PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta, Mayo de 2021

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2213330
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: Coordinación Académica
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2021

Referencia: CO1.PCCNTR.2213330 del 2021

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7630531 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en GESTIÓN EMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($33.150.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Febrero de 2021 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($3.380.000); b) Siete pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Octubre de 2021 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($2.470.000).

Plazo: 19 de Octubre de 2021.

OBJETO: : Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de GESTION EMPRESARIAL

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir Formación virtual Titulada Y Complementarias en los diferentes programas: Agrobiotecnologia Cód.Ficha:2183677 Produccion Agricola Cód.Ficha: 2069332 Produccion Agricola Cód.Ficha: 2023012 Servicios y Operaciones Microfinancieras Cód.Ficha: 2281910 NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL Cód.Ficha: 2281762	Listas de asistencia Guías de aprendizajes Trabajos / Talleres. Gestión de actividades en sofia. LMS
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formacion, planeación pedagógica y los recuros didácticos qe incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Diseño y ejecución de guías de aprendizaje, formulación y ejecución de proyectos de formación	-Guías de aprendizaje como herramienta para el desarrollo de la formación. -Portafolio del instructor. -Gestión de la formación en Sofía plus
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación.

4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
6	Llevar control de las inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo insitucional las inasistencias y reportes a la coordinación academica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Mensualmente se cumple con el reporte de juicios evaluativos, inasistencias, entre otro en la plataforma Sofía Plus	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Mensualmente se cumple con Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en la plataforma Sofía Plus	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos instiucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluación de los resultados de aprendizaje ya vistos en la plataforma Sofia Plus	Excel de reporte de Juicios Evaluativos descargados de la plataforma sofia plus y que se encuentran en el portafolio del instructor
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la Paltaforma Sofia Plus, para diferentes procesos formativos.	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

	pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.		
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentación de todos los reportes y documentos requeridos por coordinación para los fines pertinentes	Evidencias entregadas de forma física y magnetica al gestor asignado
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Elaboración del Portafolio de Evidencias, en el desarrollo del proceso formativo	Portafolio de Evidencias enviado al gestor asignado
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su caego o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En estos momentos no tengo bienes a mi cargo.	No existe evidencia de esta obligación
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

	de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: 7 GTH-F-075 V.05 Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar oportunamente los informes solicitados por las dependencias de coordinación academica cuando este lo requiera	Evidencias consignadas en el portafolio de evidencias y entrega física.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incorporar tecnologías, como plataformas digitales, bibliotecas virtuales de consulta, aplicaciones educativas para el desarrollo de la formación	Uso de Bibliotecas virtuales,

24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Velar por el buen uso y funcionamiento de cada uno de los recursos asignados	Buen estado de los bienes y recursos asignados
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamnte y cuando se requiera los informes que ha de lugar para el buen desarrollo de la formación profesional	Informes entregados a gestores y coordinador académico, supervisor de contrato
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **7787684288** de la planilla, SOI correspondiente al mes de Abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
Contratista
C.C. No. 7630531

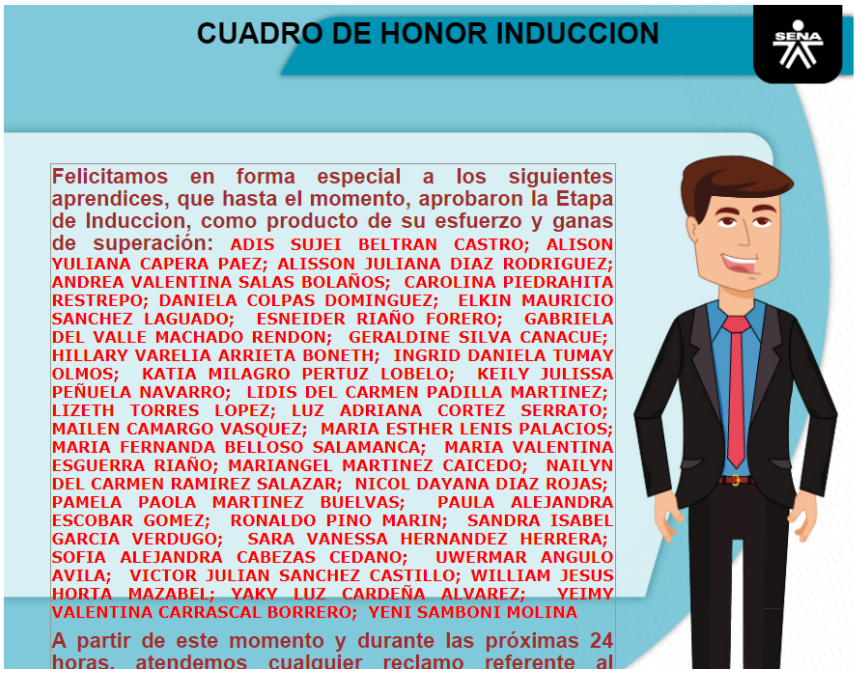
Recibí a satisfacción:

Firma
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2213330
Coordinador Académico

Publicación prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 03 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2021

Asunto: Cuadro de Honor Final Inducción

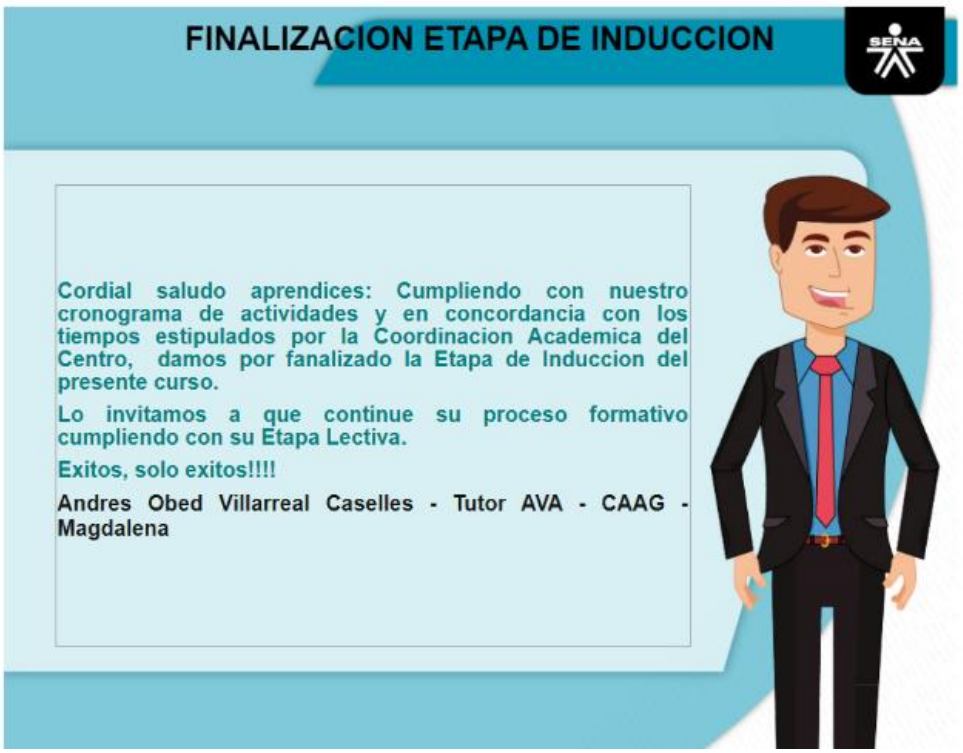


Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
¡Soy Eva!
Offline OFF

Publicación prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 03 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2021

Asunto: Final Etapa de Inducción

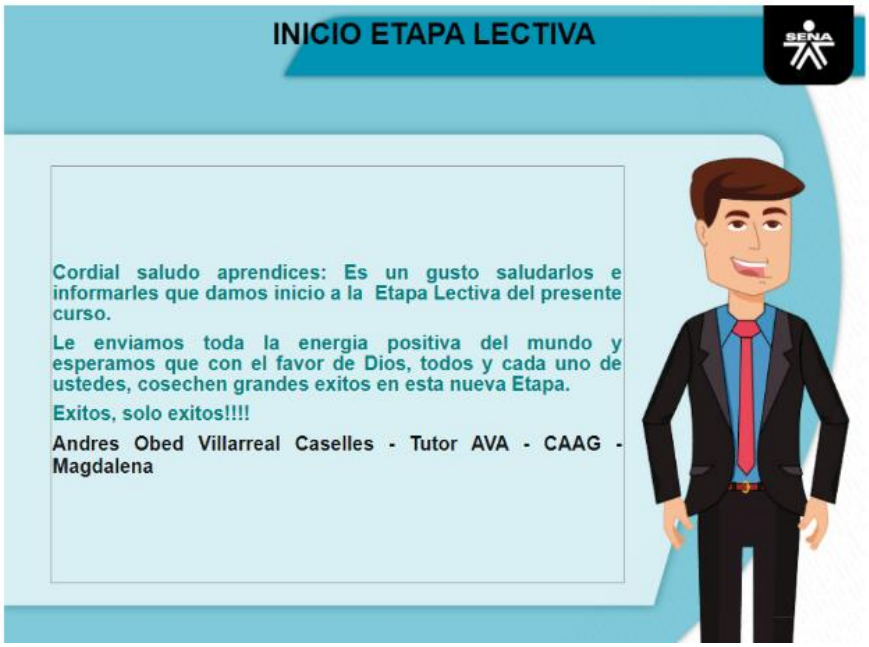


Activar Windows
Ve a Configuración para activar
Offline

Publicacion prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 03 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Agosto del 2021

