TERCER INFORME

DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2021

30 ABR 2021
29 ABR 2021
9:30 am
25 ABR 2021

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

MUNICIPIO DE NEIVA NIT. 891180009-1	LISTA DE CHEQUEO PARA PAGO DE PROVEEDORES	FOR-GHT-02 Versión: 01 Vigente desde: Marzo 19 de 2021	Primero Neiva mipg

	ANTICIPOS Y PRIMER PAGO	CONTRATO DE OBRA	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	CONVENIOS	CONTRATO DE SUMINISTROS Y SERVICIOS	TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO (COLOMBIA COMPRA EFICIENTE)	BOLSA DE PRODUCTOS (BOLSA MERCANTIL)
1	Formato único de radicación de cuentas FURC FOR-GHT-03 y Factura original y (Si aplica)	X	X	X	X	X	X
2	Nota de autorización o endoso para el pago a favor de la bolsa de productos						X
3	Certificacion bancaria.	X	X	X	X	X	X
4	Certificado existencia y representacion legal- vigencia 3 meses (persona juridica)	X	X	X	X	X	X
5	Planillas de aportes al sistema general de seguridad social	X	X	X	X	X	X
6	Certificación del revisor fiscal respecto al pago del sistema general seguridad social con copia de cedula, tarjeta profesional y antecedentes.			X	X	X	X
7	Registro unico tributario RUT	X	X		X	X	X
8	**FOR-GCO-06** Certificado De Cumplimiento Supervisión/Interventoría - Informe De Supervisión/Interventoría	X	X	X	X	X	X
9	Contrato y/o convenio	X	X	X	X	X	X
10	Paz y Salvo Municipal	X	X	X	X		
11	Paz y Salvo Movilidad	X	X	X	X		
12	Certificacion - Declaracion juramentada para deducciones de Retenciones en la Fuente titulo de Renta y a titulo de ICA para Profesiones Liberales y Proveedores		X				
13	Plan de inversión del anticipo avalado por el interventor o supervisor (si aplica)	X		X	X	X	
14	Constitucion de fiducia (si aplica)	X					
15	Comprobante de entrada del almacén y/o ingreso de activos (si aplica)			X	X	X	
16	**AP FOR-GCO-07** Acta de inicio	X	X	X	X	X	X
17	carta consorcial porcentaje de participacion de los integrantes. (si aplica)	X			X	X	
17	Examen medico Pre ocupacional		X				
18	Hoja de vida Sigep Actualizada y Aprobada		X				

	PAGO PARCIAL / ADICION O MODIFICACION	CONTRATO DE OBRA	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	CONVENIOS	CONTRATO DE SUMINISTROS Y SERVICIOS	TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO (COLOMBIA COMPRA EFICIENTE)	BOLSA DE PRODUCTOS (BOLSA MERCANTIL)
1	Formato único de radicación de cuentas FURC FOR-GHT-03 y Factura original y (Si aplica)	X	X	X	X	X	X
2	Nota de autorización o endoso para el pago a favor de la bolsa de productos						X
3	certificado bancario	X	X	X	X	X	X
4	planillas de aportes al sistema general de seguridad social	X	X	X	X	X	X
5	Otrosi del contrato y/o convenio (si aplica)	X	X	X	X	X	X
6	**FOR-GCO-06** Certificado De Cumplimiento Supervisión/Interventoría - Informe De Supervisión/Interventoría	X	X	X	X	X	X
7	Comprobante de entrada del almacén y/o ingreso de activos (si aplica)			X	X		X
8	Certificación del revisor fiscal respecto al pago del sistema general seguridad social con copia de cedula, tarjeta profesional y antecedentes.			X	X	X	X
9	**AP FOR-GCO-15** acta recibo	X			X		
10	Certificado existencia y representacion legal- vigencia 3 meses (persona juridica) del proveedor						X
11	Registro unico tributario RUT						X

