PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 18 de Mayo de 2021

Señor (a)
INGRID SOLANGE SEQUEDA ROJAS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2225347
Cargo del supervisor. Coordinadora de Formación
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes
Málaga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 05 del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2225347 del año 2021

Javier Enrique Amaya Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91497831 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempesarial y Turístico de los Andes, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 2225347, del 5 de Febrero de 2021, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 y 31 de Mayo del año 2021.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($22’783.296). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 3’797.216 incluido IVA), y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo el plazo de ejecución establecido.

Plazo: 6 meses es decir hasta el 4 de Agosto de 2021
Fecha de Inicio: 5 de Febrero de 2021
Fecha fin: 4 de Agosto de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de formación en la red de BILINGUISMO y demás de su competencia, Programa Virtual, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander.

Obligaciones Especificas:

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

1.	1. Orientar Acciones de formación virtual según la programación asignada y lineamientos nacionales.	Se realizan acciones de formación a las fichas asignadas de formación virtual Proceso de alistamiento de cursos fichas: English Dot Works Beginner 2319325, 2319375, 2319376, 2319378. Orientación a los aprendices en desarrollo de actividades preliminares y de la ejecución de la formación. a) Promover la participación e interacción de los aprendices motivando su permanencia en el curso b) Responder inquietudes, dudas y correos, retroalimentando las participaciones realizadas por los aprendices c) Ponderación y actualización del Centro de Calificaciones según parámetros establecidos d) Retroalimentar y evaluar las evidencias enviadas por cada aprendiz e) Generar acciones motivacionales y de fortalecimiento del aprendiz durante el proceso de formación f) Realizar cambios de estado y procesos pertinentes en los sistemas administrativos de información académica según cronograma del curso.	En la plataforma territorium y en el LMS del aplicativo Sofía plus queda registrado el ingreso del instructor para realizar el alistamiento y dar inicio a la formación. Adjunto Evidencia 1
2.	2.Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a. Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación de cada proceso de formación virtual. b. Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, en el tiempo establecido por la formación virtual. c. Retroalimentar y evaluar las actividades de aprendizaje en los tiempos establecidos en los estándares de formación virtual.	Se realizaron las siguientes acciones desde Sofía Plus: Creación de ruta y asociación de aprendices, envío de correo electrónico de inicio de formación para las siguientes fichas: ENGLISH DOT WORKS Beginner 2319325, 2319375, 2319376, 2319378. English Dot Works Una vez los aprendices inician la formación y envían las evidencias estas son retroalimentadas y calificadas de acuerdo a los estándares de formación virtual.	Los soportes y evidencias están disponibles en el aplicativo Sofía plus y la plataforma Territorium de las fichas: English Dot Works 1 2291536, 2291537, 2291538, y 2291539 Adjunto Evidencia 2

3.	3.Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales.	Diariamente se atienden los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales. Se responden foros, dudas, se califican actividades, se informa sobre avance del curso y desarrollo de actividades a través de anuncios y correos.	Evidencias sobre avance del curso y desarrollo de actividades a través de anuncios y correos. Adjunto evidencia 3
4.	4.Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos	Se hace uso de la herramienta foros, chat y mensajería como medio de comunicación con el fin de fortalecer el aprendizaje.	Respuesta de mensajes y foros Evidencia 4 adjunta
5.	5.Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA	Para la ejecución de la formación se siguen los lineamientos de la formación complementaria virtual contemplados en la guía orientación formación AVA, en la que se establecen parámetros antes durante y al cierre de la formación.	Antes de iniciar los cursos se verifica el menú de navegación del curso, y se verifican que cada uno de sus elementos tenga la información disponible. Evidencia 5 adjunta
6.	6.Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Se participa y asiste a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.	Participe y asistí a las sesiones en línea programadas por gestores virtuales. Evidencia 6
7.	7.Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje	Se participa en el taller de fortalecimiento. Matriculado en el curso de complementaria 'Formación en ambientes virtuales de Aprendizaje'	Participe y asistí al taller de fortalecimiento y además me encuetro en formación en el curso de 'Ambientes virtuales de aprendizaje'. Evidenia 7
8.	8. Atender requerimiento de apoyo en la elaboración de diseño y desarrollo curricular en caso requerido según los lineamientos institucionales.	En este momento no se ha realizado ningún requerimiento de apoyo en estas actividades.	sin evidencia

9.	9. Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días a la supervisora del contrato y al coordinador académico.	Se realiza el cierre de los cursos ENGLISHDOT WORKS 1 en el mes de Mayo, con fichas 2291536, 2291537, 2291538, y 2291539	Informes y formatos de ciere enviados al LMS el día del cierre. Evidencia 9
10.	10. Notificar de manera oportuna las novedades que se puedan presentar, documentando la información en los formularios creados para tal fin por el Gestor Virtual Regional.	Cuando es el caso se registran novedades al equipo de soporte a través de los formularios correspondientes.	Sin novedades mes Abril
11.	11. Desarrollar la totalidad de acciones de formación contratada de acuerdo a la programación acordada con el SENA.	En el mes de Mayo se atienden las fichas asignadas de acuerdo a la programación virtual.	En la plataforma queda registrado las acciones de formación a cada una de las fichas asignadas Evidencia 11 adjunta
12.	12. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación.	Se realizaron procesos de promoción.	Medio whassapt, facebook ofertando los programas de formación centro CATA Evidencia 12 adjunta.
13.	13. Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.	Dentro de las estrategias está el seguimiento personalizado al aprendiz a través de correos, atención del foro de dudas, mensajería, así como la retroalimentación de actividades. Al iniciar la formación se envían correos de bienvenida, instructivos y video para facilitar el ingreso a la plataforma.	Envío de información sobre desarrollo del curso y avance de actividades a través de anuncios, mensajería y correo. Evidencia 13 adjunta
14.	14. Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta, debe procurar formar y certificar mínimo 70% el mismo número de aprendices en cada programa de formación.	Continuamente se hace seguimiento a los aprendices, se insiste en la corrección de actividades cuando estas no cumplen los requisitos mínimos que evidencien la comprensión de los temas. Se envían correos a los aprendices que no aprueban las actividades, y se motivan constantemente para que finalicen la formación de manera exitosa. Se desarrollan videos con indicaciones sobre el desarrollo de actividades. Hay	Evidencia de correos personalizados de seguimiento a aprendices e invitaciones constantes a que ingresen a la plataforma y participen en el curso. Evidencia 14 adjunta

		interacción permanente entre el instructor y el aprendiz.	
15.	15. Participar en las jornadas de actualización y transferencia pedagógica y tecnológica convocadas por el centro.	Articipar en el taller de fortalecimiento.	Evidencia 15
16.	16.Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Una vez asignadas las fichas se inicia el proceso de ejecución de la formación contemplado en la guía de orientaciones para la formación en AVA: Alistamiento: para garantizar que todos los elementos que lo componen se encuentren en orden al momento del ingreso de los aprendices Al inicio del curso: Se envían mensajes de bienvenida, orientaciones generales para el ingreso a la plataforma, se revisa la información que se encuentra en cada botón del menú y se garantiza que cada espacio contenga la información actualizada: materiales, actividades, foros, información del programa, del instructor, etc.	El curso organizado de acuerdo a los lineamientos y la información actualizada. Evidencia 16 adjunta
17.	17. El contratista deberá vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	En el momento no reciben bienes de la entidad.	Sin evidencia
18.	18. El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta próxima o remotamente ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a	La única información que se comparte son los contenidos que tienen los cursos virtuales.	Material de formación que se comparte

	no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.		Evidencia 18 adjunta
19.	19.En cumplimiento de la circular 059 de 2016 el contratista deberá diligenciar la planilla de cobro de honorarios de los contratistas de prestación de servicios utilizando el aplicativo http://contratistas.sena.edu.co	Se diligencia planilla de cobro para presentar cuenta del mes de Abril.	Se envía planilla de cobro Diligenciada en el aplicativo si contratistas.
20.	20.Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se sube los documentos en la fecha y hora asignada en el secop II atendiendo lineamientos de la coordinadora academica, titulada regular y complementaria y virtual centro CATA .	Se sube los documentos en la fecha y hora asignada en el secop II
21.	21.Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato.	Junto con la cuenta de cobro se anexa informe de ejecución del contrato y sus respectivas evidencias correspondiente al mes de Mayo de 2021	Se diligencia cuenta de cobro en la fecha y hora asignada en el secop II
22.	22.Portar el carné institucional cundo se encuentre desarrollando el objeto del contrato en las instalaciones del centro y en los eventos programados por la entidad.	No se han programado eventos por parte del Centro para portar el carnet	Sin evidencia
23.	23.Asistir a las reuniones programadas por el SENA	No se programaron reuniones este mes.	Sin evidencia
24.	24. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: a) Procurar el cuidado integral de su salud, b) Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo, c) Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Se cumple con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales.	Sin evidencia
25.	25. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Aplique a la actualización de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"	Cetificado de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN A DISTANCIA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" Evidencia 25

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, se anexa copia planilla de pago SS del mes de Abril de 2021 No 49663479, del aplicativo Miplanilla.com, correspondiente al mes de Abril.

Evidencias en (11) folios

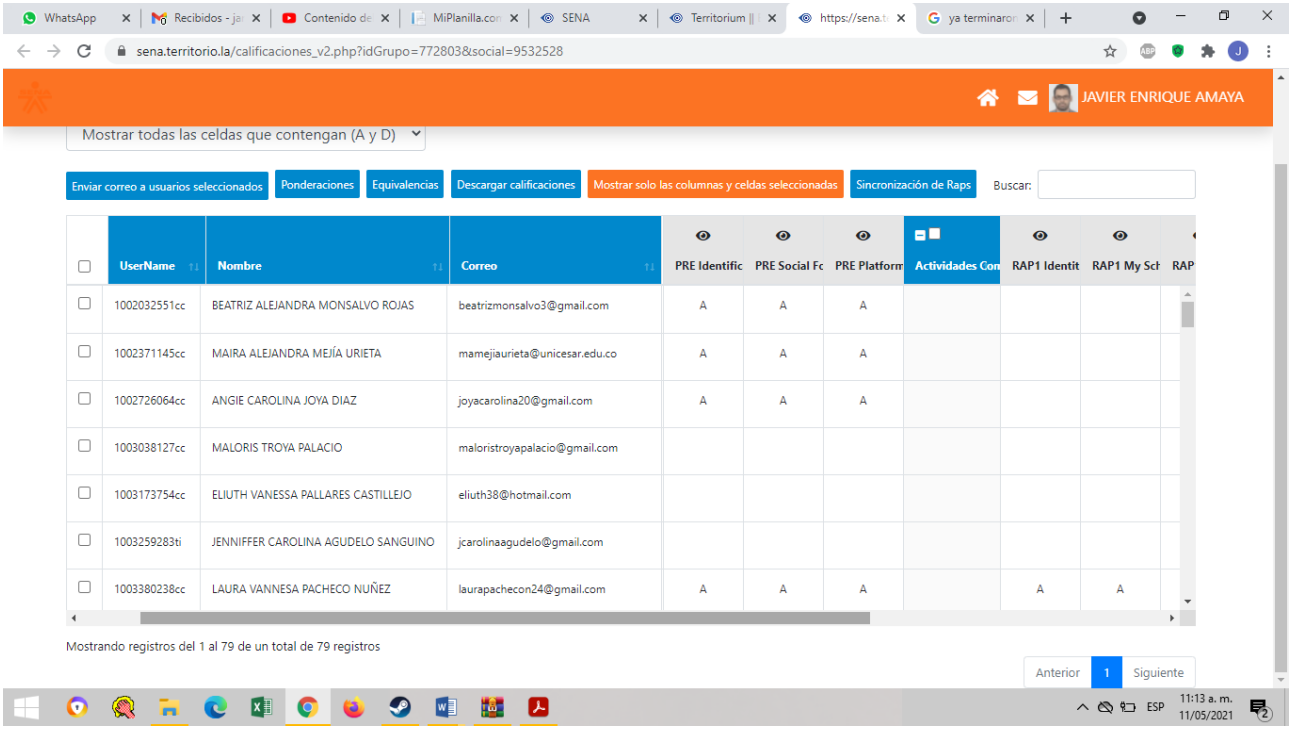
Cordialmente,

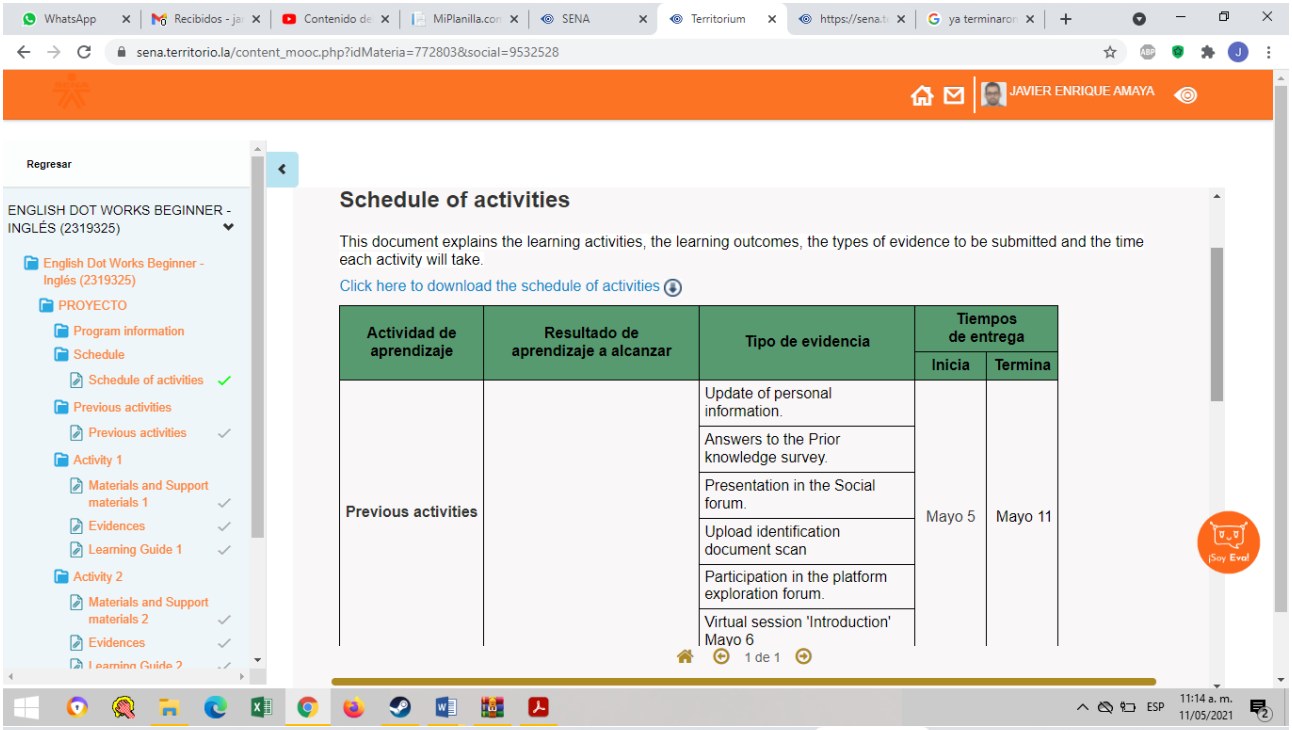
Javier Enrique Amaya
Contratista
C.C. No. 91497831 de Bucaramanga

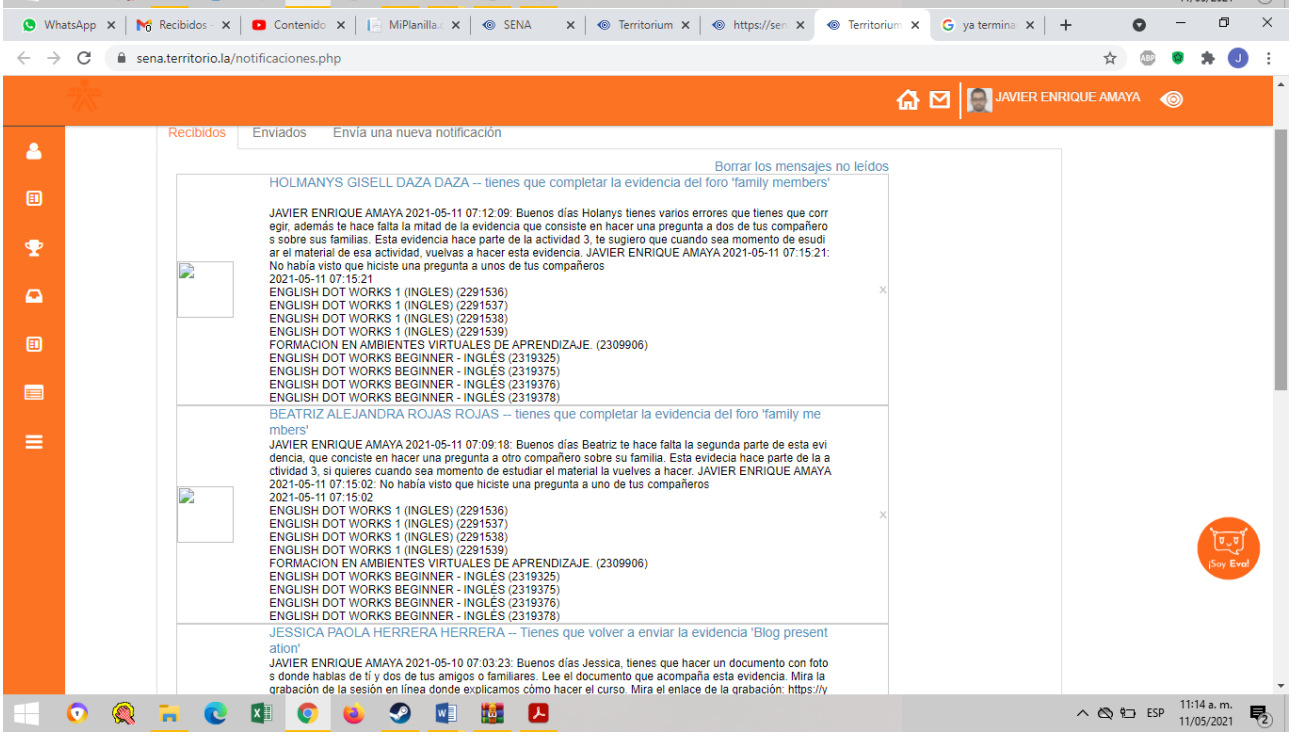
Recibí a satisfacción:

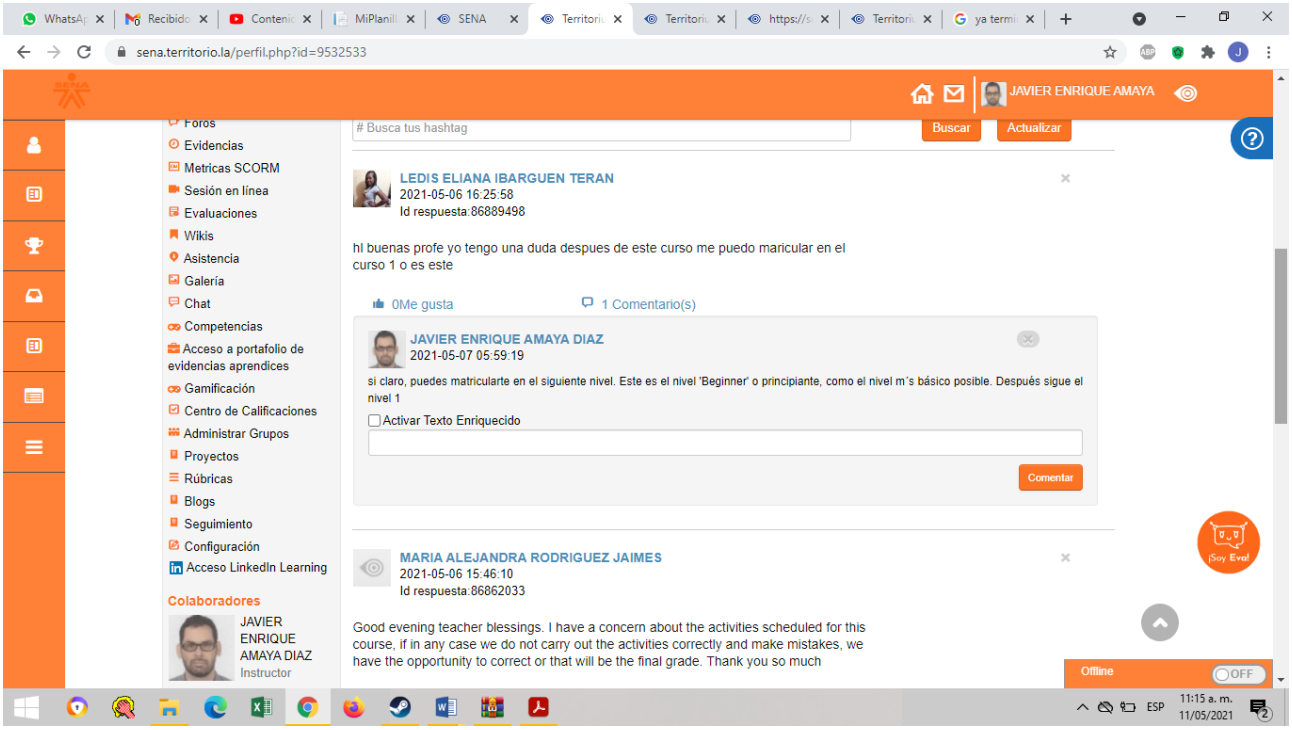
INGRID SOLANGE SEQUEDA ROJAS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.2225347 de 2021
Coordinadora de Formación

Obligación 1 Evidencia uno: Alistamiento del curso de acuerdo a lineamientos nacionales, arreglar menú del curso, ponderación del centro de calificaciones

