PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de mayo de 2021

Señor
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2156608**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 2156608** del año 2021

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.215.463** de Lebrija, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N. ($22.758.846) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por los días ejecutados durante el mes de enero de 2021 y b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2021, por valor de DOS MILLONES VEINTISEIS MIL DIEZ PESOS 00/100 M.N. ($2.026.010) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del **BANCOLOMBIA No. 29113683854** cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios de apoyo para la Agencia Pública de Empleo, con el fin de desarrollar las actividades que conllevan a cumplir con los procesos relacionados con la atención a población usuaria de los servicios de intermediación laboral.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Inscribir usuarios y captar vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE de acuerdo con la demanda; así como registrar y realizar seguimiento a la base de datos de	Registro Aplicativo APE	Pantallazo

	inscritos en el aplicativo del APE mediante la verificación telefónica con usuarios.		
2	Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.	Registro Aplicativo CRM	Pantallazo
3	Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente microruedas y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo	Divulgación ofertas estado WhatsApp	Pantallazo
4	Apoyar a la Agencia Pública de Empleo, en los demás procesos relacionados con la atención a la población usuaria de los servicios que brinda la APE.	Atención usuarios por correo electrónico	Pantallazos
5	Apoyar la atención de la población migrante a través de procesos de inscripción, orientación ocupacional e intermediación laboral, y realizar sensibilización a empresarios para promover oportunidades de empleo a la población proveniente de Venezolana y Colombianos Retornados.	Registro plataforma APE	Pantallazo aplicativo APE
6	Realizar el seguimiento de solicitudes hasta su estado final y cierre de colocación a través del aplicativo WEB	Se envia correo electrónico	Pantallazo
7	Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato.	Asistir a reuniones de trabajo, capacitaciones y atender correos electrónicos	Pantallazos
8	Apoyar la elaboración de los informes solicitados por la Coordinación Nacional de la APE.	Elaborar informes y enviar correo electrónico	Pantallazo
9	Presentar informes requeridos en virtud del objeto y obligaciones contractuales.	Relación pqrs, elaboración informe mensual, elaboración actas equipo APE	Pantallazo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9419169695** de la planilla, **Aportes en línea** y **abril.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON
Contratista
C.C. No. 28.215.463

Recibí a satisfacción:

OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 2156608 de 2021
Coordinador Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES CORRESPONDIENTES MES DE MAYO DE 2021.

1.Inscribir usuarios y captar vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la APE de acuerdo con la demanda; así como registrar y realizar seguimiento a la base de datos de inscritos en el aplicativo del APE mediante la verificación telefónica con usuarios.

