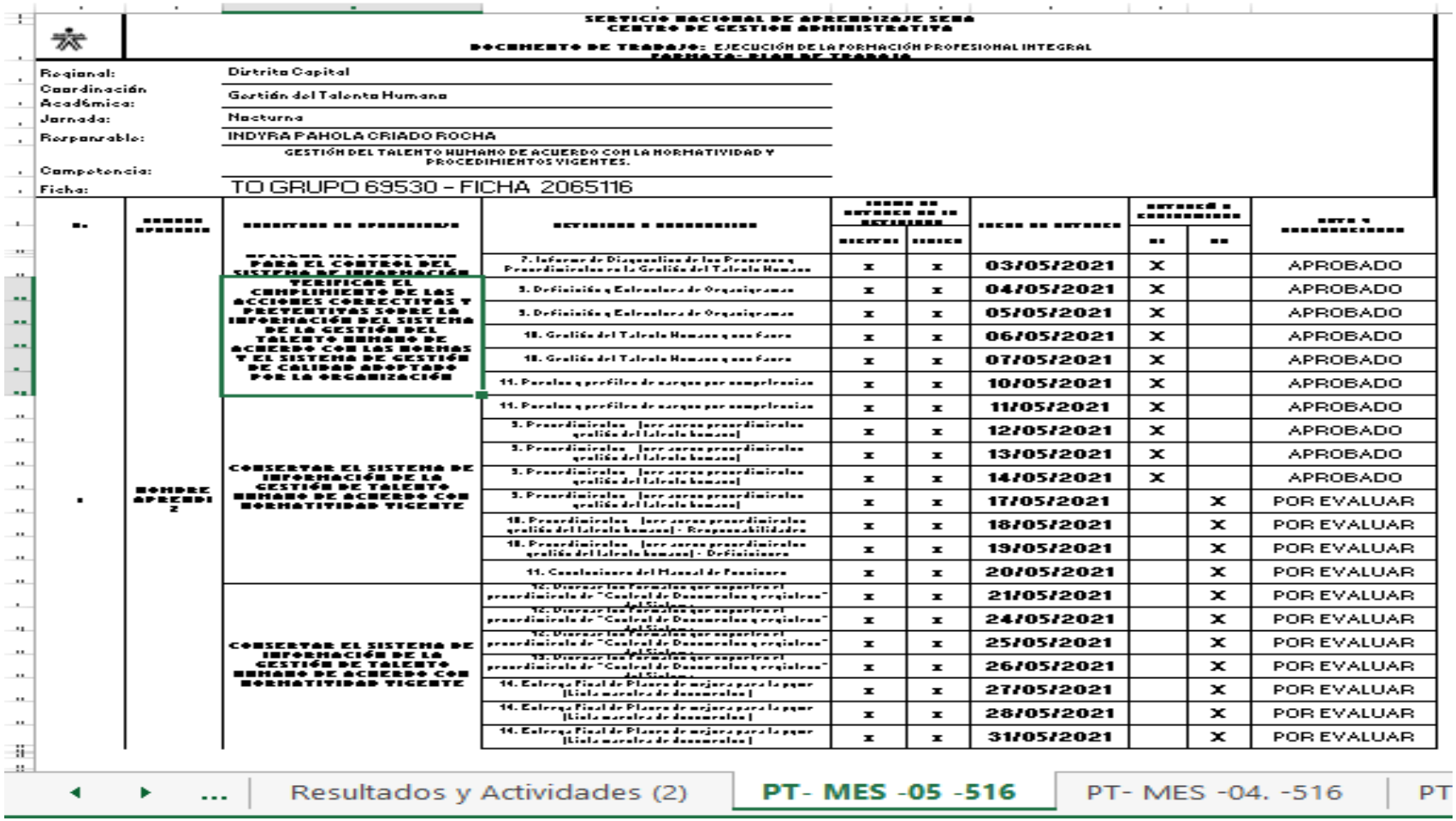
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE:

Tambien se encuetran relacionadas en el Drive compartido a la Coordiancián academica

https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

PLAN DE TRABAJO - TO 69530 - 2065116 – CONTROLAR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

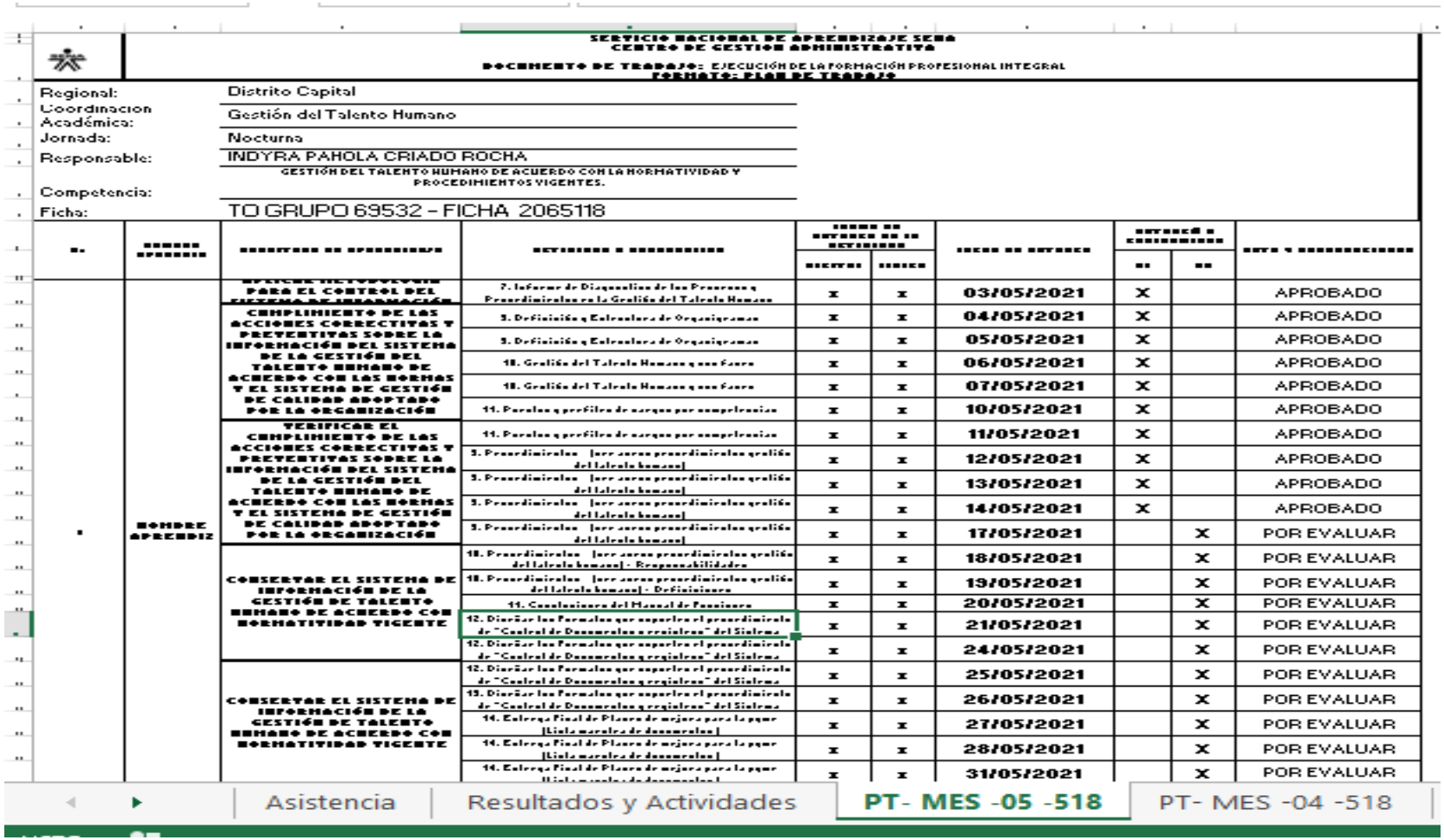
Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha:	TO GRUPO 69530 – FICHA 2065116

No.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FECHA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		OBSERVACIONES
				FECHA	CODIGO		SI	NO	
		PARTICIPAR EN LA EJECUCIÓN PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	7. Informe de Diagnostico de los Procesos y Procedimientos en la Gestión del Talento Humano	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	8. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			8. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
		CONSERTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	5. Procedimientos [con cargos procedimientos gestión del Talento humano]	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [con cargos procedimientos gestión del Talento humano]	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [con cargos procedimientos gestión del Talento humano]	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
.	NOMBRE APRENDIZ		5. Procedimientos [con cargos procedimientos gestión del Talento humano]	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [con cargos procedimientos gestión del Talento humano] - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [con cargos procedimientos gestión del Talento humano] - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Consolidacion del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
		CONSERTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagar [Lista maestra de documentos]	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagar [Lista maestra de documentos]	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagar [Lista maestra de documentos]	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

Resultados y Actividades (2) | PT- MES -05 -516 | PT- MES -04. -516 | PT

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO 69532- 2065118 - CONTROLAR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

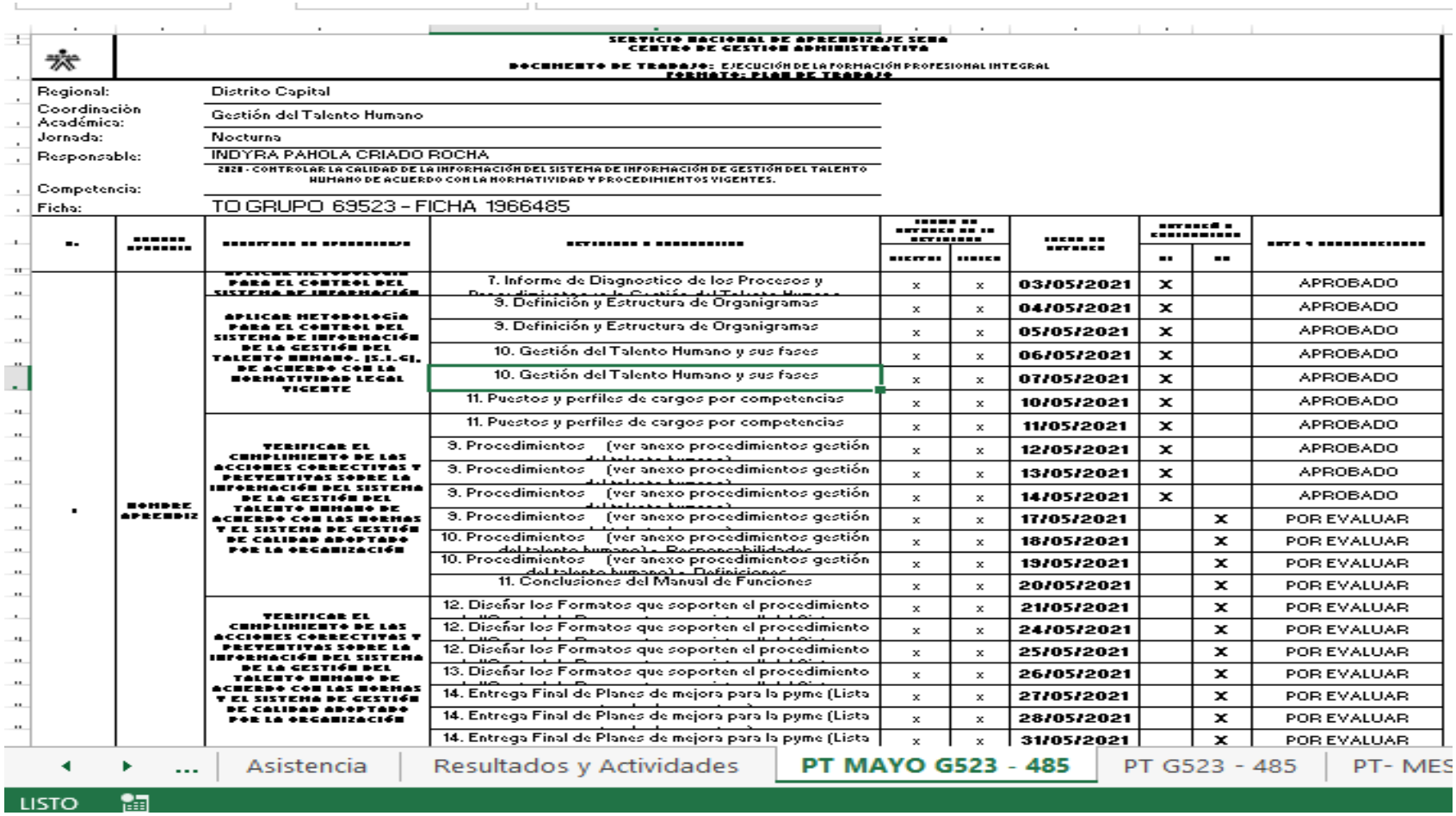
Regional: Distrito Capital
Coordinacion Académica: Gestión del Talento Humano
Jornada: Nocturna
Responsable: INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha: TO GRUPO 69532 – FICHA 2065118

..	..... APRENDIZ	..... DE APRENDIZAJE	..... Y ACTIVIDADES	..... DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD		..... DE AVANCE	AVANCE A CONCERTACION		..... Y OBSERVACIONES
				PROGRAM	EJECUTA		SI	NO	
		APLICAR METODOLOGIA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	7. Informar de Discrepancias de los Procesos y Procedimientos en la Gestión del Talento Humano	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	8. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			8. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
		CONCERTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	18. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano] - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano] - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Consolidación del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
		CONCERTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la apropiación [Lista maestra de documentos]	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la apropiación [Lista maestra de documentos]	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la apropiación [Lista maestra de documentos]	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES -05 -518 | PT- MES -04 -518

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO - TO 69523 - 1966485 - CONTROLAR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: Distrito Capital
Coordinación Académica: Gestión del Talento Humano
Jornada: Nocturna
Responsable: INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia: 2828 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha: TO GRUPO 69523 - FICHA 1966485

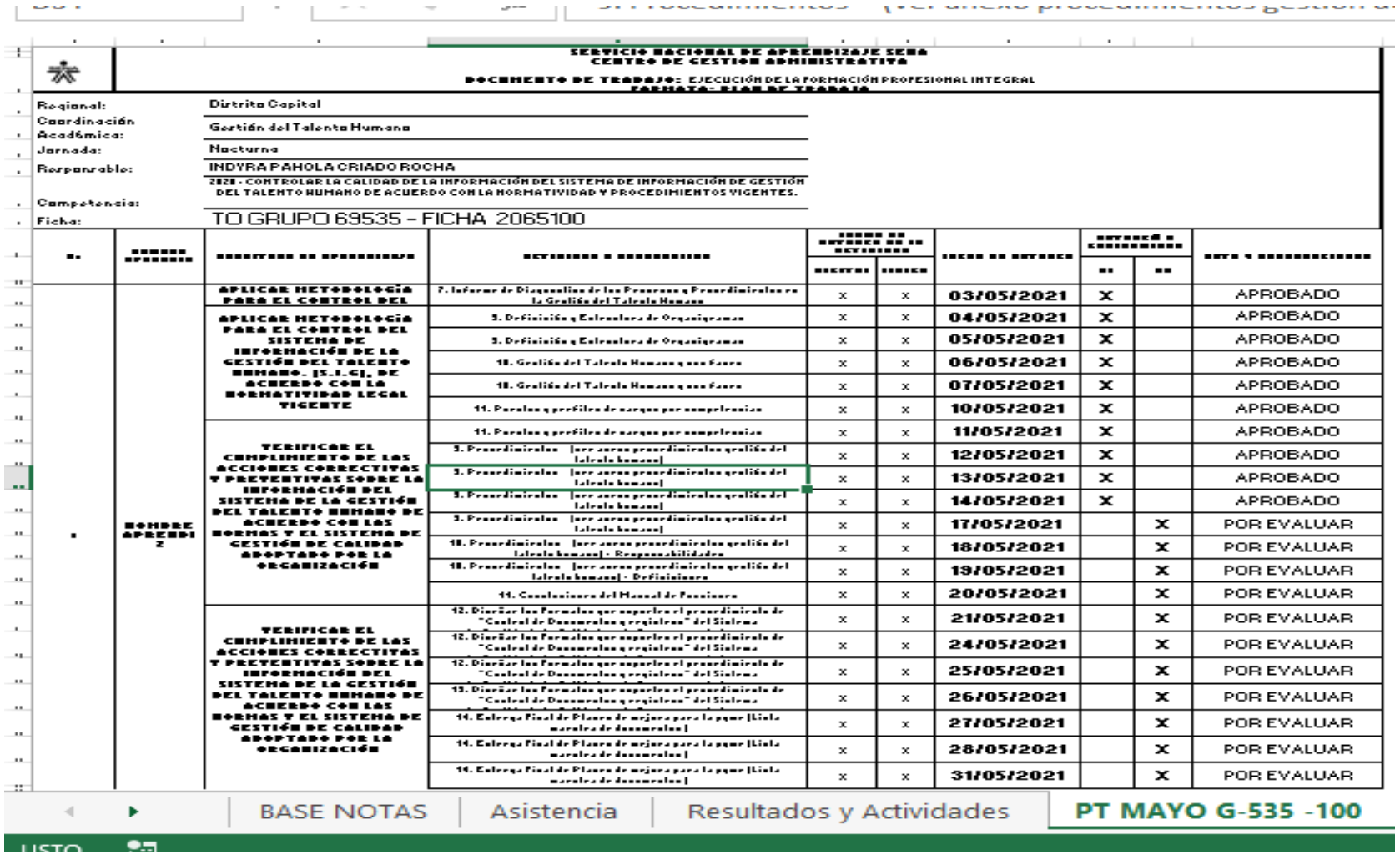
N.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FECHA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: DIGITAL	FECHA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD: FISICA	FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD: SI	ENTREGÓ A CONFORMIDAD: NO	NOTA Y OBSERVACIONES
		APLICAR METODOLOGIA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	7. Informe de Diagnostico de los Procesos y	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGIA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	8. Definición y Estructura de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			9. Definición y Estructura de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Puestos y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		TERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	11. Puestos y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
			10. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			10. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Conclusiones del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
		TERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	12. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pyme (Lista	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pyme (Lista	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pyme (Lista	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

... | Asistencia | Resultados y Actividades | PT MAYO G523 - 485 | PT G523 - 485 | PT- MES

LISTO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO - TO 69535 - 2065100 - CONTROLAR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	2828 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha:	TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100

No.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FECHAS DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHAS DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONCERTACIÓN		NOTA Y OBSERVACIONES
				EJECUTIVO	EJECUTOR		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL	7. Informar de Discrepancias de los Procesos y Procedimientos en La Gestión del Talento Humano	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	3. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			3. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			18. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			18. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		TERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano] - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano] - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Consolidacion del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
		TERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la paper [Lista maestra de documentos]	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la paper [Lista maestra de documentos]	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la paper [Lista maestra de documentos]	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

BASE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT MAYO G-535 -100

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO

Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

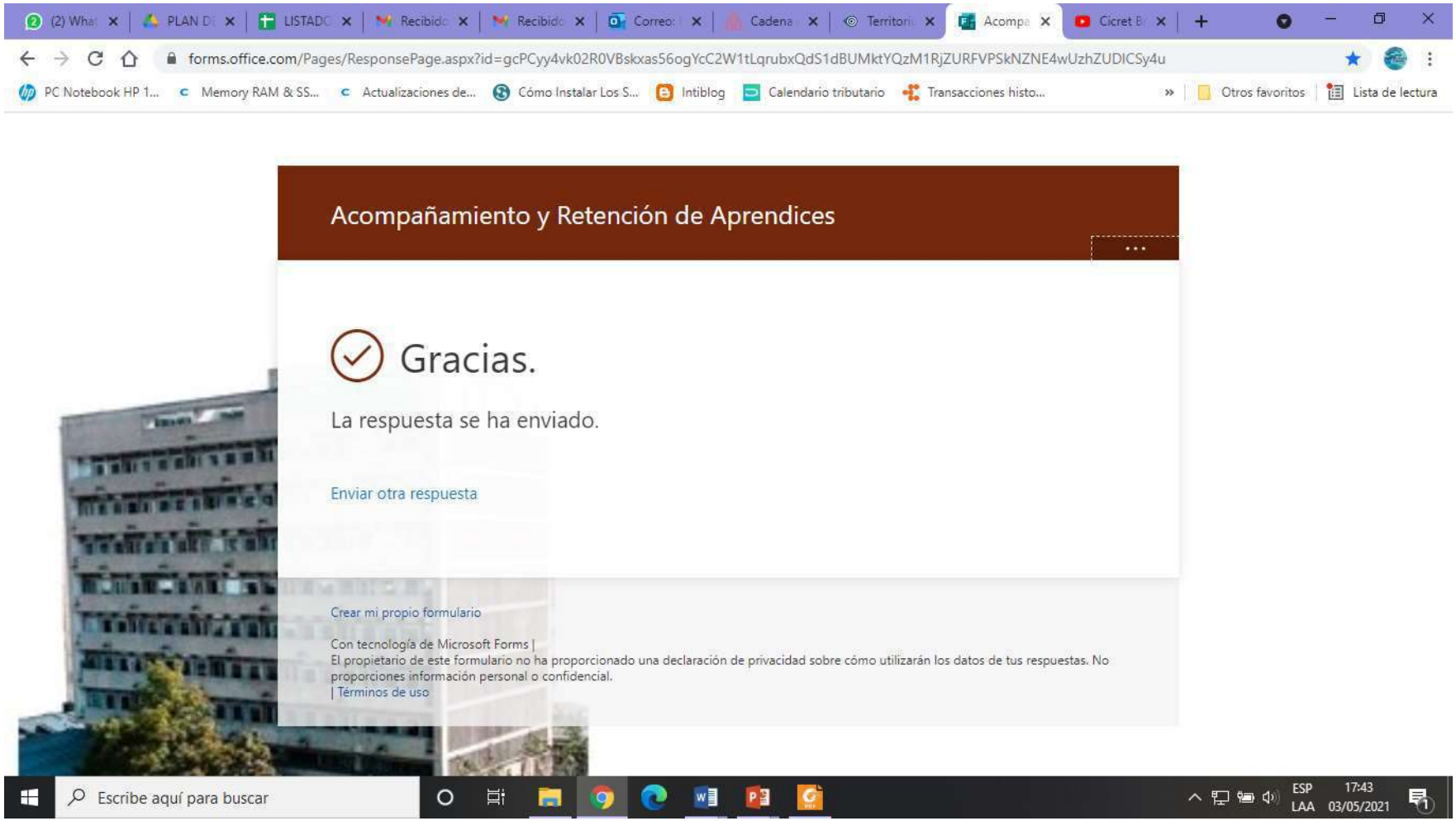
Fecha: 03/05/2021
Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Alistamiento proceso formativo

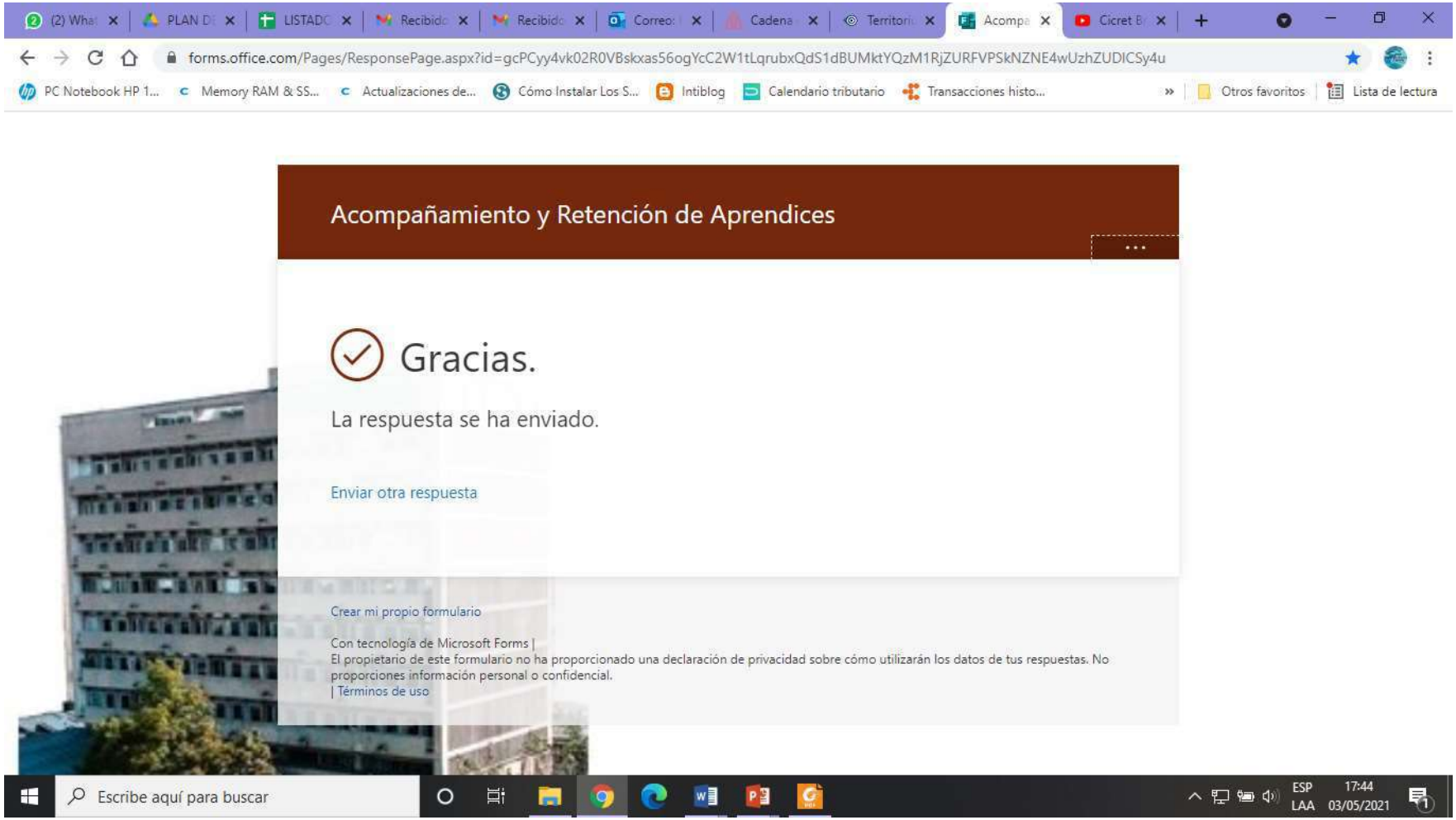
Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

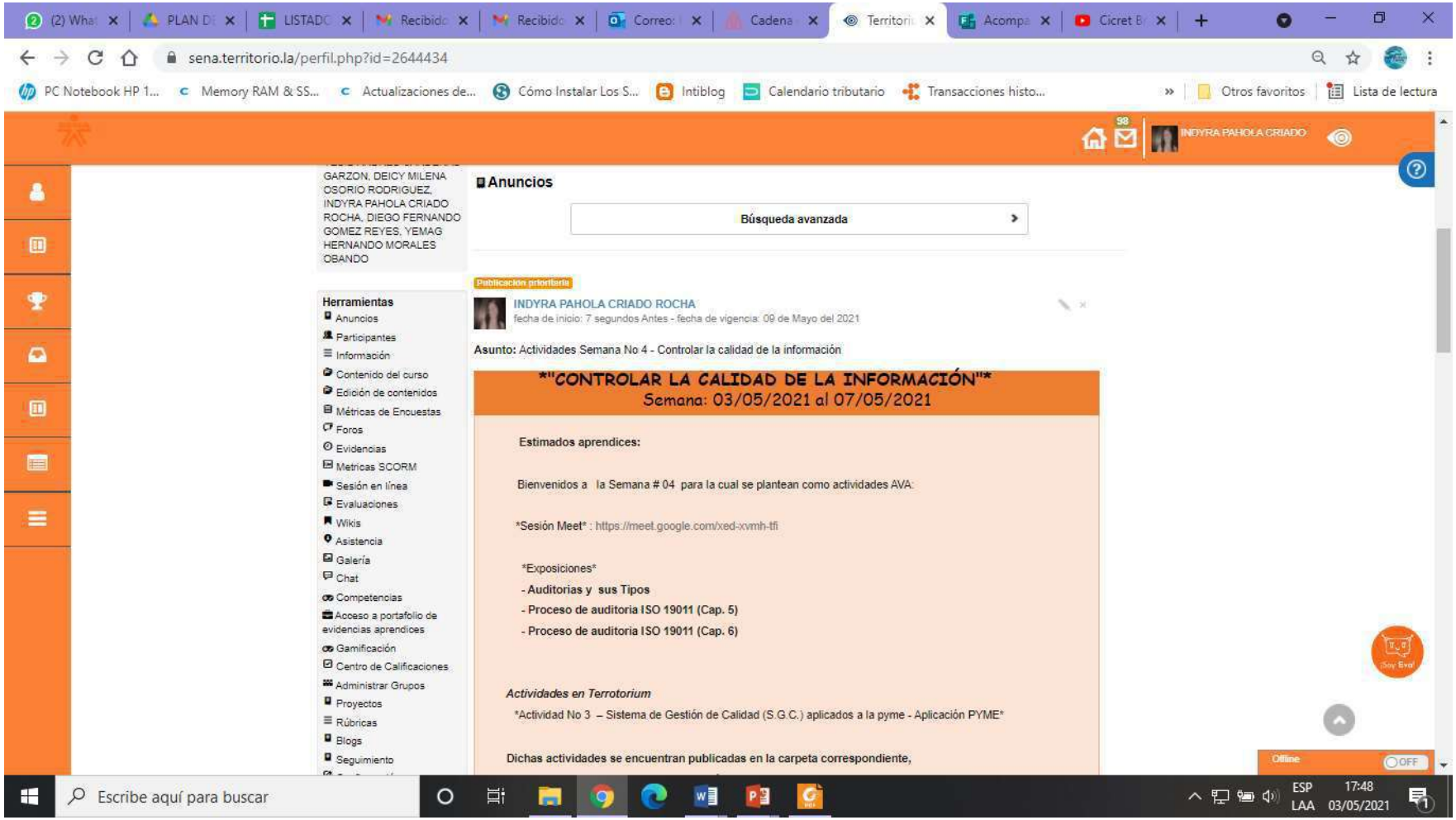
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 03/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**

Competencia:

2822 - DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

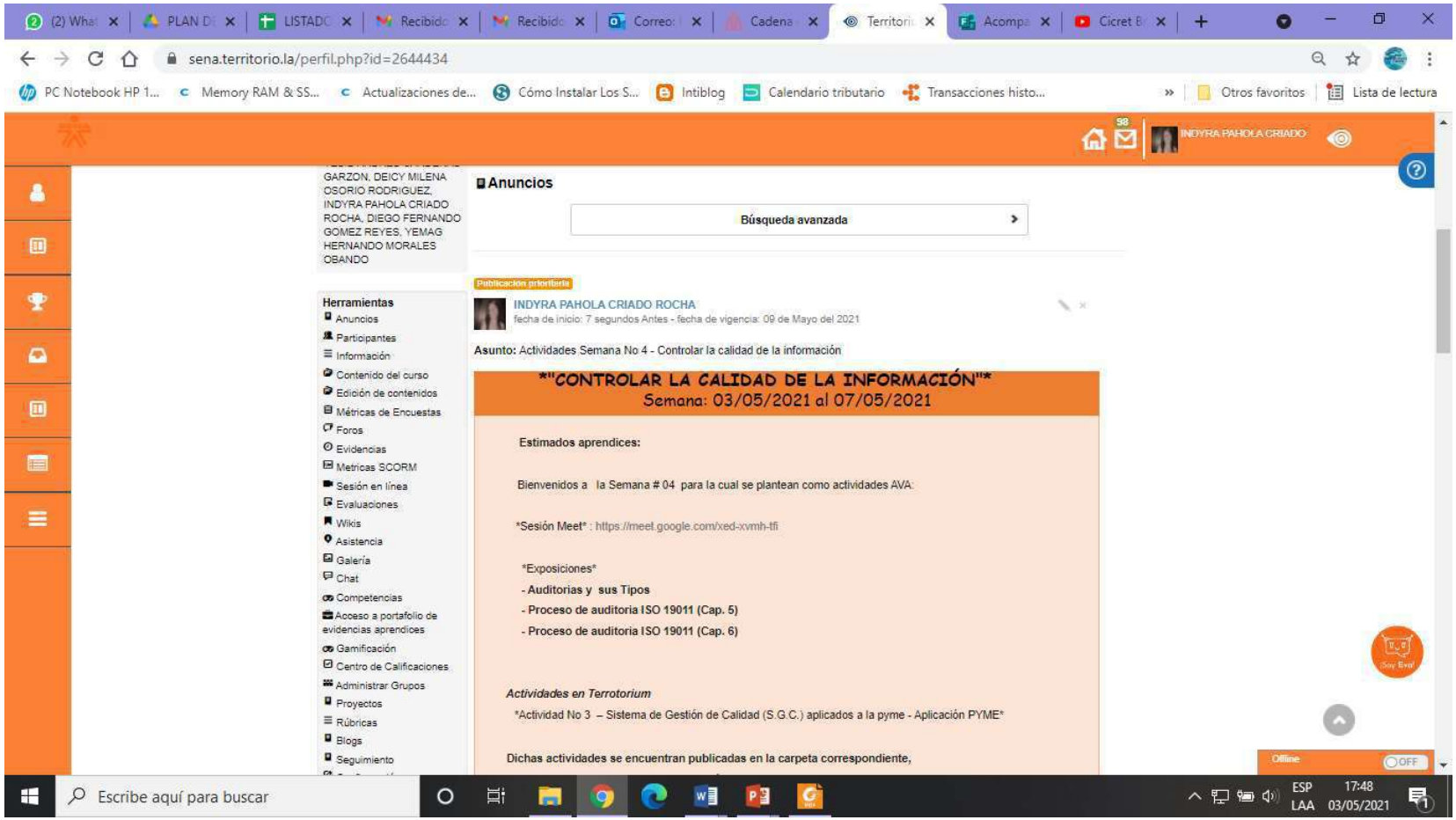
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 03/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Whatsapp
Actividades	***Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

		Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi • Exposiciones - Auditorias y sus Tipos - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) • Actividades en Territorium ▪ Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Quiz Proceso de la GTH
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

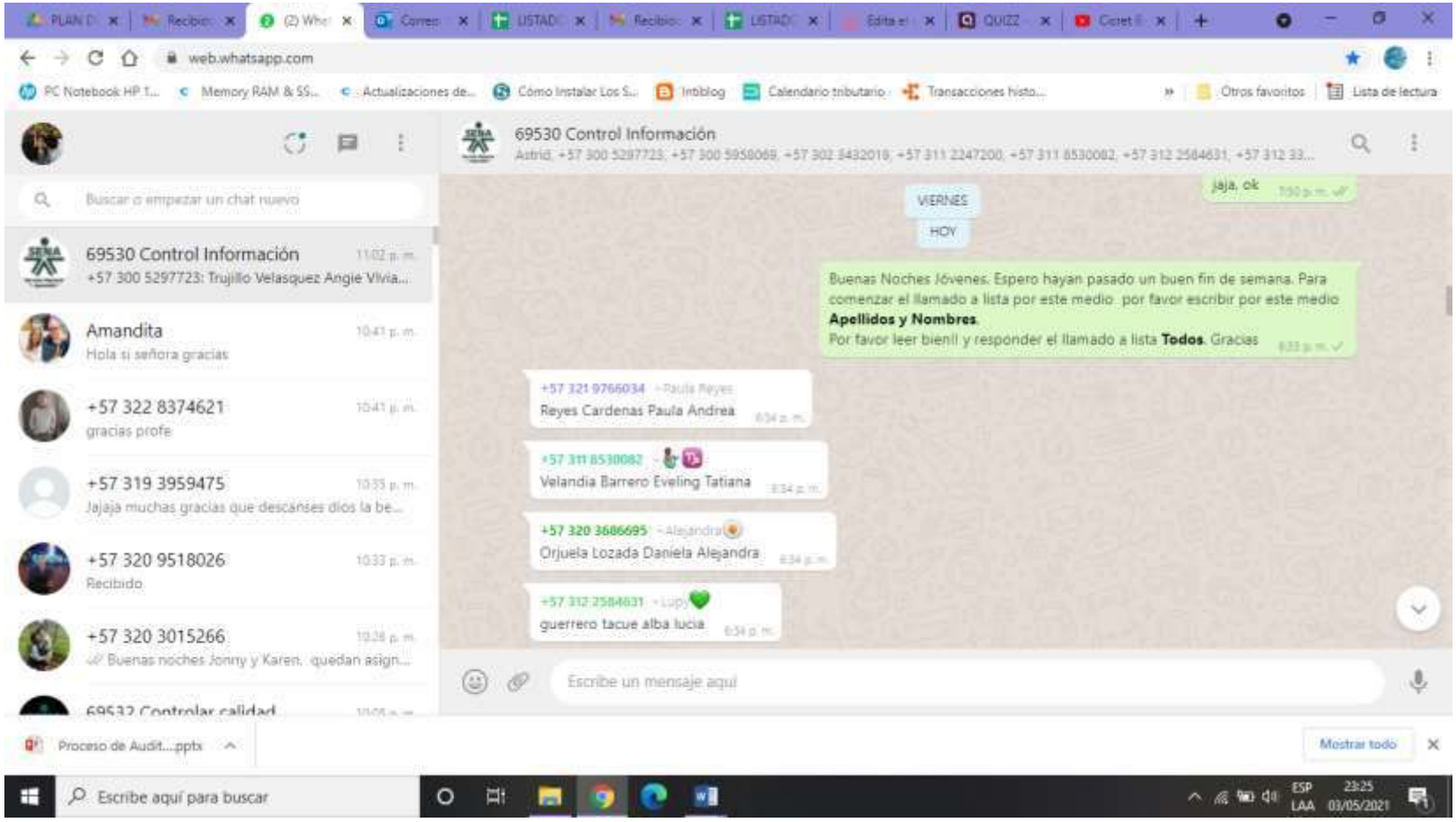
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde vía whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**–DOCUMENTAR PROCESOS ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO, aprendiz en Deserción
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 03 /05/2021

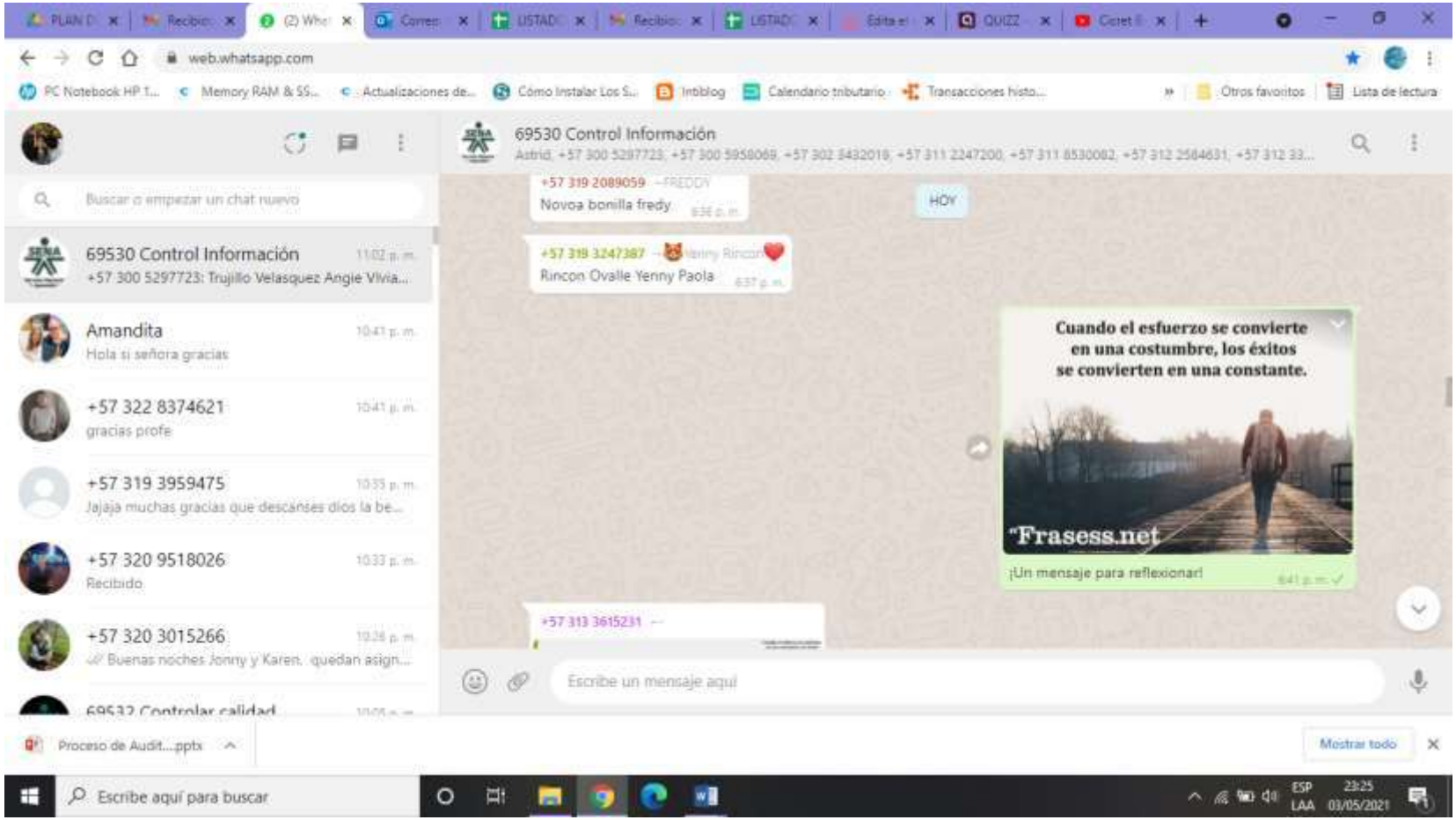


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

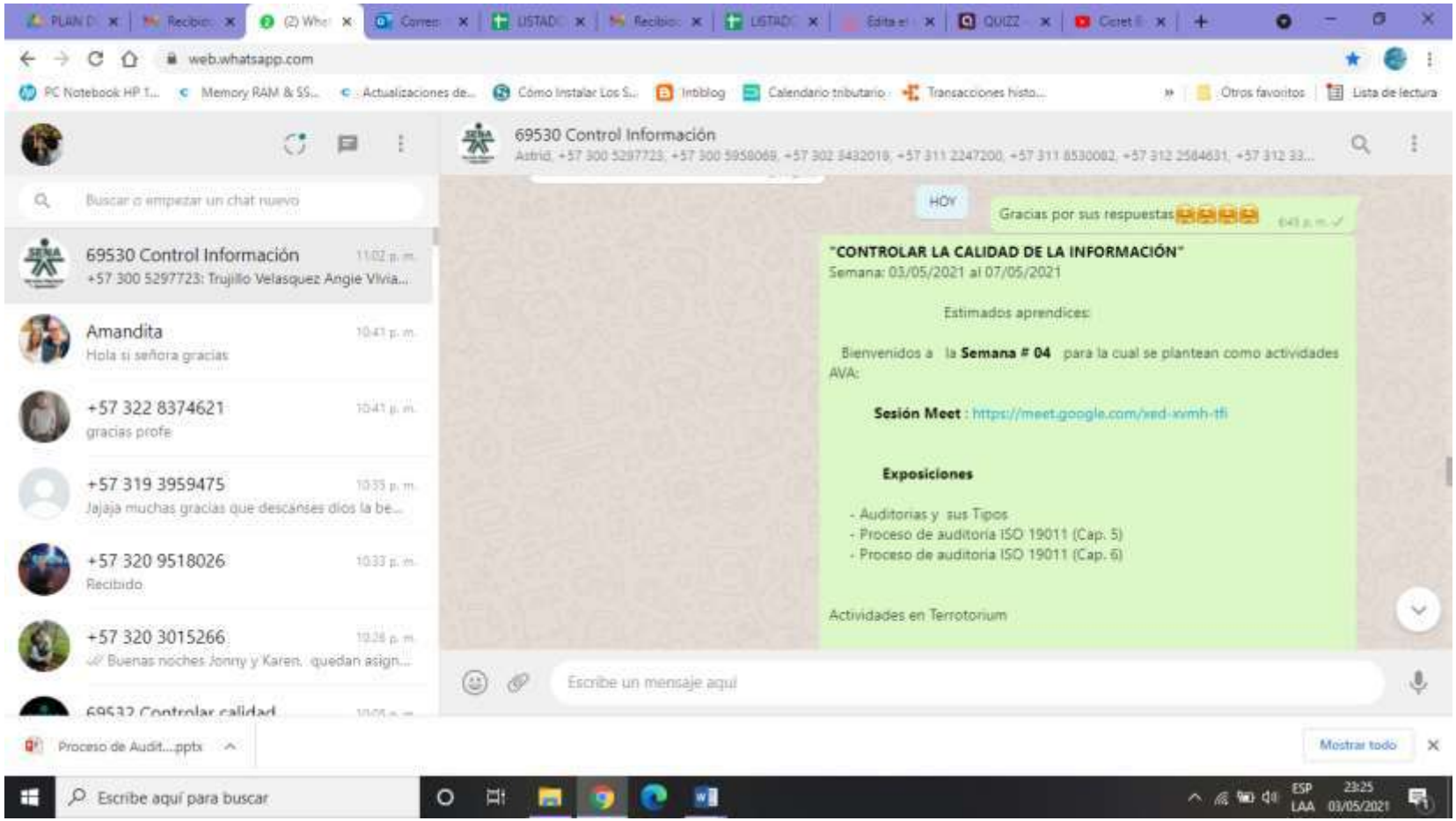
Actividades de formación



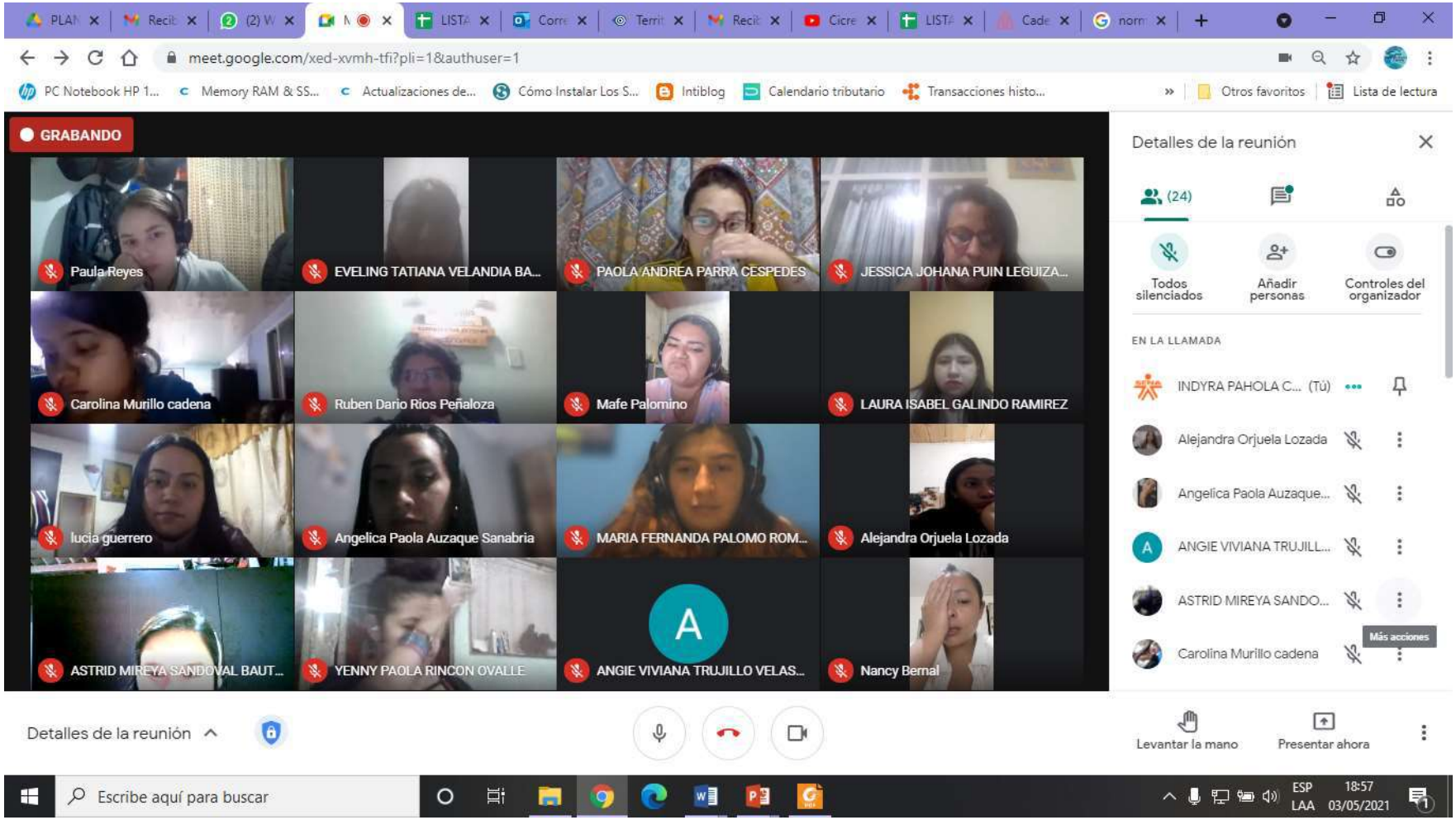
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



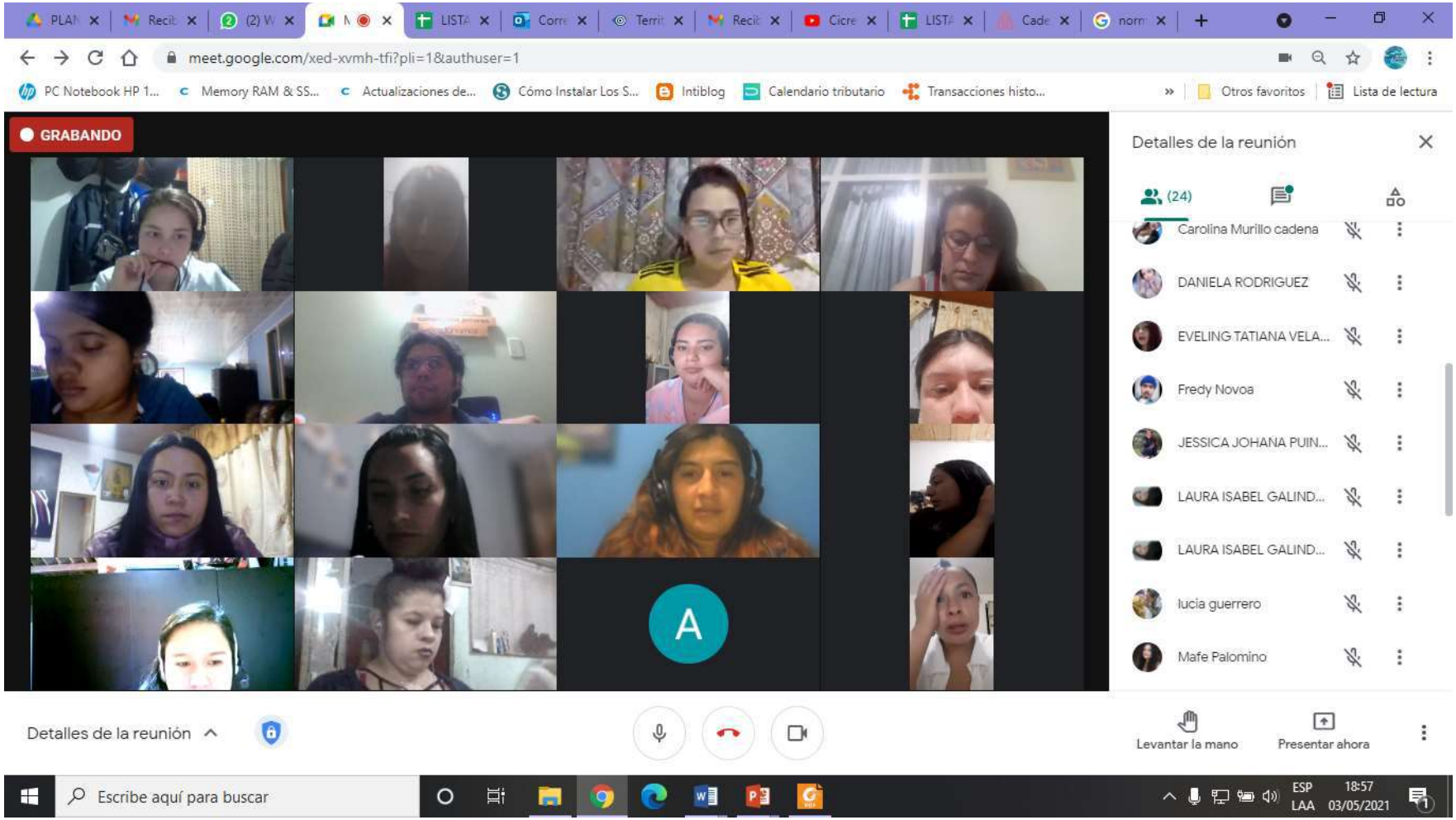
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



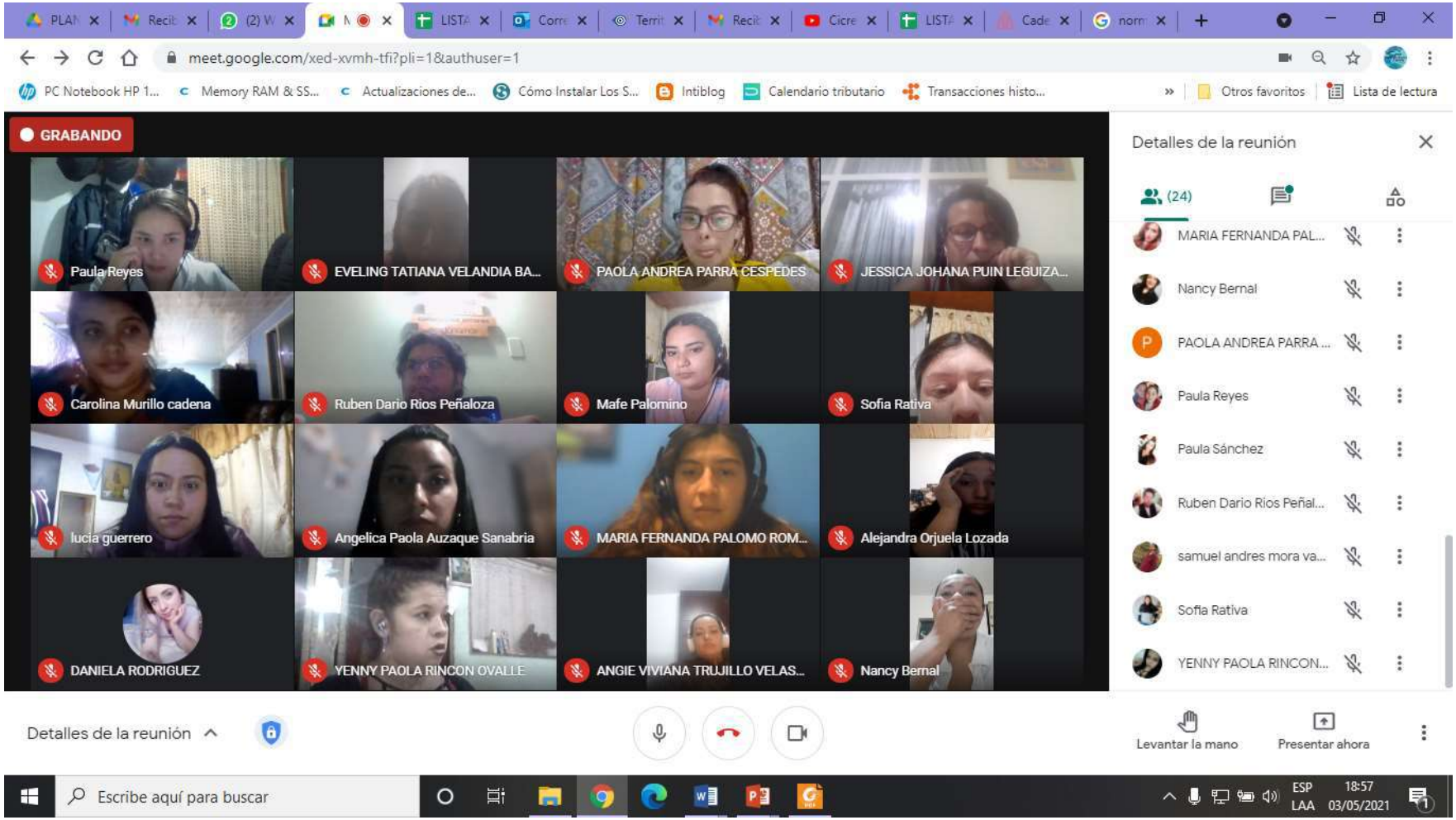
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



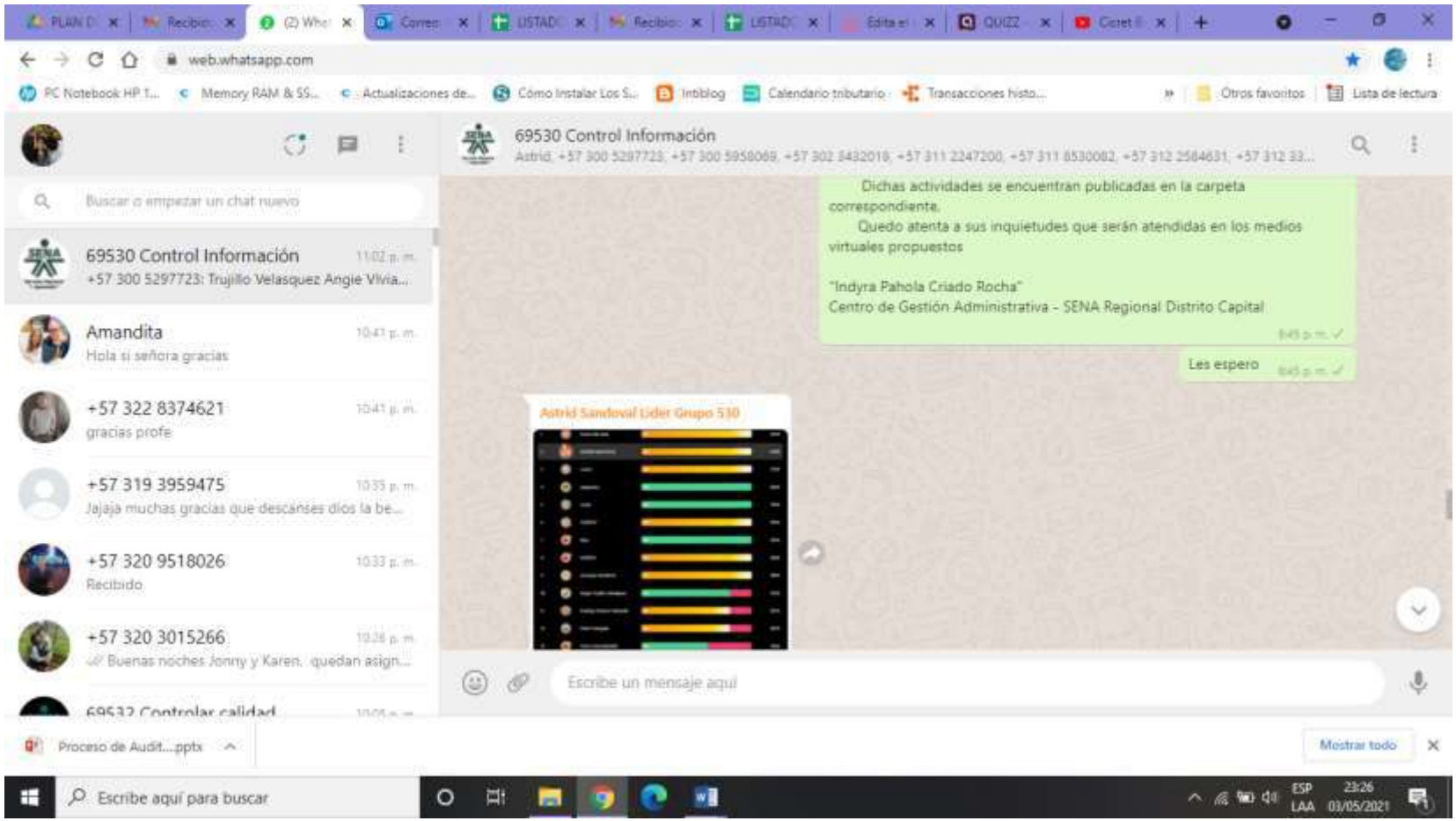
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



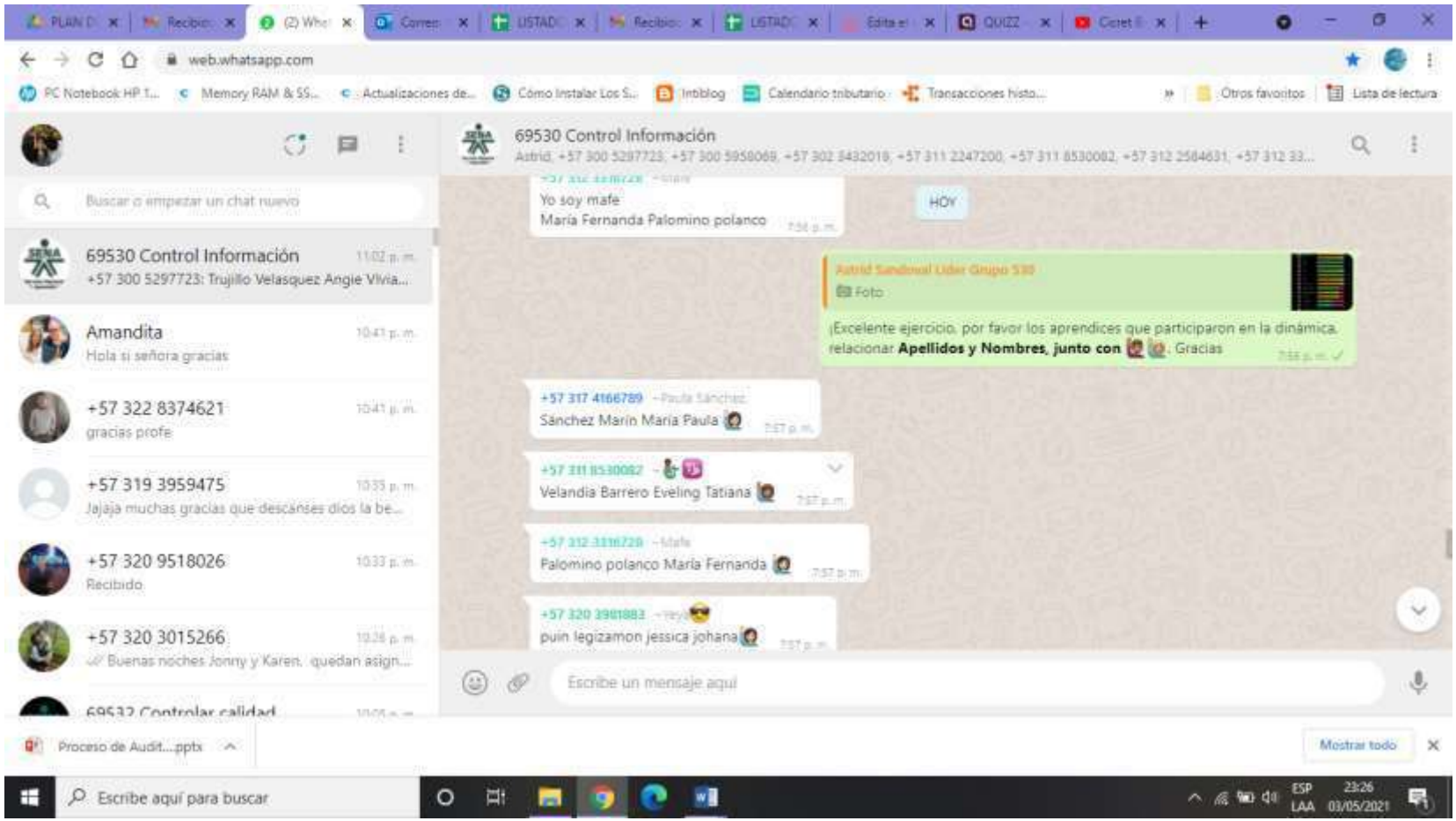
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



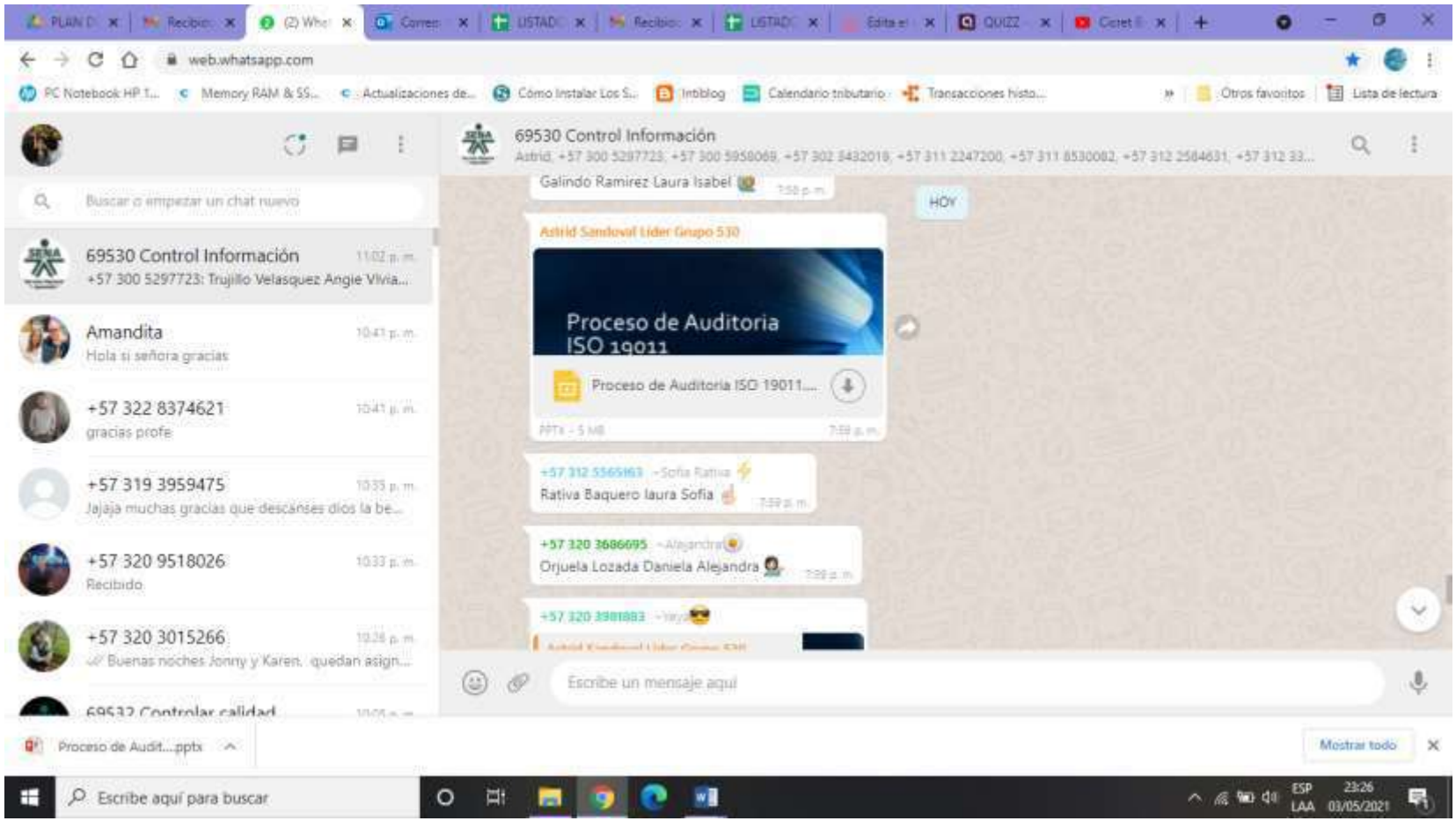
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



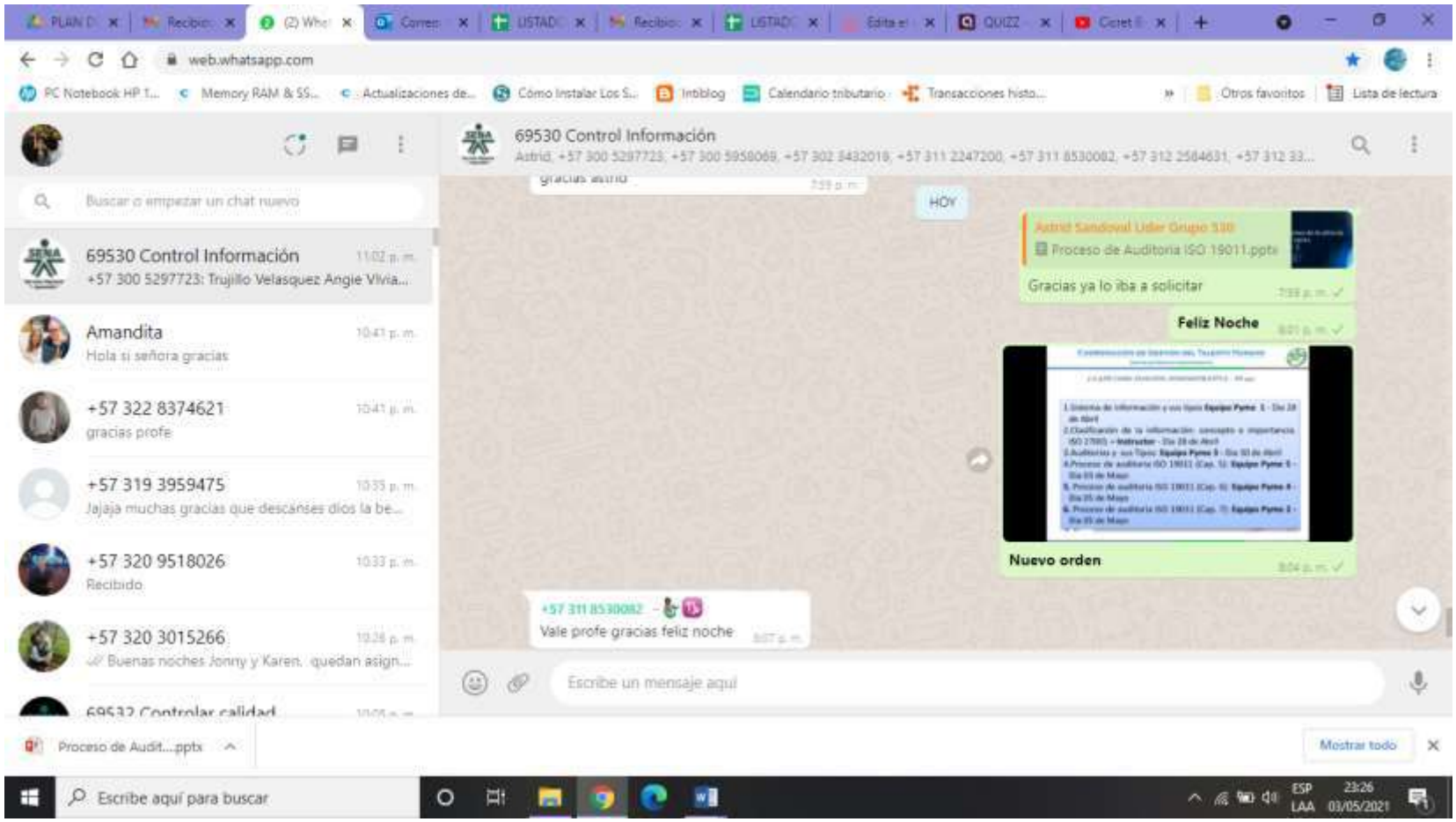
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

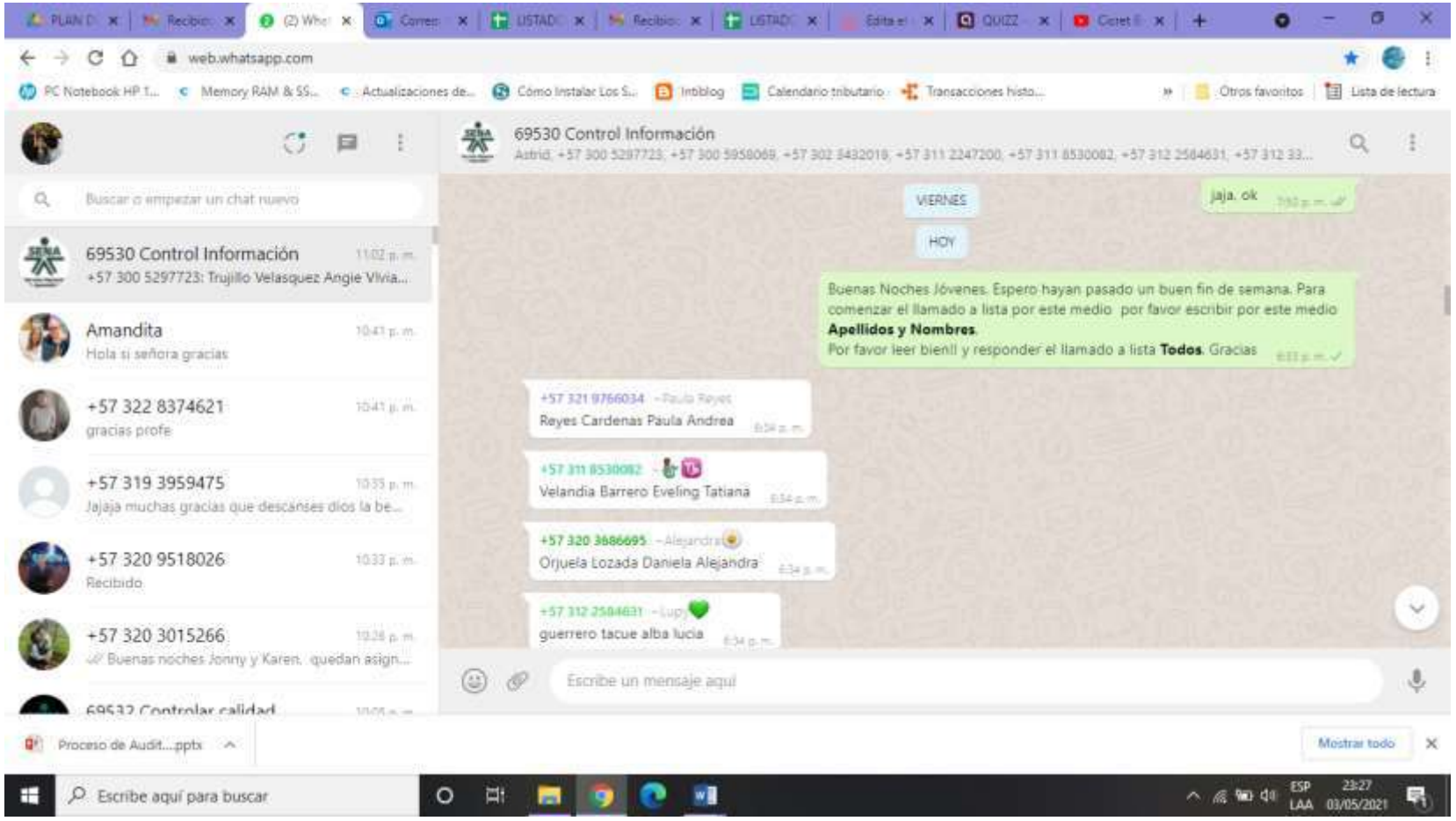


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

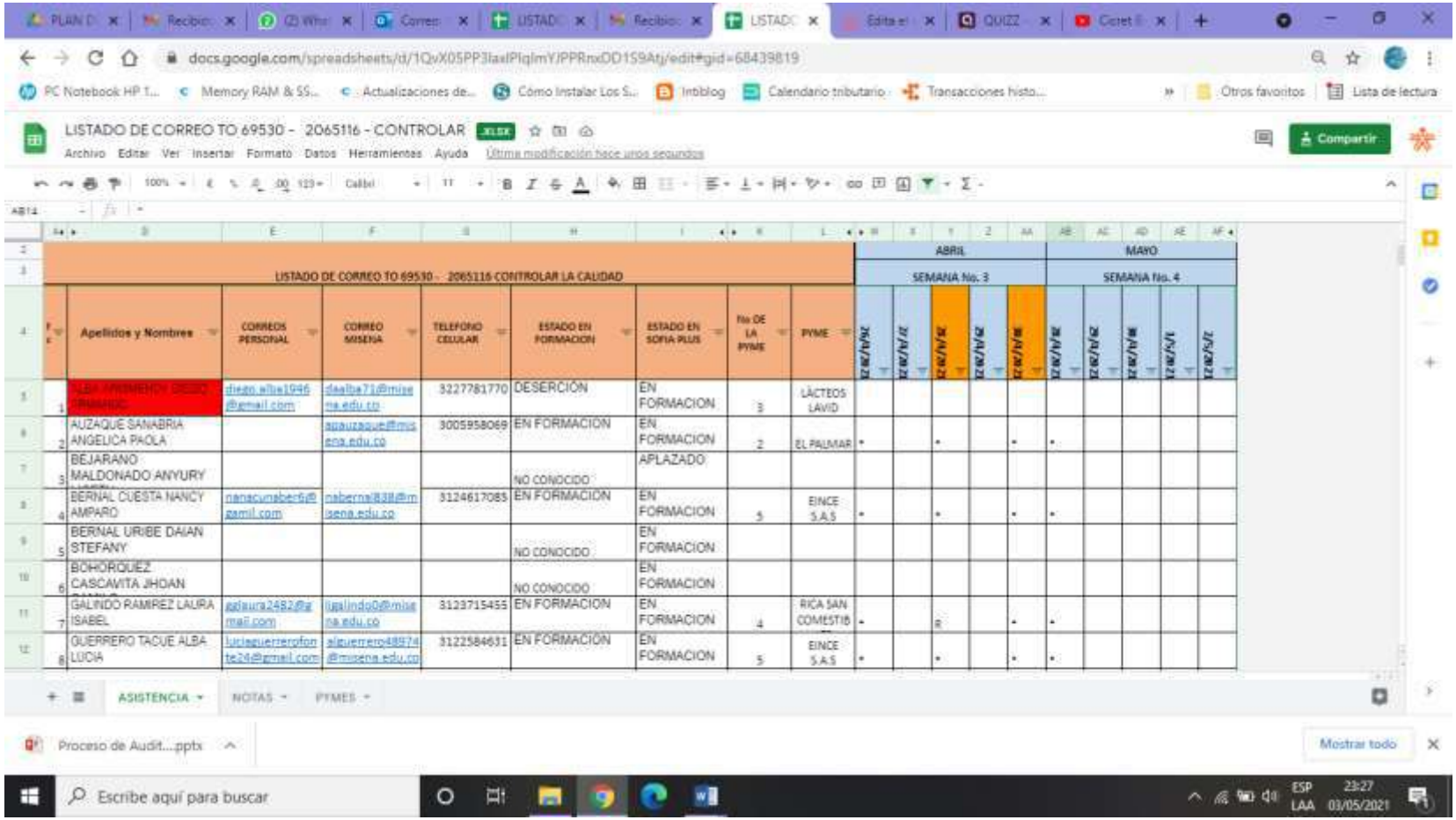


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1QvX05PP3laxlPlqlmYJPPRnxDD1S9Atj/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 - CONTROLAR .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 CONTROLAR LA CALIDAD

		Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	No DE LA PYME	PYME	ABRIL					MAYO				
										SEMANA No. 3					SEMANA No. 4				
										26/4/2021	27/4/2021	28/4/2021	29/4/2021	30/4/2021	3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021
5	1	ALBA ARMENDY DIEGO ARMANDO	diego.alba1946@gmail.com	dealba71@misena.edu.co	3227781770	DESERCIÓN	EN FORMACION	3	LÁCTEOS LAVID										
6	2	AUZAQUE SANABRIA ANGELICA PAOLA		aauzaque@misena.edu.co	3005958069	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR	•		•		•	•				
7	3	BEJARANO MALDONADO ANYURY				NO CONOCIDO	APLAZADO												
8	4	BERNAL CUESTA NANCY AMPARO	nanacunaber6@gamil.com	nabernal838@misena.edu.co	3124617085	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		•		•	•				
9	5	BERNAL URIBE DAIAN STEFANY				NO CONOCIDO	EN FORMACION												
10	6	BOHORQUEZ CASCAVITA JHOAN				NO CONOCIDO	EN FORMACION												
11	7	GALINDO RAMIREZ LAURA ISABEL	aglaura2482@gmail.com	lgalindo0@misena.edu.co	3123715455	EN FORMACION	EN FORMACION	4	RICA SAN COMESTIB	•		R		•	•				
12	8	GUERRERO TACUE ALBA LUCIA	luciaguerrerofonte2d@gmail.com	alguerrero48974@misena.edu.co	3122584631	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		•		•	•				

ASISTENCIA NOTAS PYMES

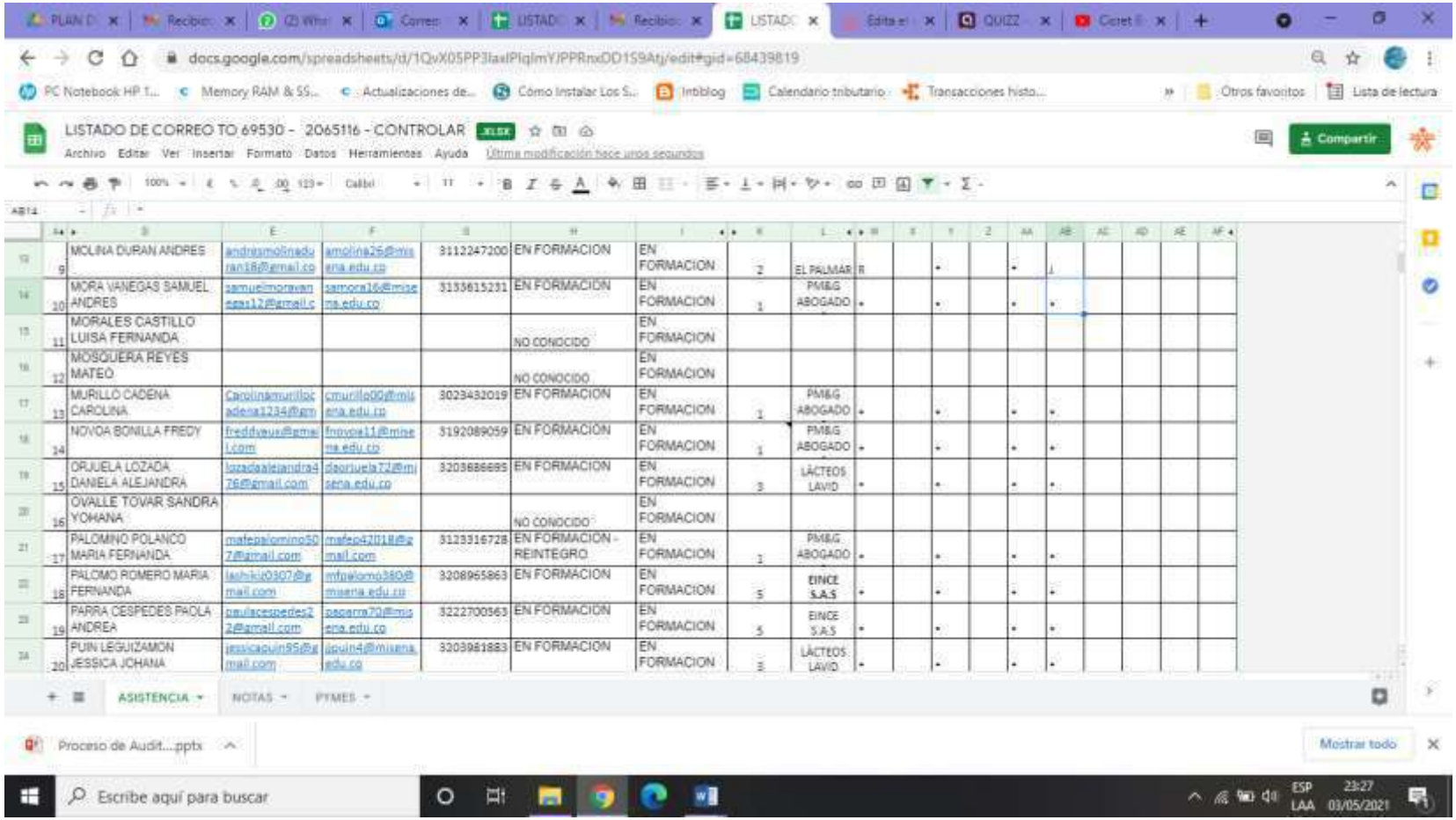
Proceso de Audit....pptx

Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 23:27 03/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1B16jz_cert4At8_ZdLK5U7L2Mxn8Nom?usp=sharing

Fecha: 04/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 20**TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

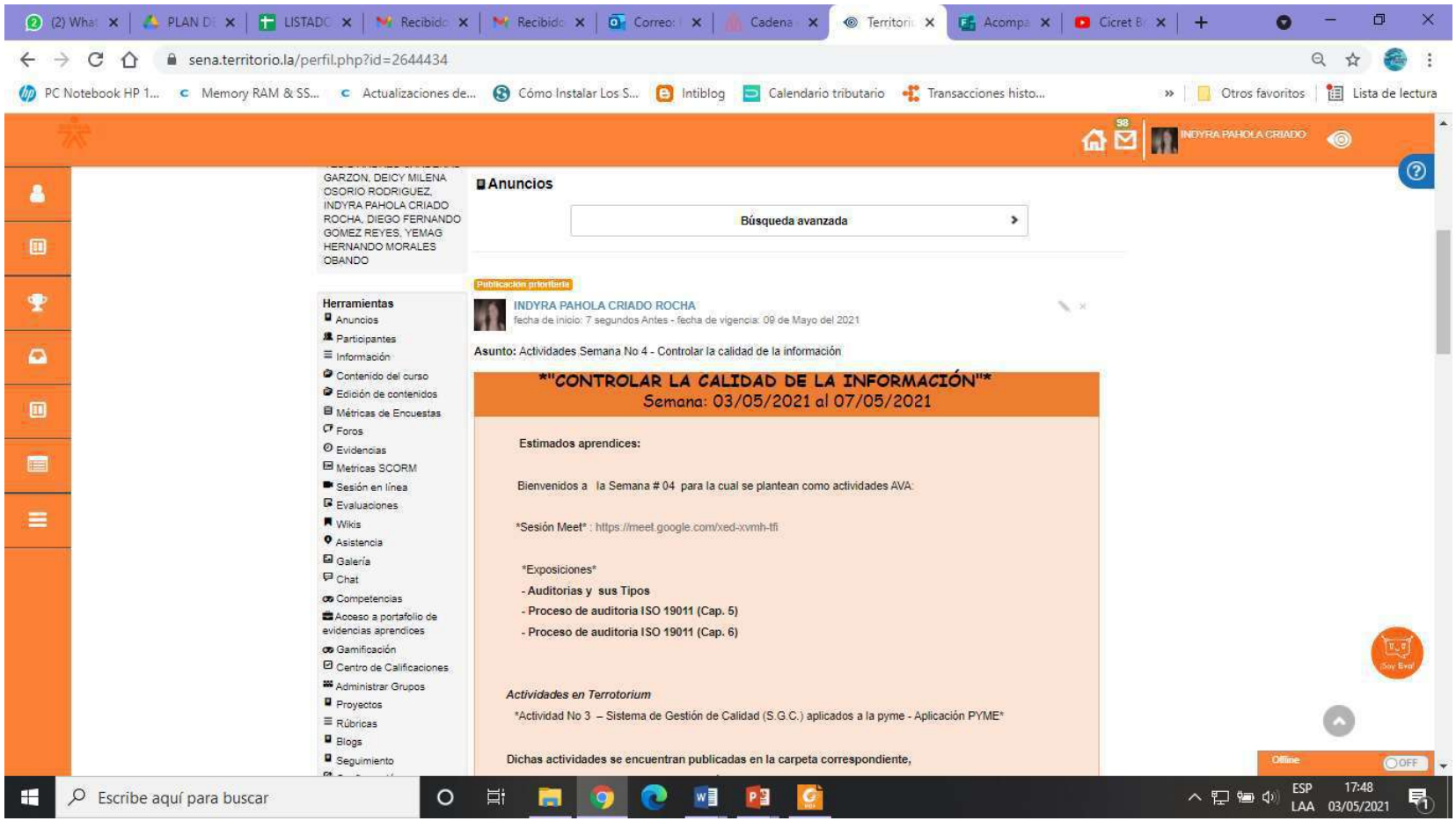
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: 04/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing

		Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi • Exposiciones - Auditorias y sus Tipos - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) • Actividades en Territorium Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Quiz Procesos de la GTH

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	**Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwnWj?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

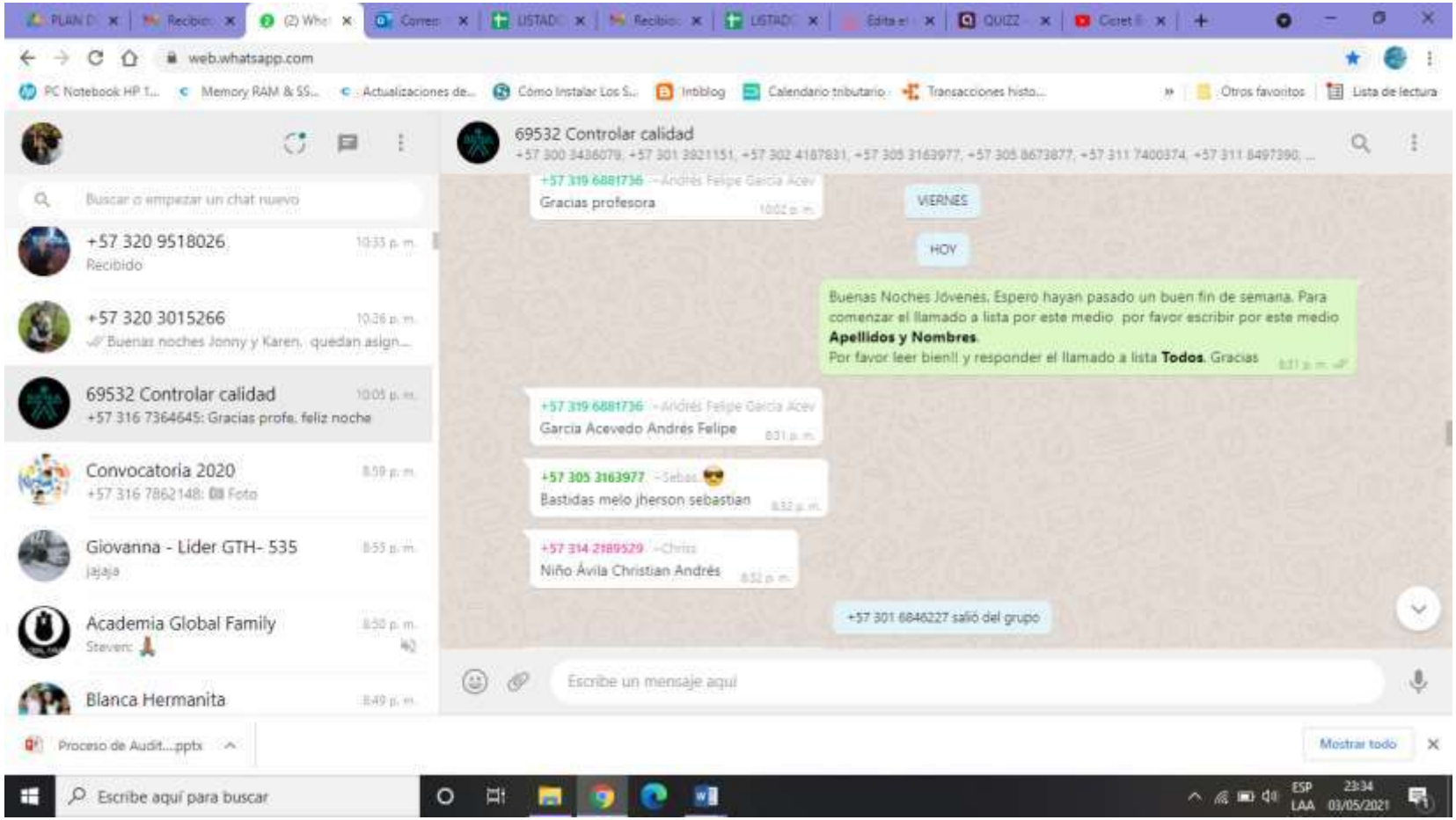
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118** –DOCUMENTAR PROCESOS
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 03/05/2021

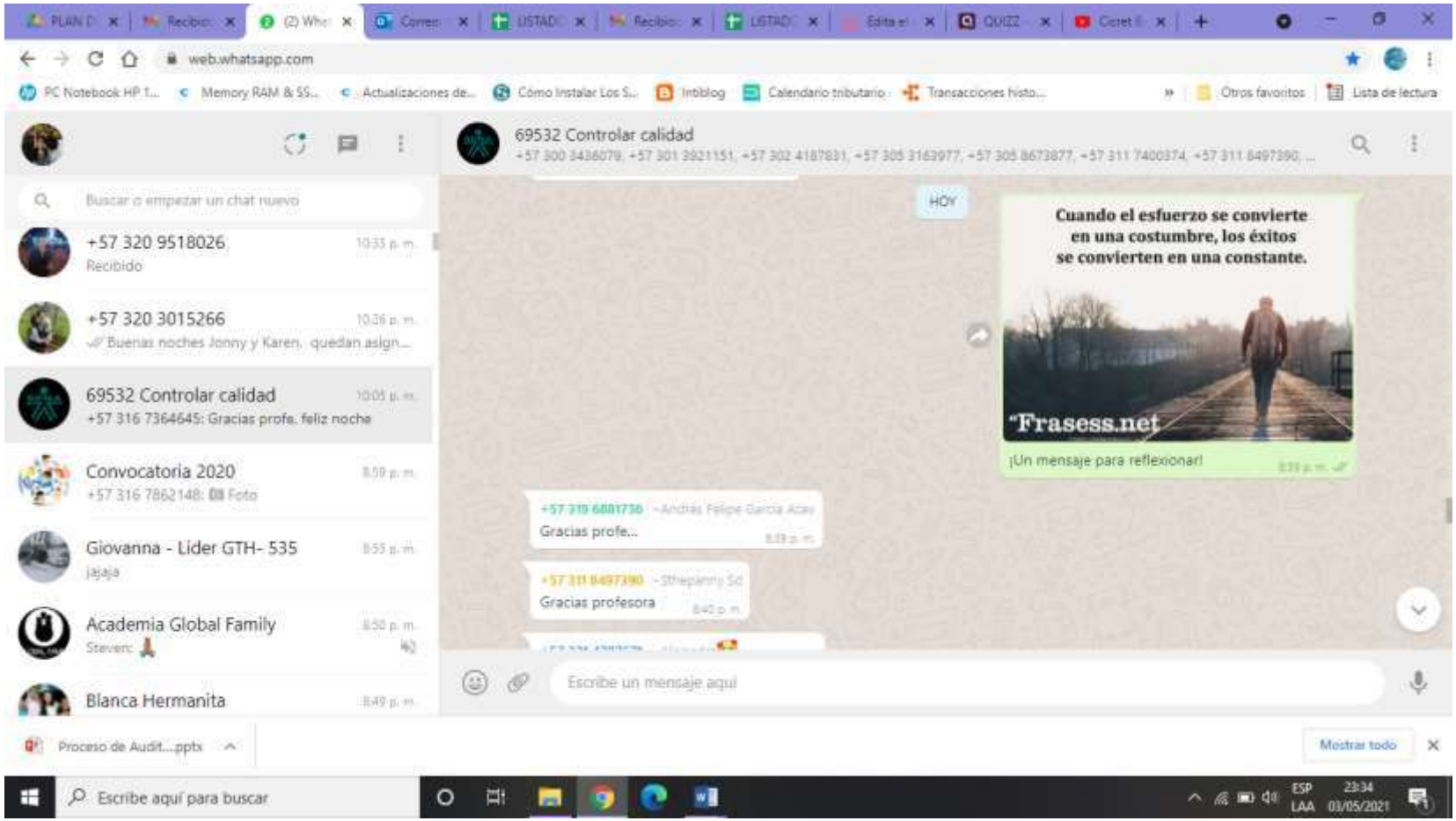


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

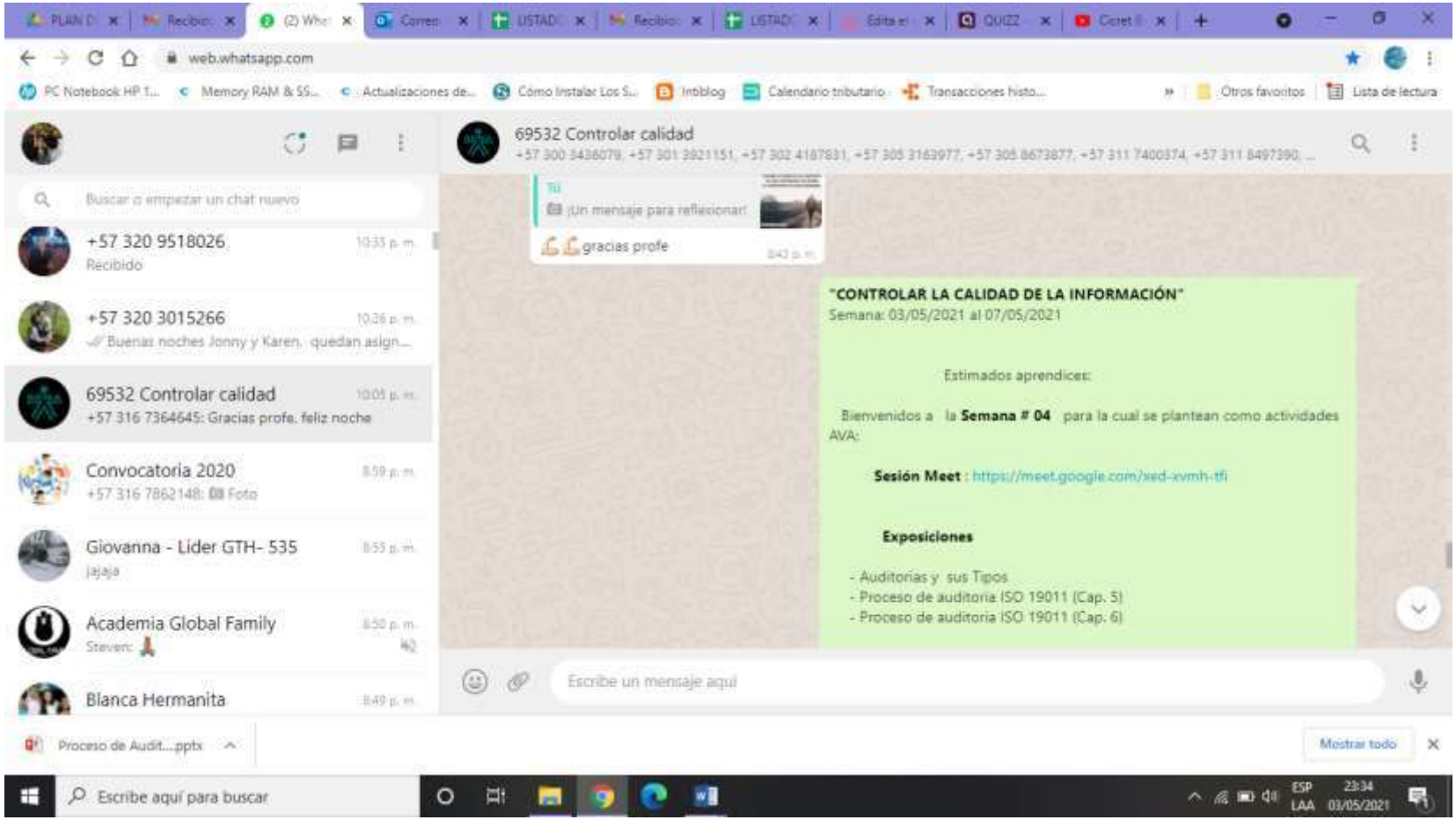
Actividades de Aprendizaje



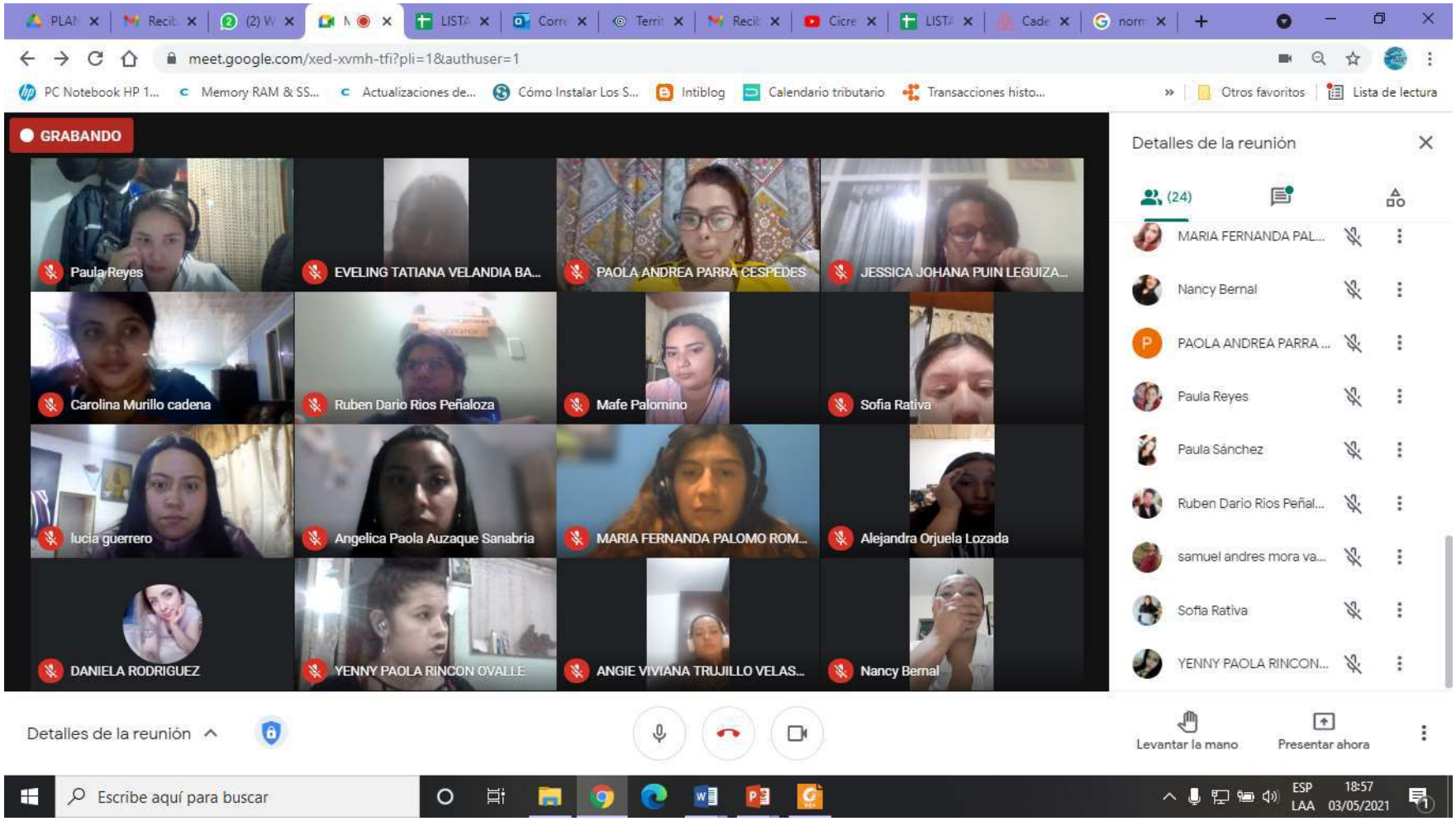
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



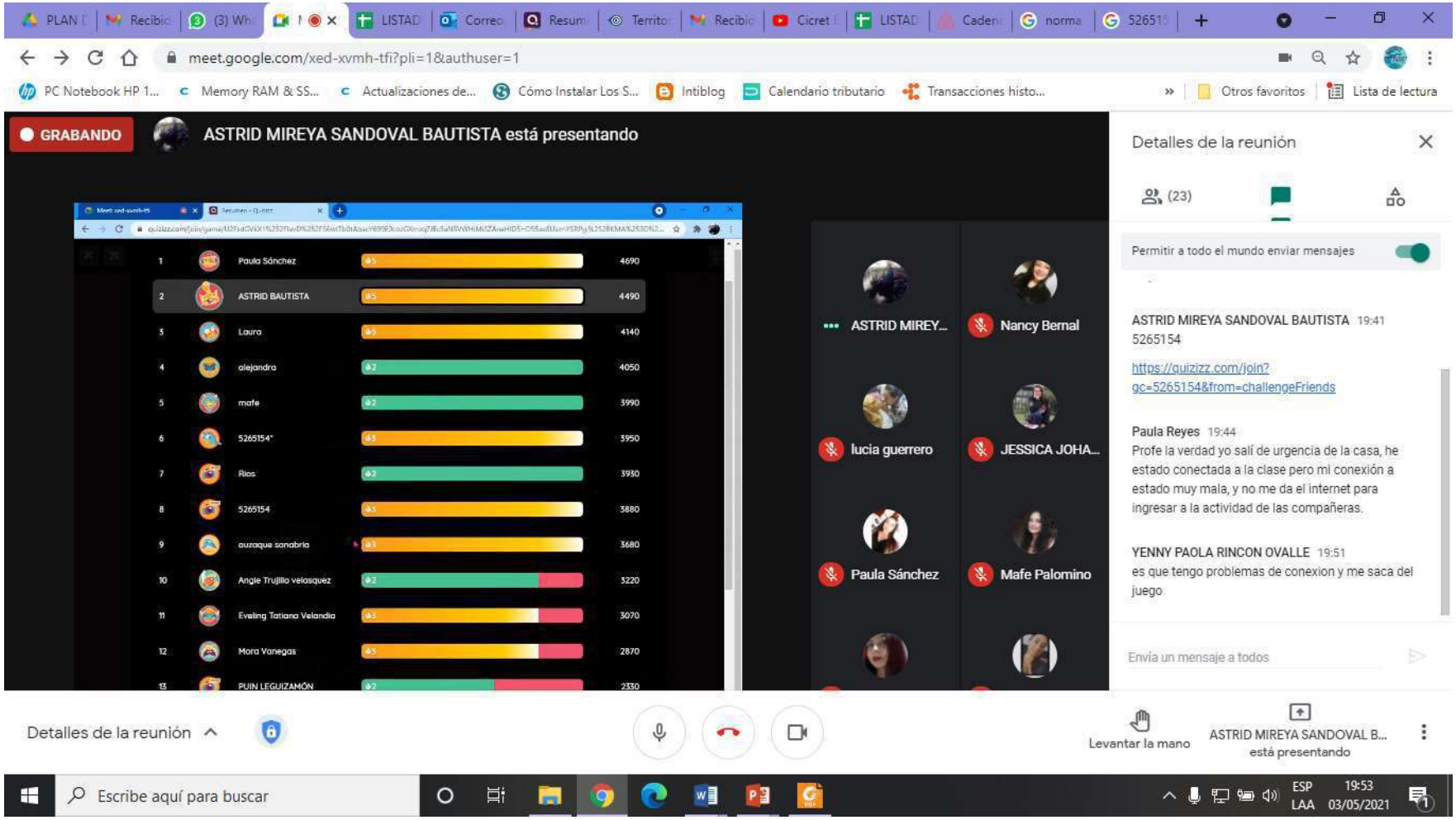
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



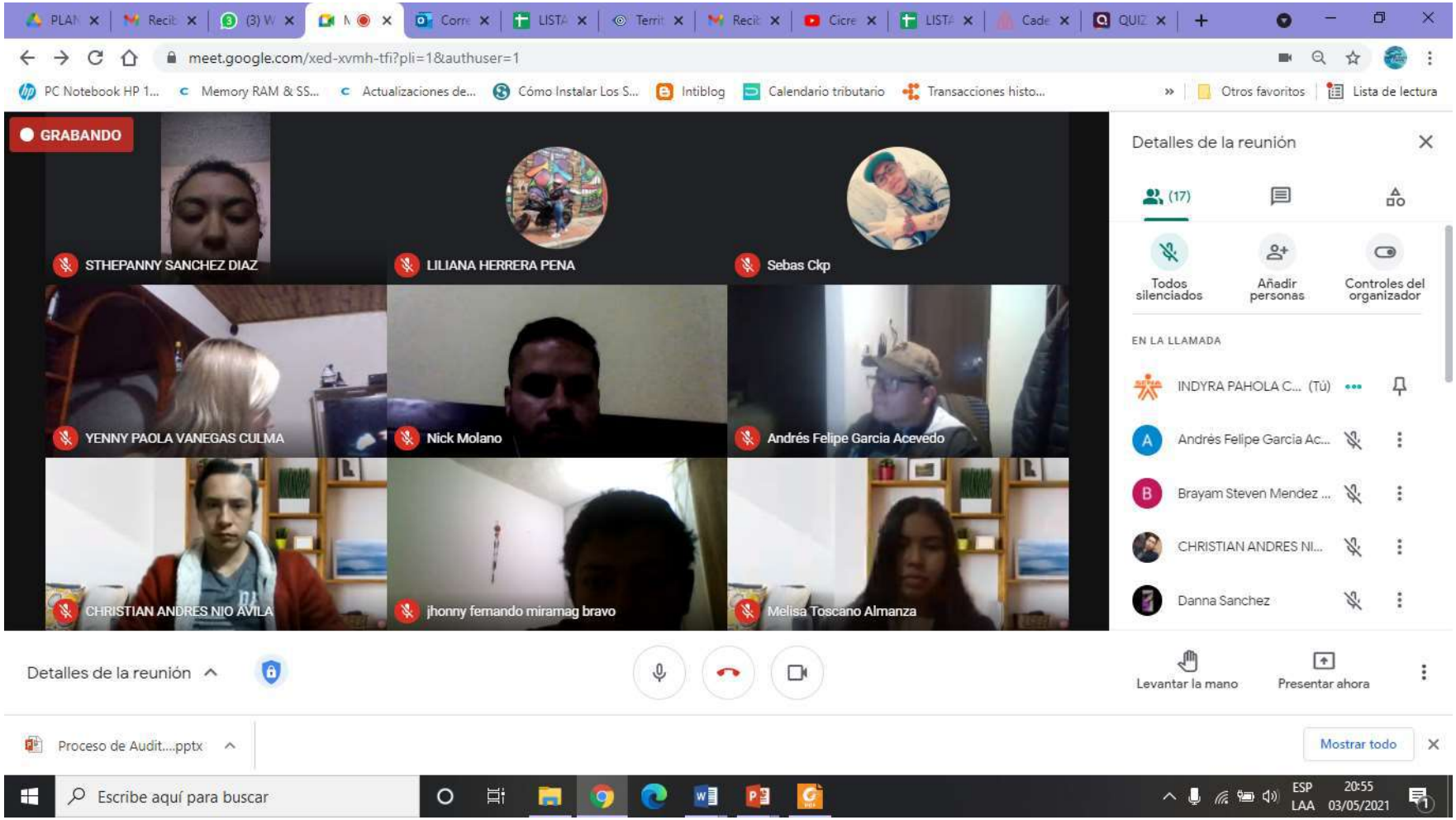
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



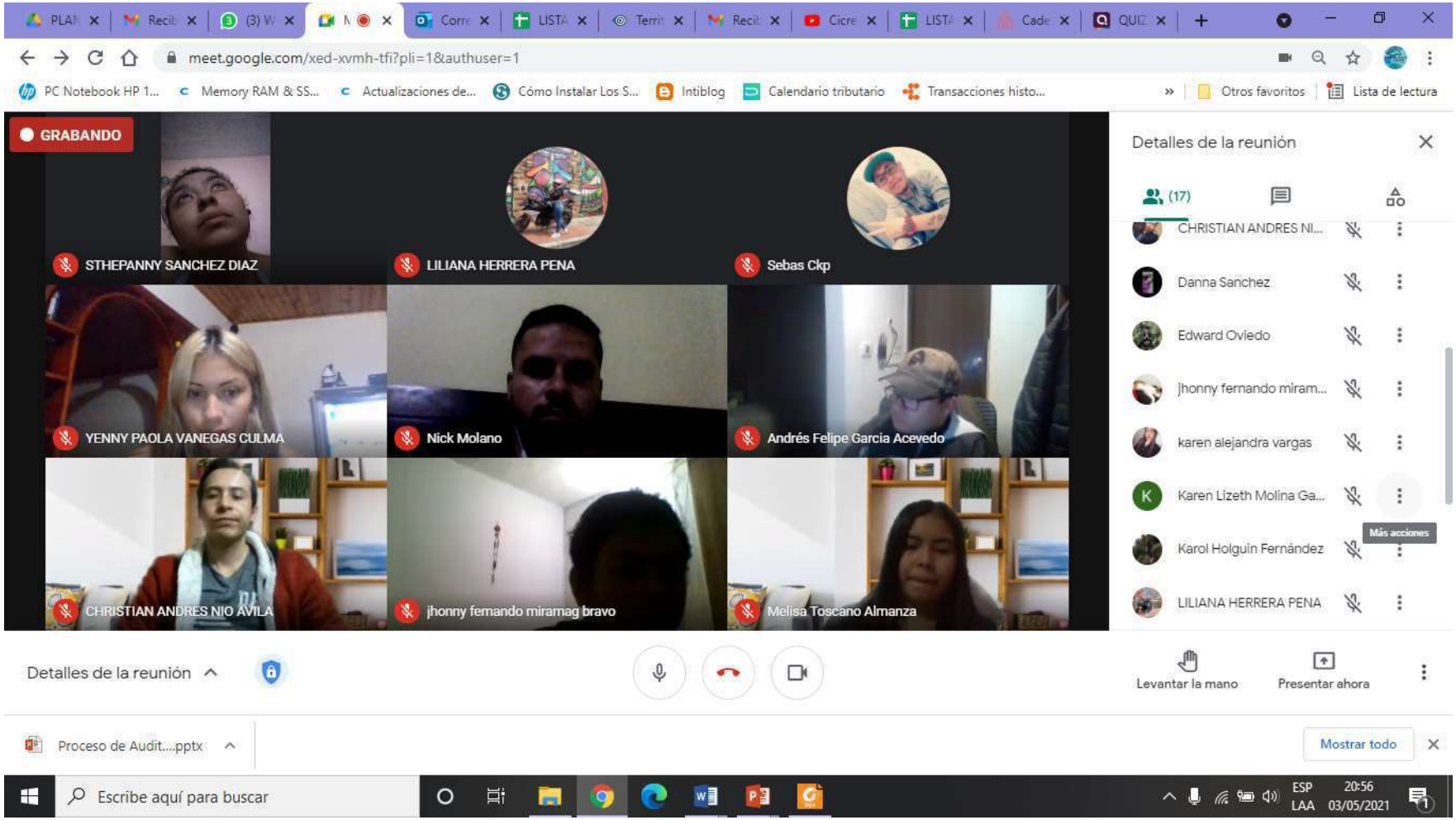
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



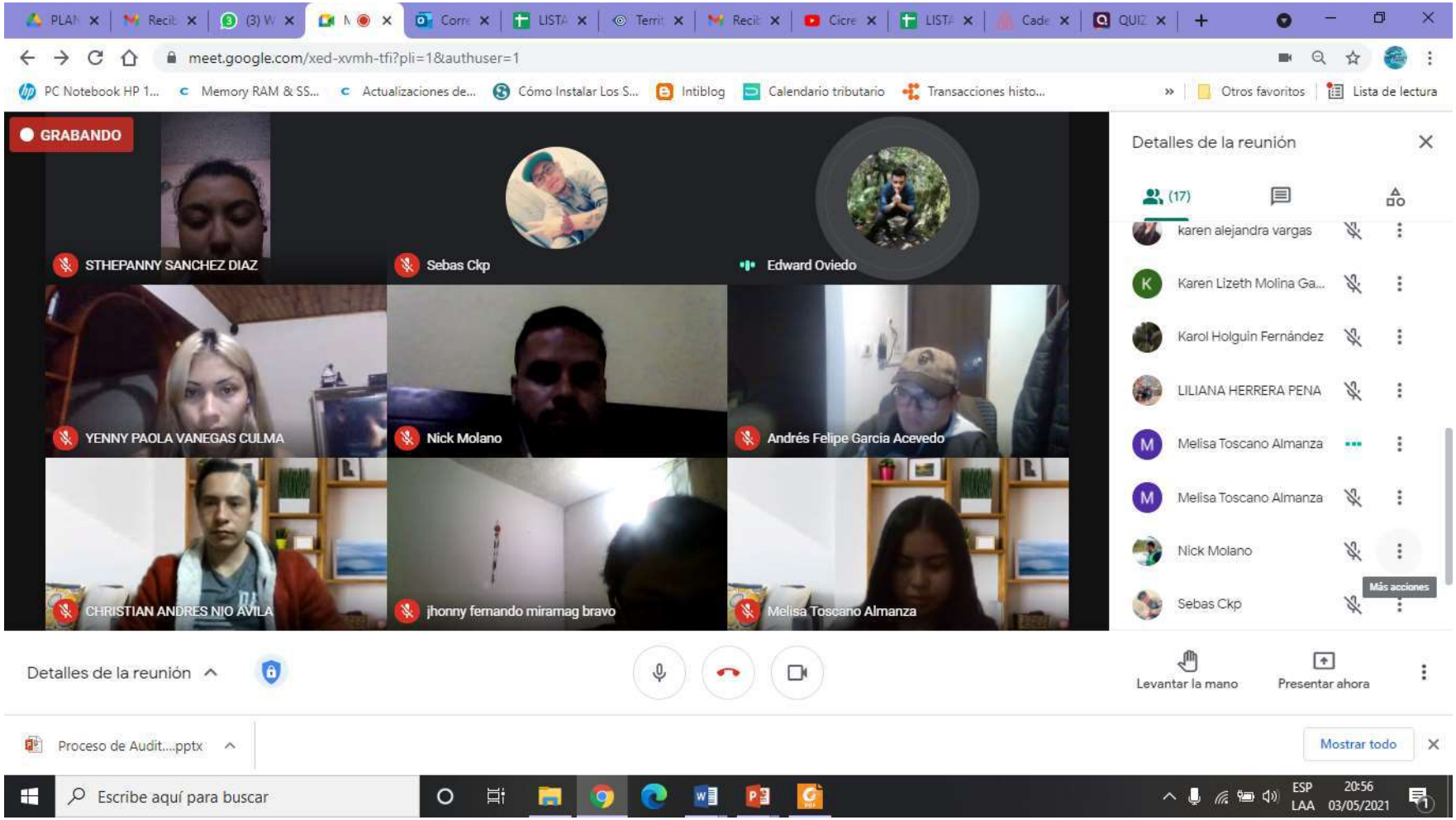
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



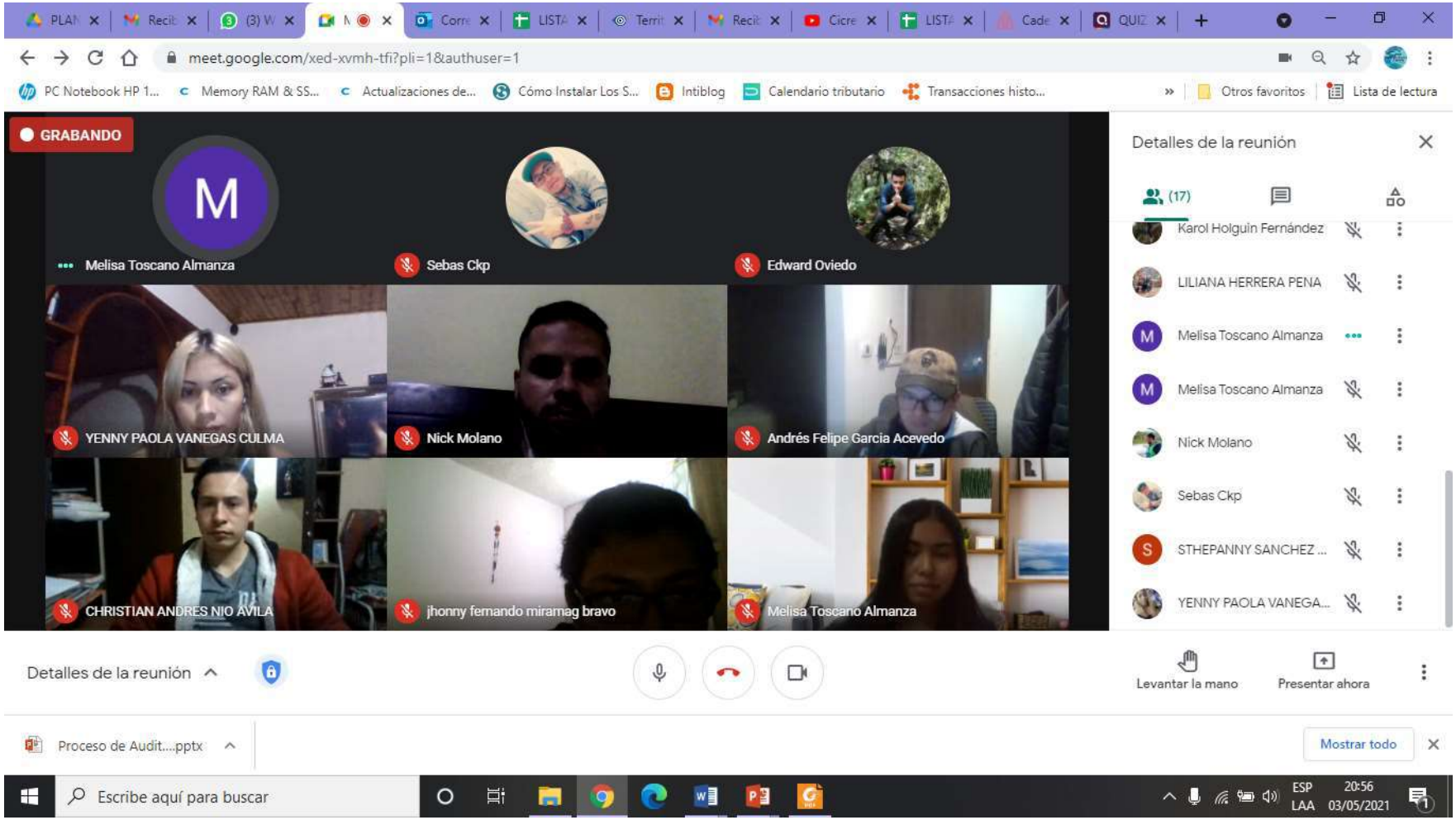
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



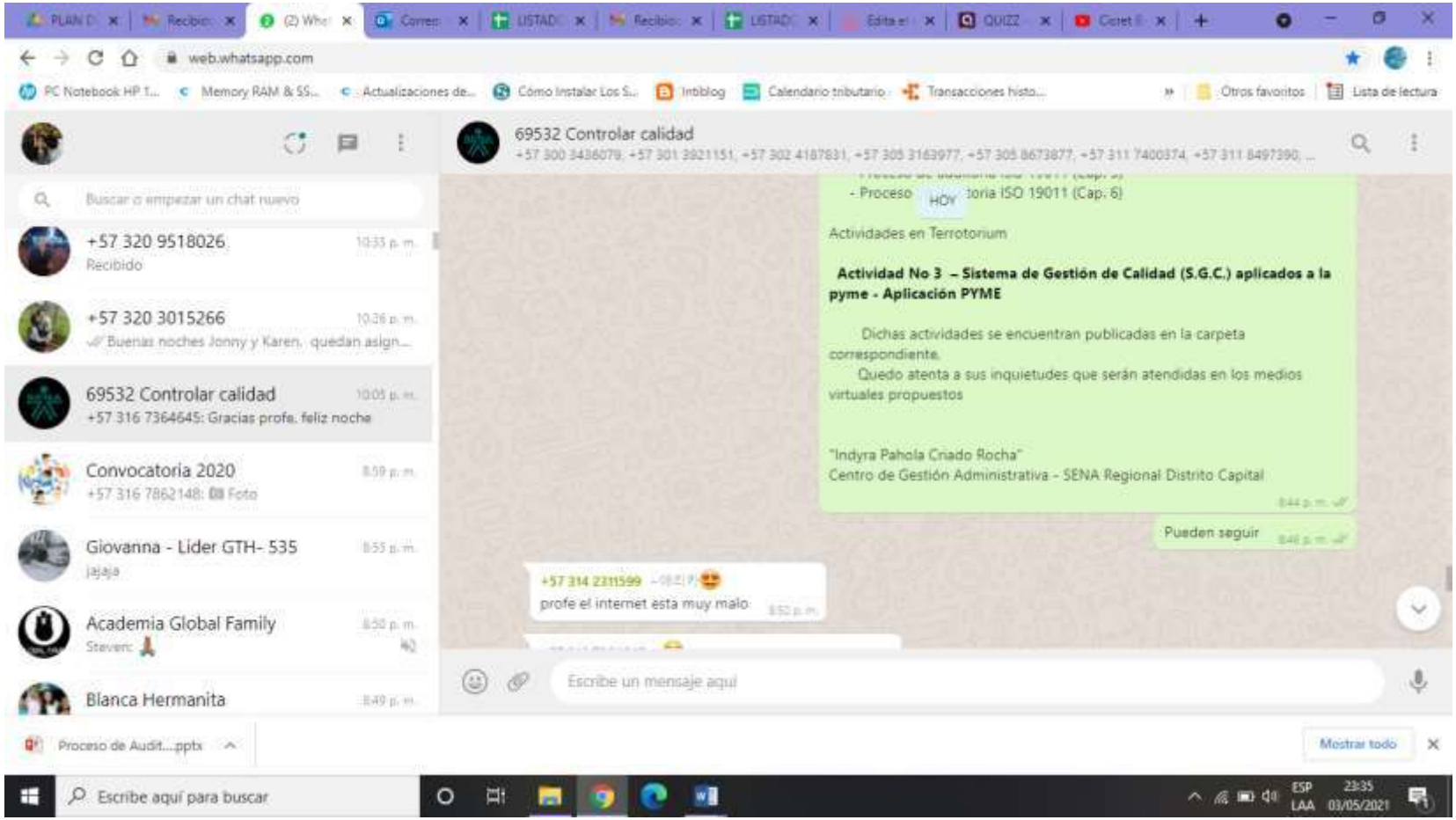
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



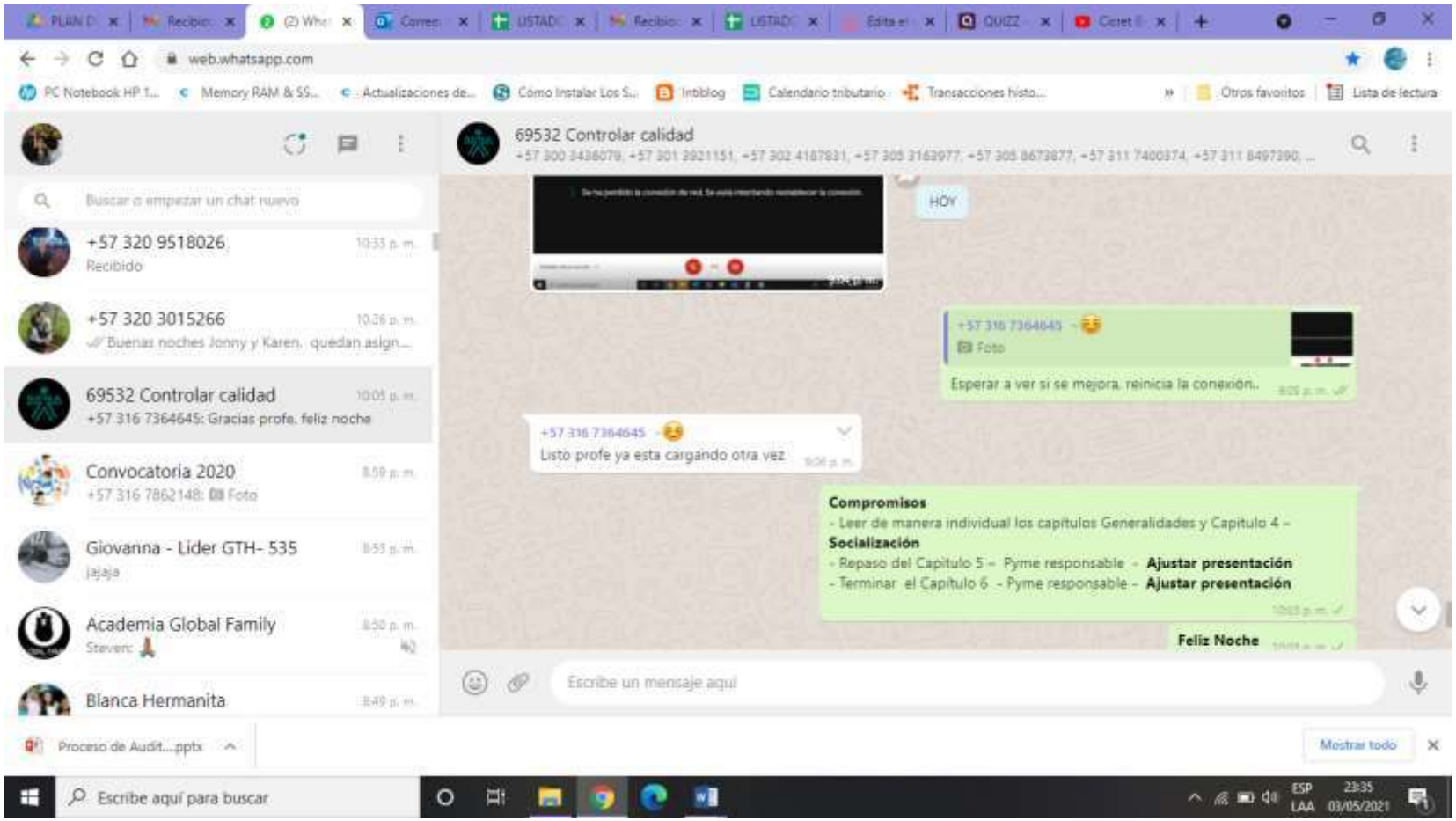
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



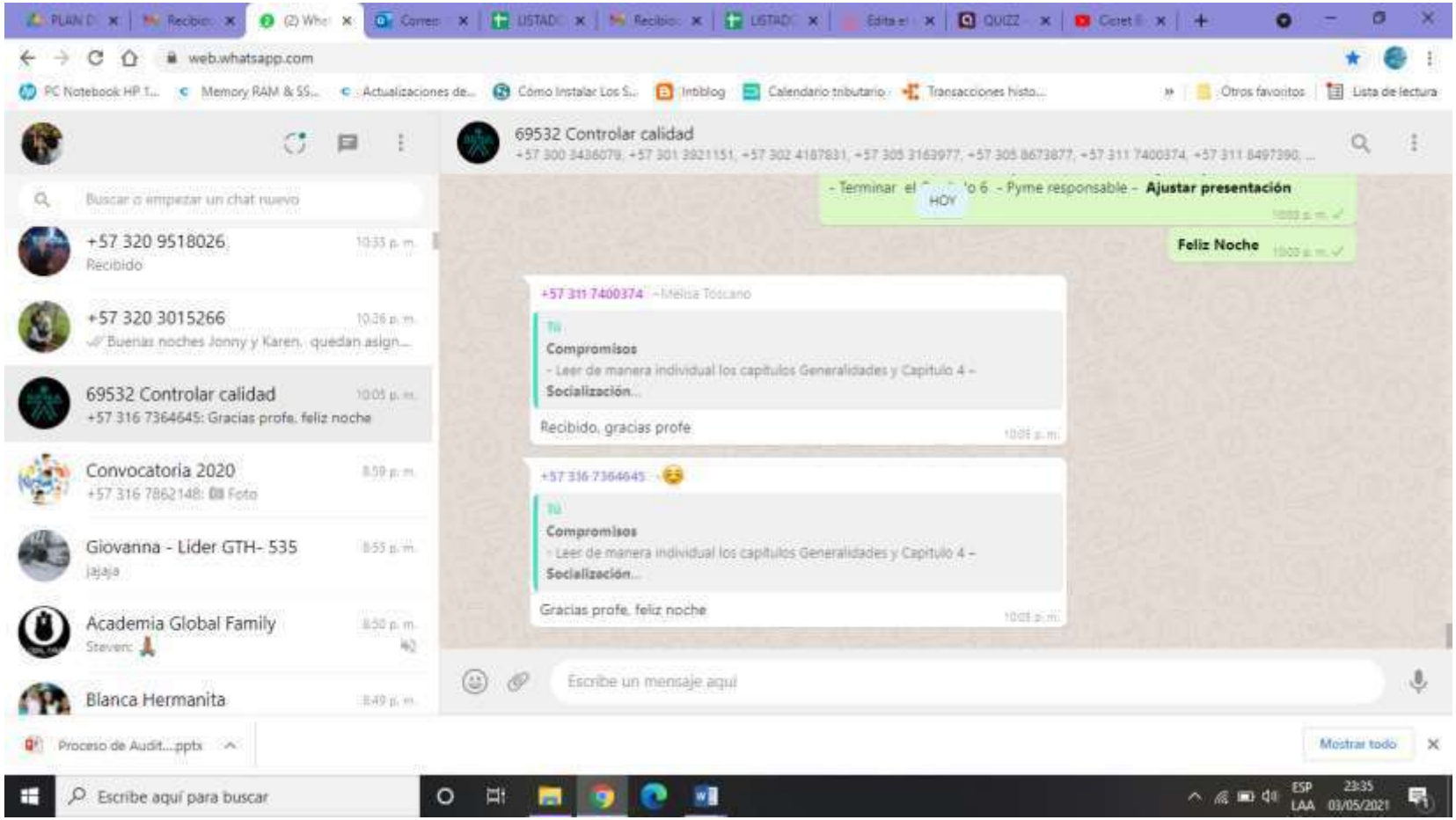
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

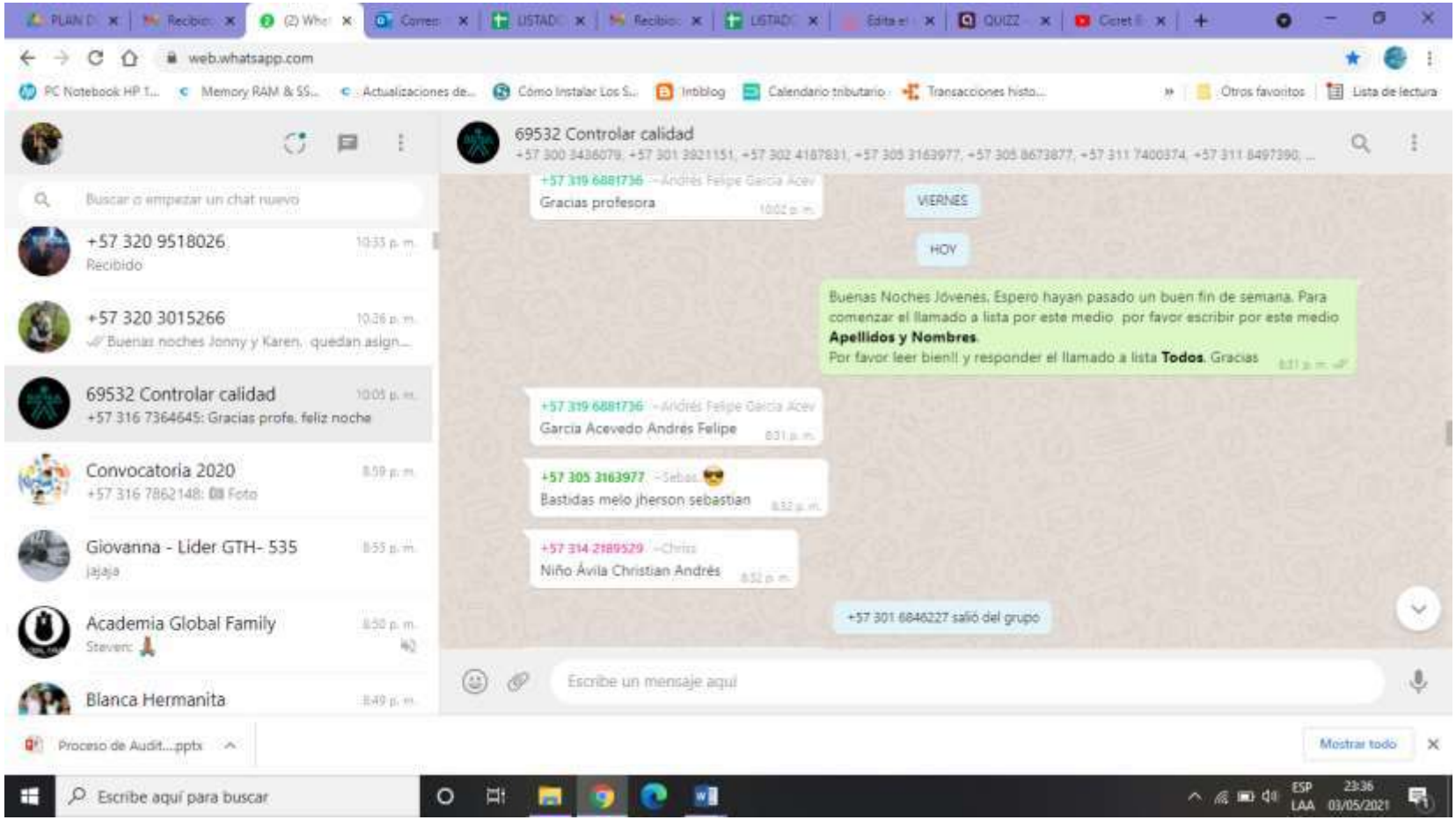


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

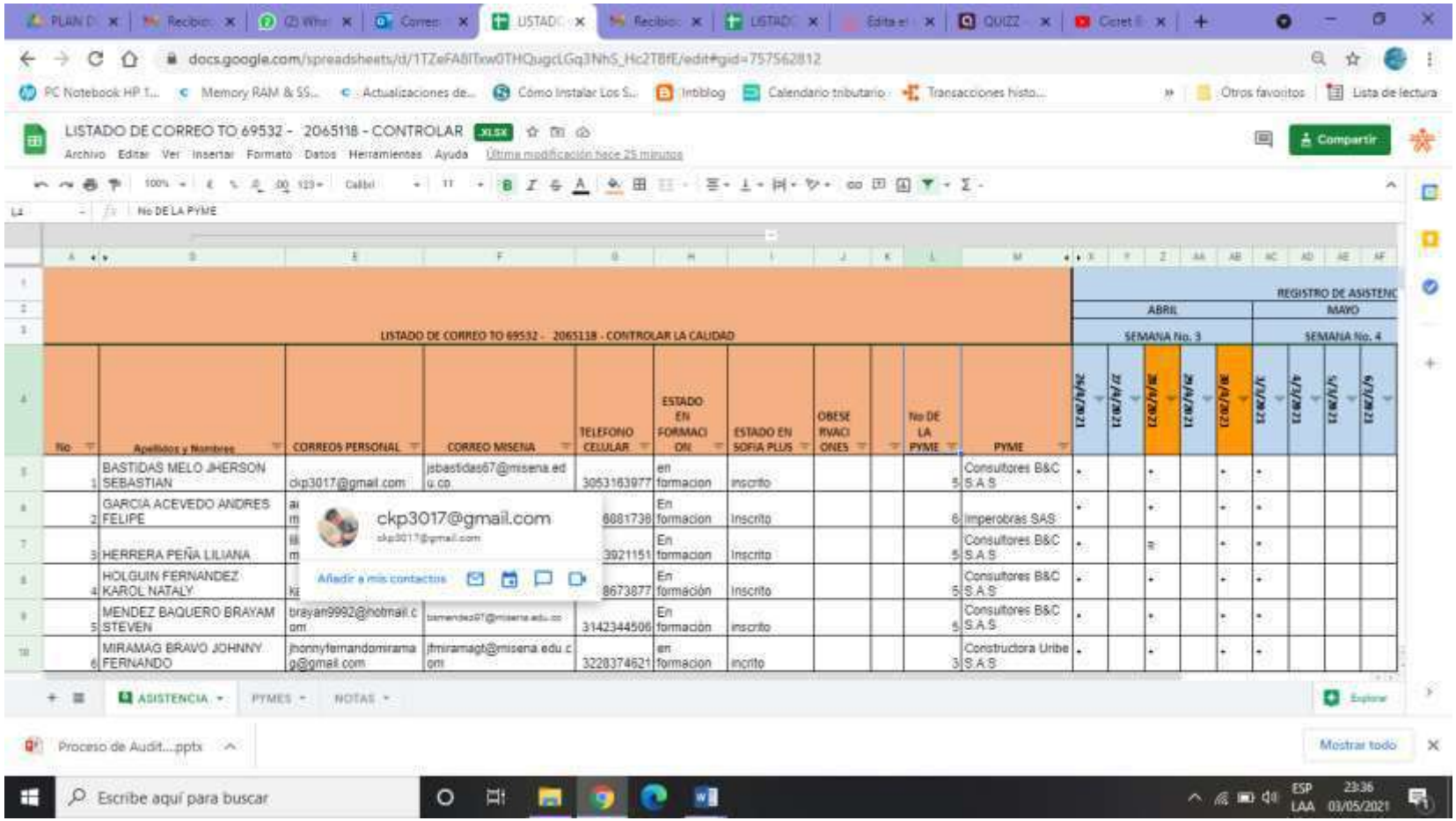


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia

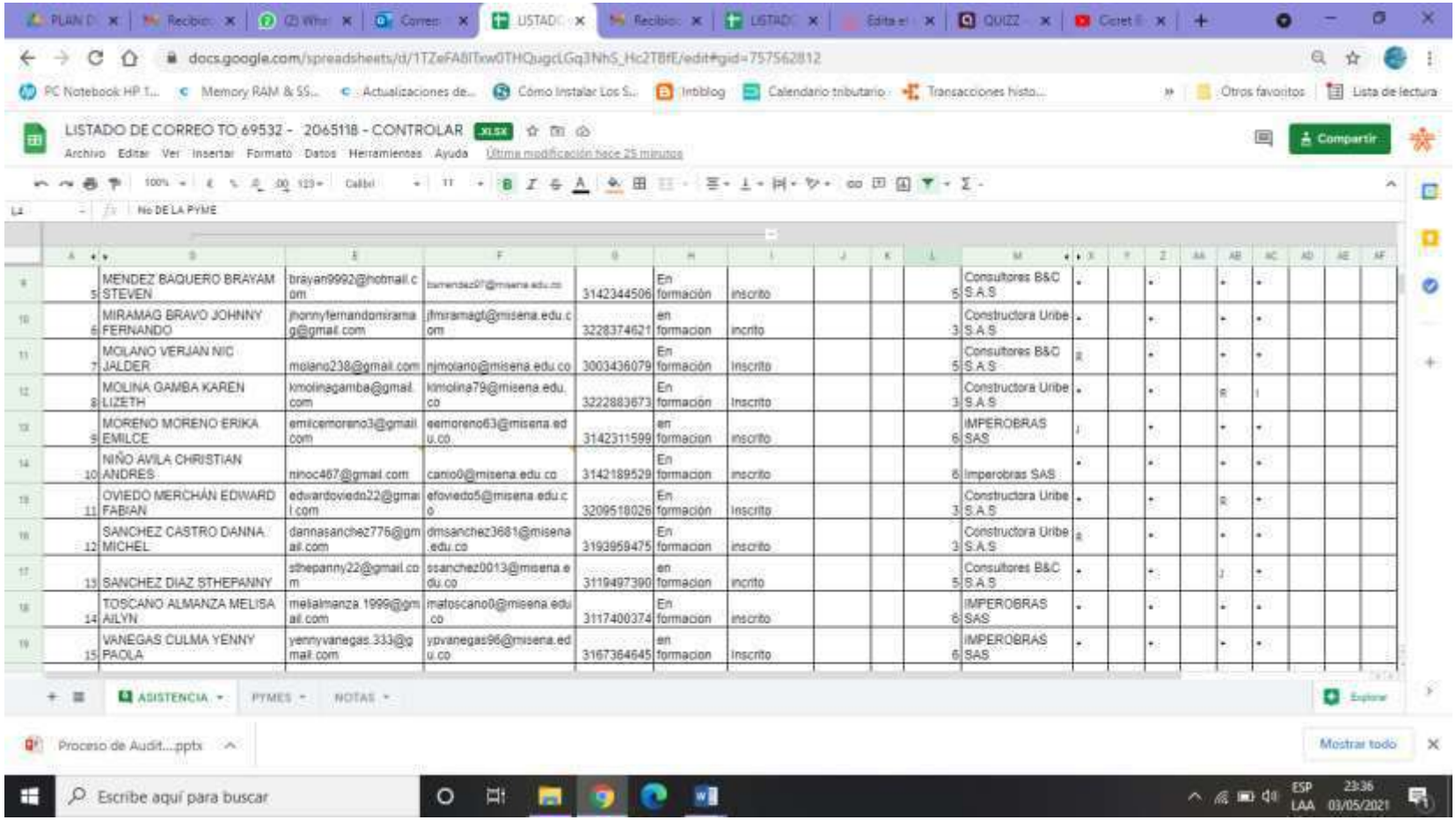


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBSERVACIONES	No DE LA PYME	PYME
1	BASTIDAS MELO JHERSON SEBASTIAN	ckp3017@gmail.com	jsbastidas67@misena.edu.co	3053163977	en formacion	inscrito		5	Consultores B&C S.A.S
2	GARCIA ACEVEDO ANDRES FELIPE			6081738	En formacion	Inscrito		6	Imperobras SAS
3	HERRERA PEÑA LILIANA			3921151	En formacion	Inscrito		5	Consultores B&C S.A.S
4	HOLGUIN FERNANDEZ KAROL NATALY			8673877	En formación	Inscrito		5	Consultores B&C S.A.S
5	MENDEZ BAQUERO BRAYAM STEVEN	brayan9992@hotmail.com		3142344506	En formación	inscrito		6	Consultores B&C S.A.S
6	MIRAMAG BRAVO JOHNNY FERNANDO	jhonnyfernandomiramag@gmail.com	jfmiramagt@misena.edu.co	3228374621	en formacion	incrito		3	Constructora Uribe S.A.S

