PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 24 de mayo de 2021

Señor (a)
SANTIAGO ZAPATA CASTILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2261214 DE 2021**
Cargo del supervisor: Coordinador académico
Dependencia: Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y TurísticoCiudad: Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2021

Referencia: No. **CO1.PCCNTR 2261214 del año 2021**

Alexander Bejarano Cordoba, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.321.993 de Apartadó, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.2261214 DE 2021**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.: El valor total del presente contrato asciendea la suma de **TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($34.146.133).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de **UN MILLÓN SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL COP ($1.696.000),** correspondiente al mes de febrero de 2021. b) nueve (9) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL COP ($3.392.000)** cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021. c) Un último pago por valor de **UN MILLÓN NOVECIENTOS VEINTIDOS MIL CIENTO TREINTA Y TRES COP ($1.922.133),** correspondiente al mes de **diciembre de 2021**

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021

OBJETO:
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO AMBIENTAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Las actividades de formación se desarrollaron de acuerdo al cronograma de formación de las competencias de formación del grupo de formación del programa de producción agrícola ID: 2250768, Gestión de Recursos Naturales ID: 2251340, del Municipio de Turbo Y ID: 2056692 y Gestión de Recursos Naturales de Apartadó	Informe de ejecución Sofía plus
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras	Planificación Programación y concertación de horarios con el equipo ejecutor, aprendices, se programaron las actividades formativas teniendo en cuenta la contingencia sanitaria generada a raíz del COVI - 19 para el presente mes.	Informe de ejecución Sofía plus
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	No Aplica para el Periodo, toda vez que aún no se han programado comités de evaluación para este periodo.	No aplica para el presente mes
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija	Informe de ejecución Contractual	Informe de ejecución Contractual
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Se programó reunión para dar a conocer el juicio evaluativoa los aprendices del programa de producción agrícola ID: 2250768, Gestión de Recursos Naturales ID:	Informe de ejecución contractual

		2251340, del Municipio de Turbo ID: 2056692.	
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado	Se programaron las actividades formativas teniendo en cuenta los imprevistos generados por la contingencia originada a raíz del COVI - 19 para el presente mes.	Guía de aprendizaje
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Las actividades de formación se están realizando en teniendo en cuenta el procesode alternancia y ambientes virtuales debido a la contingencia presentada a raíz del COVID 19	Reporte en Sofia plus
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento	Se están realizando secciones en línea por medio de la plataforma GOOGLE- MEE, envió de guía de aprendizaje con el objetivo de desarrollar actividades académicas referentes al desarrollo de las competencias de formación y resultados de aprendizaje de la formación en producción agrícola ID: 2250768, Gestión de Recursos Naturales ID: 2251340, del Municipio de Turbo Y ID: 2056692 y Gestión de Recursos Naturales Turbo	Reporte en Sofía plus
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios	Se reportan los eventos de formación, realizando secciones en línea por medio de la plataforma GOOGLE-MEE, envió de guía de aprendizaje con el objetivo de desarrollar actividades académicas referentes al desarrollo delas competencias de formación y resultados de aprendizaje de la formación en, producción agrícola ID: 2250768, Gestión de Recursos Naturales ID: 2251340, del Municipio de Turbo Y ID: 2056692 y Gestión de Recursos Naturales, Apartadó	Reporte en Sofía plus
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.	No Aplica para el Periodo, toda vez que aún no se han programado comités de evaluación para este periodo.	No aplica para el presente mes

11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Las actividades de formación se planificaron de acuerdo a las competencias de formación y resultados de aprendizaje desarrollados, con estricto cumplimiento de los parámetros establecidos en el modelo pedagógico SENA.	Guía de aprendizaje
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes	Se están realizando secciones en línea por medio de la plataforma GOOGLE-MEE, se toman medidas tendientes a reducir el consumo de energía y otros impactos ambientales asociados al uso de dispositivos y herramientas tecnológicas.	Reporte en Sofía plus
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se reportaron en la plataforma SOFIA PLUS y Territorium todo lo concerniente a las actividades de formación de acuerdo a la planificación de la guía de aprendizaje, realizando secciones en línea por medio de la plataforma GOOGLE- MEE, envió de guía de aprendizaje con el objetivo de desarrollar actividades académicas referentes al desarrollo de las competencias de formación y resultados de aprendizaje de la formación en producción agrícola ID: 2250768, Gestión de Recursos Naturales ID: 2251340, del Municipio de Turbo Y ID: 2056692 y Gestión de Recursos Naturales, Apartadó	Reporte en Sofía plus
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato	Se están realizando secciones en línea por medio de la plataforma GOOGLE- MEE, envió de guía de aprendizaje con el objetivo de desarrollar actividades académicas referentes al desarrollo de las competencias de formación y resultados de aprendizaje de la formación en: ID 2051897. Municipio de Apartadó, Gestión de Recursos Naturales ID: 2251340, del Municipio de Turbo Y ID:	Reporte en Sofía plus

