PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de abril de 2021

Señor
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2156608**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 2156608** del año 2021

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.215.463** de Lebrija, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N. ($22.758.846) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de enero de 2021 y b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de DOS MILLONES VEINTISEIS MIL DIEZ PESOS 00/100 M.N. ($2.026.010) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del **BANCOLOMBIA No. 29113683854** cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Inscribir usuarios y captar vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE de acuerdo con la demanda; así como registrar y realizar seguimiento a la base de datos de	Registro Aplicativo APE	Pantallazo

	inscritos en el aplicativo del APE mediante la verificación telefónica con usuarios.		
2	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.	Registro Aplicativo CRM	Pantallazo
3	Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente microruedas y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo	Divulgación ofertas estado WhatsApp	Pantallazo
4	Apoyar a la Agencia Pública de Empleo, en los demás procesos relacionados con la atención a la población usuaria de los servicios que brinda la APE.	Atención usuarios por correo electrónico	Pantallazos
5	Apoyar la atención de la población migrante a través de procesos de inscripción, orientación ocupacional e intermediación laboral, y realizar sensibilización a empresarios para promover oportunidades de empleo a la población proveniente de Venezolana y Colombianos Retornados.	Registro plataforma APE	Pantallazo aplicativo APE
6	Realizar el seguimiento de solicitudes hasta su estado final y cierre de colocación a través del aplicativo WEB	Se envia correo electrónico	Pantallazo
7	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato.	Asistir a reuniones de trabajo, capacitaciones y atender correos electrónicos	Pantallazos
8	Apoyar la elaboración de los informes solicitados por la Coordinación Nacional de la APE.	Elaborar informes y enviar correo electrónico	Pantallazo
9	Presentar informes requeridos en virtud del objeto y obligaciones contractuales.	Relación pqrs, elaboración informe mensual, elaboración actas equipo APE	Pantallazo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9418021146 de la planilla, **Aportes en línea** y **marzo.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON
Contratista
C.C. No. 28.215.463

Recibí a satisfacción:

OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 2156608 de 2021
Coordinador Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES CORRESPONDIENTES MES DE ABRIL DE 2021.

1. Inscribir usuarios y captar vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE de acuerdo con la demanda; así como registrar y realizar seguimiento a la base de datos de inscritos en el aplicativo del APE mediante la verificación telefónica con usuarios.

Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Usuario Afectado
12/04/2021 16:45:49	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1095838441 - JULIETH VALENTINA URIBE JIMENEZ
15/04/2021 08:36:42	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1102349087 - SARAY TAMAR DUARTE ARGUELLO
15/04/2021 08:37:29	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1102349087 - SARAY TAMAR DUARTE ARGUELLO

2. Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.

Atención a Empresarios herramienta CRM publicación vacantes 9 abril 2021.



3. Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente microruedas y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.

Difusión Estado WhatsApp 6, 8,13 y 14 abril de 2021.







Número Solicitud	Cargo	Número Vacantes	Fecha Límite (aaaa-mm-dd)	Hidrocarburos*
2974808	Pañero	1	13/04/21	Si
2974948	Ayudante de pintura en construcción	1	13/04/21	Si
2974785	Ingeniero de sistemas, informática y computación	1	14/04/21	Si
2975218	Supervisor de mantenimiento mecánico (O&G) (Res. 2616/2016)	1	14/04/21	Si
2975470	Auxiliar compras	1	14/04/21	No
2975478	Conductor de vehículo pesado	1	14/04/21	No
2976001	Ingeniero civil	1	14/04/21	Si
2976002	Ingeniero de materiales y metalurgia	1	14/04/21	Si
2975897	Ayudante técnico metalmecánico (O&G) (Res. 2616/2016)	1	14/04/21	Si
2958468	Asesor ventas	2	15/04/21	No
2970255	Auxiliar contable y administrativo	1	15/04/21	No
2971804	Operador de planta tratamiento agua	1	15/04/21	No
2975777	Aparejador	1	15/04/21	Si
2975543	Médico general	1	17/04/21	No
2972072	Técnico de seguridad en el trabajo	1	20/05/21	No
2971983	Ingeniero residente	1	20/05/21	No
2972163	Oficial de obra blanca	2	20/05/21	No



4. Apoyar a la Agencia Pública de Empleo, en los demás procesos relacionados con la atención a la población usuaria de los servicios que brinda la APE.



