PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, mayo de 2021

Señor (a)
EDNA SAMARA HERNANDEZ BEJARANO
Supervisor(A) Contrato No. CO1.PCCNTR.2254005
Instructor G-13
Coordinación De Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de mayo del año 2021.

Referencia: CO1.PCCNTR.2254005 del año 2021

Roque Jacinto Perea Asprilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71.948.404 de Apartadó Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija contrato por valor de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($37.592.950). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago por 15 días del mes de febrero de 2021 por el valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUATENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.879.648). b) 09 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETICIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($3.759.295). cada uno. c) un último pago por 15 días del mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUATENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.879.647).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Articulación con la Media Técnica en la Especialidad Requerida y/o de su especialidad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se cumplió a cabalidad, según lineamientos de la profesional encargada de Seguridad y Salud en el trabajo de la I.E. Diligenciamiento diario de auto reporte de salud	Diligenciamiento de encuesta auto reporte de condiciones de salud, establecido por la I.E. y que se encuentra en la misma. Se evidencia pantallazos de la encuesta al final de este informe Capturas de pantalla que se anexan al final de este informe
2	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el SENA, en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación y diseños curriculares programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación	Se Impartió Formación profesional integral para las fichas, 2074002, 2074025, 2274148, 2274152 con sus respectivas evidencias de aprendizaje en la Institución Educativa German Arciniegas.	Pantallazos registrados en los anexos del informe mensual
3	Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos para la ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje, perfiles de docentes, ajustes al PEI, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación del SENA, entre otros.	Se realizó el alistamiento para los programas de articulación para el año 22021 con la I.E. para las fichas asignadas 2074002, 2074025, 2274148, 2274152, con el fin de seguir las orientaciones de la secretaría de educación y el SENA	- Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa Código: GFPI-F-033. - GFPI-PL-004_Plantilla_Acta_de Compromiso. GFPI-F-035 _V2_Formato_Articulacion_Curriculo _Educacion_Media-Programa_de_Formacion_SENA Dichas evidencias se encuentran en Drive SENA MT 2021-Portafolio de la I.E
4	Efectuar la trasferencia de metodología curricular de los programas de formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos	Se realizó concertación de trabajo con los docentes pares, teniendo como lineamientos el manual de articulación del Sena con la educación Media. Se relaciona reunión en la obligación No.27	Planeación Pedagógica. Proyecto de Formación Guías de Aprendizaje Evidencias en el Drive SENA MT 2021-Portafolio del Instructor

	y la gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales, a través de las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las IE públicas técnicas o académicas y privadas.	Comunicación télefonica debido a la emergencia sanitaria que atraviesa el país por el Covid 19.	Pantallazos de las comunicaciones telefónicas anexas al final de este informe .
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna a todas las actividades incluidas en los proyectos formativos; garantizando la calidad de la información relacionada con: a). Registro de los juicios evaluativos. b). Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios del reconocimiento de aprendizajes previos. d). Comunicar oportunamente al Coordinador Académico en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos: anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Se realizó seguimiento y verificación al aplicativo SOFIA PLUS; con el fin de efectuar juicios evaluativos, creación de rutas de aprendizaje e inconsistencias que se presenten en cada una de las fichas asignadas.	Reporte de juicios evaluativos descargados de la plataforma SOFIAPLUS consignados en el Drive SENA MT 2021 - portafolio del instructor.
6	Seleccionar e Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados	Se impartió acciones de formación a distancia con ayudas de herramientas TICs debido a la emergencia sanitaria que está atravesando el país por el COVID- 19, en la especialidad Técnico Vigilancia y Conrol de los Factores de Riesgo del Consumo y del Ambiente	Pantallazo de las sesiones al final de este informe. Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación en el Drive SENA MT 2021-Carpeta del Instructor

	en el Proyecto de formación.	fichas 2074002, 2074025, 2274148 y 2274152. Formación profesional Integral a los aprendices mediante correo electrónico y WhatsApp.	
7	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas y nodos para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de prueba para la selección de aprendices, entre otras.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
8	Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica Bimensualizada armonizada con la IE y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo de la formación técnica específica.	Se ajustó y se ejecutó Planeación Pedagógica y se elaboró Guías de Aprendizaje	Planeación Pedagógica y Guías de Aprendizaje en el Drive SENA MT 2021 Carpeta del Instructor.
9	Hacer seguimiento y tomar las medidas que sean necesarias para garantizar la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11 en 2021, previa verificación del cumplimiento de los	A la fecha de presentación de este informe las fichas 207400, 2074025, se encuentran en etapa lectiva y se proyecta sensibilazición a etapa productiva.	Pantallazo de comunicación telefónica con coordinador académico y docente par, para proyectar reunión de sensibilización etapa practica, anexo al final de este informe.

