PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria 20/04/2021

Señor (a)
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2256361
LIDER DE ECCL.
DEPENDENCIA CERTIFICACION COMPETENCIAS LABORALES CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO
CIUDAD- MONTERÍA CÒRDOBA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2021.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2256361 del año 2021

LUIS CARLOS VILORIA RIVAS, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 1067862413** de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes del abril de 2021 según objeto de cobro.

Valor y forma de pago*: se fija como valor total del contrato la suma DE CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS DIECIOCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($40.918.500), Esta suma será pagada por el Sena de la siguiente manera; a) un pago correspondiente al mes de Febrero de 2021 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.948.500); b) Diez (10) pagos iguales por los meses de MARZO a DICIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($3.897.000) cada uno*

Plazo: Será hasta el día 31 de DICIEMBRE de 2021.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CORDOBA EN EL AREA DE SERVICIOS EDUCATIVOS

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades de evaluación de competencias laborales de acuerdo con los proyectos establecidos en la programación anual del Centro de formación.	Se desarrollaron actividades de evaluación de competencias laborales en la norma 270101120 en el municipio de Pueblo Nuevo.	Capturas, consultas y explicaciones vía whatsapp, comunicación por correo electrónicos.
2	Construir ítems e indicadores de evaluación correspondientes a una norma de competencia laboral de contratación, o proporcional a la duración del contrato, de acuerdo con la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación de ser necesario.	Se han realizado estas actividades de acuerdo a la programación.	Consultas y explicaciones vía whatsapp, comunicación por correo electrónicos.
3	Realizar mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	Hasta el día de hoy se han realizado 39 evaluaciones de competencias laborales, pero hay procesos en los cuales se formalizaron, los cuales son: San Carlos, Carbomas, Athena Foods, Universidad de Córdoba y grupos independientes con lo cual se supera la meta mensual.	Capturas, correo, fotos y asistencia.
4	Participar en la revisión técnica de instrumentos de evaluación según se requiera.	Reuniones con el líder y reuniones vía meet.	Capturas, correo y asistencia.
5	Elaborar informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación por competencias laborales	Se han realizado reportes relativos al desarrollo de las actividades de evaluación de competencias laborales, también se han hecho consultas de distintas normas para ampliar el campo de trabajo.	Fotos, capturas, correos y mensajes vía whatsapp.
6	Reportar la información de la evaluación de competencias laborales dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización.	Se reportó la información de la evaluación antes de los cinco días hábiles de acuerdo al procedimiento.	Fotos y capturas de pantalla.
7	Validar la información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Se validó la evaluaciones realizadas de competencias laborales dentro del tiempo establecido y según el procedimiento correcto.	Consultas y explicaciones vía whatsapp, comunicación por correo electrónicos.

8	Elaborar informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Se han realizado reuniones con el líder donde se ha dado una direccionamiento del proceso.	Consultas y explicaciones vía whatsapp, comunicación por correo electrónicos.
9	Reportar al líder de evaluación y certificación de competencias laborales los casos de éxitos identificados en el proceso.	Esta actividad se ha desarrollado adecuadamente según las necesidades requeridas.	Vía Whatsapp.
10	Tener la disponibilidad de herramientas tecnológicas y conexión a internet	Se cuenta con las herramientas tecnológicas para responder con las obligaciones.	Capturas, correo, asistencia y whatsapp.
11	Realizar curso de evaluador de competencias laborales para el área técnica de su dominio antes de la finalización del contrato o entregar certificación si ya lo realizo.	Se hizo el curso de evaluador de competencias laborales.	Certificado.
12	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se cumplieron según las necesidades requeridas.	Capturas, correo y asistencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la **Planilla 4386848333,** Bancoomeva y periodo marzo de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios
Cordialmente,

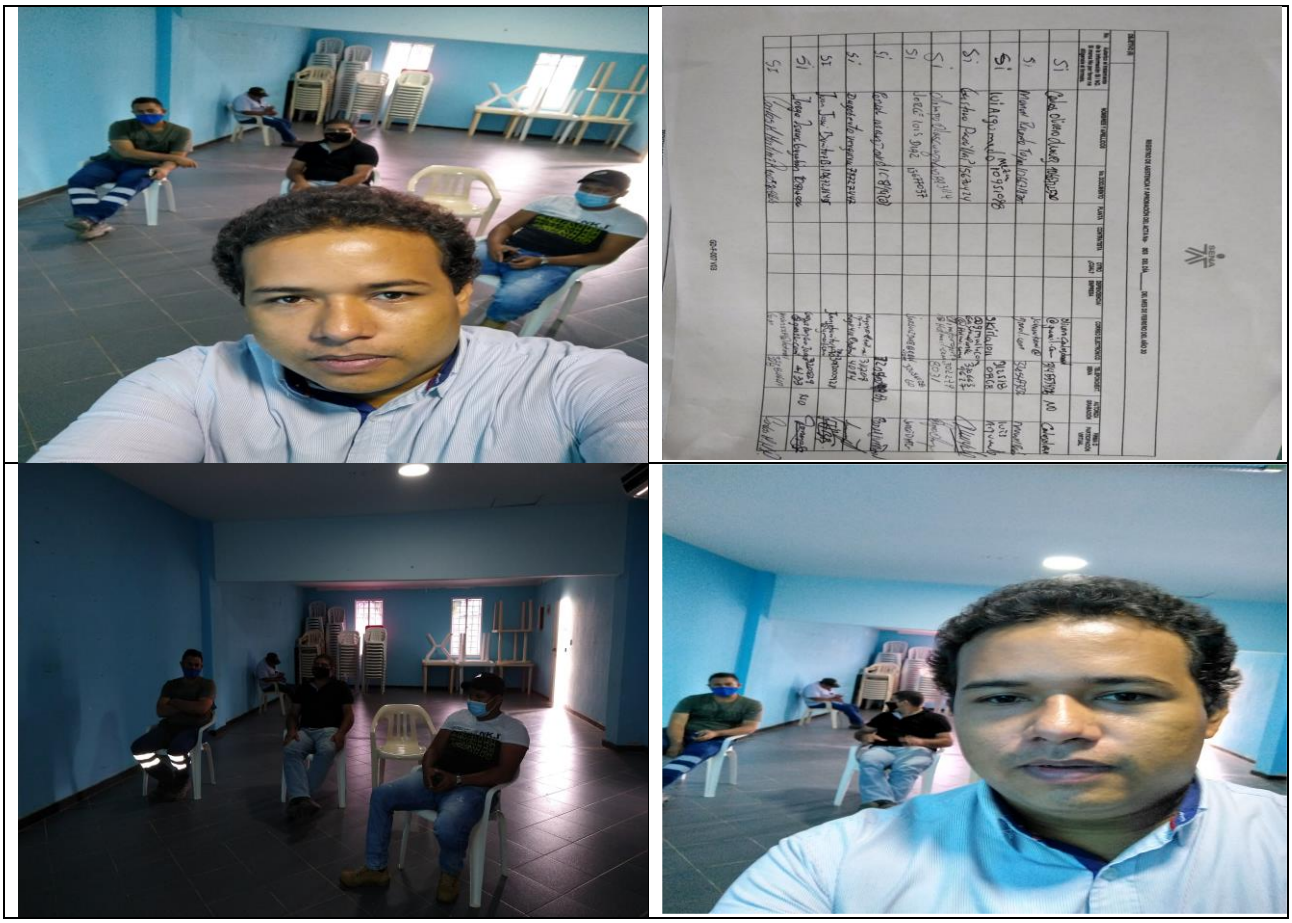
Firma
LUIS CARLOS VILORIA RIVAS
Contratista
C.C. No. 1067862413

