SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	Formato	VERSIÓN 3
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	Código F-FIN-001
		Página _____ de _____

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

1. Dependencia / Grupo:	Investigación y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas (GIANG)	2. Pago N°:	2	3.Total de pagos	7
				4. Pago Final	
5. Nombre completo	Andrea Estefania Rocha Abella	6. Identificación		1.013.633.104	
7. Correo electrónico	aerocha@sgc.gov.co	8. ¿Es usted pensionado?		NO	
9. Dirección de residencia	Carrera 34 # 4A-04	10. Municipio		BOGOTÁ D.C.	11. Departamento: BOGOTA D.C.
12. Actividad Económica RUT	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	13. Tipo de Régimen IVA (Tributario)		Responsable del impuesto NO obligado a registrarse	
67.Teléfono de Contacto	3183272550				

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

14. N° CONTRATO:	128-2021	15. Fecha de inicio:	30/ene/2021	16. Fecha de terminación:	20/ago/2021	17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)	6 MESES / 21 DIAS
18. ¿El contrato ha tenido Cesión?	NO	19. Fecha inicio de Cesión	n/a	20. Contratista anterior	n/a		
21. Novedades del período a pagar	Sin Novedades			22. Fecha de terminación anticipada	n/a		
23. Servicios prestados en la ciudad de:	Bogotá			24. Fechas de suspensión Desde	n/a	Hasta	n/a
25. Actividad Económica Municipio	Codigo: 74902	Nombre de la Actividad:	Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p. en el ejercicio de una profesión liberal				

C. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DEL CONTRATO

26. Período a pagar:	Desde (DD-MM-AAAA)	1/mar/2021	Hasta (DD-MM-AAAA)	31/mar/2021

27. Código del proyecto	28. Descripción	29. PGN O SGR	30. Número de Registro Presupuestal -RP	31. Valor Total del RP	32. Valor EJECUTADO previamente en el RP	33. Valor a aplicar en este pago	34.SALDO
1001245	Consolidación Centro de Geocronologia	SGR	39321	$ 33.969.600	$ 4.852.800	$ 4.852.800	$ 24.264.000
	#N/A			$ -	$ -	$ -	$ -
	#N/A			$ -	$ -	$ -	$ -
	#N/A			$ -	$ -	$ -	$ -
	#N/A			$ -	$ -	$ -	$ -
	#N/A			$ -	$ -	$ -	$ -
				$ -	$ -	$ -	
				$ 33.969.600	**$ 4.852.800**	**$ 4.852.800**	**$ 24.264.000**

35. Valor Inicial:	$ 33.969.600	36. Adición N°	$ -	37. Valor Total: $ 33.969.600
		Adición N°	$ -	
		Adición N°	$ -	

38. Valor(es) pagado(s):

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7
$ 4.852.800						
Pago No. 8	**Pago No. 9**	**Pago No. 10**	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**	**Pago No. 13**	**Pago No. 14**
Pago No. 15	**Pago No. 16**	**Pago No. 17**	**Pago No. 18**	**Pago No. 19**	**Pago No. 20**	**Pago No. 21**
Pago No. 22	**Pago No. 23**	**Pago No. 24**	**Pago No. 25**	**Pago No. 26**	**Pago No. 27**	**Pago No. 28**

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	Formato	VERSIÓN 3
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	Código F-FIN-001
		Página _____ de _____

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

1. Dependencia / Grupo:	Investigación y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas (GIANG)	2. Pago N°:	2	3.Total de pagos	7
				4. Pago Final	
5. Nombre completo	Andrea Estefania Rocha Abella	6. Identificación		1.013.633.104	
7. Correo electrónico	aerocha@sgc.gov.co	8. ¿Es usted pensionado?		NO	
9. Dirección de residencia	Carrera 34 # 4A-04	10. Municipio		BOGOTÁ D.C.	11. Departamento: BOGOTA D.C.
12. Actividad Económica RUT	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	13. Tipo de Régimen IVA (Tributario)		Responsable del impuesto NO obligado a registrarse	
67.Teléfono de Contacto	3183272550				