	requisitos establecidos para ello.		
10	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA	En el proceso de inducción se realizó la socialización del reglamento del aprendiz, con las fichas 2274148, 2274152. En el proceso de FPI es permanente el cumplimiento y aplicación del reglamento.	Acta de Inducción en el Drive SENA MT 2021 Carpeta del Instructor
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de Julio de 2021.	Se participó en el proceso de certificación y se verificó la vigencia del Certificado en Norma 240201056 Nivel intermedio	Certificado con número de registro 831252 adjunto en la hoja de vida o se puede verificar en la página http://certificados.sena.edu.co
12	Gestionar la documentación, realizar la ruta de aprendizaje, asociar y evaluar aprendices de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.

	en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de administración educativa hasta el proceso de certificación.		
13	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el Supervisor del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
14	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo a los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección del Centro y el Supervisor del Contrato.	Se cumplió en las fechas establecidas con las metas de formación para las ficha 2274148, 2274152, 2074002, 2074025 correspondiente para la institución educativa German Arciniegas al programa Doble Titulación, en este momento ya se encuentran en estado de formación.	Respuesta por el agente GAE enviando reporte de matriculados de cada ficha. Listado de aprendices en estado de formación SENA SOFIA PLUS
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Durante el mes objeto de cobro se diseñó estrategias de enseñanza, aprendizaje, evaluación y seguimiento a través de herramientas TICs	Pantallazo de uso de la plataforma Google classroom, whatsApp, anexo a este informe. Guías de Aprendizaje en el Drive SENA MT 2021 Carpeta del Instructor
16	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia, seguimiento y	Se disponen de diferentes espacios virtuales o remotos, para que los aprendices	Pantallazos de encuentros por Google meet, comunicaciones por

	acompañamiento de los aprendices durante el tiempo total del curso garantizando el indicador de retención establecido por la Dirección General.	desarrollen y entreguen las actividades; además tengan contacto con su instructor y manifiesten cualquier dificultad que se les presente.	WhatsApp y espacio en Google classroom, anexo a este informe.
17	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral.	A la fecha de este informe no se ha participado en ninguna actividad de investigación y desarrollo tecnológico	A la fecha de este informe no se ha participado en ninguna actividad de investigación y desarrollo tecnológico
18	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de Formación Profesional Integral.	Se cumplió a cabalidad el descargue de formatos de http://compromiso.sena.edu.co/. Para los diferentes procesos de la formación profesional	Formato para Acta de reuniones, Formato Guía de Aprendizaje, Formato de Bitácoras y Manual de Articulación con la Media descargadas de la página http://compromiso.sena.edu.co/. reposan en el Drive SENA MT 2021 Carpeta del Instructor
19	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Para el mes objeto del contrato de soportó 160 horas de gestión de la formación en el aplicativo SOFIA PLUS.	Reporte de horas mes de mayo emitido por el aplicativo Sofia Plus. En el Drive SENA MT 2021-carpeta cuentas de cobro

20	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
21	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
22	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
23	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
24	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.

	temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	obligación específica del contrato.	
25	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y se entregó cuenta de cobro, correspondiente al mes de mayo.	GF_71948404_13721_MAY_2021 GC_71948404_13721_MAY_2021 Informe de tiempos del instructor emitido de SENA SOFIA PLUS Portafolio del Instructor Actualizado Planeaciones actualizadas de las fichas asignadas Los documentos se encuentra en el Drive SENA MT 2021-carpeta cuentas de cobro 2021.
26	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el mes objeto de cobro no se ha convocado a reuniones presenciales por parte del SENA	A la fecha de presentación de este informe, no se solicita la evidencia de la actividad relacionada en este ítem.
27	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Se participó en la Reunión Media Técnica CAM Socialización Nuevo manual de Articulación MT - Etapa Practica 2021	Pantallazo de la reunión y diligenciamiento de asistencia, ubicados al final de este informe

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 48743401 de la planilla, del operador Arus y correspondiente al periodo del mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,