INCONVENIENTE EN AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO

XR

Ximena Roman Rincon
Vie 9/04/2021 2:34 PM
Para: gilcardenasmaria@gmail.com
CC: Oscar Alfonso Peña Amaya

Cordial saludo Sra. María del Carmen,

En atención a su solicitud me permito informarle que se le restableció la contraseña al correo: gilcardenasmaria@gmail.com, la invitamos a ingresar y actualizar su hoja de vida. Le comparto link de acceso para que pueda consultar la cartelera de vacantes https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/cartelera.

Se restableció la contraseña correctamente.

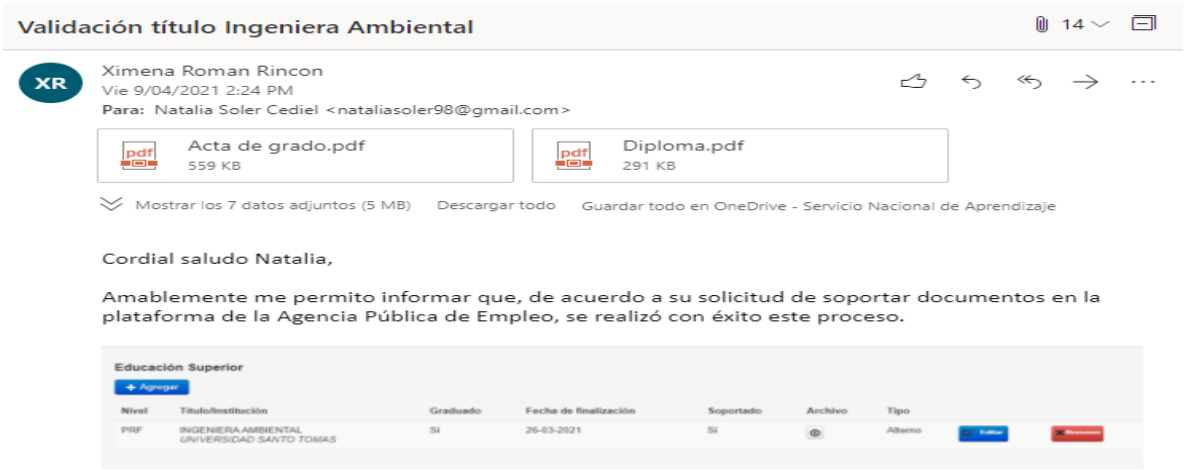
Restablecer contraseña | Orientación individual | Históricos del candidato | Postulaciones y matrículas | Seguimiento individual | Certificación registro

Hoja de vida

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOFIA
CC 1003332700	MARIA DEL CARMEN CARDENAS GIL	27/08/2018	09/04/2021	09/04/2021	PRINCIPAL, SANTANDER, BUCARAMANGA	Regional Santander	Activo	Aspirante	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

Atentamente,



Validación título Ingeniera Ambiental

14

XR

Ximena Roman Rincon
Vie 9/04/2021 2:24 PM
Para: Natalia Soler Cediel <nataliasoler98@gmail.com>

Acta de grado.pdf 559 KB

Diploma.pdf 291 KB

Mostrar los 7 datos adjuntos (5 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo Natalia,

Amablemente me permito informar que, de acuerdo a su solicitud de soportar documentos en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo, se realizó con éxito este proceso.

Educación Superior

+ Agregar

Nivel	Título/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	Tipo		
PRF	INGENIERA AMBIENTAL UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS	SI	26-03-2021	SI		Alterno	Editar	Remover

INCONVENIENTE CON LA INSCRIPCIÓN A LA APE

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Vie 4/04/2031 10:28 AM

XR

Ximena Roman Rincon
Mar 6/04/2021 10:28 AM
Para: Daniela Jerez <DanieJerez@hotmail.com>

Cordial saludo Daniela,
Me permito informarle y de acuerdo a nuestra conversación telefónica, que ya se restableció contraseña al correo electrónico: daniejerez@hotmail.com.
Atentamente,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga

www.sena.edu.co

Atención usuarios APE 8 abril de 2021.



postularme a un empleo

XR

Ximena Roman Rincon
Mar 13/04/2021 9:36 AM
Para: karimita0508@hotmail.com
CC: Oscar Alfonso Peña Amaya

Cordial saludo Karime,
Amablemente me permito solicitar su número de documento y número de celular, para poder atender su solicitud.
Atentamente,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga

@SENAcomunica www.sena.edu.co

...