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

14. N° CONTRATO:	128-2021	15. Fecha de inicio:	30/ene/2021	16. Fecha de terminación:	20/ago/2021	17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)	6 MESES / 21 DIAS

39. VALOR A PAGAR:	$ 4.852.800,00	42. TOTAL PAGADO	$ 4.852.800,00
40. VR. IVA (si es responsable obligado)	$ -		
41. Valor total (incluye IVA en caso que aplique)	$ 4.852.800,00	45. SALDO (descontando el valor de este cobro)	$ 24.264.000,00
43. Valor comisiones y viáticos LEGALIZADOS y CERRADOS en el periodo de cobro.	44. No. Registro Presupuestal de Comisión	46. Porcentaje de Ejecución incluyendo este cobro	29%

47. Valor(es) comisiones legalizadas:

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7
Pago No. 8	Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13	Pago No. 14
Pago No. 15	Pago No. 16	Pago No. 17	Pago No. 18	Pago No. 19	Pago No. 20	Pago No. 21

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	Formato	VERSIÓN 3
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	Código F-FIN-001
		Página _____ de _____

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR							
1. Dependencia / Grupo:	Investigación y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas (GIANG)	2. Pago N°:	2	3.Total de pagos	7		
				4. Pago Final			
5. Nombre completo	Andrea Estefania Rocha Abella	6. Identificación		1.013.633.104			
7. Correo electrónico	aerocha@sgc.gov.co	8. ¿Es usted pensionado?		NO			
9. Dirección de residencia	Carrera 34 # 4A-04	10. Municipio		BOGOTÁ D.C.	11. Departamento	BOGOTA D.C.	
12. Actividad Económica RUT	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	13. Tipo de Régimen IVA (Tributario)		Responsable del impuesto NO obligado a registrarse			
67.Teléfono de Contacto	3183272550						

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO								
14. N° CONTRATO:	128-2021	15. Fecha de inicio:	30/ene/2021	16. Fecha de terminación:	20/ago/2021	17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)	6 MESES	21 DIAS

D. ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
48. OBJETO:	Servicios profesionales para realizar actividades en los proyectos de investigación en los laboratorios de Geocronología, termocronología e isotopos estables, de conformidad con las funciones a ejecutarse en los proyectos del Grupo de Investigaciones y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas.