Firma

ROQUE JACINTO PEREA ASPRILLA
Contratista
C.C. No. 71.948.404

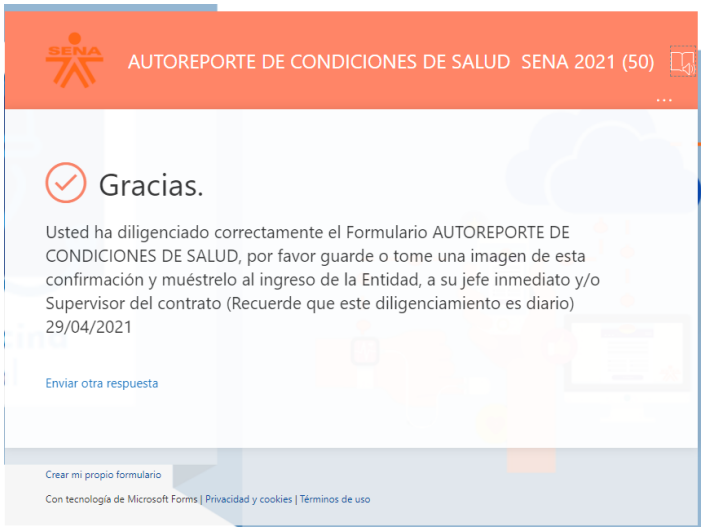
Recibí a satisfacción:

Firma

EDNA SAMARA HERNÁNDEZ BEJARANO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2254005 de 2021
Cargo Instructor G13

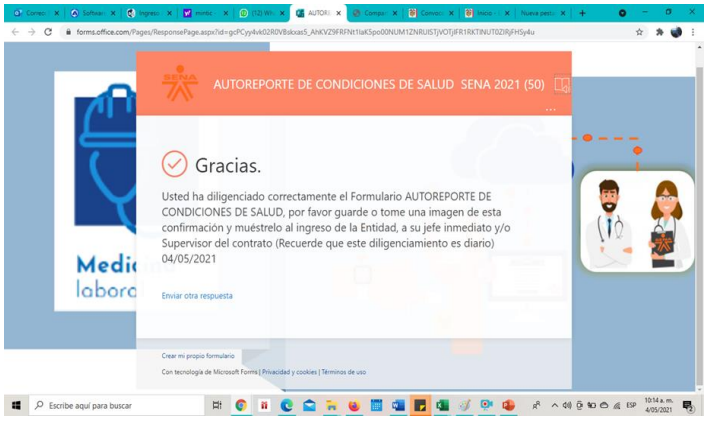
ANEXO EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES

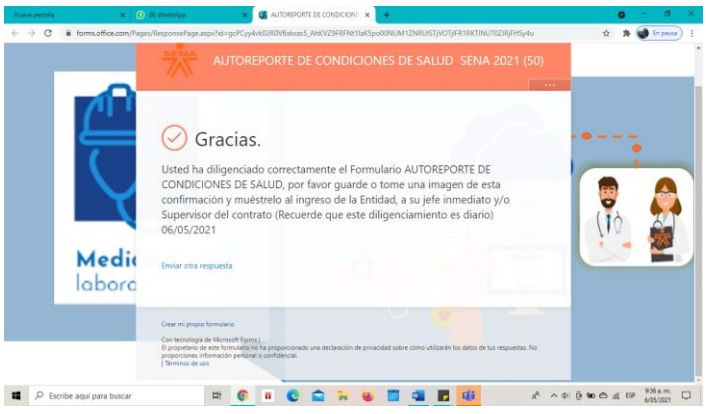
I. Autoreporte de condición de salud SENA