Recibí a satisfacción:

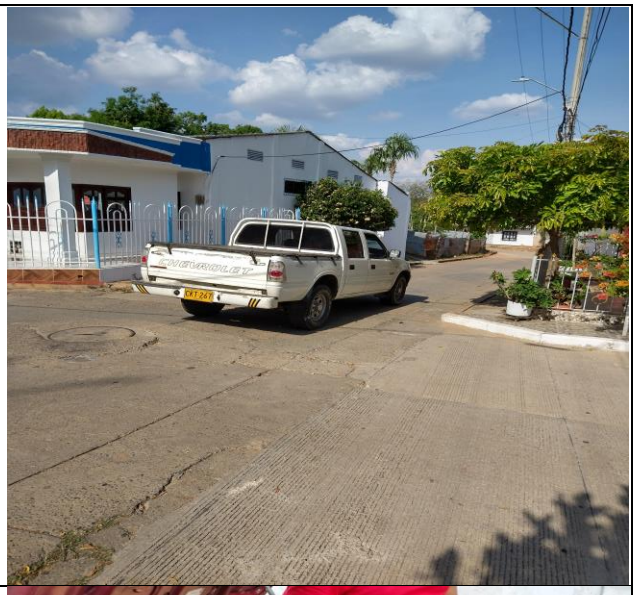
Firma
JAVIER EMIRO RAMOS BELLO
C.C. No. 78.733.721
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2256361 de 2021
Lider de ECCL CCIT

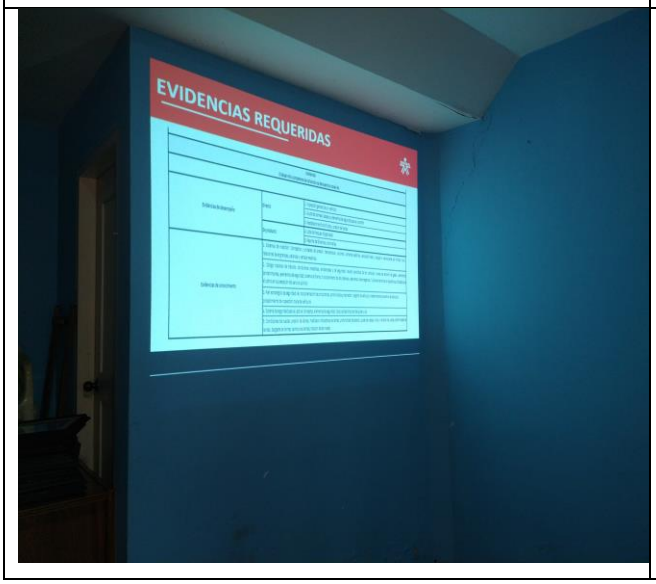
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

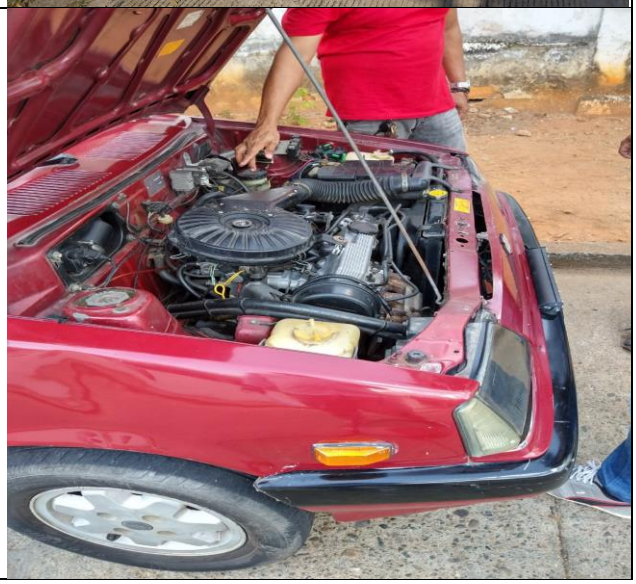
Evaluación de competencias laborales Pueblo Nuevo. Norma 280601099 y 280601100.