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rLlcm_16l8j0lJOX07sq1k7KOT4emu52?usp=sharing

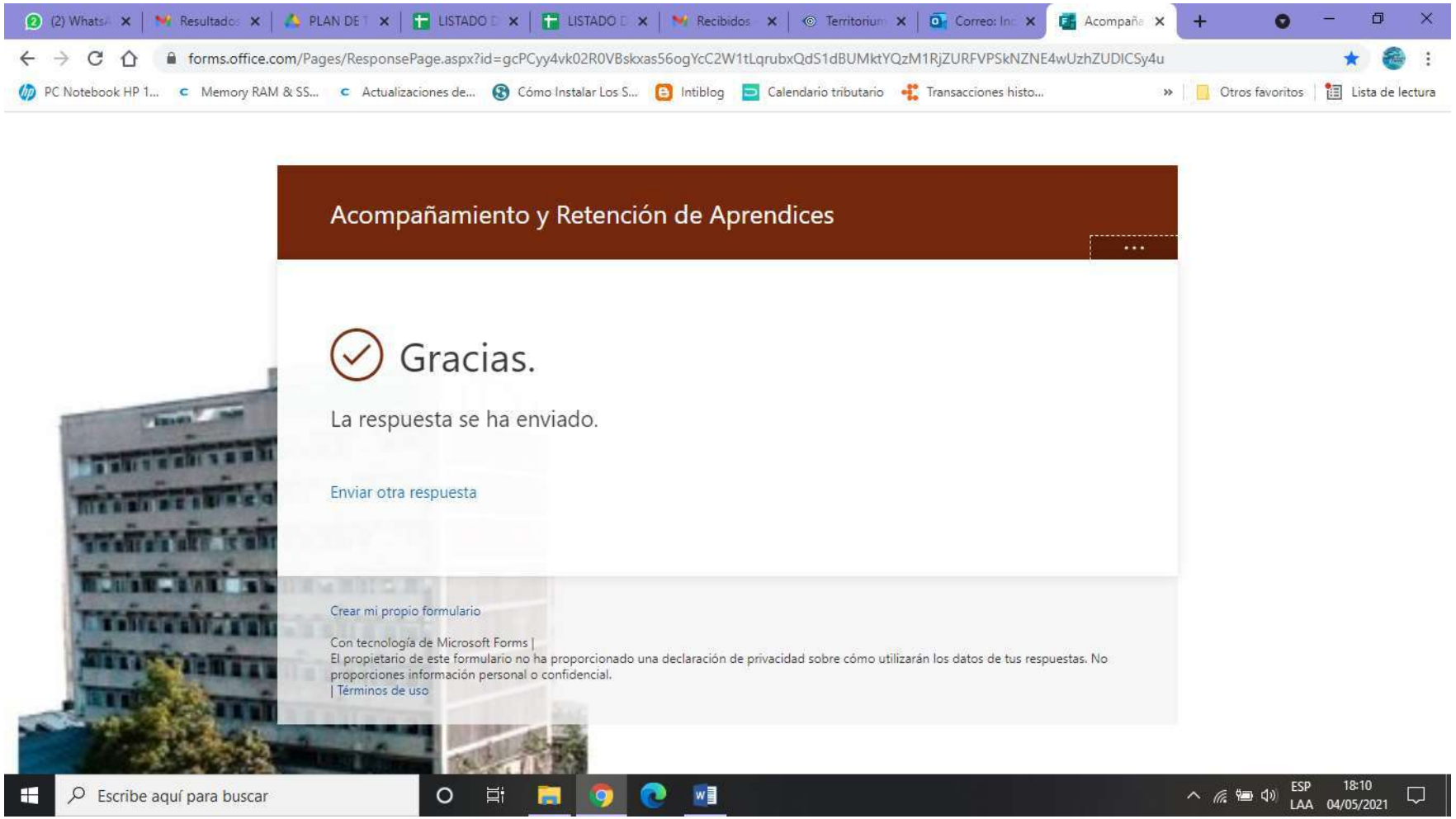
Fecha: 04/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

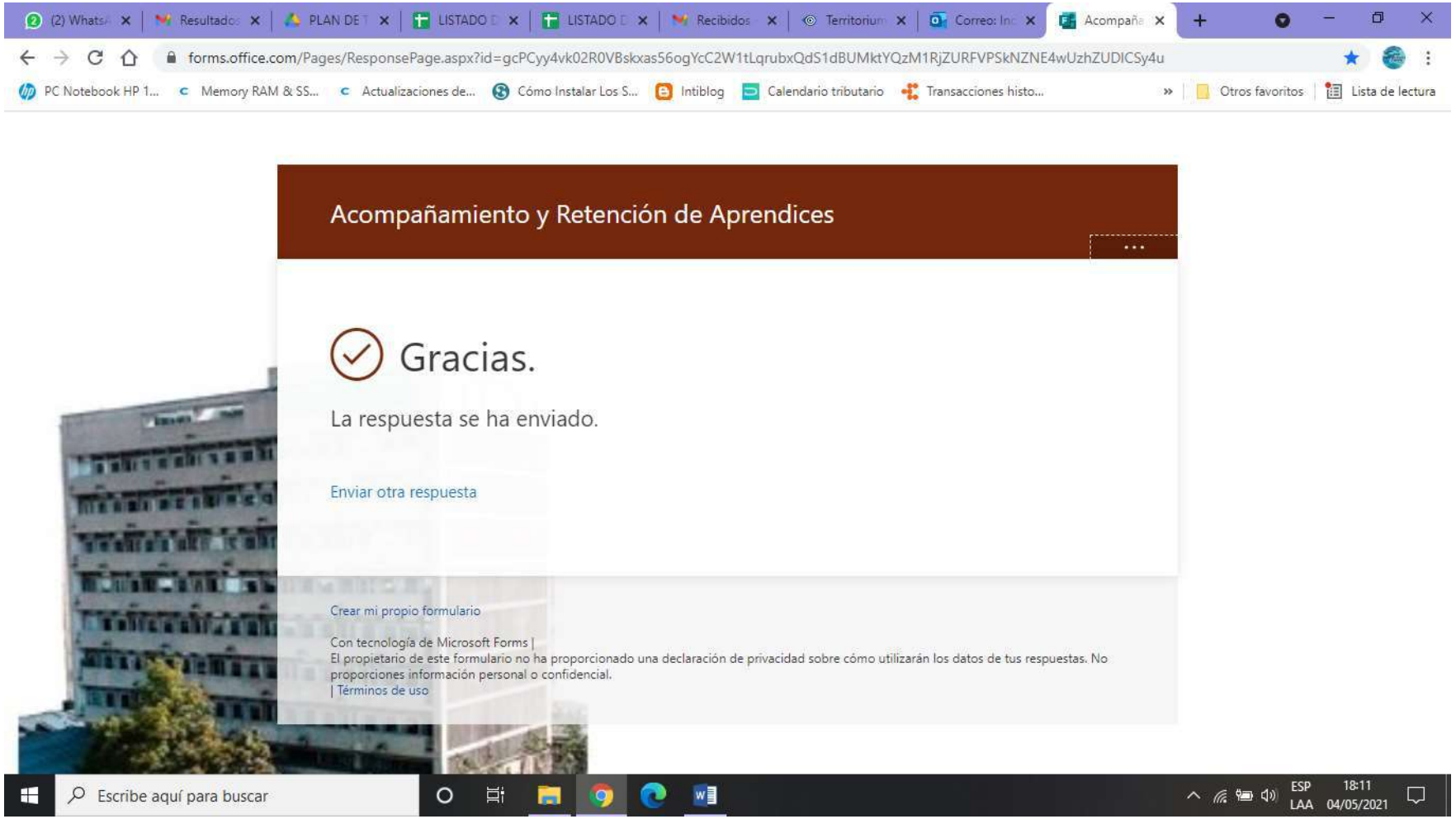
EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

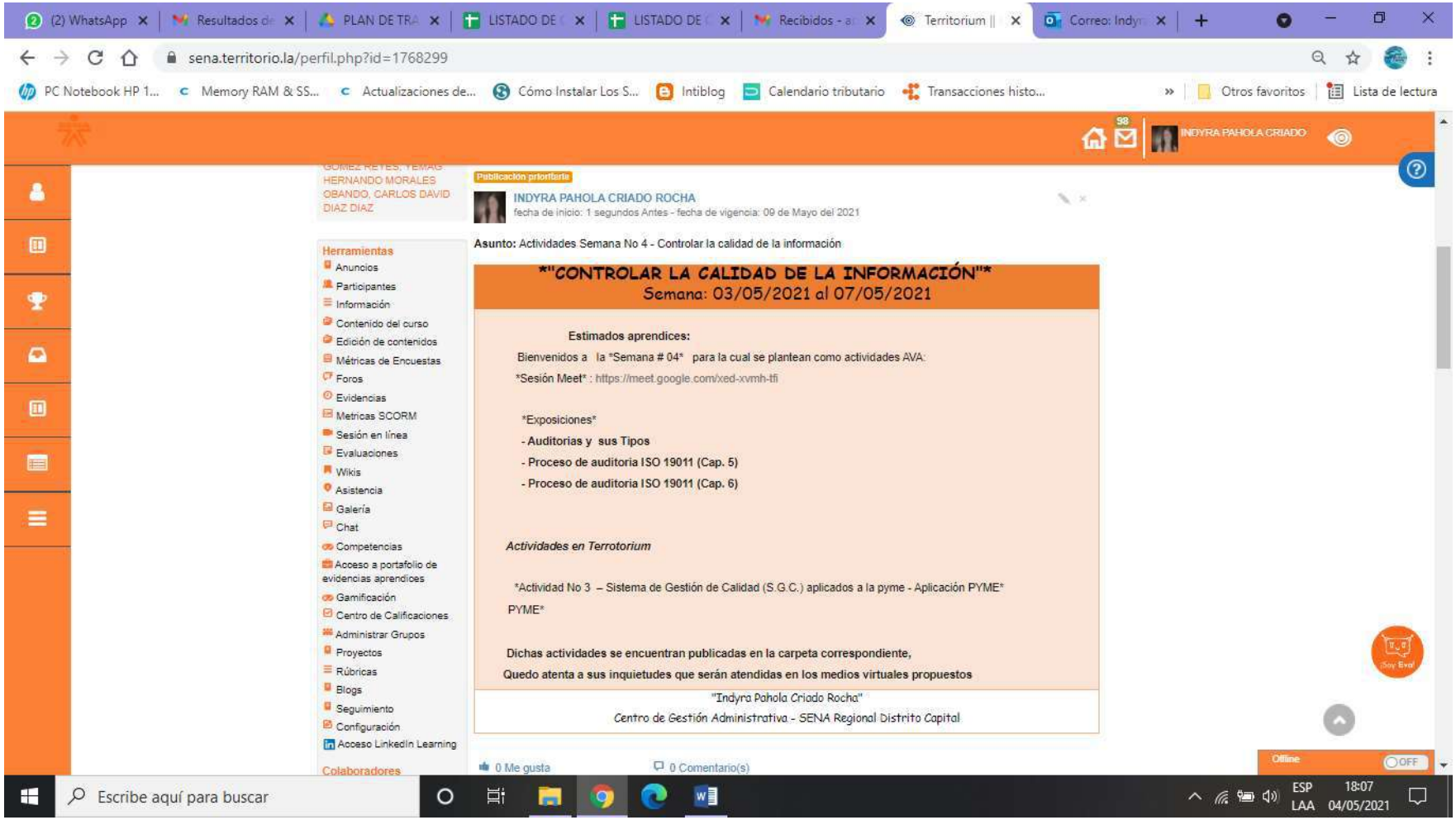
ACTIVADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 04/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 **TO 69523 - 1966485**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

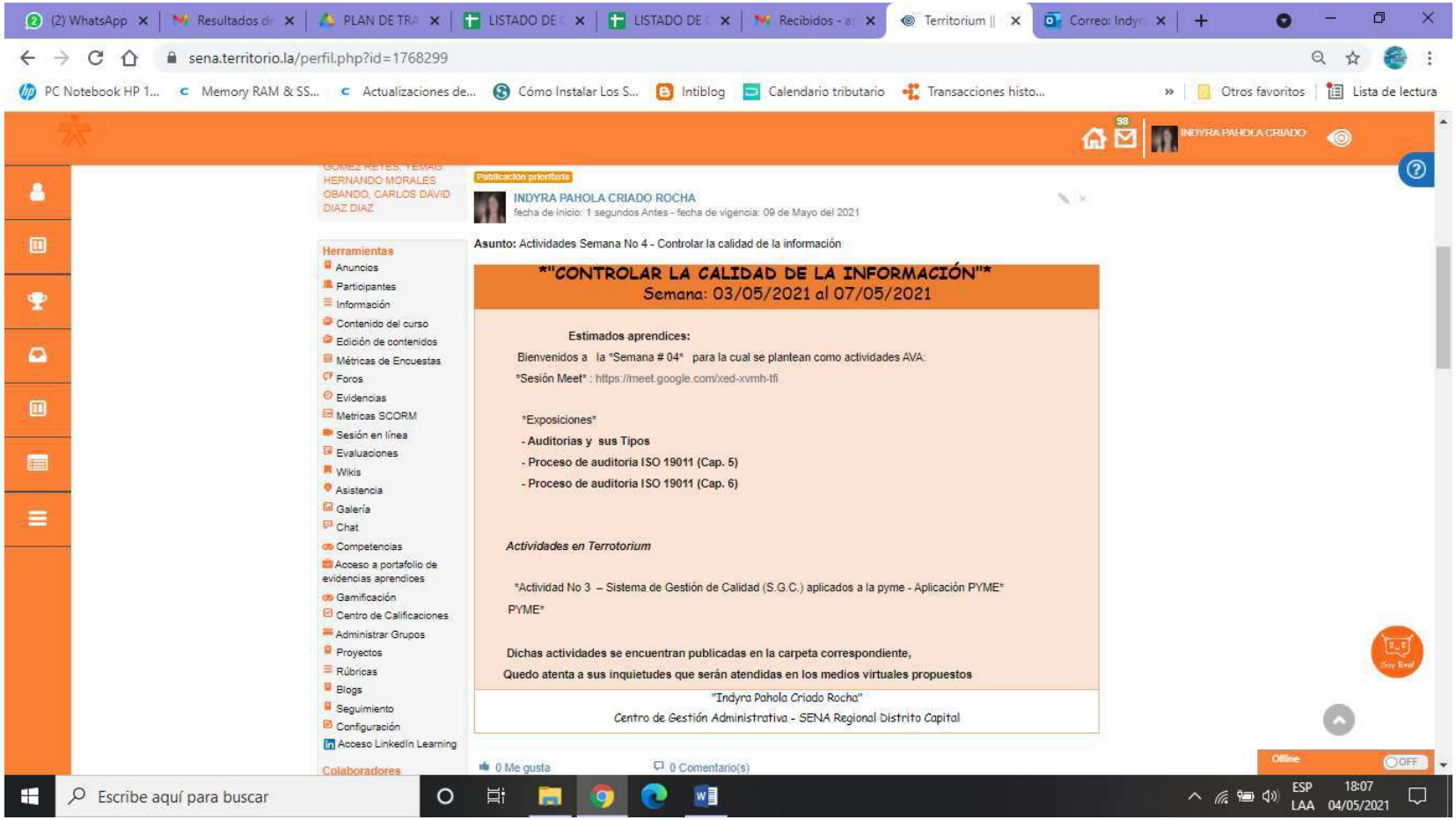
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 04/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp
Actividades	**Actividad No 3 – Sistema de Gestión de**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

	Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME*	Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Auditorias y sus Tipos - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) ▪ Actividades en Terrotorium Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Sesión Meet Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing • Llamado a lista - Escribir por este medio Apellidos y Nombres*

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

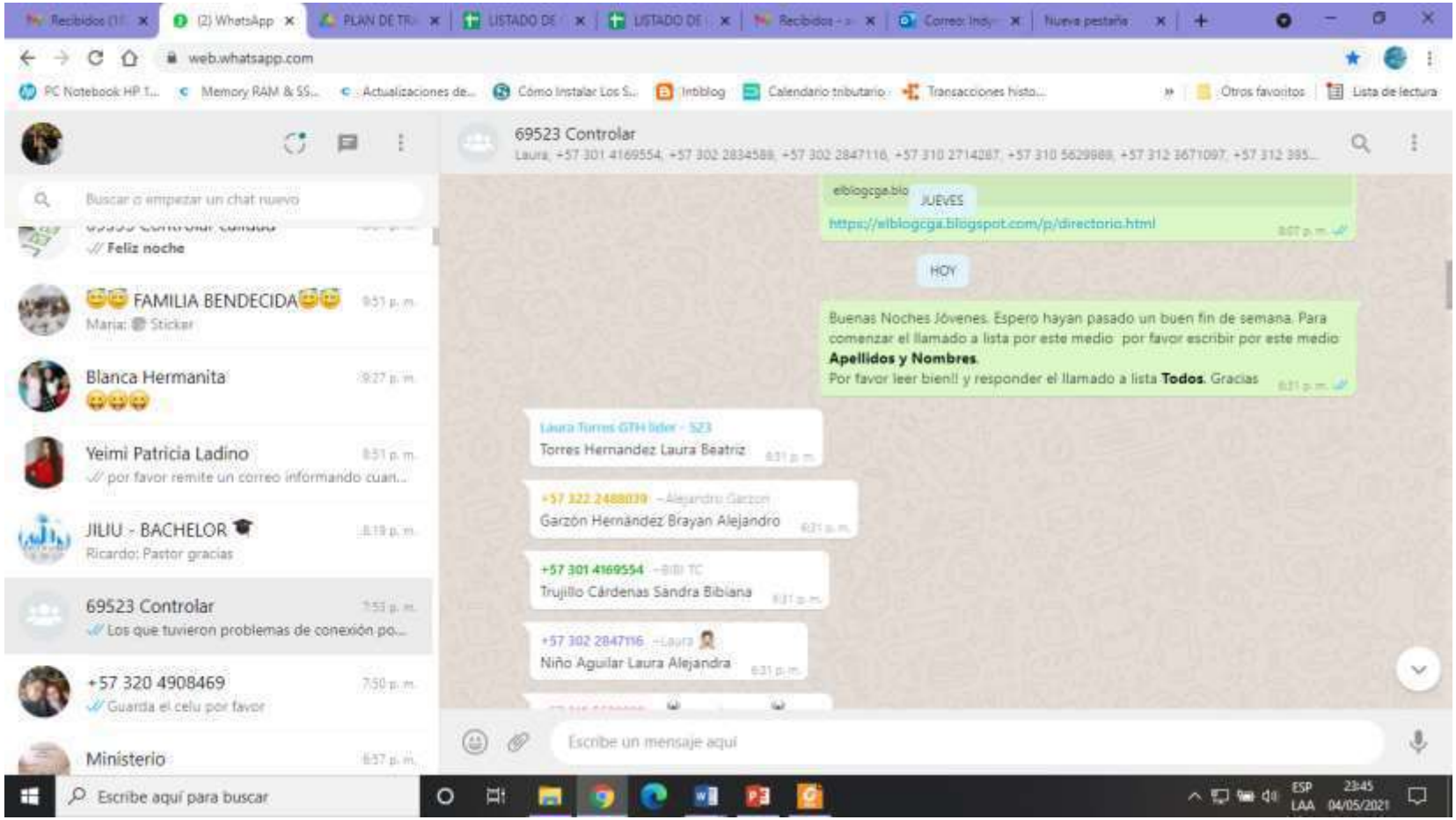
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO 69523 - 1966485** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACION Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 04/05/2021

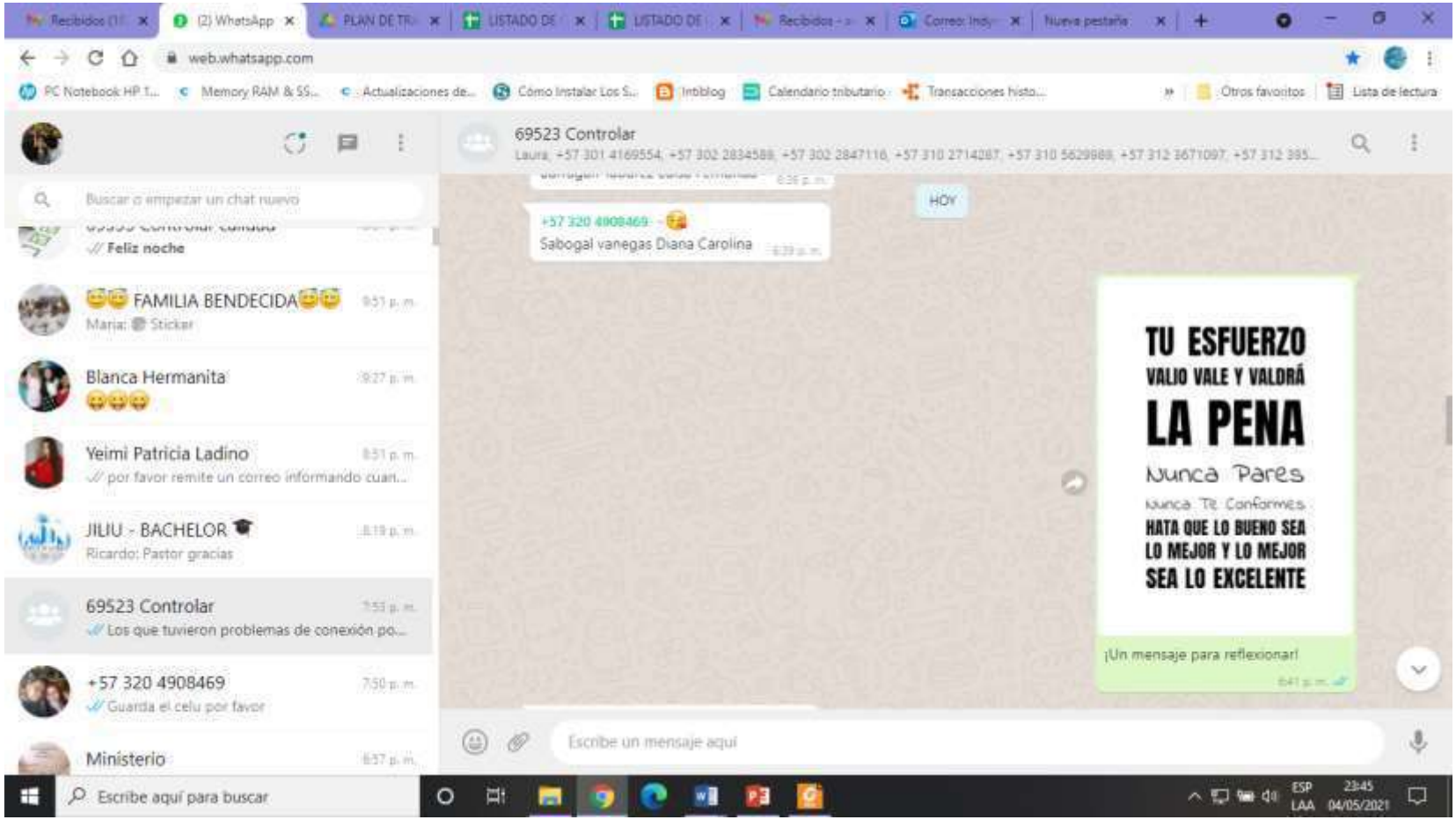


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

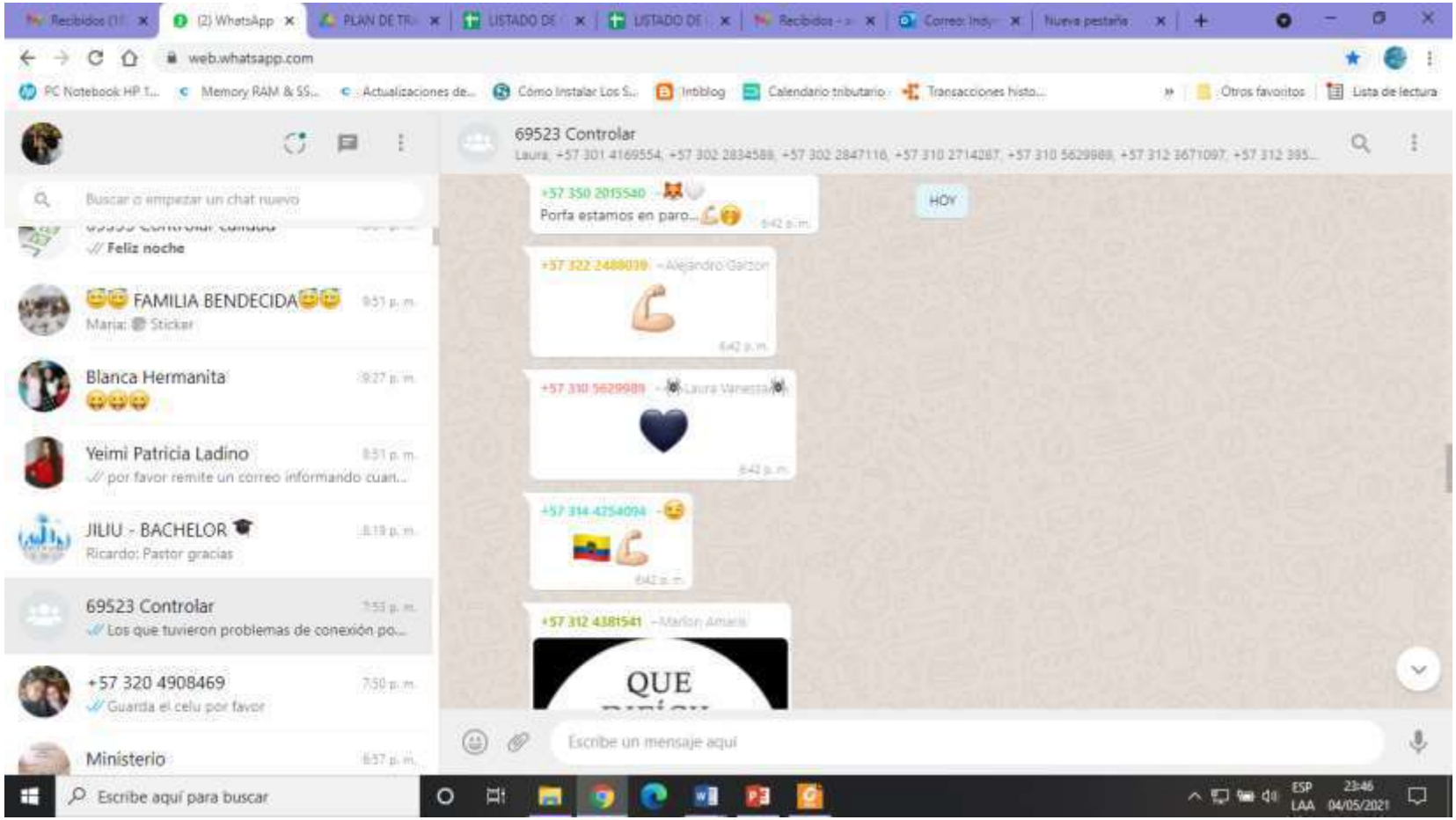
Actividades de formación



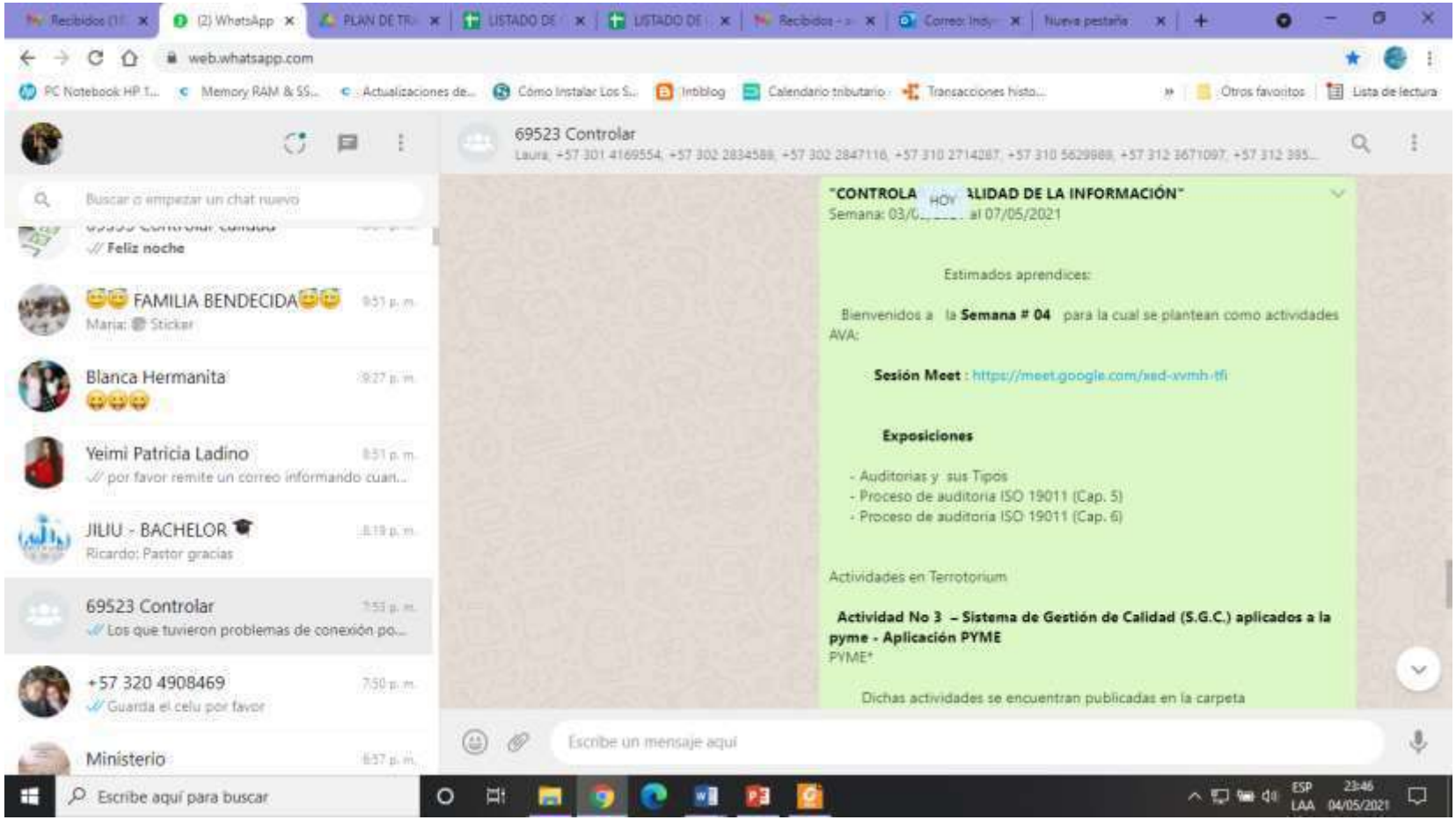
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



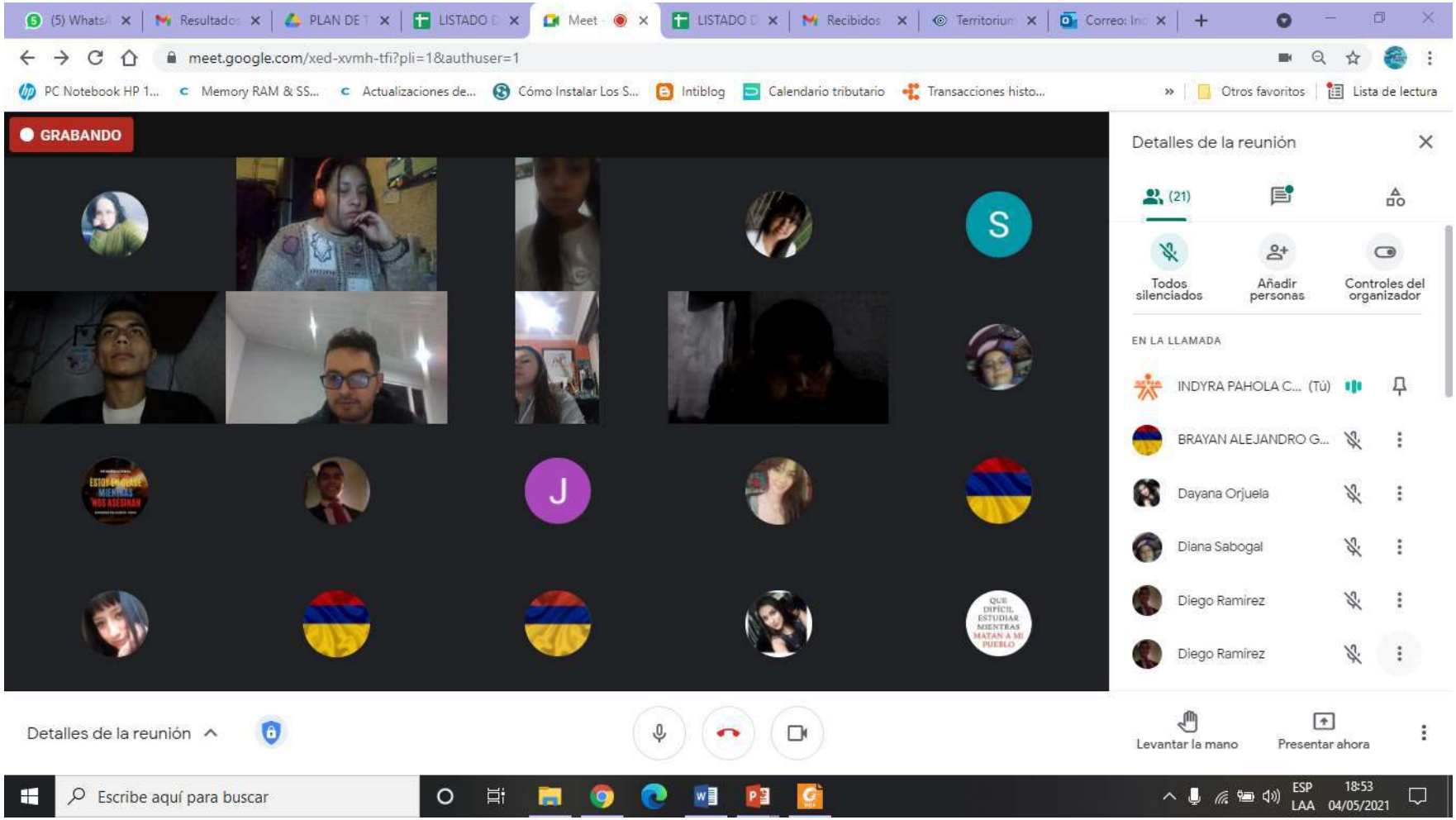
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



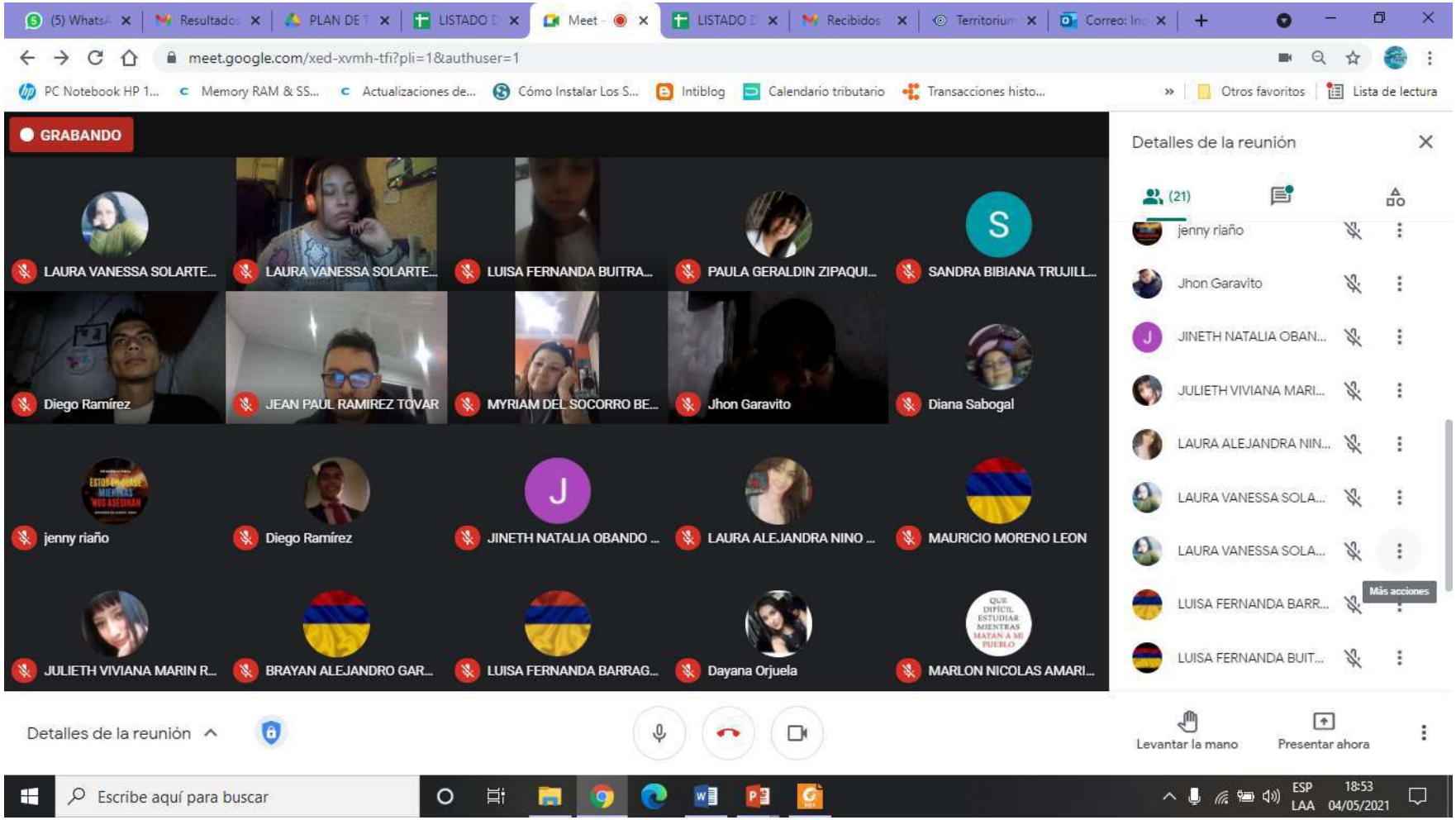
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



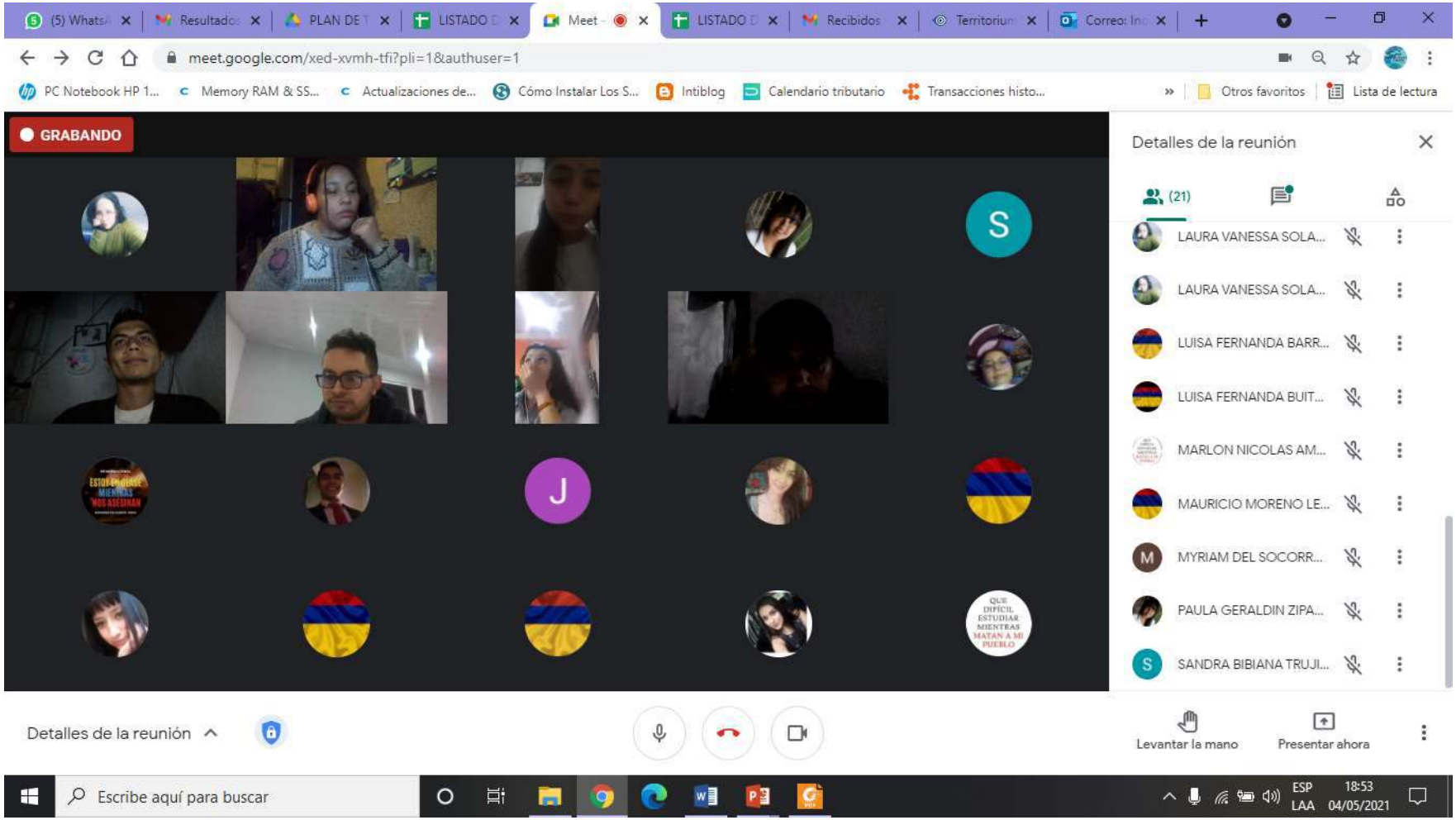
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



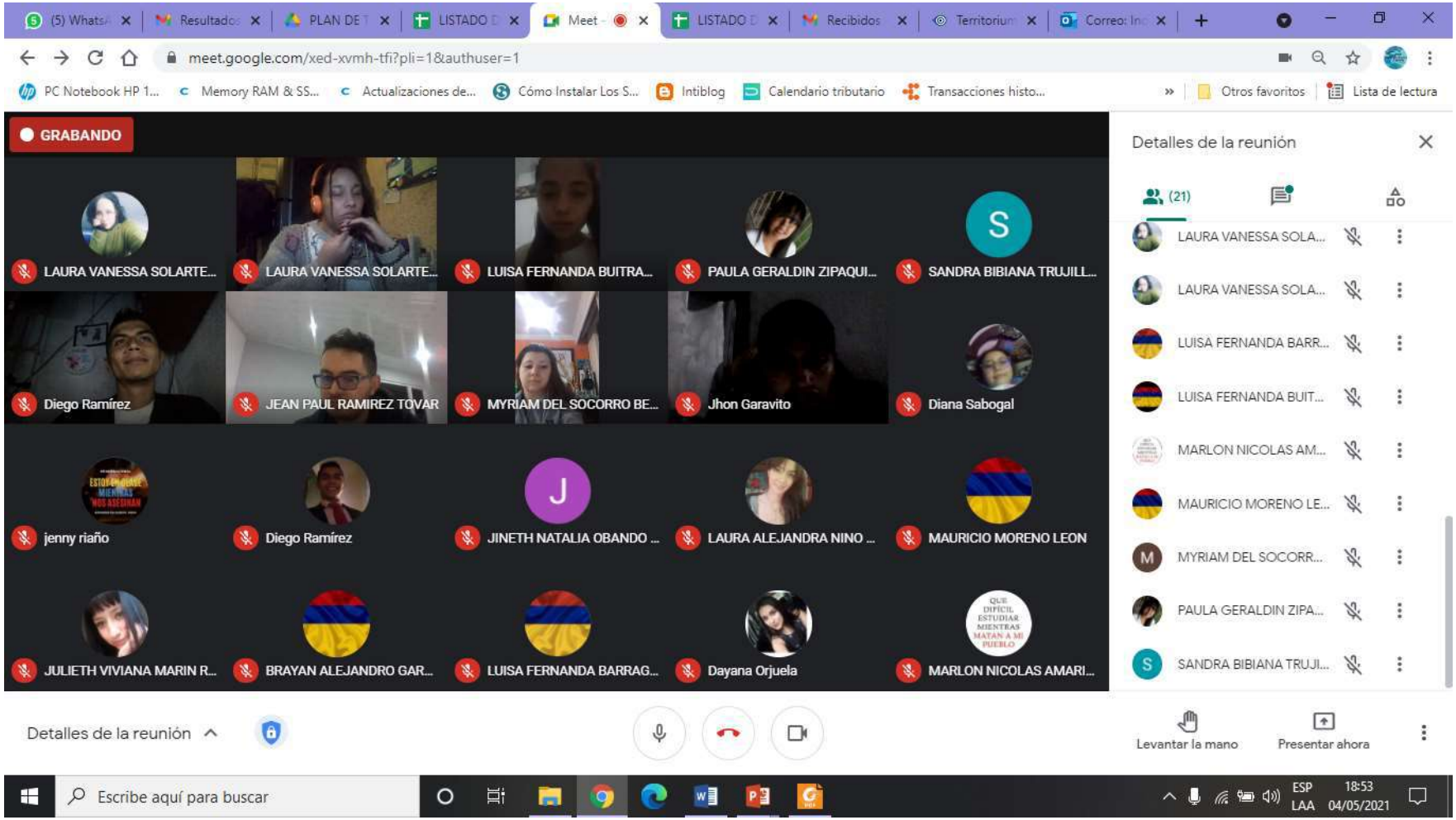
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



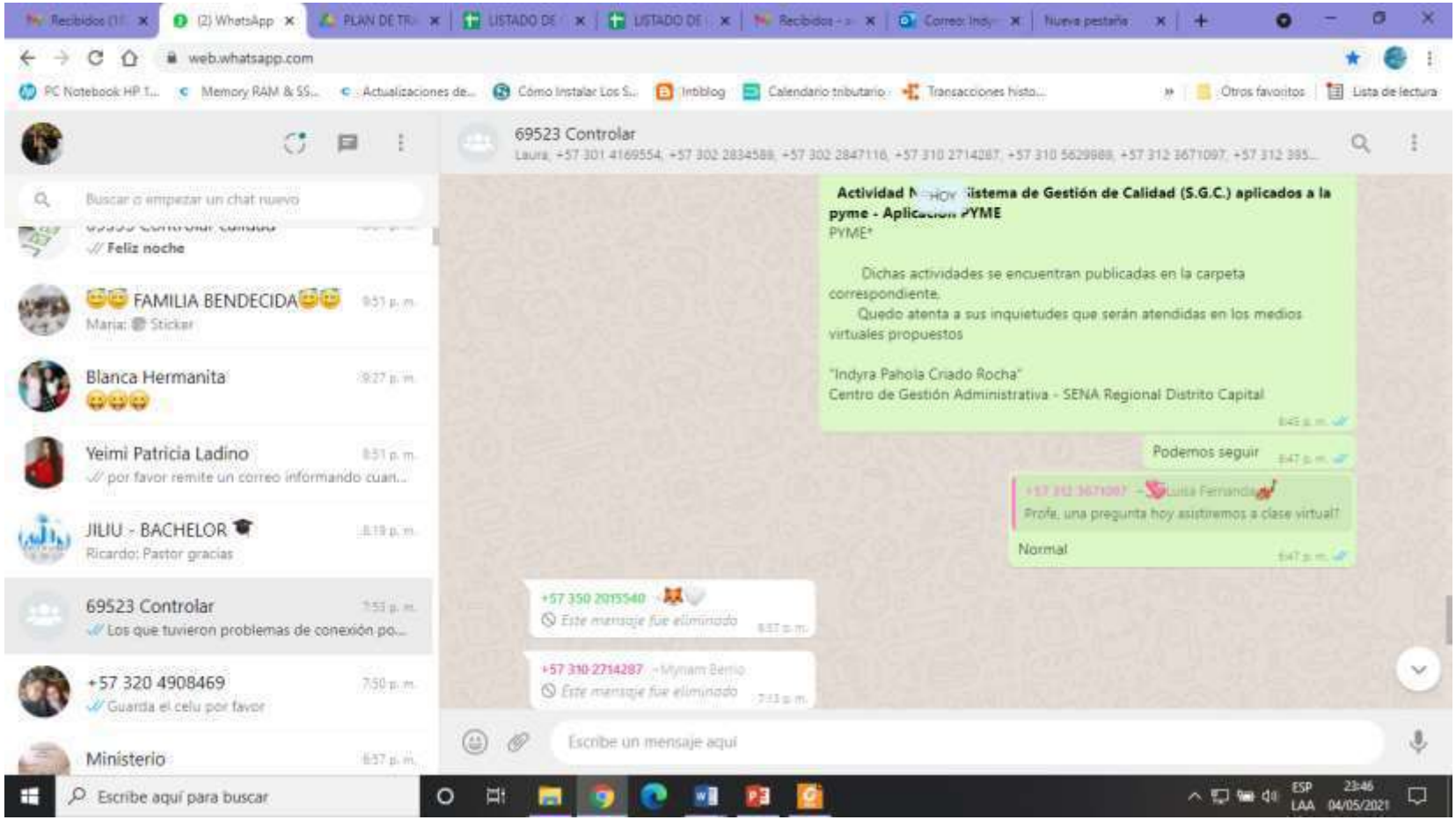
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



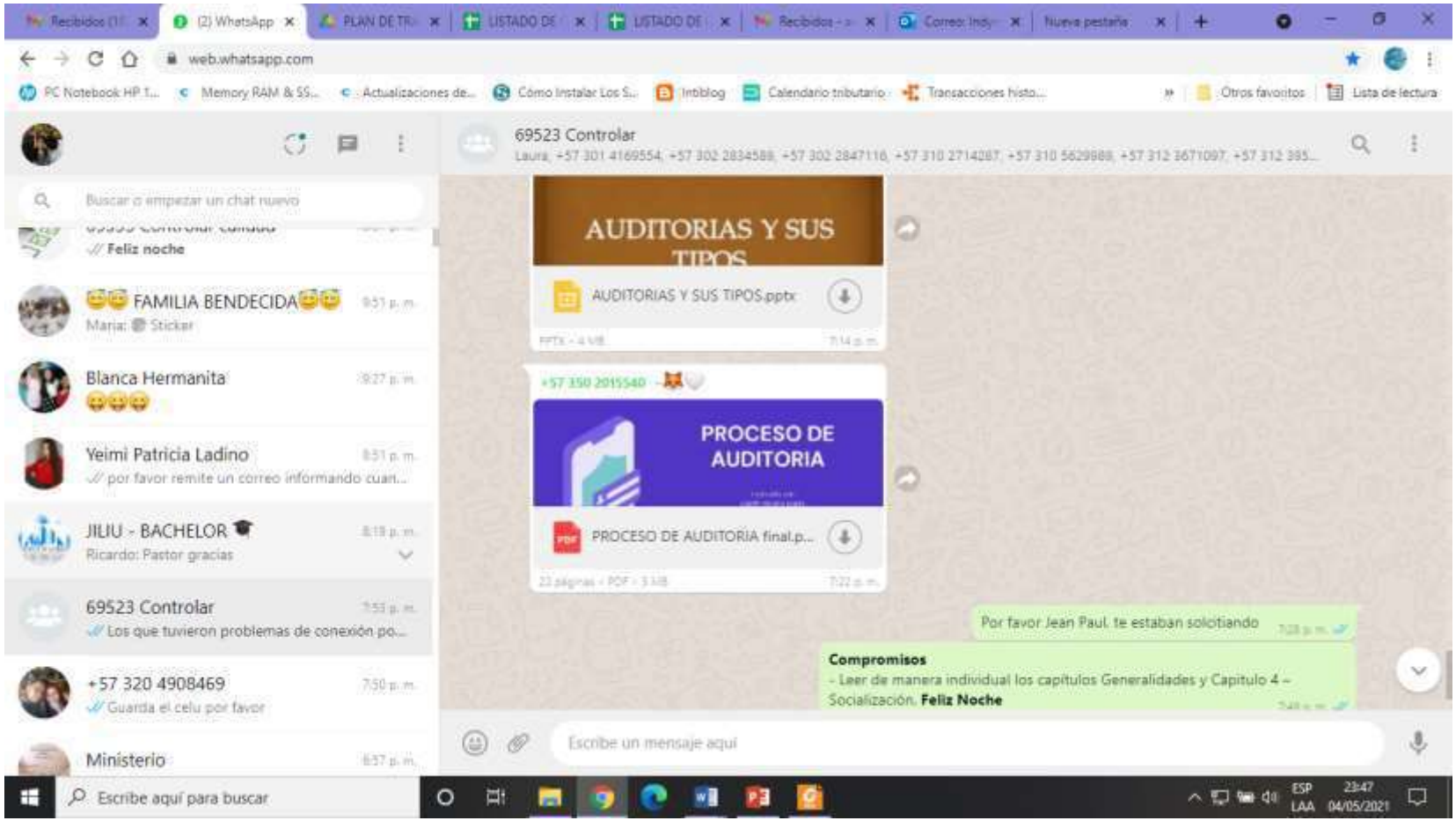
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



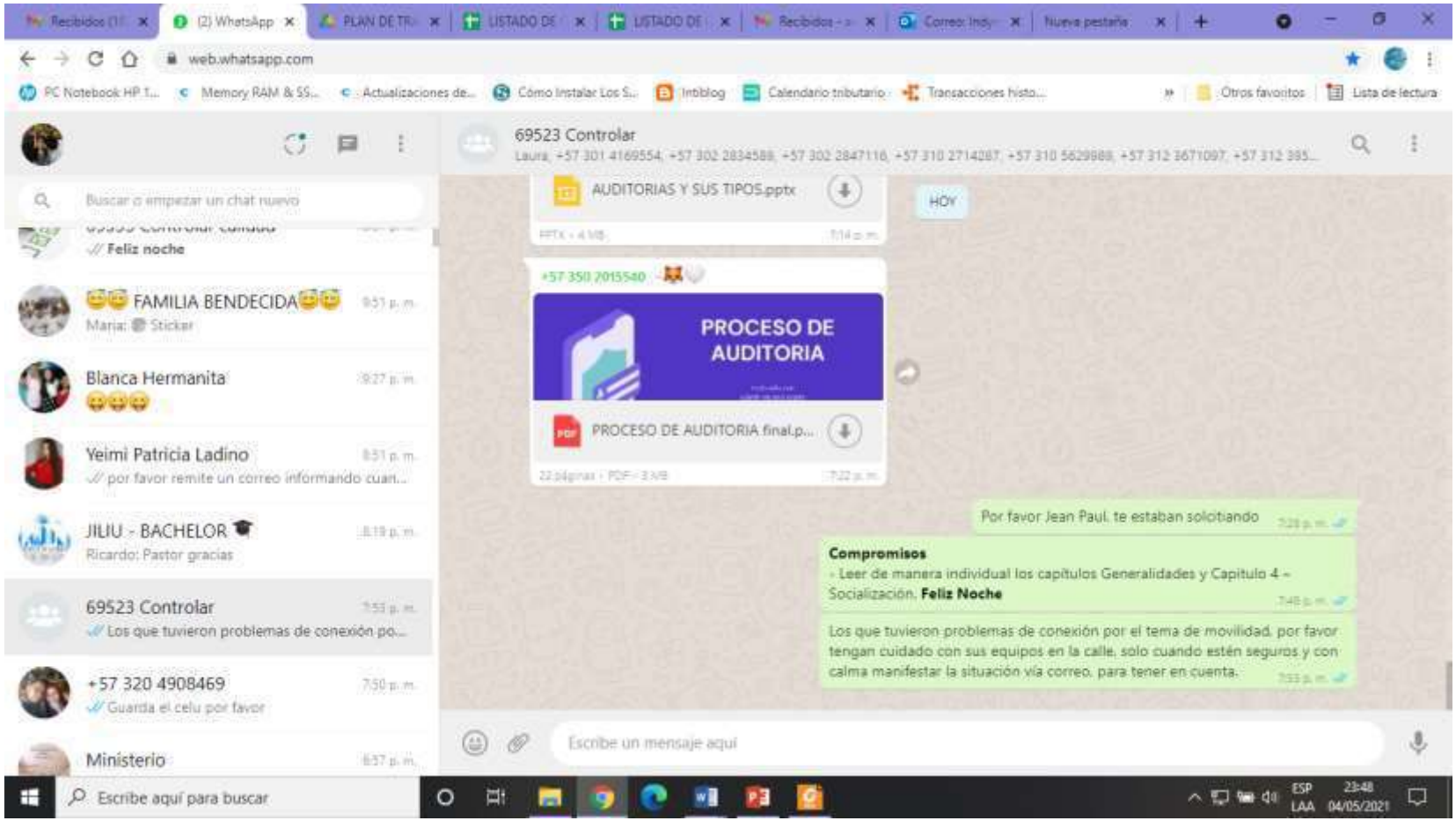
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

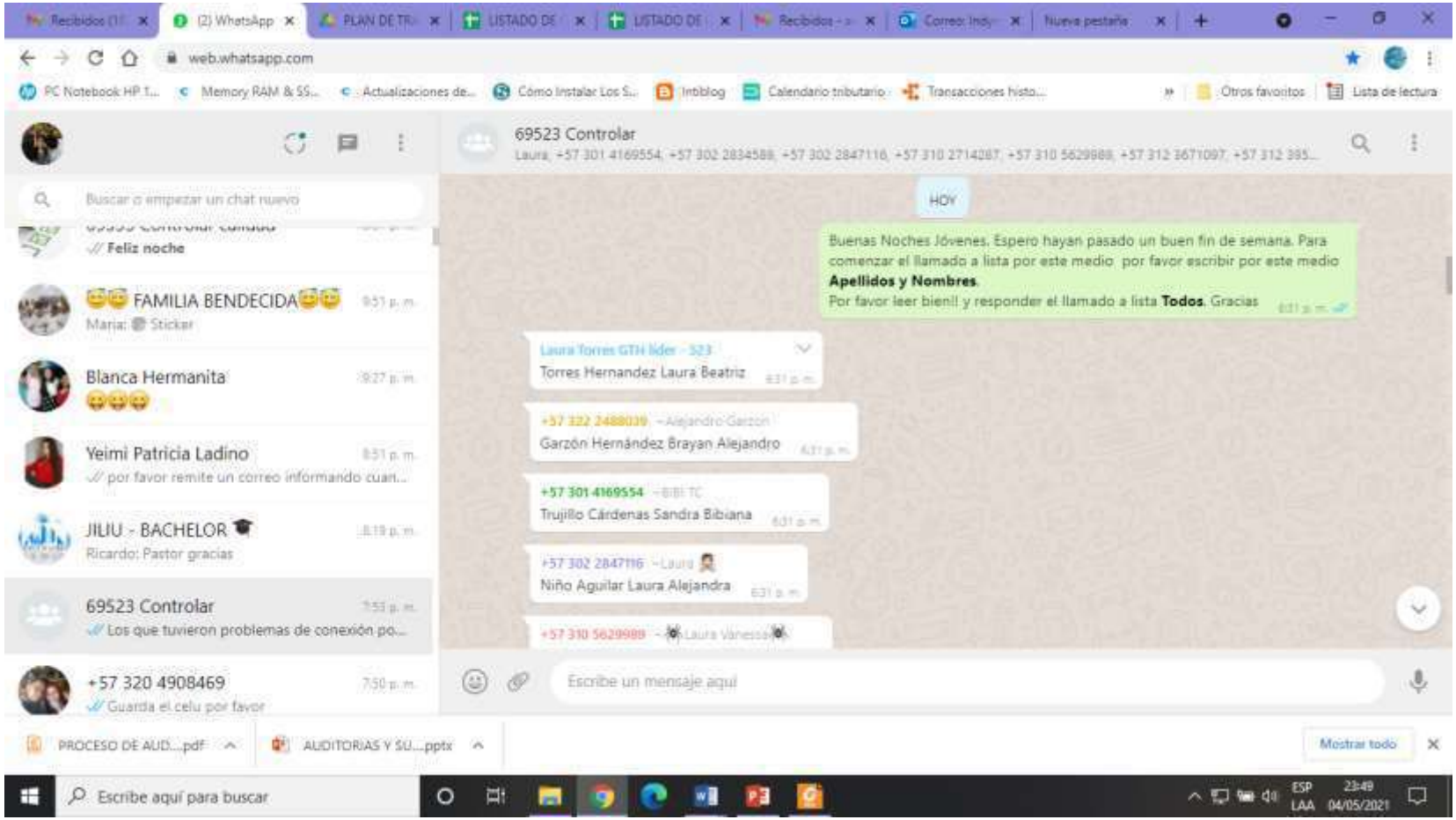


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

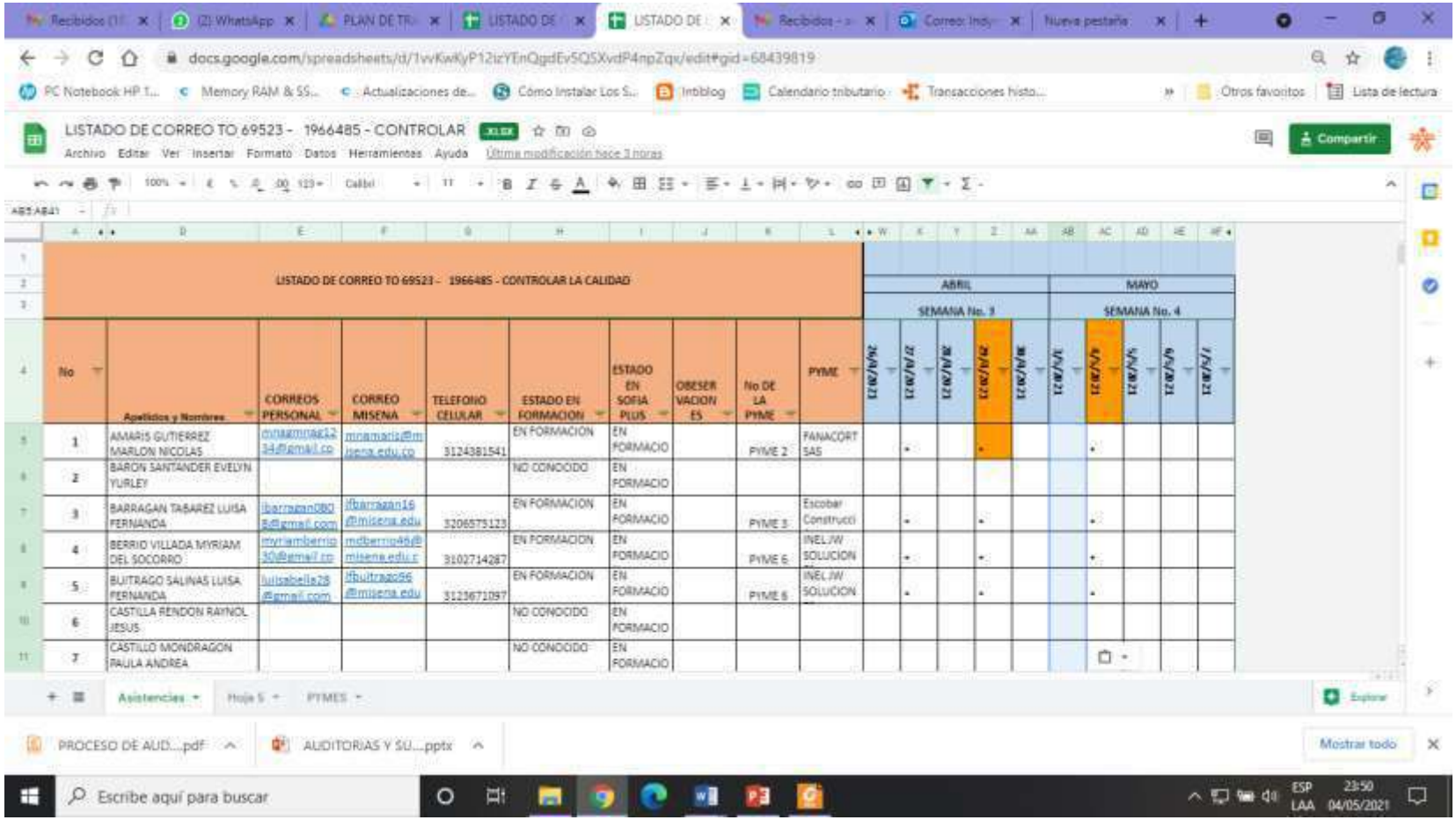


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Registro de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1vvKwKyP12izYEnQgdEv5Q5XvdP4npZqx/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69523 - 1966485 - CONTROLAR

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 3 horas

Compartir

LISTADO DE CORREO TO 69523 - 1966485 - CONTROLAR LA CALIDAD

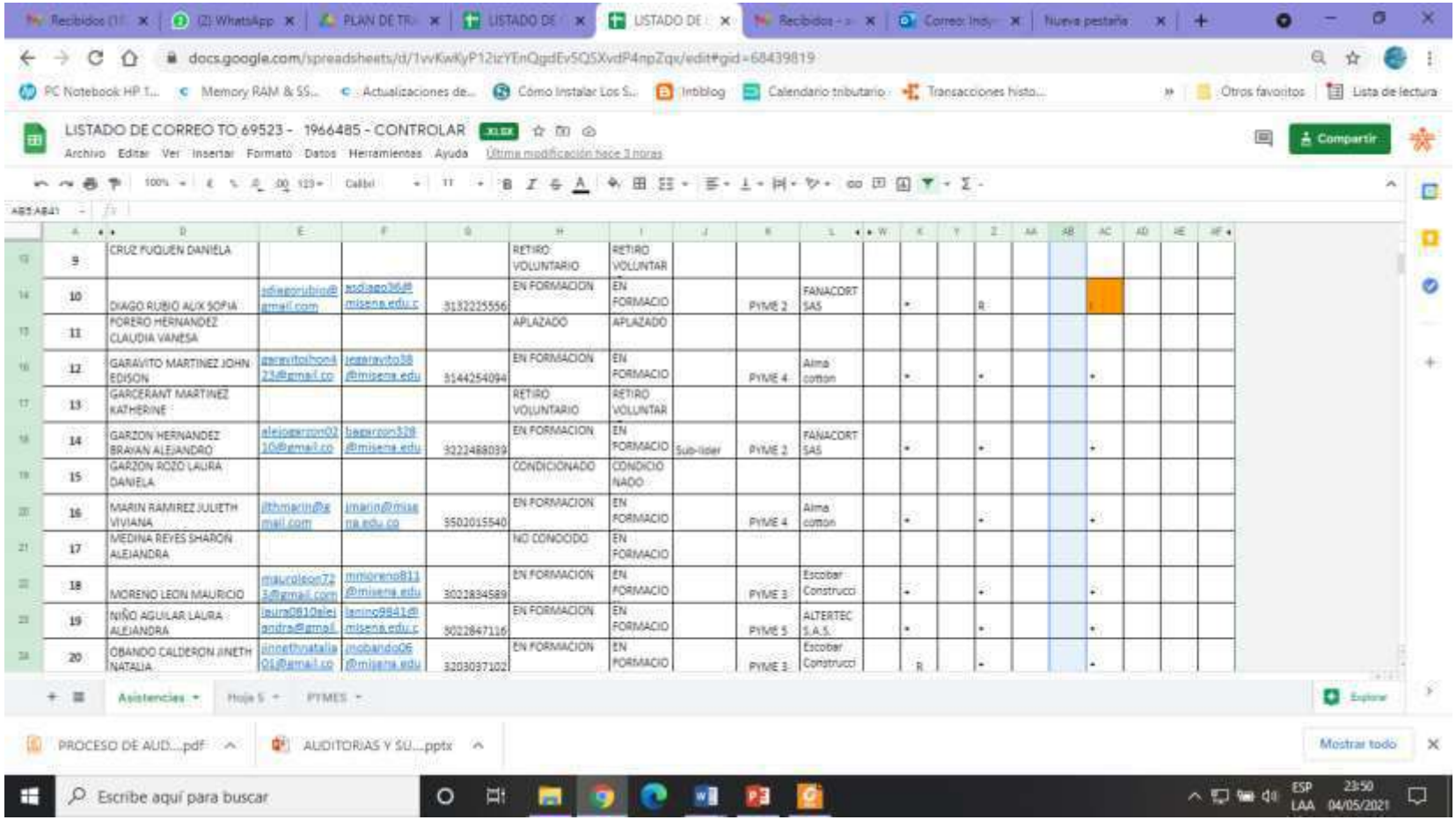
											ABRIL					MAYO				
											SEMANA No. 3					SEMANA No. 4				
No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES	No DE LA PYME	PYME	26/4/2021	27/4/2021	28/4/2021	29/4/2021	30/4/2021	1/5/2021	2/5/2021	3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021
1	AMARIS GUTIERREZ MARLON NICOLAS	mmagmmag1234@gmail.co	mmamaris@misena.edu.co	3124381541	EN FORMACION	EN FORMACIO		PYME 2	FANACORT SAS		•		•			•			
2	BARON SANTANDER EVELYN YURLEY				NO CONOCIDO	EN FORMACIO														
3	BARRAGAN TABAREZ LUISA FERNANDA	lbarragan0808@gmail.com	lfbarragan16@misena.edu	3206575123	EN FORMACION	EN FORMACIO		PYME 3	Escobar Construcci		•		•			•			
4	BERRIO VILLADA MYRIAM DEL SOCORRO	myriamberrio30@gmail.co	mdberrio46@misena.edu.c	3102714287	EN FORMACION	EN FORMACIO		PYME 6	INELJW SOLUCION		•		•			•			
5	BUITRAGO SALINAS LUISA FERNANDA	luisabella28@gmail.com	lfbuitrago96@misena.edu	3123671097	EN FORMACION	EN FORMACIO		PYME 6	INELJW SOLUCION		•		•			•			
6	CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS				NO CONOCIDO	EN FORMACIO														
7	CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA				NO CONOCIDO	EN FORMACIO														

Asistencias Hoja 5 PYMES

PROCESO DE AUD....pdf AUDITORIAS Y SU....pptx Mostrar todo

Escribe aquí para buscar ESP LAA 23:50 04/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

Fecha: 04/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

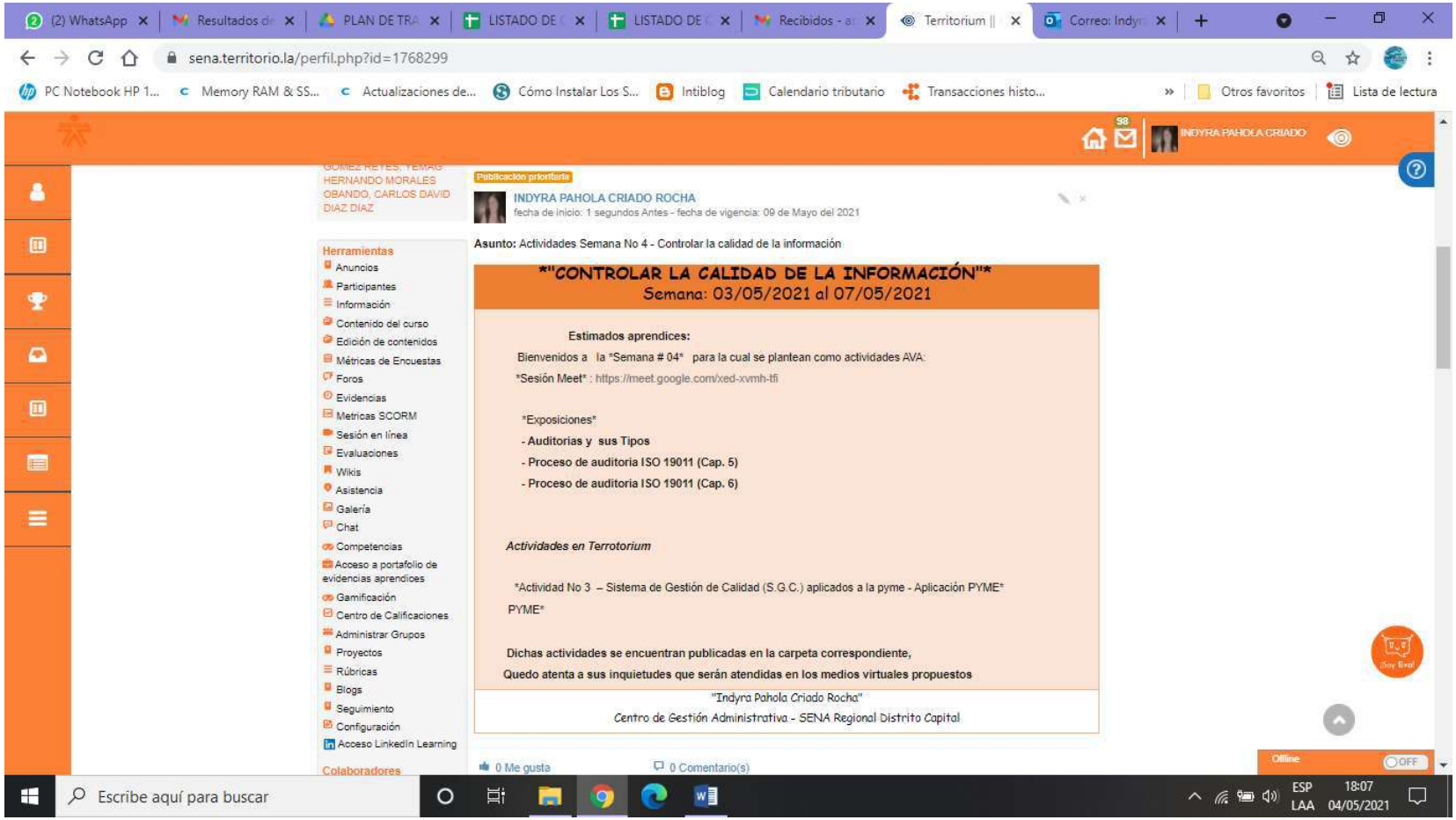
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 04/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp

Actividades	**Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299 Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Auditorias y sus Tipos - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) ▪ Actividades en Terrotorium ▪ Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Sesión Meet Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

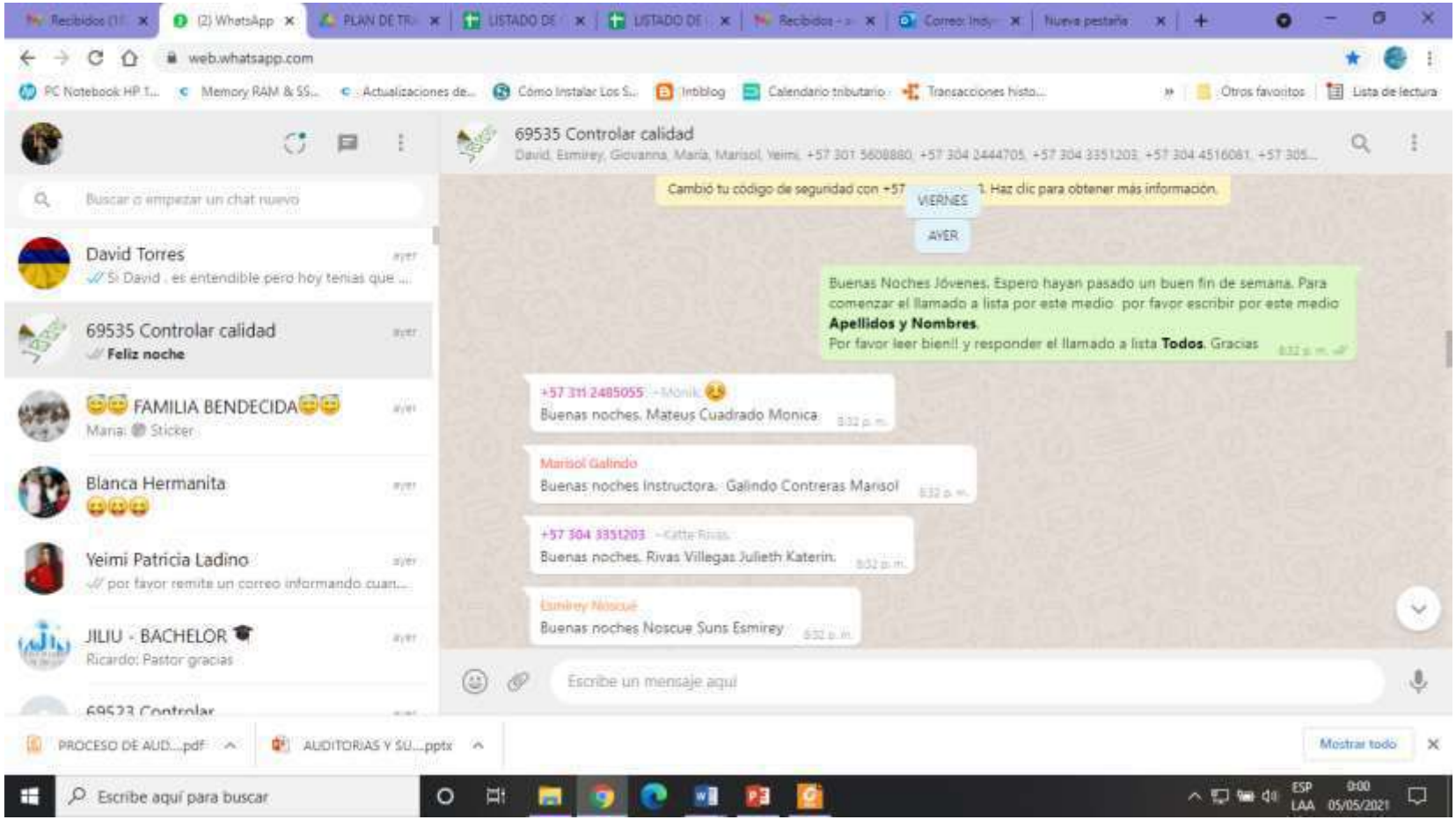
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE **CORREO TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 04/05/2021

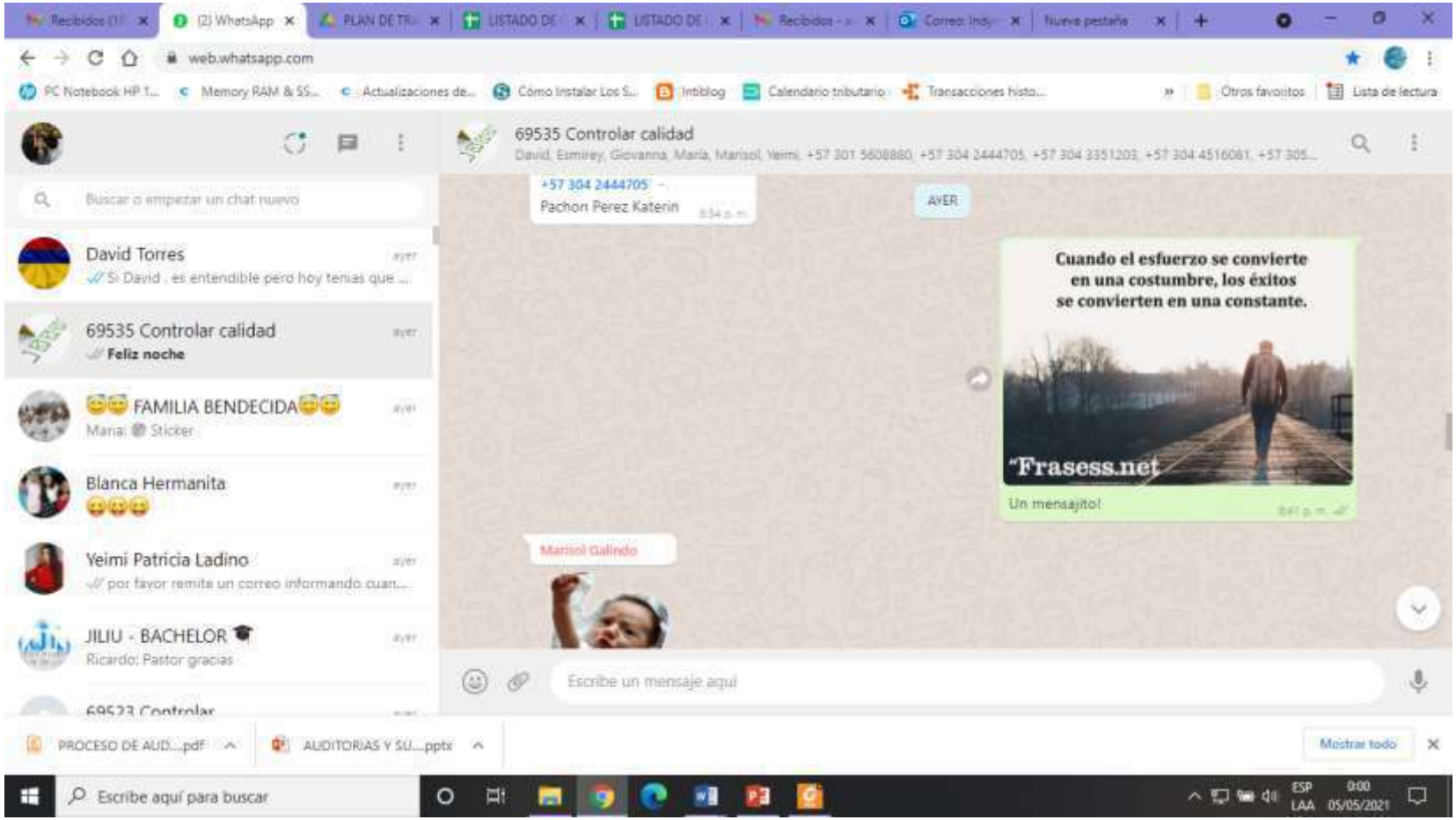


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

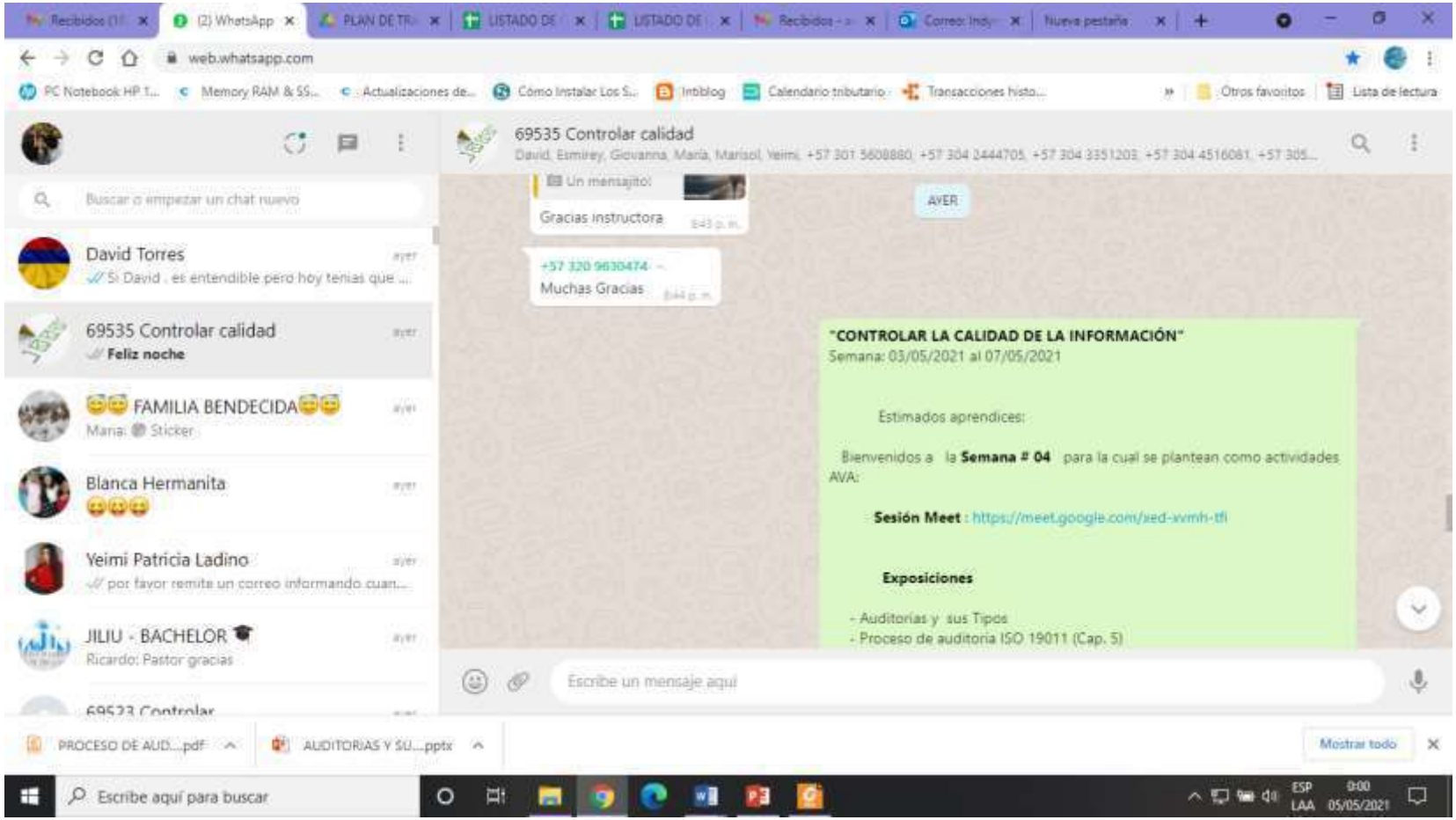
Actividades de formación



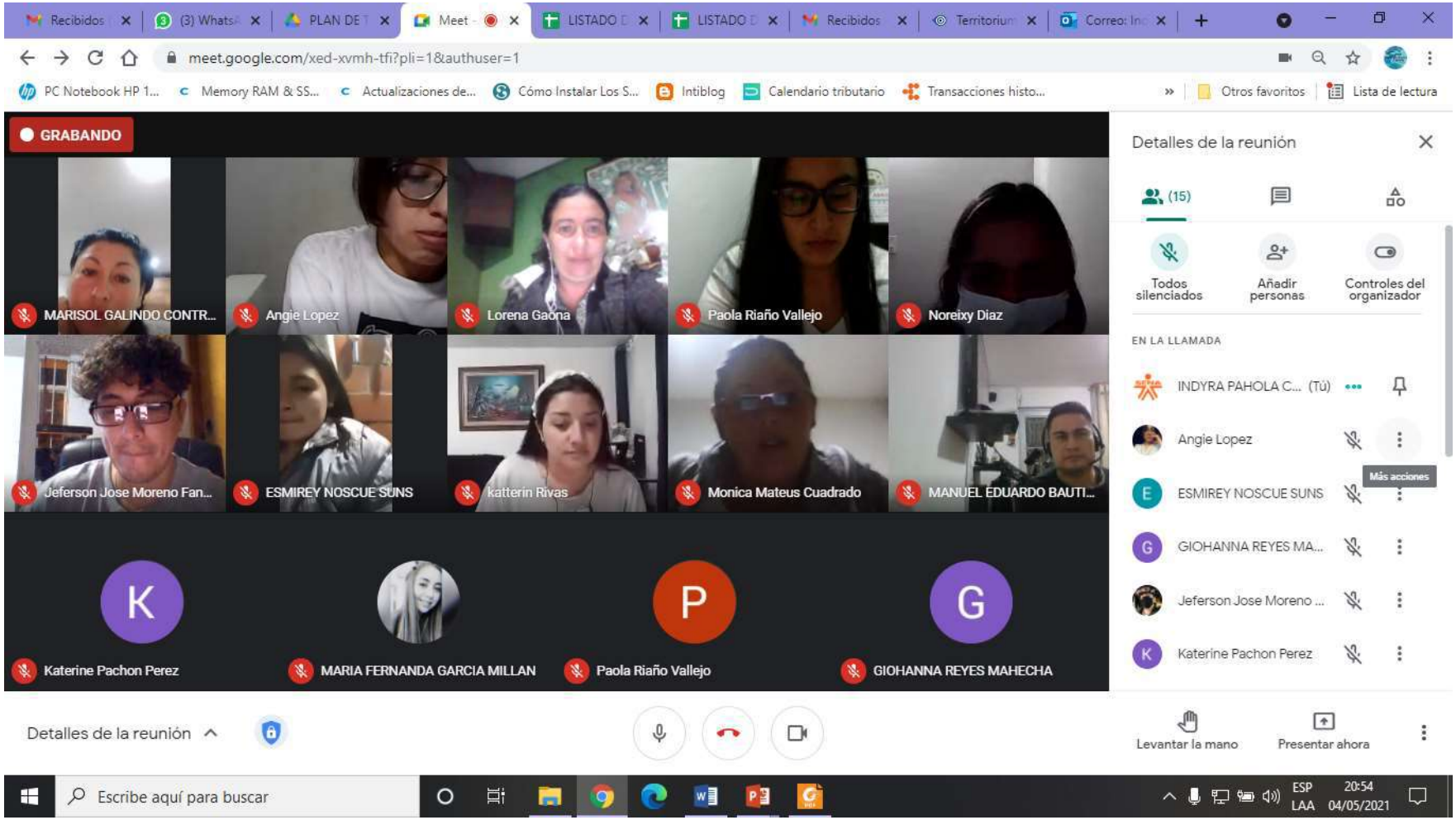
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



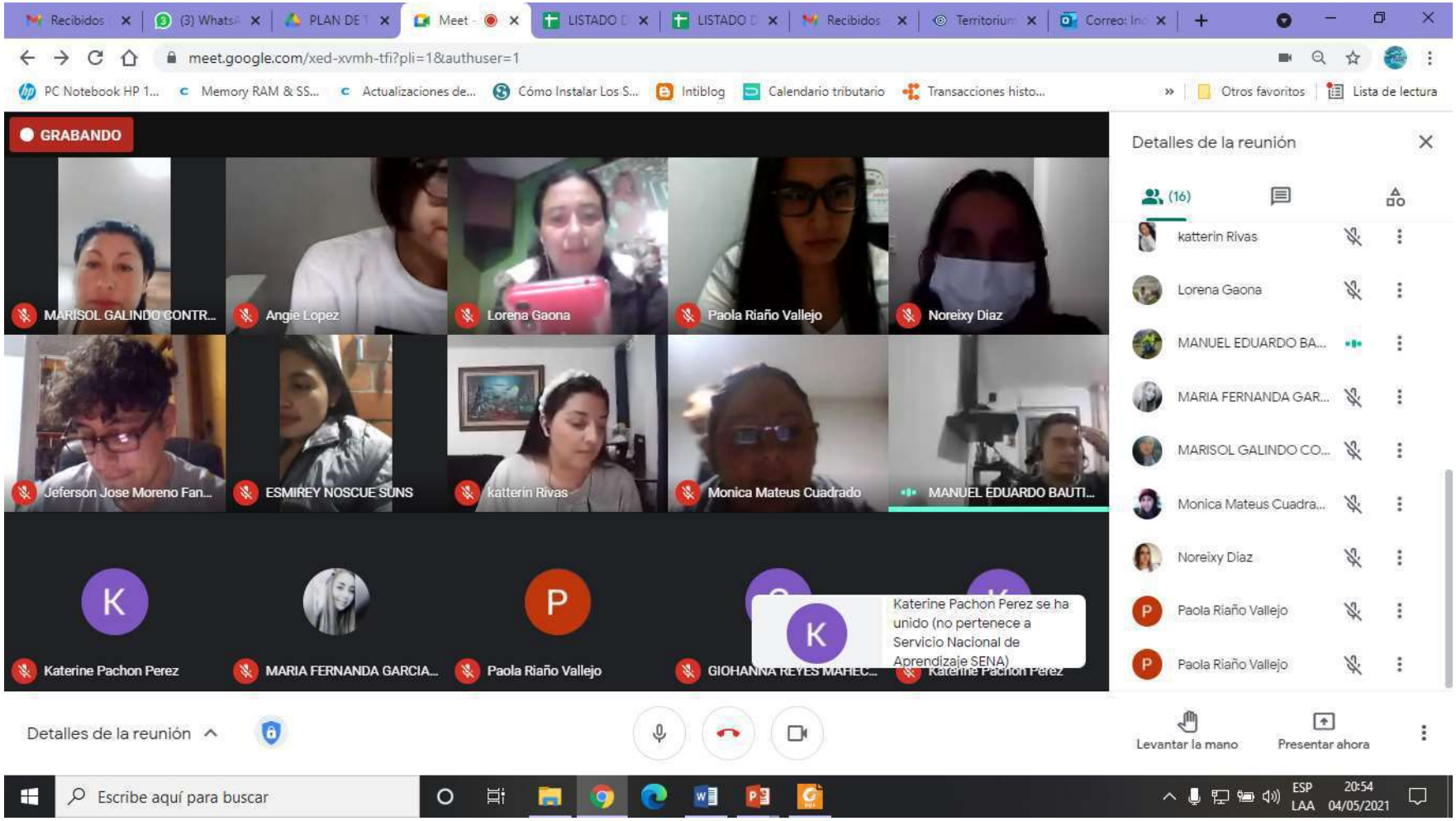
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



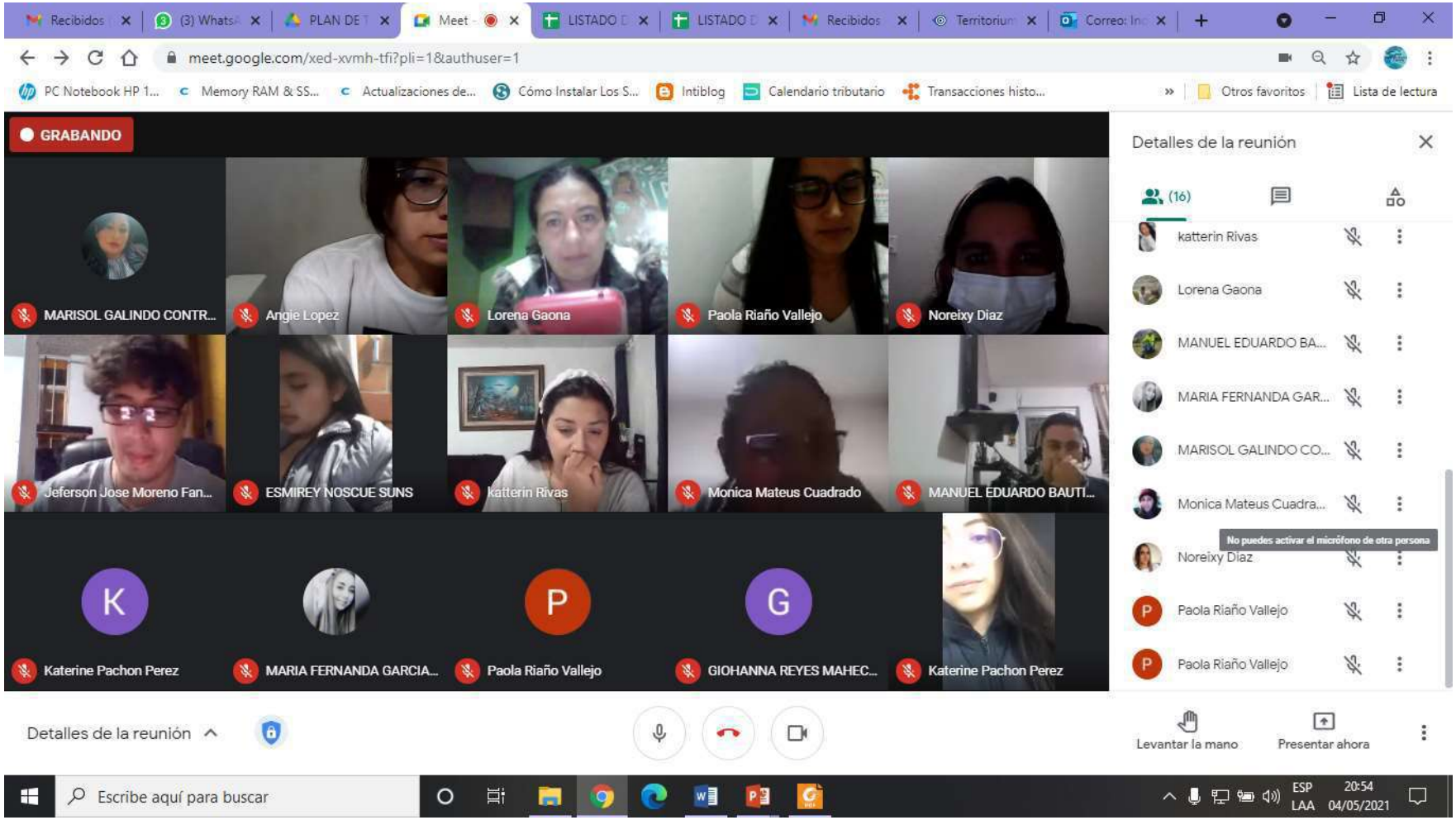
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



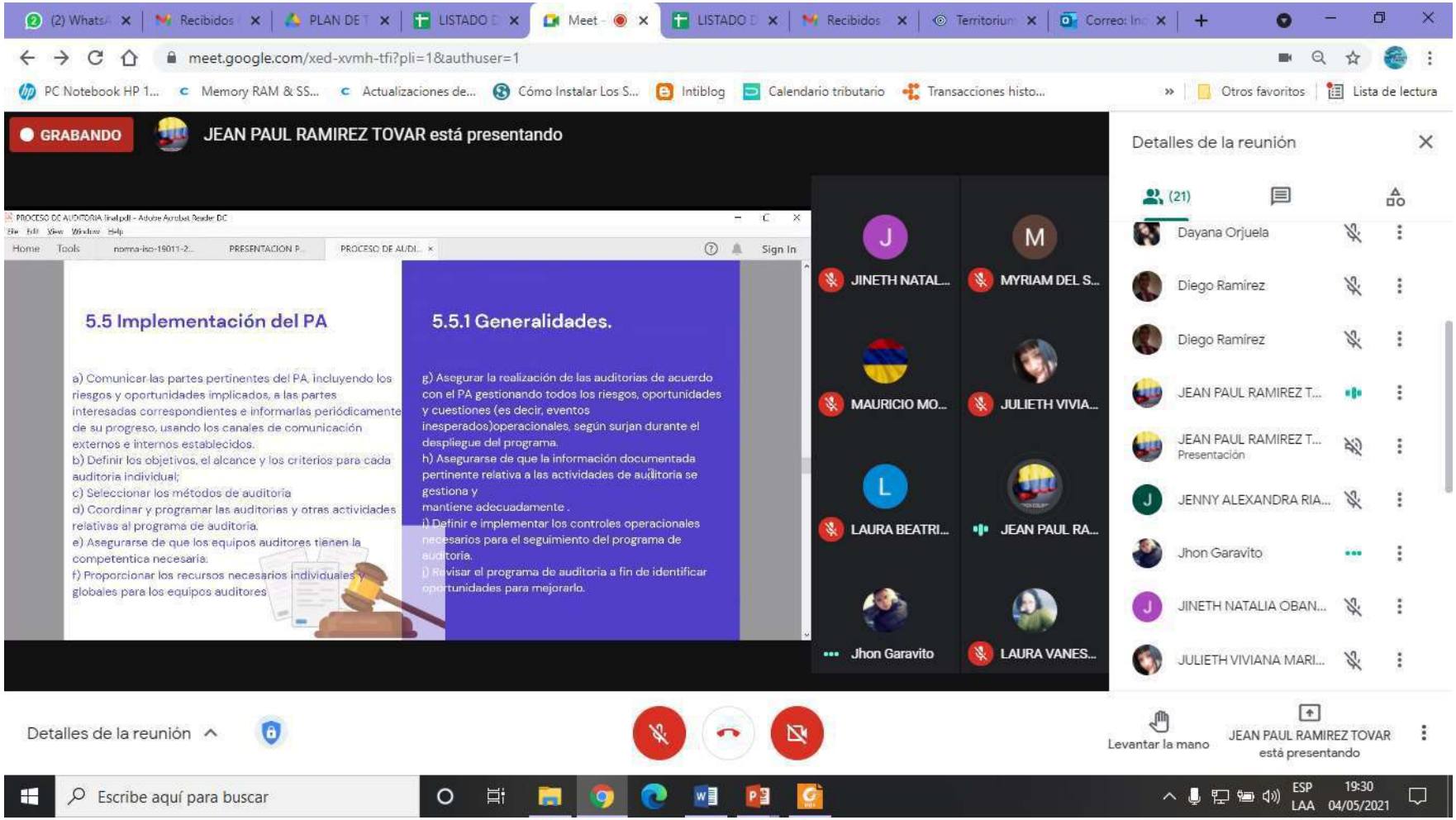
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



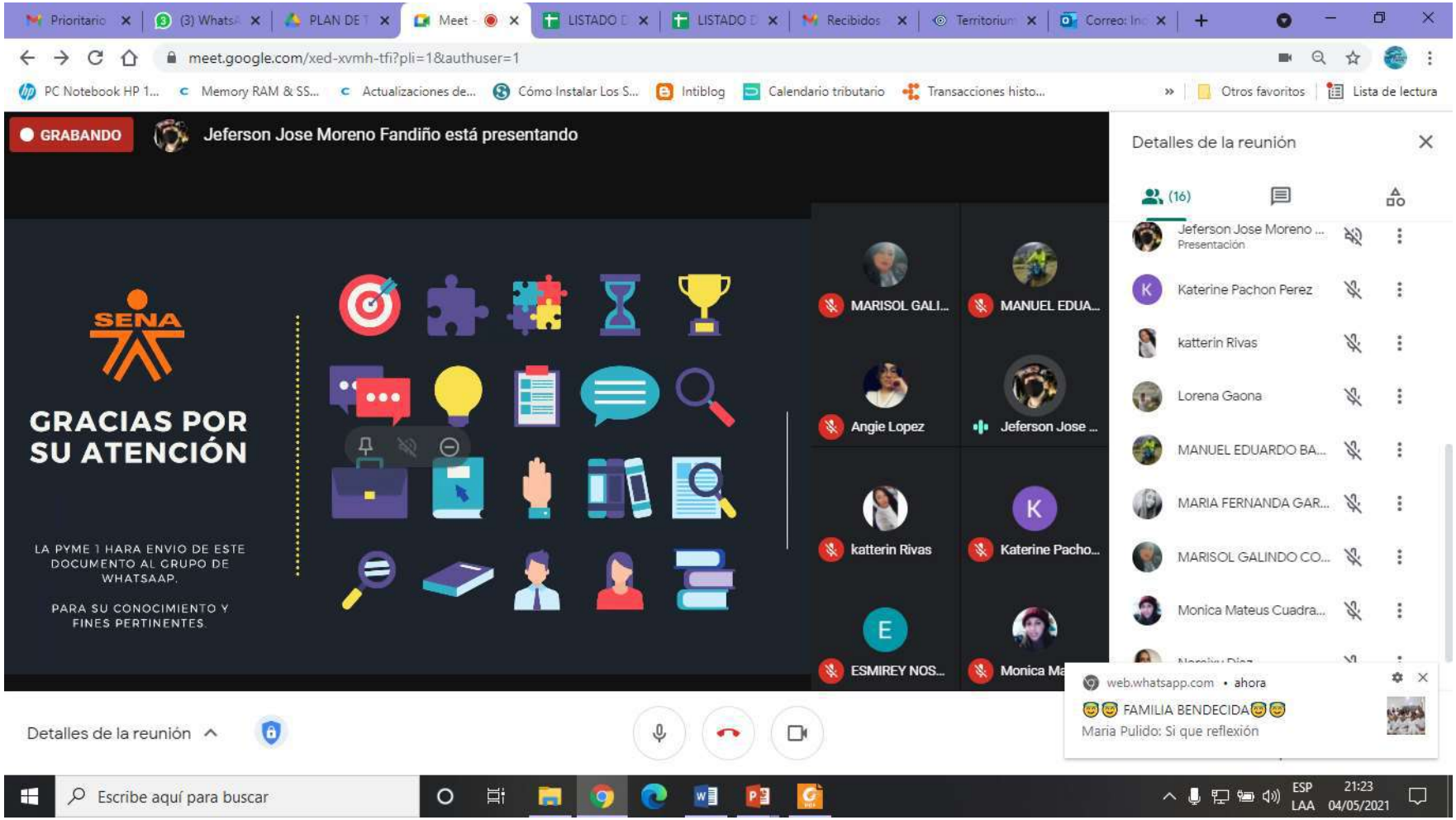
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



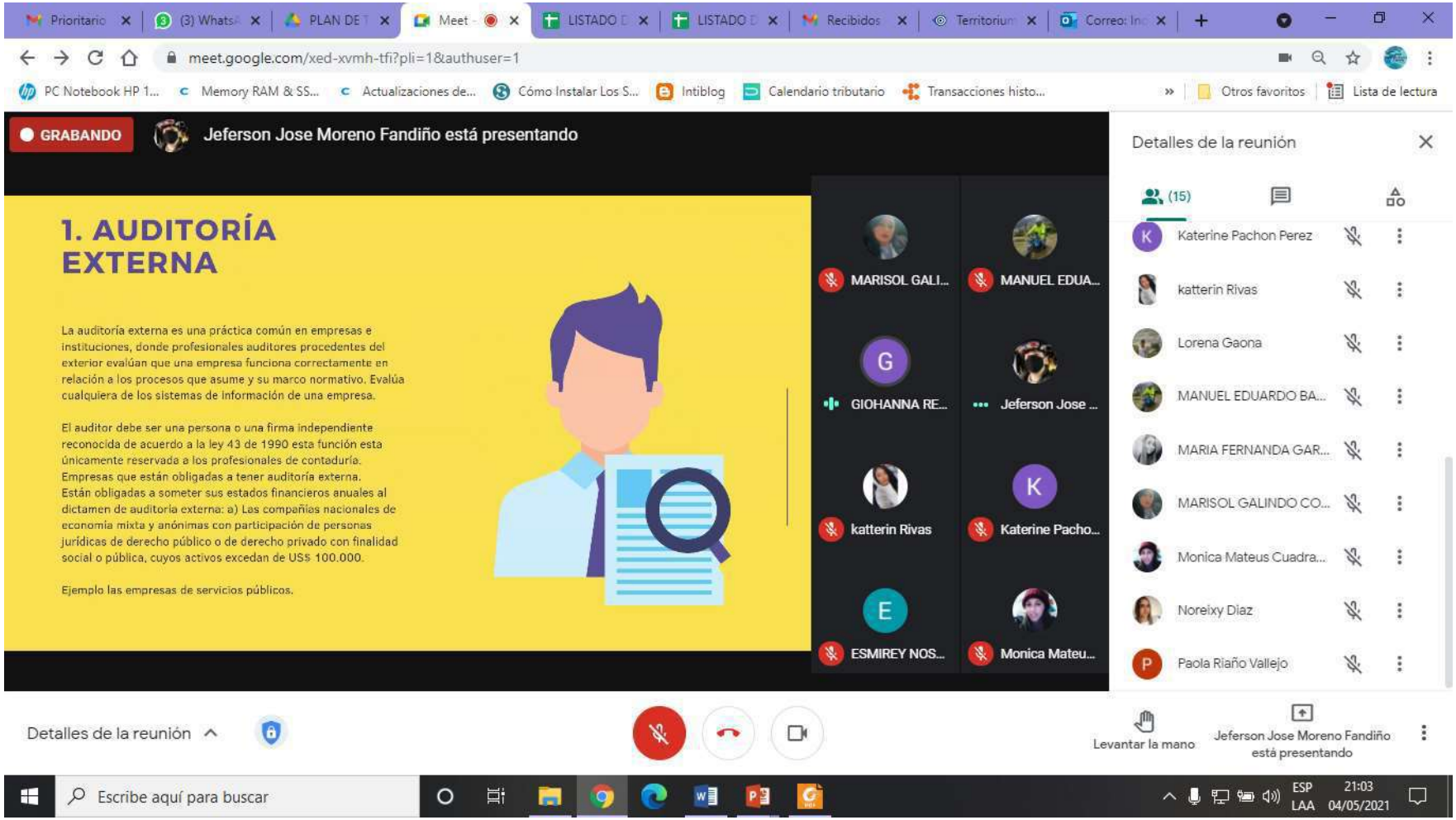
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



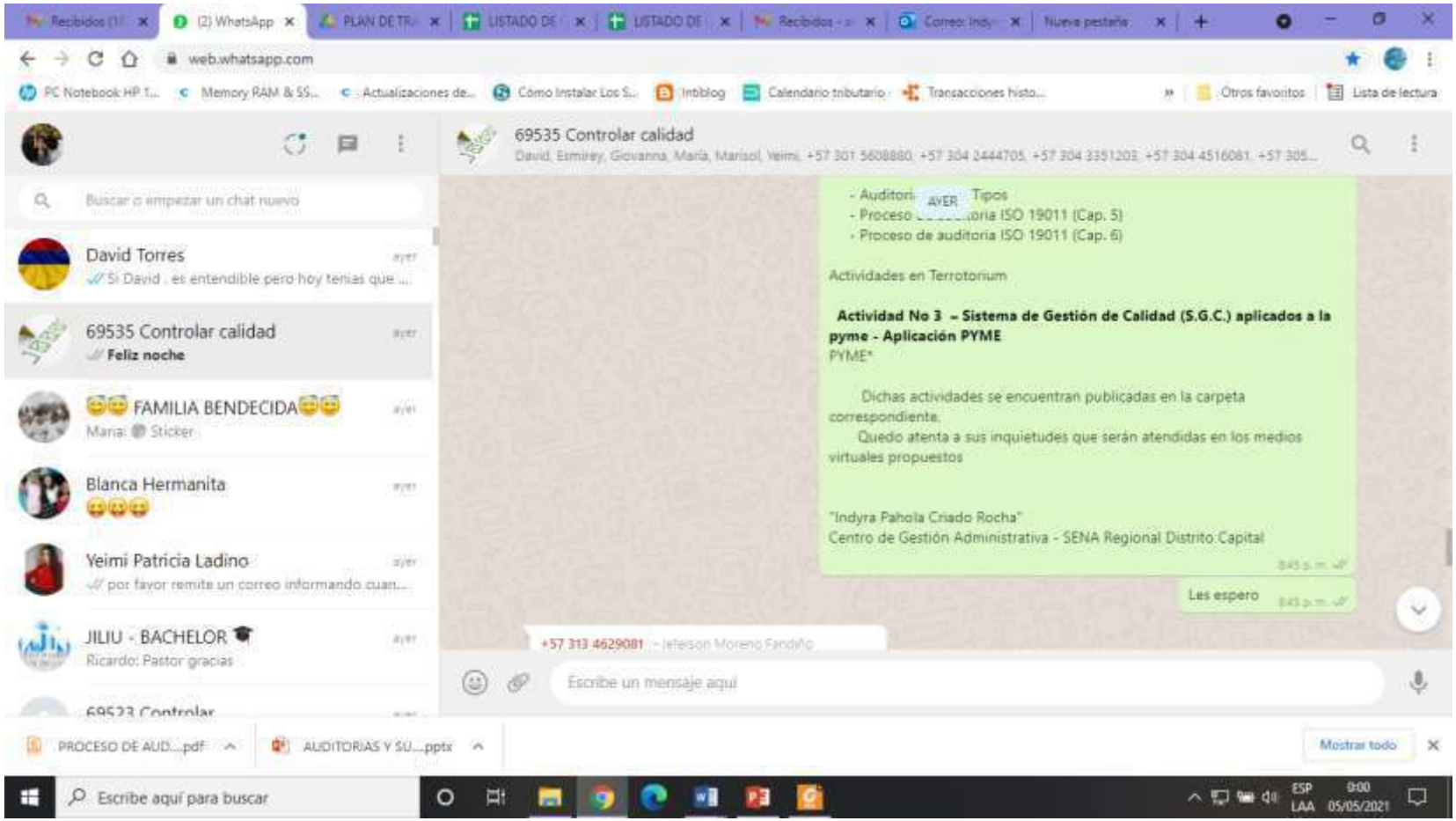
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



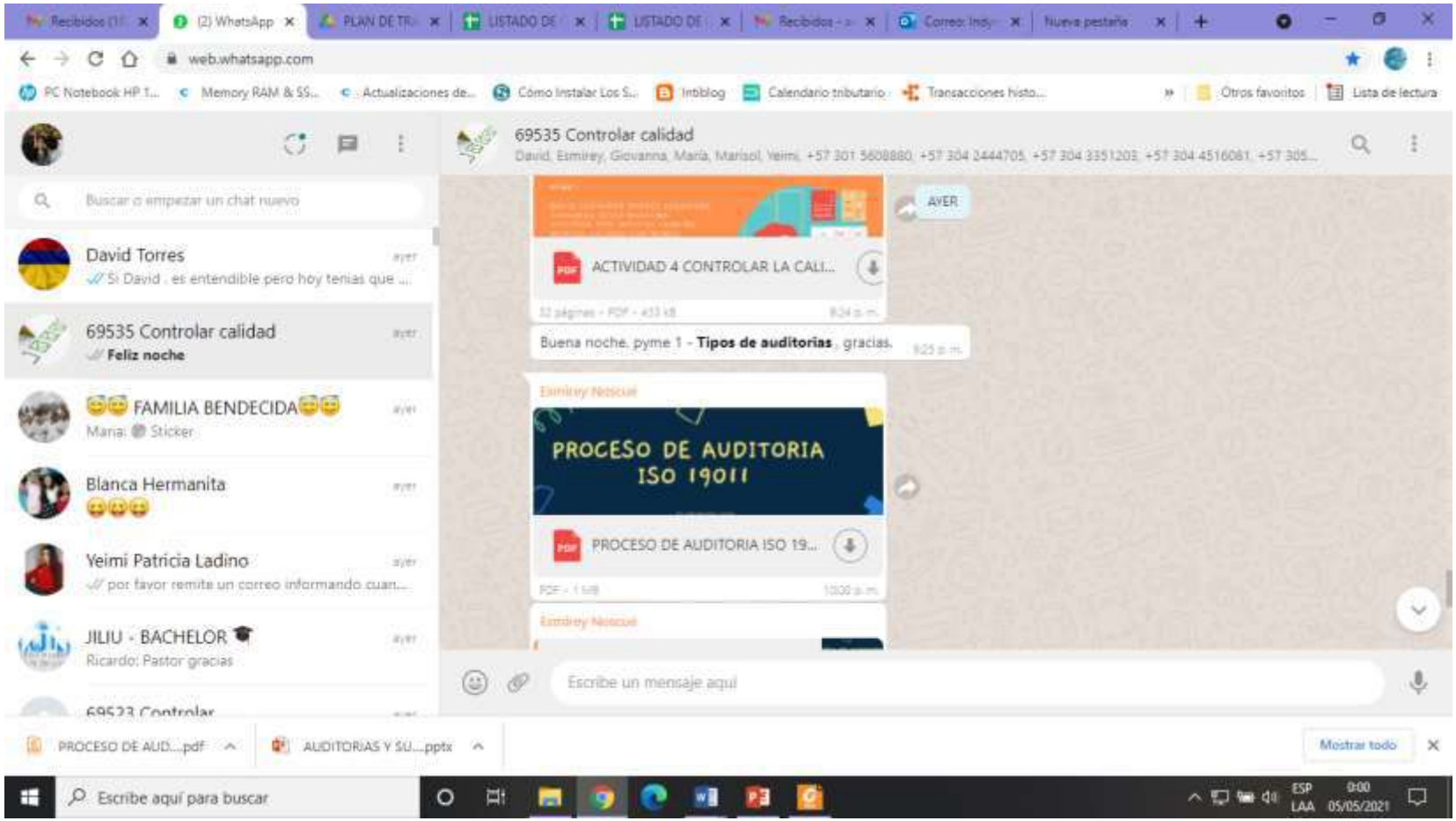
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



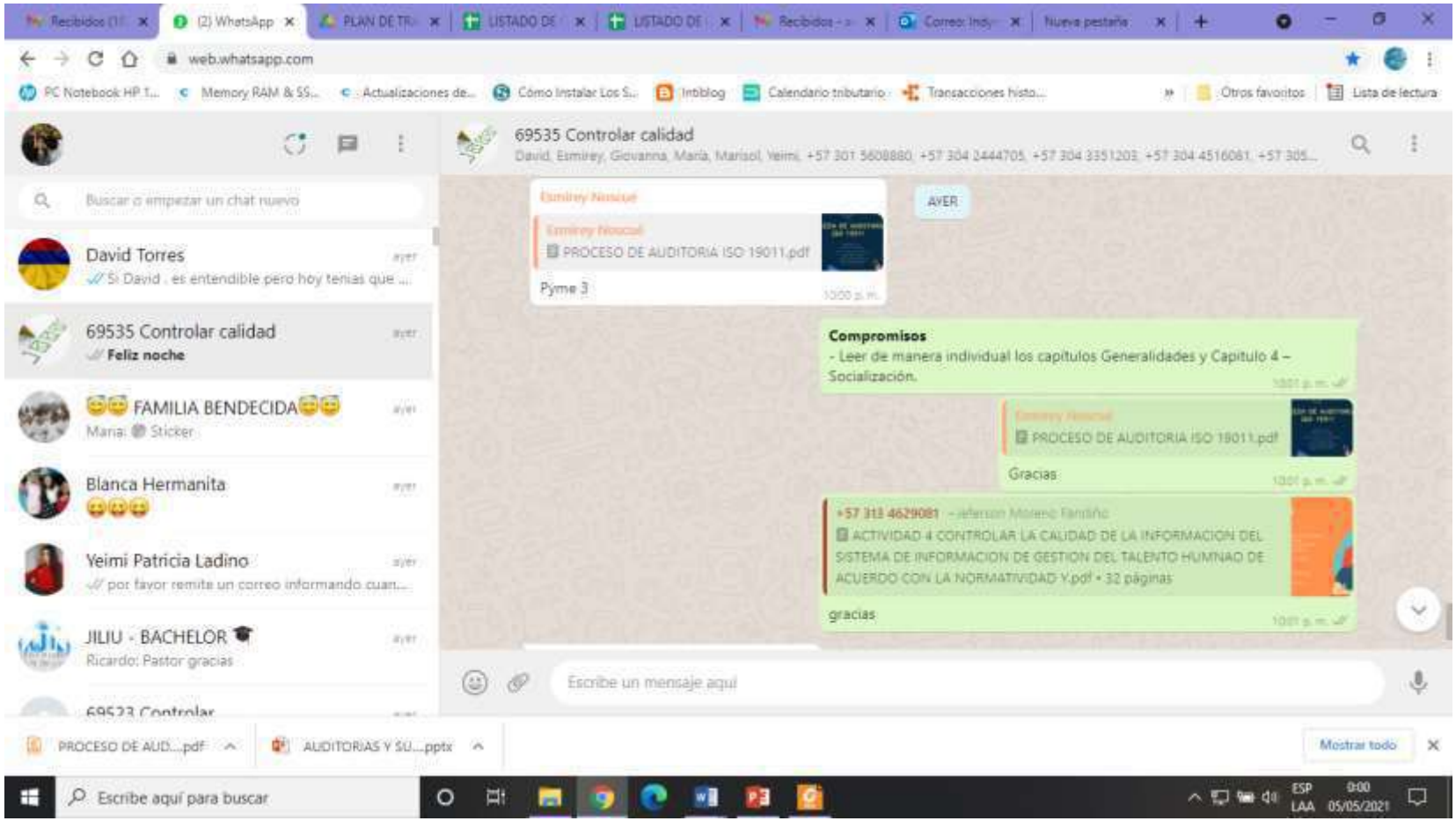
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



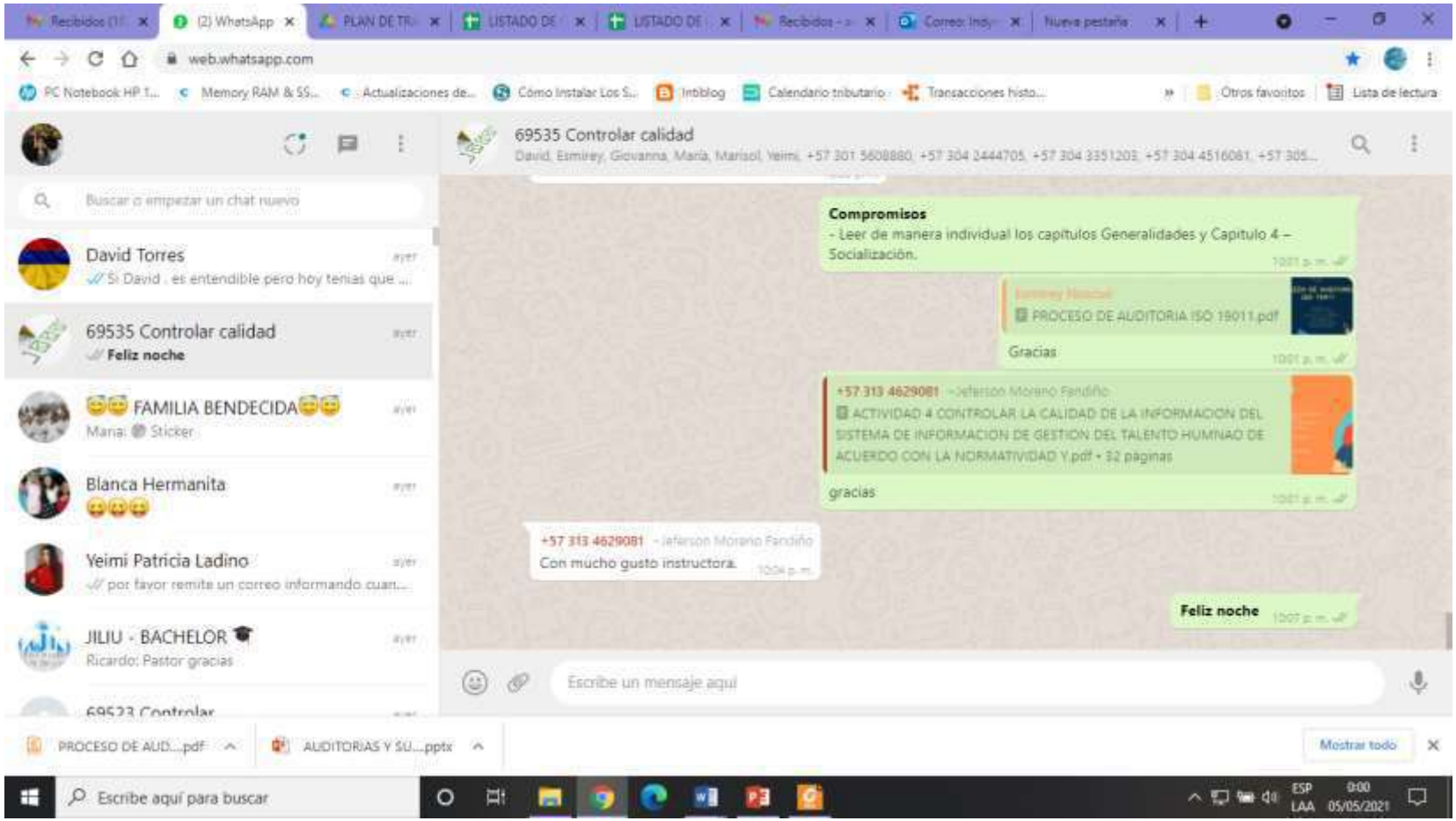
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

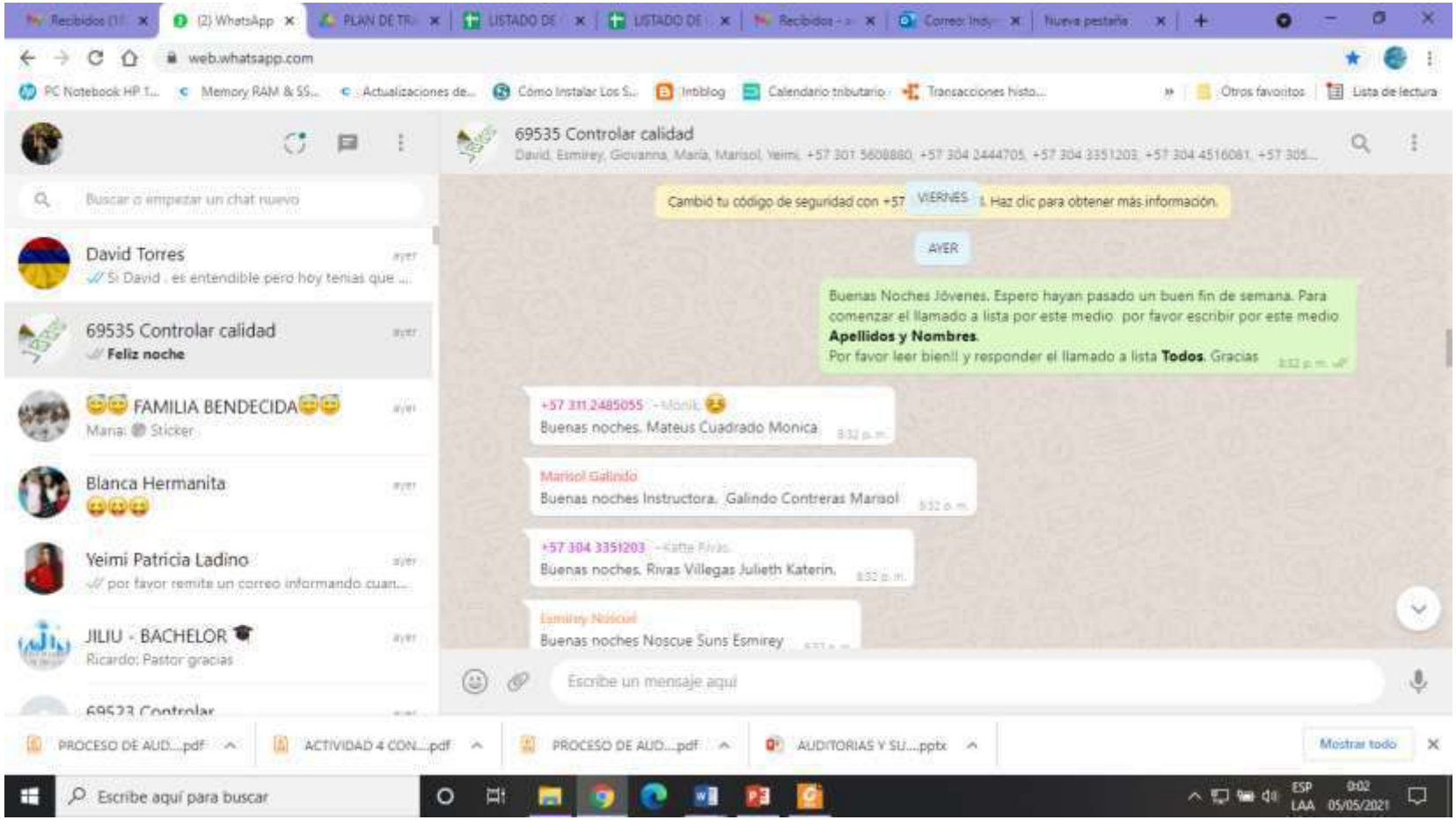


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

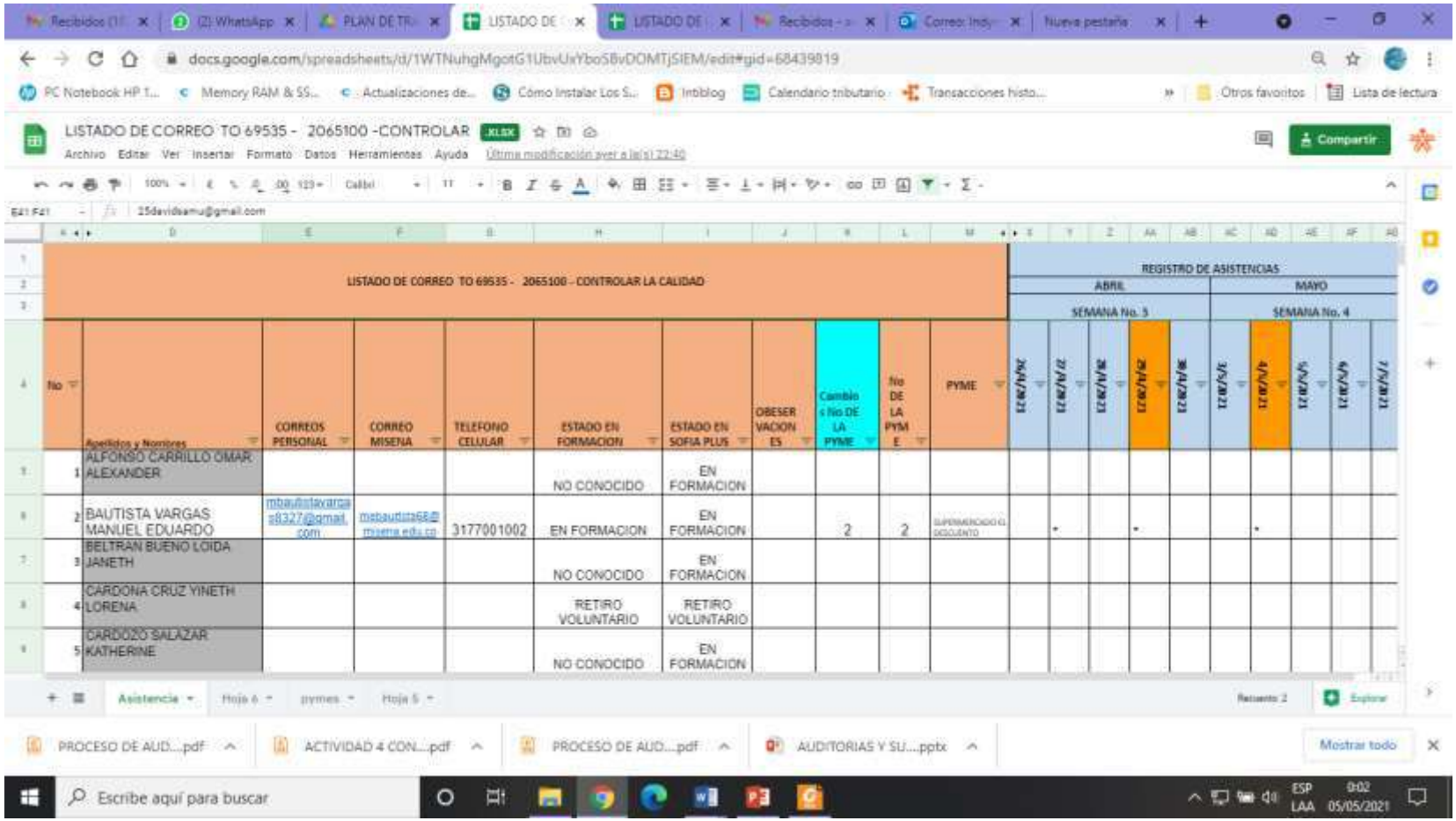


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Registro de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1WTNuhgMgotG1UbvUxYboSBvDOMTjSIEM/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 -CONTROLAR .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación ayer a la(s) 22:40

Compartir

25davidsamu@gmail.com

LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 - CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIAS

												ABRIL					MAYO				
												SEMANA No. 3					SEMANA No. 4				
	No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES	Cambio No DE LA PYME	No DE LA PYME	PYME	24/4/2021	27/4/2021	28/4/2021	29/4/2021	30/4/2021	3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021
1	1	ALFONSO CARRILLO OMAR ALEXANDER				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
2	2	BAUTISTA VARGAS MANUEL EDUARDO	mbautistavargas8327@gmail.com	mebautista68@misena.edu.co	3177001002	EN FORMACION	EN FORMACION		2	2	SUPERMERCADO EL DESCUENTO		•		•			•			
3	3	BELTRAN BUENO LOIDA JANETH				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
4	4	CARDONA CRUZ YINETH LORENA				RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO														
5	5	CARDOZO SALAZAR KATHERINE				NO CONOCIDO	EN FORMACION														

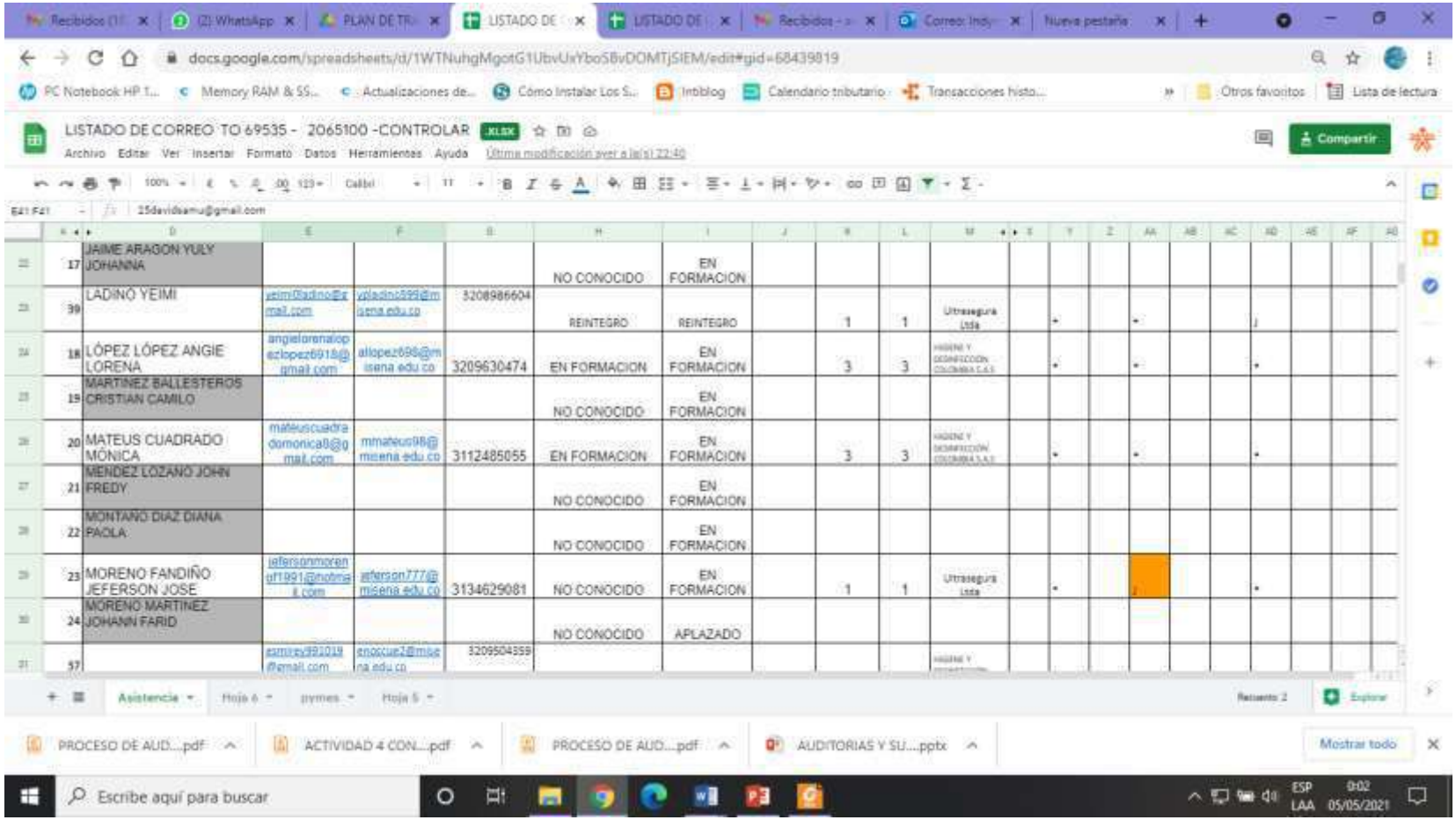
Asistencia · Hoja 6 · pymes · Hoja 5

PROCESO DE AUD....pdf · ACTIVIDAD 4 CON....pdf · PROCESO DE AUD....pdf · AUDITORIAS Y SU....pptx · Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 9:02 05/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

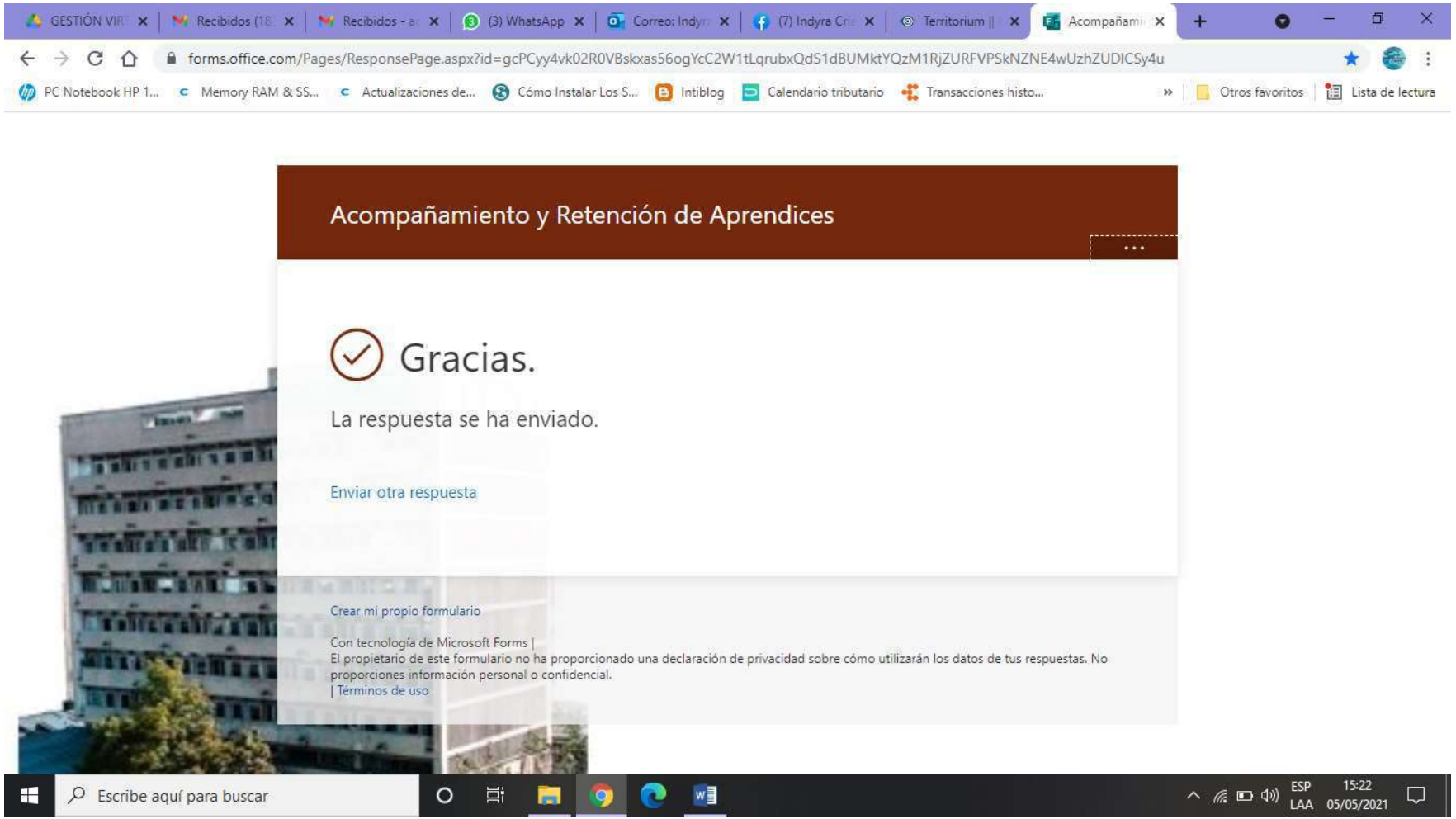
Fecha: 05/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

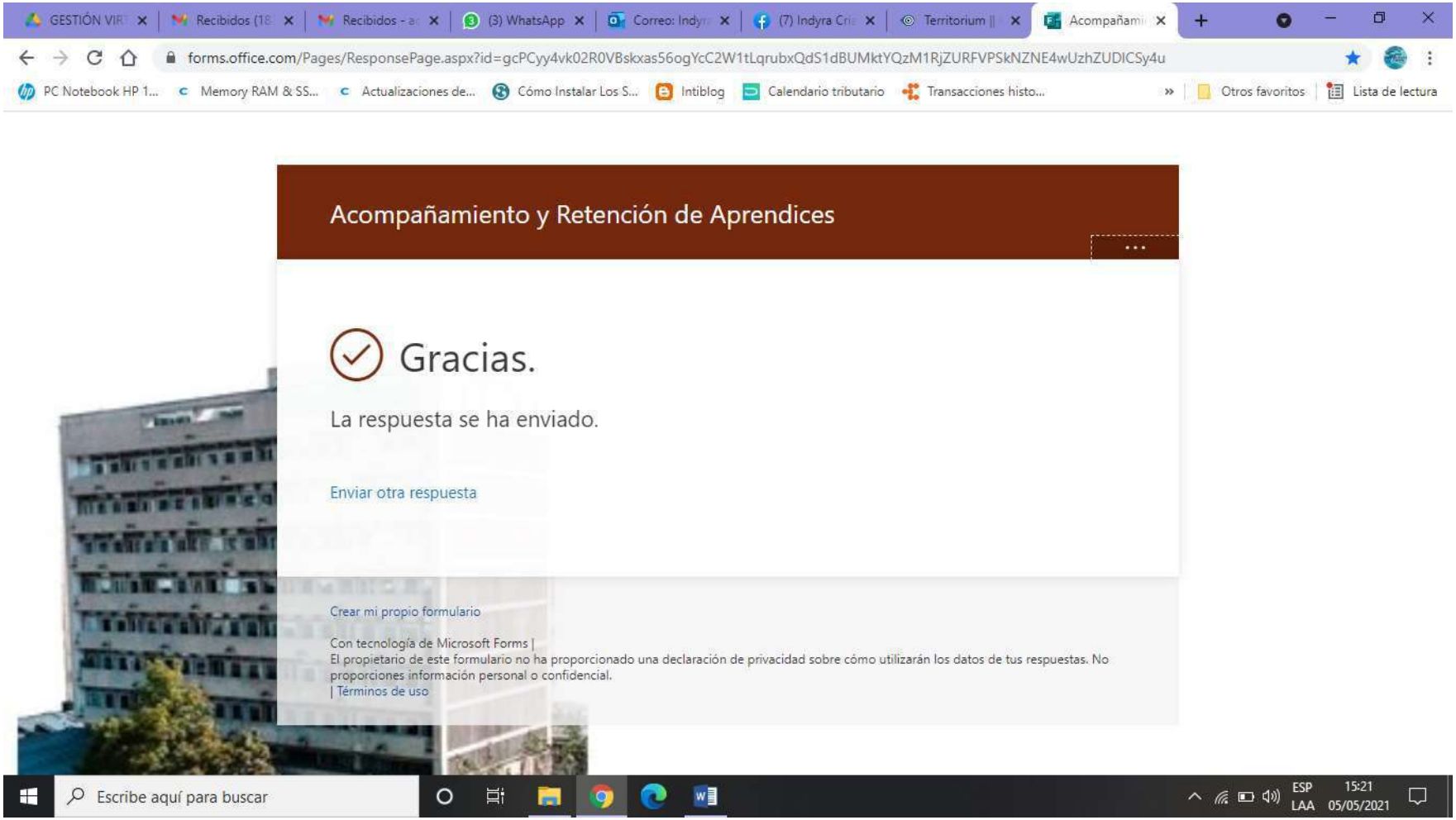
Alistamiento proceso formativo

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 05/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**

Competencia:

2822 - DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 05/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Whatsapp
Actividades	***Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

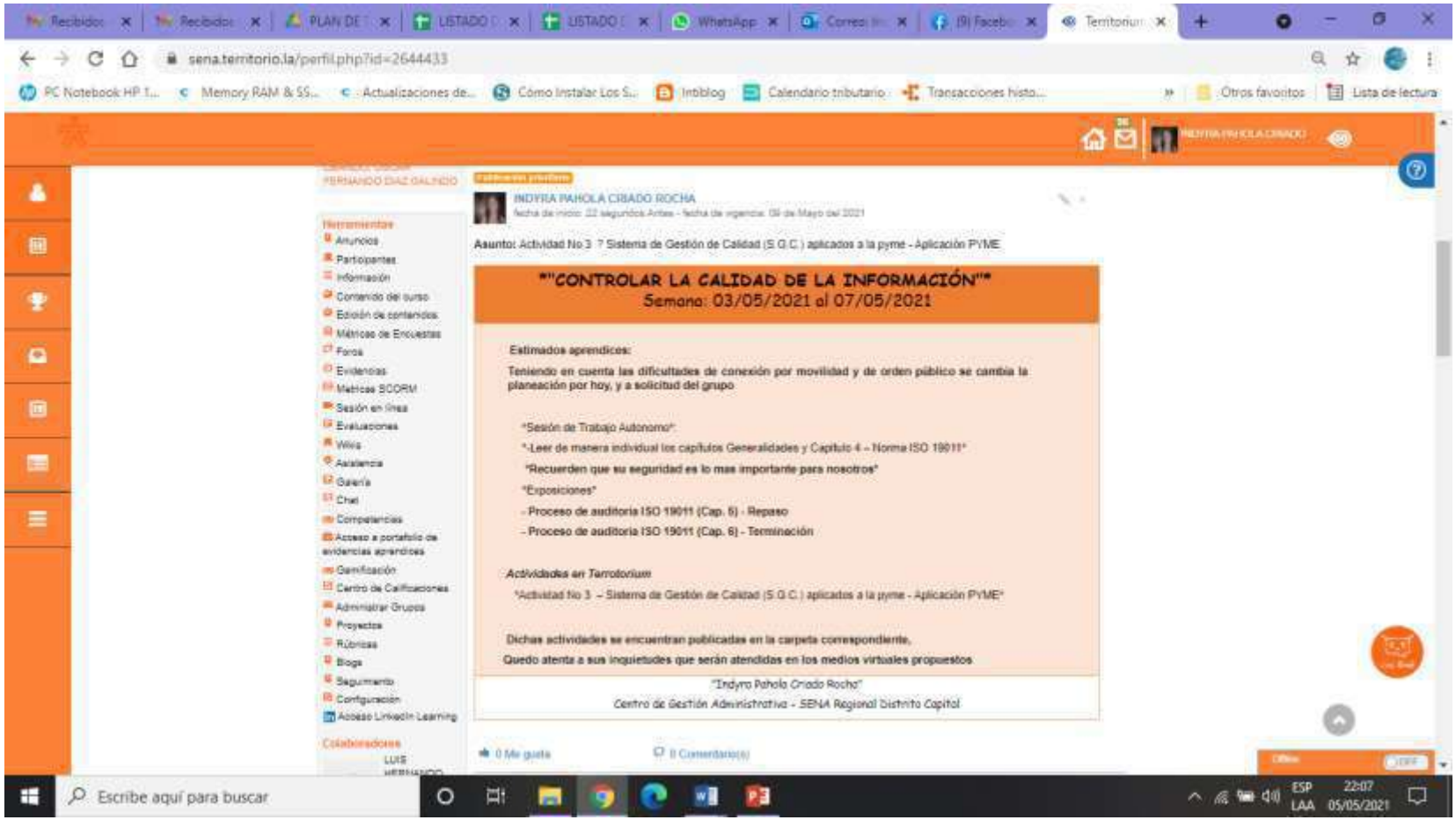
		Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Continuando con la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Teniendo en cuenta las dificultades de conexión por movilidad y de orden público se cambia la planeación por hoy, y a solicitud del grupo Sesión de Trabajo Autónomo: - Leer de manera individual los capítulos Generalidades y Capitulo 4 – Norma ISO 19011 Recuerden que su seguridad es lo más importante para nosotros Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) – Viernes 07 de Mayo - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) – Viernes 07 de Mayo Actividades en Territorium ▪ Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