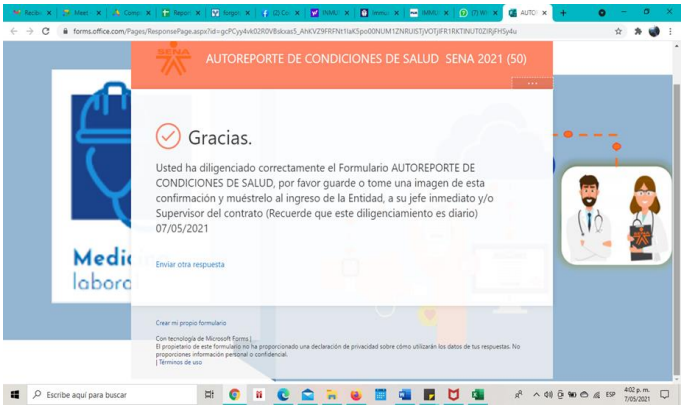


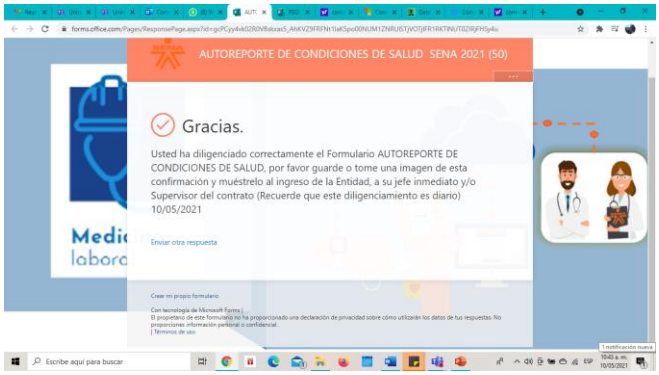


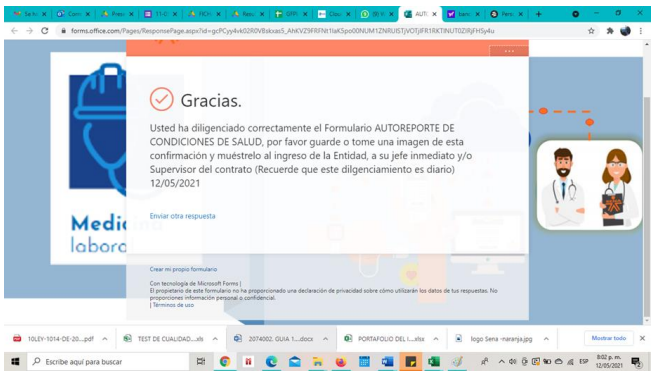


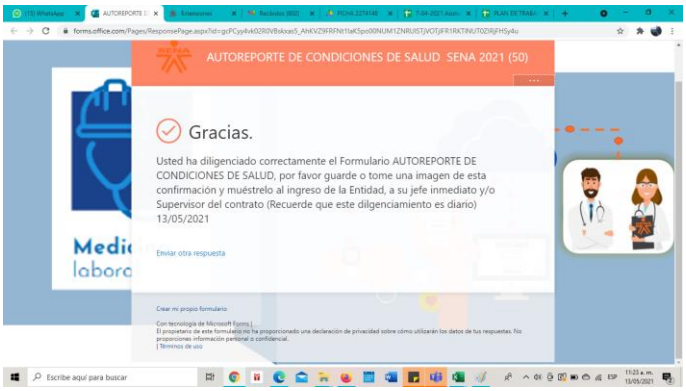


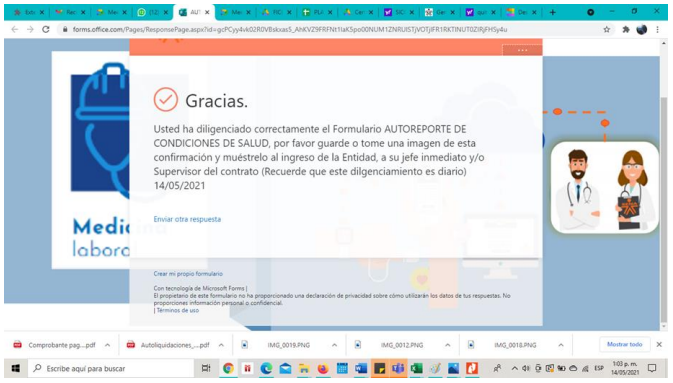






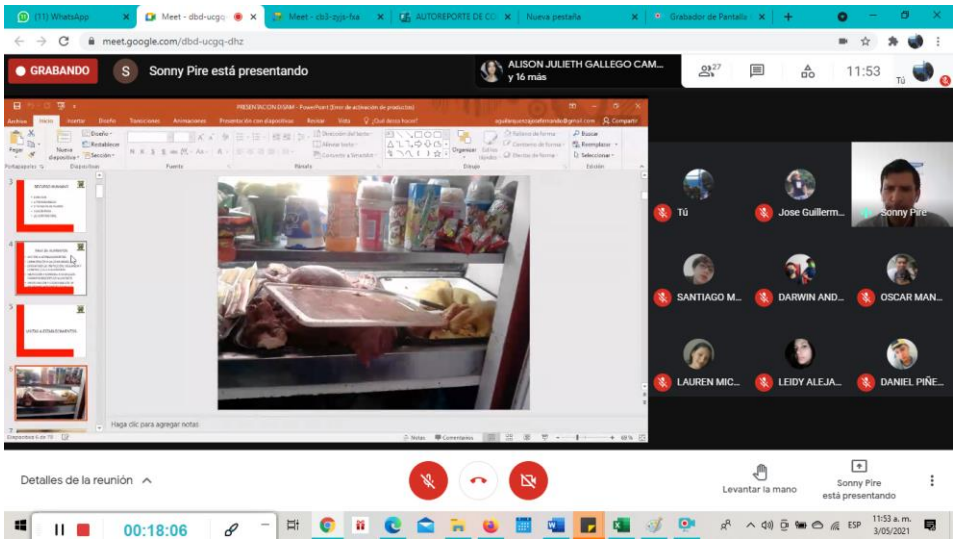


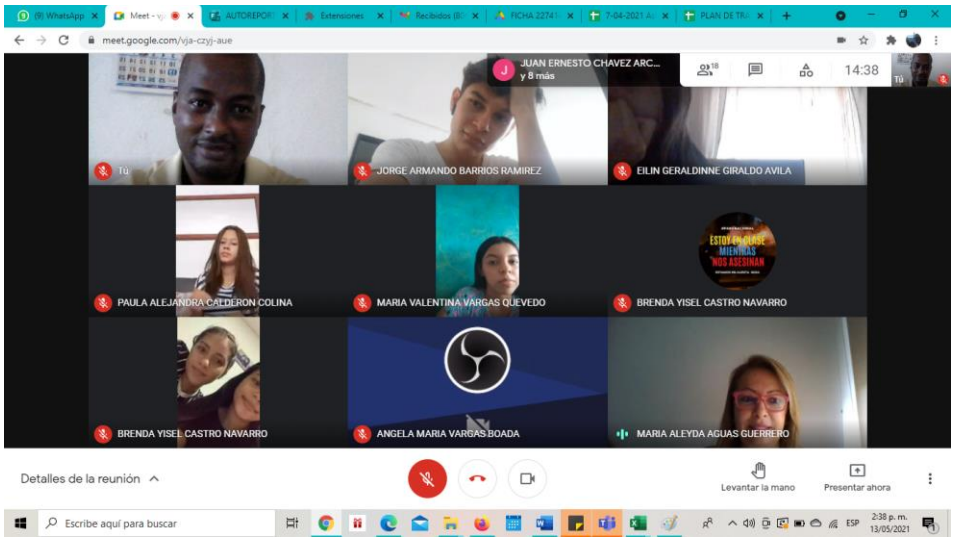


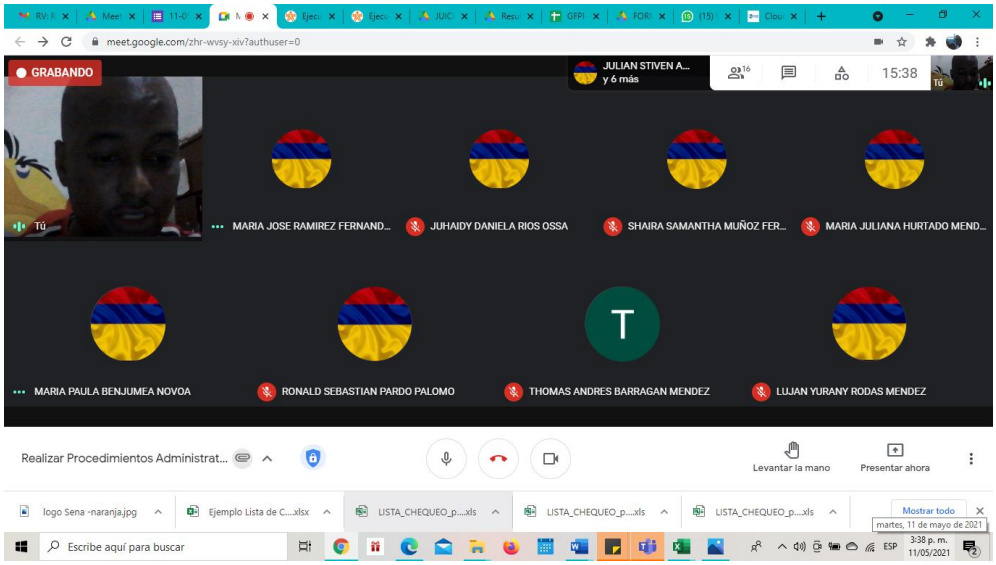


II. Encuentro de formación virtual con aprendices de las fichas 2074002, 2074025 y 2274148 y 2274152.

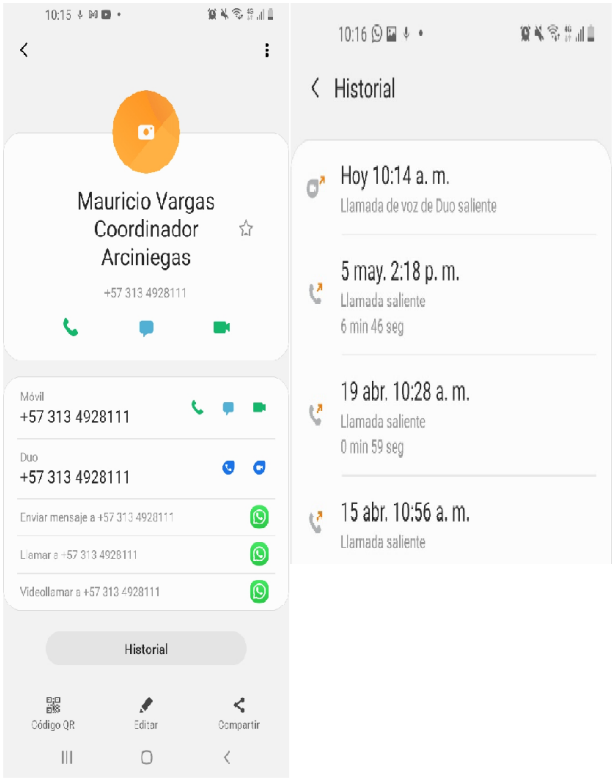
Los encuentros formativos virtuales se desarrollan durante el mes de abril de martes a viernes.




meet.google.com/vja-czyj-aue
