REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.128.422.769**

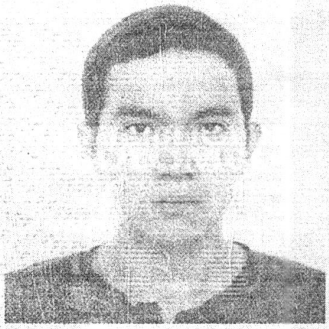
HERRERA FLOREZ

APELLIDOS

DAVID ANDRES

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-SEP-1989**

MEDELLIN
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.73 ESTATURA

O+ G.S. RH

M SEXO

07-SEP-2007 MEDELLIN
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-0100150-00155014-M-1128422769-20090423 0010970676A 1 27461356

Cartago, Valle del Cauca. 23 de febrero de 2021

Señor

José Gabriel Garavito Aponte
Coordinador Académico de Centro

Asunto

Oficio Carnet Estudiantil SENA

Por medio de la presente me dirijo a usted, para informarle que *nunca* recibí un carnet que me avalara como estudiante del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), toda vez que mi formación se realizó mediante la modalidad virtual. Por lo tanto y de acuerdo con la información a mi suministrada, no debería de realizar entrega de documentación relacionada con el mismo.

Atte.



David Andrés Herrera Flórez
CC: 1’128.422.769

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE		Centro de Formación:	SENA CTA	
Programa de Formación:	Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información - ADSI			No. de Ficha:	1749824
Datos del Aprendiz	Nombre:	David Andrés Herrera Flórez			
	Identificación:	1.128'422.769			
	Teléfono:	4977604			
	E-mail:	daherrera967@misena.edu.co			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Apoyo a una Empresa – micro, pequeña, mediana			
Ente Coformador	Razón social Empresa:	PROE Consulting Colombia S.A.S.			
	Nit:	901124486-7			
	Dirección:	Carrera 7 # 116 – 50, Ed WeWork			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jorge Viloria			
	Cargo:	Director Ejecutivo			
	Teléfono:	318 707 9416			
	E-mail:	jviloria@proeconsulting.com			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Levantamiento de requerimientos requerimientos funcionales y no funcionales	Bitácoras	03/09/2020	Virtual / Nube
Diseño de prototipos y/o modelos (Diagrama de casos de uso, MER, Diagrama de clases.	Bitácoras	03/11/2020	Virtual / Nube
Codificación de módulos del sistema de información V. 1.	Bitácoras	03/01/2021	Virtual / Nube

OBSERVACIONES:

		JULIO CESAR PALECHOR VALENCIA
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 03/07/2020
	Final: **X**		Finalización: 03/01/2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	**X**		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	**X**		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	**X**		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	**X**		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	**X**		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	**X**		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** ___X___
Especificar cuáles:

Jorge Viloria	**David Herrera**	JULIO CESAR PALECHOR VALENCIA
Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO: **Bogotá D.C. - 31/12/2020**

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor DAVID ANDRES HERRERA FLOREZ identificado con Cédula de Ciudadanía 1128422769, se inscribió en nuestro servicio el día 30/04/2018.

El presente certificado se genera el día 01/03/2021, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

CERTIFICADO DE ASISTENCIA

NOMBRE
DAVID ANDRES HERRERA FLOREZ

TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO	NÚMERO DE REGISTRO
CEDULA DE CIUDADANIA	1128422769	EK202010334631

INSTITUCIÓN EN LA QUE ESTUDIA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA - BOGOTÁ D.C.

PROGRAMA
TECNOLOGÍA EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

EXAMEN QUE PRESENTÓ
EXAMEN DE ESTADO DE CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR - NIVEL TÉCNICO Y TECNOLÓGICO - SABERTYT

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL EXAMEN	FECHA DE IMPRESIÓN DEL CERTIFICADO
01/08/2020	lun, 22 feb 2021 13:06:46.361 -0500

25991806

Este certificado puede ser verificado en www.icfesinteractivo.gov.co

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 19/04/2021

Ficha de Caracterización: 1749824

Cógigo: 228106

Versión: 102

Denominación: ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

Estado de la Ficha de TERMINADA POR FECHA

Fecha Inicio: 28/08/2018

Fecha Fin: 30/01/2021

Modalidad de Formación: VIRTUAL

Regional: 76 - REGIONAL VALLE

Centro de Formación: 9543 - CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1128422769	DAVID ANDRES	HERRERA FLOREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	436264 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO	CC 76325057 - JULIO CESAR PALECHOR VALENCIA