Responder | Responder a todos | Reenviar

Validación titulo Negocios internacionales

1

XR

Ximena Roman Rincon
Cordial saludo Valentina, Atendiendo su solicitud me permito informarle que f... Mar 13/04/2021 9:41 AM

Reenvió este mensaje el Mar 13/04/2021 9:41 AM.

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Jue 10/04/2031 5:15 PM

VU

Valentina Uribe <valentinauribe.28@hotmail.com
>
Lun 12/04/2021 5:15 PM
Para: Ximena Roman Rincon

Buenas tardes,

En este momento justo estaba intentando registrarme y llenar los datos, pero no había sido capaz, por el momento creo que ya logré subir los documentos en la parte de educación, que es lo que me pides en el correo para poder soportarlo.

Muchas gracias, quedo atenta.

...



5. Apoyar la atención de la población migrante a través de procesos de inscripción, orientación ocupacional e intermediación laboral, y realizar sensibilización a empresarios para promover oportunidades de empleo a la población proveniente de Venezolana y Colombianos Retornados.

Registro y orientación a usuarios venezolanos 08 abril 2021





6. Realizar el seguimiento de solicitudes hasta su estado final y cierre de colocación a través del aplicativo WEB.

Vacante en estado seguimiento

XR

Ximena Roman Rincon
Lun 19/04/2021 9:38 AM
Para: talentohumano@darsalud.co

Estimado Empresario

DARSALUD AT

Cordial saludo,

De acuerdo a la importancia de brindarle cierre oportuno y efectivo a las solicitudes que usted ha realizado en la plataforma de la APE dándole ejecutoria a la ley 1636 de junio de 2013, solicitamos por favor sea remitido el reporte de las personas contratadas para los cargos que presenta en estado de **Seguimiento** en la plataforma como se muestra a continuación: Vacante 2890852.

Empresa: DARSALUD AT
Identificación:(NIT) 900494981
Actividad económica: Actividades de sindicatos

7. Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato.

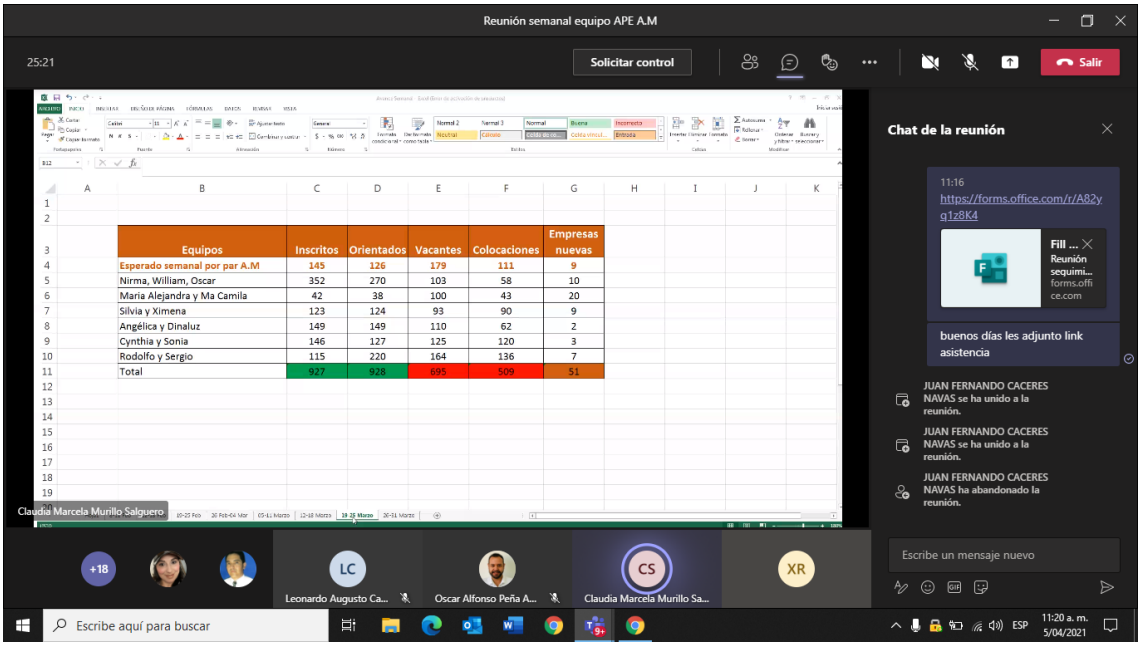
Alistamiento inmobiliario Equipo Víctimas traslado sede Ased 06 abril de 2021



Revisión inventario para reintegro almacén SENA 7 abril de 2021.



