PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, abril del 2021

Señor (a)
DORCAS RODRIGUEZ ACOSTA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2170959 de 2021
Coordinador De Grupo De Relaciones Corporativas E Internacionales
Despacho
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2170959 del 2021

Joaquín Medina Troncoso, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.260.233 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de Relaciones Corporativas E Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($51.757.500,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2021 por valor SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($772.500,00) b) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.635.000,00) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales a la estrategia de relacionamiento empresarial del SENA, permitiendo consolidar las Unidades de Atención Integral Al Empresario (UAIE), contribuyendo con la canalización de necesidades de las empresas regionales.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Identificar las características de las empresas regionales asignadas,	Identificación de 16 empresas a través de los webinar realizados, dentro de las cuales, 10 se le han hecho la primera atención y registro en CRM	Empresas estrategia UAEI asignadas en CRM

	generando informes con el fin de facilitar la toma de decisiones de la Coordinación, en el marco de la Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE)		
2.	Articular la Unidad de Atención Integral al Empresario (UAIE), con las diferentes áreas misionales de la entidad.	Atención de solicitudes y gestión de requerimientos con los diferentes encargados de centro Reunión Equipo de RC – Preparación Webinar Oferta de Formación a Empresas Regional Atlántico	Correo electrónico Teams
3.	Promover la realización de proyectos de impacto a nivel nacional con las empresas regionales, con el fin de cumplir las metas establecidas, así como realizar seguimiento a programas, convenios, alianzas y planes operativos que den respuesta institucional a	Con la Secretaría de Tránsito Departamental se pactó la contratación voluntaria de 10 aprendices SENA, en la especialidad de Gestión Documental. Con la empresa multinacional Quipu Market se pactó la contratación de 9 aprendices, en los barrios Juan Mina, La Chinita y en el municipio de Malambo Se realizó una reunión con la empresa de artes escénicas Cofradía Teatral para gestionar proyectos con el nodo de Industrias Creativas.	Correo y reunión virtual Correo y reunión virtual Correo y reunión virtual

	las necesidades en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE).		
4.	Divulgar el portafolio de servicios institucional a las empresas regionales, en el marco de las Unidades de Atención Integral al Empresario (UAIE)		
5.	Diligenciar las atenciones diarias en el aplicativo CRM o el que haga sus veces, de los requerimientos de las empresas regionales asignadas, hacia el grupo integrador.	Registro de atenciones de empresas: 36	CRM
6.	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SENSIBILIZACIÓN UAIE REGIONAL ATLANTICO Reunión Equipo de Relaciones Corporativas	Teams Teams

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el número de planilla 1036699542, de Pago Simple, del mes de Marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Joaquín Hernando Medina Troncoso
Contratista
C.C. No. 72.260.233

Recibí a satisfacción:

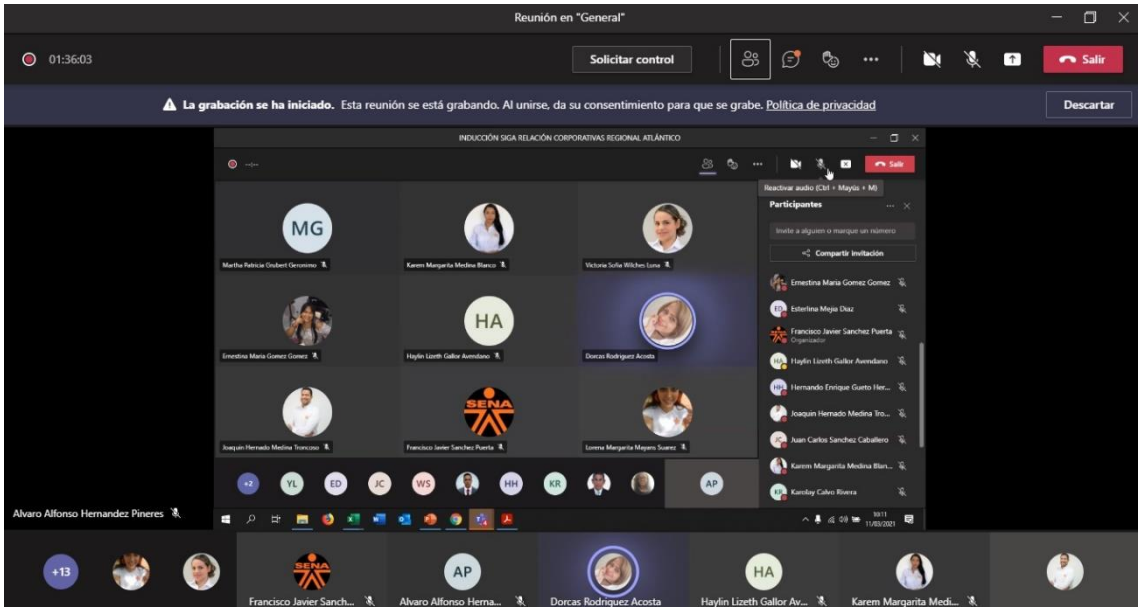
Firma
Dorcas Rodriguez Acosta
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2170959 de 2021
Coordinador De Grupo De Relaciones Corporativas E Internacionales