JUAN ERNESTO CHAVEZ ARC...
y 8 más
14:38
Tú
JORGE ARMANDO BARRIOS RAMIREZ
EILIN GERALDINNE GIRALDO AVILA
PAULA ALEJANDRA CALDERON COLINA
MARIA VALENTINA VARGAS QUEVEDO
BRENDA YISEL CASTRO NAVARRO
BRENDA YISEL CASTRO NAVARRO
ANGELA MARIA VARGAS BOADA
MARIA ALEYDA AGUAS GUERRERO
Detalles de la reunión
Levantar la mano
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
ESP
2:38 p. m.
13/05/2021


meet.google.com/zhr-wvsy-xiv?authuser=0
GRABANDO
JULIAN STIVEN A...
y 6 más
15:38
Tú
MARIA JOSE RAMIREZ FERNAND...
JUHAIDY DANIELA RIOS OSSA
SHAIRA SAMANTHA MUÑOZ FER...
MARIA JULIANA HURTADO MEND...
MARIA PAULA BENJUMEA NOVOA
RONALD SEBASTIAN PARDO PALOMO
THOMAS ANDRES BARRAGAN MENDEZ
LUJAN YURANY RODAS MENDEZ
Realizar Procedimientos Administrat...
Levantar la mano
Presentar ahora
logo Sena -naranja.jpg
Ejemplo Lista de C....xlsx
LISTA_CHEQUEO_p....xls
LISTA_CHEQUEO_p....xls
LISTA_CHEQUEO_p....xls
Mostrar todo
martes, 11 de mayo de 2021
Escribe aquí para buscar
ESP
3:38 p. m.
11/05/2021

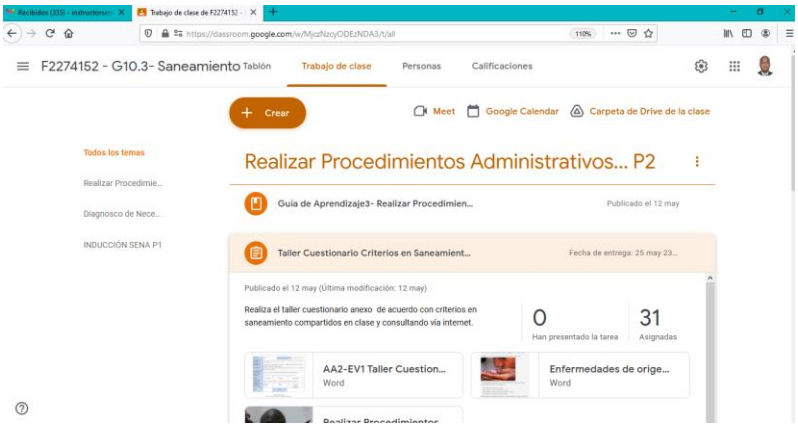
III. Comunicación con coordinador Institución Educativa German Arciniegas y docente par vía telefónica, para coordinar eventos de formación y alternativas de etapa practica de las fichas 2074002 y 2074025.

