

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                        |         |                 |                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>DESARROLLO ECONÓMICO<br/>Secretaría de Desarrollo Económico</p> | <b>CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN PARA PAGO</b>                                            | Código  | FT-28-PR-COT-10 |  |
|                                                                                                                                                                                           | <b>Asociado al procedimiento:</b><br>Aplica a todos los procedimientos de contratación | Versión | 4               |                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                        | Página  | 1 de 1          |                                                                                    |

| <b>CONTRATO / CONVENIO No.</b><br>Contrato 349-2020 de Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Fecha de suscripción:</b><br>23 de Junio de 2020                         |            |       |       |      |                                                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|-------|-------|------|-------------------------------------------------|------------|
| <b>OBJETO:</b> Prestar el servicio de recolección, curso y entrega personalizada de los envíos postales urbana y nacional expresa para el desarrollo de las actividades de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| <b>SUPERVISOR:</b> DIEGO ALEJANDRO CONSTAIN ALVAREZ, *FUNCIONARIO SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| <b>CERTIFICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| Que <b>EXPRESSERVICES LTDA</b> , identificado con <b>NIT 900,280,994-0</b> , cumplió el objeto contractual y obligaciones durante el periodo comprendido entre el <b>1 de Marzo de 2021</b> y el <b>31 de Marzo de 2021</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| <b>DETALLES DE LA EJECUCIÓN DEL PERIODO Y ACUMULADA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| Valor ejecutado este periodo: \$ <u>554,500.00</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Valor ejecutado acumulado (incluyendo este periodo): \$ <u>1,536,700.00</u> |            |       |       |      |                                                 |            |
| Porcentaje acumulados de ejecución (Incluyen este periodo):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ejecución Física <u>71.43 %</u> Ejecución Financiera <u>21.95 %</u>         |            |       |       |      |                                                 |            |
| <b>APORTES A SEGURIDAD SOCIAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| Adjuntar el correspondiente certificado de aportes a parafiscales, seguridad social y demás de Ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| <b>FINANCIACIÓN DEL PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Vigencia</th> <th>Rubro</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>3-1-2-02-02-01-0006-001 Servicios de mensajería</td> <td>554,500.00</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                             | Vigencia   | Rubro | Valor | 2020 | 3-1-2-02-02-01-0006-001 Servicios de mensajería | 554,500.00 |
| Vigencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Rubro                                                                       | Valor      |       |       |      |                                                 |            |
| 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3-1-2-02-02-01-0006-001 Servicios de mensajería                             | 554,500.00 |       |       |      |                                                 |            |
| <b>AUTORIZACIÓN DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |
| <p>Que teniendo en cuenta lo anterior, y en cumplimiento de la cláusula FORMA DE PAGO ó DE DESEMBOLSO DE LOS APORTES según corresponda, del Contrato o Convenio de la referencia, el suscrito supervisor AUTORIZA el pago No. <u>CINCO (5)</u>, correspondiente a la suma de <b>QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/L (\$554,500.00)</b>.</p> <p>Por indicación del Contratista o Asociado, el valor neto del pago será consignado en la Cuenta Bancaria de <b>Corriente No. 21950117248</b> de <b>Bancolombia</b>.</p> <p>Se expide esta certificación para el correspondiente trámite de pago, en Bogotá D.C., el <b>6 de Mayo de 2021</b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><b>DIEGO ALEJANDRO CONSTAIN ALVAREZ</b><br/>*FUNCIONARIO SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA</p> |                                                                             |            |       |       |      |                                                 |            |

**Los siguientes documentos deben ser entregados a la Dirección de Gestión Corporativa**

Esta certificación, soportes y anexos, aceptados por el supervisor: Dos (2) ejemplares de cada documento.  
 Informes de ejecución aceptados por el supervisor: Un (1) ejemplar para el expediente contractual.

El recibo de la documentación adjunta no implica la verificación ni la aceptación de su contenido por parte de la Entidad.

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO 14-  
 05-2021 04:49:29  
 Al Contestar Cite Este Nr.:2021IE3027 O 1 Fol:1 Anex:0  
 Origen: Sd:882 - \*DIRECCION DE GESTION  
 CORPORATIVA/CONSTAIN ALVAREZ DIEGO  
 \*DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA/QUINT  
 SUPERVISIONCONTRATO349

CORDIS AQUÍ. AHORRE PAPEL: NO USE MEMORANDO REMISORIO

FT-28-PR-COT-10 V4  
**SISCO 18753 - 11**

|                                                                                                                                                                                |                                                    |                       |                                                               |                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small> | <b>Gestión Contractual</b>                         | <b>Código:</b>        | <b>GCR-P1-F7</b>                                              | <br><small>BAJO ESTÁNDAR</small><br><b>MIPG</b><br><small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small> |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Versión:</b>       | <b>5</b>                                                      |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Fecha:</b>         | <b>Noviembre 2019</b>                                         |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                | <b>Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios</b> | <b>Página:</b>        | <b>Página 1 de 5</b>                                          |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Elaborado por:</b> | <b>Ángela Marcela Rodríguez Profesional Especializada OAJ</b> |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Revisado por:</b>  | <b>Nora Fernanda Martínez Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Aprobado por:</b>  | <b>Nora Fernanda Martínez Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                                                   |