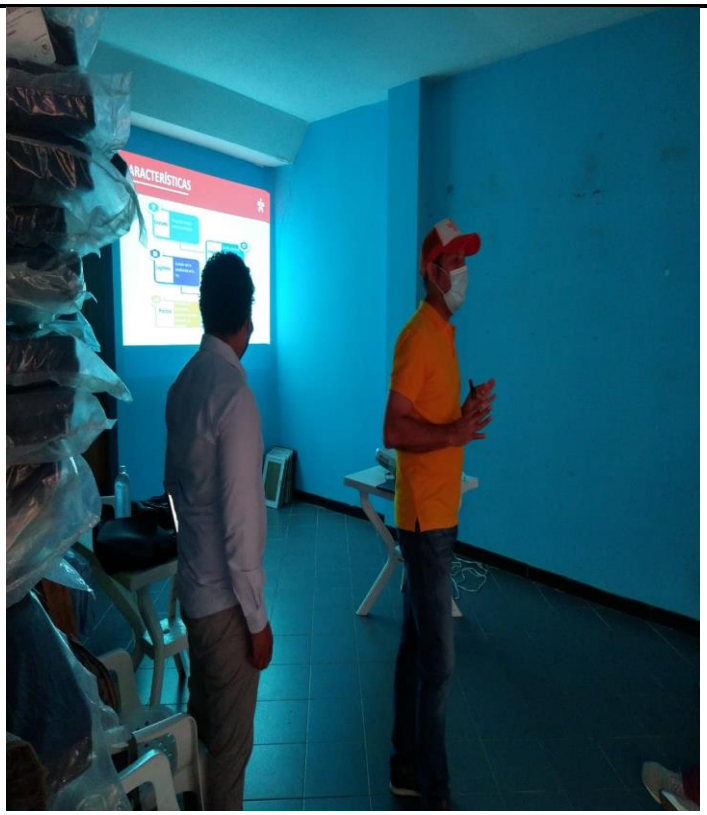


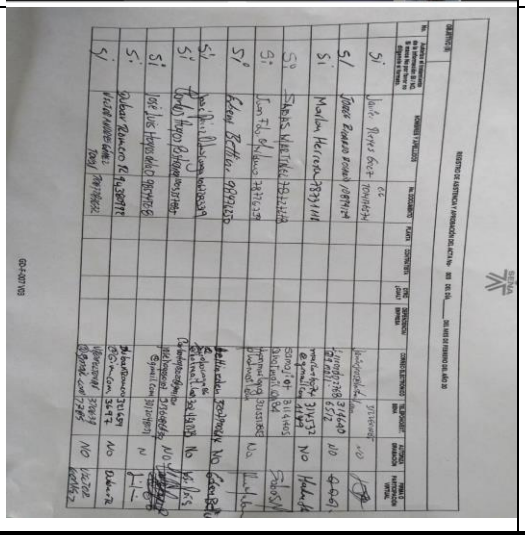


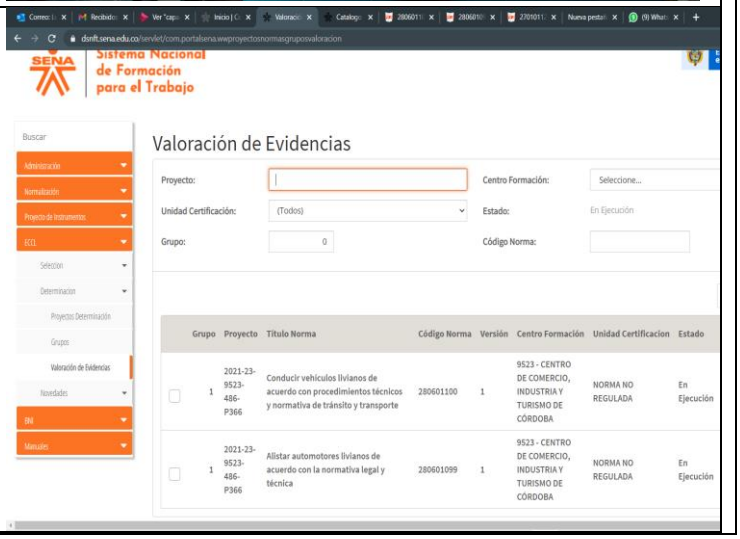

EVIDENCIAS REQUERIDAS



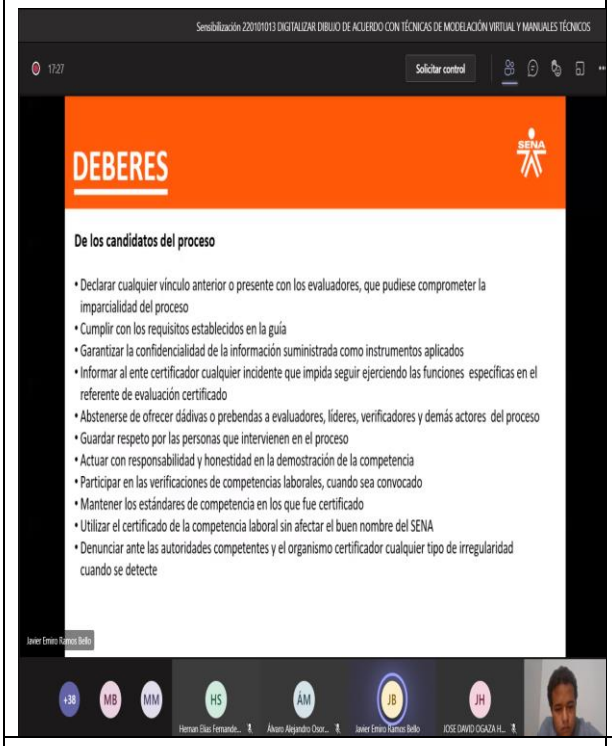

DETERMINACIÓN
Sensibilización al proceso e inducción
Formalizar la inscripción
Evidencias
Socialización al aspirante del proceso ECCL y del referente de evaluación
Se registra en el sistema de información y entrega de requisitos (Fotocopia legible del documento de identidad, Constancia o certificación laboral (mínimo Seis (6) meses de experiencia relacionada del referente de evaluación.
Conocimiento
Concertadas con el candidato
Desempeño
Previamente el evaluador y Líder deben verificar los instrumentos
Producto
El líder o su delegado debe acompañar la prueba de conocimiento y aleatoriamente la prueba de desempeño y producto

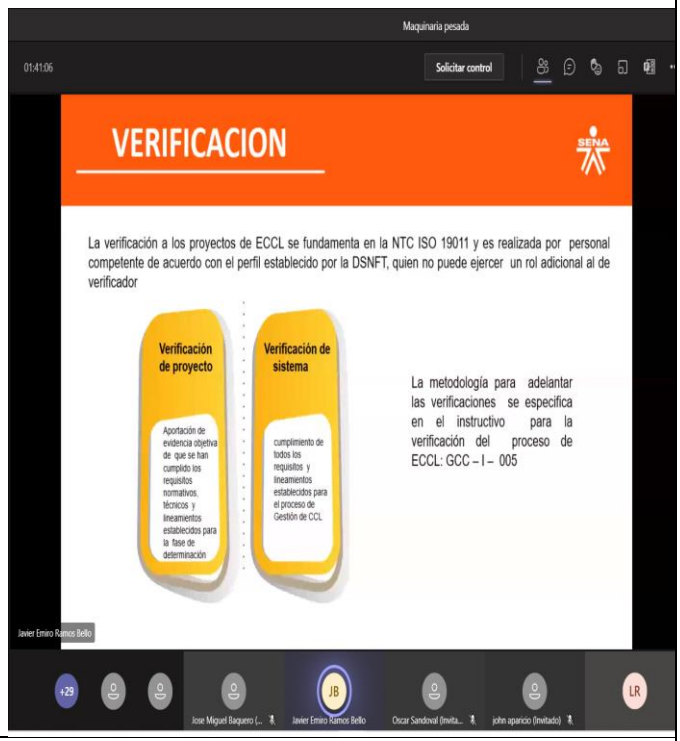

ARACTERÍSTICAS




Sistema Nacional de Formación para el Trabajo
Valoración de Evidencias
Proyecto:
Centro Formación:
Unidad Certificación:
Estado:
Grupo:
Código Norma:
Grupo
Proyecto
Titulo Norma
Código Norma
Versión
Centro Formación
Unidad Certificacion
Estado
Conducir vehículos livianos de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa de tránsito y transporte
Alistar automotores livianos de acuerdo con la normativa legal y técnica
9523 - CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA
NORMA NO REGULADA
En Ejecución

Sensibilización de competencias laborales San Carlos. Norma 270101120.