Asunto: Inicio Etapa Lectiva

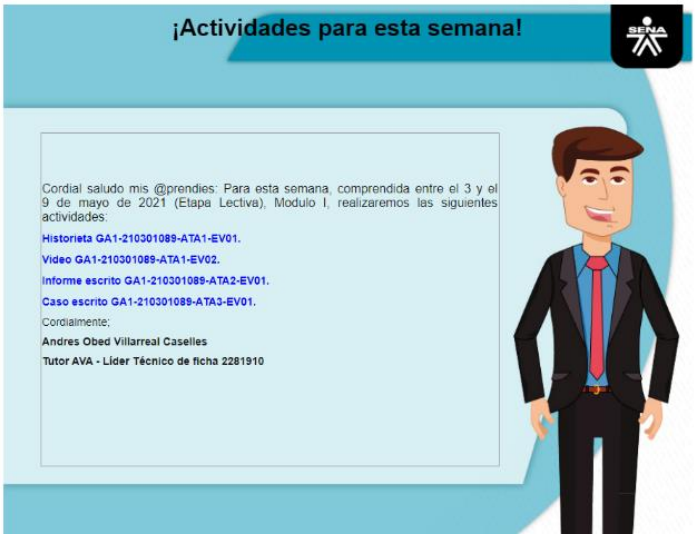


Activar \
Ve a Confic

Publicacion prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 04 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021

Asunto: Inicio de Semana

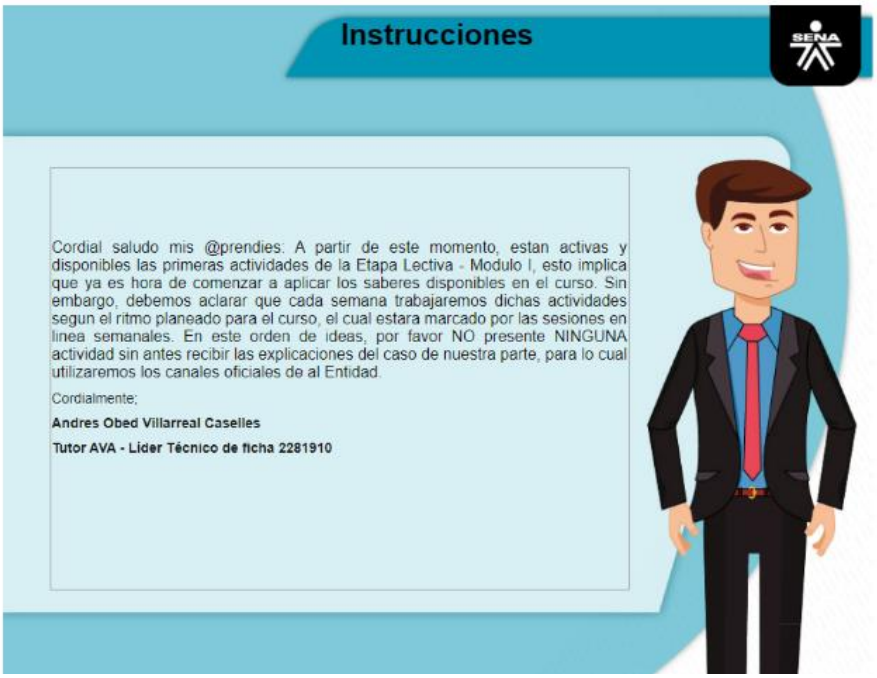


Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
OFF

Publicacion prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 04 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2021

Asunto: Instrucciones



Activar Windows
Ve a Configuración para activar

Offline

ANDRES OBED VILLARREAL

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Publicacion prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 06 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021

Asunto: Sesión en Linea



Activar Windows
Ve a Configuración para activar

Offline

Publicación prioritaria

ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 07 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2021

Asunto: Grabación Disponible



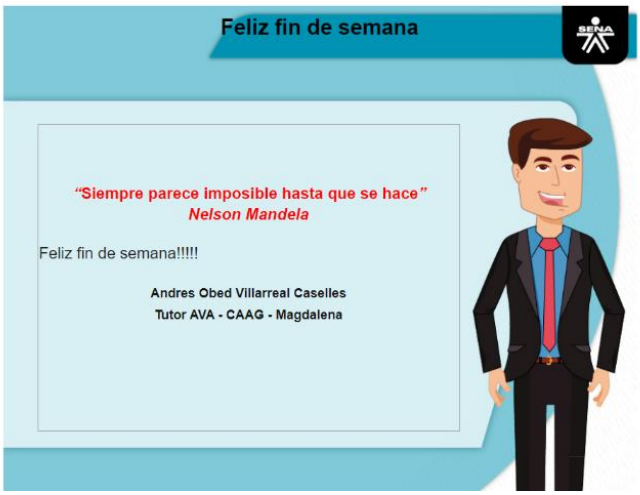
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline OFF