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| DATOS DEL INFORME                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Fecha de presentación (07/05/2021)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Período del informe: Desde 01/03/2021) Hasta (31/03/2021) |
| Nombre del Contratista/Asociado: EXPRESSERVICES LTDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                           |
| Nombre Supervisor: DIEGO ALEJANDRO CONSTAIN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                           |
| DATOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |
| Contrato/convenio No. 349-2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                           |
| Objeto: “Prestar el servicio de recolección, curso y entrega personalizada de los envíos postales urbana y nacional expresa para el desarrollo de las actividades de la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                           |
| Plazo: SIETE: (7) meses.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |
| Valor Contrato: SIETE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (números \$7,000,000.00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
| Fecha Acta de inicio (16/07/2020).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |
| Fecha de Terminación (25/05/2021)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
| Porcentaje de ejecución financiera: 21.95%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Porcentaje de ejecución en tiempo: 71.43%                 |
| MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |
| <p>Modificación / Acta No 1: Suspensión<br/> Fecha de Suscripción: 21/07/2021<br/> Adición al valor: _____ (si aplica)<br/> Prórroga al Plazo: _____ (si aplica)<br/> Plazo suspendido: 1 MES 10 DIAS CALENDARIO</p> <p>Modificación / Acta No 2: Suspensión<br/> Fecha de Suscripción: 01/09/2020<br/> Adición al valor: _____ (si aplica)<br/> Prórroga al Plazo: _____ (si aplica)<br/> Plazo suspendido: 1 MES</p> <p>Modificación / Acta No 3: Suspensión<br/> Fecha de Suscripción: 01/10/2020<br/> Adición al valor: _____ (si aplica)<br/> Prórroga al Plazo: _____ (si aplica)<br/> Plazo suspendido: 1 MES</p> |                                                           |
| (En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |

<sup>1</sup> Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

|                                                                                                                                                                                    |                                                    |                       |                                                                   |                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small> | <b>Gestión Contractual</b>                         | <b>Código:</b>        | <b>GCR-P1-F7</b>                                                  | <br><small>BAJO ESTÁNDAR<br/>MIPG<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small> |
|                                                                                                                                                                                    |                                                    | <b>Versión:</b>       | <b>5</b>                                                          |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                    |                                                    | <b>Fecha:</b>         | <b>Noviembre 2019</b>                                             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                    | <b>Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios</b> | <b>Página:</b>        | <b>Página 2 de 5</b>                                              |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                    |                                                    | <b>Elaborado por:</b> | <b>Ángela Marcela Rodríguez<br/>Profesional Especializada OAJ</b> |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                    |                                                    | <b>Revisado por:</b>  | <b>Nora Fernanda Martínez<br/>Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                    |                                                    | <b>Aprobado por:</b>  | <b>Nora Fernanda Martínez<br/>Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                               |

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

|                              |                                             |
|------------------------------|---------------------------------------------|
| Anticipo \$ _____            | Ejecución de Anticipo \$ _____              |
| Saldo por amortizar \$ _____ | Rendimientos financieros generados:\$ _____ |

| <b>EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obligaciones Contractuales</b>                                                                                                                                                                                                             | <b>Actividades realizadas</b>                                                                                                                     | <b>Soportes <sup>(2)</sup></b>                                                                                                                     |
| 1. Cumplir con el objeto contractual acorde a lo establecido en el anexo técnico y estudios previos.                                                                                                                                          | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se dio cumplimiento a las especificaciones técnicas adquiridas contractualmente con la SDDE.  | N/A                                                                                                                                                |
| 2. Disponer de los recursos logísticos, técnicos y humanos para el desarrollo de la prestación del servicio de correspondencia certificada a los destinos urbanos y nacionales, con recolección diaria en las instalaciones de la SDDE.       | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se asignó personal idóneo y fijo para la recolección y entrega de los documentos.             | N/A                                                                                                                                                |
| 3. Entregar los documentos dirigidos a nivel urbano en un tiempo no mayor a 24 horas, los envíos nacionales deben ser entregados en un tiempo máximo de 48 horas.                                                                             | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se cumplió con el tiempo establecido                                                          | Archivo de Excel enviado vía correo electrónico con las gestiones del mes Marzo 2021. Se envía CD de imágenes el cual se radicará en sus oficinas. |
| 4. Garantizar que las entregas deben ser validas judicialmente, por lo tanto deben ser bajo una firma de persona mayor de edad, que se encuentre en el destino del envío, adicionalmente debe dar su número de identificación y nombre claro. | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se cumplió con los datos requeridos                                                           | Archivo de Excel enviado vía correo electrónico con las gestiones del mes Marzo 2021. Se envía CD de imágenes el cual se radicará en sus oficinas. |
| 5. Garantizar la entrega de las comunicaciones, para lo cual el contratista deberá realizar hasta dos (2) visitas más sin costo para la SDDE, en                                                                                              | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se cumplió con las dos visitas solicitadas a los envíos que generaron devolución por Cerrados | Archivo de Excel enviado vía correo electrónico con las gestiones del mes                                                                          |

