Barranquilla, 15 de marzo de 2021

Doctora.
Leidy Rivero Pardo
Profesional Universitario Código 219 Grado 08
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 11 de febrero al 10 de marzo de 2021.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
• APOYAR JURÍDICAMENTE A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS, DE ACUERDO CON LAS METAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.	➢ SE HA ESTADO DESARROLLANDO LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INNOVACIÓN DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN.
• BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN LA ELABORACIÓN Y REVISIÓN DE LOS ESTUDIOS PREVIOS DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS, CERTIFICADOS DE INEXISTENCIA Y LOS DEMÁS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL.	➢ SE REALIZARON LOS ESTUDIOS PREVIOS CONCERNIENTES AL PROCESO DE SELECCIÓN Y ESCOGENCIA (LICITACIÓN PUBLICA) DEL CONTRATO QUE TIENE POR OBJETO OBJETO: "PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO INTEGRAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, INCLUIDO EL SUMINISTRO DE INSTRUNMENTOS Y ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO". ➢ SE REALIZARON LOS ESTUDIOS PREVIOS PARA EL CONVENIO DE COOPERACIÓN QUE TIENE POR OBJETO: "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, PROGRAMÁTICOS, Y FINANCIEROS PARA DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA

	INTEGRAL QUE FACILITE EL RETORNO GRADUAL Y PROGRESIVO DE LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JÓVENES, EN CONDICIONES SEGURAS A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE ATLÁNTICO, COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DEL COVID-19 ➢ ESTUDIOS PREVIOS Y DOCUMENTOS PARA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL, PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE BIENESTAR QUE BUSCAN FORTALECER A LOS MAESTROS DE LA MEDIA EN CAPACIDADES RESOLUTIVAS FRENTE A LOS PROBLEMAS PEDAGÓGICOS QUE ENFRENTAN EN EL CONTEXTO DONDE REALIZAN SU LABOR DOCENTE. ➢ SE REALIZÓ EL ESTUDIO PREVIO PARA EL CONVENIO DE COLABORACIÓN A SUSCRIBIR CON LA FUNDACIÓN TELEFONICA PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS SOCIALES. ➢ SE REALAZARON LOS DOCUMENTOS SOPORTES PARA LA PROOROGA ANTE LA MESA TÉCNICA DEL OCAD, CON OCASIÓN A LA CONVOCATORIA DEL PROYECTO 2020000100631
• BRINDAR APOYO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN LA ELABORACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS QUE SE EJECUTEN EN LA SECRETARÍA.	➢ ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO No. 0107-2019-000034, SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO y ETB SA ESP. ➢ INFORME DE CUMPLIMIENTO DE CONVENIO FUNDACION CIUDAD DE DIOS Y GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO

BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE	➢ RESPUESTA SOLICITUD DE INFORMACIÓN - INFORMACIÓN CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA OFICIO 2021EE0028255 SGP EDUCACION 2020. ➢ RESPUESTA A OFICIO NO. AG8 -2 – SOLICITUD DE INFORMACIÓN AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO SGP EDUCACIÓN 2020. ➢ RESPUESTA OFICIO DE LA PROCURADURIA INDAGACIÓN E-2020-632591 RECAUDO PRUEBAS.
• ACOMPAÑAMIENTO A LAS DIFERENTES REUNIONES, JUNTAS Y/O COMITÉS RELACIONADOS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, SOLICITADAS POR LA SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN	➢ ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN LAS DIFERENTES REUNIONES CONVOCADAS, CON EL TEMA DE LOS PROYECTOS QUE SE EJECUTAN EN LA SECRETARÍA.
• LAS DEMÁS QUE LE SEAN ASIGNADAS EN RAZÓN A LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL RELACIONADAS DIRECTAMENTE CON EL CUMPLIMIENTO DE SU OBJETO CONTRACTUAL.	➢ APOYO EN LA REVISIÓN DE LAS RESPUESTAS A LOS PQR Y SOLICITUDES RADICADAS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARIA. ➢ RESPUESTA A LOS DIFERENTES DERECHOS DE PETICIÓN QUE LLEGAN. ➢ ATENDER TODOS LOS REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES DE LOS DIRECTIVOS DOCENTES DE LAS IES, CON OCASIÓN A LA ALTERNANCIA.

Atentamente,



MARGARITA MARIA LATORRE ABISANBRA
CC: 32.787.802
Contratista