	PAGO FINAL	CONTRATO DE OBRA	CONTRATO PRESTACION	CONVENIOS	CONTRATO DE SUMINISTROS Y SERVICIOS	TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO	BOLSA DE PRODUCTOS
1	Formato único de radicación de cuentas FURC FOR-GHT-03 y Factura original y (Si aplica)	X	X	X	X	X	X
2	Nota de autorización o endoso para el pago a favor de la bolsa de productos						X
3	Certificacion bancaria	X	X	X	X	X	X
4	Certificacion bancaria sobre los rendimientos financieros generados, consignacion de los mismos (en caso de haber cobrado anticipos)	X		X	X		
5	**FOR-GCO-06** Certificado De Cumplimiento Supervisión/Interventoría - Informe De Supervisión/Interventoría	X	X	X	X	X	X
6	**AP FOR-GCO-18** acta de terminación (si aplica)	X	X	X	X	X	X
7	planillas de aportes al sistema general de seguridad social	X	X	X	X	X	X
8	Certificación del revisor fiscal respecto al pago del sistema general seguridad social con copia de cedula, tarjeta profesional y antecedentes.(si aplica)			X	X	X	X
9	Paz y Salvo Municipal Vigente	X	X	X	X		
10	Paz y Salvo Movilidad Vigente	X	X	X	X		
11	Paz y Salvo Almacen una vez Terminado el Contrato		X	X			
12	**FOR-GCO-15** acta de recibo de obra	X					
13	**FOR-GCO-13** acta de liquidación (si aplica)	X		X	X		X
15	Comprobante de entrada del almacén y/o ingreso de activos (si aplica)		X	X	X		

Nota:
*Si el contratista es pensionado debera anexar certificado de pension.
*Los proveedores inscritos en secop II deberan cargar la informacion en la plataforma
*Los proveedores inscritos en SECOP I, tienda virtual o bolsa mercantil deberan radicar en fisico la documentacion de la lista de chequeo en ventanilla, (legible, foliada).
* Todos los proveedores deberán diligenciar el formato unico de radicacion de cuenta FURC FOR-GHT-03
*Para el primer pago por la bolsa mercantil el comisionista deberá presentar un FURC por cada pago correspondiente al primer desembolso de la operacion de bolsa mercantil (costos de la operacion , 50% valor inicial del comisionista y el de la valoracion de las grantias anticipo, de igual manera la certificacion bancaria deberá ser para cada uno de los pagos tanto de la bolsa mercantil del comisionista y del proveedor)
*Para los pagos parciales la documentacion requerida en el listado deberá ser del proveedor solo se requiere el certificado bancaria de la bolsa Mercantil .
*Para el pago final el cual corresponde al 50% del valor del contrato de comision los soportes deberán ser del comisionista.
*Para los anticipos no se requiere de informe de supervision e interventoria
*Sera responsabilidad del ordenador del gasto validar el pago de los derechos de contratacion.
*El FURC deberá ser radicado original y una copia en la ventanilla correspondiente.
*En caso de tener cesion de derechos economicos diligenciar el Item No 4.
*Porfavor
* Cuando se presente una UNICA MENSUALIDAD (exclusivo para contratos de prestacion de servicios y apoyo a la gestion), el contratista debera presentar, ademas de lo descrito en los documentos del PRIMER PAGO, los siguientes documentos: ACTA DE TERMINACIÓN, PAZ Y SALVO ALMACEN y COMPROBANTE DE ENTRADA DEL ALMACEN Y/O INGRESOS DE ACTIVOS (si aplica)

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva

MUNICIPIO DE NEIVA NIT. 891180009-1	FORMATO ÚNICO DE RADICACIÓN DE CUENTAS FURC	FOR-GHT-03 Versión: 01 Vigente desde : Marzo 19 del 2021	Primero Neiva mipg

RADICADO INTERNO:	RECIBIDO POR:

Diligenciar Únicamente a Computador

1- Clase y Datos del Contrato

Tipo de contrato	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION					Nro.	0571 DE 2021			Fecha:	19	02	2021
Proveedor	SANDRA VIVIANA BENAVIDES GORDO					NIT		C.C.	X	No.	26.428.791		
Dirección :	CALLE 12 No. 3-82		Correo Electronico	drasa23jc@gmail.com		Teléfonos	3152085545						
Establecer si es Secop I o II	secop I		secop II	X	Código del contrato por Secop II	MNSMCDPS0509-2021							
Cesión de contrato :	Si	No	Nombre del cedente			NIT		C.C.		No.			