ANDRES OBED VILLARREAL

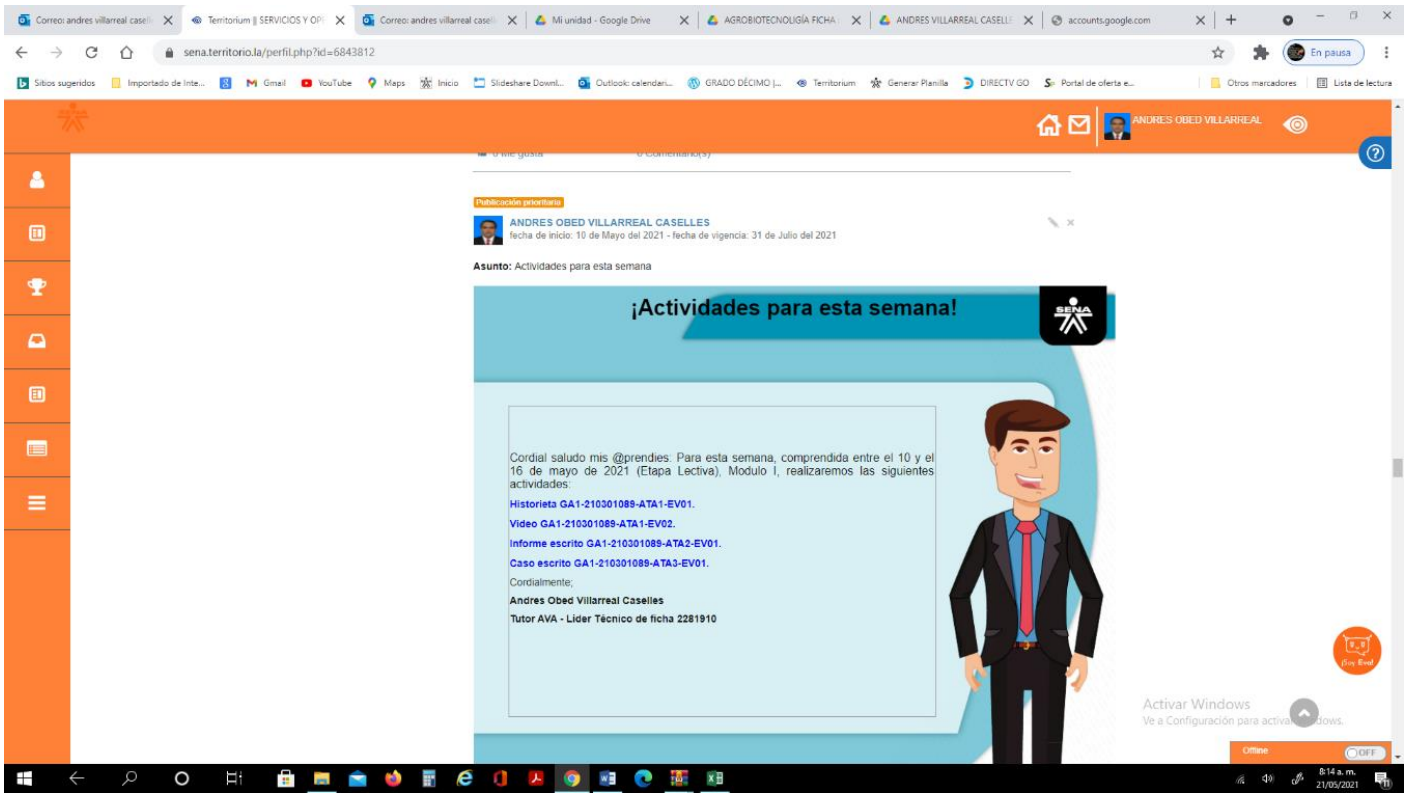
Publicación prioritaria

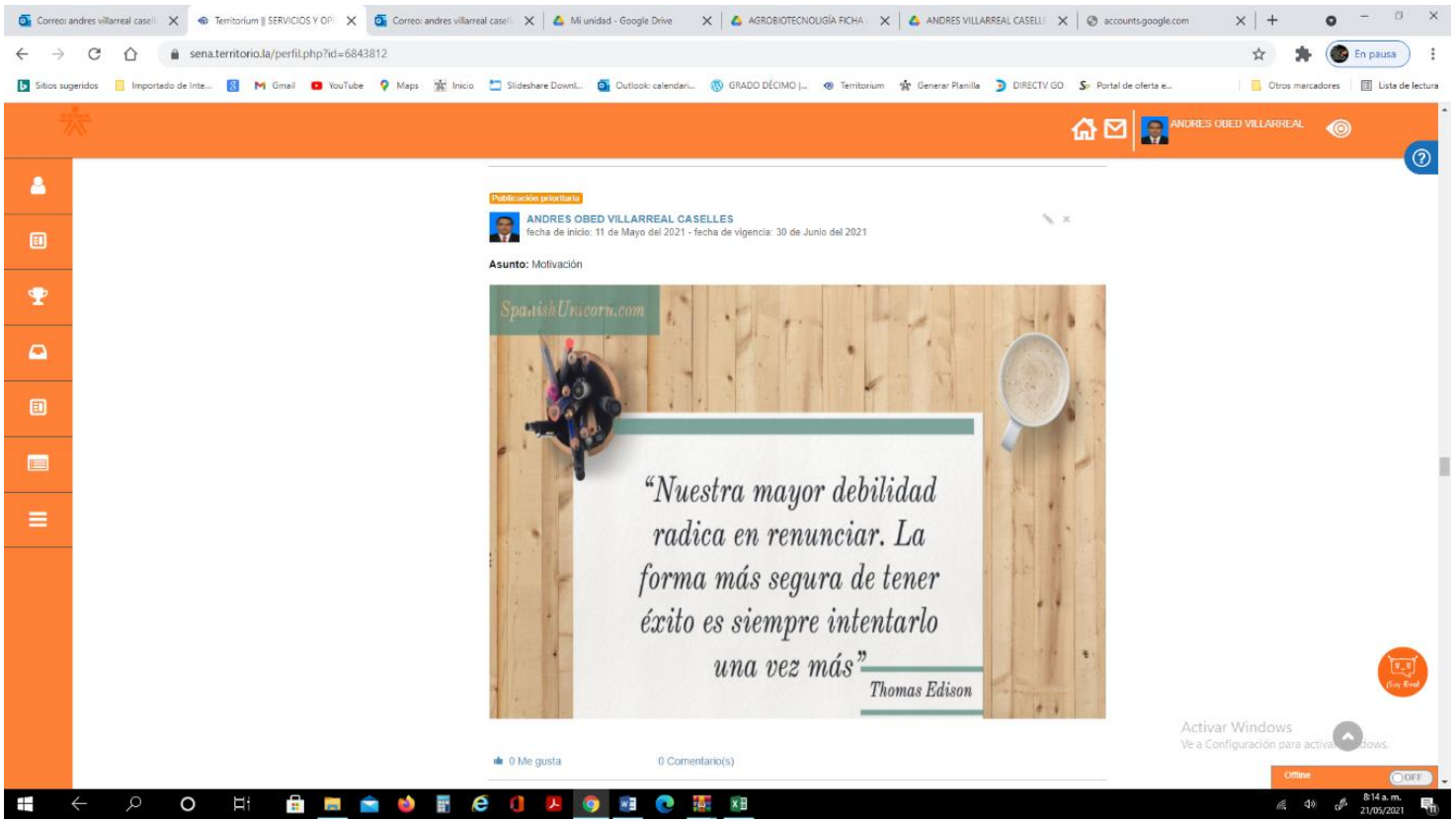
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 07 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Mayo del 2021

