ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0045 de 2021	
Nombre completo del contratista: ESTEFHANY RODRIGUEZ COLLAZOS	
Documento de identificación: C.C. 1.130.616.230 de Cali	
Nombre del Supervisor: OFIR MUÑOZ VASQUEZ	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional especializada en la Secretaría de Bienestar Social – Subsecretaría de Equidad de Género, en el marco del proyecto denominado: APOYO PARA LA TRANSVERSALIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE MUJER EN SANTIAGO DE CALI. BP-26003085	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26/ENE/2021	Fecha terminación 30/JUN/2021
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($37.680.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$37.680.000	$6.280.000	$ 25.120.000	$ 6.280.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 50568477 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: COMPENSAR MI PLANILLA Fecha de Pago: 12 MAYO de 2021 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2021
Observaciones al informe financiero y contable:	
5. INFORME TÉCNICO 6.	

Concepto Supervisor (es):

1.- Plantear, gestionar y hacer seguimiento al plan de trabajo formulado con base en los lineamientos entregados por la Subsecretaria de Equidad de Género en relación al objeto y actividades contractuales, elaborando los informes correspondientes a los procesos requeridos según responsabilidades asignadas.

- Realizó seguimiento al plan de trabajo formulado desde el equipo enlace de cooperación, programando actividades con los profesionales para el cumplimiento efectivo de las metas en el mes de mayo.

2.- Brindar soporte a la supervisión en el área técnica en los contratos y/o convenios que suscriba el Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaria de equidad de género que guarden relación con el objeto del presente contrato.

- Apoyó la supervisión de los contratos de los profesionales del equipo enlace de cooperación de la subsecretaría, revisando los informes de supervisión y cotejando las evidencias de las actividades realizadas en el mes de mayo.

3.-Brindar soporte y acompañamiento desde el área jurídica la estructuración de procesos y evaluación de propuestas que le sean asignados, previa designación y de conformidad con el objeto del contrato.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó la revisión de los siguientes procesos contractuales que de acuerdo al PAA, se desarrollarán en el mes de mayo.
  - Proceso Impresos:
    - Análisis del Sector
    - Estudios previos
    - Solicitud de Información a proveedores
  - Proceso Investigación Política Pública
    - Análisis del sector
    - Estudios previos
    - Solicitud de información a proveedores
  - Proceso Diplomado – Transversalización
    - Análisis del sector
    - Estudios previos
    - Solicitud de información a proveedores
  - Apoyo formativo a mujeres emprendedoras
    - Análisis del sector
    - Estudios Previos
    - Solicitud de información a proveedores

- Apoyó la revisión y aprobación en la plataforma SECOP II además de acompañar desde el área jurídica los siguientes procesos:
  - Procesos de contratación directa de:
    - Inés Mazuera
    - Inés Villanueva
    - Angela Mañunga
    - Jaime Valencia
    - Karen Viviana Sanchez
    - Jessica Ordoñez

4. – Revisar las respuestas a los comunicados y derechos de petición que le sean asignados, relacionados con el objeto del contrato.

- Revisó y ajustó los derechos de petición asignados por parte de la Subsecretaria en el mes de Mayo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.- Brindar apoyo en el seguimiento y control de las actividades requeridas para fortalecer el proceso de cooperación internacional, enmarcado en la transversalización de la política pública de mujer en Santiago de Cali.

- Coordinó con los pasantes y profesionales del equipo de cooperación las siguientes actividades:
  - Seguimiento a articulación con Consejo Noruego para refugiados
  - Mapeo de nuevos actores para la gestión de alianzas en el marco del paro nacional.

6.- Brindar apoyo en el diseño de estrategias, acciones comunicativas y de relacionamiento que promuevan la visibilización y el reconocimiento del trabajo de la Subsecretaría de Equidad de Género a nivel local, regional, nacional o internacional.

  - Apoyó el acercamiento a las organizaciones: Heinrich Bolt y OXFAM para explorar posibilidades de trabajo articulado.

10.- Las demás que le sean asignadas en cumplimiento con la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Apoyó la construcción de la matriz de seguimiento a los procesos de contratación de la subsecretaría de equidad de género
- Apoyó jurídicamente en la revisión de los documentos contractuales generados para firma de la Subsecretaria de equidad de género.
- Acompañó a los diferentes espacios de reuniones convocados por la Subsecretaria de equidad de género.

11.- Teniendo en cuenta la emergencia de salud pública declarada por el Gobierno Nacional mediante Decreto 417 de 2020, generada por el COVID-19, y con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones específicas antes descritas, el contratista podrá desarrollarlas de forma presencial, virtual, trabajo en casa, o de conformidad con las indicaciones que establezca la entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

- Participó en las reuniones virtuales programadas por la Unidad de apoyo a la gestión para coordinar las actividades en torno al cumplimiento de las acciones misionales.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

8. FIRMAS RESPONSABLES

OFIR MUÑOZ VASQUEZ
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de Mayo de 2021.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.