2- Sistema automatico de pagos (SAP)

Cuenta Bancaria	45540520210	Banco	BANCOLOMBIA	Ahorros	X	Corriente	

3- Información Tributaria

Responsable de IVA	SI NO X	Autorretenedor de Renta		Contribuyente de Renta		Código actividad ICA del RIT	306
Gran Contribuyente		Prima el factor material	X	Prima el factor intelectual		Régimen Tributario especial de renta. Art. 19 E.T. y Art. 14 Dec. 4400 de 2004	
Nro. de pago de derechos de contratación original	2021902000000712			Nro. de derechos de contratación adiciones			

4- Condiciones especiales para el abono (Diligenciar si es necesario para Cesión de Derechos Económicos)

Pago a Tercero	SI	NOX	Beneficiario		NIT		C.C.		No.

5- Información del Compromiso

Objeto :	Copiar tal cual aparece en el contrato : "el objeto"

" CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESOR Í A Y ACOMPA Ñ AMIENTO ADMINISTRATIVO EN ASUNTOS DE EDUCACIÓN EN TRÁNSITO COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE EDUCACIÓN VIAL EN TRÁNSITO COMPETENCIA DE LA UNIDAD ADSCRITA A LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE NEIVA."

Plazo: (copiar tal cual parece en el objeto)	**Siete (07) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, en todo caso sin superar a presente vigencia fiscal.**
Forma de Pago: Copiar como aparece en el contrato	**El Municipio de Neiva cancelará al Contratista el valor del contrato, de la siguiente manera: 1. Un primer pago correspondiente a los días ejecutados desde el acta de inicio del contrato hasta el día último del / respectivo mes. 2. Pagos mensuales iguales vencidos, comprendido entre el primero (1) y el/ último día de cada mes, cada uno por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.500.000.00 MTE) y/o un pago final proporcional a las actividades desarrolladas hasta el acta de terminación del contrato. Cada pago estará precedido de la certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa presentación del informe de actividades correspondiente dentro de los cinco (05) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad o al periodo de ejecución y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. Todo pago está sujeto a la programación anual mensualizada de caja FAO del MUNICIPIO, sin generar intereses moratorios. Los precios pactados en el contrato que se derive del presente proceso no serán objeto de ajustes.**

Fecha de Inicio	23	02	2021	Adición		Adición No.		Fecha				Valor adición	
Valor compromiso inicial	$ 17.500.000			Valor adición(es)				Valor total compromiso	$ 17.500.000				

6- Clase de Pago

Unico Pago		Pago No.	3	Período:	De	Fecha	01	04	2021
					A:	Fecha	30	04	2021

Anticipo		% Anticipo		Valor Anticipo	
Entrada a Almacén No.		Fecha Entrada		Valor Entrada	

7- Pago de Seguridad Social

Periodos Pagados	Pago ARL	Pago Pensión	Pago Salud	Número de Planillas de Seguridad Social
ABRIL	5300	160000	125000	4387092038

8- Registros Presupuestales y Valores a afectar

Número del CDP	Número del RP	Recurso y/o Fuente	Nombre del Recurso	Valor a Cancelar (Cuenta Actual según recurso)	Valor pendiente por Ejecutar (Según Recurso)	Valor Ejecutado (Según Recurso)
607	1468	0205	MULTAS COMPARENDOS Y SANCIONES	$ 2.500.000,00	$ 11.833.333,00	$ 5.666.667,00

Valor total a cobrar en pesos $	2.500.000	Valor total a cobrar en letras	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE

9- Autorización del pago:

Declaración: Con su firma el Supervisor y/o Interventor y el Contratista certifican que la información contenida en este FURC es verdadera y que el pago cumple con los compromisos adquiridos en el contrato y todos los requisitos de ley (incluidos los aportes al sistema general de seguridad social y publicidad en el SECOP 2 si aplica). Igualmente dan fe de estar a paz y salvo en todos los tributos y obligaciones adquiridas con el Municipio de Neiva.

Firma del Contratista	Firma del Interventor(si aplica)	Firma del Supervisor (Únicamente Secretarios, Directores o Líderes de Grupo)
Sandra J. Benavides G.		