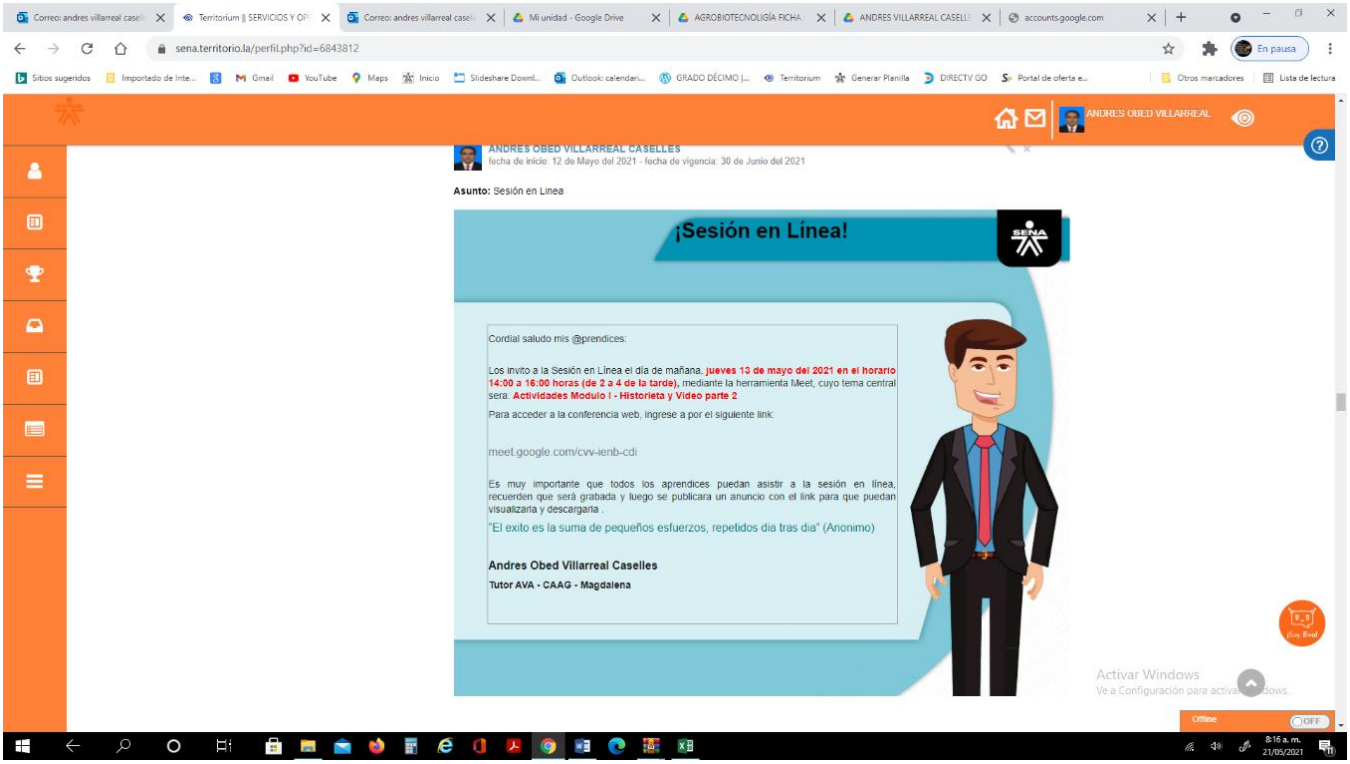
Asunto: Feliz fin de semana



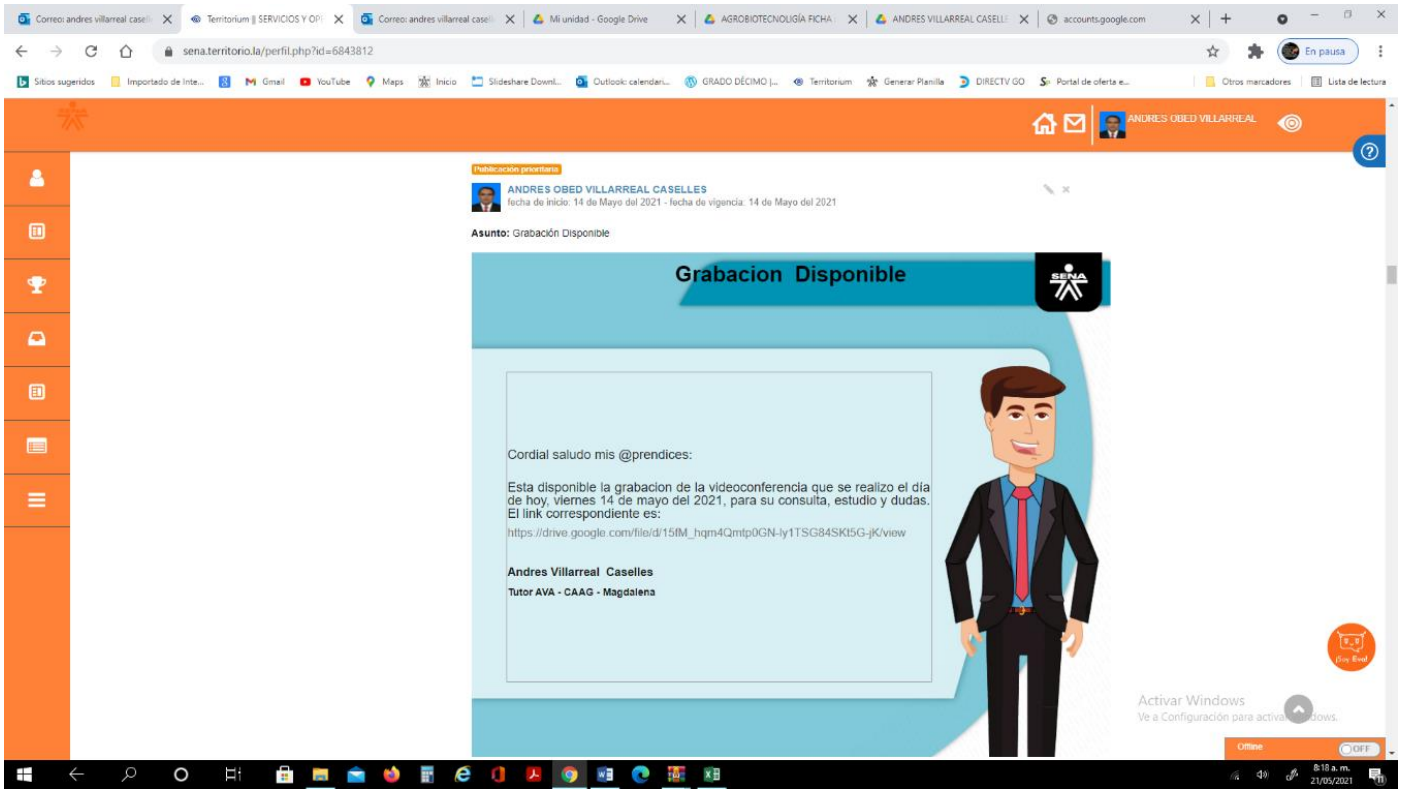
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline OFF

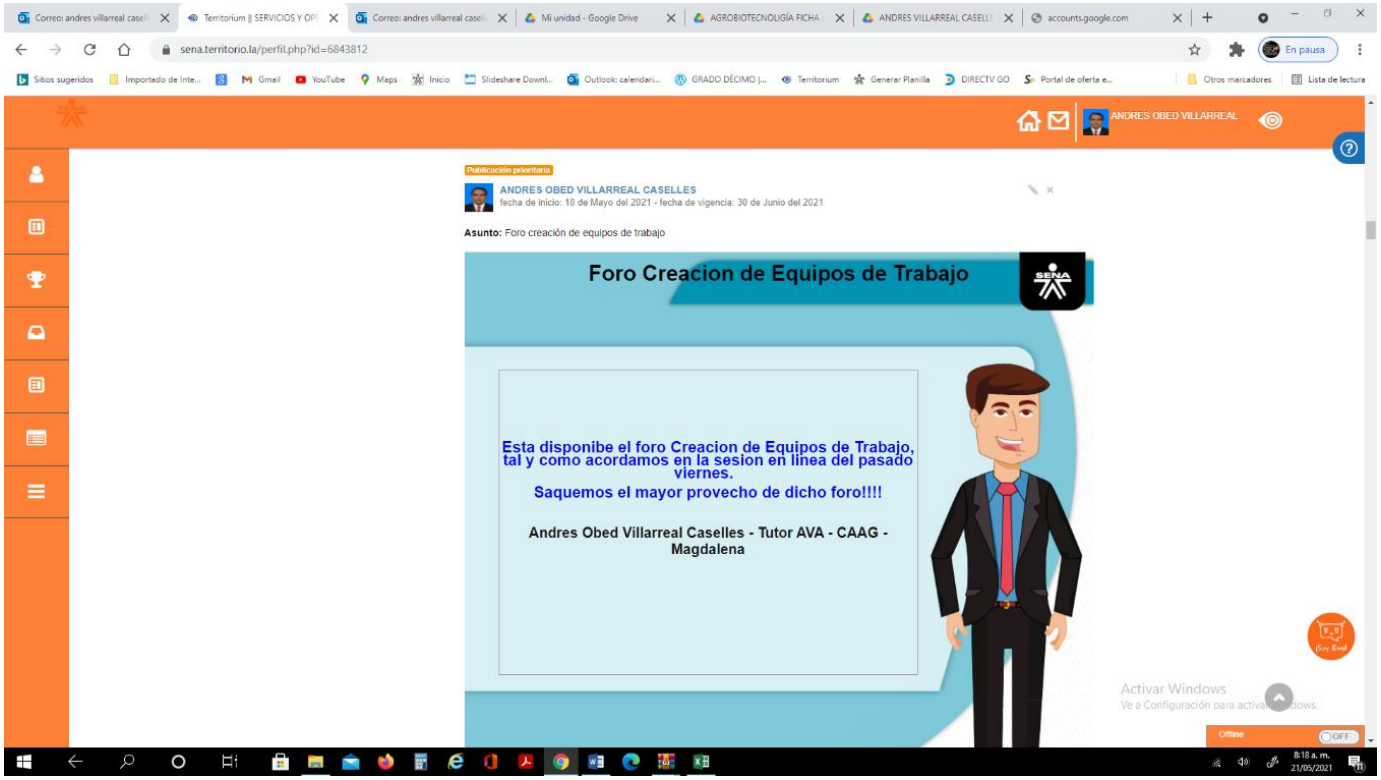

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
Publicación prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 10 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 31 de Julio del 2021
Asunto: Actividades para esta semana
¡Actividades para esta semana!
Cordial saludo mis @prendies: Para esta semana, comprendida entre el 10 y el 16 de mayo de 2021 (Etapa Lectiva), Modulo I, realizaremos las siguientes actividades:
Historieta GA1-210301089-ATA1-EV01.
Video GA1-210301089-ATA1-EV02.
Informe escrito GA1-210301089-ATA2-EV01.
Caso escrito GA1-210301089-ATA3-EV01.
Cordialmente;
Andres Obed Villarreal Caselles
Tutor AVA - Líder Técnico de ficha 2281910
Activar Windows
Offline
8:14 a. m.
21/05/2021