<sup>1</sup> Incluyendo el pago de este periodo

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.  
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

|                                                                                                                                                                   |                                             |                |                                                           |                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.<br/>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p> | Gestión Contractual                         | Código:        | GCR-P1-F7                                                 |  <p>BAJO ESTÁNDAR<br/>MIPG<br/>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</p> |
|                                                                                                                                                                   |                                             | Versión:       | 5                                                         |                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                   |                                             | Fecha:         | Noviembre 2019                                            |                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                   | Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios | Página:        | Página 3 de 5                                             |                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                   |                                             | Elaborado por: | Ángela Marcela Rodríguez<br>Profesional Especializada OAJ |                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                   |                                             | Revisado por:  | Nora Fernanda Martínez<br>Jefe OAJ                        |                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                   |                                             | Aprobado por:  | Nora Fernanda Martínez<br>Jefe OAJ                        |                                                                                                                                                    |

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligaciones Contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Actividades realizadas                                                                                                                                                                                      | Soportes <sup>(2)</sup>                                                                                                                            |
| el caso de envíos urbanos o nacionales a los destinatarios finales, a quienes inicialmente no se logró la entrega, por encontrarse cerrado, no encontrarse quien recibe, o por cualquier otra causal.                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                             | Marzo 2021. Se envía CD de imágenes el cual se radicará en sus oficinas.                                                                           |
| 6. Contar con un sistema de APP o Pagina web, que permita la consulta y el seguimiento en línea del estado de las comunicaciones en tiempo real, mediante la visualización de la prueba de entrega.                                                                                                                                                                                                                                                                          | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se generó 1 usuario para la consulta de la información en la plataforma de ExpresServices                                                               | N/A                                                                                                                                                |
| 7. Garantizar que las comunicaciones lleguen a su destino en correcta presentación y sin mutilaciones, y se responsabiliza de las situaciones a él imputables en los casos de pérdida parcial o total de las comunicaciones, salvo los eventos de fuerza mayor o caso fortuito.                                                                                                                                                                                              | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se entregó en buen estado los documentos que fueron entregados, devueltos en bolsas plásticas transparentes como medio de protección de la información. | N/A                                                                                                                                                |
| 8. Realizar la devolución centralizada de las comunicaciones que no hayan sido entregadas, conforme a las causales de rechazo, como dirección errada, no reside y/o no responde para la prestación del servicio, con un plazo para el servicio de mensajería urbana de máximo al segundo día hábil siguiente a su último intento de entrega y para el servicio nacional se realizará con un plazo máximo de cinco (5) días hábiles posteriores al último intento de entrega. | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, se entregó las pruebas de entrega y devoluciones de forma física y digital a la SDDE (Informes)                                                         | Archivo de Excel enviado vía correo electrónico con las gestiones del mes Marzo 2021. Se envía CD de imágenes el cual se radicará en sus oficinas. |

<sup>1</sup> Incluyendo el pago de este periodo

|                                                                                                                                                                                |                                                    |                       |                                                                   |                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small> | <b>Gestión Contractual</b>                         | <b>Código:</b>        | <b>GCR-P1-F7</b>                                                  | <br><small>BAJO ESTÁNDAR</small><br><b>MIPG</b><br><small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small> |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Versión:</b>       | <b>5</b>                                                          |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Fecha:</b>         | <b>Noviembre 2019</b>                                             |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                | <b>Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios</b> | <b>Página:</b>        | <b>Página 4 de 5</b>                                              |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Elaborado por:</b> | <b>Ángela Marcela Rodríguez<br/>Profesional Especializada OAJ</b> |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Revisado por:</b>  | <b>Nora Fernanda Martínez<br/>Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Aprobado por:</b>  | <b>Nora Fernanda Martínez<br/>Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                                                   |

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| <b>EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>                             |                                                                    |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Obligaciones Contractuales                                                                                         | Actividades realizadas                                             | Soportes <sup>(2)</sup> |
| 9. Realizar las demás que por su naturaleza le sean atribuidas por la Secretaría, conforme al objeto del contrato. | Durante el periodo correspondiente al mes de Marzo, no se requirió | N/A                     |

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

| Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio | Relación de Productos efectivamente entregados | % Ejecución |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------|
|                                                                              |                                                |             |
|                                                                              |                                                |             |

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

| <b>RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS</b>                                       |                                                   |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------|
| Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio | Actividades realizadas referentes a cada producto | Documentos Soportes |
| Nombre del producto                                                           |                                                   |                     |
| Nombre del producto                                                           |                                                   |                     |
| Nombre del producto                                                           |                                                   |                     |

Utilice las filas que sean necesarias.