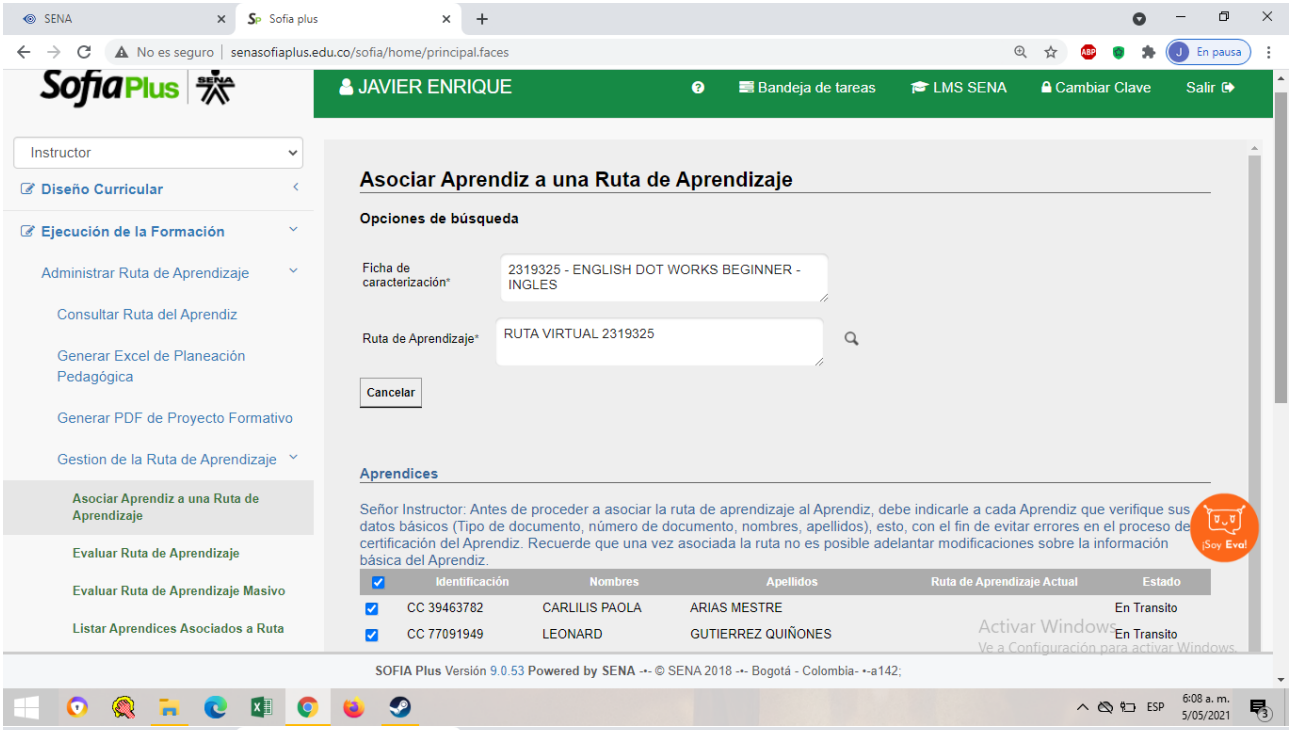



sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=772803&social=9532528
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Regresar
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319325)
English Dot Works Beginner - Inglés (2319325)
PROYECTO
Program information
Schedule
Schedule of activities
Previous activities
Previous activities
Activity 1
Materials and Support materials 1
Evidences
Learning Guide 1
Activity 2
Materials and Support materials 2
Evidences
Schedule of activities
This document explains the learning activities, the learning outcomes, the types of evidence to be submitted and the time each activity will take.
Click here to download the schedule of activities
Actividad de aprendizaje
Resultado de aprendizaje a alcanzar
Tipo de evidencia
Tiempos de entrega
Inicia
Termina
Previous activities
Update of personal information.
Answers to the Prior knowledge survey.
Presentation in the Social forum.
Upload identification document scan
Participation in the platform exploration forum.
Virtual session 'Introduction'
Mayo 5
Mayo 11
1 de 1
¡Soy Eva!
ESP
11:14 a. m.
11/05/2021

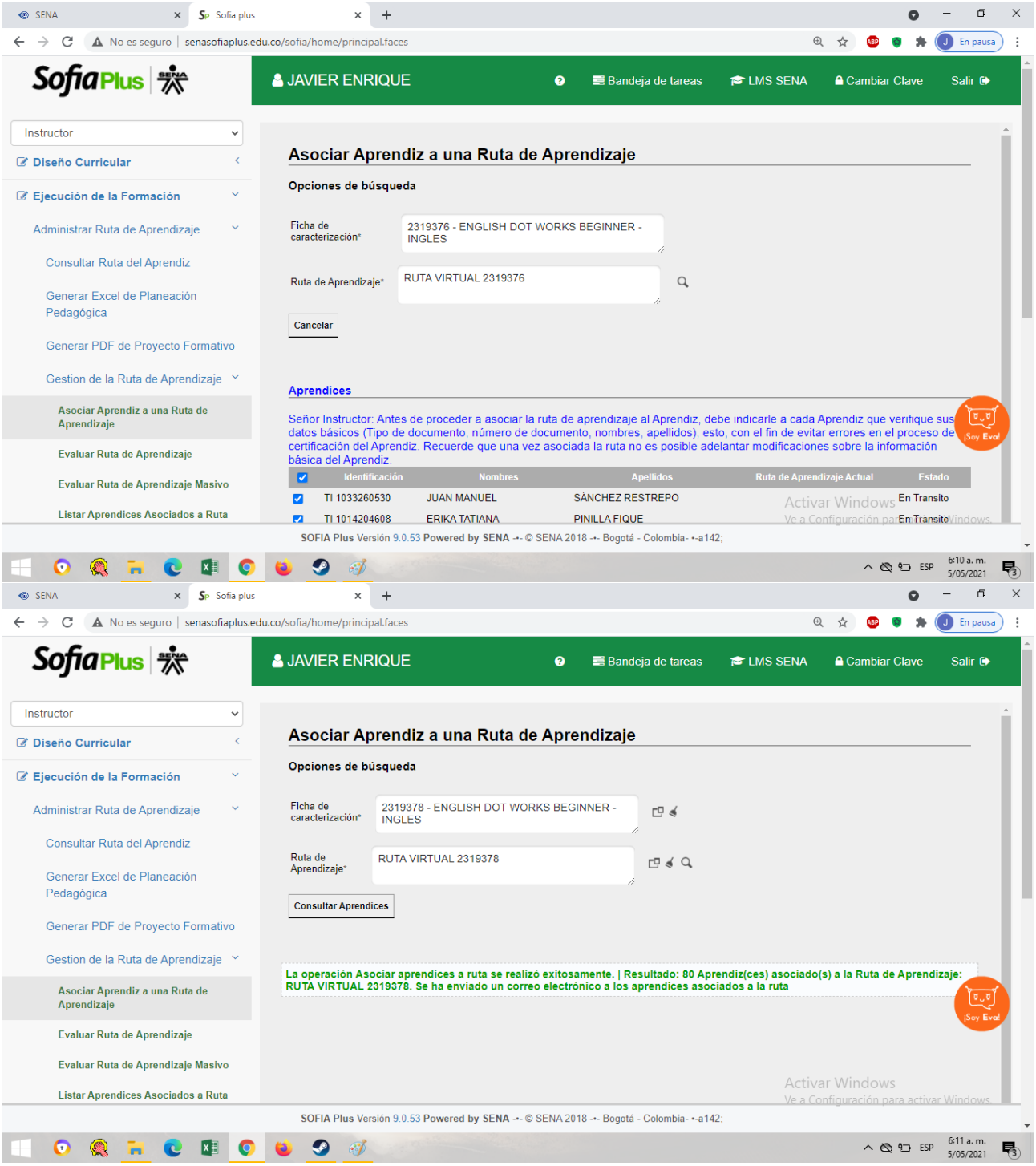

sena.territorio.la/notificaciones.php
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Recibidos
Enviados
Envía una nueva notificación
Borrar los mensajes no leídos
HOLMANYS GISELL DAZA DAZA -- tienes que completar la evidencia del foro 'family members'
JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 07:12:09: Buenos días Holanys tienes varios errores que tienes que corr egir, además te hace falta la mitad de la evidencia que consiste en hacer una pregunta a dos de tus compañero s sobre sus familias. Esta evidencia hace parte de la actividad 3, te sugiero que cuando sea momento de esudi ar el material de esa actividad, vuelvas a hacer esta evidencia. JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 07:15:21: No había visto que hiciste una pregunta a unos de tus compañeros
2021-05-11 07:15:21
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291536)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291537)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291538)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291539)
FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE. (2309906)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319325)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319375)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319376)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319378)
BEATRIZ ALEJANDRA ROJAS ROJAS -- tienes que completar la evidencia del foro 'family me mbers'
JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 07:09:18: Buenos días Beatriz te hace falta la segunda parte de esta evi dencia, que consiste en hacer una pregunta a otro compañero sobre su familia. Esta evidecia hace parte de la a ctividad 3, si quieres cuando sea momento de estudiar el material la vuelves a hacer. JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 07:15:02: No había visto que hiciste una pregunta a uno de tus compañeros
2021-05-11 07:15:02
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291536)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291537)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291538)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291539)
FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE. (2309906)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319325)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319375)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319376)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319378)
JESSICA PAOLA HERRERA HERRERA -- Tienes que volver a enviar la evidencia 'Blog present ation'
JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-10 07:03:23: Buenos días Jessica, tienes que hacer un documento con foto s donde hablas de tí y dos de tus amigos o familiares. Lee el documento que acompaña esta evidencia. Mira la grabación de la sesión en línea donde explicamos cómo hacer el curso. Mira el enlace de la grabación: https://y
¡Soy Eva!
ESP
11:14 a. m.
11/05/2021



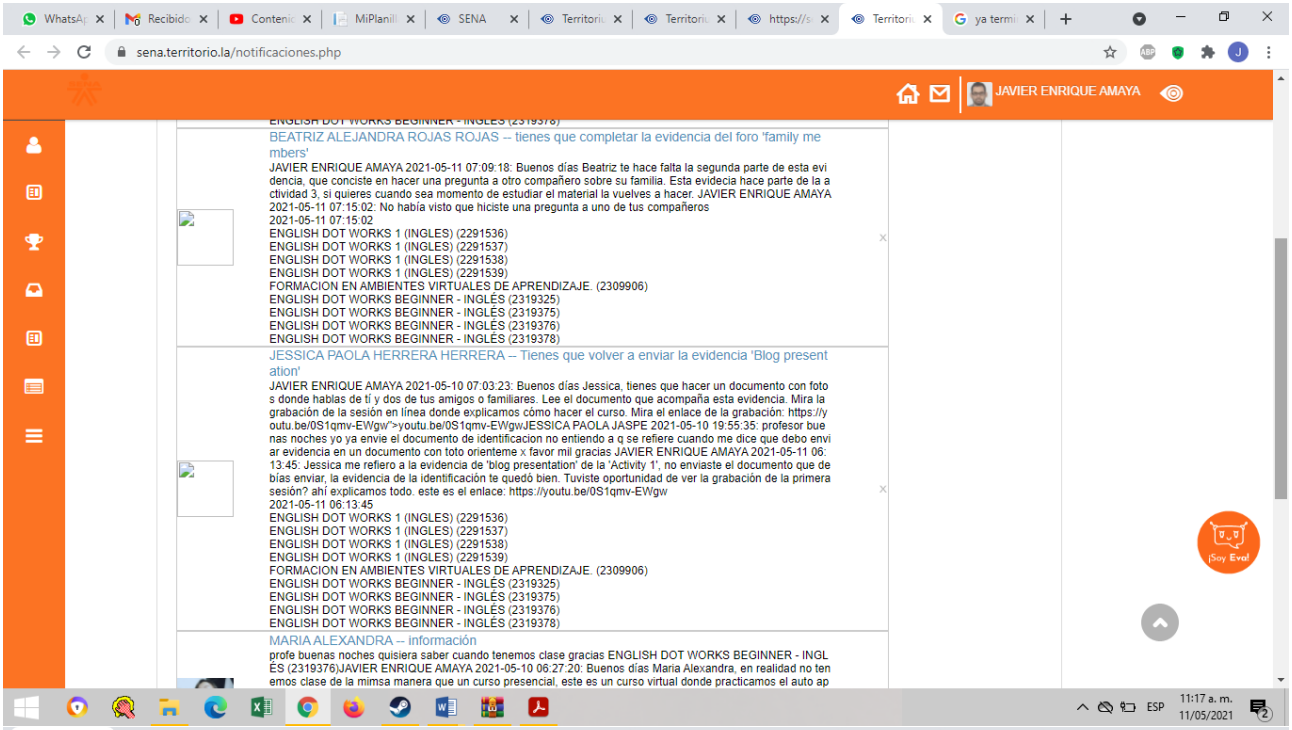
Obligación 2 Evidencia: Reportar y registrar en el aplicativo Sofia Plus las actividades establecidas para el cumplimiento de la formación virtual que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.

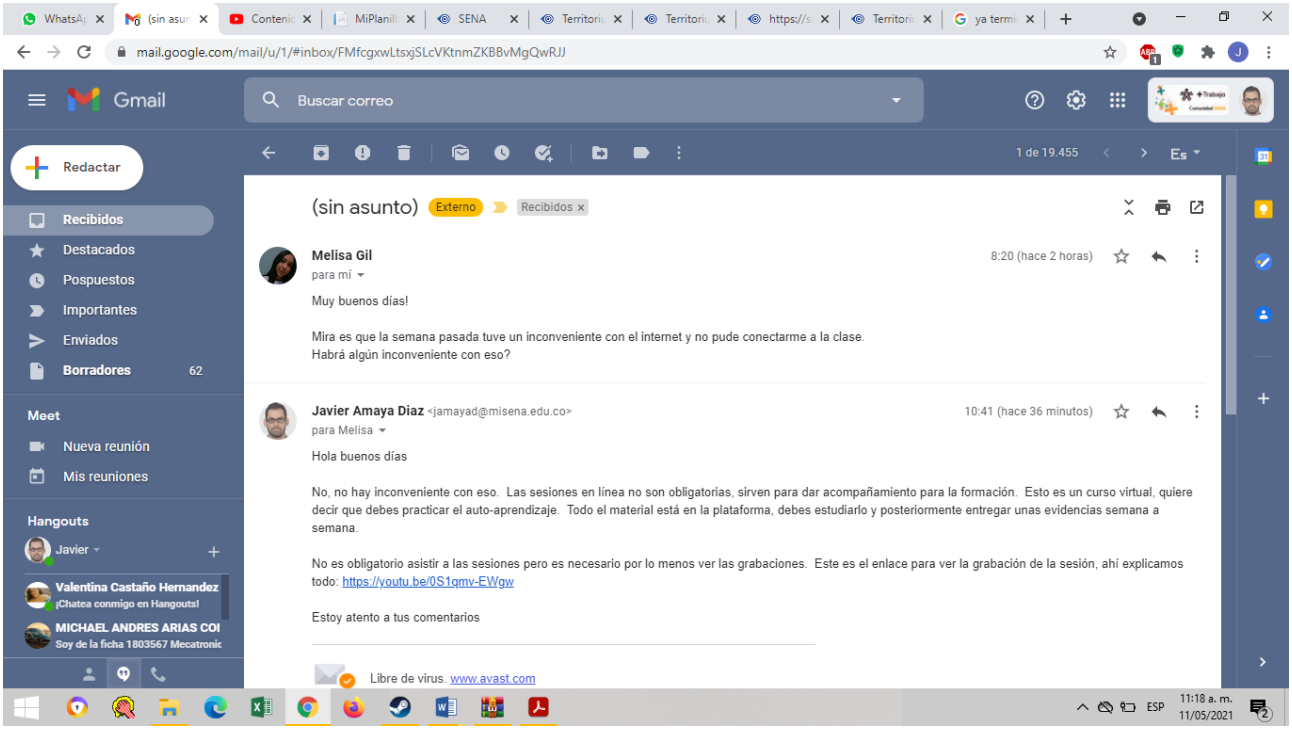

SENA
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
SofiaPlus
JAVIER ENRIQUE
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2319325 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLES
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 2319325
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 39463782 CARLILIS PAOLA ARIAS MESTRE En Transito
CC 77091949 LEONARD GUTIERREZ QUIÑONES En Transito
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.53 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a142;
ESP
6:08 a. m.
5/05/2021


SENA
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
En pausa
SofiaPlus
JAVIER ENRIQUE
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2319375 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLES
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 2319375
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
TI 1062287995 ARLINSON ANDRES NARVAEZ BETANCOURT En Transito
CC 1067920308 LILIANA PATRICIA RUIZ ESPINOSA En Transito
Activar Windows
SOFIA Plus Versión 9.0.53 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a142;
ESP
6:09 a. m.
5/05/2021

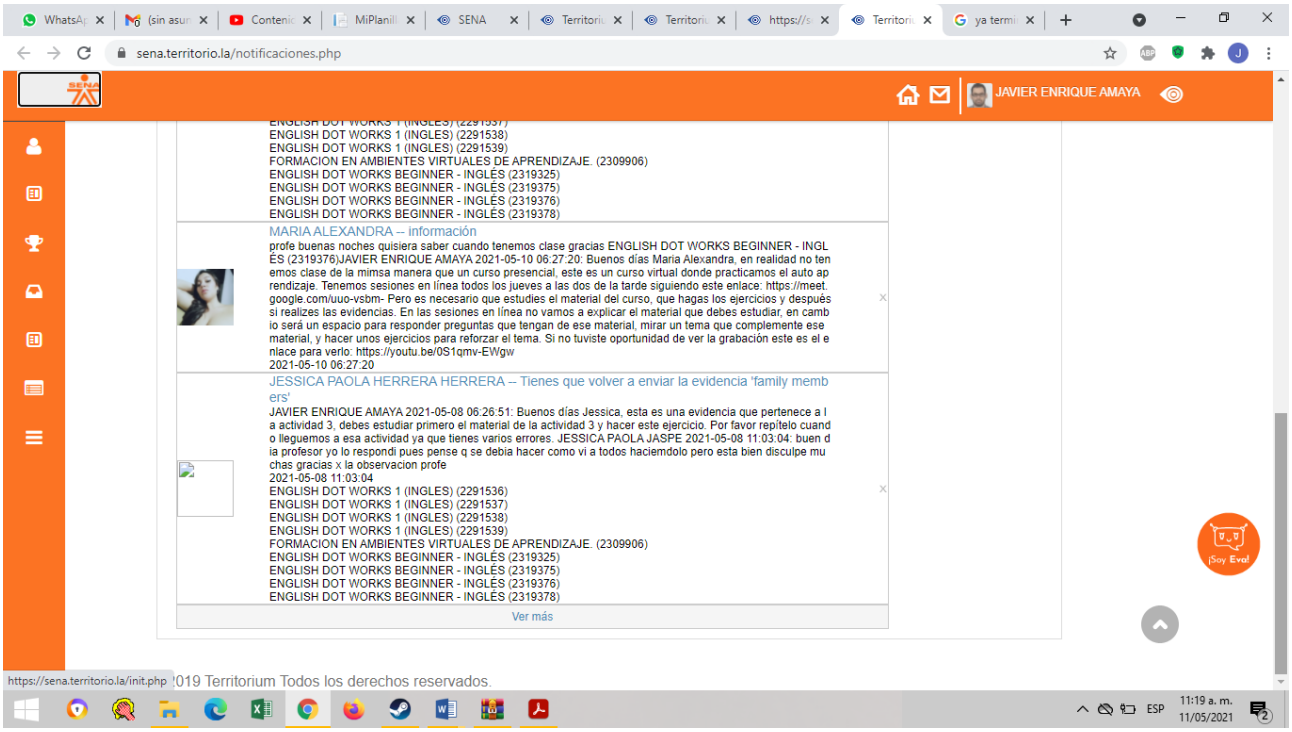


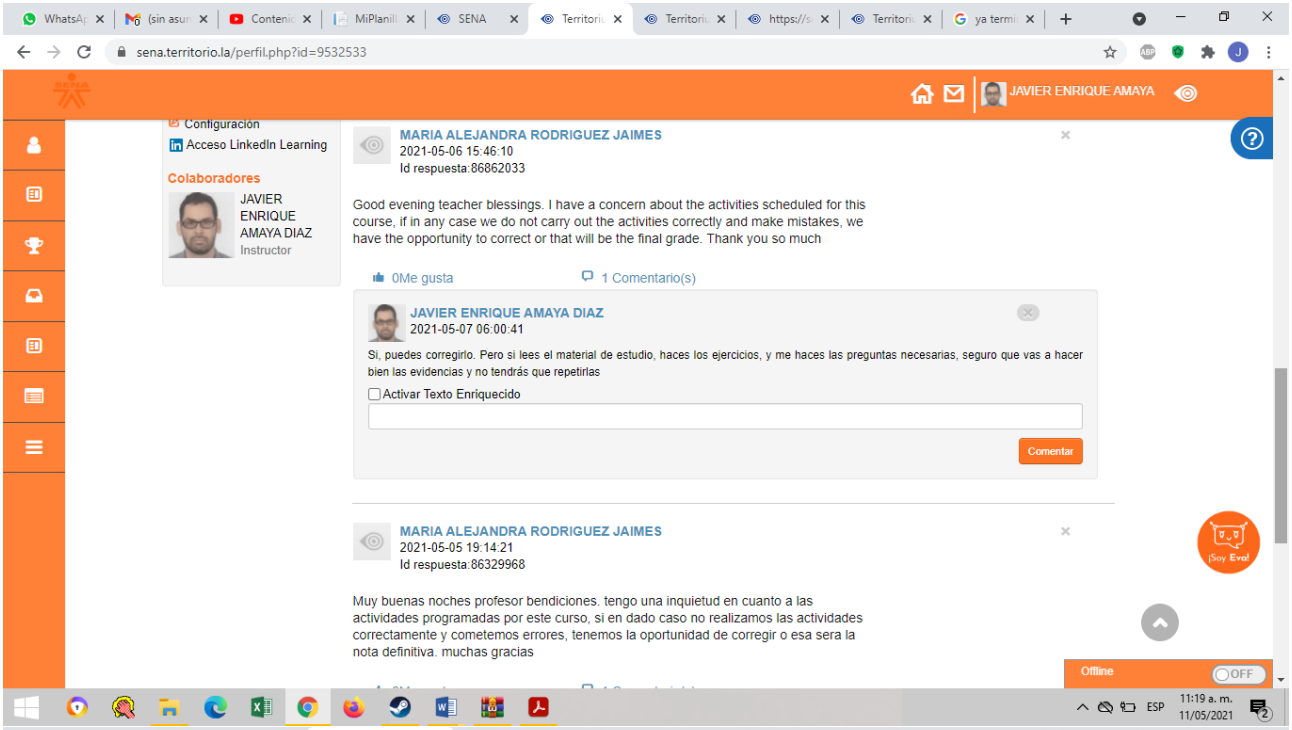
Obligación 3 Evidencia: Atender diariamente los requerimientos de los aprendices del aula virtual según la acción de formación y lineamientos institucionales