Evidencias

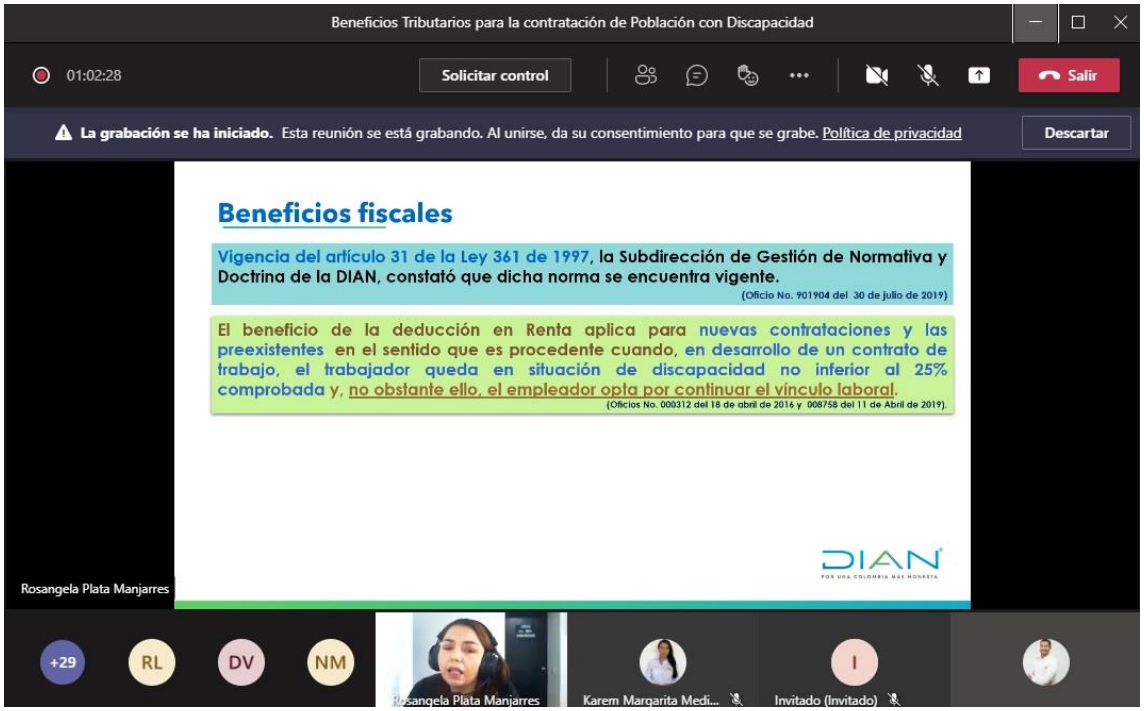
Abril 2021

Joaquín Medina Troncoso CC 72260233

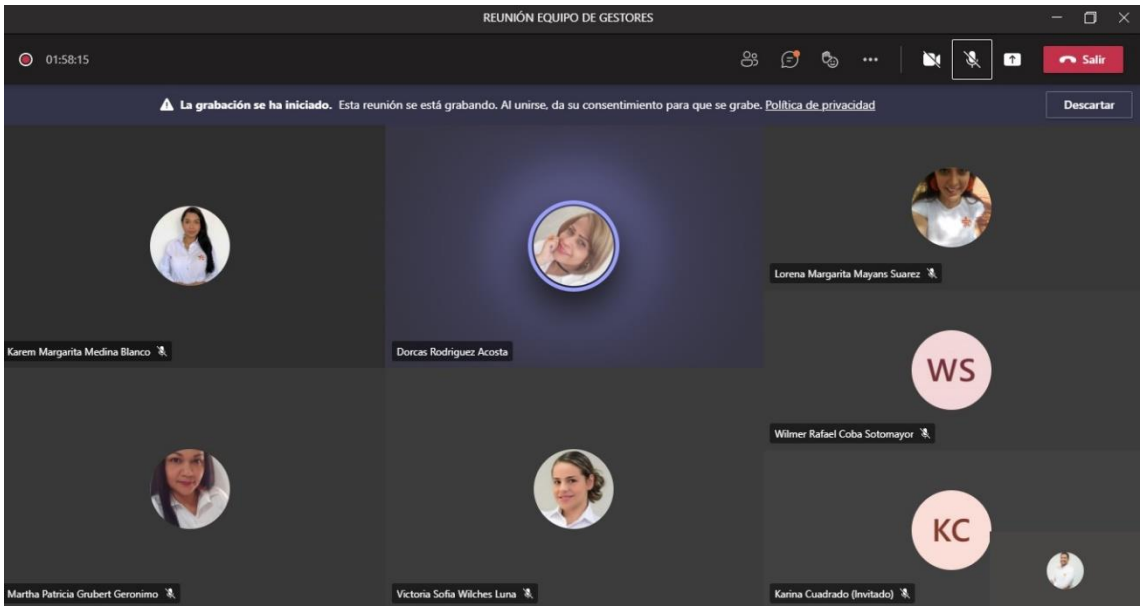