AVANCE DEL CONTRATO/CONVENIO	
49. RELACIÓN DE OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Describa todas las obligaciones especificas del contrato)	50. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1. Realizar actividades como personal cientifico directamente asignado en el Laboratorio de Isotopos Estables en muestras Sólidas además de los laboratorios de Geocronología y Termocronología que le sean asignados.	1. Control semanal de los gases del laboratorio (He, N2, CO2, CO, H2, y O2) como verificación de rutina, y se evidencia la información en el formato “Control suministro de gases V3 (F-TNU-IES-001)”, el cual se encuentra en físico en las instalaciones del LIES dentro de la carpeta Control de Consumo de Gases. 2. Se realiza la Verificación de la Balanza por medio de las pesas del laboratorio, así como también se realiza el control de las condiciones ambientales (humedad y temperatura), las evidencias de esto se consignan en el formato de “Carta de Control Balanza” el cual reposa de forma digital en el computador del laboratorio. Estas verificaciones son de vital importancia realizarlas antes de realizar pesajes, para garantizar que las medidas sean correctas. 3. Verificaciones internas mensuales necesarias para garantizar la correcta operatividad del laboratorio: Back-Up computador LIES, Sensores y controlador de los gases, Box, Trap, Vacìo y el Background de Agua y de Argón. 4. Se supervisa el mantenimiento preventivo del Espectrometro de Masas de Relaciones Isotopicas (IRMS) y sus perifericos Analziador elemental y GasBench II, llevado a cabo por Innovatek. 5. Se realizan las pruebas de intercomparación para el Analizador elemental luego del mantenimiento preventivo. Para esto se realiza el pesaje y analisis de 9 muestras de Carbono y 9 muestars de Nitrogeno para verificar la idoneidad del equipo. Así mismo, se realiza la intercomparación de CO2/He para el Gas Bench como intercomparación para verificar que el equipo opere correctamente.
2. Ejecutar actividades para la adecuación, preparación, y análisis de muestras del Laboratorio de Isotopos Estables en muestras Sólidas y demás laboratorios de Geocronología que le sean asignados.	1. Elaboraciòn del informe de resultados 2021-03-001 correspondiente a las 22 muestras de filtros ambientales del politecnico Gran Colombiano para analisis isotopico de 13C/12C 2. Recepciòn e ingreso 3 muestras (quitina, silicona y sustancia pura) correspondientes a la participación en el Ensayo de aptitud sobre análisis elemental orgánico y análisis isotópico” Edición 24 (2021) de la Universidad de Barcelona e recibieron y comenzaron los análisis preliminares para la participación en el Ensayo de aptitud sobre análisis elemental orgánico y análisis isotópico” Edición 24 (2021) de tres muestras 3. Busqueda bibliográfica tratamiento y analisis de muestras ensayo de aptitud Edición 21 (2021) 4. Se realizan algunas pruebas para de analisis elemental para poder determinar la manera idonea de realizar los analisis correpsondientes al ensayo de aptitud. 5. Pesaje de 2 curvas de calibraciòn para medir la relaciòn isotopica de carbono, utilizando los estandares USGS-24. IAEA-CH7, EMA-P2. y 2 estandares de analisis elemental utilziando los estandares Acetanilida y Acido Aspartico, pesaje de las 3 muestras problema. Pesaje de un total de 24 muestras por día corrido (48 muestras en total) 6. Analisis día 1 y día 2 correspondiente a analisis isotopico y analisis elemental de las 3 muestras del interlaboratorio
3. Elaborar y actualizar los documentos técnicos del Laboratorio de Isotopos Estables en muestras Sólidas y lìquidas y laboratorios del Grupo de Investigaciones y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas cumpliendo clos requisitos técnicos y de gestión de la norma NTC ISO/IEC 17025 y demás estándares de calidad relacionados del Grupo de Investigaciones y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas.	1. Se realiza el diligenciamiento del formato F-TNU-TN-014 Plan de actualziación documental Dirección de Asuntos Nucleares para el Laboratorio de Isotopos Estables en Muestras Sólidas. 2. Realización del cronograma de entrenamiento del LIES, en el formato F-TNU-TN-008 Cronorgama de Entrenamiento 3. Se realiza la presentación de la importancia del laboratorio de Isotopos Estables en Muestras Solidas en el SGC de acuerdo a la solicitud realizada por Hernan Olaya Director Tecnico de Asuntos Nucleares. 4. Realizaciòn y actualizaciòn del mes de Marzo del Cronograma de actividades Proyecto de Gestión: Mejoramiento de la calidad analítica mediante la prestación de servicios, solicitado por Jimmy Muñoz 5. Desarrollo del plan de trabajo para el LIES de 2021 junto con Maribel Moreno solicitado por Mary Luz Peña, el cual fue presentado a todos los integrantes del GIANG

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	Formato	VERSIÓN 3
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	Código F-FIN-001
		Página _____ de _____

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR							
1. Dependencia / Grupo:	Investigación y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas (GIANG)	2. Pago N°:	2	3.Total de pagos	7		
				4. Pago Final			
5. Nombre completo	Andrea Estefania Rocha Abella	6. Identificación		1.013.633.104			
7. Correo electrónico	aerocha@sgc.gov.co	8. ¿Es usted pensionado?		NO			
9. Dirección de residencia	Carrera 34 # 4A-04	10. Municipio		BOGOTÁ D.C.	11. Departamento	BOGOTA D.C.	
12. Actividad Económica RUT	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	13. Tipo de Régimen IVA (Tributario)		Responsable del impuesto NO obligado a registrarse			
67.Teléfono de Contacto	3183272550						