		2056692 y Gestión de Recursos Naturales	
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Para el cumplimiento de las actividades institucionales se está haciendo uso de las plataformas institucionales Terrirorium y Sofia Plus, en las cuales se actualiza toda la información concerniente al proceso de formación, actualización de datos, evidencias de formación, foros , chat interactivos y desarrollo de las actividades con el objetivo de desarrollar las actividades académicas referentes al desarrollo de las competencias de formación y resultados de aprendizaje de la formación en producción agrícola ID: 2250768, Gestión de Recursos Naturales ID: 2251340, del Municipio de Turbo Y ID: 2056692 y Gestión de Recursos Naturales de Apartadó	Reporte en Sofía plus
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes
18	. Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes

21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Minero Ambiental, acorde a la especialidad técnica	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	No aplica para el periodo objeto de pago	No aplica para el presente mes
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción	Se realiza contacto con cada uno de los aprendices con el propósito de motivarlos a seguir en el proceso formativo	Llamadas, visitas domiciliarias
24	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual	No se realizaron actividades adicionales en los programas de formación orientados.	No aplica para el presente mes
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica	No se realizaron actividades adicionales en los programas de formación orientados.	No aplica para el presente mes
26	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”	A la espera de la oferta para realizar la inscripción y actualización de la competencia de formación	
27	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA	No aplica para el periodo objeto de pago, no se asignaron responsabilidades de supervisión por parte del ordenador del gasto	No aplica para el presente mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. Planilla 4388529243, expedido por Bancoomeva, operado por SOI en el periodo que corresponde al mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

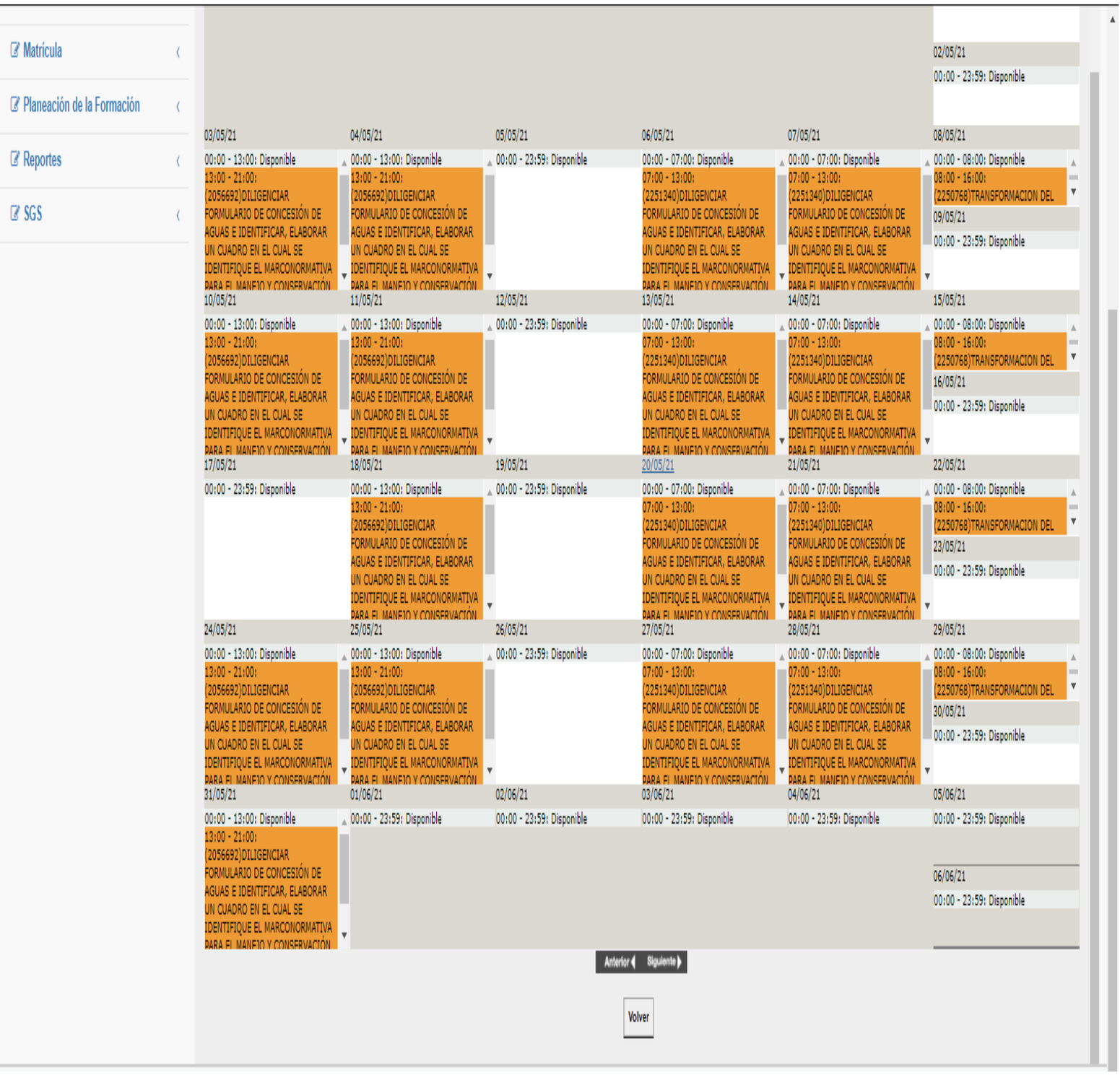
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Alexander Bejarano Córdoba
Contratista
C.C. No. 8.321.993