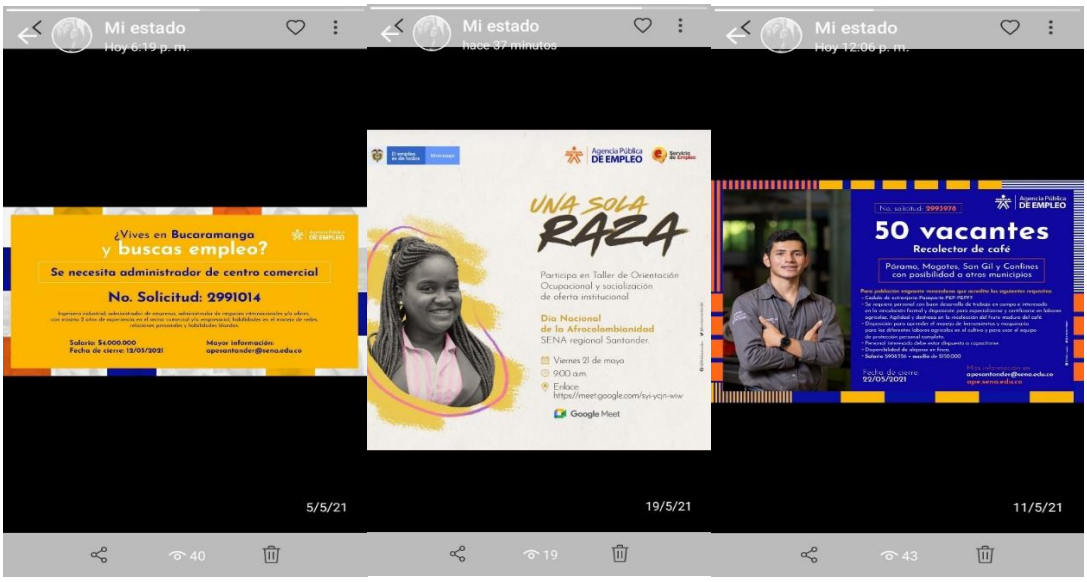
Fecha de Registro	Funcionario	Acción Realizada	Descripción	Usuario Afectado
12/05/2021 18:10:20	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1005240618 - LAURA ESTEFANY PATIÑO BELEÑO
12/05/2021 18:10:44	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1005240618 - LAURA ESTEFANY PATIÑO BELEÑO
12/05/2021 18:13:39	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1096801099 - LEIDY MARIANA ALVAREZ PASTOR
12/05/2021 18:14:04	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1096801099 - LEIDY MARIANA ALVAREZ PASTOR
12/05/2021 18:17:05	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1005185741 - OSCAR DAVID ARIAS MOYA
12/05/2021 18:17:32	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1005185741 - OSCAR DAVID ARIAS MOYA
12/05/2021 18:20:46	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1097490054 - SARAY SOTO CHALA
12/05/2021 18:21:07	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1097490054 - SARAY SOTO CHALA
12/05/2021 18:24:23	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Registro	El candidato se inscribe en el Agencia Pública de Empleo	1097184439 - SEBASTIAN SANTIS SUPELANO
12/05/2021 18:24:51	28215463 - CARMEN XIMENA ROMÁN RINCÓN	Activar - Es inscrito	El candidato registra un interés ocupacional	1097184439 - SEBASTIAN SANTIS SUPELANO

2.Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.





3.Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente microruedas y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.



4.Apoyar a la Agencia Pública de Empleo, en los demás procesos relacionados con la atención a la población usuaria de los servicios que brinda la APE.

postulación hoja de vida

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Dom 4/05/2031 4:12 PM

XR

Ximena Roman Rincon
Jue 6/05/2021 4:12 PM
Para: mayerli guerrero <mayerliguerrero95@gmail.com>

Cordial saludo
Se realizó la postulación según la solicitud requerida.
Atentamente,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

...

SOPORTE DOCUMENTOS

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Vie 9/05/2031 4:29 PM

XR

Ximena Roman Rincon
Mar 11/05/2021 4:29 PM
Para: kellypaolatellez@gmail.com

Cordial saludo Kelly,
Acorde a su solicitud me permito informar que ya quedaron soportados los documentos adjuntos en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo.
Atentamente,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

RV: LINK CARTELERA VACANTES

2

XR

Ximena Roman Rincon
Jue 13/05/2021 10:34 AM
Para: marthalucia1710@outloo.es

Cordial saludo Sra. Martha Lucia,

Adjunto link para que peda revisar la cartelera de vacantes de acuerdo a su perfil.
https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co/spe-web/spe/cartelera
Si requiere restablecimiento de contraseña me puede escribir y con gusto le colaboro.



Sena APE - Inicio

A continuación se presenta un listado con los nombres de los departamentos de Colombia en orden alfabético. Ubíquese en el de su interés y dé click para ver las vacantes:

agenciapublicadeempleo.sena.edu.co

Atentamente,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga

5.Apoyar la atención de la población migrante a través de procesos de inscripción, orientación ocupacional e intermediación laboral, y realizar sensibilización a empresarios para promover oportunidades de empleo a la población proveniente de venezolana y Colombianos Retornados.

