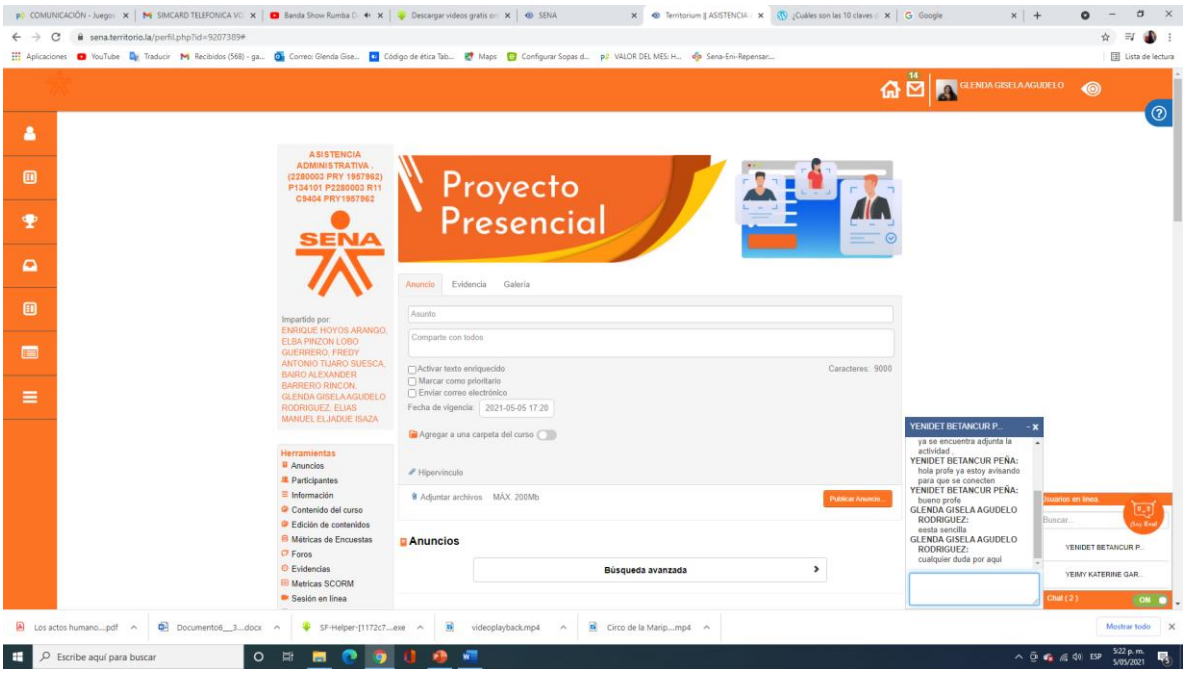
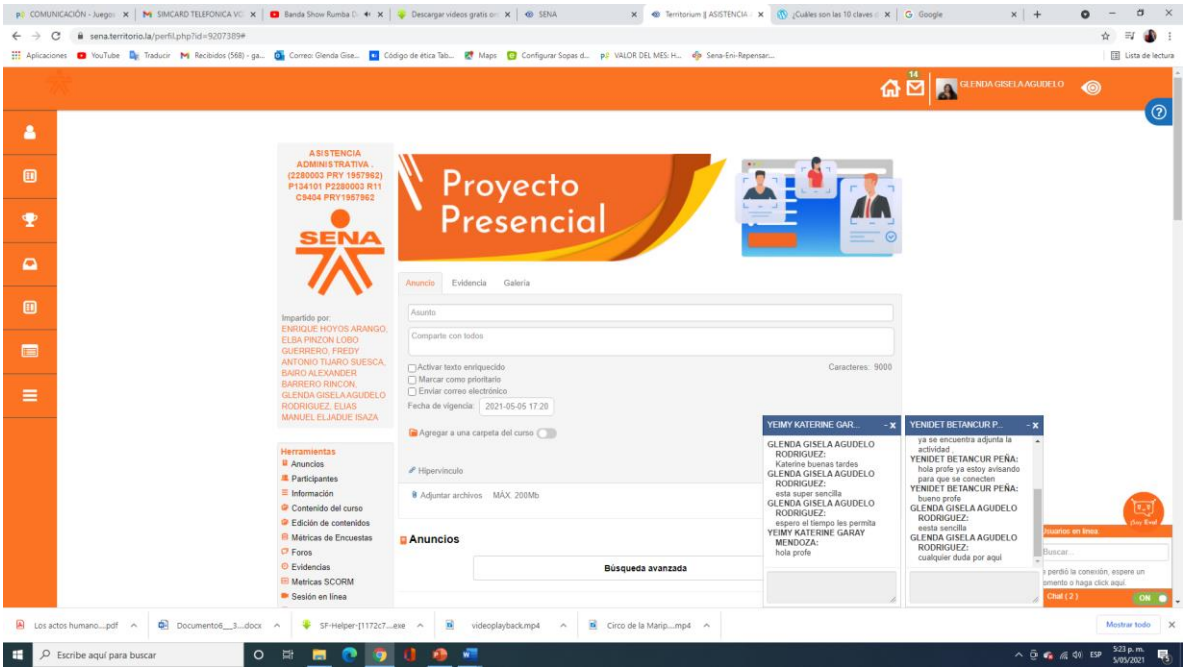