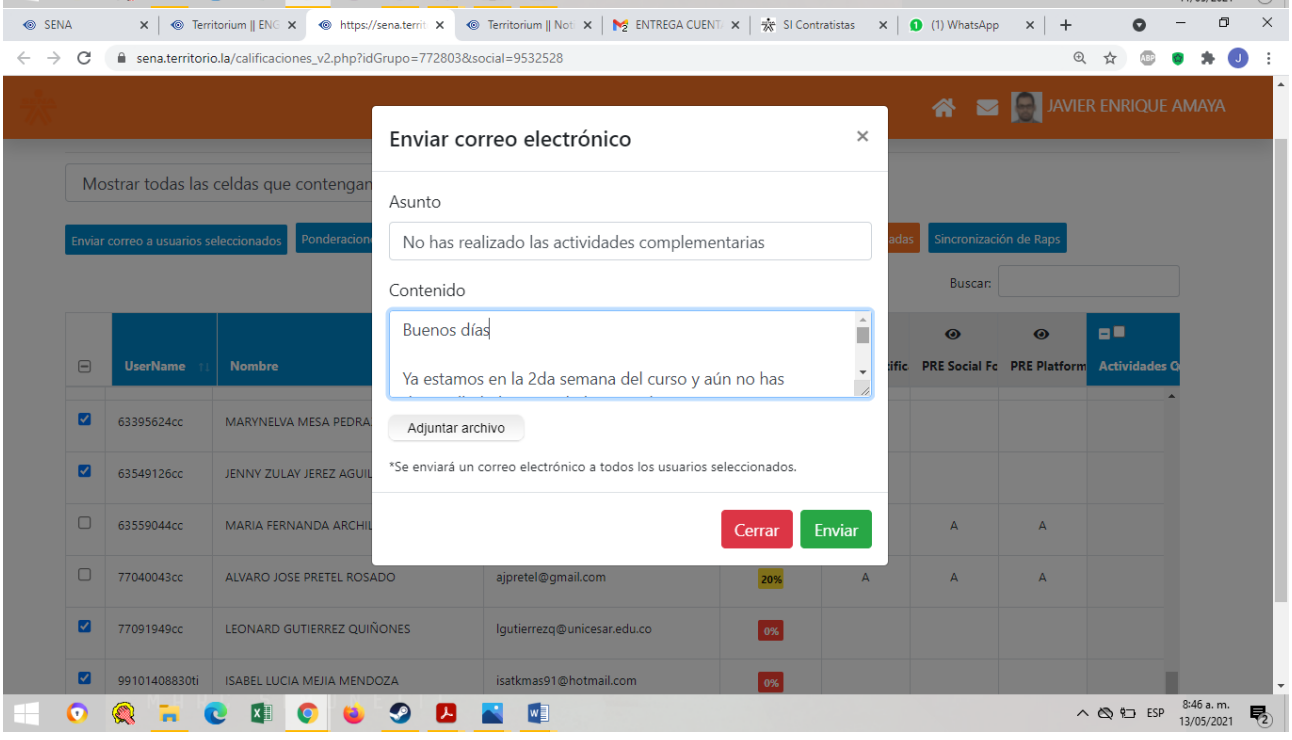

sena.territorio.la/notificaciones.php
JAVIER ENRIQUE AMAYA
BEATRIZ ALEJANDRA ROJAS ROJAS -- tienes que completar la evidencia del foro 'family members'
JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 07:09:18: Buenos días Beatriz te hace falta la segunda parte de esta evidencia, que conciste en hacer una pregunta a otro compañero sobre su familia. Esta evidecia hace parte de la actividad 3, si quieres cuando sea momento de estudiar el material la vuelves a hacer. JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 07:15:02: No había visto que hiciste una pregunta a uno de tus compañeros
2021-05-11 07:15:02
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291536)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291537)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291538)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291539)
FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE. (2309906)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319325)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319375)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319376)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319378)
JESSICA PAOLA HERRERA HERRERA -- Tienes que volver a enviar la evidencia 'Blog presentation'
JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-10 07:03:23: Buenos días Jessica, tienes que hacer un documento con fotos donde hablas de tí y dos de tus amigos o familiares. Lee el documento que acompaña esta evidencia. Mira la grabación de la sesión en línea donde explicamos cómo hacer el curso. Mira el enlace de la grabación: https://youtu.be/0S1qmv-EWgw">youtu.be/0S1qmv-EWgwJESSICA PAOLA JASPE 2021-05-10 19:55:35: profesor buenas noches yo ya envie el documento de identificacion no entiendo a q se refiere cuando me dice que debo enviar evidencia en un documento con toto orienteme x favor mil gracias JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-11 06:13:45: Jessica me refiero a la evidencia de 'blog presentation' de la 'Activity 1', no enviaste el documento que debías enviar, la evidencia de la identificación te quedó bien. Tuviste oportunidad de ver la grabación de la primera sesión? ahí explicamos todo. este es el enlace: https://youtu.be/0S1qmv-EWgw
2021-05-11 06:13:45
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291536)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291537)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291538)
ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES) (2291539)
FORMACION EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE. (2309906)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319325)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319375)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319376)
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319378)
MARIA ALEXANDRA -- información
profe buenas noches quisiera saber cuando tenemos clase gracias ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319376)JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-10 06:27:20: Buenos días Maria Alexandra, en realidad no tenemos clase de la mimsa manera que un curso presencial, este es un curso virtual donde practicamos el auto ap
¡Soy Eva!
ESP
11:17 a. m.
11/05/2021
web.whatsapp.com
+57 310 4705260
últ. vez hoy a la(s) 11:18 a. m.
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
Aide profe
10:54 a. m.
Con gusto
+57 310 4705260
10:48 a. m.
Listo profe, muchas gracias
Reunión 25 años
10:26 a. m.
+1 (919) 827-7118: Ojalá la gente. O em...
El Tarrasque
10:14 a. m.
Neck:
Ex-Tarrasque, relajado.
9:07 a. m.
+34 636 55 86 05:
Grupo virtual CATA 2021
8:58 a. m.
+57 311 5405241: Gracias
HOY
Buenos dias profesor ¿Cómo esta? Mi nombre es Laura y estoy en su curso de ingles, quisiera pedirle el favor si me puede explicar que se debe hacer para la primera actividad, yo ya hice lo que es subir el documento, y lo del foiro de presentacion y el foro de la plataforma
10:32 a. m.
no se que falte. Quedo pendiente, muchas gracias
10:32 a. m.
Buenos días
10:42 a. m.
por ahora esas son las actividades con las que tienes que cumplir esta semana. Mañana damos inicio a la siguiente actividad que es la de 'Activity 1'.
10:42 a. m.
asegurate de ir mirando y estudiando el material de estudio de la 'Activity 1'
10:43 a. m.
el jueves tendremos la sesión en línea sobre esa actividad
10:43 a. m.
Listo profe, entonces estoy al dia con ustedes?
10:43 a. m.
si, vas al día
10:43 a. m.
Listo profe, muchas gracias
10:48 a. m.
Escribe un mensaje aquí
ESP
11:18 a. m.
11/05/2021



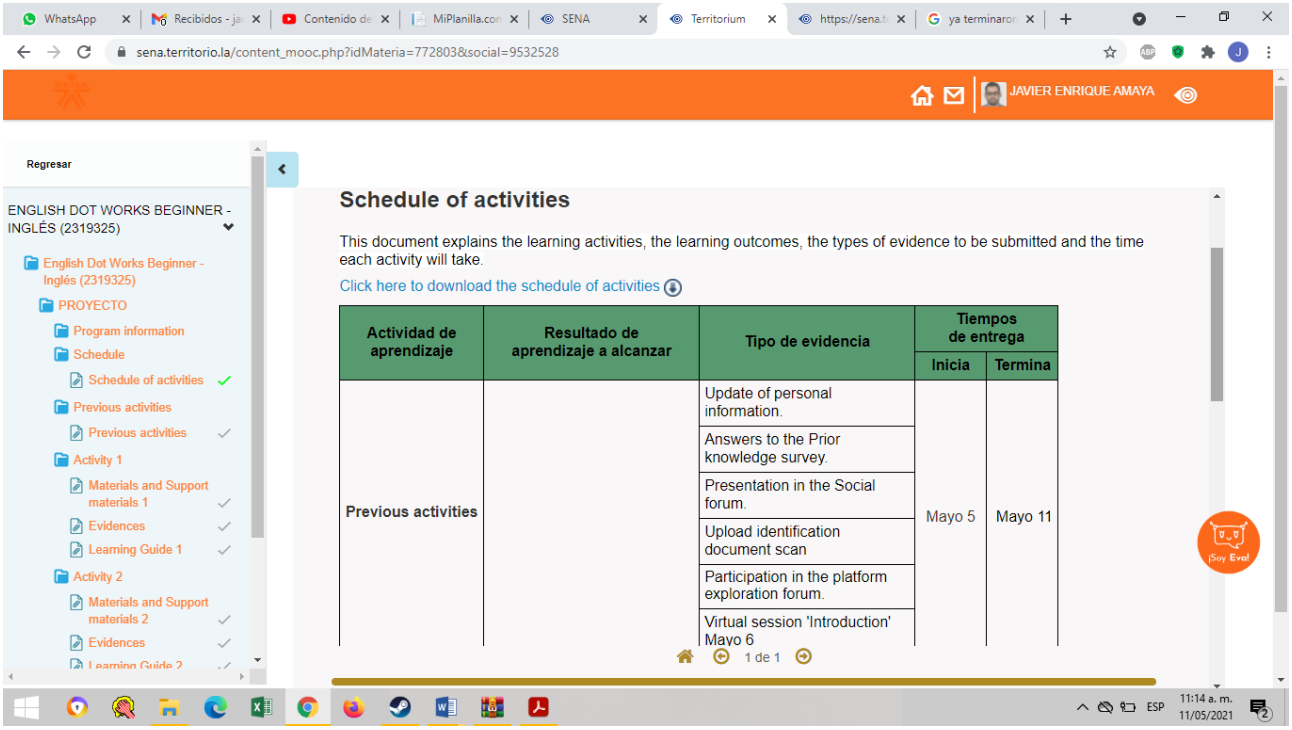
Obligación 4 Evidencia: Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos

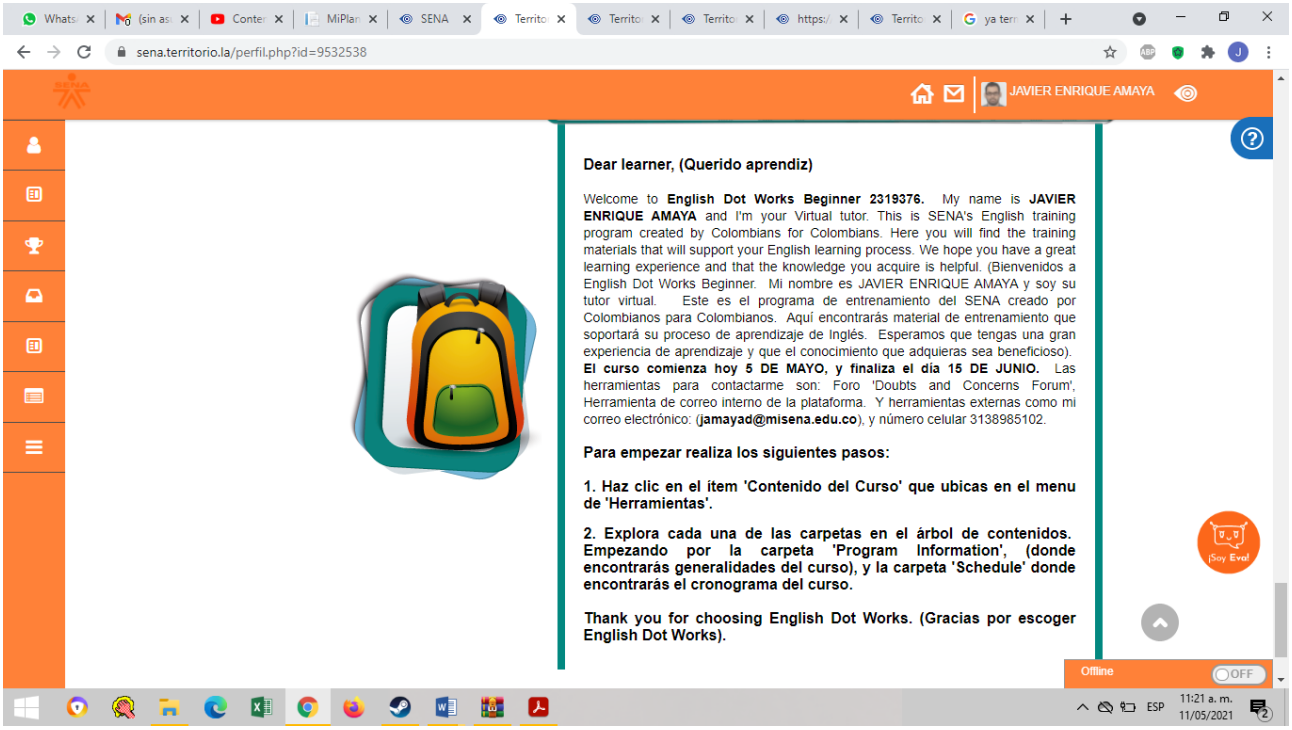


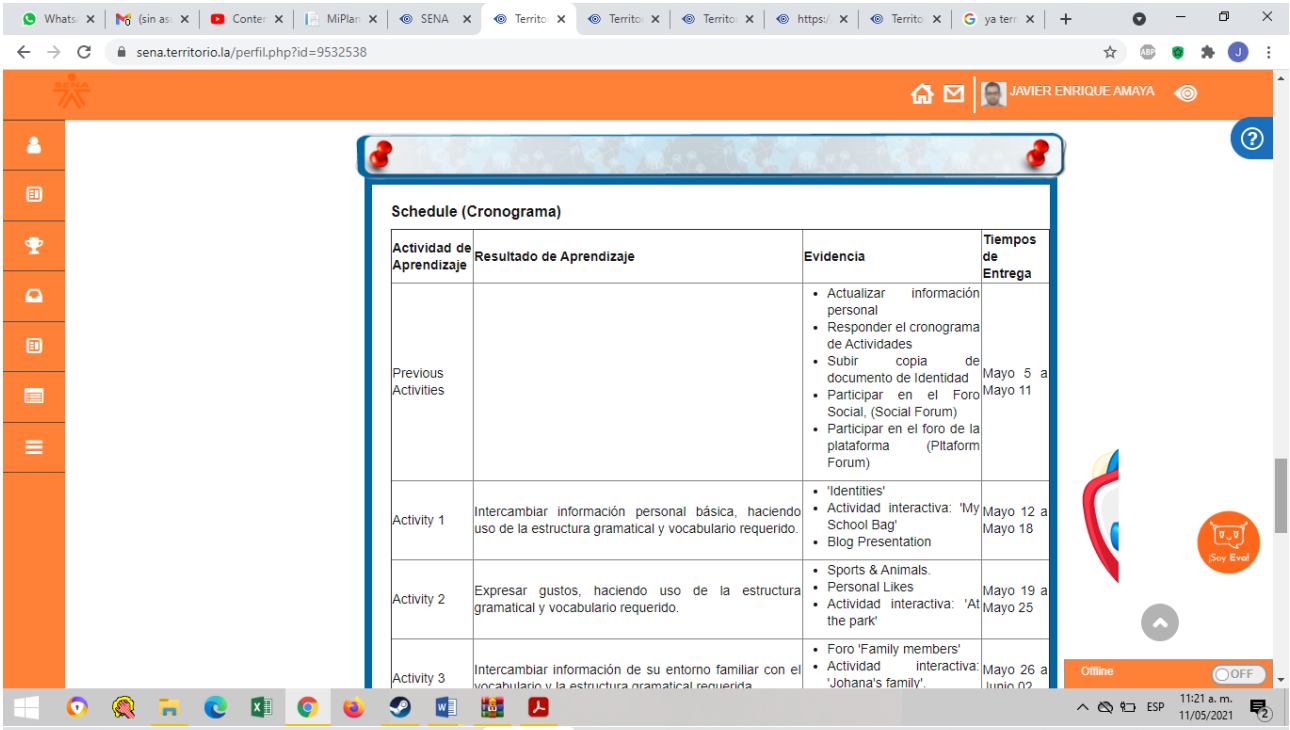


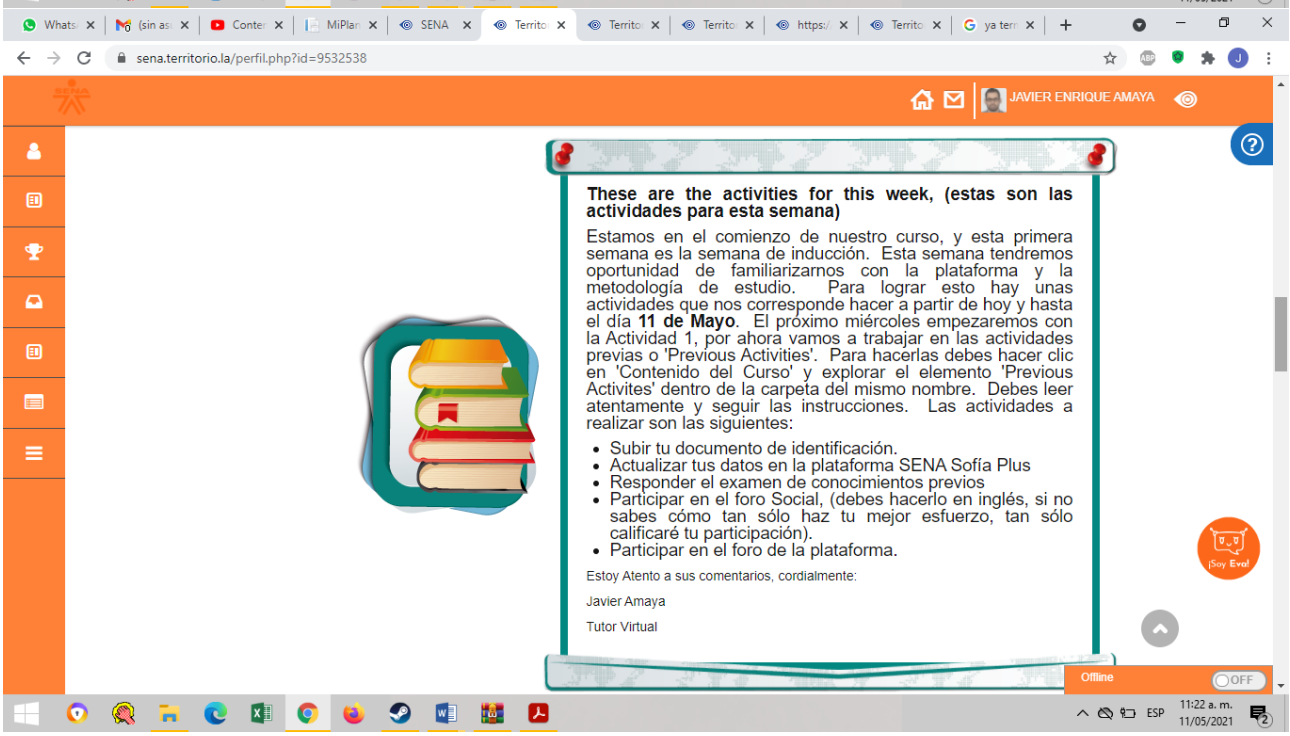


Obligación 5 Evidencia: Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=772803&social=9532528
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Regresar
ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS (2319325)
English Dot Works Beginner - Inglés (2319325)
PROYECTO
Program information
Schedule
Schedule of activities
Previous activities
Previous activities
Activity 1
Materials and Support materials 1
Evidences
Learning Guide 1
Activity 2
Materials and Support materials 2
Evidences
Schedule of activities
This document explains the learning activities, the learning outcomes, the types of evidence to be submitted and the time each activity will take.
Click here to download the schedule of activities
Actividad de aprendizaje
Resultado de aprendizaje a alcanzar
Tipo de evidencia
Tiempos de entrega
Inicia
Termina
Previous activities
Update of personal information.
Answers to the Prior knowledge survey.
Presentation in the Social forum.
Upload identification document scan
Participation in the platform exploration forum.
Virtual session 'Introduction' Mayo 6
Mayo 5
Mayo 11
1 de 1
¡Soy Eva!
ESP
11:14 a. m.
11/05/2021


sena.territorio.la/perfil.php?id=9532538
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Dear learner, (Querido aprendiz)
Welcome to English Dot Works Beginner 2319376. My name is JAVIER ENRIQUE AMAYA and I'm your Virtual tutor. This is SENA's English training program created by Colombians for Colombians. Here you will find the training materials that will support your English learning process. We hope you have a great learning experience and that the knowledge you acquire is helpful. (Bienvenidos a English Dot Works Beginner. Mi nombre es JAVIER ENRIQUE AMAYA y soy su tutor virtual. Este es el programa de entrenamiento del SENA creado por Colombianos para Colombianos. Aquí encontrarás material de entrenamiento que soportará su proceso de aprendizaje de Inglés. Esperamos que tengas una gran experiencia de aprendizaje y que el conocimiento que adquieras sea beneficioso). El curso comienza hoy 5 DE MAYO, y finaliza el día 15 DE JUNIO. Las herramientas para contactarme son: Foro 'Doubts and Concerns Forum', Herramienta de correo interno de la plataforma. Y herramientas externas como mi correo electrónico: (jamayad@misena.edu.co), y número celular 3138985102.
Para empezar realiza los siguientes pasos:
1. Haz clic en el ítem 'Contenido del Curso' que ubicas en el menu de 'Herramientas'.
2. Explora cada una de las carpetas en el árbol de contenidos. Empezando por la carpeta 'Program Information', (donde encontrarás generalidades del curso), y la carpeta 'Schedule' donde encontrarás el cronograma del curso.
Thank you for choosing English Dot Works. (Gracias por escoger English Dot Works).
¡Soy Eva!
Offline
OFF
ESP
11:21 a. m.
11/05/2021