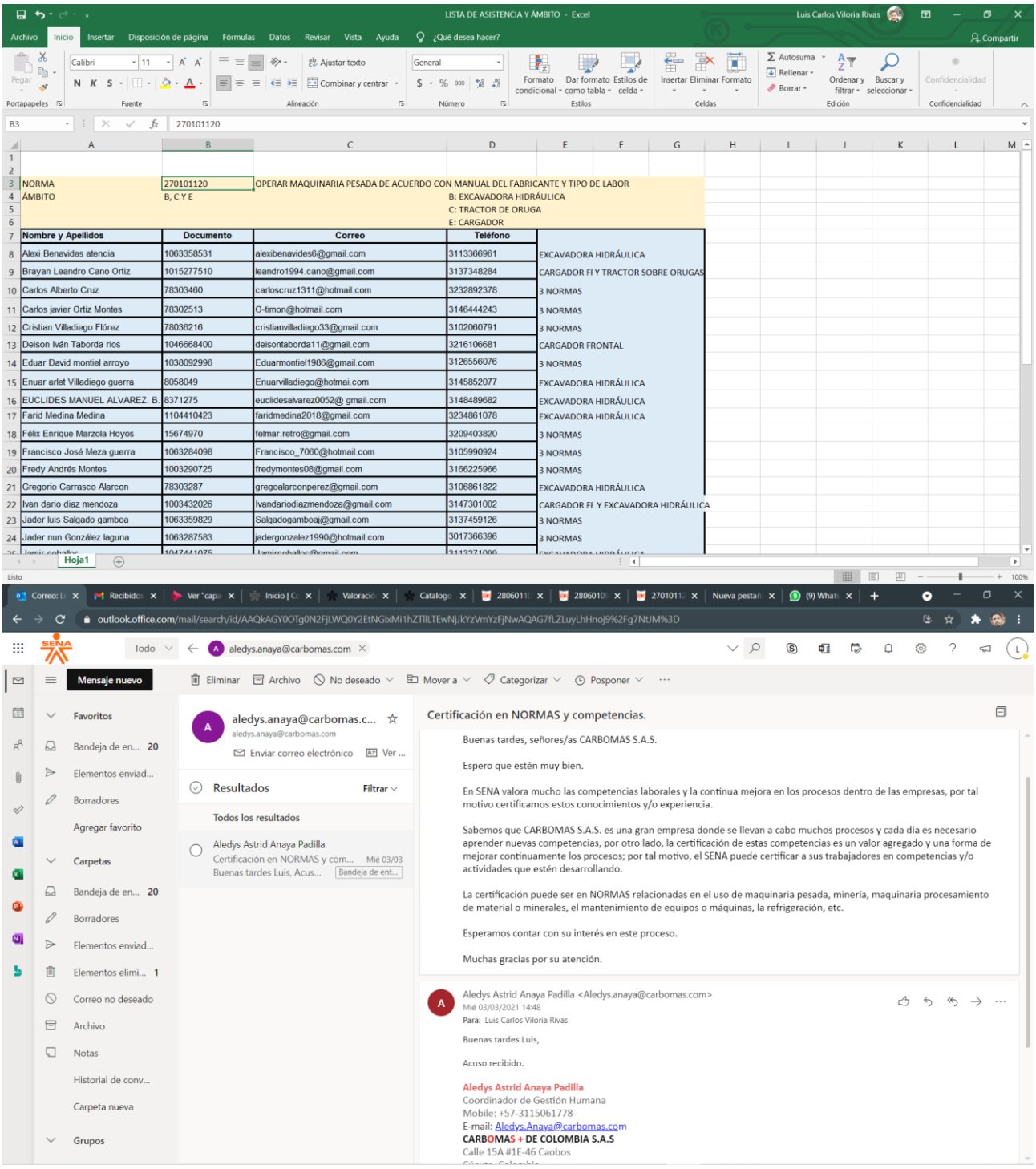








Se formalizó el proyecto con la empresa Carbomas para trabajar la norma 270101120, y posiblemente en el futuro se trabajen las normas 280601099 y 280601100.



LISTA DE ASISTENCIA Y ÁMBITO - Excel

NORMA	270101120	OPERAR MAQUINARIA PESADA DE ACUERDO CON MANUAL DEL FABRICANTE Y TIPO DE LABOR		
ÁMBITO	B, C Y E		B: EXCAVADORA HIDRÁULICA C: TRACTOR DE ORUGA E: CARGADOR	

Nombre y Apellidos	Documento	Correo	Teléfono	
Alexi Benavides atencia	1063358531	alexibenavides6@gmail.com	3113366961	EXCAVADORA HIDRÁULICA
Brayan Leandro Cano Ortiz	1015277510	leandro1994.cano@gmail.com	3137348284	CARGADOR FI Y TRACTOR SOBRE ORUGAS
Carlos Alberto Cruz	78303460	carloscruz1311@hotmail.com	3232892378	3 NORMAS
Carlos javier Ortiz Montes	78302513	O-timon@hotmail.com	3146444243	3 NORMAS
Cristian Villadiego Flórez	78036216	cristianvilladiego33@gmail.com	3102060791	3 NORMAS
Deison Iván Taborda rios	1046668400	deisontaborda11@gmail.com	3216106681	CARGADOR FRONTAL
Eduar David montiel arroyo	1038092996	Eduarmontiel1986@gmail.com	3126556076	3 NORMAS
Enuar arlet Villadiego guerra	8058049	Enuarvilladiego@hotmai.com	3145852077	EXCAVADORA HIDRÁULICA
EUCLIDES MANUEL ALVAREZ. B.	8371275	euclidesalvarez0052@ gmail.com	3148489682	EXCAVADORA HIDRÁULICA
Farid Medina Medina	1104410423	faridmedina2018@gmail.com	3234861078	EXCAVADORA HIDRÁULICA
Félix Enrique Marzola Hoyos	15674970	felmar.retro@gmail.com	3209403820	3 NORMAS
Francisco José Meza guerra	1063284098	Francisco_7060@hotmail.com	3105990924	3 NORMAS
Fredy Andrés Montes	1003290725	fredymontes08@gmail.com	3166225966	3 NORMAS
Gregorio Carrasco Alarcon	78303287	gregoalarconperez@gmail.com	3106861822	EXCAVADORA HIDRÁULICA
Ivan dario diaz mendoza	1003432026	Ivandariodiazmendoza@gmail.com	3147301002	CARGADOR FI Y EXCAVADORA HIDRÁULICA
Jader luis Salgado gamboa	1063359829	Salgadogamboaj@gmail.com	3137459126	3 NORMAS
Jader nun González laguna	1063287583	jadergonzalez1990@hotmail.com	3017366396	3 NORMAS

Certificación en NORMAS y competencias.