| <b>RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</b> |                                                 |                                  |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ITEM                                                                        | PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO<br>Año – Mes | FECHA DE PAGO<br>Año – Mes – Día | VALOR APORTADO<br>(Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV |
| <b>PENSION</b>                                                              | <b>2021-02</b>                                  | <b>2021-03-23</b>                | <b>\$5.864.600</b>                                                                  |
| <b>SALUD</b>                                                                | <b>2021-03</b>                                  | <b>2021-03-23</b>                | <b>\$1.466.900</b>                                                                  |
| <b>RIESGOS PROFESIONALES</b>                                                | <b>2021-03</b>                                  | <b>2021-03-23</b>                | <b>\$873.200</b>                                                                    |

<sup>1</sup> Incluyendo el pago de este período

|                                                                                                                                                                                |                                                    |                                        |                                                               |                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small> | <b>Gestión Contractual</b>                         | <b>Código:</b>                         | <b>GCR-P1-F7</b>                                              | <br><small>BAJO ESTÁNDAR</small><br><b>MIPG</b><br><small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small> |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Versión:</b>                        | <b>5</b>                                                      |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Fecha:</b>                          | <b>Noviembre 2019</b>                                         |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                | <b>Informe de Ejecución Contrato y/o Convenios</b> | <b>Página:</b>                         | <b>Página 5 de 5</b>                                          |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Elaborado por:</b>                  | <b>Ángela Marcela Rodríguez Profesional Especializada OAJ</b> |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                    | <b>Revisado por:</b>                   | <b>Nora Fernanda Martínez Jefe OAJ</b>                        |                                                                                                                                                                                   |
| <b>Aprobado por:</b>                                                                                                                                                           |                                                    | <b>Nora Fernanda Martínez Jefe OAJ</b> |                                                               |                                                                                                                                                                                   |

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

| <b>RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</b>                         |  |                                                                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>APORTES PARAFISCALES</b><br>(Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas) |  | Fecha de certificación<br>(Relacione todas las certificaciones presentadas durante la ejecución del contrato/convenio) |  |



**ENRIQUE BARRIGA AFANADOR**  
 NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA/ASOCIADO

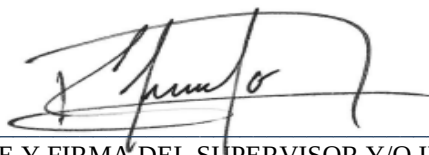
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde DDMMAAAA hasta DDMMAAA)</b><br>(En este espacio el supervisor podrá realizar las observaciones y/o recomendaciones que considere pertinentes frente al informe presentado en el citado período) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: ☒

No Cumplen: ☐

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.



**NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**  
 Vo. Bo.

(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

Original: Expediente del Contrato  
 Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

<sup>1</sup> Incluyendo el pago de este período

*Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada.  
 El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.*

## CERTIFICACION APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

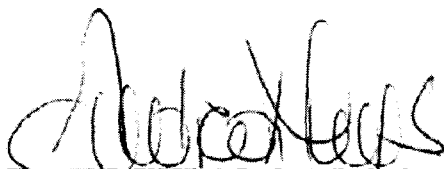
Me permito CERTIFICAR bajo la gravedad de juramento, en mi calidad de Revisor Fiscal, que la sociedad **ExpresServices Ltda.**, identificada con NIT No. **900.280.994-0** se encuentra a Paz y Salvo a la fecha, y que en los últimos seis meses ha realizado el pago de sus aportes a los Sistemas de Salud, Riesgos Profesionales, Aportes de Pensión, Caja de Compensación Familiar y nos encontramos cobijados con la Resolución 1300 de 2013.

Igualmente certifico que nos encontramos exonerados del pago de los aportes parafiscales según la Ley 1819 de 2016, Artículo 114-1, "Estarán exoneradas del pago de los aportes parafiscales a favor del servicio de aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes".

Lo anterior para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y en la Ley 1150 de 2007 artículo 23.

Bogotá D.C., 15 días del mes de Marzo de 2021.

Atentamente,



**ANDREA JUDITH MANCIPE CORREDOR**  
Revisor Fiscal  
T.P. 218334-T

## Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                     |                             |                     |                 |                     |             |                       |
|-----------------------------------|---------|---------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------|---------------------|-------------|-----------------------|
| Identificación                    | dv      | Razon Social        | Clase Aportante             | Sucursal Principal  | Dirección       | Ciudad-Departamento | Teléfono    | Exonerado SENA e ICBF |
| NIT 900280994                     | 0       | EXPRESSERVICES LTDA | 8 - MENOS DE 200 COTIZANTES | EXPRESSERVICES LTDA | CALLE 63B 23 25 | BOGOTA-BOGOTA D.E.  | 7450650     | Si                    |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |                     |                             |                     |                 |                     |             |                       |
| Periodo                           |         | Clave               | Tipo                        | Fecha               |                 | Pago                |             |                       |
| Pensión                           | Salud   | Pago                | Planilla                    | Planilla            | Limite          | Pago                | Banco       | Días Mora             |
| 2021-02                           | 2021-03 | 921697847           | 9417442676                  | E                   | 2021/03/23      | 2021/03/12          | BANCOLOMBIA | 0                     |
|                                   |         |                     |                             |                     |                 |                     |             | \$9,638,200           |