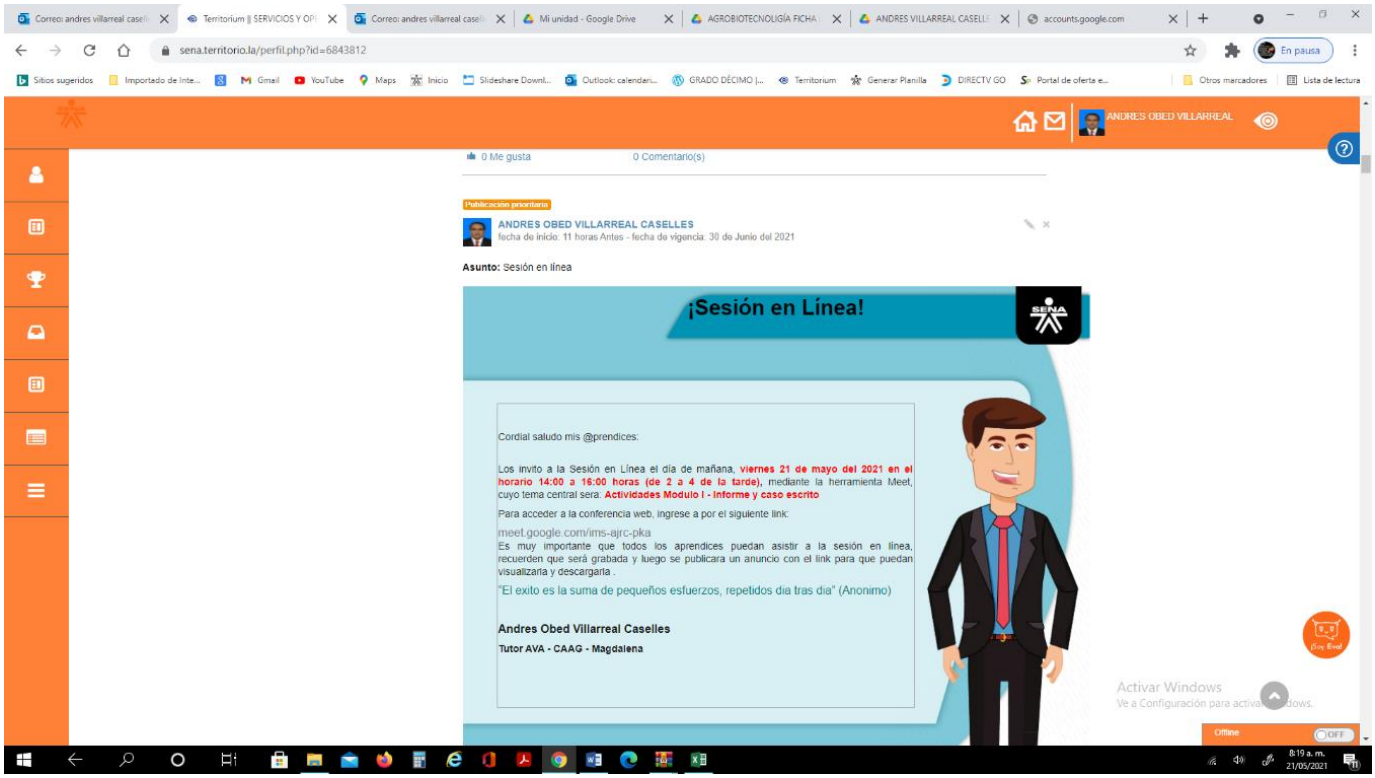

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
Publicación prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 11 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021
Asunto: Motivación
SpanishUnicorn.com
"Nuestra mayor debilidad radica en renunciar. La forma más segura de tener éxito es siempre intentarlo una vez más"
Thomas Edison
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Activar Windows
Offline
8:14 a. m.
21/05/2021

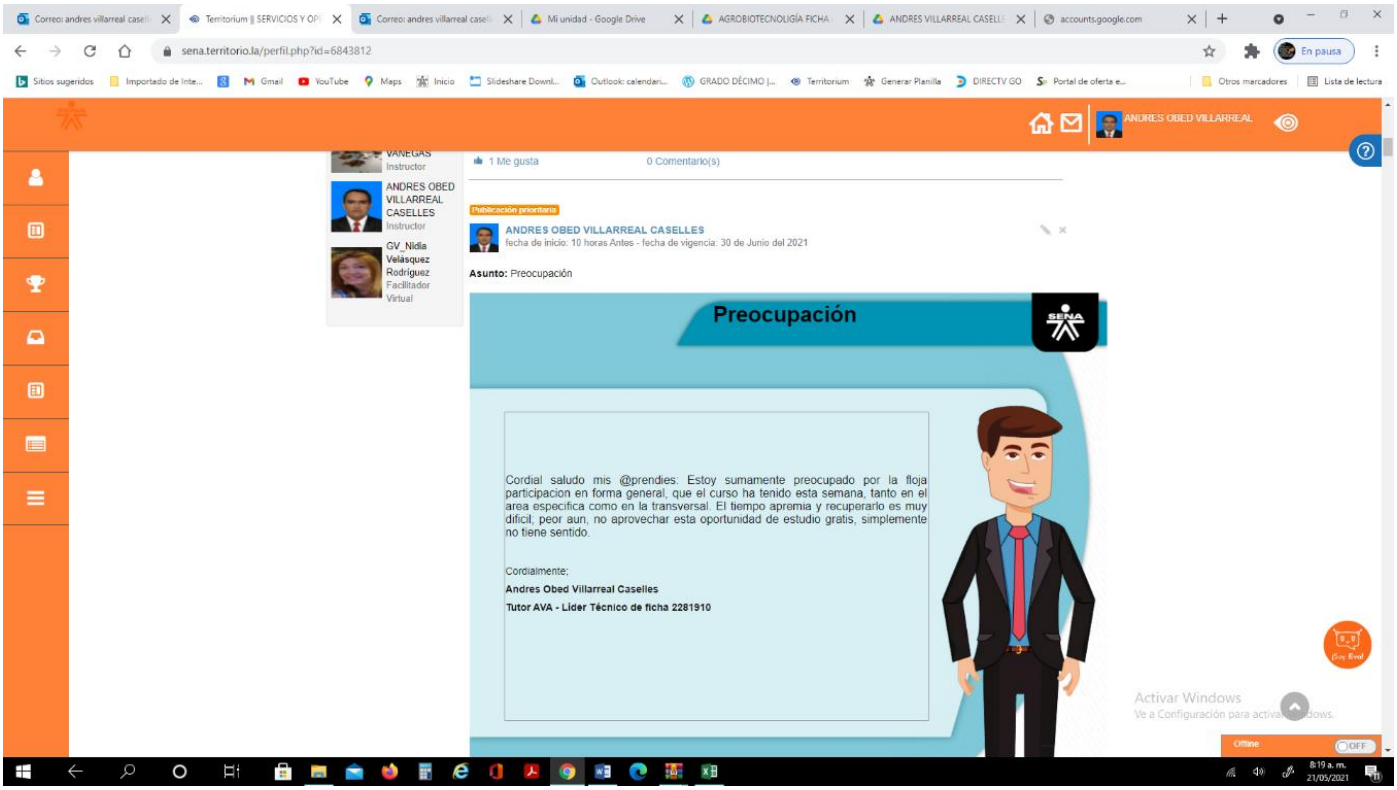

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 12 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021
Asunto: Sesión en Linea
¡Sesión en Línea!
Cordial saludo mis @prendices:
Los invito a la Sesión en Línea el día de mañana, jueves 13 de mayo del 2021 en el horario 14:00 a 16:00 horas (de 2 a 4 de la tarde), mediante la herramienta Meet, cuyo tema central sera: Actividades Modulo I - Historieta y Video parte 2
Para acceder a la conferencia web, ingrese a por el siguiente link:
meet.google.com/cvv-ienb-cdi
Es muy importante que todos los aprendices puedan asistir a la sesión en línea, recuerden que será grabada y luego se publicara un anuncio con el link para que puedan visualizarla y descargarla .
"El exito es la suma de pequeños esfuerzos, repetidos dia tras dia" (Anonimo)
Andres Obed Villarreal Caselles
Tutor AVA - CAAG - Magdalena
Activar Windows
Offline
OFF
8:16 a. m.
21/05/2021

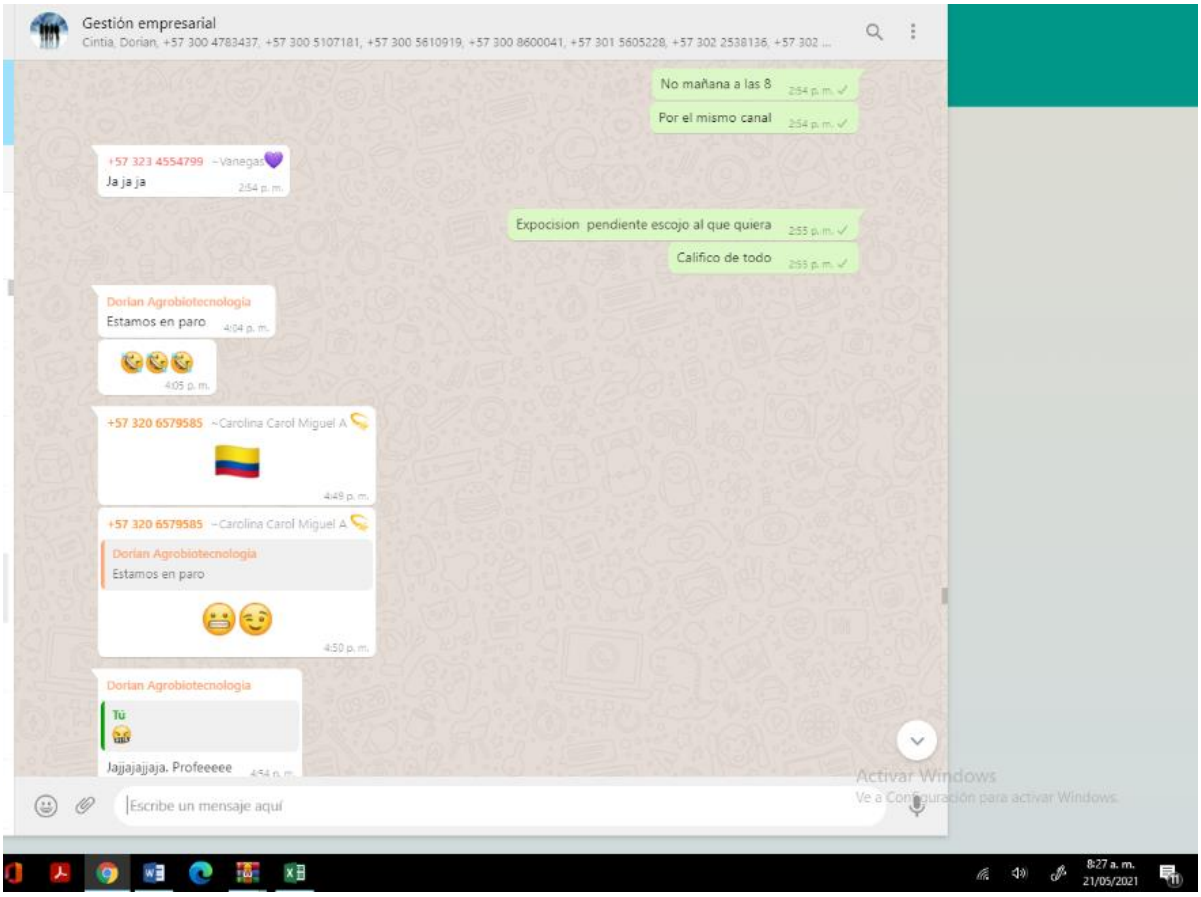

ANDRES OBED VILLARREAL
Publicacion prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 14 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Noviembre del 2021
Asunto: Foro Creación de equipos de trabajo
Foro Creacion de Equipos de Trabajo
Esta disponibe el foro Creacion de Equipos de Trabajo, tal y como acordamos en la sesion en linea de hoy.
Saquemos el mayor provecho de dicho foro!!!!
Andres Obed Villarreal Caselles - Tutor AVA - CAAG - Magdalena
Activar Windows
Offline
8:17 a. m.
21/05/2021

