PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de mayo de 2021

Señor
EMILIO DELGADO DÍAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2229576**
Coordinador Académico – Instructor G18
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2229576 del año 2021

MARÍA TERESA RIAÑO SILVA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.071.816 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($40.690.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($3.380.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Encuentros sincrónicos a través de Meet	Planes de trabajo fichas: 2143110, 2143156, 2183937, 2183899 y 2143157.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Encuentros sincrónicos a través de Meet	Planes de trabajo fichas: 2143110, 2143156, 2183937, 2183899 y 2143157.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Seguimiento y evaluación formación	Planes de trabajo fichas: 2143110, 2143156, 2183937, 2183899 y 2143157
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa	Elaboración los planes de trabajo hasta a la semana 5	Planes de trabajo fichas: 2143110, 2143156, 2183937, 2183899 y 2143157.
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	Para este mes, no se realizó ninguna actividad	No se registran evidencias
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Elaboración de formatos y documentos solicitados por la Coordinación Académica	Planes de trabajo fichas: 2143110, 2143156, 2183937, 2183899 y 2143157.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Creaciones de actividades y calificación en la platafoma Territorium	Planes de trabajo fichas: 2143110, 2143156, 2183937, 2183899 y 2143157.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 50484004 de la MIPLANILLA de abril 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

MARÍA TERESA RIAÑO SILVA
Contratista
C.C. No. 52.071.816 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Emilio Delgado Díaz
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2229576 de 2021
Coordinador Académico – Instructor G18

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2143110	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO:	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. (FASE II)			CÓDIGO:	210601012
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
44	RAP 44	21060101204	Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unidad administrativa y las políticas de la organización.	100%
45	RAP 45	21060101205	Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las políticas de la Organización, las normas de gestión de la calidad, de seguridad y salud ocupacional y la tecnología existente	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Elaborar taller sobre si anidado, si, o sobre ejercicio fruver	Establecer relaciones entre tablas de excel utilizando funciones BuscarV, BucarH	Realizar formato del AGN sobre recepción, despacho y préstamo de documentos, utilizando formatos	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado para la elaboración de materiales	Elaborar la nómina sistematizada y parametrizada para la Pyme.S. Elaborar la nómina sistematizada y		APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 24 MES: 4 SEMANA: 1	DIA: 1 MES: 5 SEMANA: 2	DIA: 8 MES: 5 SEMANA: 3	DIA: 15 MES: 5 SEMANA: 4	DIA: 22 MES: 5 SEMANA: 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC: x DESEM: PRODUC:	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: X DESEM: PRODUC:	CONOC: DESEM: X PRODUC:	CONOC: DESEM: PRODUC: X	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida	RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida	RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida	RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida	RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida			
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%		50%	

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	OBSERVACIONES
1	CC	1070955272	ARAGON CARRION MARIA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
2	CC	1014237959	BARRERA CASTIBLANCO ROBERTO SEBASTIAN	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
3	CC	1000156070	BEJARANO SALAZAR BRENDA KATHERINE	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
4	CC	1023874062	BENAVIDES MARTINEZ LORENA ELIZABHET	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
5	CC	1003431377	CALDERA HERNANDEZ MARIA ALEJANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
6	CC	1000122530	CASTELLANOS TELLEZ GILLIAN LORENA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
7	CC	1033792021	CORREA BELLIDO MICHELLE	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
8	CC	1001044309	CORREDOR CHINOME CRISTIAN DAVID	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
9	CC	1001283950	DAZA PENAGOS DANNA LISBET	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
10	CC	1097638966	GALEANO AMADO SARA MILENA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
11	CC	1023934239	GARNICA GARZON HEIDY VIVIAN	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
12	CC	1014248902	GOMEZ MANCO DEISY	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
13	CC	1000698787	GOMEZ ORTIZ NICOLAS STEVEN	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
14	CC	1026594940	GUEVARA NIÑO LILIANA CASANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
15	CC	1000575669	LOPEZ DAZA ANGIE TATIANA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
16	CC	1001550091	LOPEZ MENCO ELIZABETH	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
17	CC	1193076175	MORAN BENAVIDES YUDI VIVIANA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
18	CC	1033752462	OCAMPO BELEÑO MARILYN	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
19	CC	1015482584	PEÑA CORREDOR JOHN JAIRO	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
20	CC	1005773234	PERDOMO RAMIREZ MARIA VALENTINA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
21	CC	1084576991	PEREZ VARGAS HILDA MARGOTH	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
22	TI	1002740540	PIRAJAN GALVIS LUIS ALBERTO	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
23	CC	53892848	PRADA CUBILLOS NANCI INDIRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
24	CC	1000462928	RAMIREZ CASTAÑEDA DIANA CAROLINA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
25	CC	1010205212	RINCON PEREZ VANESSA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
26	CC	1000467515	RIVERA DIAZ YEIMI PAOLA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
27	CC	1024513461	ROJAS ORJUELA NESTOR ANDRES	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
28	CC	1007361245	SAMBONI GALLARDO KAREN ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
29	CC	52992670	SILVA GONZALEZ ZULAYDA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
30	CC	1010080004	USECHE PEREZ WENDY VALENTINA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
31	TI	1000693807	VALDERRAMA MANCIPE YULLY NATALIA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
32	CC	1001084319	VELANDIA TORRES LAURA XIMENA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
33	CC	1000321222	VENEGAS GOMEZ ASTRID YULIAN	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE								
RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las política	:	:	:	:	:	:
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