Reunión semanal equipo APE-AMB 5 abril de 2021

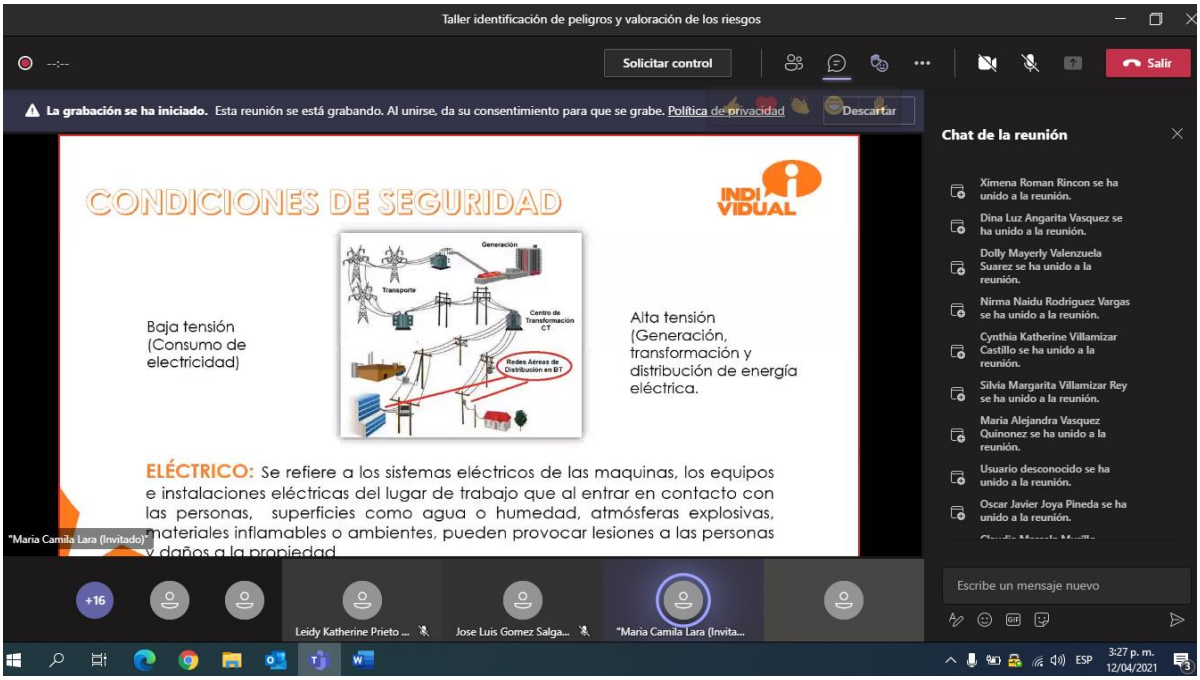


Equipos	Inscritos	Orientados	Vacantes	Colocaciones	Empresas nuevas
Esperado semanal por par A.M	145	126	179	111	9
Nirma, William, Oscar	352	270	103	58	10
Maria Alejandra y Ma Camila	42	38	100	43	20
Silvia y Ximena	123	124	93	90	9
Angélica y Dinaluz	149	149	110	62	2
Cynthia y Sonia	146	127	125	120	3
Rodolfo y Sergio	115	220	164	136	7
Total	927	928	695	509	51