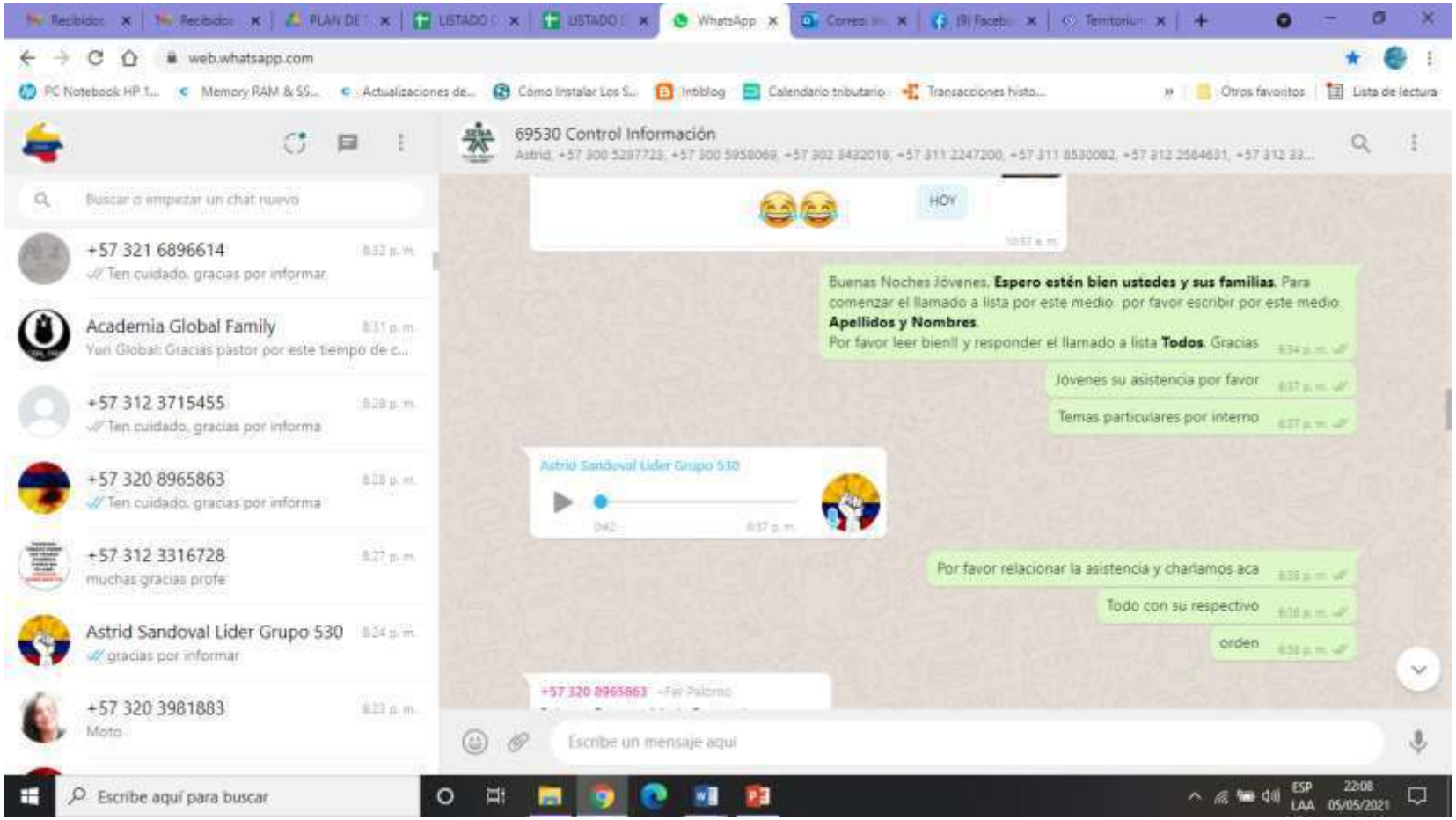
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde vía whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**–DOCUMENTAR PROCESOS ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO, aprendiz en Deserción Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 05/05/2021

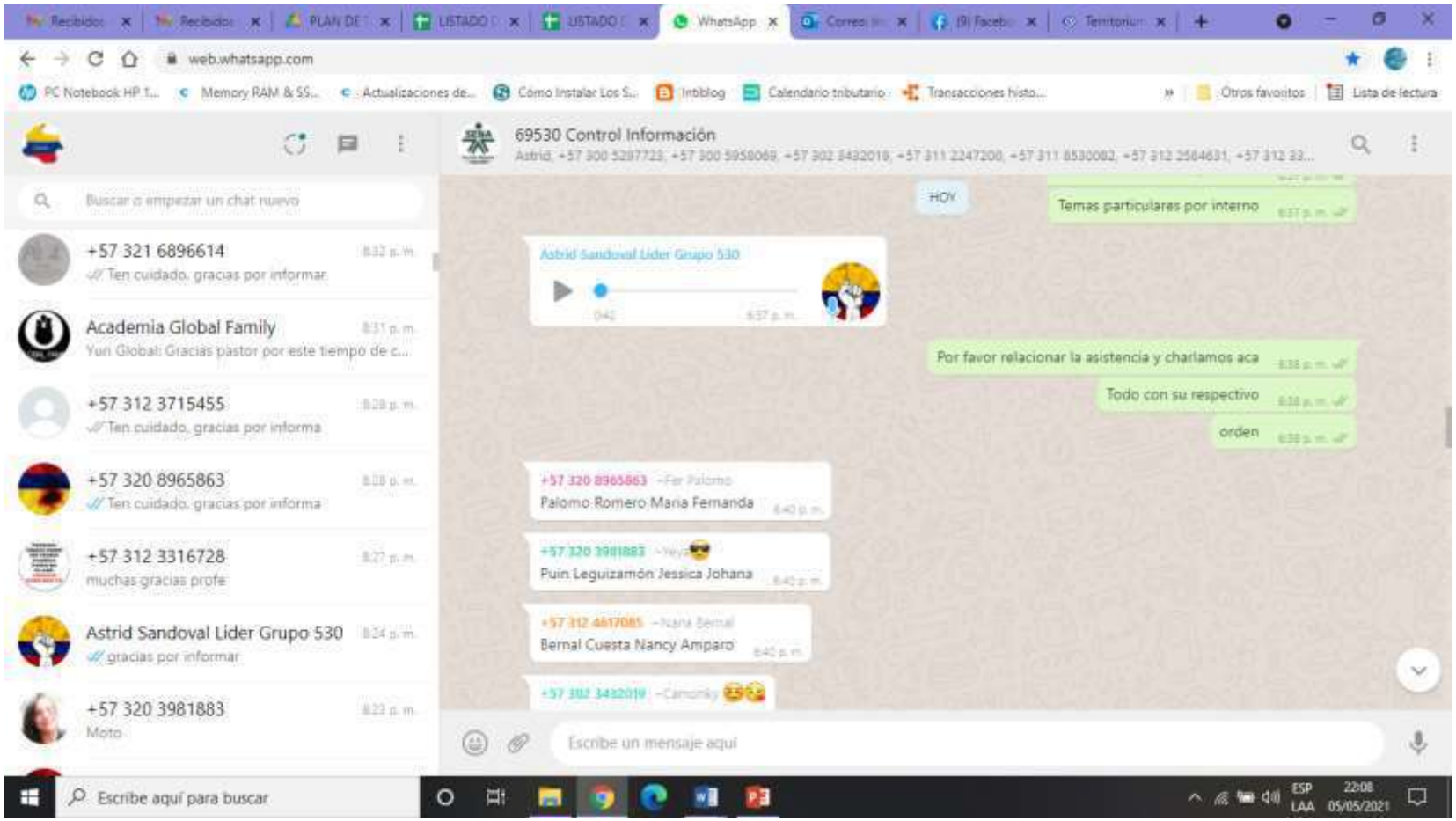


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

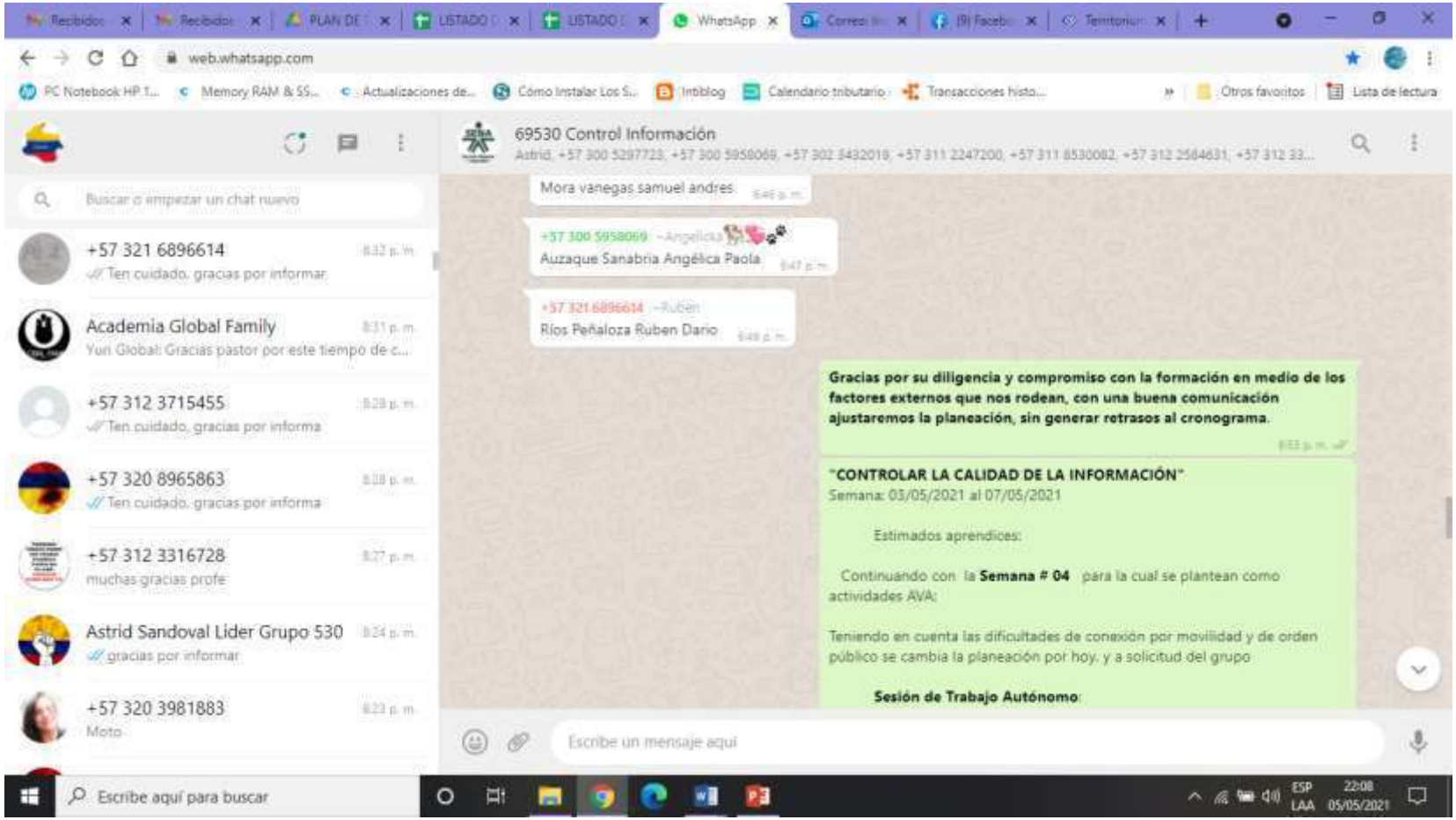
Actividades de formación



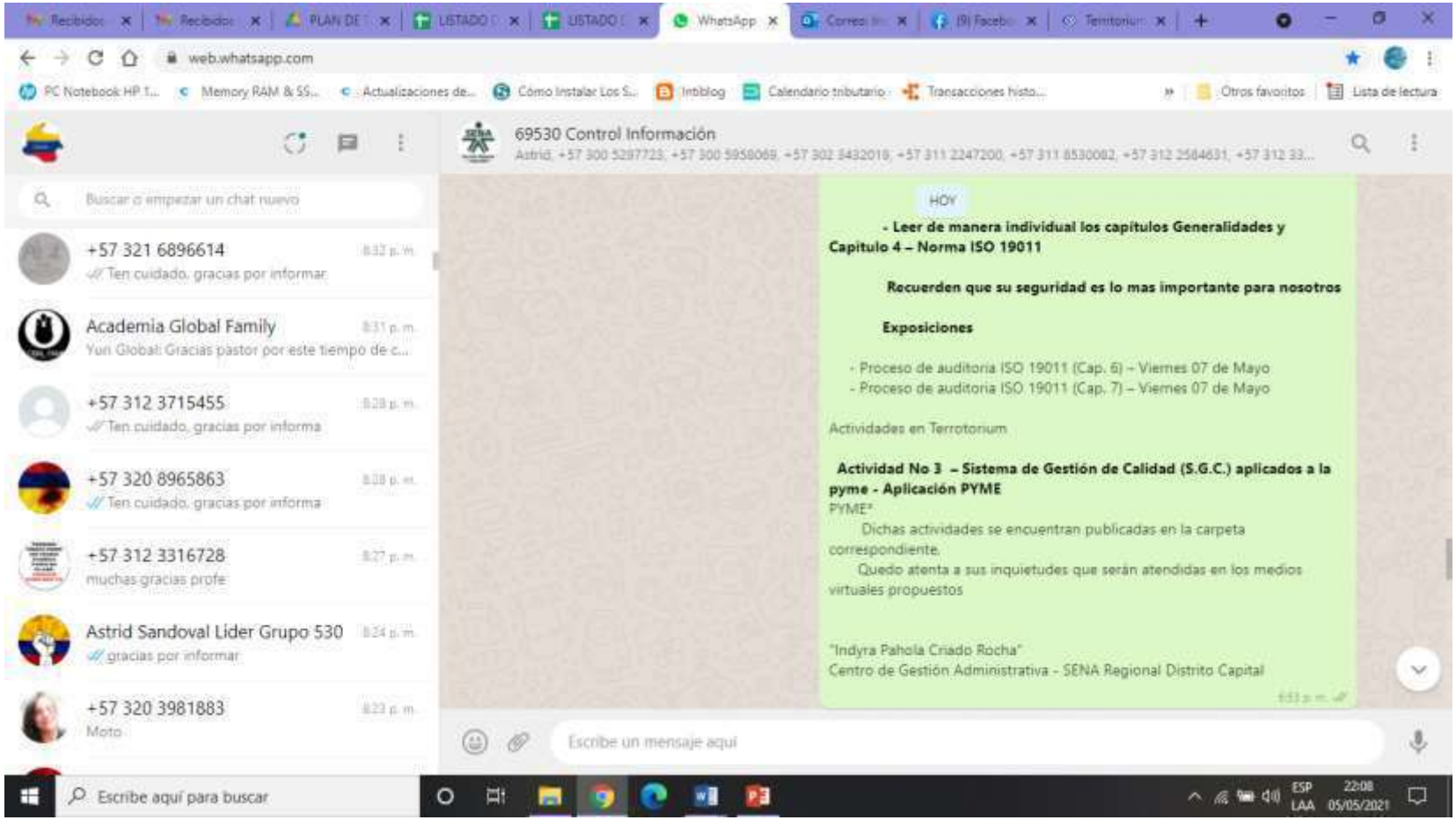
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



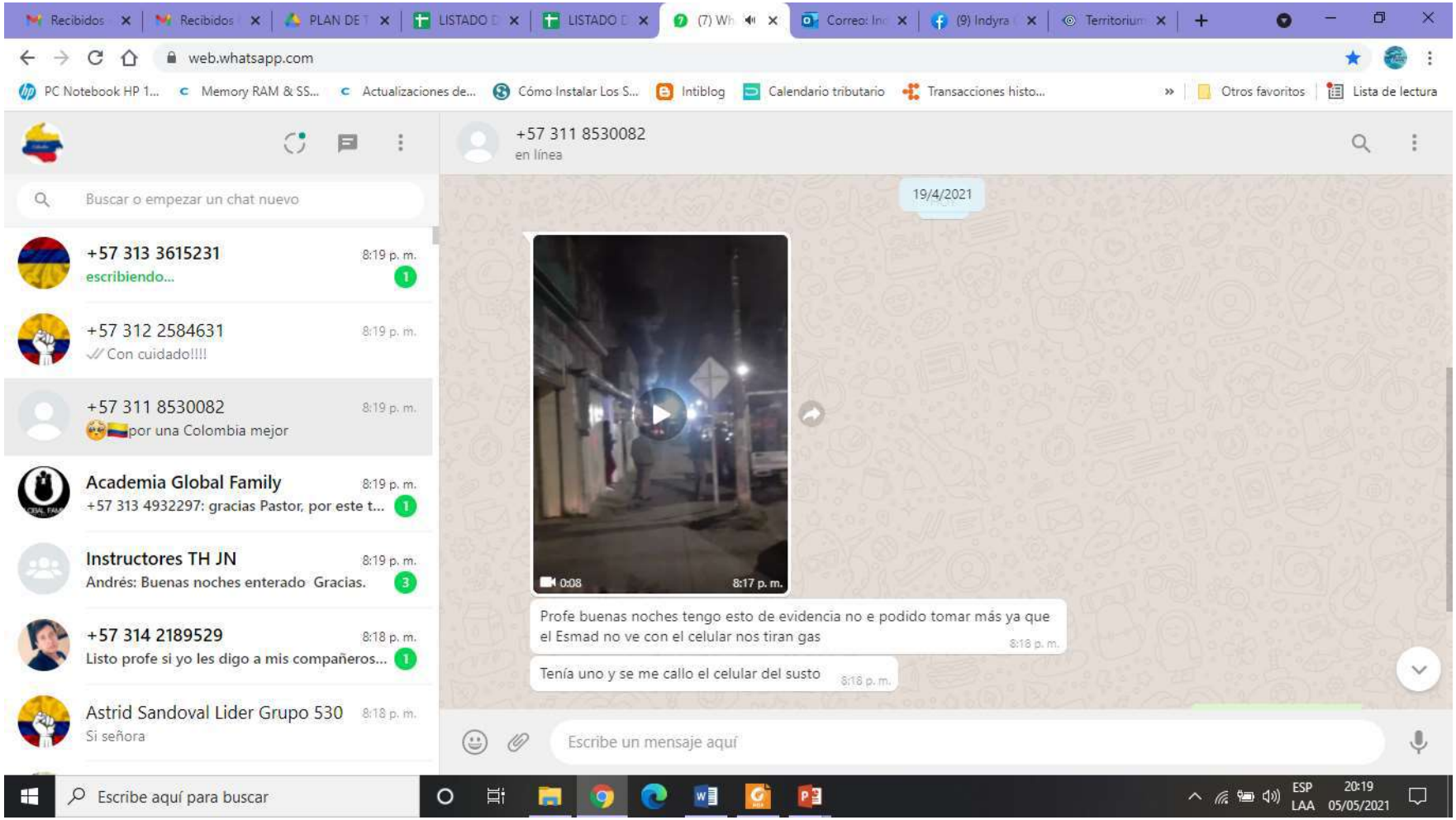
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



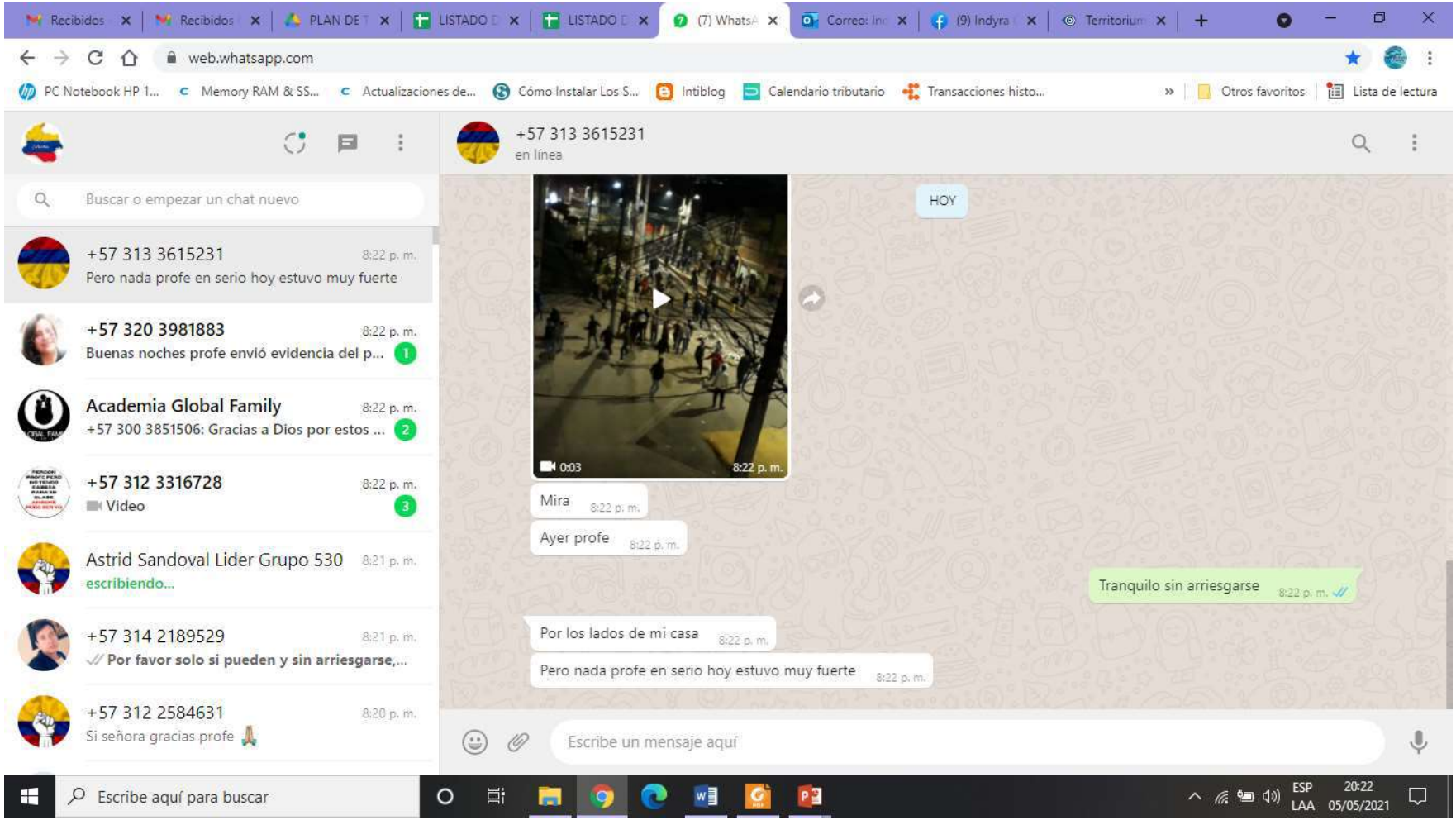
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



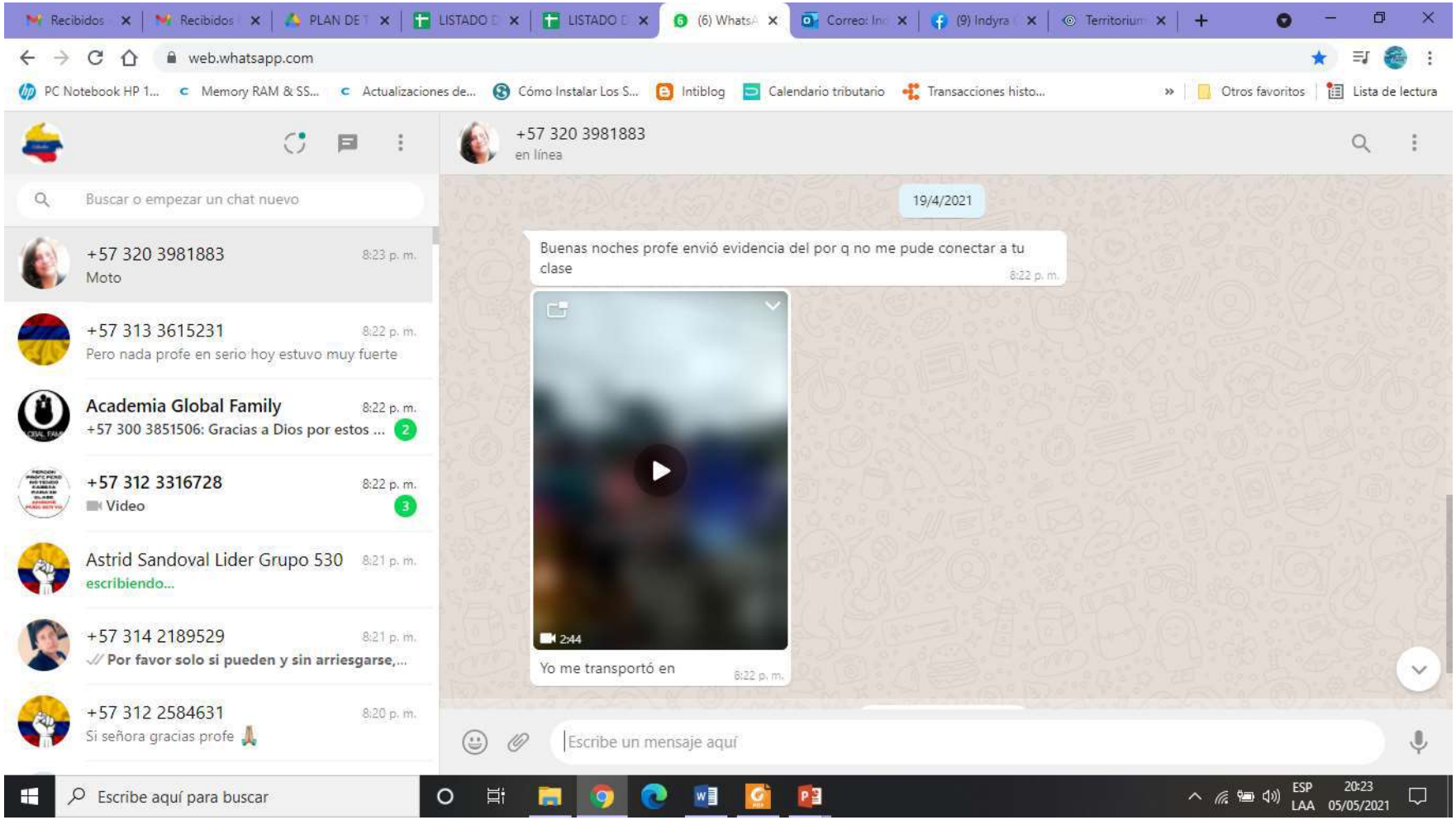
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



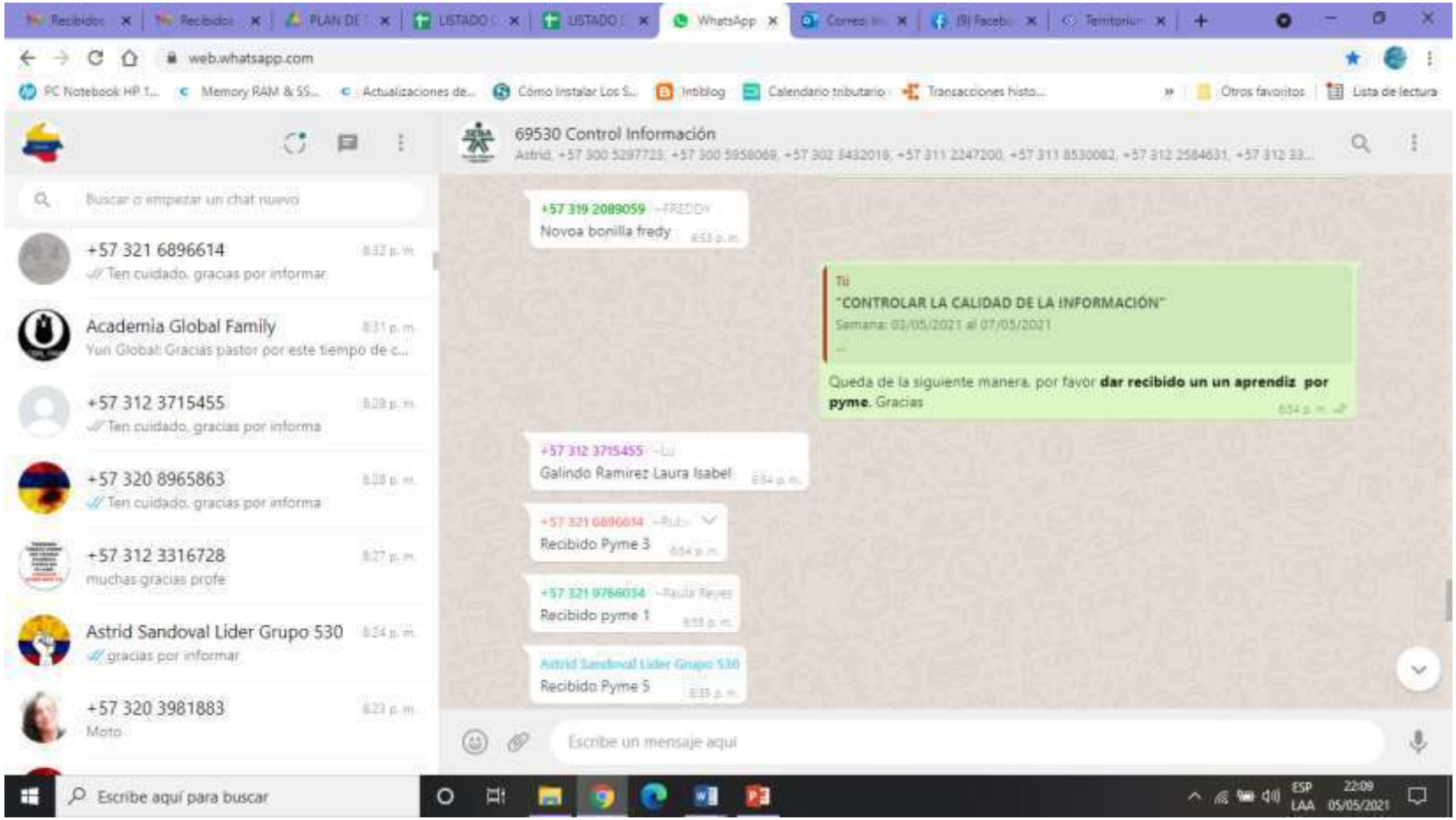
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



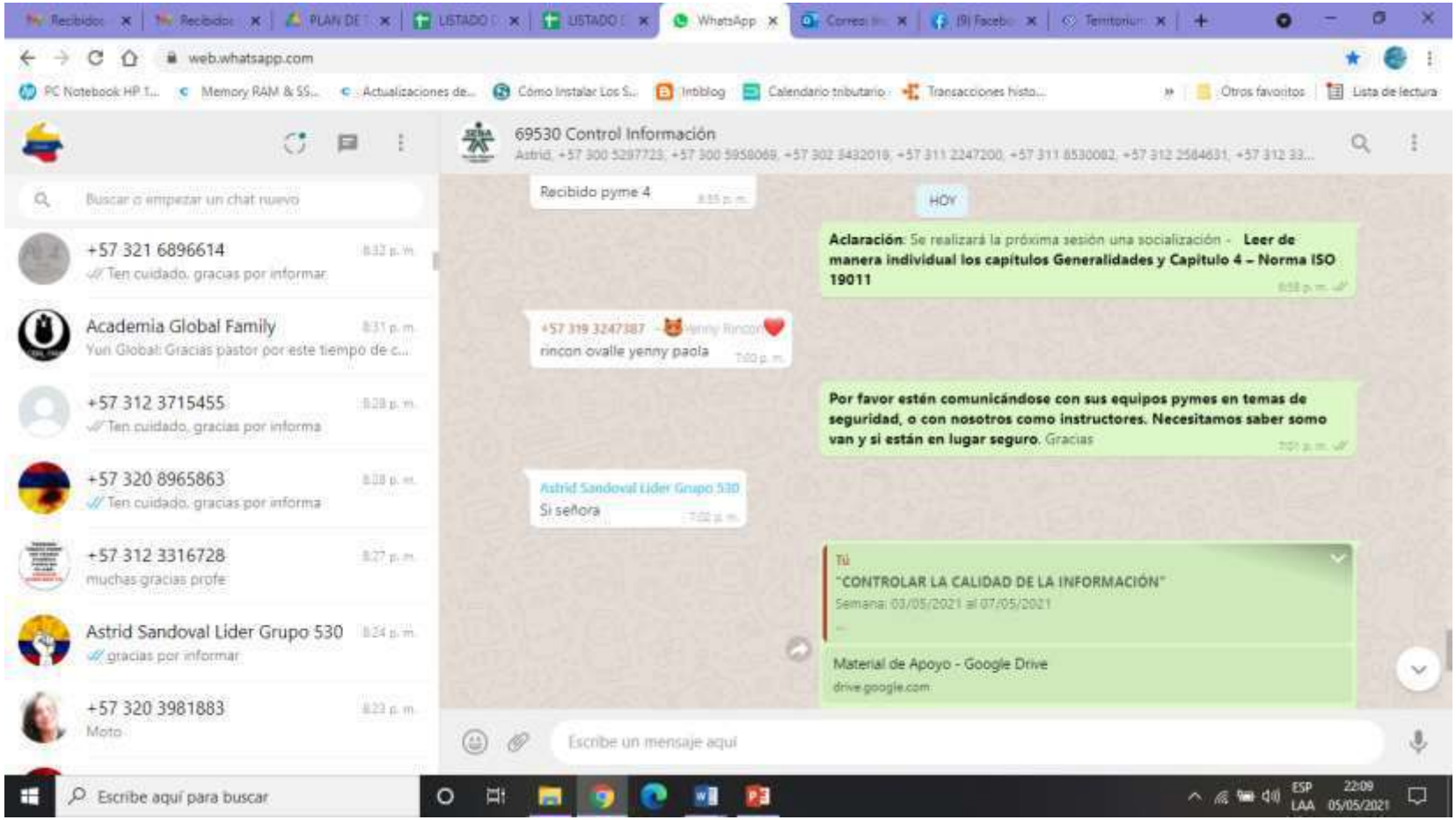
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



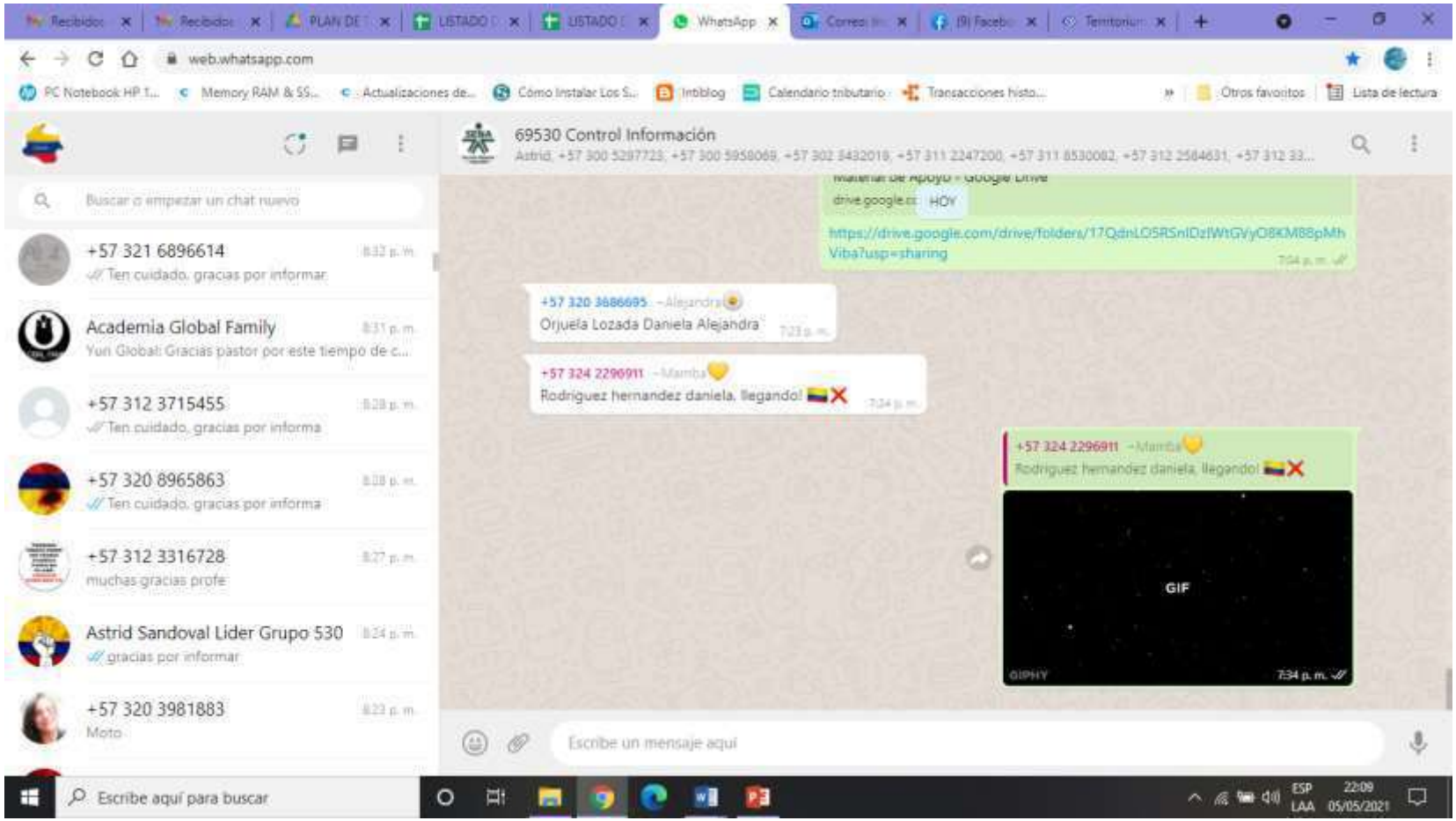
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

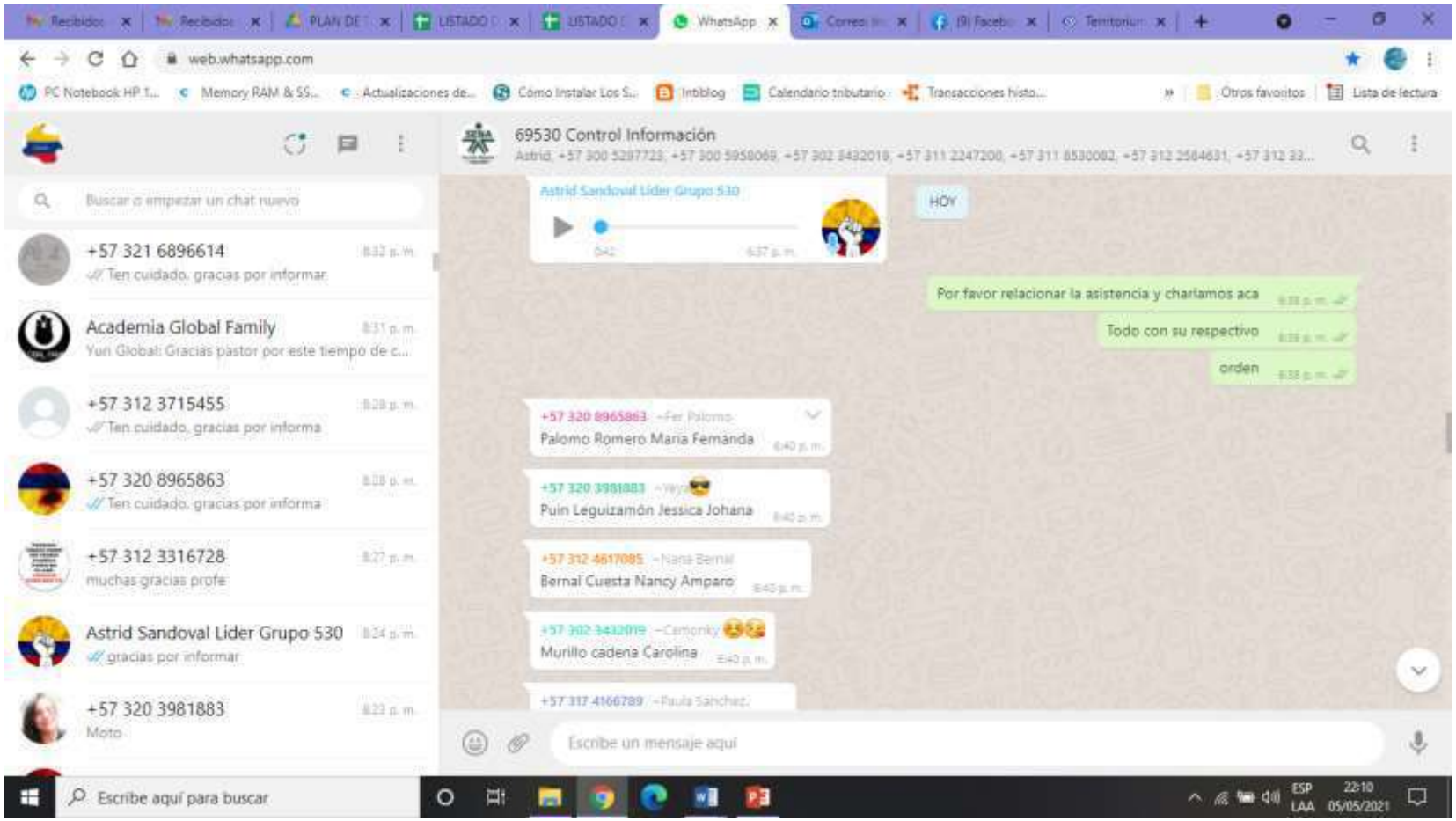


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

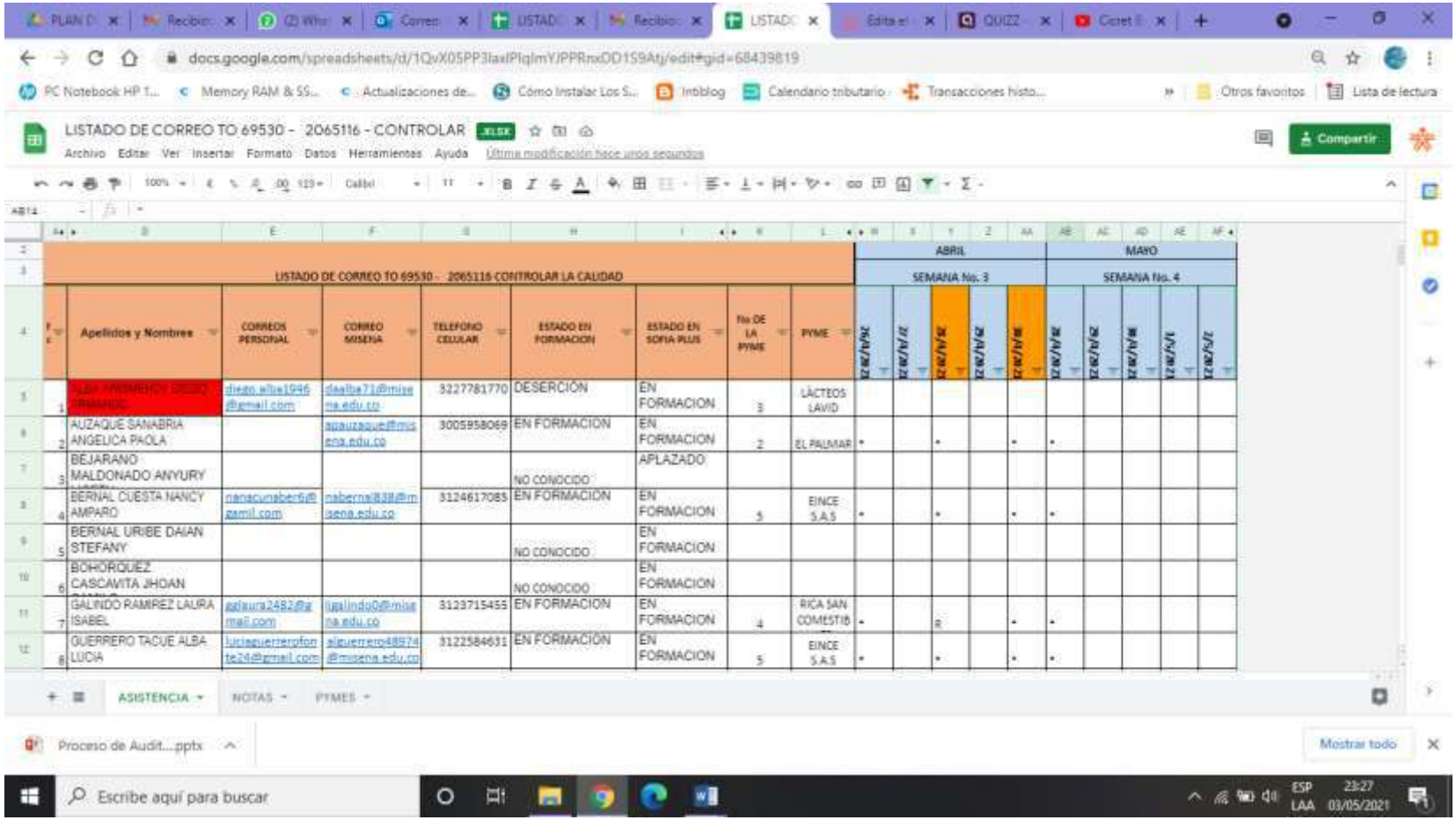


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



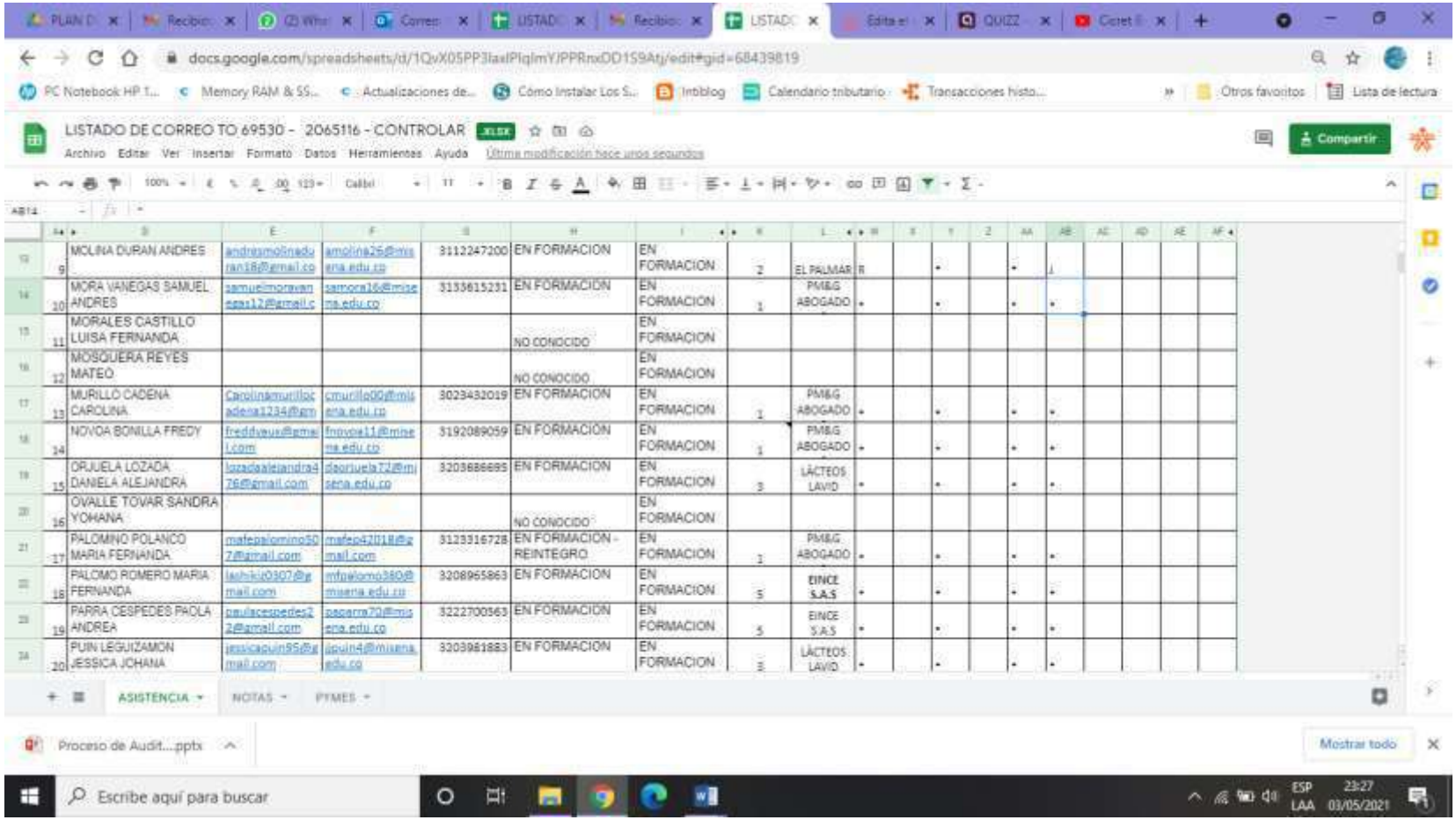
docs.google.com/spreadsheets/d/1QvX05PP3IaxlPlqlmYJPPRnxDD1S9Atj/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 - CONTROLAR

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 CONTROLAR LA CALIDAD

		Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	No DE LA PYME	PYME	ABRIL SEMANA No. 3					MAYO SEMANA No. 4				
3	1	ALBA ARMENDY DIEGO ARMANDO	diego.alba1946@gmail.com	dealba71@misena.edu.co	3227781770	DESERCIÓN	EN FORMACION	3	LÁCTEOS LAVID										
6	2	AUZAQUE SANABRIA ANGELICA PAOLA		apauzaque@misena.edu.co	3005958069	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR	•		•		•	•				
7	3	BEJARANO MALDONADO ANYURY				NO CONOCIDO	APLAZADO												
8	4	BERNAL CUESTA NANCY AMPARO	nanacuesta6c6@gamil.com	naberna838@misena.edu.co	3124617085	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		•		•	•				
9	5	BERNAL URIBE DAIAN STEFANY				NO CONOCIDO	EN FORMACION												
10	6	BOHORQUEZ CASCAVITA JHOAN				NO CONOCIDO	EN FORMACION												
11	7	GALINDO RAMIREZ LAURA ISABEL	aplaura2482@gmail.com	lgalindo0@misena.edu.co	3123715455	EN FORMACION	EN FORMACION	4	RICA SAN COMESTIB	•		R		•	•				
12	8	GUERRERO TACUE ALBA LUCIA	luciaguerreroflorte24@gmail.com	alguerrero48874@misena.edu.co	3122584631	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		•		•	•				

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1B16jz_cert4At8_ZdLK5U7L2Mxn8Nom?usp=sharing

Fecha: 05/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 20**TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

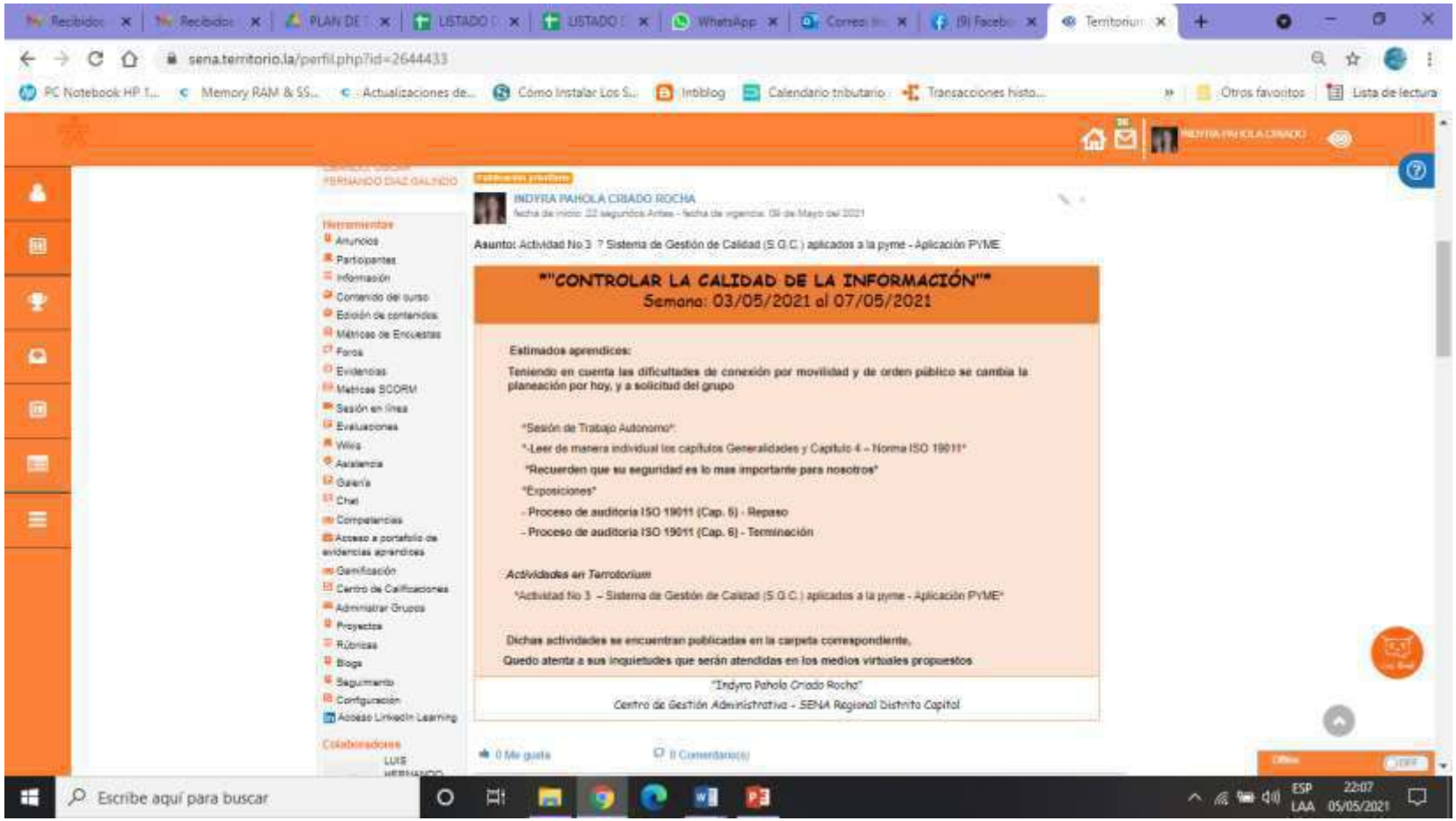
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: 05/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing

		Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Estimados aprendices: Teniendo en cuenta las dificultades de conexión por movilidad y de orden público se cambia la planeación por hoy, y a solicitud del grupo La Coordinación está muy pendiente de las situaciones presentadas. Sesión de Trabajo Autónomo: -Leer de manera individual los capítulos Generalidades y Capitulo 4 – Norma ISO 19011 Recuerden que su seguridad es lo más importante para nosotros Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) - Repaso - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) - Terminación • Actividades en Territorium

		Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Quiz Procesos de la GTH
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	**Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwnWj?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

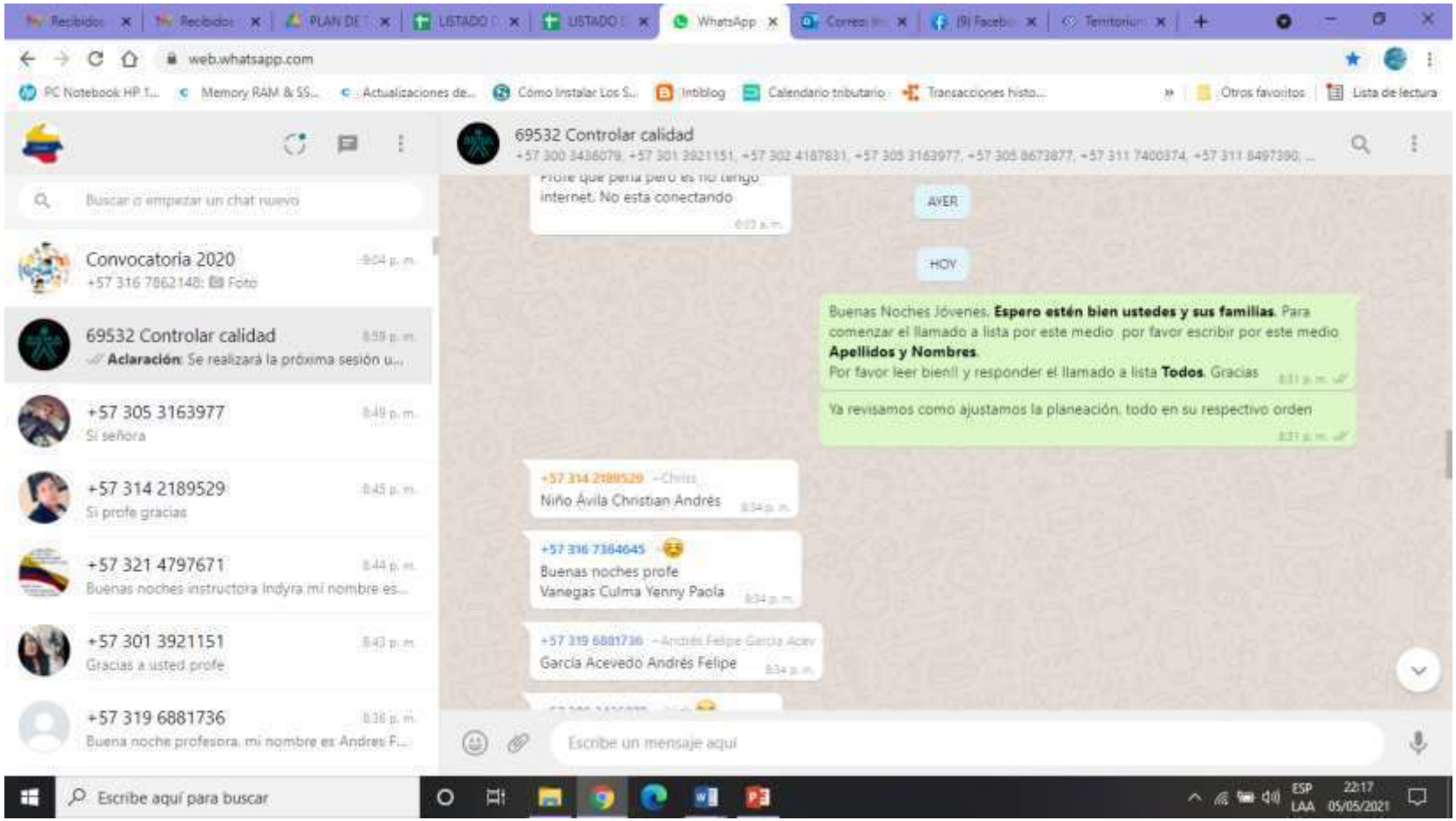
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118** –DOCUMENTAR PROCESOS Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 05/05/2021

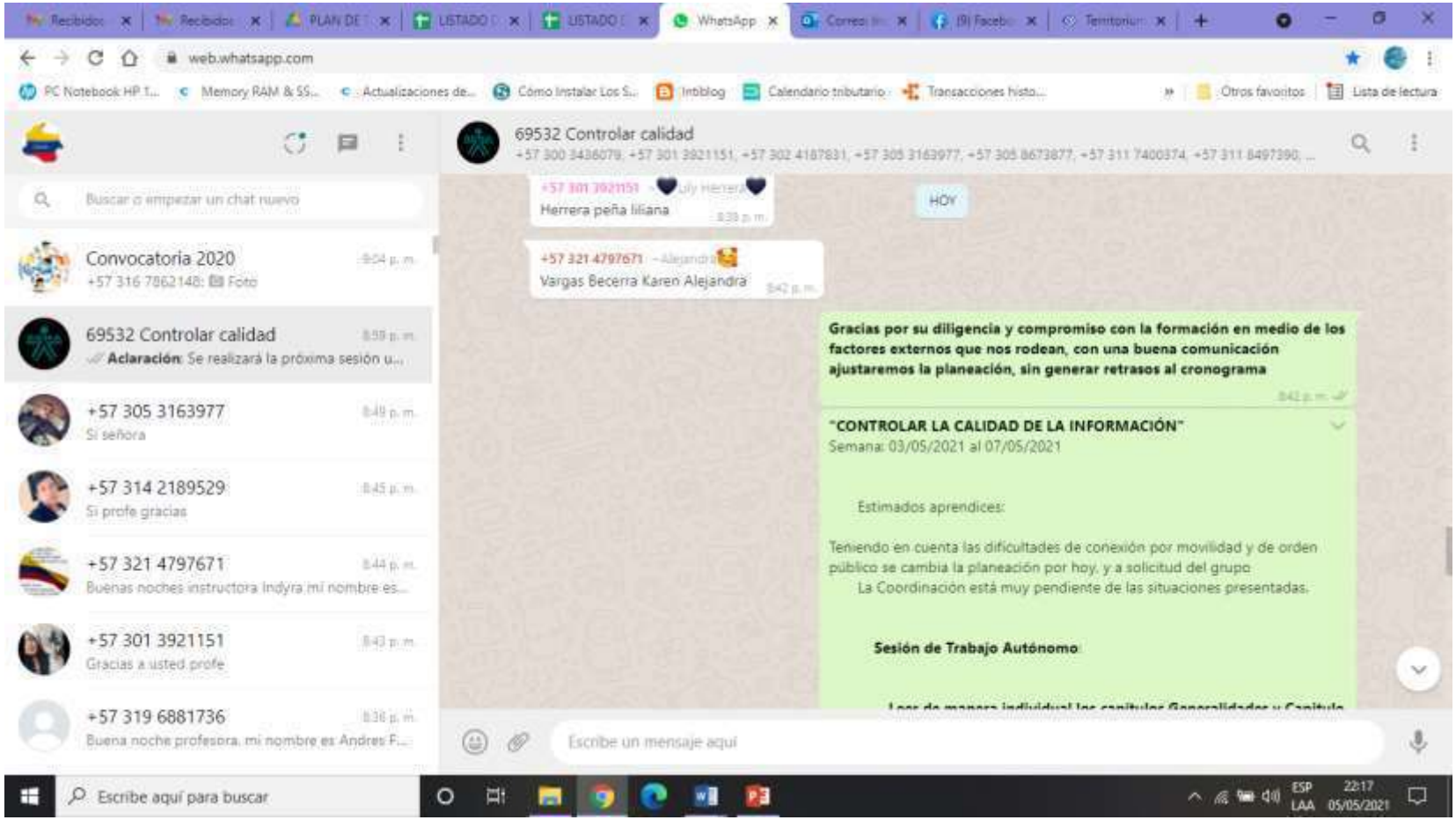


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

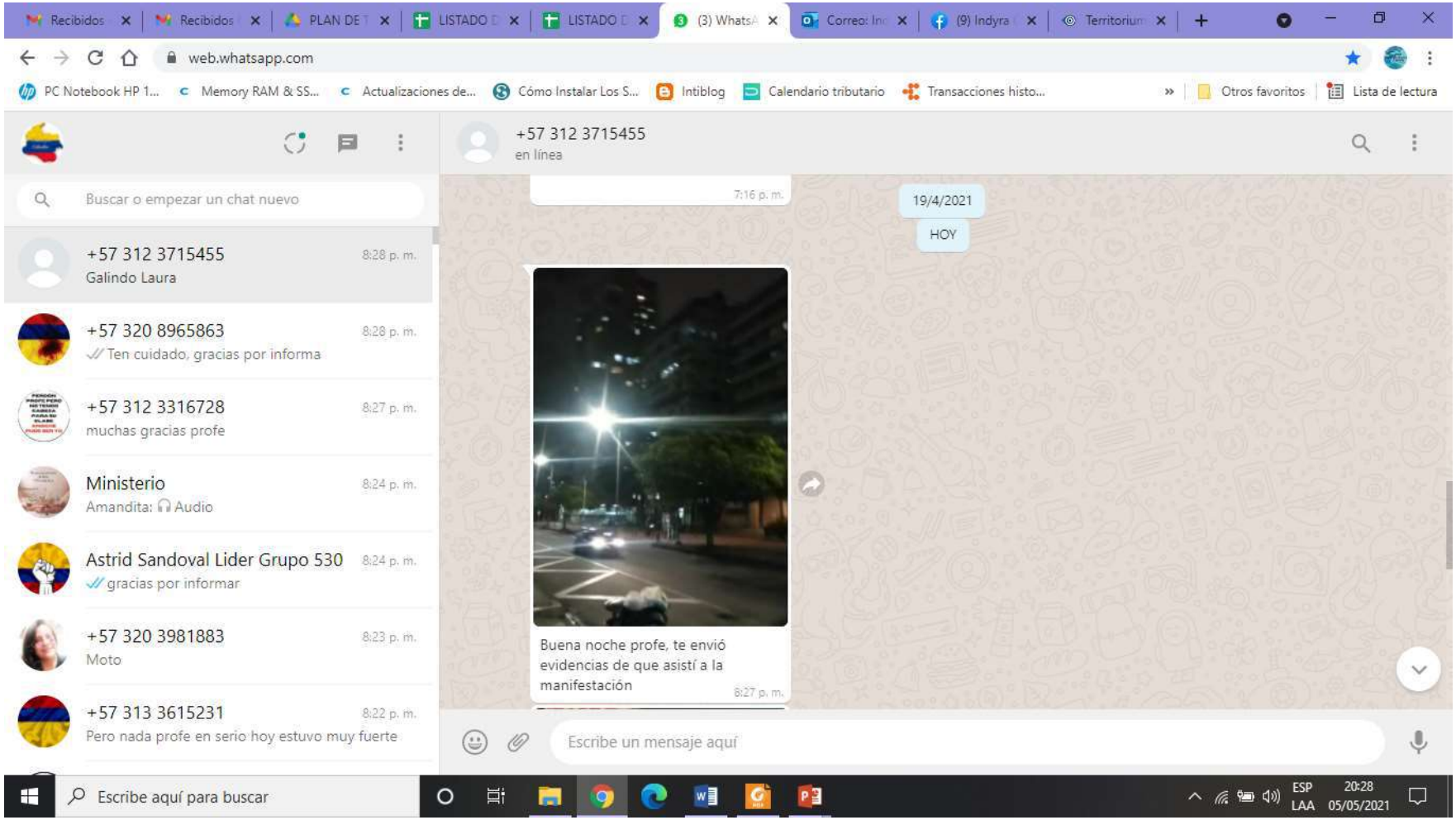
Actividades de Aprendizaje



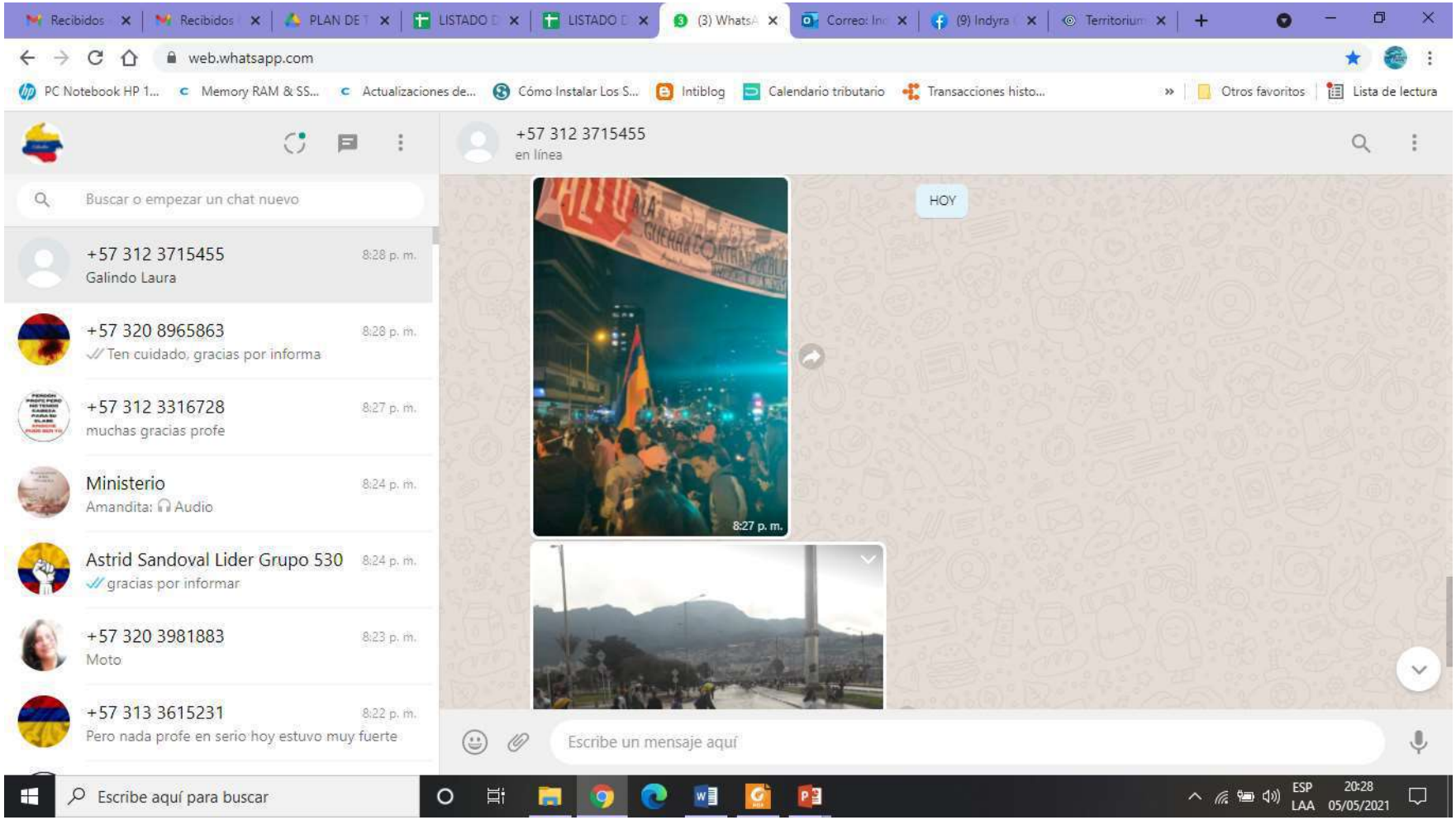
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



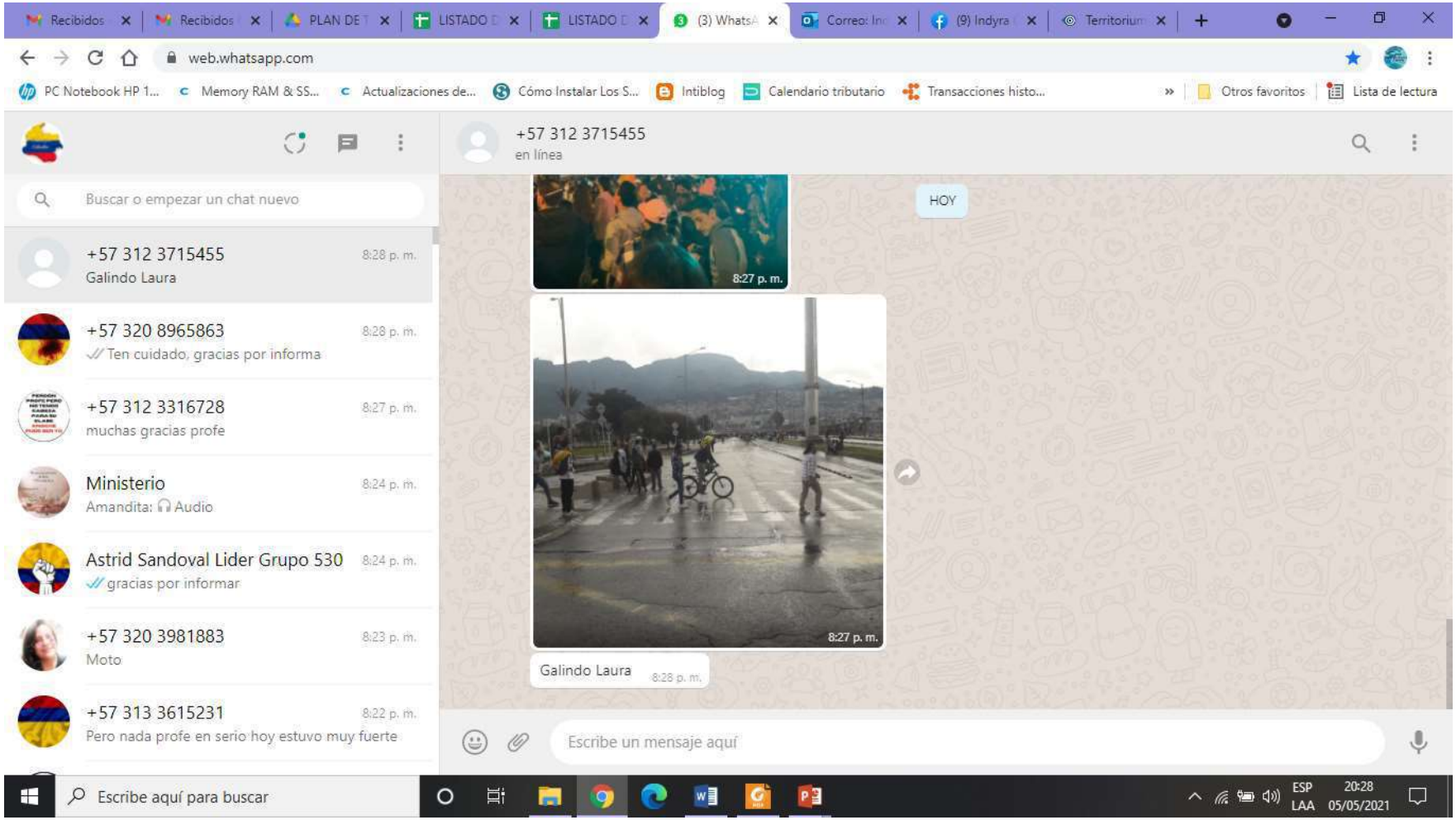
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



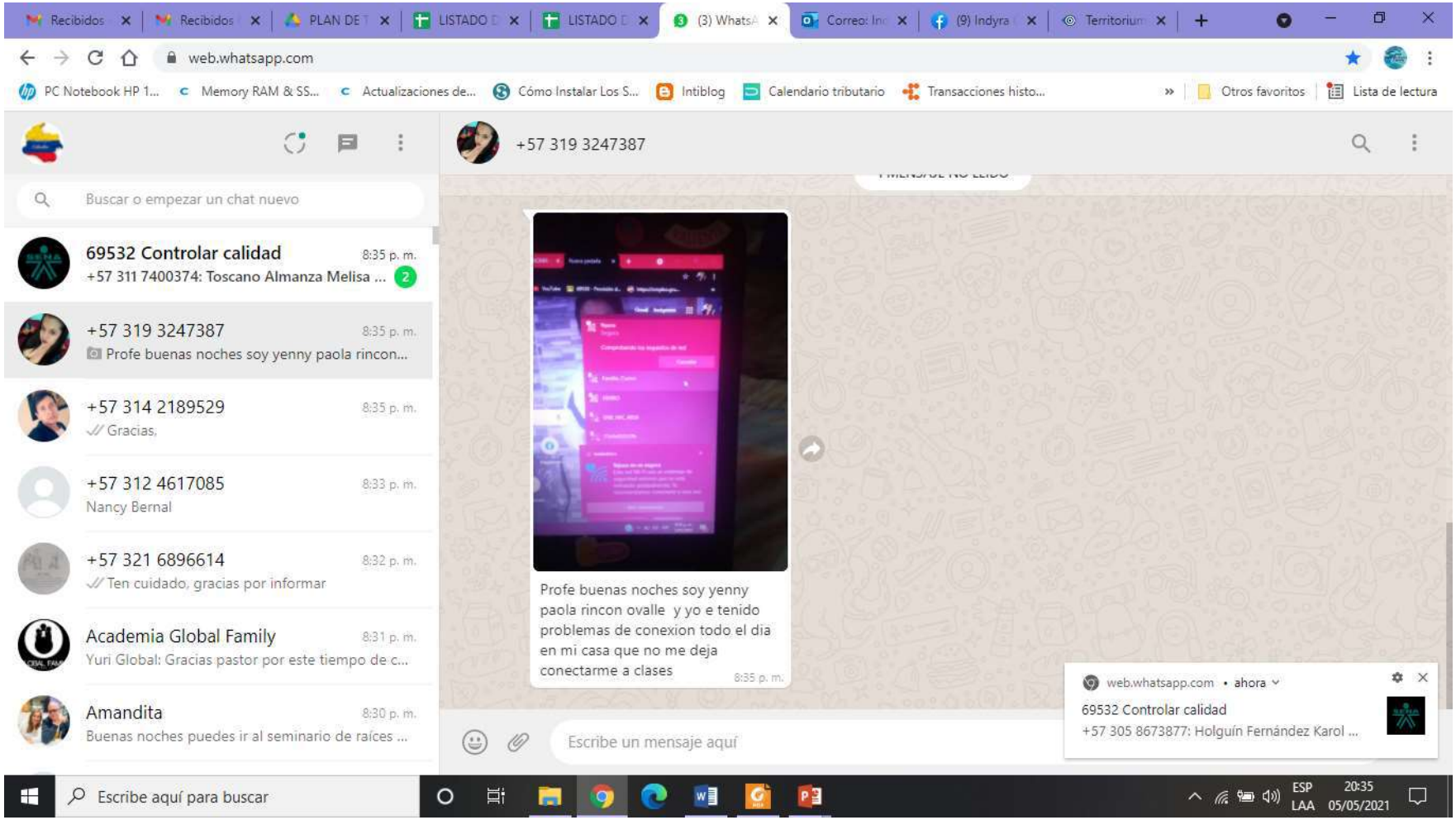
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



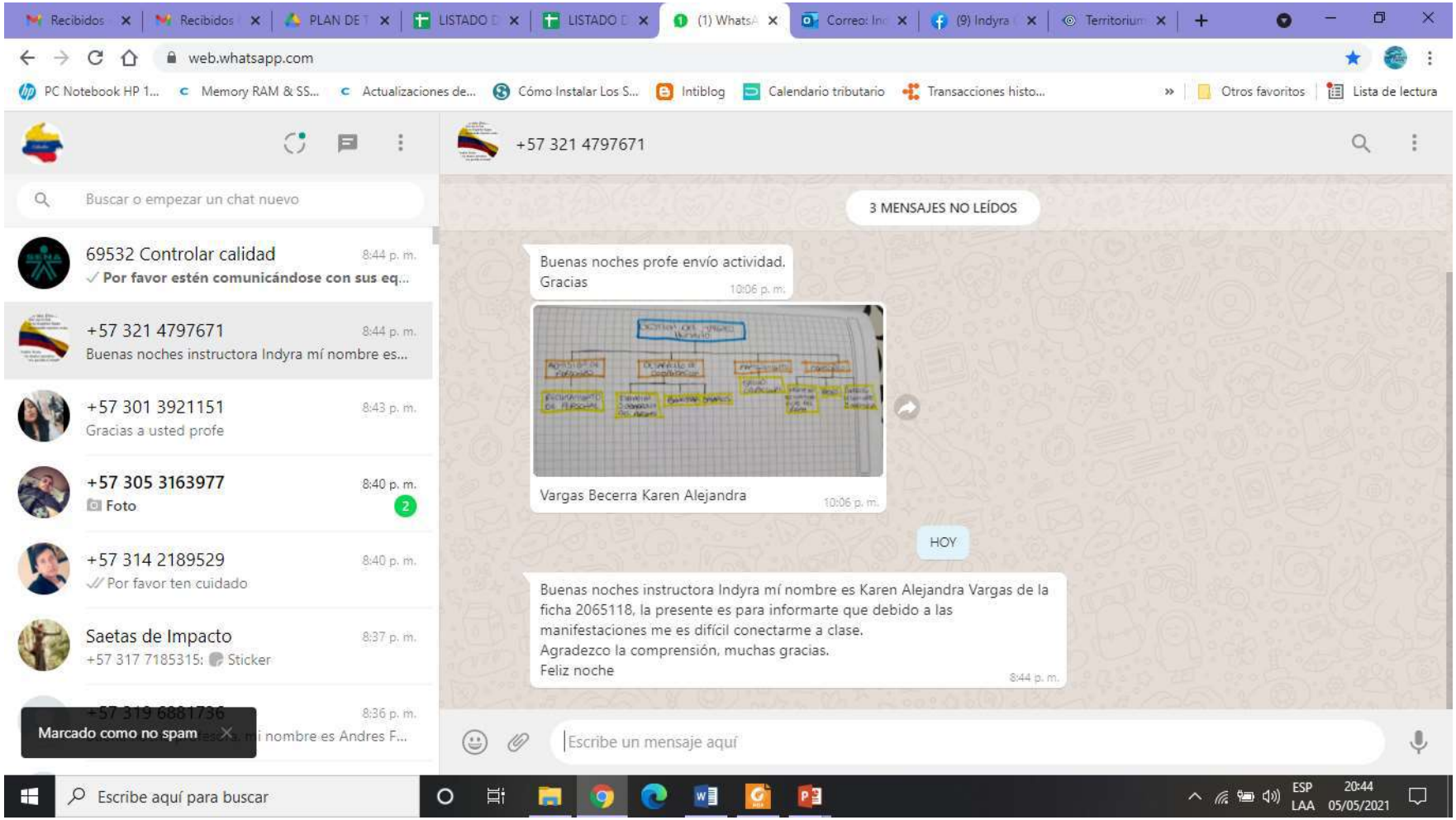
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



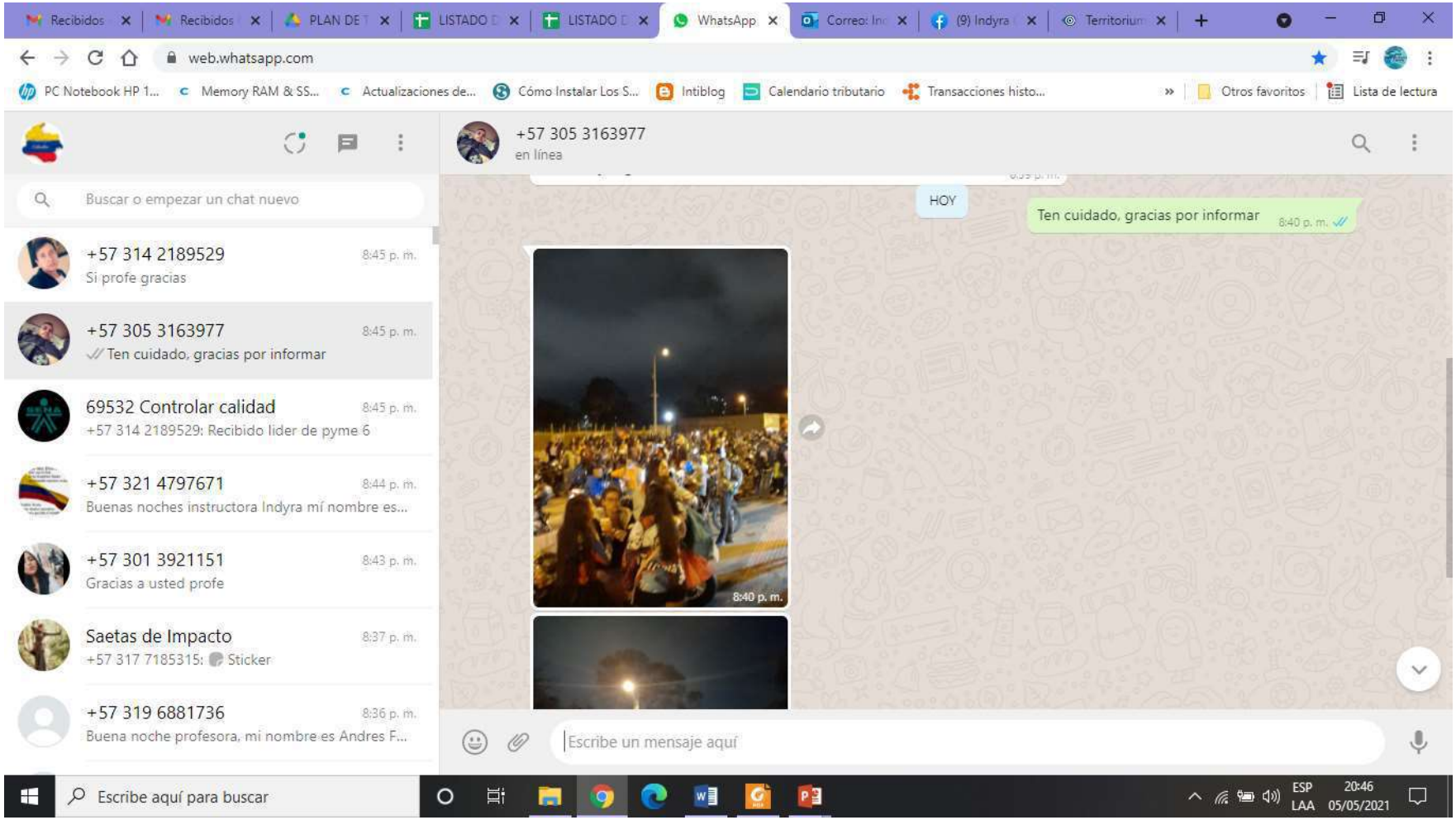
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



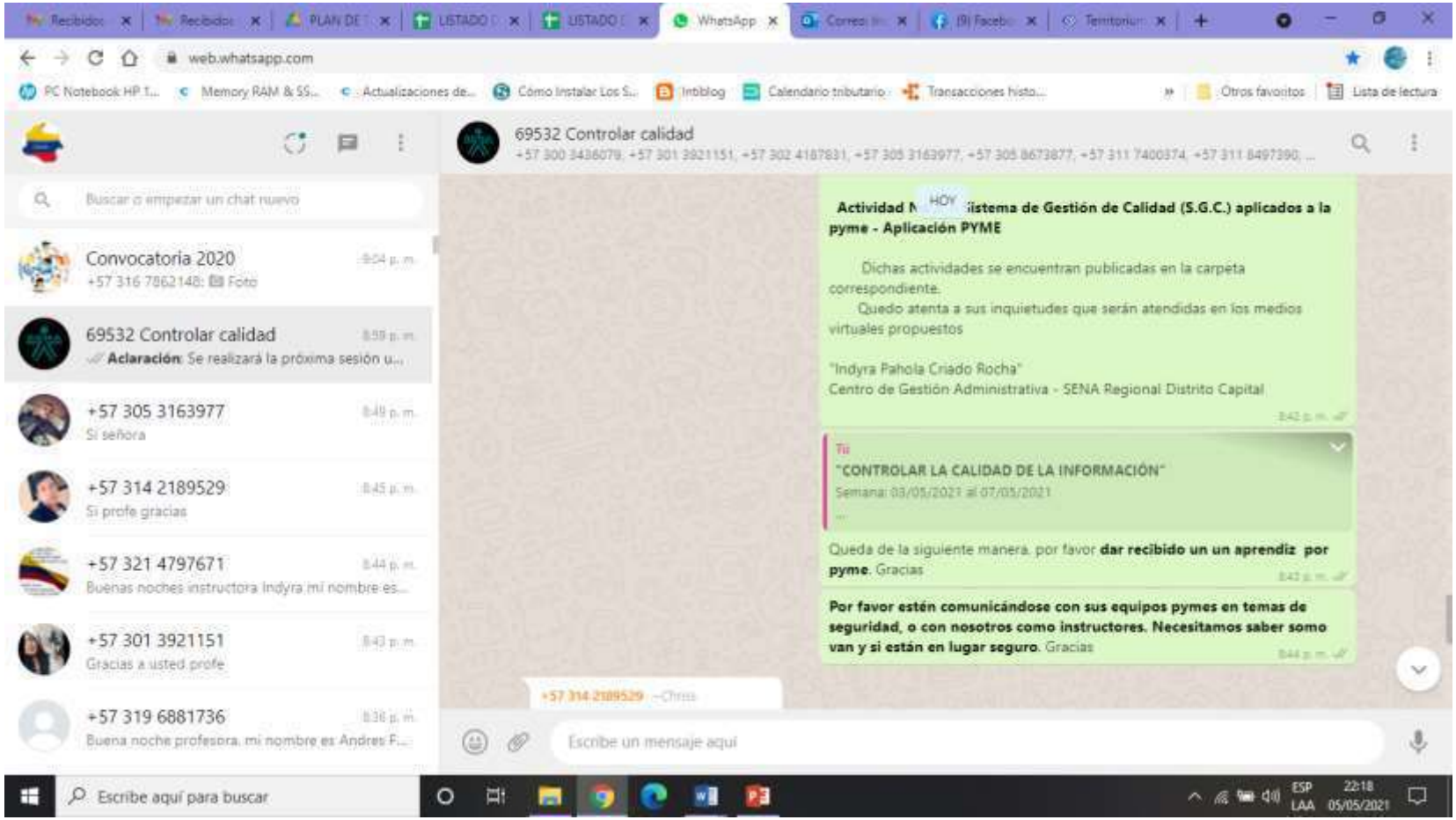
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



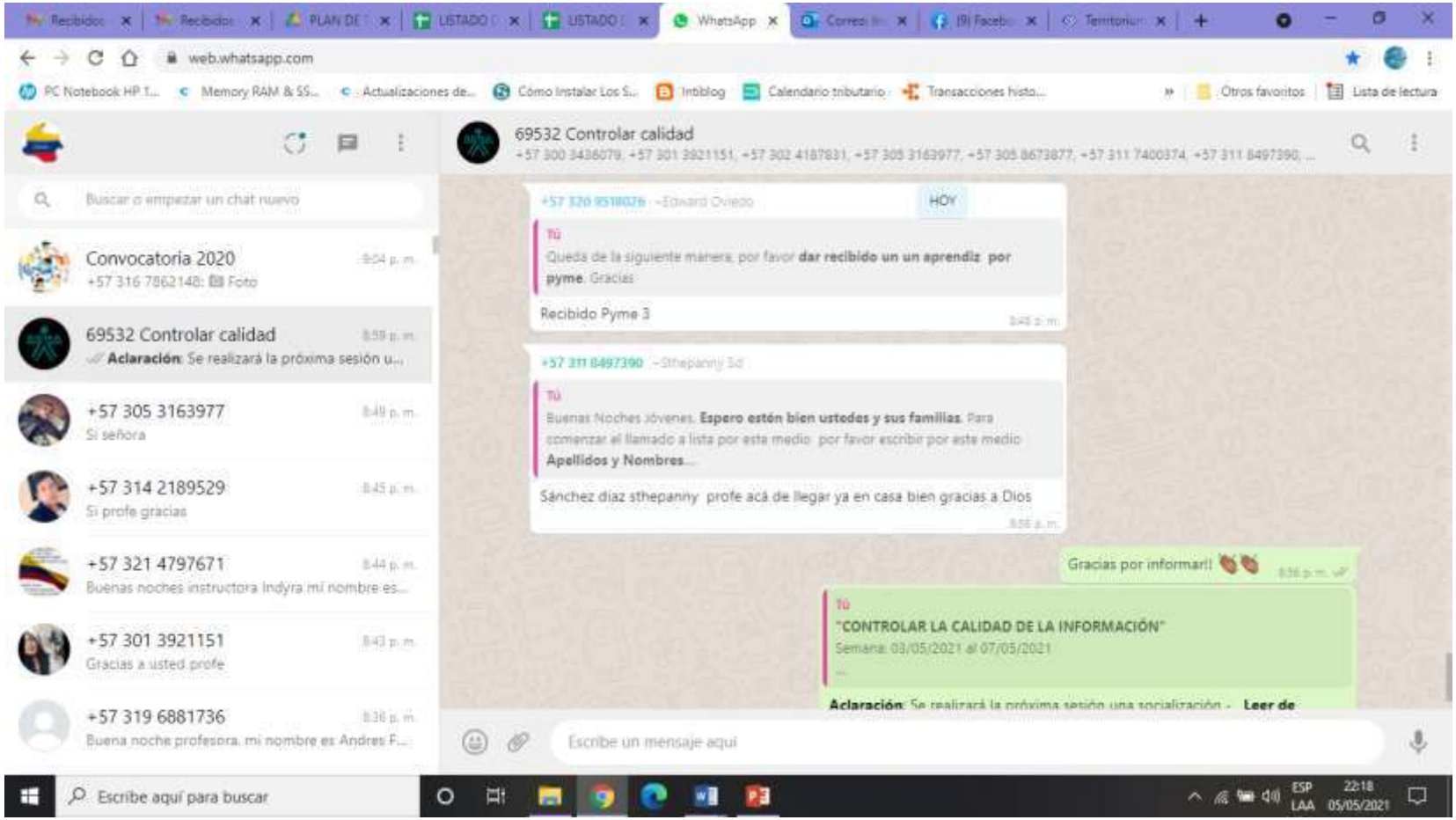
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



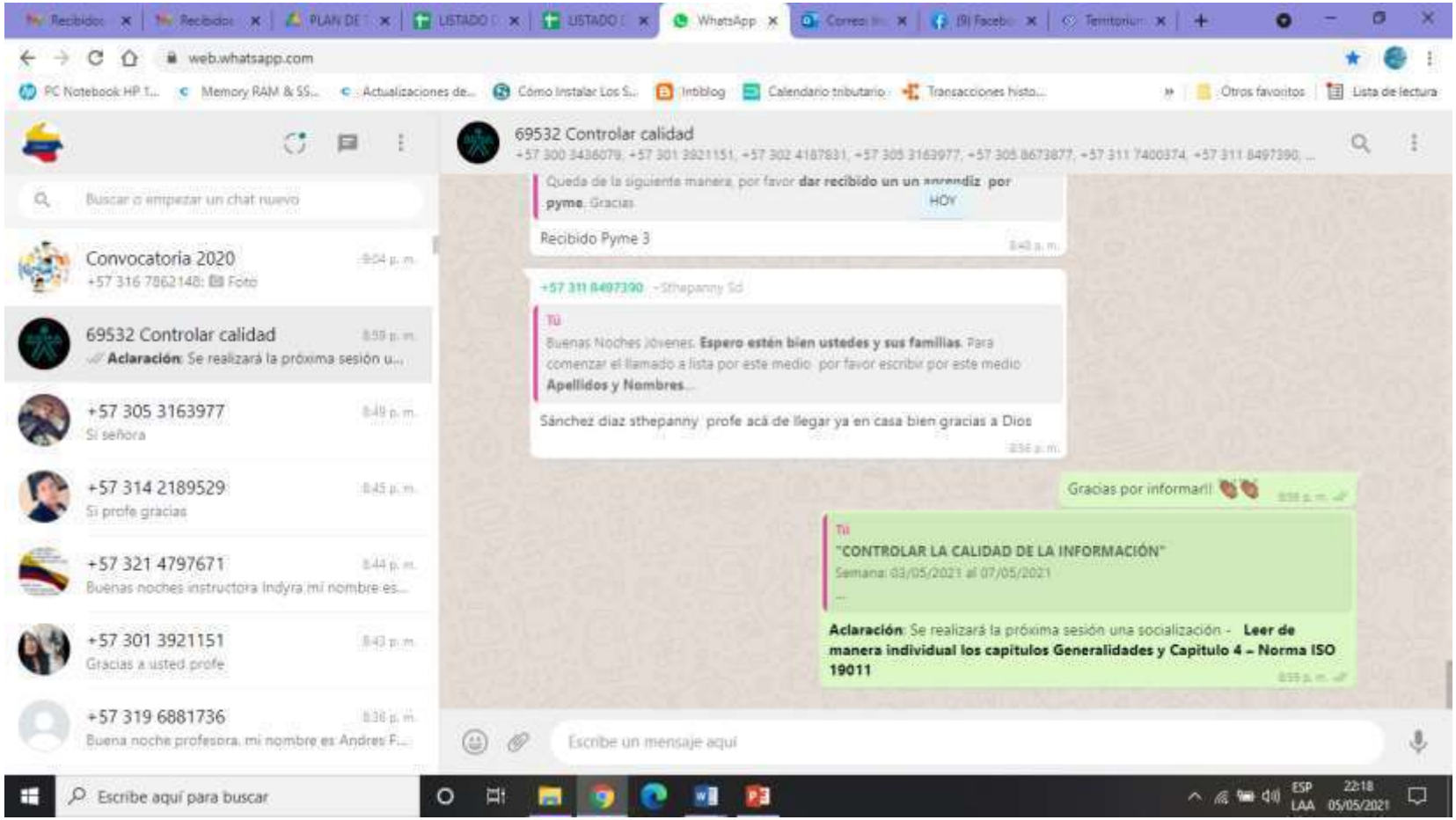
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

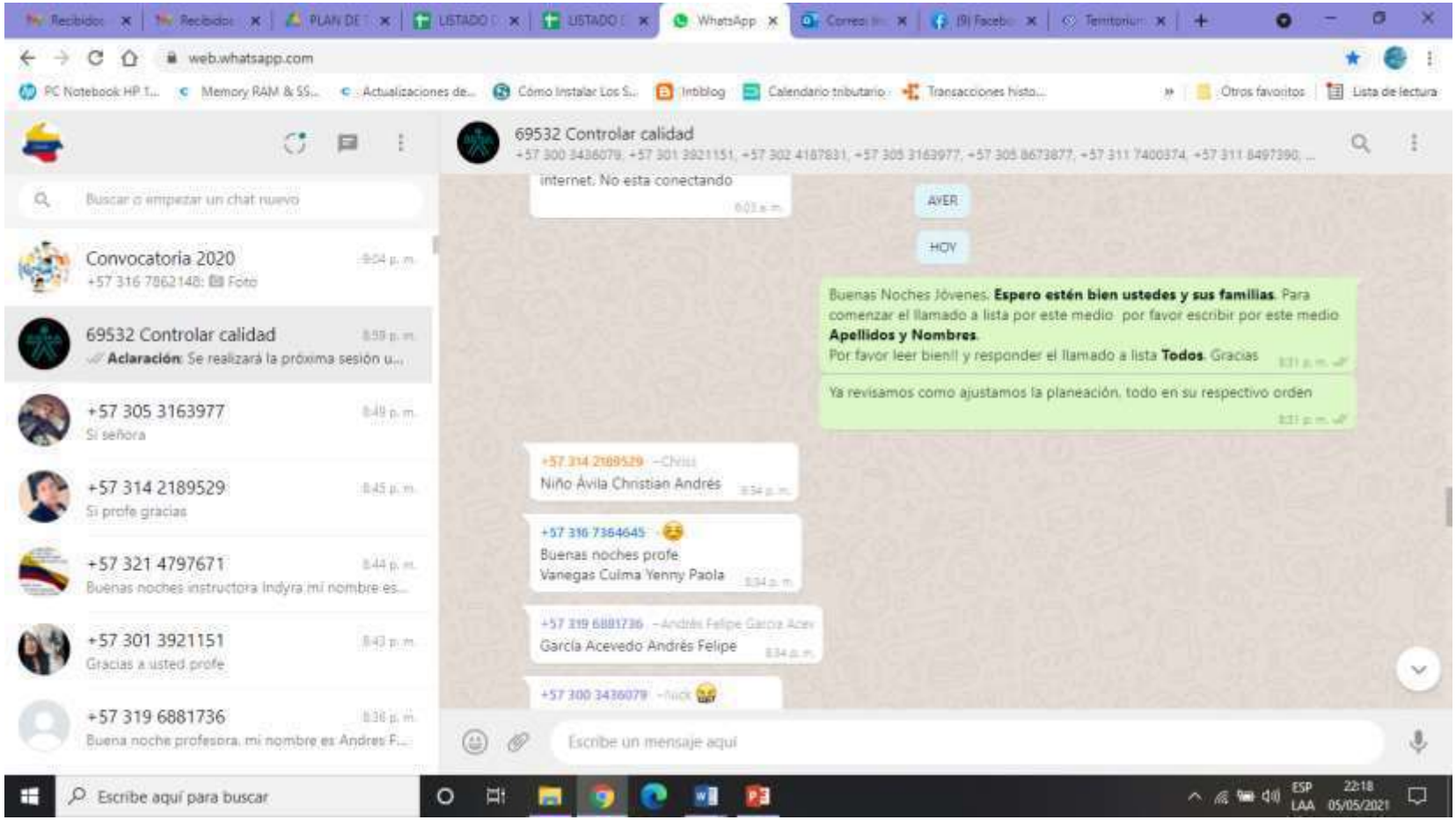


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

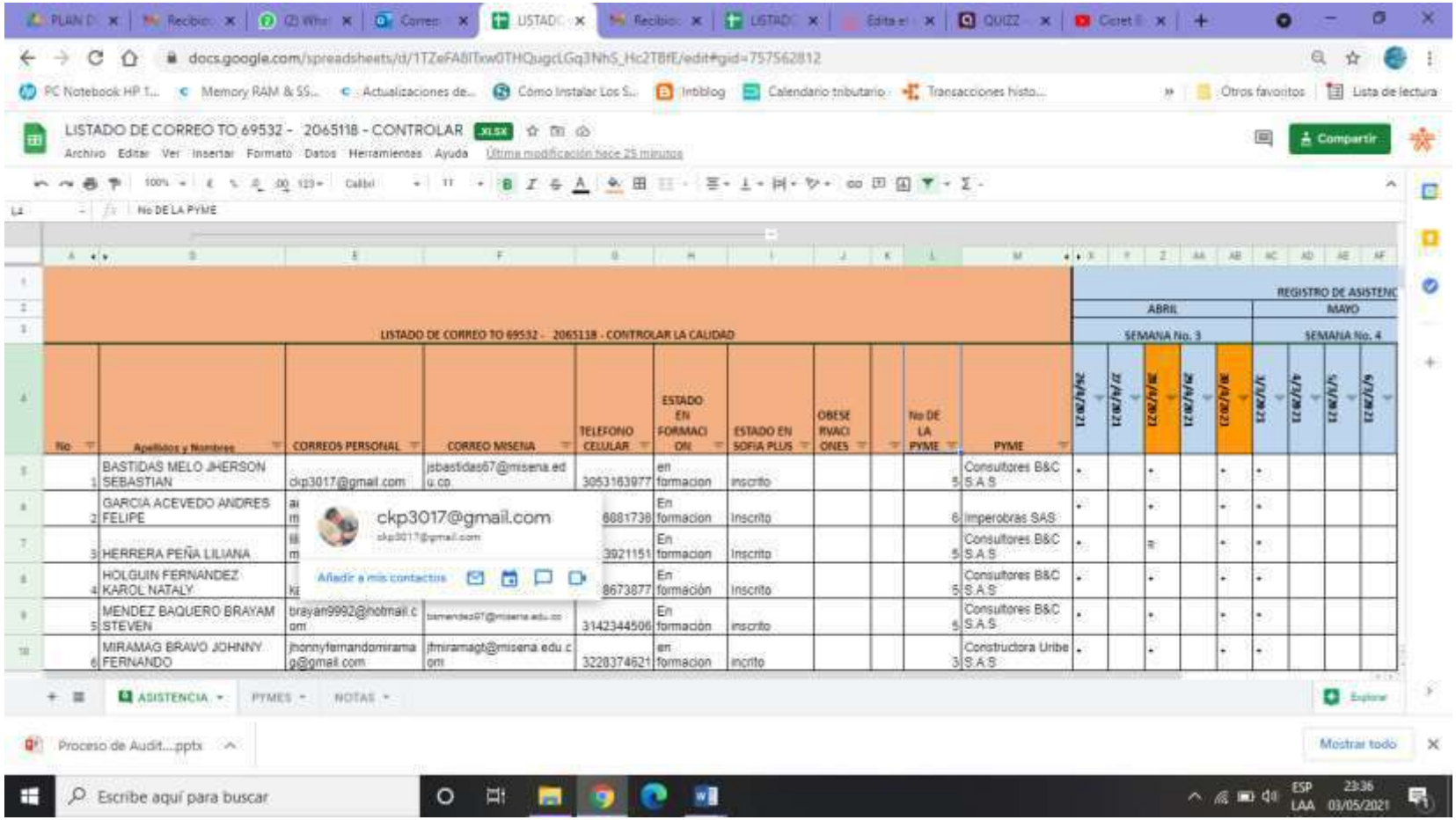


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1TZeFA8lTxw0THQugcLGq3NhS_Hc2TBfE/edit#gid=757562812

LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 25 minutos

Compartir

LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENC

ABRIL | MAYO

SEMANA No. 3 | SEMANA No. 4

No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES		No DE LA PYME	PYME	26/4/2021	27/4/2021	28/4/2021	29/4/2021	30/4/2021	3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021
1	BASTIDAS MELO JHERSON SEBASTIAN	ckp3017@gmail.com	jsbastidas67@misena.edu.co	3053163977	en formacion	inscrito			5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•			
2	GARCIA ACEVEDO ANDRES FELIPE	a[illegible] m[illegible]		6081738	En formacion	Inscrito			6	Imperobras SAS	•		•		•	•			
3	HERRERA PEÑA LILIANA	li[illegible] m[illegible]		3921151	En formacion	Inscrito			5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•			
4	HOLGUIN FERNANDEZ KAROL NATALY	k[illegible]		8673877	En formación	Inscrito			5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•			
5	MENDEZ BAQUERO BRAYAM STEVEN	brayan9992@hotmail.com	bsmendez97@misena.edu.co	3142344506	En formación	inscrito			6	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•			
6	MIRAMAG BRAVO JOHNNY FERNANDO	jhonnyfernandomiramag@gmail.com	jfmiramag@misena.edu.co	3228374621	en formacion	incrito			3	Constructora Uribe S.A.S	•		•		•	•			

ckp3017@gmail.com

ckp3017@gmail.com

Añadir a mis contactos

ASISTENCIA | PYMES | NOTAS

Explorar

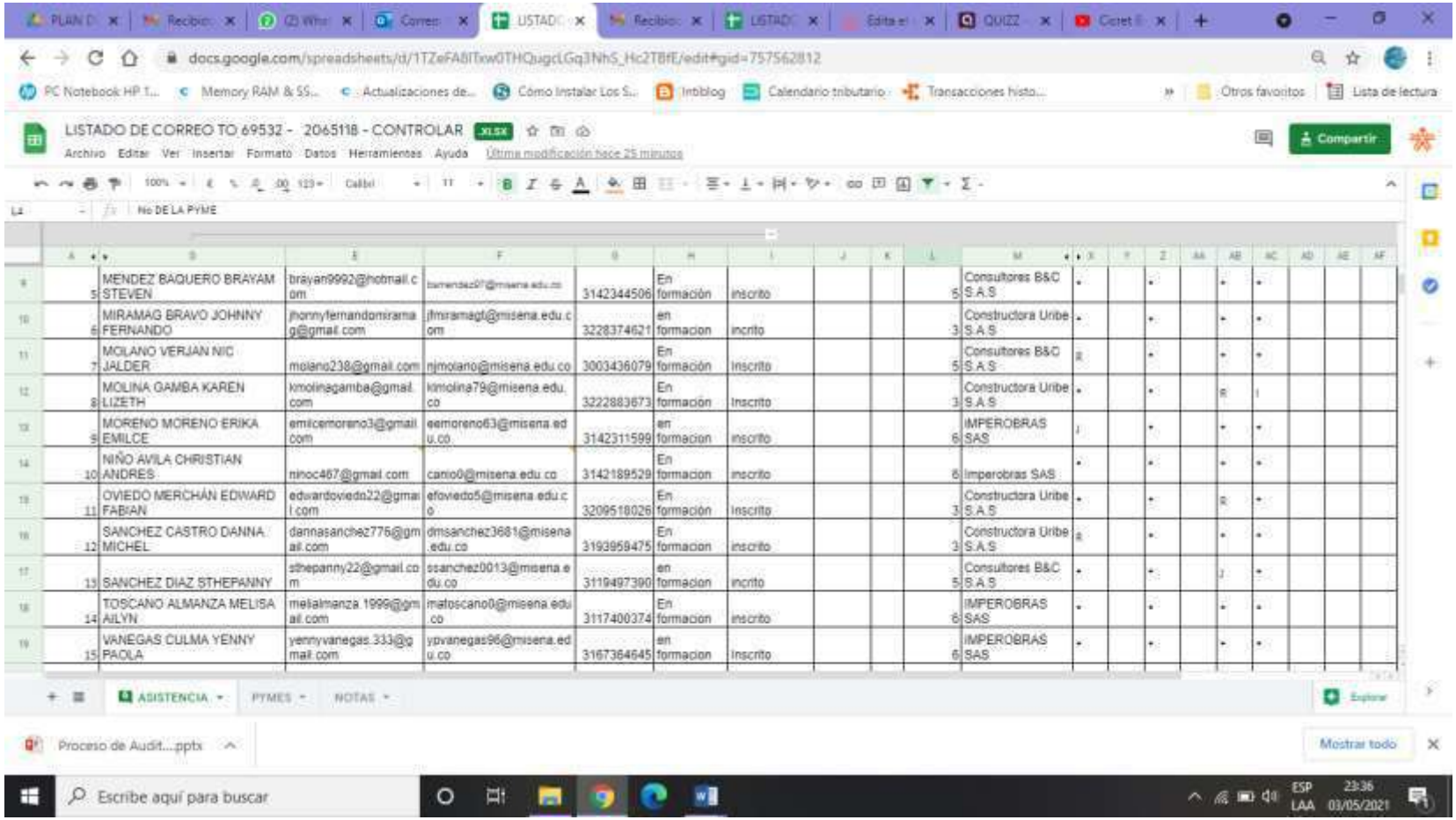
Proceso de Audit....pptx

Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 23:36 03/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rLlcm_16l8j0lJOX07sq1k7KOT4emu52?usp=sharing

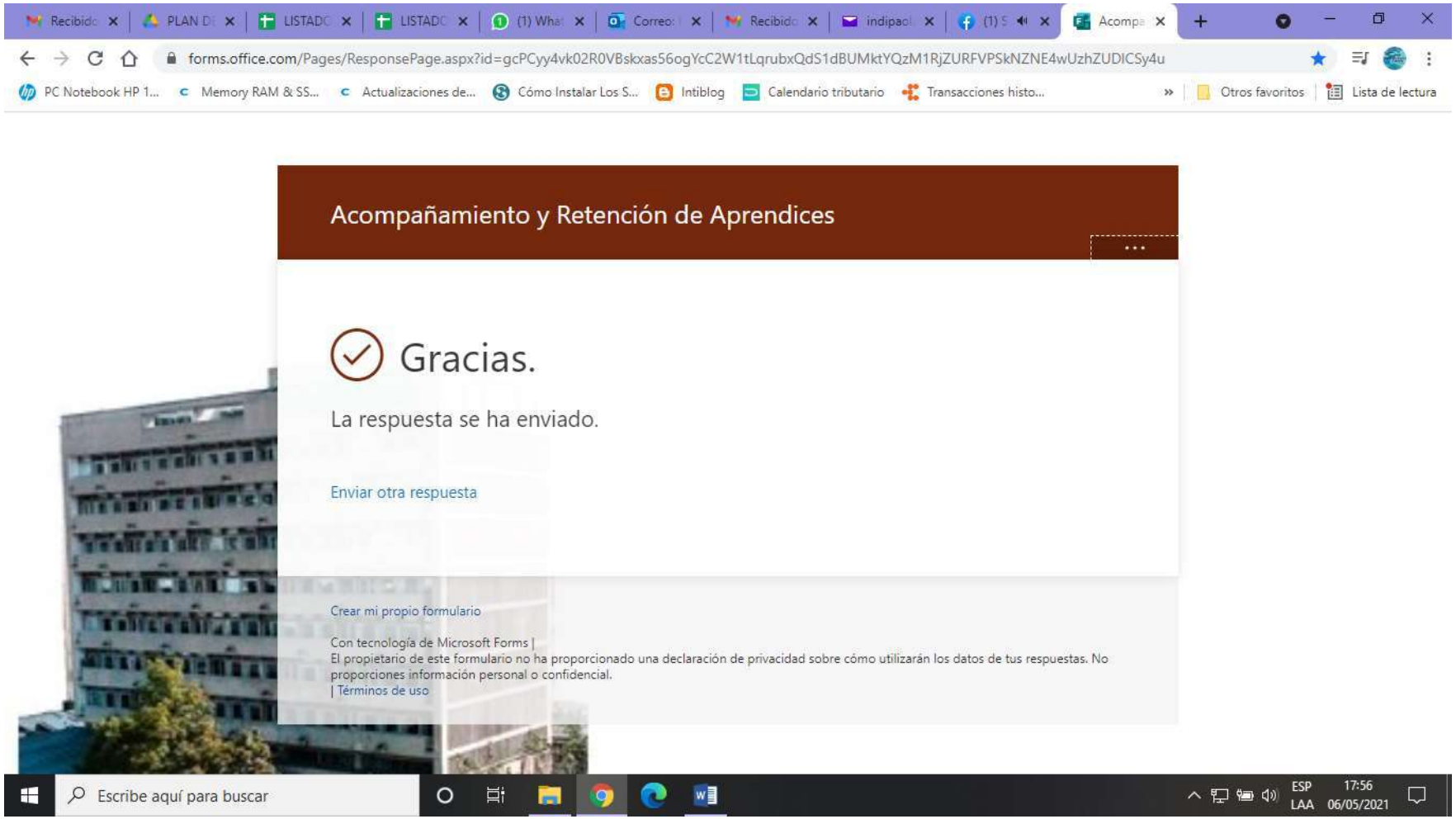
Fecha: 06/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

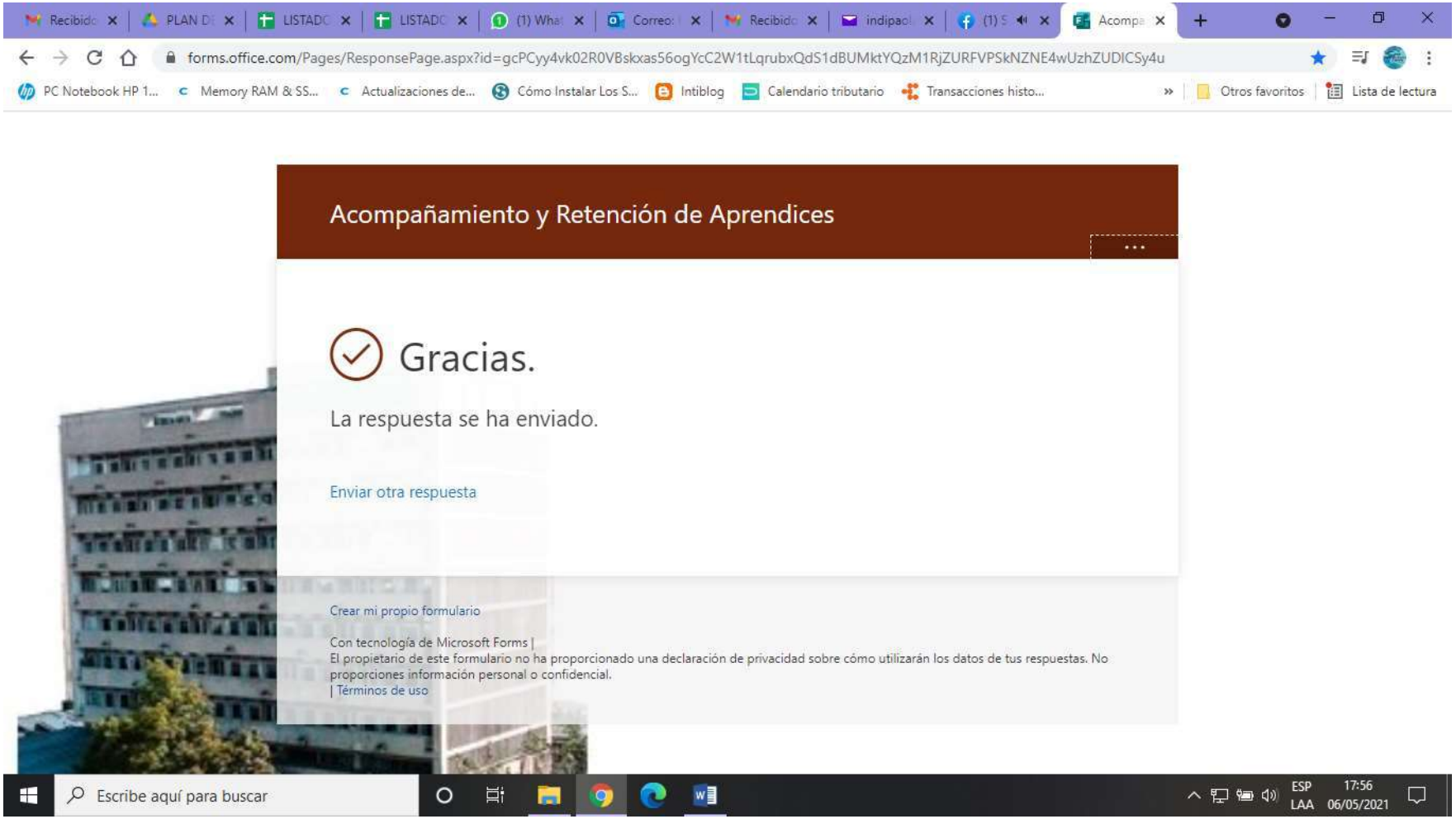
EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 2021:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 06/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 **TO 69523 - 1966485**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

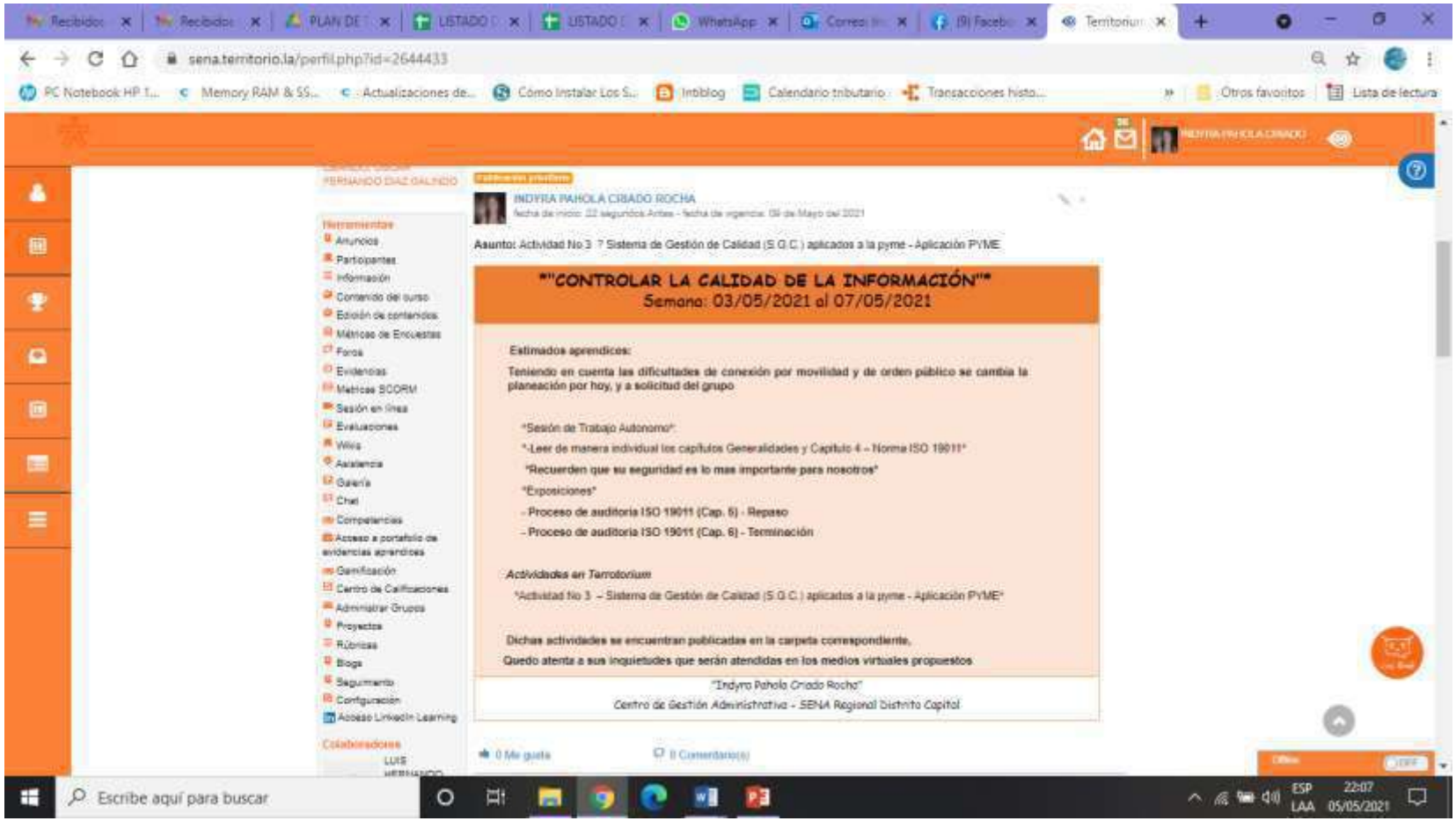
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 06/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

	Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME*	Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Continuando con la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Teniendo en cuenta las dificultades de conexión por movilidad y de orden público se cambia la planeación por hoy, y a solicitud del grupo. Recuerden que su seguridad es lo más importante para nosotros Sesión de Trabajo Autónomo: -Leer de manera individual los capítulos Generalidades y Capitulo 4 – Norma ISO 19011 Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) – Próximo martes 11 de Mayo de 2021 - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) – Próximo martes 11 de Mayo de 202 1Actividades en Terrotorium Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Sesión Meet Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing • Llamado a lista - Escribir por este medio Apellidos y Nombres*
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

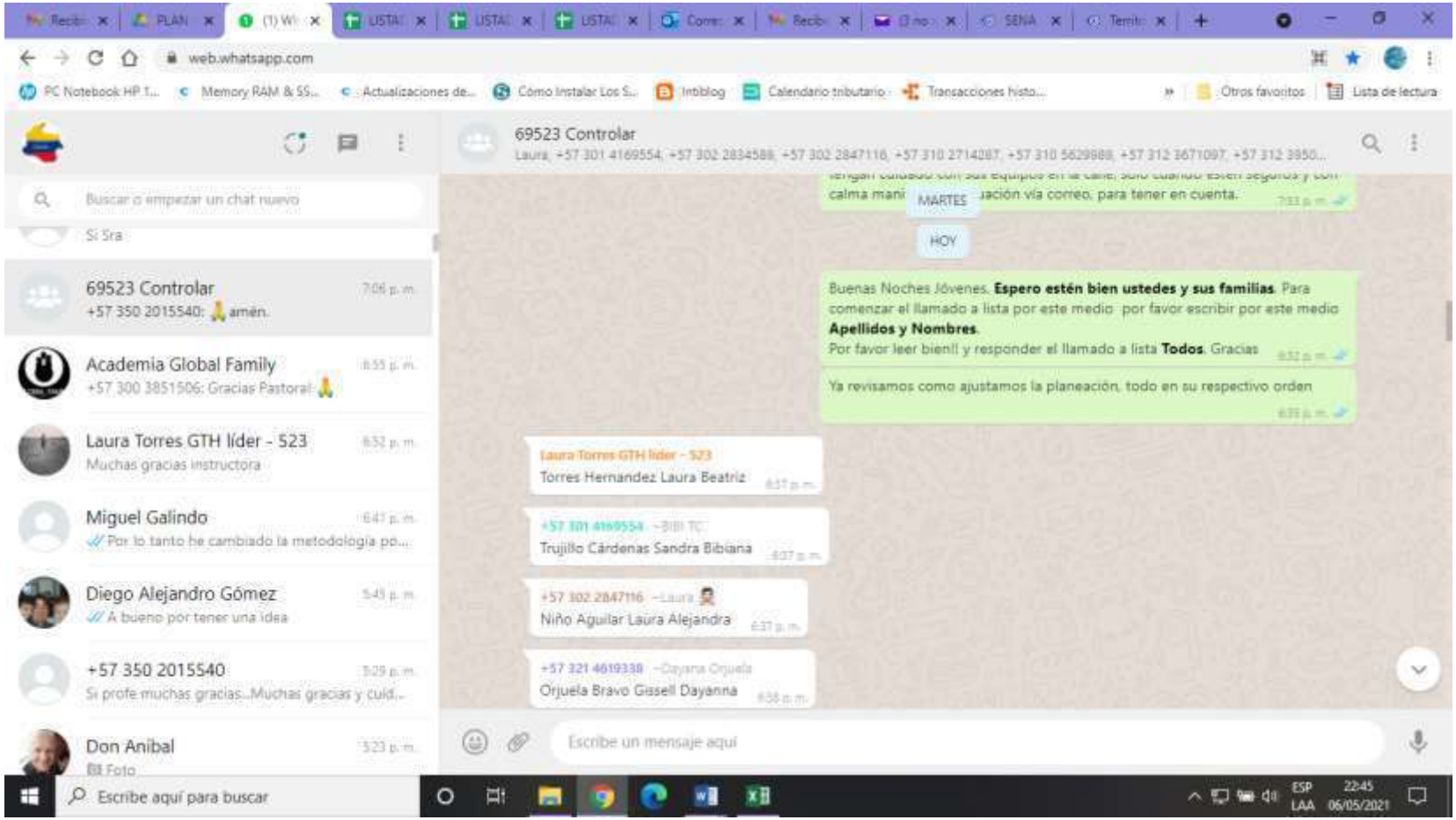
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO 69523 - 1966485** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACION Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices. Los aprendices refieren apoyar el paro y presentar problemas para la conexión meet, para cual se ajusta la planeación
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 06/05/2021

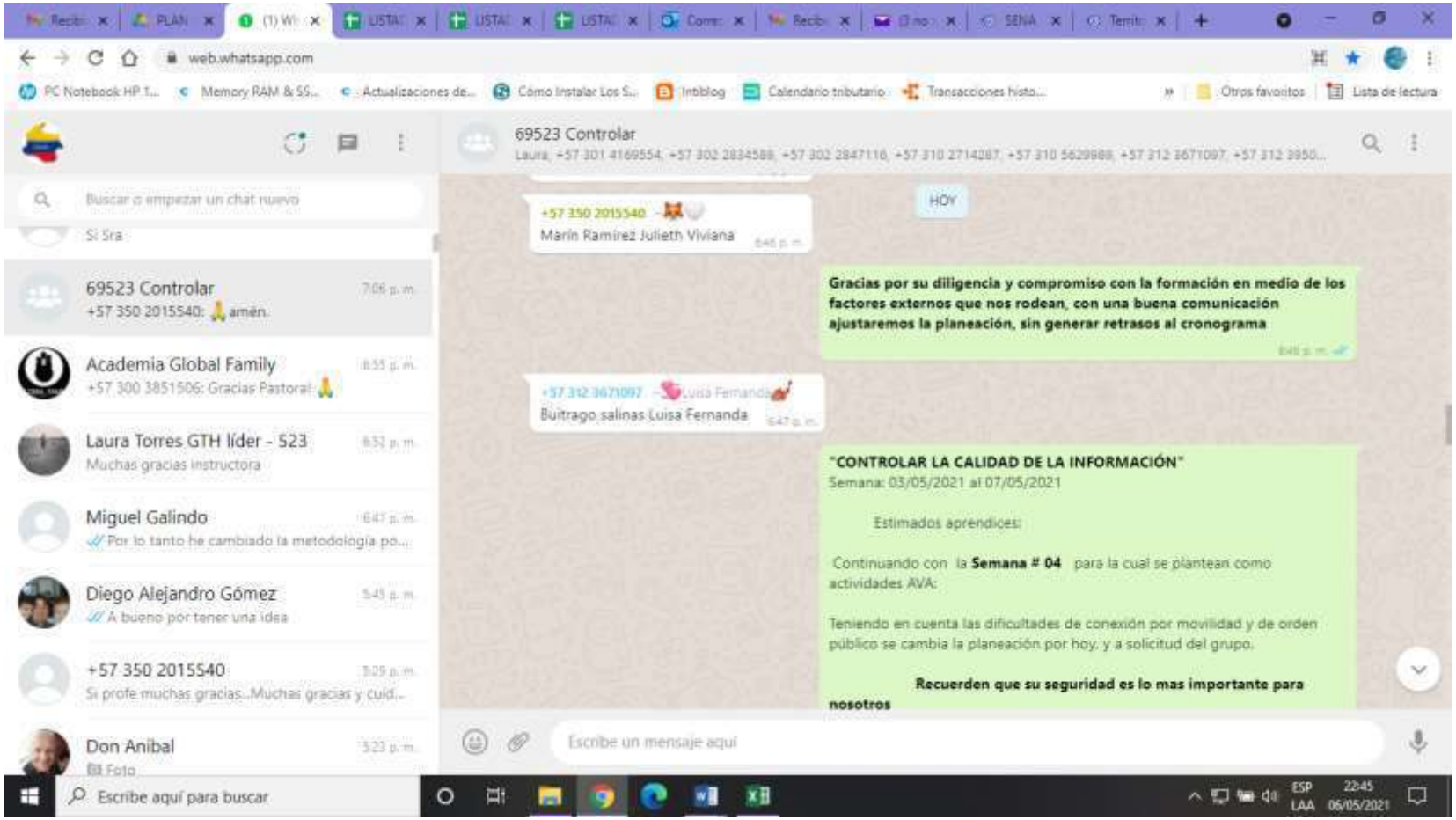


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

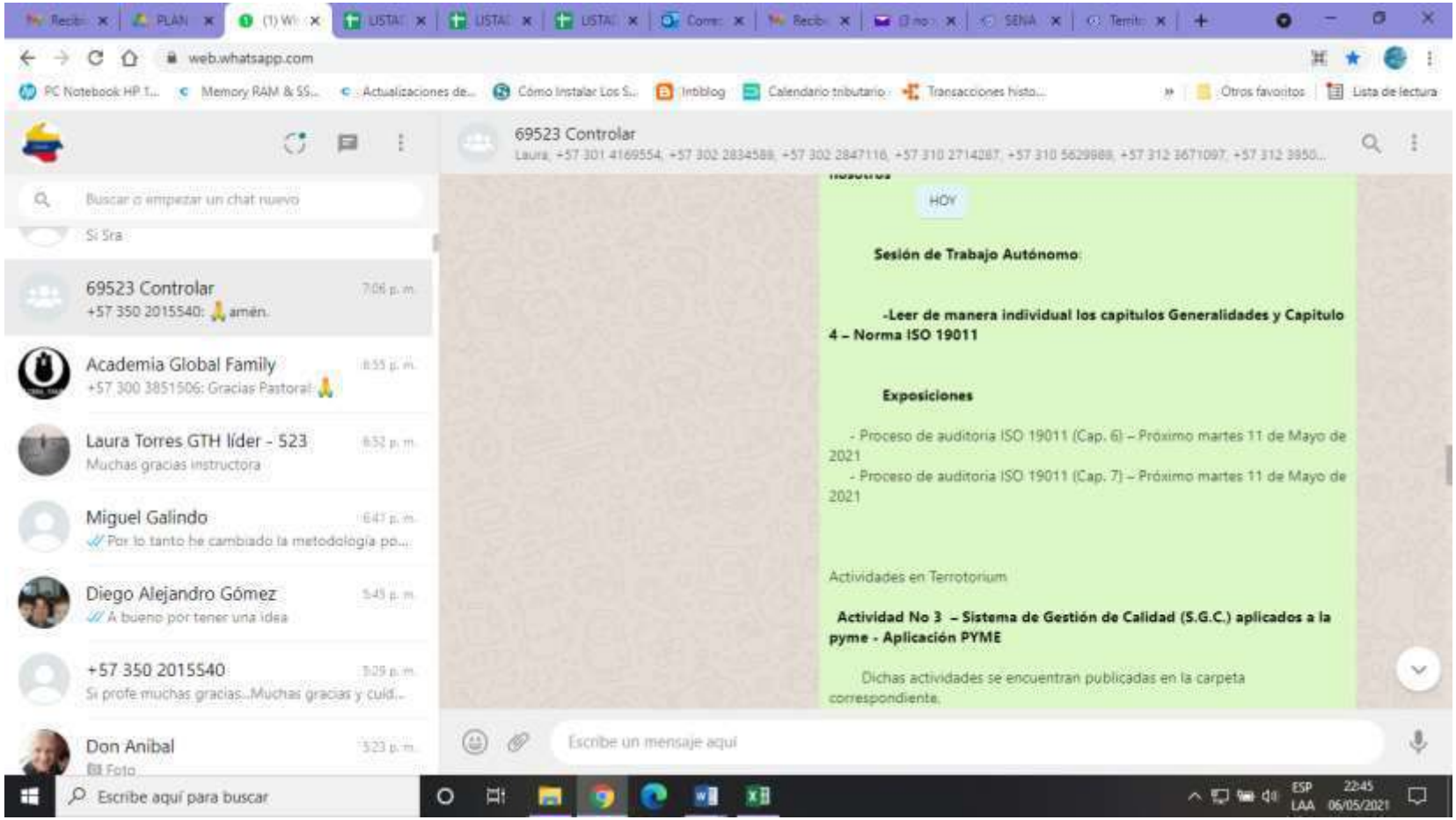
Actividades de formación



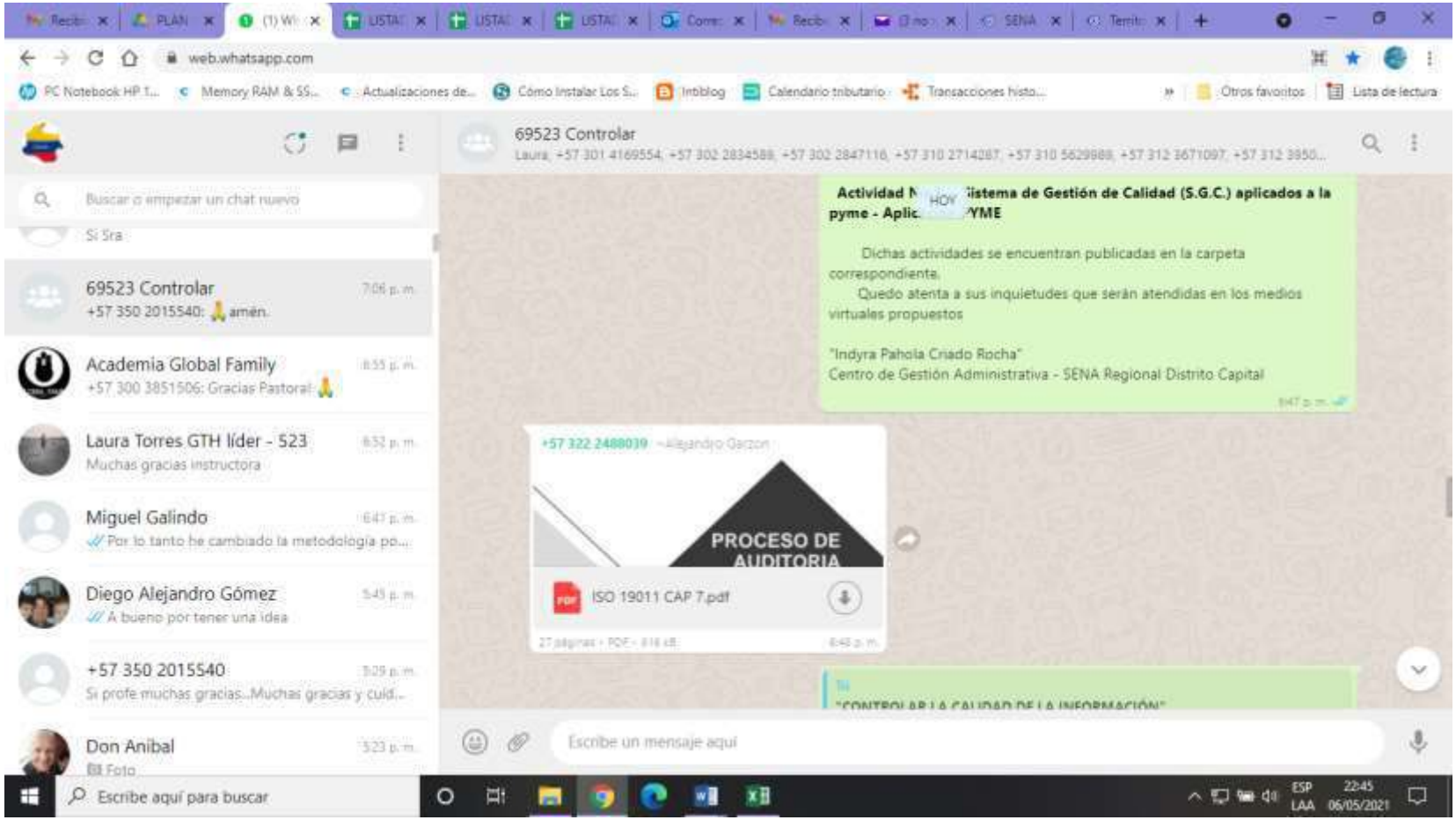
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



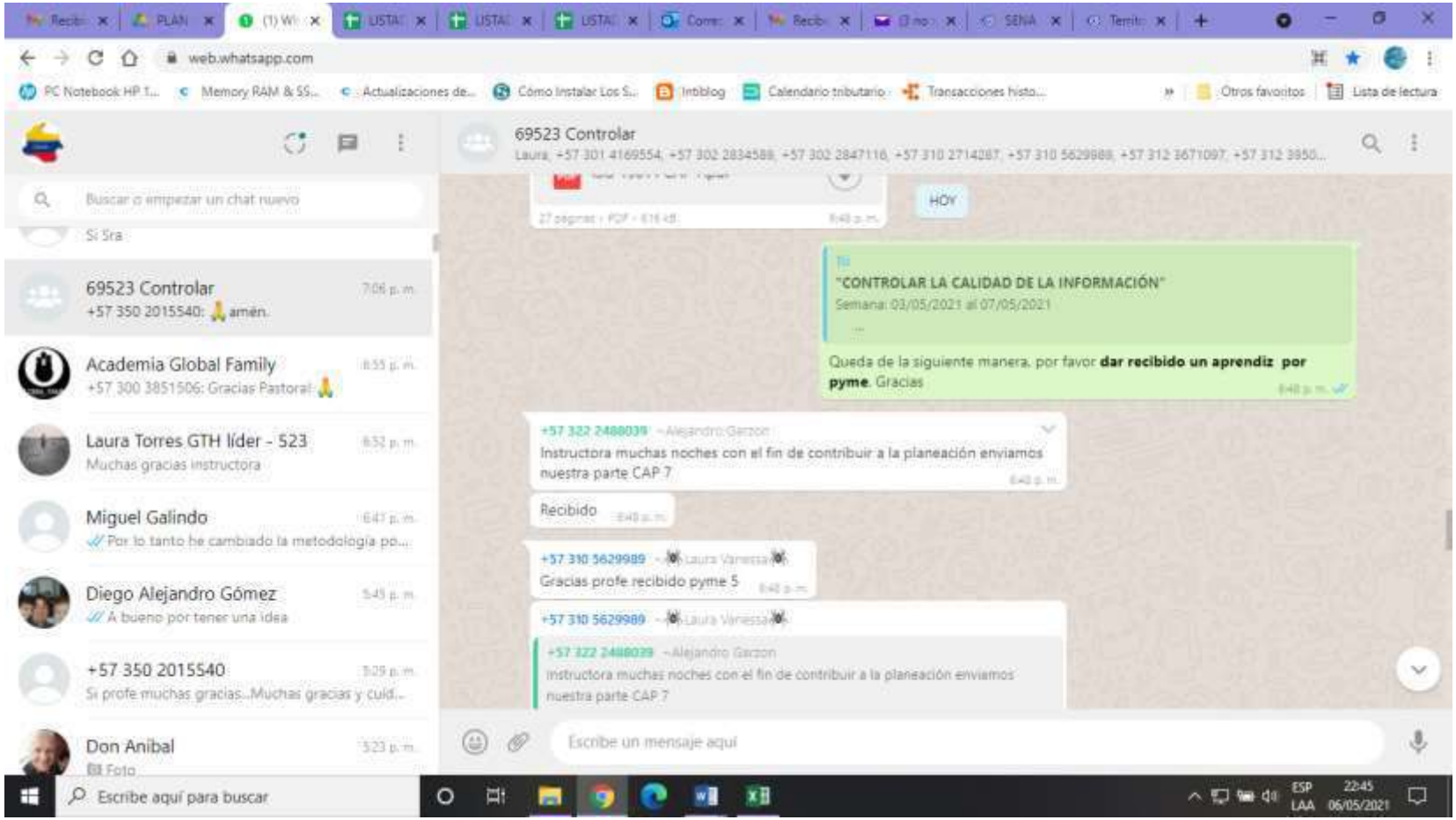
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



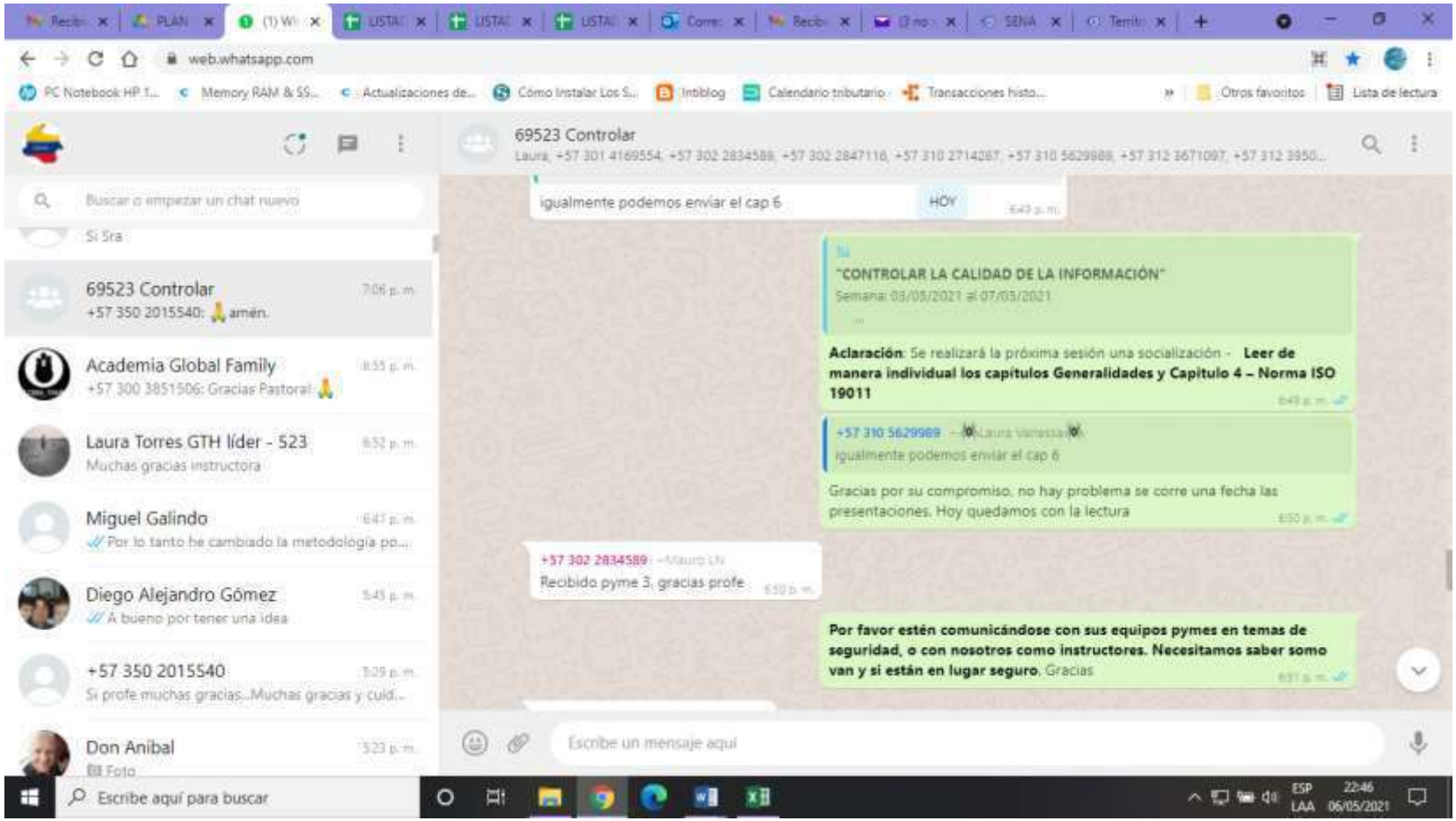
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