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO								
14. N° CONTRATO:	128-2021	15. Fecha de inicio:	30/ene/2021	16. Fecha de terminación:	20/ago/2021	17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)	6 MESES	21 DIAS

4. Realizar actividades de investigación y producción cientifica de la Direcciòn de Asuntos Nucleares, de acuerdo al plan específico de investigación y en las actividades de acreditación de ensayos de la Dirección de Asuntos Nucleares.	1. Se comienzan a realizar las actividades correspondientes al ensayo de Aptitud sobre análisis elemental orgánico y análisis isotópico" Edición 24 (2021) de la Universidad de Barcelona, en el cual el Laboratorio de Isotopos Estables en muestras Sólidas (LIES) està participando por primera vez y es necesario para la auditoria de seguimiento llevada a cabopor el Organismo Nacional de ACreditación de Colombia (ONAC).
5. Realizar actividades de investigación y técnicas relacionadas con los grupos de trabajo de la Dirección de Asuntos Nucleares de acuerdo a las necesidades de servicio.	1. Busqueda bibliográfica tratamiento y analisis de muestras Ensayo de aptitud sobre análisis elemental orgánico y análisis isotópico" Edición 24 (2021) de la Universidad de Barcelona 2. Se consultan 5 artículos para el conocimiento e interpretación de rocas generadoras (carbonatos).
6- Participar en los programas de preparación para emergencias radiológicas y de entrenamiento y reentrenamiento en puesto de trabajo de la Dirección de Asuntos Nucleares	No se ha realizado ninguna actividad referente a esta objetivo
7. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y estèn acorde con la naturaleza del contrato.	1. Se lleva a cabo la consolidación y solicitud de los gases Nitrógeno Líquido para el Laboratorio de Radiometría Ambiental y Activación Neutrónica, Helio para el Laboratorio de Isotopos Estables en muestras Sólidas (LIES) y Argón líquido, Helio y Nitrogeno gaseoso para el Laboratorio de Datación U/Pb asociados a la Dirección de Asuntos Nuclares. Debido a que estos gases son fundamentales para el correcto funcionamiento de los mismos, en donde los equipos deben permanecer con flujo continuo de estos. Dicha solicitud se realiza a Jairo Alvarez quien es el supervisor del contrato y tiene el contacto directo con Cryogas.
8. Otras Actividades	Se asiste a las siguientes reuniones:Revisión Plan de trabajo LIES (marzo 1), Mesa de Trabajo para procesos de contratación PGN (marzo 4), Reunión Planes de trabajo - GIANG (marzo 8), Mantenimiento Delta Fallas (marzo 9), Mesa de Trabajo para procesos de contratación PGN (marzo 11), Fortalecimiento del programa de Integridad y cumplimiento en el SGC (Marzo 19), Seguimiento de actividades LIES (Marzo 19), Reunión Planes de trabajo - GIANG (marzo 24), Reunión Matthias Bernet-Enlace de ZOOM (Marzo 24), DAN METSIGE (marzo 24), Revisión presentación LIES para la dirección técnica y registros planview (marzo 24), Presentación e informe de Actividades Laboratorios de isotopia liquida y solida (marzo 24), Presentación carta control R y avancen EA (marzo 29)

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	Formato	VERSIÓN 3
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	Código F-FIN-001
		Página _____ de _____

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

1. Dependencia / Grupo:	Investigación y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas (GIANG)	2. Pago N°:	2	3.Total de pagos	7
				4. Pago Final	
5. Nombre completo	Andrea Estefania Rocha Abella	6. Identificación		1.013.633.104	
7. Correo electrónico	aerocha@sgc.gov.co	8. ¿Es usted pensionado?		NO	
9. Dirección de residencia	Carrera 34 # 4A-04	10. Municipio		BOGOTÁ D.C.	11. Departamento: BOGOTA D.C.
12. Actividad Económica RUT	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	13. Tipo de Régimen IVA (Tributario)		Responsable del impuesto NO obligado a registrarse	
67.Teléfono de Contacto	3183272550				