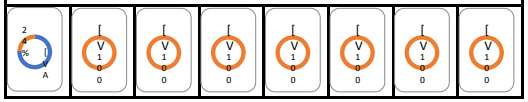
NÚMERO DE FICHA:	2143110	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO:	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. (FASE II)			CÓDIGO:	210601012
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
44	RAP 44	21060101204	Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unidad administrativa y las políticas de la organización.	100%
45	RAP 45	21060101205	Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las políticas de la Organización, las normas de gestión de la calidad, de seguridad y salud ocupacional y la tecnología existente	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Elaborar tablas dinámicas para más de una tabla con elementos y campos calculados	Elaborar macros que permitan realiza algunas operaciones mecánicas de la pyme	Elaborar análisis de datos en Power BI para la pyme	Diseñar en Lucichard el Modelo Entidad Relación de la Pyme para la nómina	Diseñar en LuciChard el Modelo Entidad Relación para la Base de Datos del manejo de Hojas de Vida de la Pyme		APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 29 MES: 5 SEM: 6	DIA: 5 MES: 6 SEM: 7	DIA: 12 MES: 6 SEM: 8	DIA: 19 MES: 6 SEM: 9	DIA: 26 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DISEÑ. PROD.	CONOC. DISEÑ. X PROD.	CONOC. DISEÑ. X PROD. X	CONOC. DISEÑ. X PROD.	CONOC. DISEÑ. X PROD.	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las politica	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las politica	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las politica	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las politica	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las politica			
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	SI	NO	100%	OBSERVACIONES
1	CC	1070955272	ARAGON CARRION MARIA FERNANDA					
2	CC	1014237959	BARRERA CASTIBLANCO ROBERTO SEBASTIAN					
3	CC	1000156070	BEJARANO SALAZAR BRENDA KATHERINE				38% D	
4	CC	1023874062	BENAVIDES MARTINEZ LORENA ELIZABHET				38% D	
5	CC	1003431377	CALDERA HERNANDEZ MARIA ALEJANDRA				38% D	
6	CC	1000122530	CASTELLANOS TELLEZ GILLIAN LORENA				38% D	
7	CC	1033792021	CORREA BELLIDO MICHELLE					
8	CC	1001044309	CORREDOR CHINOME CRISTIAN DAVID				38% D	
9	CC	1001283950	DAZA PENAGOS DANNA LISBET					
10	CC	1097638966	GALEANO AMADO SARA MILENA					
11	CC	1023934239	GARNICA GARZON HEIDY VIVIAN					
12	CC	1014248902	GOMEZ MANCO DEISY				38% D	
13	CC	1000698787	GOMEZ ORTIZ NICOLAS STEVEN				38% D	
14	CC	1026594940	GUEVARA NIÑO LILIANA CASANDRA				38% D	
15	CC	1000575669	LOPEZ DAZA ANGIE TATIANA				38% D	
16	CC	1001550091	LOPEZ MENCO ELIZABETH				38% D	
17	CC	1193076175	MORAN BENAVIDES YUDI VIVIANA				38% D	
18	CC	1033752462	OCAMPO BELEÑO MARILYN					
19	CC	1015482584	PEÑA CORREDOR JOHN JAIRO				38% D	
20	CC	1005773234	PERDOMO RAMIREZ MARIA VALENTINA				38% D	
21	CC	1084576991	PEREZ VARGAS HILDA MARGOTH				38% D	
22	TI	1002740540	PIRAJAN GALVIS LUIS ALBERTO				38% D	
23	CC	53892848	PRADA CUBILLOS NANCI INDIRA				38% D	
24	CC	1000462928	RAMIREZ CASTAÑEDA DIANA CAROLINA				38% D	
25	CC	1010205212	RINCON PEREZ VANESSA					
26	CC	1000467515	RIVERA DIAZ YEIMI PAOLA				38% D	
27	CC	1024513461	ROJAS ORJUELA NESTOR ANDRES					
28	CC	1007361245	SAMBONI GALLARDO KAREN ALEJANDRA					
29	CC	52992670	SILVA GONZALEZ ZULAYDA				38% D	
30	CC	1010080004	USECHE PEREZ WENDY VALENTINA					
31	TI	1000693807	VALDERRAMA MANCIPE YULLY NATALIA				38% D	
32	CC	1001084319	VELANDIA TORRES LAURA XIMENA				38% D	
33	CC	1000321222	VENEGAS GOMEZ ASTRID YULIAN				38% D	
34								
35								

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE							
RAP 44: Gestionar los sistemas de información de acuerdo con las necesidades de la unida	RAP 45: Mantener en uso los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las politica	:	:	:	:	:	:
100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2143156	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA	CÓDIGO:	521200
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)			CÓDIGO:	210602033
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060203301	Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de la unidad de información y tecnología disponible.	100%
79	RAP 79	21060203302	Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos funcionales y tecnológicos.	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Elaborar y diseñar presentaciones en Power Point, PowToon y Prezzi con animaciones para propuestas para la Unidad de información. Elaborar mediante combinación	Elaborar y diseñar en Google Formularios un Formulario sobre la satisfacción de los clientes en la Unidad	Diseñar y crear en Publisher tarjetas de presentación, con combinación de correspondencia, calendarios, etiquetas,	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado para la elaboración de materiales	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado para la elaboración de páginas web		ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 24 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 1 MES: 5 SEMANA 2	DIA: 8 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 15 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 22 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de			
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

Nº	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	OBSERVACIONES
1	CC	39670101	BARRETO HOYOS DEICY	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
2	CC	1000123417	CARVAJAL MARTINEZ JULY HASBLEIDY	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
3	CC	1024504973	CASTIBLANCO LOZANO MAYRA LEANDRA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
4	CC	80099203	CASTRO AMAYA JHON JAVIER	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
5	CC	1019096174	FLOREZ PUENTES DANIEL FERNANDO	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
6	CC	1069002392	FONSECA CAÑON INGRID LORENA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
7	CC	1032356300	GONZALEZ SILVA MARIA VICTORIA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
8	CC	1010203435	GRACIA GAMBA YEISSON FABIAN	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
9	CC	1012340718	GUTIERREZ MOLINARES KAROL GISELL	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
10	CC	1015440960	MALDONADO VELEZ JUAN SEBASTIAN	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
11	CC	1022390337	MALUCHE PAEZ DANIEL EDUARDO	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
12	CC	1030689419	MARQUEZ BEDOYA SERGIO STEVEN	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
13	CC	1024507407	MENDEZ SIERRA SENIA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
14	CC	1143381827	PINILLA RUEDA CINDY LORENA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
15	CC	79219211	PUENTES QUINTERO DEMETRIO	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
16	CC	1233903188	RAMIREZ GRIZALEZ IRIS FABIANA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
17	CC	52230305	RAMIREZ MONTOYA SANDRA YANETH	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
18	CC	1052990177	RAMIREZ MORALES LEONARDO DE JESUS	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
19	CC	1019070075	RAMOS ALARCON DIANA MARCELA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
20	CC	1001201680	RICO ARIZA JAIRO ANDRES	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
21	CC	1016095563	RODRIGUEZ RODRIGUEZ RUT ELISABET	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
22	CC	53113710	ROJAS CEPEDA SANDRA PATRICIA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
23	CC	1024583908	ROJAS PARRA GINDREY LORENA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
24	CC	79499922	ROMERO ANGULO EDITSON	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
25	CC	1077142848	SOLANO SABOYA MARIA PILAR	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
26	CC	1024462039	SUAREZ LOZANO JAIRO WILLIAM JUNIOR	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
27	CC	1001174102	TOLOZA RODRIGUEZ LAURA ALEJANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
28	CC	1030607683	VALENCIA SANCHEZ YULI PAOLA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
29	TI	1000462207	VEGA BLESGRAEFT LAURA DANIELA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	:	:	:	:	:	:
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