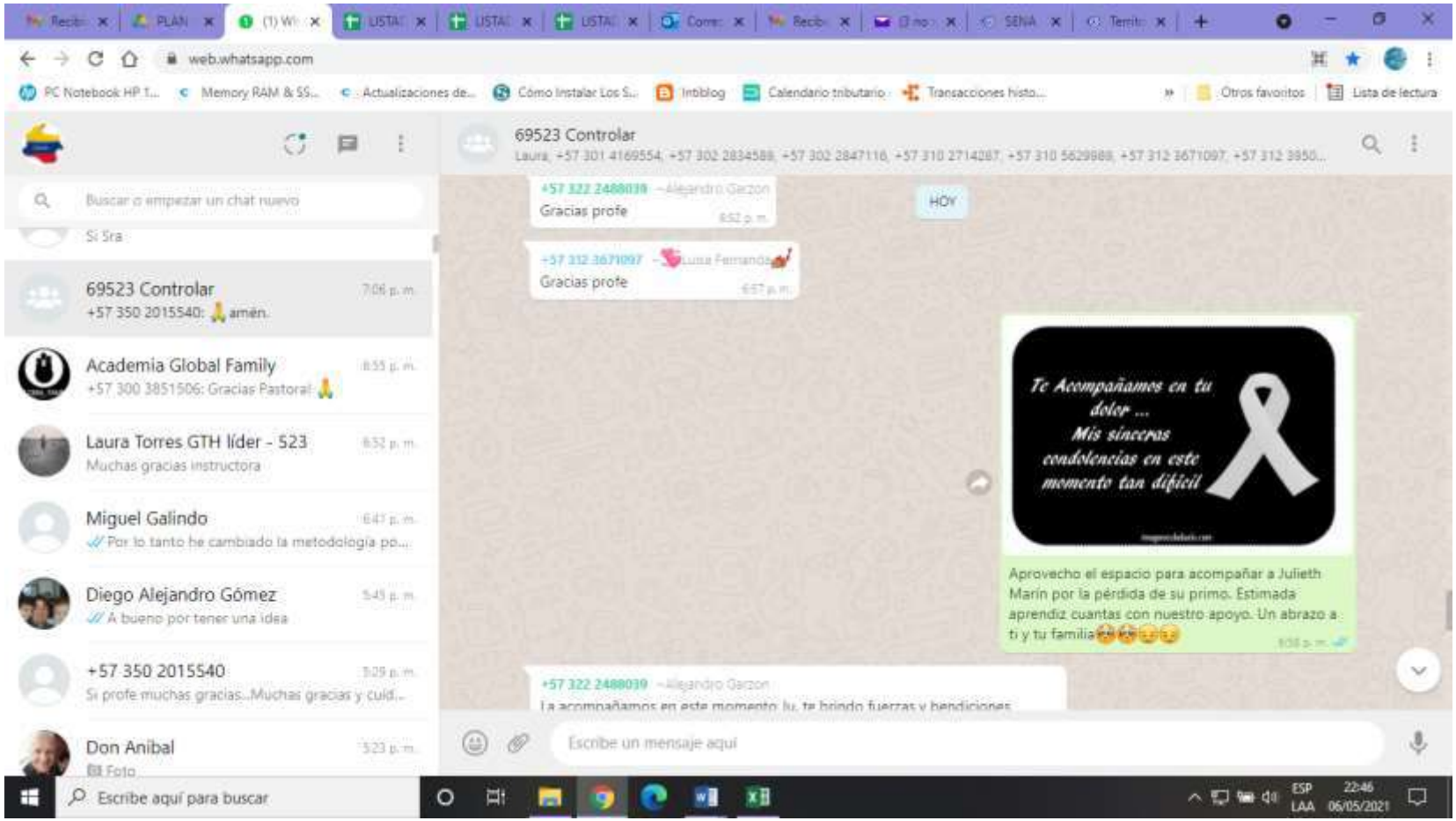
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



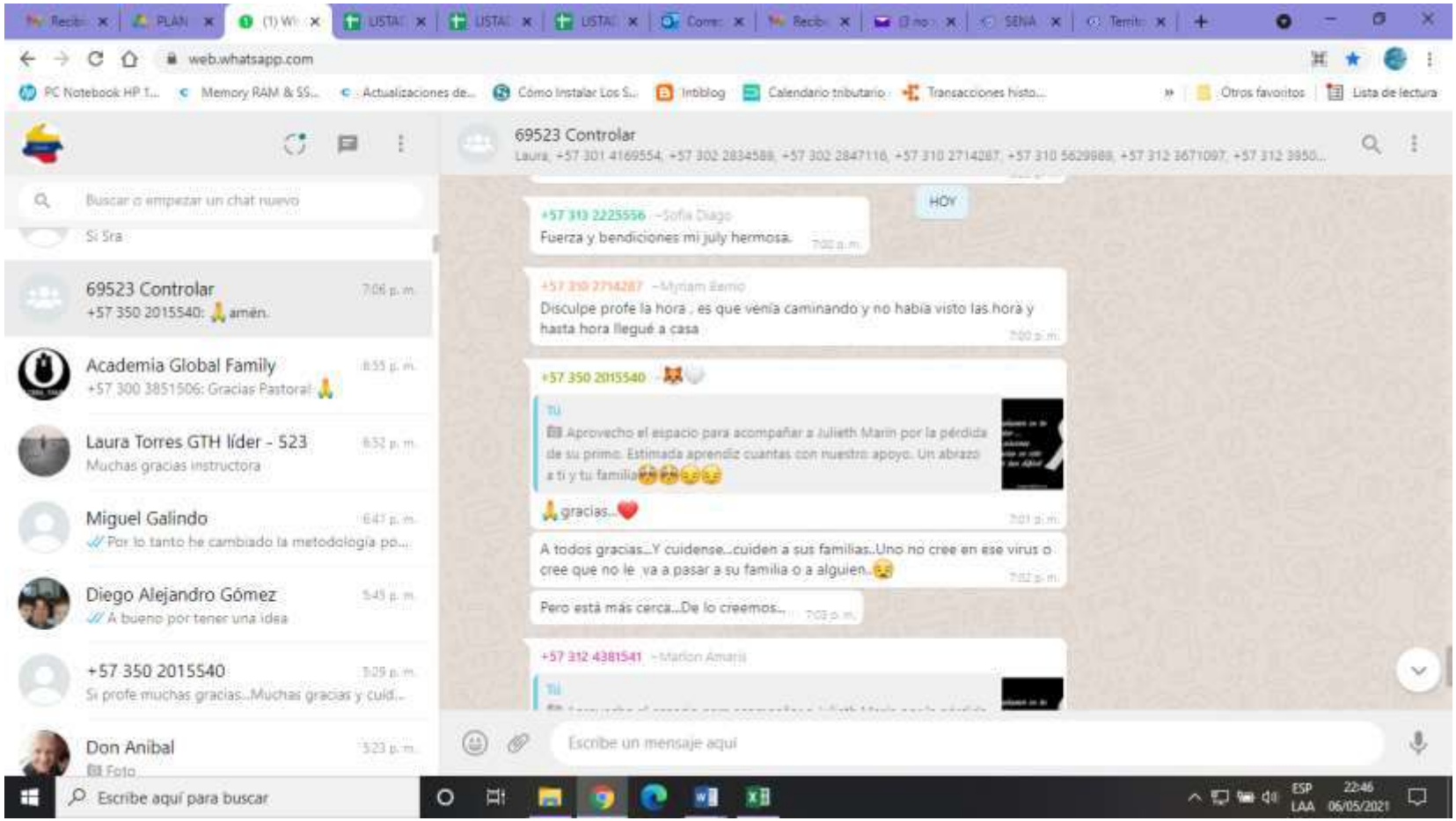
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



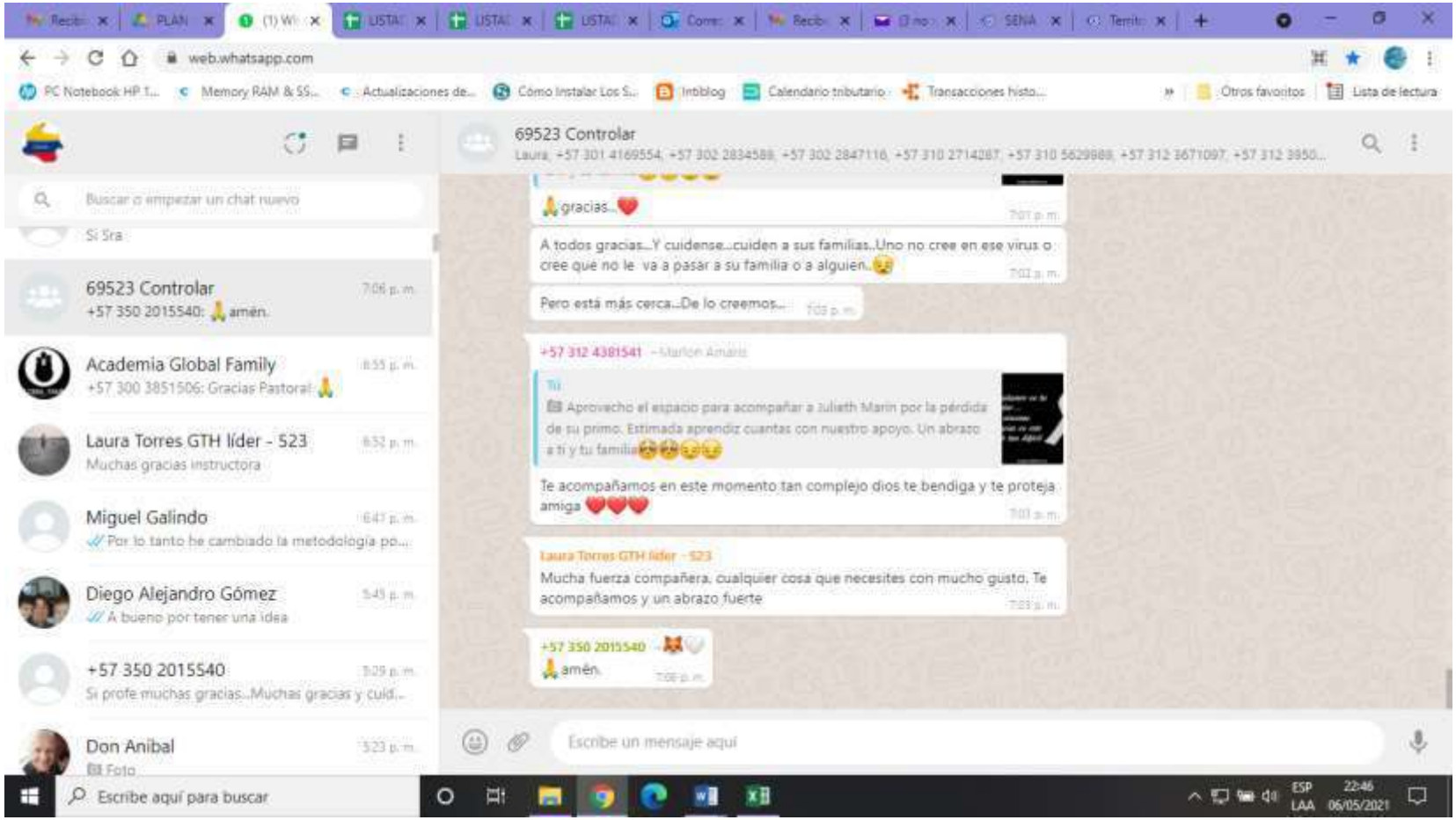
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

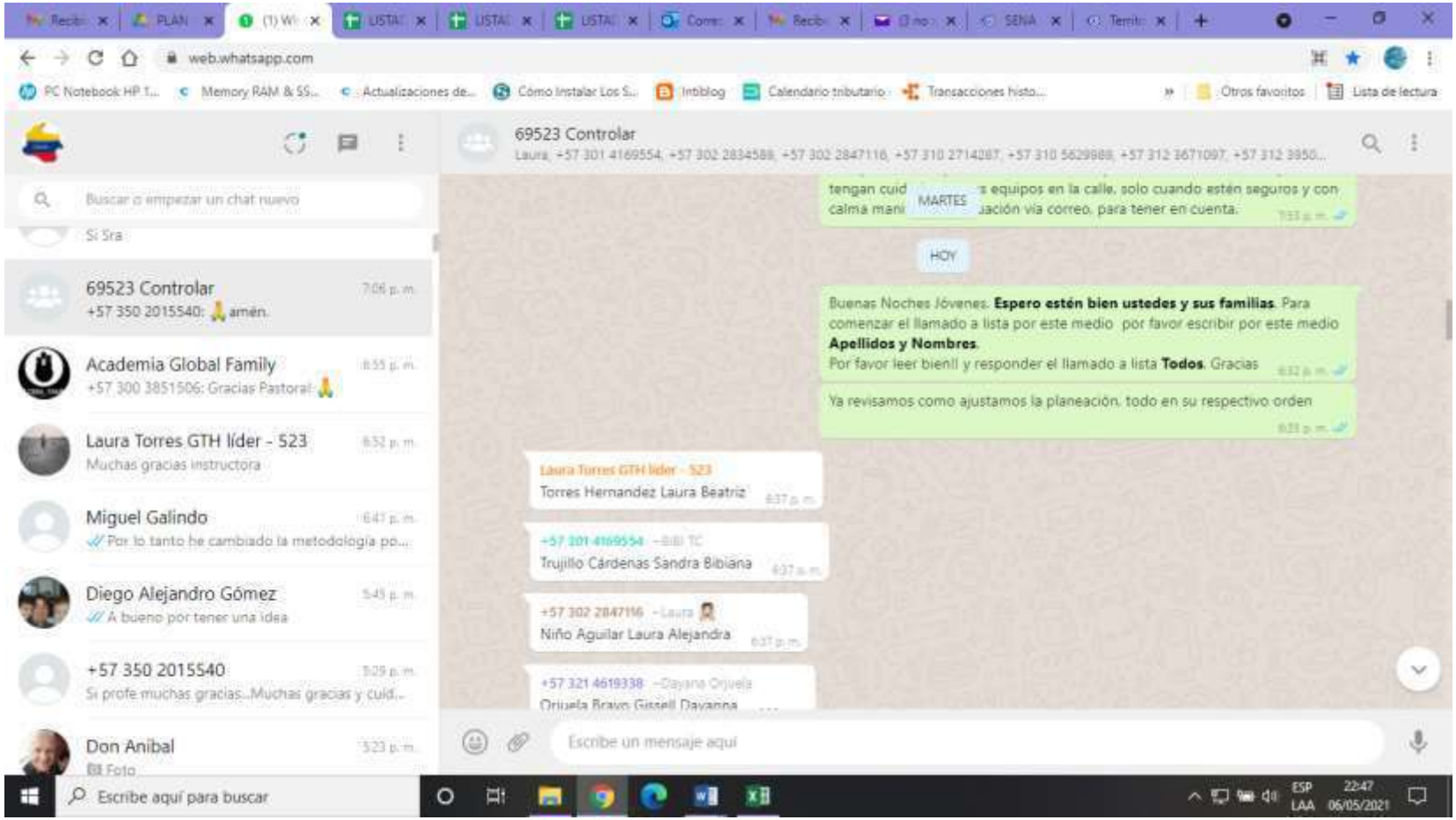


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

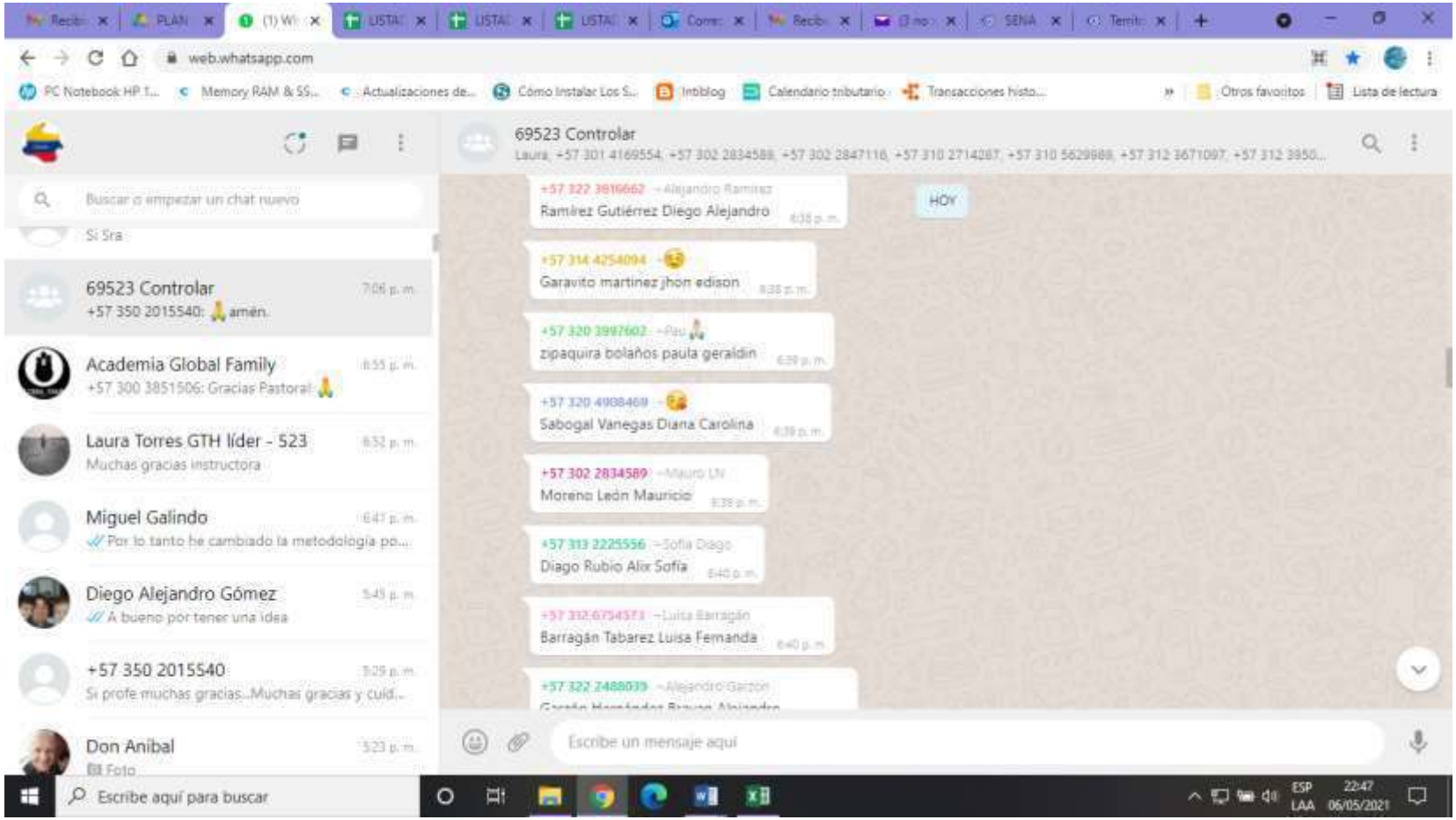


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

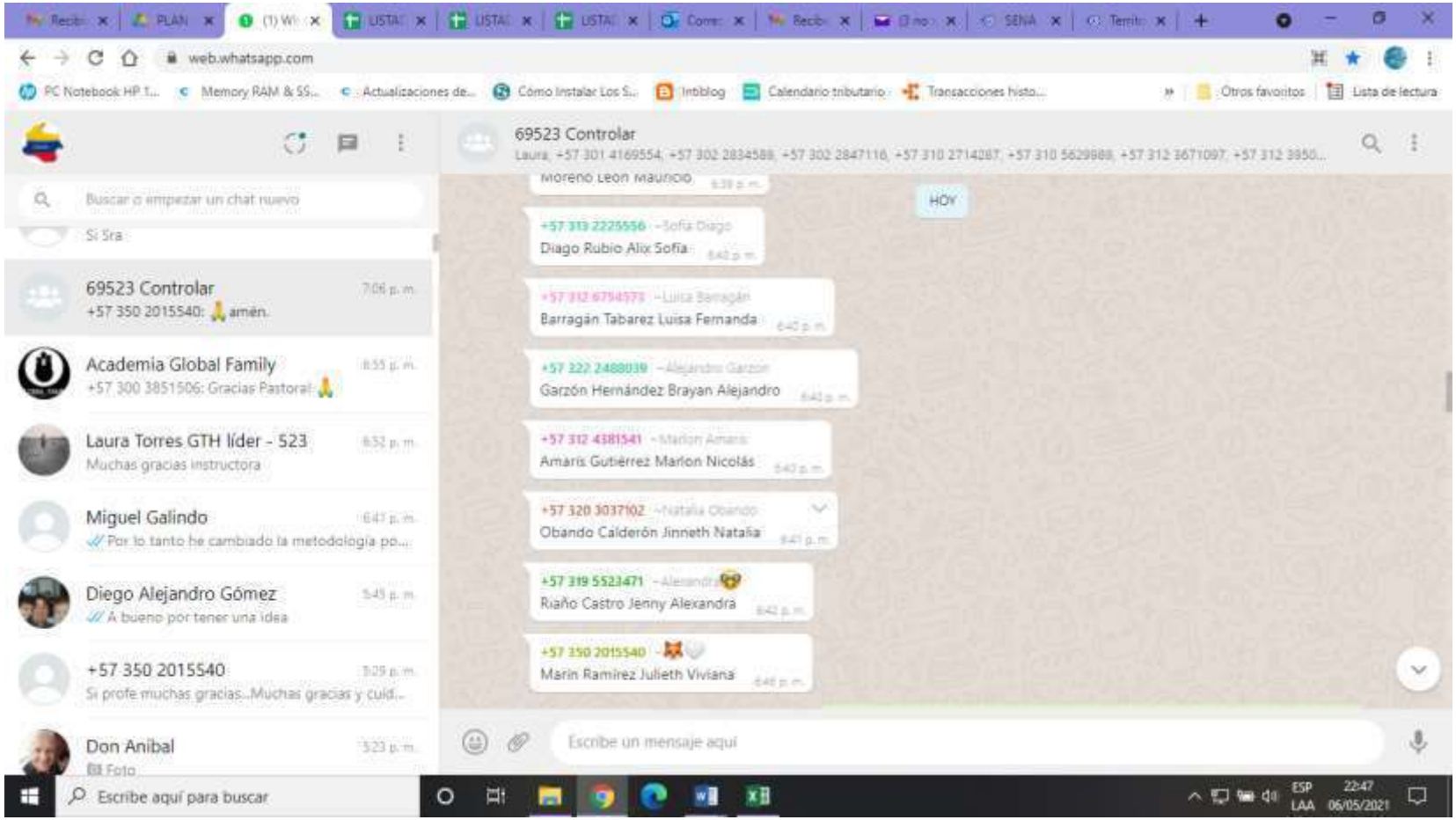
Registro de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

Fecha: 06/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

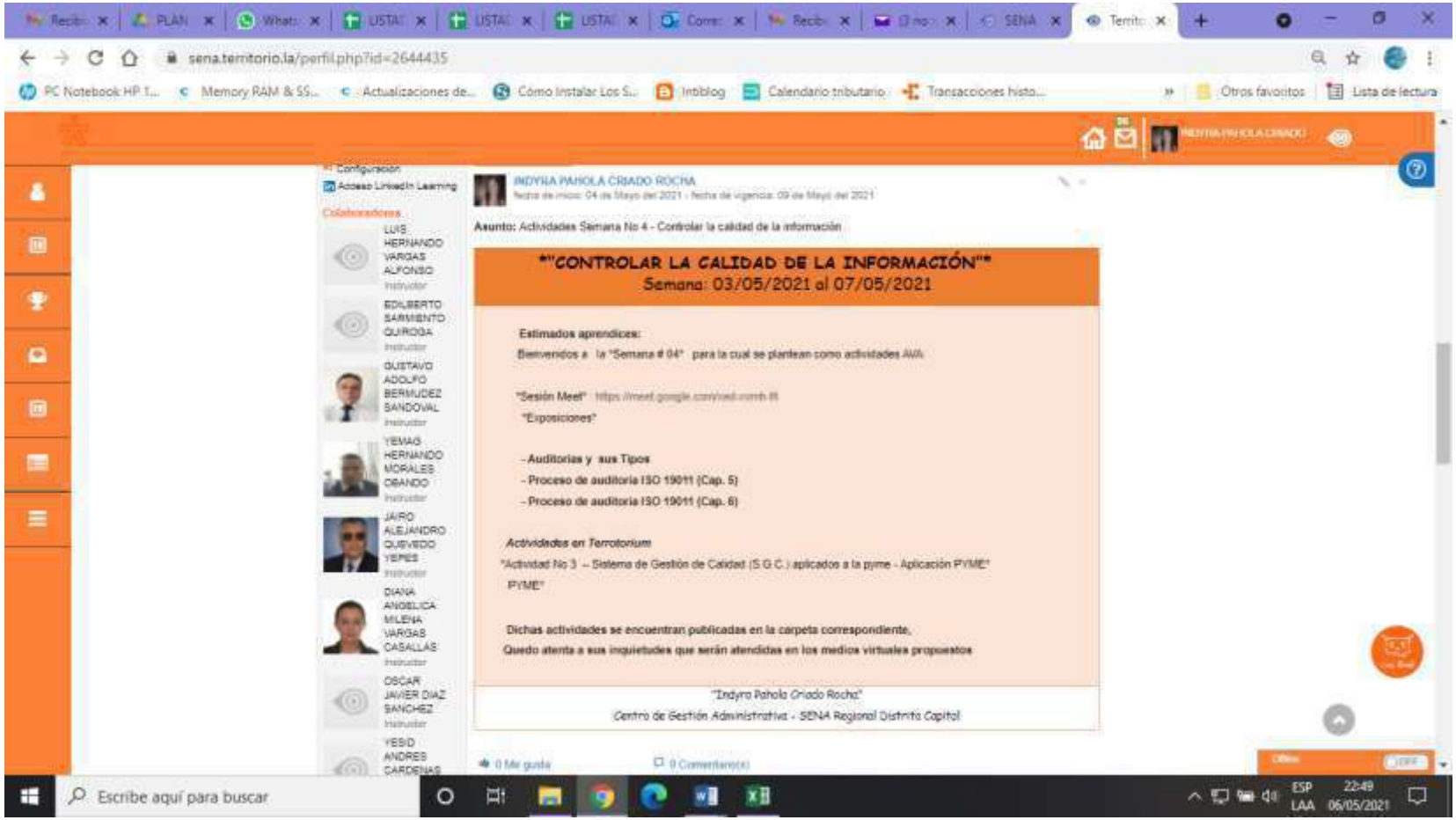
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 06/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp

Actividades	**Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299 Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Continuando con la Semana # 04 para la cual se plantean como Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) Actividades en Terrotorium ▪ Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Sesión Meet Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

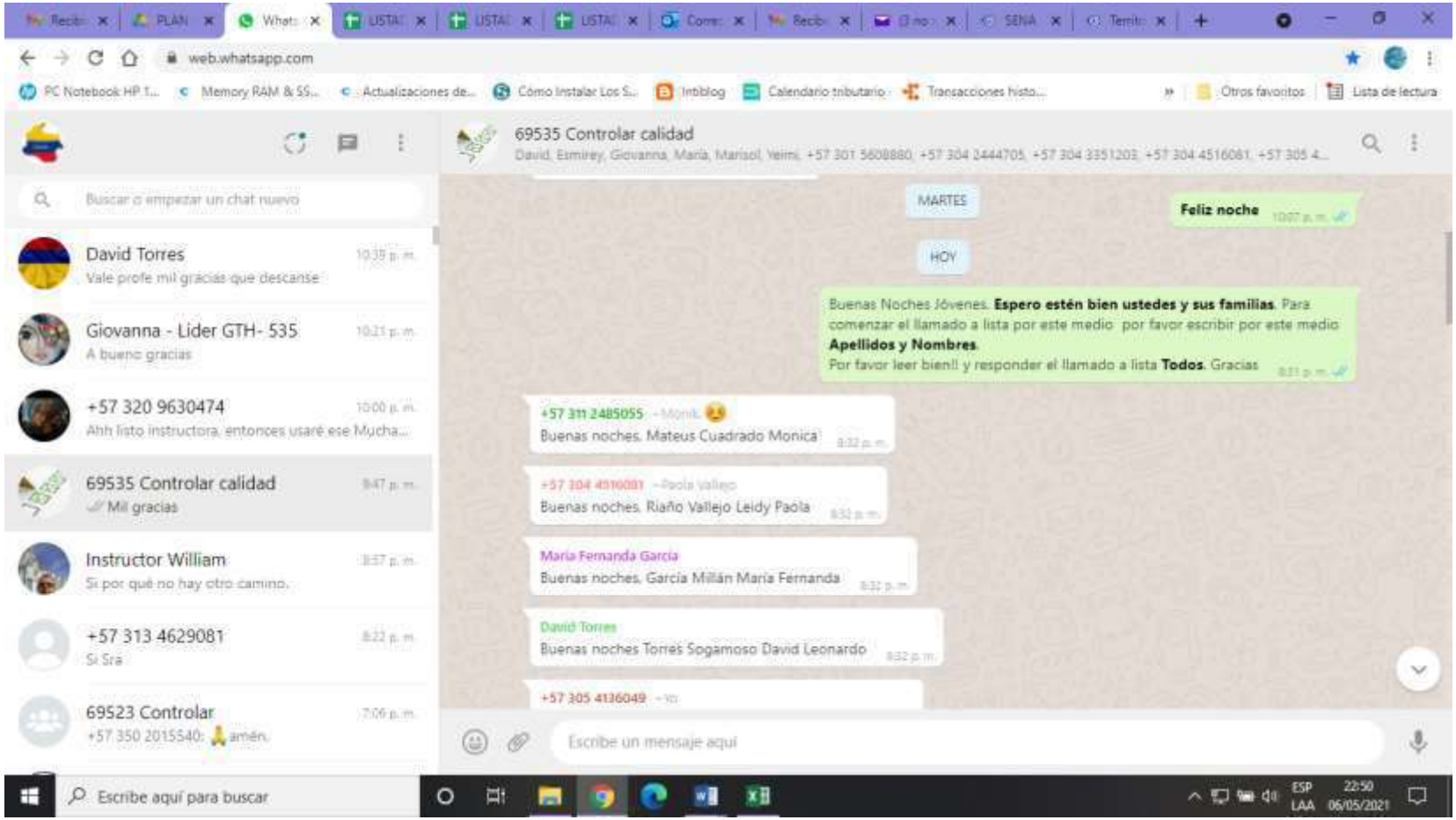
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE **CORREO TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 06/05/2021

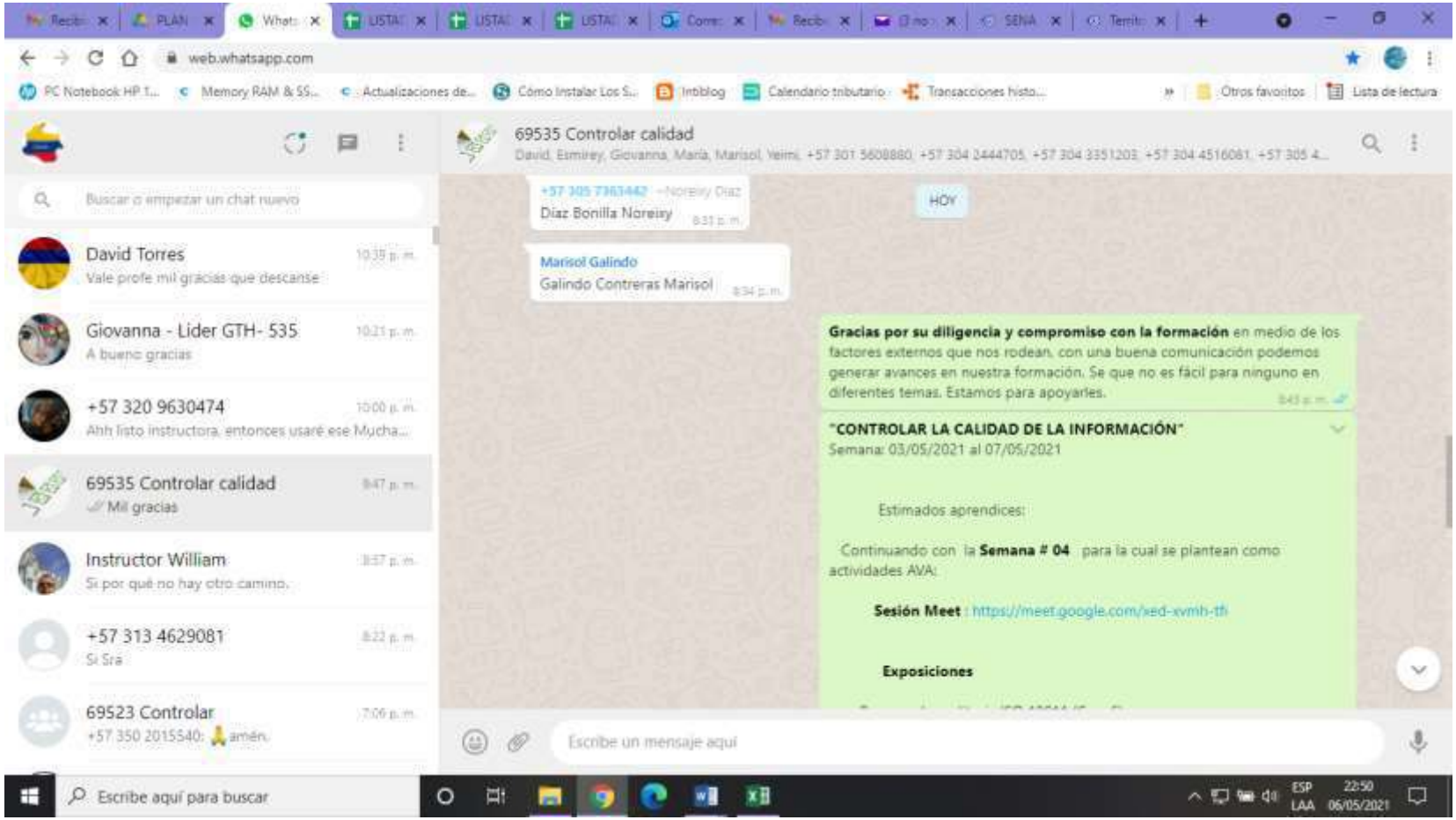


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

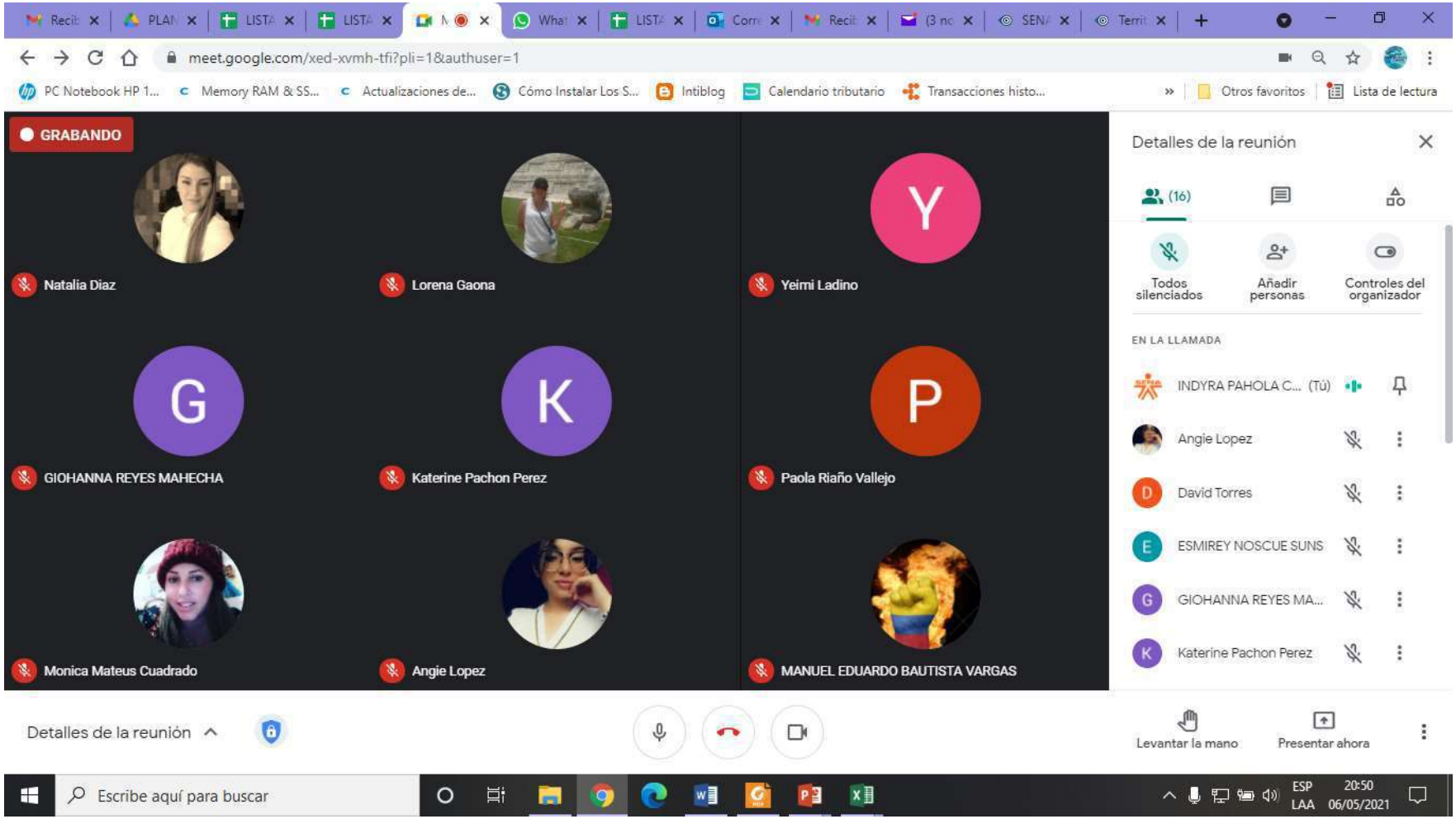
Actividades de formación



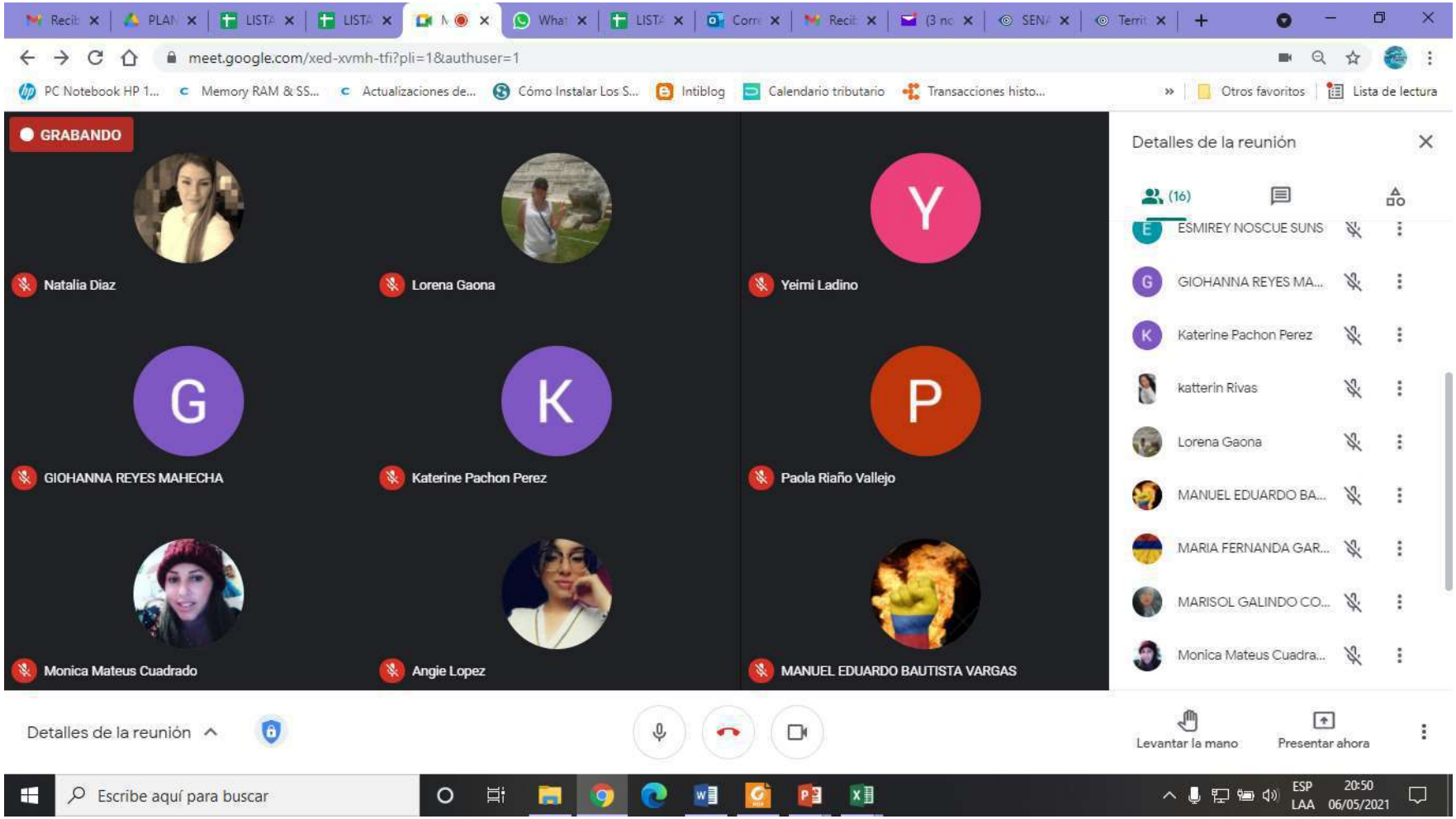
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



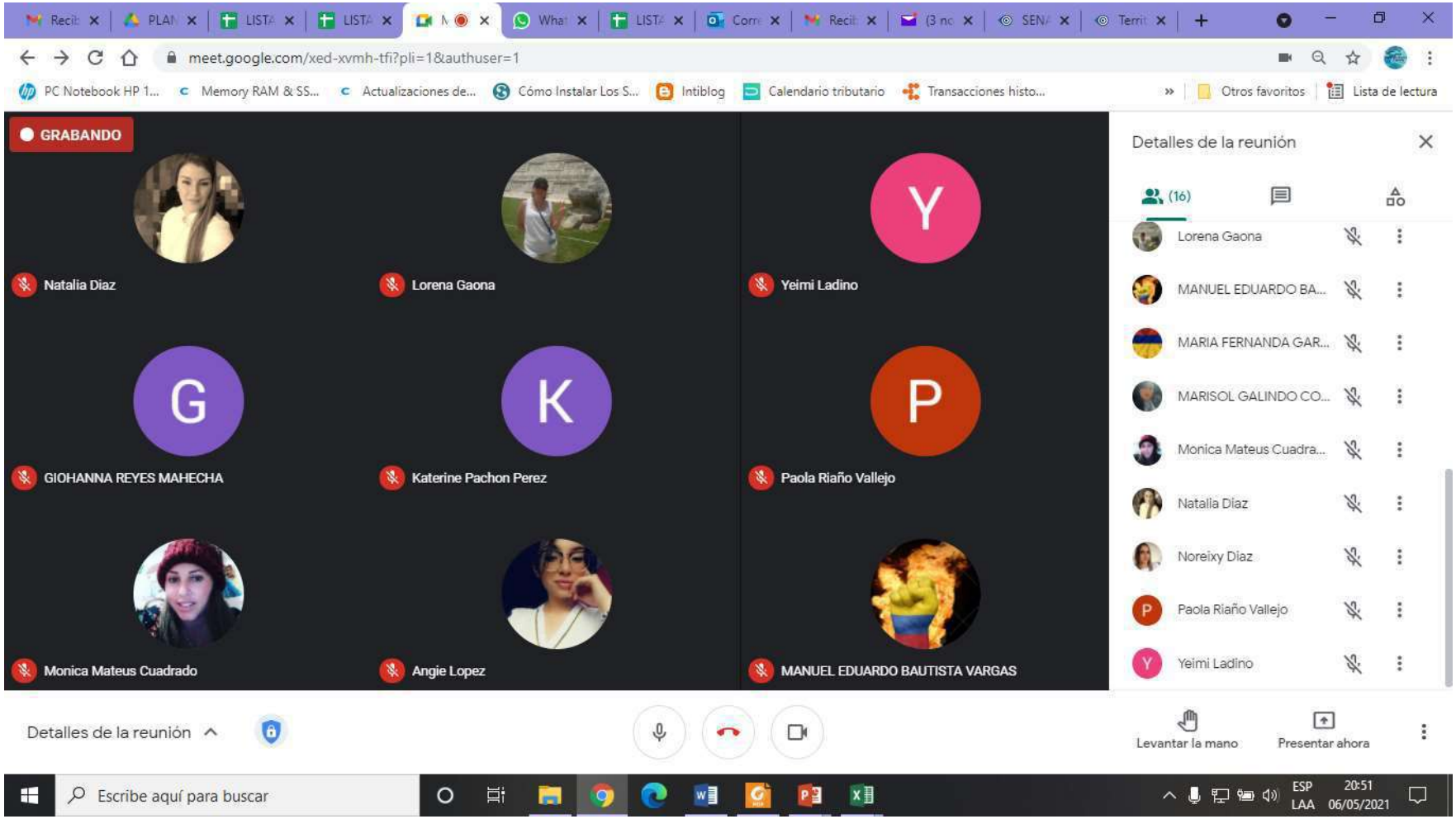
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



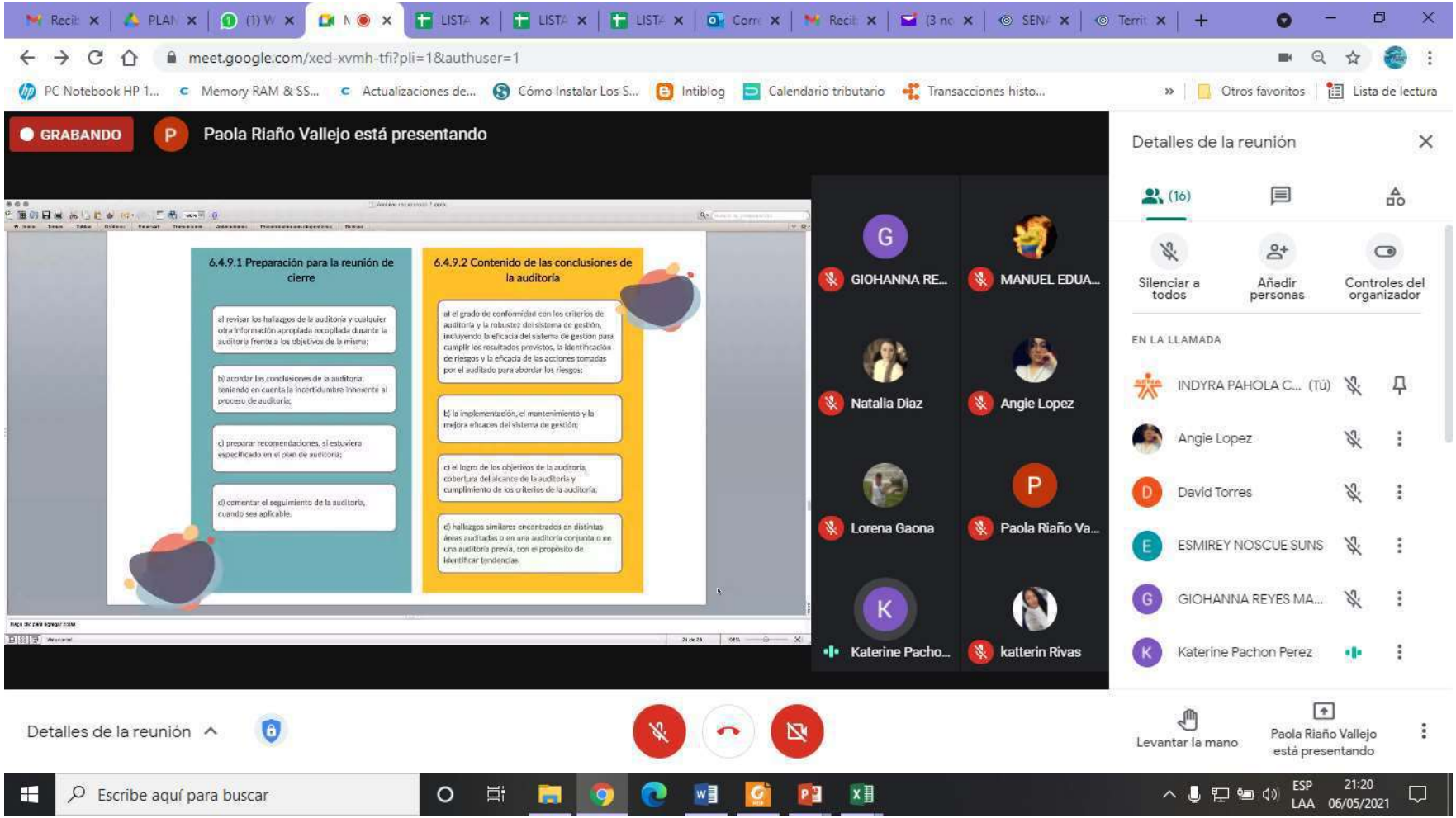
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



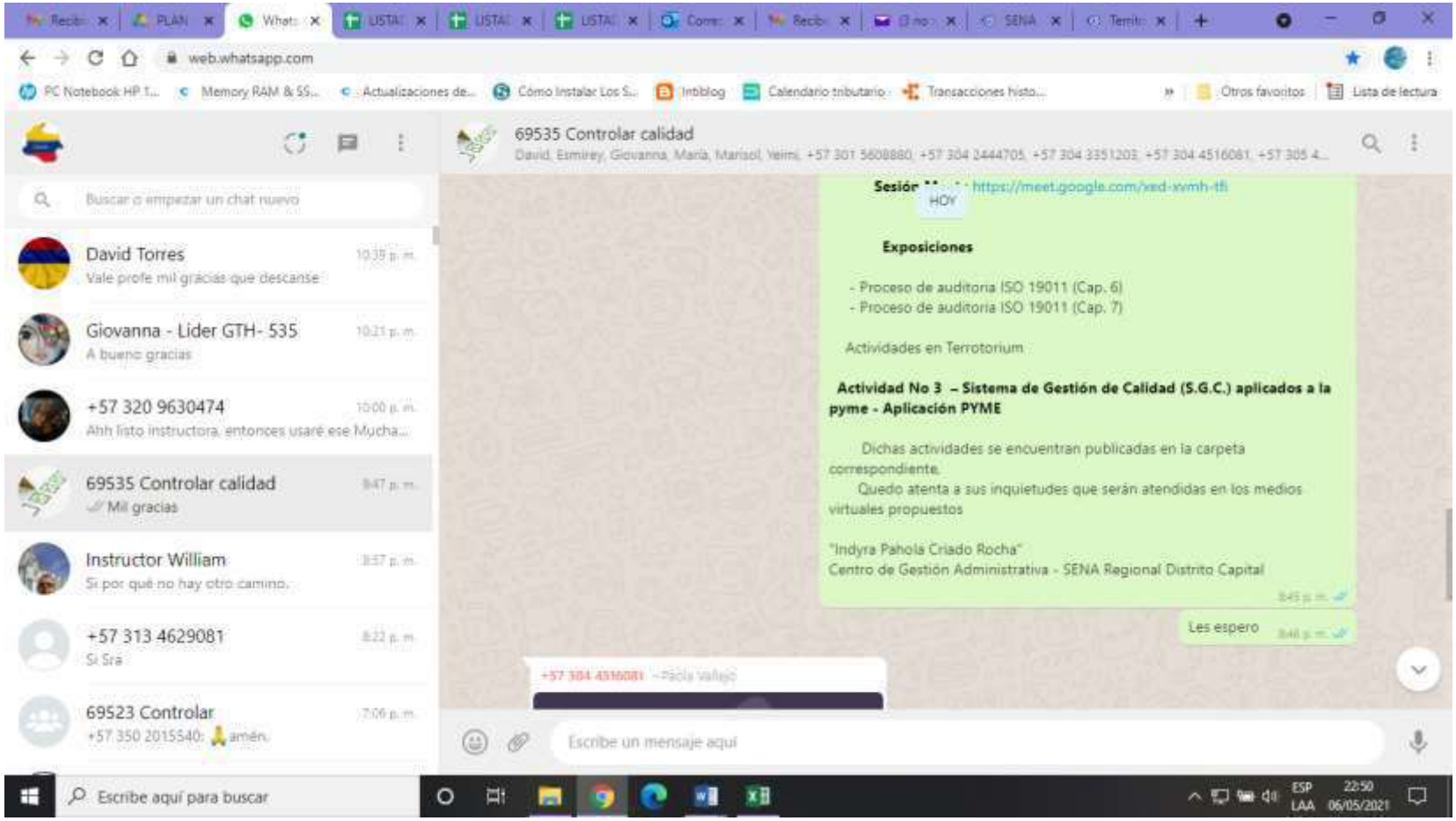
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



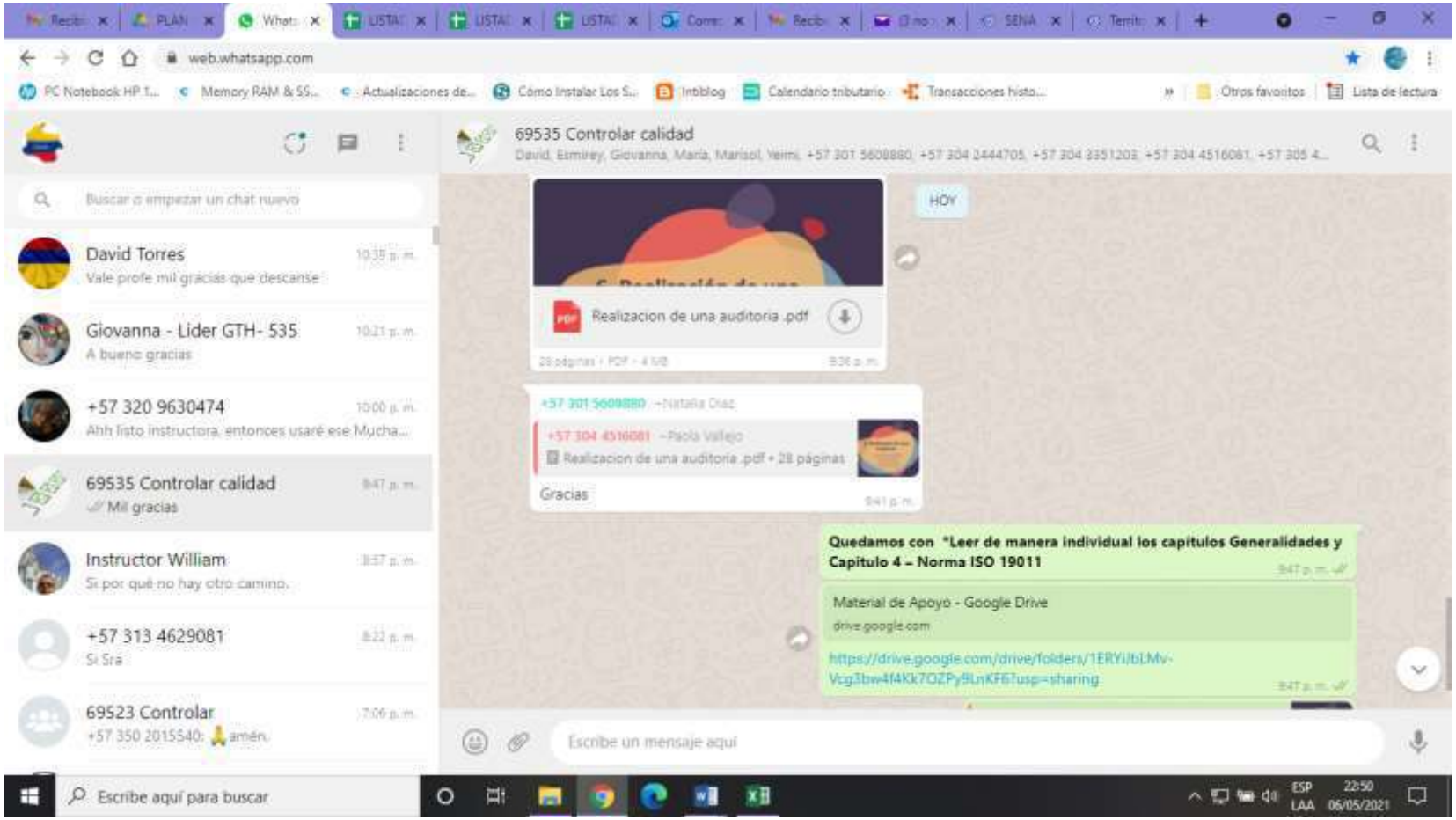
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



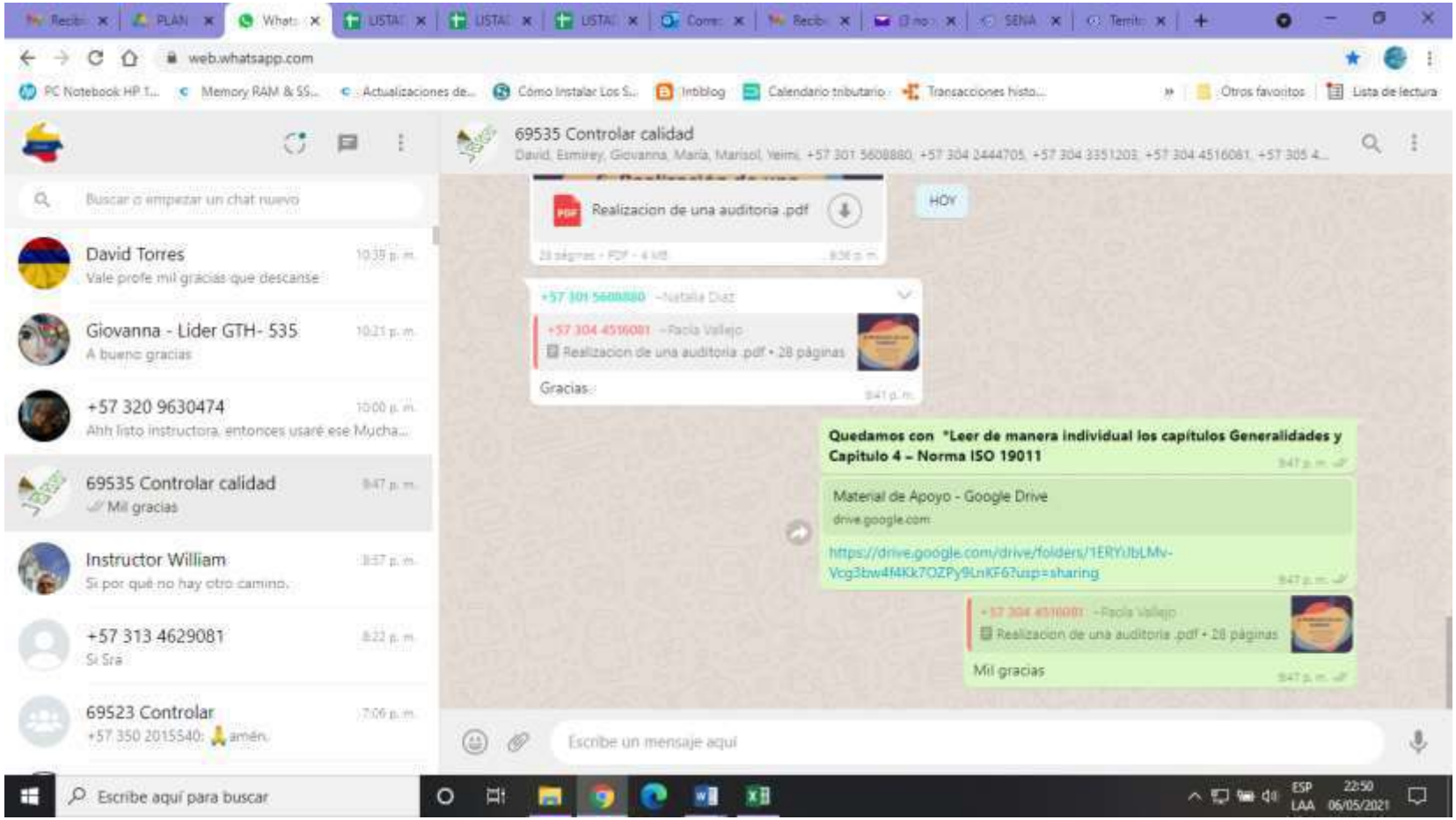
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



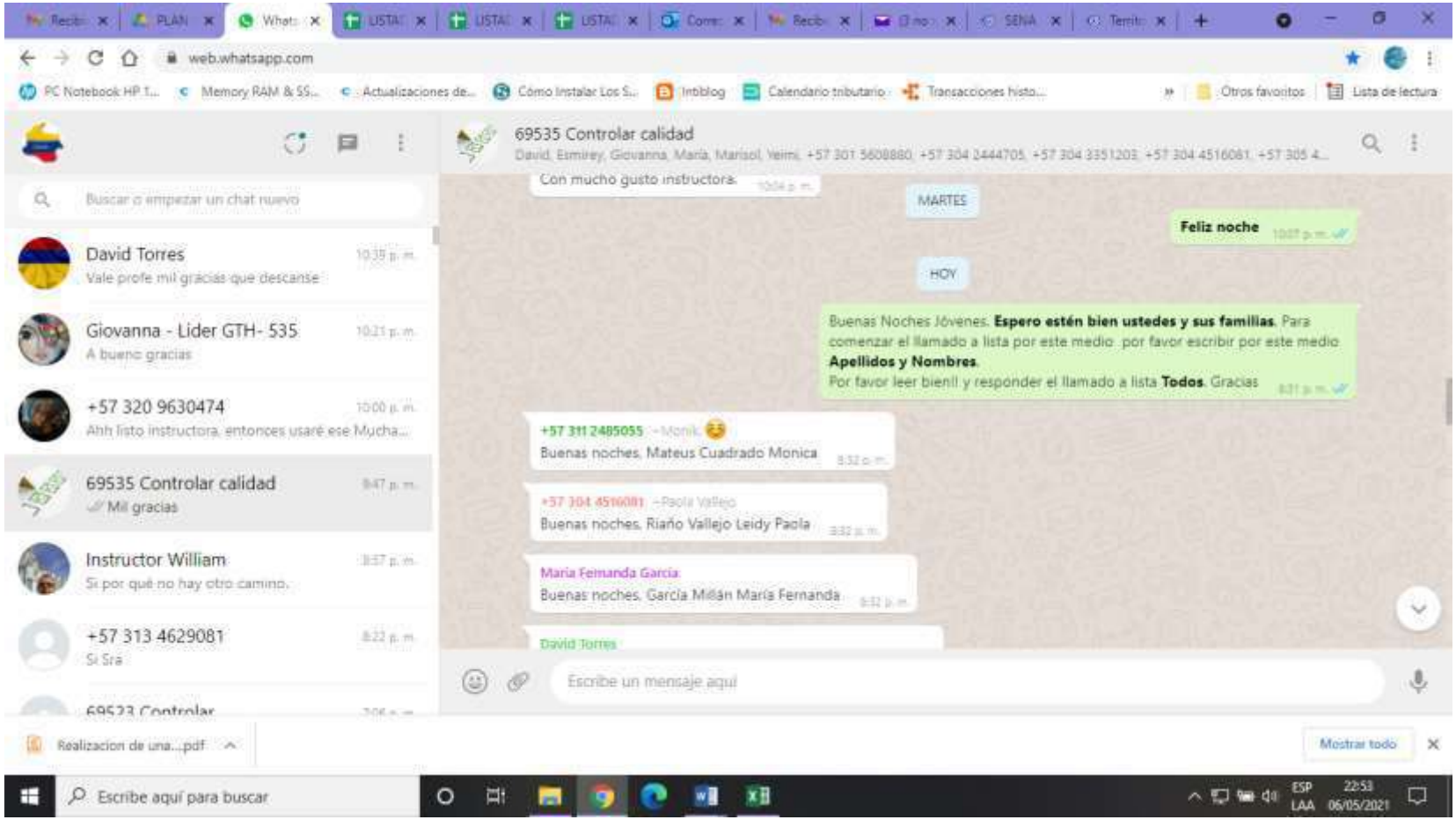
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

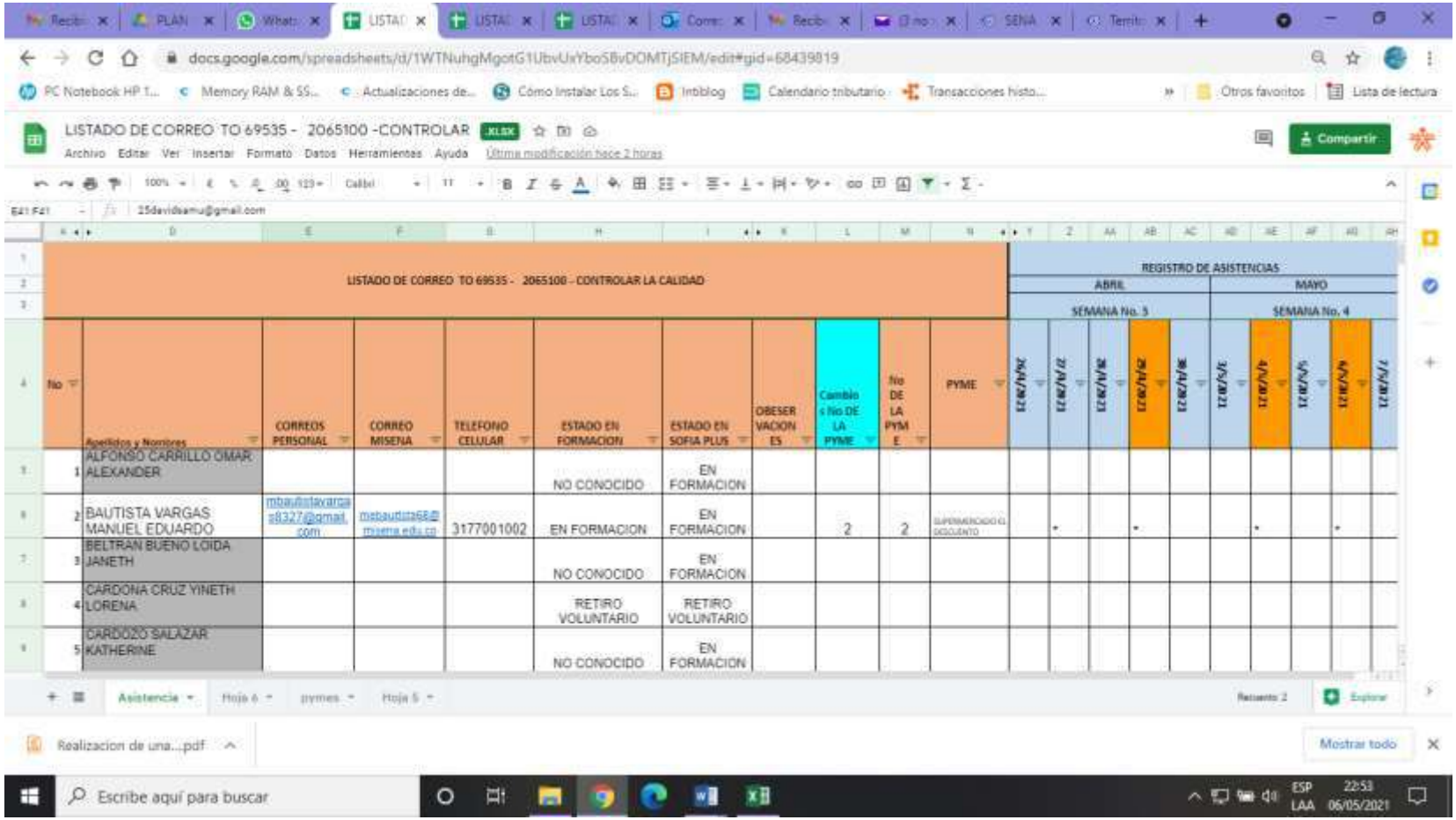


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Registro de Asistencia

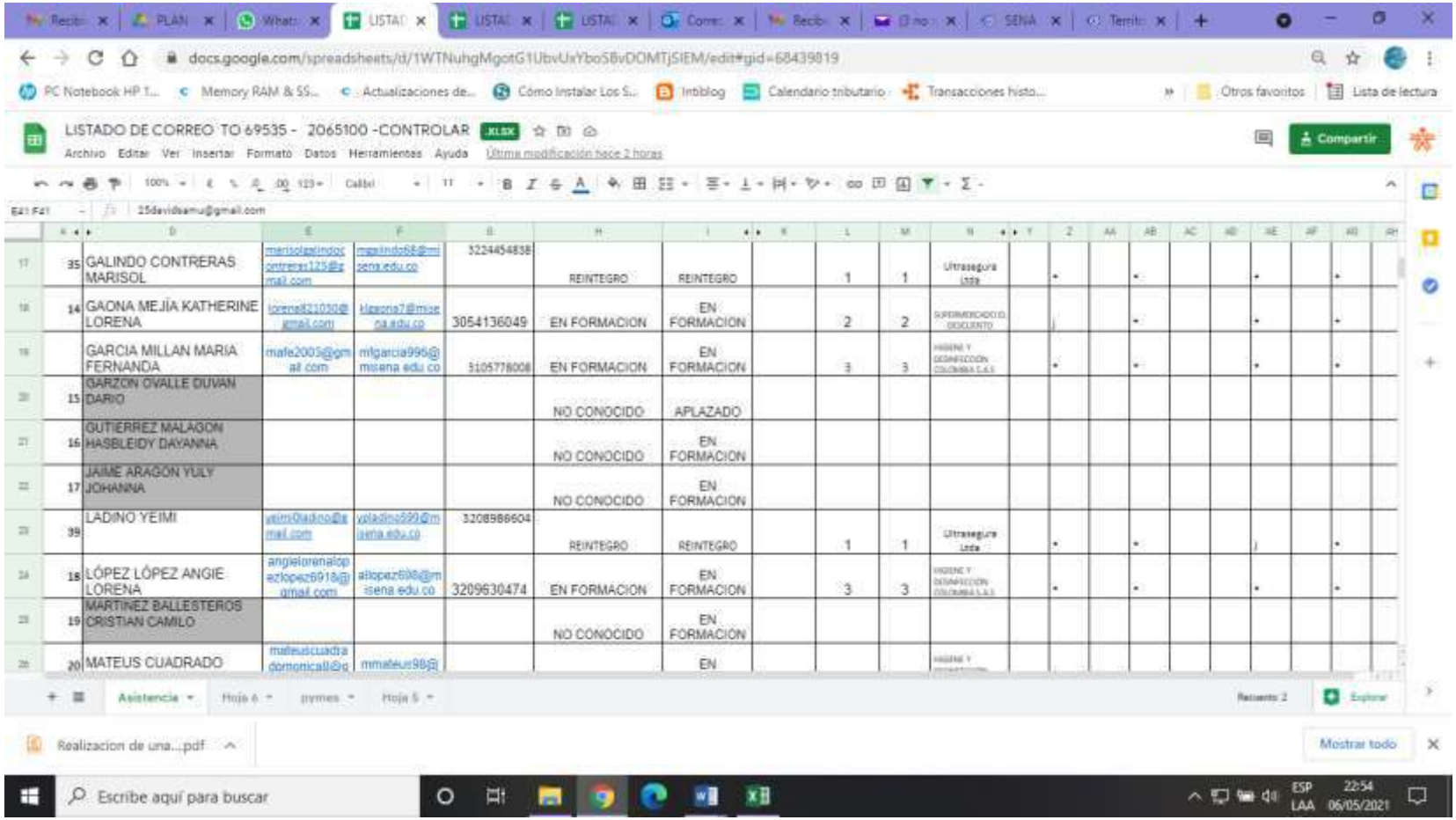


LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 - CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIAS

No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES	Cambio s No DE LA PYME	No DE LA PYME	PYME	ABRIL SEMANA No. 5 24/4/2021	27/4/2021	28/4/2021	29/4/2021	30/4/2021	MAYO SEMANA No. 4 3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021
1	ALFONSO CARRILLO OMAR ALEXANDER				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
2	BAUTISTA VARGAS MANUEL EDUARDO	mbautistavargas8327@gmail.com	mebautista68@misena.edu.co	3177001002	EN FORMACION	EN FORMACION		2	2			•		•			•		•	
3	BELTRAN BUENO LOIDA JANETH				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
4	CARDONA CRUZ YINETH LORENA				RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO														
5	CARDOZO SALAZAR KATHERINE				NO CONOCIDO	EN FORMACION														

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

Fecha: 07/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

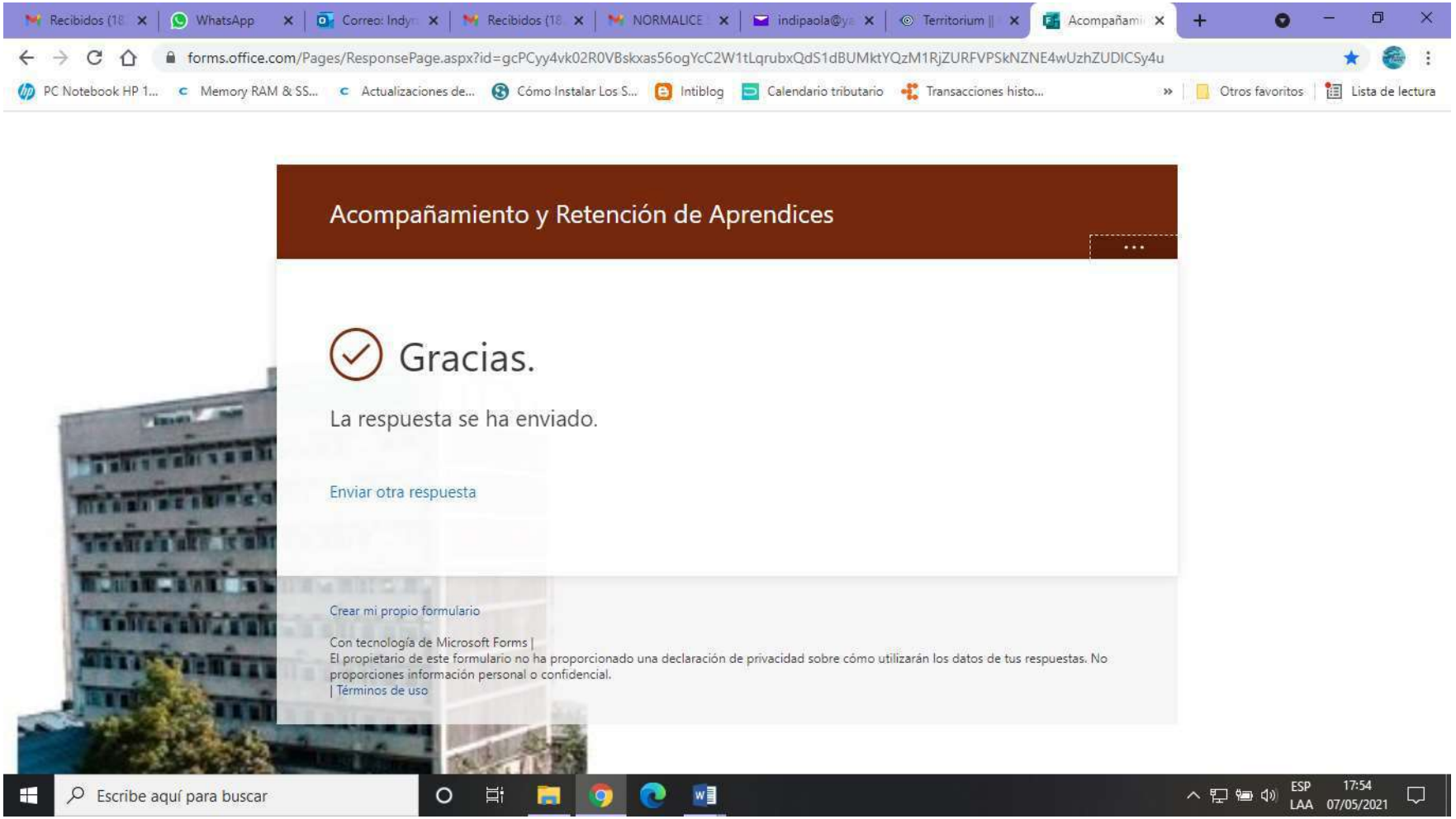
Alistamiento proceso formativo

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 07/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**

Competencia:

2822 - DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

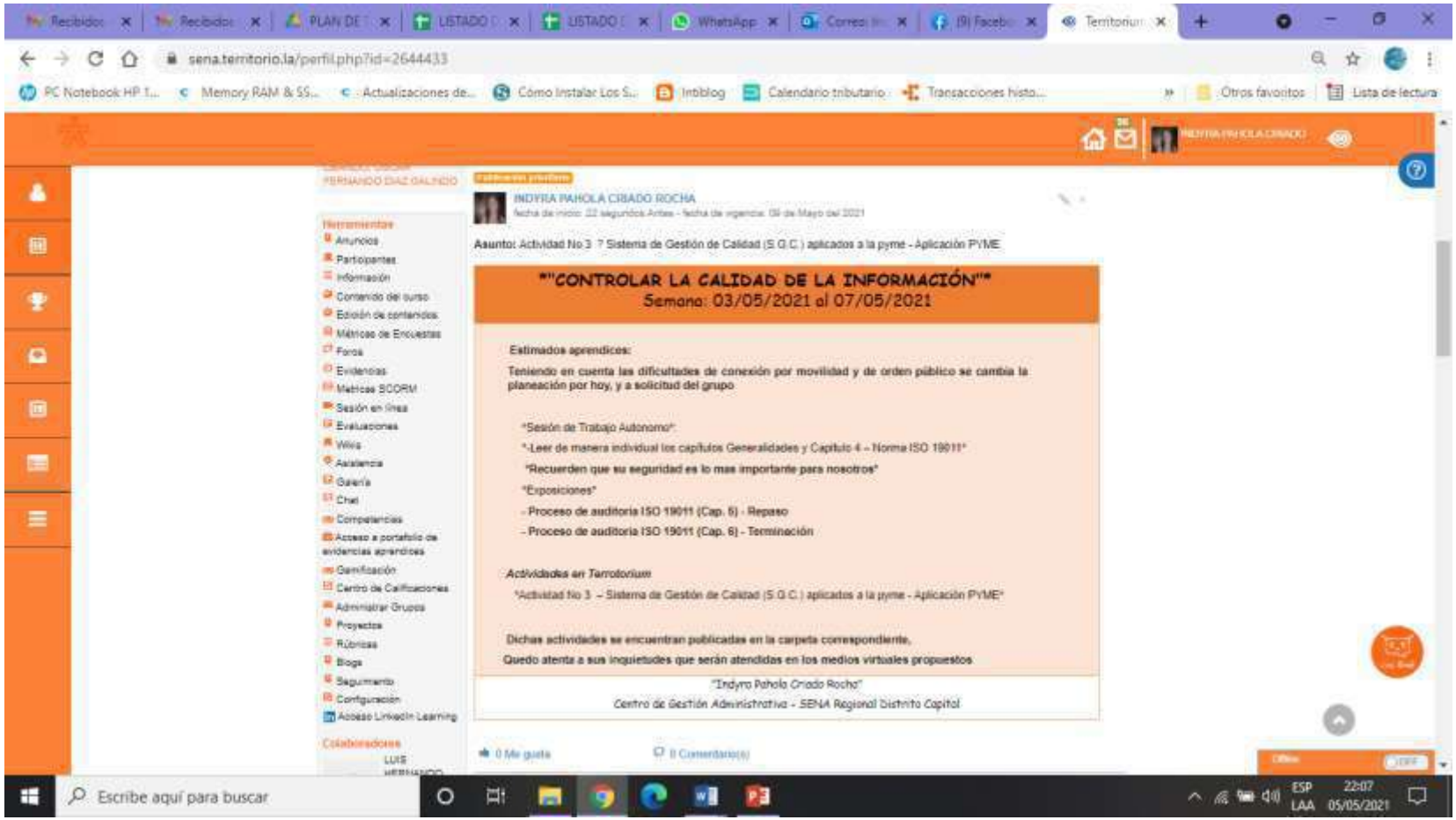
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 07/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Whatsapp
Actividades	***Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

		Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Continuando con la Semana # 04 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Recuerden que su seguridad es lo más importante para nosotros Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) – Viernes 07 de Mayo - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) – Lunes 10 de Mayo Actividades en Territorium ▪ Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

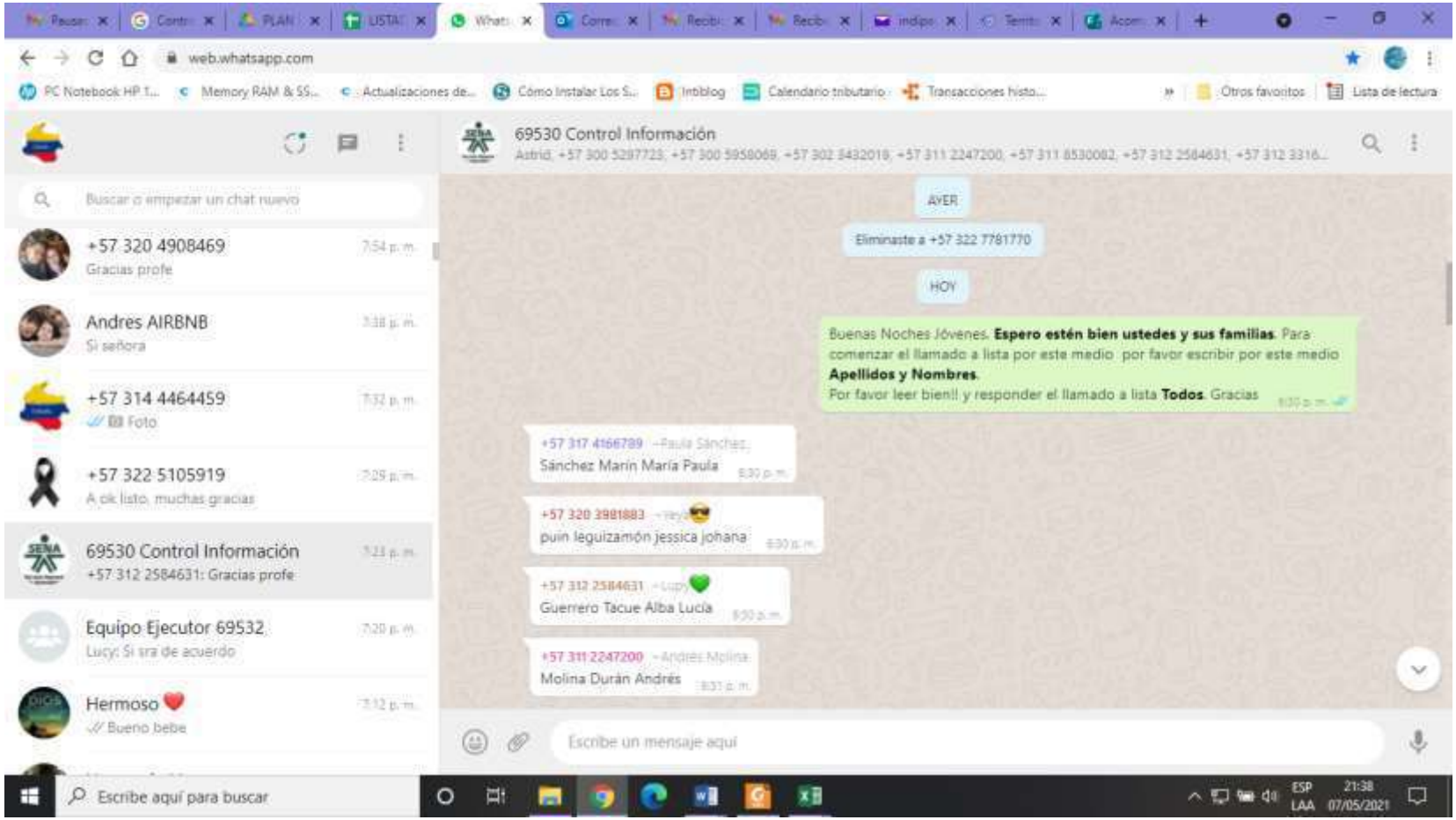
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde vía whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**–DOCUMENTAR PROCESOS ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO, aprendiz en Deserción Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 07/05/2021

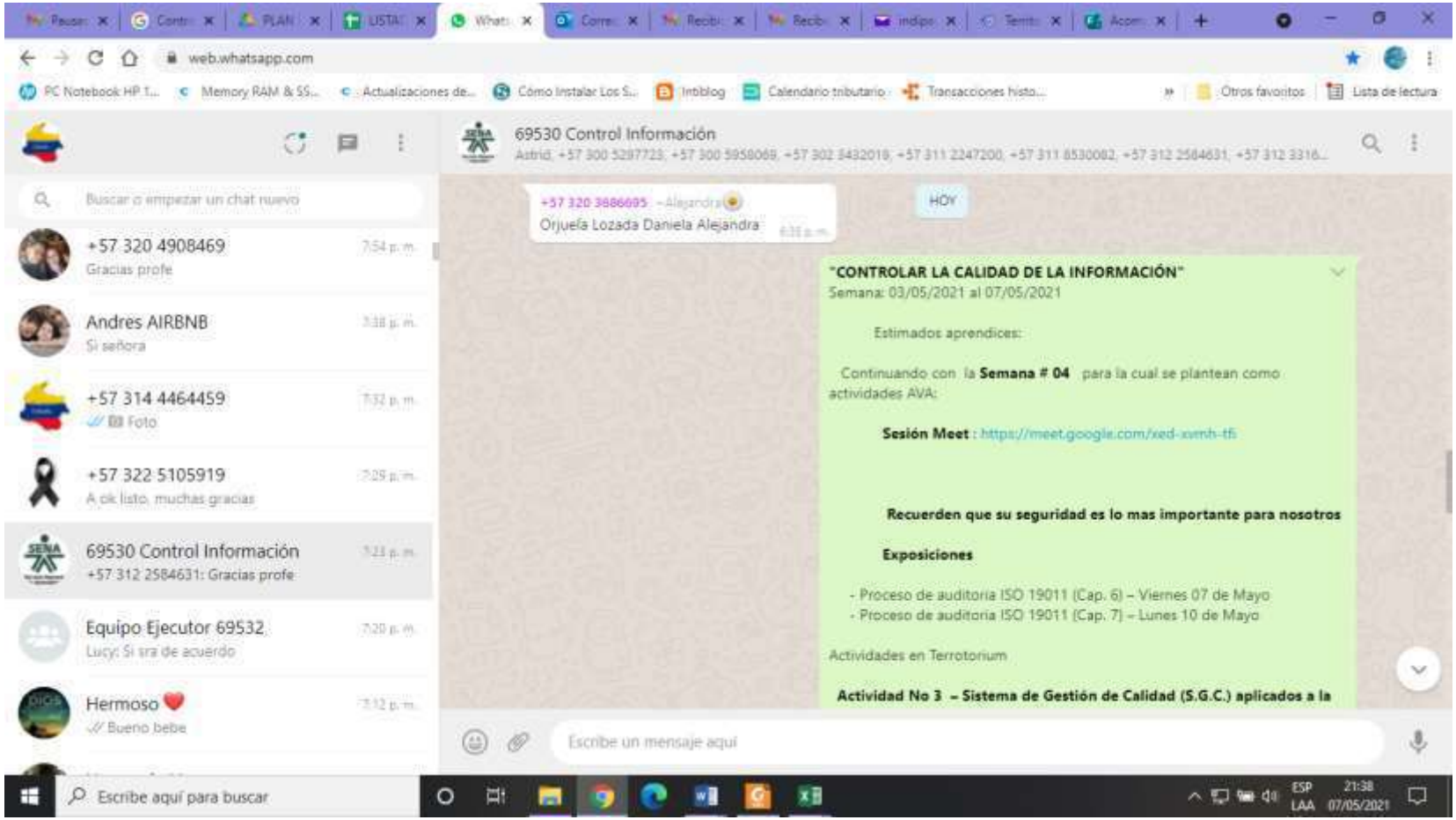


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

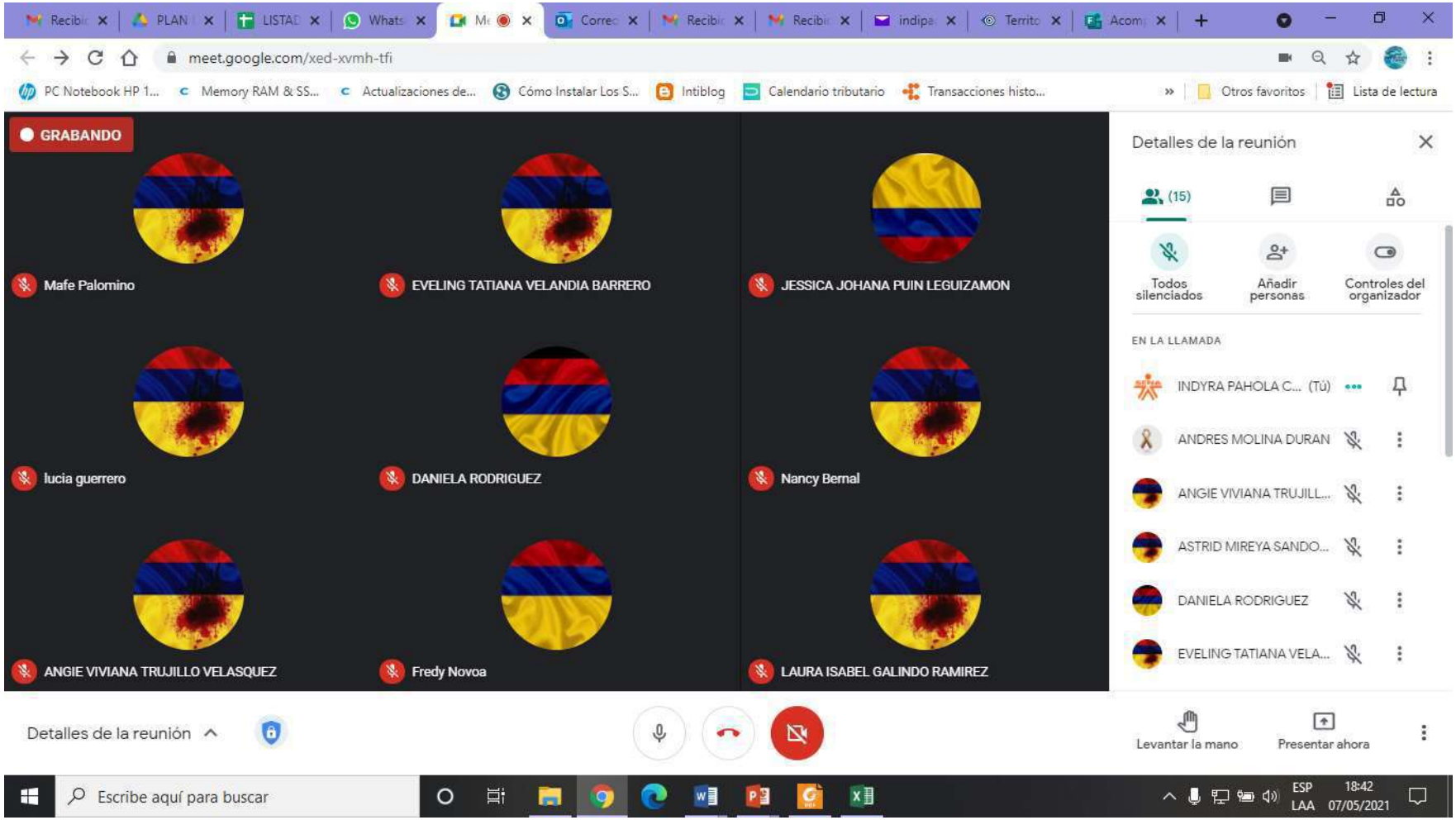
Actividades de formación



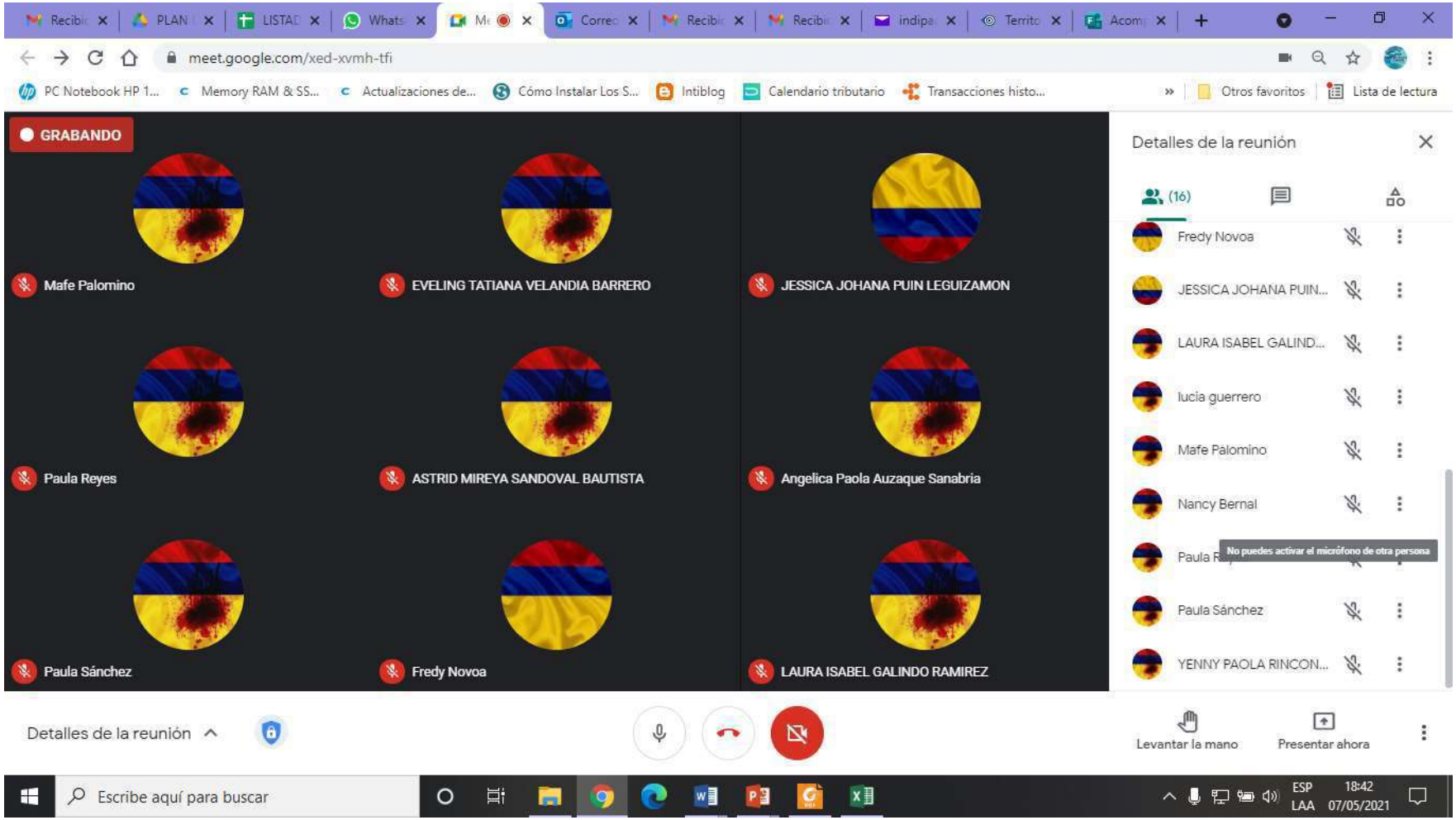
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



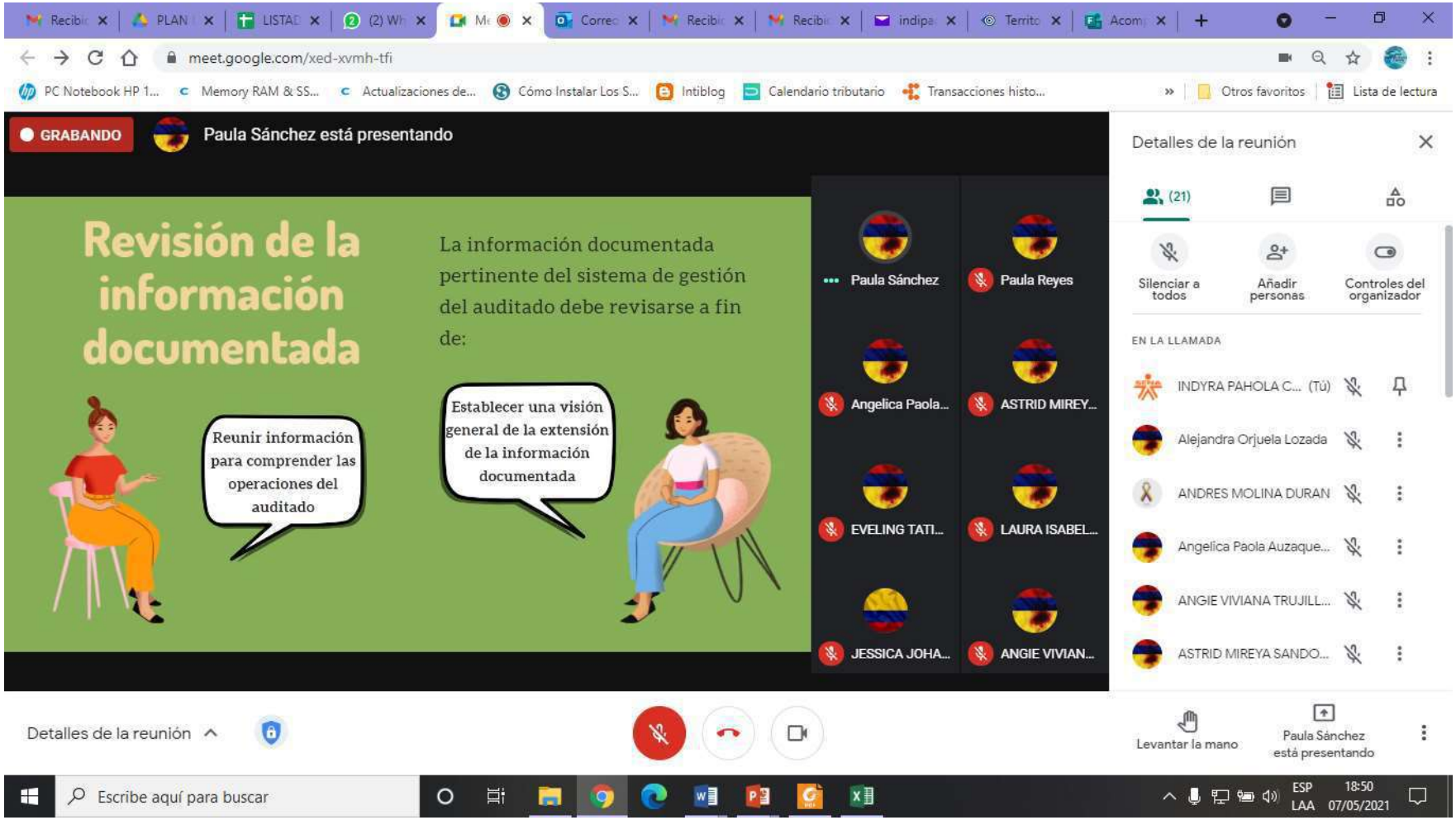
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



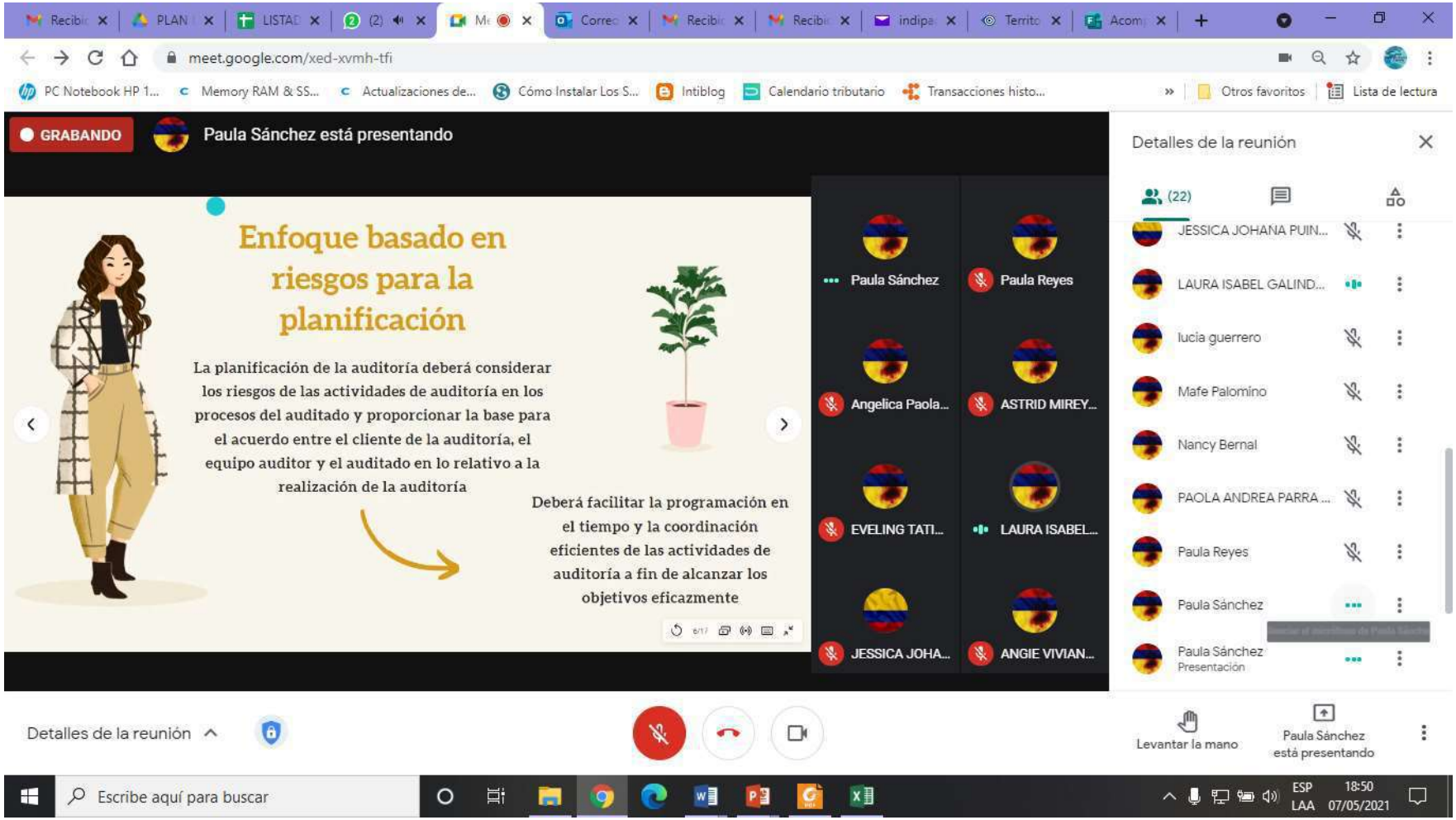
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



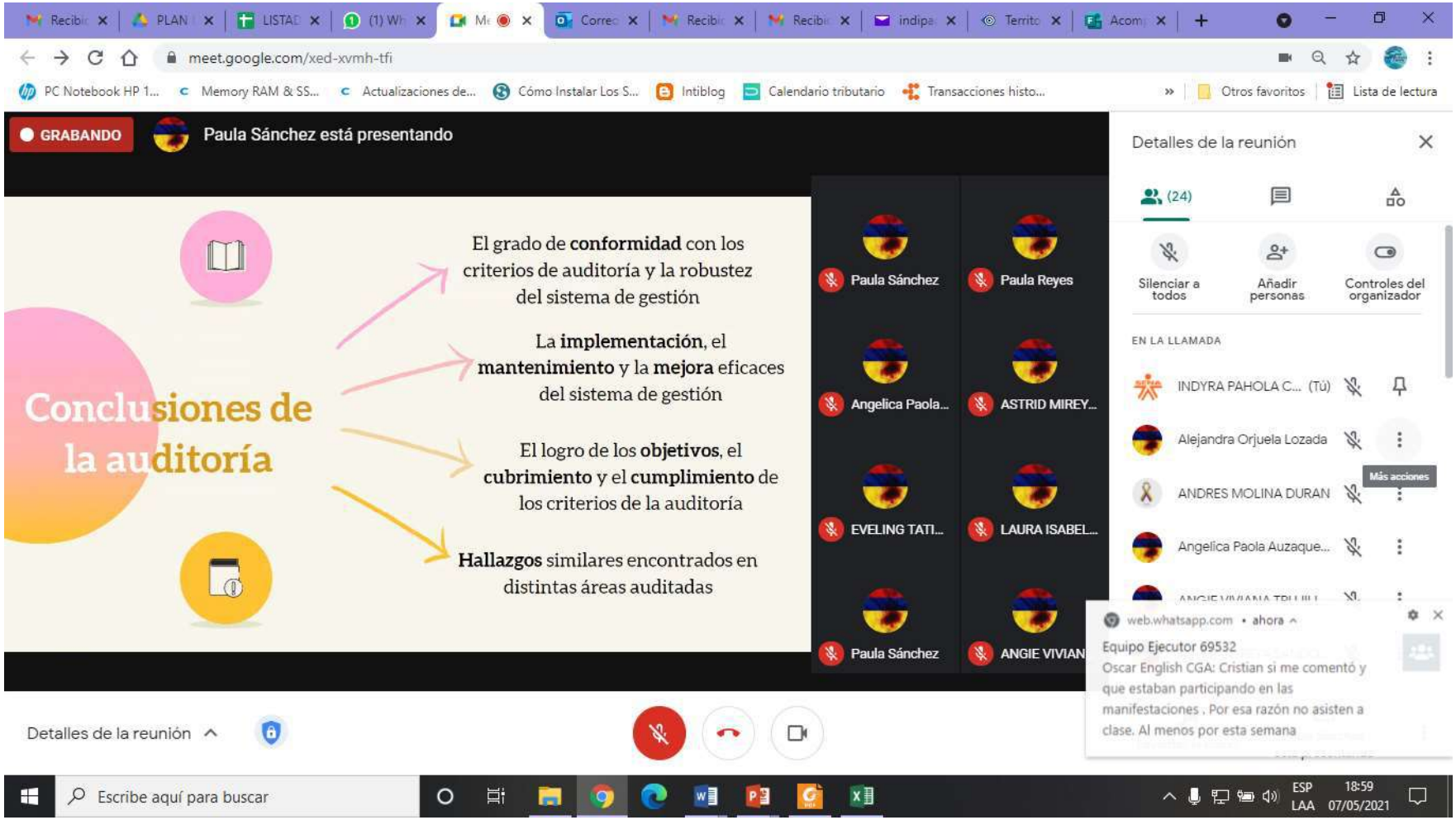
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



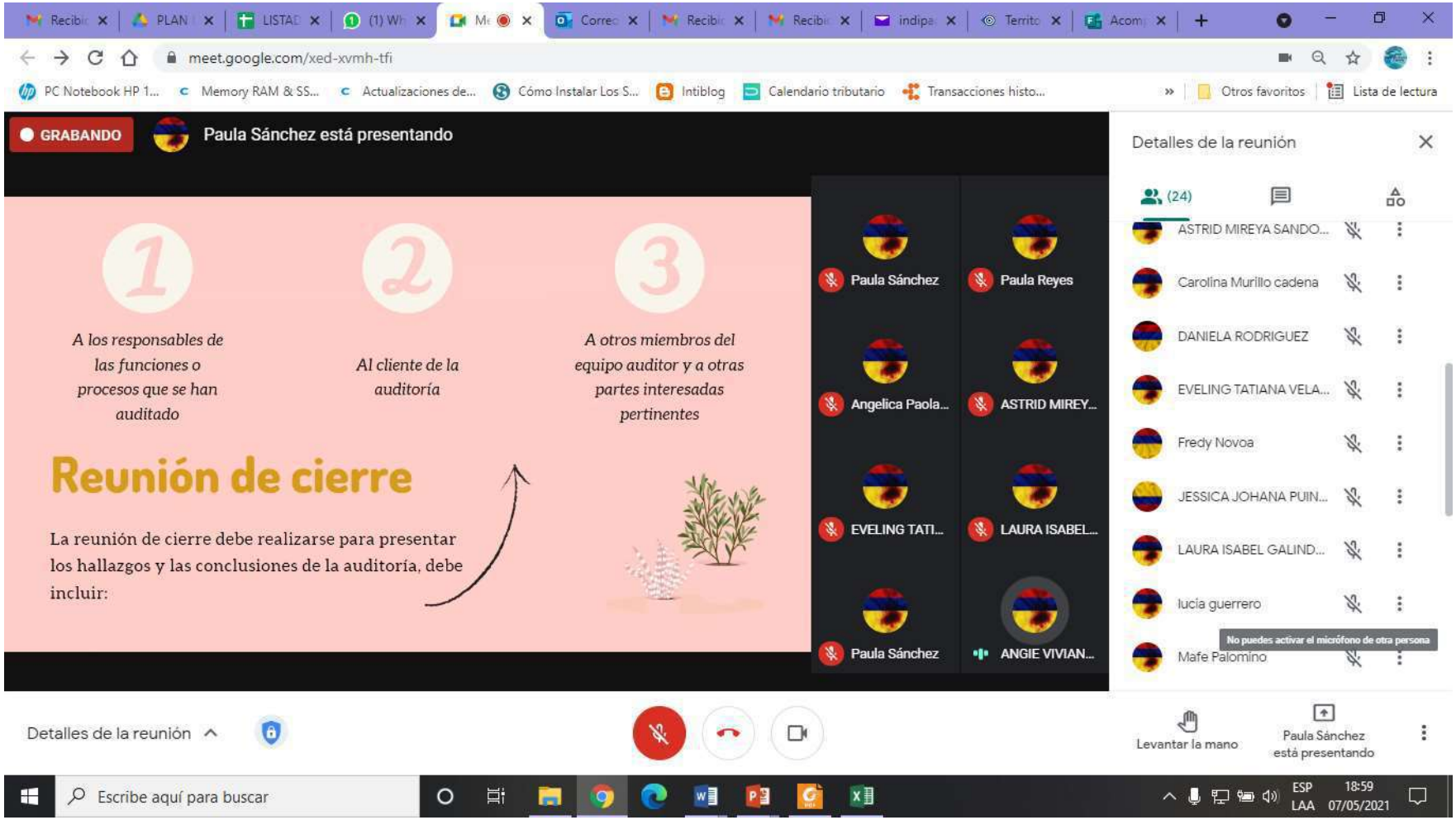
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



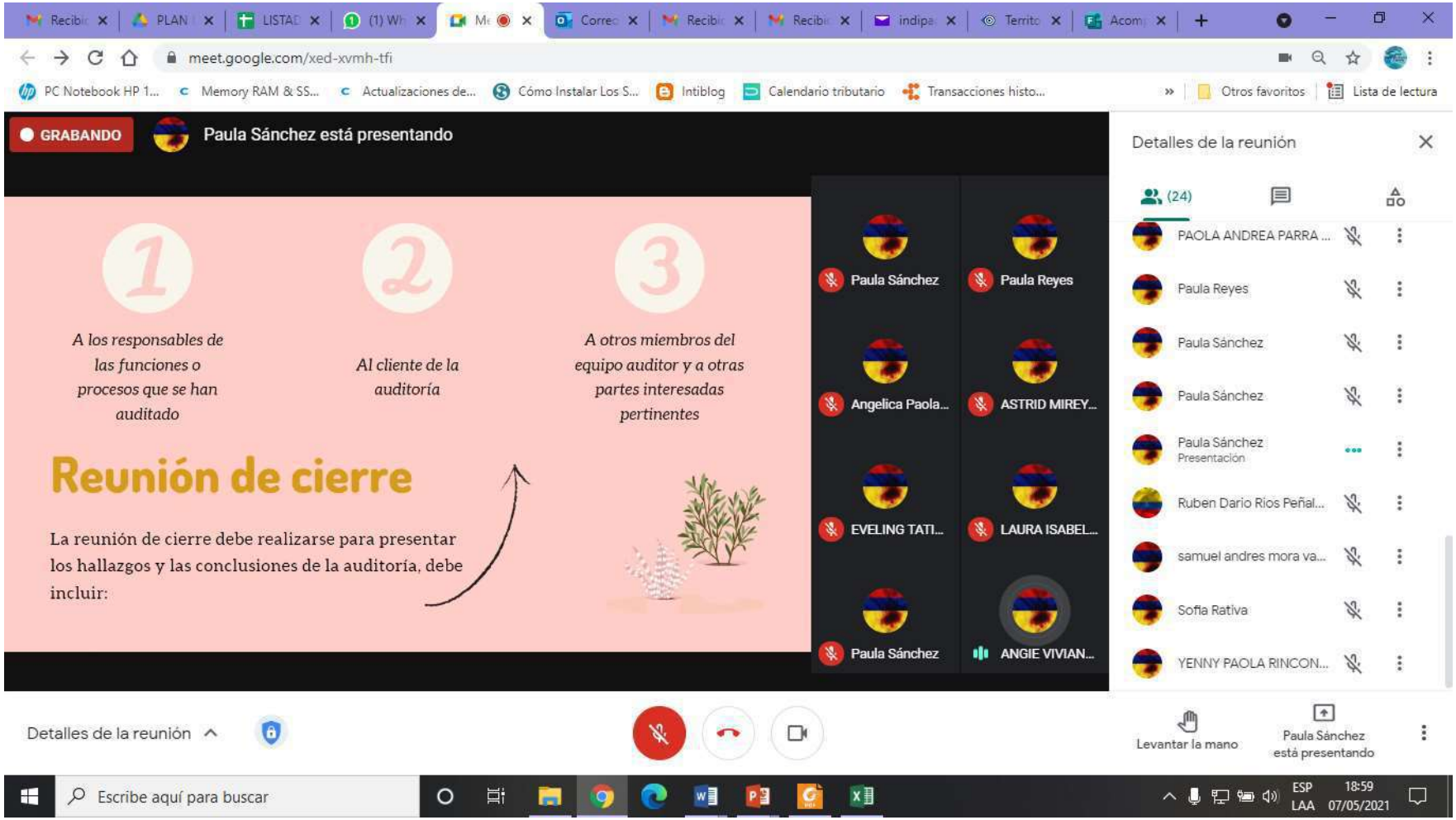
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



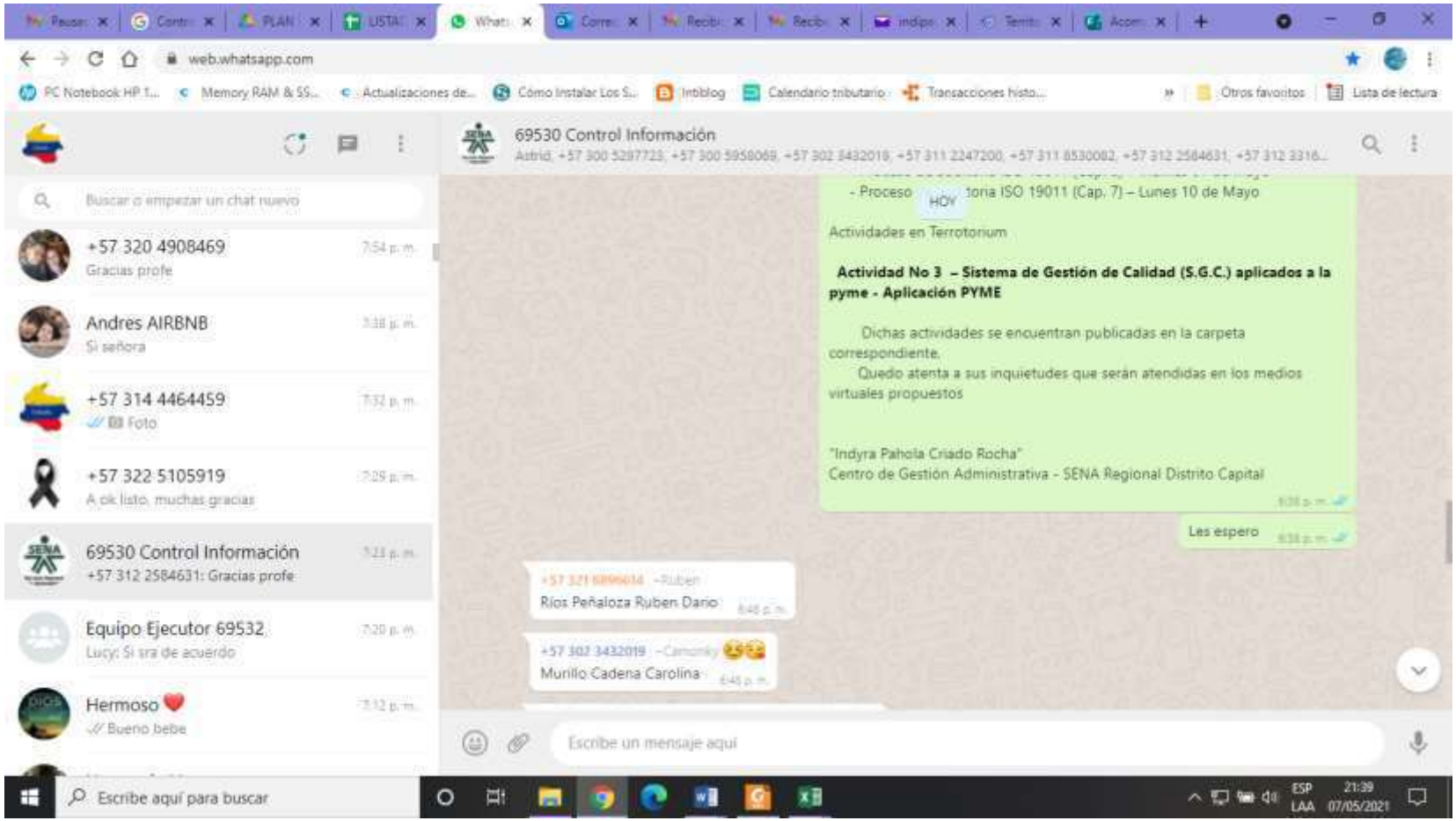
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



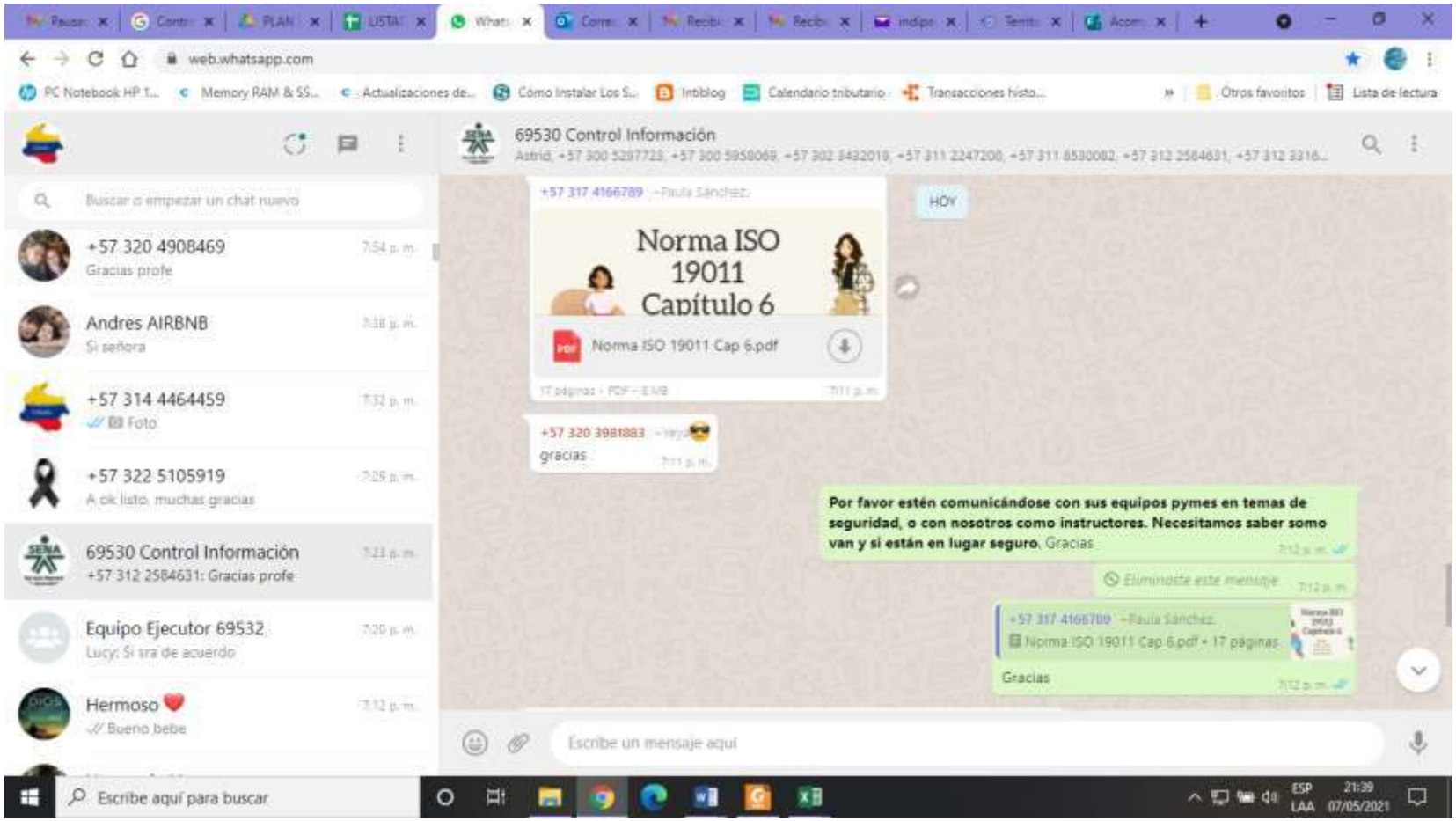
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



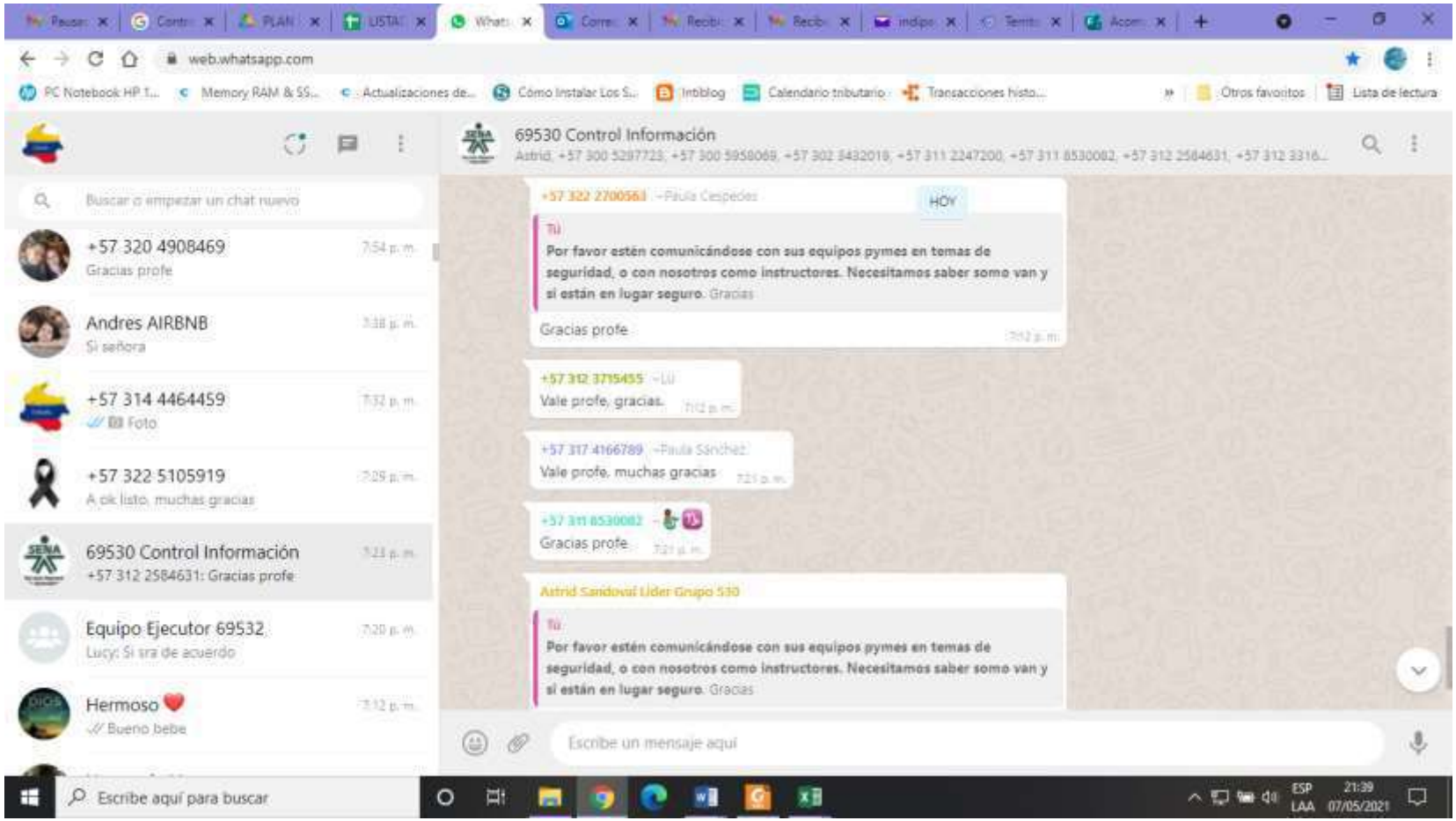
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

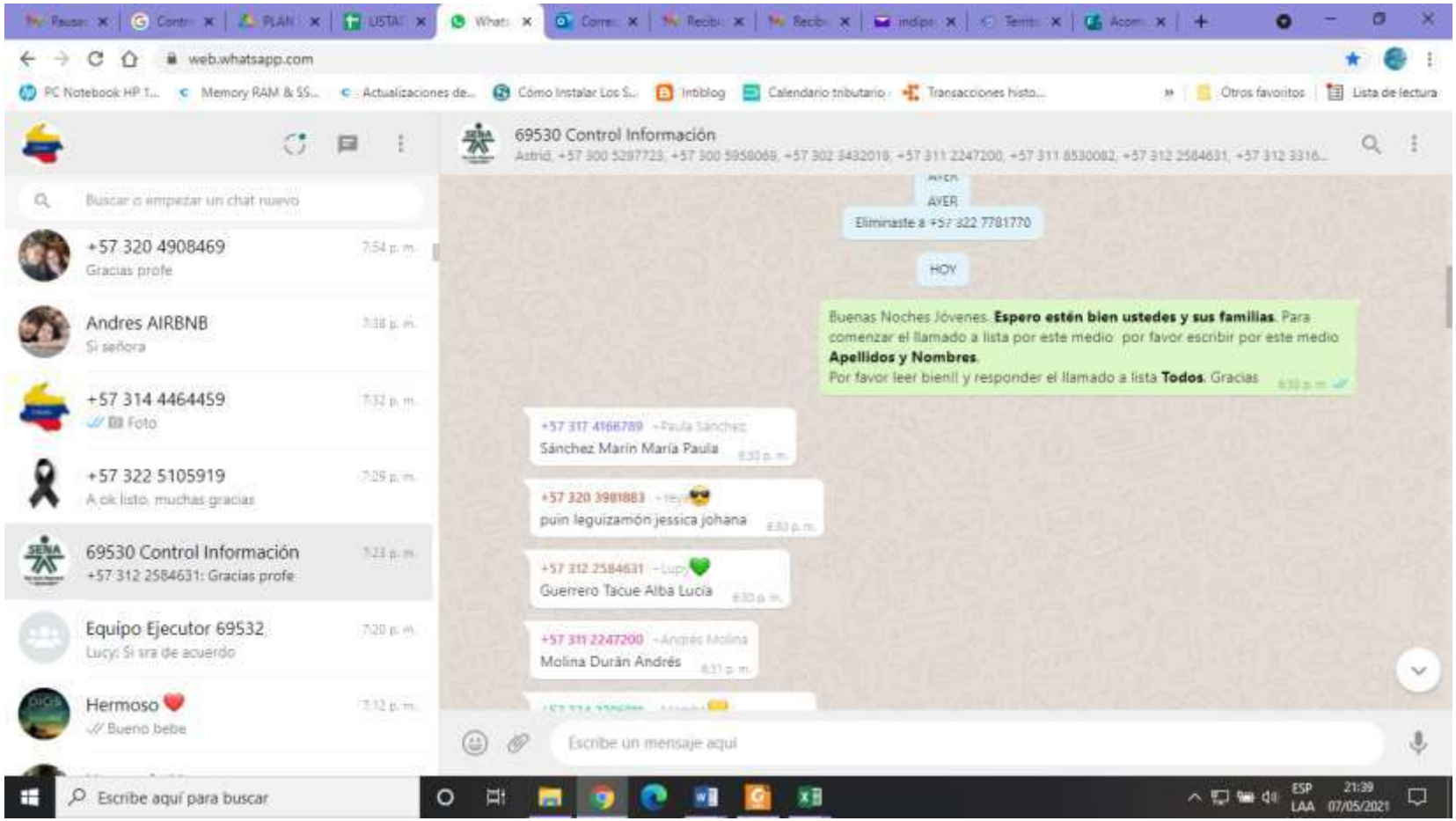


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

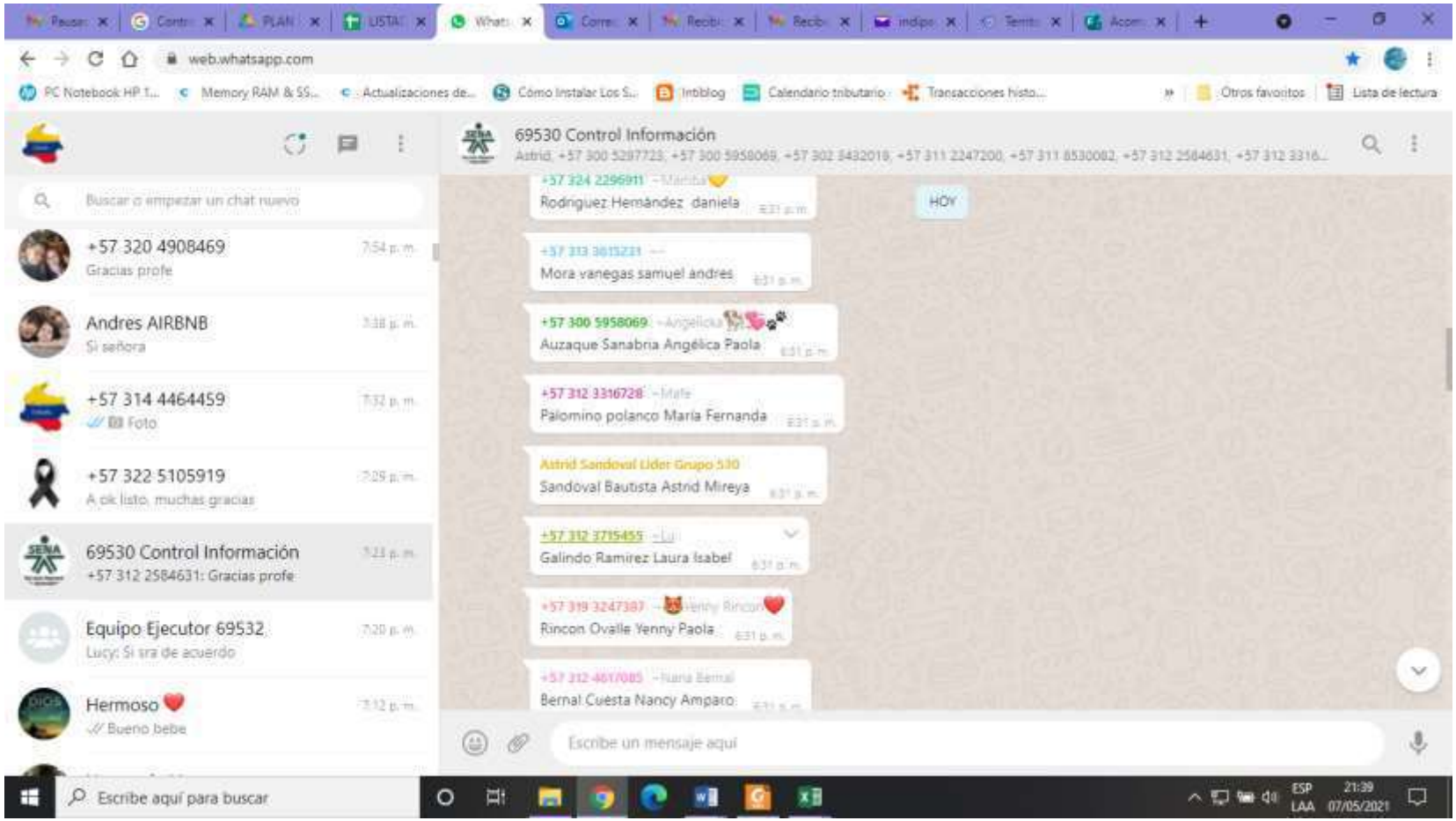


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

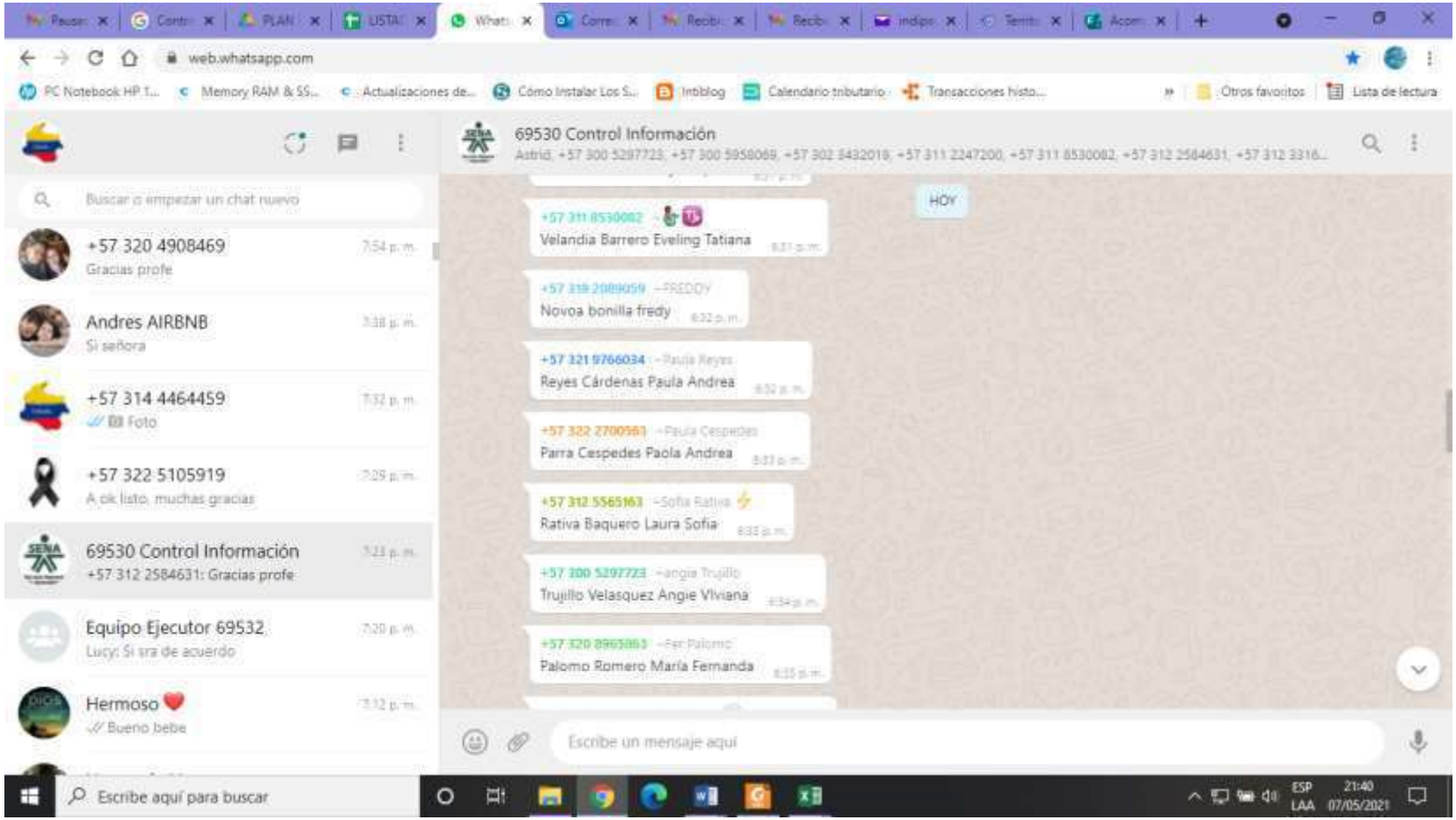
Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1B16jz_cert4At8_ZdLK5U7L2Mxn8Nom?usp=sharing

Fecha: 07/05/2021
Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 20**TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118**
Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: 07/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

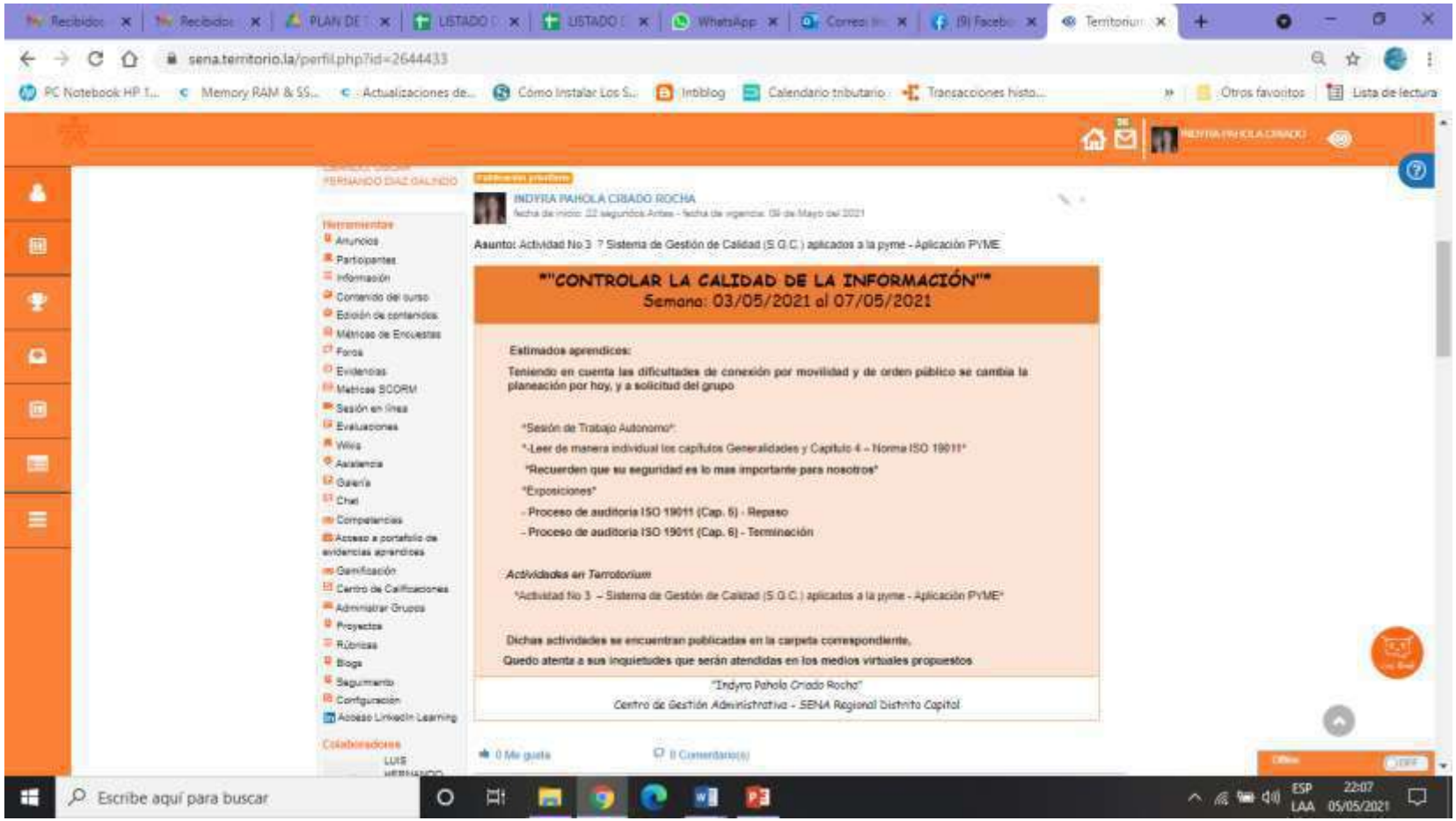
		Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Estimados aprendices: Teniendo en cuenta las dificultades de conexión por movilidad y de orden público se cambia la planeación por hoy, y a solicitud del grupo La Coordinación está muy pendiente de las situaciones presentadas. Sesión de Trabajo Autónomo: -Lectura Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 5) – Control de lectura lo realiza la pyme a cargo Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) – Terminar - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) • Actividades en Territorium Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co

Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	**Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwnWj?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

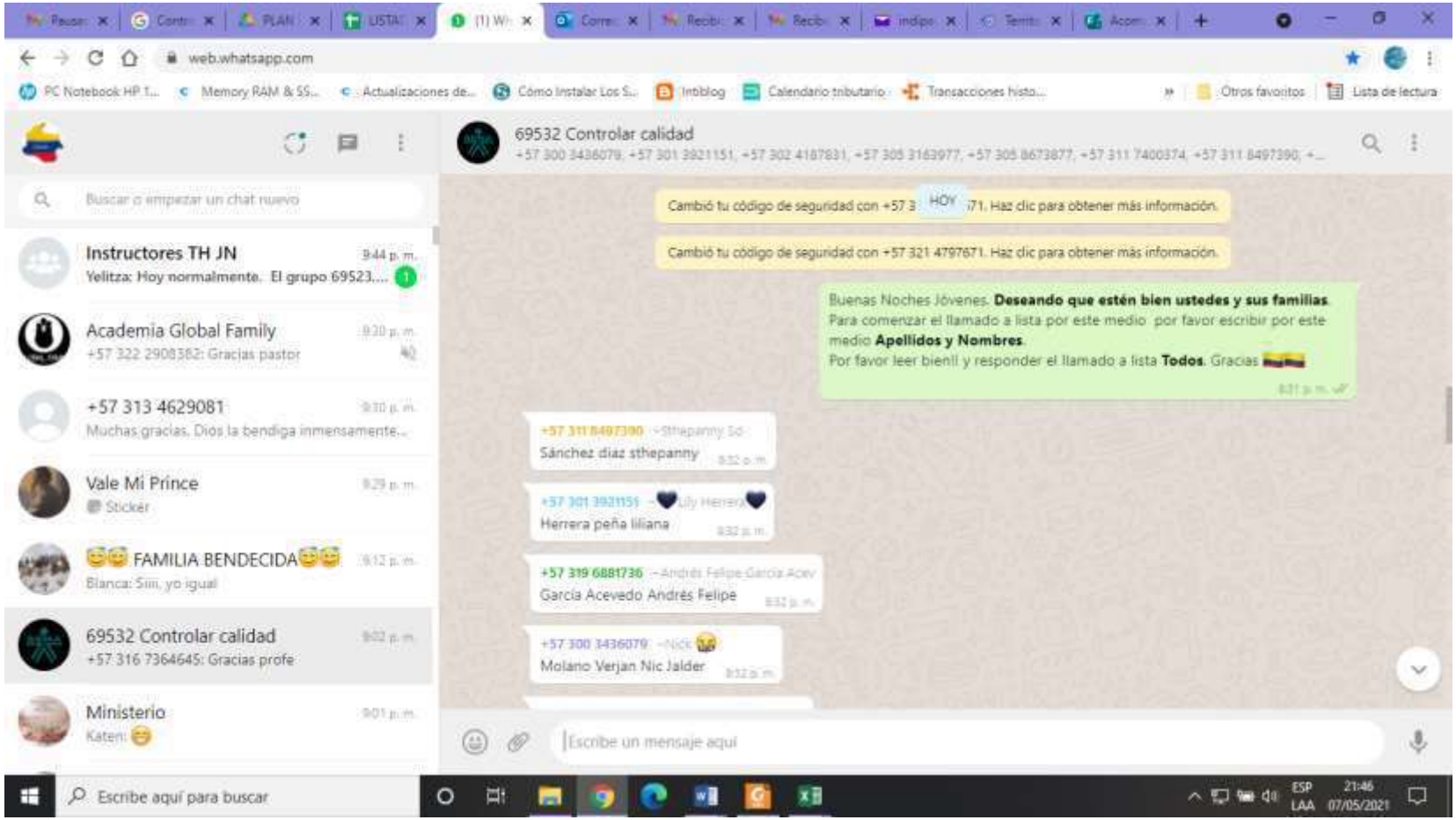
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118** –DOCUMENTAR PROCESOS Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad. Hubo que cambiar la planeación por apoyo al paro por parte del grupo.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 07/05/2021