Buenas tardes, señores/as CARBOMAS S.A.S.

Espero que estén muy bien.

En SENA valora mucho las competencias laborales y la continua mejora en los procesos dentro de las empresas, por tal motivo certificamos estos conocimientos y/o experiencia.

Sabemos que CARBOMAS S.A.S. es una gran empresa donde se llevan a cabo muchos procesos y cada día es necesario aprender nuevas competencias, por otro lado, la certificación de estas competencias es un valor agregado y una forma de mejorar continuamente los procesos; por tal motivo, el SENA puede certificar a sus trabajadores en competencias y/o actividades que estén desarrollando.

La certificación puede ser en NORMAS relacionadas en el uso de maquinaria pesada, minería, maquinaria procesamiento de material o minerales, el mantenimiento de equipos o máquinas, la refrigeración, etc.

Esperamos contar con su interés en este proceso.

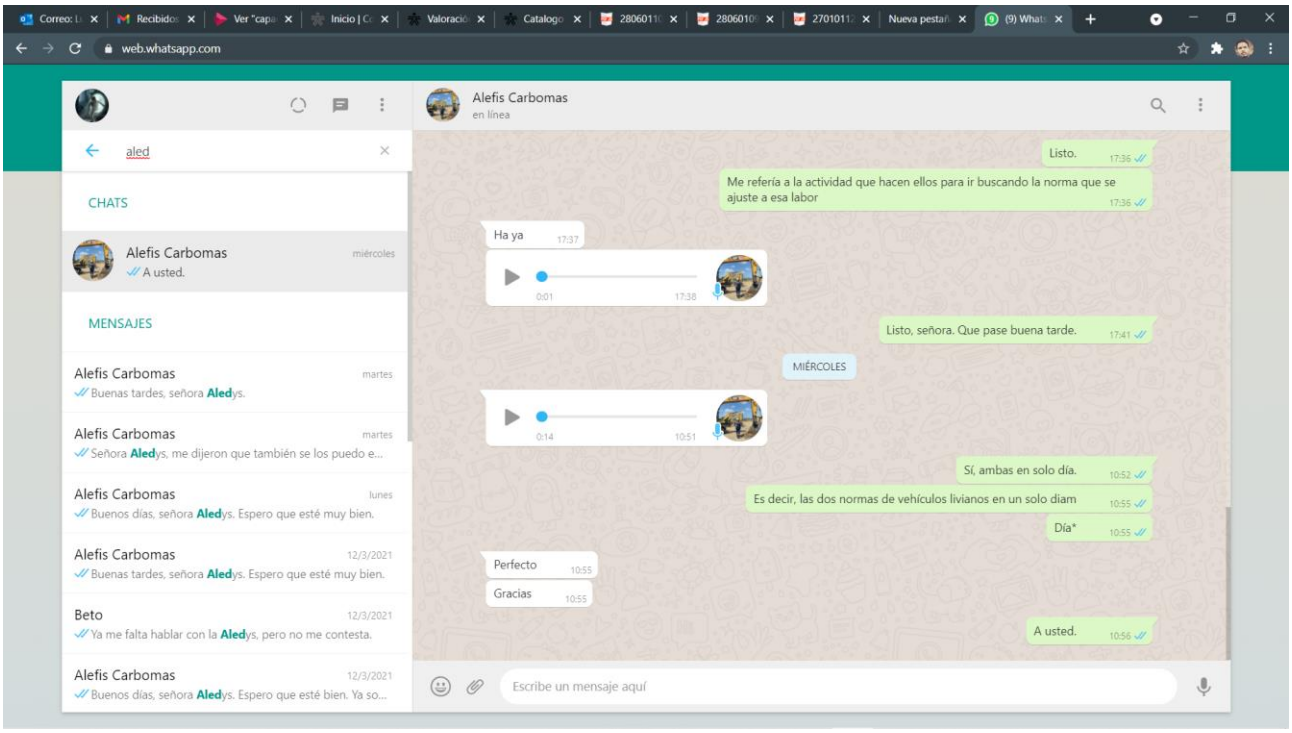
Muchas gracias por su atención.

Aledys Astrid Anaya Padilla <Aledys.anaya@carbomas.com>
Mié 03/03/2021 14:48
Para: Luis Carlos Viloria Rivas

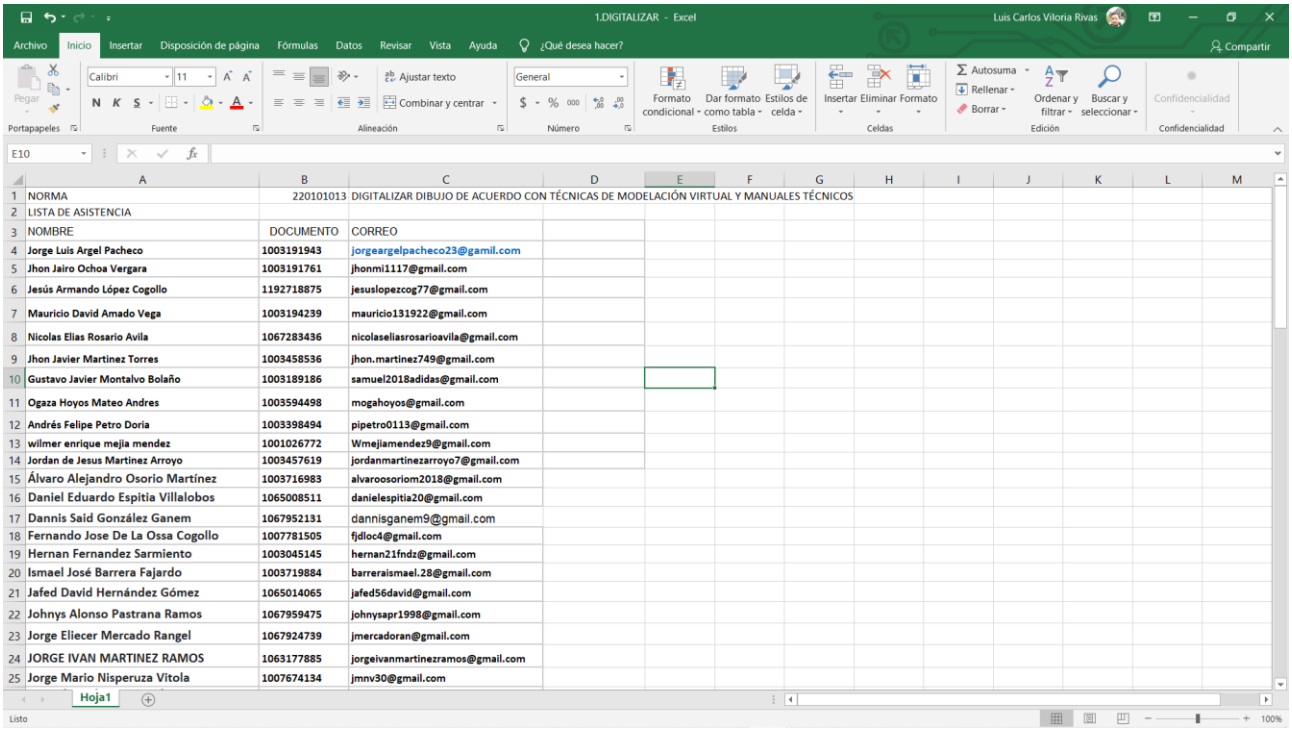
Buenas tardes Luis,

Acuso recibido.