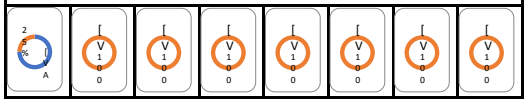
NÚMERO DE FICHA:	2143156	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA	CÓDIGO:	521200
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)			CÓDIGO:	210602033
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

No.	RAP	CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060203301	Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de la unidad de información y tecnología disponible.	100%
79	RAP 79	21060203302	Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos funcionales y tecnológicos.	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Elaborar guia de ejercicios sobre funciones y operaciones básicas de Excel	Elaborar formato sistematizado del AGN con semáforos, para el préstamo de libros utilizando funciones intermedias de	Realizar Tablas dinámicas y gráficas dinámicas de los ejercicios propuestos en las sesiones de clase que coadyuven en el	Elaborar una presentación con actividades lúdicas que muestran cómo identificar el parque computacional de la	Primer diseño en Lucichard de la Base de datos de la Unidad de Información asesorada.		ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 29 MES: 5 SEM: 6	DIA: 5 MES: 6 SEM: 7	DIA: 12 MES: 6 SEM: 8	DIA: 19 MES: 6 SEM: 9	DIA: 26 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DISEÑA. PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD. X	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	SI	NO	100%	OBSERVACIONES
1	CC	39670101	BARRETO HOYOS DEICY				38% D	
2	CC	1000123417	CARVAJAL MARTINEZ JULY HASBLEIDY				38% D	
3	CC	1024504973	CASTIBLANCO LOZANO MAYRA LEANDRA				36% D	
4	CC	80099203	CASTRO AMAYA JHON JAVIER				38% D	
5	CC	1019096174	FLOREZ PUENTES DANIEL FERNANDO					
6	CC	1069002392	FONSECA CAÑON INGRID LORENA				36% D	
7	CC	1032356300	GONZALEZ SILVA MARIA VICTORIA				38% D	
8	CC	1010203435	GRACIA GAMBA YEISSON FABIAN				38% D	
9	CC	1012340718	GUTIERREZ MOLINARES KAROL GISELL				38% D	
10	CC	1015440960	MALDONADO VELEZ JUAN SEBASTIAN				38% D	
11	CC	1022390337	MALUCHE PAEZ DANIEL EDUARDO					
12	CC	1030689419	MARQUEZ BEDOYA SERGIO STEVEN				38% D	
13	CC	1024507407	MENDEZ SIERRA SENIA ALEJANDRA					
14	CC	1143381827	PINILLA RUEDA CINDY LORENA				38% D	
15	CC	79219211	PUENTES QUINTERO DEMETRIO					
16	CC	1233903188	RAMIREZ GRIZALEZ IRIS FABIANA					
17	CC	52230305	RAMIREZ MONTOYA SANDRA YANETH				36% D	
18	CC	1052990177	RAMIREZ MORALES LEONARDO DE JESUS					
19	CC	1019070075	RAMOS ALARCON DIANA MARCELA					
20	CC	1001201680	RICO ARIZA JAIRO ANDRES					
21	CC	1016095563	RODRIGUEZ RODRIGUEZ RUT ELISABET				38% D	
22	CC	53113710	ROJAS CEPEDA SANDRA PATRICIA				38% D	
23	CC	1024583908	ROJAS PARRA GINDREY LORENA					
24	CC	79499922	ROMERO ANGULO EDITSON				38% D	
25	CC	1077142848	SOLANO SABOYA MARIA PILAR					
26	CC	1024462039	SUAREZ LOZANO JAIRO WILLIAM JUNIOR				38% D	
27	CC	1001174102	TOLOZA RODRIGUEZ LAURA ALEJANDRA				38% D	
28	CC	1030607683	VALENCIA SANCHEZ YULI PAOLA				38% D	
29	TI	1000462207	VEGA BLESGRAEFT LAURA DANIELA				38% D	
30								
31								
32								
33								
34								
35								

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	:	:	:	:	:	:
100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2143156	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA	CÓDIGO:	521200
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)			CÓDIGO:	210602033
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060203301	Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de la unidad de información y tecnología disponible.	100%
79	RAP 79	21060203302	Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos funcionales y tecnológicos.	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Elaborar y diseñar presentaciones en Power Point, PowToon y Prezzi con animaciones para propuestas para la Unidad de información. Elaborar mediante	Elaborar y diseñar en Google Formularios un Formulario sobre la satisfacción de los clientes en la Unidad de información. Elaborar mediante	Diseñar y crear en Publisher tarjetas de presentación, con combinación de correspondencia, calendarios,	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado para la elaboración de materiales	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado para la elaboración de páginas web		ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 24 MES: 4 SEMANA: 1	DIA: 1 MES: 5 SEMANA: 2	DIA: 8 MES: 5 SEMANA: 3	DIA: 15 MES: 5 SEMANA: 4	DIA: 22 MES: 5 SEMANA: 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC.: x DESEM.: PRODUC.:	CONOC.: X DESEM.: PRODUC.:	CONOC.: X DESEM.: PRODUC.:	CONOC.: DESEM.: X PRODUC.:	CONOC.: DESEM.: PRODUC.: X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