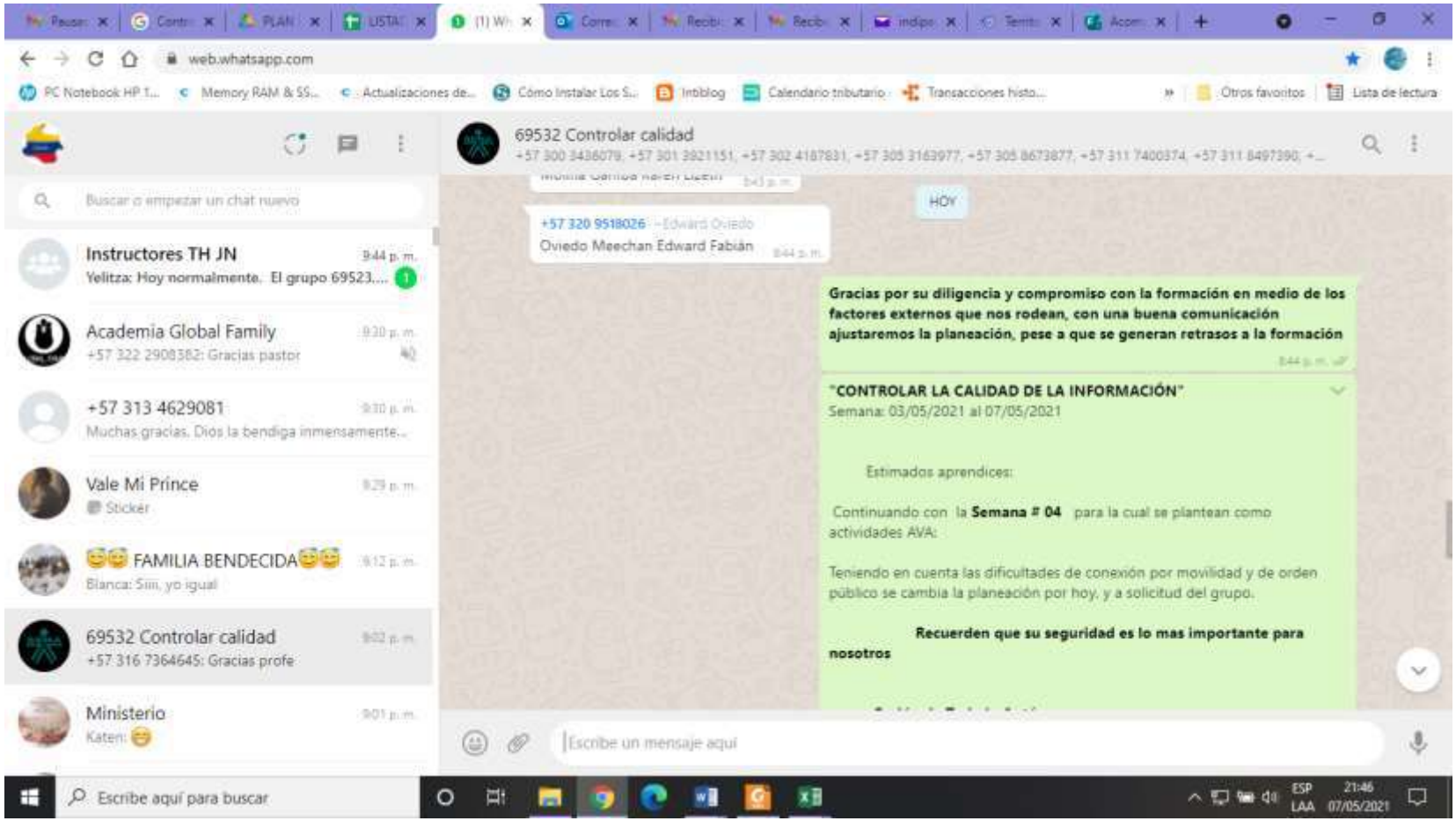


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

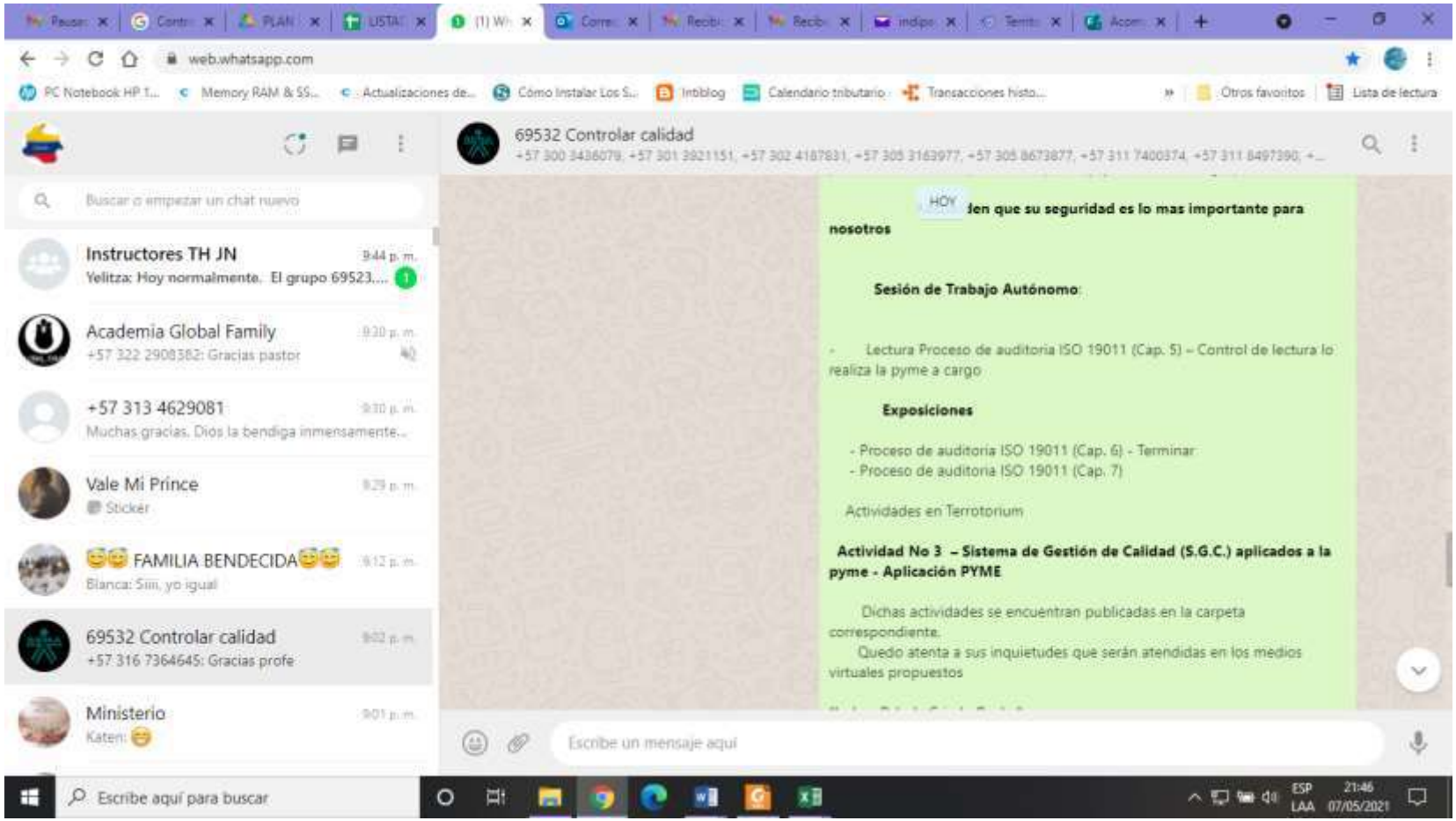
Actividades de Aprendizaje



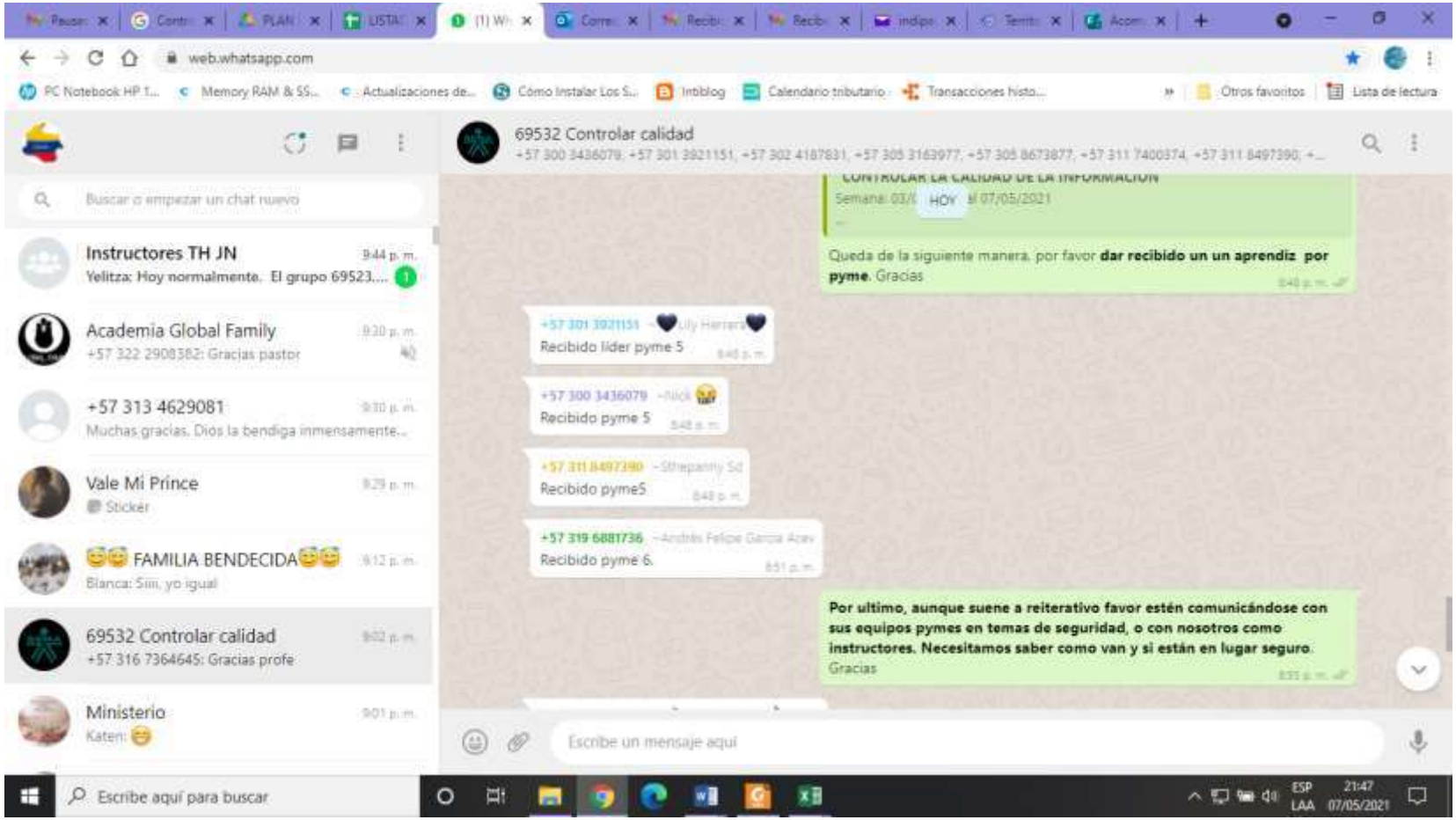
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



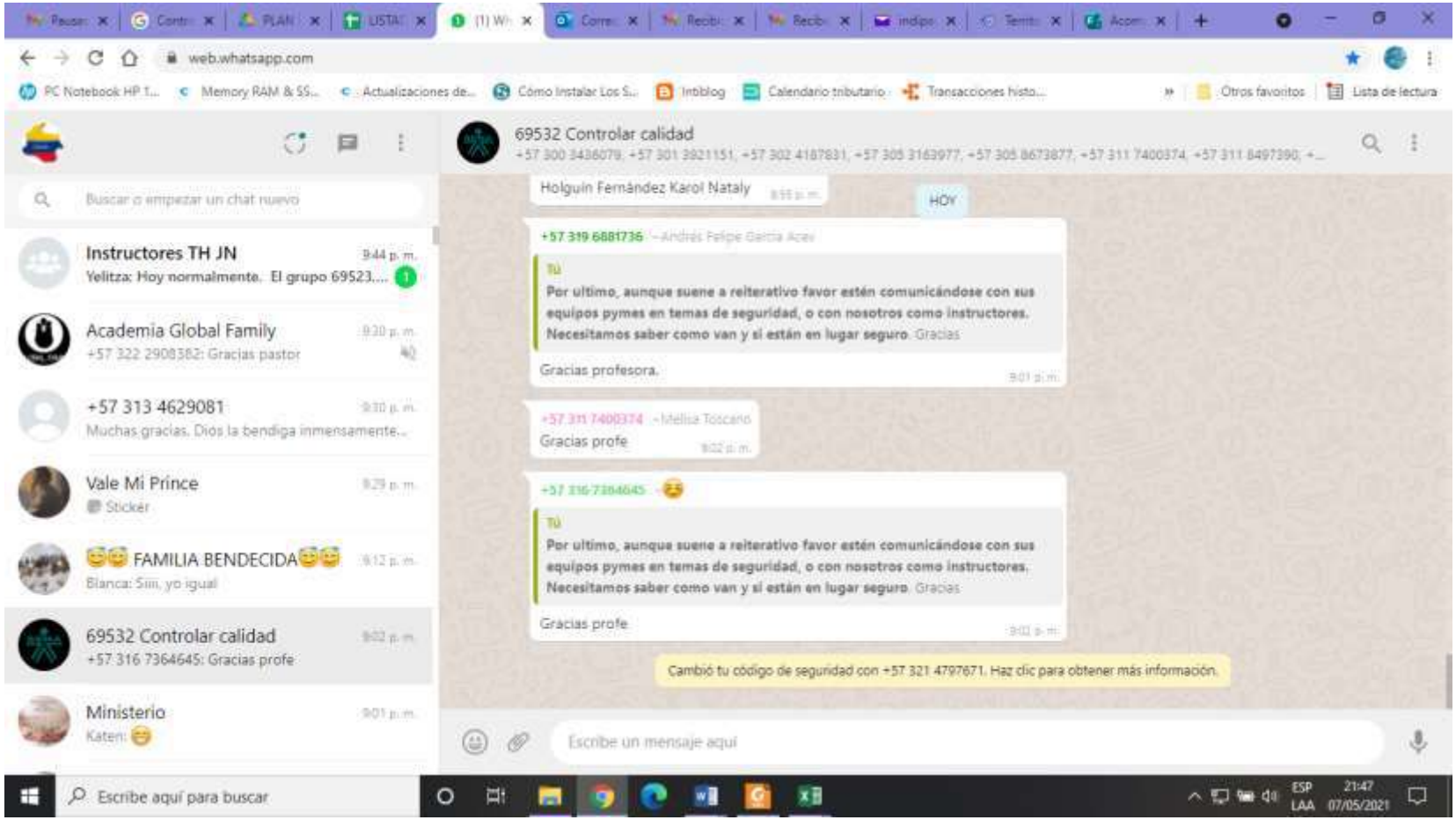
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

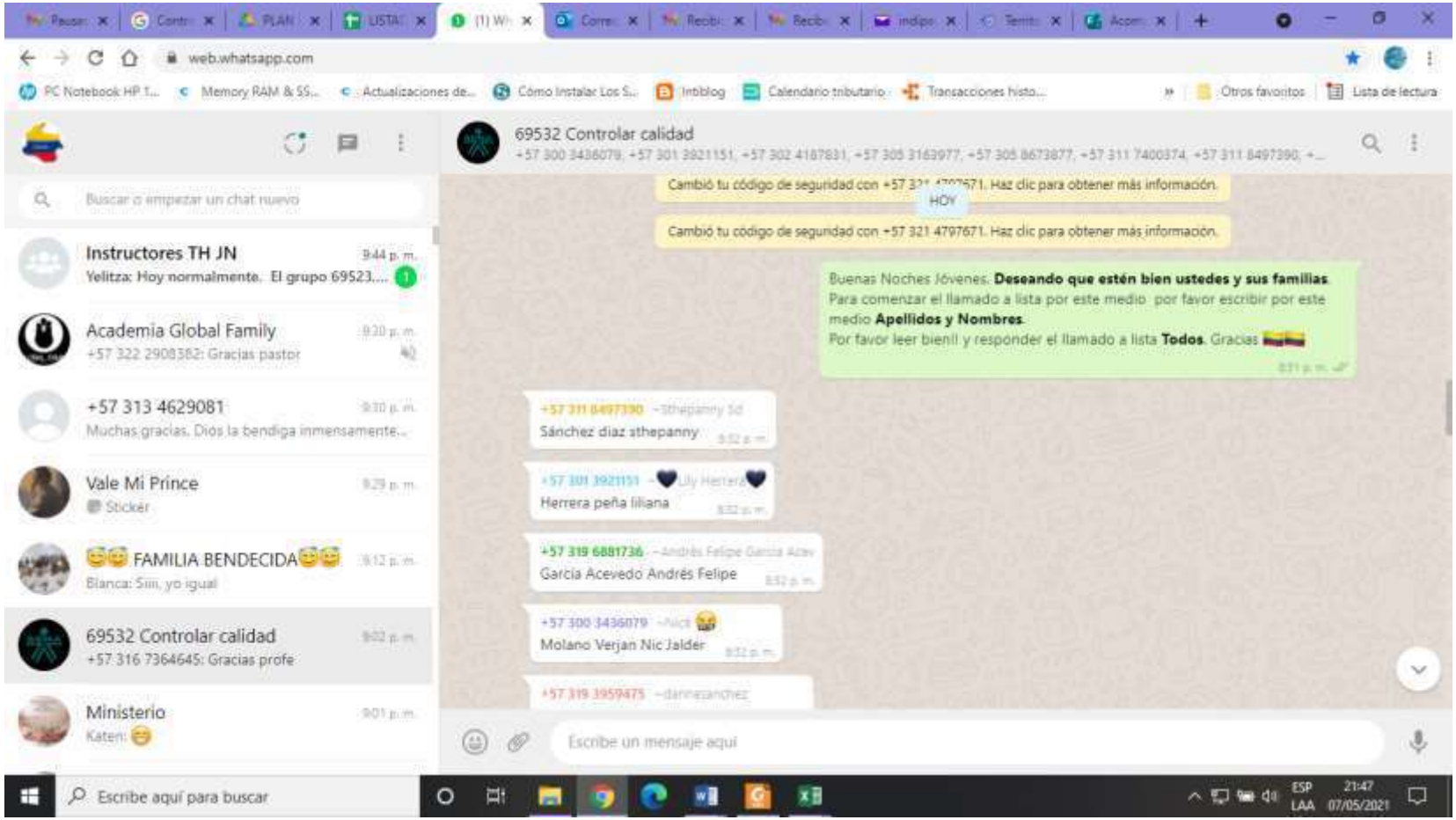


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

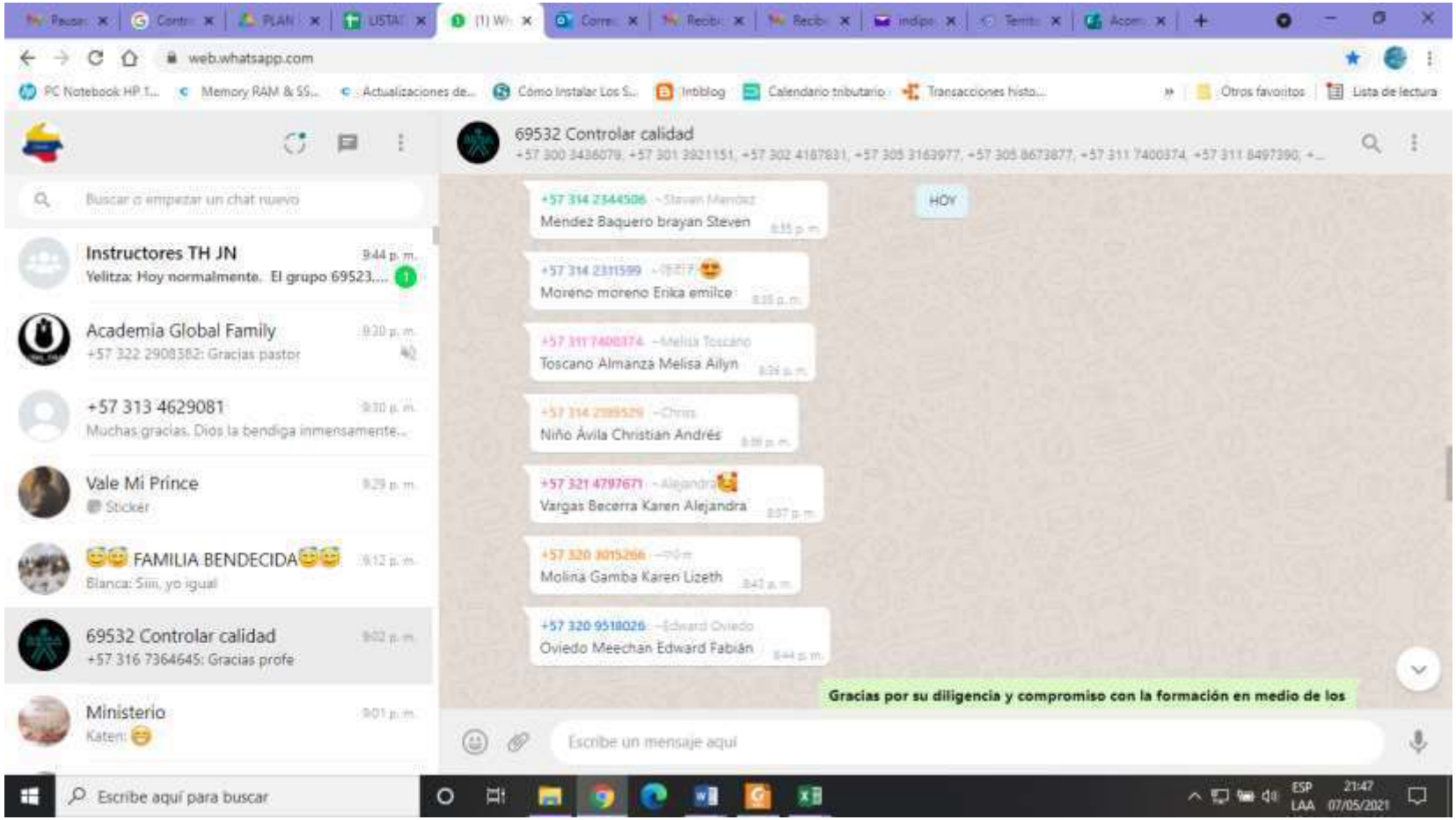


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rLlcm_16l8j0lJOX07sq1k7KOT4emu52?usp=sharing

Fecha: 10/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

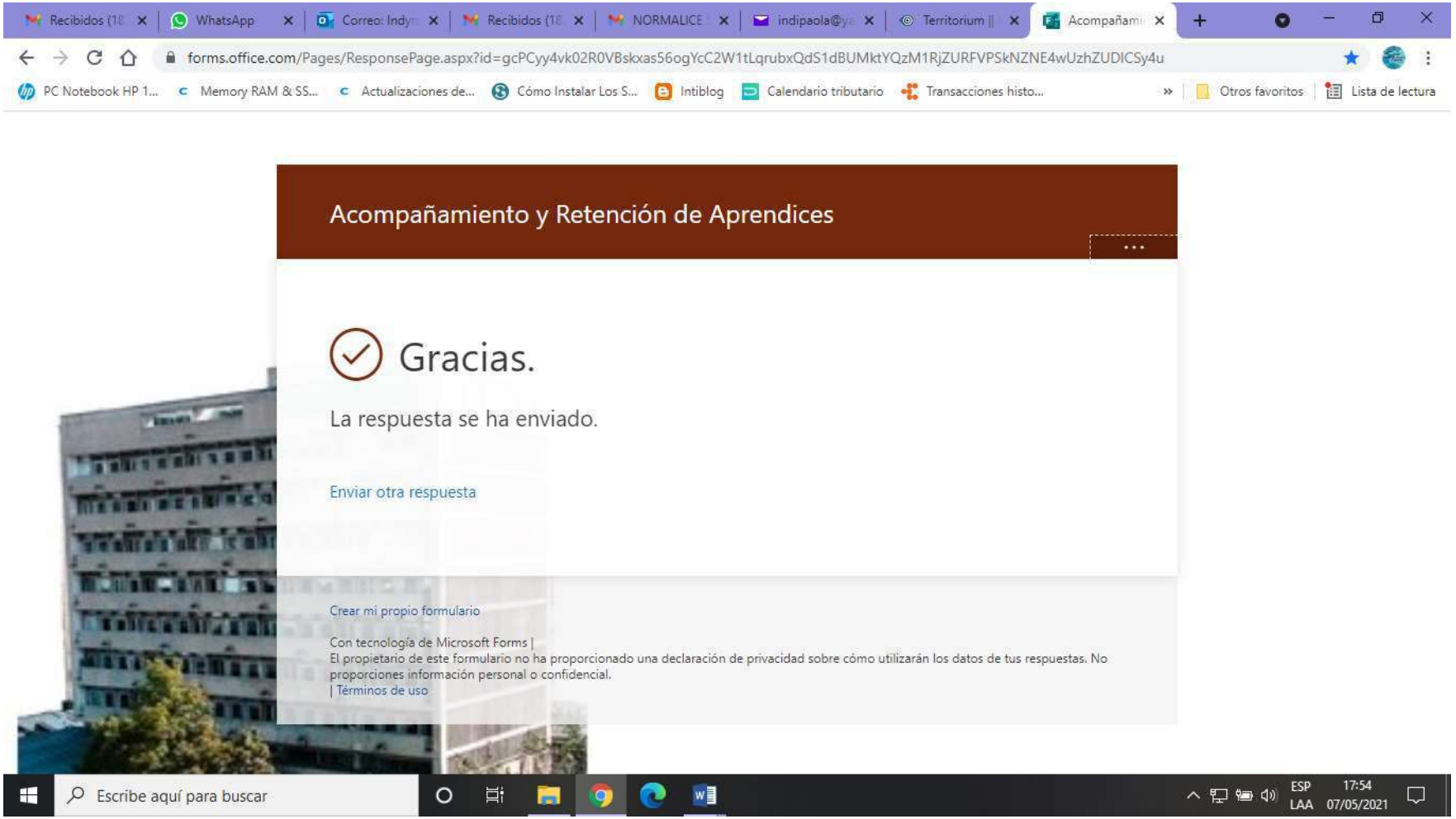
Alistamiento proceso formativo

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 10/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**

Competencia:

2822 - DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

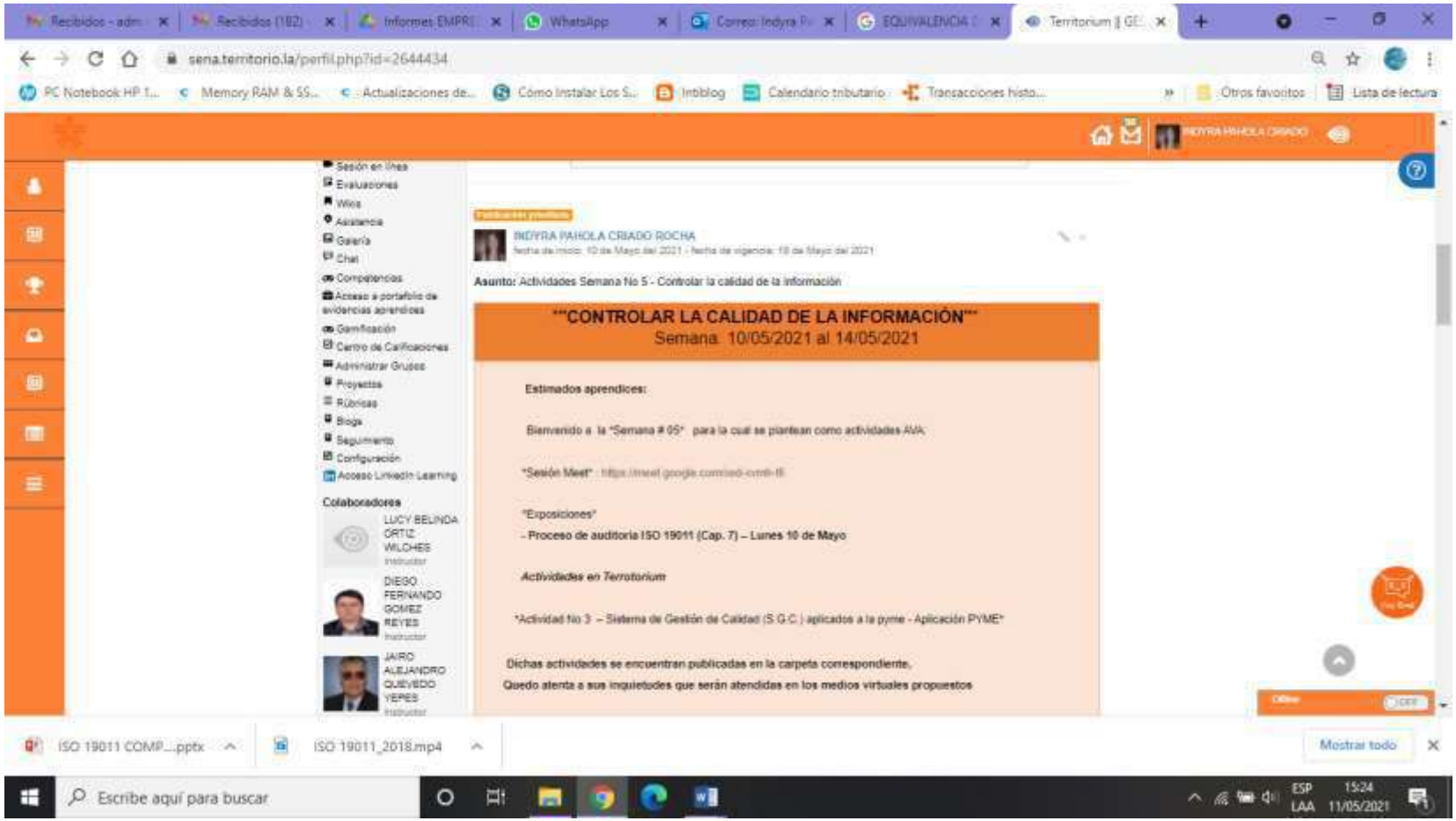
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 10/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Whatsapp
Actividades	***Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

		Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenido a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) – Lunes 10 de Mayo Actividades en Territorium ▪ Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

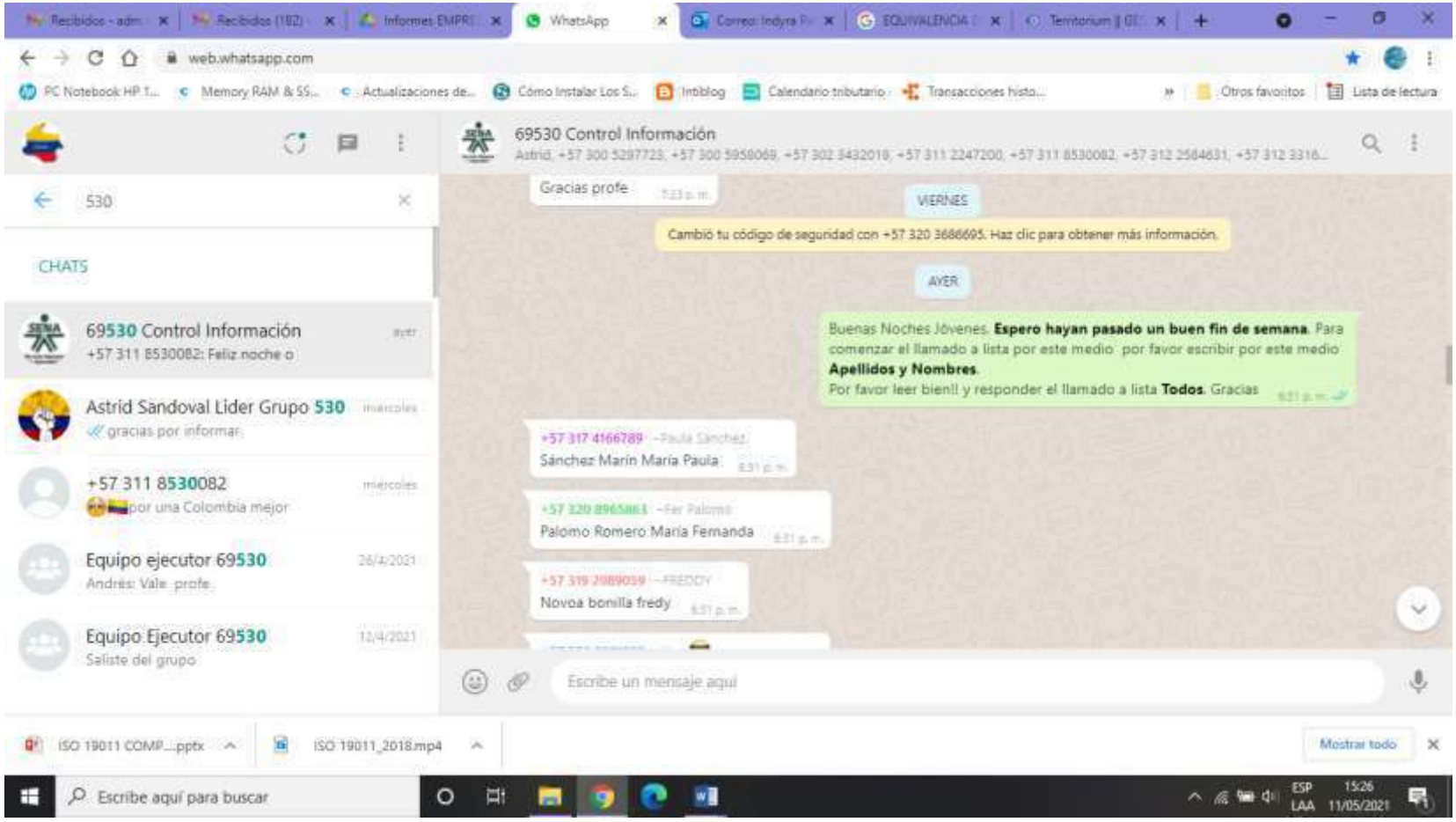
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde vía whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**–DOCUMENTAR PROCESOS ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO, aprendiz en Deserción Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 10/05/2021

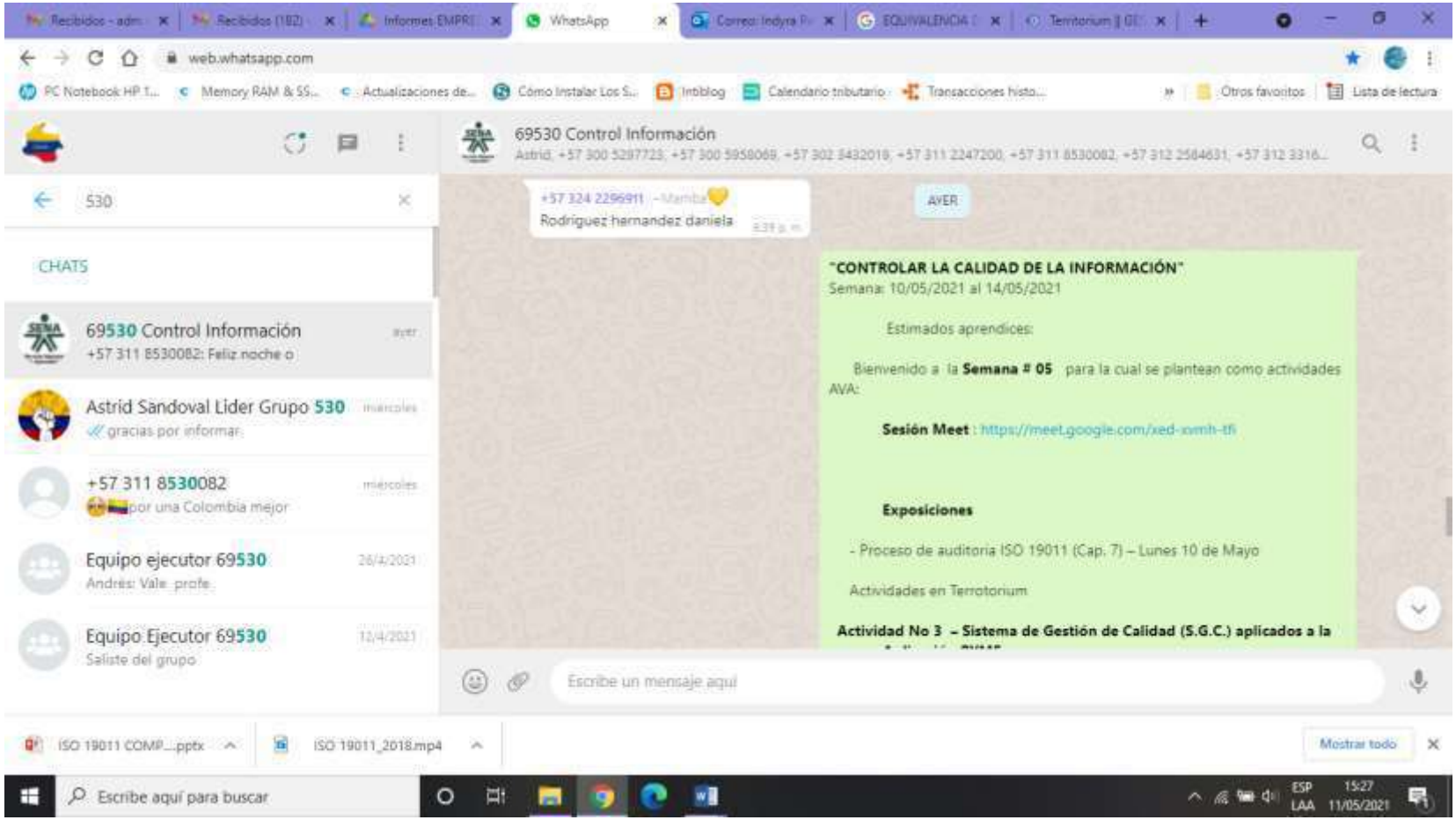


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

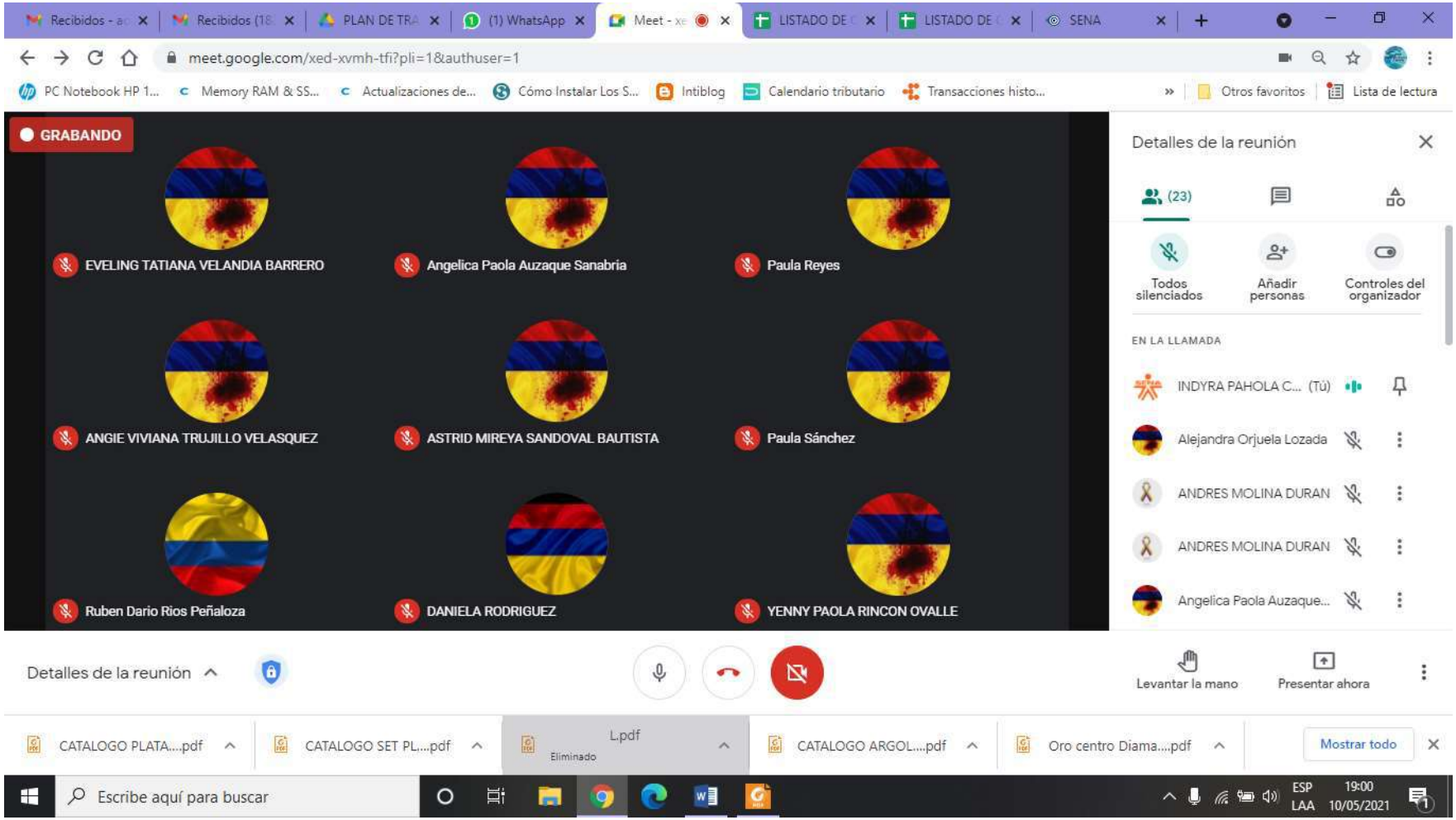
Actividades de formación



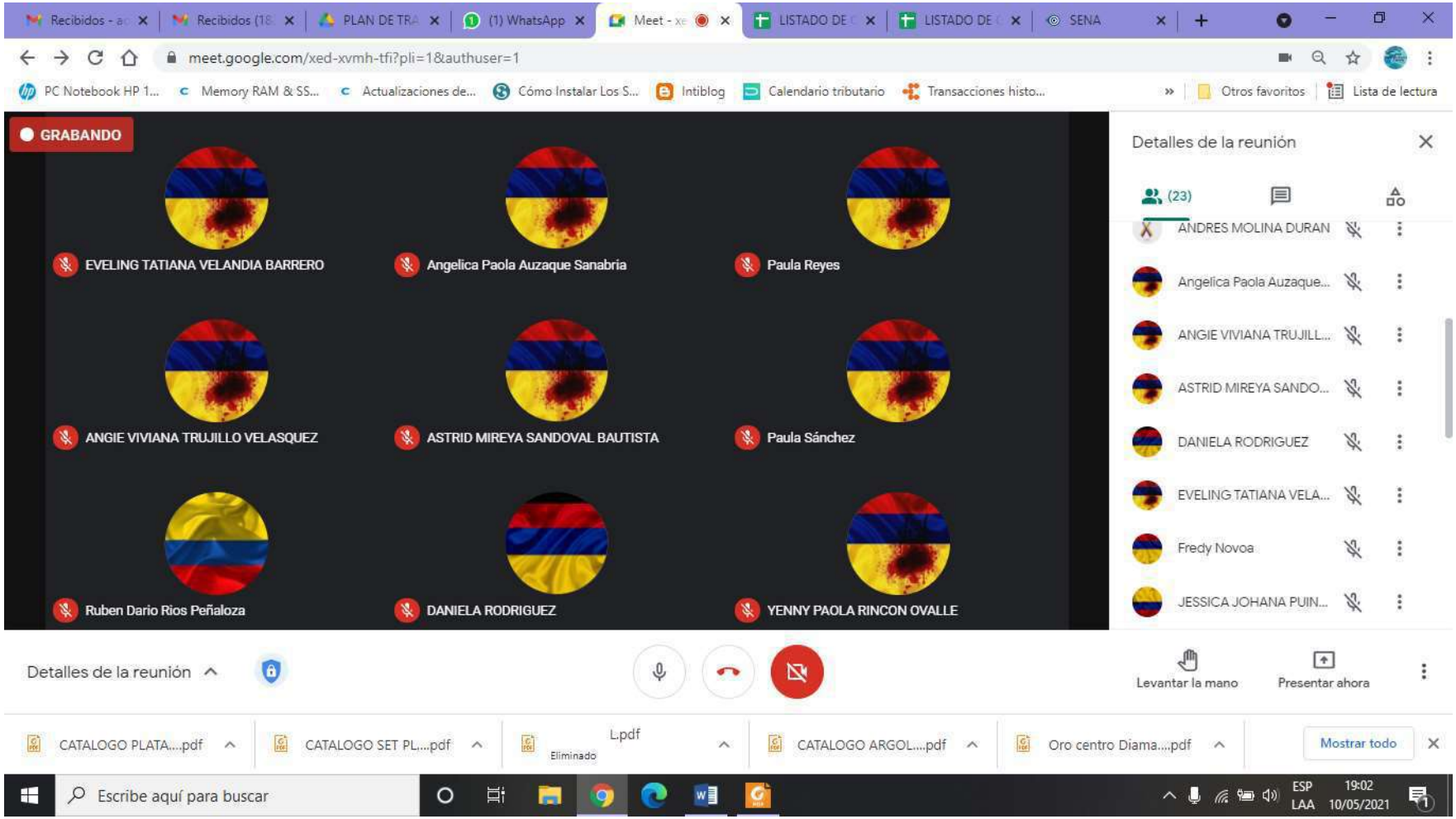
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



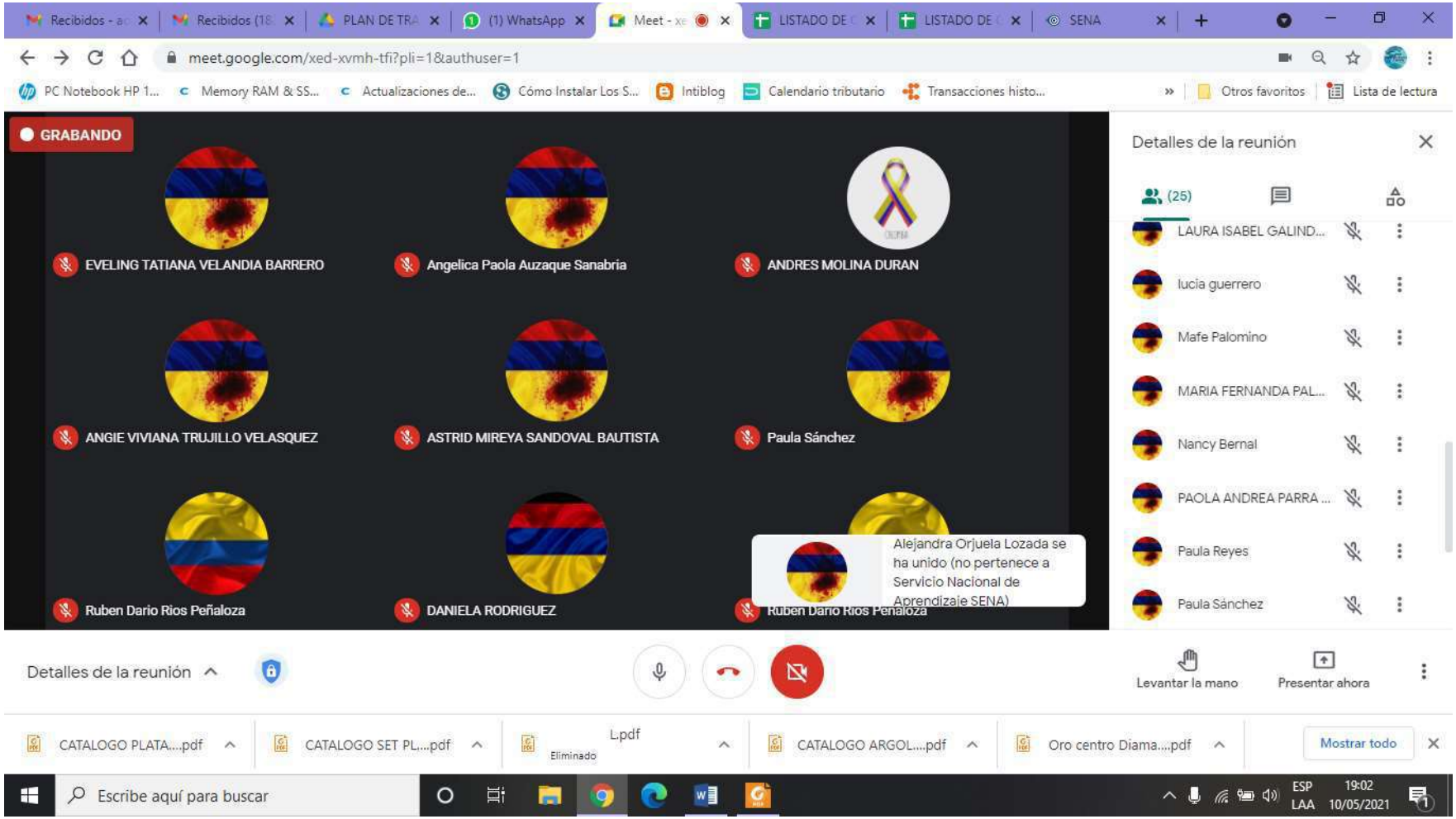
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



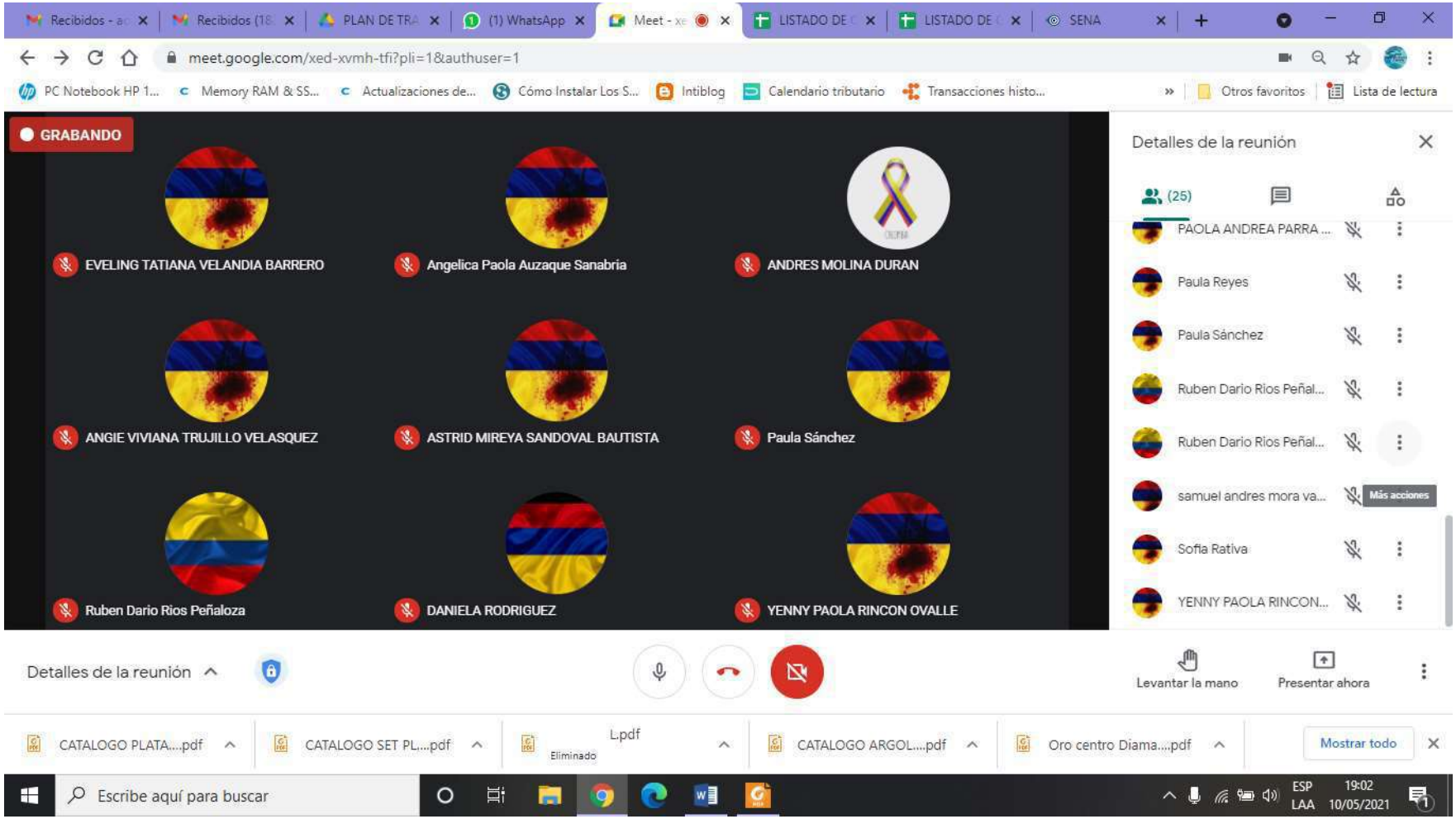
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



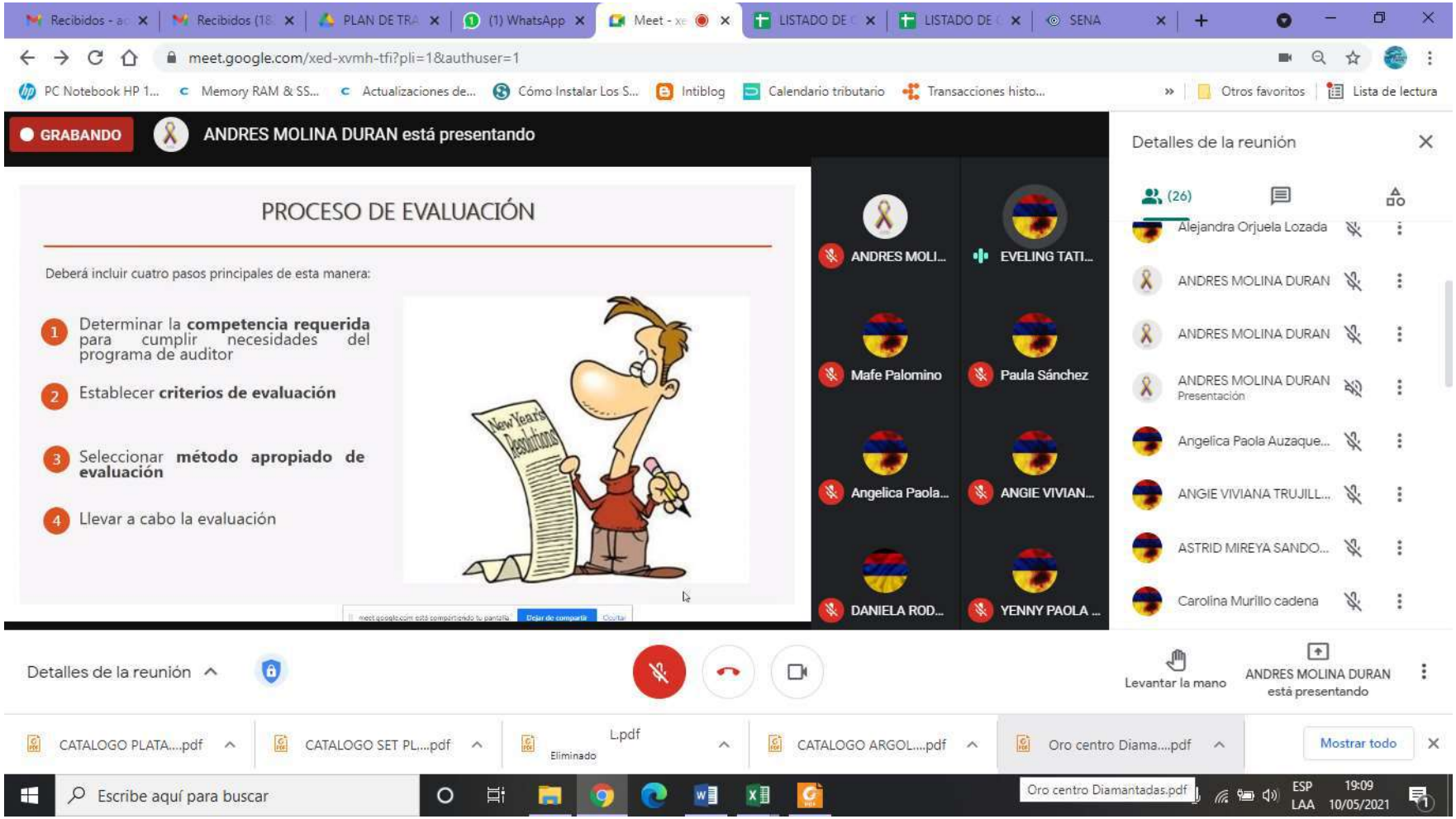
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



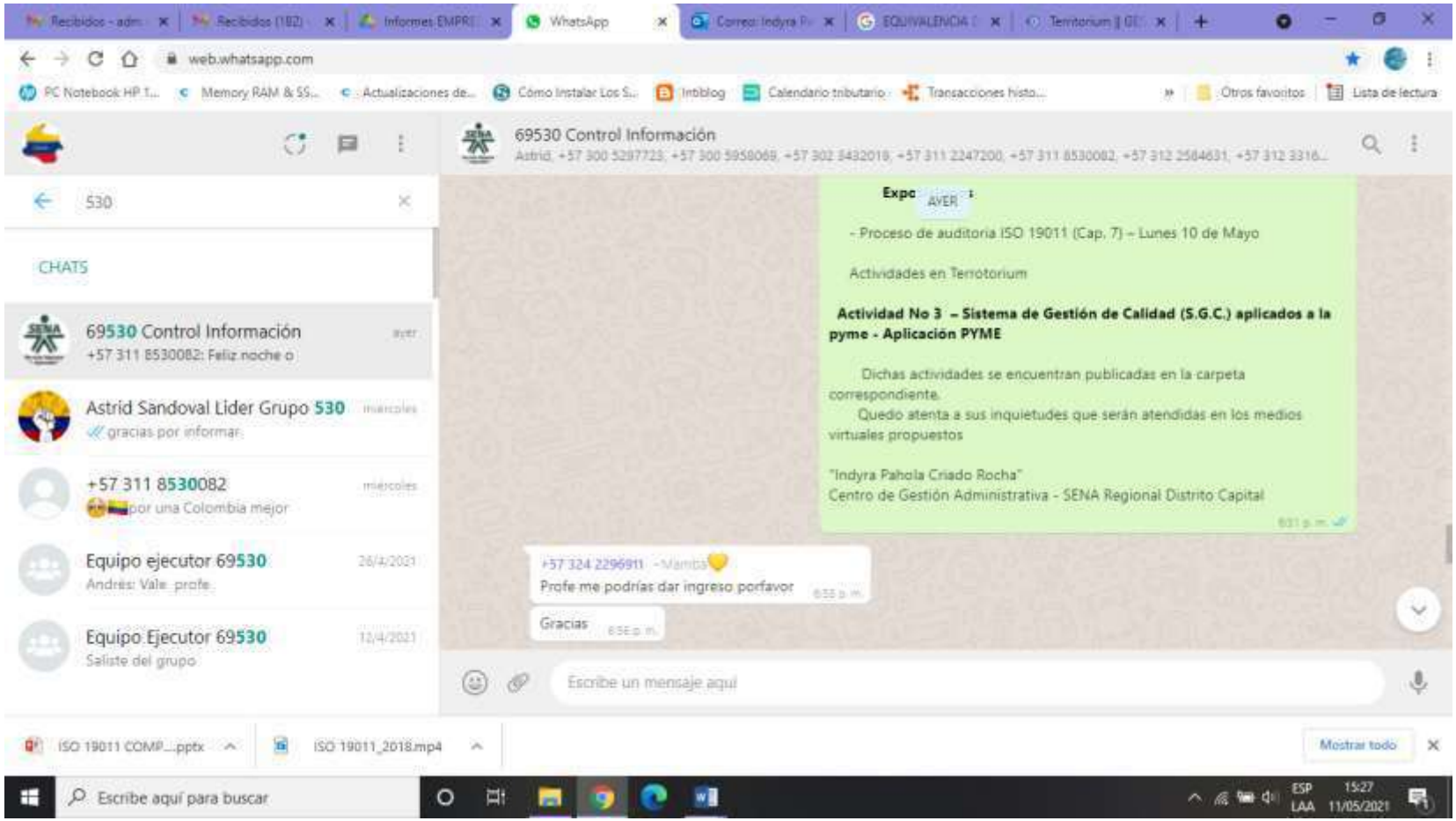
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

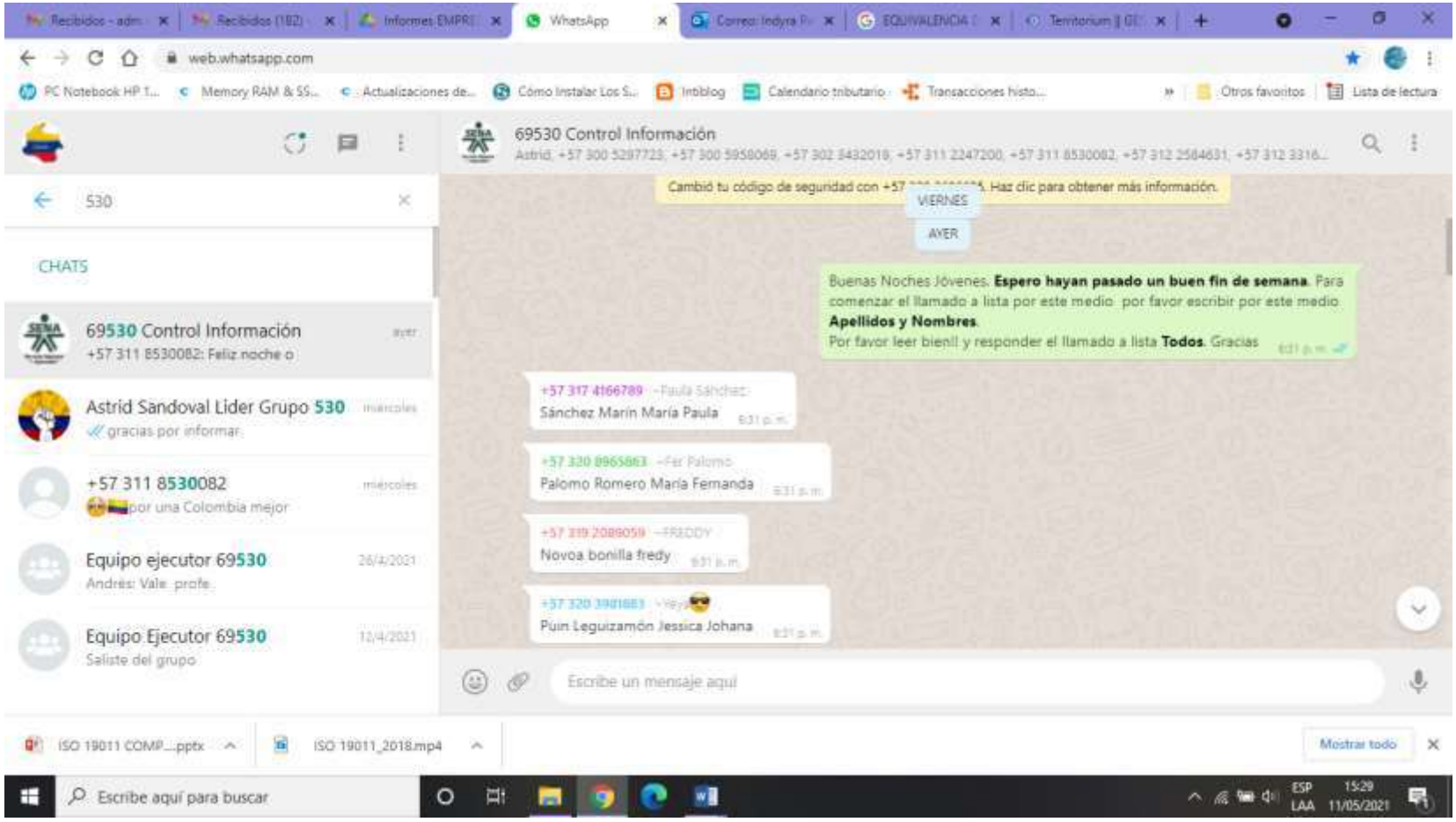


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

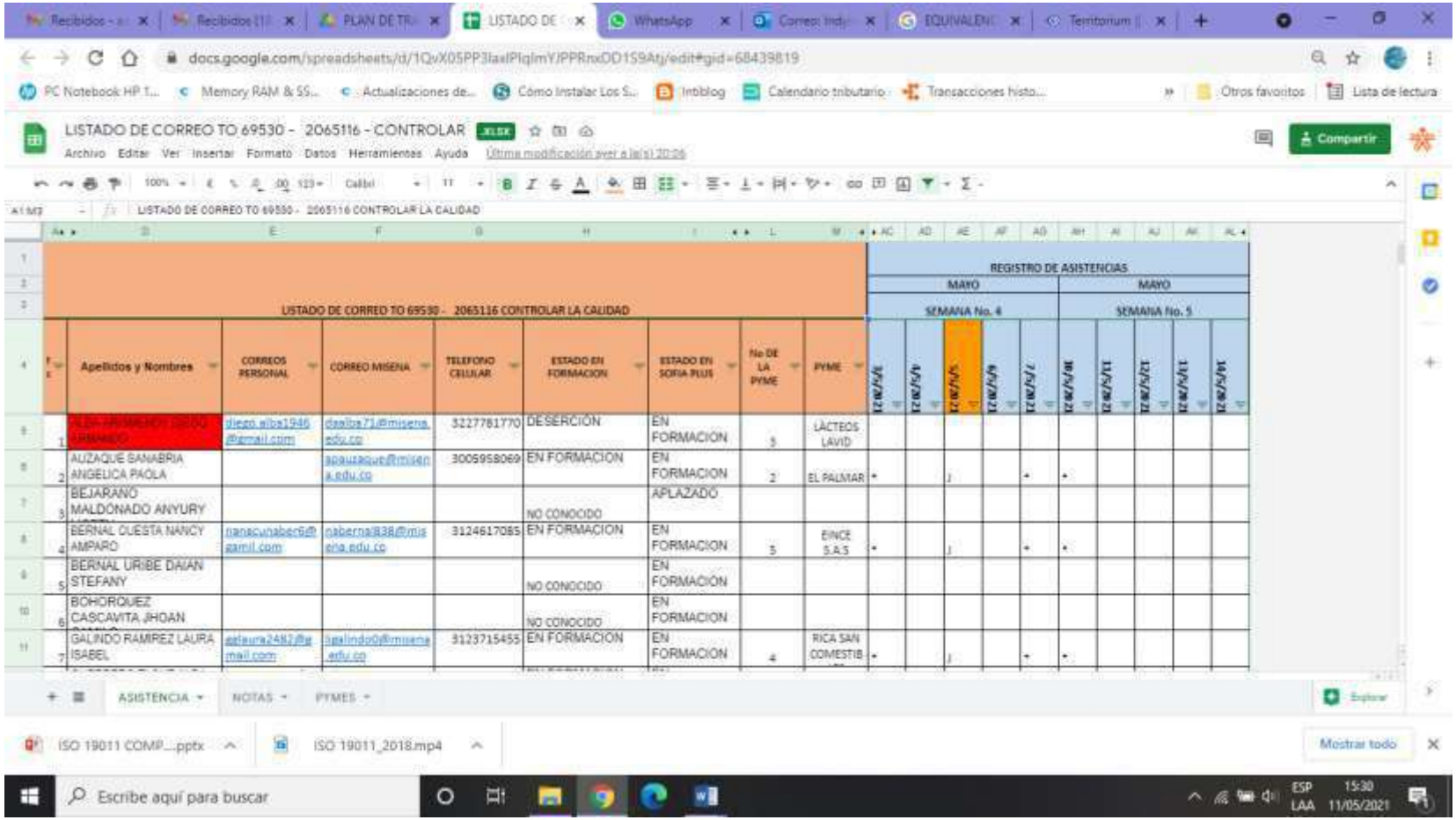


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 - CONTROLAR .XLSX

docs.google.com/spreadsheets/d/1QvX05PP3laxlPlqlmYJPPRnxDD1S9Atj/edit#gid=68439819

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 CONTROLAR LA CALIDAD

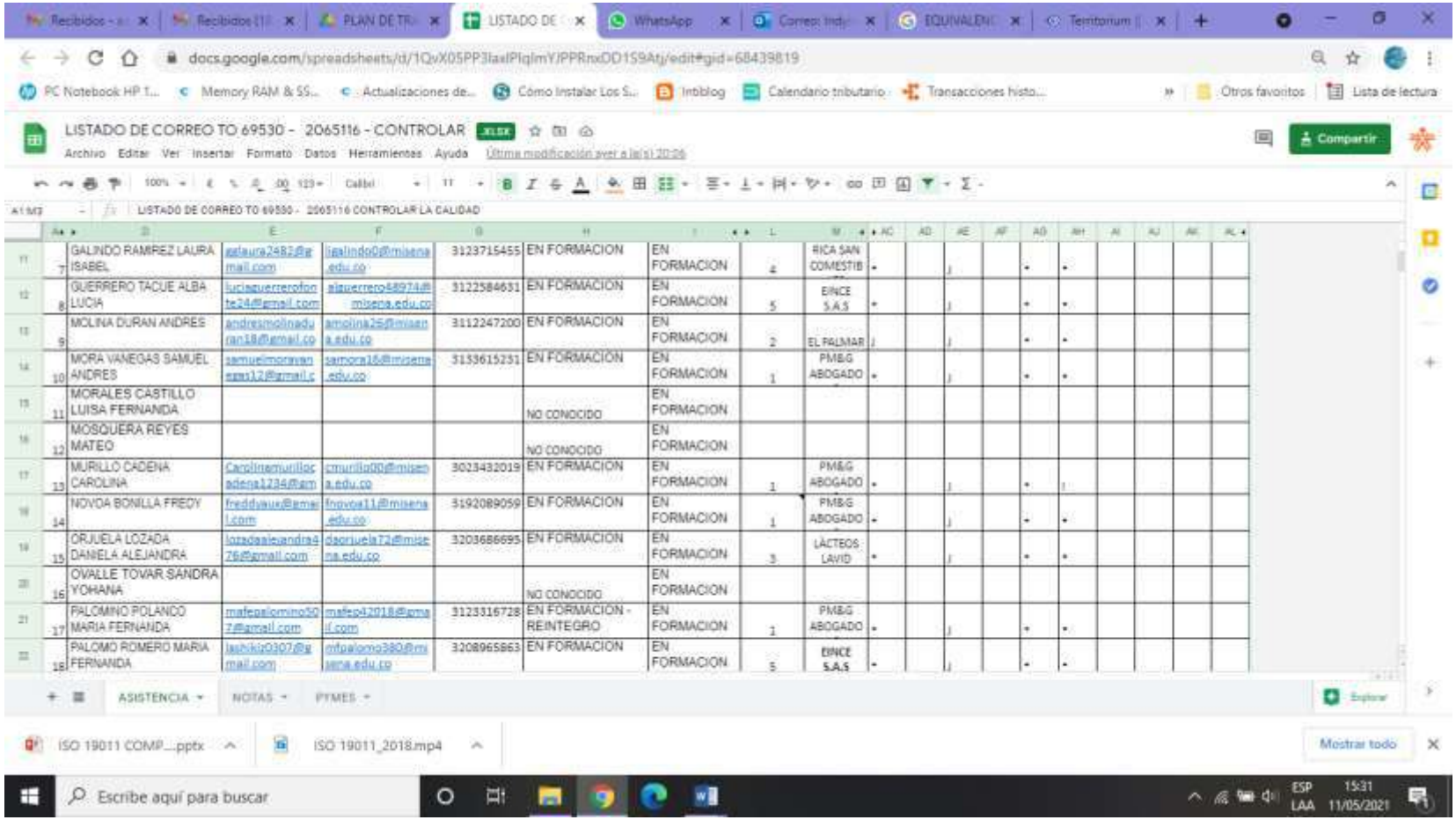
		Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	No DE LA PYME	PYME	REGISTRO DE ASISTENCIAS MAYO SEMANA No. 4 3/5/21	4/5/21	5/5/21	6/5/21	7/5/21	MAYO SEMANA No. 5 10/5/21	11/5/21	12/5/21	13/5/21	14/5/21
5	1	[redacted]	diego.alba1946@gmail.com	dgalba71@misena.edu.co	3227781770	DESERCIÓN	EN FORMACION	5	LÁCTEOS LAVID										
6	2	AUZAQUE SANABRIA ANGELICA PAOLA		aauzaque@misena.edu.co	3005958069	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR	•		J		•	•				
7	3	BEJARANO MALDONADO ANYURY				NO CONOCIDO	APLAZADO												
8	4	BERNAL CUESTA NANCY AMPARO	nanacunaber6@gamil.com	nabernal838@misena.edu.co	3124617085	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		J		•	•				
9	5	BERNAL URIBE DAIAN STEFANY				NO CONOCIDO	EN FORMACIÓN												
10	6	BOHORQUEZ CASCAVITA JHOAN				NO CONOCIDO	EN FORMACION												
11	7	GALINDO RAMIREZ LAURA ISABEL	galaura2482@gmail.com	lgalindo0@misena.edu.co	3123715455	EN FORMACION	EN FORMACION	4	RICA SAN COMESTIB	•		J		•	•				

ASISTENCIA NOTAS PYMES

ISO 19011 COMP....pptx ISO 19011_2018.mp4 Mostrar todo

Escribe aquí para buscar ESP LAA 15:30 11/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co



7	GALINDO RAMIREZ LAURA ISABEL	galaura2482@gmail.com	lgalindo0@misena.edu.co	3123715455	EN FORMACION	EN FORMACION	4	RICA SAN COMESTIB														
8	GUERRERO TACUE ALBA LUCIA	luciaguerrerotacue24@gmail.com	alguerrero48974@misena.edu.co	3122584631	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S														
9	MOLINA DURAN ANDRES	andresmolinaduran18@gmail.co	amolina26@misena.edu.co	3112247200	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR														
10	MORA VANEGAS SAMUEL ANDRES	samuelmoravanegas12@gmail.c	samora16@misena.edu.co	3133615231	EN FORMACION	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO														
11	MORALES CASTILLO LUISA FERNANDA				NO CONOCIDO	EN FORMACION																
12	MOSQUERA REYES MATEO				NO CONOCIDO	EN FORMACION																
13	MURILLO CADENA CAROLINA	Carolinamurillocadena1234@gm	cmurillo00@misena.edu.co	3023432019	EN FORMACION	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO														
14	NOVOA BONILLA FREDY	freddyauc@email.com	fnovoa11@misena.edu.co	3192089059	EN FORMACION	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO														
15	ORJUELA LOZADA DANIELA ALEJANDRA	lozadaalejandra476@gmail.com	dorjuela72@misena.edu.co	3203686695	EN FORMACION	EN FORMACION	3	LÁCTEOS LAVID														
16	OVALLE TOVAR SANDRA YOHANA				NO CONOCIDO	EN FORMACION																
17	PALOMINO POLANCO MARIA FERNANDA	mafepalomino507@gmail.com	mafep42018@gmail.com	3123316728	EN FORMACION - REINTEGRO	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO														
18	PALOMO ROMERO MARIA FERNANDA	lashiki0307@gmail.com	mfpalomo38@misena.edu.co	3208965863	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S														

Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1B16jz_cert4At8_ZdLK5U7L2Mxn8Nom?usp=sharing

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 10/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 20**TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

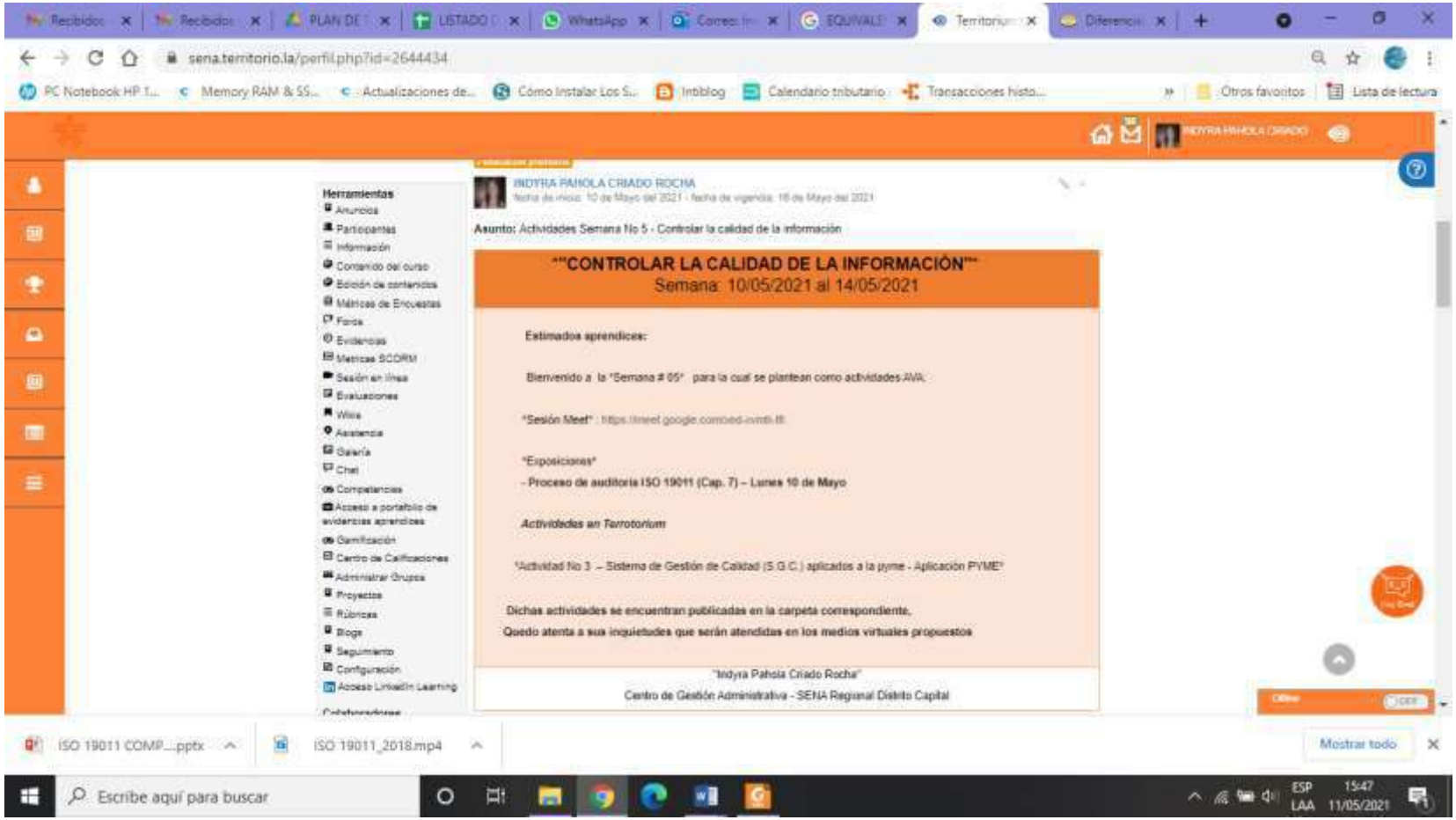
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: 10/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing

		Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Estimados aprendices: Bienvenido a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) – Termina - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) • Actividades en Territorium Actividad No 3 – Sistema de Gestión de Calidad (S.G.C.) aplicados a la pyme - Aplicación PYME
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	**Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwnWj?usp=sharing

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

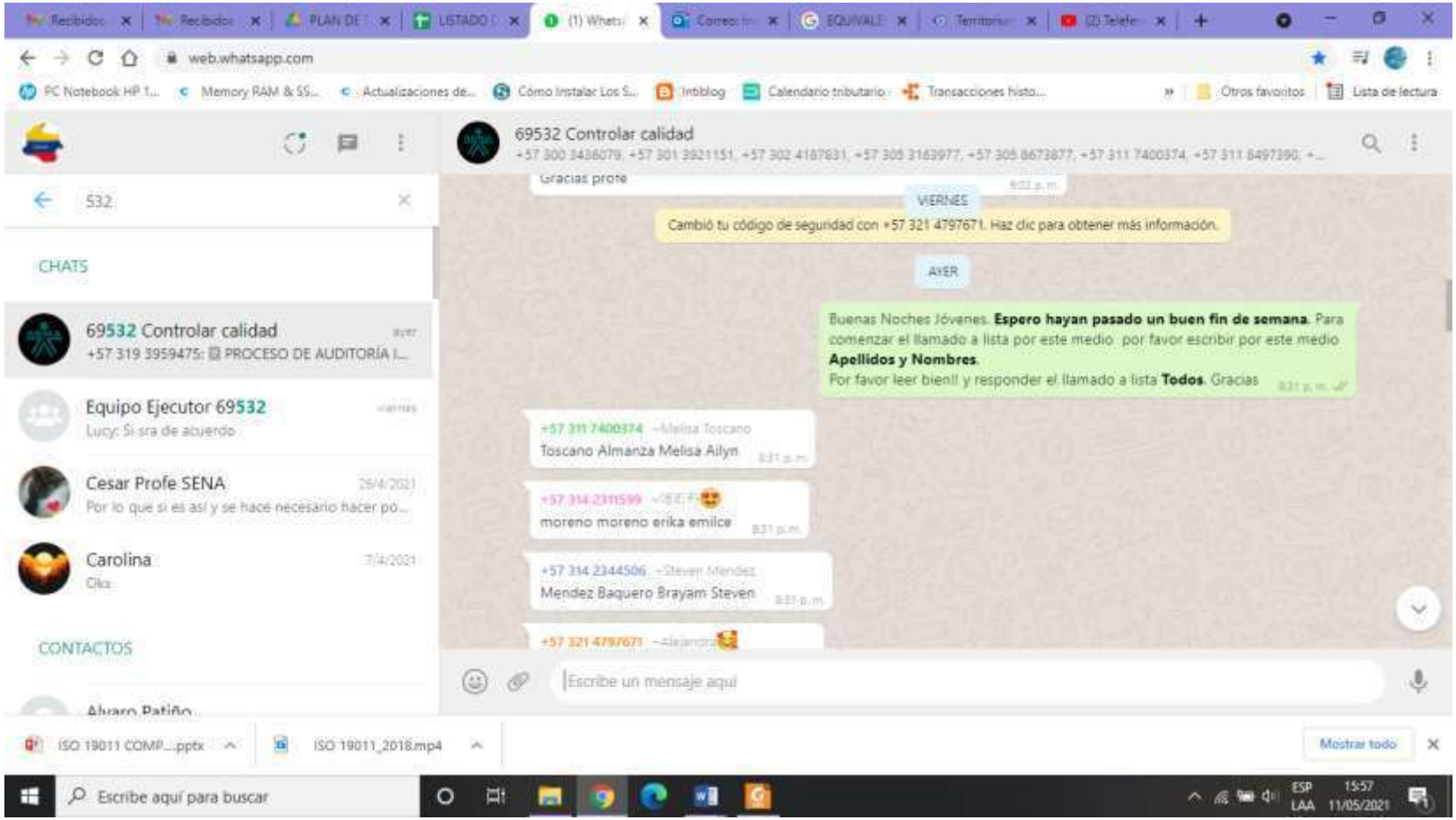
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118** –DOCUMENTAR PROCESOS Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad. Hubo que cambiar la planeación por apoyo al paro por parte del grupo.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 10/05/2021

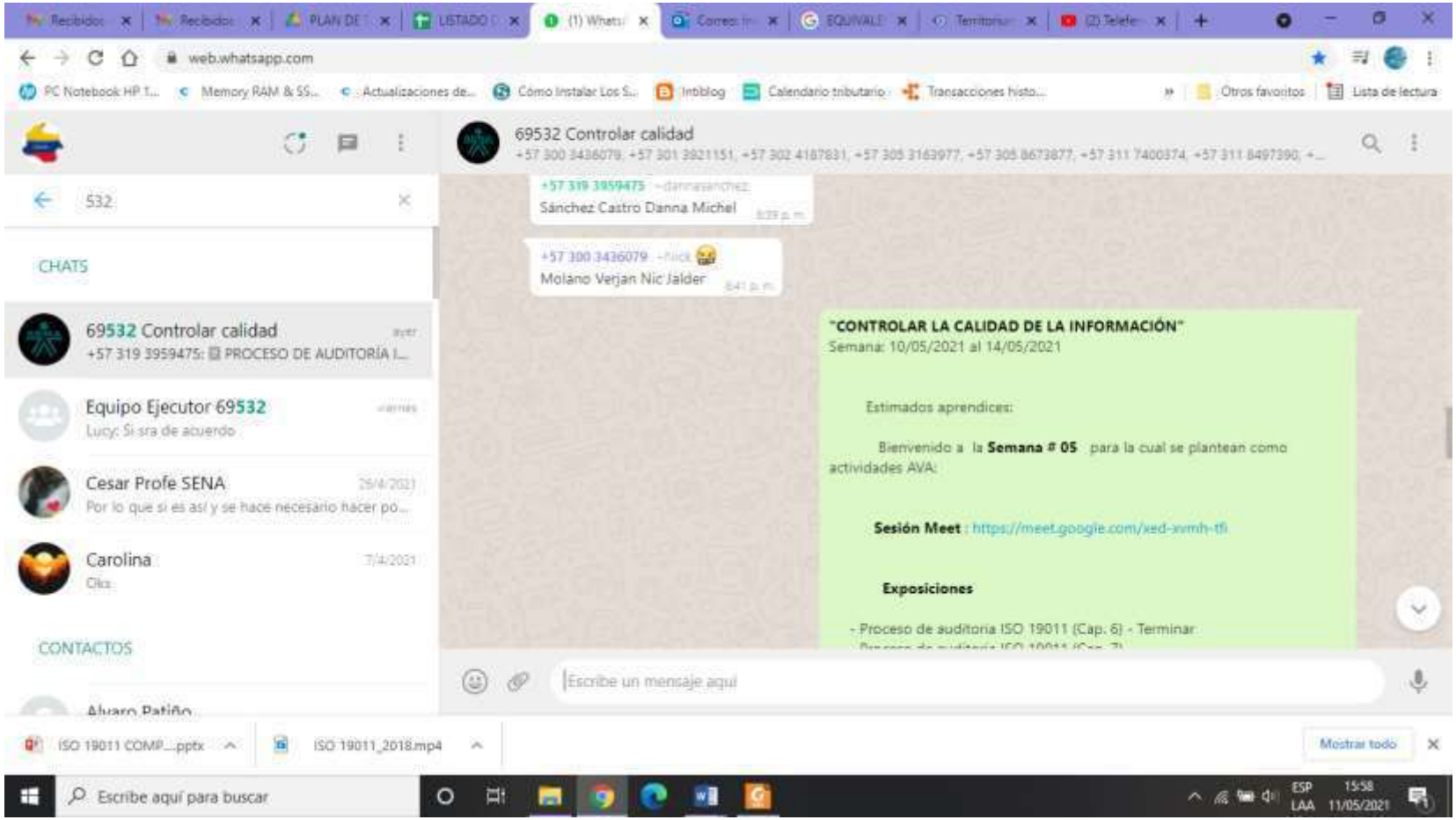


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

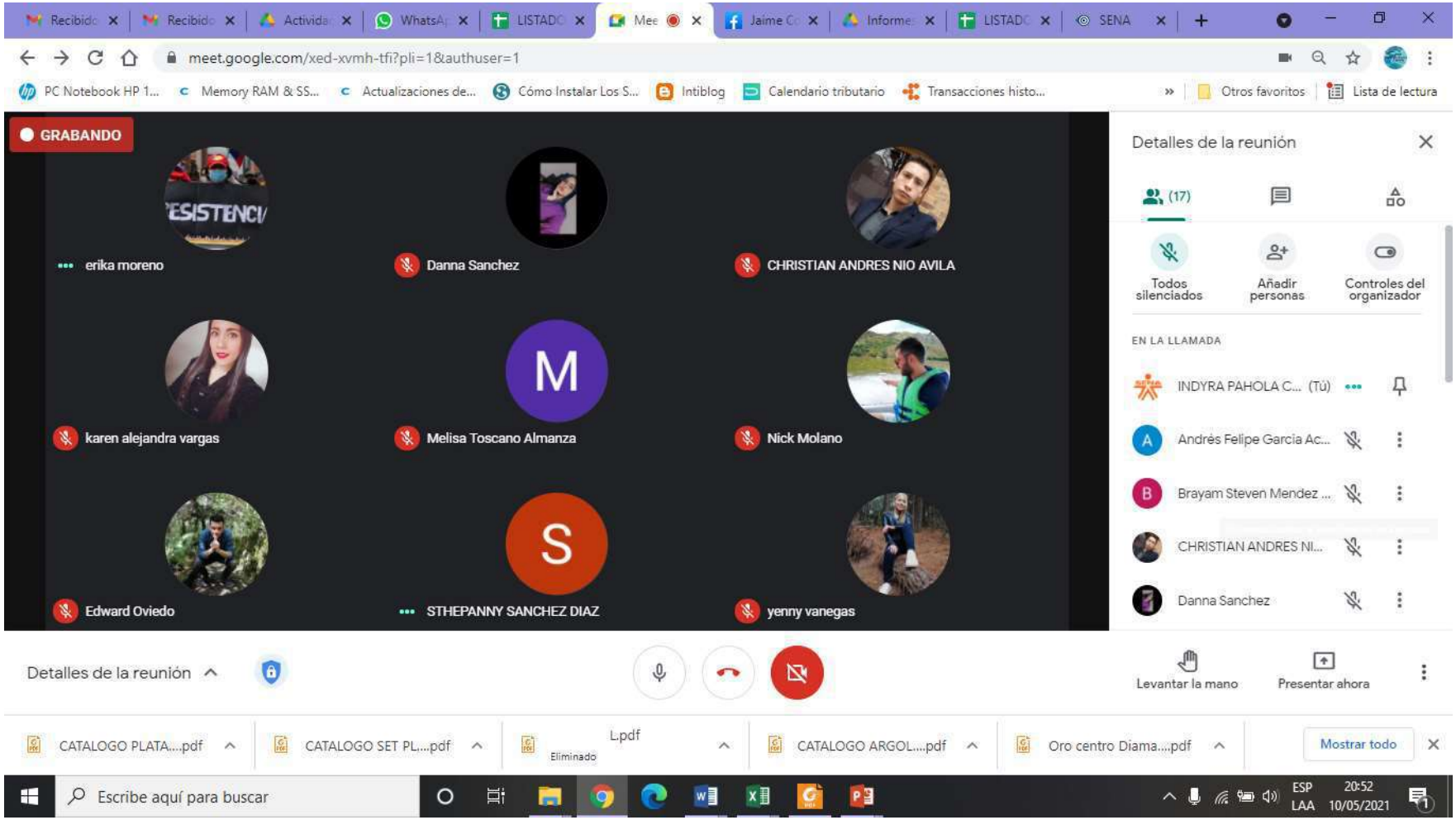
Actividades de Aprendizaje



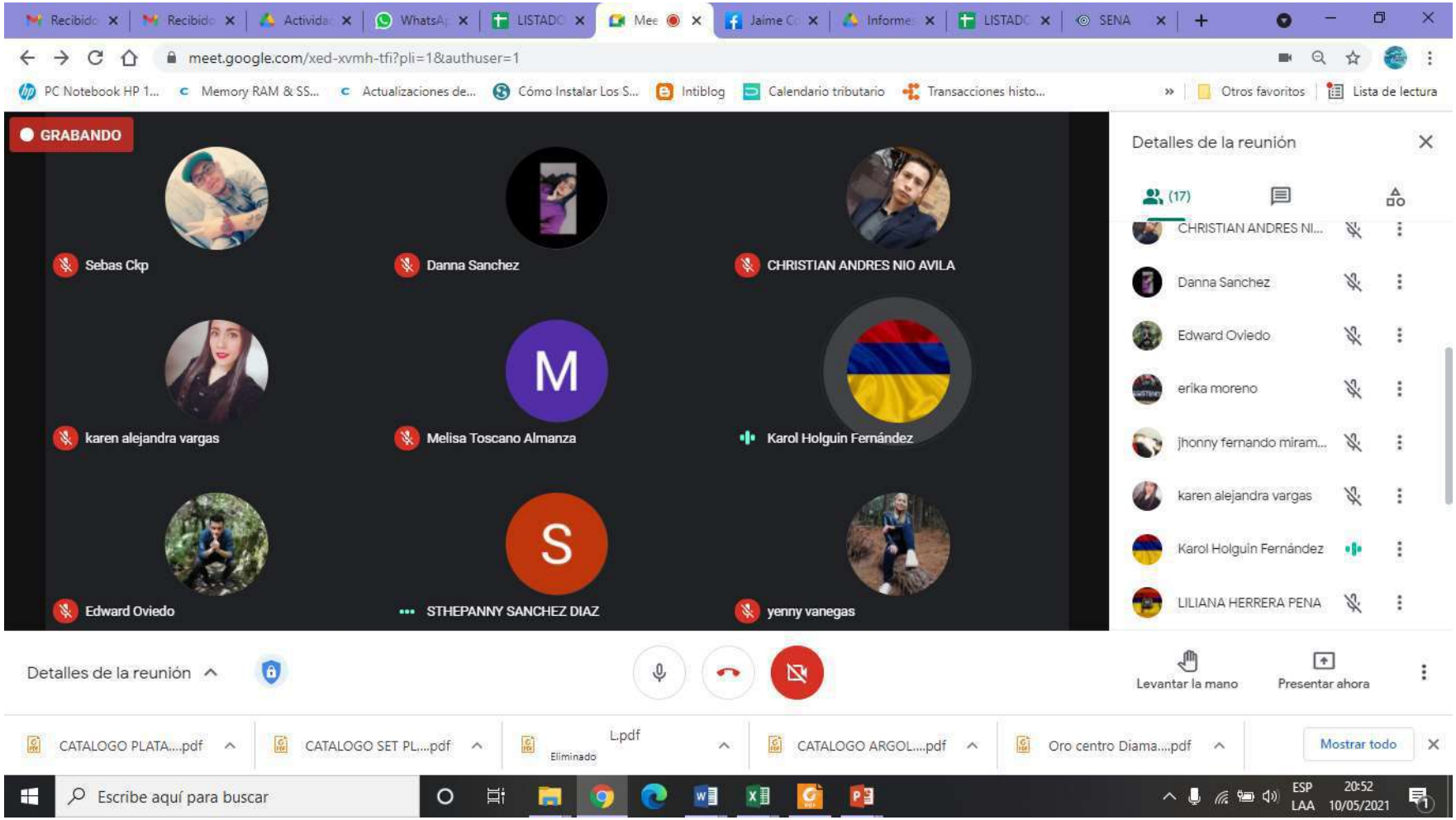
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



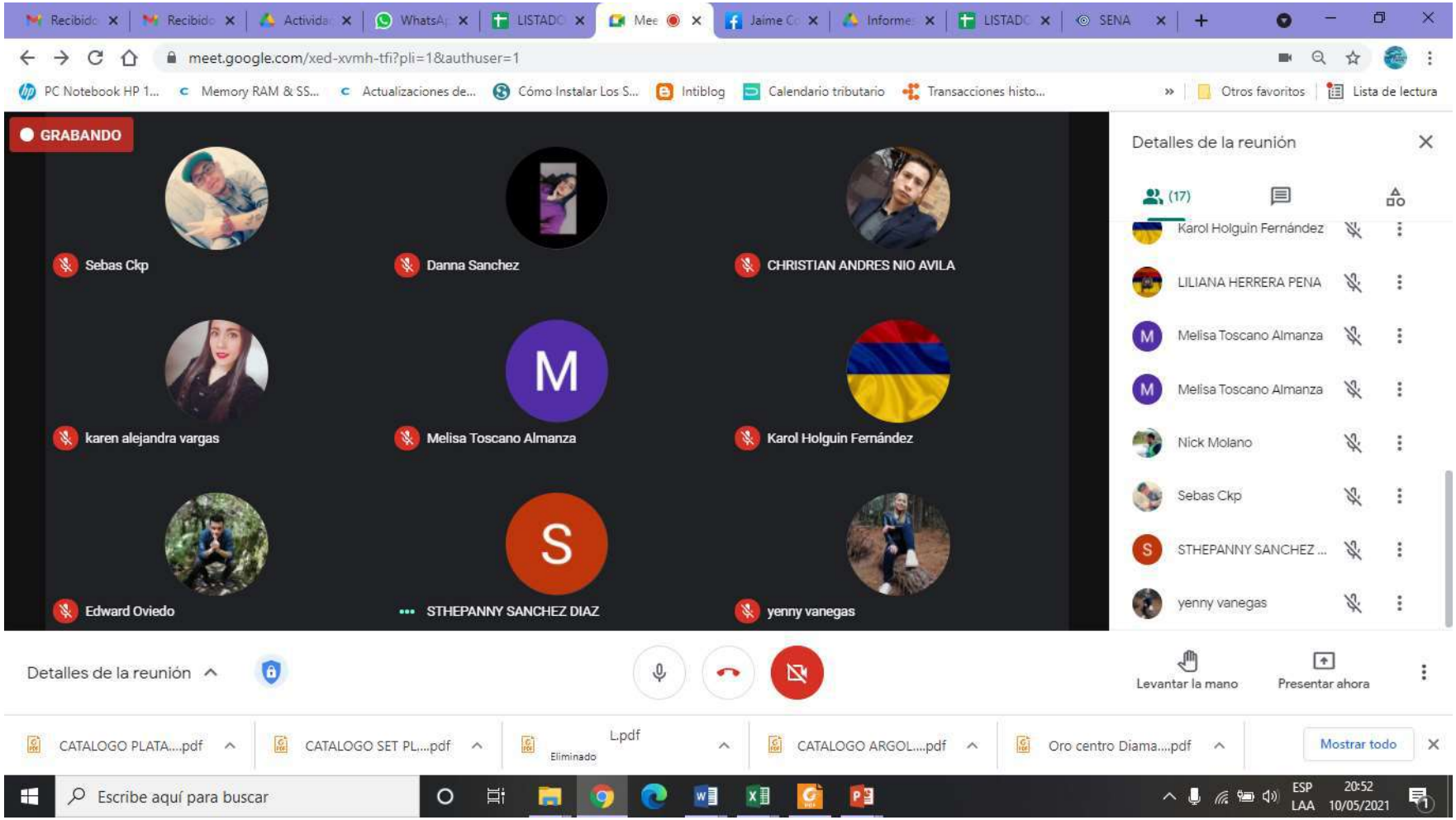
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



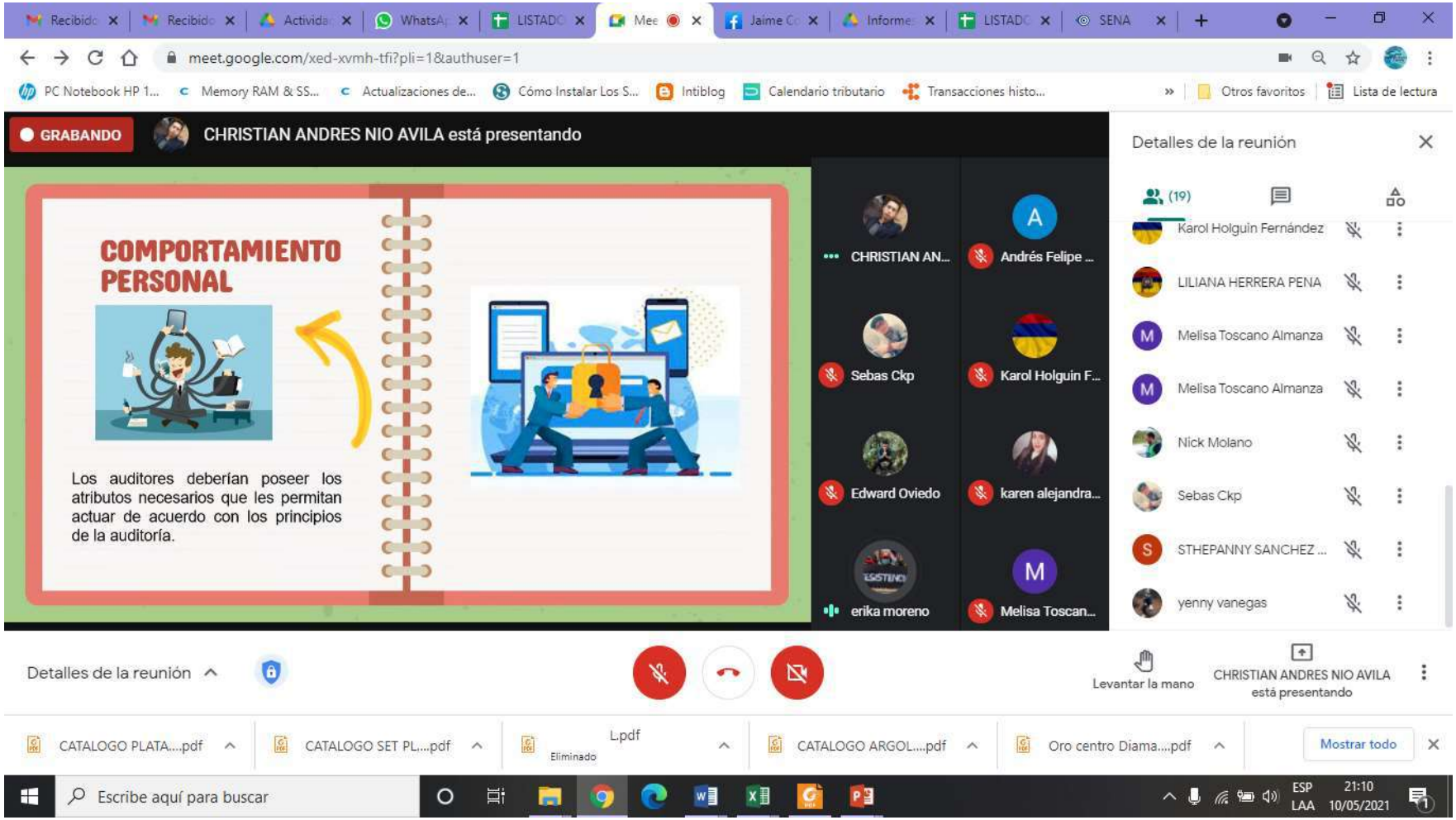
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



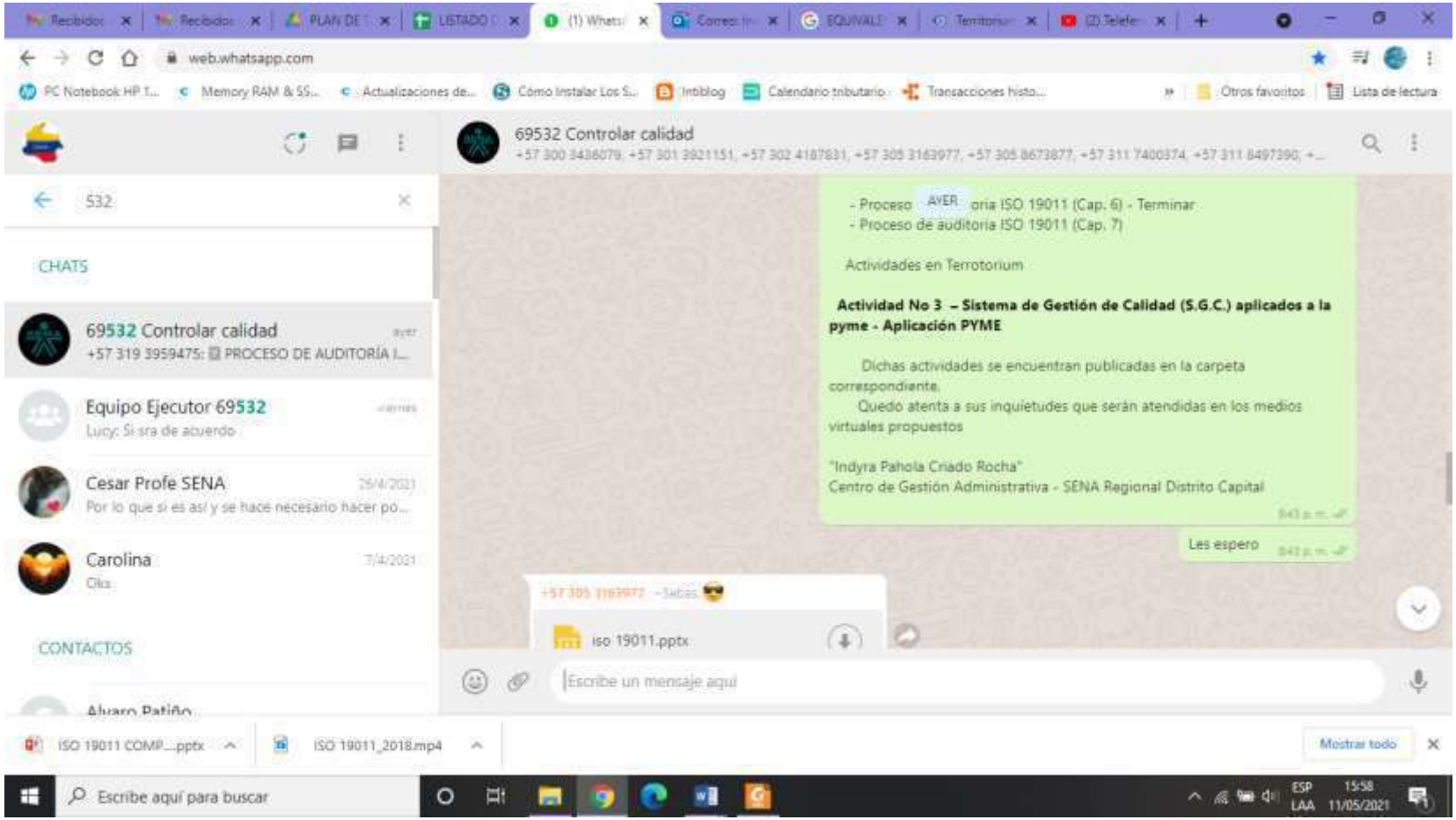
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



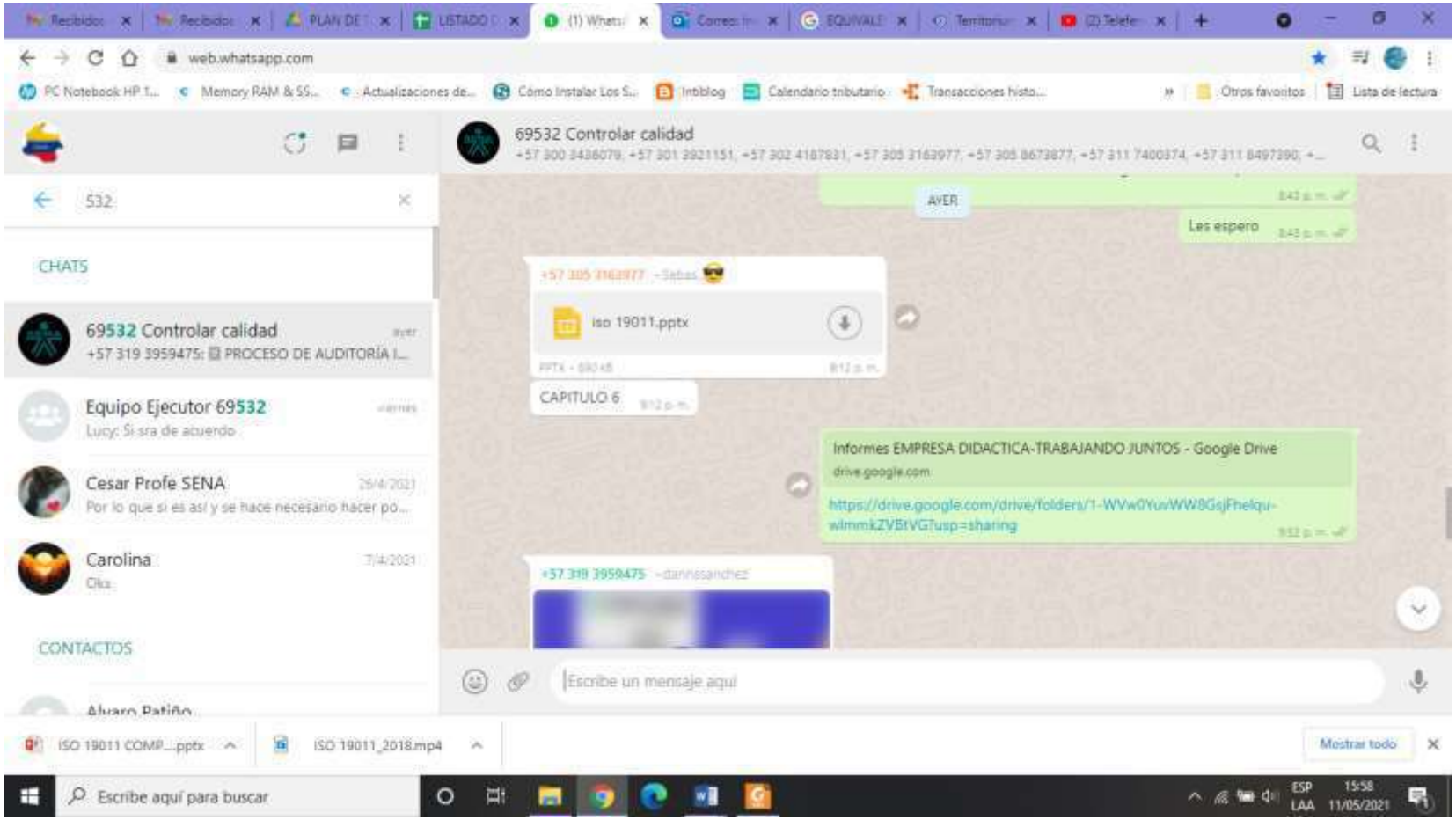
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



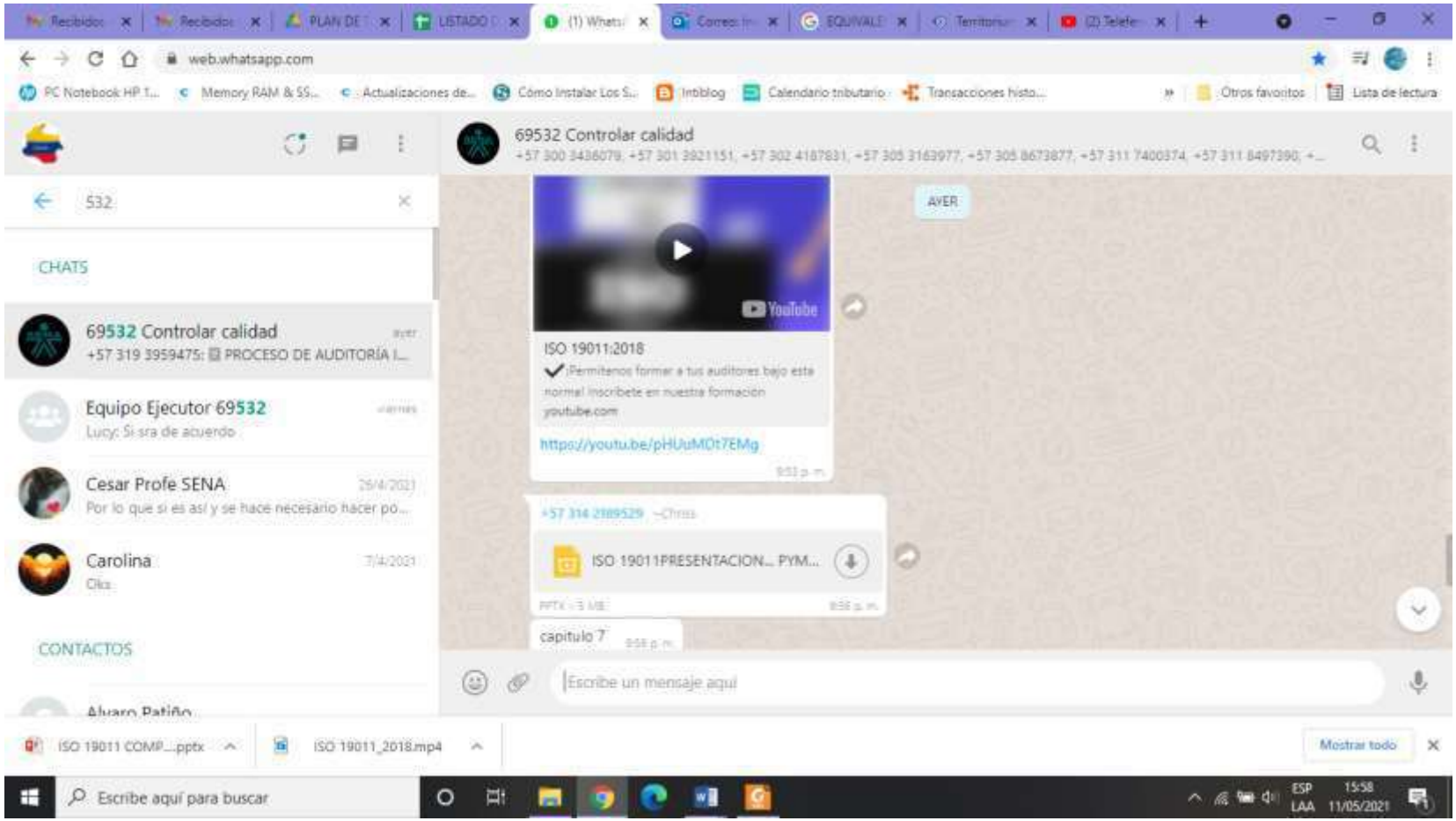
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



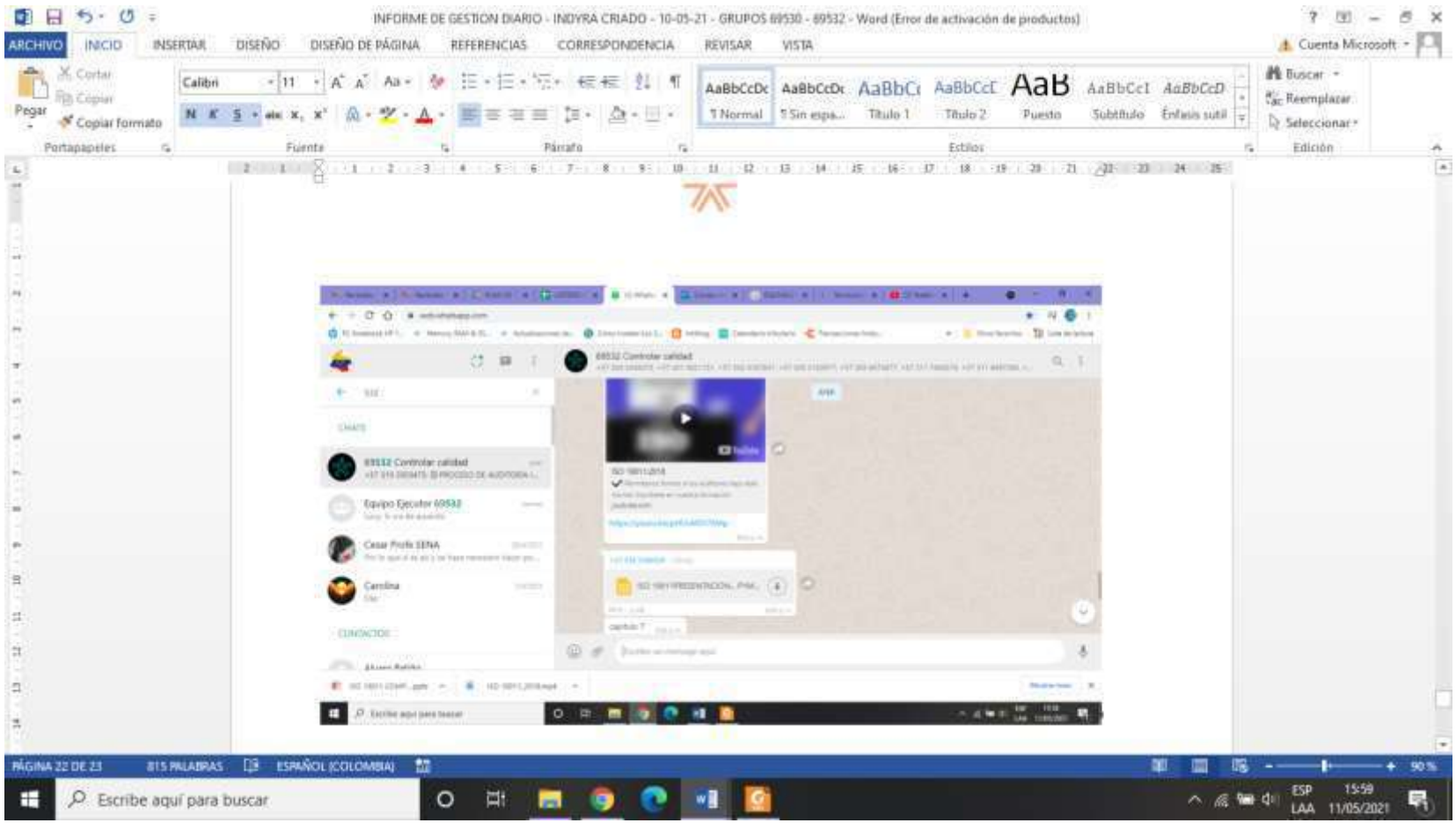
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



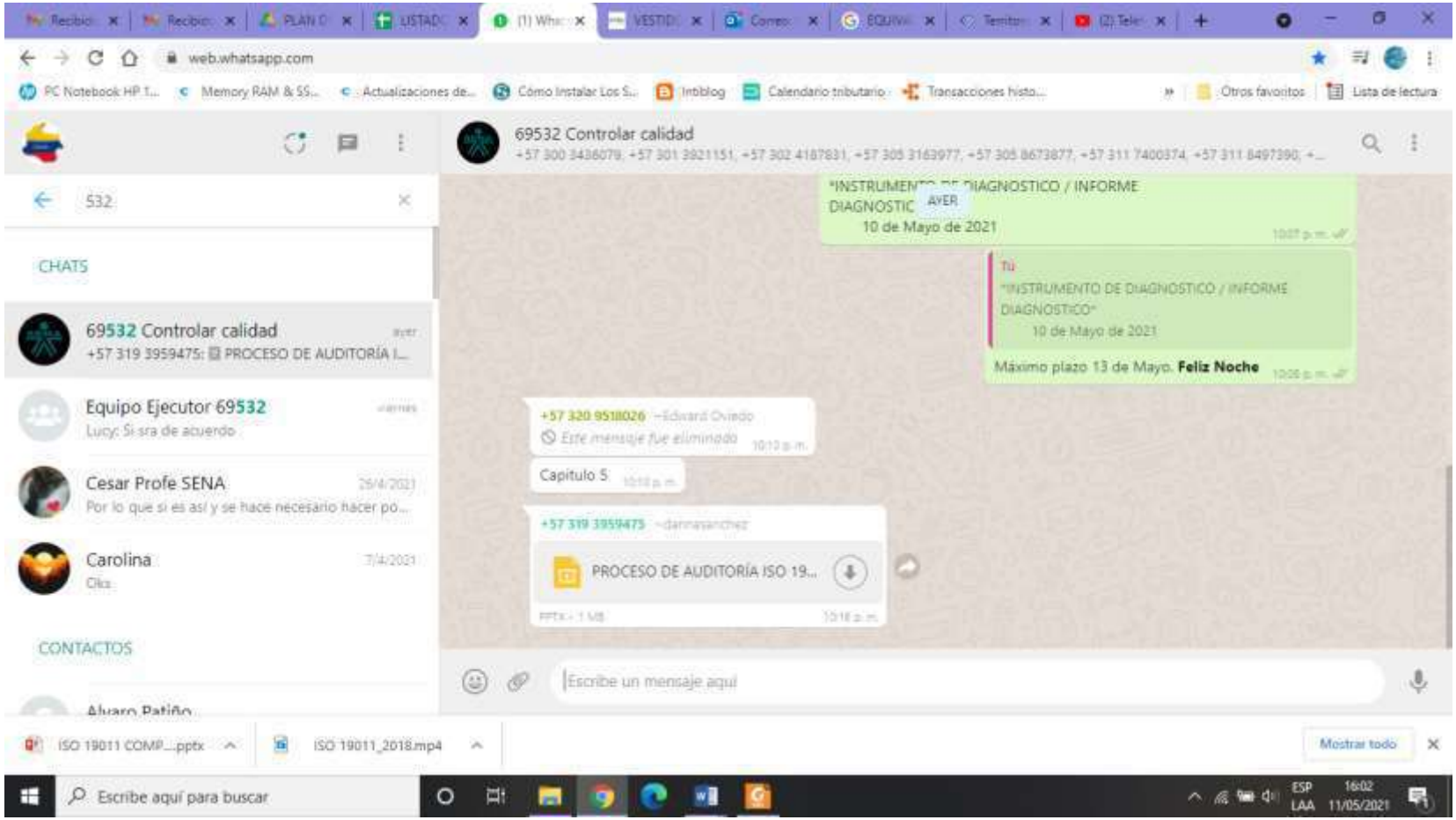
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

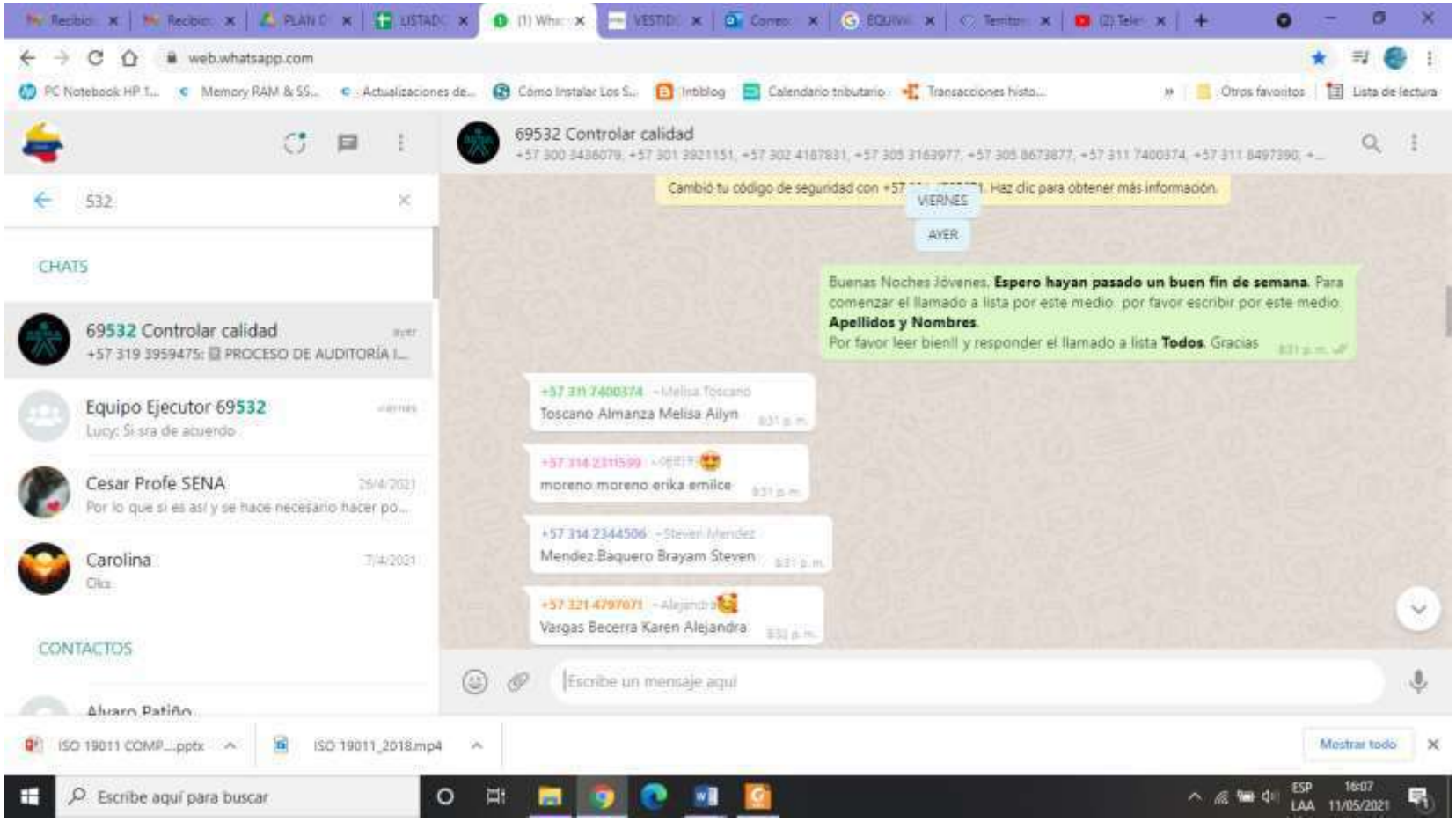


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

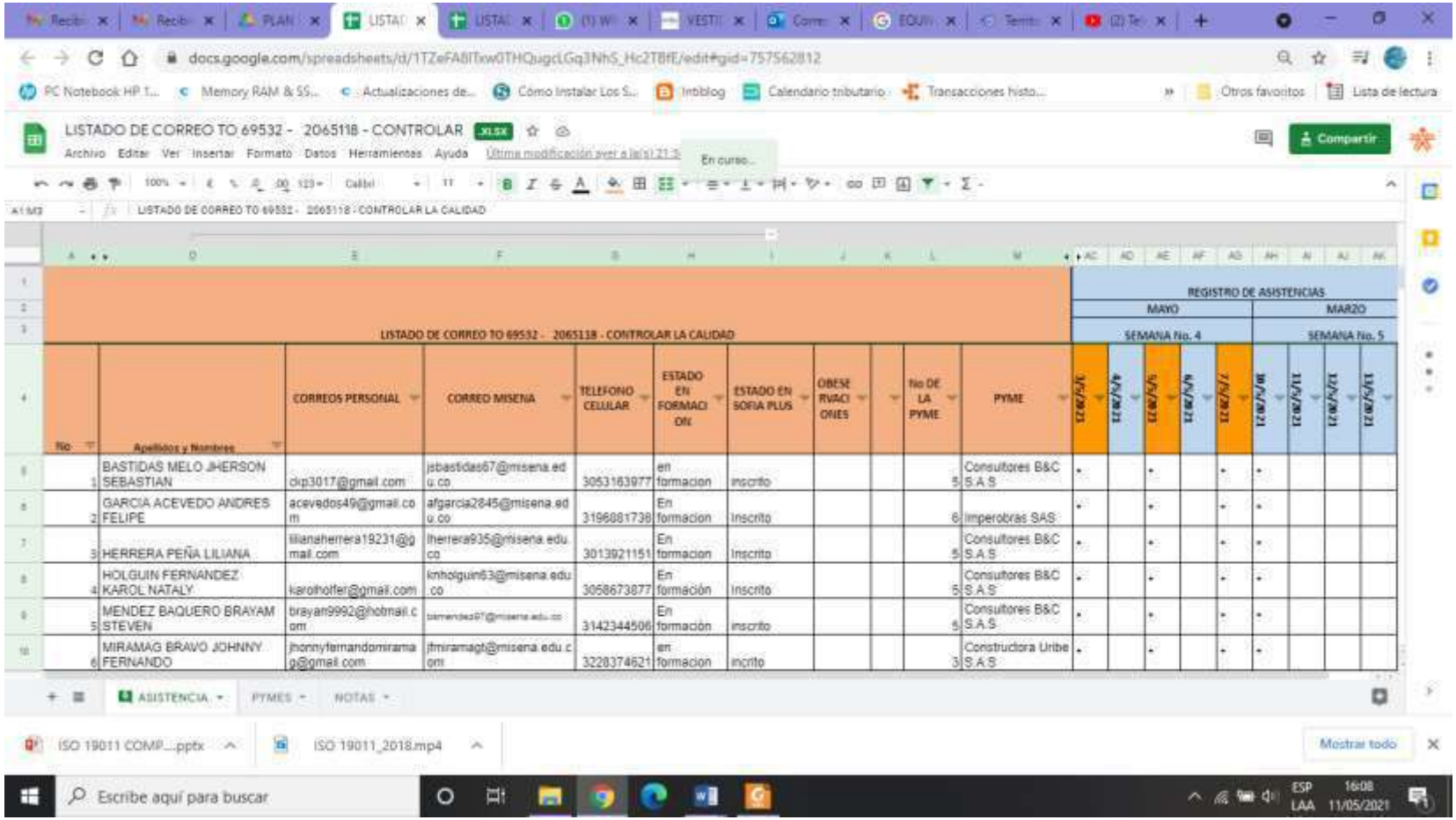


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1TZeFA8lTxw0THQugcLGq3NhS_Hc2T8fE/edit#gid=757562812

LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR LA CALIDAD

												REGISTRO DE ASISTENCIAS														
												MAYO					MARZO									
		LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR LA CALIDAD										SEMANA No. 4					SEMANA No. 5									
	No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBSERVACIONES		No DE LA PYME	PYME	3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021	10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021						
	1	BASTIDAS MELO JHERSON SEBASTIAN	ckp3017@gmail.com	jsbastidas67@misena.edu.co	3053163977	en formacion	inscrito			5	Consultores B&C S.A.S	-		-		-	-									
	2	GARCIA ACEVEDO ANDRES FELIPE	acevedos49@gmail.com	afgarcia2845@misena.edu.co	3196081738	En formacion	Inscrito			6	Imperobras SAS	-		-		-	-									
	3	HERRERA PEÑA LILIANA	lilianaherrera19231@gmail.com	lherrera935@misena.edu.co	3013921151	En formacion	Inscrito			5	Consultores B&C S.A.S	-		-		-	-									
	4	HOLGUIN FERNANDEZ KAROL NATALY	karolholfer@gmail.com	knholguin63@misena.edu.co	3058673877	En formación	Inscrito			5	Consultores B&C S.A.S	-		-		-	-									
	5	MENDEZ BAQUERO BRAYAM STEVEN	brayan9992@hotmail.com	[illegible]	3142344506	En formación	inscrito			6	Consultores B&C S.A.S	-		-		-	-									
	6	MIRAMAG BRAVO JOHNNY FERNANDO	jhonnyfernandomiramag@gmail.com	jfmiramagt@misena.edu.com	3228374621	en formacion	incrito			3	Constructora Uribe S.A.S	-		-		-	-									

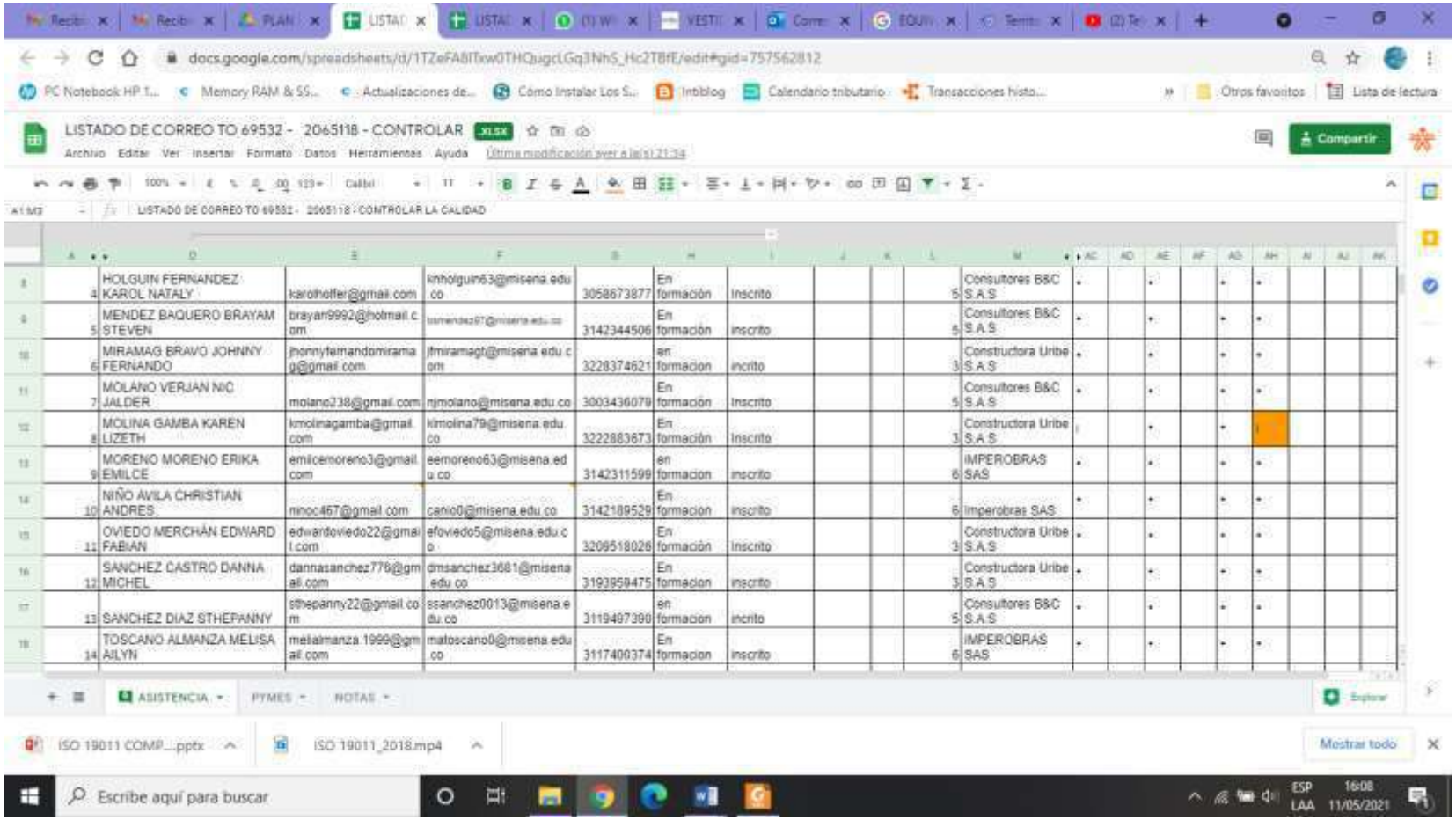
ASISTENCIA PYMES NOTAS

ISO 19011 COMP....pptx ISO 19011_2018.mp4 Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 16:08 11/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rLlcm_16l8j0lJOX07sq1k7KOT4emu52?usp=sharing

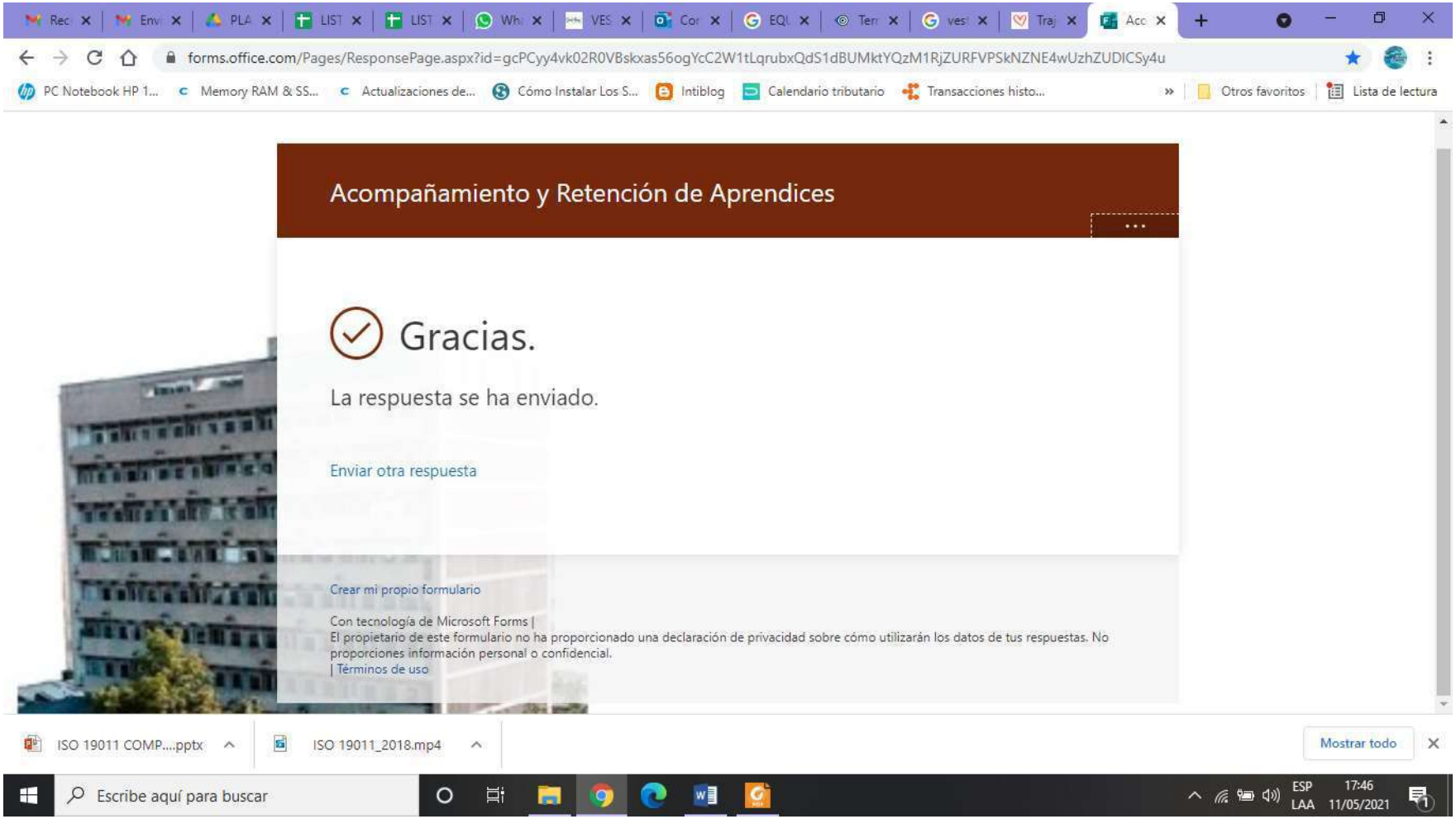
Fecha: 11/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

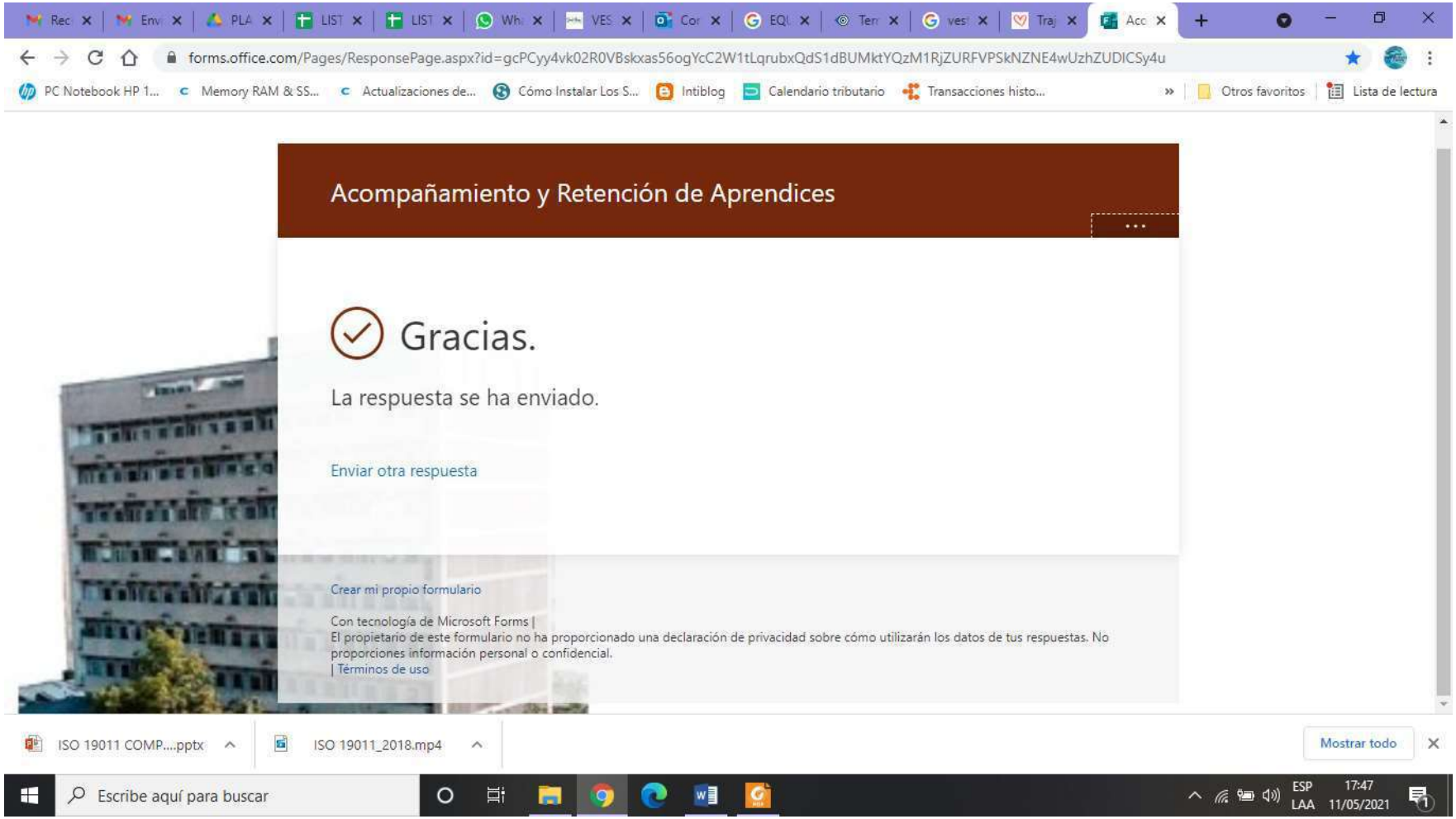
EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 2021:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 11/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 **TO 69523 - 1966485**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

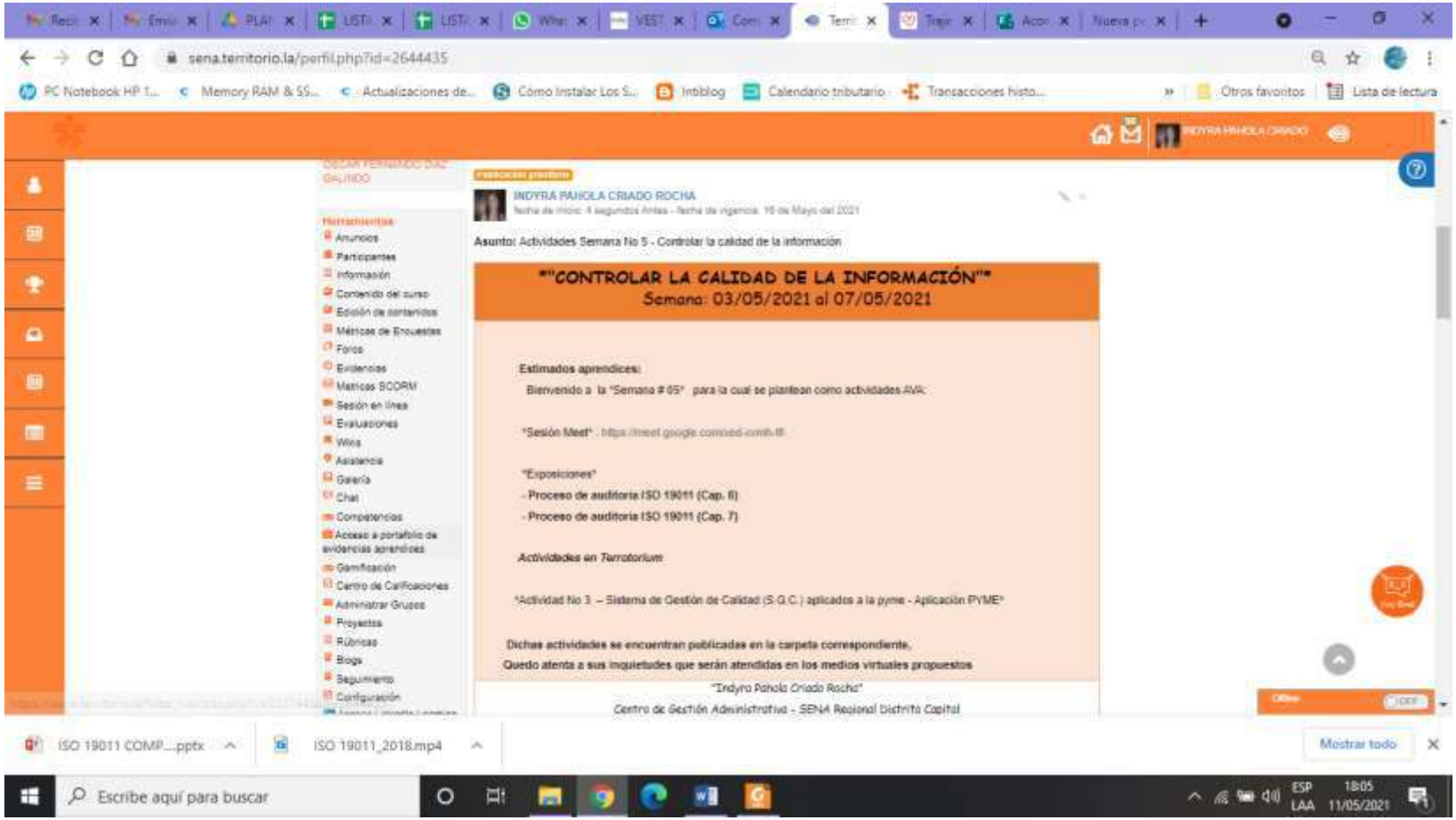
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 11/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp

Actividades	**Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 6) – Próximo martes 11 de Mayo de 2021 - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) – Próximo martes 11 de Mayo de 202 1Actividades en Terrotorium **Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME**
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1iq_H62Y5FEuu6pewfqy3XArpcjiMPka?usp=sharing • Llamado a lista - Escribir por este medio Apellidos y Nombres*
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

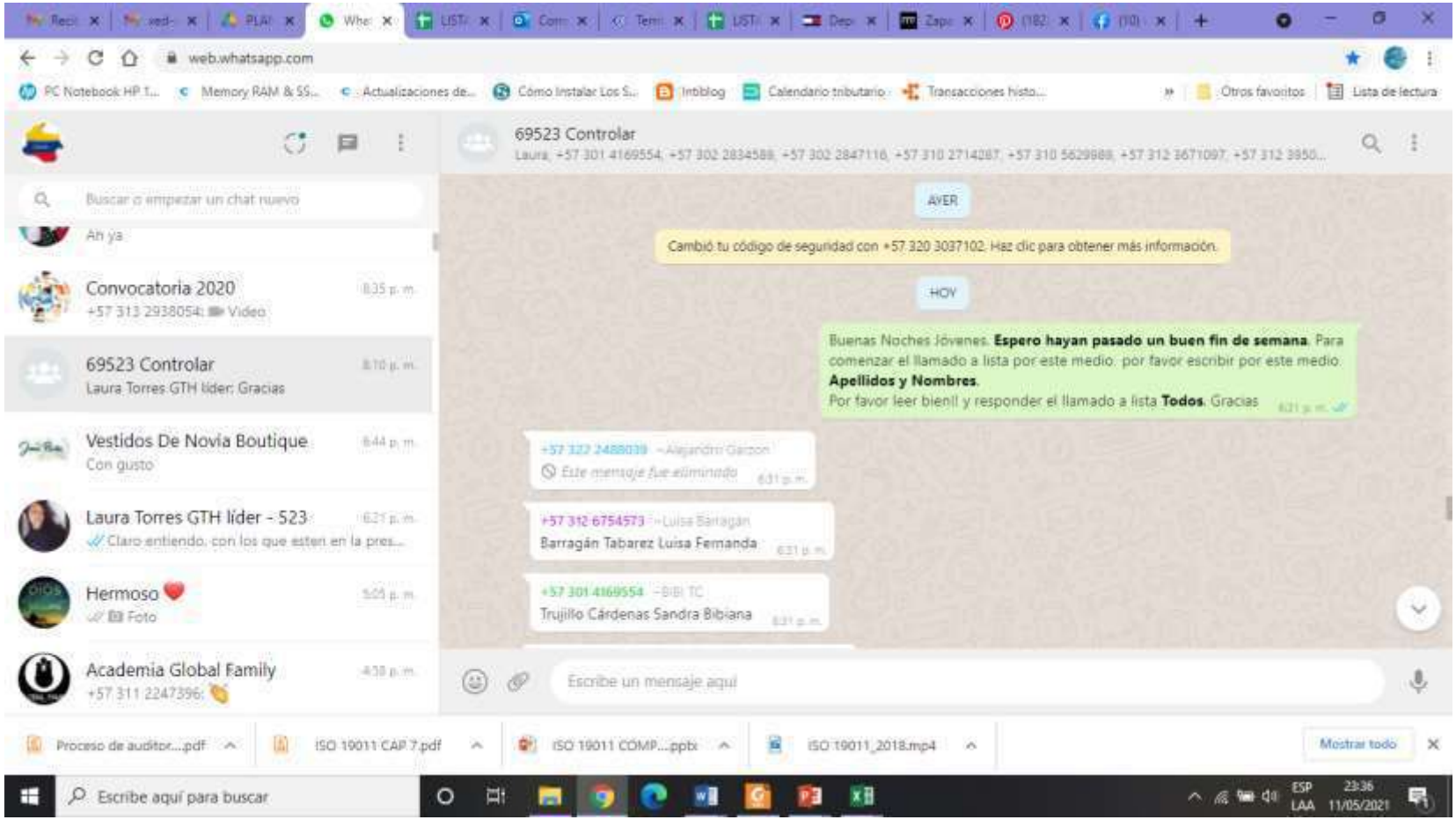
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO 69523 - 1966485** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACION Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices. Los aprendices refieren apoyar el paro y presentar problemas para la conexión meet, para cual se ajusta la planeación
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 11/05/2021