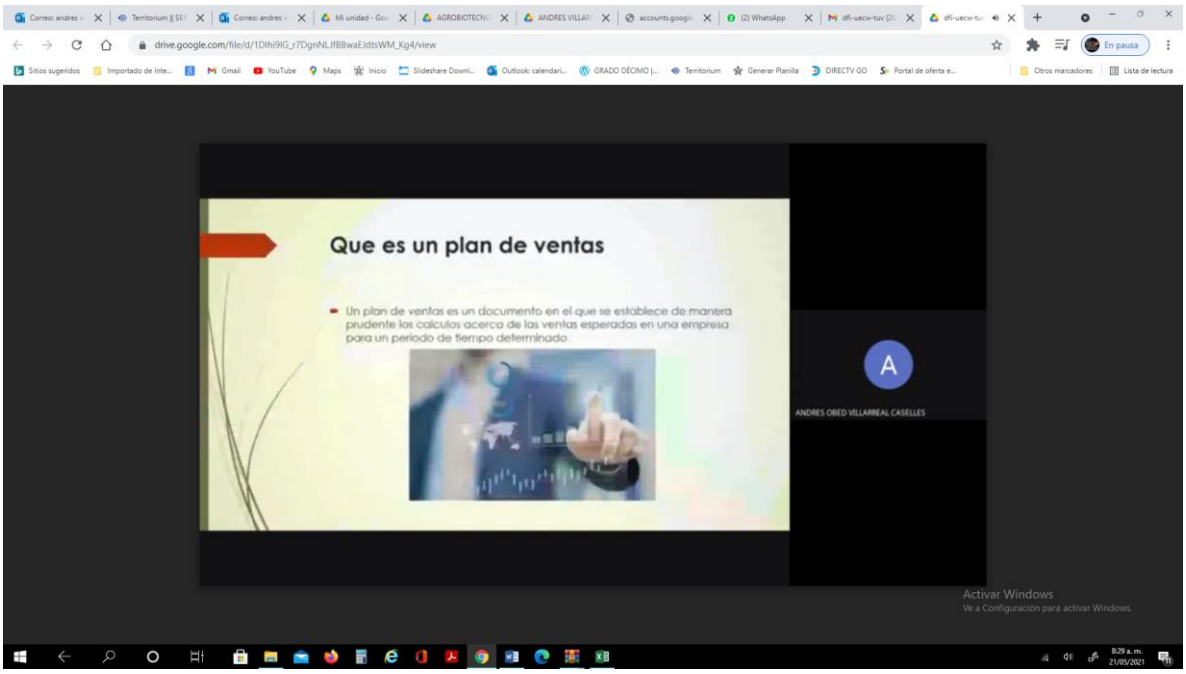

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
Publicación prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 14 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 14 de Mayo del 2021
Asunto: Grabación Disponible
Grabacion Disponible
Cordial saludo mis @prendices:
Esta disponible la grabacion de la videoconferencia que se realizo el día de hoy, viernes 14 de mayo del 2021, para su consulta, estudio y dudas. El link correspondiente es:
https://drive.google.com/file/d/15fM_hqm4Qmtp0GN-Iy1TSG84SKt5G-jK/view
Andres Villarreal Caselles
Tutor AVA - CAAG - Magdalena
Activar Windows
Offline
OFF
8:18 a. m.
21/05/2021

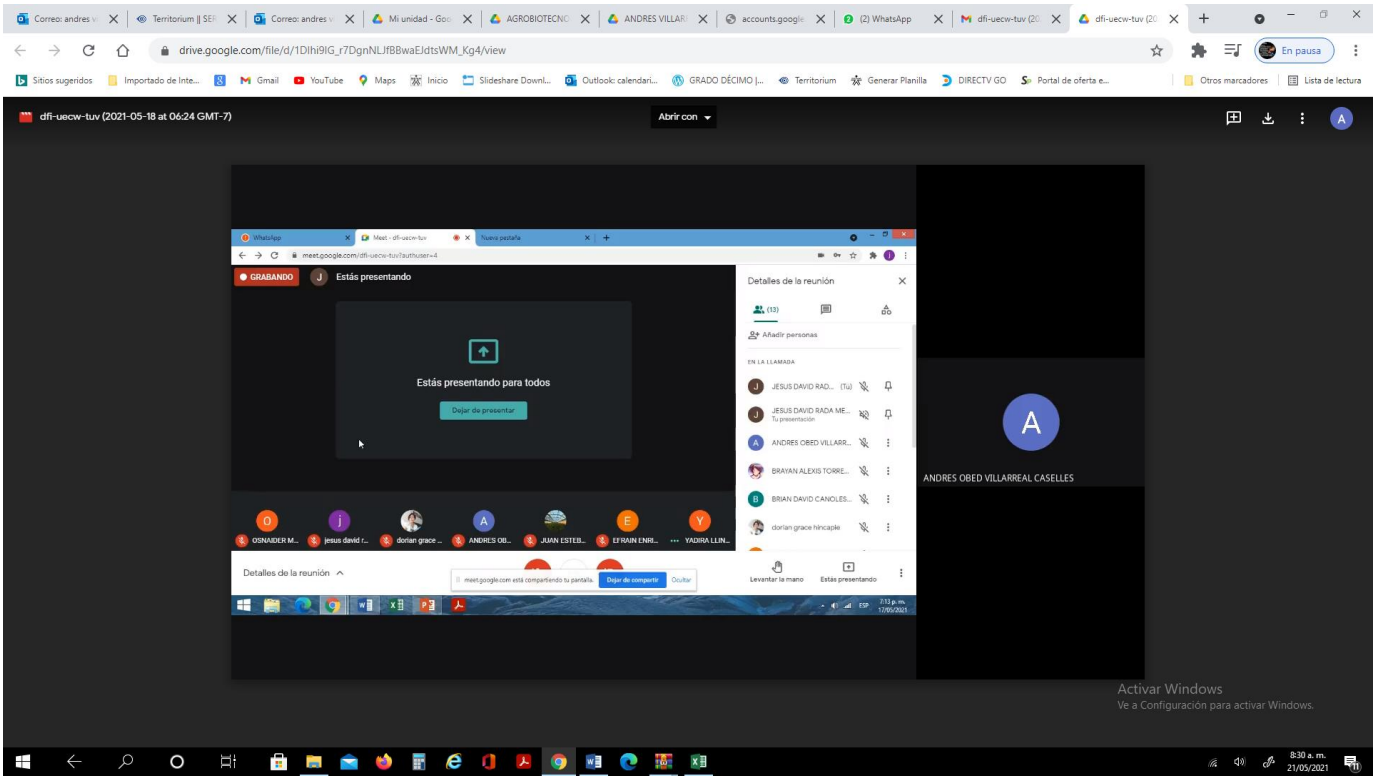

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
Publicación prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 18 de Mayo del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021
Asunto: Foro creación de equipos de trabajo
Foro Creacion de Equipos de Trabajo
Esta disponibe el foro Creacion de Equipos de Trabajo, tal y como acordamos en la sesion en linea del pasado viernes.
Saquemos el mayor provecho de dicho foro!!!!
Andres Obed Villarreal Caselles - Tutor AVA - CAAG - Magdalena
Activar Windows
Offline
OFF
8:18 a. m.
21/05/2021