Hoja de vida

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOFIA
PEP 945078219101972	ORLANDO JOSÉ GONZÁLEZ SUPERLANO	03/05/2021	03/05/2021	03/05/2021		Regional Santander	Activo	Aspirante	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

Hoja de vida

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOFIA
PEP 816506317011982	IRELIÉ CHIRINOS DELGADO	03/05/2021	03/05/2021	03/05/2021		Regional Santander	Activo	Aspirante	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

Siguiente

Hoja de vida

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOFIA
PEP 941506910071996	ANYILO JOSE RANGEL ARIAS	03/05/2021	03/05/2021	03/05/2021		Regional Santander	Activo	Aspirante	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

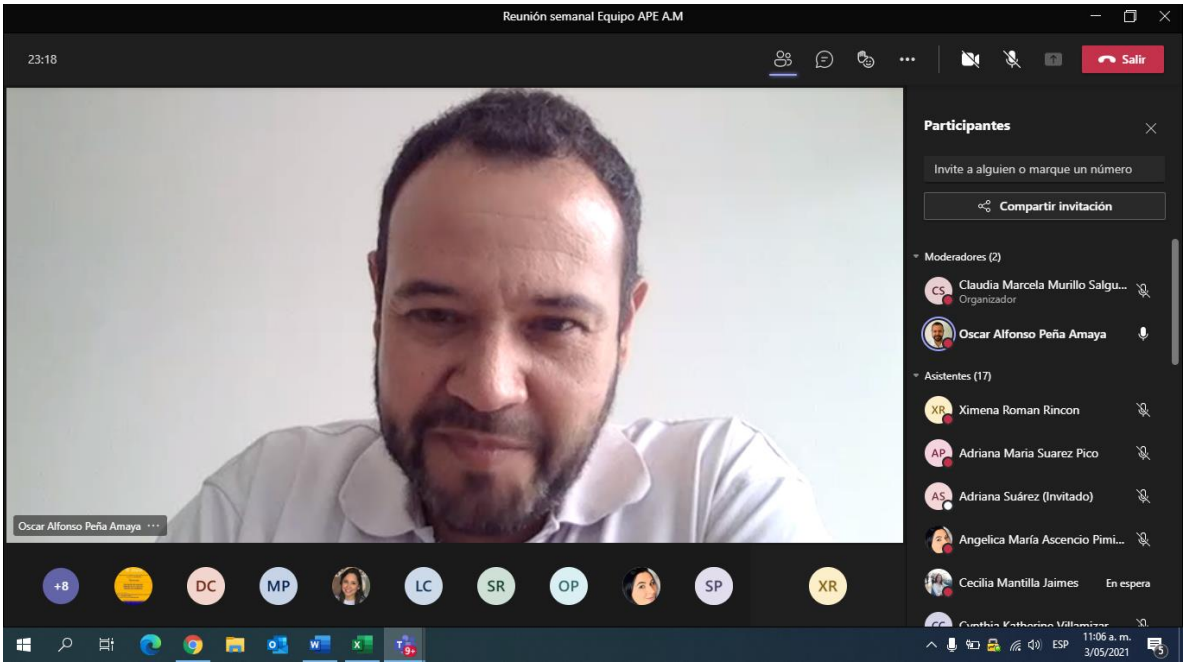
Siguiente

6.Realizar el seguimiento de solicitudes hasta su estado final y cierre de colocación a través del aplicativo WEB.



7.Atender oportunamente los requerimientos que realice el supervisor del contrato.

Participación Avance Indicadores AMB 05 mayo.