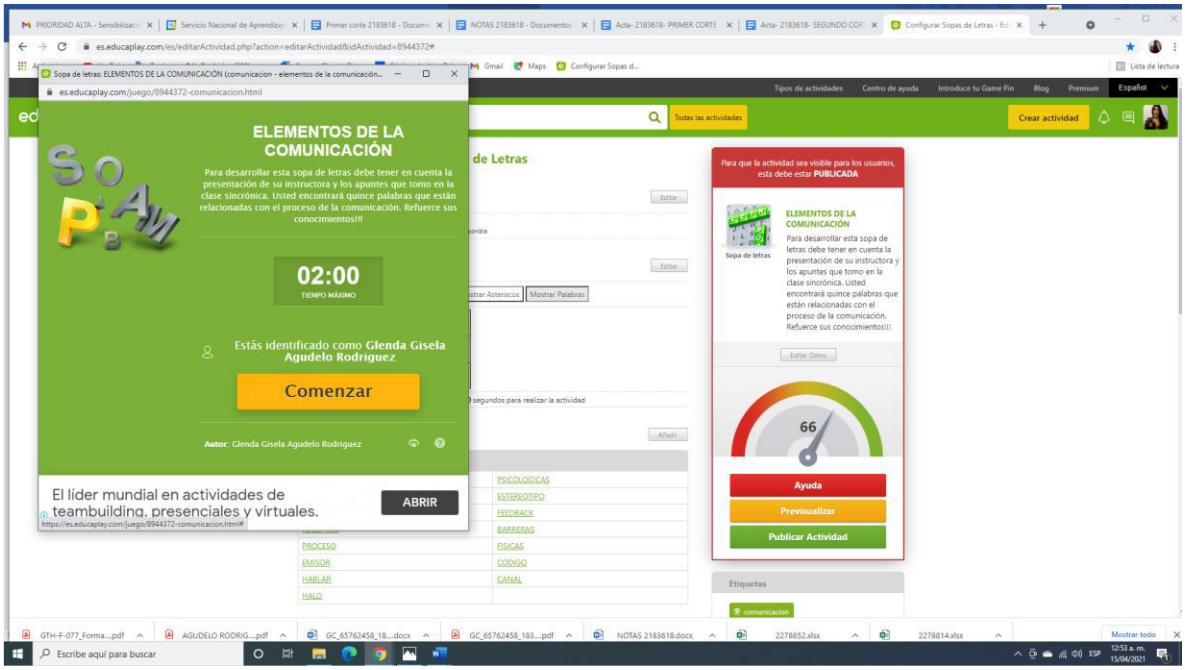
