

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0271-2021	
Nombre completo del contratista: DIANA KATERINE PENAGOS GÓMEZ	
Documento de identificación: C.C 1.144.064.737	
Nombre del Supervisor: JUAN FERNANDO URRIAGO GALLARDO	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la Secretaría de Bienestar Social en el marco del cumplimiento de su cometido misional, a través del proyecto determinado "Fortalecimiento de la red de gestión de información de la Secretaría de Bienestar Social de Santiago de Cali". BP-26003384	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/FEB/2021	Fecha terminación 30/JUL/2021
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS MCTE (\$30.324.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
6			
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.324.000	\$5.054.000	\$15.162.000	\$10.108.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1037541507 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: SIMPLE S.A. Fecha de Pago: 04-MAYO-2021 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2021		
Observaciones al informe financiero y contable: N/A			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Llevar a cabo la iniciativa global, ligada a las políticas de Gobierno Abierto (Datos Abiertos) y transparencia y acceso a la información pública, en la Secretaría de Bienestar Social; recopilando los datos de las diferentes fuentes de información y subsecretarías, para preparar y posterior publicación y actualización, de los datos nuevos y ya registrados, en la plataforma municipal y nacional de acuerdo con sus vigencias.

- La contratista apoyó el proceso de actualización de la información en la página web, instancia del organismo.
- La contratista recolectó información de Directivos de la SBS para el micrositio generado por la oficina de comunicaciones central, esto dando cumplimiento a la ley de transparencia y la de Gobierno digital.
- La contratista hizo publicaciones correspondientes a las actividades planteadas en el plan de trabajo de PAAC. (componente Rendición de Cuentas, Transparencia, Datos Abiertos)

3. Realizar actividades de difusión en el territorio que se requieran en la ejecución de los diferentes proyectos previa articulación con la oficina de comunicaciones de la alcaldía de Santiago de Cali.

- La contratista realizó el cubrimiento en reuniones del Secretario de Bienestar Social en territorio para identificar inconformidades y avanzar en planes de trabajo en diferentes sectores del distrito (Llano Verde, Playa Renaciente, Siloé, Comuna 20, Comuna 18).
- La contratista hizo cubrimiento digital en lanzamiento de reactivación de comedores comunitarios.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

- La contratista hizo cubrimiento digital en redes del organismo en la estrategia de expedición guardianes de vida (comuna 18 y comuna 20)
- La contratista hizo gestión de piezas digitales y publicaciones en diferentes canales para dar cumplimiento a las actividades de PAAC y Rendición de Cuentas.
- La contratista apoyó en la difusión y cubrimiento digital de la estrategia de Ollatón por la vida, estrategia de la red mutual guardianes de vida.
- La contratista alimentó las redes sociales del organismo con información producida diariamente con los encuentros, reuniones, compromisos, visitas a territorio y demás, de acuerdo a instrucciones del Secretario de Bienestar Social.
- La contratista apoyó en la actualización de banners de la Secretaria de Bienestar Social.
- La contratista hizo cubrimiento digital en recorrido de visita a población migrante ubicada en el sector del terminal.
- La contratista hizo cubrimiento fotográfico y digital de recorrido de identificación de puntos críticos de abandono de residuos en espacio público en el centro de Cali.

4. Realizar acciones en el seguimiento en medios de comunicación a datos que sean de intereses para la coordinación y/o beneficiarios de la Secretaría.

- La contratista realizó monitoreo diario en las noticias radiales de 5.50 am en BLU Radio, tendencias diarias en redes sociales, noticias de impacto en diarios locales.

7. Apoyar los procesos de capacitación con comunidad, eventos, campañas conmemorativas y de comunicación interna y externa y demás que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la Secretaria de Bienestar Social con la oficina de Comunicaciones de la Alcaldía.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

- La contratista apoyó en la realización de evento conmemorativo de la solidaridad con las víctimas del conflicto armado, actividad que se realizó en el centro cultural de Cali

9. Apoyar los procesos de socialización por correo electrónico, medio telefónico o escrito de toda la información de novedades en las redes sociales que apoyan y trabajan en la Secretaría de Bienestar Social de acuerdo con los lineamientos impartidos por la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Santiago de Cali.

- La contratista socializó la información de interés obtenida de diferentes fuentes de información (Subsecretarías) por medio de los grupos de WhatsApp oficiales del organismo y correos electrónicos de grupos de interés.

11. Participar en reuniones de planeación de las actividades y elaborar las actas respectivas.

- La contratista hizo parte de la reunión con el equipo de rendición de cuentas para hacer seguimiento al plan de trabajo y seguir los lineamientos y las actividades a ejecutar por el área de comunicaciones.
- La contratista estuvo en reunión con el equipo de PAAC, junto al comité de la Secretaría para hacer seguimiento al plan en general y a las actividades correspondientes del área de comunicaciones.
- La contratista hizo parte de reunión con equipo de comunicación y equipo técnico de la Secretaría de Bienestar Social, reunión solicitada por secretario de Bienestar Social.

12. las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria de bienestar social.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN
			1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

- La contratista es enlace para aprobación de publicaciones recibidas por los comunicadores de las Subsecretarías.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN FERNANDO URRIAGO GALLARDO
 Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de mayo de 2021.