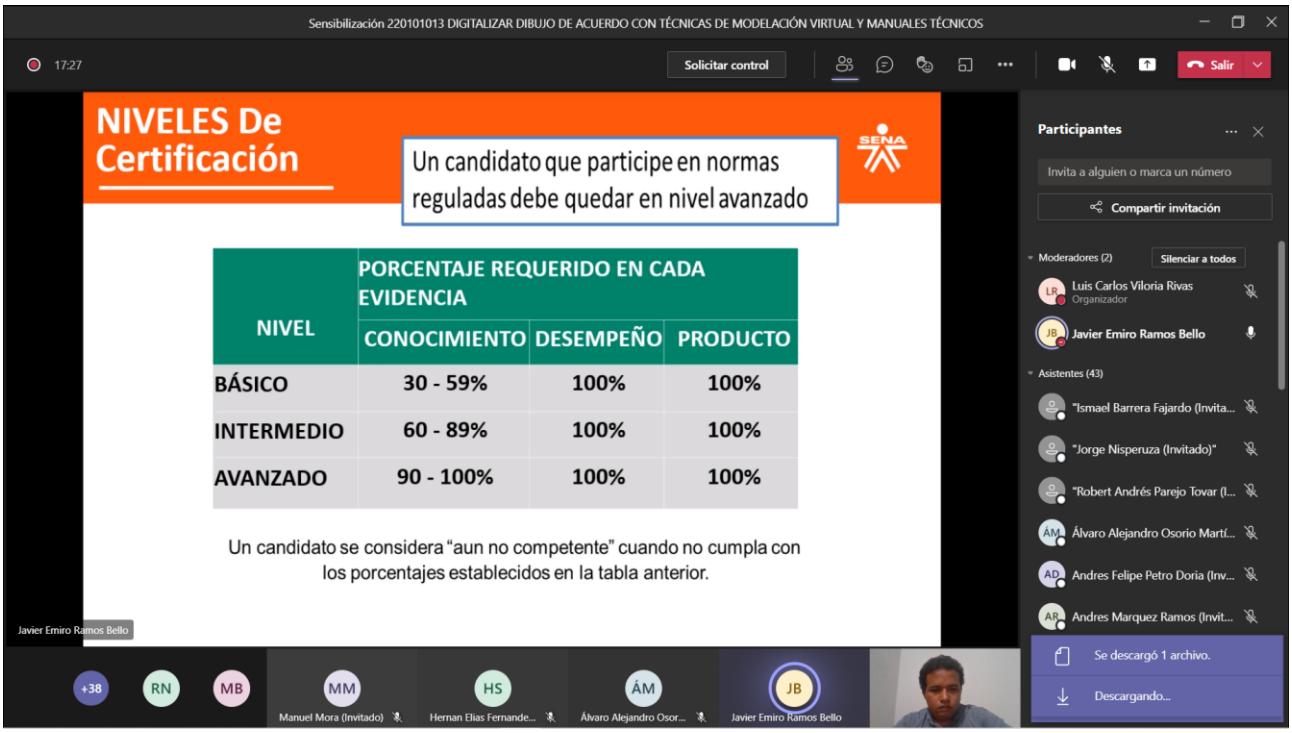
Aledys Astrid Anaya Padilla
Coordinador de Gestión Humana
Mobile: +57-3115061778
E-mail: Aledys.Anaya@carbomas.com
CARBOMAS + DE COLOMBIA S.A.S
Calle 15A #1E-46 Caobos



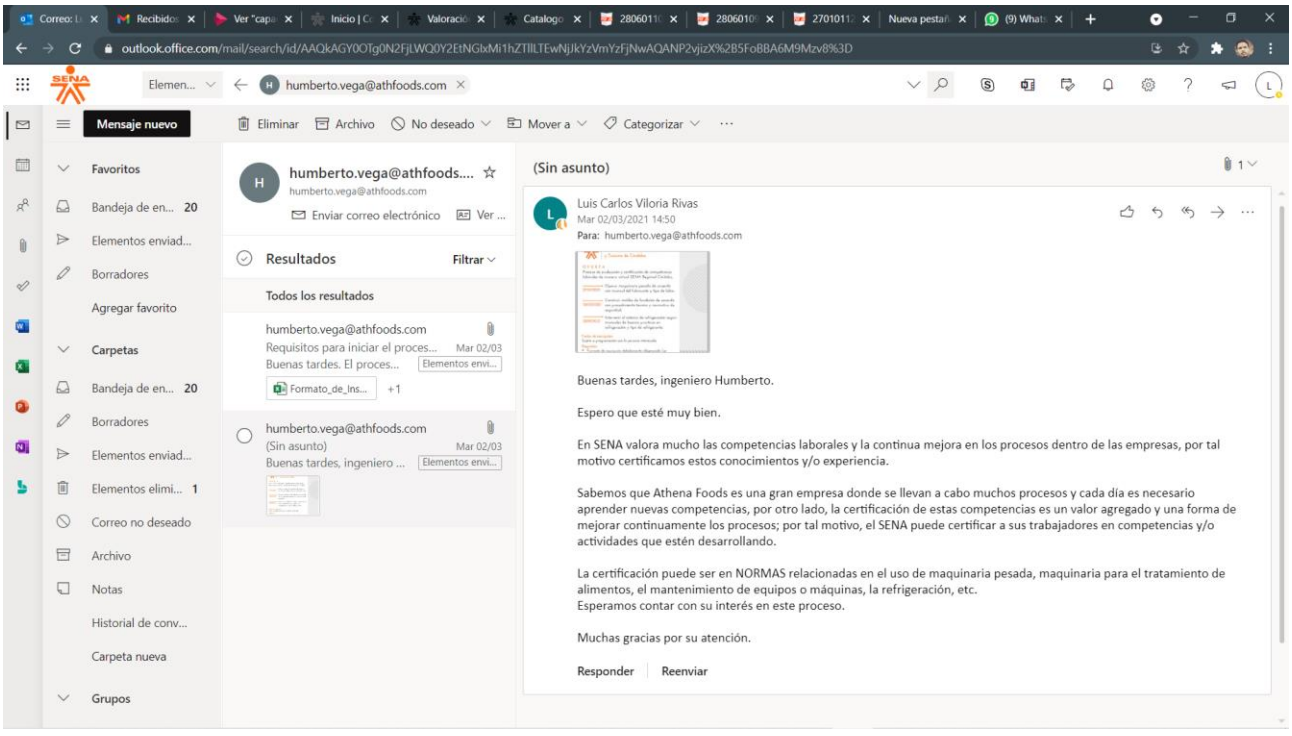
Se formalizó el proyecto con la Universidad de Córdoba para trabajar la norma 220101013.