### RESUMEN DE PAGO

| RIESGO                   | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO    | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR      |
|--------------------------|--------|-------------|----|-----------|--------------------|----------------|------------------------|--------------------|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 5) |        |             |    | 34        | \$5,864,600        | \$0            | \$0                    | \$5,864,600        |
| COLFONDOS                | 231001 | 800,227,940 | 6  | 2         | \$372,600          | \$0            | \$0                    | \$372,600          |
| COLPENSIONES             | 25-14  | 900,336,004 | 7  | 2         | \$305,000          | \$0            | \$0                    | \$305,000          |
| PORVENIR                 | 230301 | 800,224,808 | 8  | 13        | \$2,060,900        | \$0            | \$0                    | \$2,060,900        |
| PROTECCION               | 230201 | 800,229,739 | 0  | 16        | \$2,946,400        | \$0            | \$0                    | \$2,946,400        |
| SKANDIA                  | 230901 | 800,253,055 | 2  | 1         | \$179,700          | \$0            | \$0                    | \$179,700          |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) |        |             |    | 34        | \$873,200          | \$0            | \$0                    | \$873,200          |
| ARL SURA                 | 14-11  | 890,903,790 | 5  | 34        | \$873,200          | \$0            | \$0                    | \$873,200          |
| CCF (ADMINISTRADORAS: 1) |        |             |    | 34        | \$1,433,500        | \$0            | \$0                    | \$1,433,500        |
| COMPENSAR                | CCF24  | 860,066,942 | 7  | 34        | \$1,433,500        | \$0            | \$0                    | \$1,433,500        |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 6) |        |             |    | 34        | \$1,466,900        | \$0            | \$0                    | \$1,466,900        |
| COMPENSAR                | EPS008 | 860,066,942 | 7  | 7         | \$288,600          | \$0            | \$0                    | \$288,600          |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2  | 2         | \$72,800           | \$0            | \$0                    | \$72,800           |
| FAMISANAR                | EPS017 | 830,003,564 | 7  | 10        | \$382,300          | \$0            | \$0                    | \$382,300          |
| NUEVA E.P.S.             | EPS037 | 900,156,264 | 2  | 2         | \$75,300           | \$0            | \$0                    | \$75,300           |
| SALUD TOTAL              | EPS002 | 800,130,907 | 4  | 5         | \$217,700          | \$0            | \$0                    | \$217,700          |
| SANITAS                  | EPS005 | 800,251,440 | 6  | 8         | \$430,200          | \$0            | \$0                    | \$430,200          |
| <b>TOTAL</b>             |        |             |    | <b>34</b> | <b>\$9,638,200</b> | <b>\$0</b>     | <b>\$0</b>             | <b>\$9,638,200</b> |

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:



LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **ANDREA JUDITH MANCIPE CORREDOR** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1032366861 de BOGOTÁ, D.C. (BOGOTÁ D.C.) Y Tarjeta Profesional No 218334-T Si tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS**

Dado en BOGOTÁ a los 29 días del mes de Enero de 2021 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 827 DE 1993, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.032.368.861**

**MANCIPE CORREDOR**

APELLIDOS  
**ANDREA JUDITH**

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO **24 FEB 1985**

**BOGOTA D.C**  
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.67** **O+** **F**

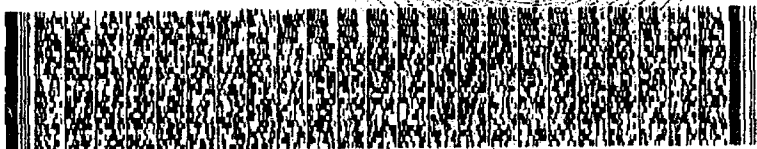
ESTATURA G.S. RH SEXO

**28-AGO-2004 BOGOTA D.C**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INVOICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES



A-1500150-00276764-F-1032368861-20110112 0025501897A 1 1201147743

República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**  
**TARJETA PROFESIONAL**  
**DE CONTADOR PUBLICO**

**218334-T**

ANDREA JUDITH  
MANCIPPE CORREA  
C.C. 1092328651

RESOLUCION INSCRIPCION 691      FECHA 16/08/2016  
UNIVERSIDAD COPEL - UNIV. PILOTO DE COLOMBIA

DIRECTOR GENERAL

OSCAR EDUARDO FUENTES PENA



224706

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como  
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en  
la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse  
al 800 644 44 50 o devolverla a la UAE - Junta Central de  
Contadores a la calle 96 No. 9A - 2ª Esq. 9a D.C.