Recibí a satisfacción:

Firma
Santiago Zapata Castillo
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR 2261214 de 2021
Cargo: Coordinador Académico


Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
02/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
03/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
04/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
05/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
06/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
07/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
08/05/21
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2250768)TRANSFORMACION DEL
09/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
10/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
11/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
12/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
13/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
14/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
15/05/21
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2250768)TRANSFORMACION DEL
16/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
17/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
18/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
19/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
20/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
21/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
22/05/21
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2250768)TRANSFORMACION DEL
23/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
24/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
25/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
26/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
27/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
28/05/21
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2251340)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
29/05/21
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (2250768)TRANSFORMACION DEL
30/05/21
00:00 - 23:59: Disponible
31/05/21
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 21:00: (2056692)DILIGENCIAR FORMULARIO DE CONCESIÓN DE AGUAS E IDENTIFICAR, ELABORAR UN CUADRO EN EL CUAL SE IDENTIFIQUE EL MARCONORMATIVA PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN
01/06/21
00:00 - 23:59: Disponible
02/06/21
00:00 - 23:59: Disponible
03/06/21
00:00 - 23:59: Disponible
04/06/21
00:00 - 23:59: Disponible
05/06/21
00:00 - 23:59: Disponible
06/06/21
00:00 - 23:59: Disponible
Anterior
Siguiente
Volver

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDER BEJARANO CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2251340 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR PROGRAMAS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BÁSICO, APLICANDO LAS NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIDO DEL RECURSO HÍDRICO EN EL ECOSISTEMA, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2250768 - PRODUCCIÓN AGRÍCOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA, TIPO CONVENCIONAL, LABRANZA REDUCIDA O MÍNIMA O LABRANZA CERO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN SEXUAL O ASEXUAL TENIENDO EN CUENTA LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS AGRONÓMICOS REQUERIDOS PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2056692 - GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR EL DIAGNÓSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR PROGRAMAS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL BÁSICO, APLICANDO LAS NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIDO DEL RECURSO HÍDRICO EN EL ECOSISTEMA, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/05/2021	10/05/2021	OTROS	16,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: ALEXANDER BEJARANO CORDOBA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

PLAN DE FORMACIÓN (MES DE MAYO)																
Instructor	**Ficha**	**Nombre del programa**	**Competencia**	**Resultado de Aprendizaje**	**Actividad**	**Fecha inicio**	**Fecha fin**	**Medios, herramientas y plataformas utilizadas a utilizar**	**Horario**	**Lunes**	**Martes**	**Miércole**	**Jueves**	**Viernes**	**Sábado**	**Domingo**
Alexander Bejarano Cordoba	2251340	Gestión de Recursos Naturales	Inducción Intitucional	Implementar acciones para la conservación y uso sostenido del recurso hídrico en el ecosistema, aplicando criterios técnicos y la normatividad vigente.	Consultar y elaborar un cuadro en el cual se pueda identifcar el marco normativo para la conservación y el manejo del recurso hídrico.	6/05/2021	28/05/2021	Territorium, Correo Electrónico, WhatsApp, Zoom, Google ClassRoom, Meet.	7:00 - 13:00				X	X		
	2056692	Gestión de Recursos Naturales	Realizar programas de saneamiento ambiental básico, aplicando la normatividad vigente y los procedimientos técnicos establecidos.	Implementar acciones para la conservación y uso sostenido del recurso hídrico en el ecosistema, aplicando criterios técnicos y la normatividad vigente.	Consultar y elaborar un cuadro en el cual se pueda identifcar el marco normativo para la conservación y el manejo del recurso hídrico.	3/05/2021	31/05/2021	Territorium, Correo Electrónico, WhatsApp, Zoom, Google ClassRoom, Meet.	16:00 a 22:00	x	x					
	2250768	Producción agricola	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el	Identificar y elaborar diagnostico para la preservación ambiental	2/05/2021	31/05/2021	Territorium, Correo Electrónico, WhatsApp, Zoom, Google ClassRoom, Meet.	08: 00 a 16: 00							x