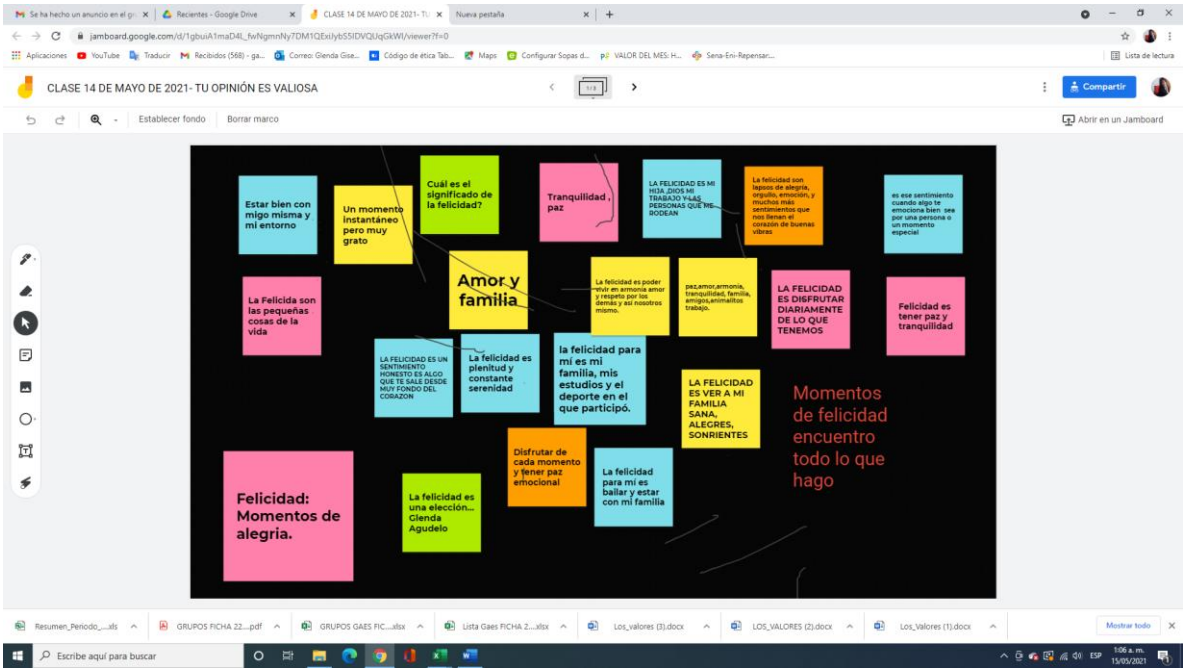
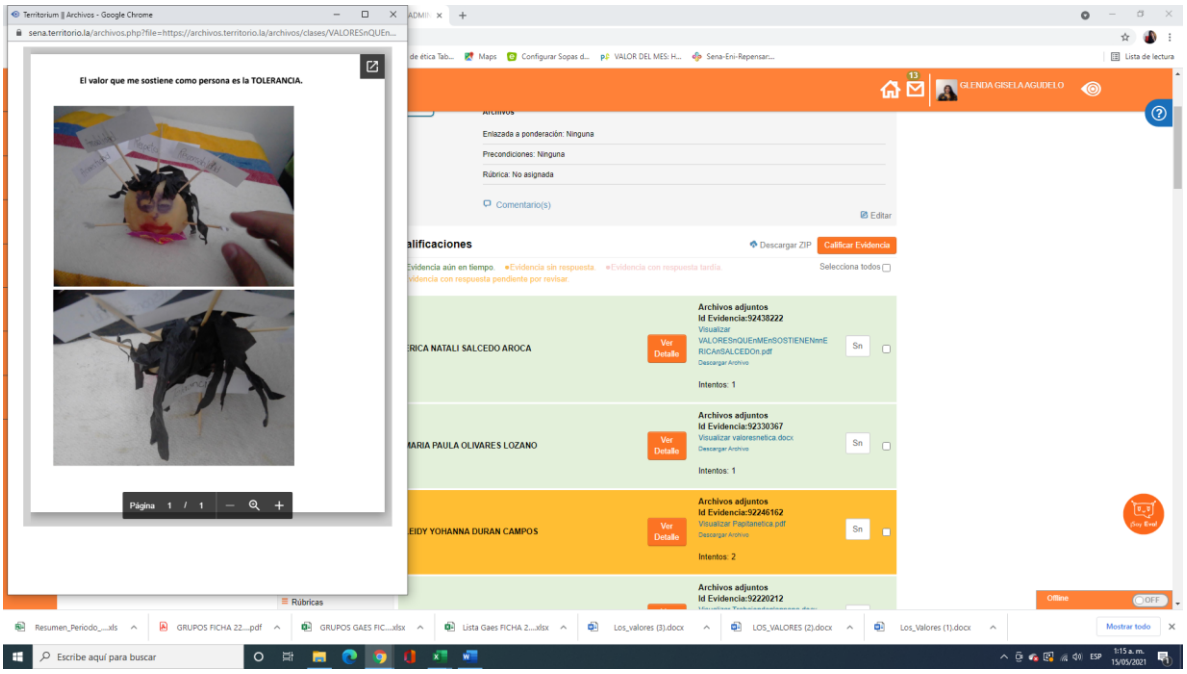