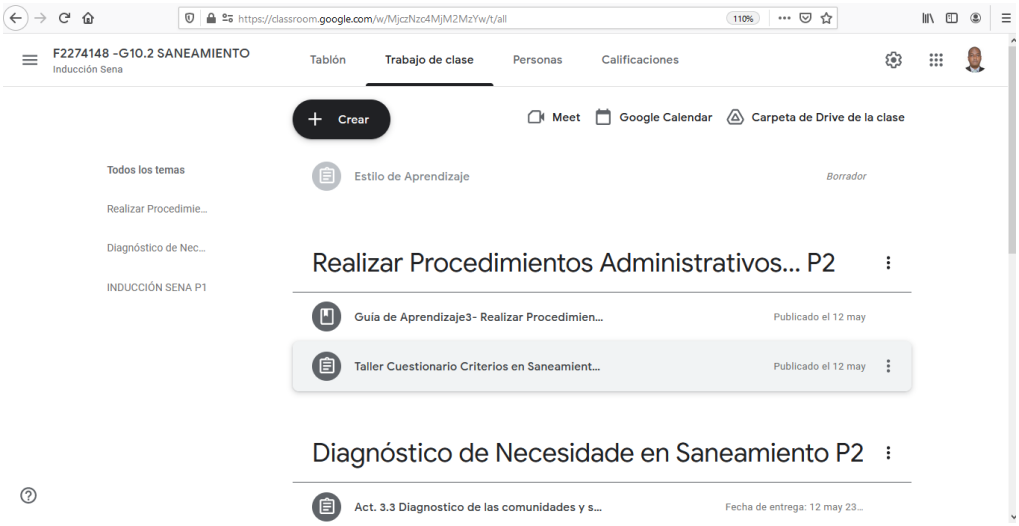




IV. Pantallazos de espacios virtuales para la formación lms territorium y Google classroom.

Se programa actividades formativas a través del Google classroom en las fichas 2074002, 2074025, 2274148 y 2274152.