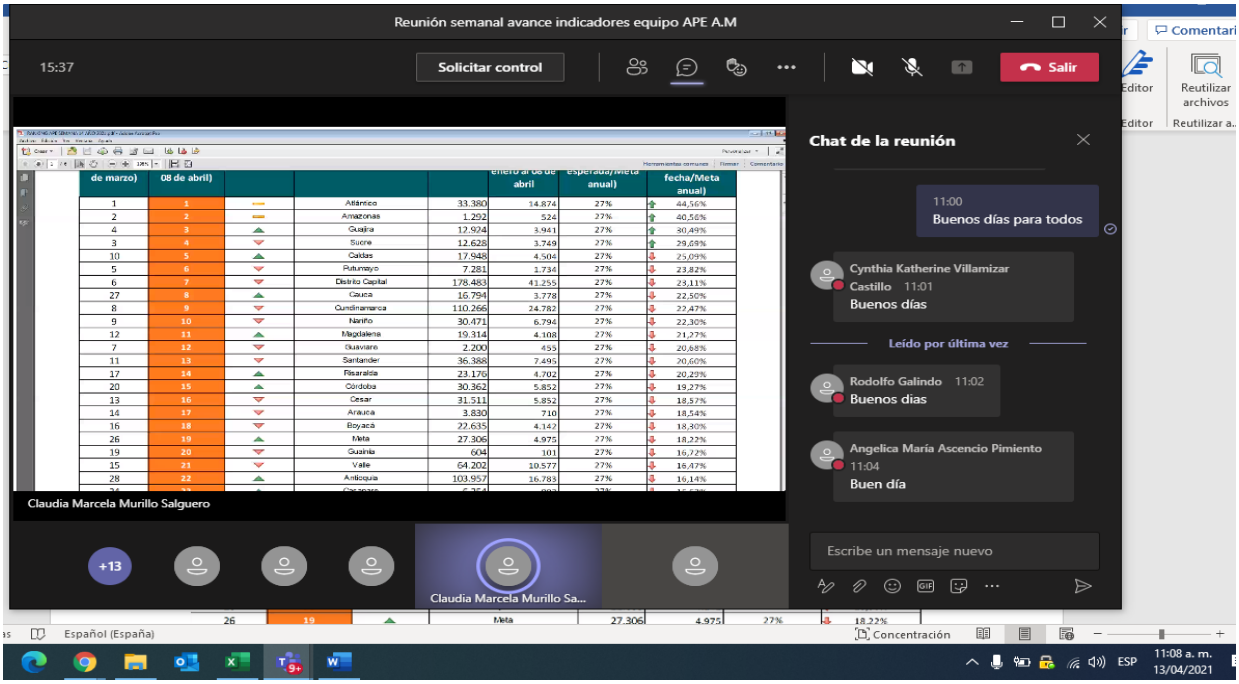
Capacitación de Gestión Documental para el equipo APE Auditorio Low Murtra 12 abril.



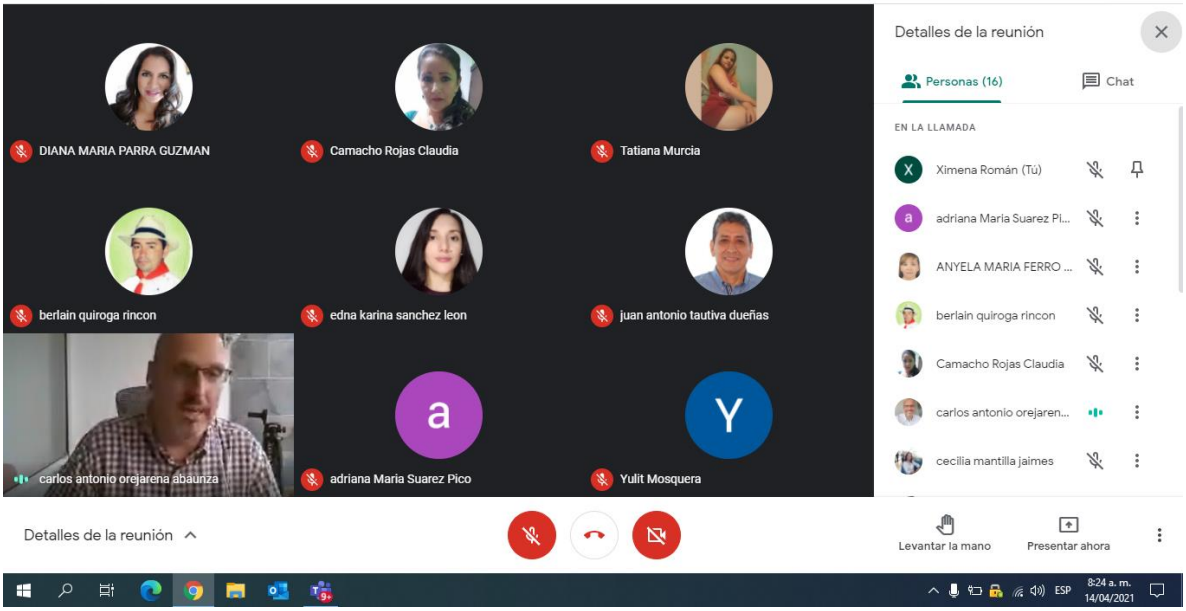
Taller Identificación de peligros y valoración de riesgos SST 12 abril de 2021