Nº	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	
1	CC	1233511567	AMAYA DIAZ MICHEL NATALIA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
2	CC	1033764865	AVILA PARRA CINDY BRILLITH	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
3	CC	1013675305	BALLEN MUÑOZ MARIA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
4	CC	1097726117	BARAJAS ARANGO ESTEFANIA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
5	CC	1143358502	BATISTA LOPEZ JEMIMA DE JESUS	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
6	CC	1007765331	BENITEZ SIABATO KAREN YARITZA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
7	CC	24717310	CALVO GUERRERO NANCY DISNEY	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
8	CC	52699303	CAMELO LOPEZ ANA MILENA	80	D	80	D	80	D	80	D					32%	
9	CC	79617740	CARRANZA VACA JORGE EDUARDO	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
10	CC	1013687815	CASTIBLANCO WILCHES ANGEL ADDISSON	80	D	80	D	80	D	80	D					32%	
11	CC	1015997185	CASTRO NEIZA KAREN STEFANNY	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
12	CC	1030656526	COHECHA FIGUEROA TATIANA ANDREA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
13	CC	52390953	CURREA BELLO ANA BEATRIZ	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
14	CC	1000003092	GARZON LOZANO LAURA VALENTINA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
15	CC	1010235952	GOMEZ PEREZ NORMA CONSTANZA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
16	CC	1014263189	GONZALEZ GONZALEZ DAVID ALEJANDRO	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
17	CC	51820258	HERRERA HUERFANO LUZ JEANETH	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
18	CC	1023940297	MUÑOZ FLORIAN ELBA LUZ	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
19	CC	1032485325	OBANDO DIAZ ANDRES FELIPE	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
20	CC	1032508491	PADILLA CORDON LAURA VIVIANA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
21	CC	1016111058	PAVA MARTINEZ DANIELA MARCELA	80	D	80	D	80	D	80	D					32%	
22	CC	1023964430	PEÑUELA ALBA VIVIANA ROCIO	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
23	CC	1069263777	PINZON PINZON ELIANA ROCIO	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
24	CC	1104015496	REY GARCIA PAOLA ANDREA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
25	CC	1014234979	RIVAS SOACHA CARLOS DANIEL	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
26	CC	1030700184	ROJAS DIAZ JAVIER ALEXIS	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
27	CC	52758113	ROJAS ORTIZ LASKMI ALEXANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
28	CC	1023009738	ROJAS PARRA ANGIE VANESSA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
29	CC	1033763272	SANCHEZ GONZALES YENI PAOLA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
30	CC	1001048574	TOLEDO SOLORZANO LAURA ALEJANDRA	80	D	80	D	80	D	80	D					32%	
31	CC	1030571736	VELANDIA RODRIGUEZ DIANA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE								
RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	:	:	:	:	:	:
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

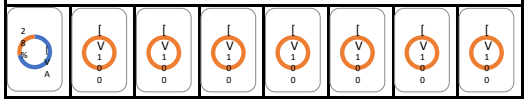
NÚMERO DE FICHA:	2143156	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN BIBLIOTECARIA	CÓDIGO:	521200
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)			CÓDIGO:	210602033
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

No.	RAP	CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	21060203301	Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de la unidad de información y tecnología disponible.	100%
79	RAP 79	21060203302	Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos funcionales y tecnológicos.	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Elaborar guía de ejercicios sobre funciones y operaciones básicas de Excel	Elaborar formato sistematizado del AGN con semáforos, para el préstamo de libros utilizando funciones intermedias de	Realizar Tablas dinámicas y gráficas dinámicas de los ejercicios propuestos en las sesiones de clase que coadyuven en el	Elaborar una presentación con actividades lúdicas que muestran cómo identificar el parque computacional de la	Primer diseño en Lucichard de la Base de datos de la Unidad de Información asesorada.		ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS. (FASE I)	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 29 MES: 5 SEM: 6	DIA: 5 MES: 6 SEM: 7	DIA: 12 MES: 6 SEM: 8	DIA: 19 MES: 6 SEM: 9	DIA: 26 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DISEÑA. PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD. X	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C	CUMPLE		
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos			
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	SI	NO	100%	OBSERVACIONES
1	CC	1233511567	AMAYA DIAZ MICHEL NATALIA					
2	CC	1033764865	AVILA PARRA CINDY BRILLITH					
3	CC	1013675305	BALLEN MUÑOZ MARIA ALEJANDRA					
4	CC	1097726117	BARAJAS ARANGO ESTEFANIA				36% D	
5	CC	1143358502	BATISTA LOPEZ JEMIMA DE JESUS				38% D	
6	CC	1007765331	BENITEZ SIABATO KAREN YARITZA					
7	CC	24717310	CALVO GUERRERO NANCY DISNEY				38% D	
8	CC	52699303	CAMELO LOPEZ ANA MILENA				32% D	
9	CC	79617740	CARRANZA VACA JORGE EDUARDO					
10	CC	1013687815	CASTIBLANCO WILCHES ANGEL ADDISSON				32% D	
11	CC	1015997185	CASTRO NEIZA KAREN STEFANNY					
12	CC	1030656526	COHECHA FIGUEROA TATIANA ANDREA					
13	CC	52390953	CURREA BELLO ANA BEATRIZ					
14	CC	1000003092	GARZON LOZANO LAURA VALENTINA					
15	CC	1010235952	GOMEZ PEREZ NORMA CONSTANZA					
16	CC	1014263189	GONZALEZ GONZALEZ DAVID ALEJANDRO					
17	CC	51820258	HERRERA HUERFANO LUZ JEANETH					
18	CC	1023940297	MUÑOZ FLORIAN ELBA LUZ				38% D	
19	CC	1032485325	OBANDO DIAZ ANDRES FELIPE					
20	CC	1032508491	PADILLA CORDON LAURA VIVIANA					
21	CC	1016111058	PAVA MARTINEZ DANIELA MARCELA				32% D	
22	CC	1023964430	PEÑUELA ALBA VIVIANA ROCIO				36% D	
23	CC	1069263777	PINZON PINZON ELIANA ROCIO				38% D	
24	CC	1104015496	REY GARCIA PAOLA ANDREA					
25	CC	1014234979	RIVAS SOACHA CARLOS DANIEL				38% D	
26	CC	1030700184	ROJAS DIAZ JAVIER ALEXIS					
27	CC	52758113	ROJAS ORTIZ LASKMI ALEXANDRA				38% D	
28	CC	1023009738	ROJAS PARRA ANGIE VANESSA				38% D	
29	CC	1033763272	SANCHEZ GONZALES YENI PAOLA					
30	CC	1001048574	TOLEDO SOLORZANO LAURA ALEJANDRA				32% D	
31	CC	1030571736	VELANDIA RODRIGUEZ DIANA FERNANDA					
32								
33								
34								
35								