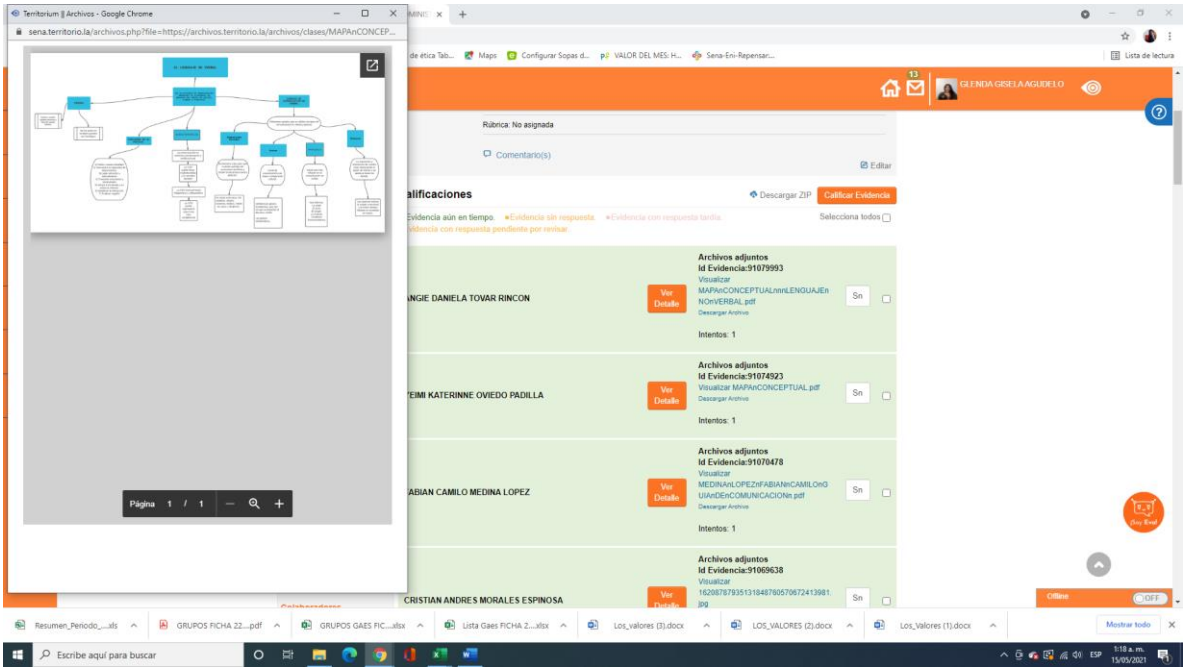