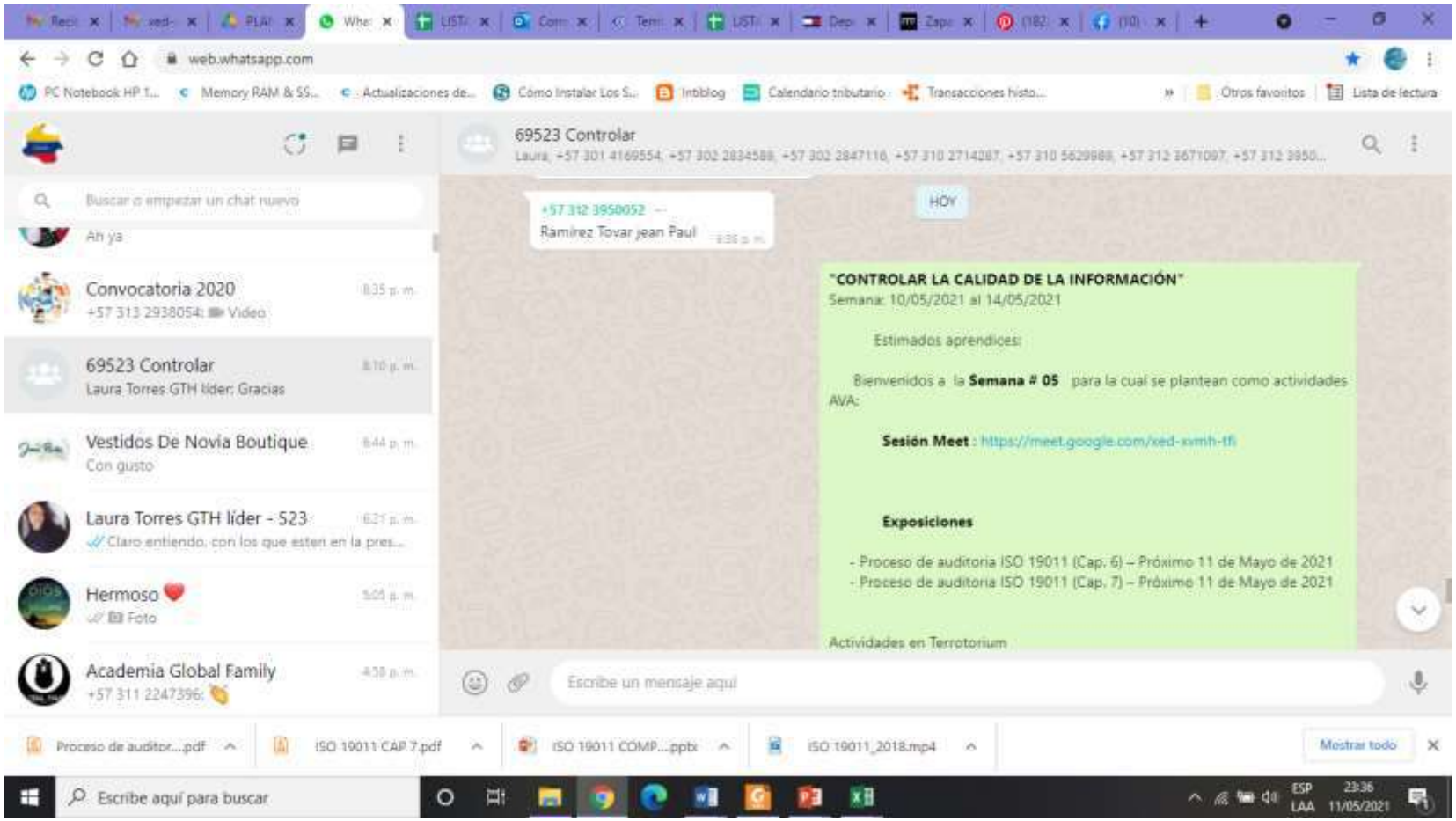


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

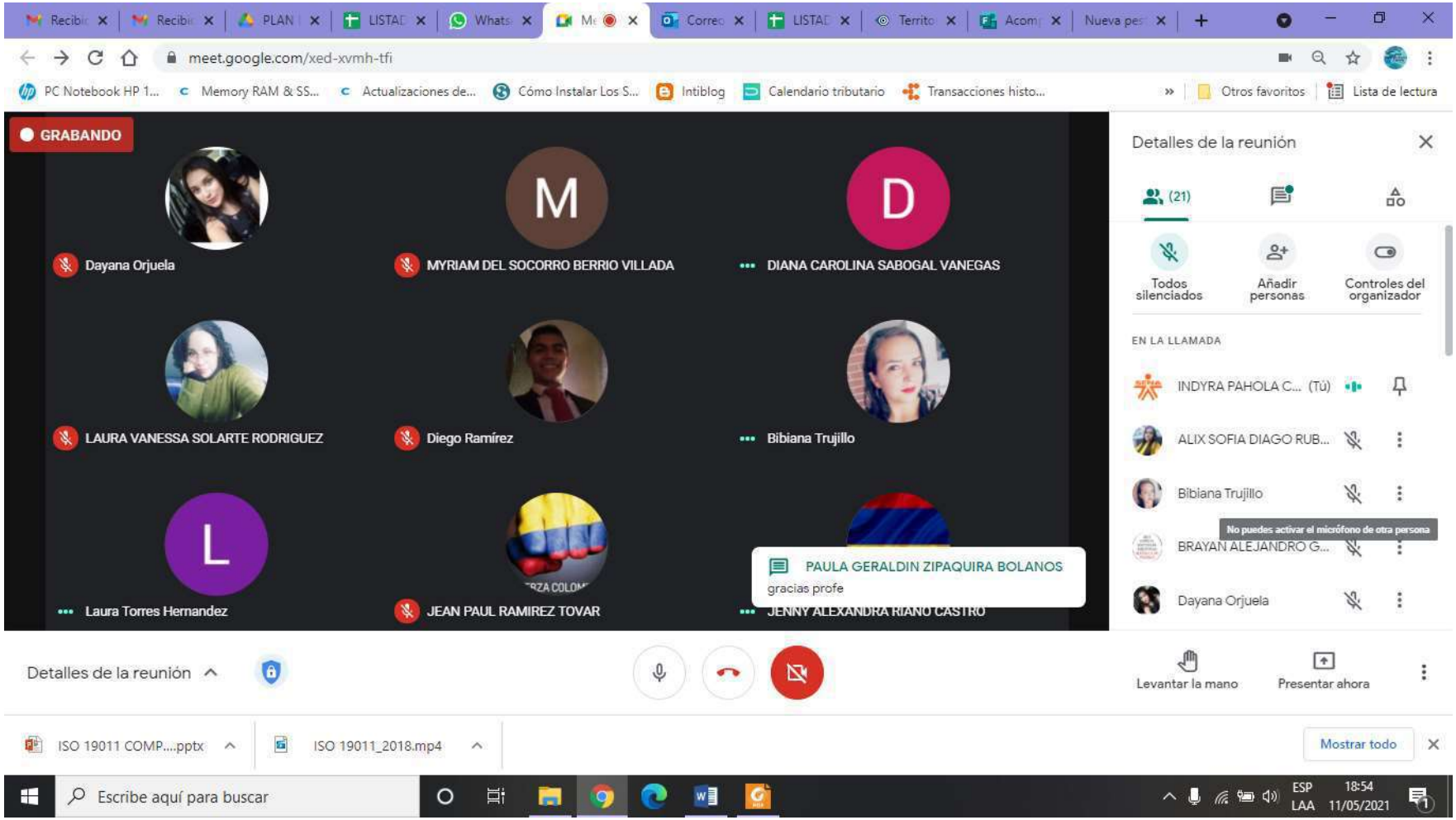
Actividades de formación



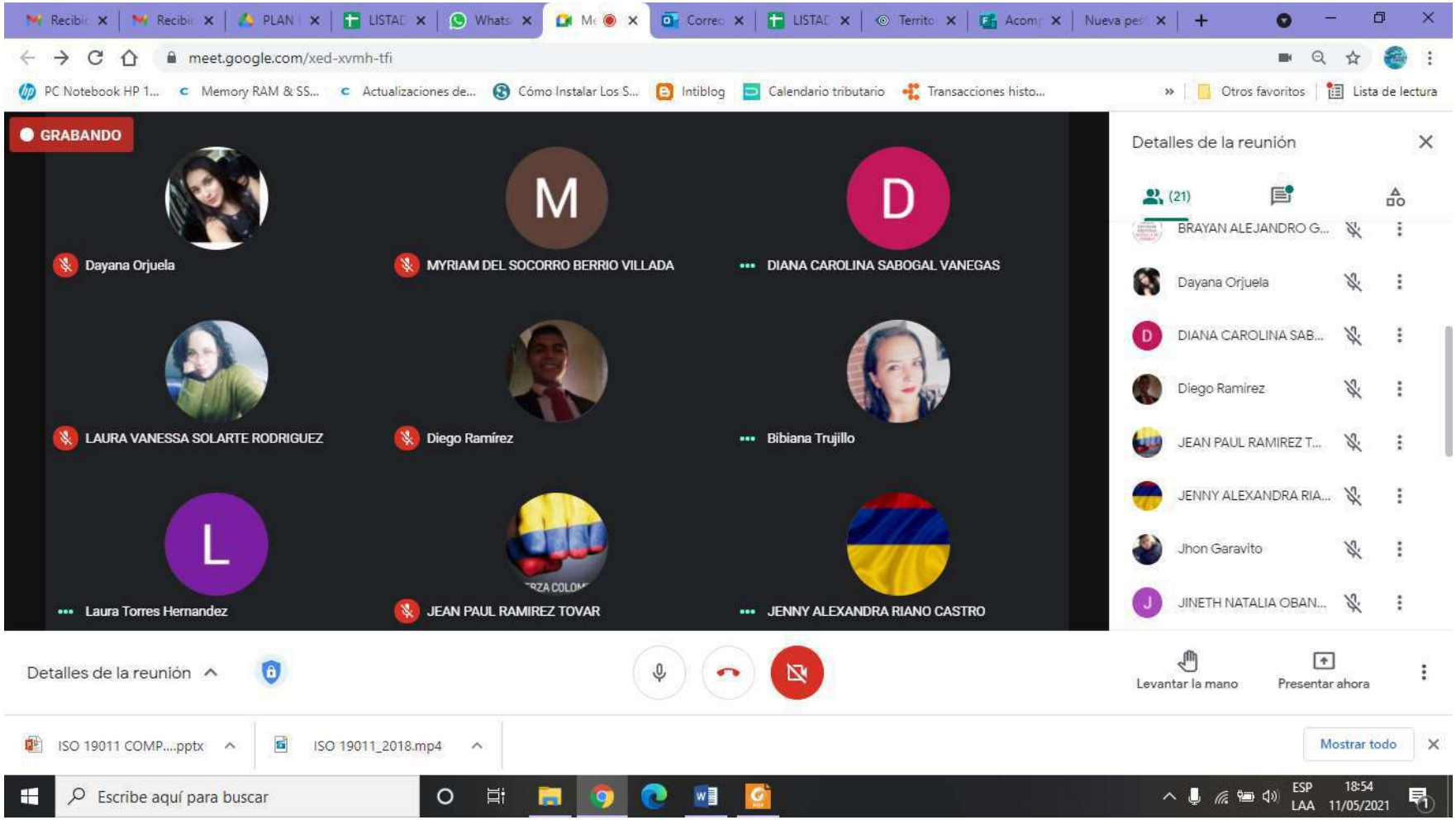
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



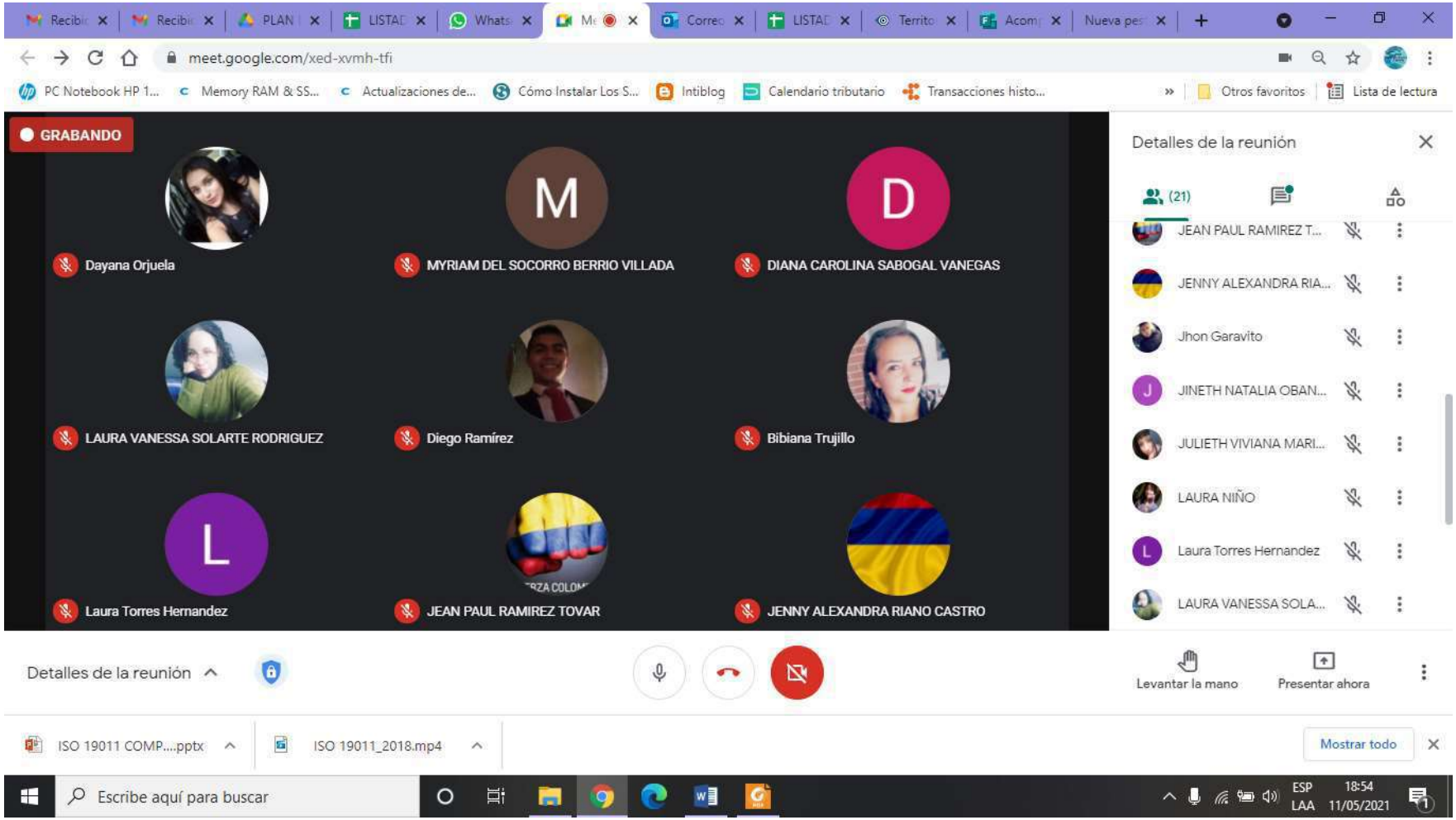
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



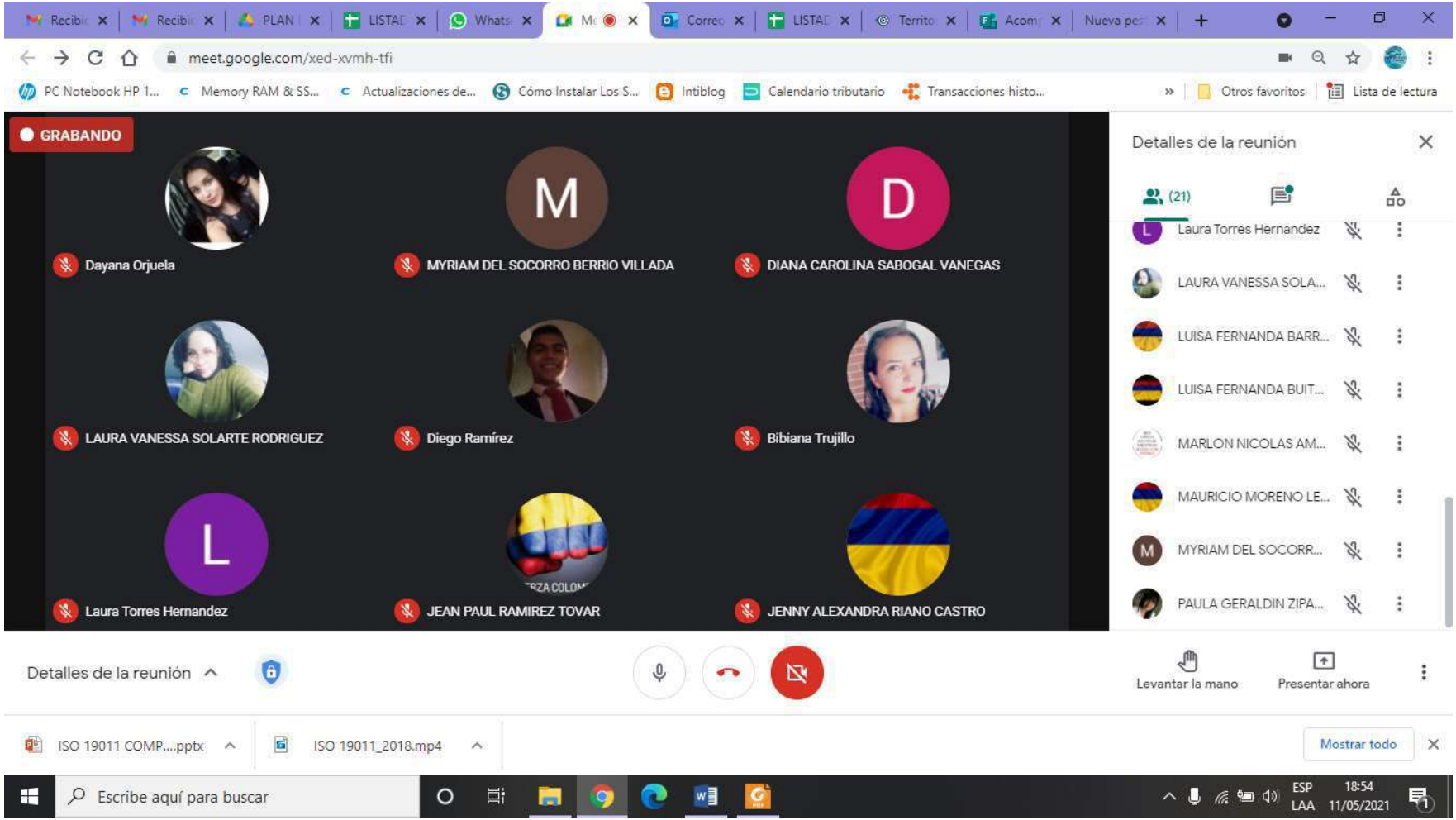
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



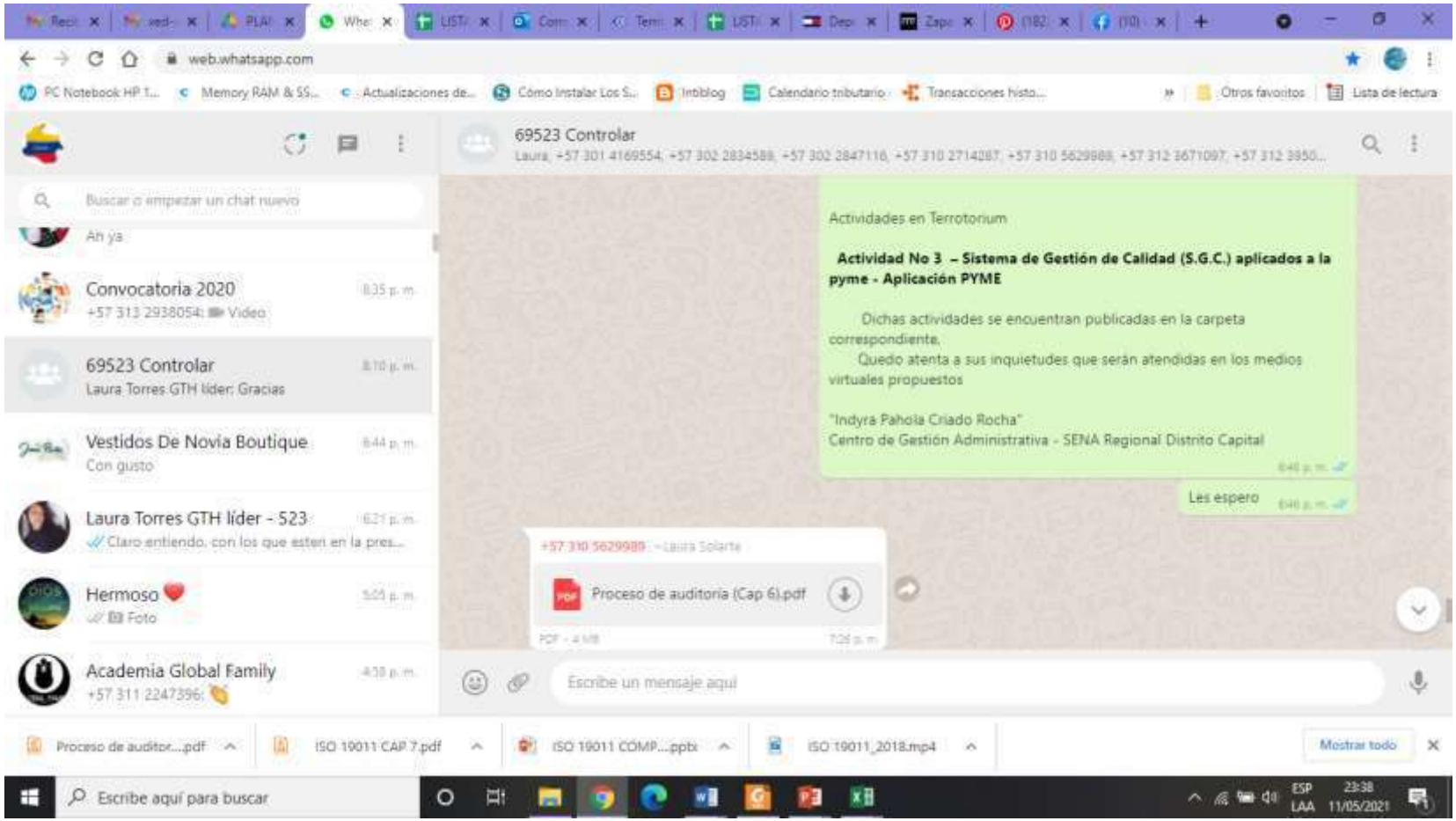
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



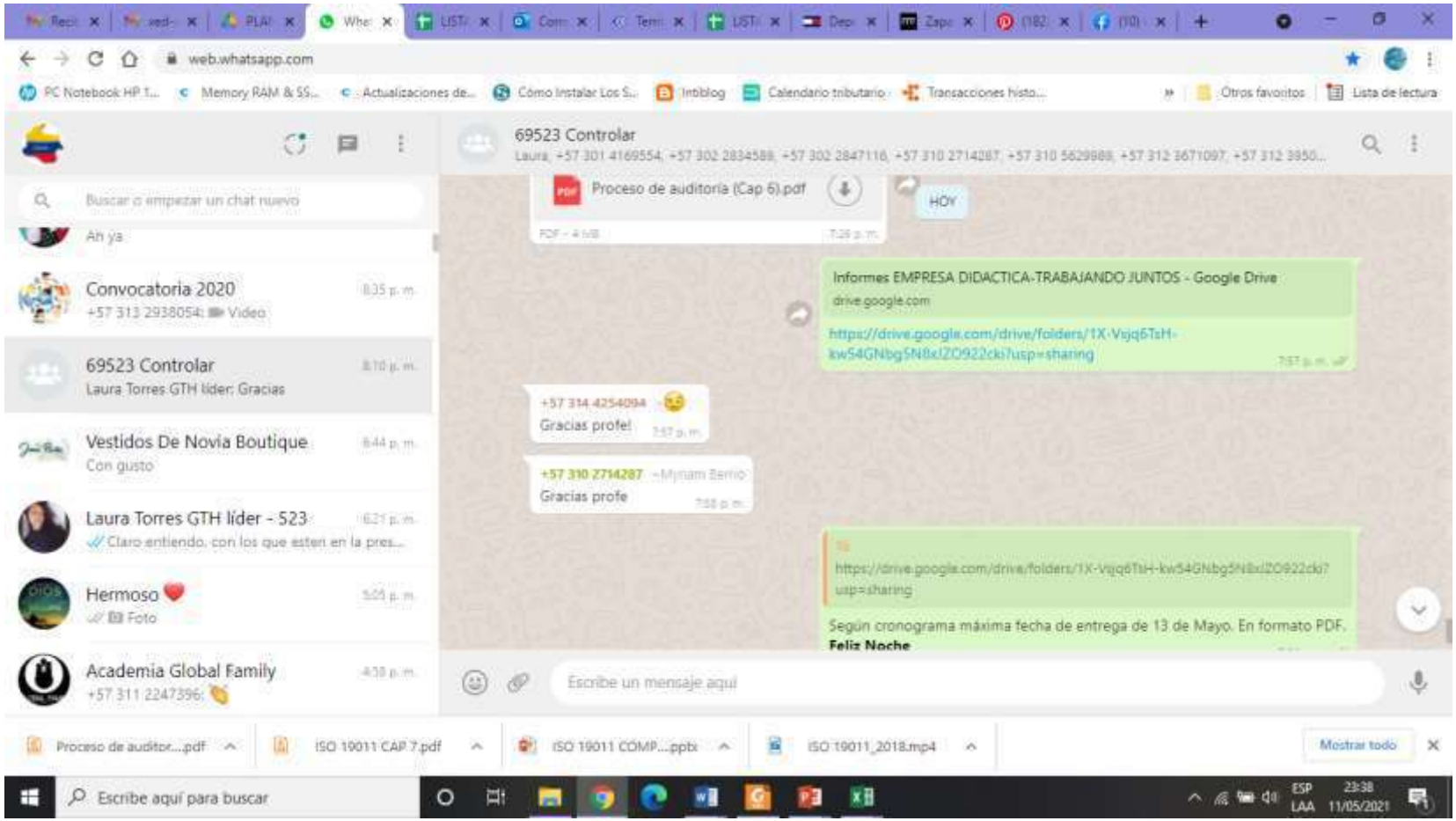
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



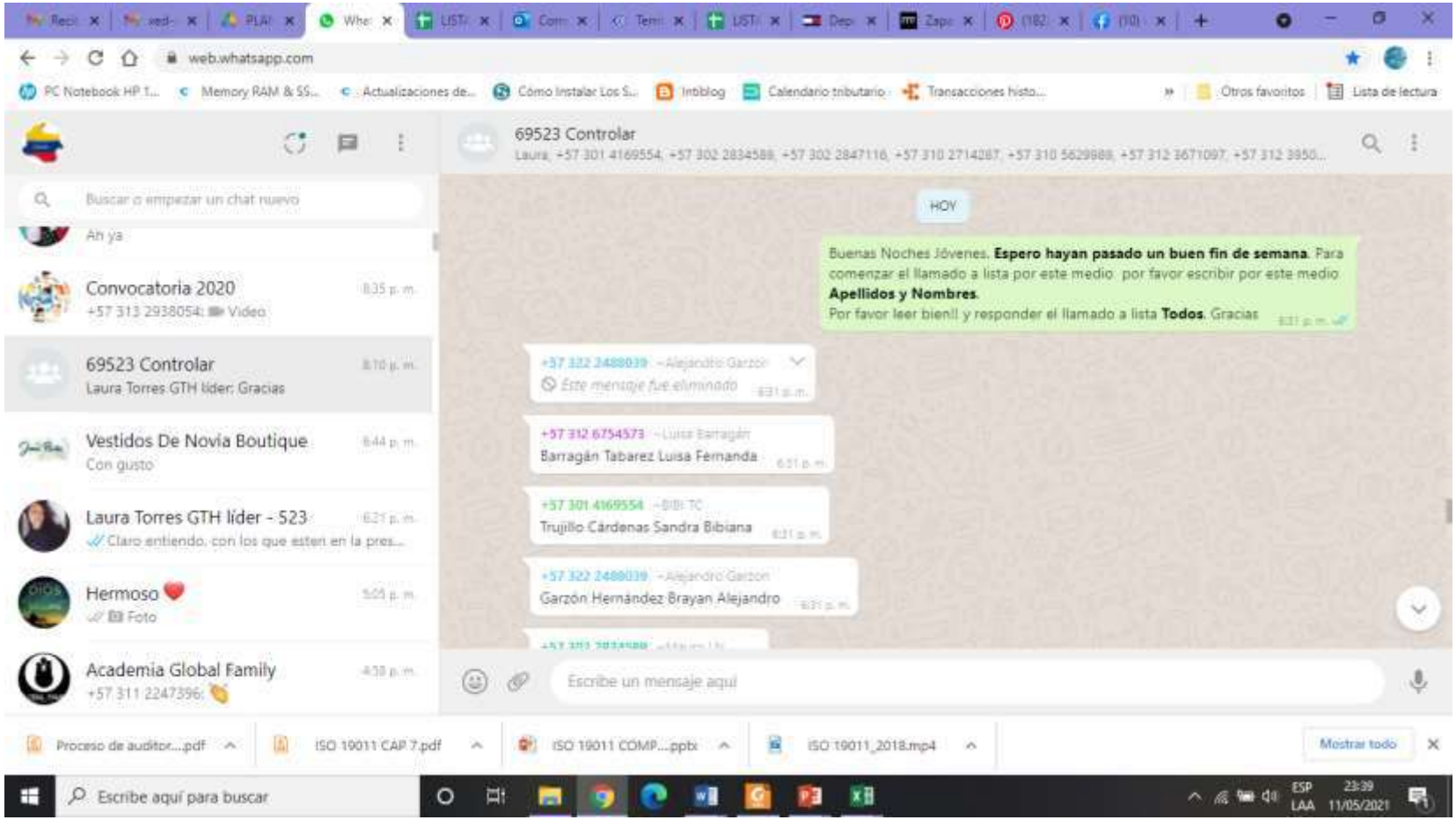
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



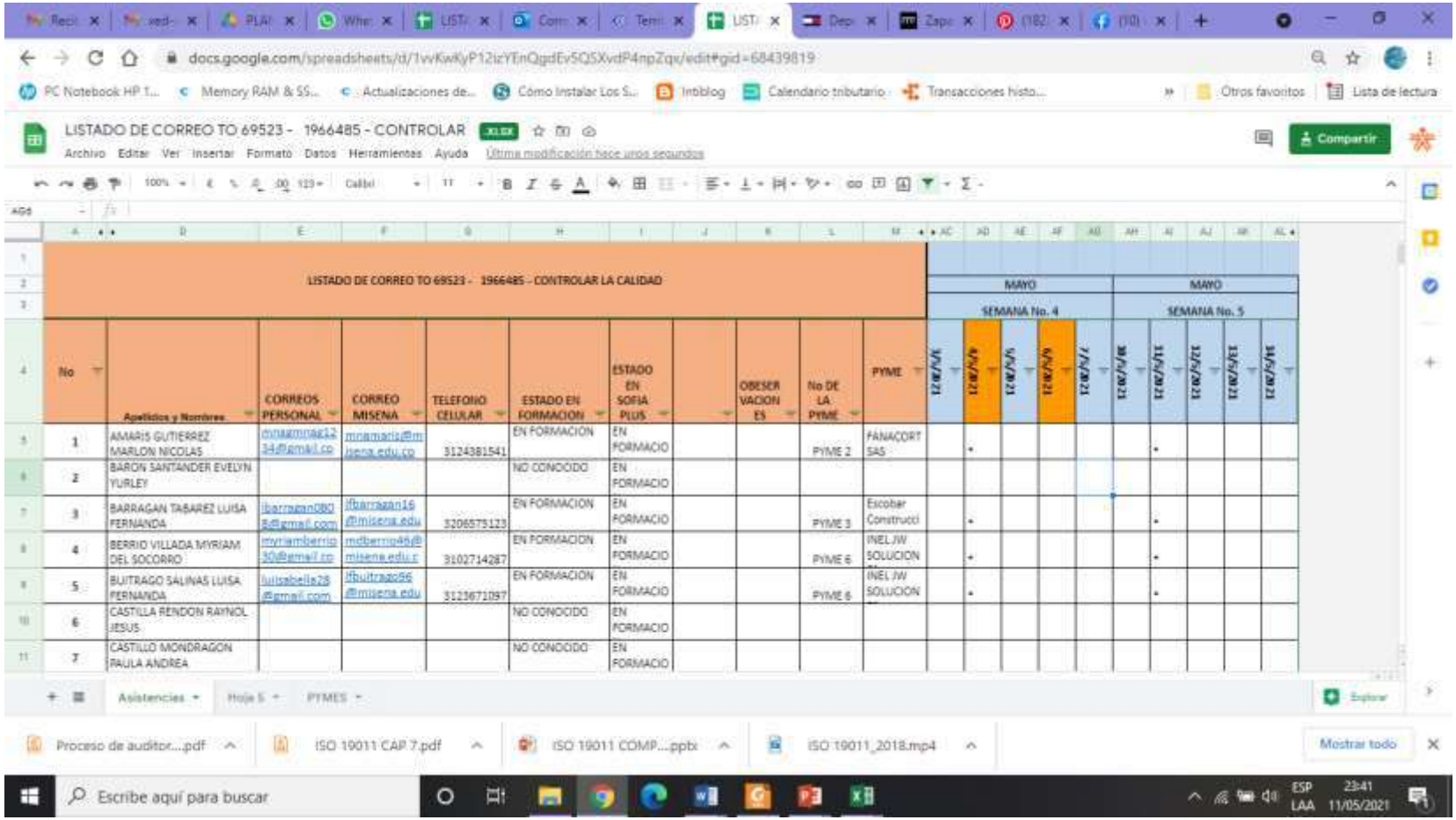
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co


web.whatsapp.com
69523 Controlar
Proceso de auditoría (Cap 6).pdf
HOY
Informes EMPRESA DIDACTICA-TRABAJANDO JUNTOS - Google Drive
drive.google.com
Gracias profe!
Gracias profe
Según cronograma máxima fecha de entrega de 13 de Mayo. En formato PDF.
Feliz Noche
Escribe un mensaje aquí
Convocatoria 2020
69523 Controlar
Laura Torres GTH líder: Gracias
Vestidos De Novia Boutique
Con gusto
Laura Torres GTH líder - 523
Hermoso
Academia Global Family
Escribe aquí para buscar

Registro de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

Fecha: 11/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100**

Competencia:

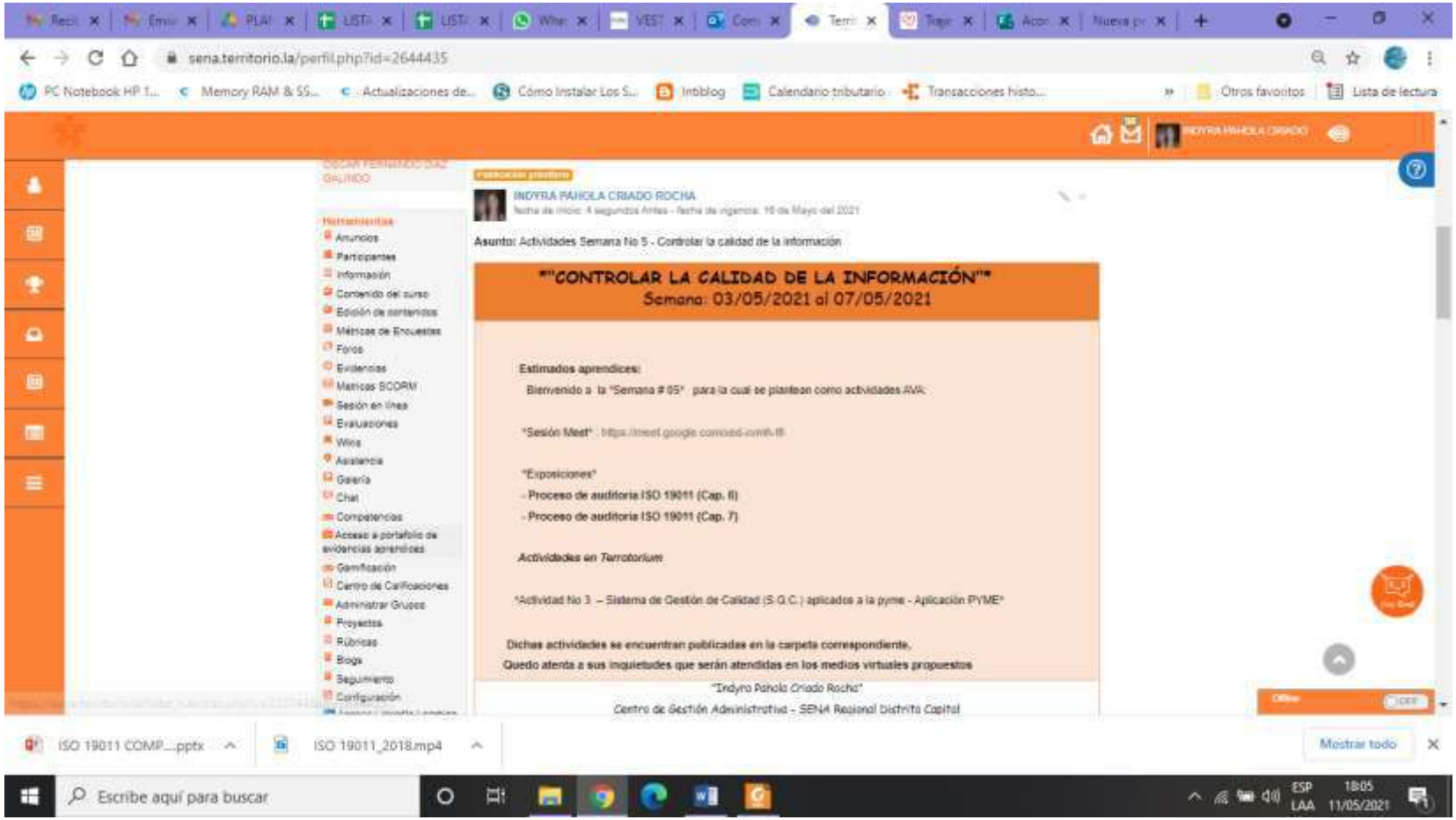
2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 11/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp
Actividades	**Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

		Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Exposiciones - Proceso de auditoria ISO 19011 (Cap. 7) Actividades en Terrotorium • **Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME**
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1ERYiJbLMvVcg3bw4f4Kk7OZPy9LnKF6?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

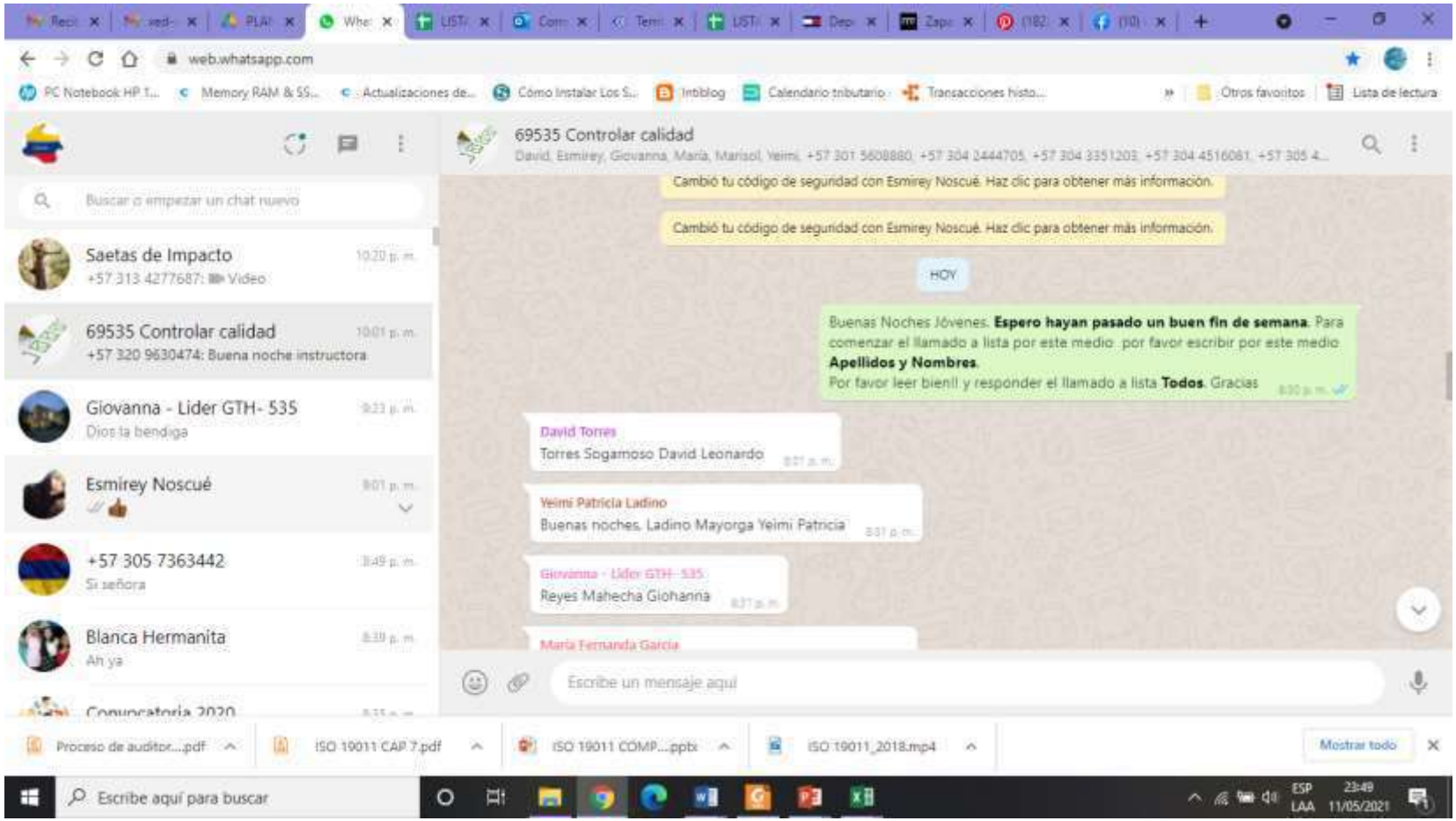
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE **CORREO TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 11/05/2021

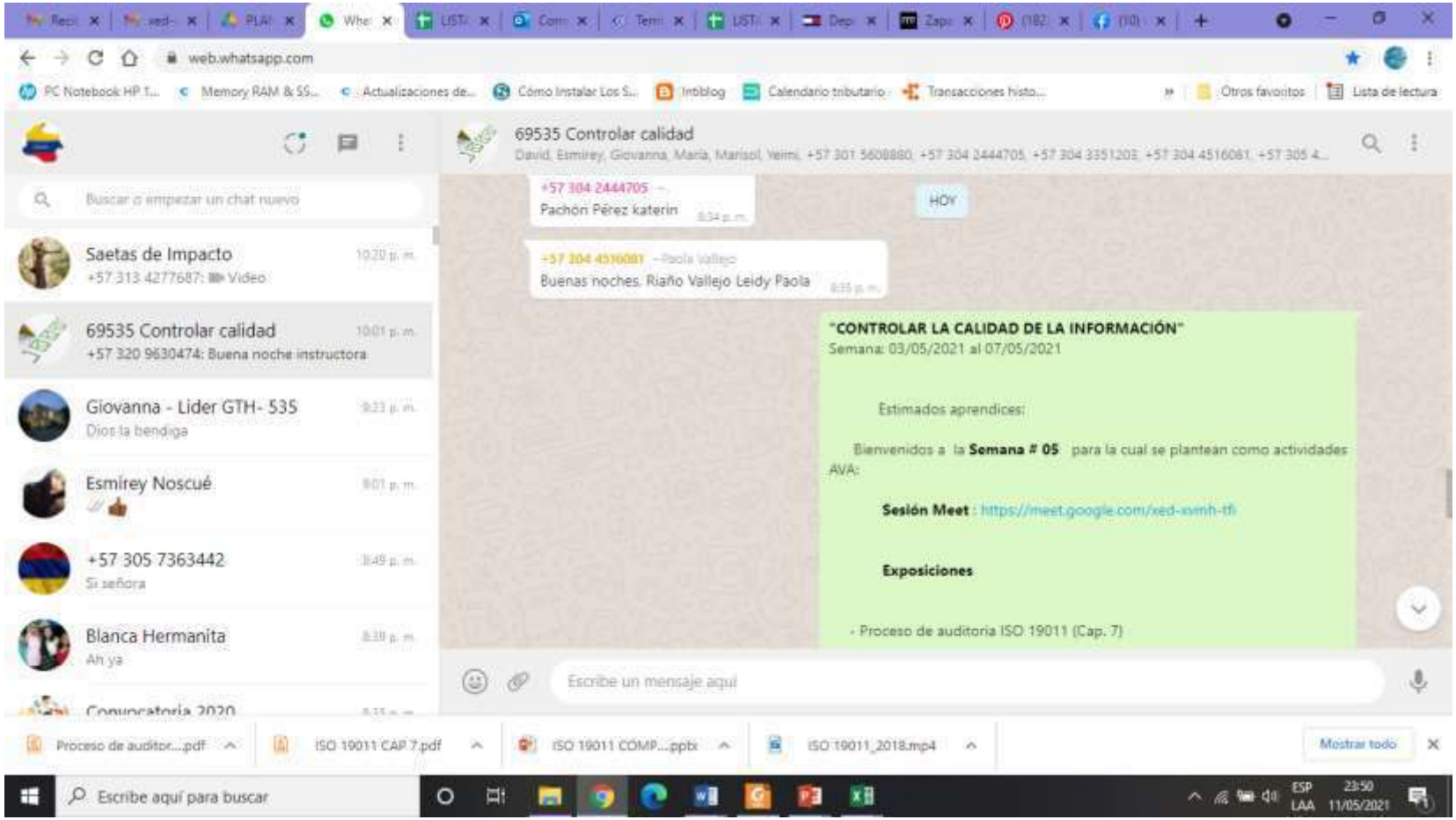


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

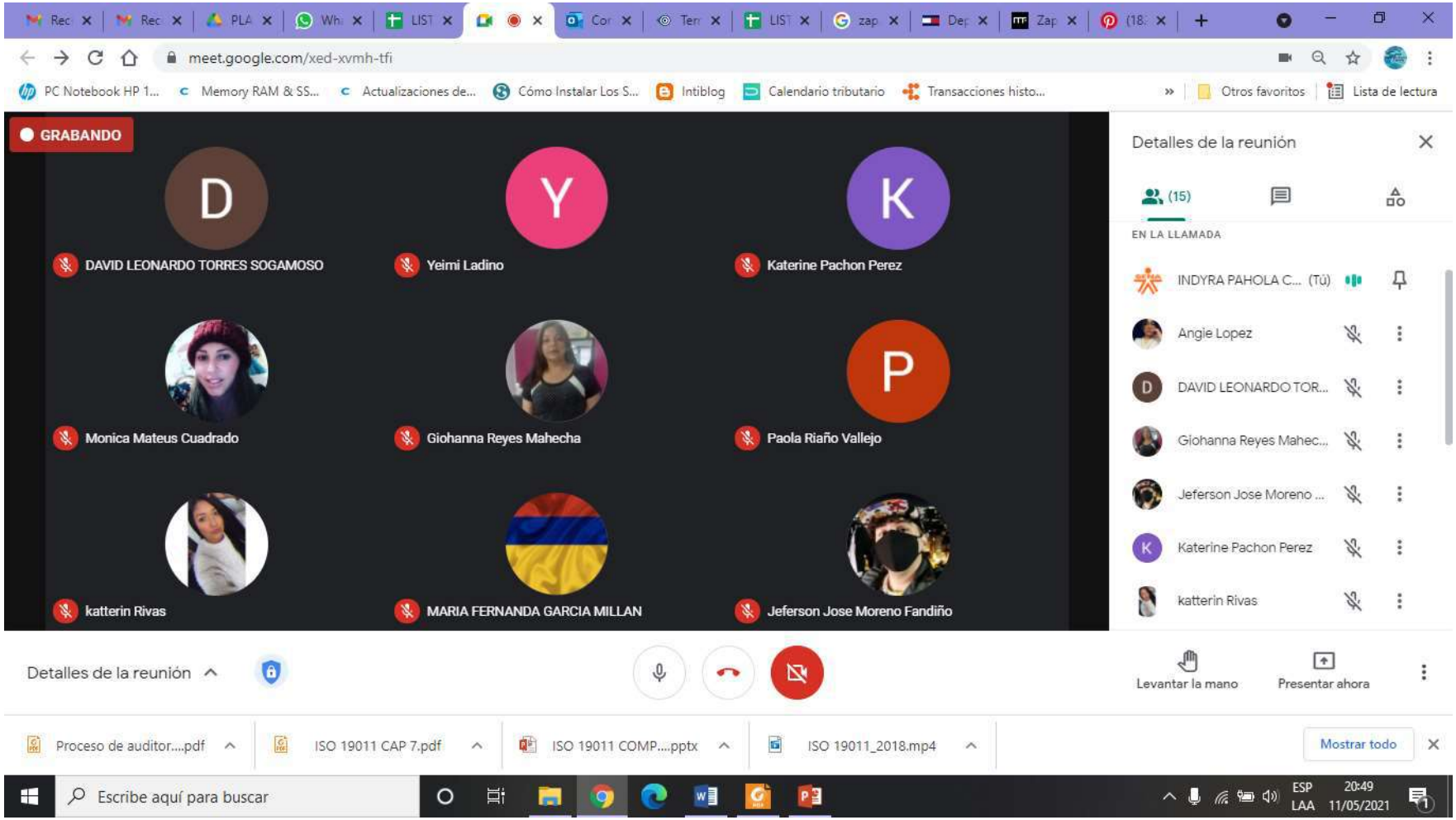
Actividades de formación



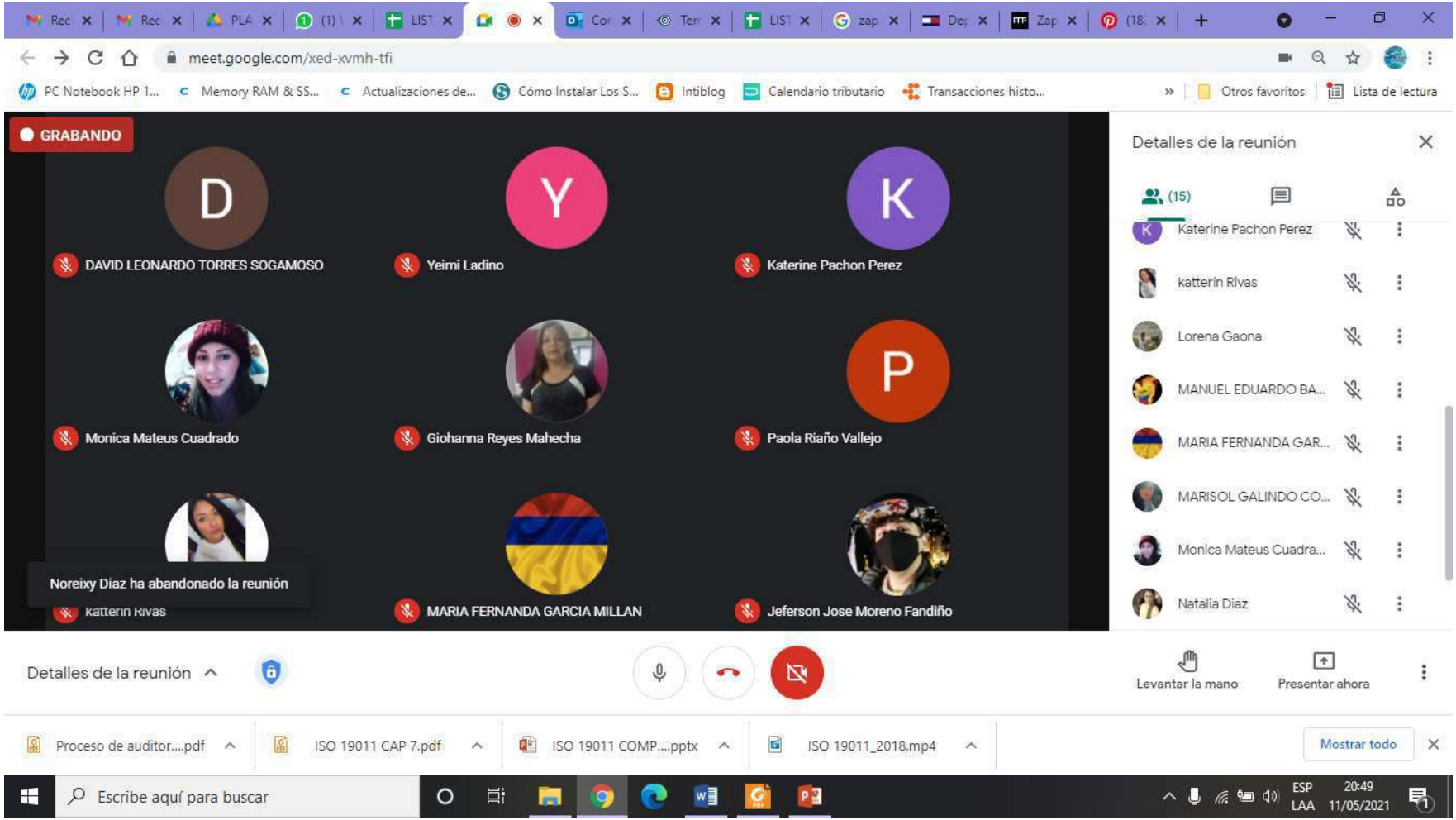
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



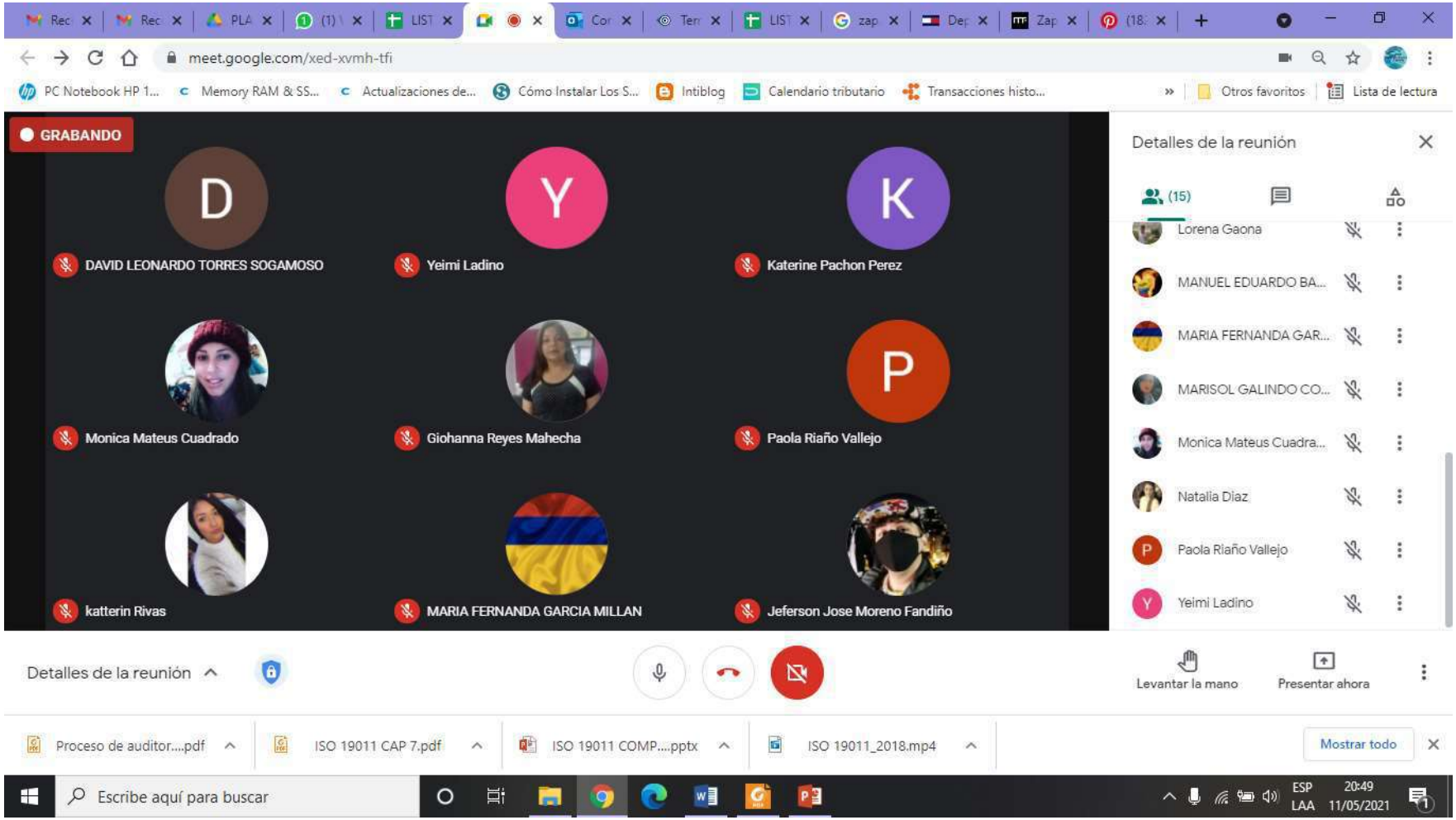
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



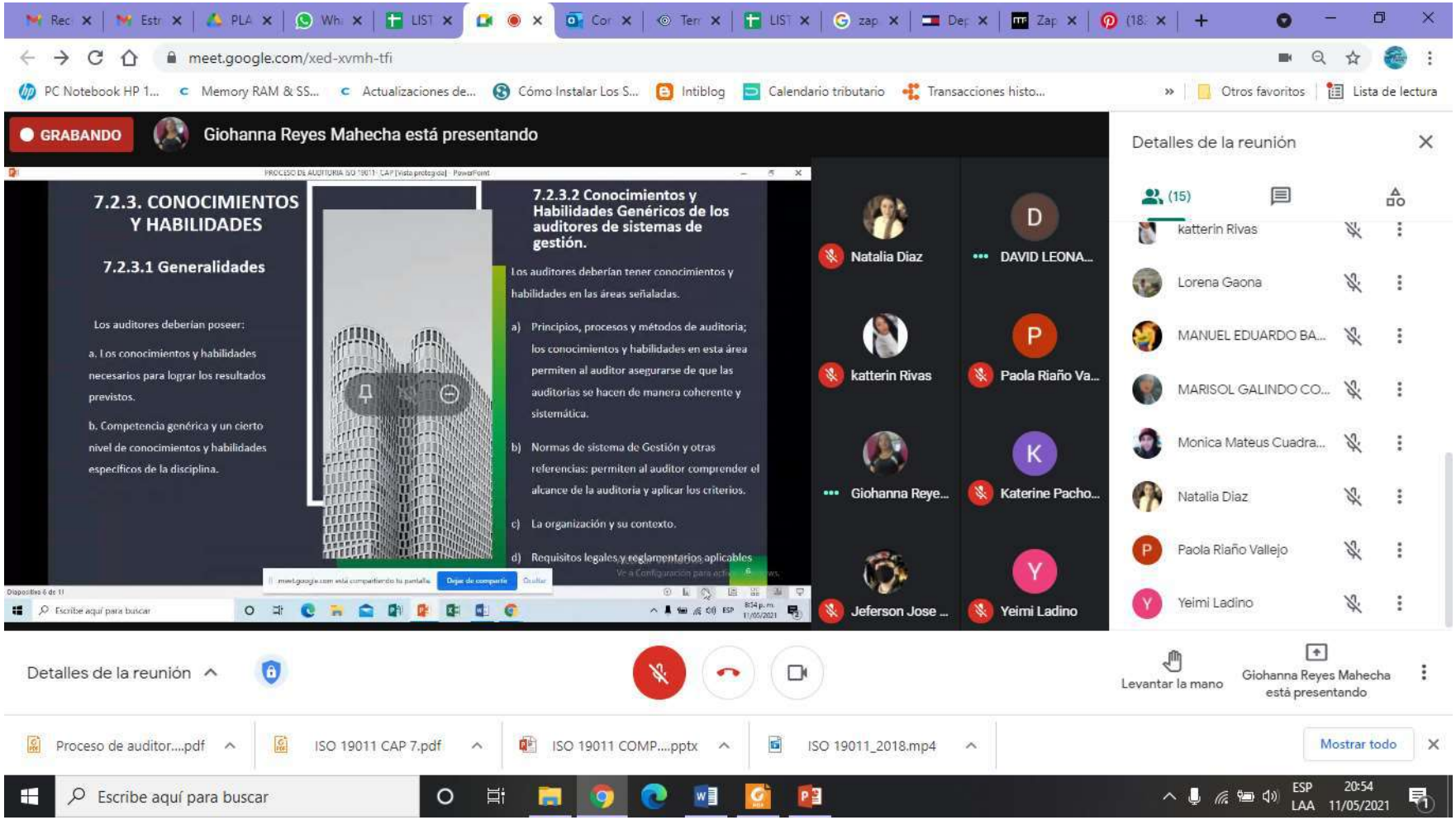
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



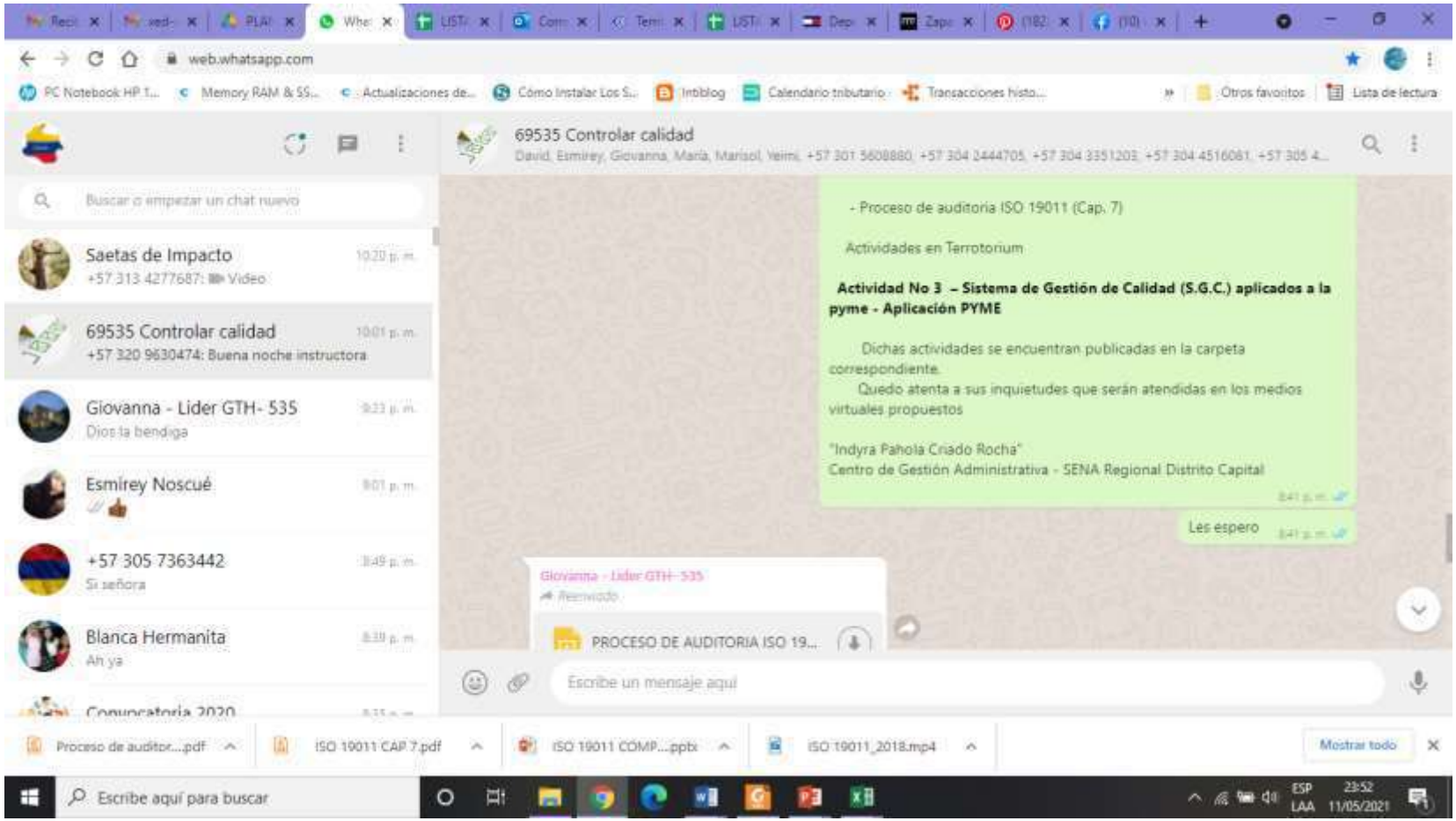
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



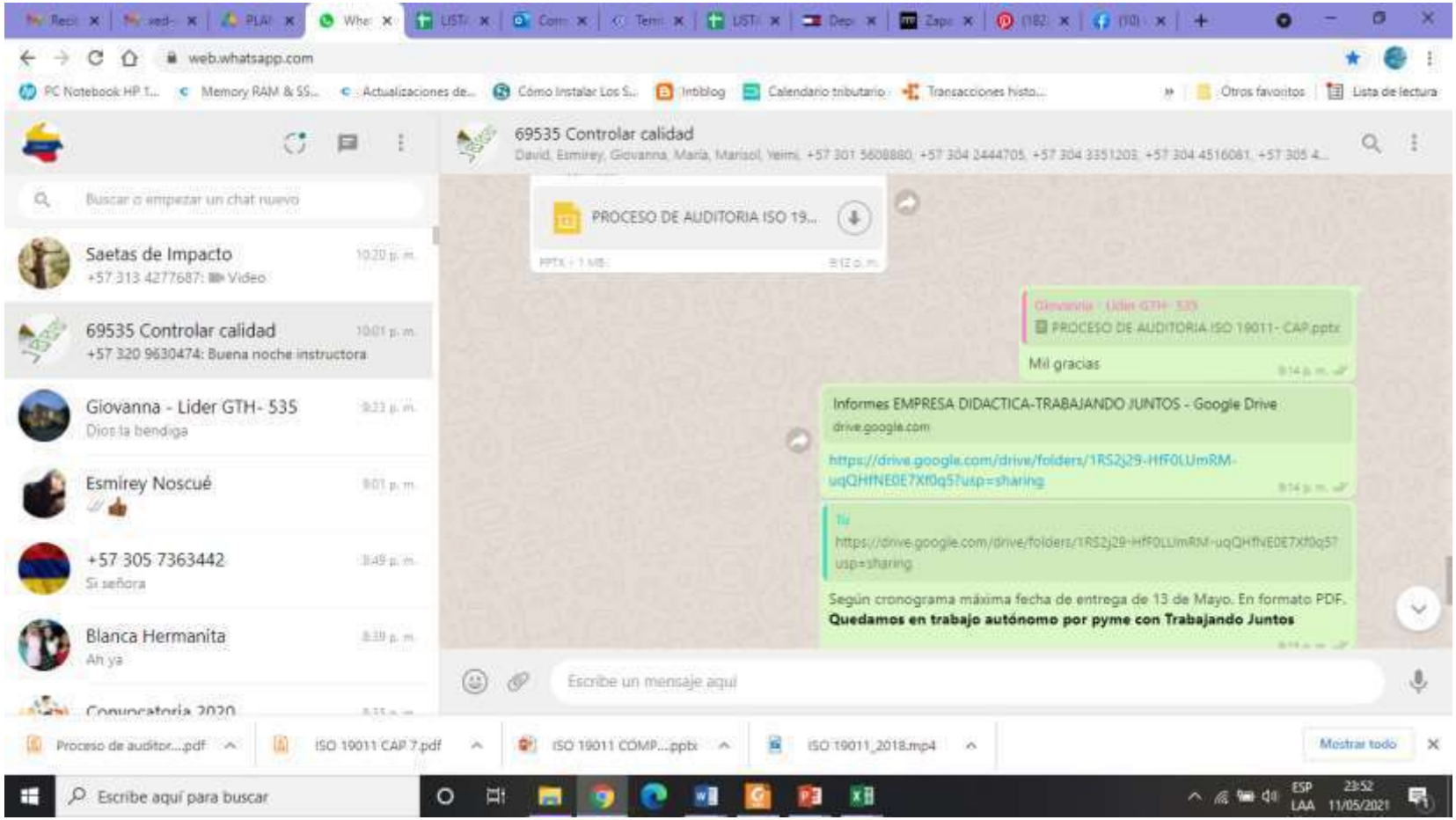
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



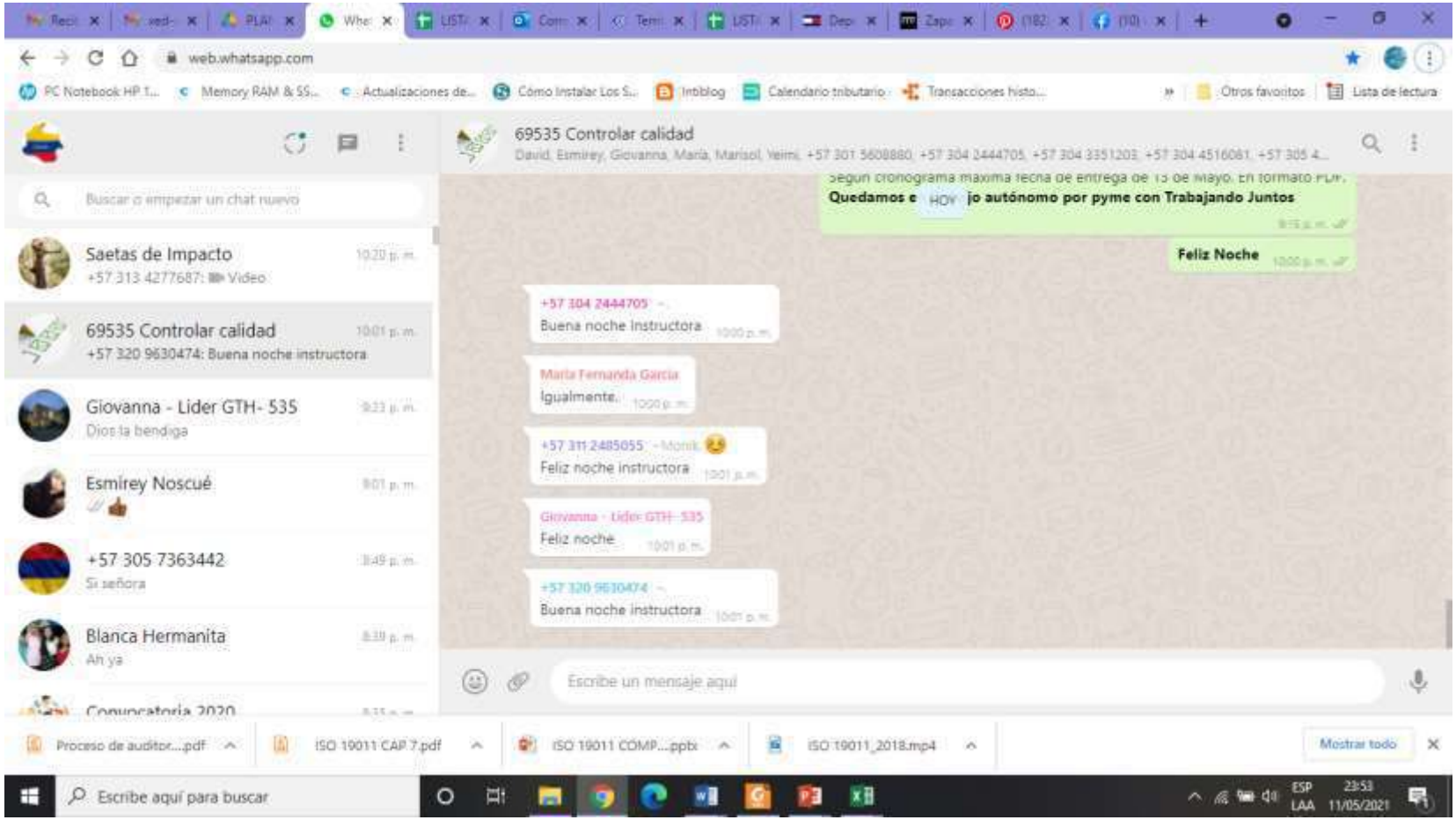
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

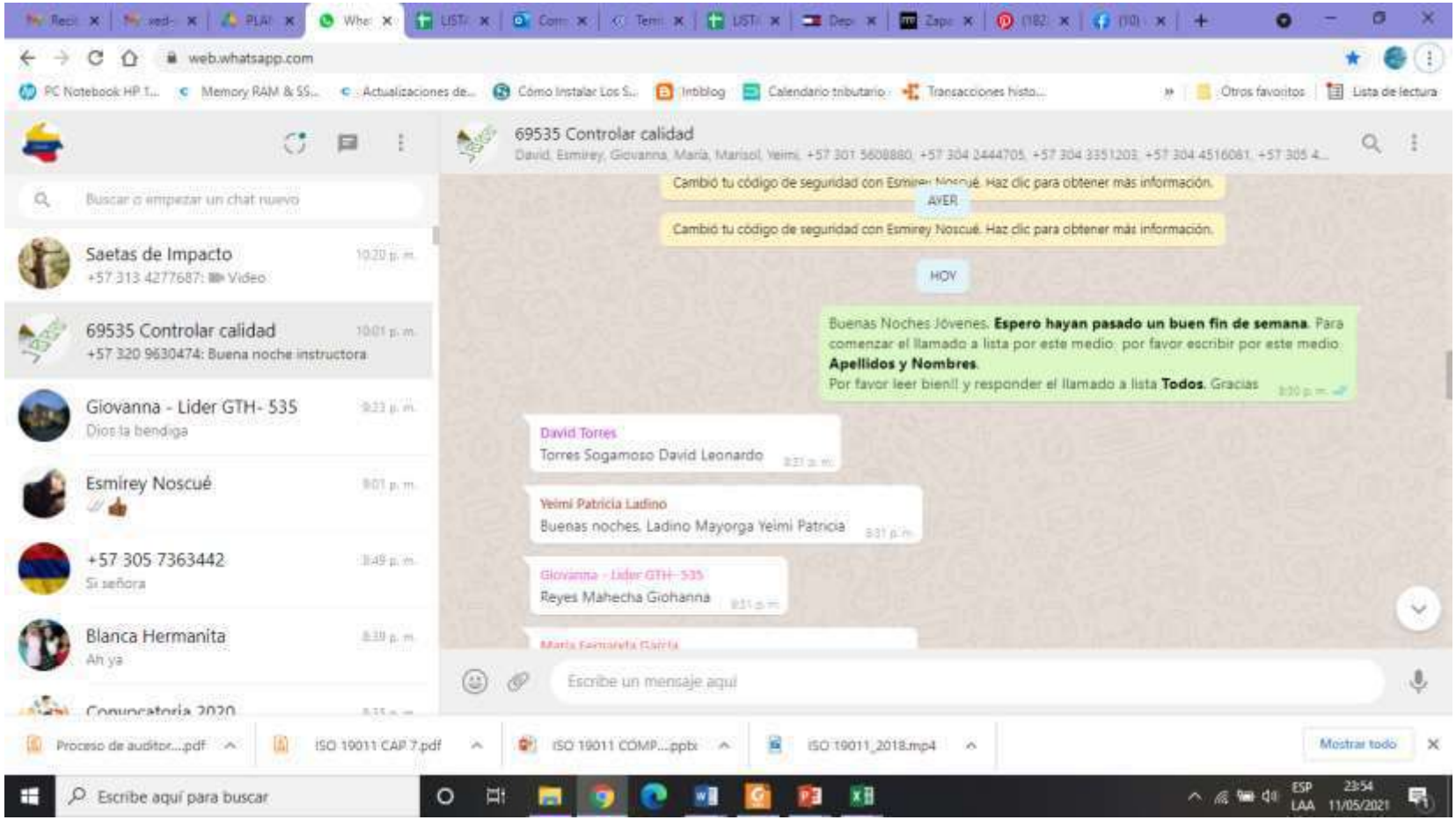


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

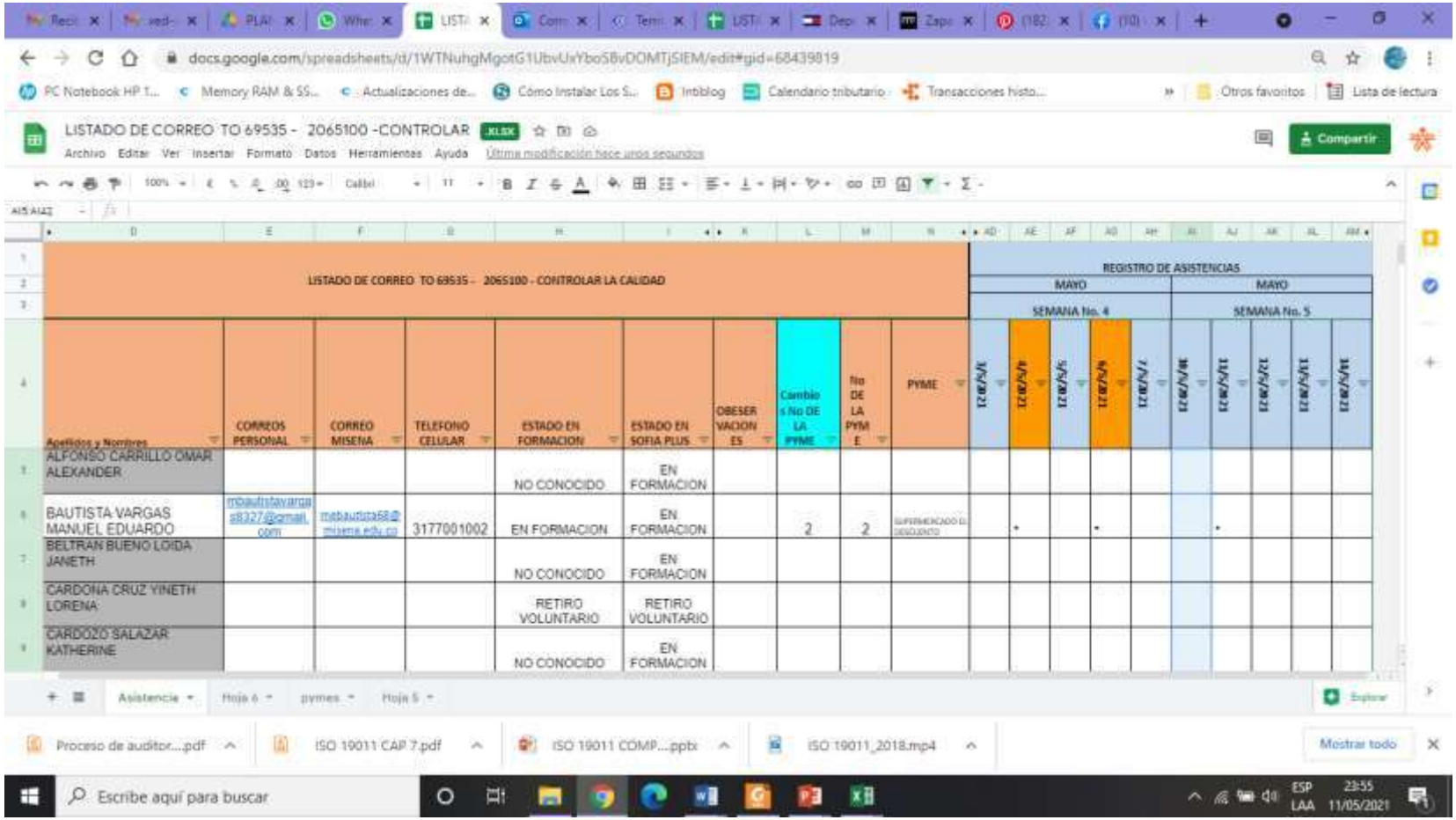


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Registro de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



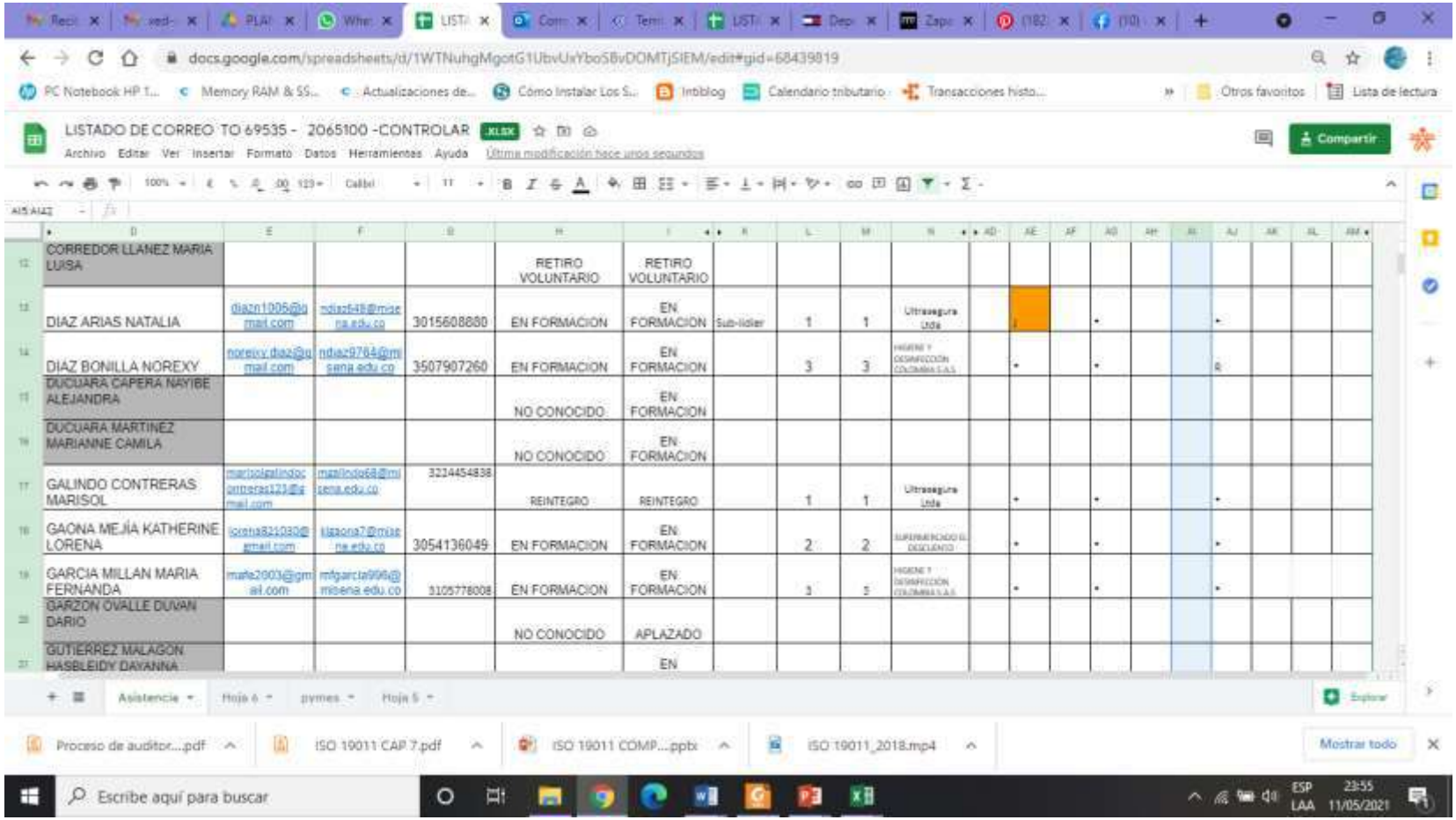
LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 -CONTROLAR

LISTADO DE CORREO TO 69535 – 2065100 - CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIAS

	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES	Cambios No DE LA PYME	No DE LA PYME	PYME	MAYO SEMANA No. 4					MAYO SEMANA No. 5				
											3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021	10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021	14/5/2021
5	ALFONSO CARRILLO OMAR ALEXANDER				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
6	BAUTISTA VARGAS MANUEL EDUARDO	mbautistavargas8327@gmail.com	mbautista58@misena.edu.co	3177001002	EN FORMACION	EN FORMACION		2	2			•		•			•			
7	BELTRAN BUENO LOIDA JANETH				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
8	CARDONA CRUZ YINETH LORENA				RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO														
9	CARDOZO SALAZAR KATHERINE				NO CONOCIDO	EN FORMACION														

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

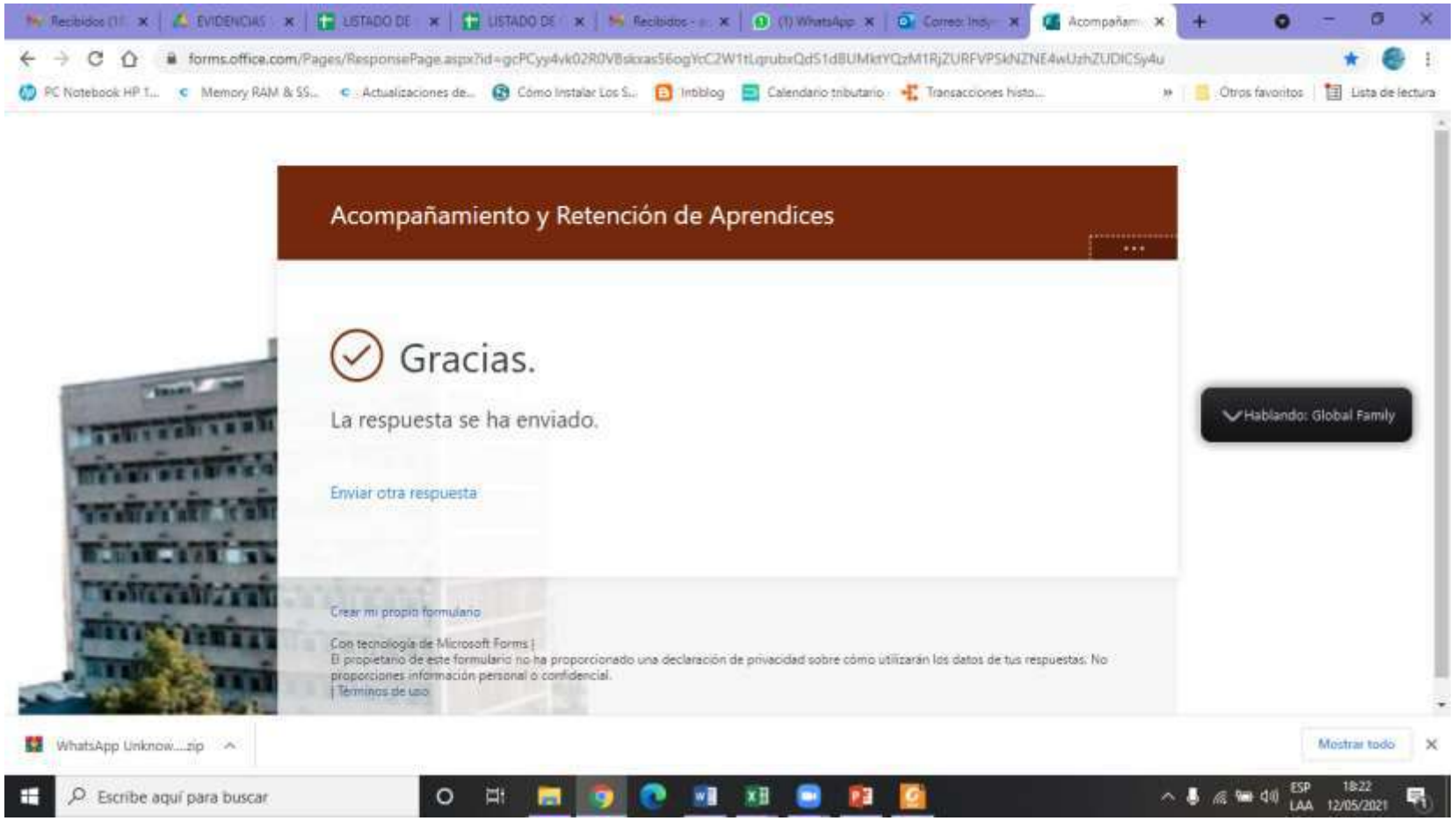
Fecha: 12/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

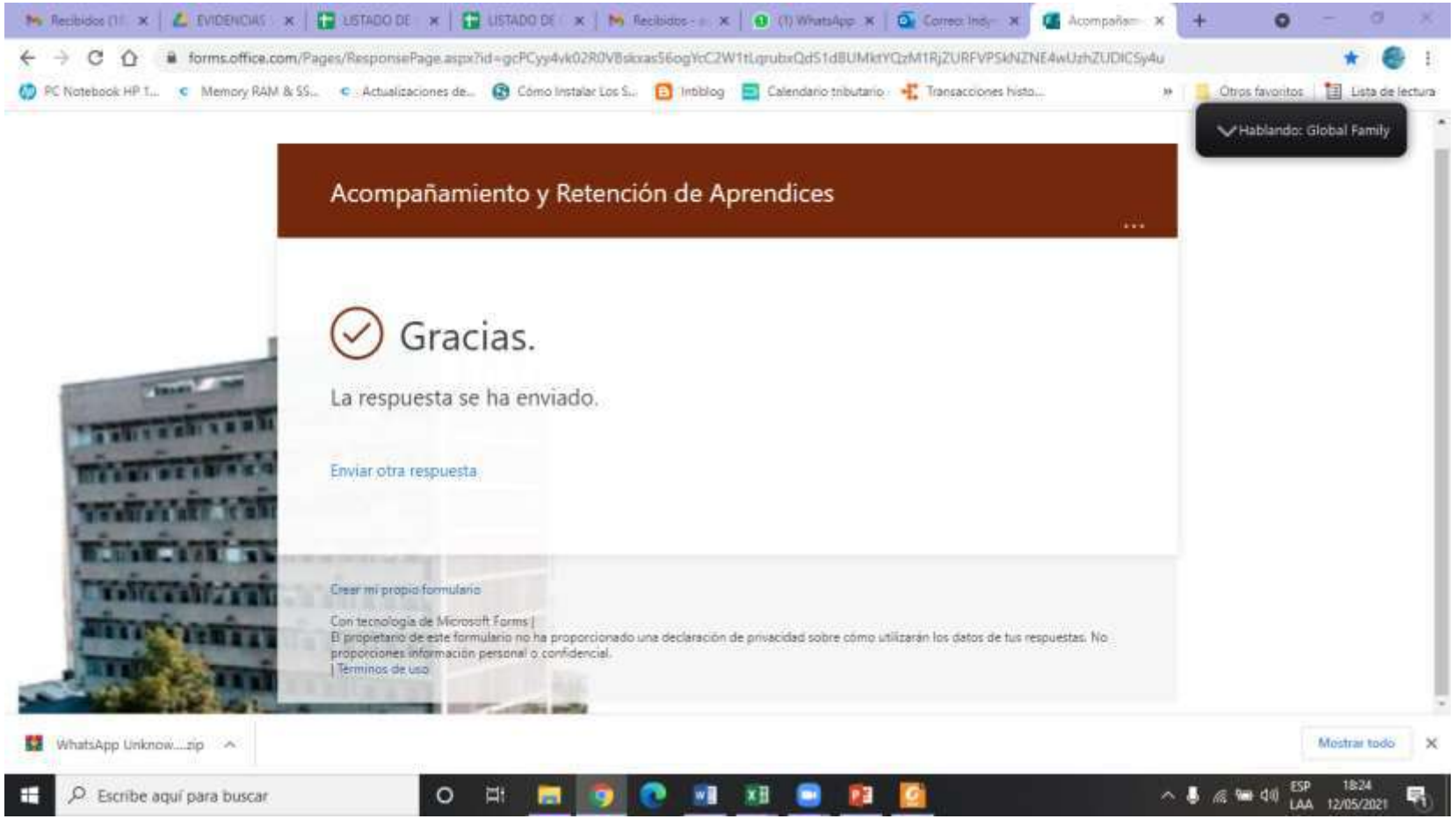
Alistamiento proceso formativo

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 12/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**

Competencia:

2822 - DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

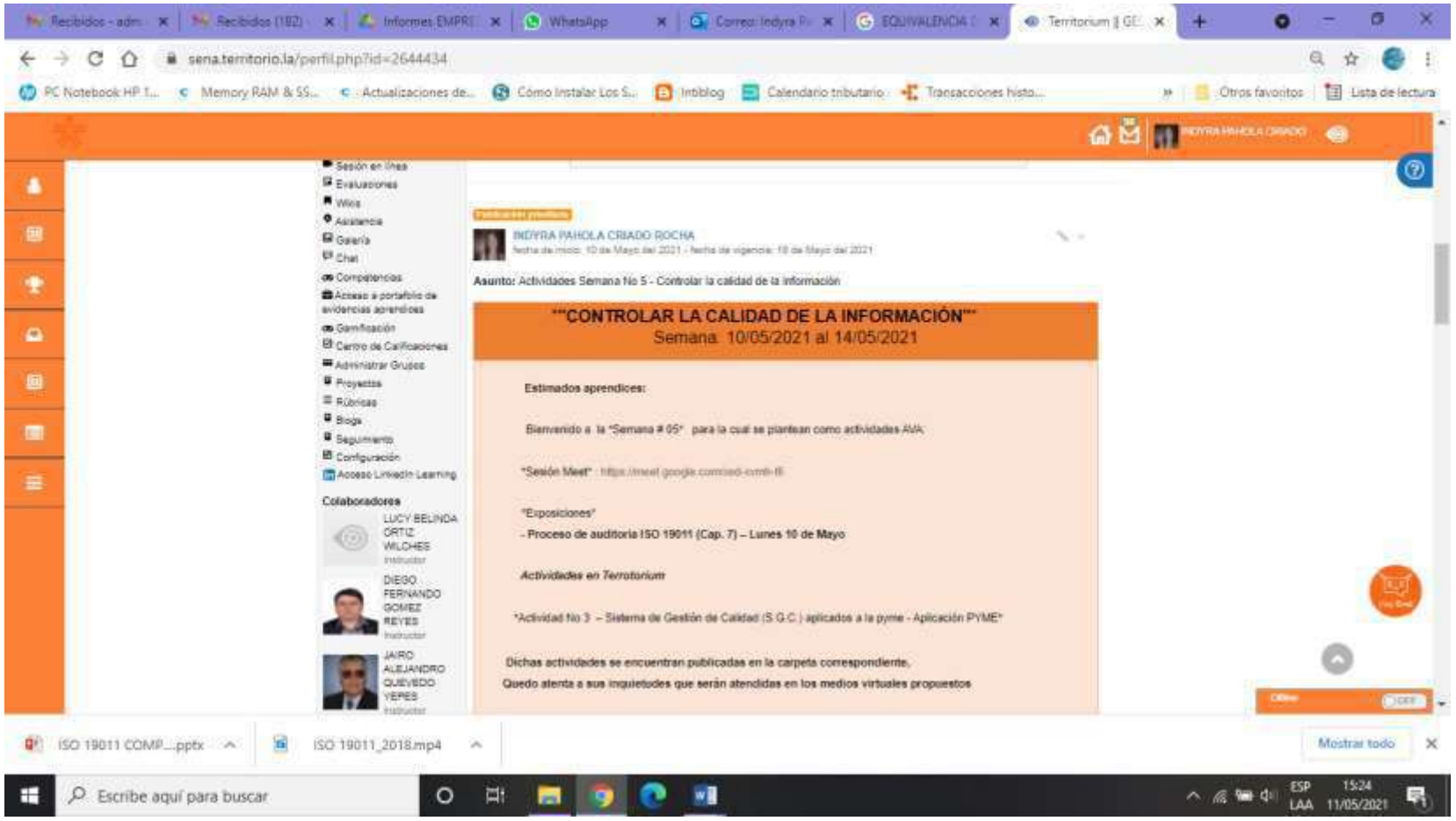
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 12/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Whatsapp
Actividades	***Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

		Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Alistamiento Simulación de Audotoria - Actividades en Terrotorium Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME - Actividades en Trabajando Juntos https://drive.google.com/drive/folders/1QMZrPVvzrAohcSNswZ5L6GemCkvXlx?usp=sharing
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

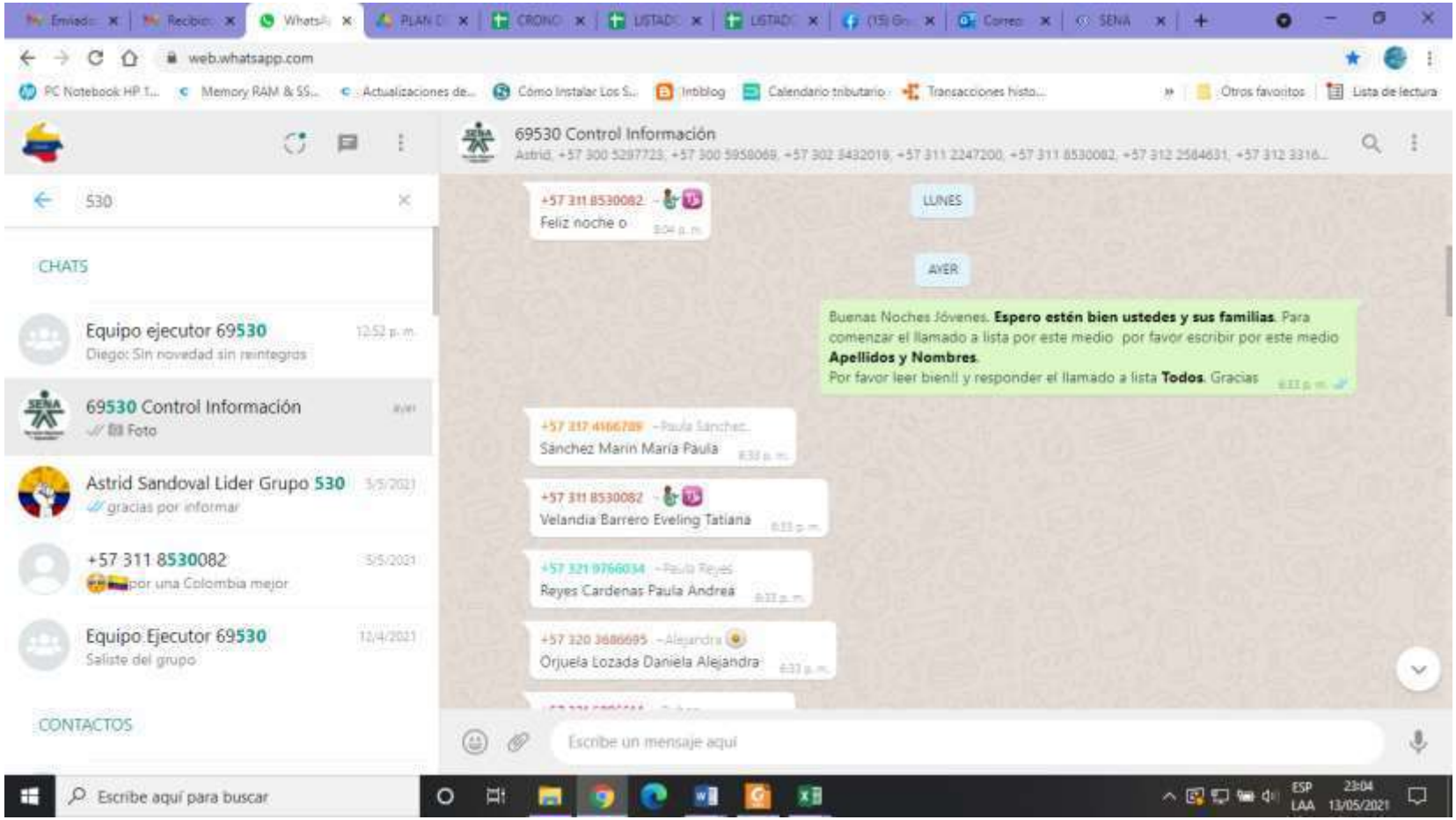
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde vía whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**–DOCUMENTAR PROCESOS ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO, aprendiz en Deserción Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 12/05/2021

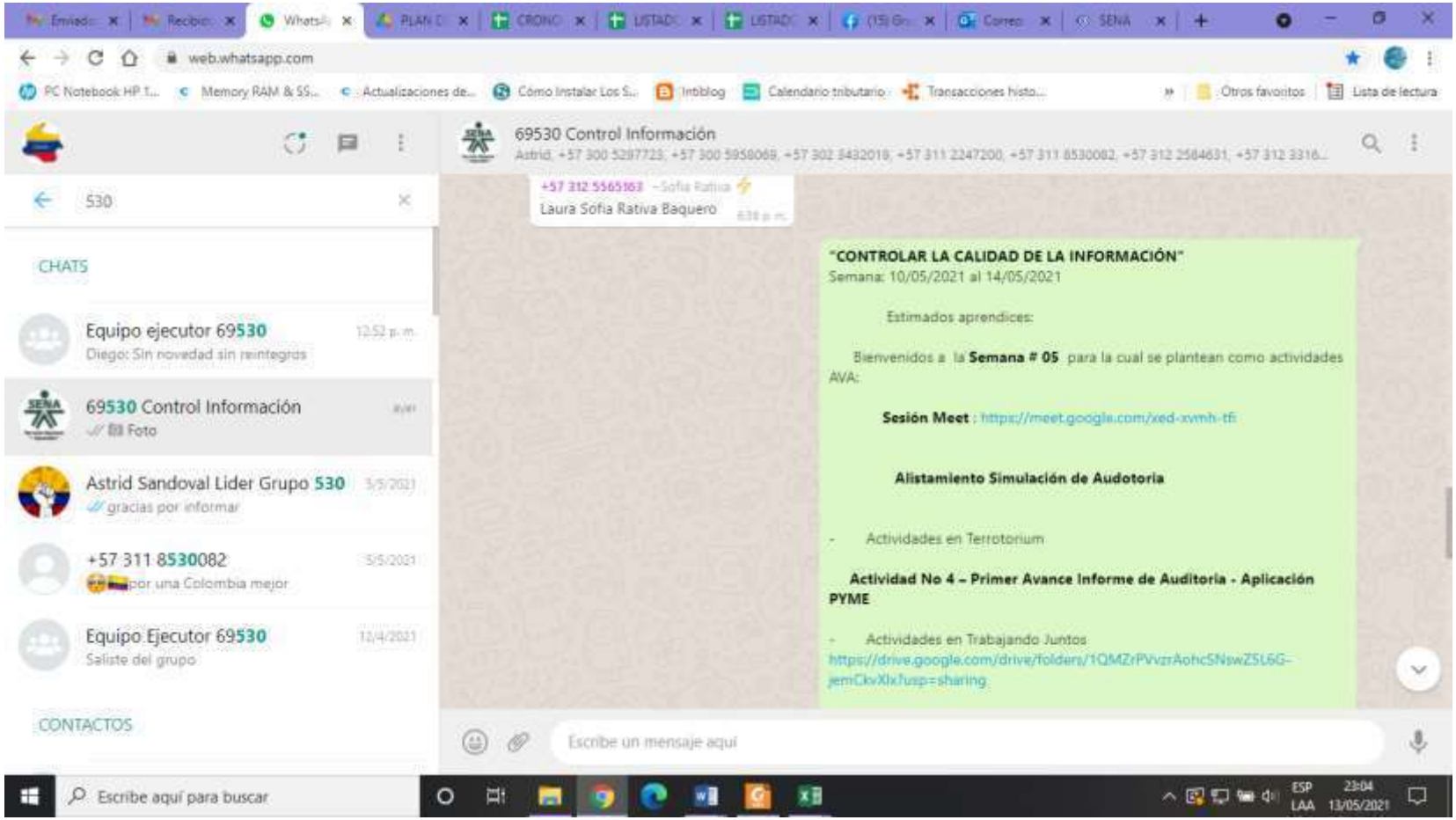


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

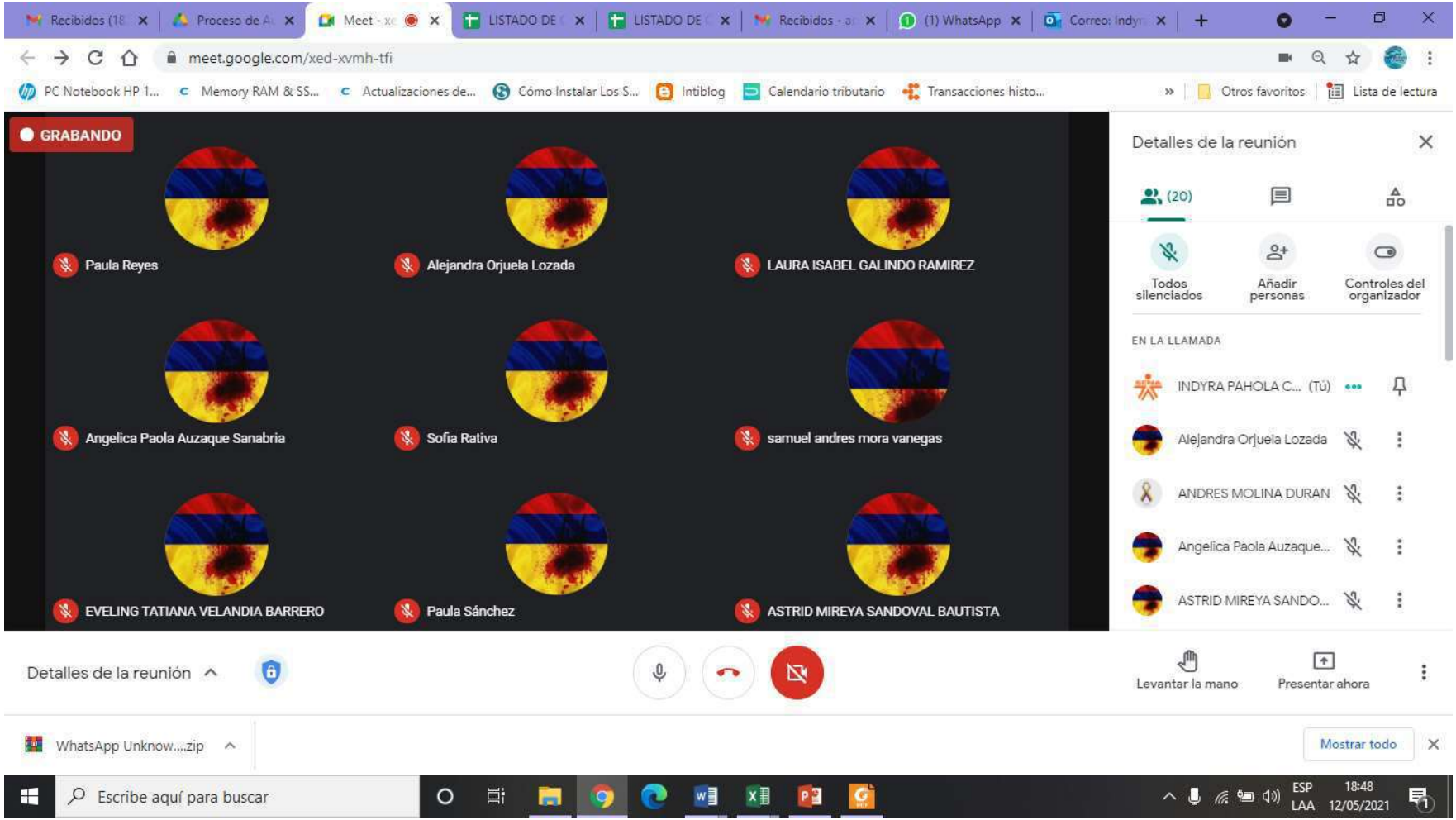
Actividades de formación



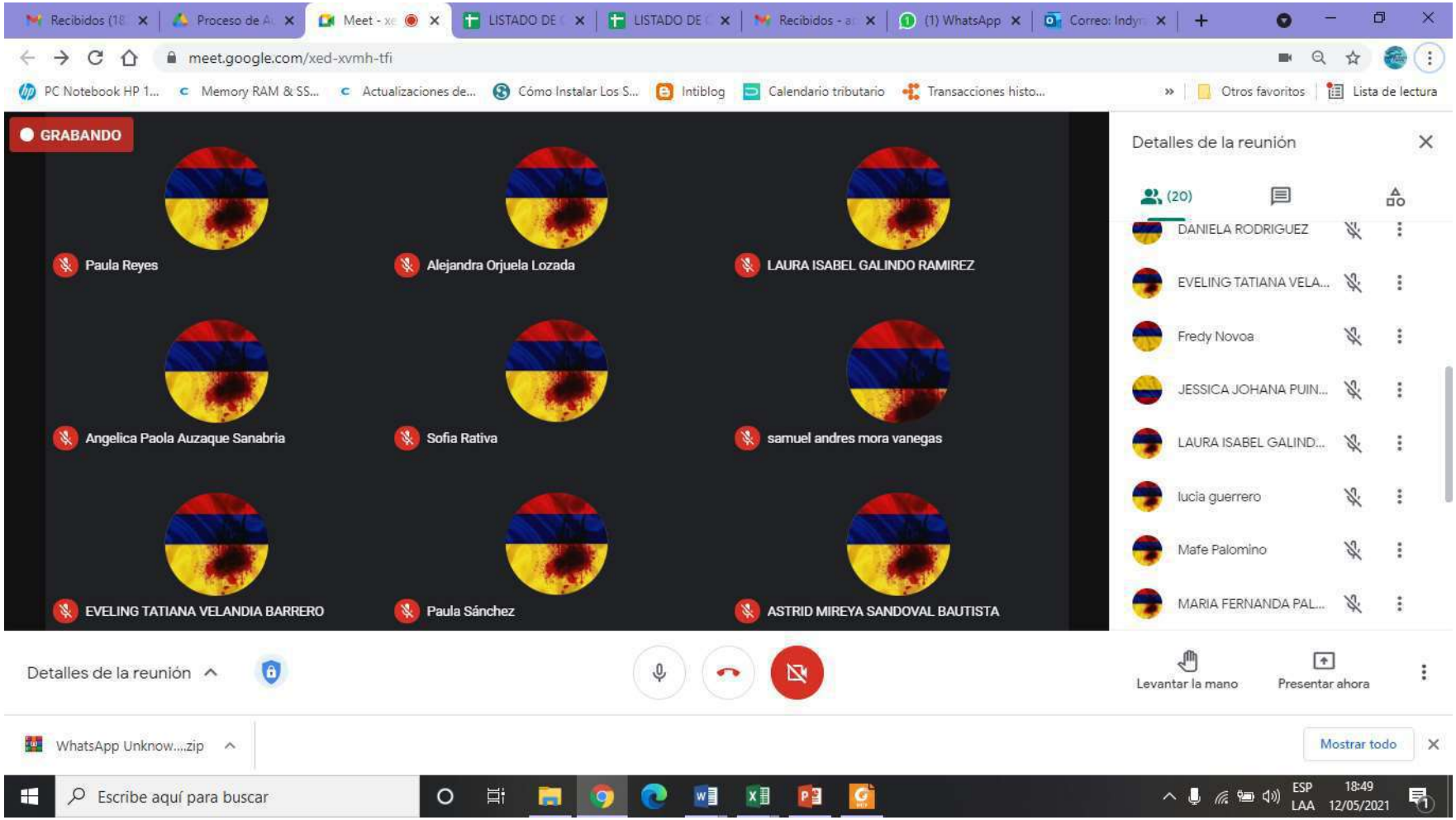
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



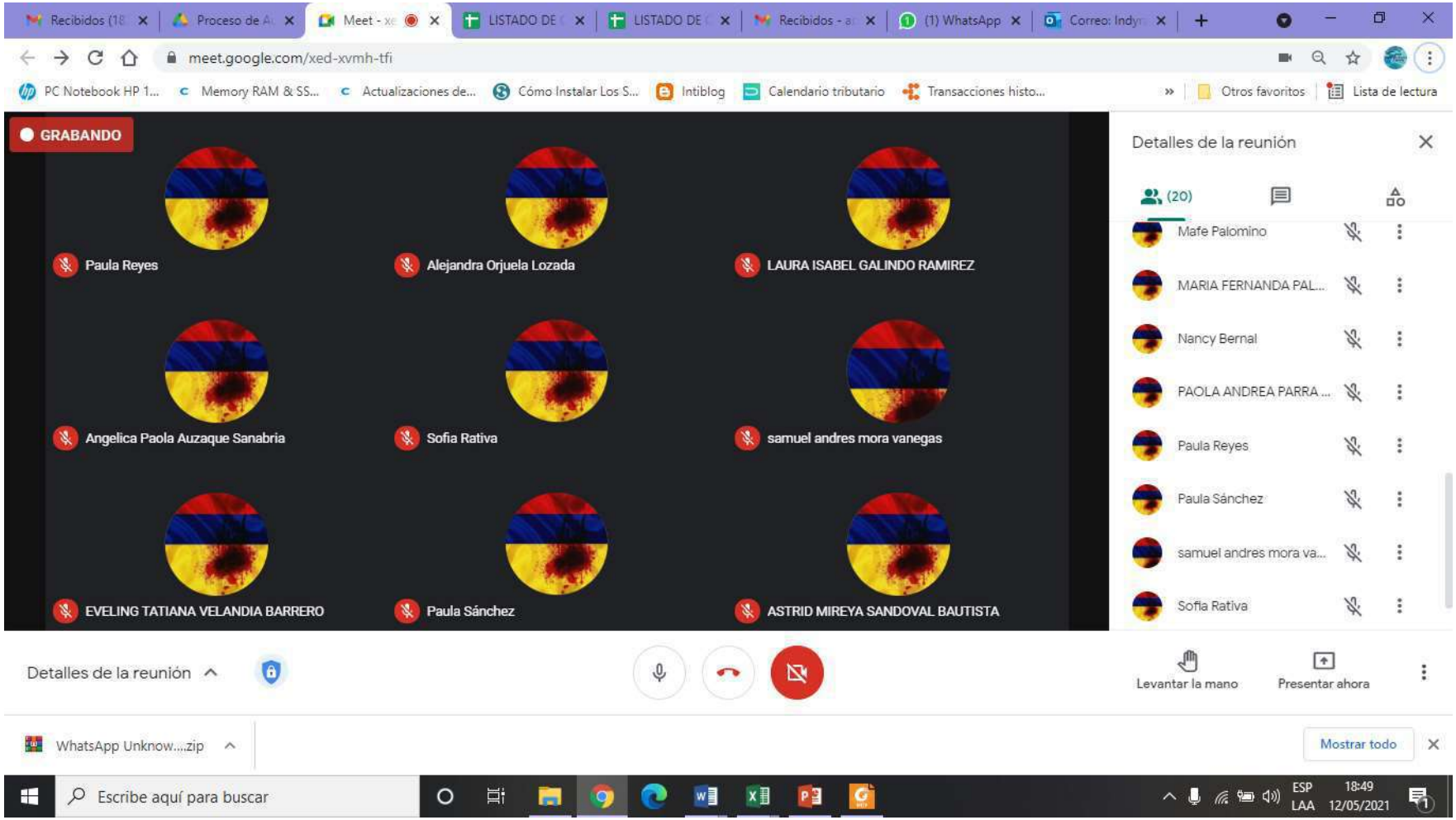
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



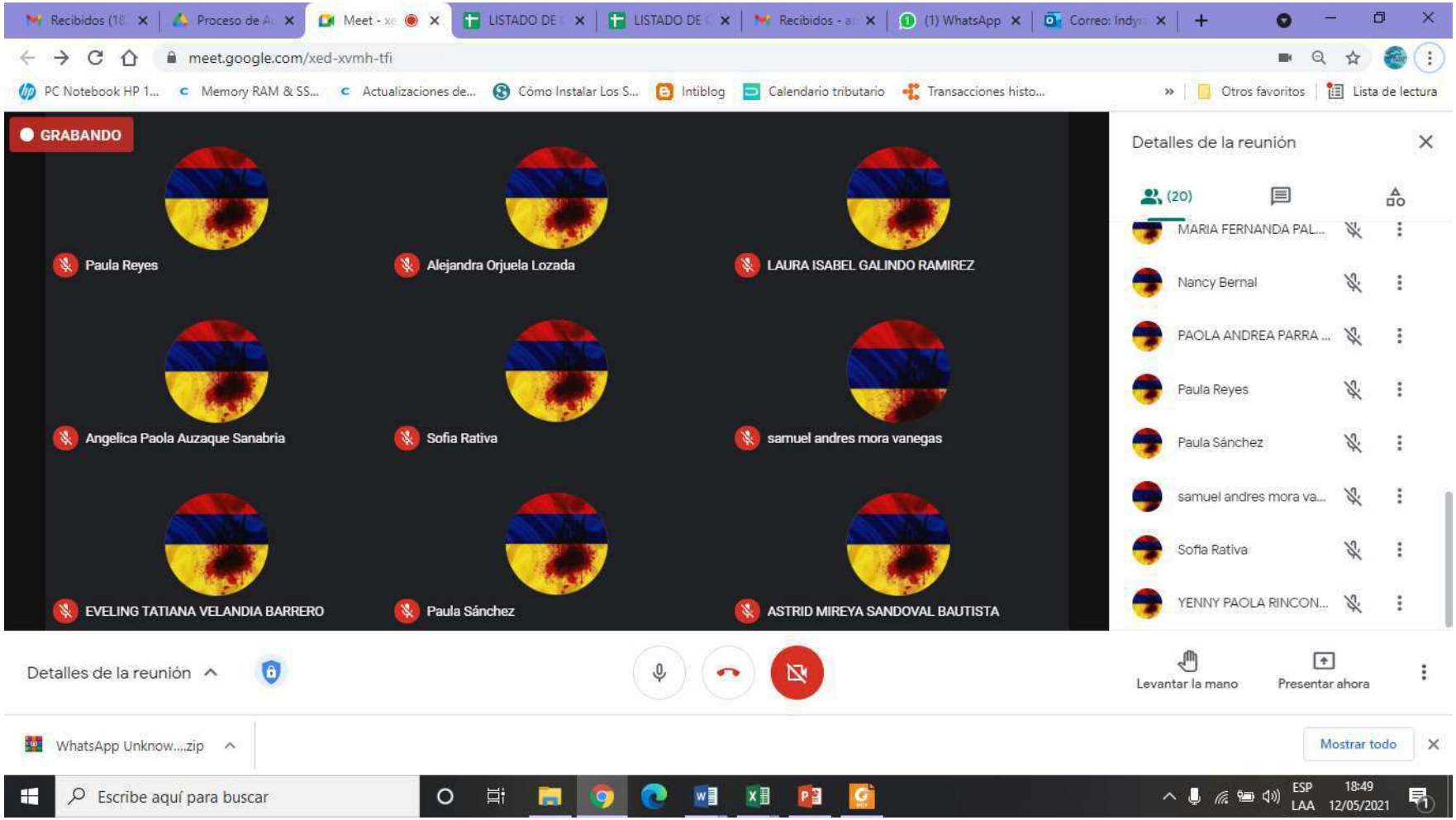
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



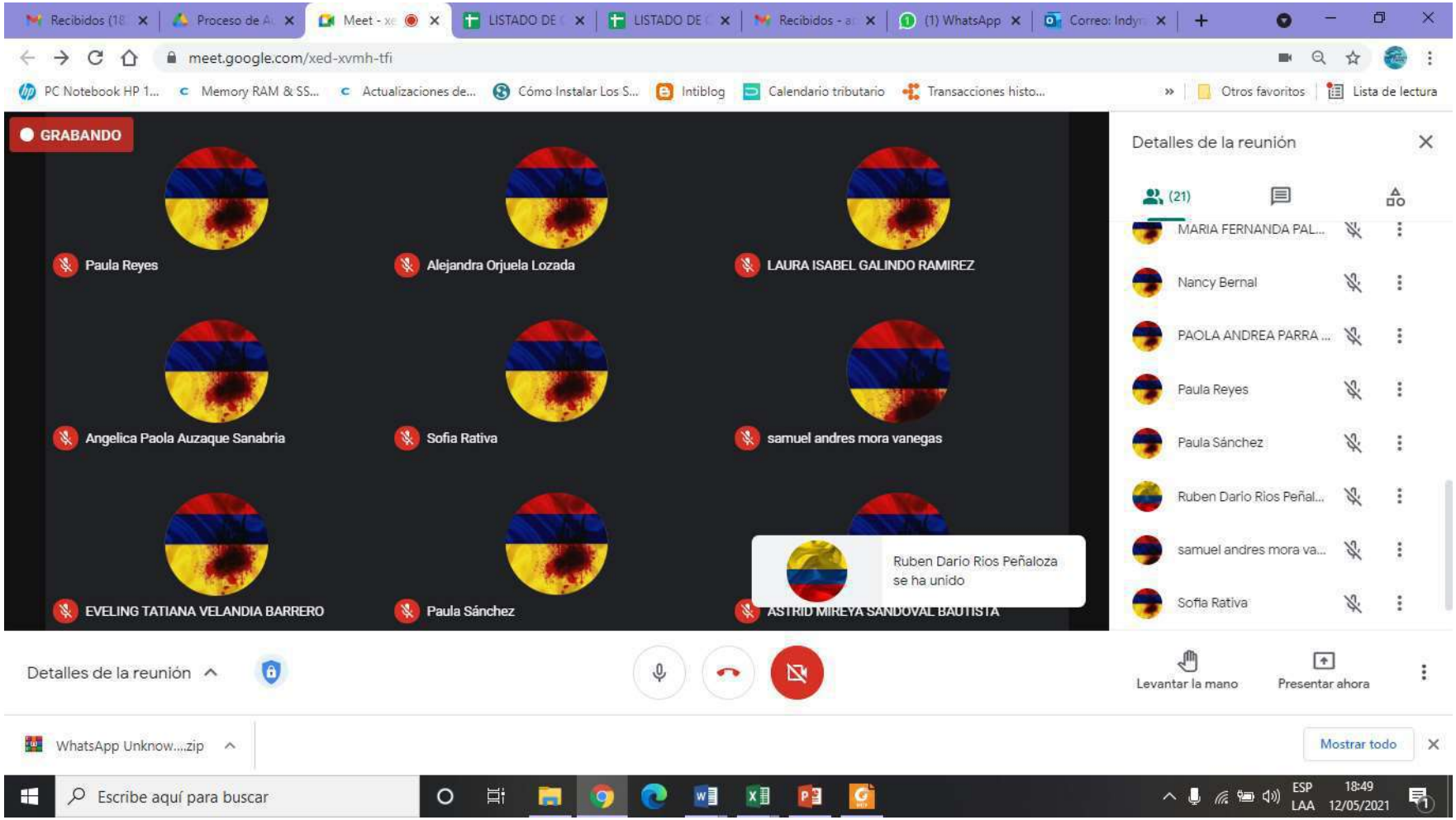
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



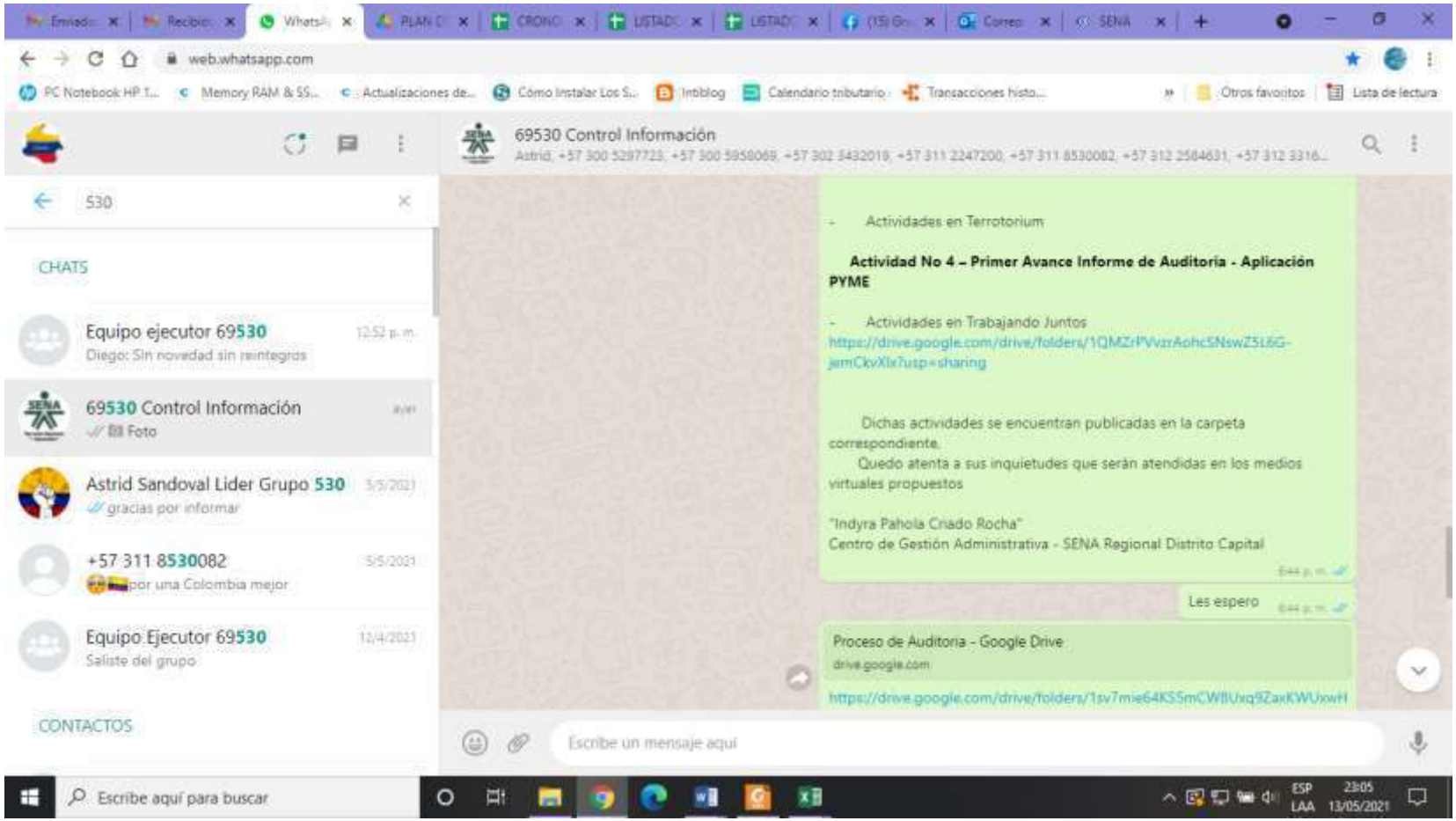
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



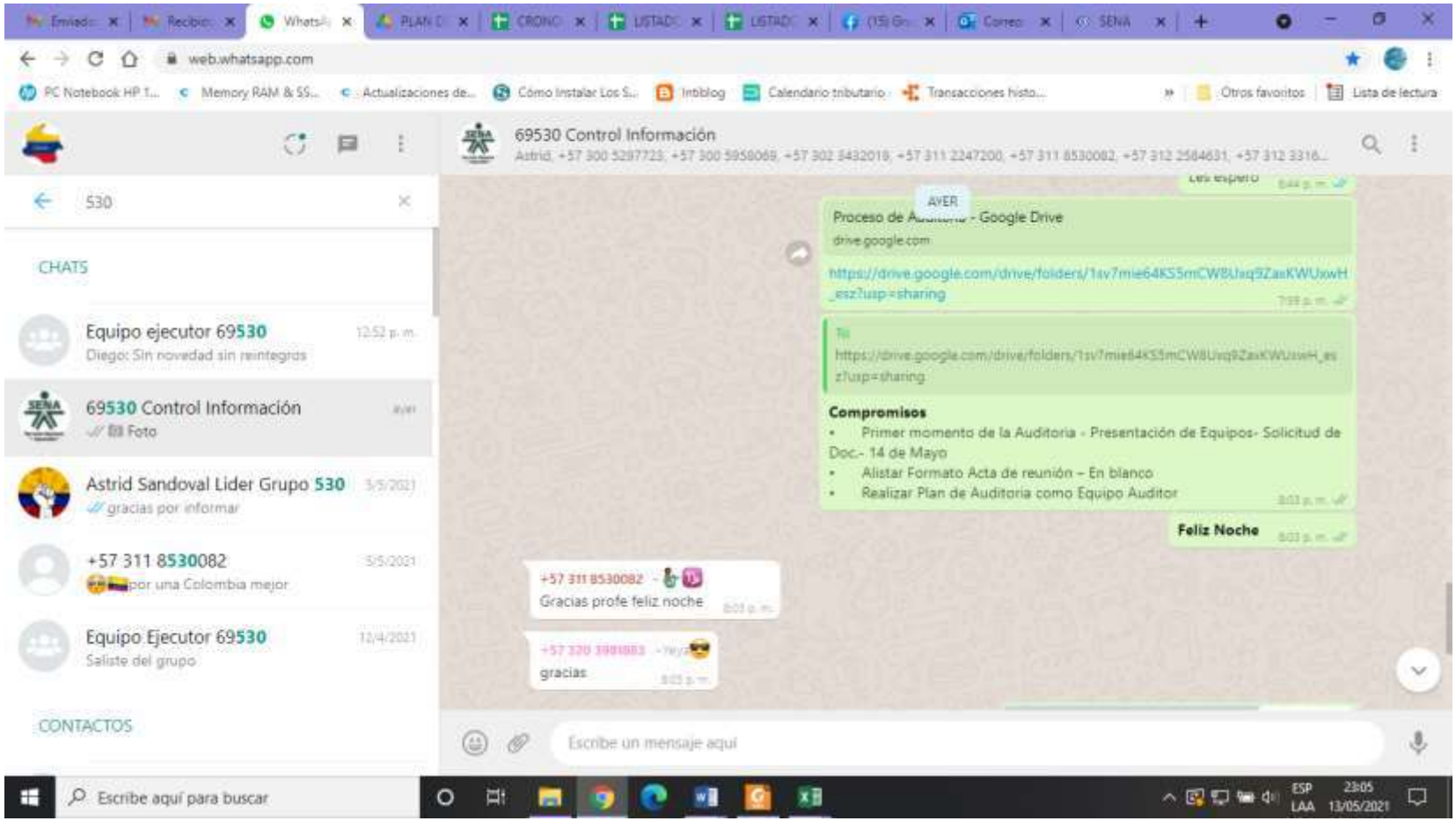
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



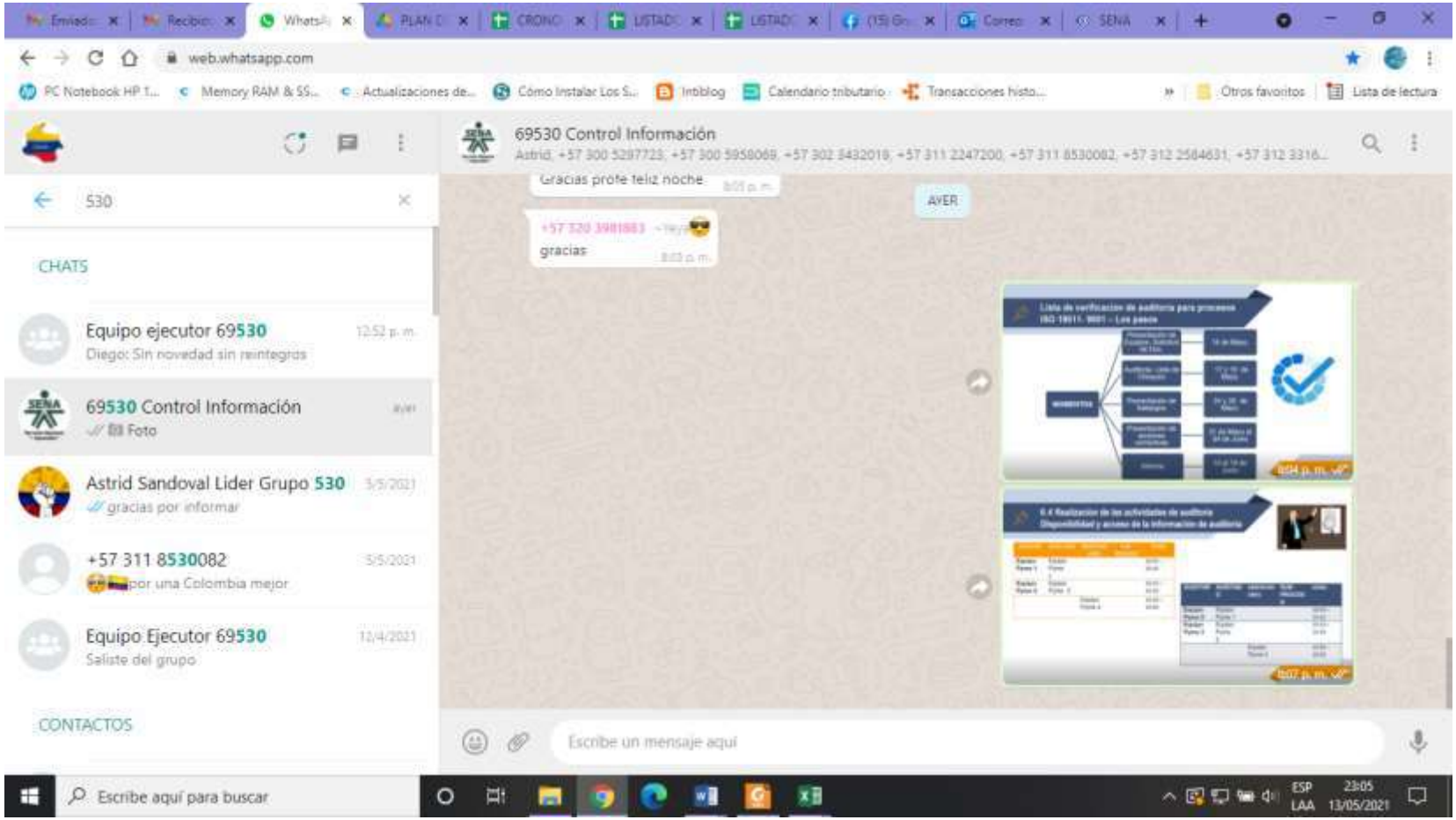
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

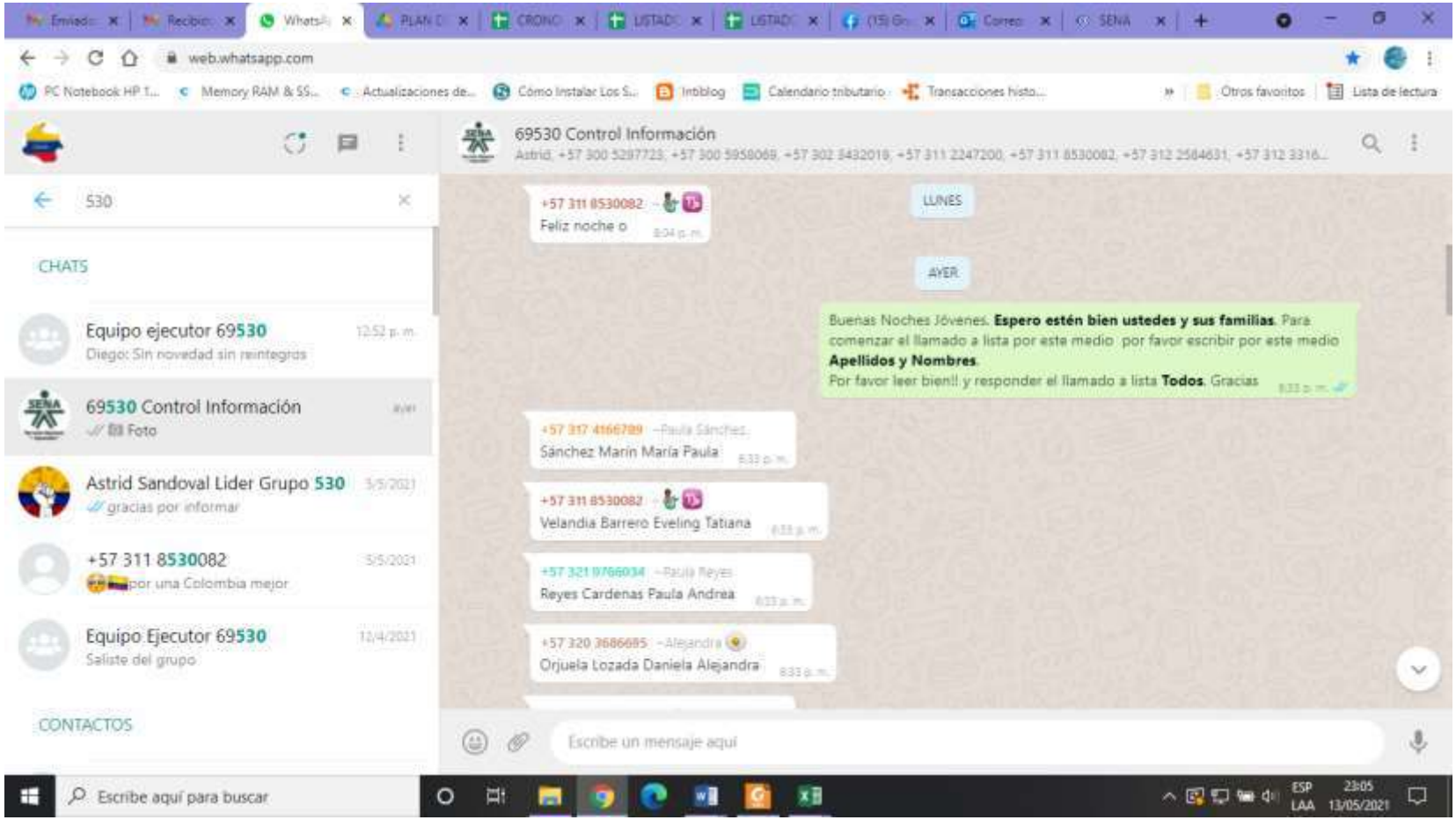


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

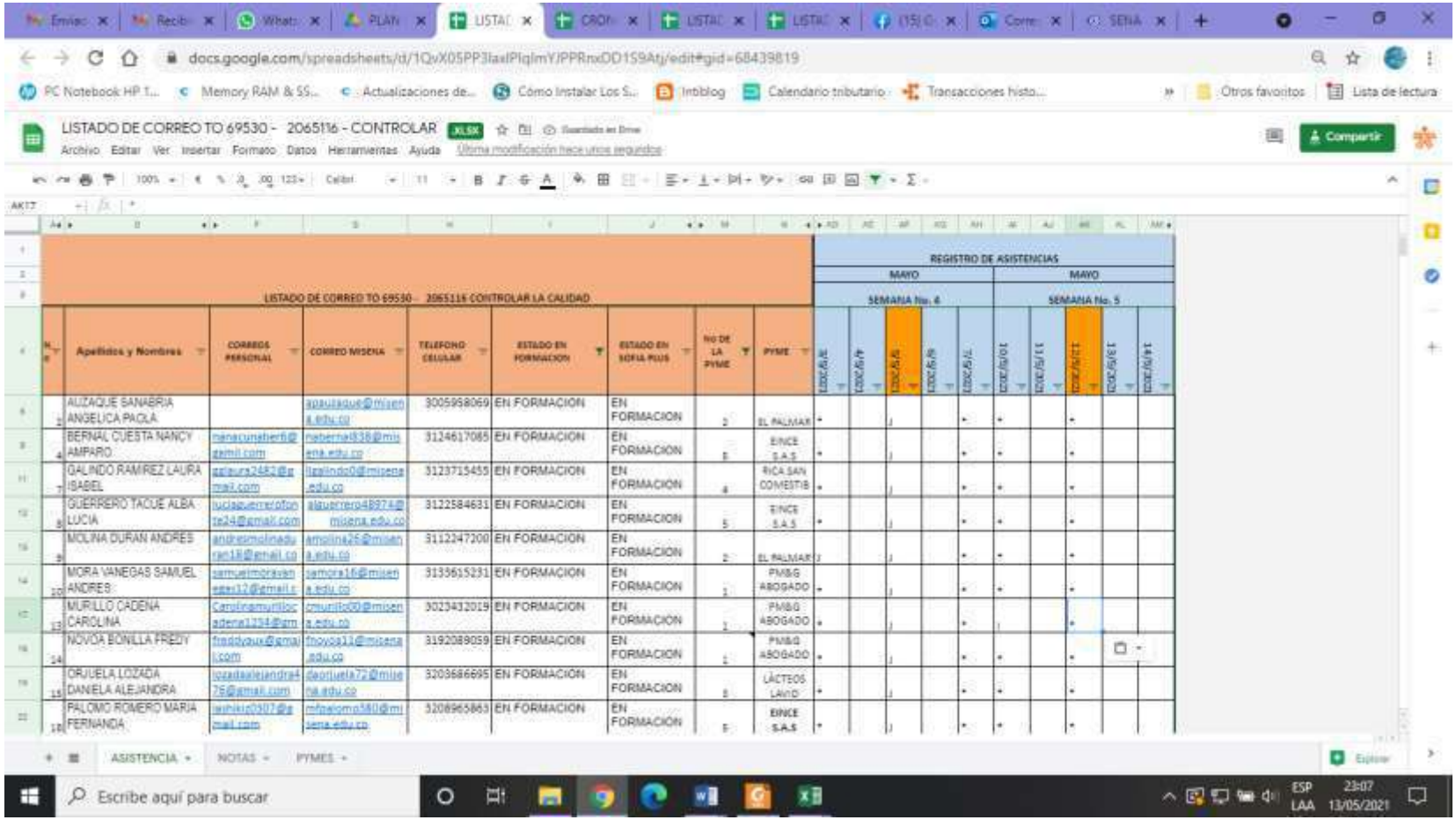


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1QvX05PP3laxlPlqlmYJPPRnxDD1S9Atj/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 - CONTROLAR

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIAS

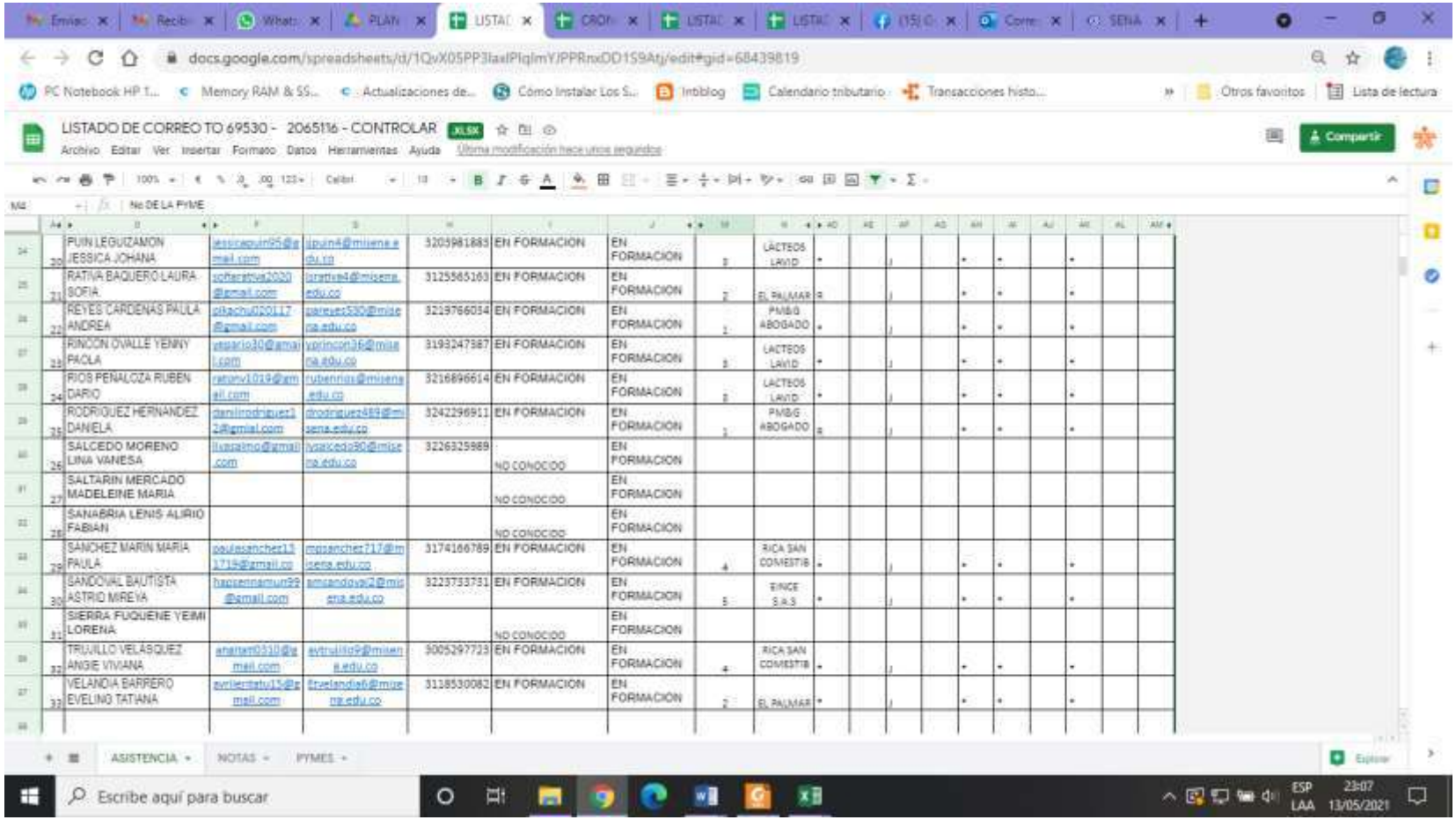
N°	Apellidos y Nombres	CORREO PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	NO DE LA PYME	PYME	MAYO SEMANA No. 4					MAYO SEMANA No. 5				
									3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021	10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021	14/5/2021
3	ALIZAQUE SANABRIA ANGELICA PAOLA		apaulaque@misena.edu.co	3005958069	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR	•		J		•	•		•		
4	BERNAL CUESTA NANCY AMPARO	nanacunaberti@gemil.com	nabernal836@misena.edu.co	3124617085	EN FORMACION	EN FORMACION	3	EINCE S.A.S	•		J		•	•		•		
7	GALINDO RAMIREZ LAURA ISABEL	galaura2482@gmail.com	lgalindo0@misena.edu.co	3123715455	EN FORMACION	EN FORMACION	4	RICA SAN COMESTIB	•		J		•	•		•		
8	GUERRERO TACUE ALBA LUCIA	luciaguerrero8ontze24@gmail.com	alguerrero48974@misena.edu.co	3122584631	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		J		•	•		•		
9	MOLINA DURAN ANDRES	andresmolinadurian18@gmail.co	amolina26@misena.edu.co	3112247200	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR	J		J		•	•		•		
10	MORA VANEGAS SAMUEL ANDRES	samuelmoravanegas12@gmail.c	samora16@misena.edu.co	3133615231	EN FORMACION	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO	•		J		•	•		•		
13	MURILLO CADENA CAROLINA	Carolinamurillocadena1234@gm	cmurillo00@misena.edu.co	3023432019	EN FORMACION	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO	•		J		•			•		
14	NOVOA BONILLA FREDY	freddynux@gmail.com	fnovoa11@misena.edu.co	3192089059	EN FORMACION	EN FORMACION	1	PM&G ABOGADO	•		J		•	•		•		
15	ORJUELA LOZADA DANIELA ALEJANDRA	lozadaalejandra476@gmail.com	dorjuela72@misena.edu.co	3203686695	EN FORMACION	EN FORMACION	6	LÁCTEOS LAVID	•		J		•	•		•		
16	PALOMO ROMERO MARIA FERNANDA	wshiki0307@gmail.com	mfpalomo580@misena.edu.co	3208965863	EN FORMACION	EN FORMACION	5	EINCE S.A.S	•		J		•	•		•		