INFORMACION PARA SER DILIGENCIADA POR CONTABILIDAD Y TESORERIA

10- Firmas de aprobación de pagos por parte de Contabilidad y Tesorería

Visto bueno Contabilidad (Firma, nombre y fecha)	Aprobación de Tesorería con nombre, firma y fecha de aprobación

INFORMACION PARA SER DILIGENCIADA POR LA OFICINA DE CONTRATACION

11- Aprobación de cumplimiento a requisitos y documentación para pago cargados en la plataforma SECOP (si aplica), por parte de la Oficina de Contratación

SELLO DE APROBACION	Nombre y Firma de aprobación
	Fecha de aprobación

La confianza y la credibilidad que usted ha depositado en Bancolombia nos llenan de orgullo y nos motivan para continuar acompañándolo en el desarrollo de sus metas.

Neiva, 18 de mayo de 2020

Señor(es):
A QUIEN LE INTERESE
Ciudad

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **SANDRA VIVIANA BENAVIDES GORDO** con documento de Id. Nº **26428791** es titular de la **CUENTA AHORROS** **455-405202-10** con fecha de apertura: **2015/04/08** y su estado es activa.

El manejo de este (os) producto (s) es adecuado y responde a las condiciones y compromisos adquiridos con BANCOLOMBIA.

***Importante: Esta constancia sólo hace referencia al producto mencionado anteriormente.**

Si desea verificar la veracidad de la información, puede comunicarse al teléfono (8) 8631043 ext 143 de la Sucursal las ceibas Neiva - Huila, en la que con gusto le atenderemos sus inquietudes.

Atentamente,

BANCOLOMBIA
Neiva OF. 455 Las Ceibas
Asesor de servicios Nº 156
Cédula Nº

ANDREA PEÑA NAVARRO
ASESOR INTEGRAL III
OF. 455 CEIBAS

VIGILADO

En caso de necesitar asesoría sobre nuestros productos y servicios, puede contactarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia: en Bogotá 345 0000, Medellín 510 9000, Cali 554 0505, Barranquilla 361 8888, y en el resto del país al 01 800 09 12345.

Bancolombia
le estamos poniendo el alma

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico.
En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	26428791
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SANDRA VIVIANA BENAVIDES GORDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	NEIVA	DEPARTAMENTO:	HUILA
DIRECCIÓN:	CRA 39A #3AW-41	TELÉFONO:	3152085
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4387092038			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril	AÑO 2021		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/04/26			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9994857542

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160.000	$ 0	$ 160.000
SUBTOTALES:										**$ 160.000**	**$ 0**	**$ 160.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 125.000	$ 0	$ 0	-$ 125.000
SUBTOTALES:													**$ 125.000**	**$ 0**	**$ 0**	**-$ 125.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 5.300	$ 5.300	$ 0	$ 0	$ 5.300
SUBTOTALES:									**$ 5.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 5.300**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF32	CCF32-COMFAMILIAR DEL HUILA	1	$ 20.000	$ 0	$ 20.000
SUBTOTALES:			**$ 20.000**	**$ 0**	**$ 20.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES									
																													PENSIÓN							SALUD						ARP						CCF			SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 26428791	BENAVIDES GORDO SANDRA VIVIANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.000.000				NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 160.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.000.000	$ 125.000	$ 0	$ 125.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.000.000	$ 26428791	$ 5.300	30	$ 1.000.000	SCCF32-COMFAMILIAR DEL HUILA	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 310.300**

Planilla Pagada
soi
Planilla Pagada

Neiva, 3 de mayo de 2021

Doctor
ELBERTO GARAVITO VARGAS
Secretario de Movilidad
SUPERVISOR

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO N° 0571 DE 2021
PERÍODO: Del 01 al 30 de abril de 2021

