SENA	DESPACHO REGIONAL VALLE	Versión: 1
	FORMATO RESUMEN DE CONTRATO SECOP II	Fecha de elaboración: 18 de enero del 2021
	DOCUMENTO DE APOYO	Copia no controlada

El siguiente documento permite conocer los datos de este contrato proyectados a través de la plataforma del SECOP II y se mencionan a continuación de la siguiente manera:

Tipo De Contrato	Prestación de Servicios Personales
Entidad Contratante:	**SENA REGIONAL VALLE GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO**
Número De Contrato:	CO1.PCCNTR.2520082
Nombre de Contratista:	JOHN ALEXANDER MORENO ORTEGON
Identificación CC y/o NIT:	94.450.440
Objeto Del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la preparación de funcionarios y sus beneficiarios en actividades deportivas en la disciplina de tenis de mesa, en pro del bienestar de los funcionarios del Sena regional valle y sus familias.
Valor y Forma de pago del contrato:	Se fija como valor total para el contrato la suma de: DIEZ MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($10.752.659), esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de abril de 2021, por valor de: QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE. ($581.225). b) Siete (7) pagos iguales por los meses de mayo a diciembre de 2021, por valor de: UN MILLON CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SESENTA Y DOS PESOS MCTE ($1.453.062) cada uno. Esta contratación está respaldada mediante el CDP No. 1021 del 12 de enero de 2021, expedido por la Coordinadora del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto.
Honorarios Mensuales:	UN MILLON CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SESENTA Y DOS PESOS MCTE ($1.453.062).
Plazo Del Contrato:	7 meses y 12 días
Fecha De Inicio Proyectada:	19 de mayo del 2021
Fecha Final Del Contrato:	31 de diciembre del 2021
Lugar De Ejecución:	Santiago de Cali
Nombre del proceso SECOP II	Entrenador Tenis de mesa
Número de proceso SECOP II	PSP-VLL-00085-2021

Obligaciones específicas del contratista.

1. Realizar Preparación técnica, física y deportiva conforme los horarios acordados con el (la) supervisor(a) en los diferentes entrenos, competencias y/o actividades deportivas en que participen a nombre de la entidad.

2. Promover la participación de los empleados públicos, trabajadores oficiales y sus grupos familiares la práctica de la disciplina deportiva.

3. Elaboración de programación para preparación de actividades deportivas, lúdicas y Recreativas en la Regional Valle.

4. Acompañar a los funcionarios en los encuentros deportivos y recreativos en los cuales participen en nombre de la entidad.

5. Llevar el registro de asistencia de los funcionarios y beneficiarios que participan en las jornadas de entrenamiento y entregar al supervisor del contrato para la realización del respectivo informe de supervisión.

6. Apoyar en la realización, organización y programación de actividades internas en las diferentes sedes de la Regional Valle.

7. Acompañamiento al grupo familiar de los funcionarios del SENA regional Valle, en procesos de acondicionamiento, práctica de actividades deportivas, lúdicas y recreativas.

8. Presentar por escrito informes mensuales de avance de las actividades realizadas de conformidad con el objeto del contrato y ejecución del mismo que contengan los indicadores reflejando el logro de los resultados.

9. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.

10. Las demás actividades que se requieran y que hagan parte del objeto del contrato.

Nota: este documento no es válido para certificación de constancia laboral, es un documento informativo donde se resumen los datos proyectados del contrato. La información real del contrato se encuentra en la plataforma transaccional SECOP II mediante el proceso y enlace que se ha relacionado anteriormente.