ASISTENCIA | NOTAS | PYMES

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 23:07 13/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1B16jz_cert4At8_ZdLK5U7L2Mxn8Nom?usp=sharing

Fecha: 12/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 20**TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

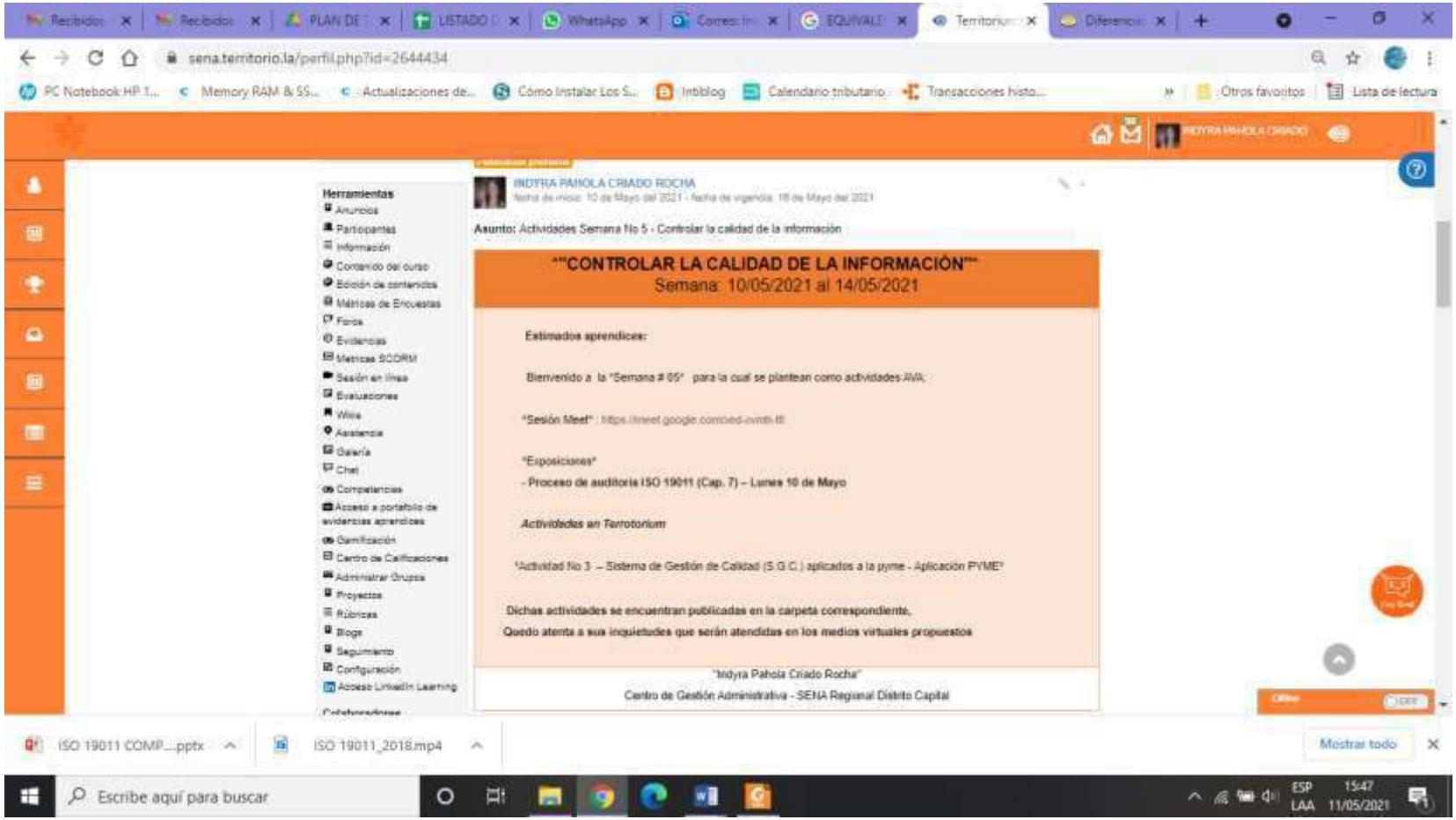
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: 12/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing

		Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Alistamiento Simulación de Auditoria - Actividades en Terrotorium Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME - Actividades en Trabajando Juntos https://drive.google.com/drive/folders/1-WVw0YuvWW8GsjFhelquwlmmkZVBtVG?usp=sharing

Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	**Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwnWj?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

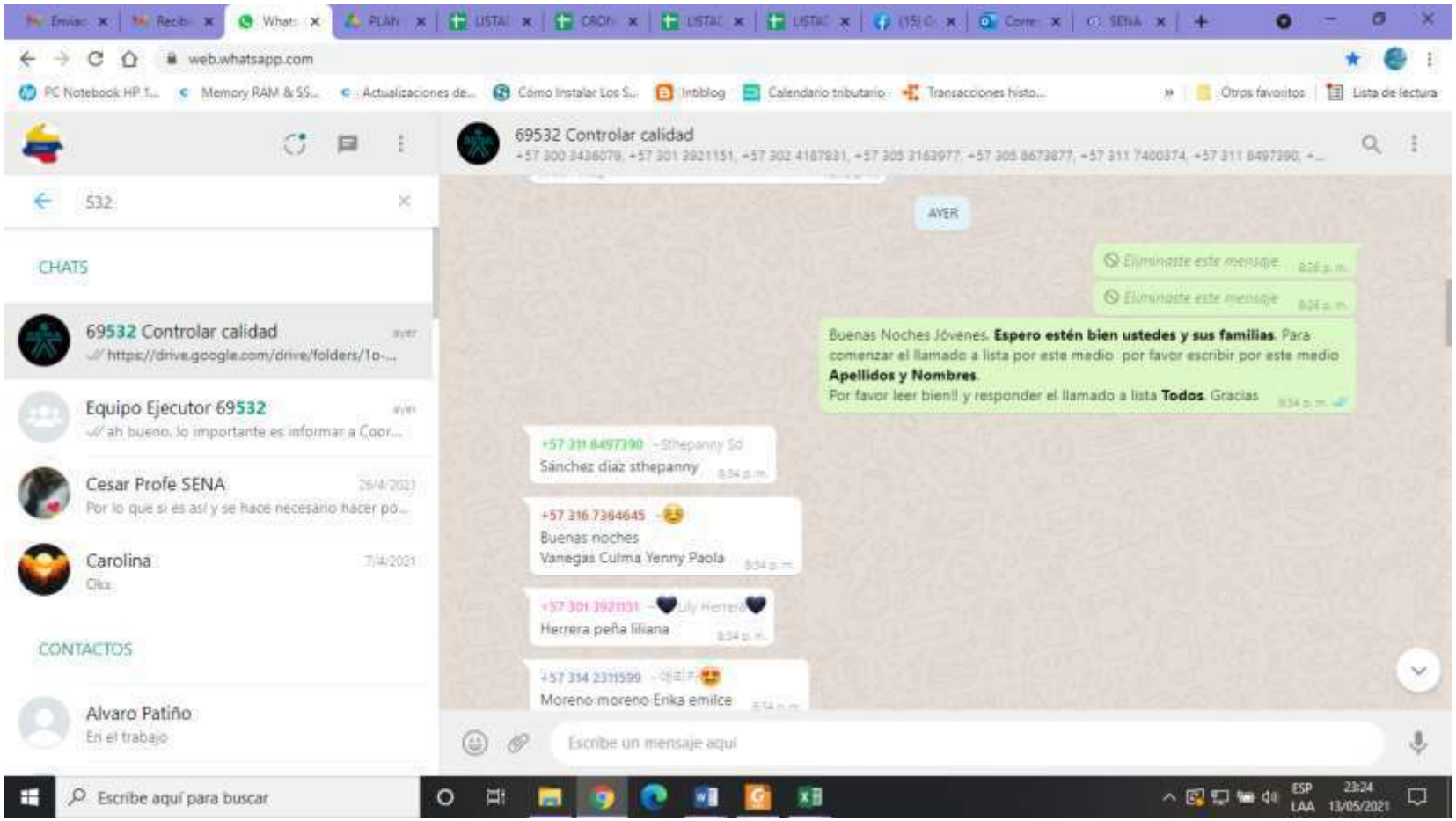
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118** –DOCUMENTAR PROCESOS Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad. Hubo que cambiar la planeación por apoyo al paro por parte del grupo.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 12/05/2021

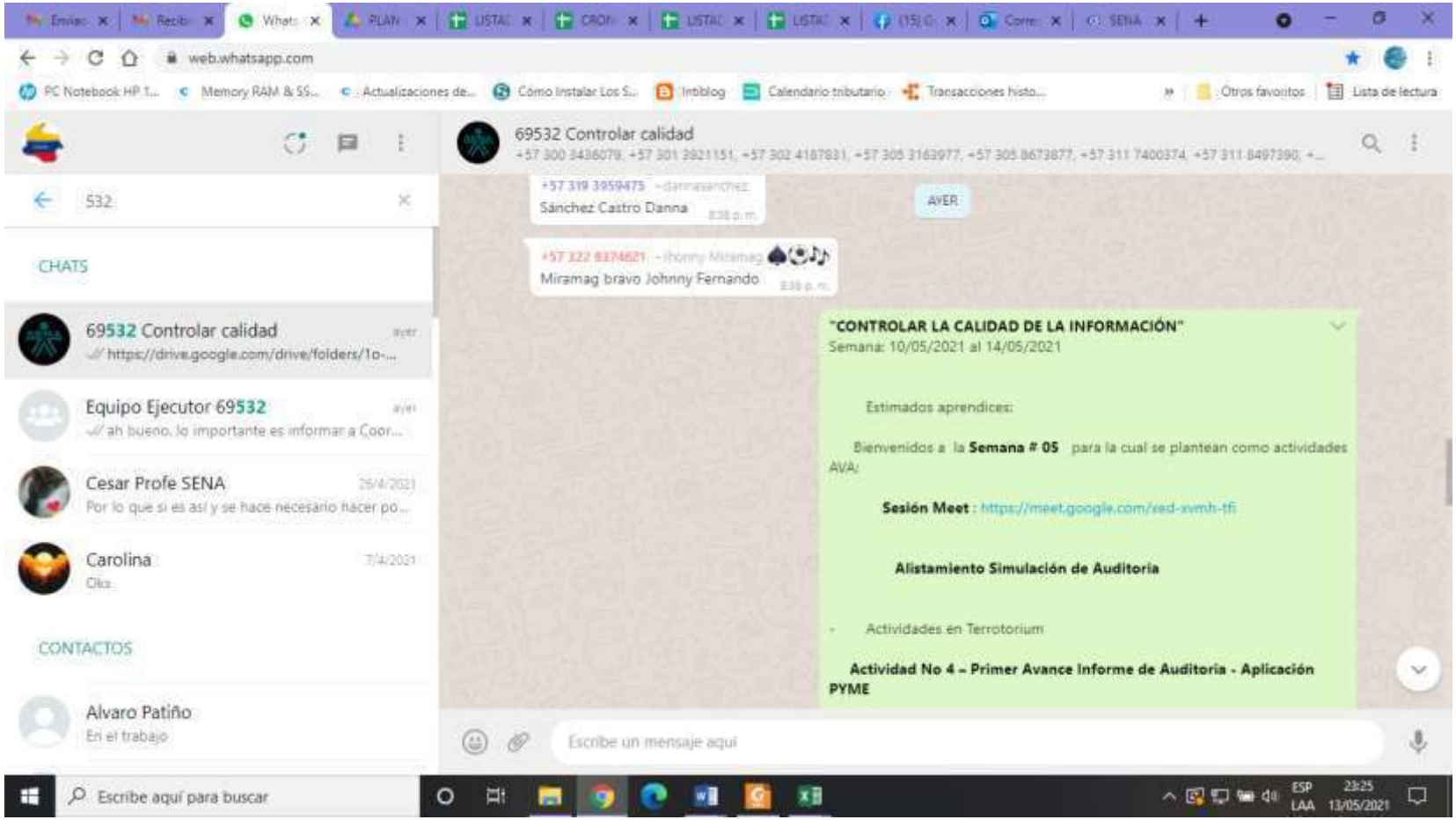


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

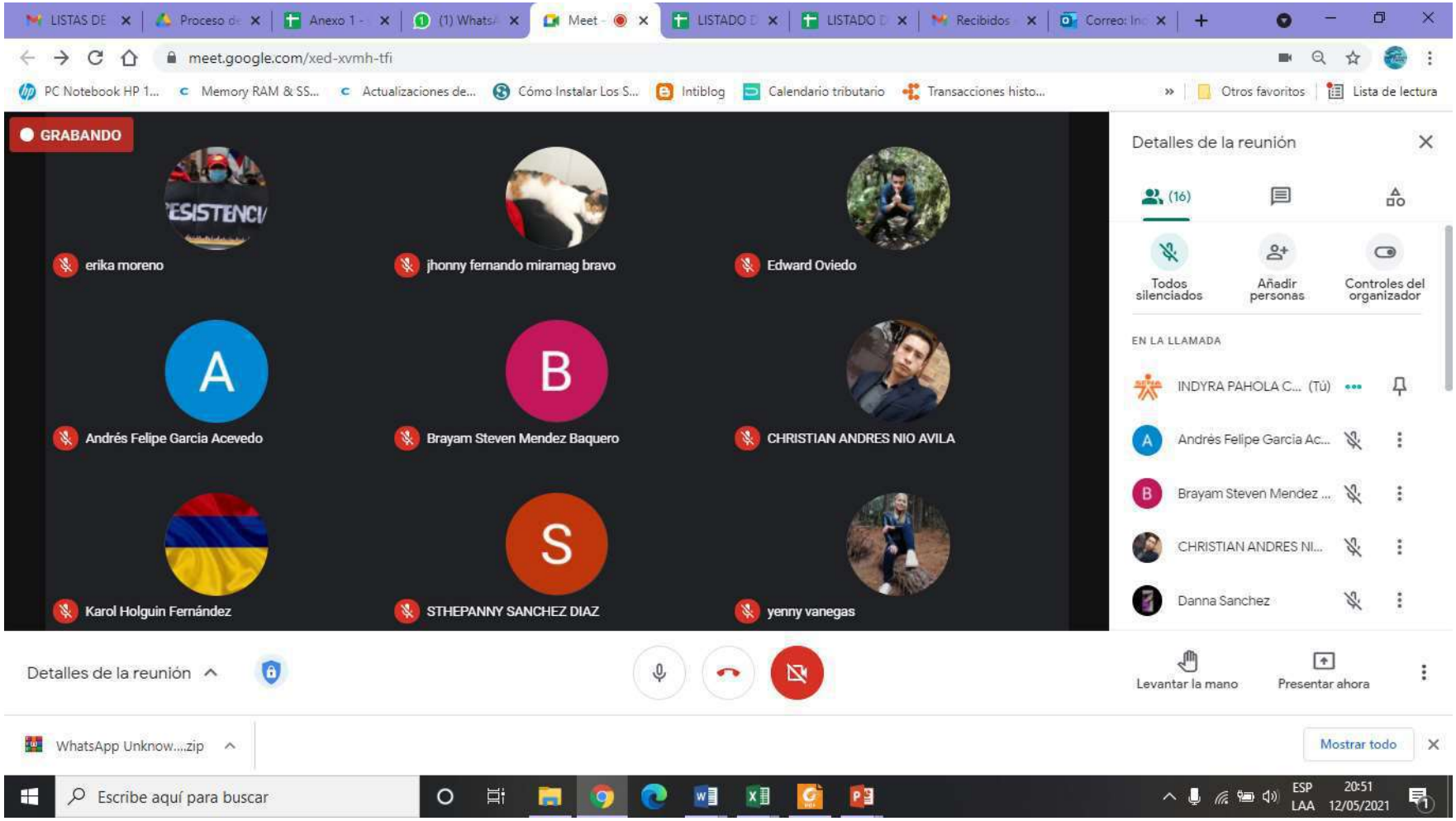
Actividades de Aprendizaje



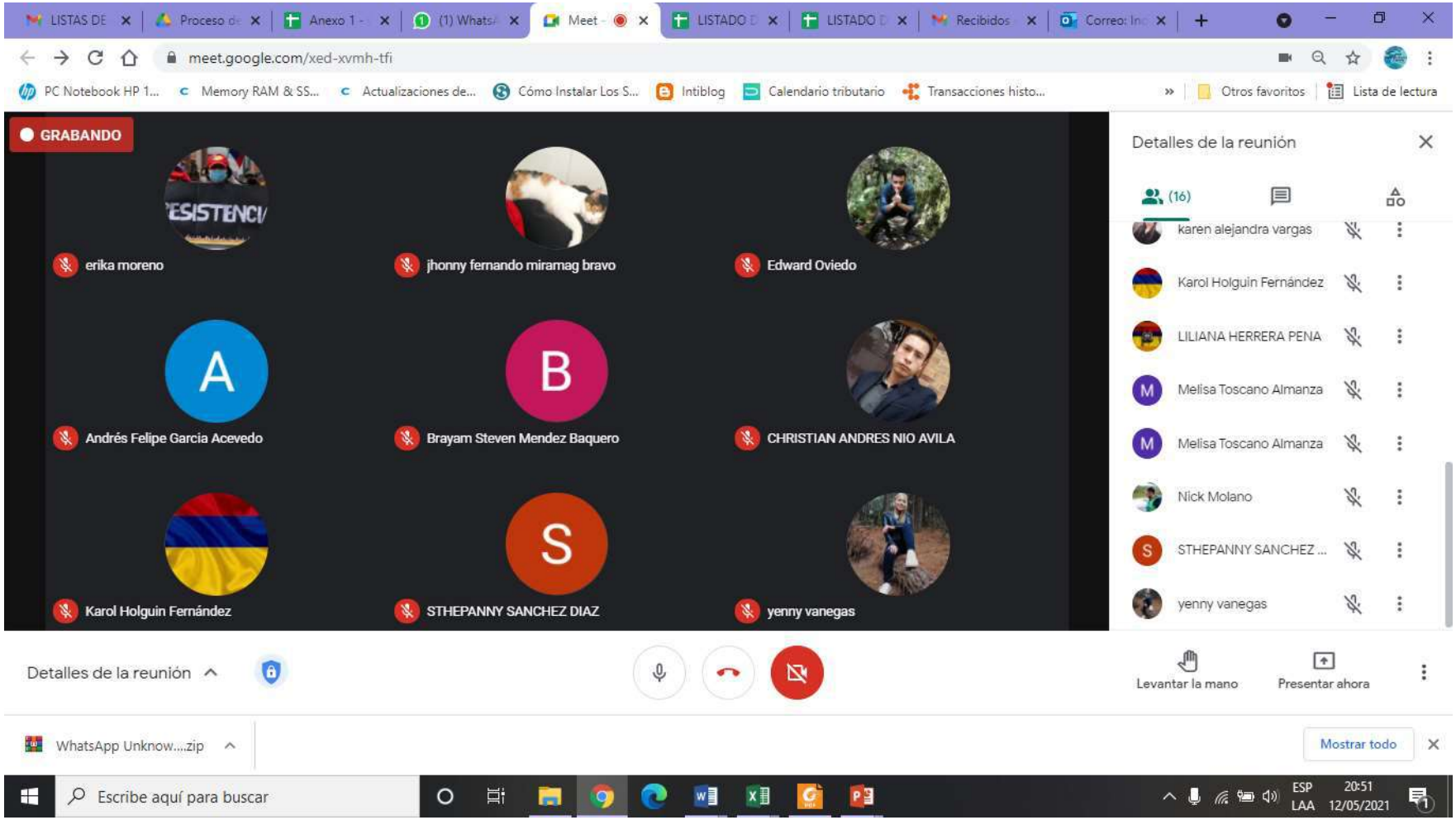
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



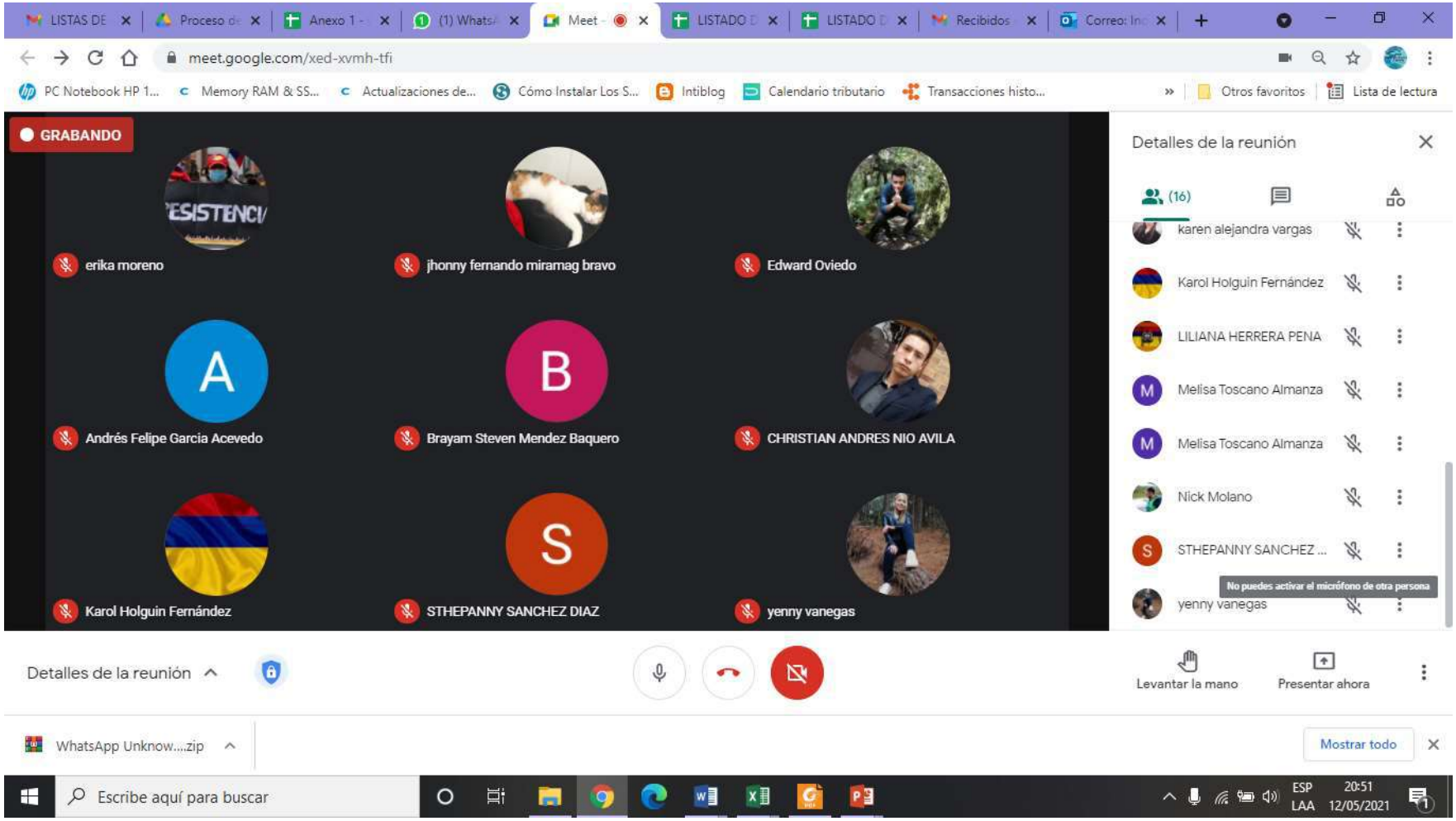
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



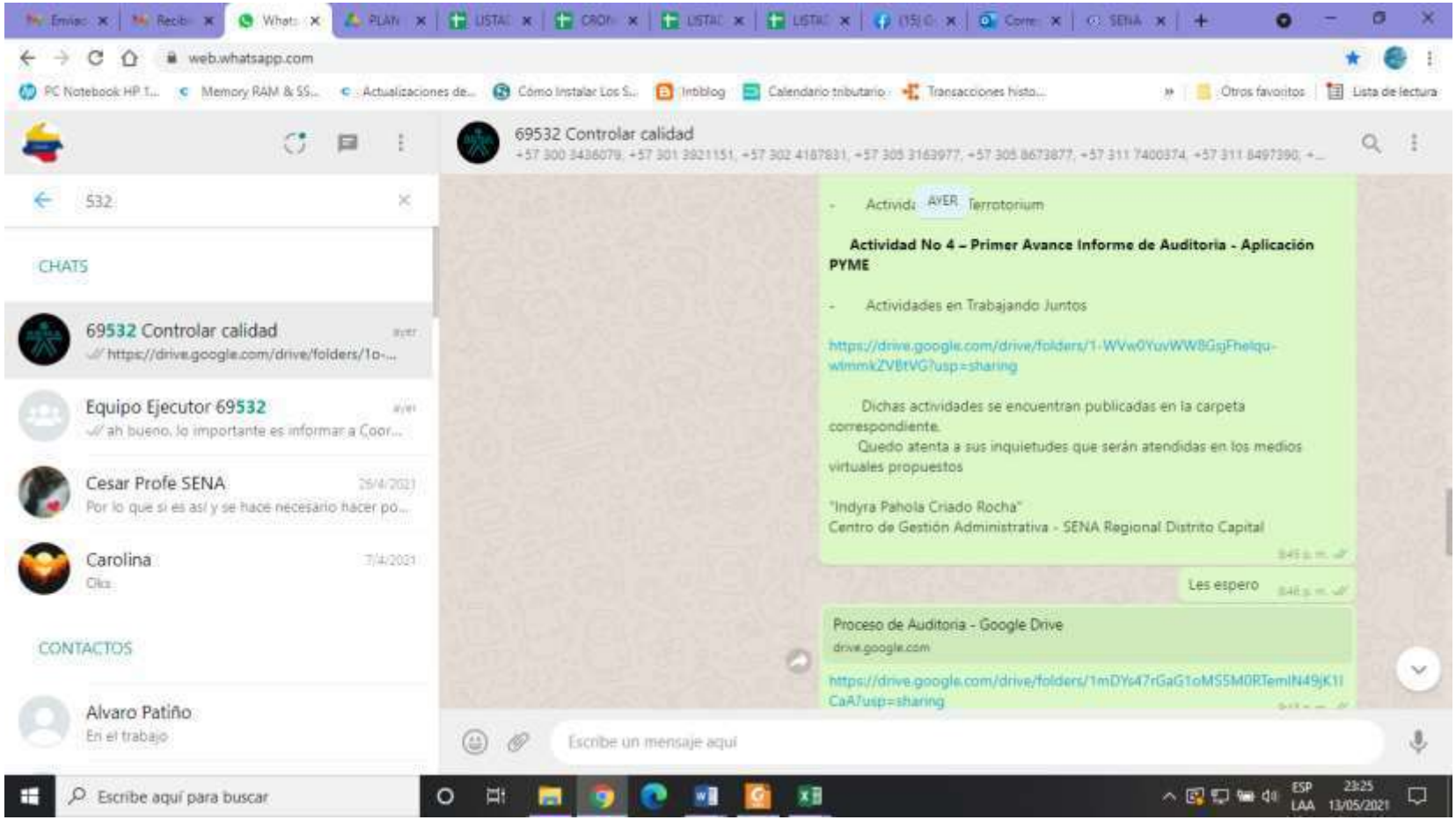
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



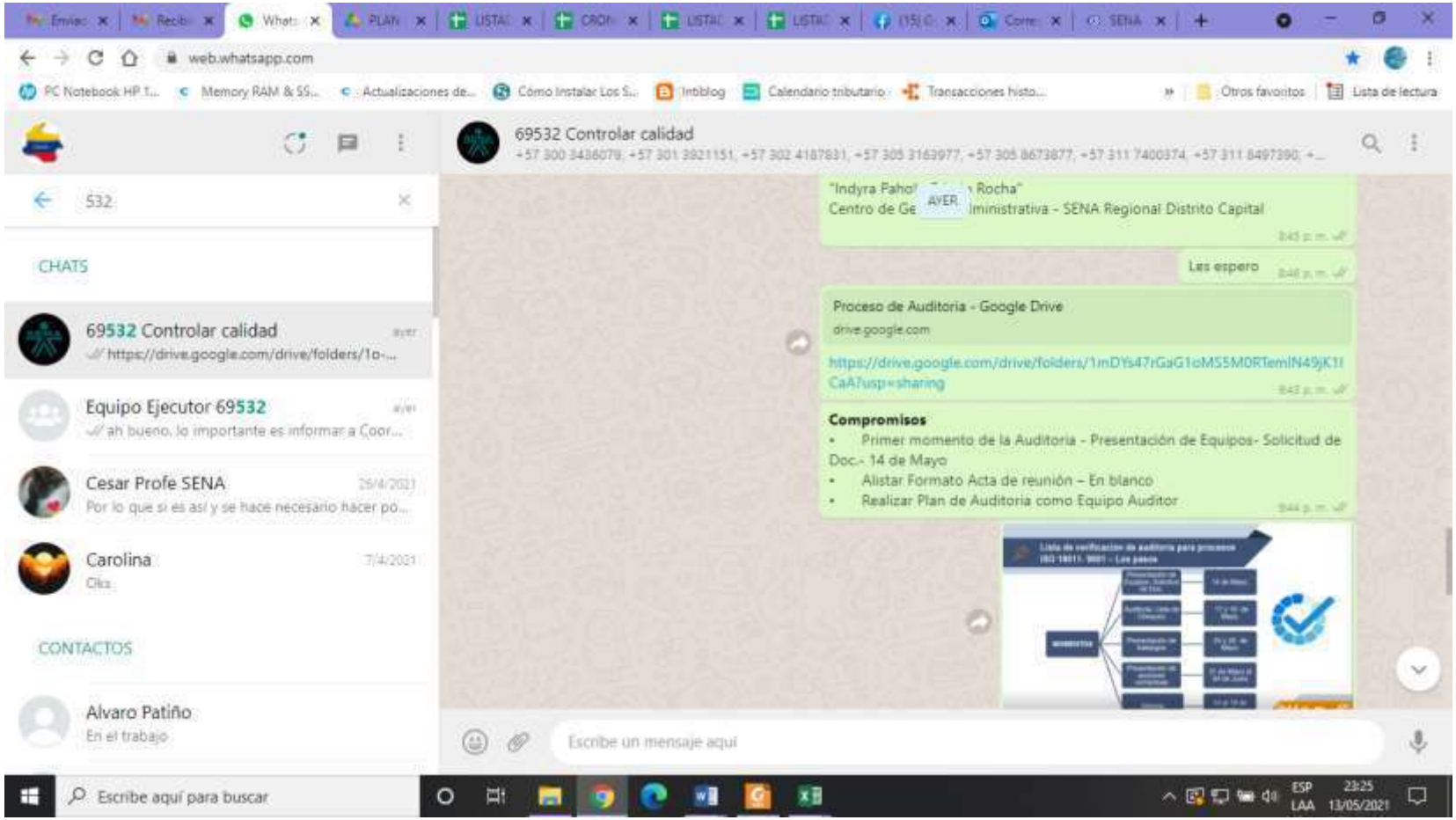
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



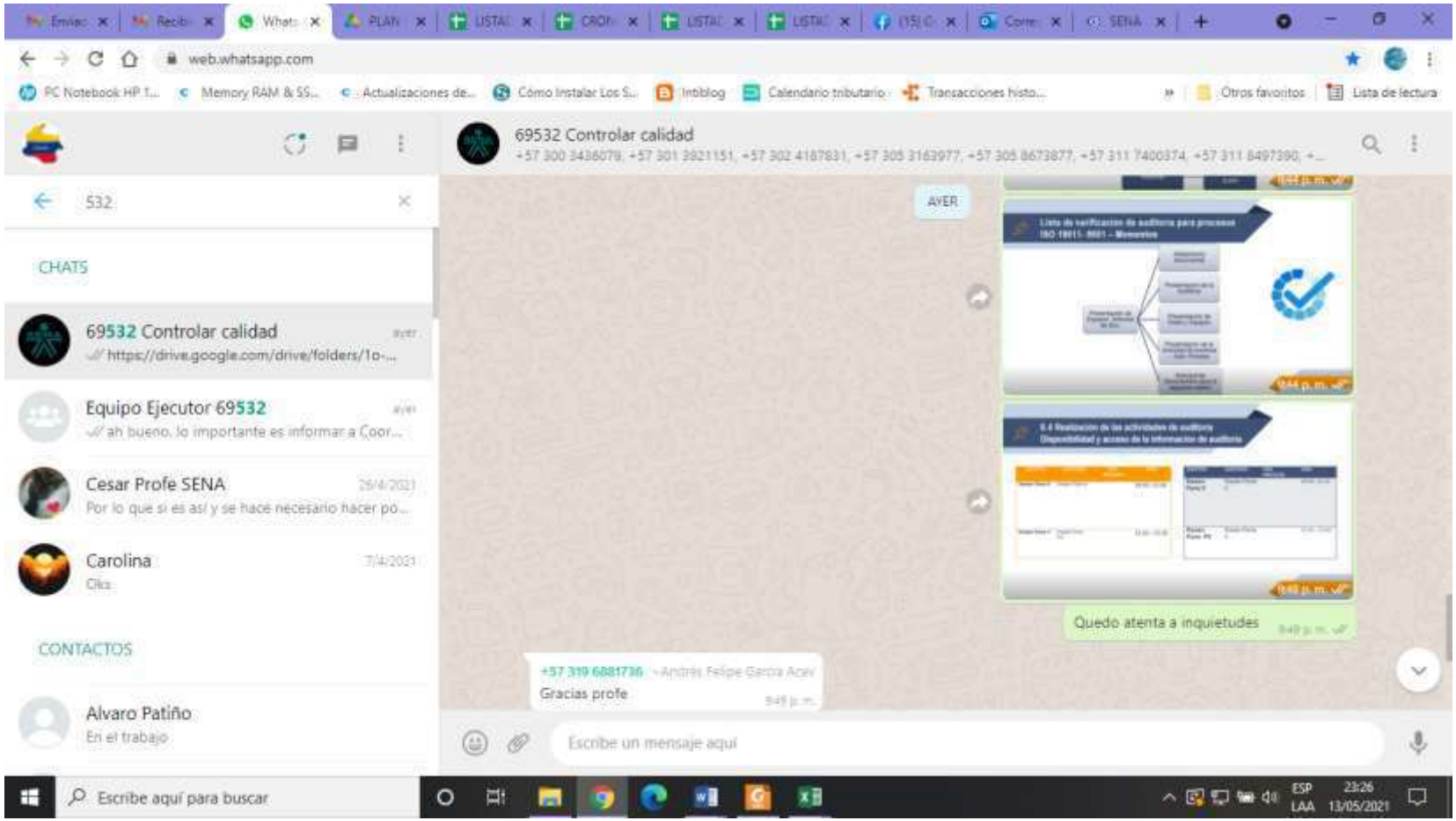
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



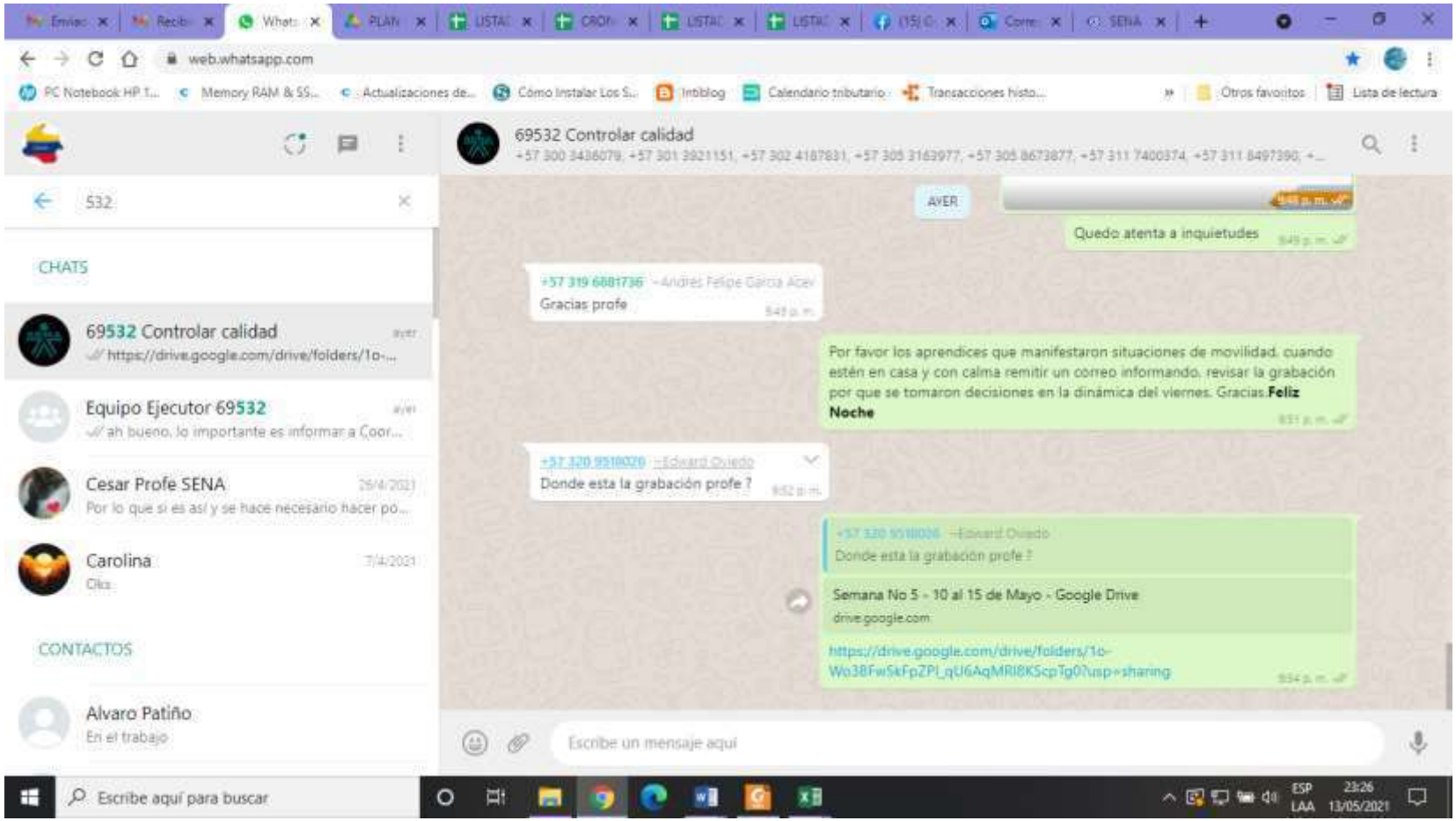
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

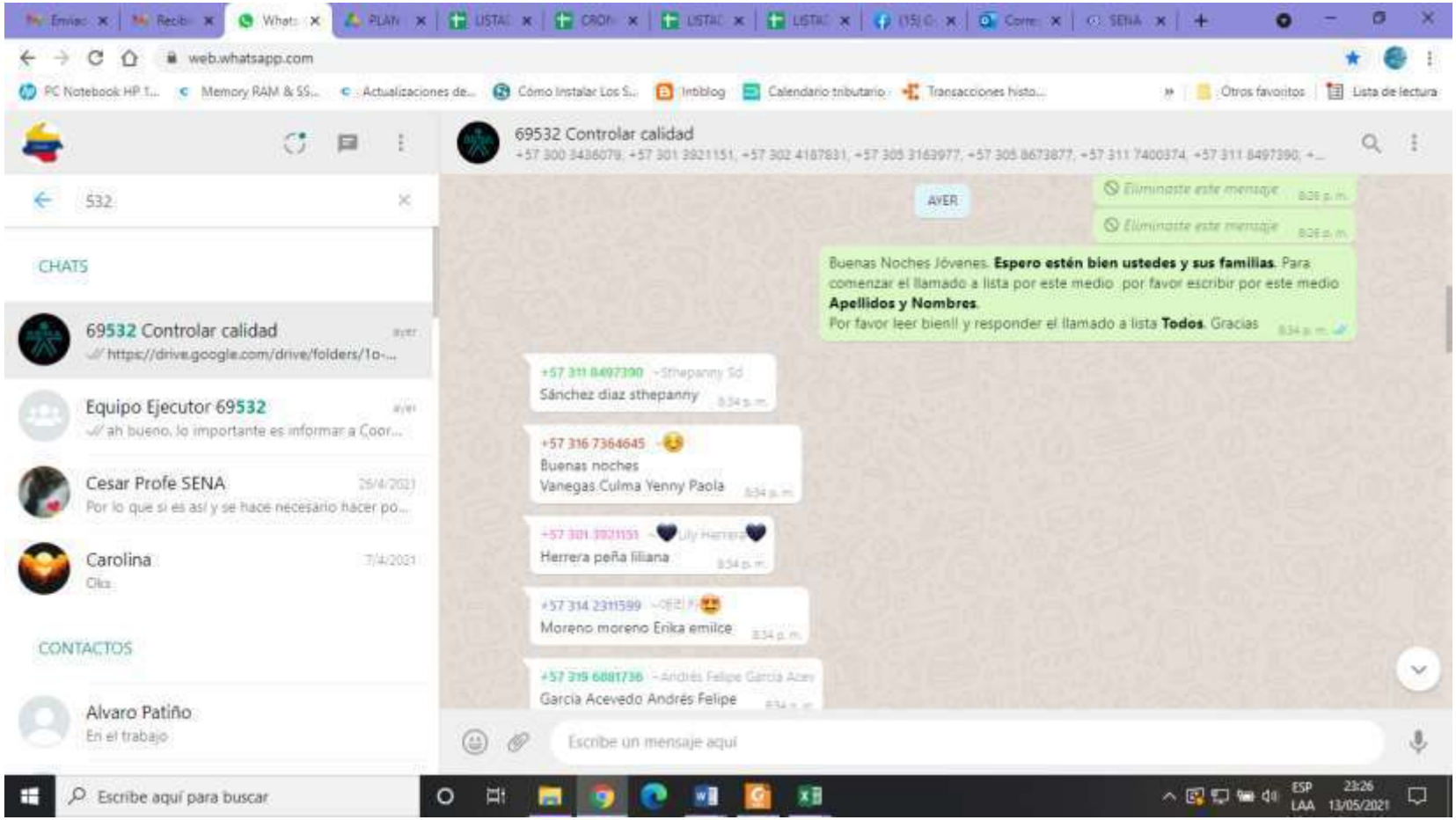


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

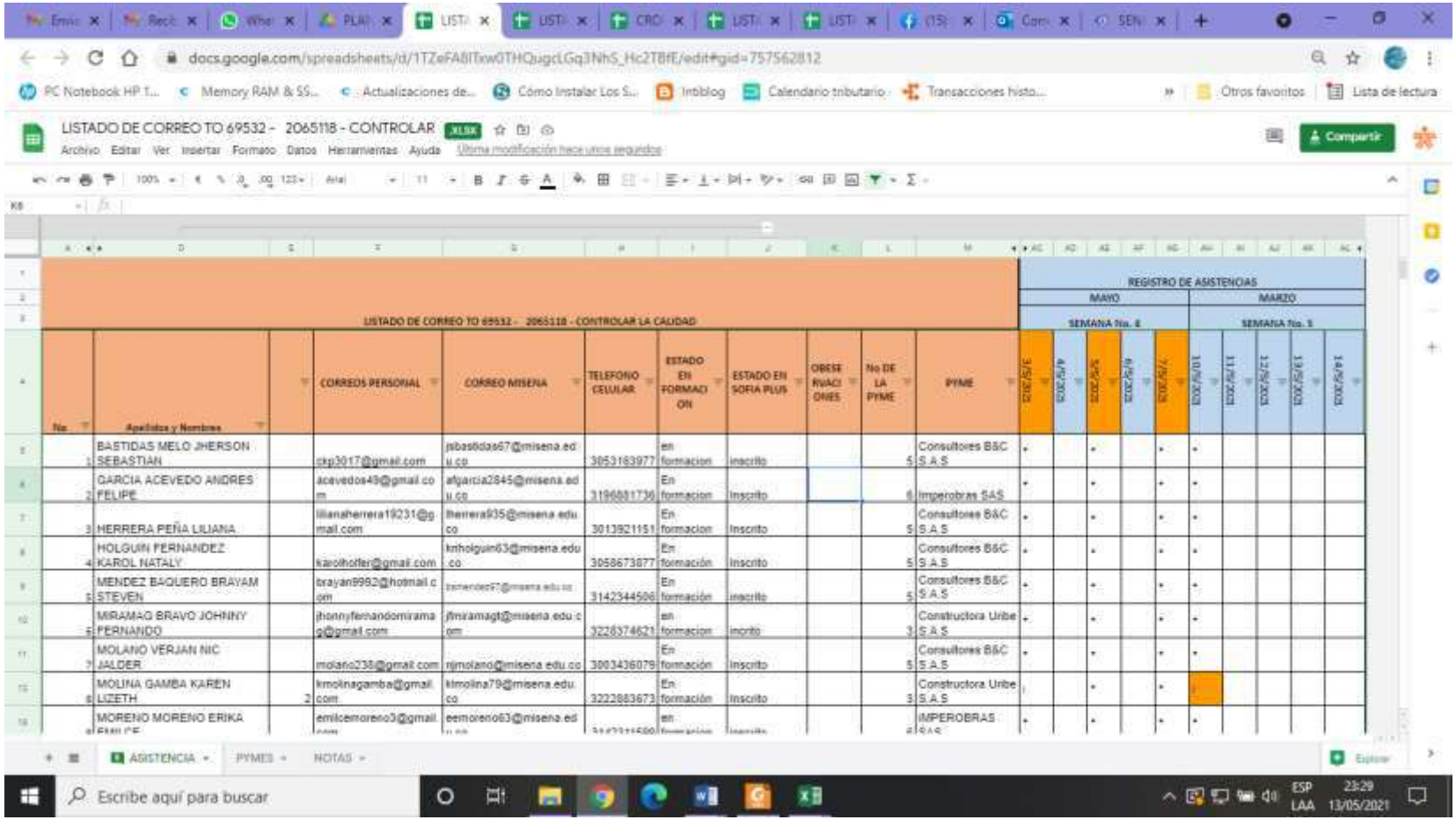


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1TZeFA8lTxw0THQugcLGq3NhS_Hc2T8fE/edit#gid=757562812

LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace unos segundos

Compartir

LISTADO DE CORREO TO 69532 - 2065118 - CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIAS

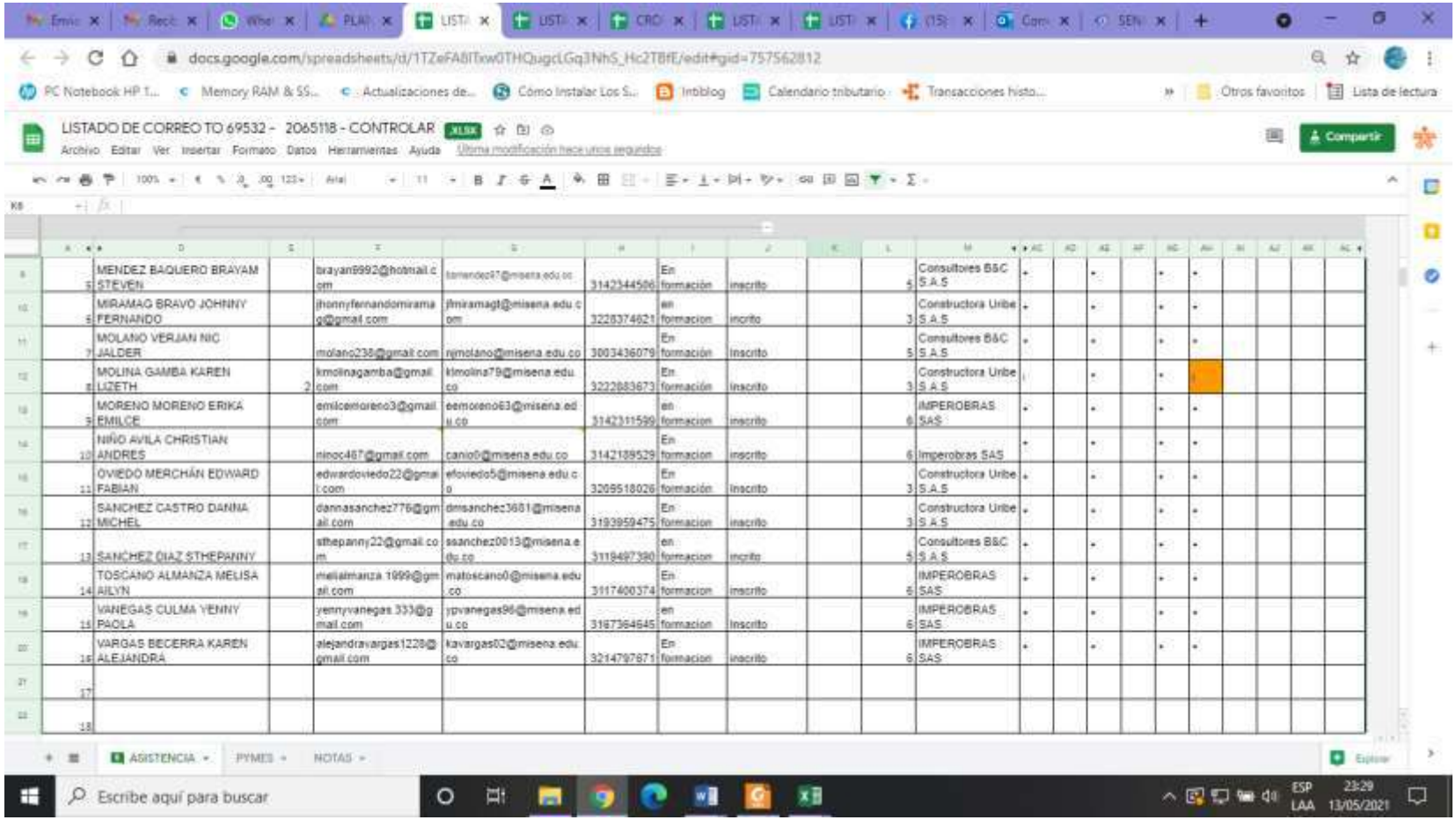
No	Apellidos y Nombres		CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBSERVACIONES	No DE LA PYME	PYME	MAYO SEMANA No. 6 3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021	MARZO SEMANA No. 5 10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021	14/5/2021
1	BASTIDAS MELO JHERSON SEBASTIAN		ckp3017@gmail.com	jsbas6das67@misena.edu.co	3053183977	en formacion	inscrito		5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•				
2	GARCIA ACEVEDO ANDRES FELIPE		acevedos49@gmail.com	afgarcia2845@misena.edu.co	3196831736	En formacion	Inscrito		6	Imperobras SAS	•		•		•	•				
3	HERRERA PEÑA LILIANA		lilianaherrera19231@gmail.com	lherrera935@misena.edu.co	3013921151	En formacion	Inscrito		5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•				
4	HOLGUIN FERNANDEZ KAROL NATALY		karolhofler@gmail.com	knholguin63@misena.edu.co	3058673877	En formación	Inscrito		5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•				
5	MENDEZ BAQUERO BRAYAM STEVEN		brayan9992@hotmail.com	[illegible]	3142344506	En formación	inscrito		5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•				
6	MIRAMAG BRAVO JOHNNY FERNANDO		jhonnyfernandomiramag@gmail.com	jfmiramagt@misena.edu.com	3226374621	en formacion	incrito		3	Constructora Uribe S.A.S	•		•		•	•				
7	MOLANO VERJAN NIC JALDER		molano238@gmail.com	njmolano@misena.edu.co	3003436079	En formación	Inscrito		5	Consultores B&C S.A.S	•		•		•	•				
8	MOLINA GAMBA KAREN LIZETH	2	kmoknagamba@gmail.com	klmolina79@misena.edu.co	3222883673	En formación	Inscrito		3	Constructora Uribe S.A.S	•		•		•	[illegible]				
9	MORENO MORENO ERIKA EMILCE		emilcemoreno3@gmail.com	eemoreno63@misena.edu.co	[illegible]	en formacion	[illegible]		6	IMPEROBRAS SAS	•		•		•	•				

ASISTENCIA PYMES NOTAS

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 23:29 13/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rLlcm_16l8j0lJOX07sq1k7KOT4emu52?usp=sharing

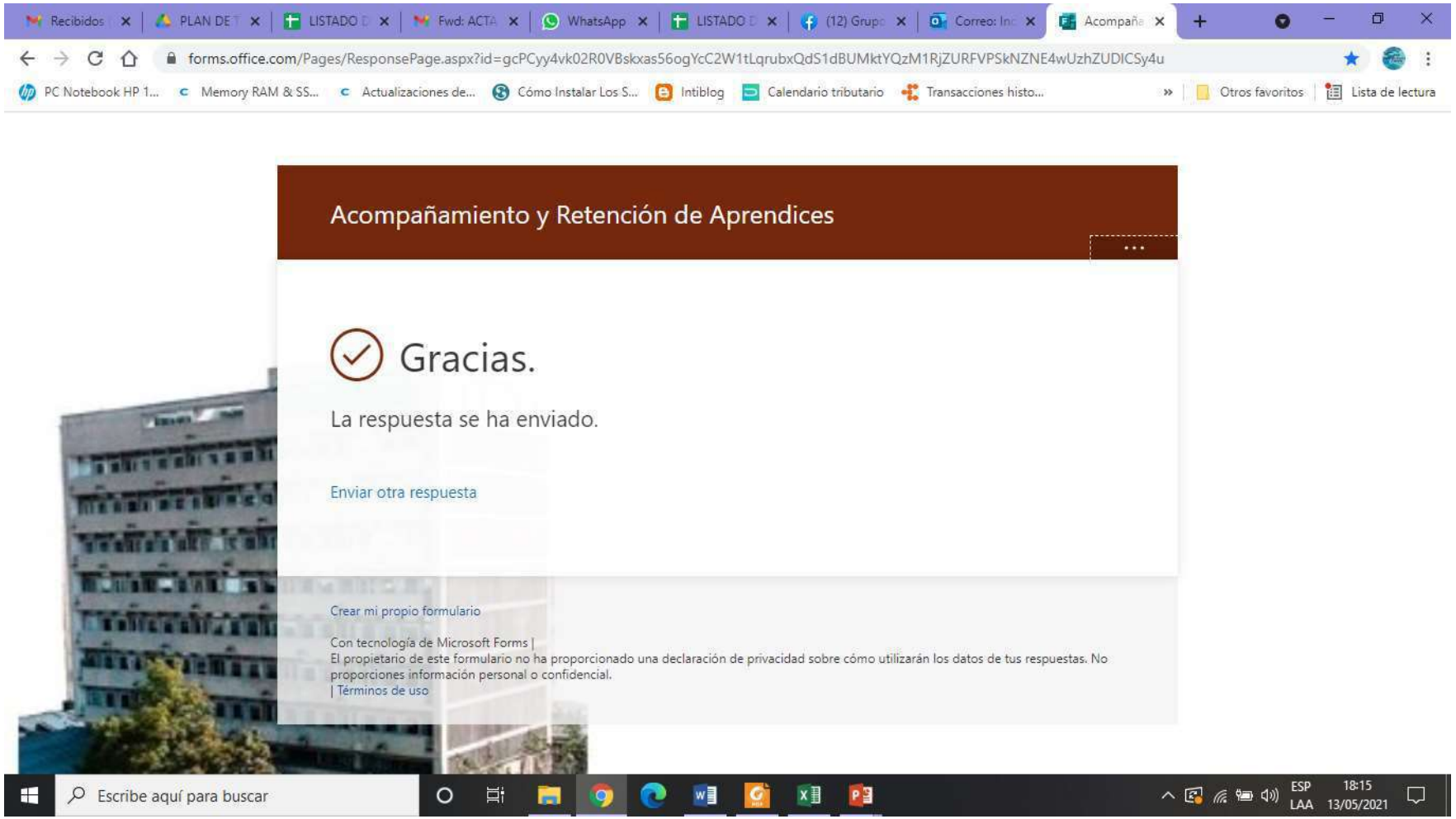
Fecha: 13/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

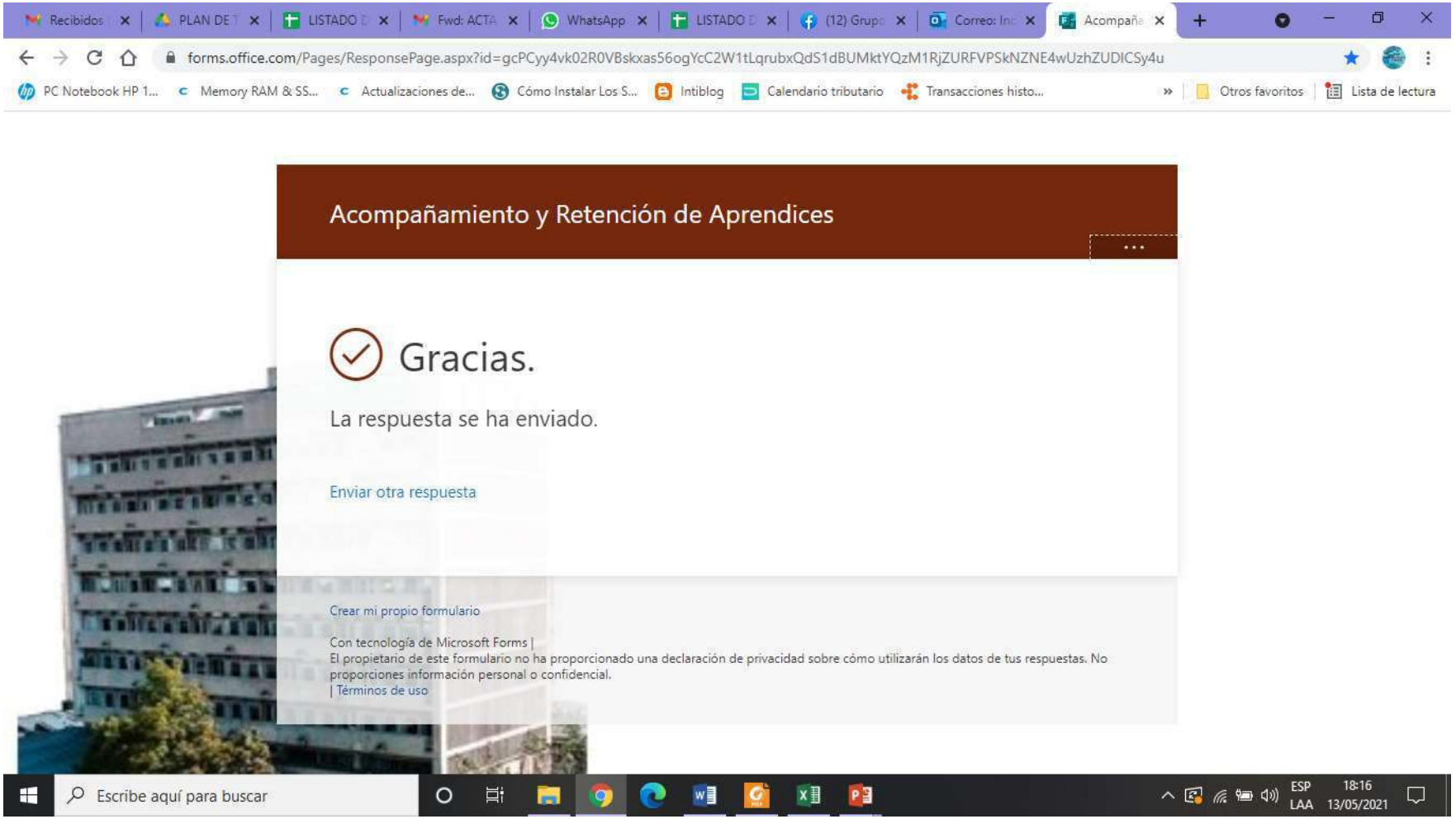
EVIDENCIAS DEL PROCESO FORMATIVO

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 2021:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

ACTIVADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 13/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 **TO 69523 - 1966485**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

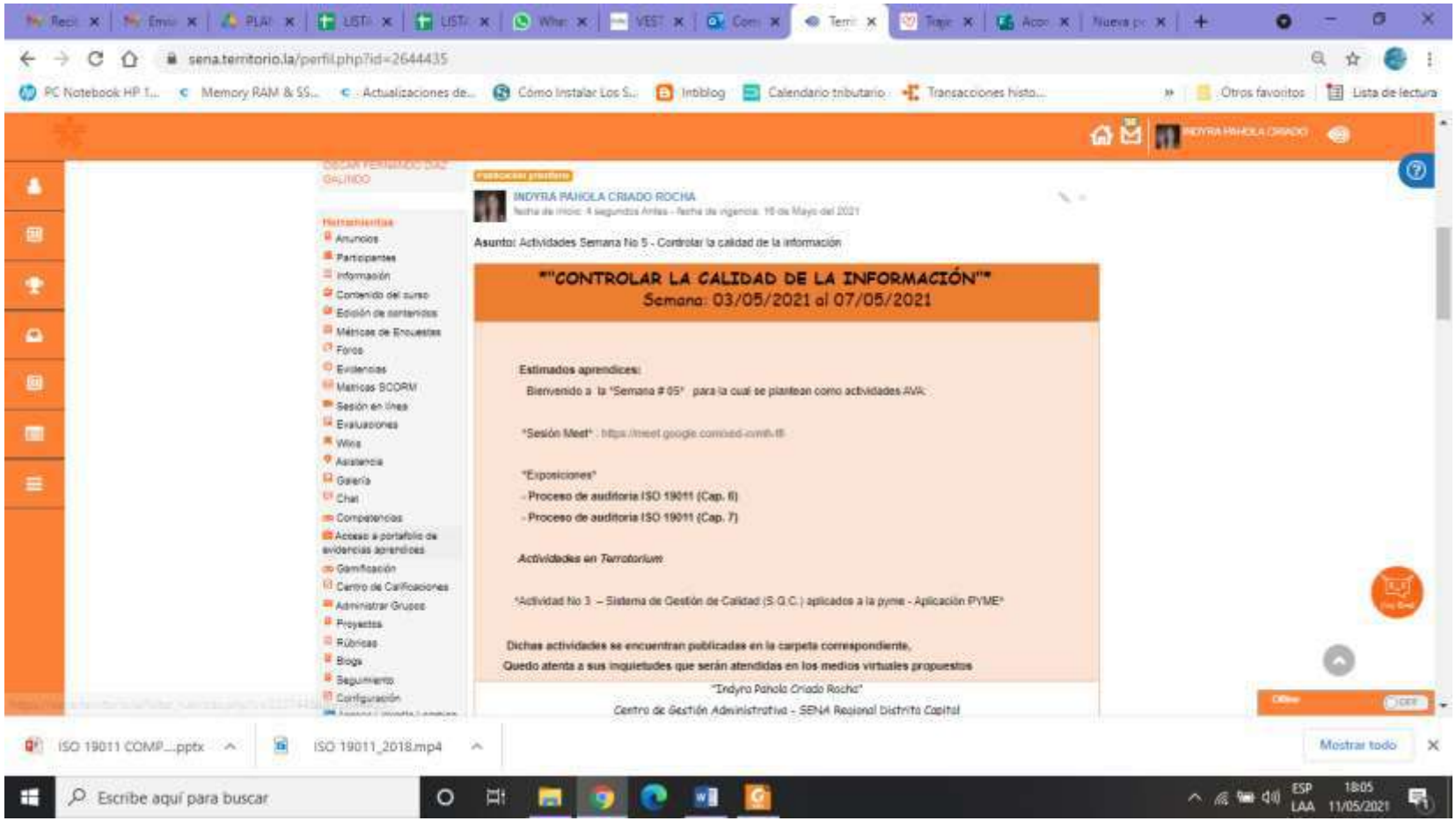
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 13/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435

	Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME	Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Alistamiento Simulación de Auditoría - Actividades en Terrotorium Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME - Actividades en Trabajando Juntos https://drive.google.com/drive/folders/1RS2j29HfF0LUmRMuqQHfNE0E7Xf0q5?usp=sharing
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1iq_H62Y5FEuu6pewfqy3XArpcjiMPka?usp=sharing • Llamado a lista - Escribir por este medio Apellidos y Nombres*

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

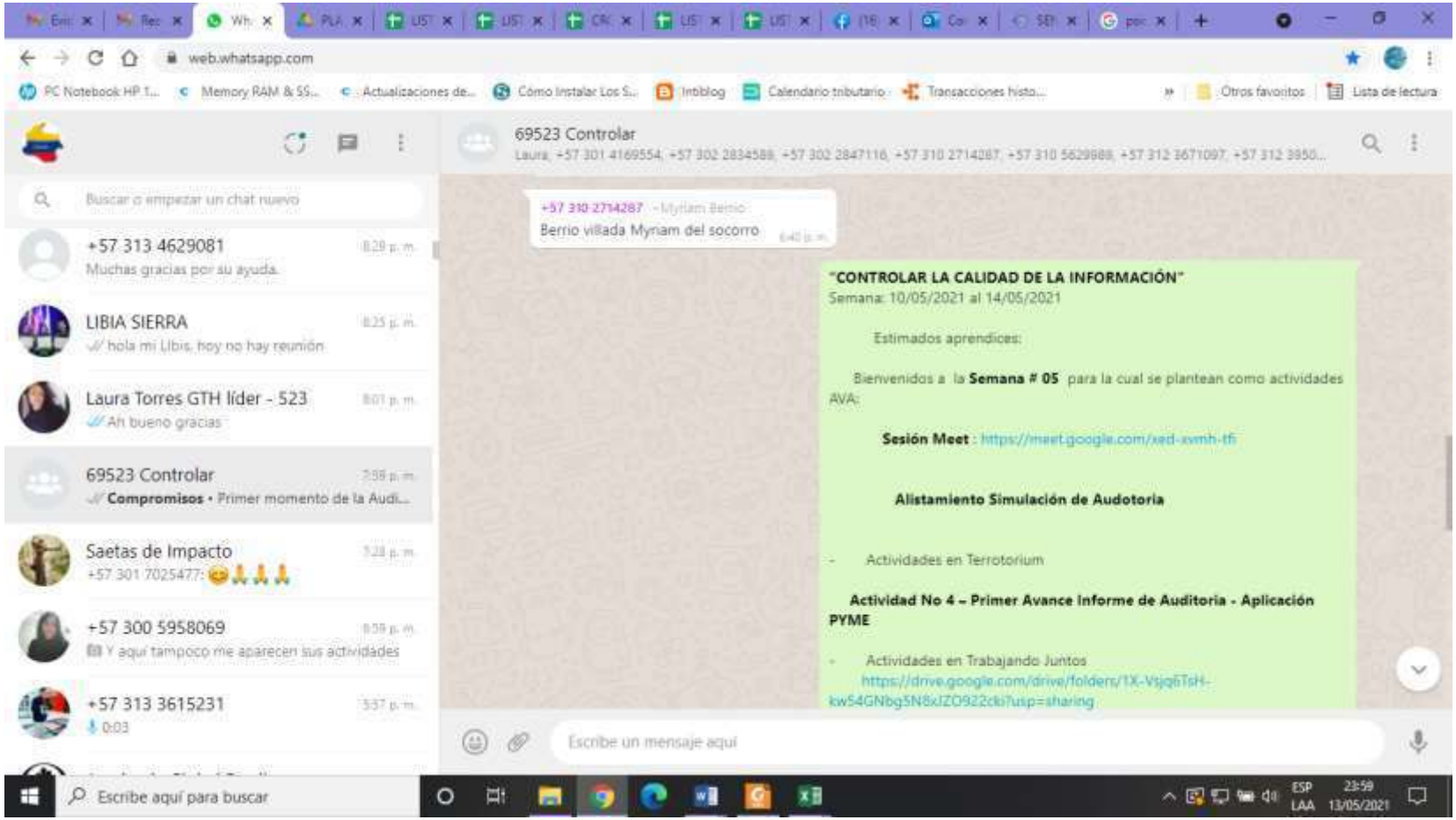
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO 69523 - 1966485** –CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACION Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices. Los aprendices refieren apoyar el paro y presentar problemas para la conexión meet, para cual se ajusta la planeación
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 13/05/2021

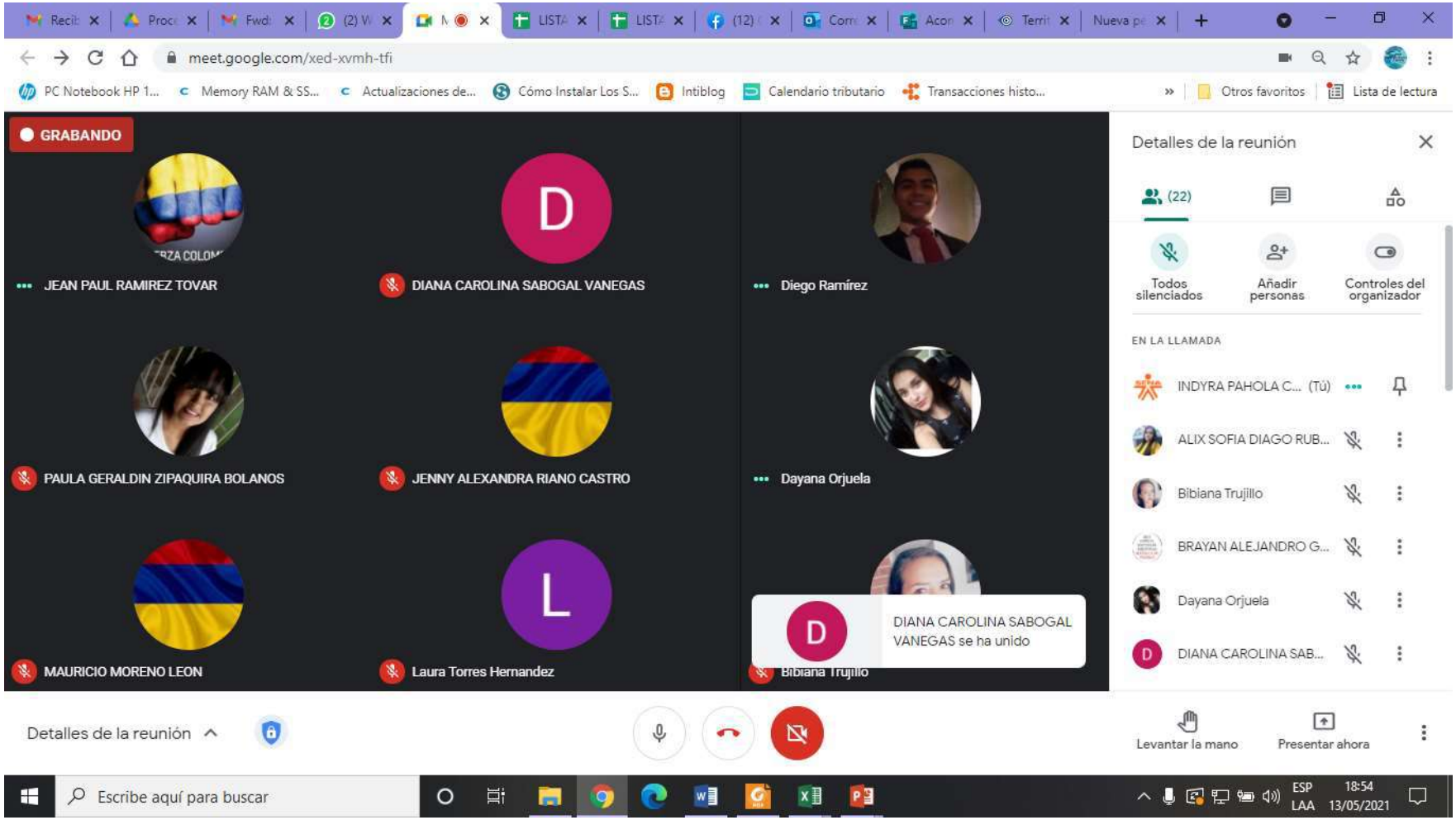


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

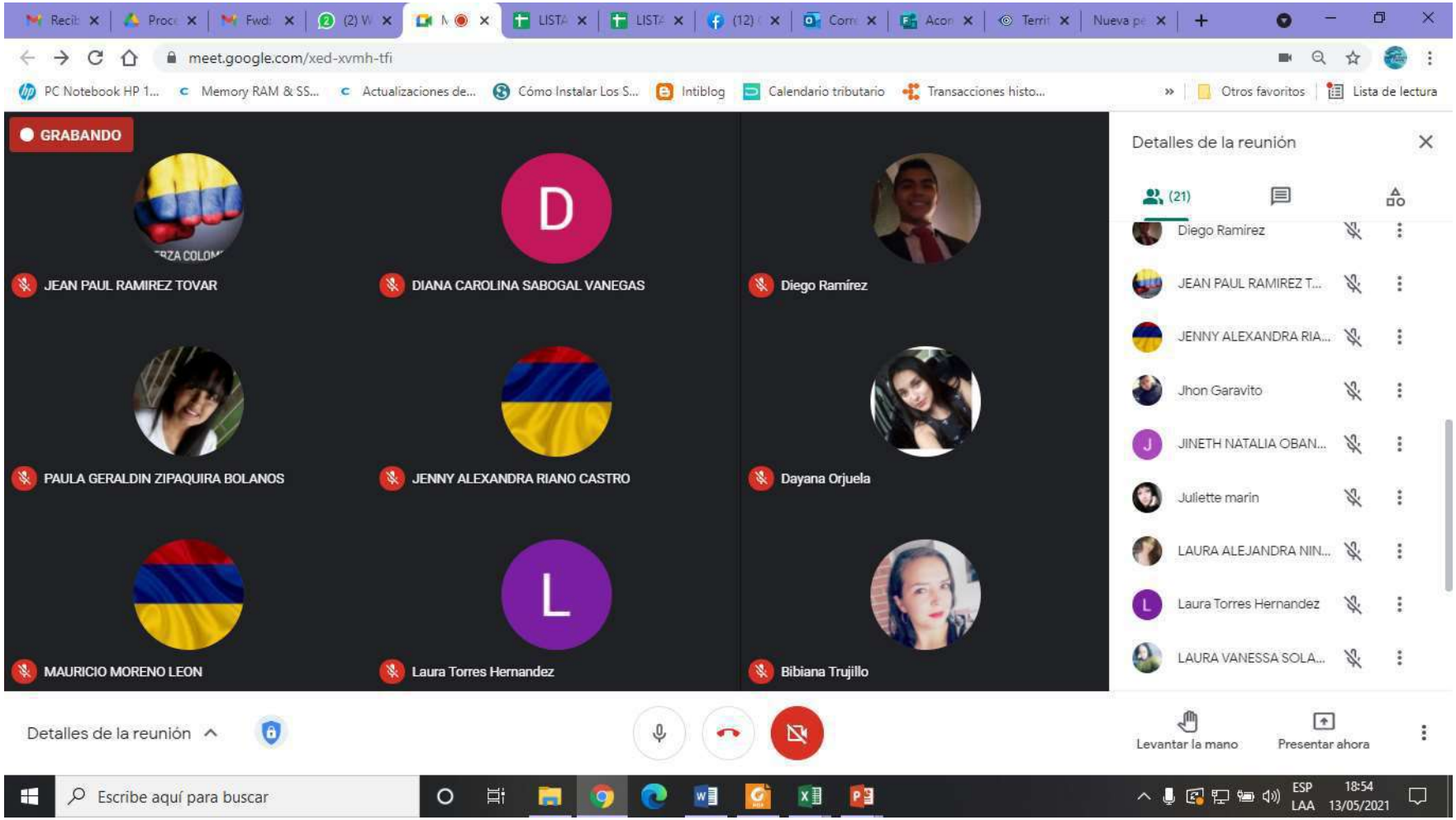
Actividades de formación



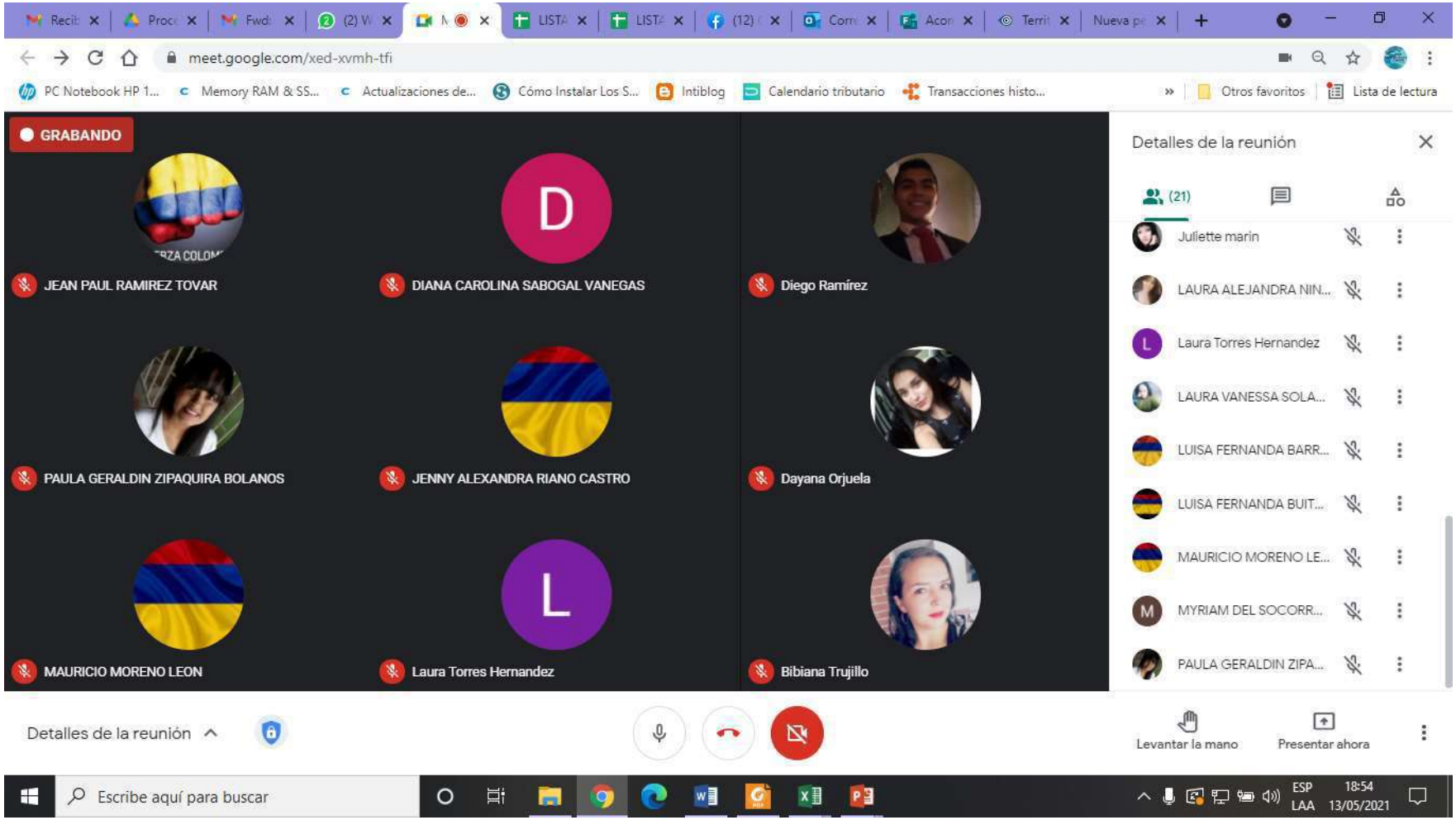
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



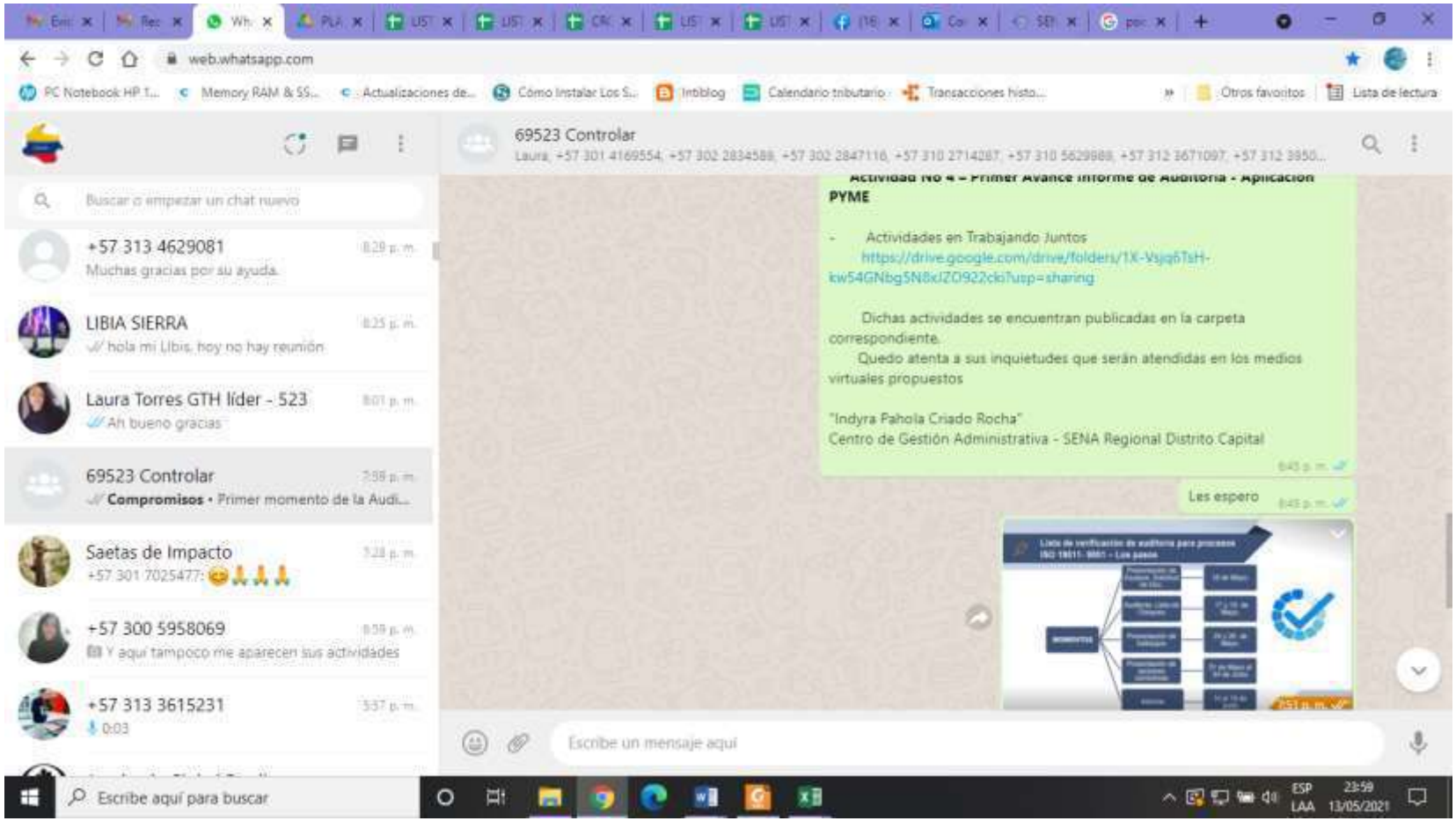
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



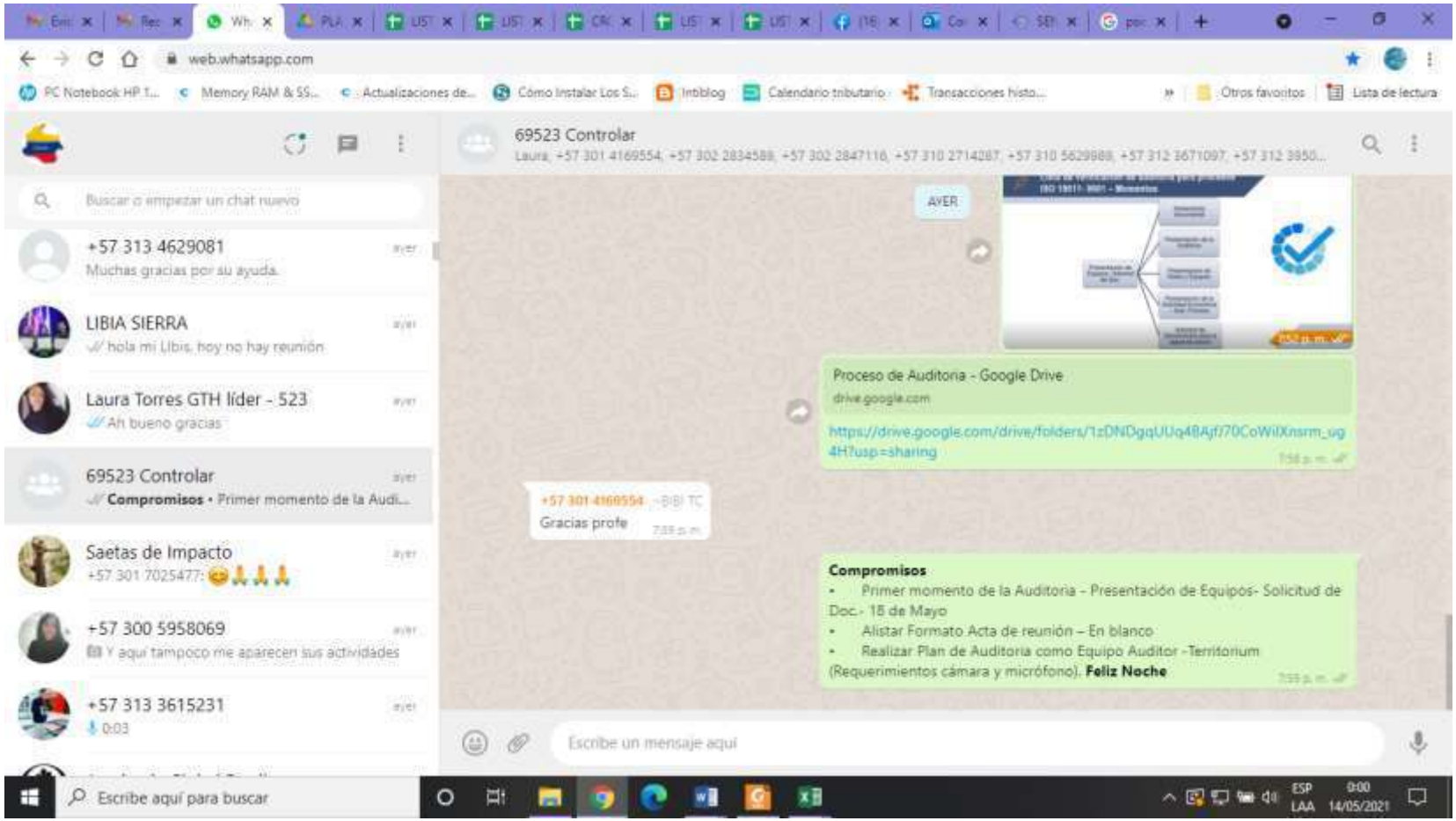
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

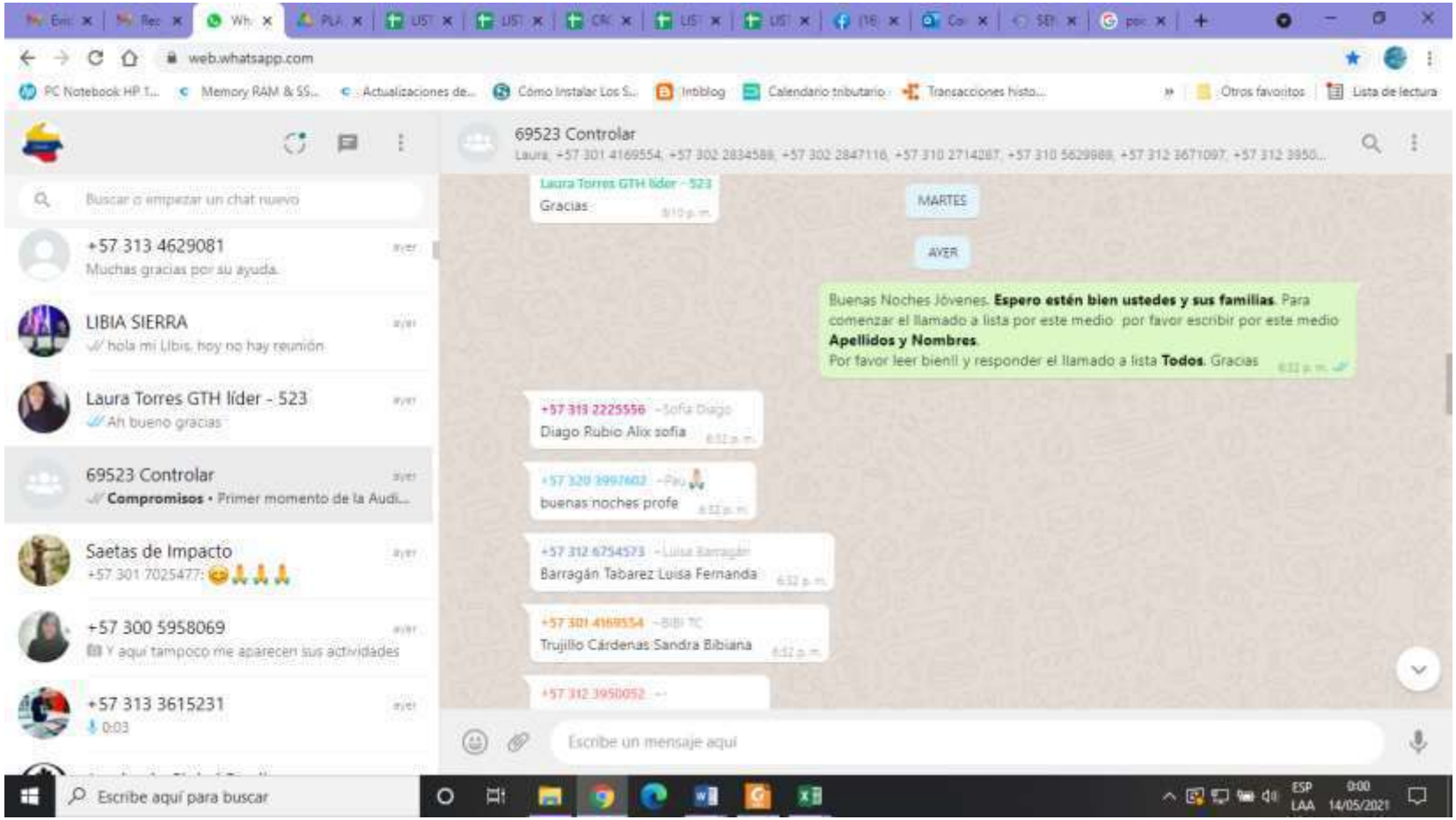


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

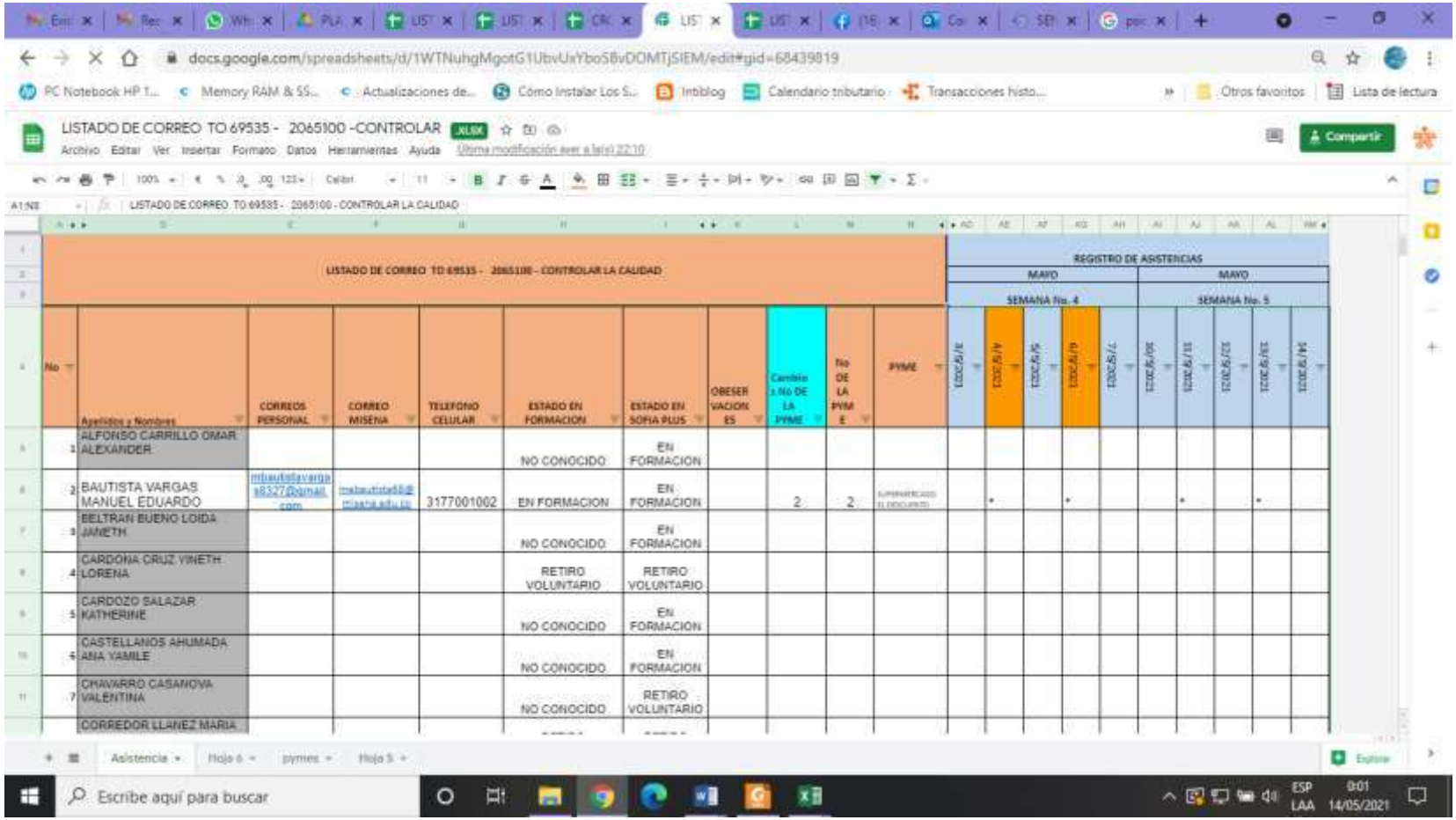


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Registro de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1WTNuhgMgotG1UbvUxYboSBvDOMTjSIEM/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 -CONTROLAR

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 - CONTROLAR LA CALIDAD

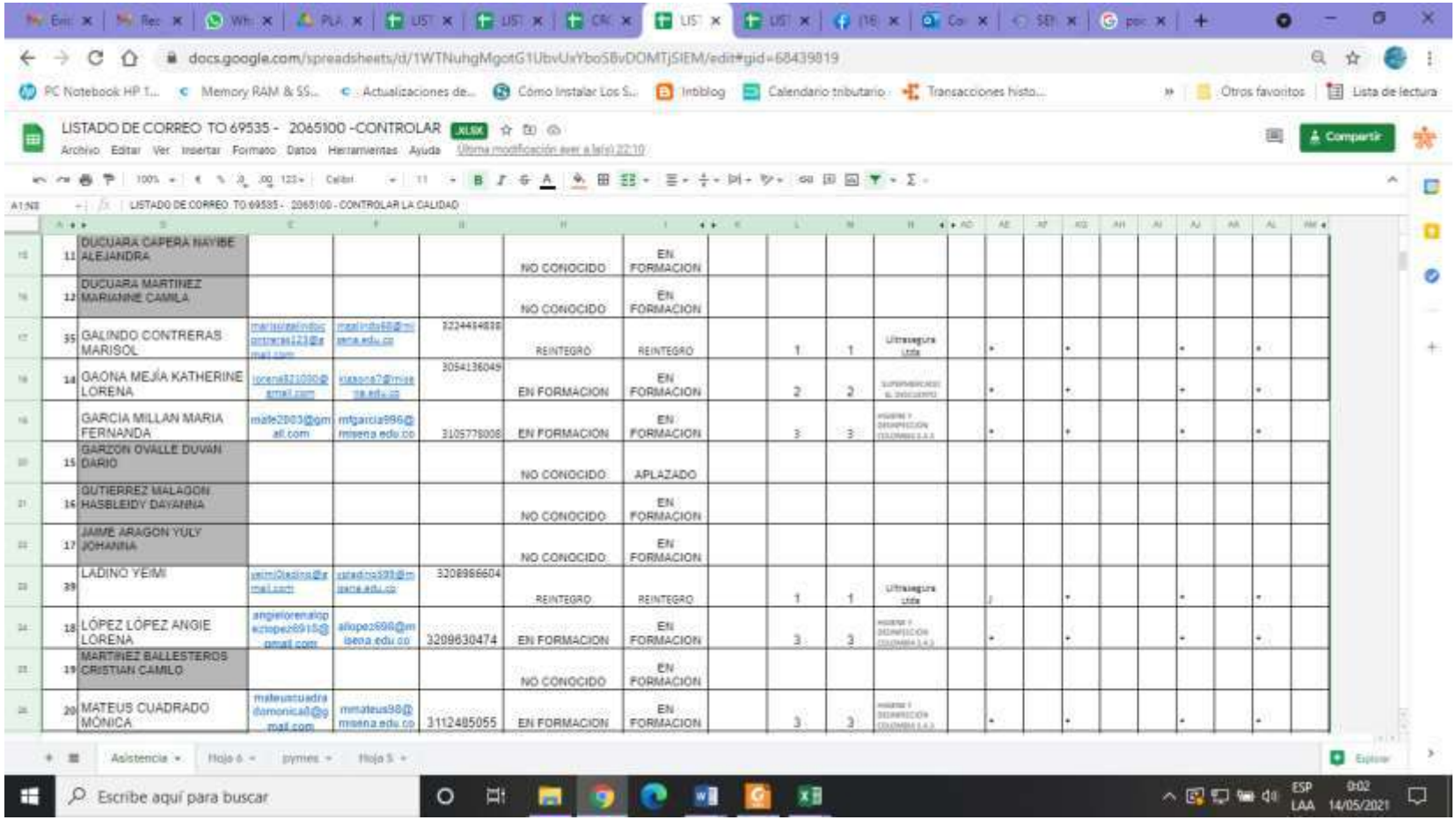
												REGISTRO DE ASISTENCIAS									
												MAYO					MAYO				
												SEMANA No. 4					SEMANA No. 5				
No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES	Cambio a No DE LA PYME	No DE LA PYME	PYME	3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021	10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021	14/5/2021
1	ALFONSO CARRILLO OMAR ALEXANDER				NO CONOCIDO	EN FORMACION															
2	BAUTISTA VARGAS MANUEL EDUARDO	mbautistavargas8327@gmail.com	mbautista68@misena.edu.co	3177001002	EN FORMACION	EN FORMACION		2	2			•		•			•		•	
3	BELTRAN BUENO LOIDA JAMETH				NO CONOCIDO	EN FORMACION															
4	CARDONA CRUZ VINETH LORENA				RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO															
5	CARDOZO SALAZAR KATHERINE				NO CONOCIDO	EN FORMACION															
6	CASTELLANOS AHUMADA ANA YAMILE				NO CONOCIDO	EN FORMACION															
7	CHAVARRO CASANOVA VALENTINA				NO CONOCIDO	RETIRO VOLUNTARIO															
	CORREDOR LLANEZ MARIA																				

Asistencia | Hoja 6 | pymes | Hoja 5

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 9:01 14/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

Fecha: 13/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

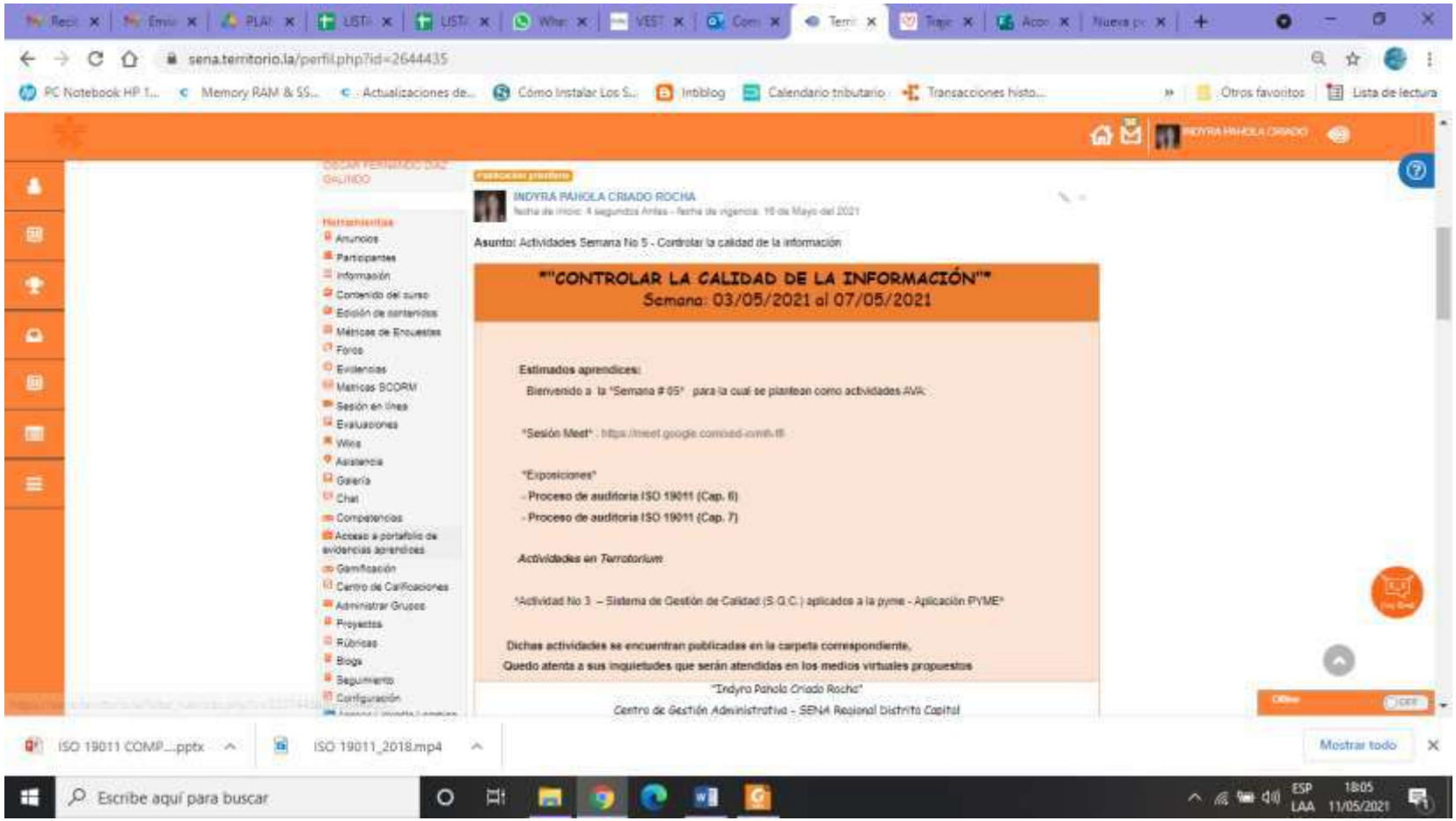
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 13/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Whatsapp
Actividades	**Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME**	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

		Google Meet: Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Bienvenidos a la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Alistamiento Simulación de Auditoría - Actividades en Terrotorium Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME - Actividades en Trabajando Juntos https://drive.google.com/drive/folders/1RS2j29HfF0LUmRMuqQHfNE0E7Xf0q5?usp=sharing
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	Exposiciones
Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1ERYiJbLMvVcg3bw4f4Kk7OZPy9LnKF6?usp=sharing

Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

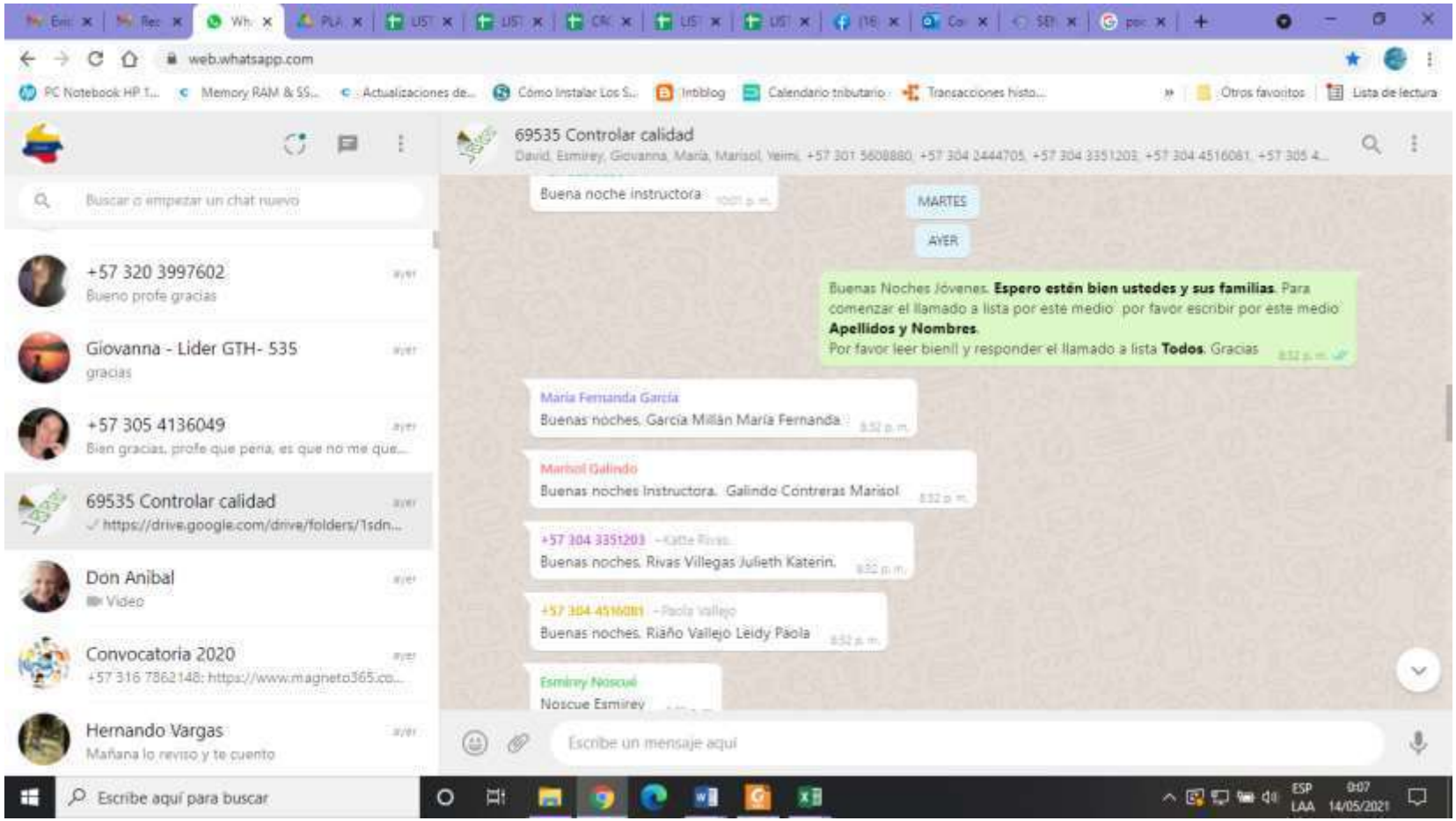
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE **CORREO TO GRUPO 69535 - FICHA 2065100** – CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN Se presentan retrasos o inasistencias en la conexión virtual debido a problemas de movilidad en la aprendices
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 13/05/2021

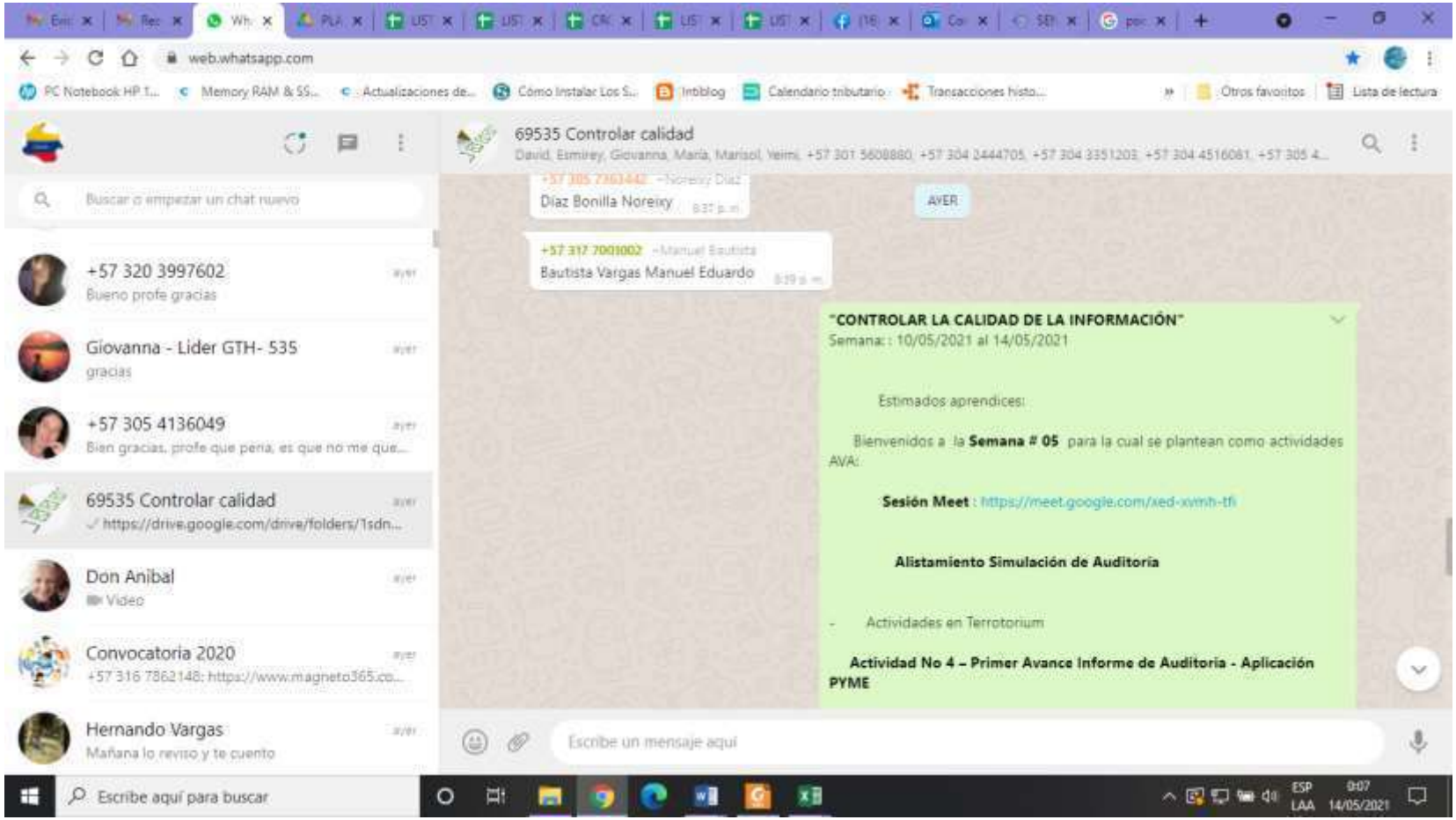


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

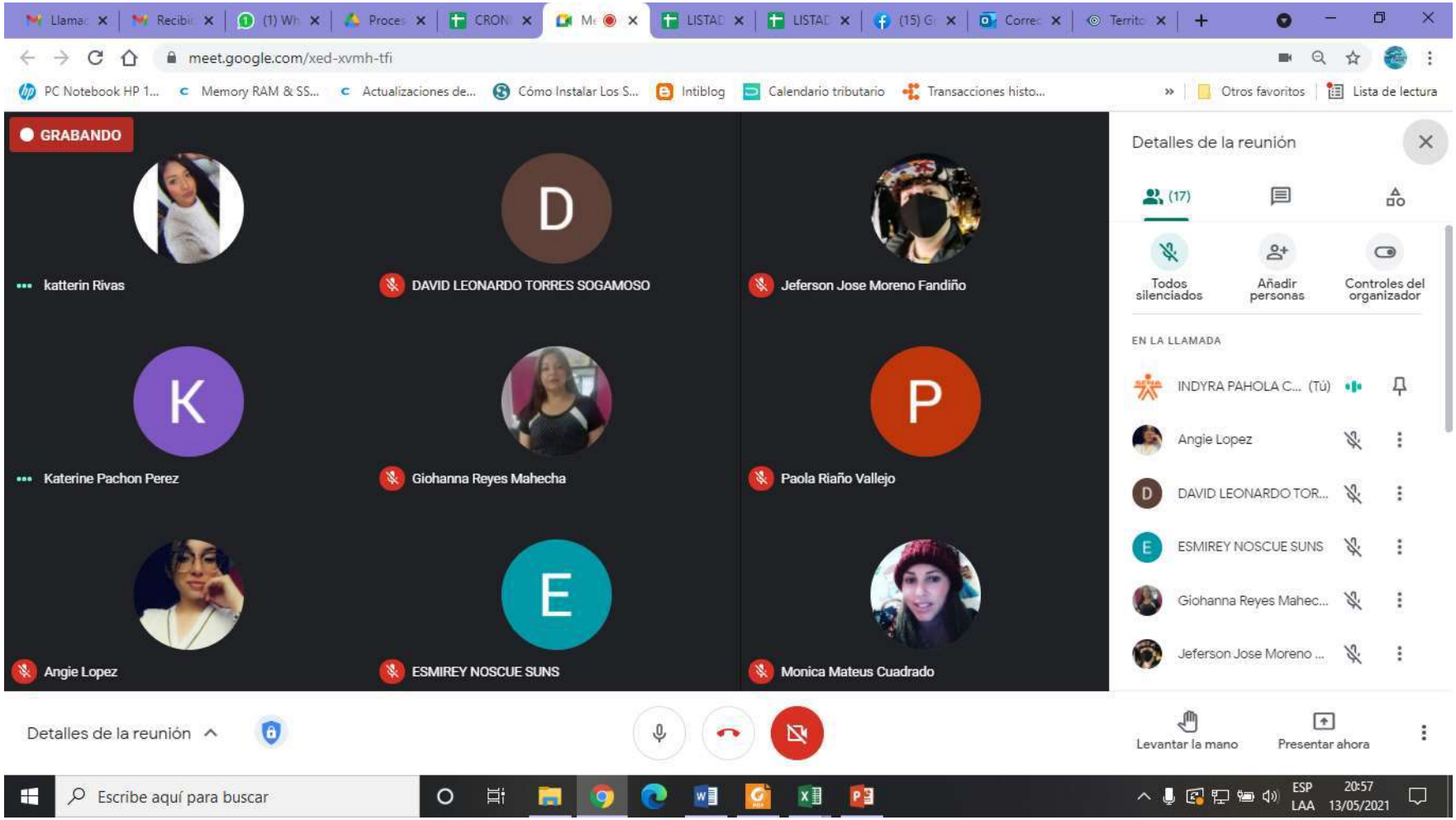
Actividades de formación



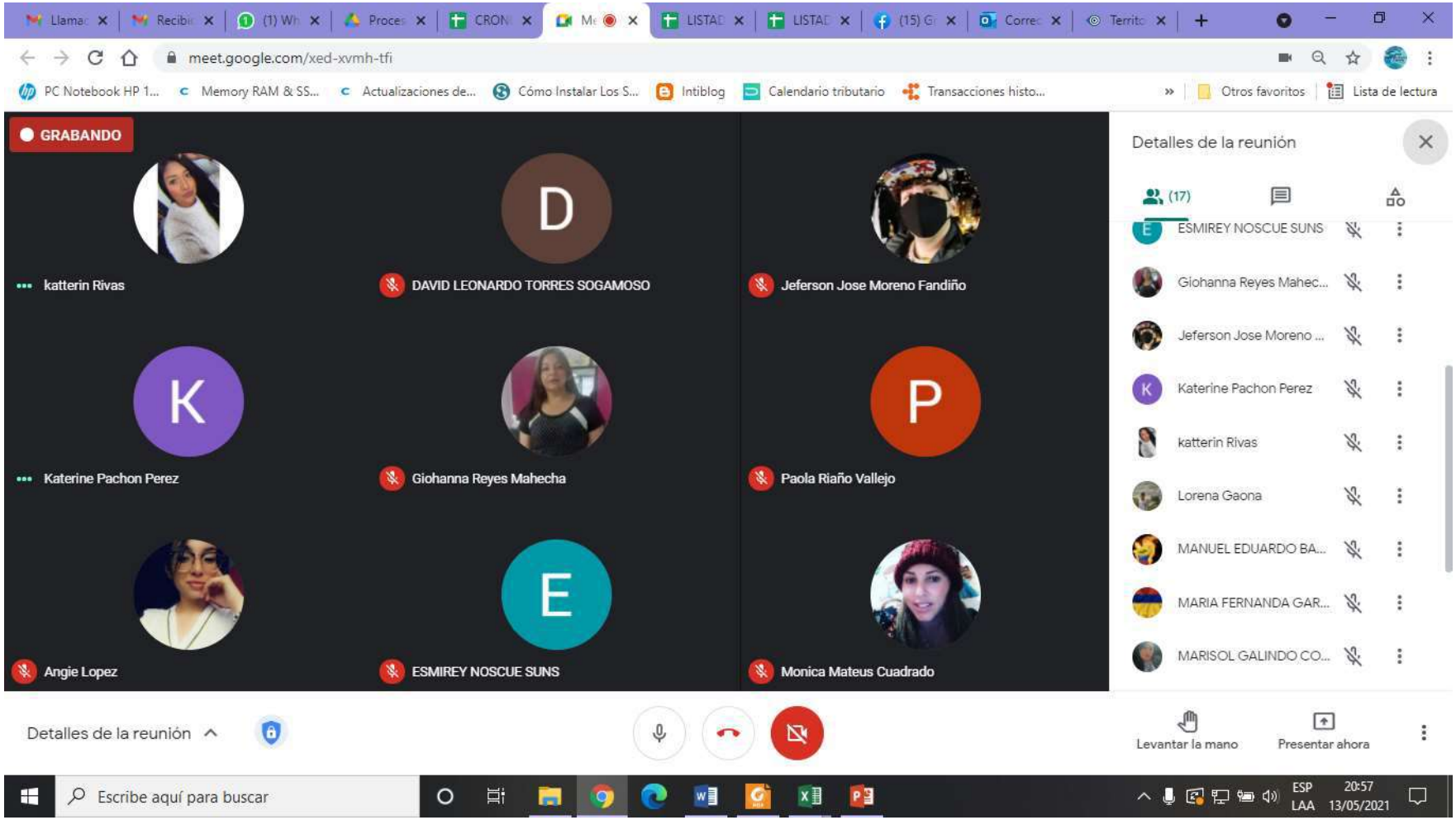
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



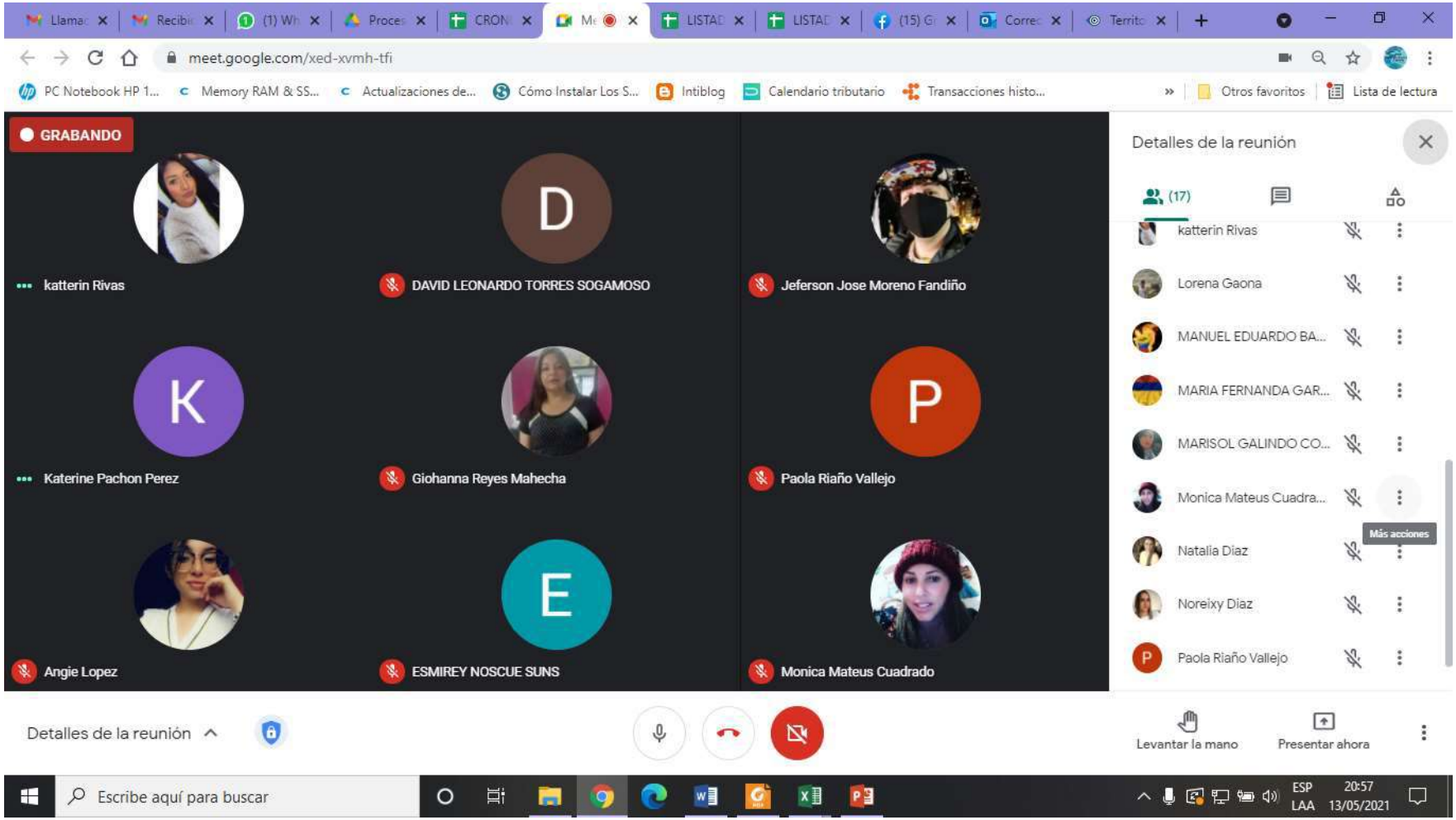
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



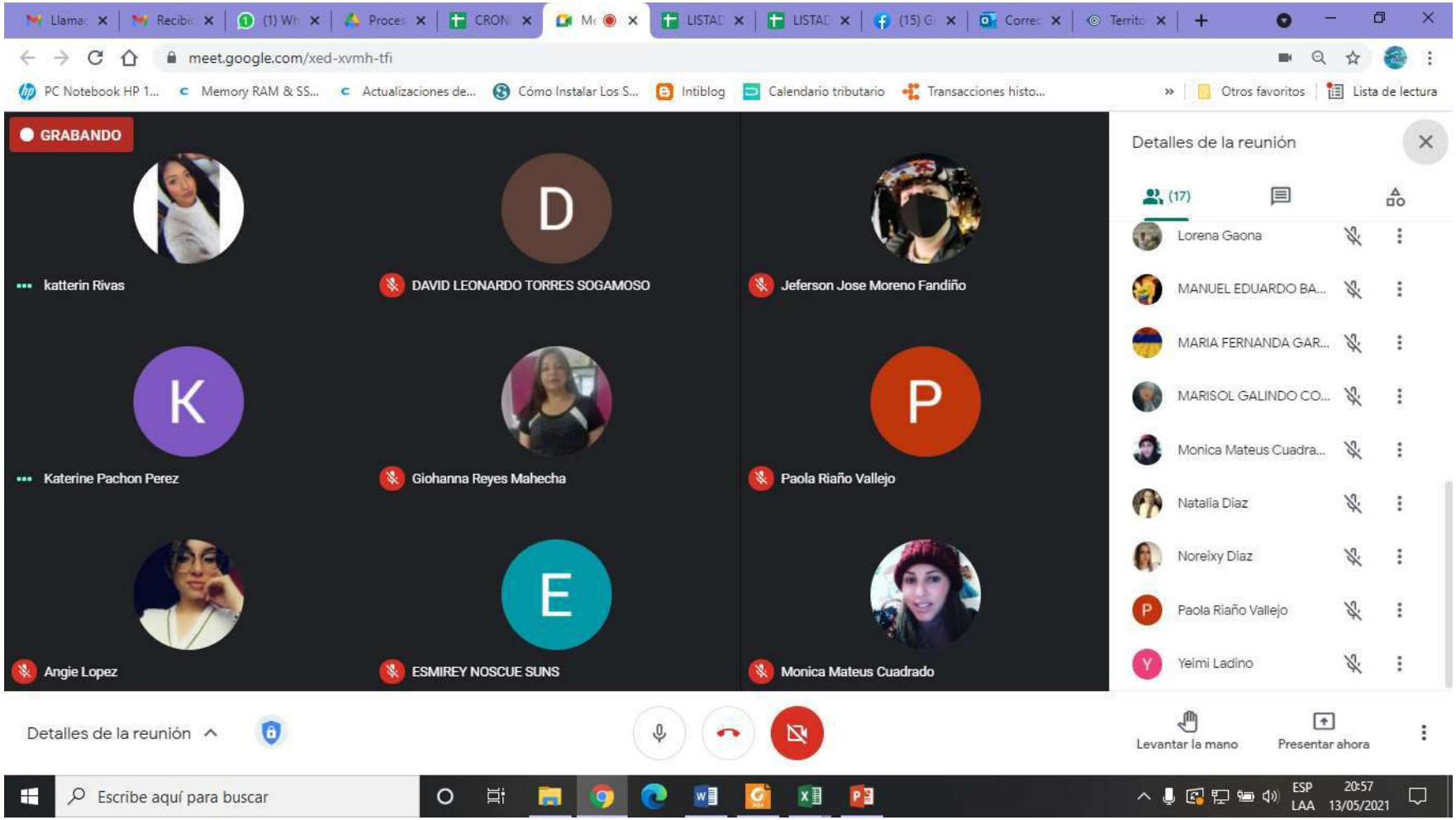
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



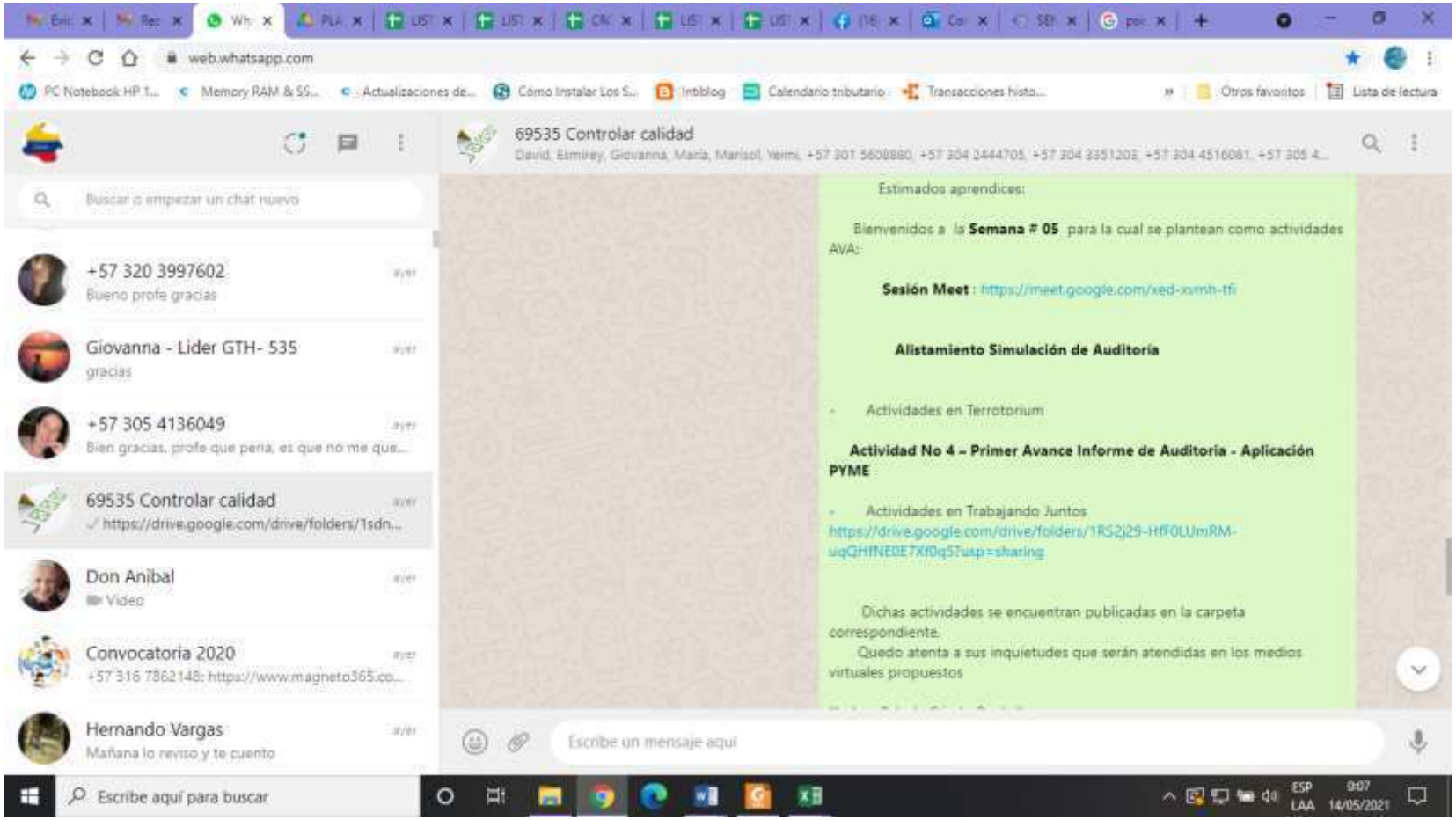
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



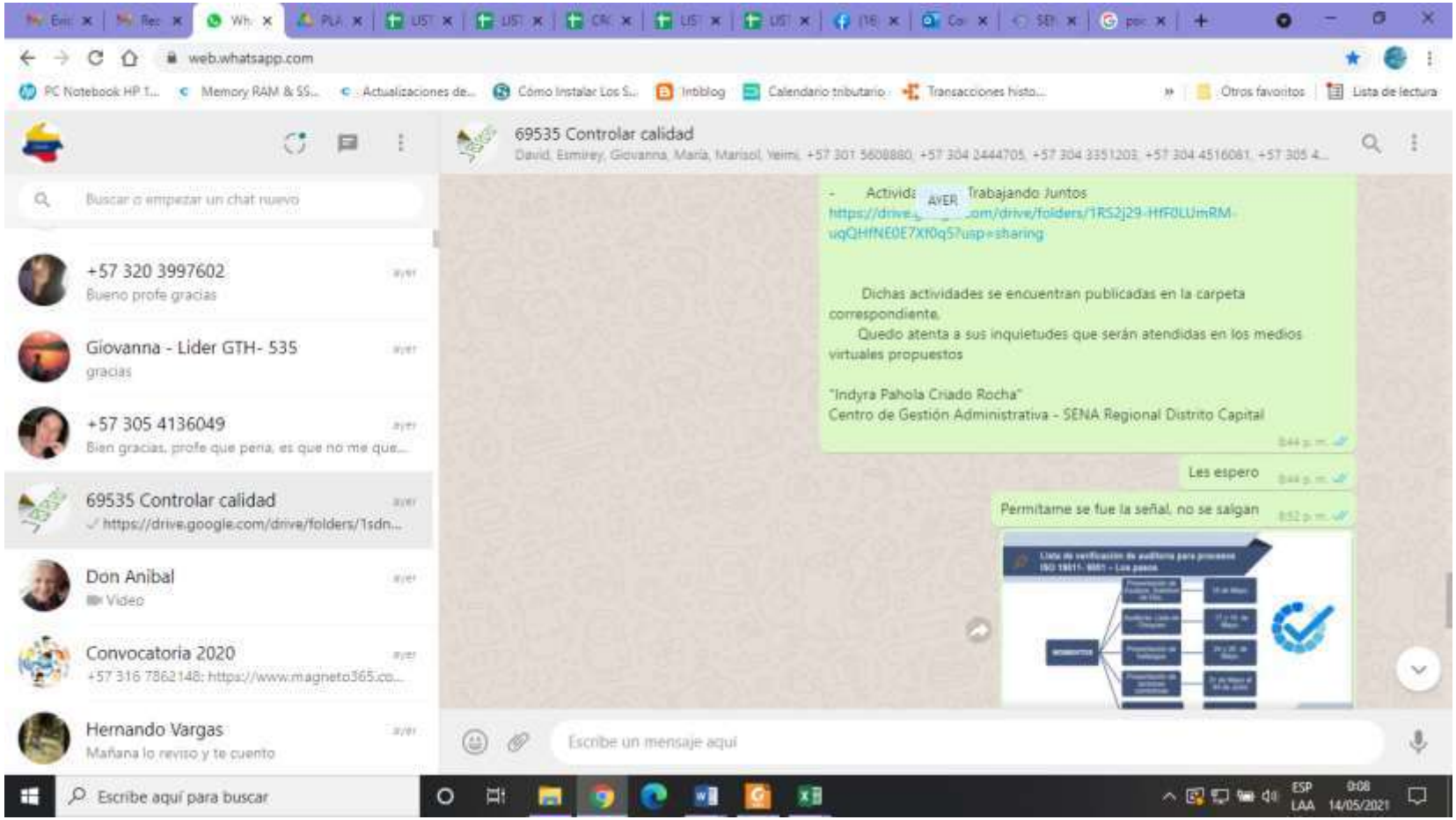
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



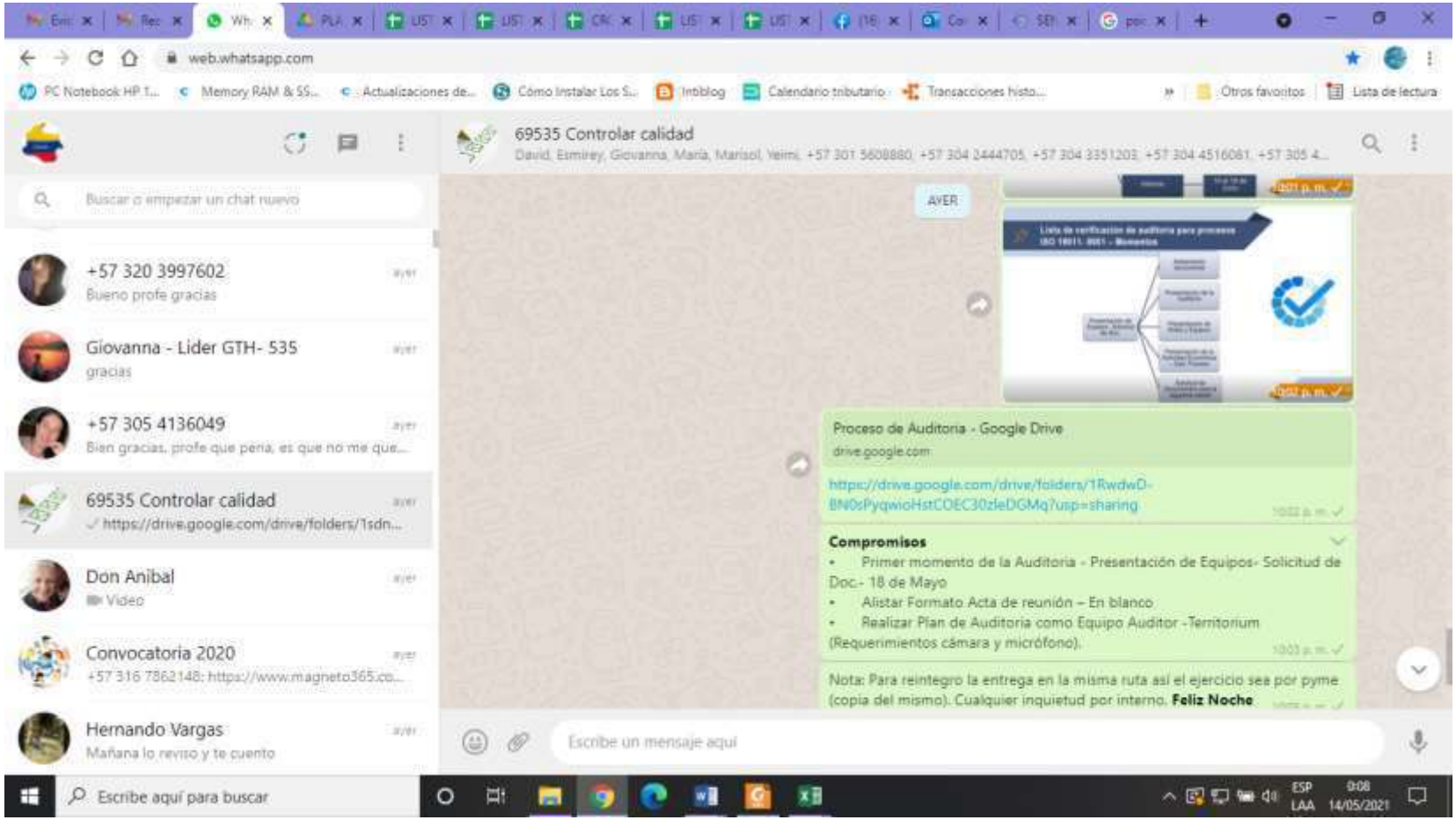
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



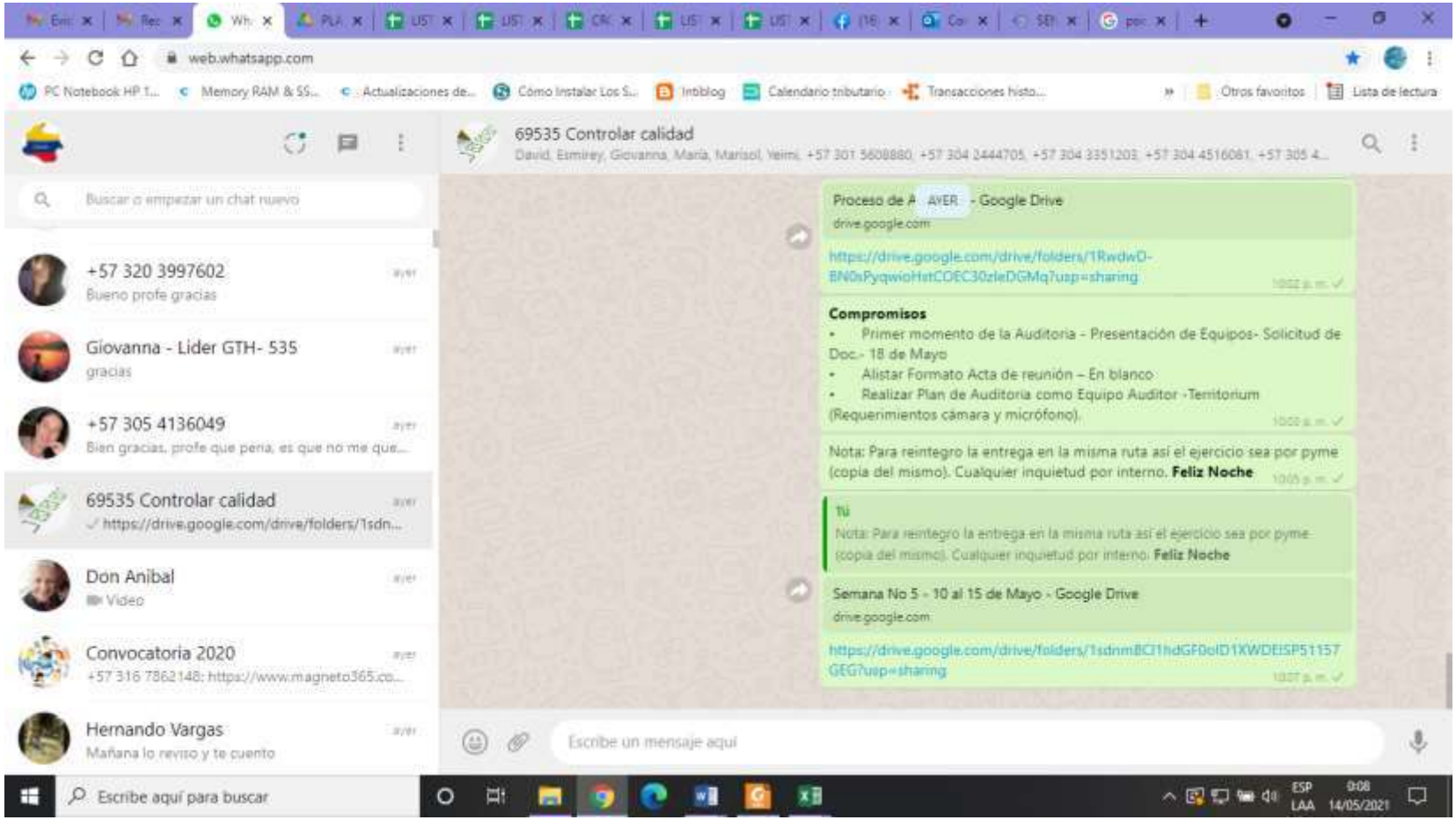
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

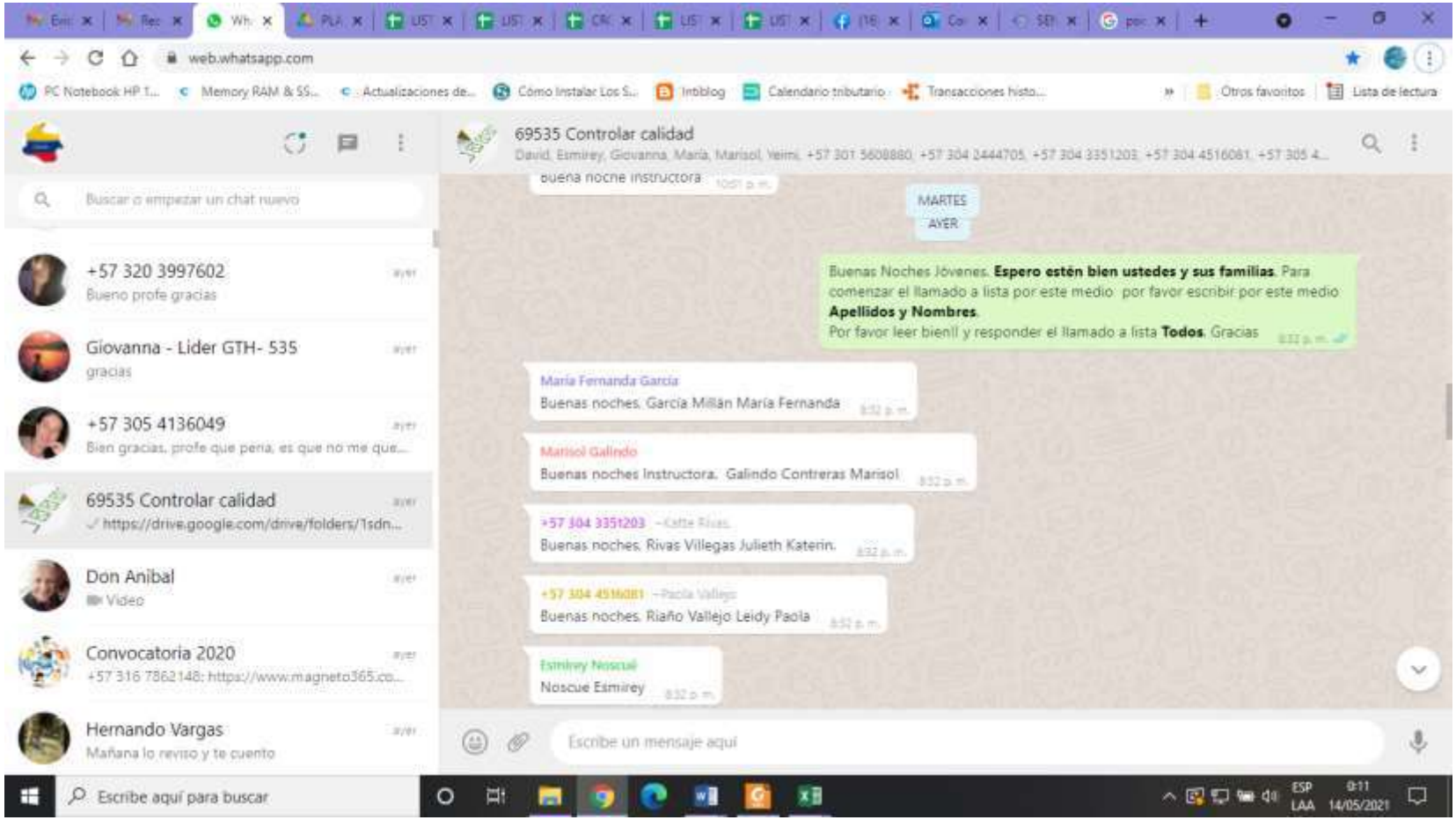


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

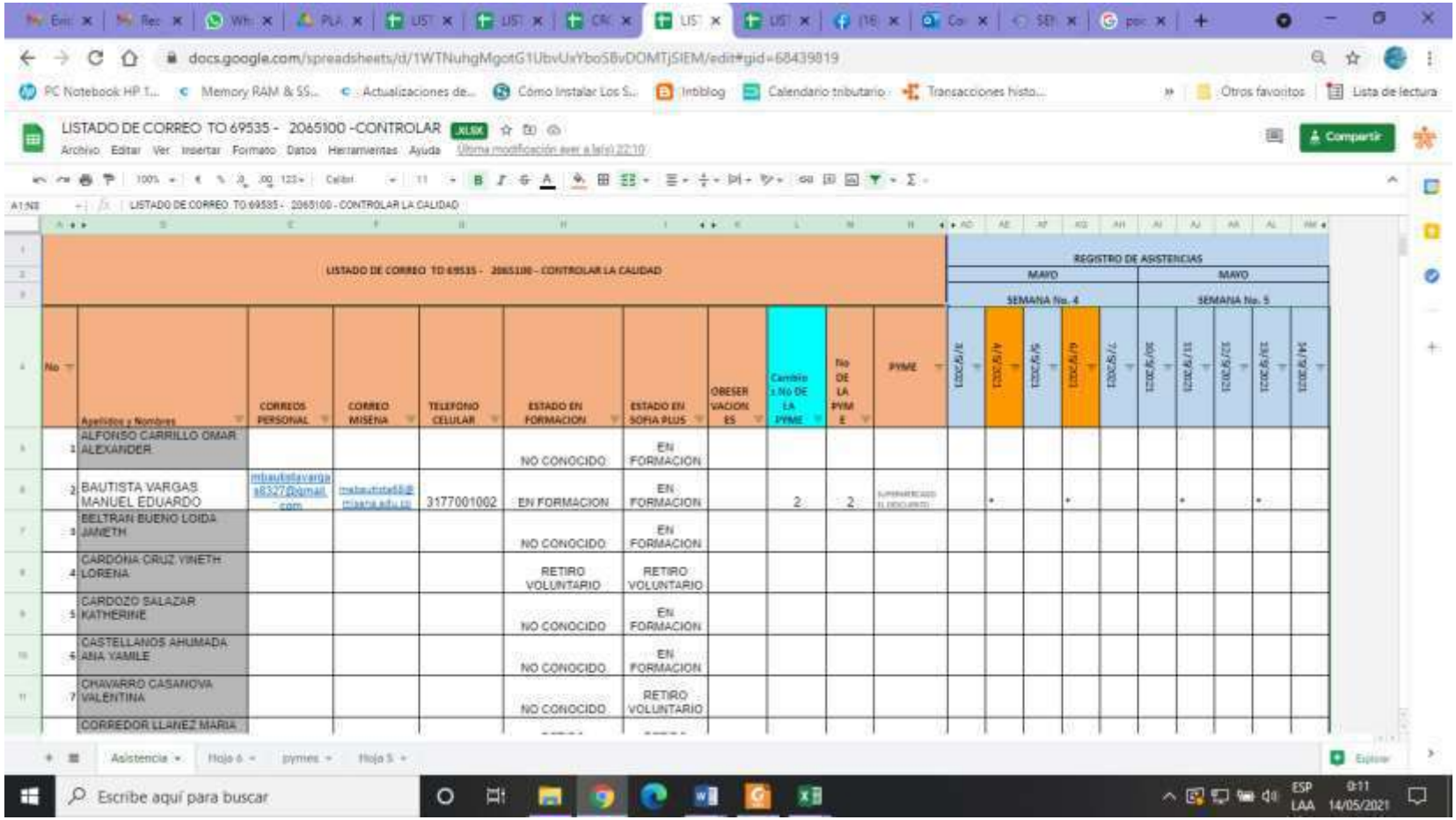


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Registro de Asistencia



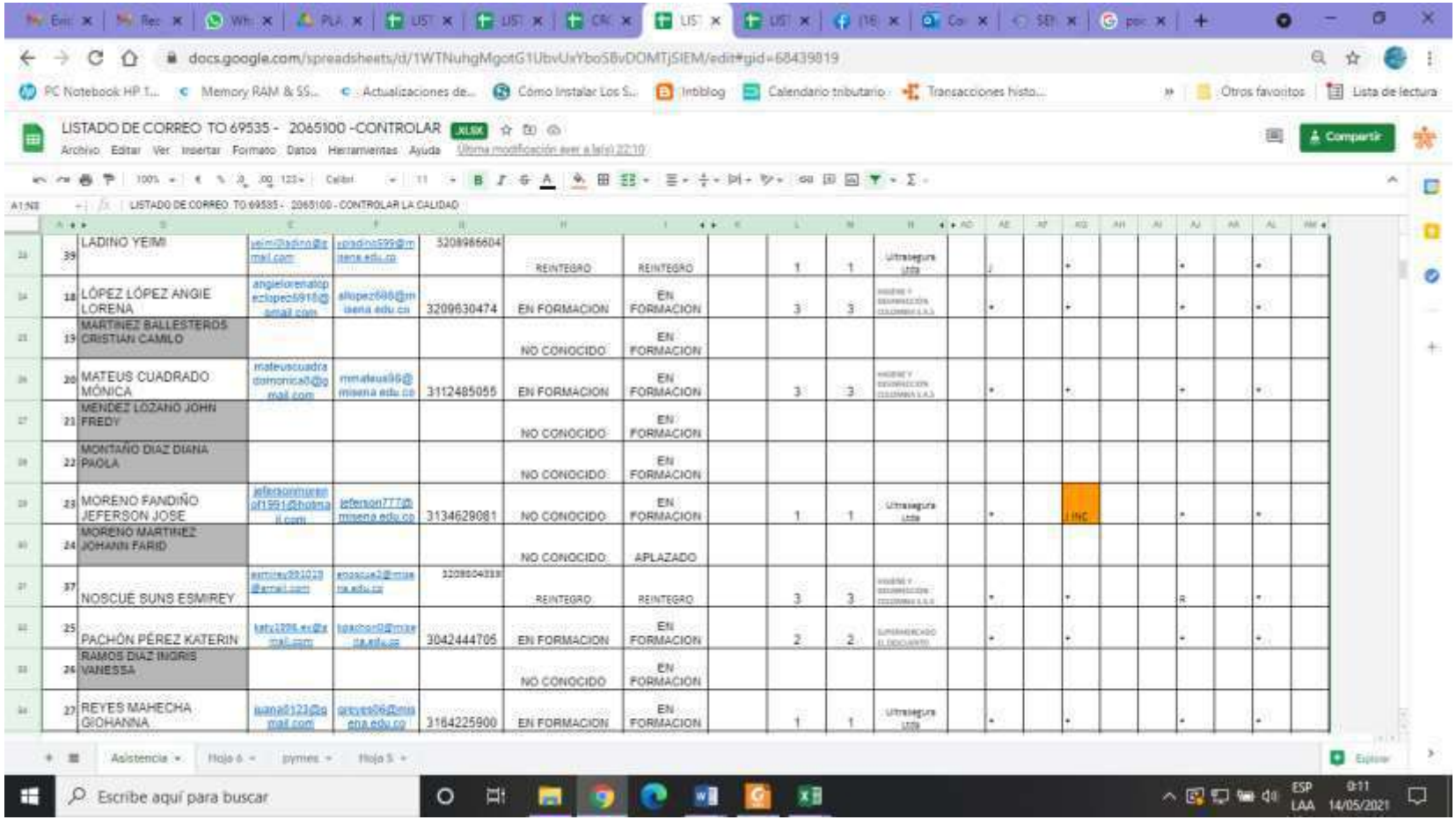
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



LISTADO DE CORREO TO 69535 - 2065100 -CONTROLAR

	No	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	OBESERVACIONES	Cambio a No DE LA PYME	No DE LA PYME	PYME	REGISTRO DE ASISTENCIAS MAYO SEMANA No. 4 3/5/2021	4/5/2021	5/5/2021	6/5/2021	7/5/2021	MAYO SEMANA No. 5 10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021	14/5/2021
5	1	ALFONSO CARRILLO OMAR ALEXANDER				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
6	2	BAUTISTA VARGAS MANUEL EDUARDO	mbautistavargas8327@gmail.com	mebautista6@misena.edu.co	3177001002	EN FORMACION	EN FORMACION		2	2			*		*			*		*	
7	3	BELTRAN BUENO LOIDA JANETH				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
8	4	CARDONA CRUZ YINETH LORENA				RETIRO VOLUNTARIO	RETIRO VOLUNTARIO														
9	5	CARDOZO SALAZAR KATHERINE				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
10	6	CASTELLANOS AHUMADA ANA YAMILE				NO CONOCIDO	EN FORMACION														
11	7	CHAVARRO CASANOVA VALENTINA				NO CONOCIDO	RETIRO VOLUNTARIO														
		CORREDOR LLANEZ MARIA																			

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768299

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

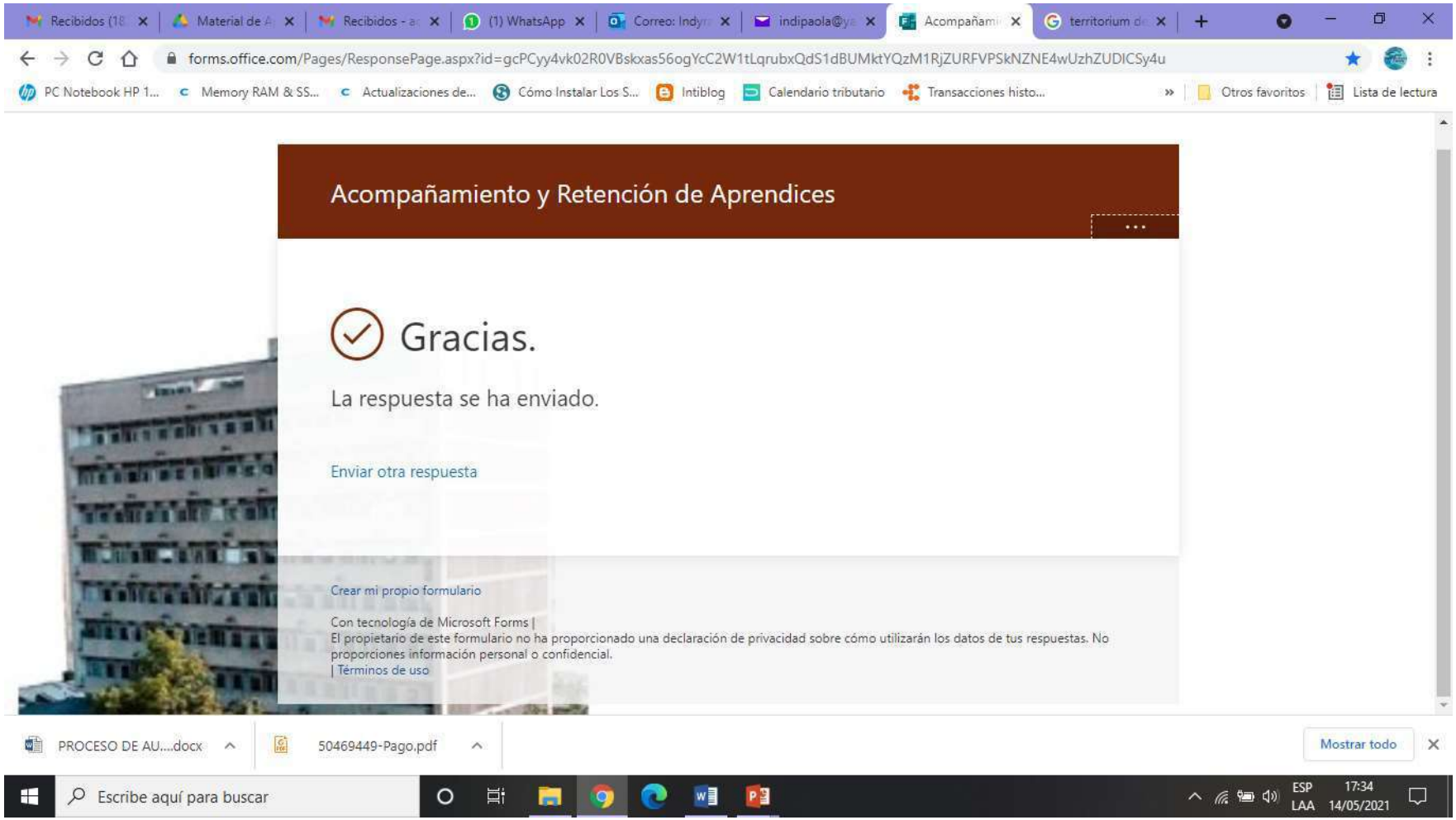
Fecha: 14/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

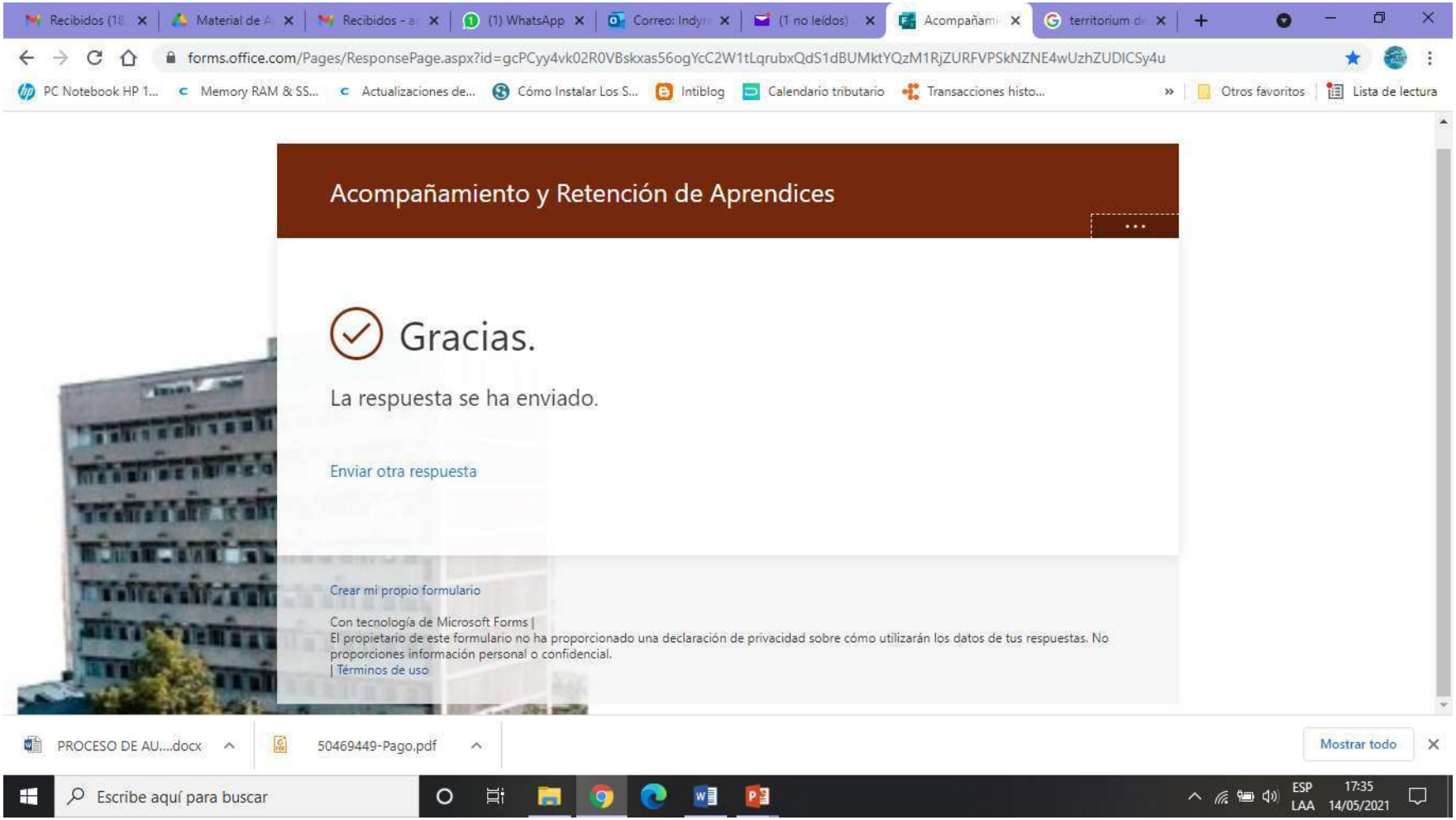
Alistamiento proceso formativo

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE 20201:	
Ficha – Grupo	**Competencia orientada**
TO 69530 - 2065116	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69532- 2065118	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69523 - 1966485	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
TO 69535 - 2065100	2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

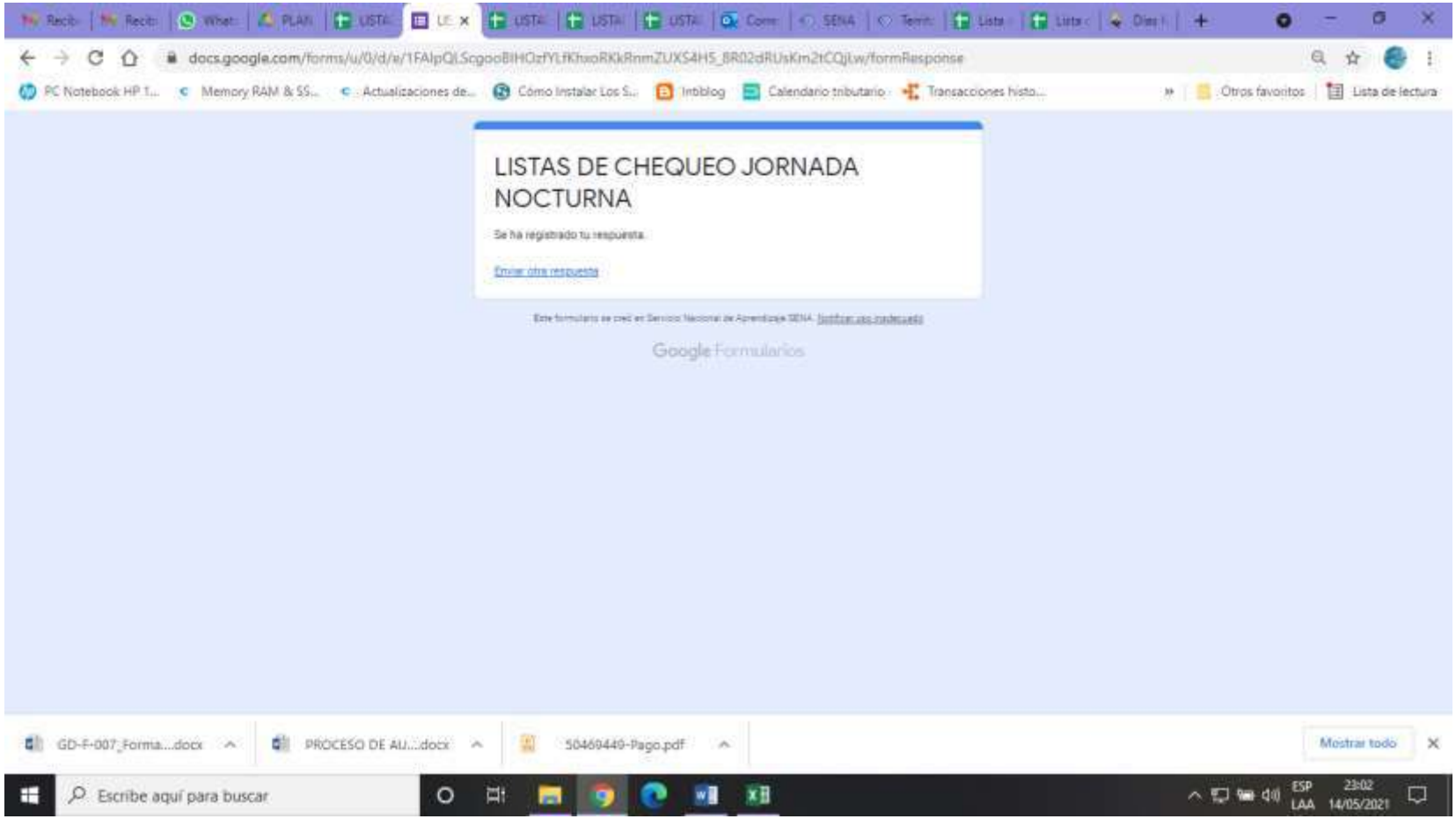
ACTIVIDADES DE TRABAJO AUTONOMO



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Fecha: 14/05/2021

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2021 - **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**

Competencia:

2822 - DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.

