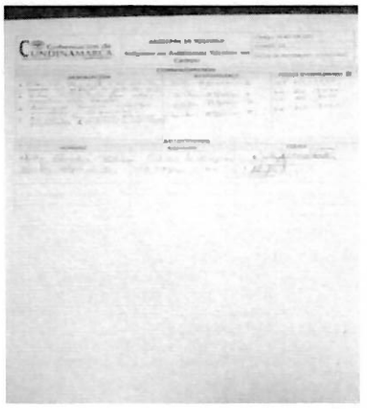
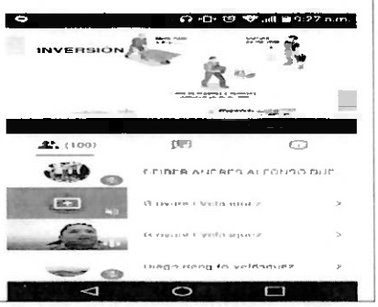
Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTION CONTRACTUAL	Código **A-GC-FR-017**
		Versión : 02
	Informe de Supervisión	Fecha de Aprobación: 24/Feb/2016

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SG-CPS-364 DE 2020	
Informe Parcial ___X____/ No. Del Informe _02	*Informe Final _____*
Periodo del Informe: Del 9 de Noviembre al 8 de Diciembre de 2020	
Fecha en la que se rinde en informe :	*Diciembre 14 de 2020*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	**Deiber Andres Alfonso Duarte**
NIT / C.C.	**3.217.355**
Supervisor	**FABIAN ANDRES CUESTA**
Cargo	**DIRECTOR DE DESARROLLO EMPRESARIAL SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO ECONOMICO**
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS CON ENFOQUE SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE PARA EL DESARROLLO COMPETITIVO DEL DEPARTAMENTO
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	08/10/2020
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	09/10/2020
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100007102
Registro Presupuestal	4600002987
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$8.100.000
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$8.100.000
Plazo de Ejecución Inicial	Dos (2) meses y veintiun (21) días
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	Dos (2) meses y veintiun (21) días
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	29/12/2020
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. *DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:*

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD		
	FECHA	DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA
1.Participar y apoyar las actividades relacionadas con la medición, documentación, el análisis de datos, formulación y cierre de acciones correctivas, preventivas o de mejora, y en general la operación y mantenimiento del Sistema de Gestión y control, así como el reporte mensual del Plan indicativo y plan de acción correspondiente a la ejecución contractual en los formatos que le sean indicados por la entidad.	17 DE NOVIEMBRE	Dentro del periodo reportado, participo en las diferentes actividades relacionadas con el sistema por medio de plataforma zoom.	Capacitación reactivación económica 
2.Apoyar políticas planes programas y estrategias en materia de desarrollo empresarial sostenible en el Departamento de Cundinamarca	18-28 DE NOVIEMBRE	Los dias del 18 al 28 de noviembre se brindó acompañamiento a las diferentes asociaciones para su las inscripción a la convocatoria reactivación económica, del departamento de Cundinamarca	ACOMPAÑAMIENTO A ASOCIASIONES REACTIVACION ECONOMICA DE (CUND)   
. **3**. Proponer estrategias específicas para el apoyo y fortalecimiento de la micro pequeña y mediana empresa pyme en los sectores agro industrial, industrial, comercial, artesanal, manufacturero y de servicios de conformidad con los lineamientos y metas previstas en el plan de desarrollo.	12 DE NOVIEMBRE	El día 12 de noviembre del 2020, realicé asistencia técnica a la mi pyme Nely Rosalba Gonzales (cabaña la campiña)	CARACTERIZACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA MIPYME (CABAÑA LA CAMPIÑA)   

4. Apoyar en la formulación ejecución de proyectos que fortalezcan a las micro pequeña y mediana empresa mi pyme y promoción del desarrollo empresarial de los sectores agro industrial, industrial, comercial, artesanal, manufacturero, y de servicios en el ámbito regional, departamental y nacional.	12 DE NOVIEMBRE 2020	Dentro de la caracterización y asistencia técnica, expliqué el método de fortalecimiento al igual que Creé compromisos de información, publicidad por redes sociales y video promocional del establecimiento	ASISTENCIA TECNICA MIPYME (LA CAMPIÑA) COMPROMISOS 
5.Gestionar en articulación con la entidad competente alianzas con el sector público y privado que faciliten el desarrollo de la política departamental en materia empresarial, industrial, agro industrial, comercial y de servicios.	09 de noviembre 08 de diciembre	Para este periodo, no se realizó gestión para alianzas.	
6. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean servicios. acordadas con el supervisor.	09 de noviembre a 08 de diciembre	He participado en las capacitaciones que el supervisor cordialmente ha indicado, de igual manera se realizó reunión con el equipo del Guavio para coordinar diferentes actividades relacionadas con Cundinamarca es buena papa, reactivación económica.	Reunión grupo Guavio  

3. *PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO*

ORDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
3300004251	21 de Julio	$ 3.000.0000

Nota: Se podrán dejar las constancias y observaciones que sean necesarias con relación a los pagos efectuados. (Esta nota es de carácter informativo y de ayuda para el diligenciamiento de este formato, no olvide borrarlo)

4. *BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)*

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

Nota: Se podrán dejar las constancias y observaciones que sean necesarias con relación al balance financiero del contrato o convenio. (Esta nota es de carácter informativo y de ayuda para el diligenciamiento de este formato, no olvide borrarlo)

En caso de que aplique, se debe dejar constancia de la verificación realizada durante el periodo que se rinde el informe sobre los aportes al sistema integral de seguridad social.

5. *RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)*

En aquellos contratos en los que se genere rendimientos financieros se deberá indicar su valor e informar el trámite adelantado para el reintegro al Departamento de Cundinamarca.

6. *RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)*

Cuando existan obligaciones posteriores a la liquidación, como por el ejemplo el término de cobertura de garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o términos para cumplimiento de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, se dejará relacionado el nombre y cargo del funcionario responsable del cierre del expediente del Proceso de Contratación, vencidos dichos términos. (Art. 2.2.1.1.2.4.3. Dec.1082/2015).

7. *RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES*

De ser necesario se dejarán plasmadas las recomendaciones u observaciones que se consideren pertinentes respecto de la ejecución contractual

Se realiza cambio de supervisor por Licencia de Luto se relacionan fechas:
Isia Mercedes Viatela Segura supervisor del 09-11-2020 al 06-12-2020
Fabian Andres Cuesta Cantor supervisor del 07-12-2020 al 08-12-2020

Isia Viatela

ISIA MERCEDES VIATELA SEGURA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO
del 09-11-2020 al 06-12-2020

FABIAN ANDRES CUESTA CANTOR
DIRECTOR DE DESARROLLO EMPRESARIAL
SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y DESARROLLO
07-12-2020 al 08-12-2020