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

14. N° CONTRATO:	128-2021	15. Fecha de inicio:	30/ene/2021	16. Fecha de terminación:	20/ago/2021	17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)	6 MESES / 21 DIAS

51. CERTIFICACIONES

- Yo identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que la información suministrada es fidedigna y corresponde a los soportes que me permiten obtener las deducciones y rentas exentas para aplicar en este contrato.
- Como contratista he vinculado por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad: SI_____ NO ___x___
- Declaro bajo gravedad de juramento en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009 y el articulo 126-1 del Estatuto tributario, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, del contrato de prestación de servicios suscrito con el SGC, de la presente cuenta de cobro. (Adjuntar planilla de la seguridad social pagada).
- Como persona natural solicitó la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior , la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de esta cuenta de cobro. SI_____ NO ___x___ Tarifa Adicional_____.
- La cuenta bancaria de la cual presenté certificación para el trámite de pago es: CTA CTE No._____ CTA AHORROS No._____154-177389-56_____ Banco_____Bancolombia_____.



FIRMA CONTRATISTA:_____
C.C. O NIT. _____**1013633104**_____

E. Observaciones del Supervisor a los trabajos ejecutados:

F. RECIBIDO A SATISFACCIÓN y AUTORIZACIÓN DE PAGO

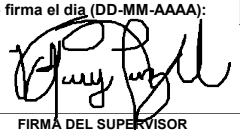
En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas y descritas en el literal D.

Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de (LETRAS): Cuatro millones ochocientos cincuenta y dos mil ochocientos pesos

52.FIRMAS SUPERVISOR(ES)

Para constancia se firma el dia (DD-MM-AAAA): miércoles, 7 de abril de 2021



FIRMA DEL SUPERVISOR		FIRMA DEL SUPERVISOR	
Fecha (desde-hasta) DD-MM-AA/DD-MM-AA	01/03/2021 hasta 31/03/2021	Fecha (desde-hasta) DD-MM-AA/DD-MM-AA	hasta
NOMBRE SUPERVISOR:	MARY LUZ PEÑA	NOMBRE SUPERVISOR:	
C.C.:	52.309.428	C.C.:	
CARGO:	Coordinador GIANG	CARGO:	

G. ANEXOS

SERVICIO GEOLÓGICO COLOMBIANO	Formato	VERSIÓN 3
	INFORME SUPERVISOR SEGUIMIENTO CONTRACTUAL Y TRÁMITE DE COBRO	Código F-FIN-001
		Página _____ de _____

A. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR

1. Dependencia / Grupo:	Investigación y Aplicaciones Nucleares y Geocronológicas (GIANG)	**2. Pago N°:**	2	**3.Total de pagos**	7		
				4. Pago Final			
5. Nombre completo	Andrea Estefania Rocha Abella	**6. Identificación**		1.013.633.104			
7. Correo electrónico	aerocha@sgc.gov.co	**8. ¿Es usted pensionado?**		NO			
9. Dirección de residencia	Carrera 34 # 4A-04	**10. Municipio**		BOGOTÁ D.C.	**11. Departamento**	BOGOTA D.C.	
12. Actividad Económica RUT	7490 Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	**13. Tipo de Régimen IVA (Tributario)**		Responsable del impuesto NO obligado a registrarse			
67.Teléfono de Contacto	3183272550						

B. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

14. N° CONTRATO:	**128-2021**	**15. Fecha de inicio:**	30/ene/2021	**16. Fecha de terminación:**	20/ago/2021	**17. Plazo de Ejecución del contrato:(meses / dias)**	6 MESES	21 DIAS

