I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2	
Contrato N°	202100791		
Nombre del Supervisor	**LEIDY RIVERO PARDO**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	MARGARITA MARIA LATORRE ABISANBRA		
Identificación del contratista	32.787.802		
Objeto del contrato	**PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A EL AREA JURIDICA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.**		
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será de Seis (6) meses contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100247	Fecha del C.D.P	2021-01-20
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202100916	Fecha del R.P	2021-02-11

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$43.470.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$43.470.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-02-11	2021-08-10		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$43.470.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$43.470.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$14.490.000
Valor por ejecutar		$28.980.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 7.245.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
• APOYAR JURÍDICAMENTE A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS, DE ACUERDO CON LAS METAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.	➢ **SE HA ESTADO DESARROLLANDO LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INNOVACIÓN DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN.**
• BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS PREVIOS DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS, CERTIFICADOS DE INEXISTENCIA Y LOS DEMÁS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL.	➢ **SE ELABORARON Y REVISARON LOS SIGUIENTES ESTUDIOS PREVIOS:** • **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA FORTALECER COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS Y TECNOLOGICAS BÁSICAS EN DOCENTES DE 10º y 11º DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.** • **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA "PENCORA" Y CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES DE PENSAMIENTO, COMUNICACIÓN Y RAZONAMIENTO EN ESTUDIANTES DEL GRADO**

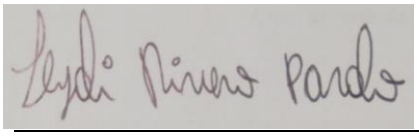
	TRANSICIÓN, DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL CON EL PROPÓPOSITO DE DESARROLLAR EL PROGRAMA "PENCORA" Y NIVELACION DE APRENDIZAJES PARA CONTRIBUIR AL FORTALECIMIENTO DE LA BASE ESTRUCTURAL DEL APRENDIZAJE DE 1º A 5º DE EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA Y LA BASE EXPRESIVA DEL APRENDIZAJE DE 6º A 9º, DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.** • **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA AS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA "ATLÁNTICO BRILLA EN EL MODELO DE ALTERNANCIA" "DEL REZAGO POR LA PANDEMIA COVID -19 A RECONECTAR Y RECUPERAR EL PROCESO DE APRENDIZAJE" EN POS DE ATLÁNTICO INNOVADOR DE LA EDUCACIÓN DEL SIGLO XXI A LOS MAESTROS PERTENECIENTES A 83 INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESTABLECIDAS EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO PARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**
• BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN LA ELABORACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS QUE SE EJECUTEN EN LA SECRETARÍA.	➢ **ELABORACIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Nº. 202001327.**
BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE	➢ **PARTICIPACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LAS DIFERENTES REUNIONES DE SEGUIMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -PAE**
• ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES REUNIONES, JUNTAS Y/O COMITÉS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, SOLICITADAS POR LA	➢ **ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES CONVOCADAS, CON EL TEMA DE LOS**

SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN	**PROYECTOS QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARÍA.**
• LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN RAZÓN A LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL RELACIONADAS DIRECTAMENTE CON EL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETO CONTRACTUAL.	➢ **APOYO EN LA REVISIÓN DE LAS RESPUESTAS A LOS PQR Y SOLICITUDES RADICADAS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARIA.** ➢ **RESPUESTA A LOS DIFERENTES DERECHOS DE PETICIÓN QUE LLEGAN.** ➢ **ATENDER TODOS LOS REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES DE LOS DIRECTIVOS DOCENTES DE LAS IES, CON OCASIÓN A LA ALTERNANCIA.**

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

LEIDY RIVERO PARDO quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los doce días (12) días del mes de abril de 2021



LEIDY RIVERO PARDO
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 55.239.069



MARGARITA LATORRE A
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 32.787.802.