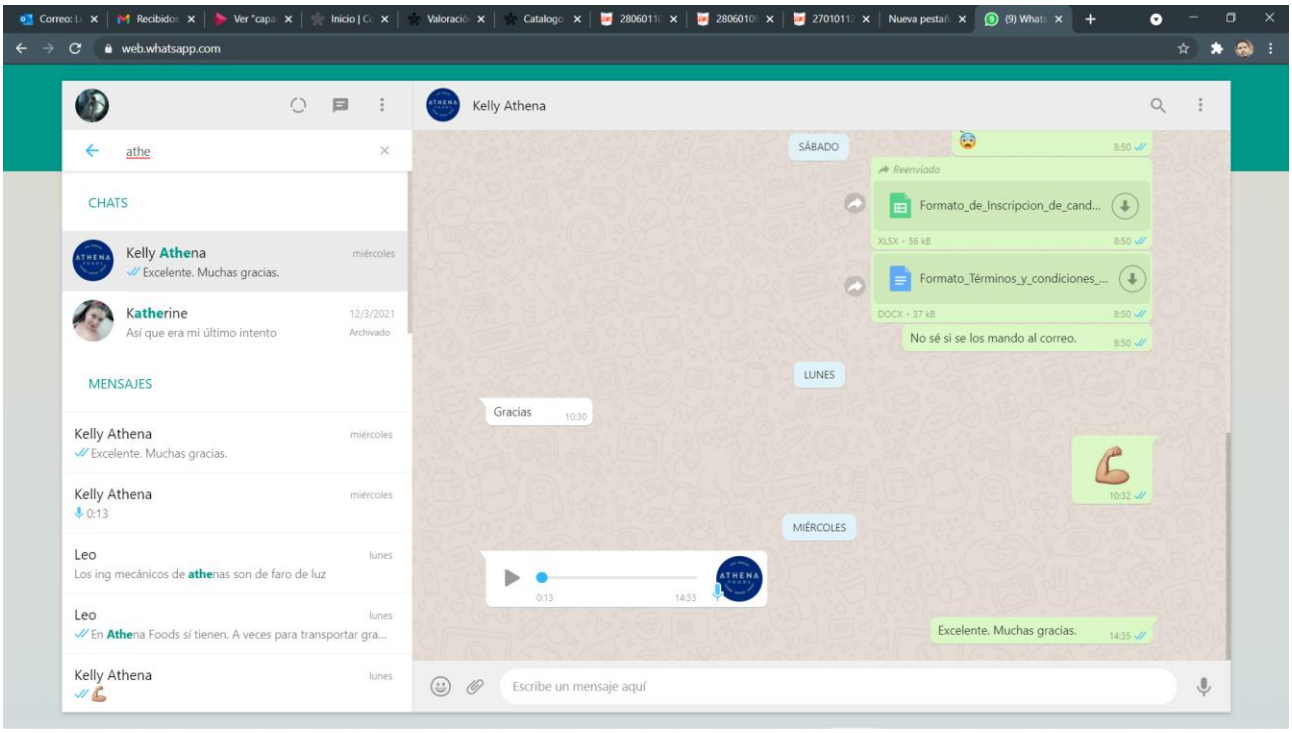


	A	B	C
1	NORMA	220101013	DIGITALIZAR DIBUJO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MODELACIÓN VIRTUAL Y MANUALES TÉCNICOS
2	LISTA DE ASISTENCIA		
3	NOMBRE	DOCUMENTO	CORREO
4	Jorge Luis Argel Pacheco	1003191943	jorgeargelpacheco23@gamil.com
5	Jhon Jairo Ochoa Vergara	1003191761	jhonmi1117@gmail.com
6	Jesús Armando López Cogollo	1192718875	jesuslopezcog77@gmail.com
7	Mauricio David Amado Vega	1003194239	mauricio131922@gmail.com
8	Nicolas Elias Rosario Avila	1067283436	nicolaseliasrosarioavila@gmail.com
9	Jhon Javier Martinez Torres	1003458536	jhon.martinez749@gmail.com
10	Gustavo Javier Montalvo Bolaño	1003189186	samuel2018adidas@gmail.com
11	Ogaza Hoyos Mateo Andres	1003594498	mogahoyos@gmail.com
12	Andrés Felipe Petro Doria	1003398494	pipetro0113@gmail.com
13	wilmer enrique mejia mendez	1001026772	Wmejiamendez9@gmail.com
14	Jordan de Jesus Martinez Arroyo	1003457619	jordanmartinezarroyo7@gmail.com
15	Álvaro Alejandro Osorio Martínez	1003716983	alvaroosoriom2018@gmail.com
16	Daniel Eduardo Espitia Villalobos	1065008511	danielespitia20@gmail.com
17	Dannis Said González Ganem	1067952131	dannisganem9@gmail.com
18	Fernando Jose De La Ossa Cogollo	1007781505	fjdloc4@gmail.com
19	Hernan Fernandez Sarmiento	1003045145	hernan21fndz@gmail.com
20	Ismael José Barrera Fajardo	1003719884	barreraismael.28@gmail.com
21	Jafed David Hernández Gómez	1065014065	jafed56david@gmail.com
22	Johnys Alonso Pastrana Ramos	1067959475	johnysapr1998@gmail.com
23	Jorge Eliecer Mercado Rangel	1067924739	jmercadoran@gmail.com
24	JORGE IVAN MARTINEZ RAMOS	1063177885	jorgeivanmartinezramos@gmail.com
25	Jorge Mario Nisperuza Vitola	1007674134	jmnv30@gmail.com