Reunión con el equipo SIGA



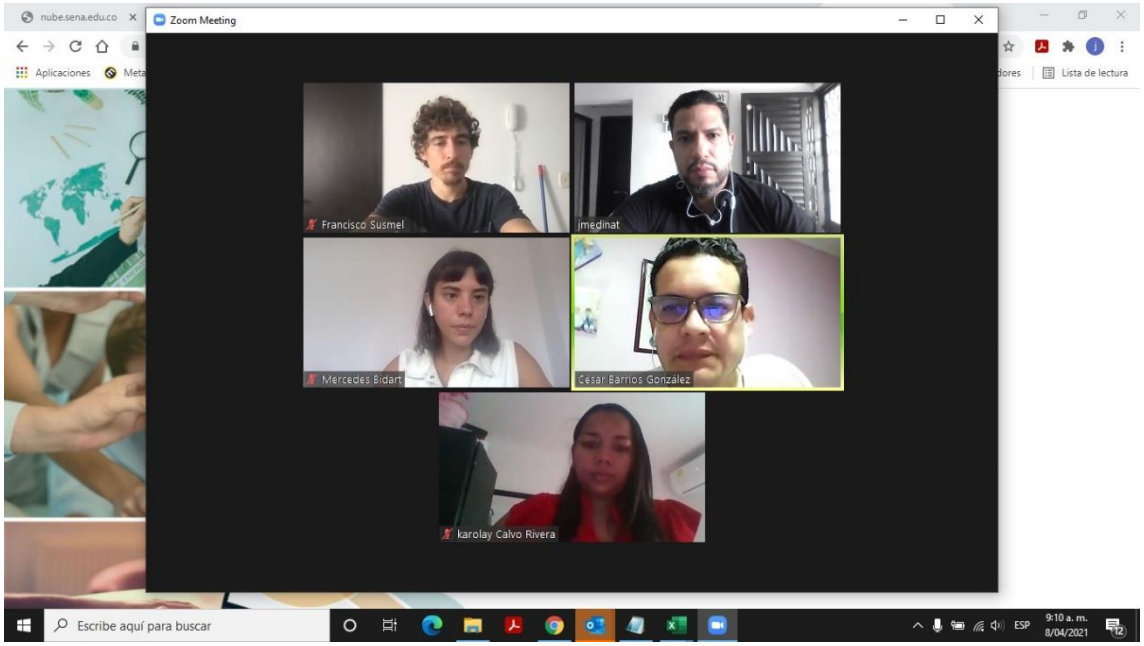
Webinar con la APE y la Dian – 24 de marzo