sena.territorio.la/perfil.php?id=9207389#
GLENDA GISELA AGUDELO
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . (2280003 PRY 1957962) P134101 P2280003 R11 C9404 PRY1957962
Proyecto Presencial
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia: 2021-05-05 17:20
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos MÁX. 200Mb
Publicar Anuncio
Anuncios
Búsqueda avanzada
Impartido por:
ENRIQUE HOYOS ARANGO, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA, BAIRO ALEXANDER BARRERO RINCON, GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ, ELIAS MANUEL ELJADUE ISAZA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
YENIDET BETANCUR P...
ya se encuentra adjunta la actividad
YENIDET BETANCUR PEÑA:
hola profe ya estoy avisando para que se conecten
YENIDET BETANCUR PEÑA:
bueno profe
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
eesta sencilla
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
cualquier duda por aquí
Usuarios en línea
Buscar...
YENIDET BETANCUR P...
YEIMY KATERINE GAR...
Chat (2)
ON
Los actos humano....pdf
Documento6___3....docx
SF-Helper-[1172c7....exe
videoplayback.mp4
Circo de la Marip....mp4
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
5:22 p. m.
5/05/2021

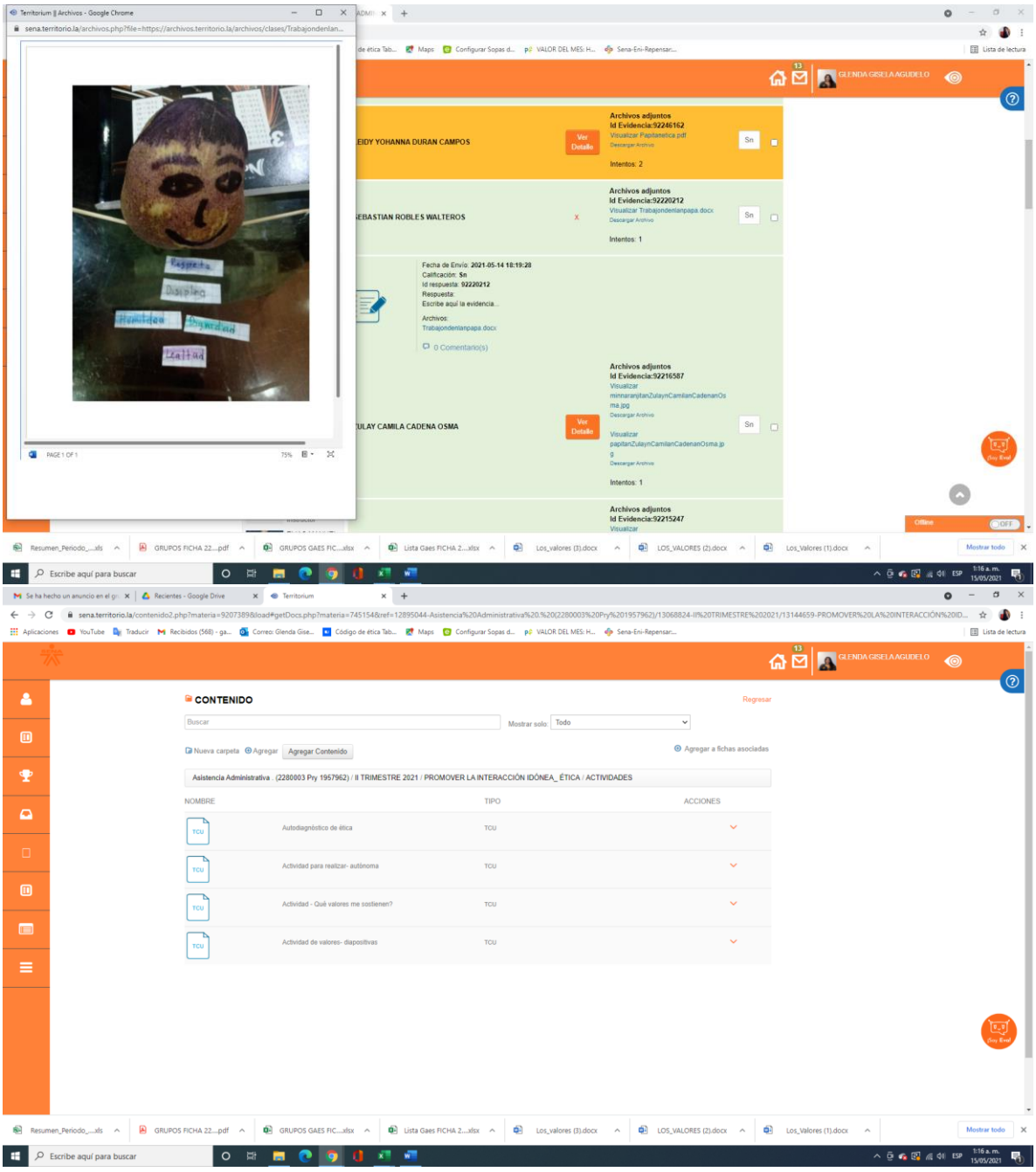

sena.territorio.la/perfil.php?id=9207389#
GLENDA GISELA AGUDELO
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . (2280003 PRY 1957962) P134101 P2280003 R11 C9404 PRY1957962
Proyecto Presencial
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia: 2021-05-05 17:20
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos MÁX. 200Mb
Anuncios
Búsqueda avanzada
Impartido por:
ENRIQUE HOYOS ARANGO, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, FREDY ANTONIO TIJARO SUESCA, BAIRO ALEXANDER BARRERO RINCON, GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ, ELIAS MANUEL ELJADUE ISAZA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
YEIMY KATERINE GAR...
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
Katerine buenas tardes
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
esta super sencilla
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
espero el tiempo les permita
YEIMY KATERINE GARAY MENDOZA:
hola profe
YENIDET BETANCUR P...
ya se encuentra adjunta la actividad
YENIDET BETANCUR PEÑA:
hola profe ya estoy avisando para que se conecten
YENIDET BETANCUR PEÑA:
bueno profe
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
eesta sencilla
GLENDA GISELA AGUDELO RODRIGUEZ:
cualquier duda por aquí
Usuarios en línea
Buscar...
Chat (2)
ON
Los actos humano....pdf
Documento6___3....docx
SF-Helper-[1172c7....exe
videoplayback.mp4
Circo de la Marip....mp4
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
5:23 p. m.
5/05/2021