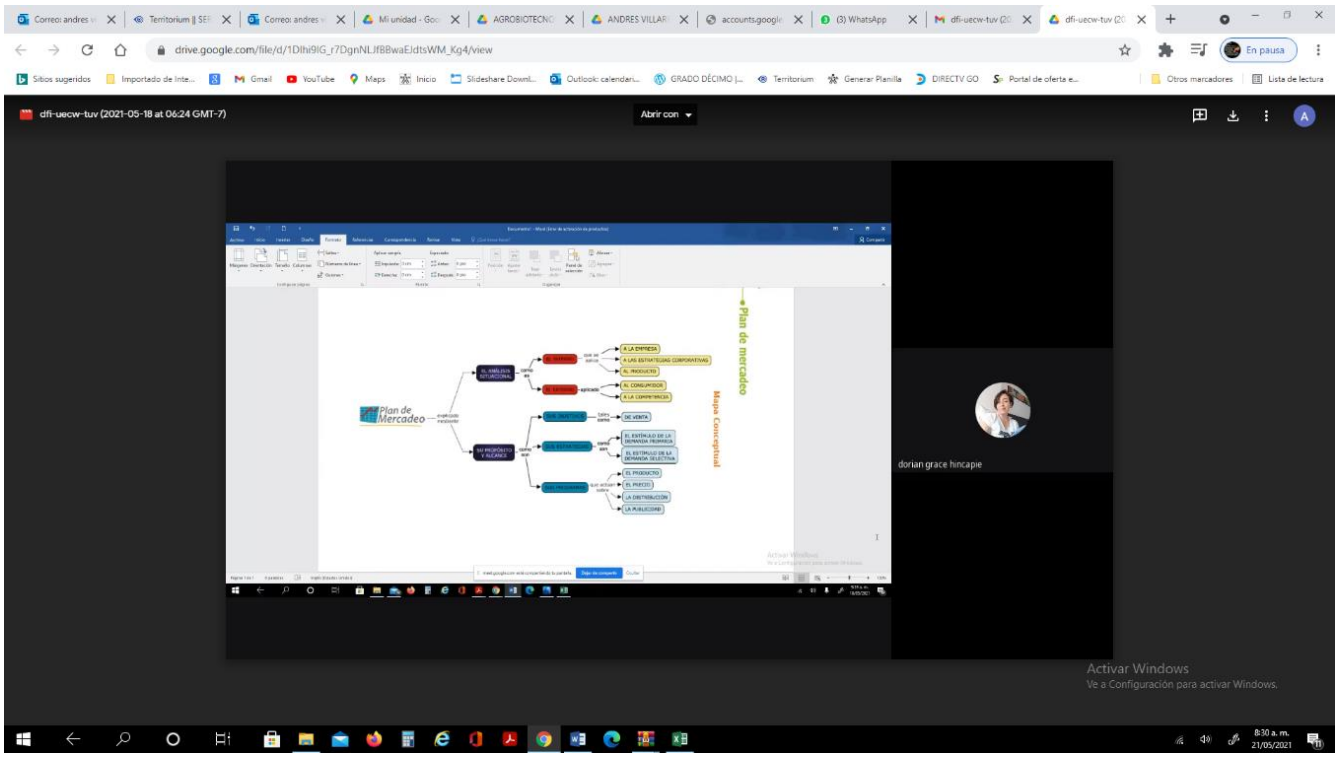

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 11 horas Antes - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021
Asunto: Sesión en línea
¡Sesión en Línea!
Cordial saludo mis @prendices:
Los invito a la Sesión en Línea el día de mañana, viernes 21 de mayo del 2021 en el horario 14:00 a 16:00 horas (de 2 a 4 de la tarde), mediante la herramienta Meet, cuyo tema central sera: Actividades Modulo I - Informe y caso escrito
Para acceder a la conferencia web, ingrese a por el siguiente link:
meet.google.com/ims-ajrc-pka
Es muy importante que todos los aprendices puedan asistir a la sesión en línea, recuerden que será grabada y luego se publicara un anuncio con el link para que puedan visualizarla y descargarla .
"El exito es la suma de pequeños esfuerzos, repetidos dia tras dia" (Anonimo)
Andres Obed Villarreal Caselles
Tutor AVA - CAAG - Magdalena
Activar Windows
Offline
OFF

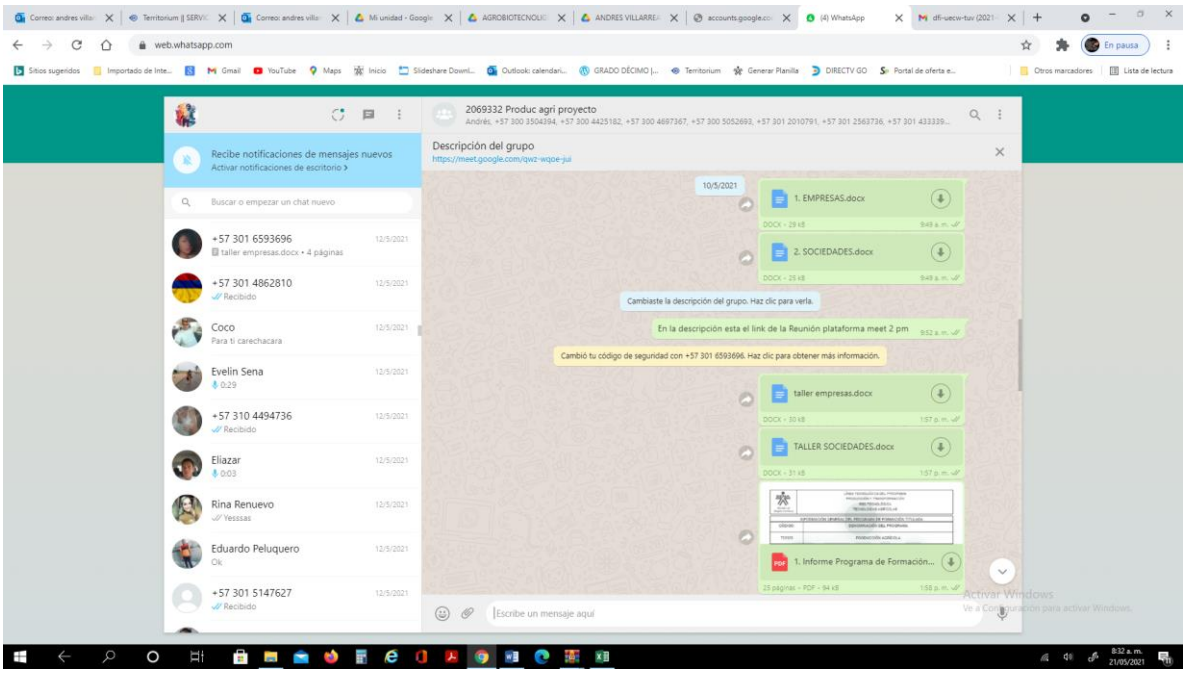

sena.territorio.la/perfil.php?id=6843812
ANDRES OBED VILLARREAL
VANEGAS
Instructor
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
Instructor
GV_Nidia Velasquez Rodriguez
Facilitador Virtual
1 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
fecha de inicio: 10 horas Antes - fecha de vigencia: 30 de Junio del 2021
Asunto: Preocupación
Preocupación
Cordial saludo mis @prendies: Estoy sumamente preocupado por la floja participacion en forma general, que el curso ha tenido esta semana, tanto en el area especifica como en la transversal. El tiempo apremia y recuperarlo es muy difícil; peor aun, no aprovechar esta oportunidad de estudio gratis, simplemente no tiene sentido.
Cordialmente;
Andres Obed Villarreal Caselles
Tutor AVA - Líder Técnico de ficha 2281910
Activar Windows
Offline
OFF