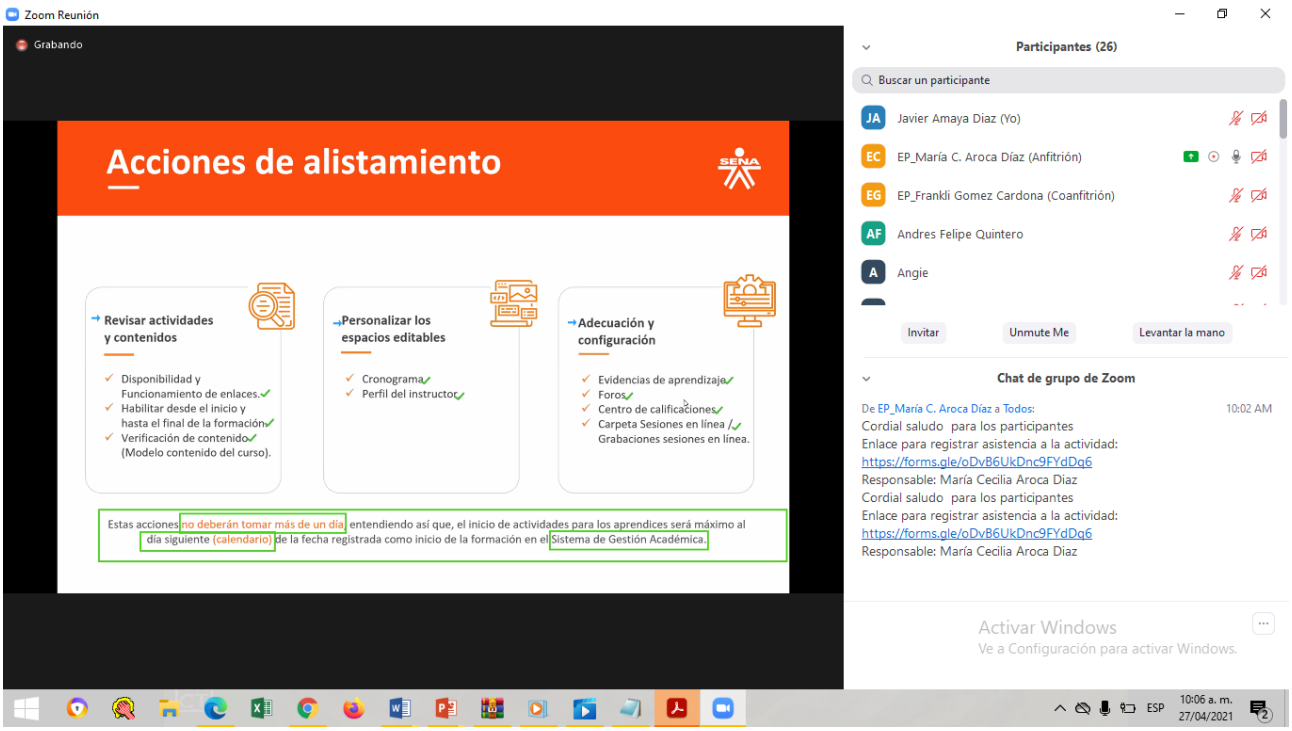


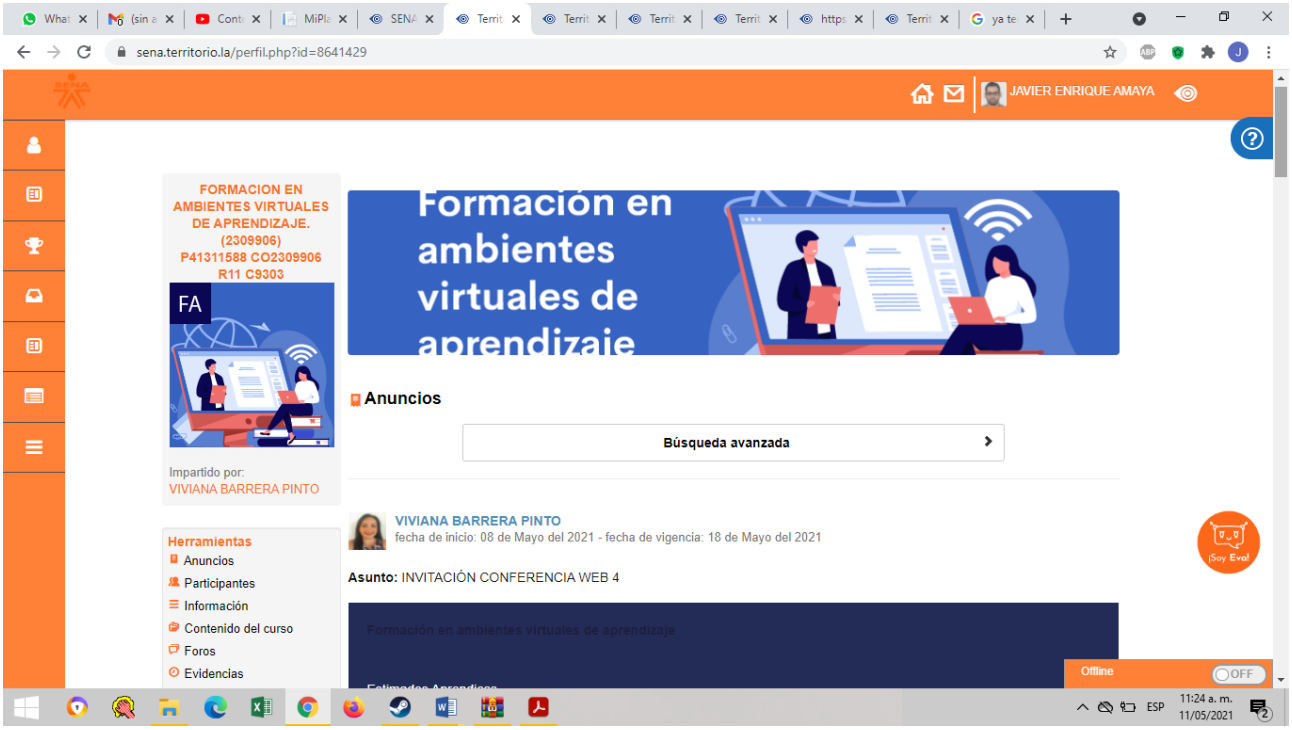


Obligación 6 Evidencia: Participar y asistir a las sesiones en líneas programadas por gestores virtuales.

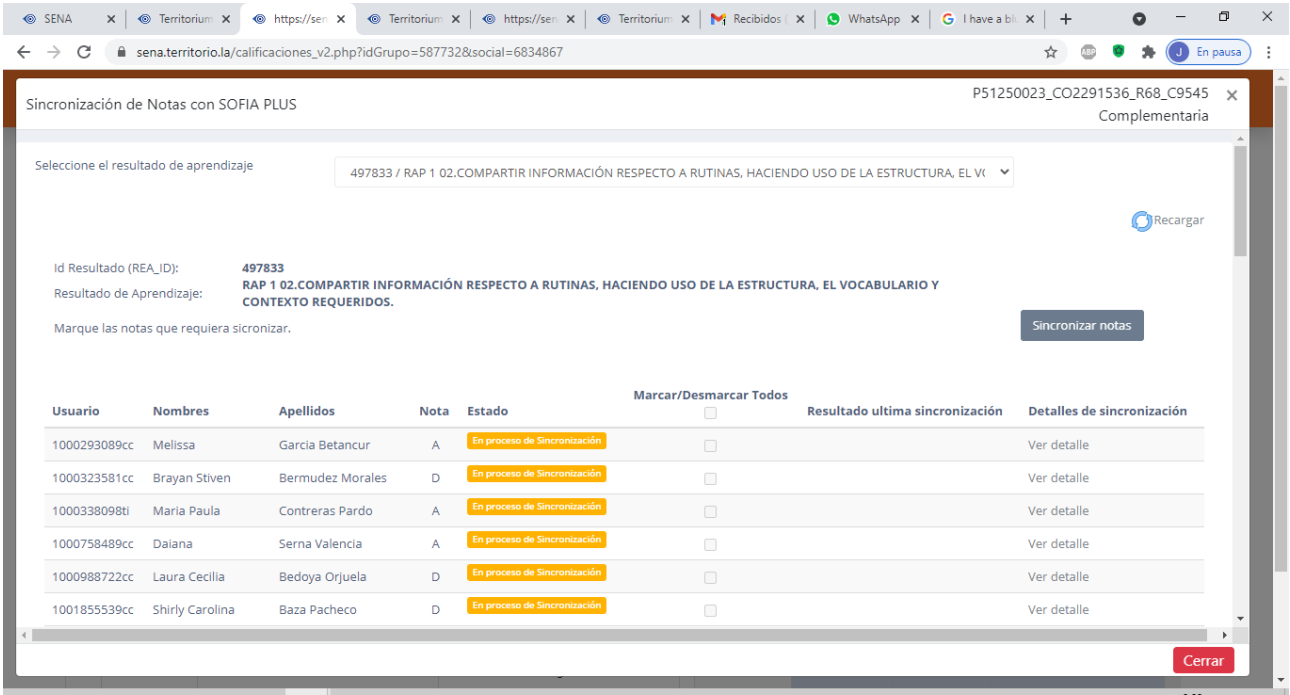


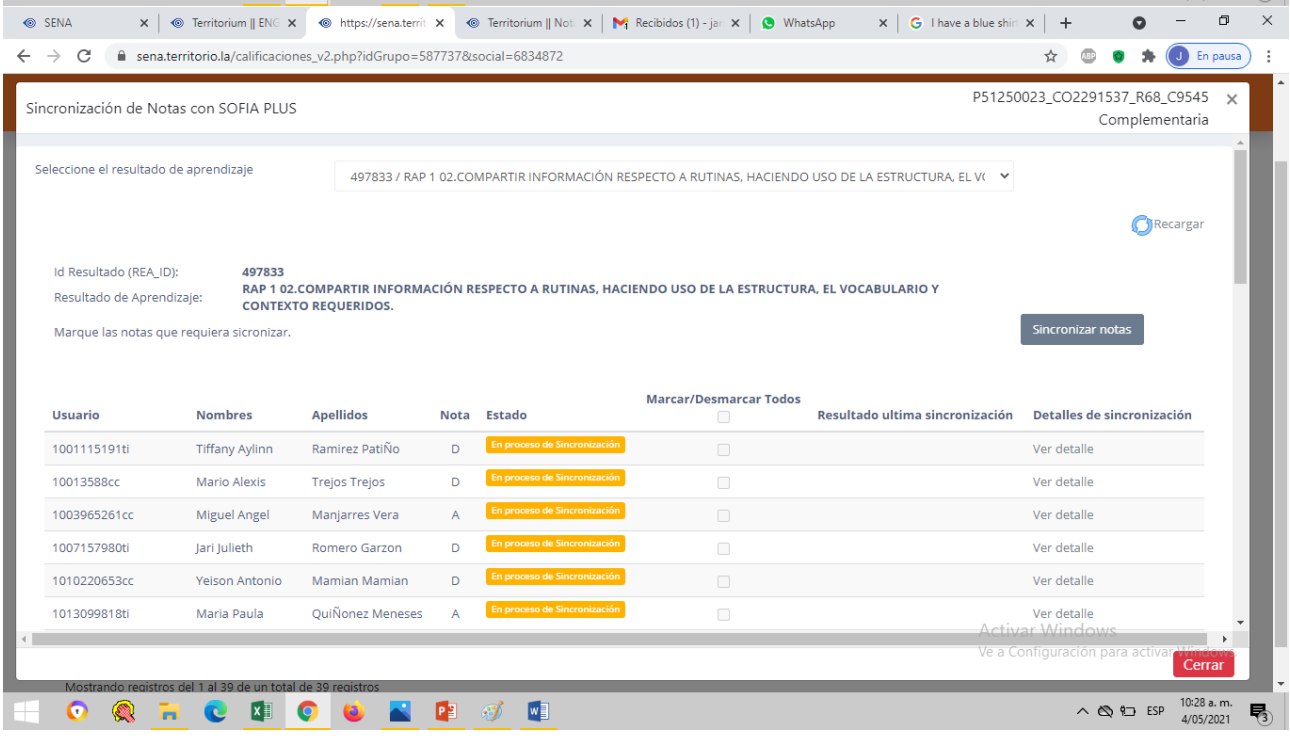
Obligación 7. Realizar procesos de actualización y formación requerida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales en ambientes virtuales de aprendizaje

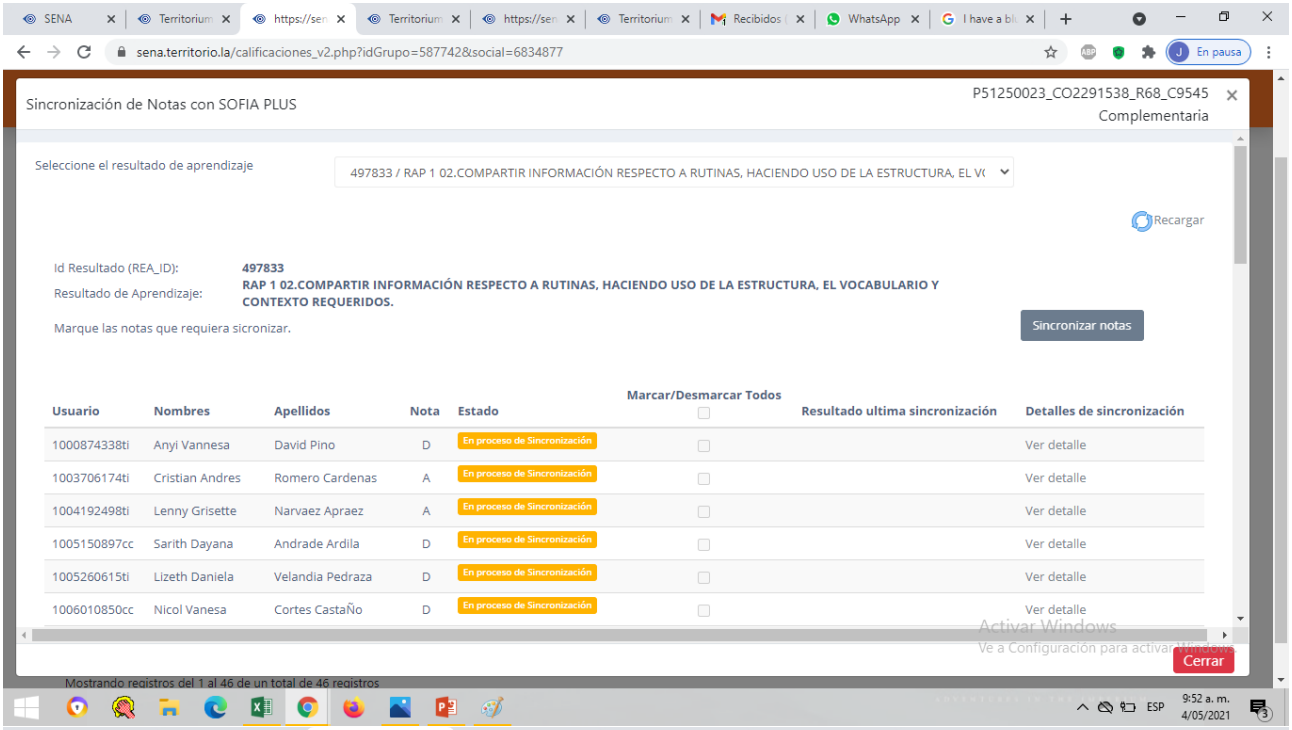


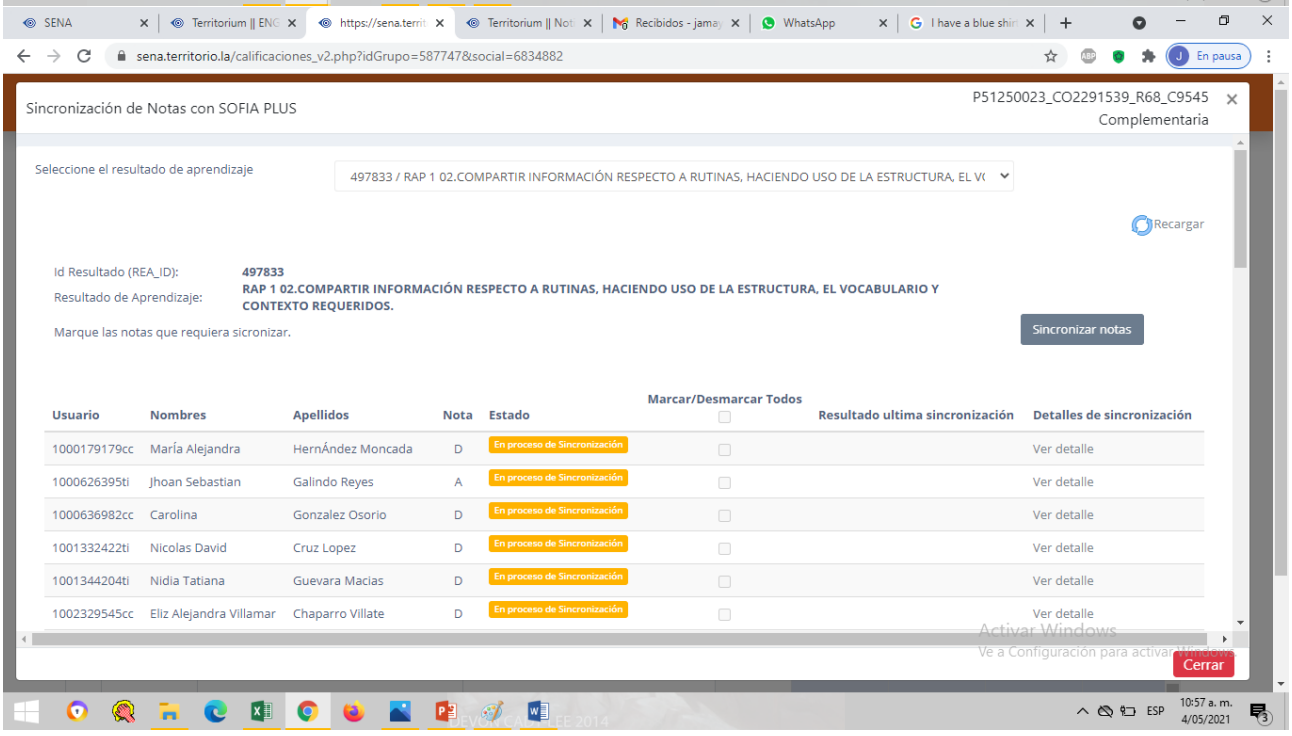


Obligación 9. Realizar el cierre y envío de informes mensuales y finales en máximo 3 días a la supervisora del contrato y al coordinador académico.

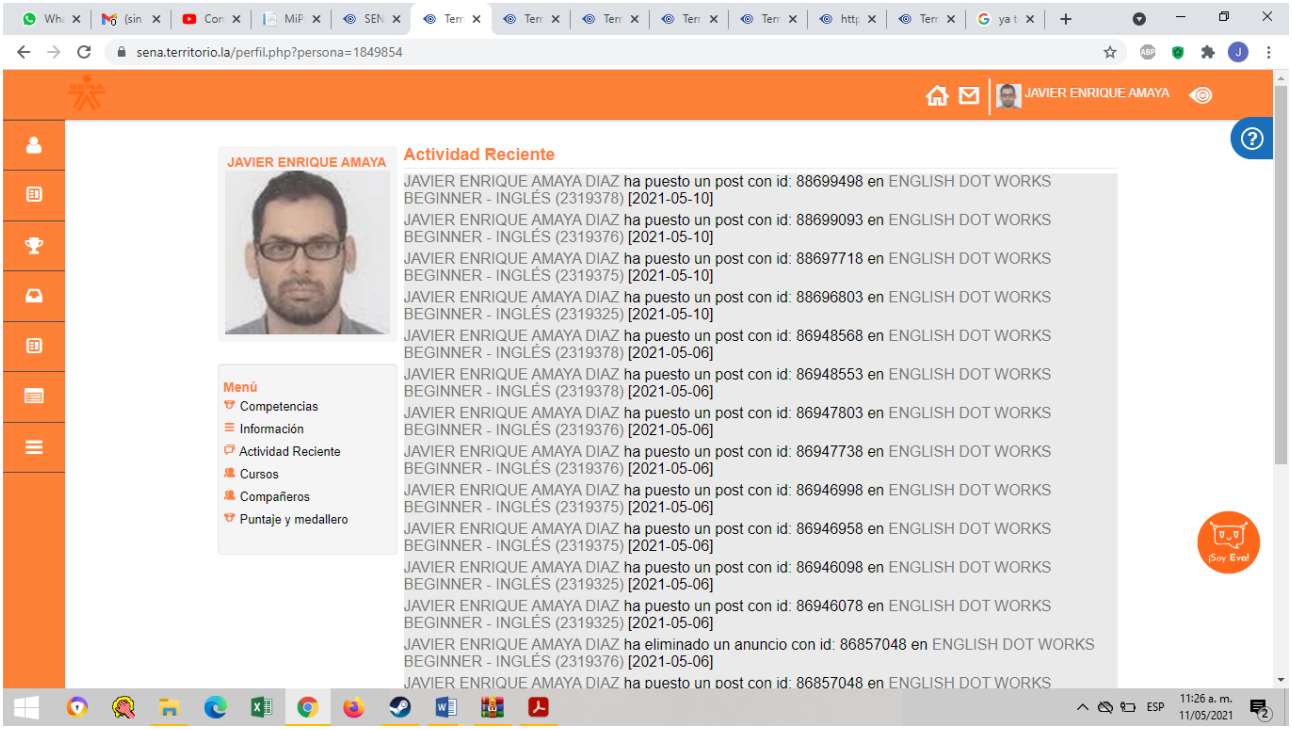

sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=587732&social=6834867
Sincronización de Notas con SOFIA PLUS
P51250023_CO2291536_R68_C9545
Complementaria
Seleccione el resultado de aprendizaje
497833 / RAP 1 02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL V(
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 497833
Resultado de Aprendizaje: RAP 1 02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario Nombres Apellidos Nota Estado Resultado ultima sincronización Detalles de sincronización
1000293089cc Melissa Garcia Betancur A En proceso de Sincronización Ver detalle
1000323581cc Brayan Stiven Bermudez Morales D En proceso de Sincronización Ver detalle
1000338098ti Maria Paula Contreras Pardo A En proceso de Sincronización Ver detalle
1000758489cc Daiana Serna Valencia A En proceso de Sincronización Ver detalle
1000988722cc Laura Cecilia Bedoya Orjuela D En proceso de Sincronización Ver detalle
1001855539cc Shirly Carolina Baza Pacheco D En proceso de Sincronización Ver detalle
Cerrar
ESP 9:09 a. m. 4/05/2021


sena.territorio.la/calificaciones_v2.php?idGrupo=587737&social=6834872
Sincronización de Notas con SOFIA PLUS
P51250023_CO2291537_R68_C9545
Complementaria
Seleccione el resultado de aprendizaje
497833 / RAP 1 02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL V(
Recargar
Id Resultado (REA_ID): 497833
Resultado de Aprendizaje: RAP 1 02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Marcar/Desmarcar Todos
Usuario Nombres Apellidos Nota Estado Resultado ultima sincronización Detalles de sincronización
1001115191ti Tiffany Aylinn Ramirez PatiÑo D En proceso de Sincronización Ver detalle
1001358cc Mario Alexis Trejos Trejos D En proceso de Sincronización Ver detalle
1003965261cc Miguel Angel Manjarres Vera A En proceso de Sincronización Ver detalle
1007157980ti Jari Julieth Romero Garzon D En proceso de Sincronización Ver detalle
1010220653cc Yeison Antonio Mamian Mamian D En proceso de Sincronización Ver detalle
1013099818ti Maria Paula QuiÑonez Meneses A En proceso de Sincronización Ver detalle
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Cerrar
Mostrando registros del 1 al 39 de un total de 39 registros
ESP 10:28 a. m. 4/05/2021

