PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 24 de mayo de 2021

Señor
SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2260196**
Coordinador académico
Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2260196 de 2021

CÉSAR BEJARANO PIMENTEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.271.877 de Palmira (V), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($39.260.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL COP ($1.950.000)**, correspondiente al mes de **febrero de 2021**. b) nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL COP ($3.900.000)** cada uno, correspondientes a los meses de **marzo** a **noviembre de 2021**. c) Un último pago por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL COP ($2.210.000)**, correspondiente al mes de **diciembre de 2021**.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO AGRÍCOLA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Se impartió formación en las fichas de Tecnología en Administración de Empresas Agropecuarias 2056421 y 2069141, en la ficha de producción Agrícola 2234583 y en la	Registro de asistencia

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		Formación Complementaria Manejo Racional de Plaguicidas ficha 2307290.	
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Reunión de equipo ejecutor de 2056421 y 2234583.	Captura de pantalla de correo.
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Solicitud de anulación de matrícula de aprendices que no se han presentado a la formación de 2234583.	Captura de pantalla de correo.
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Presentación del informe de ejecución.	Informe de ejecución.
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase	Notificación a aprendices de las diferentes fichas sobre calificaciones parciales.	Capturas de pantalla de grupos en conexión virtual

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	y/o competencia del proceso de formación.		
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Planeación de formación.	Guía de aprendizaje.
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	No aplica para este mes.	
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Adopción de criterios institucinales en la formación.	Guía de aprendizaje.
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Presentación de documentos para pago de honorarios.	Archivos de Gestión Financiera y Gestión Contractual.
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.	Presentación de documentos para Comité de mayo.	Captura de pantalla de correo.
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Acatamiento de reglamentos de la institución.	Comunicaciones con aprendices.
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas	Acatamiento de normas.	Guía de aprendizaje.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.		
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporte de información en la plataforma.	Informes de Sofia Plus.
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Se impartió formación en las fichas de Tecnología en Administración de Empresas Agropecuarias 2056421 y 2069141, en la ficha de producción Agrícola 2234583 y en la Formación Complementaria Manejo Racional de Plaguicidas ficha 2307290.	Registros de asistencia.
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de plataformas.	Informes de Territorium.
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL),	No aplica para este mes.	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	según la necesidad del Centro de Formación.		
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Elaboración de guías de aprendizaje	Guías de aprendizaje.
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	No aplica para este mes.	
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	No aplica para este mes.	
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No aplica para este mes.	
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico Ambiental, acorde a la especialidad técnica.	Difusión a contactos y grupos de comunicación en la plataforma whatsapp.	Capturas de pantalla del móvil.
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	No aplica para este mes.	
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	No aplica para este mes	
24	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	No aplica para este mes	
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de	No aplica para este mes.	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.		
26	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Presentación de la condición de certificado en la norma.	Copia de certificado.
27	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA.	Aportar información para el informe de supervisión.	Borrador de Informe de Supervisión.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4384357200 de la planilla, expedida por el SOI, correspondientes al mes de abril del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en doce (12) folios.

Cordialmente,

CÉSAR BEJARANO PIMENTEL
Contratista
C.C. No. 16 271 877

Recibí a satisfacción:

SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2260196 de 2021
Coordinador Académico

Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/04/21	27/04/21	28/04/21	29/04/21	30/04/21	01/05/21 00:00 - 23:59: Disponible 02/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR
03/05/21 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 11:00: (2307290)MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS 11:00 - 23:59: Disponible	04/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2056421)ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO 13:00 - 23:59: Disponible	05/05/21 00:00 - 11:01: Disponible 11:01 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	06/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	07/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	08/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR EL 09/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR
10/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	11/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2056421)ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO 13:00 - 23:59: Disponible	12/05/21 00:00 - 11:01: Disponible 11:01 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	13/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	14/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	15/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR EL 16/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR
17/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	18/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2056421)ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO 13:00 - 23:59: Disponible	19/05/21 00:00 - 11:01: Disponible 11:01 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	20/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	21/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	22/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR EL 23/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR
24/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	25/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2056421)ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO 13:00 - 23:59: Disponible	26/05/21 00:00 - 11:01: Disponible 11:01 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	27/05/21 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2069141)MANEJAR CULTIVOS 13:00 - 23:59: Disponible	28/05/21 00:00 - 23:59: Disponible	29/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR EL 30/05/21 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 16:00: (2234583)PREPARAR
31/05/21	01/06/21	02/06/21	03/06/21	04/06/21	05/06/21

¡Soy Eva!

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR BEJARANO PIMENTEL

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2069141 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRACTICAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS AL CULTIVO PARA EL MANEJO DE PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES AGROECOLÓGICAS Y EL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.

ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROVEER ALIMENTO A LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME CON LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGRO ECOLOGÍA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANEJAR EL SISTEMA DE FERTIRRIGACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES NUTRICIONALES DEL CULTIVO Y NORMAS

TUTORAR PLANTAS DE CULTIVOS USANDO LAS TÉCNICAS RECOMENDADAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LAS MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y UTENSILIOS PARA LA RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.

DETERMINAR EL GRADO DE COSECHA DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA EL ÍNDICE DE COSECHA, REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y EL CICLO DEL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL SISTEMA PRODUCTIVO DE ACUERDO AL PLAN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2234583 - PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.

ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA, TIPO CONVENCIONAL, LABRANZA REDUCIDA O MÍNIMA O LABRANZA CERO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LAS MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y UTENSILIOS PARA LA RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.

DETERMINAR EL GRADO DE COSECHA DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA EL ÍNDICE DE COSECHA, REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y EL CICLO DEL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN SEXUAL O ASEXUAL TENIENDO EN CUENTA LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS AGRONÓMICOS REQUERIDOS PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2056421 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRACTICAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS AL CULTIVO PARA EL MANEJO DE PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES AGROECOLÓGICAS Y EL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.

ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROVEER ALIMENTO A LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME CON LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGRO ECOLOGÍA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANEJAR EL SISTEMA DE FERTIRRIGACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES NUTRICIONALES DEL CULTIVO Y NORMAS

TUTORAR PLANTAS DE CULTIVOS USANDO LAS TÉCNICAS RECOMENDADAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y ECOLÓGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LAS MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y UTENSILIOS PARA LA RECOLECCIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS.

DETERMINAR EL GRADO DE COSECHA DE LOS PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA EL ÍNDICE DE COSECHA, REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y EL CICLO DEL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL SISTEMA PRODUCTIVO DE ACUERDO AL PLAN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2307290 - MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22020103201 ALISTAR RECURSOS PARA EL MANEJO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS DE ACUERDO CON LOS PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

22020103202 IMPLEMENTAR PLANES DE MANEJO SEGURO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS, SEGÚN PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103203 COMPROBAR EFECTIVIDAD DE PLANES DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS, EN CUMPLIMIENTO DE PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103204 CORREGIR EL PLAN DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS FRENTE A LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105501 ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040105502 REALIZAR LA APLICACIÓN DEL PLAGUICIDA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105503 REVISAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS.

27040105504 AJUSTAR CONDICIONES EN LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 132,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/05/2021	07/05/2021	OTROS	20,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 20,00

INSTRUCTOR: CESAR BEJARANO PIMENTEL

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Producción Agrícola

Instructor	CÉSAR BEJARANO PIMENTEL
Ficha	2234583
Competencia	Preparar el terreno para la siembra, tipo convencional, labranza reducida o mínima o labranza cero, según los requerimientos técnicos.
Resultado de Aprendizaje	Realizar labores de adecuación y de manejo de residuos de cosecha previas a la preparación de suelos, a partir de la evaluación del estado inicial del lote, siguiendo las recomendaciones técnicas y Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).
Fecha de entrega	15 de mayo de 2021
Actividad	**Labranza**

T D	No de Identifica	Nombre del aprendiz	Entregó (S/N)
CC	39.419.194	Diana Patricia Lopez Uribe	
CC	1.040.374.533	Alvaro Javier Madrid Tordecilla	
CC	1.040.371.184	Arbey Duarte Bedoya	
CC	1.027.999.448	Carlos Andres Velez Guerrero	
CC	1.192.817.816	Diego Luis Salcedo Romaña	
CC	71.255.703	Edinson David Garcia Tordesilla	
CC	1.040.372.710	Erika Tatiana Negrete Soto	
CC	1.040.352.699	Javier Elias Ricardo Peluffo	
CC	1.028.029.562	Jhancy Samaris Diaz Cuadrado	
CC	1.040.373.542	Jhon Edier Quintero Olaya	
CC	1.040.358.242	Jose Angel Alvear Delgado	
CC	98.559.709	Juber Adrian Diaz Gil	
CC	1.040.381.199	Karen Liceth Quiñonez Pacheco	
CC	75.101.952	Luis Jose Rivas Moreno	
CC	1.001.671.514	Marlyn Yinet Mejia Sierra	
CC	1.038.802.919	Marta Yulis Montoya Martinez	
CC	1.040.377.918	Oscar Alfonso Bravo Campo	
CC	30.939.528	Paola Alejandra Mendoza Herrera	
CC	1.068.586.351	Pedro Luis Jeronimo Mogrovejo	
CC	7.383.699	Silvio Rafael Narvaez Pastrana	
CC	1.192.732.276	Viviana Smith Rojas Marriaga	
CC	1.040.371.614	Wilfrido Vargas Madrid	
CC	1.192.738.514	Wilson Antonio Saravia Palacio	

(5) WhatsApp | "2234583" (36) - bejarano7@mis | Servicio Nacional de Aprendizaje | Meet - Formación 2234583

https://meet.google.com/oxu-nope-mih?authuser=0


Arbey Duarte bedoya

L
Luis Jose Rivas moreno


Erika Negrete

p
pedro luis jeronimo

E
Edinson Garcia


Oscar Bravo

j
juber diaz


YULI MONTOYA MARTINEZ

D
Diego Salcedo

Formación 2234583

(19)

Arbey Duarte bedoya
diana patricia lopez uribe
Diego Salcedo
Edinson Garcia
Erika Negrete
Jhancy samaris Diaz cu...
Jose Angel Alvear Delg...
juber diaz
Luis Jose Rivas moreno
Marlin Mejia sierra

Formación 2234583

Levantar la mano
Presentar ahora

Escribe aquí para buscar

ESP 9:20 a. m. 2/05/2021