NO. CONTRATO	No. 0571 del 19 de febrero de 2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA VIVIANA BENAVIDES GORDO
CEDULA DE CIUDADANIA	26.428.791
TELEFONO DE CONTACTO	3152085545
PLAZO DE EJECUCIÓN	Siete (7) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, en todo caso sin superar la presente vigencia fiscal.
VALOR MES	$2.500.000
FECHA ACTA DE INICIO	23 de Febrero de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN	22 de septiembre de 2021
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACI6N DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ASESOR[A Y ACOMPANAMIENTO ADMINISTRATIVO EN ASUNTOS DE EDUCACIÓN EN TRANSITO COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE SEGURIDAD VIAL ADSCRITA A LA SECRETARIA DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE NEIVA
OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN**
1. **R**ealizar seguimiento y acompañamiento, a la captura de información estadística de las actividades de Educaci6n en Tránsito y Seguridad Vial. 11.Presentar informes sobre la gestión e implementación de los diferentes programas que se ejecuten con la ciudadanía.	ACTIVIDADES: ● Realizó seguimiento y acompañamiento a la captura de informe de estadística de cada una de las estrategias implementadas en Educación en Tránsito y Seguridad Vial. MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Anexo 1. Cuadro del consolidado de la información estadística de las bases de datos hasta la fecha.

2. Brindar apoyo a la Unidad de Educación en Tránsito y Seguridad Vial en la coordinación de la Política Pública, de protección a actores de especial protección constitucional.	Actividades: • Se asistió a la cuarta sesión de la Mesa Municipal de Primera Infancia, infancia, Adolescencia y Fortalecimiento Familiar – MIAFF, realizada el día 12 de abril de 2021. MEDIOS DE VERIFICACIÓN Anexos 2. Lista de asistencia y 2 fotos de la reunión.
3. Participar de las reuniones semanales de coordinación de la Unidad de Educación en Tránsito y Seguridad Vial, sistematizando los acuerdos establecidos en la misma.	ACTIVIDADES: • Se participó de las reuniones del equipo de trabajo de la unidad en tránsito y seguridad vial con el objetivo de planear y evaluar las acciones a implementar, semanalmente en los operativos educativos. • Se participó en la reunión de socialización de avance de los Planes de Movilidad Escolar de las (4) instituciones educativas priorizadas de la ciudad de Neiva, con la Agencia Nacional de Seguridad Vial. MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Anexo 3. Acta de reunión No. 007 del 09 de abril, acta de reunión No. 008 del 16 de abril y 3 fotos, Anexo 4. Acta de reunión No. 05 del 7 de abril de 2021. .
4 Asesorar la ejecución de convenios interadministrativos establecidos con la entidad con otros actores institucionales respecto de los relacionados con sensibilización a actores viales.	ACTIVIDADES: • Se asesoró y se coordinó con la Agencia Nacional de Seguridad Vial, las capacitaciones, para los días 7, 14 y 21 de abril del presente año. MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Anexo 5. Fotos, de la asistencia a las capacitaciones virtuales.
5. Brindar asesoría integral a la Unidad de seguridad vial en la implementación de estrategias y campañas de educación vial que permiten sensibilizar a los actores viales del municipio de Neiva. 8.Brindar apoyo para la implementación de estrategias educativas con los diferentes actores institucionales y comunitarios.	ACTIVIDADES: • Se asesoró y dio apoyo integral, a la Unidad en Tránsito y Seguridad en la implementación del Plan de Movilidad Escolar asistiendo a las reuniones para definir esquematización de temas, organizar la reunión de los días miércoles inicio de semilleros (I.E. – G.B.O), seguimiento al plan de movilidad escolar (I.E. Gabriel García Márquez), inicio del semillero (G.A.B.O), seguimiento P.M.E. con el colegio María