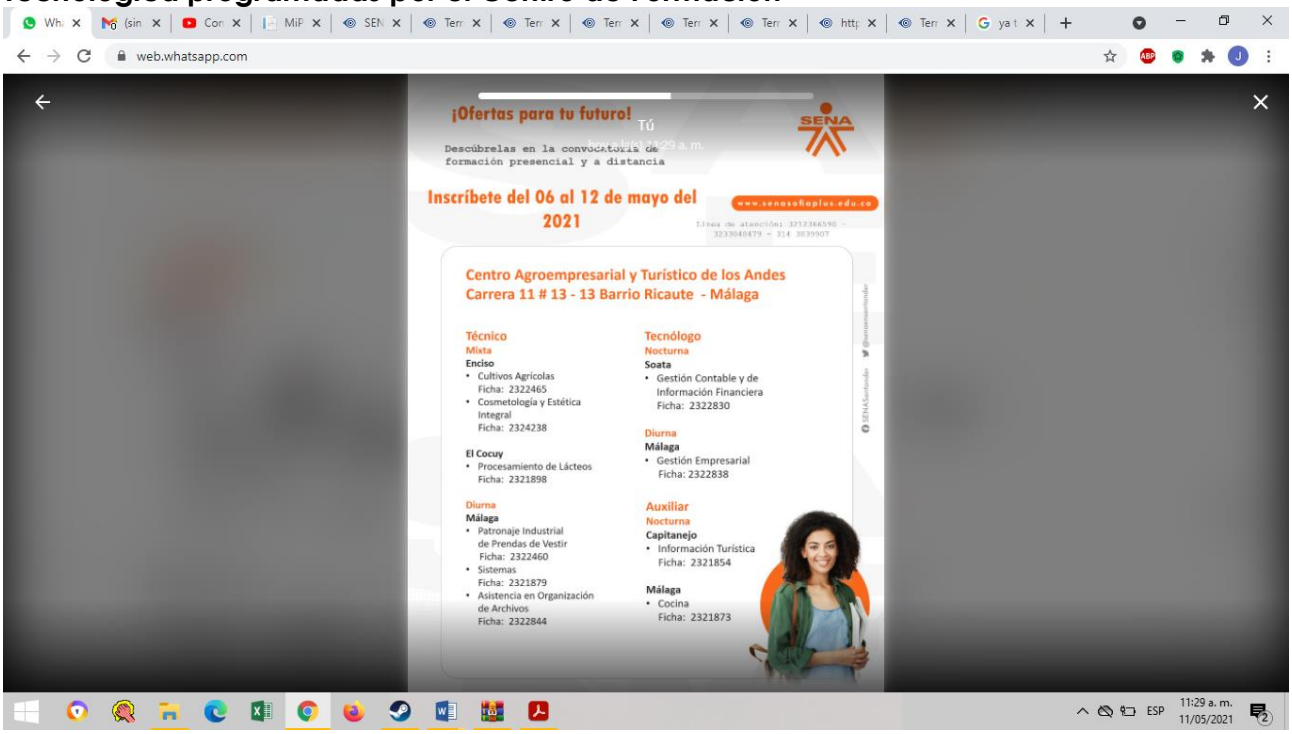




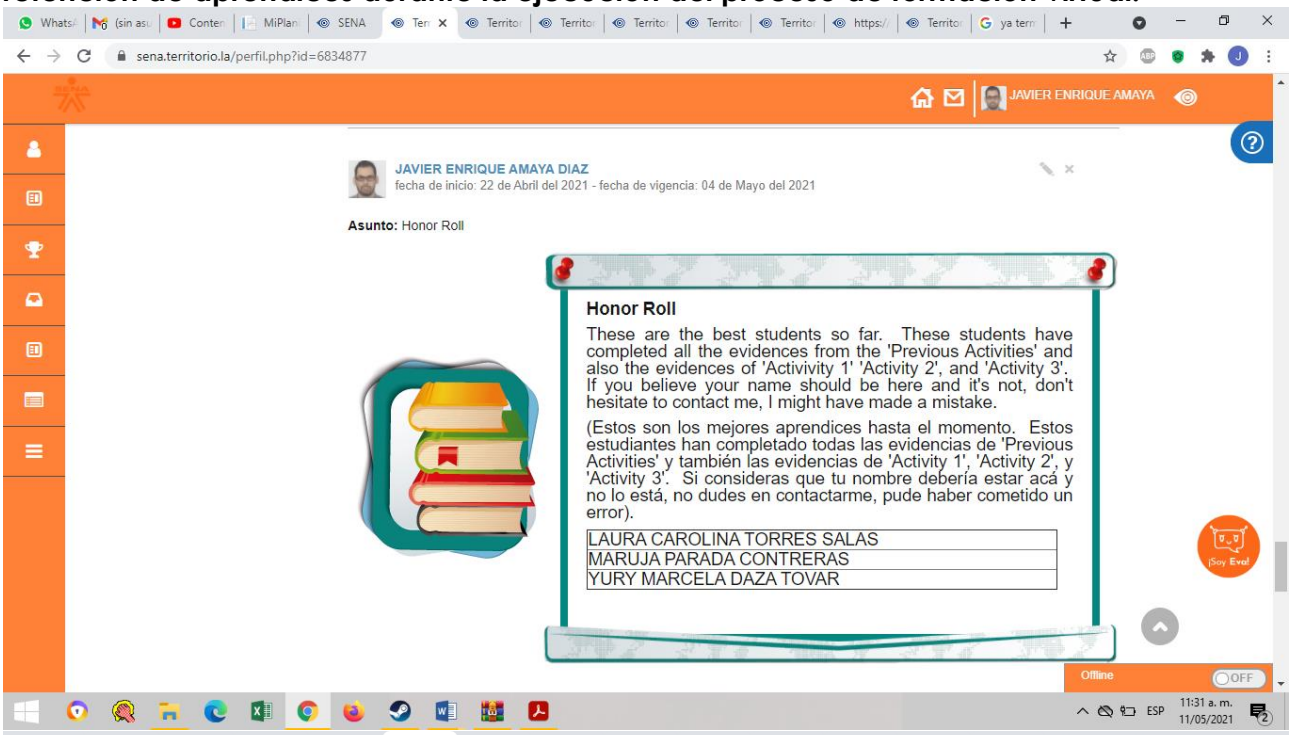
Obligación 11 Evidencia: Desarrollar la totalidad de acciones de formación contratada de acuerdo a la programación acordada con el SENA.

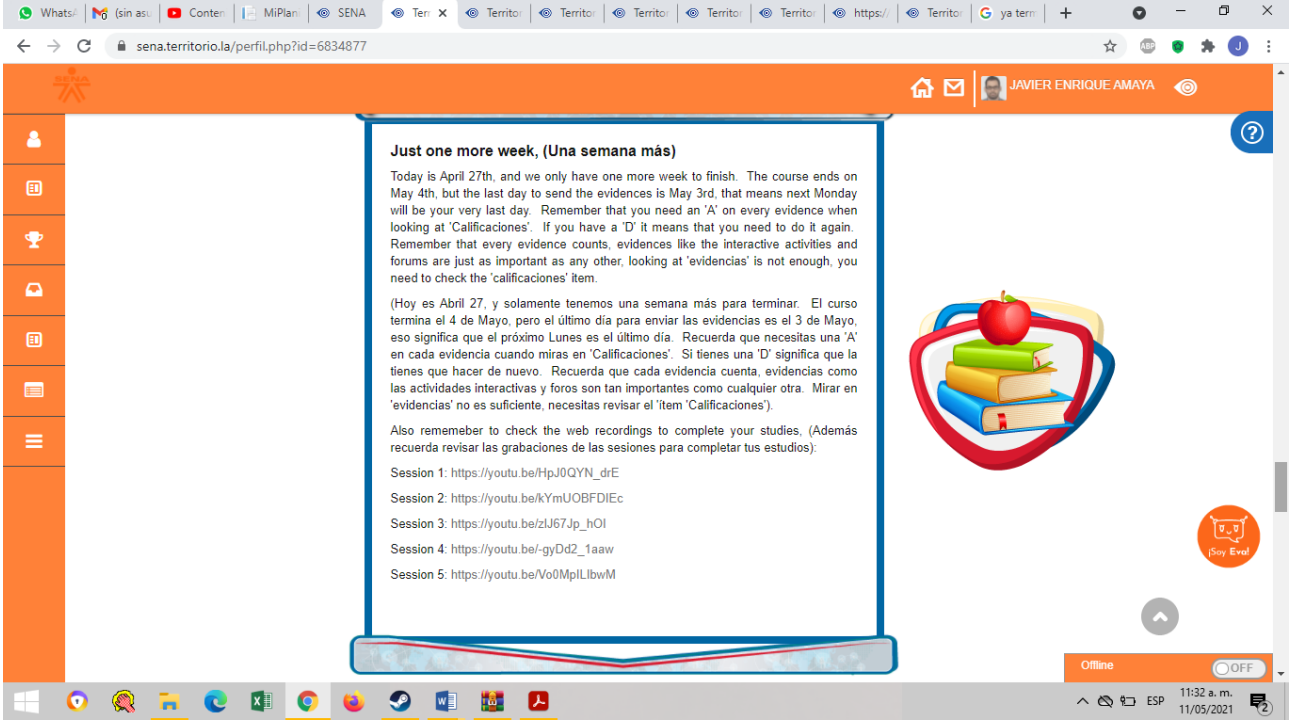


Obligación 12 Evidencia: Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica programadas por el Centro de Formación



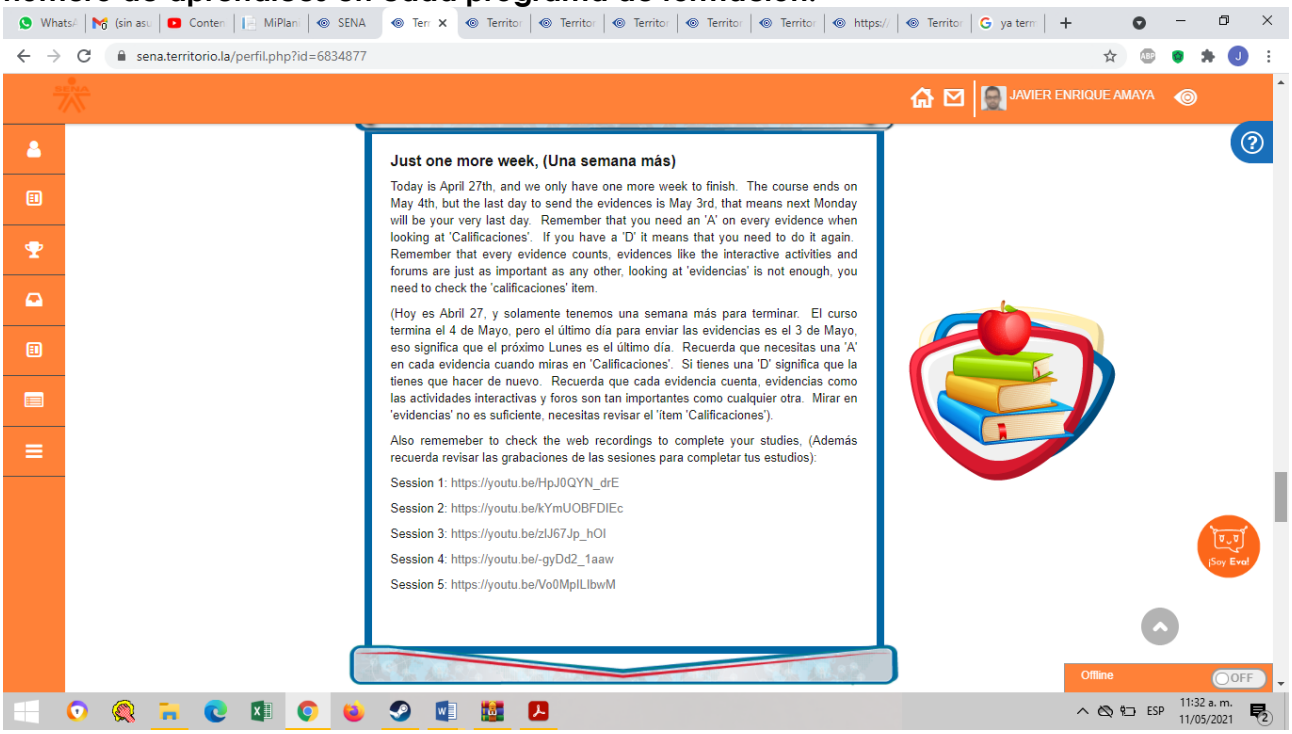
Obligación 13 Evidencia: Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia y retención de aprendices durante la ejecución del proceso de formación virtual.

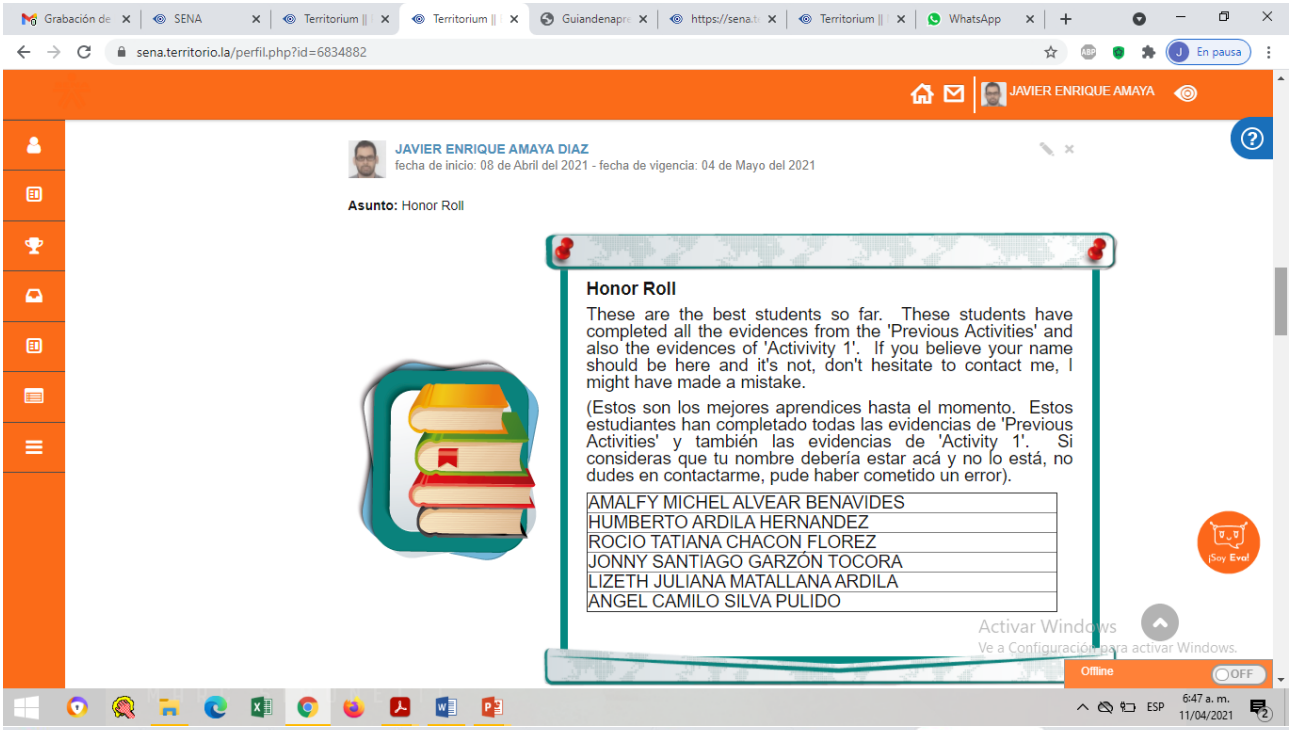


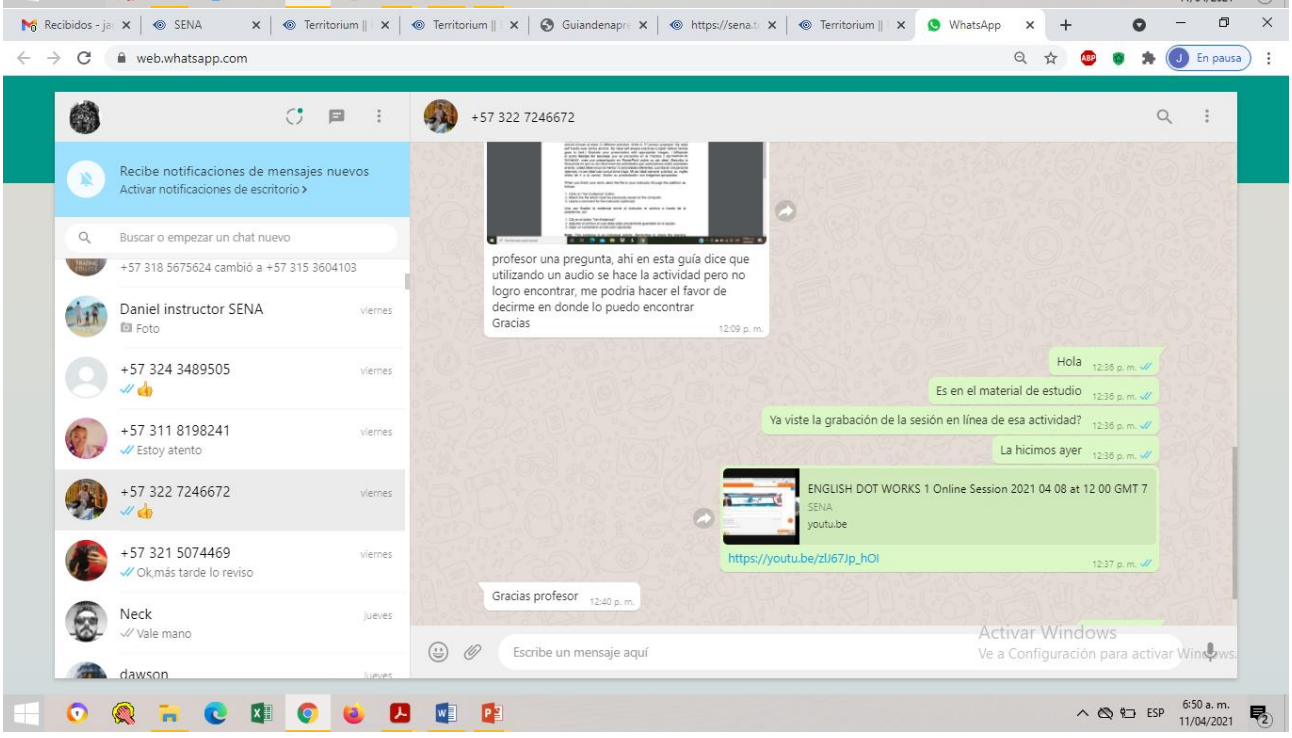


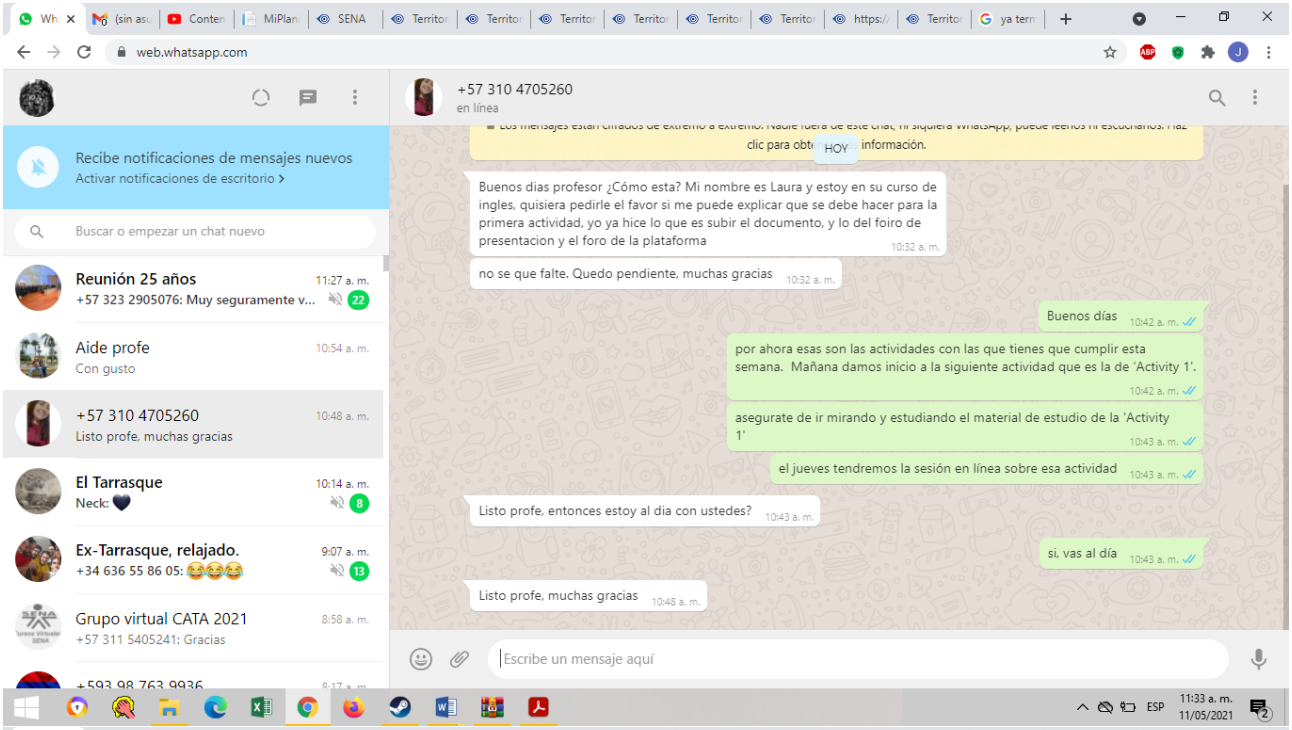


Obligación 14 Evidencia: Implementar estrategias que garanticen la baja deserción, por cada formación que se imparta, debe procurar formar y certificar mínimo 70% el mismo número de aprendices en cada programa de formación.

