Barranquilla Atlántico, Abril 16 del 2021.

Doctora:
JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE
Subsecretaría de Servicios Administrativos
Gobernación del Atlántico
Supervisora contrato No. 202100923
Barranquilla - Atlántico

Referencia: Presentación de informe de actividades desarrolladas durante el (2) segundo informe de gestión, correspondiente al periodo comprendido desde el 17 marzo hasta el 16 de abril de 2021.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	202100923
OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades logísticas, administrativas y operativas de la Subsecretaría de Servicios Administrativos de la Secretaría General del departamento del Atlántico.
VALOR TOTAL	DIECIOCHO MILLONES NUEVE MIL PESOS M/L ($18.009.000.oo).
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será por Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

A continuación me permito presentar informe de gestión de actividades desarrolladas durante el periodo descrito en la referencia, en cumplimiento de la obligación contenida en la CLAUSULA 5 del contrato suscrito con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, así:

Obligación Contractual	Producto
Apoyar en la recepción de documentos, ingresados a la subsecretaria de servicios administrativos.	Apoyó a la subsecretaria de servicios administrativos en la recepción de documentos requeridos por esta dependencia para el funcionamiento y organización, revisando y dándole el tramite pertinente para el ingreso de los documentos
Apoyar a la subsecretaria de servicios administrativos en la ejecución de actividades logísticas solicitadas por las demás dependencias de la gobernación del departamento del atlántico.	Apoyó a la subsecretaria de servicios administrativos en la ejecución de actividades logísticas solicitada por las diferentes dependencias.
Asistir a las reuniones convocadas por el secretario de despacho, subsecretario y/o supervisor relacionadas con las actividades relacionadas en el contrato.	Asitó a las reuniones convocadas por la subsecretaria de servicios administrativos para el fortaleciemnto de las actividades solicitadas y el seguimiento de las mismas , realizadas de manera virtual en el cumplimiento de la ordenanza para realizar bajo la modalidad de teletrabajo y acatando las medidas de bioseguridad.

Atentamente,

JAIME BARCASNEGRAS PADILLA
C.C.: 1.043.841.709.