PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí, 30 de Abril de 2021

Señor (a)
Luz María Arango Jaraba
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2212680/2021**
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Centro de formación en Diseño, y manufactura del cuero
Itagui

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril del año 2021

Referencia: No **2212680** del año 2021

Sandra Milena Cardona Gonzalez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43624466 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE DISEÑO Y MANUFACTURA DEL CUERO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($40.820.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL COP ($3.380.000), correspondiente al mes de febrero de 2021. b) nueve (9) pagos iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL COP ($3.900.000) cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021. c) Un último pago por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL COP ($2.340.000), correspondiente al mes de diciembre de 2021.

Plazo: Será hasta el 18 de DICIEMBRE de 2021.

OBJETO:
5_9201_126 AL 131 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales,	Elaborar las secciones a trabajar para las fichas en donde se imparte formación	Guías de aprendizaje y correos

	para el área temática del Objeto contractual		
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Corrección a proyectos de formación del programa tecnólogo gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional seguridad y salud en el trabajo	Proyectos en sofia plus
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Formacion de las fichas 2186174 gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional seguridad y salud en el trabajo - Salud Ocupacional 2236089 gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional seguridad y salud en el trabajo - Salud Ocupacional 2186195 Contabilizacion de operaciones comerciales. Aplicar técnicas de protección ambiental y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y normativa vigente. 2254502 Adsi. Trasversalidad en Seguridad y salud en trabajo; y ambiental 2267647 Produccion de calzado. Trasversalidad en Seguridad y salud en trabajo; y ambiental 2254500. Operario en corte. Trasversalidad en Seguridad y salud en trabajo; y ambiental	Programacion

		2181882. Servivio y operaciones microfinancieras. Trasversalidad en Seguridad y salud en trabajo; y ambiental 2142745. Gestion del talento humano. Trasversalidad en Seguridad y salud en trabajo; y ambiental	
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Resultados de aprendizaje aprobados en Sofia Plus	Reporte de juicios evaluativos.
5	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Cumplir con la normativa de sst	Realizar curso de inducción

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	17	Montebello	20-03-2021	20-03-2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 1036388610 de la planilla, expedida por PAGO SIMPLE para el mes de marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 43624466

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato 2212680 de 2021
Cargo

Evidencias de abril

DRIVE DONDE COMPARTO MI PORTAFOLIO

https://drive.google.com/drive/folders/1rofwfwBVUk4EhcfF59_3j1nVDpg2l-aP

Soporte de las fichas en territorium

Ficha 2281882

https://sena.territorio.la/seguimiento/index.php?idPersona=713754&idGrupo=590767&relacion=1701&social=6843672

Ficha 2186174

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4333133#getDocs.php?materia=413786&ref=6393384-Gesti%C3%B3n%20Integrada%20De%20La%20Calidad,%20Medio%20Ambiente,%20Seguridad%20Y%20Salud%20Ocupacional%20(2186174%20Pry%202142761)/6393385-PROYECTO/6393386-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/6393388-Fase%202%20PLANEACI%C3%93N/7449526-SANDRA%20CARDONA_%20SST/

Ficha 2236089

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=5426466#getDocs.php?materia=491416&ref=7859691-Gesti%C3%B3n%20Integrada%20De%20La%20Calidad,%20Medio%20Ambiente,%20Seguridad%20Y%20Salud%20Ocupacional%20(2236089%20Pry%202207767)/7859696-PROYECTO/7859701-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/7859706-Fase%201/7972247-SANDRA%20CARDONA_%20SST/

Ficha 2186195

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4453524#getDocs.php?materia=422709&ref=6538130-Contabilizacion%20De%20Operaciones%20Comerciales%20Y%20Financieras.%20(2186195%20Pry%202121316)/6538131-PROYECTO/6538132-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/6538135-03%20EJECUCION/7974412-Sandra%20Cardona_%20Ambiental%20y%20SST/

Ficha 2254502

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6498562#getDocs.php?materia=565942&ref=9225102-Analisis%20Y%20Desarrollo%20De%20Sistemas%20De%20Informacion%20(2254502%20Pry%202223963)/9225107-PROYECTO/9225112-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/12201154-FASE%201%20IDENTIFICACI%C3%93N/9246127-Sandra%20Cardona_%20Ambiental/

Ficha 2267647

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=5832877#getDocs.php?materia=517272&ref=8378912-Produccion%20De%20Calzado.%20(2267647%20Pry%202210481)/8378917-PROYECTO/8378922-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/8378927-Fase%201/9577262-Sandra%20Cardona_%20Ambiental/

ficha 2254500

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6561702#getDocs.php?materia=568862&ref=9277427-Corte%20Para%20Calzado%20Y%20Marroquineria%20(2254500%20Pry%202108535)/9277432-PROYECTO/9277437-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/9277442-Fase%201/10923372-Sandra%20Cardona_%20Ambiental%20y%20SST/

ficha 2142745

https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=3774259#getDocs.php?materia=380167&ref=5679532-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2142745%20Pry%202093537)/5679533-PROYECTO/5679534-FASES%20DEL%20PROYECTO%20FORMATIVO/5680340-Evaluaci%C3%B3n/5680382-Elaborar%20y%20aplicar%20una%20herramienta%20para%20la%20identificaci%C3%B3n%20de%20riesgos%20ocupacionales/5680385-Administrar%20la%20salud%20ocupacional%20de%20acuerdo%20con%20la%20normatividad%20t%C3%A9cnica%20legal%20vigente%20y%20las%20pol%C3%ADticas%20de%20la%20organizaci%C3%B3n/

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

sandra milena cardona gonzalez

C.C 43.624.466

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 13 de abril 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761035212000