2251340 - GESTION DE RECURSOS NATURALES					
IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO	ASISTENCIA	
CC 1045525340	GLORI BETT	PEREZ SOTO	Formacion	SI (X)	NO
CC 1045513959	JESICA PAOLA	SALAZAR GIRALDO	Formacion		
TI 1007567832	MARIA ALEJANDRA	SOLAR VASQUEZ	Formacion	x	
TI 1002088359	YURLEY YULEISY	SANMARTIN SALAZAR	Formacion	x	
CC 1007908558	JUAN PABLO	MARTINEZ GIRALDO	Formacion	x	
CC 1001021592	JUAN ESTEBAN	YERENA ORTEGA	Formacion	x	
CC 1045517670	LEDY YINARY	CORDOBA HERRERA	Formacion		
CC 1192744408	LEIDY	GONZALEZ MUÑOZ	Formacion		
CC 39311013	BERLIT	WILCHES MORALES	Formacion	x	
CC 1028032719	MARIA ALEJANDRA	LADEUTH GARCES	Formacion	x	
C 1045494771	ANNY YULIETTE	TORRES MENA	Formacion	x	
CC 1007746087	MELISA ANDREA	HERNANDEZ HINESTROZA	Formacion	x	
CC 1046667069	LUZ MERY	BEDOYA DUARTE	Formacion		
CC 1193247756	JUAN DIEGO	BANDERA GARCES	Formacion		
CC 1002087010	DARY ESTHER	PACHECO TRESPALACIOS	Formacion	x	
CC 1045504080	RUBEN DARIO	TORRES BANGUERA	Formacion		
CC 1007908125	YURANIS MARCELA	GUEVARA GOMEZ	Formacion		
TI 1045487579	BRISNEY	RIVERA DIAZ	Formacion	x	
CC 1007853402	LEIDY VANESSA	CUESTA GARCES	Formacion		
CC 1002087444	YINETH ZULEIMA	RAMOS BERRIO	Formacion	x	
TI 1075088207	YULEYDIS	QUEJADA MEDINA	Formacion		
TI 1045525188	VERONICA	QUINTERO CIFUENTES	Formacion		
TI 1045486499	LUISA FERNANDA	ESCOBAR ROMAÑA	Formacion		
CC 1007370146	KEVERLIN	MORENO COGOLLO	Formacion		
TI 1007130964	CAMILA ANDREA	HERNANDEZ PULGARIN	Formacion	x	
CC 39310302	LUZ TANIA	MOYA CORDOBA	Formacion		
TI 1193344402	VANESA ALEJANDRA	NIEBLES GONZALEZ	Formacion	x	
CC 39318886	DELIA MARIA	AVILA GUZMAN	Formacion	x	
CC 1045492684	WENDY CAROLINA	TAPIA BERTEL	Formacion	x	
CC 1007868648	BRAYAN	MURILLO SANTOS	Formacion	x	
CC 1045509503	DENIS	PEREZ BLANDON	Formacion		
CC 1077423320	WLADIMIR	MURILLO PEREA	Formacion	x	
CC 1027965588	KAREN RAQUEL	ECHEVERRY GARCES	Formacion		
CC 1007370345	GLORIA STEFANI	ORREGO VARGAS	Formacion	x	
CC 1045516997	YULEIDYS	CORDOBA CUESTA	Formacion	x	
CC 1193081652	MARIA ALEJANDRA	GUTIERREZ URREGO	Formacion		
CC 1003935158	YENHIA DHAJHANALI	GARRIDO MOSQUERA	Formacion		
CC 1007869017	DAYANIS	PALACIOS NUÑEZ	Formacion		
CC 71353194	CIRIO	CUÑAPA DOMICO	Formacion		
TI 1002087110	LILIANA PAOLA	RUIZ BLANDON	Formacion	x	