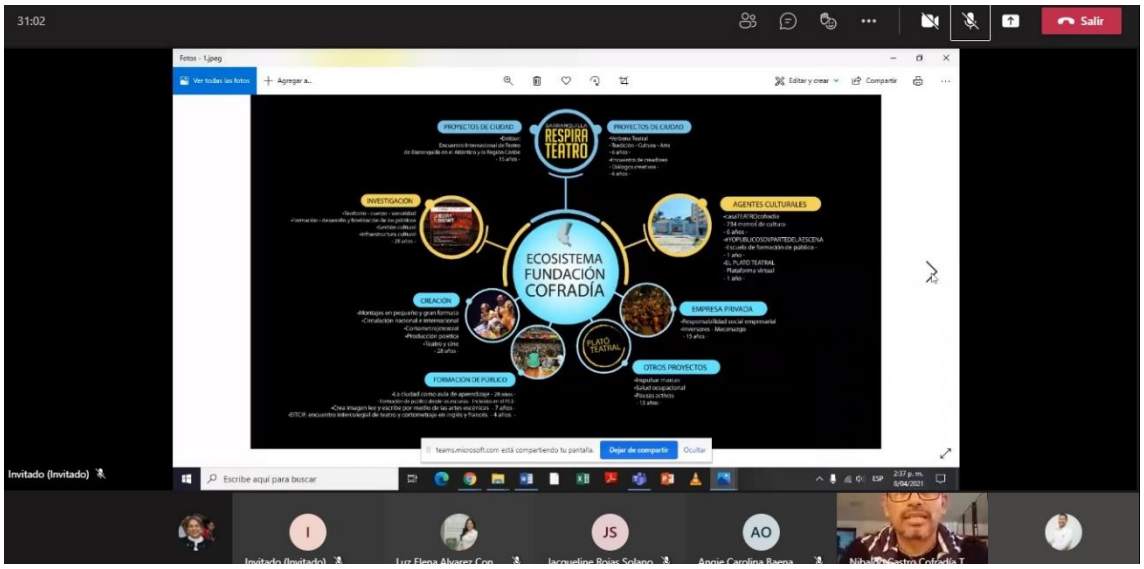
Reunión con equipo de Gestores – 5 de abril



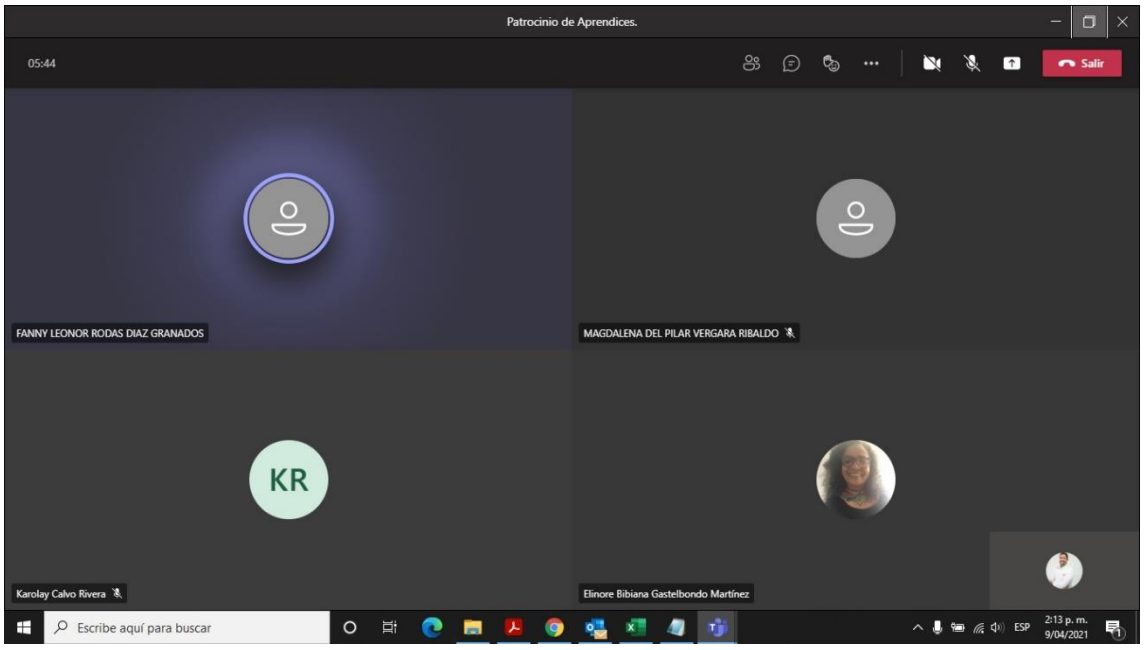
Reunión virtual con la empresa Quipu Market – 8 de abril



Reunión virtual con la Fundación Cofradía Teatral – 8 de abril



Reunión virtual con la empresa Transelca – 9 de abril



Webinar Impulsa tu Pyme – 9 de abril



Invitación a Webinar Funcionalidades SGVA y Oferta Formación