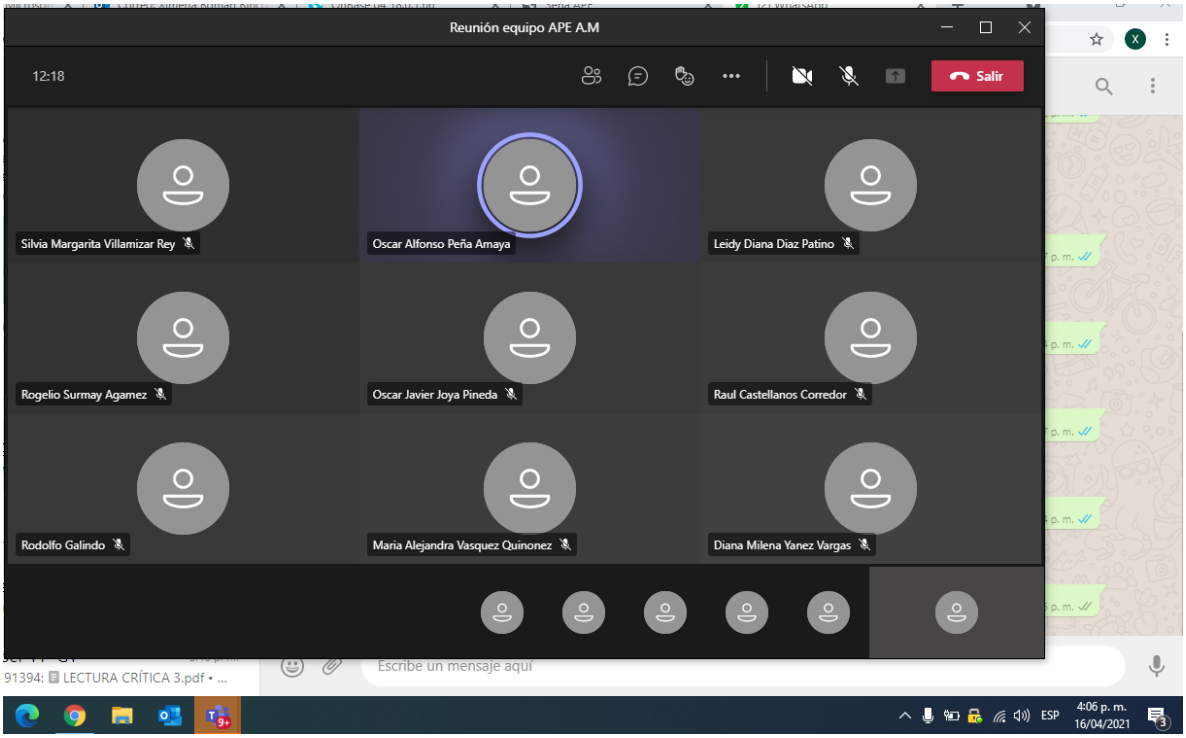
Reunión semanal equipo APE-AMB 13 abril de 2021



Charla taller sobre estrés y depresión SST 14 abril de 2021



Reunión Equipo APE-AMB 16 abril de 2021



8. Apoyar la elaboración de los informes solicitados por la Coordinación Nacional de la APE.



Avance semanal 12 al 16 abril

1

XR

Ximena Roman Rincon
Vie 16/04/2021 4:04 PM
Para: Silvia Margarita Villamizar Rey

Copia de Avances Semana 12...
25 KB

Cordial saludo Silvi,
Adjunto avance semana 12 al 16 abril para su revisión y posterior envió a la Ing. Claudia Marcela.
Atentamente,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Evidencias para Informe Gestión por Dependencias

1

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Sáb 5/04/2031 3:59 PM

Silvia Margarita Villamizar Rey
Mié 7/04/2021 3:59 PM
Para: Claudia Marcela Murillo Salguero
CC: Ximena Roman Rincon