	Auxiliadora (Fortalecillas), seguimiento al PM.E. con el colegio Normal Superior de Neiva, seguimiento a P.M.E. con el colegio Rodrigo Lara, programados con la Agencia Nacional de Seguridad Vial. organizar la segunda sesión y tercera sesión para semilleros con el G.A.B.O., socialización de sesiones para semilleros y capacitación a docentes y estudiantes de grado 10 y 11, programados con la secretaria de educación del municipio de Neiva. MEDIOS DE VERIFICACIÓN. Anexo 6. Se adjunta las programaciones de actividades de las reuniones virtuales y presenciales de la semana del 5 al 9, de la semana del 12 al 16, de la semana del 19 al 23 y de la semana del 26 al 30 de abril del presente año.
6. Brindar asesoría integral a la Unidad de seguridad vial en la implementación de estrategias y campañas de educación vial que permiten sensibilizar a los actores viales del municipio de Neiva. 9.Brindar asesoría profesional integral en la programación, creación e implementación de estrategias de educación vial de acuerdo a los programas que se ejecutan en la Secretaria de Movilidad.	ACTIVIDADES: • Brindó asesoría integral en la Unidad en Tránsito y Seguridad Vial, en cuanto a los puntos estratégicos y programación para la realización de los operativos Educativos - carpas – estrategia puntos seguros que se realizan en el Municipio de Neiva. MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Anexo 7. Se adjunta la programación con puntos estratégicos para realizar los operativos del 19 al 30 de abril de 2021.
7.Brindar acompañamiento en la implementación de actividades de seguridad vial en eventos de ciudad y articulación interinstitucional.	ACTIVIDADES: ● Se Brindó acompañamiento al evento de ciudad de del Programa de primera infancia, infancia y adolescencia - jornadas de identificación. ● Se acompañó a uno de los eventos programados para la celebración del mes del niño en la actividad lúdica y recreativa que fortalecerán hábitos de vida saludable, auto reconocimiento en las instalaciones de la I.E. José Eustasio Rivera. MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Anexo 8. Programación de jornadas de identificación – abril 2021, fotos de acompañamiento al evento realizado. Anexo 9. Programación de la actividad para el día 23 de abril a las 9:00 a.m. y fotos del desarrollo de la actividad.

10.Asesorar en elaboración y actualización de proyectos de educación a los actores viales que se movilizan en la ciudad de Neiva.	ACTIVIDADES: Durante este mes no se realizó esta actividad, ya que los proyectos de Educación en Seguridad Vial se actualizaron en el año 2020 y ya cuentan con el presupuesto ajustado.
12. Brindar asesoría profesional en la creación de estrategias educativas para la respectiva aprobación, socialización y ejecución.	ACTIVIDADES: Esta actividad no se realizó dentro del presente periodo.
13. Acompañar a la Unidad de Seguridad vial en el proceso de elaboración y presentación de informes que se requieran ante los Organismos de Regulación de Tránsito y transporte.	ACTIVIDADES: Esta actividad no se realizó dentro del presente periodo.
14. Atender con prontitud y diligenciar los requerimientos y actividades solicitadas en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato.	ACTIVIDADES: Esta actividad no se realizó dentro del presente periodo.
15. Las demás que se deriven para dar cumplimiento al objeto contractual	ACTIVIDADES: • Durante la ejecución mensual del contrato, se realizó acompañamiento administrativo al Despacho del Secretario de Movilidad en la revisión y tramite del correo institucional, con el objetivo de mantener al día las peticiones y/o solicitudes que llegan a diario en el mismo. MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Anexo 10. Copia del pantallazo del correo institucional del señor secretario de Movilidad.
CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA	No: 455-405202-10 TITULAR: SANDRA VIVIANA BENAVIDES GORDO ENTIDAD FINANCIERA: BANCOLOMBIA CUENTA DE AHORROS
PAGO APORTES SALUD	EPS SANITAS
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES
PAGO APORTES ARL	POSITIVA
ADJUNTOS:	Los soportes indicados en la descripción de cada obligación se anexan en físico.

Anexo: 1 CD, con los anexos documentales y registros fotograficos.

Sandra J. Benavides G.

SANDRA VIVIANA BENAVIDES GORDO
Administrador de Empresas
Matricula No. 121123
Contratista

DECLARACION JURAMENTADA PARA EFECTOS DE FACTURACION ELECTRONICA PARA CONTRATISTAS Y PROVEEDORES

Neiva, 3 Mayo. de **2021**

Señores
MUNICIPIO DE NEIVA
Alcaldía Municipal
Ciudad

Yo, Sandra Viviana Benavides Gordo identificado(a) con la cedula de ciudadanía No . 26 428 791 expedida en Neiva., con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en las resoluciones No 000042 de 2020 y 000094 de 2020 emitidas por la DIAN, manifiesto bajo gravedad de juramento que:

1. Estoy obligado a facturar electrónicamente. SI_____NO_X__

(De *acuerdo al parágrafo 3 y 5 del artículo 437 del estatuto tributario, Deberán registrarse como responsables del IVA quienes realicen actividades gravadas con el impuesto, que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, superiores a 4.000 UVT.)*

Atentamente;

FIRMA: Sandra J. Benavides G.

TELEFONO: 3152085545

EMAIL: drasa23jc@gmail.com