Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	4 de 2021	
Contrato N°	202100193		
Nombre del Supervisor	CONSTANZA MARTÍNEZ GUEVARA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	RITA CONSUELO PÉREZ OTERO		
Identificación del contratista	30.574.815		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE TALENTO HUMANO EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE REQUIERAN		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100044	Fecha del C.D.P	2021-01-08
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202100161	Fecha del R.P	2021-01-20

Valor del contrato

Contrato Inicial	$ 43.470.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 43.470.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-01-20	2021-07-19		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio	NA			
Cumplimiento	NA			
Anticipo	NA			

Pago anticipado	NA			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	NA			
Salarios y prestaciones	NA			
Responsabilidad Civil Extracontractual	NA			
Otros	NA			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 43.470.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 43.470.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 28.980.000
Valor por ejecutar		$ 14.490.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 7.245.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		4 de 2021

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Brindar apoyo a la Subsecretaria de talento humano en la revisión de liquidación de sentencias a cargo del Departamento del Atlántico, en material laboral.	Durante el presente periodo se efectuó revisión de la liquidación de la sentencia Judicial a favor del señor Fabian Ruiz Tatis mediante oficio No 20210510004773

2. Apoyar al a Subsecretaria de talento humano en la revisión de la liquidación de la nómina.	Apoyo financiero en la revisión aritmética de las nóminas mensuales del mes de abril de los pensionados del Hospital de Barranquilla, Departamento de Salud, convencionados del Departamento, exdiputados, docentes del departamento y Docentes Nacionalizados. Revisión de la nómina de la Segunda quincena del mes de abril de: Activos Administrativos, Ciudadela Universitaria, Laboratorio, Nómina transitoria de la Contraloría, ETV, y Secretaria de Salud. Revisión de la nómina de la primera quincena del mes de mayo de 2021 de: Activos Administrativos, Ciudadela Universitaria, Laboratorio, ETV, y Secretaria de Salud. Revisión de las planillas de la seguridad Social del mes de abril de: activos administrativos, Ciudadela Universitaria, laboratorio, secretaria de salud, transitoria de la Contraloría, ETV y ARL contratistas de alto riesgo de marzo y abril. Revisión de las Planillas de la Seguridad Social de los Pensionados mes de abril de 2021. Revisión de los formatos diligenciados de Aportes Voluntarios a Pensión y cuentas AFC correspondientes al mes de abril de 2021
3 Apoyar a la subsecretaria de Talento humano en la revisión de liquidación de cesantías parciales, vacaciones y demás conceptos prestacionales.	Revisión Financiera de las Liquidaciones de Prestaciones sociales de los siguientes funcionarios así: 1. **Vacaciones de:** Karen Osorio Resol No 393; Manuel Pacheco Palencia Resol No 420; Miguel Rojas Arbeláez Resol No 421; Pedro Moreno Arroyave Resol No 422; Marco Escolar Fontalvo Resol No 423; Alcira Cabello Consuegra Resol No 424; Resol No 478 Margarita Mendoza Pino; Resol No 479 Gertrudis Peralta Vásquez; Resol No 480 Sheila Covelly Dávila; Resol No 481 Salomón Miranda Ariza; Resol No 482 Ernesto Barros Moreno; Resol No 483 Elliot Muñoz de la Rans; Resol No 484 Fanny Vergel Rodado; Resol No 485 Perla Chams Cantillo; Resol No 486 Rodolfo Galvis Bula. Resolución Interrupción de Vacaciones de la siguiente funcionaria: Diva Iglesias Polo Resol 380. 2. **Cesantías Parciales** de: Yomaira Lozano Ramos; Stella del Valle Blanco; Diva Iglesias Polo; Rosibell Ripoll García. 3. **Prestaciones sociales de los siguientes**

		exfuncionarios: Camilo Cepeda Tarud; Mileidys Cantillo Badillo; Beatriz Elena Daza Ariza; Ana González Rubio.
4	Apoyar a la Subsecretaria de Talento humano en la liquidación de bonos pensionales y cuotas partes.	Se apoyó a la Subsecretaría de Talento Humano en la revisión financiera de ***cuotas partes por cobrar*** correspondiente a las siguientes entidades así: Cuenta de Cobro No 57000274 Alcaldía de Tubará Cuneta de Cobro No 57000275 Alcaldía de Sabanalarga Cuenta de Cobro No 57000276 Fondo Pasivo de Ferrocarriles Cuenta de Cobro No 57000278 Gobernación de Córdoba Cuenta de Cobro No 57000279 Gobernación del Magdalena Cuenta de Cobro No 57000280 Municipio de Agustín Codazzi Cuenta de Cobro No 57000281 Alcaldía de Galapa Cuenta de Cobro No 57000282 Alcaldía de Repelón Cuenta de Cobro No 57000283 Alcaldía de Luruaco Con respecto a las cuotas partes de cuentas por pagar no recibí por parte del grupo de cuotas partes ninguna solicitud de revisión.
5	Apoyar en la liquidación de reajustes pensionales, indexaciones de la primera mesada, etc.	Seguimiento a la petición formulada por el peticionario Luis Alonso Navas Ortega; y novedades de nómina de Miriam Álvarez de Movilla; e Irma Pérez; Melvith del Carmen Salazar de Arteta.
6	Demás actividades encomendadas por la Dependencia.	1) Revisiones de solicitudes de ***certificados de disponibilidad*** realizados por la Subsecretaría de Talento Humano para: **prestaciones Sociales** de los siguientes exfuncionarios así: Mileidys Cantillo Badillo, Beatriz Elena Daza Ariza, Camilo Cepeda Tarud, Orlenys Díaz Pertuz, Ana González Rubio. 2) Revisión solicitud de CDP para bonos pensionales con recursos Propios; Revisión solicitud de CDP premio excelencia académica, Revisión solicitud de CDP para

	pago de cesantías parciales de Rosanna Molinares Solar. 3) ***Registros Presupuestales de gastos Funerarios*** de los siguientes Beneficiarios: José Elías Chams, Genoveva Chams Chams por papá; Genoveva Chams Chams mamá; Lady Jhoana Ospina Corso; Nelly Mendoza Montaño; Irina Isabel Padilla. 4) ***Registros Presupuestal para Cuotas Partes***: Gobernación del Meta; Fonprecon 5) ***Mesadas Causadas:*** Melvith del Carmen Salazar de Arteta; Gladys Firtz Bilbao. 6) Participación en la Auditoría Interna del Sistema de Gestión de Calidad realizada por el contratista Cordeco.

CONSTANZA MARTÍNEZ GUEVARA quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisora, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 19 días del mes de mayo de 2021.

CONSTANZA MARTÍNEZ GUEVARA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 39.791.696

RITA CONSUELO PÉREZ OTERO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 30.574.815

Revisó: Kelly Suarez Asesora Subsecretaria de Talento Humano