EVIDENCIAS FEBRERO- MARZ...
3 MB

Buenas tardes Inge espero te encuentres muy bien te envió las evidencias de febrero y marzo de Xime y mias Bendiciones

Responder | Responder a todos | Reenviar

De: Claudia Marcela Murillo Salguero <cmmurillo@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 6 de abril de 2021 9:01 a. m.
Para: Cynthia Katherine Villamizar Castillo <ckvillamizar@sena.edu.co>; Angelica María Ascencio Pimiento <amascencio@sena.edu.co>; Maria Alejandra Vasquez Quinonez <mavasquez@sena.edu.co>; Nirma Naidu Rodriguez Vargas <nnrodriguez@sena.edu.co>; Silvia Margarita Villamizar Rey <smvillamizar@sena.edu.co>; Rodolfo Galindo <rgalindo@sena.edu.co>; Ludy Calderon Calderon <lucalderonc@sena.edu.co>; Oscar William

8. Presentar informes requeridos en virtud del objeto y obligaciones contractuales.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de abril de 2021

Señor
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2156608**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes abril del año 2021

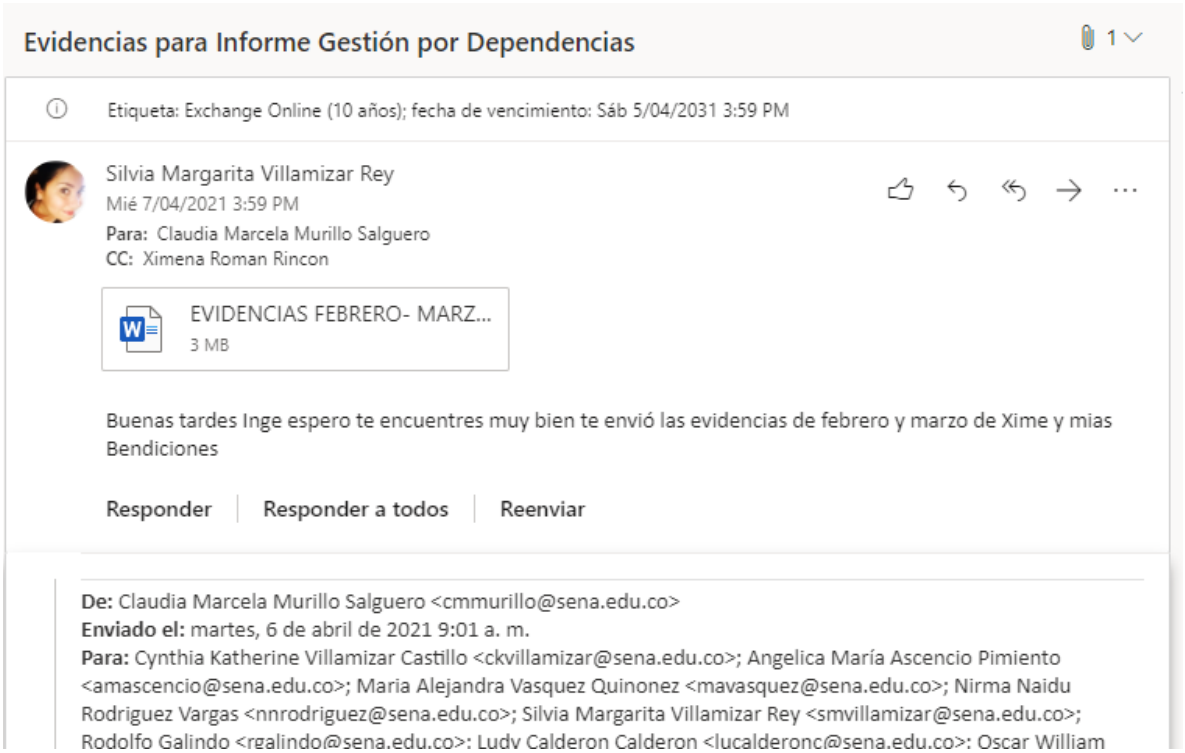
Referencia: No **CO1.PCCNTR. 2156608** del año 2021

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.215.463** de Lebrija, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N. ($22.758.846) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de enero de 2021 y b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de DOS MILLONES VEINTISEIS MIL DIEZ PESOS 00/100 M.N. ($2.026.010) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del

Relación y Control de PQRS correspondientes mes de abril de 2021.