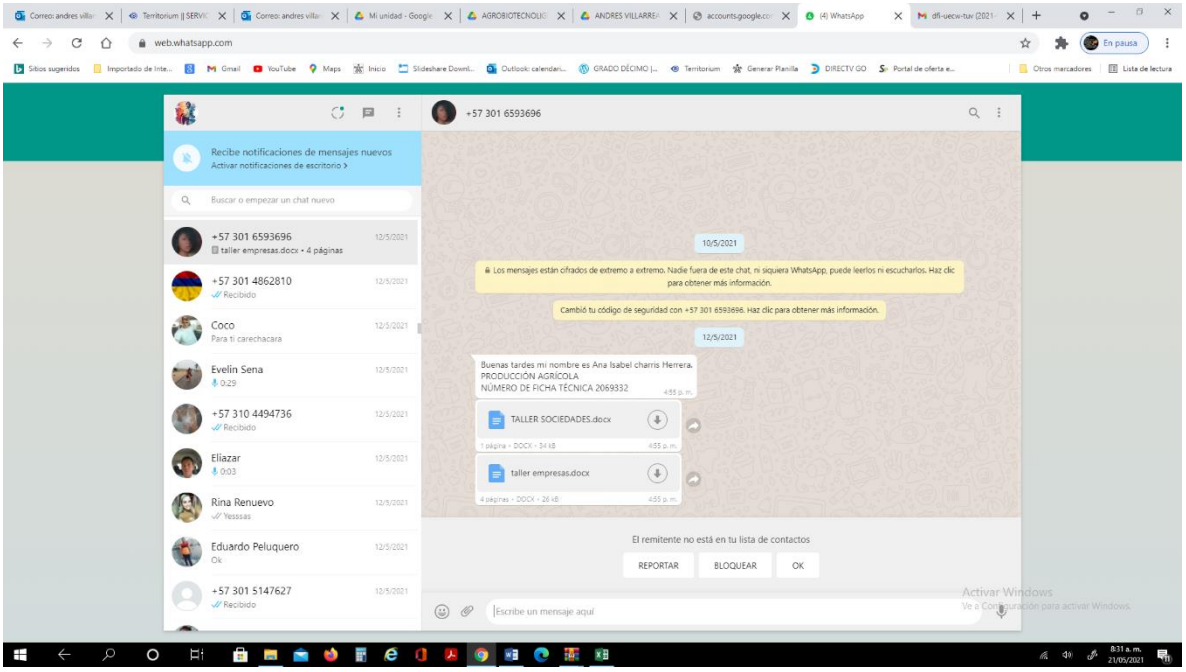

Gestión empresarial
Cintia, Dorian, +57 300 4783437, +57 300 5107181, +57 300 5610919, +57 300 8600041, +57 301 5605228, +57 302 2538136, +57 302 ...
No mañana a las 8
2:54 p. m.
Por el mismo canal
2:54 p. m.
+57 323 4554799 ~Vanegas
Ja ja ja
2:54 p. m.
Expocision pendiente escojo al que quiera
2:55 p. m.
Califico de todo
2:55 p. m.
Dorian Agrobiotecnologia
Estamos en paro
4:04 p. m.
4:05 p. m.
+57 320 6579585 ~Carolina Carol Miguel A
4:49 p. m.
+57 320 6579585 ~Carolina Carol Miguel A
Dorian Agrobiotecnologia
Estamos en paro
4:50 p. m.
Dorian Agrobiotecnologia
Tú
Jajjajajaja. Profeeeee
Escribe un mensaje aquí
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
8:27 a. m.
21/05/2021


drive.google.com/file/d/1DIhi9IG_r7DgnNLJfBBwaEJdtsWM_Kg4/view
Que es un plan de ventas
Un plan de ventas es un documento en el que se establece de manera prudente los calculos acerca de las ventas esperadas en una empresa para un periodo de tiempo determinado.
A
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


drive.google.com/file/d/1DIhi9IG_r7DgnNLJfBBwaEJdtsWM_Kg4/view
dfi-uecw-tuv (2021-05-18 at 06:24 GMT-7)
Abrir con
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Detalles de la reunión
ANDRES OBED VILLARREAL CASELLES
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


drive.google.com/file/d/1DIhi9IG_r7DgnNLJfBBwaEJdtsWM_Kg4/view
dfi-uecw-tuv (2021-05-18 at 06:24 GMT-7)
Abrir con
Plan de Mercadeo
Mapa Conceptual
dorian grace hincapie
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


web.whatsapp.com
2069332 Produc agri proyecto
Descripción del grupo
https://meet.google.com/qwz-wqoe-jui
1. EMPRESAS.docx
2. SOCIEDADES.docx
Cambiaste la descripción del grupo. Haz clic para verla.
En la descripción esta el link de la Reunión plataforma meet 2 pm
Cambió tu código de seguridad con +57 301 6593696. Haz clic para obtener más información.
taller empresas.docx
TALLER SOCIEDADES.docx
1. Informe Programa de Formación...
Escribe un mensaje aquí


web.whatsapp.com
+57 301 6593696
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.
Cambió tu código de seguridad con +57 301 6593696. Haz clic para obtener más información.
Buenas tardes mi nombre es Ana Isabel charris Herrera.
PRODUCCIÓN AGRICOLA
NÚMERO DE FICHA TÉCNICA 2069332
TALLER SOCIEDADES.docx
taller empresas.docx
El remitente no está en tu lista de contactos
REPORTAR
BLOQUEAR
OK
Escribe un mensaje aquí

911810

Santa Marta,

Señor
Andres Villareal Caselles
Instructor
andruvica69@hotmail.com
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena
Santa Marta

No:47-2-2021-001243
07/05/2021 9:19:55

Asunto: Designación Comité Evaluador

Cordial saludo:

De conformidad con lo señalado en el parágrafo del artículo 3 de la Resolución No. 069 de 2019 y el Decreto 1082 de 2015, me permito comunicarle que ha sido designado como evaluador económico de las propuestas presentadas dentro del proceso de Selección Mínima Cuantía MC-MGN-CAAG-0003-2021, cuyo objeto es: CONTRATAR LA COMPRA DE BIENES E INSUMOS DE ARTESANÍAS PARA EL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA DEL SENA REGIONAL MAGDALENA VIGENCIA 2021.

La evaluación deberá ser efectuada de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y será realizada entre el 06 y 07 de mayo de 2021.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Bichara José Zableh Hasbun

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Subdirector (E) Centro Acuícola y
Agroindustrial De Gaira, Regional Magdalena

Proyectó: Milena Gómez Gutiérrez
Cargo: Apoyo Contratación

47-9118

Santa Marta

No:47-2-2021-001316
12/05/2021 10:20:50

Señor
andres villarreal caselles
SENA Regional Magdalena
andruvica69@hotmail.com
Santa Marta

Asunto: Designación comité evaluador

Cordial Saludo:

De conformidad con lo señalado en el parágrafo del artículo 3 de la Resolución No. 069 de 2014 y el decreto 1082 de 2015, me permito comunicarle que ha sido designado como evaluador económica de las propuestas presentadas dentro del Proceso de Mínima Cuantía No MC-CAAG-0004-2021, cuyo objeto: **ADQUIRIR A TITULO DE COMPRAVENTA MATERIALES E INSUMOS PARA DESARROLLAR LA FORMACION EN EL AREA DE TURISMO DEL PROGRAMA DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL SER DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, SENA REGIONAL MAGDALENA, VIGENCIA 2021.**

La evaluación deberá ser efectuada de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y será realizada en la oficina de contratación, los días 13 y 14 de mayo de los corrientes, a partir de las 9:00 a.m. del primer día.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Bichara José Zableh Hasbun

Bichara José Zableh Hasbun
Subdirectora (e) Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Elaboró: Betty Marcela Méndez Acosta
Abogado Contratación CAAG

47-9118

Santa Marta

No:47-2-2021-001312
12/05/2021 10:20:02

Señor
andres villarreal caselles
SENA Regional Magdalena
andruvica69@hotmail.com
Santa Marta

Asunto: Designación comité evaluador

Cordial Saludo:

De conformidad con lo señalado en el parágrafo del artículo 3 de la Resolución No. 069 de 2014 y el decreto 1082 de 2015, me permito comunicarle que ha sido designado como evaluador económica de las propuestas presentadas dentro del Proceso de Minima Cuantia No MC-CAAG-0005-2021, cuyo objeto: **SUMINISTRAR LA ALIMENTACIÓN DE LOS SEMOVIENTES DE LAS UNIDADES ACUÍCOLA Y PECUARIA DE LOS PROGRAMAS DE TITULADA Y COMPLEMENTARIA, ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, SER Y VÍCTIMAS DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA DEL SENA REGIONAL MAGDALENA VIGENCIA 2021.**

La evaluación deberá ser efectuada de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y será realizada en la oficina de contratación, los días 13 y 14 de mayo de los corrientes, a partir de las 9:00 a.m. del primer día.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Bichara José Zableh Hasbun

Bichara José Zableh Hasbun
Subdirectora (e) Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira

Elaboró: Betty Marcela Méndez Acosta
Abogado Contratación CAAG

47-9118

Santa Marta

No:47-2-2021-001339
13/05/2021 9:28:29

Señor
andres villarreal caselles
SENA Regional Magdalena
andruvica69@hotmail.com
Santa Marta

Asunto: Designación comité evaluador

Cordial Saludo:

De conformidad con lo señalado en el parágrafo del artículo 3 de la Resolución No. 069 de 2014 y el decreto 1082 de 2015, me permito comunicarle que ha sido designado como evaluador económica de las propuestas presentadas dentro del Proceso de Mínima Cuantía No MC-CAAG-0006-2021, cuyo objeto: **"ADQUIRIR A TITULO DE COMPRAVENTA MATERIALES E INSUMOS APÍCOLAS PARA LOS PROGRAMAS DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL SER Y ATENCION A PERSONAS EN SITUACION DE DESPLAZAMIENTO DEL CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, SENA REGIONAL MAGDALENA, VIGENCIA 2021"..**

La evaluación deberá ser efectuada de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 y será realizada en la oficina de contratación, los días 14 y 18 de mayo de los corrientes, a partir de las 9:00 a.m. del primer día.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Bichara José Zableh Hasbun

Bichara José Zableh Hasbun
Subdirectora (e) Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Elaboró: Betty Marcela Méndez Acosta
Abogado Contratación CAAG

Elaboró: Betty Marcela Méndez Acosta
Abogado Contratación CAAG