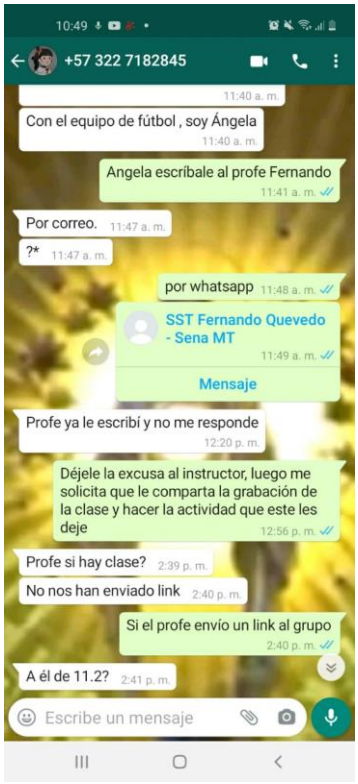




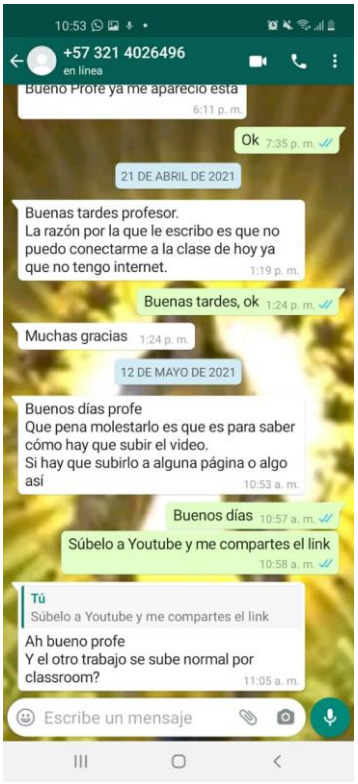


V. Comunicación con aprendices por WhatsApp

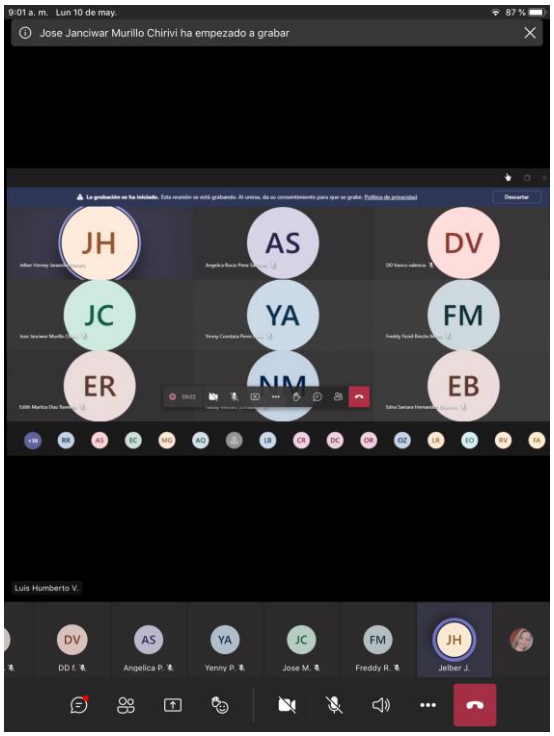
Se realiza comunicación con los aprendices vía WhatsApp, atendiendo a sus dudas o inquietudes que les surge en el ejercicio de la formación.

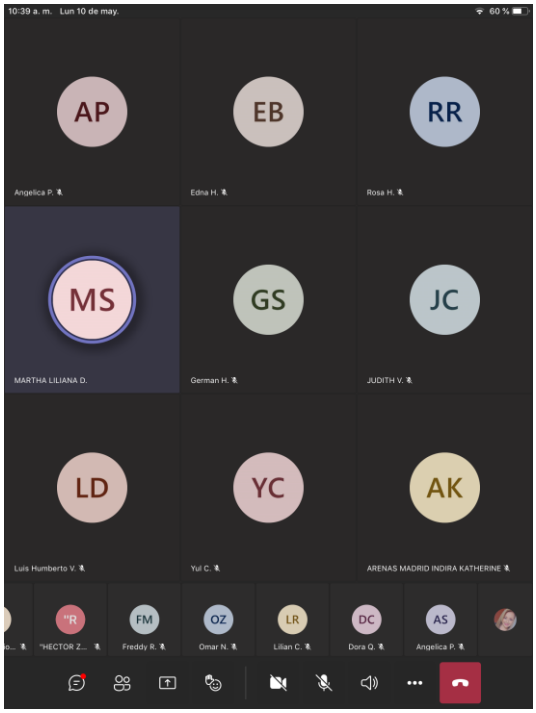


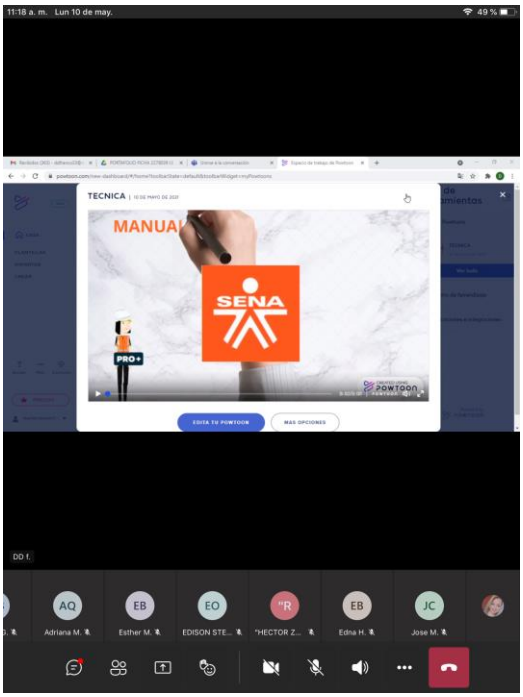




VI. Partición en reunión virtual de la Media Técnica, para socialización del Manual de Articulación del Sena con la Educación Media y otras orientaciones.






11:18 a. m. Lun 10 de may.
49 %
TECNICA
MANUA
SENA
PRO+
EDITA TU POWTOON
MAS OPCIONES
AQ
Adriana M.
EB
Esther M.
EO
EDISON STE...
"R
"HECTOR Z...
EB
Edna H.
JC
Jose M.