ABRIL		7-2021-100825	2021-01-131832		Nirma			
		7-2021-099356	2021-01-130040		Sonia Vega			
ABRIL		7-2021-098560	2021-01-128793	18-may	Angelica Maria	enviada radicar		
		7-2021-100120	2021-01-130999		sergio			
		7-2021-100026	2021-01-130959		Dinaluz			
ABRIL		7-2021-100917	2021-01-132008	11-may	silvia			
		7-2021-099827	2021-01-130631		Oscar Javier			
		7-2021-100070	2021-01-131026		Sonia Vega			
		7-2021-100253	2021-01-131117		Dinaluz			
		7-2021-100286	2021-01-131137		Sonia Vega			
		7-2021-100825	2021-01-131832	5-may	Nirma			
		7-2021-099942	2021-01-130790		Angelica Maria			



Evidencias para Informe Gestión por Dependencias

1

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Sáb 5/04/2031 3:59 PM

Silvia Margarita Villamizar Rey
Mié 7/04/2021 3:59 PM
Para: Claudia Marcela Murillo Salguero
CC: Ximena Roman Rincon

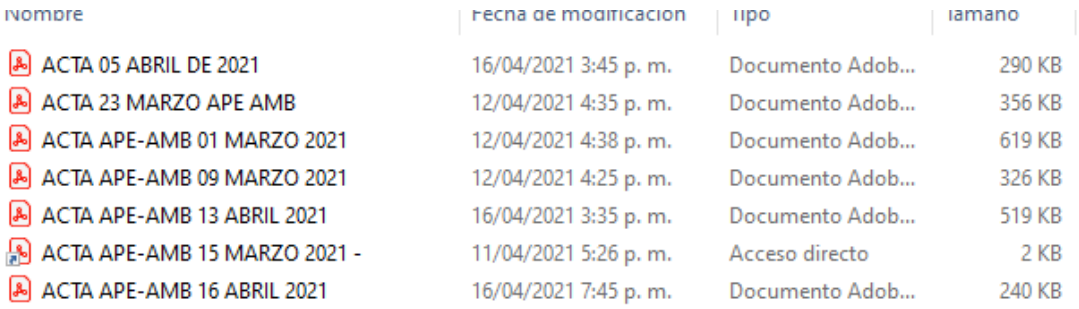
EVIDENCIAS FEBRERO- MARZ...
3 MB

Buenas tardes Inge espero te encuentres muy bien te envió las evidencias de febrero y marzo de Xime y mias Bendiciones

Responder | Responder a todos | Reenviar

De: Claudia Marcela Murillo Salguero <cmmurillo@sena.edu.co>
Enviado el: martes, 6 de abril de 2021 9:01 a. m.
Para: Cynthia Katherine Villamizar Castillo <ckvillamizar@sena.edu.co>; Angelica María Ascencio Pimiento <amascencio@sena.edu.co>; Maria Alejandra Vasquez Quinonez <mavasquez@sena.edu.co>; Nirma Naidu Rodriguez Vargas <nnrodriguez@sena.edu.co>; Silvia Margarita Villamizar Rey <smvillamizar@sena.edu.co>; Rodolfo Galindo <rgalindo@sena.edu.co>; Ludy Calderon Calderon <lucalderonc@sena.edu.co>; Oscar William

Actas seguimiento Indicadores APE



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ACTA 05 ABRIL DE 2021	16/04/2021 3:45 p. m.	Documento Adob...	290 KB
ACTA 23 MARZO APE AMB	12/04/2021 4:35 p. m.	Documento Adob...	356 KB
ACTA APE-AMB 01 MARZO 2021	12/04/2021 4:38 p. m.	Documento Adob...	619 KB
ACTA APE-AMB 09 MARZO 2021	12/04/2021 4:25 p. m.	Documento Adob...	326 KB
ACTA APE-AMB 13 ABRIL 2021	16/04/2021 3:35 p. m.	Documento Adob...	519 KB
ACTA APE-AMB 15 MARZO 2021 -	11/04/2021 5:26 p. m.	Acceso directo	2 KB
ACTA APE-AMB 16 ABRIL 2021	16/04/2021 7:45 p. m.	Documento Adob...	240 KB

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON
CC 28.215.463 DE LEBRIJA
CONTRATO No.2156608