www.jccedc.com

**Factura Electrónica De Venta No****EXP****No.****423**IVA Régimen Común No somos Agentes de  
Retención de IVA**EXPRESSSERVICES LTDA****Nit 900280994 0**No somos Grandes Contribuyentes  
Actividad Económica ICA 5320 9.66 X 1000Res. Factura Electrónica DIAN 18763005355114 numeración autorizada del EXP1 al EXP1000 del 3 de abril de 2020  
al 3 de octubre del 2021

| CLIENTE   | SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO |               |                   |               | NIT         |
|-----------|----------------------------------------------|---------------|-------------------|---------------|-------------|
| DIRECCIÓN | AV CL 26 57 83 TO 7 P 16                     |               |                   |               | 899999061 9 |
| TELÉFONO  | CIUDAD                                       | FECHA FACTURA | FECHA VENCIMIENTO | FORMA DE PAGO |             |
| 3779595   | Bogota D.C.                                  | 06/05/2021    | 05/06/2021        | Credito       |             |
| Item      | Descripción                                  | Cantidad      | Valor Unitario    | IVA           | Total       |
| 1         | MENSAJERIA POSTAL EXPRESA                    | 1             | 554.500,00        | 0%            | 554.500,00  |

**Observaciones**

SEGÚN CONTRATO No. 349-2020

PERIODO: DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2021

**Total Item** 1**Valor en Letras**

QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE

|                   |                 |                |             |
|-------------------|-----------------|----------------|-------------|
| <b>RETEFUENTE</b> | <b>5.545,00</b> | <b>RETEIVA</b> | <b>0,00</b> |
| <b>RETEICA</b>    | <b>5.356,47</b> |                |             |

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| <b>SUBTOTAL</b>      | <b>554.500,00</b> |
| <b>DESCUENTO</b>     | <b>0,00</b>       |
| <b>IVA</b>           | <b>0,00</b>       |
| <b>TOTAL FACTURA</b> | <b>554.500,00</b> |

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica**

Fecha y Hora de Generación: 06/05/2021 10:47:00

CL 63B 23 25 Teléfono 7031066 PBX: 745 0650

Correo Electrónico facturacion@expressservicesltda.co

**Esta factura se asimila para todos los efectos a una Letra de Cambio conforme al Artículo 774 del Código de Comercio, pasados 5 días de entregada la presente factura no se aceptaran reclamos, el incumplimiento en el pago de esta causara intereses por mora****Favor girar cheque cruzado al primer beneficiario a nombre de EXPRESSSERVICES LTDA ó transferencia electrónica directamente a la cuenta corriente Bancolombia No 21950117248 Favor enviar copia del pago al correo enriqueba@expressservicesltda.co**

**ENTIDAD :** SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO  
**NIT :** 899.999.061-9  
**DIRECCION :** CRA 60 No. 63A-52 PLAZA DE LOS ARTESANOS  
**TELEFONO :** 3693777  
**PERIODOS :** 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2021  
**AREA:** CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 349 - 2020



| <b>DETALLE DEL SERVICIO</b>                  | <b>CANTIDAD</b> | <b>V. UNITARIO</b> | <b>VALOR DEL SERVICIO</b> |
|----------------------------------------------|-----------------|--------------------|---------------------------|
| MENSAJERIA EXPRESA URBANA                    | 250             | \$ 2.200           | \$ 550.000                |
| MENSAJERIA EXPRESA URBANA DE 500 A 1000 GRS  | 0               | \$ 3.100           | \$ -                      |
| MENSAJERIA EXPRESA NACIONAL                  | 1               | \$ 4.500           | \$ 4.500                  |
| MENSAJERIA EXPRESA NACIONAL DE 500 A 100 GRS | 0               | \$ 6.750           | \$ -                      |
|                                              |                 |                    | <b>\$ 554.500</b>         |

**SON:** QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE.



ENTIDAD : SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO  
 NIT : 899.999.061-9  
 DIRECCION : CRA 60 No. 63A-52 PLAZA DE LOS ARTESANOS  
 TELEFONO : 3693777  
 PERIODOS : 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2021  
 AREA: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 349 - 2020



