

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:

PS 2781
2021

C.D.P. No.:

302

Proceso al que pertenece:
Unidad a la que pertenece:

PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA

Nombre del Contratista:

JENNY ALEXANDRA ACERO MONCADA

C.C.

1.033.686.942

Unidad de trabajo:

UNIDAD SANTA CLARA

Fecha Inicio:

2021-02-01

Fecha Terminación:

2021-03-31

Valor Mensual:

\$ 3.162.000

Valor a cobrar:

\$ 3.162.000

ADICIÓN OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 4.590.000	729	2021-04-01	2021-04-30
2	\$ 6.120.000	1224	2021-05-01	2021-06-15
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1				
2	FEBRERO	\$ 2.856.000	\$ 353.700	941628889
3	MARZO	\$ 3.264.000	\$ 404.000	941746221
4	ABRIL	\$ 3.060.000	\$ 378.800	9418560756
5	MAYO	\$ 3.162.000	\$ 391.500	9419793811
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 6.732.000	\$ 17.442.000	\$ 12.342.000	\$ 5.100.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERA COORDINADORA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRÓFANOS, CONTRIBUYENDO A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relación de actividades para el período: Desde: 2021-05-01 Hasta: 2021-05-31

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran	Se garantizó la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieron en el mes de MAYO del 2021	Programación de Turnos
2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizó el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes atendidos en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de MAYO del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
3. Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en MAYO del 2021	Aplicativo Alarma
4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnica de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar registro de transcurso	Se realizó la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de Septiembre del 2021 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucionales en el mes de MAYO del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de MAYO del 2021	Libro de novedades
6. Realizar actualización del libro y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se realizó la revisión y actualización de los libros de los pacientes asignados en el mes de MAYO del 2021 de acuerdo a los parámetros establecidos en el protocolo de plan de cuidado de enfermería y entrega de turno del 2021	Historia clínica en físico
7. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Se garantizó el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de MAYO del 2021	Aplicativo Dinámica
8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y de acuerdo cuando así lo amerita	Se garantizó la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámica y formato en físico en el mes de MAYO del 2021	Aplicativo Dinámica o formato físico
9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fin las actividades, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizó la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de MAYO del 2021	Aplicativo Dinámica o formato físico
10. Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realizó participación en la revista médica del 100% de los pacientes críticos atendidos en el mes de MAYO del 2021	Aplicativo Dinámica o formato físico
11. Revisar diariamente que los empujadores, drenajes, buretas y demás elementos invasivos del paciente que maneja según protocolo y se revisan los registros correspondientes correctamente	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de MAYO del 2021	Aplicativo Dinámica o formato físico
12. Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizó la programación diaria de asignación de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de MAYO del 2021	Libro de novedades
13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de eventos de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de decisiones que prevenga la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizó el reporte de eventos de interés en salud pública identificados en el servicio en el mes de MAYO del 2021	Sistema de Vigilancia
14. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizó la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de MAYO del 2021	Libro de inventario
15. Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieren, realizando los pedidos necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el grupo de cama	Se realizó la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de MAYO del 2021	Aplicativo dinámica
16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutua acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las no relaciones presentadas por cada paciente asignado y no atendidos en equipos del servicio	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de MAYO del 2021	Programación de Turnos
17. Transmitir de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieren los pacientes a cargo	Se garantizó la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnóstico a los pacientes asignados al servicio en el mes de MAYO del 2021	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
18. Dar cumplimiento a la Resolución 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred	Se garantizó el manejo de la historia clínica en el sistema de Dinámica y en físico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de MAYO del 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Sal, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

C.C.

1.033.686.942

de

BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS

NOMBRE:	Jenny A. Acero
CARGO:	Coordinadora de Enfermería
FIRMA:	Jenny A. Acero

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Clase Aportante		Sucursal Principal		Dirección		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exoneración SENIA e CDT	
Identificación	dy	Razon Social	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	PRINCIPAL	Calle	Nº y Z.B.	Sur	POGOTA BOGOTÁ D.E.		2700269	No	No
CC 03338942		ALBA MONICA ARY ALVAREZ											

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION				Tipo		Fecha		Pago		Valor	
Período	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Planilla	Límite	Planilla	Pago	Pago	Valor	Valor
2017-05	2017-05	204643	14197311	1	1	2017/06/10	2017/05/14	Banco	0	\$	\$391,500

RESUMEN DE PAGO		CÓDIGO		NIT		DIV		AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO		INTERESES MORA		SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR	
RUECO		25-14		900.335.004		7		1		\$202.400		\$0		\$0		\$202.400	
AFP ADMINISTRADORAS: 1)								1		\$202.400		\$0		\$0		\$202.400	
COSEFIONES								1		\$30.900		\$0		\$0		\$30.900	
ARL ADMINISTRADORAS: 1)		14-25		900.228.175		3		1		\$30.900		\$0		\$0		\$30.900	
CEMENA								1		\$158.200		\$0		\$0		\$158.200	
EPS ADMINISTRADORAS: 1)		EP017		830.003.544		7		1		\$158.200		\$0		\$0		\$158.200	
FAMISAR								1		\$391.500		\$0		\$0		\$391.500	
TOTAL								1		\$391.500		\$0		\$0		\$391.500	

CUENTA DE COBRO No. 5 del Mes de Mayo de 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051.7

DEBE A:

Nombre: JENNY ALEXANDRA ACERO MONCADA

C.C. No. 1033686942

La suma de: \$ 3'162.000

Total Horas: 186 /

Por concepto de:

- Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 2781 2021, correspondiente al mes de MAYO 2021.

OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES, EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Jenny Acero /

C.C. No. 1'033.686.942

Dirección: CALLE 48a N° 28 - 84 sur

Teléfono: 310 2070404



Búsqueda ▼ Mis procesos ▼ Menú ▼ Ir a ▼

Escritorio → Menú → Administración de contratos

Volver Últimas modificaciones Todos Selecciona ▼

Buscar contrato

 (Búsqueda avanzada)

Últimas modificaciones

Id del contrato	Número del Contrato	Entidad Estatal	Tipo de entidad	Fecha de firma	Fecha de finalización	Facturación de la entidad	Valor total de la oferta	Estado	
1497978	PS 2781 2021	SUBRED INTEGRADA DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	Entidad Estatal	15/02/2021 11:59:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	15/06/2021 11:59:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	JENNY ALEXANDRA ACERO MONCADA	17.442.000 COP	En ejecución	Detalle
951617	PS 3858 2020	SUBRED INTEGRADA DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	Entidad Estatal	19/03/2020 11:59:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	31/01/2021 11:59:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	JENNY ALEXANDRA ACERO MONCADA	36.232.194 COP	En ejecución	Detalle

OPCIONES

VER

 Últimas modificaciones
 Todos
 Esperando aprobación
 Firmado
 Firmado y enviado a la Entidad Estatal
 Suspending
 Cancelados
 Cerrados
 Firmados y Terminados anormalmente

HERRAMIENTAS