Centro Oriente E.S.E.

FORMATO INTEGRADO DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
APOYO – GESTIÓN DE BIENES Y ARQUITECTURA
PRESUPUESTO, FINANZAS Y COSTOS DE CONTRATOS

CÓDIGO: AP-14-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2024-07-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO / ORDEN	[illegible]	CDP No.	[illegible]	Nombre del proveedor / Razón social	[illegible]
Nombre del Contratista	[illegible]			C.C.	[illegible]
Fecha Inicio	[illegible]	Fecha Terminación inicial	[illegible]	Valor Mensual	[illegible]

ITEM	VALOR UNITARIO	CPC	CANTIDAD	VALOR TOTAL
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	VALOR UNITARIO	CANTIDAD MENSUAL	VALOR TOTAL
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Numero de Adiciones	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA RED PARA ACOMPAÑAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE BIENESTAR CON ENFOQUE HUMANO EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Periodo de ejecución para el periodo: Desde: [illegible] Hasta: [illegible]

No.	ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES TRASCENDENTALES EN EL PERIODO A EJECUTAR DE CUMPLIMIENTO DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	Prestar el servicio de confidencialidad con la programación de agenda asistencial con el asesinato del médico, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo a lo programado para el mes de mayo de 2025	Programadas en Turnos
2	Controlar las agendas diarias de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermería las alteraciones encontradas y siguiendo las en la historia clínica digital.	Se realizó la revisión del 100% de los pacientes asignados en mes de mayo de 2025	Diseñar Diseño Aplicativo Diseñar
3	Elaborar y preparar a los pacientes para los exámenes diagnósticos de acuerdo con las prescripción, de manejo y tratamiento requerido. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizo la preparación al 100% de los pacientes asignados en mes de mayo de 2025	Aplicativo Diseño
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería preventivo curativo mediante uso de protocolos de atención de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras en el mes de mayo de 2025	Diseñar Diseño Aplicativo Diseñar
5	Verificar procedimientos de manejo integrado contable a los positivos en estudio de turno, pdx asociados y en el momento de egreso	Se realizo el reporte de los eventos de seguridad identificados en el mes de mayo 2025	Libre Normalizar
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada	Se garantizo el reporte del 100% de las novedades en la evolución del paciente el mayor de médico el mes de mayo de 2025	Diseñar Diseño Aplicativo Diseñar
7	Revisar la Historia clínica de los pacientes ingresados asegurando su completo diligenciamiento, para verificar el cumplimiento de indicadores según el paciente.	Se realizo la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de mayo de 2025	Diseñar Diseño Aplicativo Diseñar
8	Mantener limpio y ordenado el carrito de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfección, cumpliendo lo definido de las unidades del pre-medio en todos los diferentes usos del servicio durante el mes de mayo de 2025	Diseñar de Limpieza y desinfección
9	Realizar registro diario en Hoja de Gasto quincenal, diligenciando toda las variables correspondientes y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y demás normatividad de historias clínicas en archivo de Manual y normatividad vigente de la Entidad.	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Historias y en las Hojas de Gasto una diaria en el mes de mayo de 2025	Diseñar Diseño Aplicativo Diseñar
10	Cumplir las normas establecidas de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás normas institucionales.	Se garantizo el cumplimiento de las normas establecidas en el mes de mayo de 2025	
11	Responder por los documentos, instrumentos y por elementos de los equipos, dispositivos e insumos, así que por el cumplido de la ley con los que los provean y de la misma se encuentre disponibilidad los adecuados	Se realizo la revisión diaria del inventario mantenimiento el área en el mes de mayo de 2025	Libre de inventario verificar