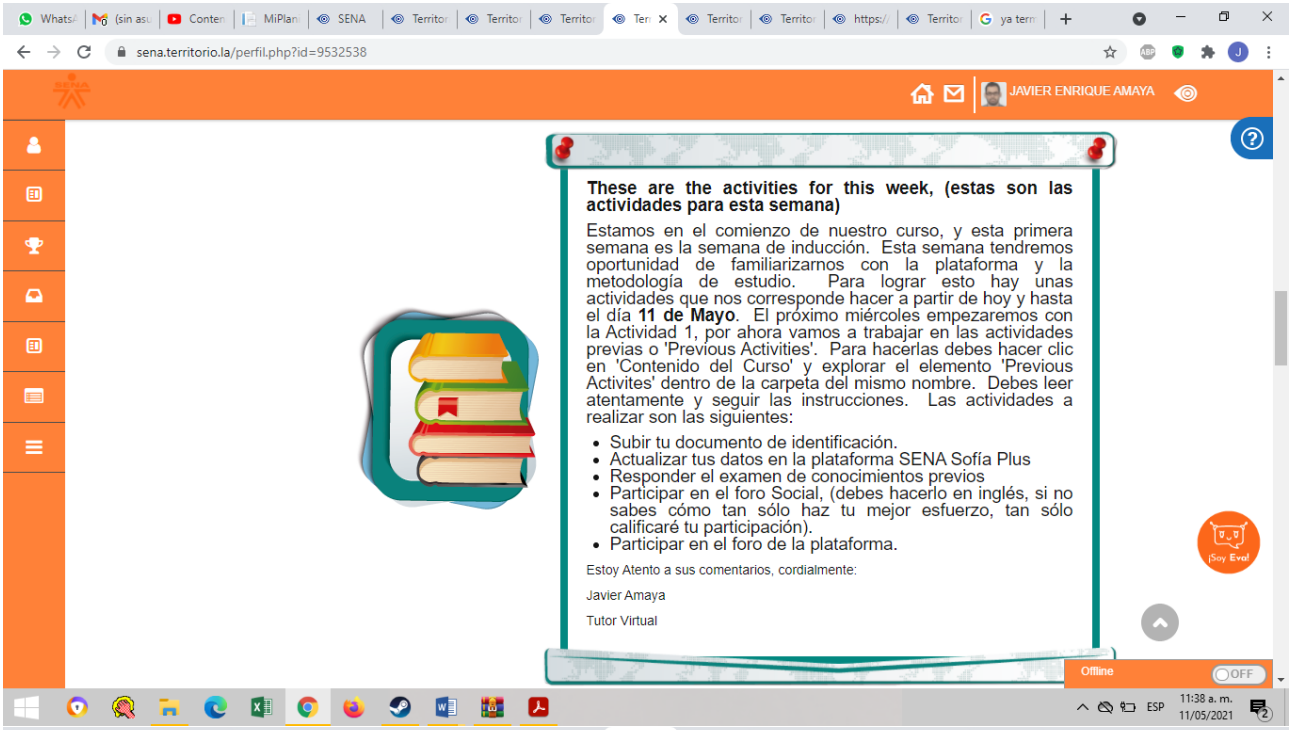



sena.territorio.la/perfil.php?id=6834882
JAVIER ENRIQUE AMAYA
JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
fecha de inicio: 08 de Abril del 2021 - fecha de vigencia: 04 de Mayo del 2021
Asunto: Honor Roll
Honor Roll
These are the best students so far. These students have completed all the evidences from the 'Previous Activities' and also the evidences of 'Activivity 1'. If you believe your name should be here and it's not, don't hesitate to contact me, I might have made a mistake.
(Estos son los mejores aprendices hasta el momento. Estos estudiantes han completado todas las evidencias de 'Previous Activities' y también las evidencias de 'Activity 1'. Si consideras que tu nombre debería estar acá y no lo está, no dudes en contactarme, pude haber cometido un error).
AMALFY MICHEL ALVEAR BENAVIDES
HUMBERTO ARDILA HERNANDEZ
ROCIO TATIANA CHACON FLOREZ
JONNY SANTIAGO GARZÓN TOCORA
LIZETH JULIANA MATALLANA ARDILA
ANGEL CAMILO SILVA PULIDO
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF
6:47 a. m.
11/04/2021

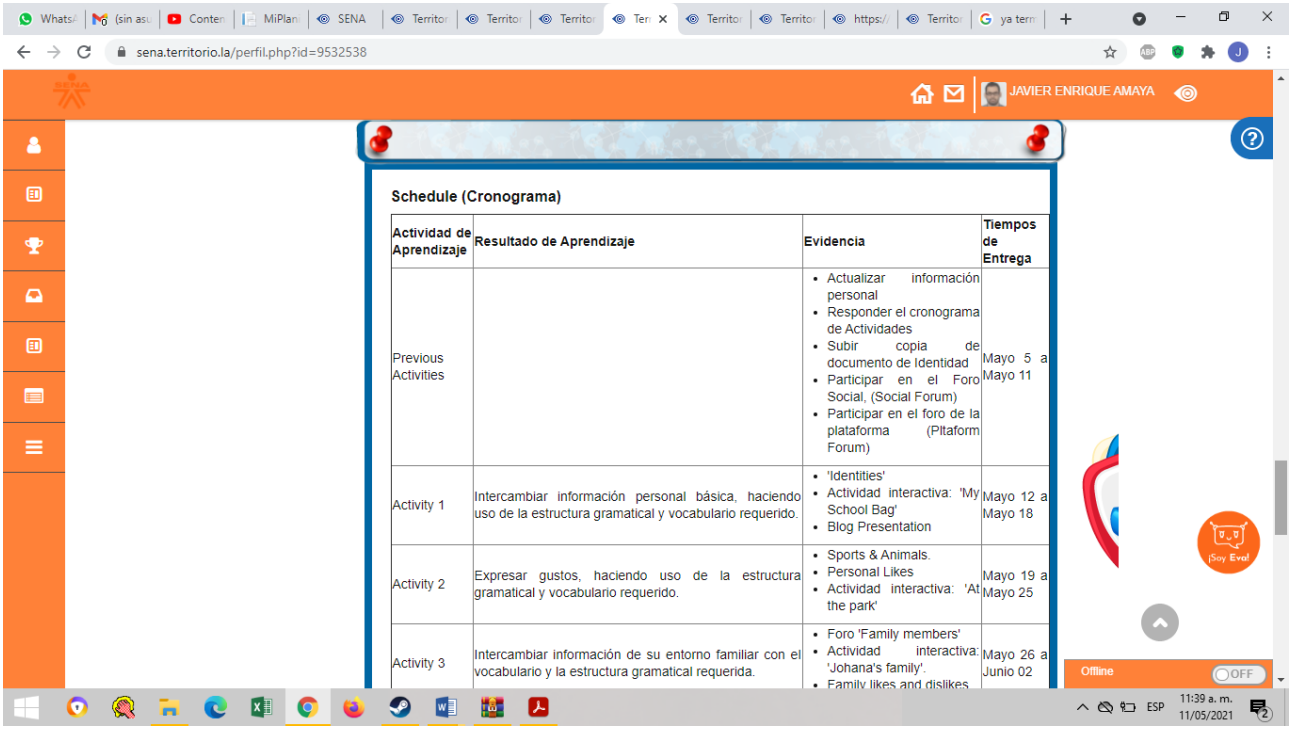

web.whatsapp.com
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
+57 318 5675624 cambió a +57 315 3604103
Daniel instructor SENA
Foto
+57 324 3489505
+57 311 8198241
Estoy atento
+57 322 7246672
+57 321 5074469
Ok,más tarde lo reviso
Neck
Vale mano
dawson
+57 322 7246672
profesor una pregunta, ahi en esta guía dice que utilizando un audio se hace la actividad pero no logro encontrar, me podria hacer el favor de decirme en donde lo puedo encontrar
Gracias
12:09 p. m.
Hola
12:36 p. m.
Es en el material de estudio
12:36 p. m.
Ya viste la grabación de la sesión en línea de esa actividad?
12:36 p. m.
La hicimos ayer
12:36 p. m.
ENGLISH DOT WORKS 1 Online Session 2021 04 08 at 12 00 GMT 7
SENA
youtu.be
https://youtu.be/zlJ67Ip_hOI
12:37 p. m.
Gracias profesor
12:40 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
6:50 a. m.
11/04/2021

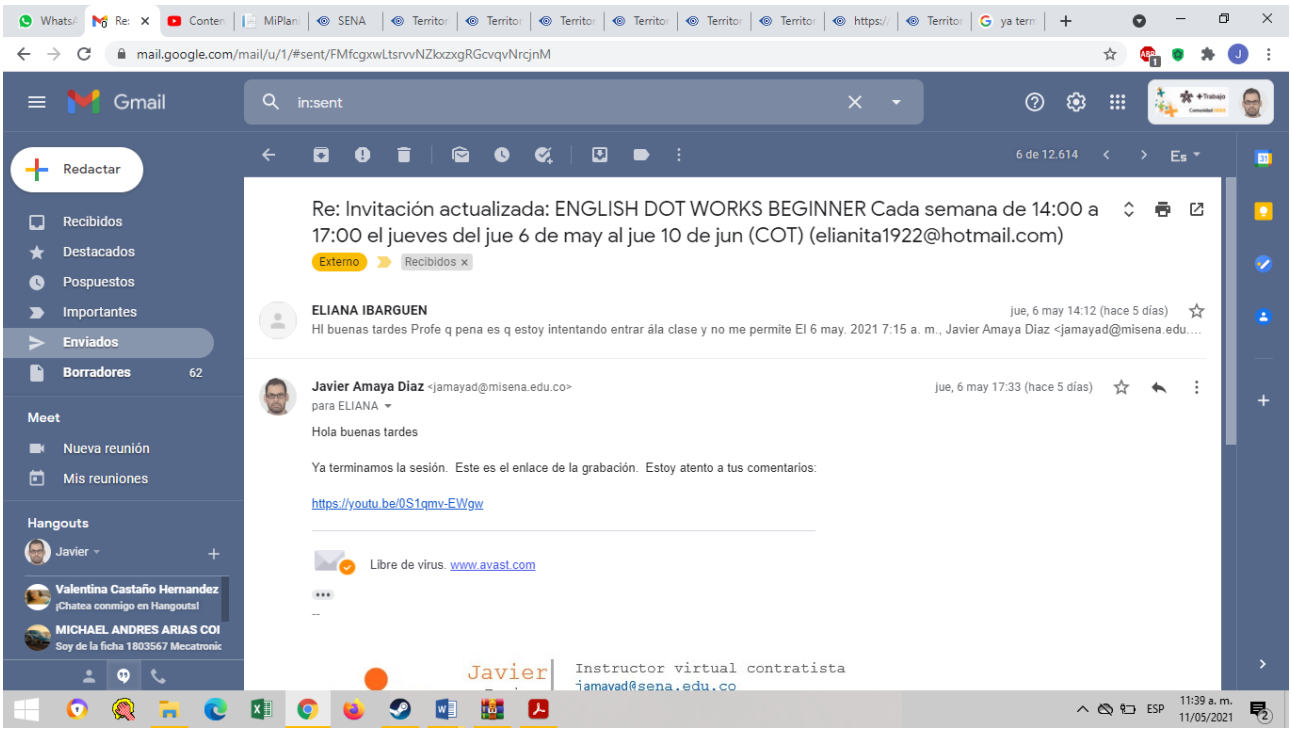


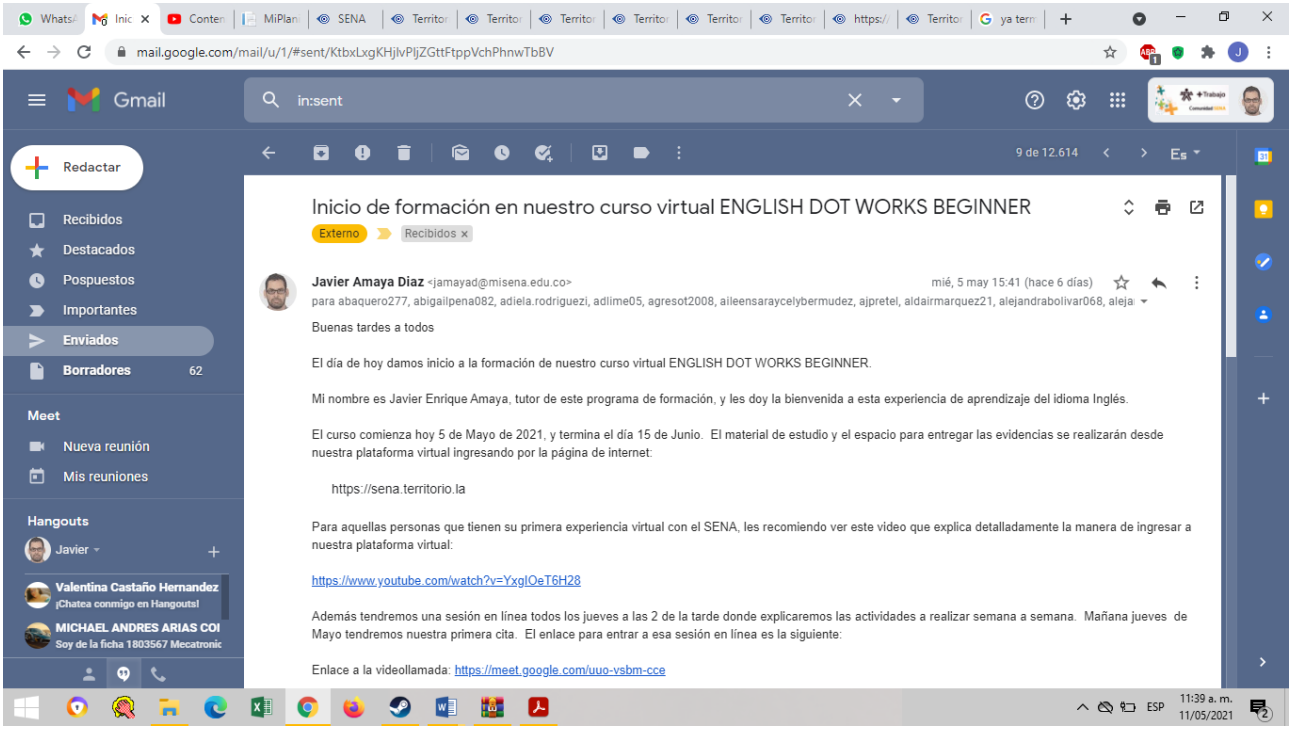
Obligación 16 Evidencia: Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices de Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar en el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.


sena.territorio.la/perfil.php?id=9532538
JAVIER ENRIQUE AMAYA
These are the activities for this week, (estas son las actividades para esta semana)
Estamos en el comienzo de nuestro curso, y esta primera semana es la semana de inducción. Esta semana tendremos oportunidad de familiarizarnos con la plataforma y la metodología de estudio. Para lograr esto hay unas actividades que nos corresponde hacer a partir de hoy y hasta el día 11 de Mayo. El próximo miércoles empezaremos con la Actividad 1, por ahora vamos a trabajar en las actividades previas o 'Previous Activities'. Para hacerlas debes hacer clic en 'Contenido del Curso' y explorar el elemento 'Previous Activites' dentro de la carpeta del mismo nombre. Debes leer atentamente y seguir las instrucciones. Las actividades a realizar son las siguientes:
Subir tu documento de identificación.
Actualizar tus datos en la plataforma SENA Sofía Plus
Responder el examen de conocimientos previos
Participar en el foro Social, (debes hacerlo en inglés, si no sabes cómo tan sólo haz tu mejor esfuerzo, tan sólo calificaré tu participación).
Participar en el foro de la plataforma.
Estoy Atento a sus comentarios, cordialmente:
Javier Amaya
Tutor Virtual
¡Soy Eva!
Offline
OFF
ESP
11:38 a. m.
11/05/2021

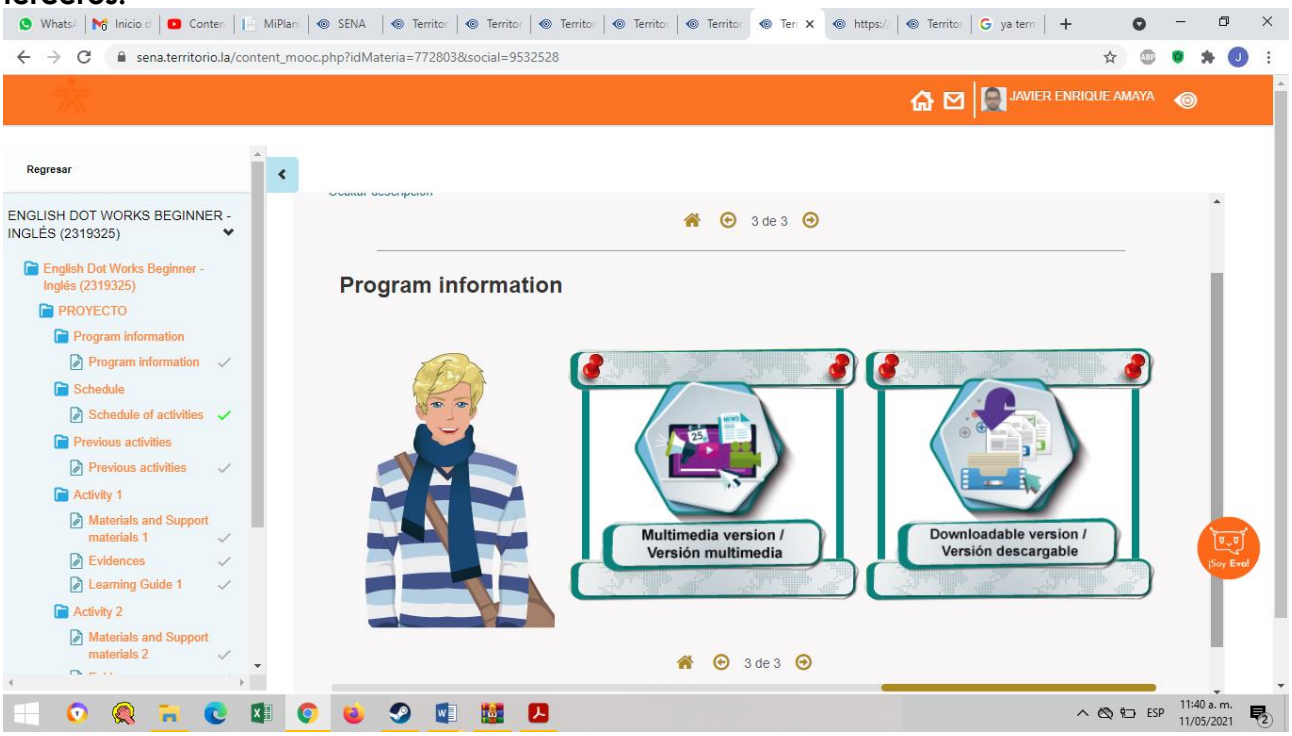

sena.territorio.la/perfil.php?id=9532538
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Asunto: Tomorrow we will have our first Online session, (Mañana tendremos nuestra primera sesión en línea)
Tomorrow we will have our first Online session, (Mañana tendremos nuestra primera sesión en línea)
Todos los jueves a las dos de la tarde tendremos una sesión en línea donde explicaremos las actividades a realizar semana a semana.
El día de mañana tendremos una sesión donde explicaremos cómo es la metodología de estudio en la modalidad virtual, cuáles son sus obligaciones como aprendices de este curso, cuáles son las obligaciones que como tutor tengo con ustedes, y lo más importante, cómo trabajar en la plataforma virtual ya que será el medio para estudiar el material que necesitan y enviar las evidencias o trabajos para aprobar el curso.
El enlace para ingresar es el siguiente:
https://meet.google.com/uuo-vsbm-cce
Cordialmente
Javier Enrique Amaya
Tutor Virtual
¡Soy Eva!
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
ESP
11:38 a. m.
11/05/2021


sena.territorio.la/perfil.php?id=9532538
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Schedule (Cronograma)
Actividad de Aprendizaje | Resultado de Aprendizaje | Evidencia | Tiempos de Entrega
Previous Activities | | • Actualizar información personal • Responder el cronograma de Actividades • Subir copia de documento de Identidad • Participar en el Foro Social, (Social Forum) • Participar en el foro de la plataforma (Pltaform Forum) | Mayo 5 a Mayo 11
Activity 1 | Intercambiar información personal básica, haciendo uso de la estructura gramatical y vocabulario requerido. | • 'Identities' • Actividad interactiva: 'My School Bag' • Blog Presentation | Mayo 12 a Mayo 18
Activity 2 | Expresar gustos, haciendo uso de la estructura gramatical y vocabulario requerido. | • Sports & Animals. • Personal Likes • Actividad interactiva: 'At the park' | Mayo 19 a Mayo 25
Activity 3 | Intercambiar información de su entorno familiar con el vocabulario y la estructura gramatical requerida. | • Foro 'Family members' • Actividad interactiva: 'Johana's family'. • Family likes and dislikes | Mayo 26 a Junio 02
Offline
OFF
ESP
11:39 a. m.
11/05/2021