**SERVICIO DE MENSAJERIA EXPRESA CORRESPONDENCIA**

|            |        | MENSAJERIA EXPRESA URBANA |          |            | MENSAJERIA EXPRESA URBANA DE 500 A 1000 GRS |          |          | MENSAJERIA EXPRESA NACIONAL |          |          | MENSAJERIA EXPRESA NACIONAL DE 500 A 1000 GRS |          |          |
|------------|--------|---------------------------|----------|------------|---------------------------------------------|----------|----------|-----------------------------|----------|----------|-----------------------------------------------|----------|----------|
| FECHA      | ORDEN  | CANTIDAD                  | VALOR    | SUBTOTAL   | CANTIDAD                                    | VALOR    | SUBTOTAL | CANTIDAD                    | VALOR    | SUBTOTAL | CANTIDAD                                      | VALOR    | SUBTOTAL |
| 02/03/2021 | 127677 | 29                        | \$ 2.200 | \$ 63.800  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 04/03/2021 | 127678 | 22                        | \$ 2.200 | \$ 48.400  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 09/03/2021 | 127679 | 30                        | \$ 2.200 | \$ 66.000  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 11/03/2021 | 127680 | 14                        | \$ 2.200 | \$ 30.800  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 16/03/2021 | 127681 | 26                        | \$ 2.200 | \$ 57.200  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 18/03/2021 | 127682 | 43                        | \$ 2.200 | \$ 94.600  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 23/03/2021 | 127683 | 27                        | \$ 2.200 | \$ 59.400  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 25/03/2021 | 127684 | 35                        | \$ 2.200 | \$ 77.000  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 0                           | \$ 4.500 | \$ -     | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
| 30/03/2021 | 127685 | 24                        | \$ 2.200 | \$ 52.800  | 0                                           | \$ 3.100 | \$ -     | 1                           | \$ 4.500 | \$ 4.500 | 0                                             | \$ 6.750 | \$ -     |
|            |        | 250                       |          | \$ 550.000 | 0                                           |          | \$ -     | 1                           |          | \$ 4.500 | 0                                             |          | \$ -     |



**SERVICIO A NIVEL URBANO Y NACIONAL**  
 CL 63B No. 23-25 TEL: 7450650  
 Bogotá D.C

**OFICIOS DIARIO**



| CLIENTE                                                                                                                                                                     | DETALLES                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nombre: <b>SECRETARIA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONOMICO</b><br>Direccion: <u>cr 60 No. 63A-52 Plaza de los Artesanos</u><br>Ciudad: <u>Bogotá D.C</u><br>Telefono: <u>0</u> | Descripción: <b>CONSOLIDADO MES DE MARZO</b><br>Fecha: <b>ABRIL DE 2021</b> |

**INFORMACION GENERAL**

| PRODUCTO                 | CONCEPTO                |     | ENTREGAS |    | DEVOLUCIONES |    | TOTAL |                |
|--------------------------|-------------------------|-----|----------|----|--------------|----|-------|----------------|
|                          | DESTINO                 |     |          |    |              |    |       |                |
| CONSOLIDADO MES DE MARZO | BOGOTA / POB/NAL        |     | 163      |    | 88           |    | 251   |                |
|                          | PENDIENTES              |     | 0        |    | 0            |    | 0     |                |
|                          | DETALLE DE DEVOLUCIONES |     |          |    |              |    |       |                |
|                          | CONCEPTO                | CD2 | NE       | DI | DD           | CD | RH    | CANTIDAD TOTAL |
|                          | TOTAL                   | 7   | 52       | 13 | 10           | 4  | 2     | 88             |
|                          | DESTINOS                |     | BOGOTA   |    | NACIONAL     |    | TOTAL |                |
|                          |                         |     | 250      |    | 1            |    | 251   |                |



SERVICIO A NIVEL URBANO Y NACIONAL  
CL 63B No. 23-25 TEL: 7450650  
Bogota D.C

OFICIOS DIARIOS

## GESTION

CLIENTE

DETALLES

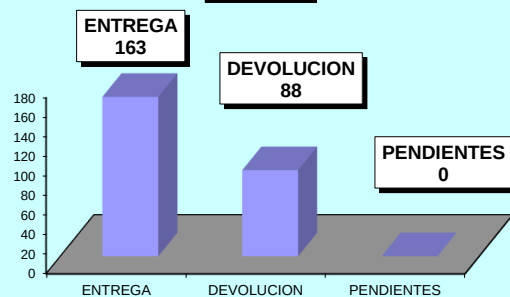
Nombre: SECRETARIA DISTRITAL DE  
DESARROLLO ECONOMICO  
Direccion: cr 60 No. 63A-52 Plaza de los Artesanos  
Ciudad: Bogotá D.C  
Telefono: 0

Descripcion: CONSOLIDADO MES DE MARZO  
Mes: ABRIL DE 2021

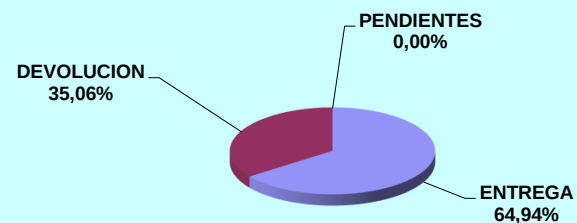
## INFORMACION GENERAL

| GESTION    | ENTREGA | DEVOLUCION | PENDIENTES | TOTAL   |
|------------|---------|------------|------------|---------|
| TOTAL      | 163     | 88         | 0          | 251     |
| PORCENTAJE | 64,94%  | 35,06%     | 0,00%      | 100,00% |

### GESTION



### PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD





SERVICIO A NIVEL URBANO Y NACIONAL  
CL 63B No. 23-25 TEL: 7450650  
Bogota D.C

OFICIOS DIARIOS

## GESTION

### CLIENTE

Nombre: SECRETARIA DISTRITAL DE  
DESARROLLO ECONOMICO  
Direccion: cr 60 No. 63A-52 Plaza de los Artesanos  
Ciudad: Bogotá D.C  
Telefono: 0