Sopa de letras: ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN (comunicacion - elementos de la comunicación...
es.educaplay.com/juego/8944372-comunicacion.html
ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN
Para desarrollar esta sopa de letras debe tener en cuenta la presentación de su instructora y los apuntes que tomo en la clase sincrónica. Usted encontrará quince palabras que están relacionadas con el proceso de la comunicación. Refuerce sus conocimientos!!!
02:00
TIEMPO MÁXIMO
Estás identificado como Glenda Gisela Agudelo Rodriguez
Comenzar
Autor: Glenda Gisela Agudelo Rodriguez
El líder mundial en actividades de teambuilding, presenciales y virtuales.
ABRIR
Crear actividad
Para que la actividad sea visible para los usuarios, esta debe estar PUBLICADA
ELEMENTOS DE LA COMUNICACIÓN
Sopa de letras
Para desarrollar esta sopa de letras debe tener en cuenta la presentación de su instructora y los apuntes que tomo en la clase sincrónica. Usted encontrará quince palabras que están relacionadas con el proceso de la comunicación. Refuerce sus conocimientos!!!
66
Ayuda
Previsualizar
Publicar Actividad
Etiquetas
comunicacion


CLASE 14 DE MAYO DE 2021- TU OPINIÓN ES VALIOSA
Compartir
Abrir en un Jamboard
Estar bien con migo misma y mi entorno
Un momento instantáneo pero muy grato
Cuál es el significado de la felicidad?
Tranquilidad , paz
LA FELICIDAD ES MI HIJA ,DIOS MI TRABAJO Y LAS PERSONAS QUE ME RODEAN
La felicidad son lapsos de alegria, orgullo, emoción, y muchos más sentimientos que nos llenan el corazón de buenas vibras
es ese sentimiento cuando algo te emociona bien sea por una persona o un momento especial
La Felicida son las pequeñas cosas de la vida
Amor y familia
La felicidad es poder vivir en armonia amor y respeto por los demás y asi nosotros mismo.
paz,amor,armonia, tranquilidad, familia, amigos,animalitos trabajo.
LA FELICIDAD ES DISFRUTAR DIARIAMENTE DE LO QUE TENEMOS
Felicidad es tener paz y tranquilidad
LA FELICIDAD ES UN SENTIMIENTO HONESTO ES ALGO QUE TE SALE DESDE MUY FONDO DEL CORAZON
La felicidad es plenitud y constante serenidad
la felicidad para mí es mi familia, mis estudios y el deporte en el que participó.
LA FELICIDAD ES VER A MI FAMILIA SANA, ALEGRES, SONRIENTES
Momentos de felicidad encuentro todo lo que hago
Disfrutar de cada momento y tener paz emocional
La felicidad para mí es bailar y estar con mi familia
Felicidad: Momentos de alegria.
La felicidad es una elección... Glenda Agudelo


Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/VALORESnQUEn...
El valor que me sostiene como persona es la TOLERANCIA.
Página 1 / 1
Rúbricas
GLENDA GISELA AGUDELO
Enlazada a ponderación: Ninguna
Precondiciones: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
alificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Selecciona todos
RICA NATALI SALCEDO AROCA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92438222
Visualizar
VALORESnQUEnMEnSOSTIENENnmERICAnSALCEDOn.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Ver Detalle
MARIA PAULA OLIVARES LOZANO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92330367
Visualizar valoresnetica.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
EIDY YOHANNA DURAN CAMPOS
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92246162
Visualizar Papitanetica.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 2
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92226212
Offline
OFF
Resumen_Periodo_....xls
GRUPOS FICHA 22....pdf
GRUPOS GAES FIC....xlsx
Lista Gaes FICHA 2....xlsx
Los_valores (3).docx
LOS_VALORES (2).docx
Los_Valores (1).docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:15 a. m.
15/05/2021


Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/MAPAnCONCEP...
Página 1 / 1
GLENDA GISELA AGUDELO
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
alificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Selecciona todos
NGIE DANIELA TOVAR RINCON
Archivos adjuntos
Id Evidencia:91079993
Visualizar
MAPAnCONCEPTUALnnnLENGUAJEnNOnVERBAL.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
Ver Detalle
EIMI KATERINNE OVIEDO PADILLA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:91074923
Visualizar MAPAnCONCEPTUAL.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
ABIAN CAMILO MEDINA LOPEZ
Archivos adjuntos
Id Evidencia:91070478
Visualizar
MEDINAnLOPEZnFABIAnnCAMILOnGUIAnDEnCOMUNICACIONn.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
CRISTIAN ANDRES MORALES ESPINOSA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:91069638
Visualizar
1620878793513184878057067241398 1.jpg
Offline
OFF
Resumen_Periodo_....xls
GRUPOS FICHA 22....pdf
GRUPOS GAES FIC....xlsx
Lista Gaes FICHA 2....xlsx
Los_valores (3).docx
LOS_VALORES (2).docx
Los_Valores (1).docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:18 a. m.
15/05/2021


Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/Trabajondenlan...
Respeto
Disciplina
Humildad
Responsabilidad
Lealtad
PAGE 1 OF 1
75%
GLENDA GISELA AGUDELO
EIDY YOHANNA DURAN CAMPOS
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92246162
Visualizar Papitanetica.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 2
EBASTIAN ROBLES WALTEROS
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92220212
Visualizar Trabajondenlanpapa.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
Fecha de Envio: 2021-05-14 18:19:28
Calificación: Sn
Id respuesta: 92220212
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
Trabajondenlanpapa.docx
0 Comentario(s)
ULAY CAMILA CADENA OSMA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92216587
Visualizar minnaranjitanZulaynCamilanCadenanOsma.jpg
Descargar Archivo
Visualizar papitanZulaynCamilanCadenanOsma.jpg
Descargar Archivo
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:92215247
Visualizar
Offline
OFF
Resumen_Periodo_....xls
GRUPOS FICHA 22....pdf
GRUPOS GAES FIC....xlsx
Lista Gaes FICHA 2....xlsx
Los_valores (3).docx
LOS_VALORES (2).docx
Los_Valores (1).docx
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
ESP
1:16 a. m.
15/05/2021
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=9207389&load=getDocs.php?materia=745154&ref=12895044-Asistencia%20Administrativa%20.%20(2280003%20Pry%201957962)/13068824-II%20TRIMESTRE%202021/13144659-PROMOVER%20LA%20INTERACCIÓN%20ID...
CONTENIDO
Regresar
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Agregar a fichas asociadas
Asistencia Administrativa . (2280003 Pry 1957962) / II TRIMESTRE 2021 / PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA_ ÉTICA / ACTIVIDADES
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Autodiagnóstico de ética
TCU
Actividad para realizar- autónoma
Actividad - Qué valores me sostienen?
Actividad de valores- diapositivas

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 15 de mayo de 2021.

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2216423
Coordinación Académica de Asistencia y
Gestión Administrativa
Ciudad Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2216423 del año 2021.

GLENDA GISELA AGUDELO RODRÍGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **65.762.458** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en, en el Centro de Gestión Administrativa - Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($40.950.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($3.640.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por el Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros, Centro de Gestión Administrativa en la cuenta de AHORROS N° 488403356394 del Banco **DAVIVIENDA**, cuyo titular es el (la) CONTRATISTA; PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PARÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago tales como la certificación expedida por el supervisor de contratos, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentosnecesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberáorientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.
8	Adicionalmente, para los instructores de Formación Virtual en todos los niveles, se requiere “Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales deAprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño... del	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Informes y actividades en Drive, Google Classroom Y Territorium. Plan de trabajo.

	instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional".		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7787102238** de la planilla operador SOI, Aportes en línea periodo mes de **abril** de **2021**. (Decreto Ley 2106de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

Firma
Glenda Gisela Agudelo Rodríguez
Contratista
C.C. No. 19.361.463 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Claudia Pilar Poveda Cortes
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2216423 **de 2021**
Cargo: Coordinadora Académica