53. N° Planilla Estado PAGADO(A) Aportes Salud Pensión y ARL	9416506556	**56. Solicitud de deducciones (Art 387 Estatuto Tributario)**			
Fondo de pensiones	Colpensiones	Intereses de Vivienda:	NO	* Certifico que habito el inmueble asociado al pago de intereses de vivienda	
EPS	Compensar	AFC o Pensiones Voluntarias	NO		
ARL y tarifa colmena	RIESGO 3-0,02436	Dependientes :	NO		
54. Factura (responsable del impuesto)	NO	Medicina Prepagada, plan complementario o seguros en salud:	SI	Valor a descontar en letras:	
55. RUT (Para primer pago)	NO				

H. Verificación de trámites y entrega de elementos (Diligencie solo en caso de terminación del contrato o último pago)

57. Verificación entrega de elementos o asuntos relacionados con las diferentes dependencias de la SGC, en caso que aplique

Para constancia de esto firma:

Para diligenciamiento de la Unidad de Recursos Financieros

Servicios Administrativos	Grupo de Contabilidad	Grupo de Tesorería	Grupo de Presupuesto

Andrea Rocha Abella <aerocha@sgc.gov.co>

Cuenta de Cobro Marzo

Mary Luz Peña <mlpena@sgc.gov.co> 6 de abril de 2021, 22:22
Para: Andrea Rocha Abella <aerocha@sgc.gov.co>

EStimada Andrea,
Cordial saludo,
Adjunto te envio la cuenta de cobro firmada para los fines pertinentes.
Gracias por tu atención,
Mary

Mary Luz Peña

Carrera 50 N.° 26-20,
Bogotá, Cundinamarca,
+(571) 2200 200 Ext. 8011

/ServicioGeologicoColombiano
@sgcol
youtube

[El texto citado está oculto]

2. Cuenta de cobro MarzoARMP.pdf
497K

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1013633104		ROCHA ABELLA ANDREA ESTEFANIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 34 # 4A-04	BOGOTA-BOGOTA D.E.	6026102	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-03	2021-03	926663301	9416506556	I	2021/04/06	2021/03/17	BANCOLOMBIA	0	$639,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1013633104	ROCHA ANDREA	25-14	30	$1,941,120	$310,600	EPS008	30	$1,941,120	$242,700	CCF24	30	$1,941,120	$38,900	14-25	30	$1,941,120	$47,300	30	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,941,120**	**$310,600**			**$1,941,120**	**$242,700**			**$1,941,120**	**$38,900**			**$1,941,120**	**$47,300**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$310,600	$0	$0	$310,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$310,600	$0	$0	$310,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$47,300	$0	$0	$47,300
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$47,300	$0	$0	$47,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$38,900	$0	$0	$38,900
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$38,900	$0	$0	$38,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$242,700	$0	$0	$242,700
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$242,700	$0	$0	$242,700
TOTAL				1	$639,500	$0	$0	$639,500

2021/04/06 04:27 PM

compensar | salud
Plan Complementario

EL PROGRAMA DE EPS DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR
NIT 860.066.942-7

CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) ANDREA ESTEFANIA ROCHA ABELLA identificado(a) con cedula ciudadania No. 1013633104, funcionario(a) de ANDREA ESTEFANIA ROCHA ABELLA, tiene un contrato de PC ESPECIAL CON POS con COMPENSAR EPS, por el cual ha cancelado la suma de NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS ($92.610,00)

A continuación se relacionan los pagos efectuados desde el 20210301 a la fecha.

.

Número de Recibo	Fecha de Pago	Valor Pagado
15651404	20210317	$ 92,610
Total		**$ 92,610**

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), en Bogotá a los 6 días del mes de abril de 2021.

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en nuestra Línea de Atención Servicios de Salud 444 1234.

Cordialmente,

COMPENSAR EPS.

Elaboró: PORTAL CORPORATIVO COMPENSAR

CER-PAS 12659072

VIGILADO Supersalud
VIGILADO SuperSubsidio