ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes	**GESTIÓN JURÍDICA**	Código: 2TR-GJU-F-13
		Fecha: 04/07/2018
	ACTA DE COMITE TÉNICO DE SEGUIMIENTO	Versión: 1

ACTA No. 1	**SITIO DE REUNIÓN**	REUNIÓN VIRTUAL GOOGLE MEET	**FECHA:** 13 de mayo 2021	**HORA:** 10:00 am

No CONVENIO	1251-2021	**NOMBRE DE LA ENTIDAD**	FUNDACION ESCUELA SUPERIOR DE ARTE Y TECNOLOGIA ESARTEC

	ORDEN DEL DIA
1	Lectura y aprobación del orden del día
2	Verificación del quórum y presentación de invitados
3	Asignación de la secretaría técnica del comité
4	Determinación de la frecuencia de las reuniones
5	Lectura de las funciones del comité técnico
6	Proposiciones y varios

	DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1	Lectura y aprobación del orden del día: Se da lectura al orden del día; Verificación del quórum y presentación de invitados, asignación de la secretaría técnica del comité, determinación de la frecuencia de las reuniones, lectura de las funciones del comité técnico, proposiciones y varios. El mismo, es aprobado por el comité.
2	Verificación del quórum: Se verifica el cumplimiento de lo indicado en la resolución 081 del 02 de febrero de 2018, y se confirma el quorum con los siguientes miembros: Por parte del Idartes: Paula Cecilia Villegas Hincapié, Subdirectora de las Artes y Ordenadora del Gasto; y Ana Carolina Ávila Pérez, Gerente de Danza. Por parte de la entidad asociada: Aurora Vargas Rodríguez, Representante Legal de la misma. Presentación de invitados: Se acepta la presencia de los siguientes invitados de las partes: Clara Inés Espinel - por la Subdirección de las Artes del Idartes Katherine Morales Acosta por la Gerencia de Danza Carlos Vargas - Miembro del equipo coordinador de la ESAL
3	Asignación de la secretaría técnica del comité: La secretaría técnica de los comités será ejercida por Alejandra Pérez Niño, contratista de la gerencia de danza. Recibe la delegación por parte de la Gerente de Danza.
4	Determinación de la frecuencia de las reuniones: Se determina que la periodicidad de las reuniones de comité técnico, será de un encuentro ordinario cada dos meses, con las siguietes fechas: Comité de Técnico No. 2: 13 de julio de 2021 Comité de Técnico No. 3: 14 de septiembre de 2021 Comité de Técnico No. 4: 16 de noviembre de 2021 Se deja constancia que de requierirse se programarán los comites extraordinarios necesarios para la optima ejecución del proyecto.
5	Lectura de las funciones del comité técnico: Se procede a hacer lectura de las funciones del comité establecidas en el artículo segundo de la resolución 081 del 02 de febrero de 2018, todos los miembros del comité quedan enterados de las funciones expuestas en este punto.
	PROPOSICIONES Y VARIOS
6	Para este punto, la Gerente de Danza contextualiza que en asocio con la Fundación Esartec, se pondrá en marcha las acciones del proyecto "Difusión de la Danza en la Ciudad 2021", actividades que se articulan como un eje central de la Gerencia de Danza.

	ACUERDOS GENERALES	**FECHA DE CUMPLIMIENTO**
1	Programar los comités en las fechas señaladas	Según la fecha
2	Asistir a los comités convocados	Según la fecha

Firman los miembros del Comité Técnico:

PAULA CECILIA VILLEGAS HINCAPIE
Ordenador del Gasto - Subdirectora de las Artes
C.C. 43.220.873
IDARTES

ANA CAROLINA ÁVILA PÉREZ
Gerente de Danza
C.C. 52.898.852
IDARTES

AURORA VARGAS RODRÍGUEZ
Representante Legal ESAL
C.C. 40.023.571
Fundación Escuela Superior de Arte y Tecnología – ESARTEC

ALEJANDRA PÉREZ NIÑO
Secretaria Técnica
C.C. 1024473300
IDARTES

Radicado: **20213500143363**
Fecha 19-05-2021 13:48

Documento 20213500143363 firmado electrónicamente por:

LADY ALEJANDRA PÉREZ NIÑO, Contratista, Gerencia de Danza, Fecha de Firma: 19-05-2021 13:15:02

ANA CAROLINA AVILA PEREZ, GERENTE DE DANZA, Gerencia de Danza, Fecha de Firma: 19-05-2021 13:16:48

PAULA CECILIA VILLEGAS HINCAPIE, Subdirectora de las Artes, Subdirección de las Artes, Fecha de Firma: 19-05-2021 13:48:05

Revisó: CLARA INÉS ESPINEL CHAVÉZ - Contratista - Subdirección de las Artes

b15699fc16198813b3209f6697a3e062eacaa581af8a9409560813c13fb91fdf