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 78: Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de	RAP 79: Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos	:	:	:	:	:	:
100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2183899	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES			CÓDIGO:	210201016
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
93	RAP 93	21020101602	Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizaciones, con base en la tecnología disponible y las políticas de la organización	100%
96	RAP 96	21020101605	Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de información de la gestión del talento humano aplicando manuales y técnicas vigentes, de acuerdo con	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Elaborar y diseñar presentaciones en Power Point, PowToon y Prezi con animaciones para propuestas en el Talento Humano (organizaciones, carteleras). Elaborar	Elaborar y diseñar en Google Formularios un Formulario sobre la satisfacción de los clientes en el Área de	Diseñar y crear en Publisher tarjetas de presentación, con combinación de correspondencia, calendarios, etiquetas,	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado útiles dentro de todo el Área de Talento	Elaborar guía de ejercicios sobre funciones y operaciones básicas de Excel		PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECI	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 24 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 1 MES: 5 SEMANA 2	DIA: 8 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 15 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 22 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac	RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac	RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac	RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac	RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac			
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

Nº	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	OBSERVACIONES
1	CC	1007816754	ACOSTA PERDOMO ELIANA MAGNOLIA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
2	CC	1233509374	ARDILA CICUA YULI KATERINE	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
3	CC	1024554536	BARRERA ZAMBRANO ANDRES FELIPE	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
4	CC	53103389	BENITEZ RODRIGUEZ ANGEY CATERINE	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
5	CC	52971081	CASTRO TRIVIÑO YEIMY ADRIANA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
6	CC	1033760162	FLOREZ ALVAREZ JORGE EDUARDO	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
7	CC	28552851	GAMEZ GOMEZ DORA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
8	CC	1007565607	GRACIA CABALLERO JUAN DAVID	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
9	CC	1072431733	GUERRERO GARCIA LICED JOHANA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
10	CC	1031148316	HERRERA ACUÑA WENDY ISABEL	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
11	CC	1072424698	LAITON ESPAÑOL JUAN DAVID	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
12	CC	52928187	MAHECHA GONGORA LUZ ADRIANA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
13	CC	1023893384	MARTINEZ MORENO JOHANNA LIZETH	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
14	CC	1030609303	MATEUS NUÑEZ DIANA MARCELA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
15	CC	1090448862	MAYORCA AMAYA MARIA ALEJANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
16	CC	1233502861	MORA CENTENO JUANA VALENTINA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
17	CC	39702186	MORALES AHUMADA LILIA MARLENI	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
18	CC	1007430228	MUÑOZ SOTO MARIA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
19	CC	1072703994	MURCIA ESQUEA DIANA ALEJANDRA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
20	CC	1000784877	NIÑO RODRIGUEZ ANGIE STEFFANIA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
21	TI	1000519137	NUÑEZ IBAÑEZ LAURA VALENTINA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
22	CC	1023027295	QUINTERO PEÑA DARCY NATALIA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
23	CC	1075245674	RAMIREZ RAMIREZ LEIDY JOHANNA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
24	CC	1010221833	RODRIGUEZ MORALES TATIANA CAROLINA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
25	CC	80727498	ROMERO MENDIVELSO RAUL ANIBAL	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
26	CC	1010180256	RUIZ YENNIFER ALEXANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
27	TI	1005026003	VILLAMIZAR TREJO LILIAN GABRIELA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
28	CC	1007960051	VILLAMIZAR VALENCIA JERLLY VALENTINA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
29	CC	1065591992	ZAMBRANO SANCHEZ DIANA KATERINE	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
30																0%	
31																0%	
32																0%	
33																0%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE							
RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	:	:	:	:	:	:
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

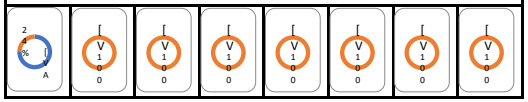
NÚMERO DE FICHA:	2183899	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES			CÓDIGO:	210201016
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
93	RAP 93	21020101602	Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizaciones, con base en la tecnología disponible y las políticas de la organización	100%
96	RAP 96	21020101605	Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de información de la gestión del talento humano aplicando manuales y técnicas vigentes, de acuerdo con necesidades, procedimientos y normas de la organización	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Elaborar formato sistematizado del AGN con semáforos, para la radicación de correspondencia utilizando funciones	Elaboración de la nómina sistematizada de la empresa de acuerdo a la norma técnica y el apoyo de la competencia de	Realizar Tablas dinámicas y gráficas dinámicas de los ejercicios propuestos en las sesiones de clase que permitan	Elaborar una presentación con actividades lúdicas que muestran cómo identificar el parque computacional de la	Primer diseño en Lucichard de la Base de datos de las hojas de vida de los empleados.		PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECI	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 29 MES: 5 SEM: 6	DIA: 5 MES: 6 SEM: 7	DIA: 12 MES: 6 SEM: 8	DIA: 19 MES: 6 SEM: 9	DIA: 26 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DISEÑA. PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD. X	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	CUMPLE		
PORCENTAJE	20%	20%	20%	20%	20%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	SI	NO	100%	
1	CC	1007816754	ACOSTA PERDOMO ELIANA MAGNOLIA				36% D	
2	CC	1233509374	ARDILA CICUA YULI KATERINE				38% D	
3	CC	1024554536	BARRERA ZAMBRANO ANDRES FELIPE				38% D	
4	CC	53103389	BENITEZ RODRIGUEZ ANGEY CATERINE				38% D	
5	CC	52971081	CASTRO TRIVIÑO YEIMY ADRIANA				38% D	
6	CC	1033760162	FLOREZ ALVAREZ JORGE EDUARDO				38% D	
7	CC	28552851	GAMEZ GOMEZ DORA				38% D	
8	CC	1007565607	GRACIA CABALLERO JUAN DAVID					
9	CC	1072431733	GUERRERO GARCIA LICED JOHANA					
10	CC	1031148316	HERRERA ACUÑA WENDY ISABEL					
11	CC	1072424698	LAITON ESPAÑOL JUAN DAVID					
12	CC	52928187	MAHECHA GONGORA LUZ ADRIANA				38% D	
13	CC	1023893384	MARTINEZ MORENO JOHANNA LIZETH				38% D	
14	CC	1030609303	MATEUS NUÑEZ DIANA MARCELA					
15	CC	1090448862	MAYORCA AMAYA MARIA ALEJANDRA				38% D	
16	CC	1233502861	MORA CENTENO JUANA VALENTINA				38% D	
17	CC	39702186	MORALES AHUMADA LILIA MARLENI				38% D	
18	CC	1007430228	MUÑOZ SOTO MARIA ALEJANDRA					
19	CC	1072703994	MURCIA ESQUEA DIANA ALEJANDRA					
20	CC	1000784877	NIÑO RODRIGUEZ ANGIE STEFFANIA					
21	TI	1000519137	NUÑEZ IBAÑEZ LAURA VALENTINA					
22	CC	1023027295	QUINTERO PEÑA DARCY NATALIA					
23	CC	1075245674	RAMIREZ RAMIREZ LEIDY JOHANNA					
24	CC	1010221833	RODRIGUEZ MORALES TATIANA CAROLINA				38% D	
25	CC	80727498	ROMERO MENDIVELSO RAUL ANIBAL				38% D	
26	CC	1010180256	RUIZ YENNIFER ALEXANDRA				38% D	
27	TI	1005026003	VILLAMIZAR TREJO LILIAN GABRIELA					
28	CC	1007960051	VILLAMIZAR VALENCIA JERLLY VALENTINA					
29	CC	1065591992	ZAMBRANO SANCHEZ DIANA KATERINE					
30								
31								
32								
33								
34								
35								