13	Cumplir con las garantías, precalificaciones, pólizas y demás requisitos establecidos por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se cumplieron las actividades contractuales necesarias para las diligencias relacionadas con las garantías de cumplimiento en el mes de mayo de 2021	
14	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de mayo de 2021	Listado de Asistencia
15	Realizar la dispensación de insumos esenciales de la unidad con pacientes de acuerdo a los protocolos establecidos.	Se garantizo el proceso de limpieza y esterilización, custodia y resguardo de las unidades del paciente en cuanto de las diferentes áreas del servicio durante el mes de mayo de 2021	Formatos de Limpieza y desinfección
16	Realizar la toma oportuna de los exámenes de laboratorio que ordenen los profesionales con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y con requerimiento de necesidad de la toma en el mes de mayo de 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
17	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados, suministrando las preparaciones establecidas según el caso.	Se realizo el suministro en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de conformidad cumplimiento las prescripciones establecidas en el mes de mayo de 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
18	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo establecido.	Se realizo el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de mayo de 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
19	Portar el uniforme dotacional en cumplir las normas higiene y bioseguridad de la Entidad.	Se realizo el uso adecuado del uniforme dotacional progresivo por el mes de mayo de 2021	Informe coordinadora
20	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y su familia, dando una atención humanizada reconociendo el respeto por la dignidad humana.	Se garantizo la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de mayo de 2021 y no hay registro de PQR relacionados con la prestación de los servicios	Informe de PQR
21	Registrar oportunamente el procedimiento y en la Historia clínica los cuidados específicos a tener en cuenta de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizo la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de mayo de 2021	Registro diarios en educación dentro de Historia clínica
22	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de mayo de 2021	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
23	Cumplir las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el mes de mayo de 2021	

Observaciones:

Ana Lupe Rojas M

Firma del Contratista

Las demás contribuciones de pago a Salud, pensión y ARL.
No cubre de dejar cumplido dentro de dicho periodo cualquier de las obligaciones derivadas con la presente cuenta de cobro

C.C. [illegible] de [illegible]

NOMBRE	ANA LUPE ROJAS MARTINEZ
CARGO	[illegible]
FIRMA	[illegible]



PAGOSIMPLE |

Simple

GUARDADA 03/04/2021

DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANA LUPE ROJAS MANRIQUE
Documento	CC51614606
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	BOGOTA D.C.
Representante Legal	
Dirección	CR 128 BIS #34 A - 15 SUR CA 86
Teléfono	8054796
Forma Presentación	UNICO
Departamento	BOGOTA D.C.
Identificación	

Total Afiliados: 1

IMPORTANTE: Señor aportante, si usted realiza el pago de su aporte después de las 3:00 PM este se hará efectivo el día hábil siguiente, recuerde revisar su liquidación antes del pago. SIMPLE S.A. da por entendido que el aportante esta de acuerdo con la información suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante

I. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado | Novedades | Pensiones | Salud | Riesgos | Cajas | Parafiscales | Total

II. TOTALES

III. INFORMACION

Día hábil de pago sin mora: 2

Periodo cotización salud

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
				X							

Grupo Exito-Bancomparte-Confiand Grupo Exito-Bancomparte

(415)7709998495884(8020)8841544768(3900)0000000(96)20991231

...wal de Seguridad Social dentro de las fechas límite establecidas y evite posibles inconsistencias en la prestación de los servicios con sus administradoras.

Página 1 de 1

Bucaramanga: 643 88 88 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 871 871 - ¡Mas que Fácil, SIMPLE!

...esponsable. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

SISTEMA P.O.S. COLSUBSIDIO

DOCUMENTO SOPORTE

NUMERO PLANILLA MEDIANO
NIT 900.097.333-9
CODIGO 20596
REFERENCIA 8841544768
PLANILLA 1036821693
PERIODO 2021/05
REFERENCIA 2 8841544768

Codigo Descripcion Cant Valor
693927 RECAUDO PLA 1 281200 281200

DOCUMENTO
2105040005744096
CONSECUTIVO 001

MAY 04 21 10:07

04/May/2021 10:08 4800 05 0078 5095400
(COPIA CLIENTE)

DOCUMENTO AUTORIZADO CN
04/May/2021 10:08 4800 05 0078 5095400