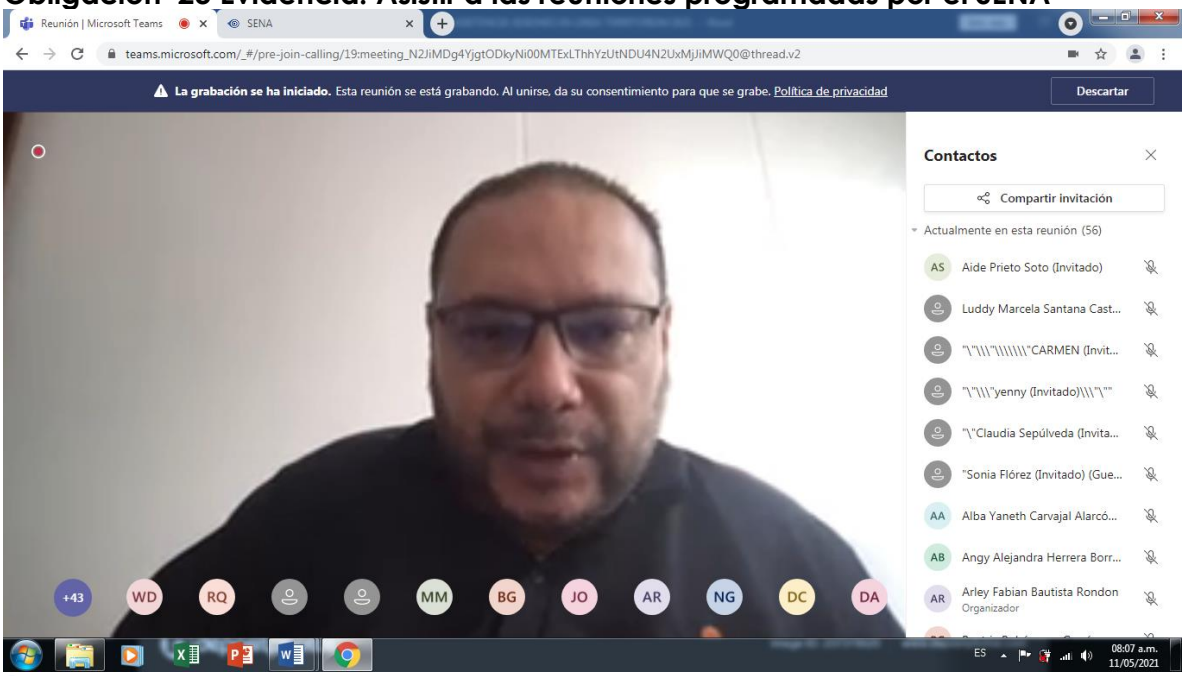

mail.google.com/mail/u/1/#sent/FMfcgxwLtsrvvNZkxzxgRGcvqvNrcjnM
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 62
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
Javier
Valentina Castaño Hernandez
¡Chatea conmigo en Hangouts!
MICHAEL ANDRES ARIAS COI
Soy de la ficha 1803567 Mecatronic
6 de 12.614
Re: Invitación actualizada: ENGLISH DOT WORKS BEGINNER Cada semana de 14:00 a 17:00 el jueves del jue 6 de may al jue 10 de jun (COT) (elianita1922@hotmail.com)
Externo
Recibidos ×
ELIANA IBARGUEN
jue, 6 may 14:12 (hace 5 días)
Hl buenas tardes Profe q pena es q estoy intentando entrar ála clase y no me permite El 6 may. 2021 7:15 a. m., Javier Amaya Diaz <jamayad@misena.edu....
Javier Amaya Diaz <jamayad@misena.edu.co>
jue, 6 may 17:33 (hace 5 días)
para ELIANA
Hola buenas tardes
Ya terminamos la sesión. Este es el enlace de la grabación. Estoy atento a tus comentarios:
https://youtu.be/0S1qmv-EWgw
Libre de virus. www.avast.com
Javier
Instructor virtual contratista
jamayad@sena.edu.co
ESP
11:39 a. m.
11/05/2021

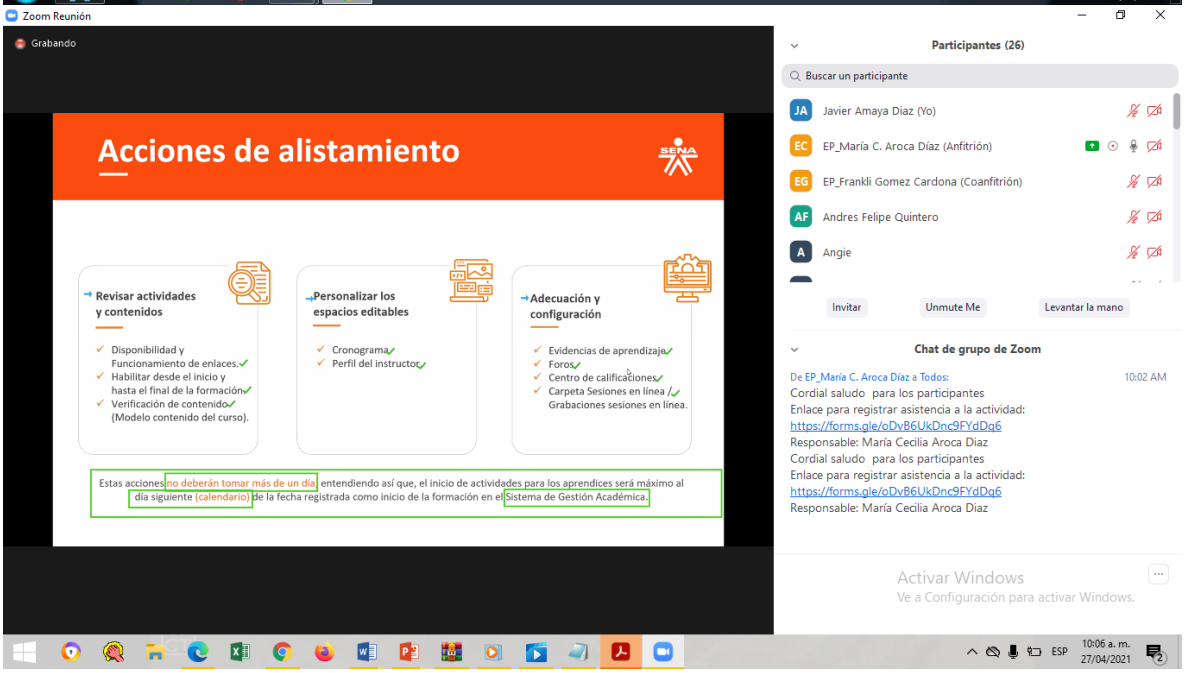


Obligación 18 Evidencia: El contratista con la firma del presente documento se obliga a no divulgar información directa, indirecta próxima o remotamente ni a través de ninguna otra persona o de sus subalternos o funcionarios, asesores o cualquier persona relacionada con ella, así como también a no utilizar dicha información en beneficio propio ni de terceros.

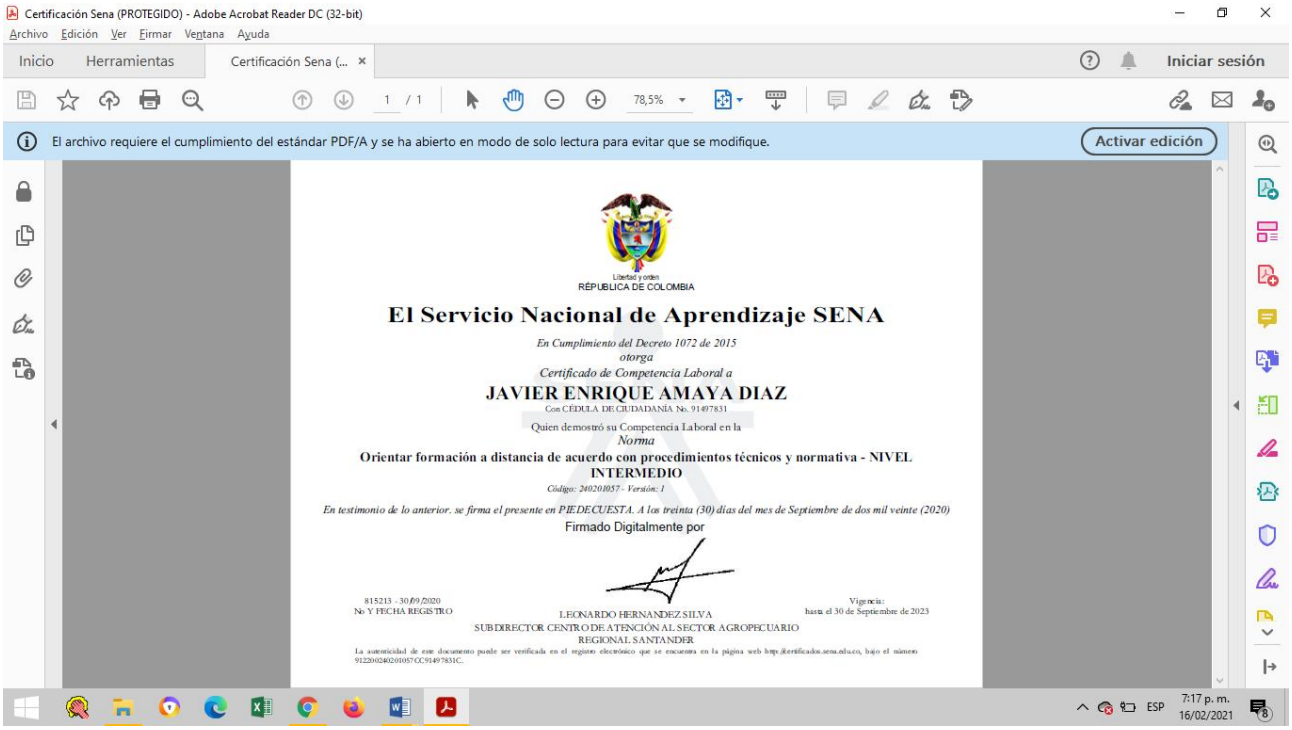


Obligación 23 Evidencia: Asistir a las reuniones programadas por el SENA





Obligación 23 Evidencia: Cetificado de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"


Certificación Sena (PROTEGIDO) - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas Certificación Sena (...
Iniciar sesión
El archivo requiere el cumplimiento del estándar PDF/A y se ha abierto en modo de solo lectura para evitar que se modifique.
Activar edición
Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA
El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a
JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 91497831
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201057 - Versión: 1
En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PIEDECUESTA. A los treinta (30) días del mes de Septiembre de dos mil veinte (2020)
Firmado Digitalmente por
815213 - 30/09/2020
No Y FECHA REGISTRO
LEONARDO HERNANDEZ SILVA
SUBDIRECTOR CENTRO DE ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO
REGIONAL SANTANDER
Vigencia:
hasta el 30 de Septiembre de 2023
ESP
7:17 p. m.
16/02/2021

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2291539 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2291536 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2319325 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2319378 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2319376 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2291537 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2319375 - ENGLISH DOT WORKS BEGINNER - INGLÉS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 38,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2291538 - ENGLISH DOT WORKS 1 (INGLES)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR CON OTROS EN IDIOMA EXTRANJERO SEGÚN ESTIPULACIONES DEL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA IDIOMAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL BÁSICA, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

01.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN PERSONAL Y FAMILIAR HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTOS REQUERIDOS.

02.COMPARTIR INFORMACIÓN RESPECTO A RUTINAS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA, EL VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

02.EXPRESAR GUSTOS, HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDO.

03.DESCRIBIR LUGARES CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

03.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN DE SU ENTORNO FAMILIAR CON EL VOCABULARIO Y LA ESTRUCTURA GRAMATICAL REQUERIDA.

04.DESCRIBIR LA APARIENCIA FÍSICA DE LAS PERSONAS UTILIZANDO LA ESTRUCTURA Y EL VOCABULARIO REQUERIDO.

04.INTERCAMBIAR INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES QUE ESTÁN TOMANDO LUGAR EN EL AHORA Y EN EL PERIODO DE TIEMPO ACTUAL CON LA ESTRUCTURA, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SENA	**ACTA No. 01**

ACTA DE SEGUIMIENTO DEL INSTRUCTOR A LOS APRENDICES QUE NO HAN INGRESADO A L0S CURSOS COMPLEMENTARIOS DE FORMACIÓN VIRTUAL "ENGLISH DOT WORKS 6" 2260035, 2260056, 2260324, 2260325

CIUDAD Y FECHA: MÀLAGA 18 DE MAYO DE 2021	**HORA DE INICIO:** 10:00 AM	**HORA FIN:** 11:00 AM
LUGAR: MÁLAGA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes Málaga	

TEMAS: Seguimiento a aprendices que no ingresan a los cursos complementarios de formación virtual ENGLISH DOT WORKS 1: 2291536, 2291537, 2291538, 2291539

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a aprendices que no ingresan a los cursos complementarios de formación virtual **"**ENGLISH DOT WORKS 1: 2291536, 2291537, 2291538, 2291539

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

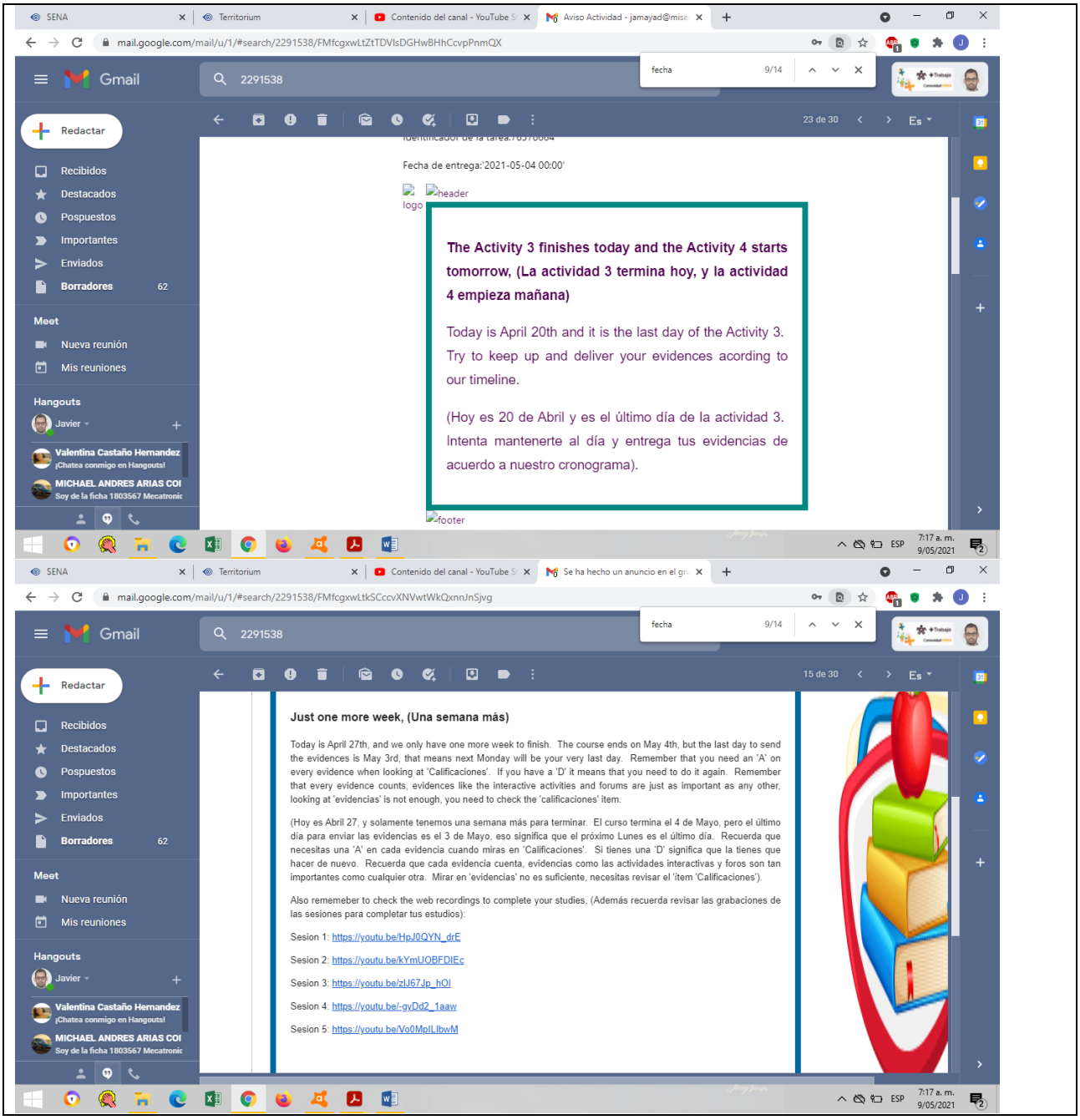
ORDEN DEL DIA

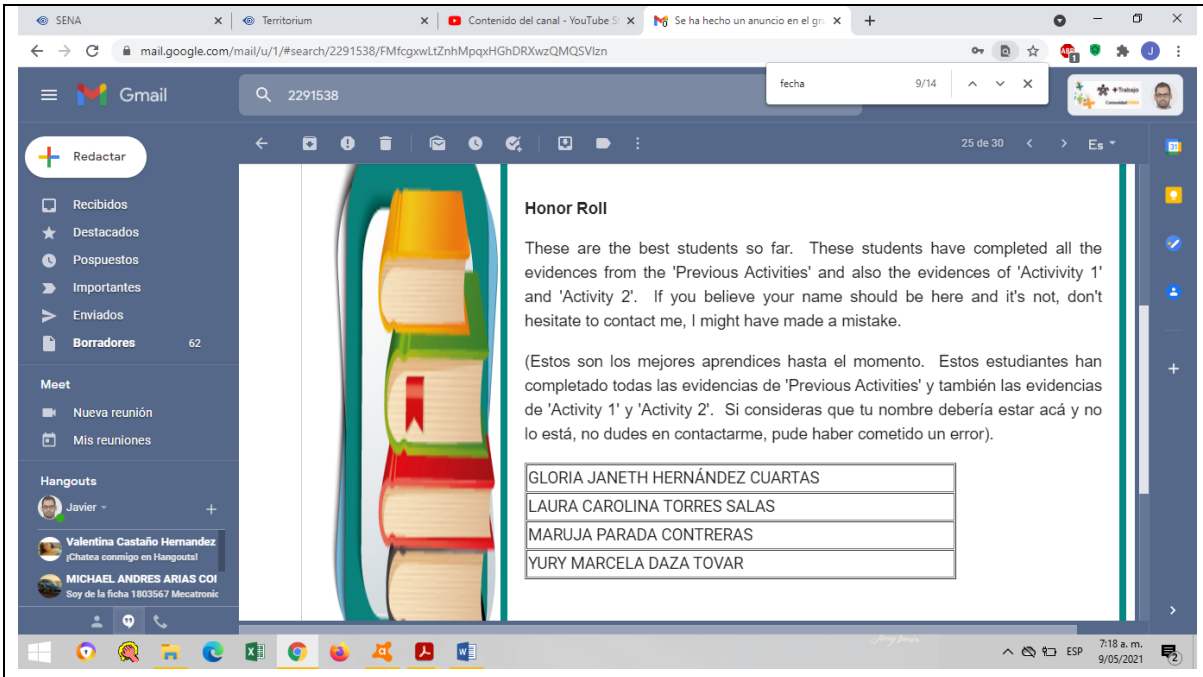
1. Enunciación de los temas a tratar
2. Conclusiones

1. ENUNCIACIÓN DE LOS TEMAS A TRATAR

Seguimiento a aprendices que no ingresan a los cursos complementarios de formación virtual ENGLISH DOT WORKS 1: 2291536, 2291537, 2291538, 2291539 iniciaron el 24 de Marzo de 2021 y finalizaron el 04 de Mayo de 2021. Estos cursos fueron creados con 80 aprendices cada uno.

ALERTA:
CORREO DE ADVERTENCIA ENVIADO POR SENA SOFIAPLUS A APRENDICES QUE NO HAN INGRESADO AL CURSO DE LAS FICHAS ENGLISH DOT WORKS 1: 2291536, 2291537, 2291538, 2291539

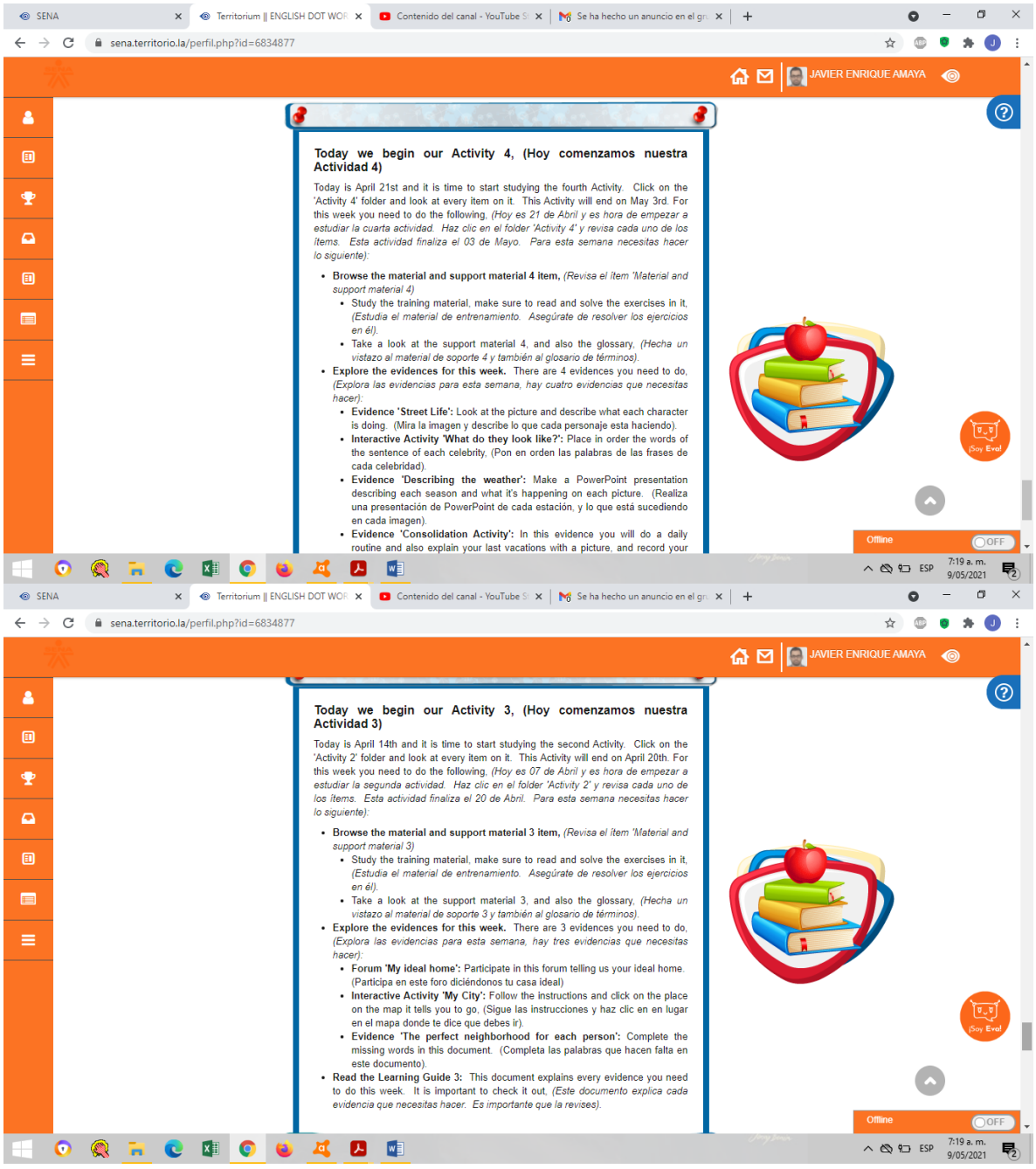

Gmail
2291538
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 62
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
Javier
Valentina Castaño Hernandez
¡Chatea conmigo en Hangouts!
MICHAEL ANDRES ARIAS COI
Soy de la ficha 1803567 Mecatronic
Fecha de entrega:'2021-05-04 00:00'
header
logo
The Activity 3 finishes today and the Activity 4 starts tomorrow, (La actividad 3 termina hoy, y la actividad 4 empieza mañana)
Today is April 20th and it is the last day of the Activity 3. Try to keep up and deliver your evidences acording to our timeline.
(Hoy es 20 de Abril y es el último día de la actividad 3. Intenta mantenerte al día y entrega tus evidencias de acuerdo a nuestro cronograma).
footer
Just one more week, (Una semana más)
Today is April 27th, and we only have one more week to finish. The course ends on May 4th, but the last day to send the evidences is May 3rd, that means next Monday will be your very last day. Remember that you need an 'A' on every evidence when looking at 'Calificaciones'. If you have a 'D' it means that you need to do it again. Remember that every evidence counts, evidences like the interactive activities and forums are just as important as any other, looking at 'evidencias' is not enough, you need to check the 'calificaciones' item.
(Hoy es Abril 27, y solamente tenemos una semana más para terminar. El curso termina el 4 de Mayo, pero el último día para enviar las evidencias es el 3 de Mayo, eso significa que el próximo Lunes es el último día. Recuerda que necesitas una 'A' en cada evidencia cuando miras en 'Calificaciones'. Si tienes una 'D' significa que la tienes que hacer de nuevo. Recuerda que cada evidencia cuenta, evidencias como las actividades interactivas y foros son tan importantes como cualquier otra. Mirar en 'evidencias' no es suficiente, necesitas revisar el 'item 'Calificaciones').
Also rememeber to check the web recordings to complete your studies, (Además recuerda revisar las grabaciones de las sesiones para completar tus estudios):
Sesion 1: https://youtu.be/HpJ0QYN_drE
Sesion 2: https://youtu.be/kYmUOBFDIEc
Sesion 3: https://youtu.be/zIJ67Jp_hOI
Sesion 4: https://youtu.be/-gyDd2_1aaw
Sesion 5: https://youtu.be/Vo0MpILIbwM