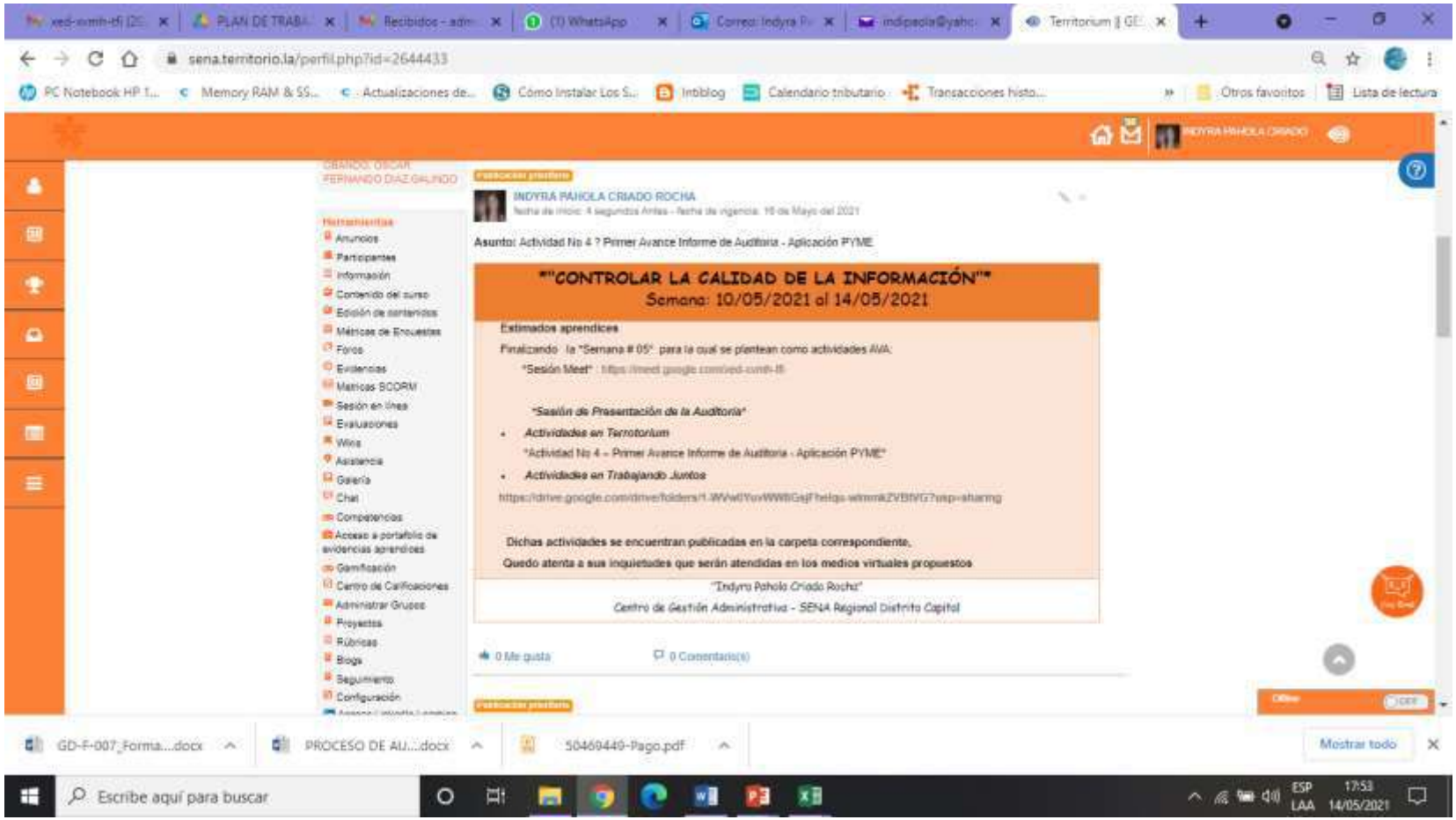
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: : 14/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing Whatsapp
Actividades	***Actividad No 4 – Primer Avance***	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing

	Informe de Auditoria - Aplicación PYME	Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Vía Whatsapp : Grupo de la competencia Estimados aprendices: Finalizando la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Sesión de Presentación de la Auditoria - Actividades en Terrotorium Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME - Actividades en Trabajando Juntos https://drive.google.com/drive/folders/1QMZrPVvzrAohcSNswZ5L6GemCkvXlx?usp=sharing
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1i8iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

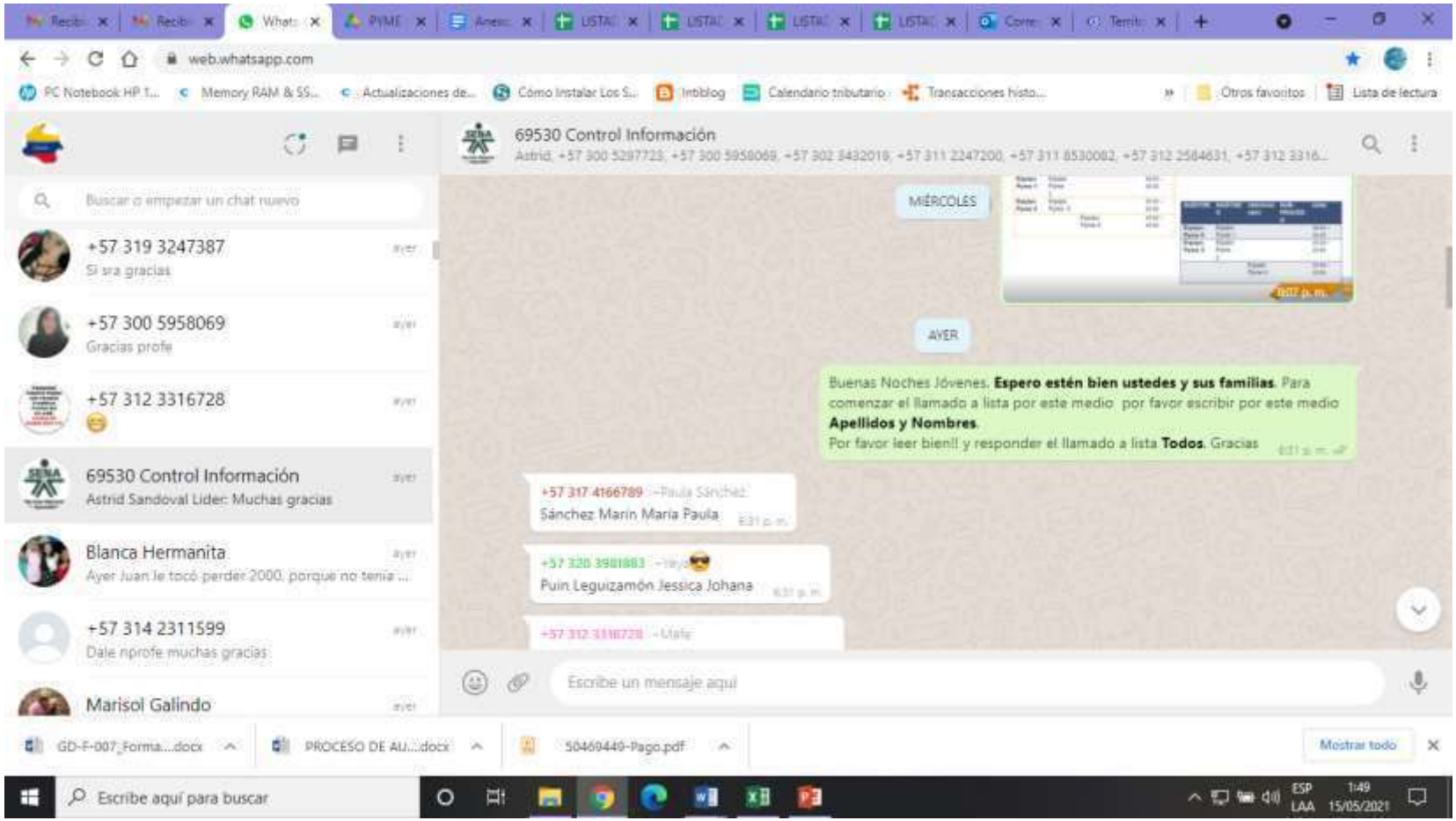
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde vía whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69530- FICHA 2065116**–DOCUMENTAR PROCESOS ALBA ARISMENDY DIEGO ARMANDO, aprendiz en Deserción Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 14/05/2021

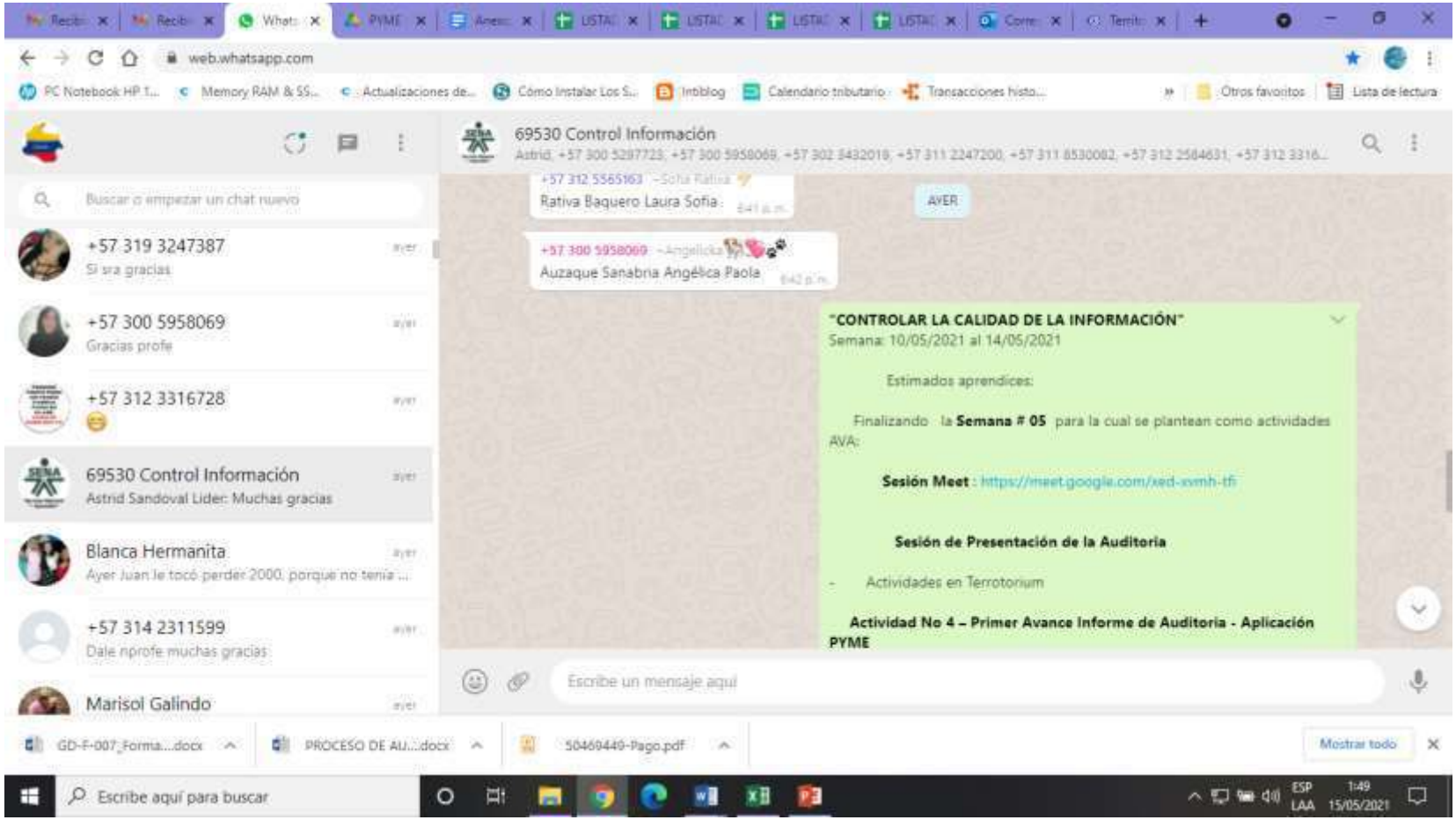


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

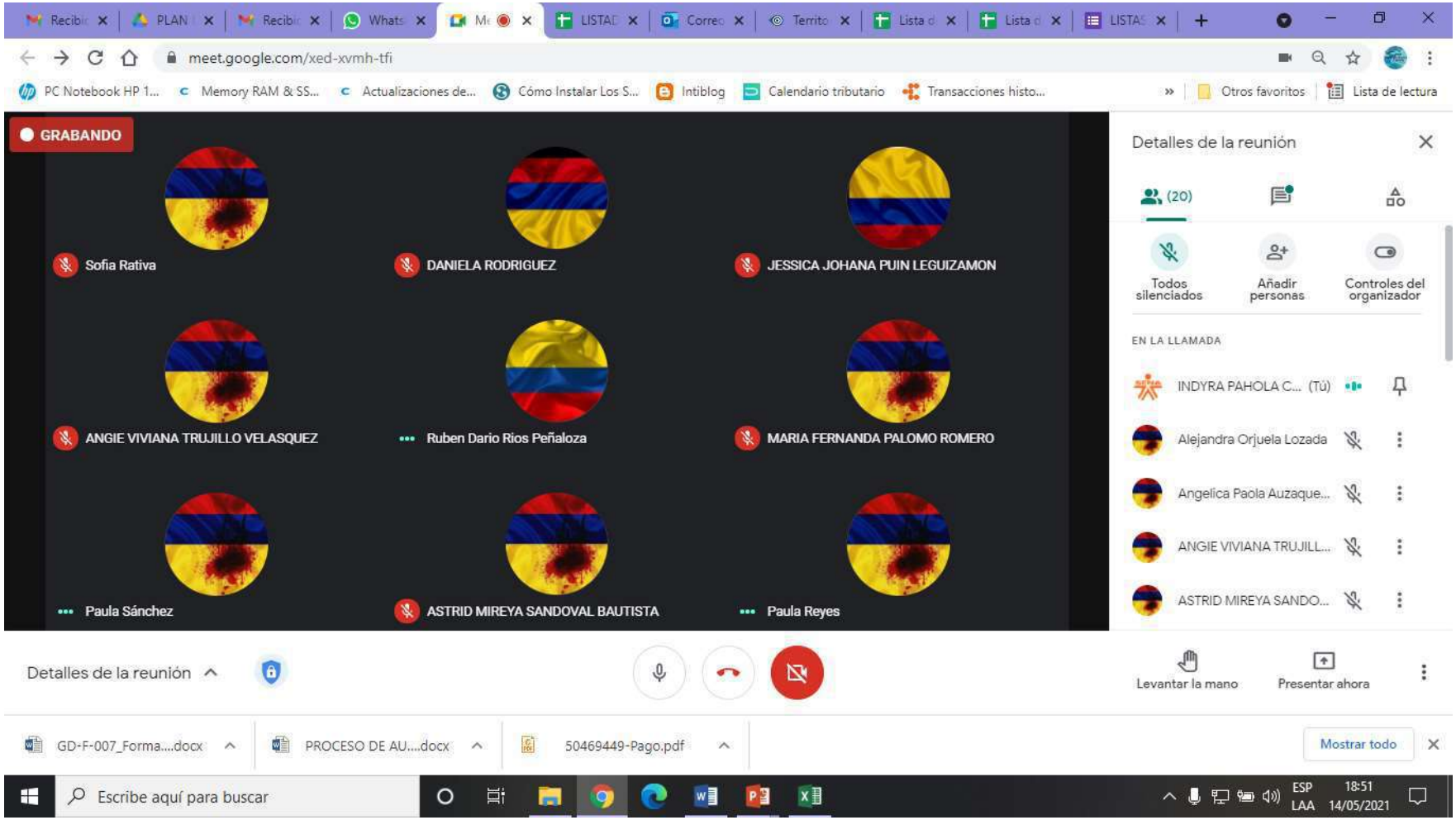
Actividades de formación



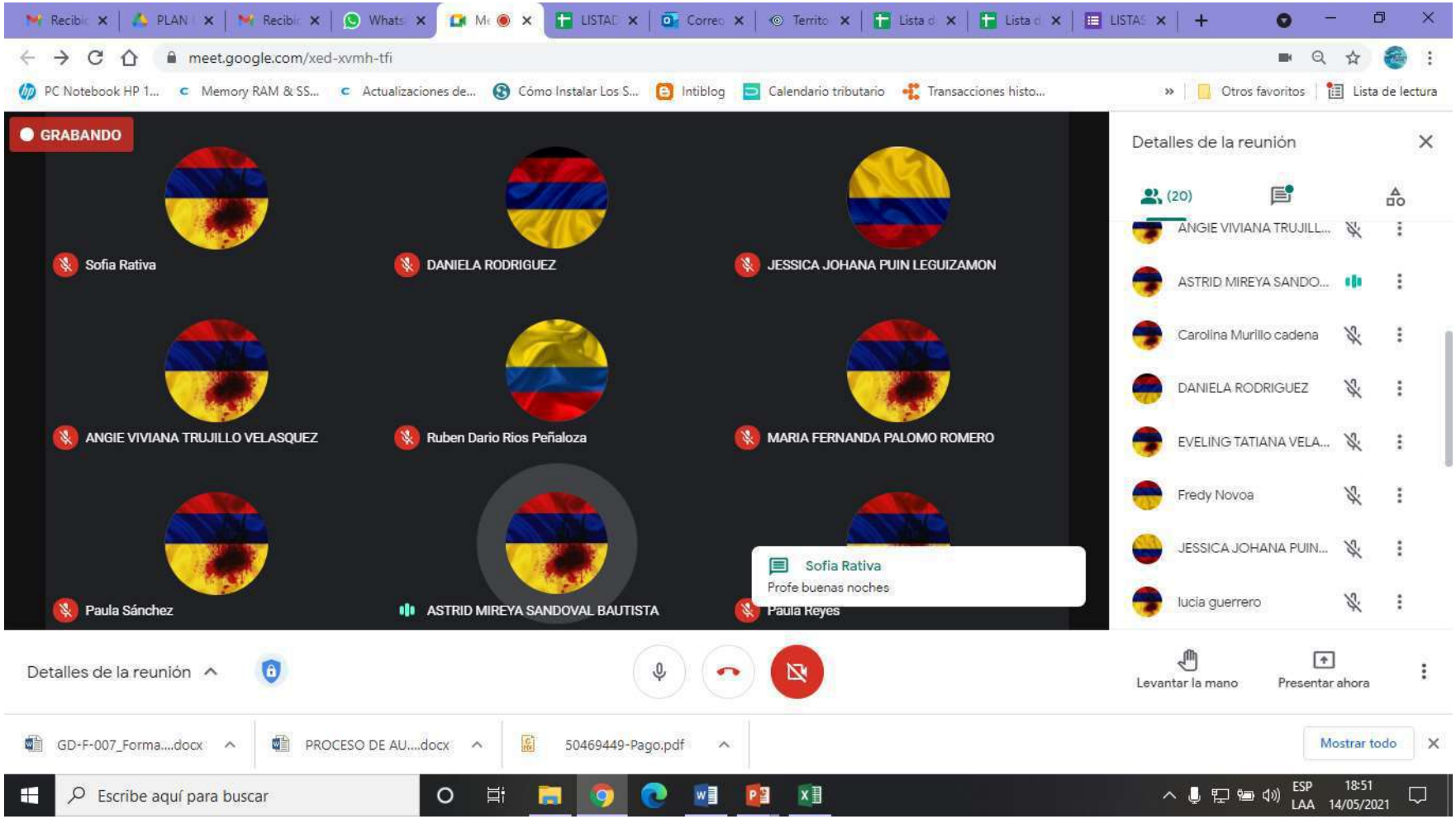
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



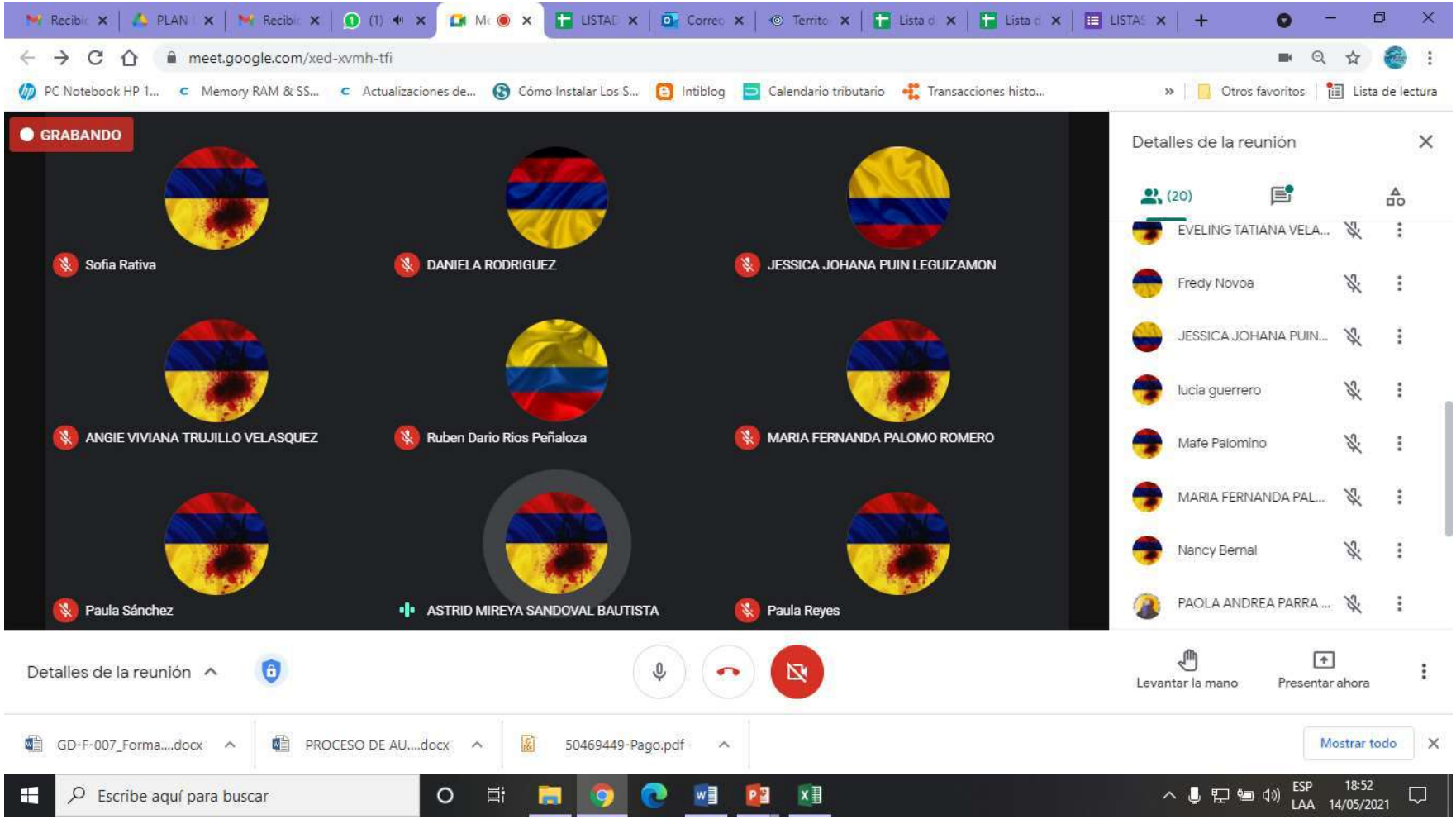
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



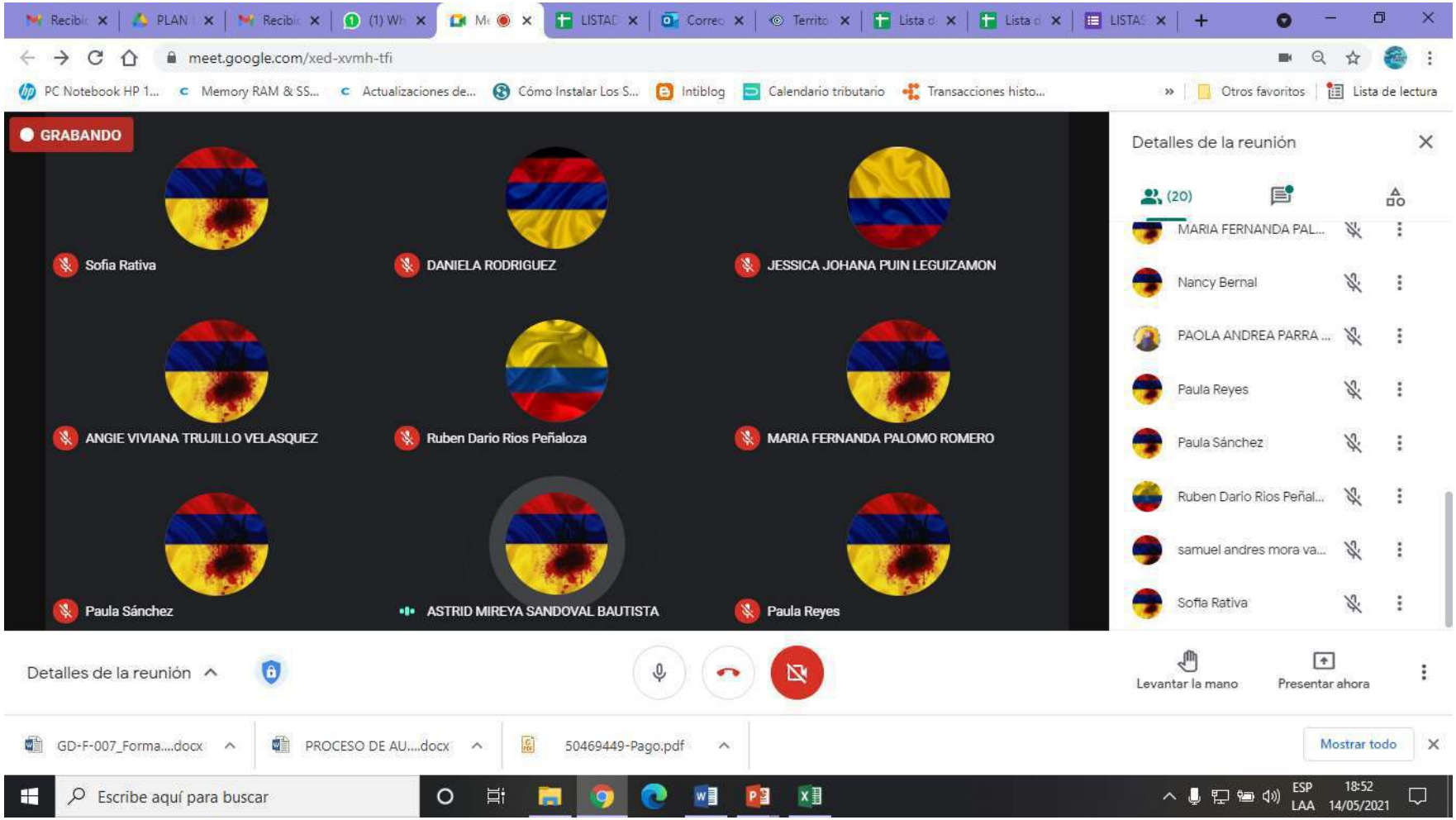
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



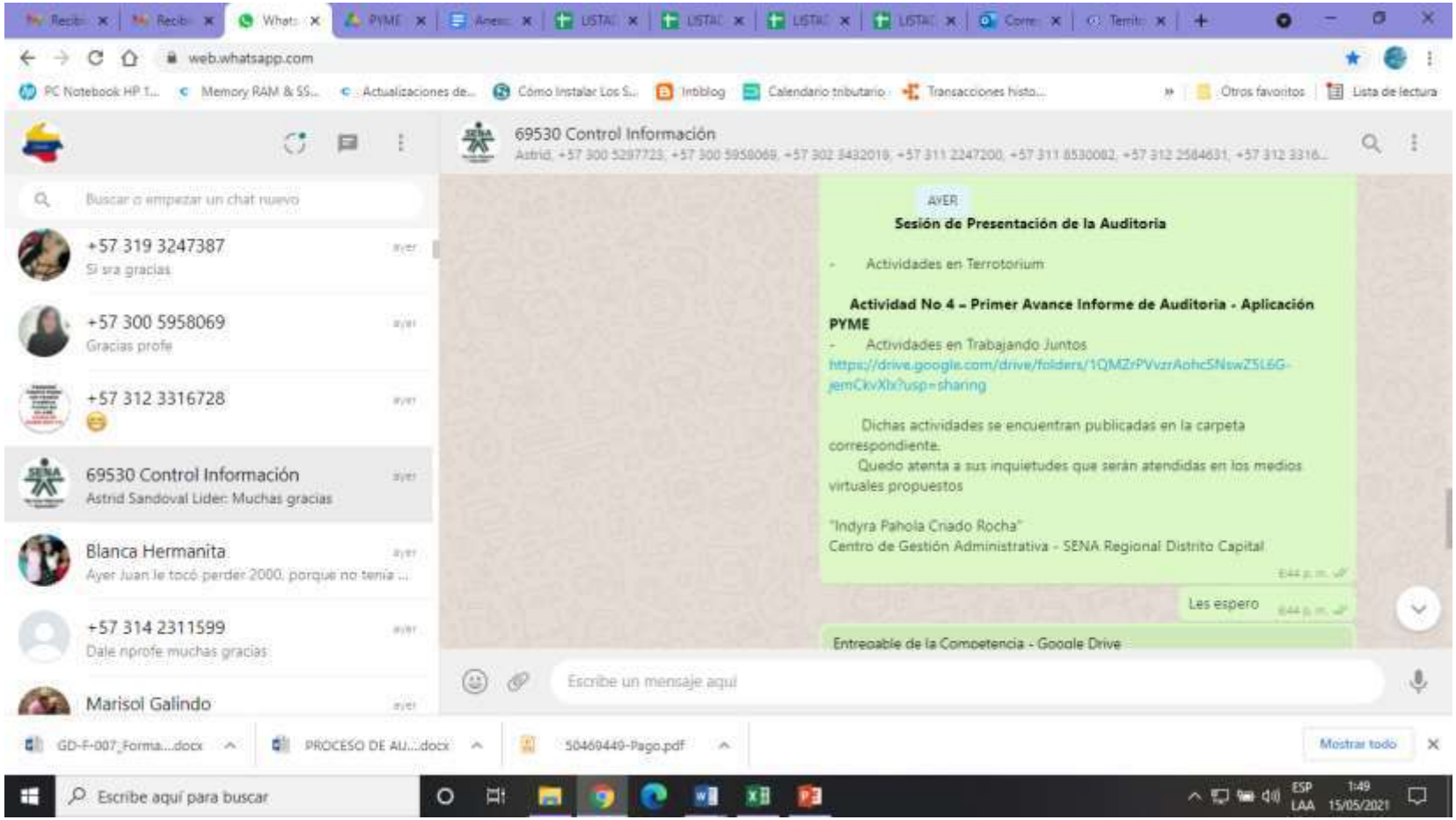
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



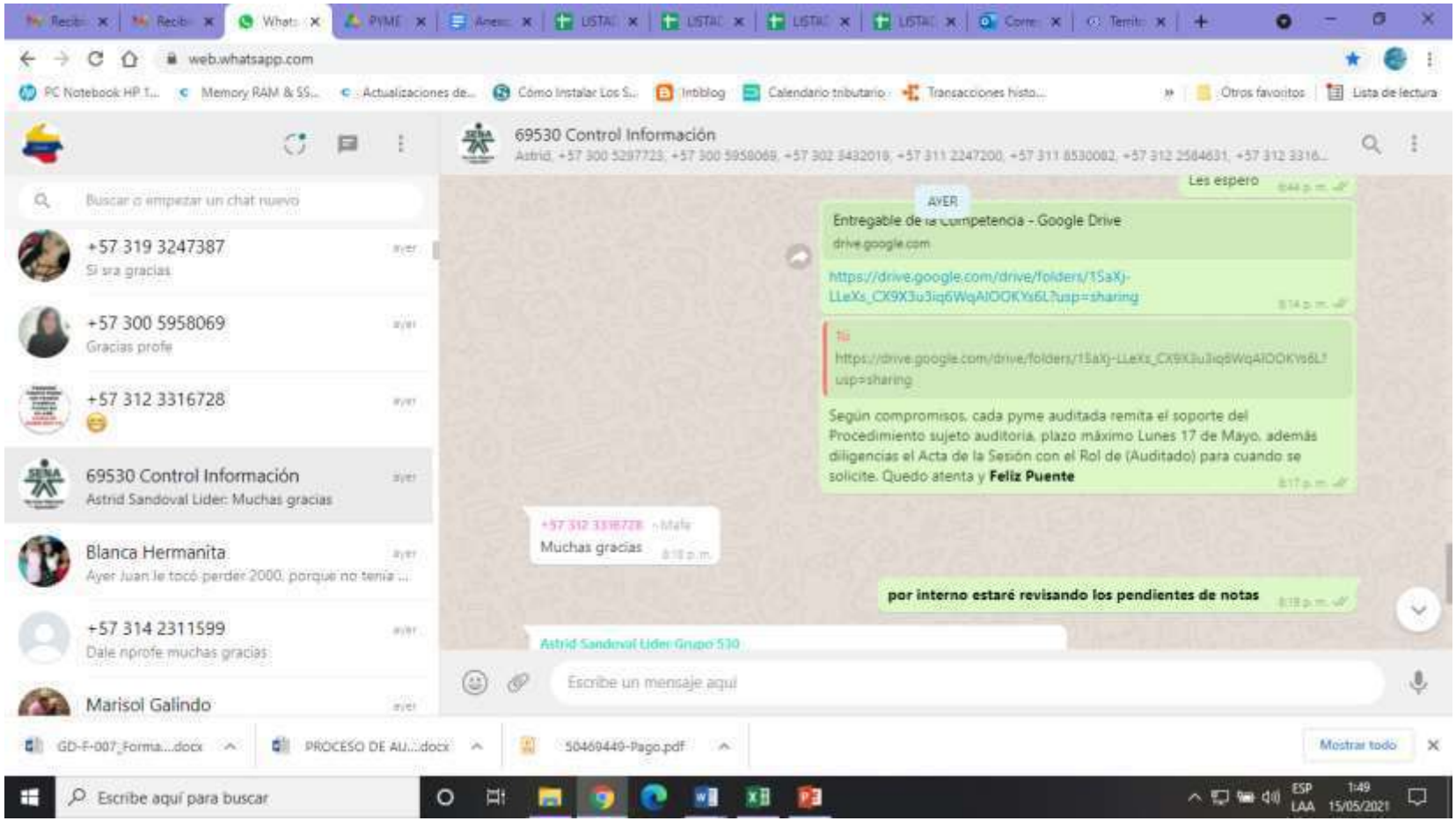
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

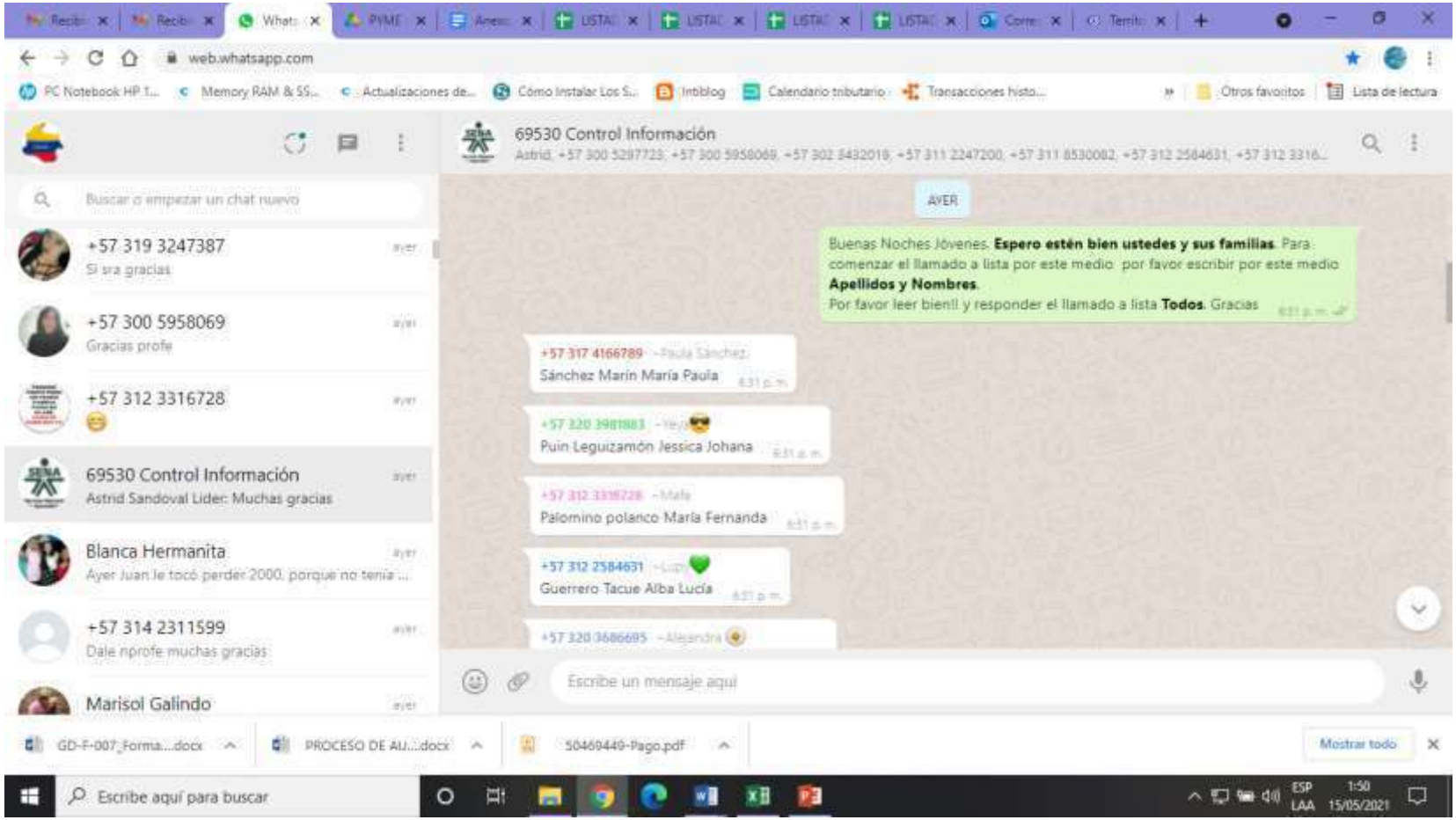


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

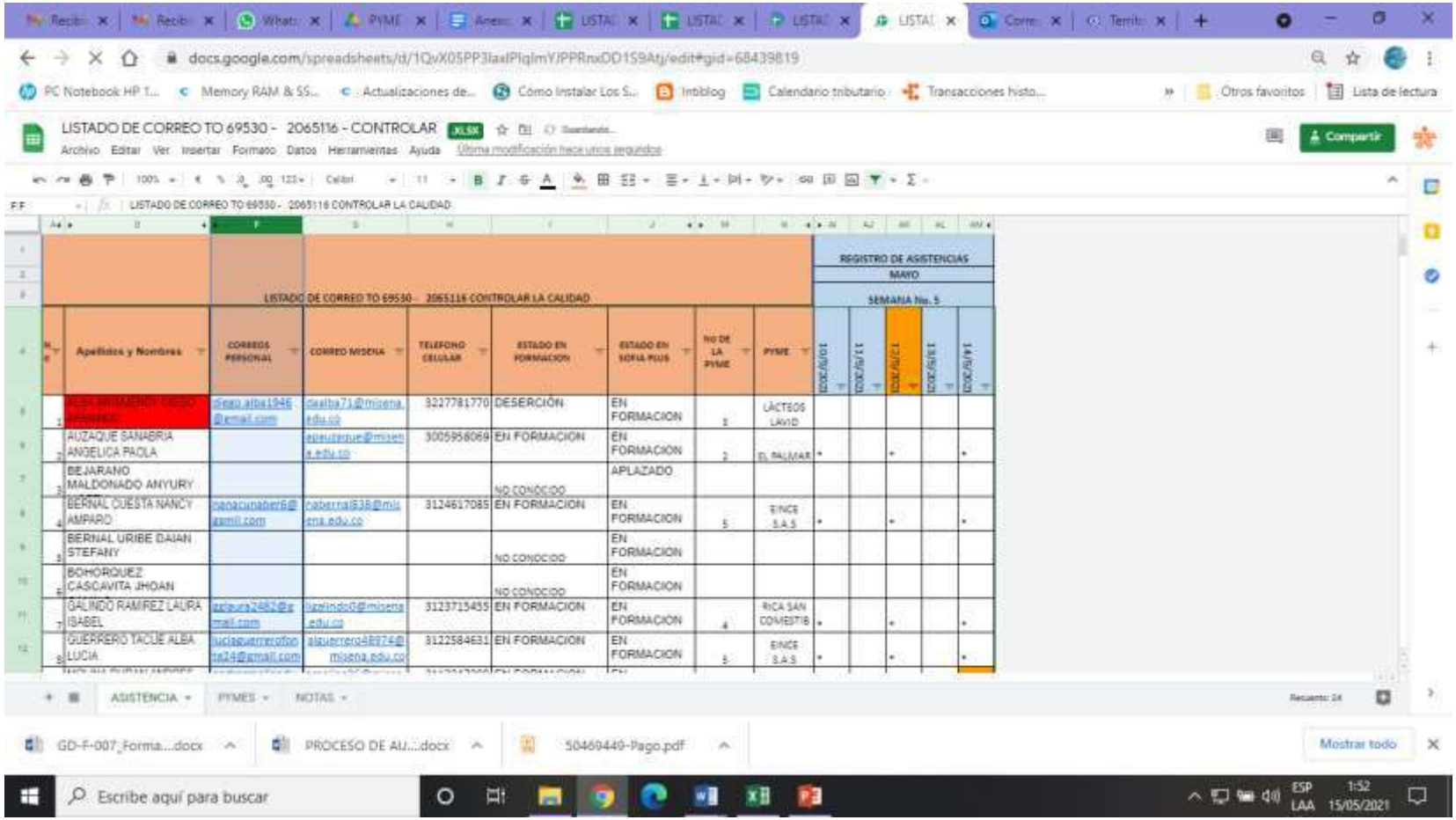


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



docs.google.com/spreadsheets/d/1QvX05PP3laxlPlqlmYJPPRnxDD1S9Atj/edit#gid=68439819

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 - CONTROLAR

LISTADO DE CORREO TO 69530 - 2065116 CONTROLAR LA CALIDAD

REGISTRO DE ASISTENCIAS
MAYO
SEMANA No. 5

N°	Apellidos y Nombres	CORREOS PERSONAL	CORREO MISENA	TELEFONO CELULAR	ESTADO EN FORMACION	ESTADO EN SOFIA PLUS	NO DE LA PYME	PYME	10/5/2021	11/5/2021	12/5/2021	13/5/2021	14/5/2021
1	[redacted]	[redacted]	[redacted]	3227781770	DESERCIÓN	EN FORMACION	1	LÁCTEOS LAVID					
2	AUZAQUE SANABRIA ANGELICA PAOLA		[redacted]	3005958069	EN FORMACION	EN FORMACION	2	EL PALMAR	*		*		*
3	BEJARANO MALDONADO ANYURY				NO CONOCIDO	APLAZADO							
4	BERNAL CUESTA NANCY AMPARO	[redacted]	[redacted]	3124617085	EN FORMACION	EN FORMACION	5	TINCE S.A.S	*		*		*
5	BERNAL URIBE DAIAN STEFANY				NO CONOCIDO	EN FORMACION							
6	BOHORQUEZ CASCAVITA JHOAN				NO CONOCIDO	EN FORMACION							
7	GALINDO RAMIREZ LAURA ISABEL	[redacted]	[redacted]	3123715455	EN FORMACION	EN FORMACION	4	RICA SAN COMESTIB	*		*		*
8	GUERRERO YACUE ALBA LUCIA	[redacted]	[redacted]	3122584631	EN FORMACION	EN FORMACION	5	TINCE S.A.S	*		*		*

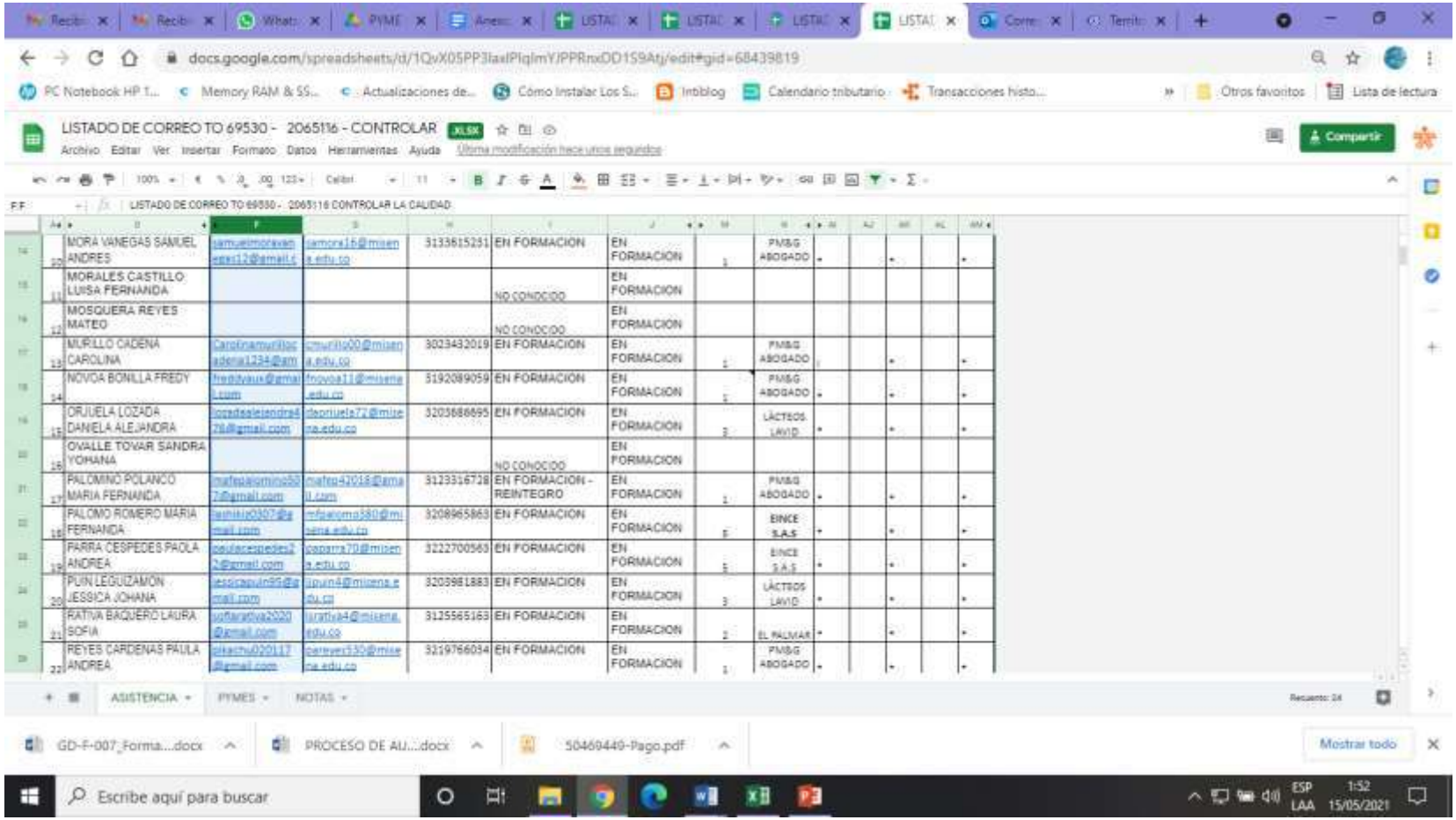
ASISTENCIA | PYMES | NOTAS

GD-F-007_Forma....docx | PROCESO DE AU....docx | 50469449-Pago.pdf | Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

ESP LAA 1:52 15/05/2021

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1B16jz_cert4At8_ZdLK5U7L2Mxn8Nom?usp=sharing

Fecha: 14/05/2021

Instructor: Indyra Pahola Criado Rocha

Ficha de caracterización: FICHAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL 20**TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118**

Competencia:

2820 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.

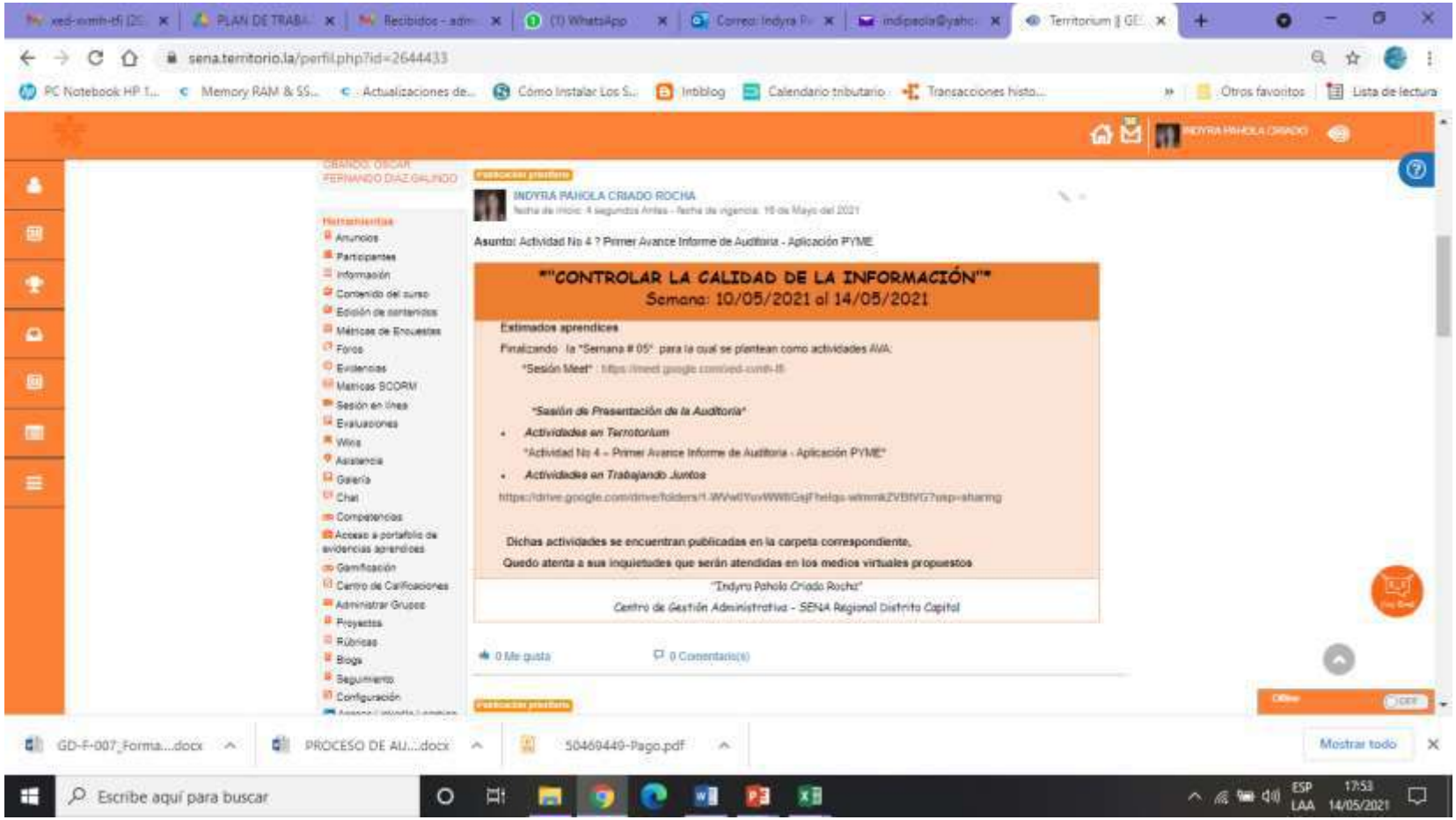
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whatsapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Anuncios de la Actividad Sesión : Fecha: 14/05/2021	Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com) Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing Whatsapp
Actividades		Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing

		Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=2644435 Google Meet: https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Estimados aprendices: Finalizando la Semana # 05 para la cual se plantean como actividades AVA: Sesión Meet : https://meet.google.com/xed-xvmh-tfi Sesión de Presentación de la Auditoria - Actividades en Terrotorium Actividad No 4 – Primer Avance Informe de Auditoria - Aplicación PYME - Actividades en Trabajando Juntos https://drive.google.com/drive/folders/1WVw0YuvWW8GsjFhelquwlmmkZVBtVG?usp=sharing
Valoración – Retroalimentación	Valoración por nota de 0 - 100 puntos , por PYME ,	

Material de Apoyo	Se realizó en material de presentación de la Competencia	**Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwnWj?usp=sharing
Plan de Trabajo	Según la planeación de los temas se ha ejecutaran a cabalidad	Correo y Drive Compartido con el correo de la coordinación académica (coordinaciongth@gmail.com)

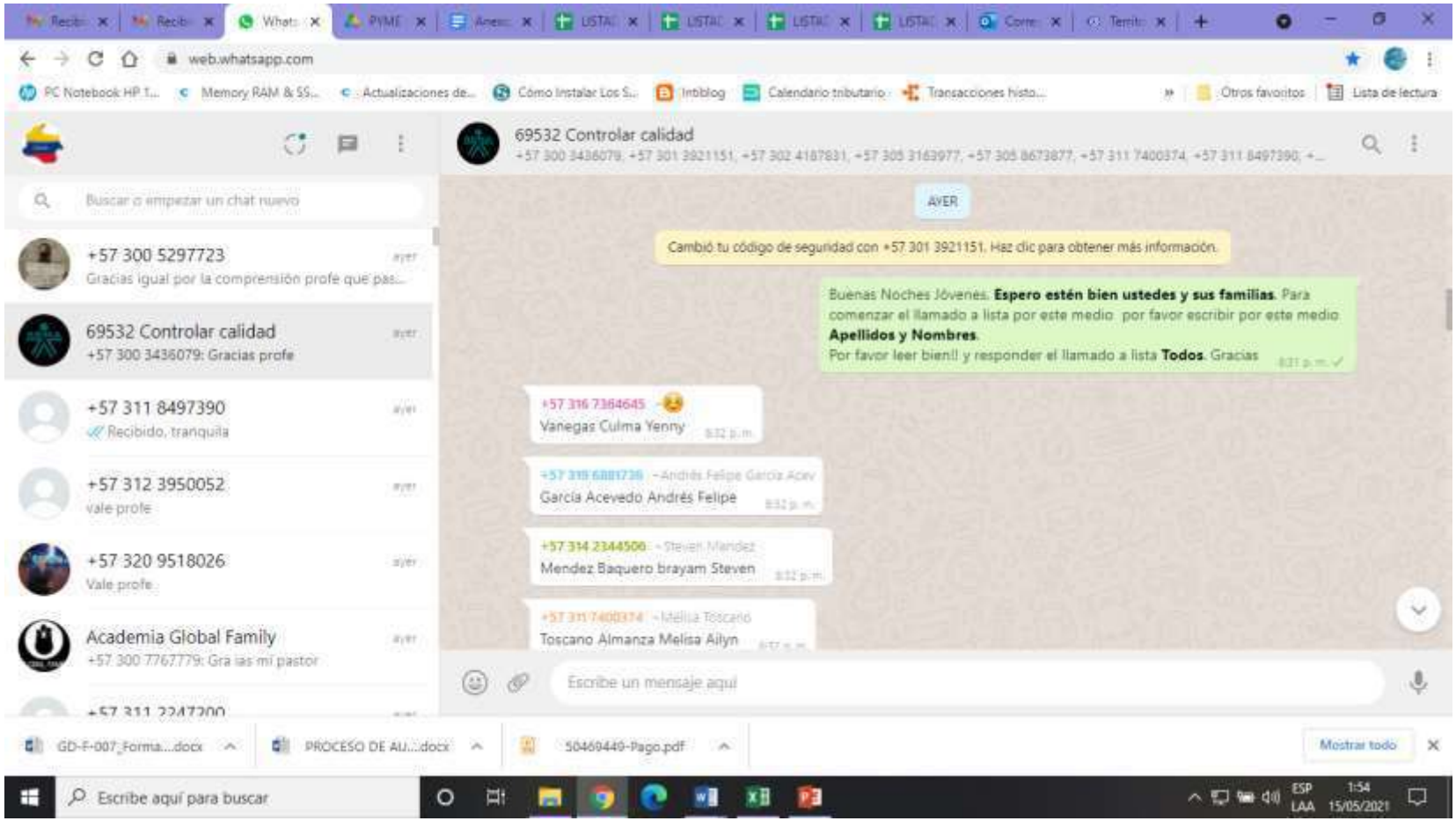
Reporte de participación – asistencia de aprendices: Correo y Drive, Whatsapp, Class Room Código y Territorium Territorium:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: Se realizó la sesión de presentación y la actualización de datos desde via whatsapp, sesión meet y Drive. LISTADO DE CORREO **TO GRUPO 69532 - FICHA 2065118** –DOCUMENTAR PROCESOS Hubo problemas de conexión por parte de los aprendices debido al Paro y problemas de movilidad. Hubo que cambiar la planeación por apoyo al paro por parte del grupo.
Nota Relación de Hipervínculos y enlaces	

Anuncios de la Actividad Sesión 14/05/2021

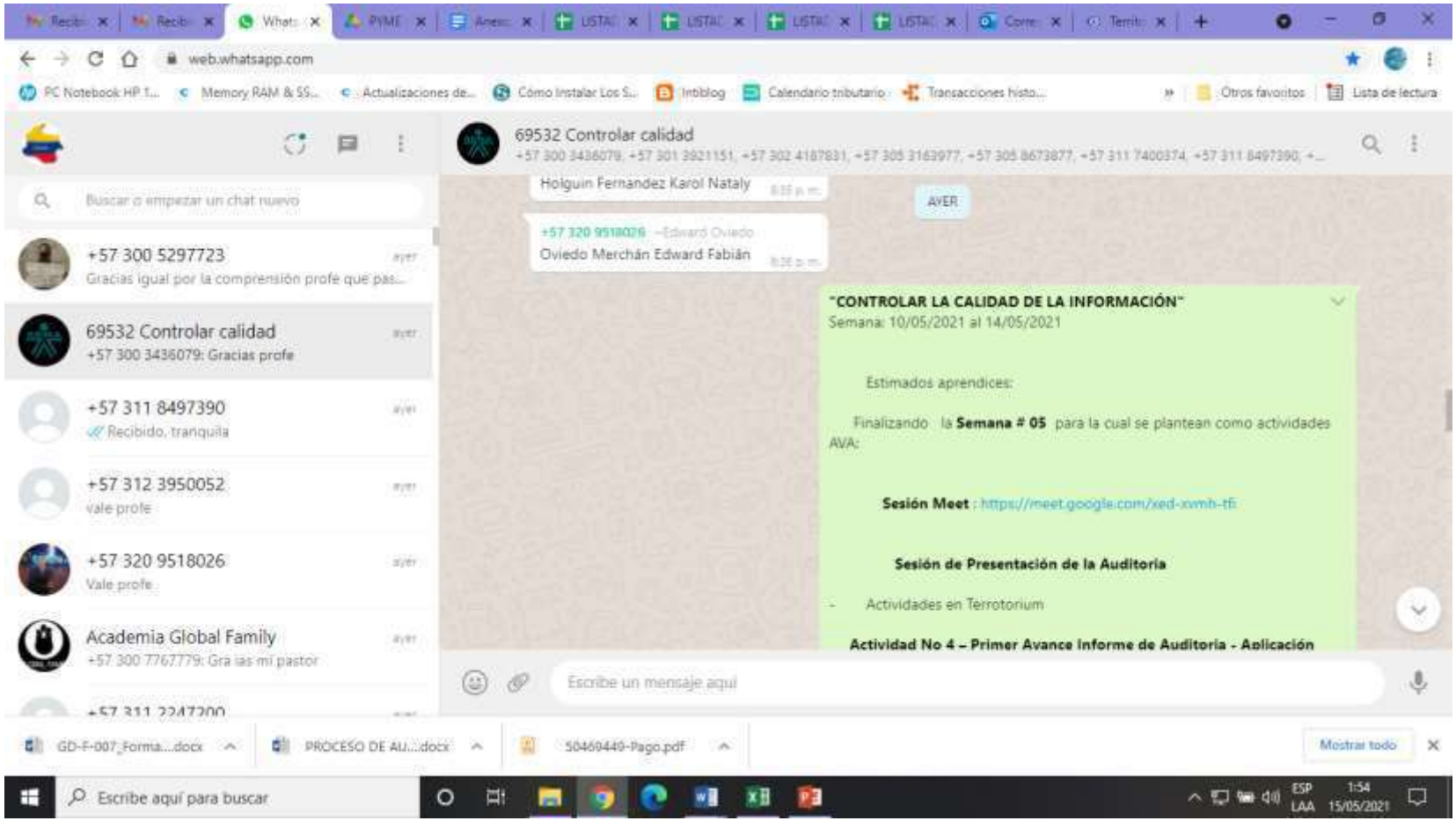


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

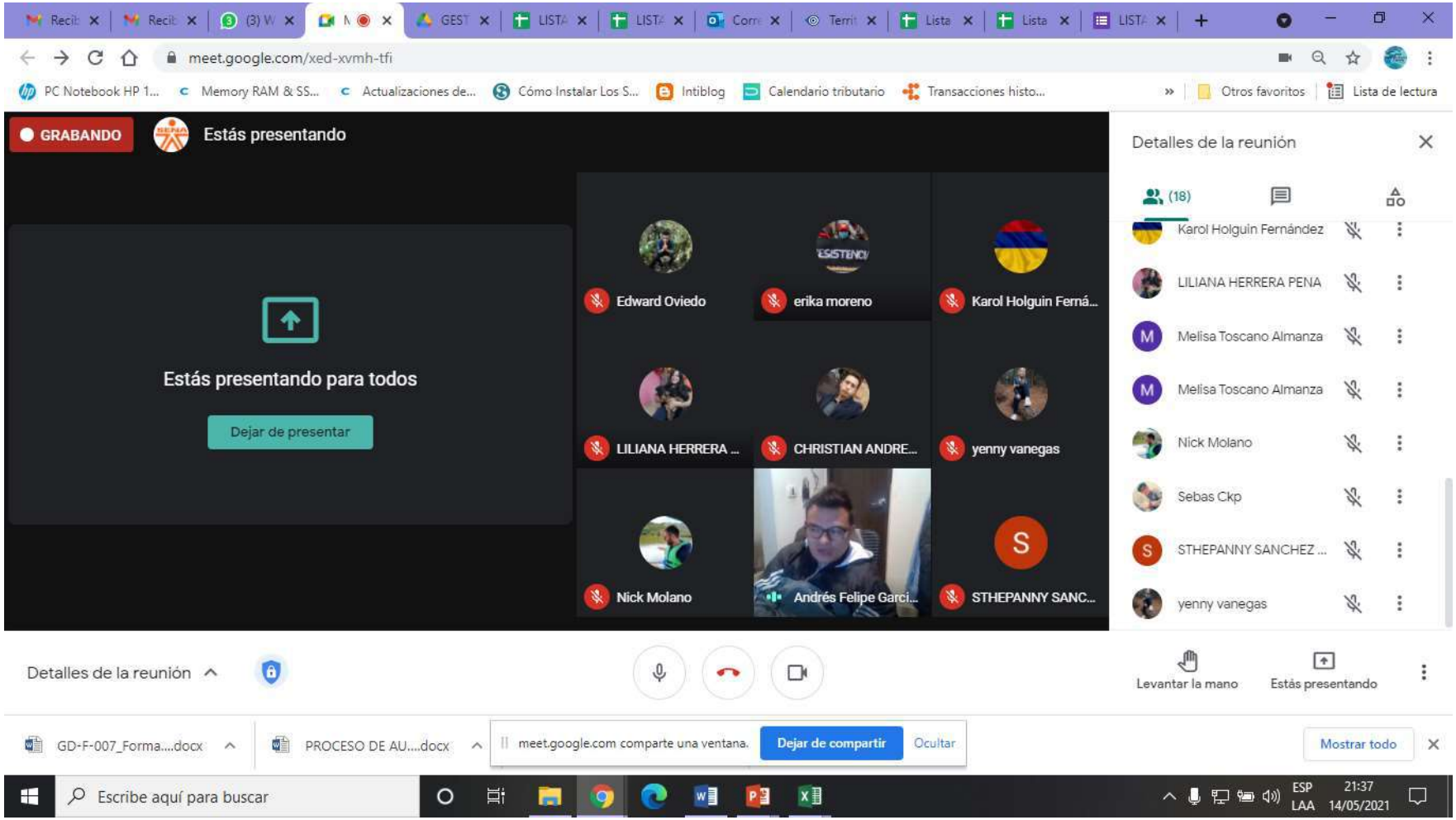
Actividades de Aprendizaje



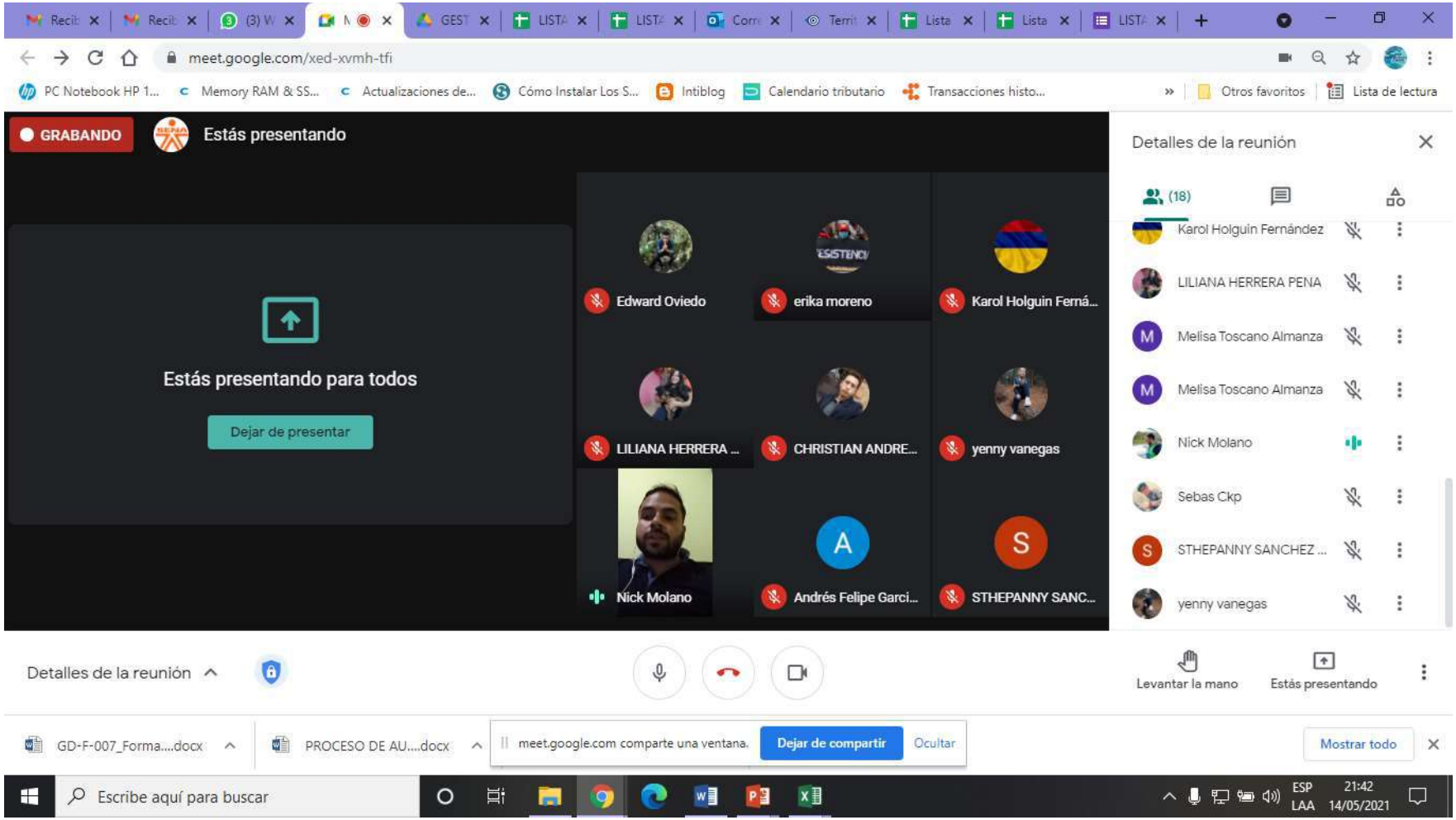
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



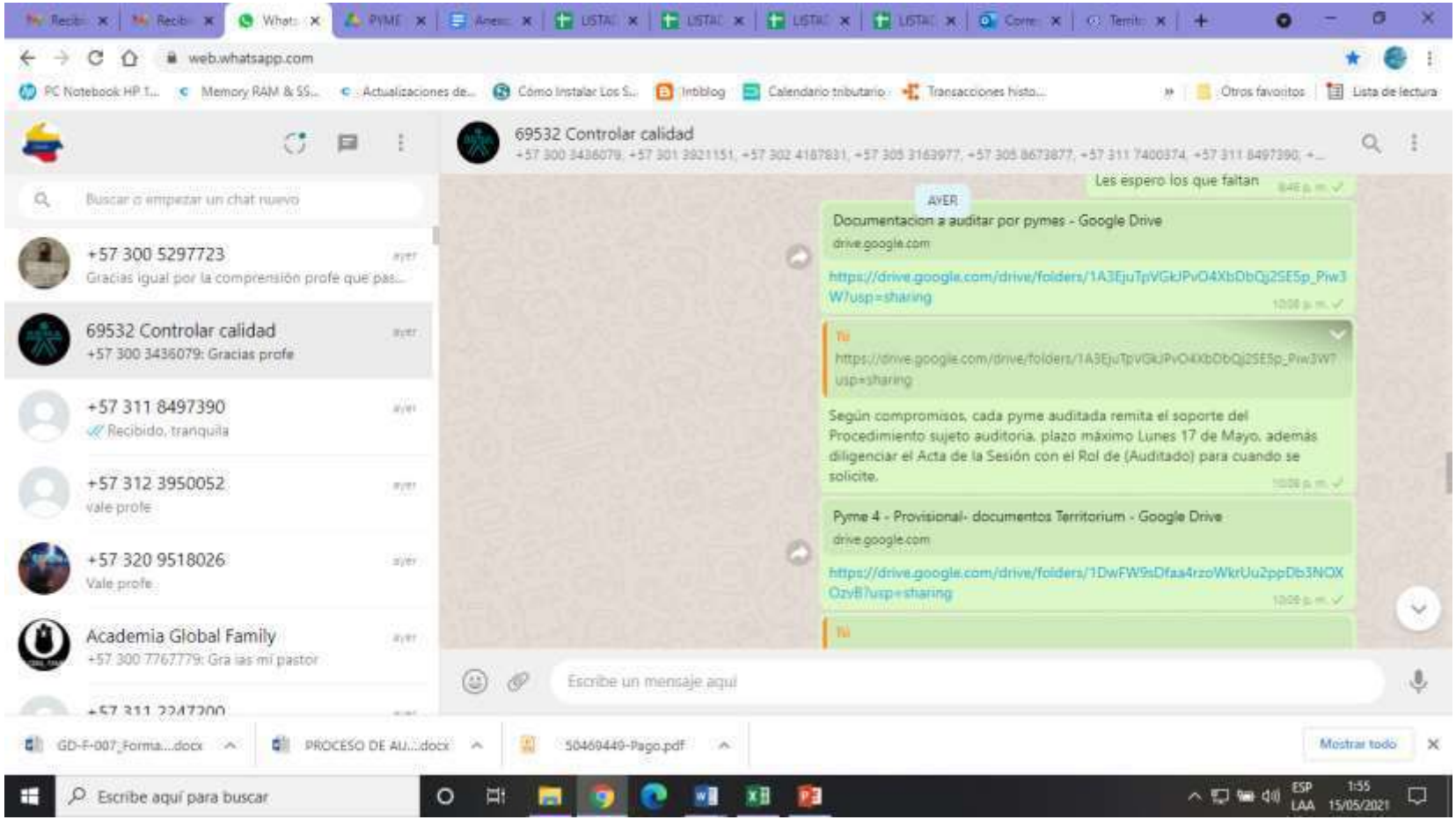
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



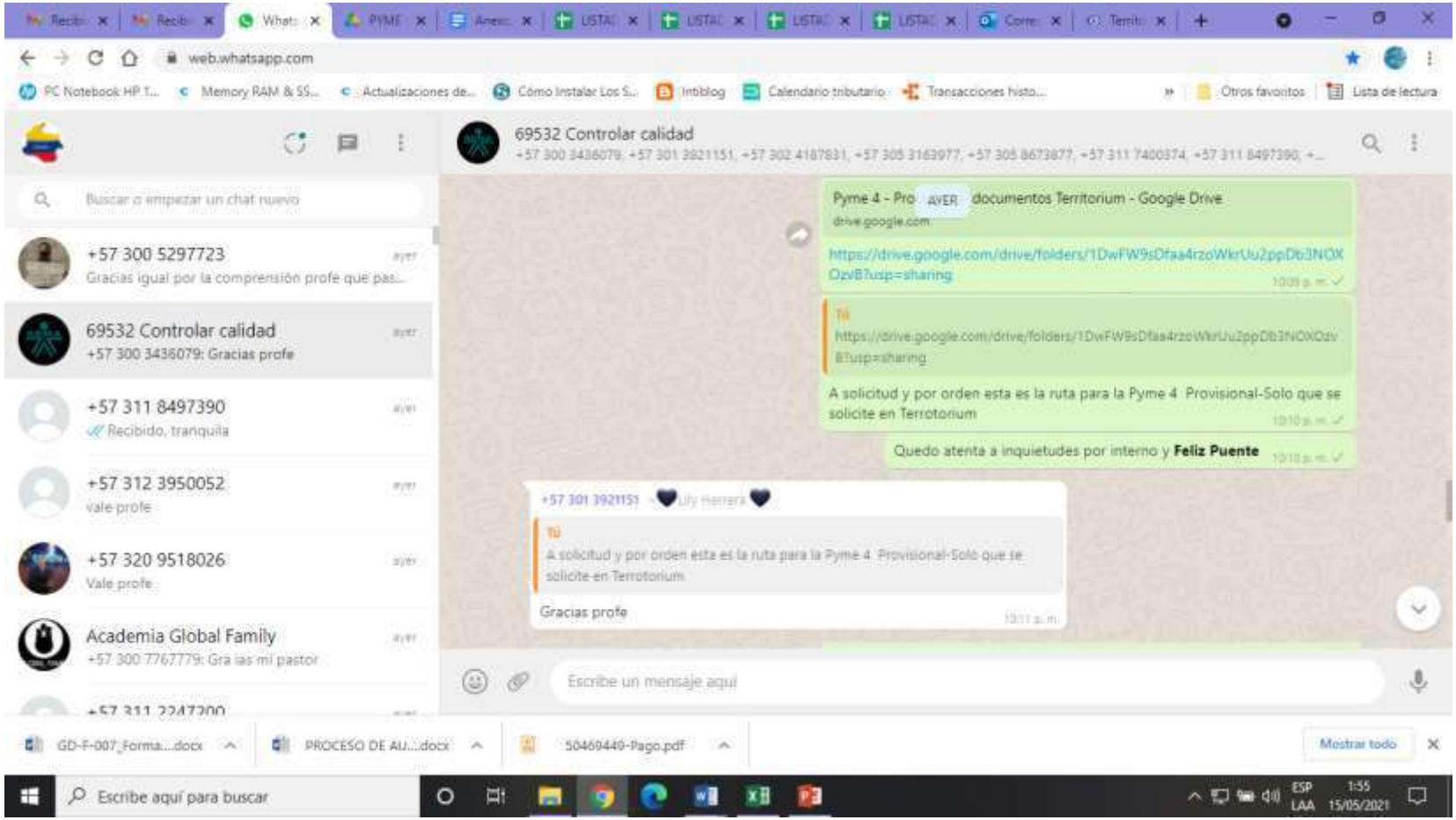
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



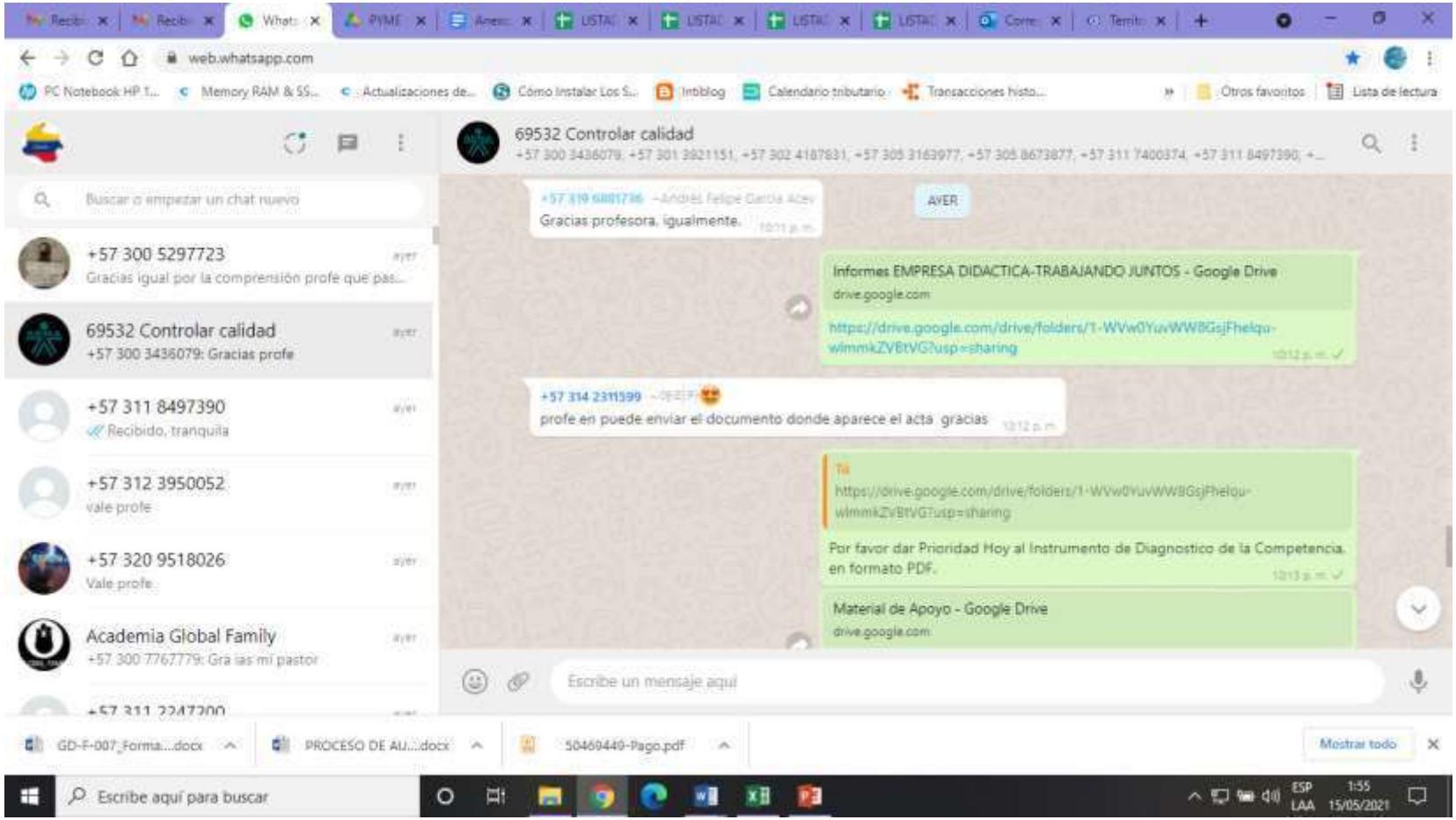
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



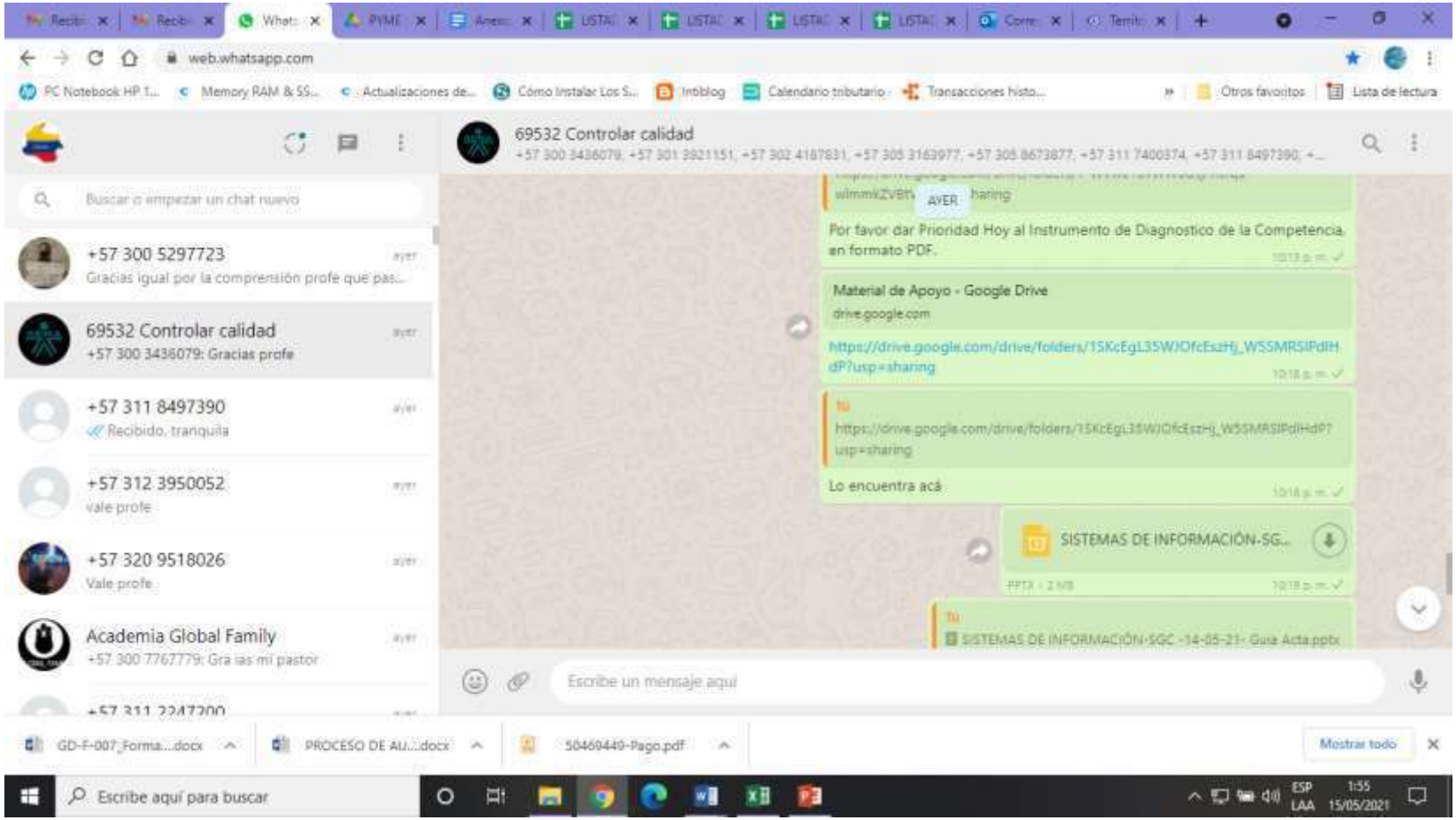
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



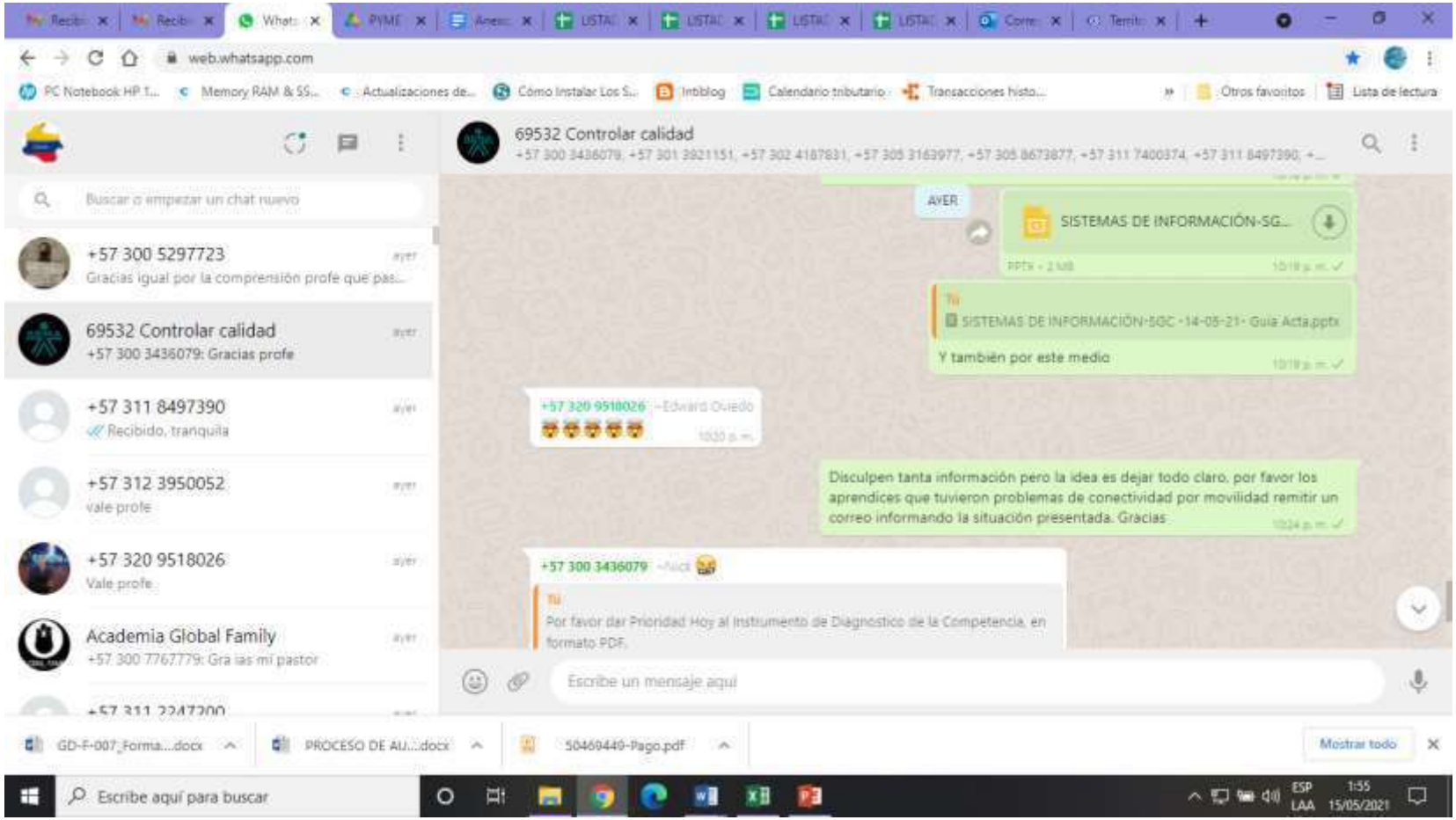
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



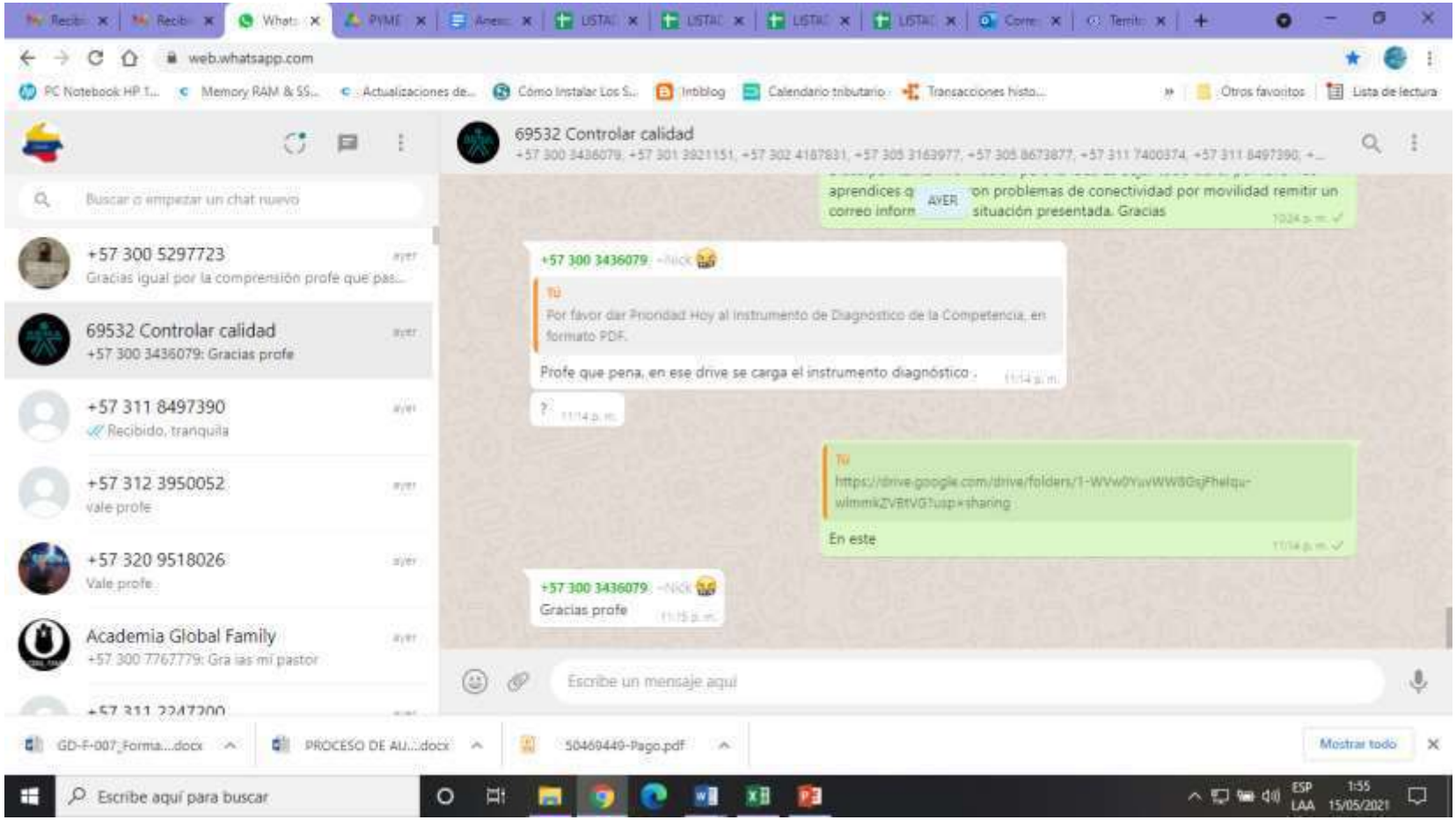
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

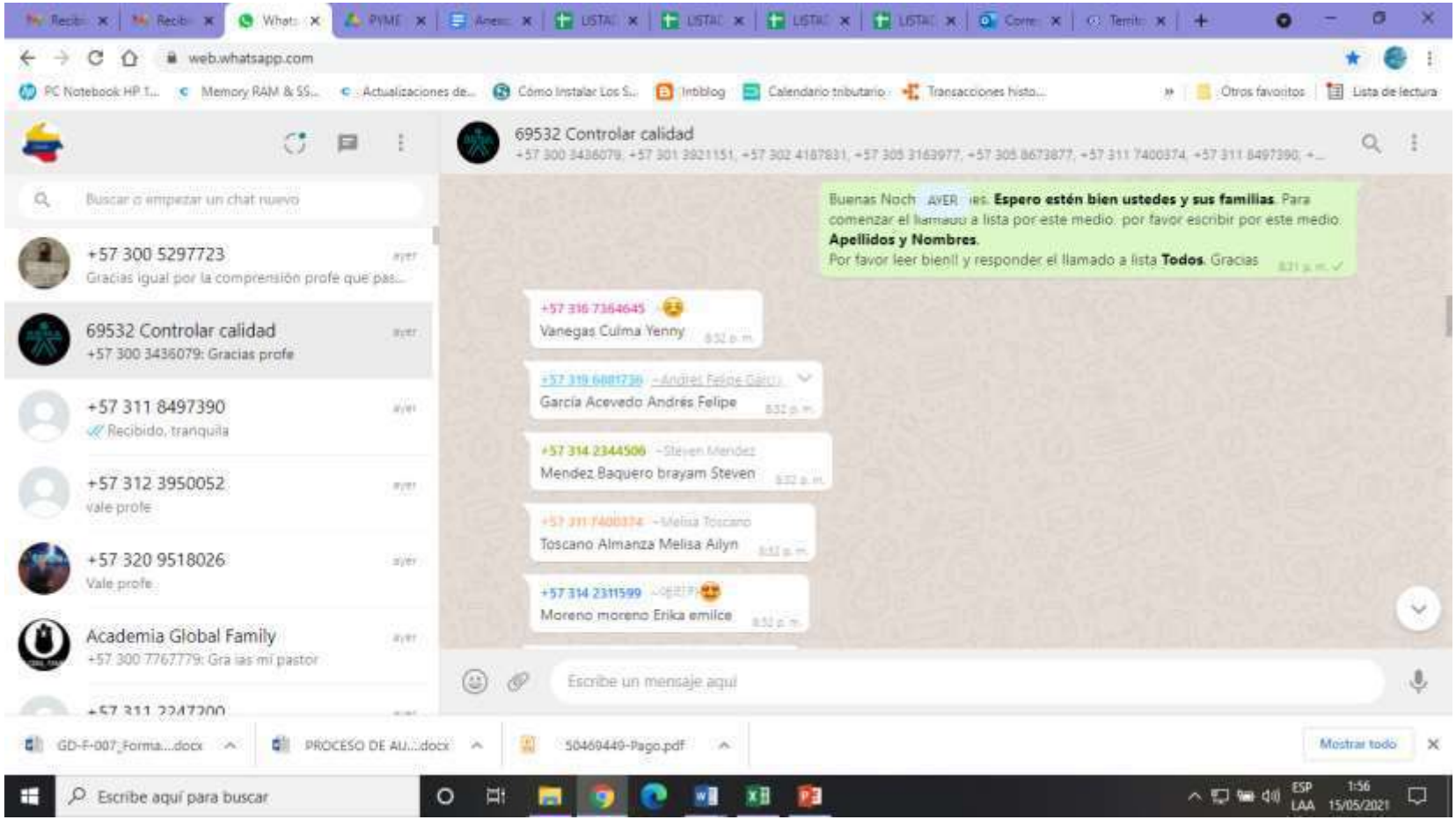


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

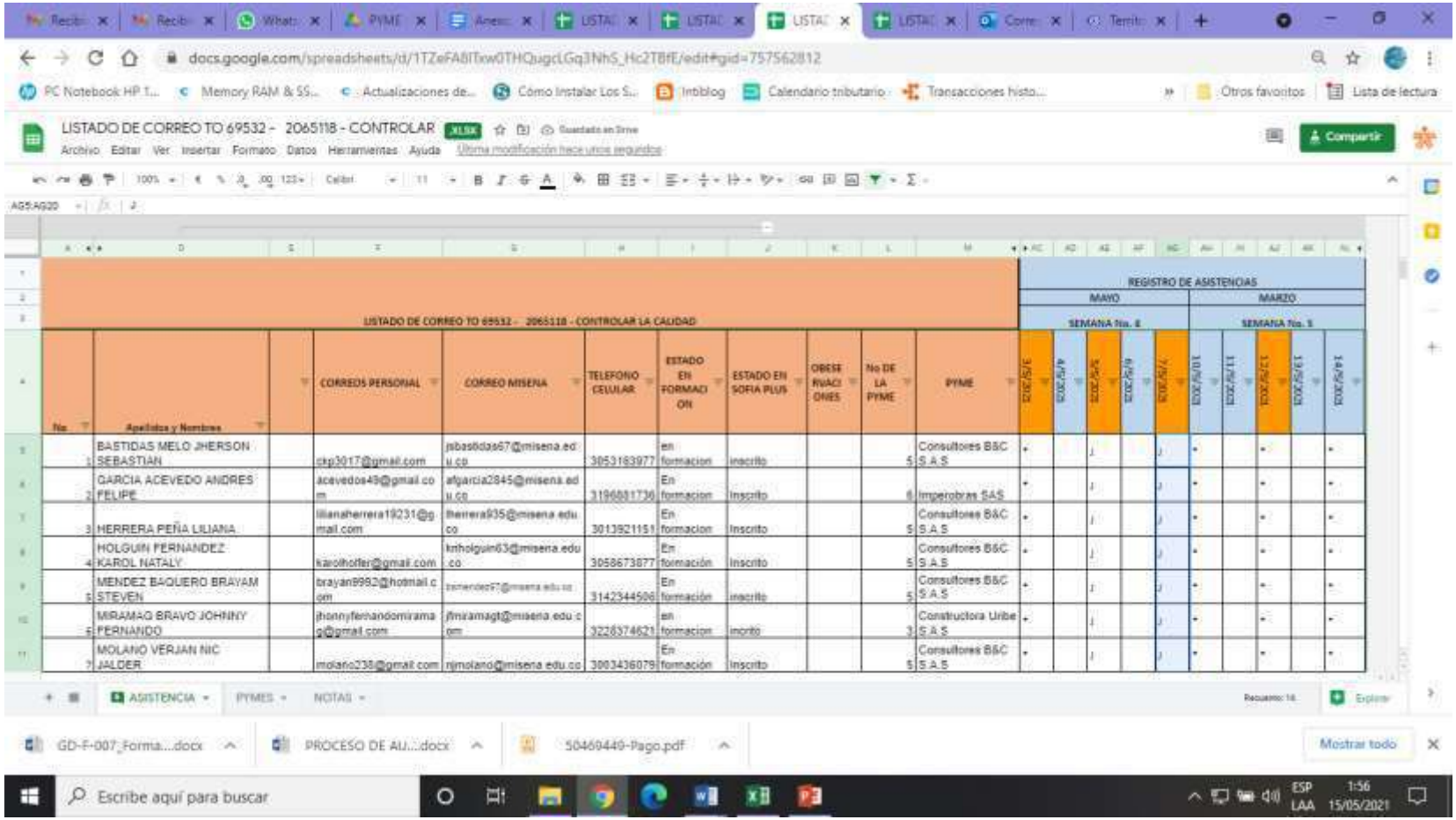


Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

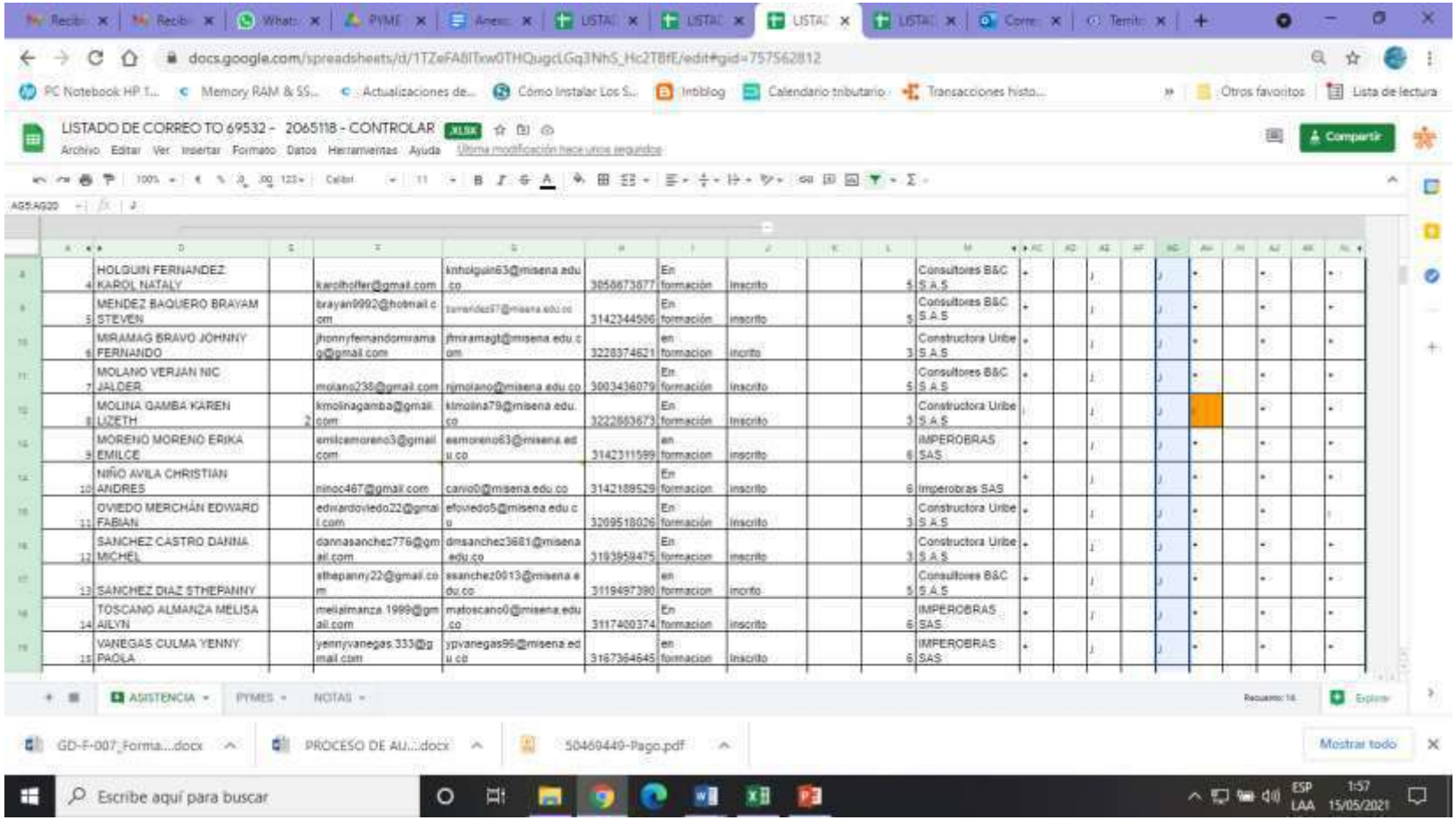
Reporte de Asistencia



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Material de Apoyo

Territorium: https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1768291

Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rLlcm_16l8j0lJOX07sq1k7KOT4emu52?usp=sharing

Relaciono las Fichas orientadas SEGUNDO TRIMESTRE:

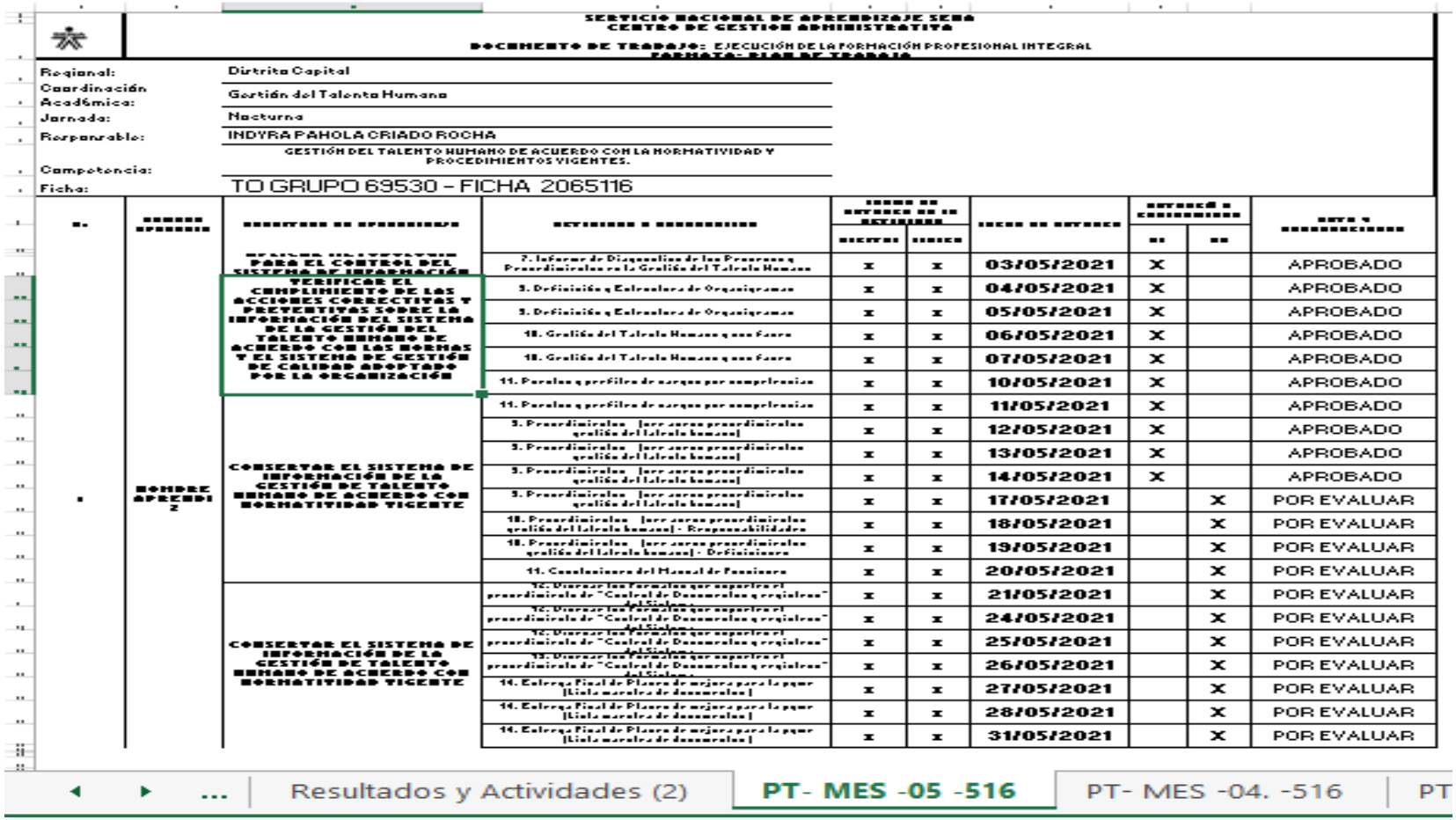
Tambien se encuetran relacionadas en el Drive compartido a la Coordiánción academica

https://drive.google.com/drive/folders/1qkSPYSJKabOxe_TN48sVaDyvLbNJWbsT?usp=sharing

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO - TO 69530 - 2065116 – CONTROLAR

https://drive.google.com/drive/folders/1i8-iLa55K_4G9mzYDxmGxYX7E7vObpWn?usp=sharing



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional:	Distrito Capital
Coordinación Académica:	Gestión del Talento Humano
Jornada:	Nocturna
Responsable:	INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia:	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha:	TO GRUPO 69530 – FICHA 2065116

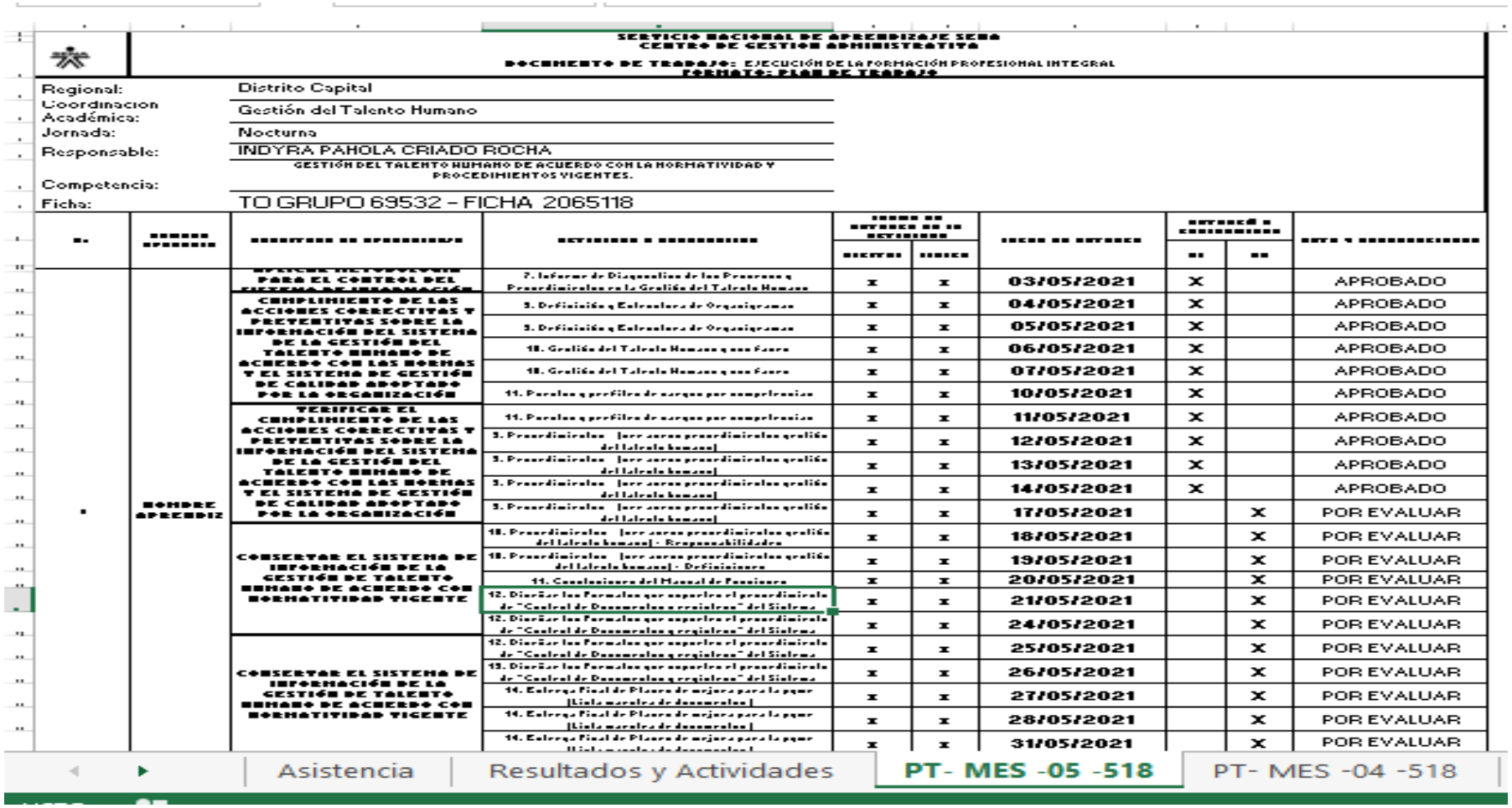
No.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FECHA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONOCIMIENTO		OBSERVACIONES
				EJECUTA	EVIDENCIA		SI	NO	
		PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	7. Informe de Diagnostico de los Procesos y Procedimientos en la Gestión del Talento Humano	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
			5. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			5. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
1	NOMBRE APRENDIZ		5. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano]	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
			10. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano] - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			10. Procedimientos [ver cuales procedimientos gestión del talento humano] - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Consolidación del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
		CONSERVAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soportan el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagina [Lista maestra de documentos]	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagina [Lista maestra de documentos]	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagina [Lista maestra de documentos]	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

Resultados y Actividades (2) | PT- MES -05 -516 | PT- MES -04. -516 | PT

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO TO 69532- 2065118 – CONTROLAR

https://drive.google.com/drive/folders/1MZKYk8A1JPjebOSAjwRt97iXonmwn3Wj?usp=sharing



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: Distrito Capital
Coordinacion Académica: Gestión del Talento Humano
Jornada: Nocturna
Responsable: INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha: TO GRUPO 69532 – FICHA 2065118

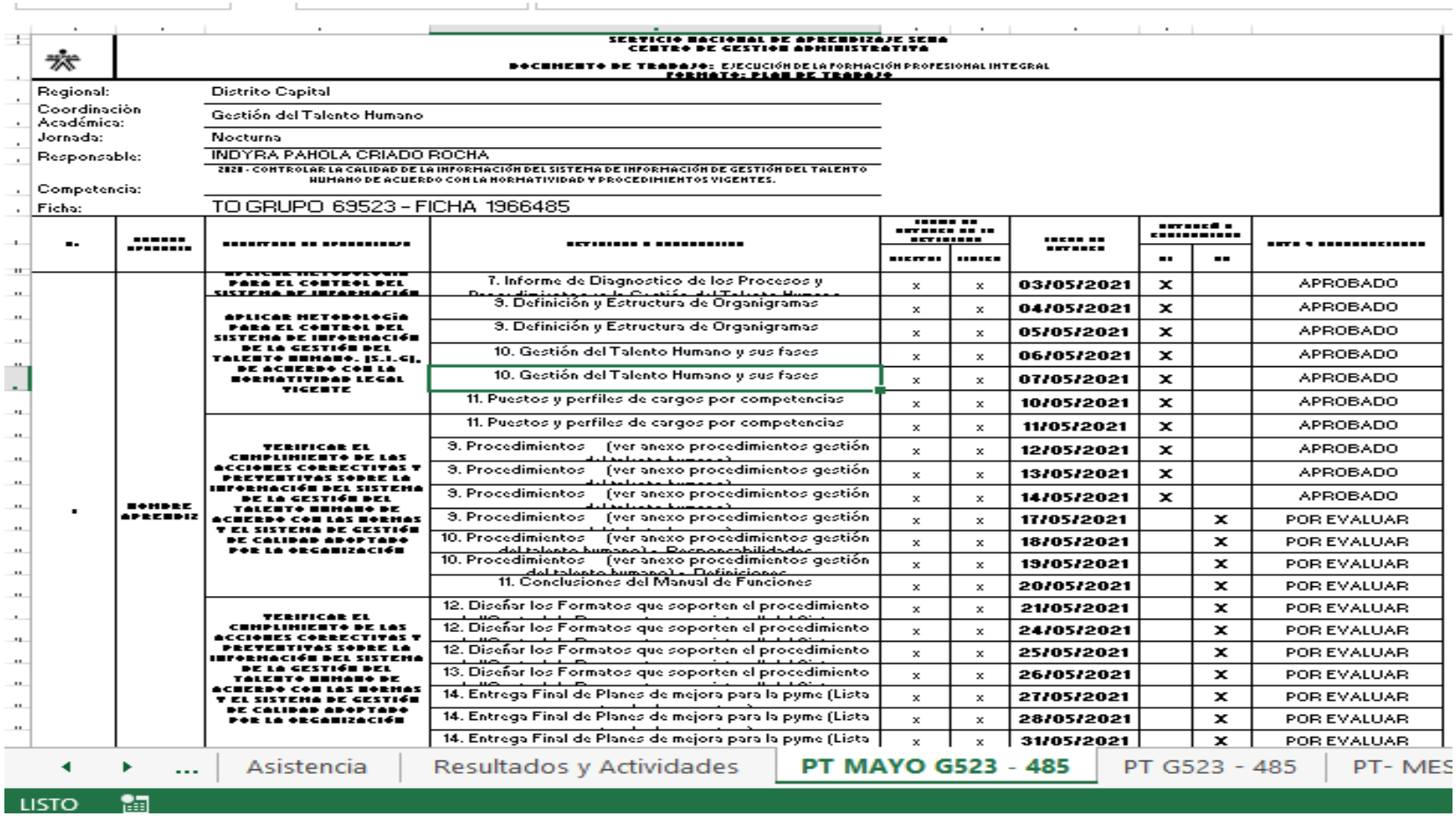
N.	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FECHAS DE ACTIVIDAD DIURNO	FECHAS DE ACTIVIDAD NOCTURNO	FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD SI	ENTREGÓ A CONFORMIDAD NO	OBSERVACIONES
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	7. Informe de Diagnosticos de los Procesos y Procedimientos en la Gestión del Talento Humano	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	8. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			9. Definición y Entregables de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	11. Perfiles y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [cree cuatro procedimientos gestión del talento humano]	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [cree cuatro procedimientos gestión del talento humano]	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [cree cuatro procedimientos gestión del talento humano]	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [cree cuatro procedimientos gestión del talento humano]	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
		CONSERTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	18. Procedimientos [cree cuatro procedimientos gestión del talento humano] - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [cree cuatro procedimientos gestión del talento humano] - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Consolidacion del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
		CONSERTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	12. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soportara el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la aprobación [Lista maestra de documentos]	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la aprobación [Lista maestra de documentos]	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la aprobación [Lista maestra de documentos]	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

Asistencia | Resultados y Actividades | PT- MES -05 -518 | PT- MES -04 -518

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO - TO 69523 - 1966485 - CONTROLAR

https://drive.google.com/drive/folders/1kjepRPV7jQD-AIPgw8g06gOzAW3GUQY7?usp=sharing



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLAN DE TRABAJO

Regional: Distrito Capital
Coordinación Académica: Gestión del Talento Humano
Jornada: Nocturna
Responsable: INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia: 2121 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha: TO GRUPO 69523 – FICHA 1966485

..	NOMBRE APRENDIZ	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	FECHAS DE ACTIVIDADES		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONCERTACIÓN		OBSERVACIONES
				PLANEADA	EJECUTADA		SI	NO	
.	NOMBRE APRENDIZ	APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	7. Informe de Diagnostico de los Procesos y	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	8. Definición y Estructura de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			9. Definición y Estructura de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			10. Gestión del Talento Humano y sus fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Puestos y perfiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	11. Puestos y perfiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
			9. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
			10. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión del talento humano) - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			10. Procedimientos (ver anexo procedimientos gestión del talento humano) - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Conclusiones del Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	12. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soporten el procedimiento	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pyme (Lista	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pyme (Lista	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pyme (Lista	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

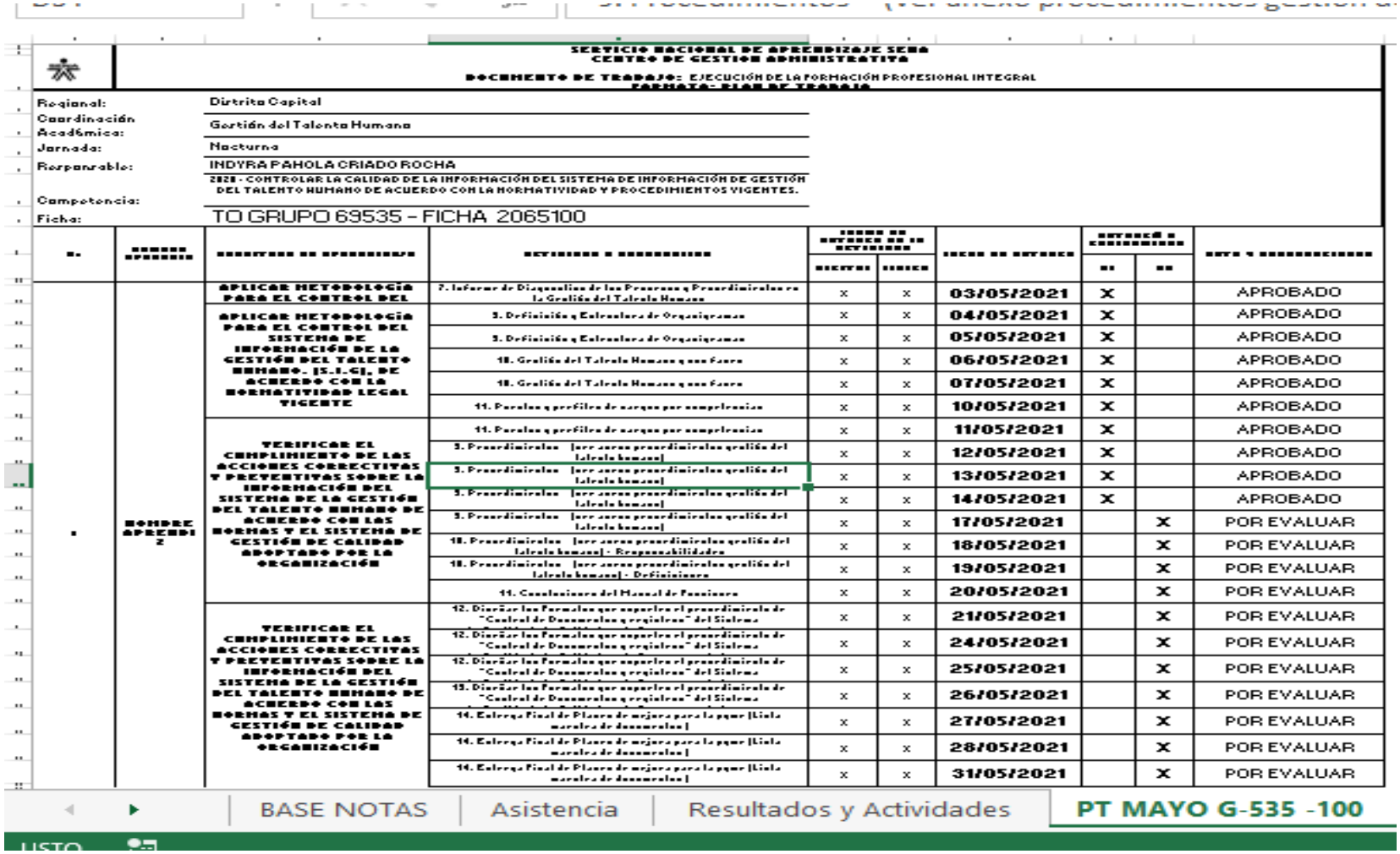
... | Asistencia | Resultados y Actividades | PT MAYO G523 - 485 | PT G523 - 485 | PT- MES

LISTO

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO - TO 69535 - 2065100 – CONTROLAR

https://drive.google.com/drive/folders/1yYn4BuZl4MBjnnd_R0CqAkFENVu_QZga?usp=sharing



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO- PLAN DE TRABAJO

Regional: Distrito Capital
Coordinación Académica: Gestión del Talento Humano
Jornada: Nocturna
Responsable: INDYRA PAHOLA CRIADO ROCHA
Competencia: 2828 - CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.
Ficha: TO GRUPO 69535 – FICHA 2065100

N.	NOMBRES APRENDICES	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	INICIO DE ACTIVIDAD DE LA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ A CONFORMIDAD		ESTADO Y OBSERVACIONES
				DIURNO	NOCTURNO		SI	NO	
1	NOMBRE APRENDIZ	APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL	7. Informe de Diagnostico de los Procesos y Procedimientos en la Gestión del Talento Humano	x	x	03/05/2021	X		APROBADO
		APLICAR METODOLOGÍA PARA EL CONTROL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. [S.I.G], DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	3. Definición y Estructura de Organigramas	x	x	04/05/2021	X		APROBADO
			3. Definición y Estructura de Organigramas	x	x	05/05/2021	X		APROBADO
			18. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	06/05/2021	X		APROBADO
			18. Gestión del Talento Humano y sus Fases	x	x	07/05/2021	X		APROBADO
			11. Perfiles y profiles de cargos por competencias	x	x	10/05/2021	X		APROBADO
		TERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	11. Perfiles y profiles de cargos por competencias	x	x	11/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cartas procedimientos gestión del talento humano]	x	x	12/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cartas procedimientos gestión del talento humano]	x	x	13/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cartas procedimientos gestión del talento humano]	x	x	14/05/2021	X		APROBADO
			5. Procedimientos [ver cartas procedimientos gestión del talento humano]	x	x	17/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [ver cartas procedimientos gestión del talento humano] - Responsabilidades	x	x	18/05/2021		X	POR EVALUAR
			18. Procedimientos [ver cartas procedimientos gestión del talento humano] - Definiciones	x	x	19/05/2021		X	POR EVALUAR
			11. Consolidamos el Manual de Funciones	x	x	20/05/2021		X	POR EVALUAR
		TERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ADOPTADO POR LA ORGANIZACIÓN	12. Diseñar los Formatos que soportes el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	21/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportes el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	24/05/2021		X	POR EVALUAR
			12. Diseñar los Formatos que soportes el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	25/05/2021		X	POR EVALUAR
			13. Diseñar los Formatos que soportes el procedimiento de "Control de Documentos y registros" del Sistema	x	x	26/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagina [Lista maestra de documentos]	x	x	27/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagina [Lista maestra de documentos]	x	x	28/05/2021		X	POR EVALUAR
			14. Entrega Final de Planes de mejora para la pagina [Lista maestra de documentos]	x	x	31/05/2021		X	POR EVALUAR

BASE NOTAS | Asistencia | Resultados y Actividades | PT MAYO G-535 -100

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co