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE							
RAP 93: Identificar necesidades y ajustes a los sistemas de información de las organizac	RAP 96: Operar el sistema de registro, producción, almacenamiento y transmisión de infor	:	:	:	:	:	:
100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
72,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
76,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	2143156	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO:	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. (FASE I)			CÓDIGO:	210601012
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
8	RAP 8	21060101203	Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y políticas de la organización, las normas de gestión de la calidad, de seguridad y salud ocupacional y la	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	OBSERVACIONES
	Elaborar y diseñar presentaciones en Power Point, PowToon y Prezi con animaciones, que muestran cómo identificar el parque computacional de la nomo, diferencias entre	Elaborar y diseñar en Google Formularios un Formulario sobre la satisfacción de los clientes en La	Diseñar y crear en Publisher tarjetas de presentación, con combinación de correspondencia, calendarios, etiquetas,	Realizar una socialización de las diferentes aplicaciones del mercado para la elaboración de materiales	Realizar una socialización y taller de las diferentes aplicaciones del mercado útiles dentro de todo el Área de Gestión			
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 24 MES: 4 SEMANA 1	DIA: 1 MES: 5 SEMANA 2	DIA: 8 MES: 5 SEMANA 3	DIA: 15 MES: 5 SEMANA 4	DIA: 22 MES: 5 SEMANA 5			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC. X			
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	CUMPLE	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	
PORCENTAJE	10%	10%	10%	10%	10%			

Nº	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA										SI	NO	50%	OBSERVACIONES
1	CC	1101390849	AGUAS MOLINA EDUIN MANUEL	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
2	CC	1019049525	AGUIRRE DUEÑAS YULY BIVIANA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
3	CC	1003953280	ARIAS GOMEZ ALEXANDRA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
4	CC	1083924003	BOTINA LOPEZ ANGELICA LILINA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
5	CC	1001047544	BUITRAGO GALLEGO PAULA ANDREA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
6	CC	1073598162	BUSTOS ALDANA LEIDY VANESA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
7	CC	52186866	CABRERA LAITON CLAUDIA PATRICIA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
8	CC	1016085561	CAMARGO HIDALGO ANGIE TATIANA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
9	CC	1001057739	CORREDOR MARTINEZ CAMILO ANDRES	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
10	CC	1031127435	CRUZ RODRIGUEZ NAHIR	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
11	CC	1001056671	DAZA ECHEVERRY JOHAN ALBERTO	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
12	CC	1014294421	DOMINGUEZ LOPEZ MARIANA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
13	CC	1033797671	GALVEZ BECERRA NICOLAS	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
14	CC	1000077375	GARZON MESA MARIA CAMILA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
15	CC	35354937	GOMEZ GUZMAN NORMA YAUDITH	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
16	CC	1019117282	GOYENECHE PEREZ JUAN SEBASTIAN	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
17	CC	1024502897	GUTIERREZ ANGARITA JONNATHAN ALEXANDER	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
18	CC	1012376181	HERNANDEZ PALMA DIANA CAROLINA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
19	CC	1013646050	IGLESIAS PEÑUELA SORANYI VIVIANA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
20	CC	1023977897	LEON GARZON NICOLAS	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
21	CC	1004507037	LOPEZ JIMENEZ ANDREA CAROLINA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
22	CC	53119165	MADRIGAL ROA BETTY DAYANA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
23	CC	1022331313	NIETO PULIDO JONATHAN	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
24	CC	1233493505	OLARTE PARRA JHANDRY NATALIA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
25	CC	52447527	PEÑALOZA LUGO SANDRA MILENA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
26	CC	1010216018	PINTO CARDENAS JESICA PAOLA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
27	CC	1030634582	QUIROGA SANTAMARIA SERGIO DAVID	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
28	CC	1005322833	ROJAS PEREIRA NICOLLE DAYANNA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
29	CC	1012461968	RONCANCIO RAMIREZ LUISA FERNANDA	0	D	0	D	0	D	0	D					0%	
30	CC	1020759021	SICHACA GARCIA VIVIANA LIZETH	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
31	CC	1023907544	TORRES MOYANO LEIDY YOHANA	95	A	95	A	95	A	95	A					38%	
32	CC	1032474282	URBANO MONCADA LUISA FERNANDA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
33	CC	1030681129	VILLAMIL RUIZ YULI ALEJANDRA	90	A	90	A	90	A	90	A					36%	
34																0%	
35																0%	

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE								
RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	:	:	:	:	:	:	:	
50%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
36,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - JORNADA FINES DE SEMANA

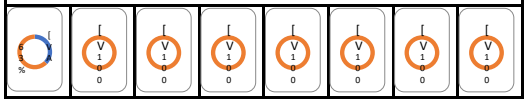
NÚMERO DE FICHA:	2143156	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	CÓDIGO:	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	MARÍA TERESA RIAÑO SILVA				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. (FASE I)			CÓDIGO:	210601012
FECHA INICIO:	15 DE ABRIL DE 2021	FECHA FIN:	03 DE JULIO DE 2021		