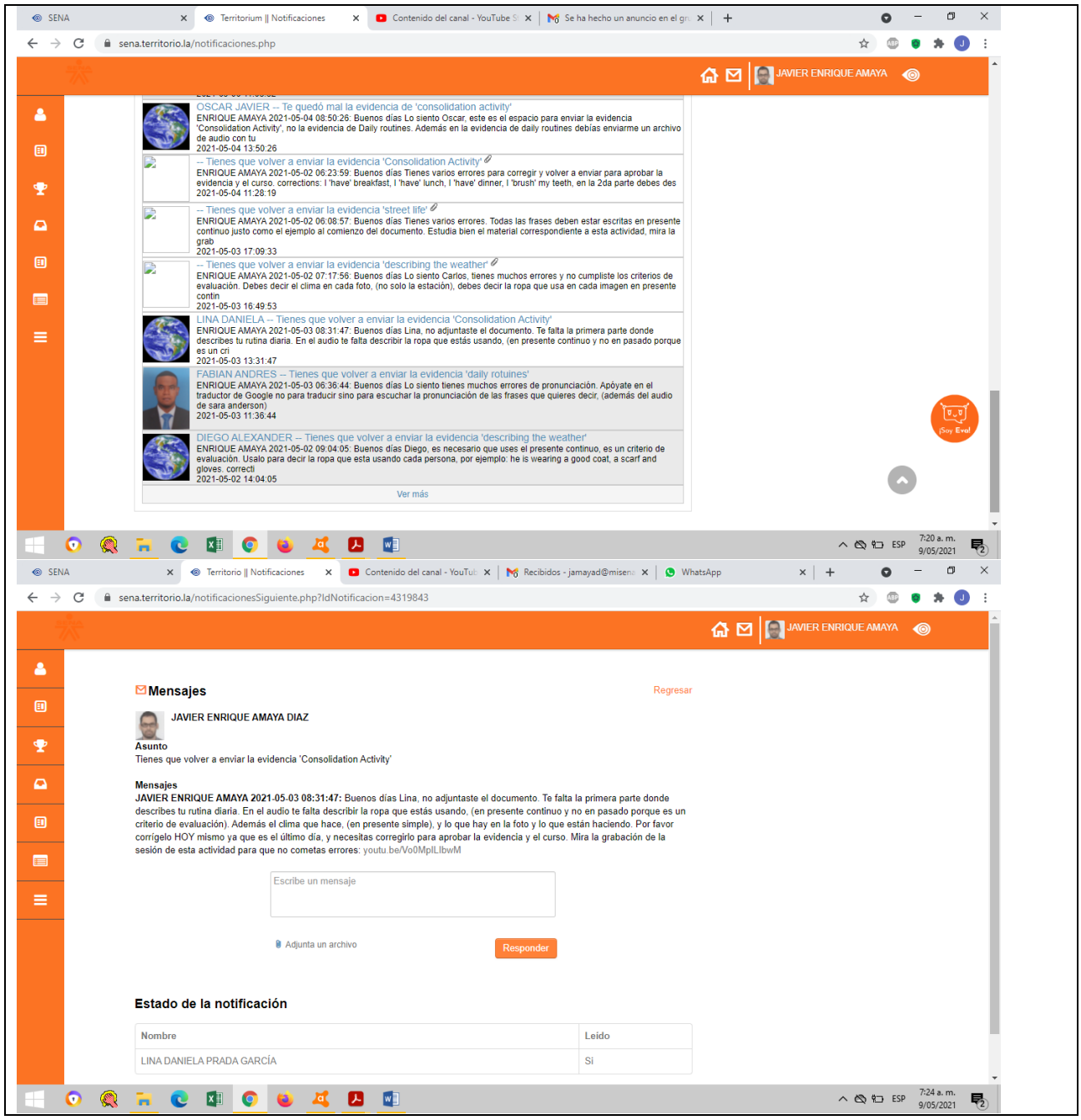
CORREO DE ADVERTENCIA ENVIADO POR SENA SOFIAPLUS A APRENDICES QUE NO HAN INGRESADO AL CURSO DE LAS FICHAS ENGLISH DOT WORKS 1: 2291536, 2291537, 2291538, 2291539

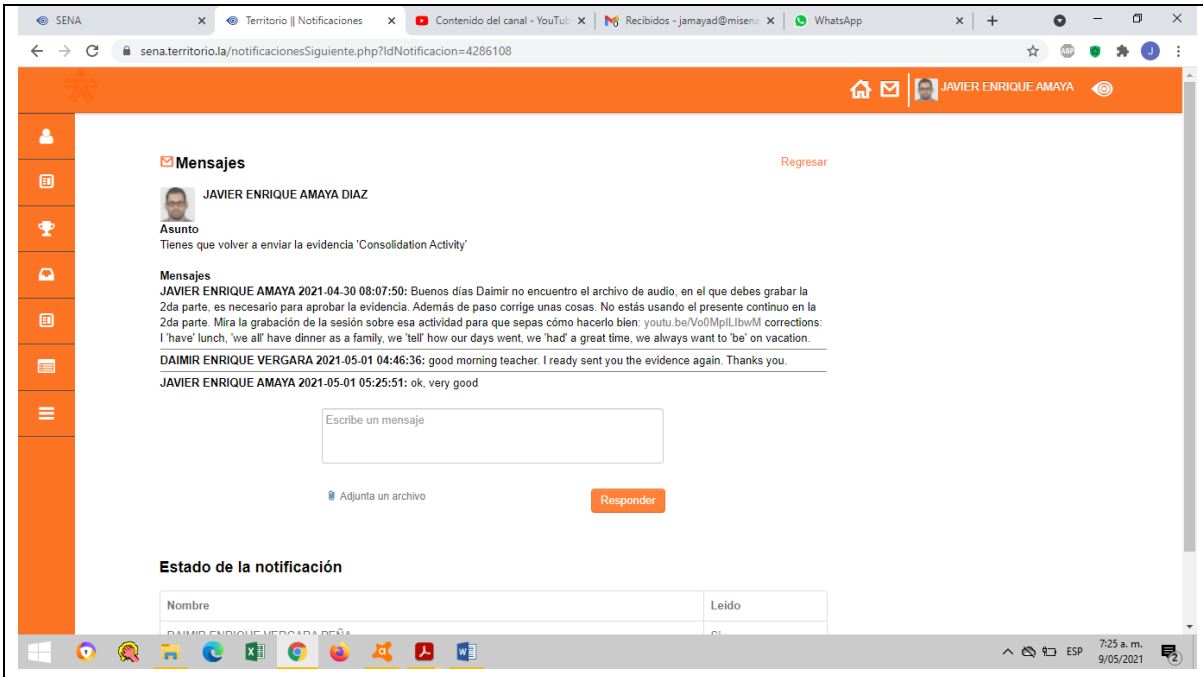


ANUNCIOS DE ALERTA ENVIADO A TODOS LOS APRENDICES CON FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN DE ACTIVIDADES.

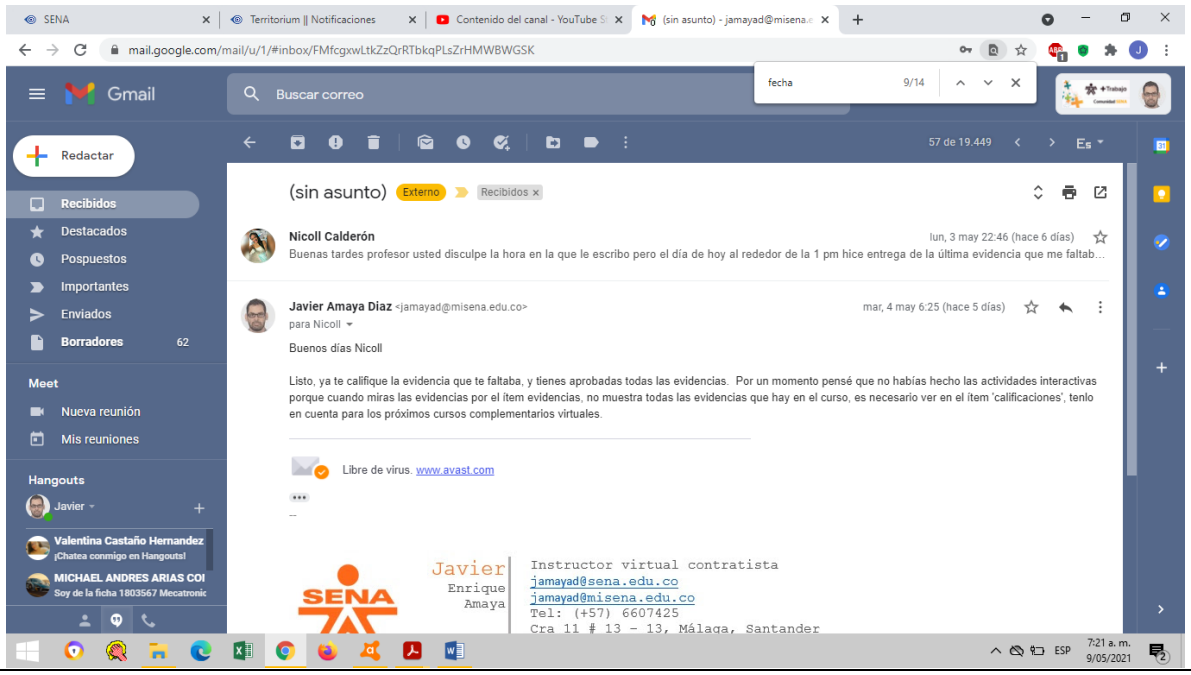


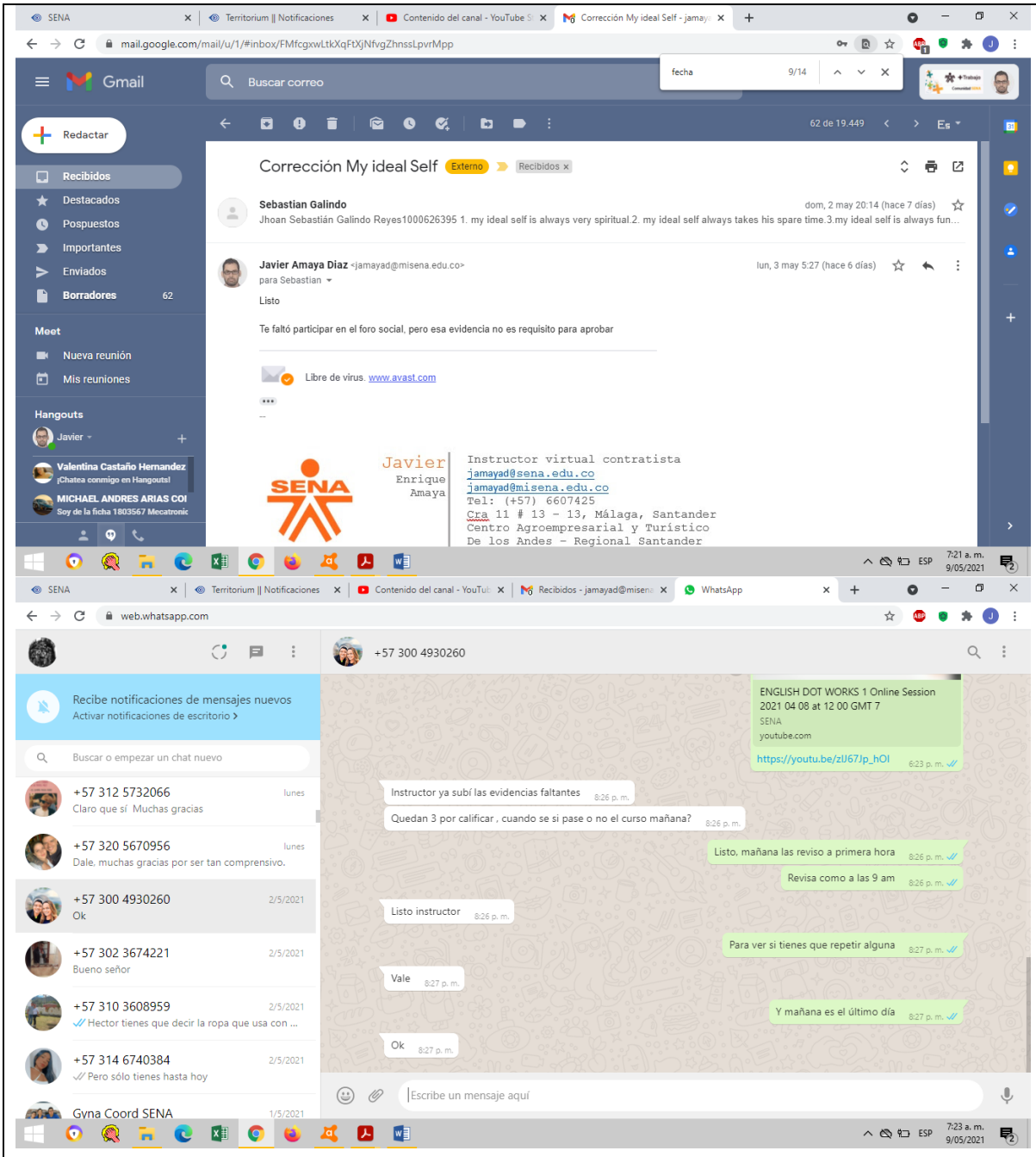
MENSAJERIA INTERNA, RESPUESTA DE APRENDICES Y MOTIVACIÓN POR PARTE DEL INSTRUCTOR A REALIZAR EL CURSO


SENA
Territorium || Notificaciones
Contenido del canal - YouTube
Se ha hecho un anuncio en el gr
sena.territorio.la/notificaciones.php
JAVIER ENRIQUE AMAYA
OSCAR JAVIER -- Te quedó mal la evidencia de 'consolidation activity'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-04 08:50:26: Buenos días Lo siento Oscar, este es el espacio para enviar la evidencia 'Consolidation Activity', no la evidencia de Daily routines. Además en la evidencia de daily routines debías enviarme un archivo de audio con tu
2021-05-04 13:50:26
-- Tienes que volver a enviar la evidencia 'Consolidation Activity'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-02 06:23:59: Buenos días Tienes varios errores para corregir y volver a enviar para aprobar la evidencia y el curso. corrections: I 'have' breakfast, I 'have' lunch, I 'have' dinner, I 'brush' my teeth, en la 2da parte debes des
2021-05-04 11:28:19
-- Tienes que volver a enviar la evidencia 'street life'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-02 06:08:57: Buenos días Tienes varios errores. Todas las frases deben estar escritas en presente continuo justo como el ejemplo al comienzo del documento. Estudia bien el material correspondiente a esta actividad, mira la grab
2021-05-03 17:09:33
-- Tienes que volver a enviar la evidencia 'describing the weather'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-02 07:17:56: Buenos días Lo siento Carlos, tienes muchos errores y no cumpliste los criterios de evaluación. Debes decir el clima en cada foto, (no solo la estación), debes decir la ropa que usa en cada imagen en presente contin
2021-05-03 16:49:53
LINA DANIELA -- Tienes que volver a enviar la evidencia 'Consolidation Activity'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-03 08:31:47: Buenos días Lina, no adjuntaste el documento. Te falta la primera parte donde describes tu rutina diaria. En el audio te falta describir la ropa que estás usando, (en presente continuo y no en pasado porque es un cri
2021-05-03 13:31:47
FABIAN ANDRES -- Tienes que volver a enviar la evidencia 'daily rotuines'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-03 06:36:44: Buenos días Lo siento tienes muchos errores de pronunciación. Apóyate en el traductor de Google no para traducir sino para escuchar la pronunciación de las frases que quieres decir, (además del audio de sara anderson)
2021-05-03 11:36:44
DIEGO ALEXANDER -- Tienes que volver a enviar la evidencia 'describing the weather'
ENRIQUE AMAYA 2021-05-02 09:04:05: Buenos días Diego, es necesario que uses el presente continuo, es un criterio de evaluación. Usalo para decir la ropa que esta usando cada persona, por ejemplo: he is wearing a good coat, a scarf and gloves. correcti
2021-05-02 14:04:05
Ver más
¡Soy Eval
ESP
7:20 a. m.
9/05/2021
SENA
Territorio || Notificaciones
Contenido del canal - YouTub
Recibidos - jamayad@misena
WhatsApp
sena.territorio.la/notificacionesSiguiente.php?idNotificacion=4319843
JAVIER ENRIQUE AMAYA
Mensajes
Regresar
JAVIER ENRIQUE AMAYA DIAZ
Asunto
Tienes que volver a enviar la evidencia 'Consolidation Activity'
Mensajes
JAVIER ENRIQUE AMAYA 2021-05-03 08:31:47: Buenos días Lina, no adjuntaste el documento. Te falta la primera parte donde describes tu rutina diaria. En el audio te falta describir la ropa que estás usando, (en presente continuo y no en pasado porque es un criterio de evaluación). Además el clima que hace, (en presente simple), y lo que hay en la foto y lo que están haciendo. Por favor corrígelo HOY mismo ya que es el último día, y necesitas corregirlo para aprobar la evidencia y el curso. Mira la grabación de la sesión de esta actividad para que no cometas errores: youtu.be/Vo0MpILIbwM
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Estado de la notificación
Nombre
Leído
LINA DANIELA PRADA GARCÍA
Si
ESP
7:24 a. m.
9/05/2021



CORREOS ELECTRONICOS




Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 62
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
Corrección My ideal Self
Externo
Recibidos
Sebastian Galindo
Jhoan Sebastián Galindo Reyes1000626395 1. my ideal self is always very spiritual.2. my ideal self always takes his spare time.3.my ideal self is always fun...
Javier Amaya Diaz <jamayad@misena.edu.co>
para Sebastian
Listo
Te faltó participar en el foro social, pero esa evidencia no es requisito para aprobar
Libre de virus. www.avast.com
Javier Enrique Amaya
Instructor virtual contratista
jamayad@sena.edu.co
jamayad@misena.edu.co
Tel: (+57) 6607425
Cra 11 # 13 - 13, Málaga, Santander
Centro Agroempresarial y Turístico
De los Andes - Regional Santander
WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 300 4930260
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
+57 312 5732066
Claro que sí Muchas gracias
+57 320 5670956
Dale, muchas gracias por ser tan comprensivo.
+57 300 4930260
Ok
+57 302 3674221
Bueno señor
+57 310 3608959
Hector tienes que decir la ropa que usa con ...
+57 314 6740384
Pero sólo tienes hasta hoy
Gyna Coord SENA
ENGLISH DOT WORKS 1 Online Session
2021 04 08 at 12 00 GMT 7
SENA
youtube.com
https://youtu.be/zIJ67Jp_hOI
Instructor ya subí las evidencias faltantes
Quedan 3 por calificar , cuando se si pase o no el curso mañana?
Listo, mañana las reviso a primera hora
Revisa como a las 9 am
Listo instructor
Para ver si tienes que repetir alguna
Vale
Y mañana es el último día
Ok
Escribe un mensaje aquí

FORMATO CONSOLIDADO DE APRENDICES FICHAS SEPTIEMBRE

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FIN	APRENDICES MATRICULADOS AL INCIO DEL PROCESO	APRENDICES APROBADOS y/o CERTIFICADOS	APRENDICES NO APROBADOS	APRENDICES RETIRO VOLUNTARIO	NUNCA INGRESARON A LA PLATAFORMA
2291536	24/03/2021	04/05/2021	80	15	35	5	25
2291537	24/03/2021	04/05/2021	80	10	28	2	40
2291538	24/03/2021	04/05/2021	80	08	38	0	34
2291539	24/03/2021	04/05/2021	80	16	30	4	30

CONCLUSIONES

- La plataforma Territorium ha mejorado su rendimiento, se han implementado varias mejoras.
- La herramienta de sesión en línea ha sido reemplazada por Google Meet.
- La participación en este proceso fue muy baja, con un poco menos del 40% de aprendices cancelados o aprendices que nunca ingresaron a la plataforma

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
JAVIER ENRIQUE AMAYA DÍAZ	**INSTRUCTOR VIRTUAL – CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES**	
INGRID SOLANGE SEQUEDA ROJAS	**COORDINADORA ACÁDEMICA**	
ARLEY FABIAN BAUTISTA RONDÓN	**ENCARGADO SOFIAPLUS**	

INVITADOS (Opcional)

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

GD-F-007 V01