INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

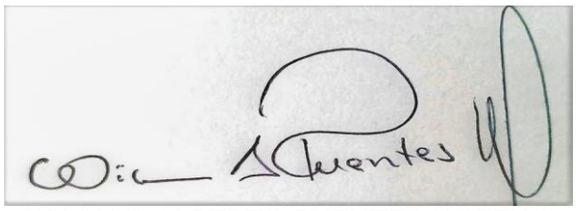
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME							**30**	04	2021	
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	DEL 1 – ABRIL DE 2021 AL 30- ABRIL DE 2021									
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CD-DP-21 de 2021									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	WILLIAM ALBERTO PUENTES MORENO									
C.C. o N.I.T	74´327.081									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.									
ACTA DE INICIO	**SI** X		**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**		10	02	2021	
FECHA DE INICIO	10	02	2021	**FECHA DE TERMINACIÓN**			31	12	2021	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 46.679.600.oo			**FORMA DE PAGO**			Consignación			
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	2021 SIIF Nº 44721 del 20- 01-2021			**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			465221			
Supervisión o Interventor										
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR	ALEJANDRA CACERES MARQUEZ									
CARGO	Profesional Administrativo y de Gestión Regional Boyacá									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 212.200
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 271.600
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 8.900
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplió con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI
Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
Obligaciones según	Se asumió la defensa técnica de los usuarios de los procesos asignados en

contrato CD-DP-21-2021	el mes, se realizó el seguimiento de los procesos, se hace la correspondiente asesoría a los usuarios por medio de contactos telefónicos, se asistió de manera oportuna a los usuarios a las audiencias programadas, se analizaron los diferentes procesos realizando una estrategia jurídica para cada uno de ellos, se cumplió con los turnos asignados ante la URI y se desarrolló la actividad de derechos humanos.

OBSERVACIONES

N/A: No aplica.



WILLIAM ALBERTO PUENTES MORENO
C. C. 74´327.081 de Belén Boyacá