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
8	RAP 8	21060101203	Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y políticas de la organización, las normas de gestión de la calidad, de seguridad y salud ocupacional y la tecnología existente	100%

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	A	de	90	a	100
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PROMEDIO POR RESULTADOS DE APRENDIZAJE



CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 6	EVIDENCIA N° 7	EVIDENCIA N° 8	EVIDENCIA N° 9	EVIDENCIA N° 10	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	SEGUNDO CORTE	
	Elaborar guía de ejercicios sobre funciones y operaciones básicas de Excel	Elaborar formato sistematizado del AGN con semáforos, para la radicación de correspondencia utilizando funciones	Realizar Tablas dinámicas y gráficas dinámicas de los ejercicios propuestos en las sesiones de clase que permitan	Elaboración de la nómina sistematizada de la empresa de acuerdo a la norma técnica y el apoyo de la competencia de	Primer diseño en Lucichard de la Base de datos de las hojas de vida de los empleados y el área de radicación de la		APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 29 MES: 5 SEM: 6	DIA: 5 MES: 6 SEM: 7	DIA: 12 MES: 6 SEM: 8	DIA: 19 MES: 6 SEM: 9	DIA: 26 MES: 6 SEM: 10			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. X DISEÑA. PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD. X	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CONOC. DISEÑA. X PROD.	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol			
PORCENTAJE	10%	10%	10%	10%	10%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA	SI	NO	100%	OBSERVACIONES
1	CC	1101390849	AGUAS MOLINA EDUIN MANUEL					
2	CC	1019049525	AGUIRRE DUEÑAS YULY BIVIANA				38% D	
3	CC	1003953280	ARIAS GOMEZ ALEXANDRA				38% D	
4	CC	1083924003	BOTINA LOPEZ ANGELICA LILINA				38% D	
5	CC	1001047544	BUITRAGO GALLEGO PAULA ANDREA					
6	CC	1073598162	BUSTOS ALDANA LEIDY VANESA				38% D	
7	CC	52186866	CABRERA LAITON CLAUDIA PATRICIA				38% D	
8	CC	1016085561	CAMARGO HIDALGO ANGIE TATIANA					
9	CC	1001057739	CORREDOR MARTINEZ CAMILO ANDRES					
10	CC	1031127435	CRUZ RODRIGUEZ NAHIR				38% D	
11	CC	1001056671	DAZA ECHEVERRY JOHAN ALBERTO				38% D	
12	CC	1014294421	DOMINGUEZ LOPEZ MARIANA				36% D	
13	CC	1033797671	GALVEZ BECERRA NICOLAS				38% D	
14	CC	1000077375	GARZON MESA MARIA CAMILA					
15	CC	35354937	GOMEZ GUZMAN NORMA YAUDITH					
16	CC	1019117282	GOYENECHE PEREZ JUAN SEBASTIAN				38% D	
17	CC	1024502897	GUTIERREZ ANGARITA JONNATHAN ALEXANDER					
18	CC	1012376181	HERNANDEZ PALMA DIANA CAROLINA					
19	CC	1013646050	IGLESIAS PEÑUELA SORANYI VIVIANA					
20	CC	1023977897	LEON GARZON NICOLAS					
21	CC	1004507037	LOPEZ JIMENEZ ANDREA CAROLINA				38% D	
22	CC	53119165	MADRIGAL ROA BETTY DAYANA					
23	CC	1022331313	NIETO PULIDO JONATHAN				36% D	
24	CC	1233493505	OLARTE PARRA JHANDRY NATALIA				38% D	
25	CC	52447527	PEÑALOZA LUGO SANDRA MILENA				36% D	
26	CC	1010216018	PINTO CARDENAS JESICA PAOLA					
27	CC	1030634582	QUIROGA SANTAMARIA SERGIO DAVID					
28	CC	1005322833	ROJAS PEREIRA NICOLLE DAYANNA				36% D	
29	CC	1012461968	RONCANCIO RAMIREZ LUISA FERNANDA					
30	CC	1020759021	SICHACA GARCIA VIVIANA LIZETH				38% D	
31	CC	1023907544	TORRES MOYANO LEIDY YOHANA				38% D	
32	CC	1032474282	URBANO MONCADA LUISA FERNANDA				36% D	
33	CC	1030681129	VILLAMIL RUIZ YULI ALEJANDRA				36% D	
34								
35								

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SEGUIMIENTO ESTADO RAP - SEGUNDO CORTE

RAP 8: Operar los recursos tecnológicos de oficina de acuerdo con las necesidades y pol	:	:	:	:	:	:	:
100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36,0 D	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FICHA Y PROGRAMA	2143110 - Tecnólogo en Gestión Administrativa
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)	María Teresa Riaño Silva
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA	Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa. Fase II
PERIODO	1er. Corte del 17 de abril al 17 de mayo de 2021

No.	Apellidos y Nombre	17-abr	18-abr	24-abr	25-abr	1-may	2-may	8-may	9-may	15-may	16-may	17-may
1	BEJARANO SALAZAR BRENDA KATHERINE	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	J	J	SI
2	BENAVIDES MARTINEZ LORENA ELIZABHET	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
3	CALDERA HERNANDEZ MARIA ALEJANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI
4	CASTELLANOS TELLEZ GILLIAN LORENA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
5	CORREDOR CHINOME CRISTIAN DAVID	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
6	GOMEZ MANCO DEISY	SI	SI	NO	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	NO
7	GOMEZ ORTIZ NICOLAS STEVEN	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI
8	GUEVARA NIÑO LILIANA CASANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
9	LOPEZ DAZA ANGIE TATIANA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI
10	LOPEZ MENCO ELIZABETH	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
11	MORAN BENAVIDES YUDI VIVIANA	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI
12	PEÑA CORREDOR JOHN JAIRO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
13	PERDOMO RAMIREZ MARIA VALENTINA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
14	PEREZ VARGAS HILDA MARGOTH	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	PIRAJAN GALVIS LUIS ALBERTO	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
16	PRADA CUBILLOS NANCI INDIRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
17	RAMIREZ CASTAÑEDA DIANA CAROLINA	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
18	RIVERA DIAZ YEIMI PAOLA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
19	SILVA GONZALEZ ZULAYDA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
20	VALDERRAMA MANCIPE YULLY NATALIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
21	VELANDIA TORRES LAURA XIMENA	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO
22	VENEGAS GOMEZ ASTRID YULIAN	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FICHA Y PROGRAMA	2143156 - Tecnólogo en Gestión Bibliotecaria
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)	María Teresa Riaño Silva
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA	Actualización de base de datos I
PERIODO	1er. Corte del 17 de abril al 17 de mayo de 2021