### DETALLES

Descripcion: CONSOLIDADO MES DE MARZO  
Mes: ABRIL DE 2021

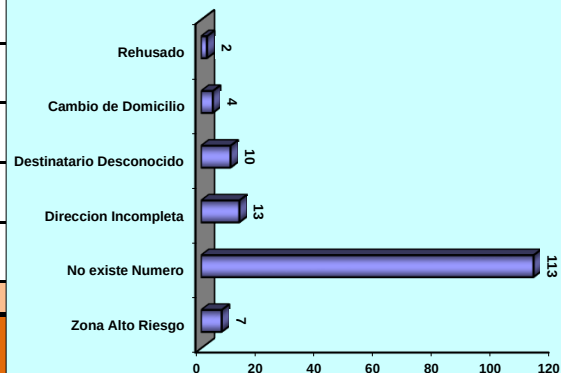
## INFORMACION GENERAL

| MOTIVO                   | CANTIDAD  | PORCENTAJE     |
|--------------------------|-----------|----------------|
| Cerrado Definitivo       | 7         | 7,95%          |
| No existe Numero         | 52        | 59,09%         |
| Direccion Incompleta     | 13        | 14,77%         |
| Destinatario Desconocido | 10        | 11,36%         |
| Cambio de Domicilio      | 4         | 4,55%          |
| Rehusado                 | 2         | 2,27%          |
| <b>TOTAL</b>             | <b>88</b> | <b>100,00%</b> |

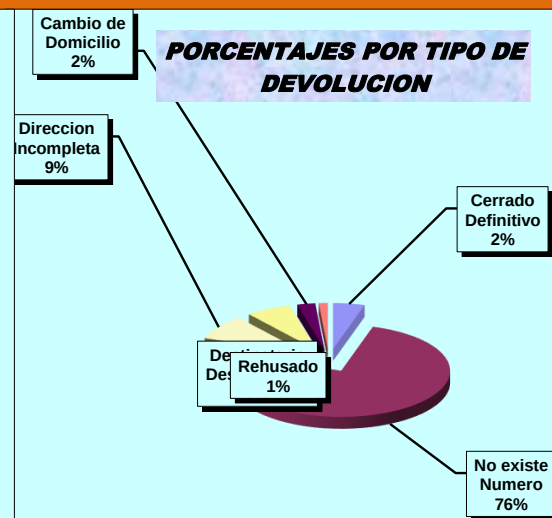
### GRAFICAS DESCRIPTIVAS -

>

CANTIDADES POR TIPO



PORCENTAJES POR TIPO DE DEVOLUCION



|                                                                                                                                                                                |                                       |                       |                                                    |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small> | <b>Gestión Documental</b>             | <b>Código:</b>        | <b>GD-P7-F25</b>                                   |  |
|                                                                                                                                                                                |                                       | <b>Versión:</b>       | <b>1</b>                                           |                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                |                                       | <b>Fecha:</b>         | <b>Julio de 2019</b>                               |                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                | <b>Certificado de Responsabilidad</b> | <b>Página:</b>        | <b>Página 1 de 1</b>                               |                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                |                                       | <b>Elaborado por:</b> | <b>Juan Rico / Profesional Universitario DGC</b>   |                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                |                                       | <b>Revisado por:</b>  | <b>Luz Mary Peralta Rodríguez Subdirectora SAF</b> |                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                |                                       | <b>Aprobado por:</b>  | <b>Diego Iván Bernal Bernal Director DGC</b>       |                                                                                     |

## CERTIFICACIÓN Y VALIDACIÓN DE DOCUMENTOS SOPORTE DE LOS EXPEDIENTES CONTRACTUALES

El presente documento certifica que la documentación entregada como soporte en medio físico y/o magnético, fue revisada y convalida por el supervisor del contrato y/o convenio No 349 del año 2020 a nombre del contratista EXPRESSERVICES LTDA

### Verificación y Validación

El informe correspondiente al periodo 01/03/2021- 31/03/2021 contiene:

Firmas correspondientes del supervisor y el contratista



Soportes presentados legibles en medio físico



Soportes presentados legibles en medio Magnético (Cd, Usb, Tera)



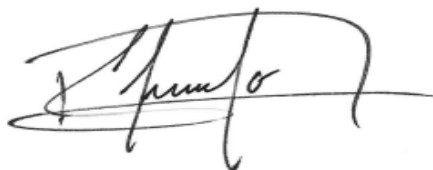
No presenta soportes (Se justifica en el informe porque no Presenta, o no requiere soporte físico o en medio magnético)



En constancia firma el presente certificado el supervisor del contrato o convenio a los 14 días de mes de Mayo del 2021

NOMBRE: DIEGO ALEJANDRO CONSTAIN

FIRMA



Esta es una COPIA NO CONTROLADA

La versión aprobada más reciente de este documento se encuentra en la intranet