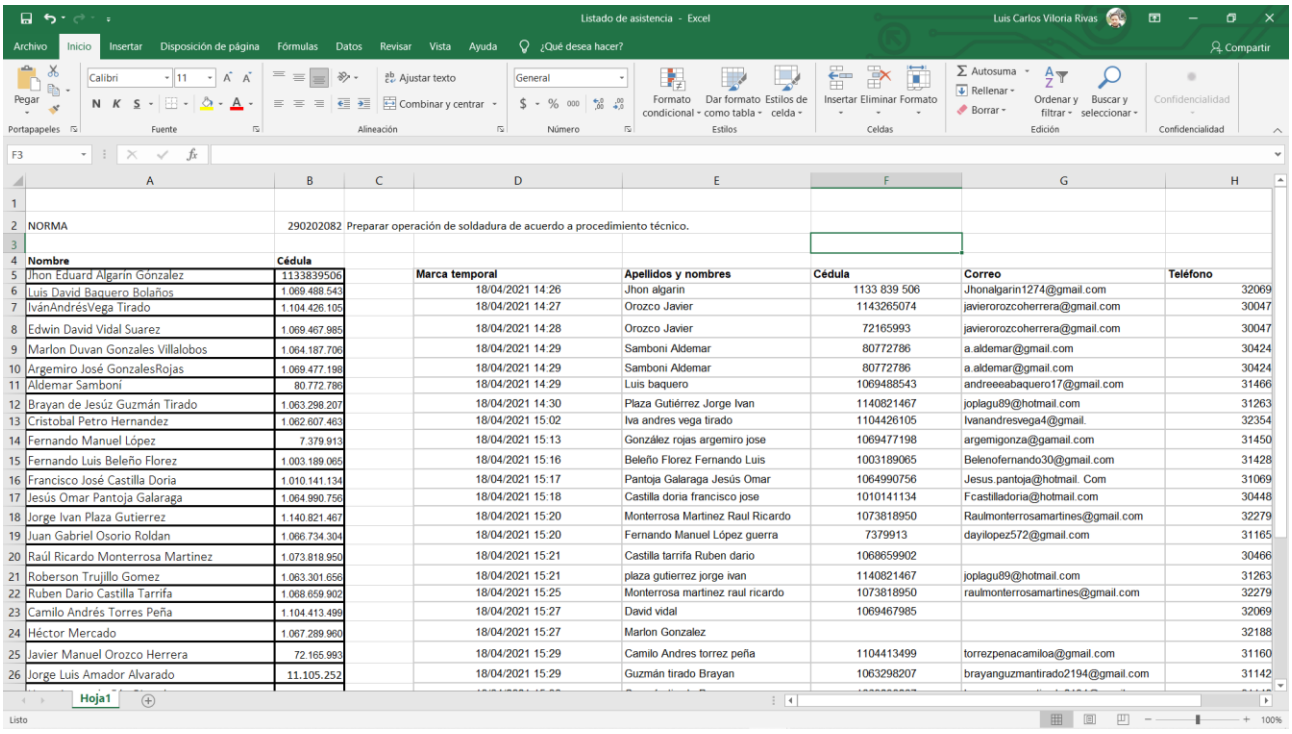


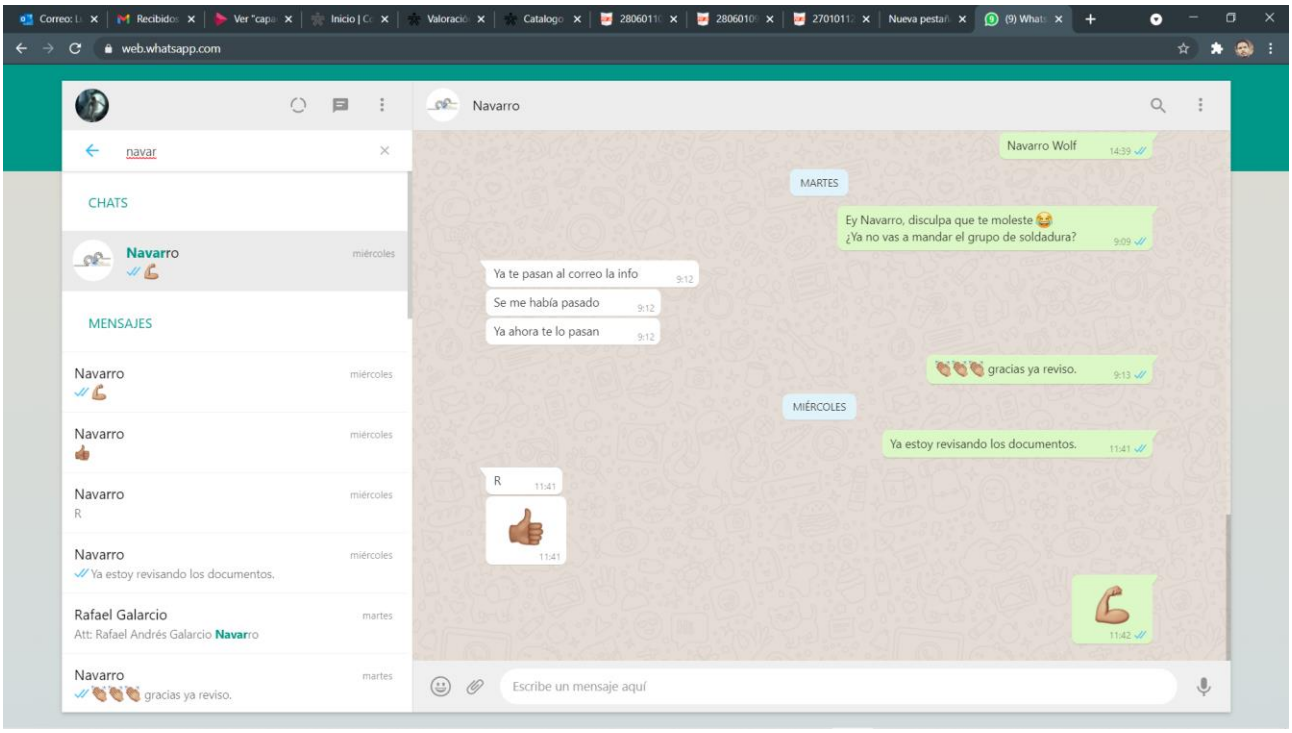
Se han establecido contactos con la empresa Athena Fooods para trabajar la norma 270101120 y 290202082.





Se formalizó el proyecto con la empresa Ingsteel SAS para trabajar la norma 290202082.




web.whatsapp.com
navar
CHATS
Navarro
miércoles
MENSAJES
Navarro
miércoles
Navarro
miércoles
Navarro
miércoles
R
Navarro
miércoles
Ya estoy revisando los documentos.
Rafael Galarcio
martes
Att: Rafael Andrés Galarcio Navarro
Navarro
martes
gracias ya reviso.
Navarro
Navarro Wolf 14:39
MARTES
Ey Navarro, disculpa que te moleste
¿Ya no vas a mandar el grupo de soldadura? 9:09
Ya te pasan al correo la info 9:12
Se me había pasado 9:12
Ya ahora te lo pasan 9:12
gracias ya reviso. 9:13
MIÉRCOLES
Ya estoy revisando los documentos. 11:41
R 11:41
11:41
11:42
Escribe un mensaje aquí