No.	Apellidos y Nombre	17-abr	18-abr	24-abr	25-abr	1-may	2-may	8-may	9-may	15-may	16-may	17-may
1	BARRETO HOYOS DEICY	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
2	CARVAJAL MARTINEZ JULY HASBLEIDY	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
3	CASTIBLANCO LOZANO MAYRA LEANDRA	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
4	CASTRO AMAYA JHON JAVIER	NO	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
5	FONSECA CAÑON INGRID LORENA	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO
6	GONZALEZ SILVA MARIA VICTORIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
7	GRACIA GAMBA YEISSON FABIAN	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
8	GUTIERREZ MOLINARES KAROL GISELL	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NO
9	MALDONADO VELEZ JUAN SEBASTIAN	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	NO
10	MARQUEZ BEDOYA SERGIO STEVEN	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI
11	PINILLA RUEDA CINDY LORENA	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
12	RAMIREZ MONTOYA SANDRA YANETH	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO
13	RODRIGUEZ RODRIGUEZ RUT ELISABET	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
14	ROJAS ANGELA LILIANA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	ROJAS CEPEDA SANDRA PATRICIA	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
16	ROMERO ANGULO EDITSON	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI
17	SUAREZ LOZANO JAIRO WILLIAM JUNIOR	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI
18	TOLOZA RODRIGUEZ LAURA ALEJANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI
19	VALENCIA SANCHEZ YULI PAOLA	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NO	SI	SI
20	VEGA BLESGRAEFT LAURA DANIELA	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	SI	SI	SI	SI
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FICHA Y PROGRAMA	2143157 - Tecnólogo en Gestión Bibliotecaria
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)	María Teresa Riaño Silva
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA	Actualización de base de datos I
PERIODO	1er. Corte del 17 de abril al 17 de mayo de 2021

No.	Apellidos y Nombre	17-abr	18-abr	24-abr	25-abr	1-may	2-may	8-may	9-may	15-may	16-may	17-may
1	BARAJAS ARANGO ESTEFANIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
2	BATISTA LOPEZ JEMIMA DE JESUS	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
3	CALVO GUERRERO NANCY DISNEY	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI	SI	SI	SI
4	CAMELO LOPEZ ANA MILENA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
5	CASTIBLANCO WILCHES ANGEL ADDISSON	NO	NO	SI	SI	SI	SI	NO	NO	SI	NO	NO
6	MUÑOZ FLORIAN ELBA LUZ	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
7	PAVA MARTINEZ DANIELA MARCELA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
8	PEÑUELA ALBA VIVIANA ROCIO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
9	PINZON PINZON ELIANA ROCIO	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI
10	RIVAS SOACHA CARLOS DANIEL	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI
11	ROJAS ORTIZ LASKMI ALEXANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI
12	ROJAS PARRA ANGIE VANESSA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
13	TOLEDO SOLORZANO LAURA ALEJANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FICHA Y PROGRAMA	2183866 - Tecnólogo en Gestión del Talento Humano
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)	María Teresa Riaño Silva
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA	Proveer información del talento humano de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos vigentes.
PERIODO	1er. Corte del 17 de abril al 17 de mayo de 2021

No.	Apellidos y Nombre	17-abr	18-abr	24-abr	25-abr	1-may	2-may	8-may	9-may	15-may	16-may	17-may
1	ACOSTA PERDOMO ELIANA MAGNOLIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
2	ARDILA CICUA YULI KATERINE	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI
3	BARRERA ZAMBRANO ANDRES FELIPE	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
4	BENITEZ RODRIGUEZ ANGEY CATERINE	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
5	CASTRO TRIVIÑO YEIMY ADRIANA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
6	FLOREZ ALVAREZ JORGE EDUARDO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
7	GAMEZ GOMEZ DORA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
8	MAHECHA GONGORA LUZ ADRIANA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
9	MARTINEZ MORENO JOHANNA LIZETH	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI
10	MAYORCA AMAYA MARIA ALEJANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
11	MORA CENTENO JUANA VALENTINA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
12	MORALES AHUMADA LILIA MARLENI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
13	RODRIGUEZ MORALES TATIANA CAROLINA	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI
14	ROMERO MENDIVELSO RAUL ANIBAL	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	RUIZ YENNIFER ALEXANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FICHA Y PROGRAMA	2183937 - Tecnólogo en Gestión Administrativa
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A)	María Teresa Riaño Silva
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA	Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa. Fase I
PERIODO	1er. Corte del 17 de abril al 17 de mayo de 2021

No.	Apellidos y Nombre	17-abr	18-abr	24-abr	25-abr	1-may	2-may	8-may	9-may	15-may	16-may	17-may
1	AGUIRRE DUEÑAS YULY BIVIANA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
2	ARIAS GOMEZ ALEXANDRA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
3	BOTINA LOPEZ ANGELICA LILINA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
4	BUSTOS ALDANA LEIDY VANESA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
5	CABRERA LAITON CLAUDIA PATRICIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
6	CRUZ RODRIGUEZ NAHIR	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI	SI	SI
7	DAZA ECHEVERRY JOHAN ALBERTO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
8	DOMINGUEZ LOPEZ MARIANA	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI	SI	SI
9	GALVEZ BECERRA NICOLAS	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
10	GOYENECHE PEREZ JUAN SEBASTIAN	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO
11	LOPEZ JIMENEZ ANDREA CAROLINA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
12	NIETO PULIDO JONATHAN	SI	SI	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI
13	OLARTE PARRA JHANDRY NATALIA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
14	PEÑALOZA LUGO SANDRA MILENA	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	RINCÓN SUAREZ JESÚS ESTEBEN	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	NO	SI
16	ROJAS PEREIRA NICOLLE DAYANNA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
17	SICHACA GARCIA VIVIANA LIZETH	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
18	TORRES MOYANO LEIDY YOHANA	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
19	URBANO MONCADA LUISA FERNANDA	SI	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI	SI	SI	SI
20	VILLAMIL RUIZ YULI ALEJANDRA	SI	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
36												
37												
38												