930910-ORDENES DE PAGO MES DE ARBIL-MAYO 2021

2

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Sáb 3/05/2031 7:47 PM

Oscar Alfonso Peña Amaya
Mié 5/05/2021 7:47 PM
Para: Ximena Roman Rincon

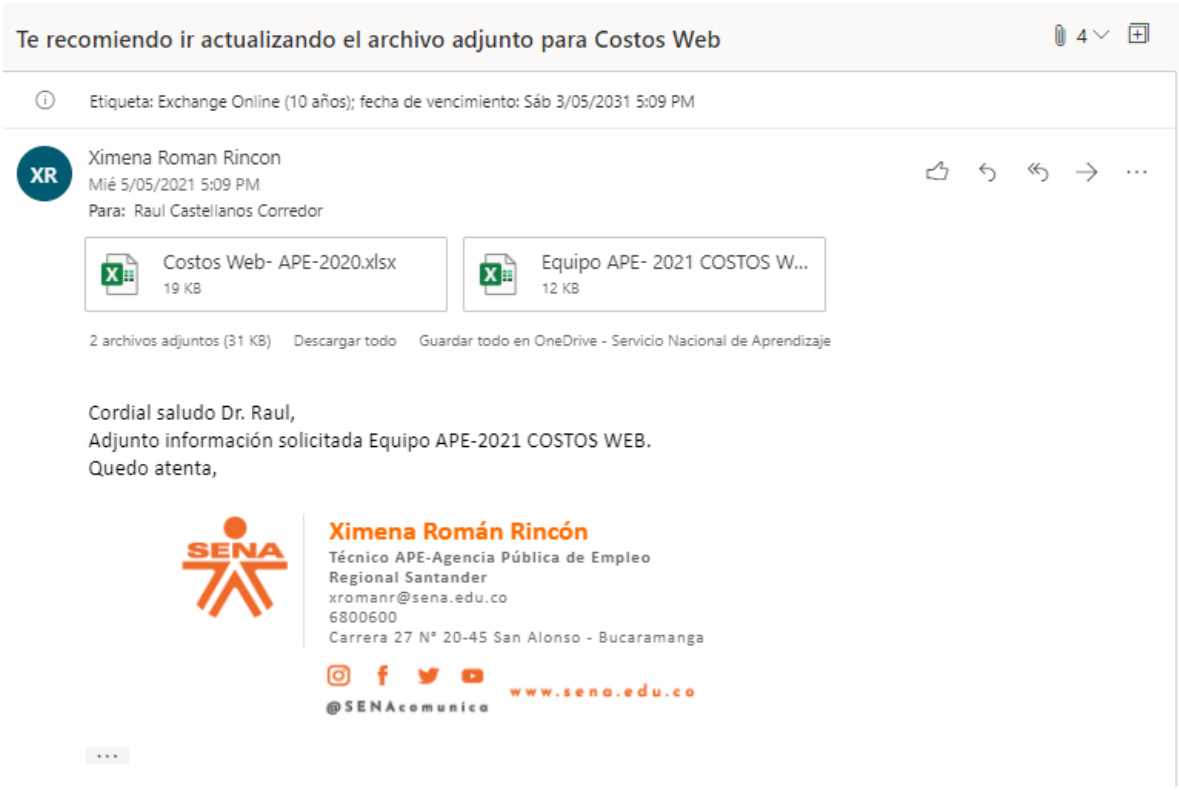
930910 PAGOS MAYO 2021.xlsx
22 KB

930910 PAGOS ABRIL 2021.xlsx
105 KB

2 archivos adjuntos (127 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Atender

Oscar Alfonso Peña Amaya
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
oapena@sena.edu.co
Tel: +57 (7) 680 0600 Ext. 74522
Carrera 27 N° 19-40 San Alonso - Bucaramanga
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Te recomiendo ir actualizando el archivo adjunto para Costos Web

4

Etiqueta: Exchange Online (10 años); fecha de vencimiento: Sáb 3/05/2031 5:09 PM

XR

Ximena Roman Rincon
Mié 5/05/2021 5:09 PM
Para: Raul Castellanos Corredor

Costos Web- APE-2020.xlsx
19 KB

Equipo APE- 2021 COSTOS W...
12 KB

2 archivos adjuntos (31 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo Dr. Raul,
Adjunto información solicitada Equipo APE-2021 COSTOS WEB.
Quedo atenta,

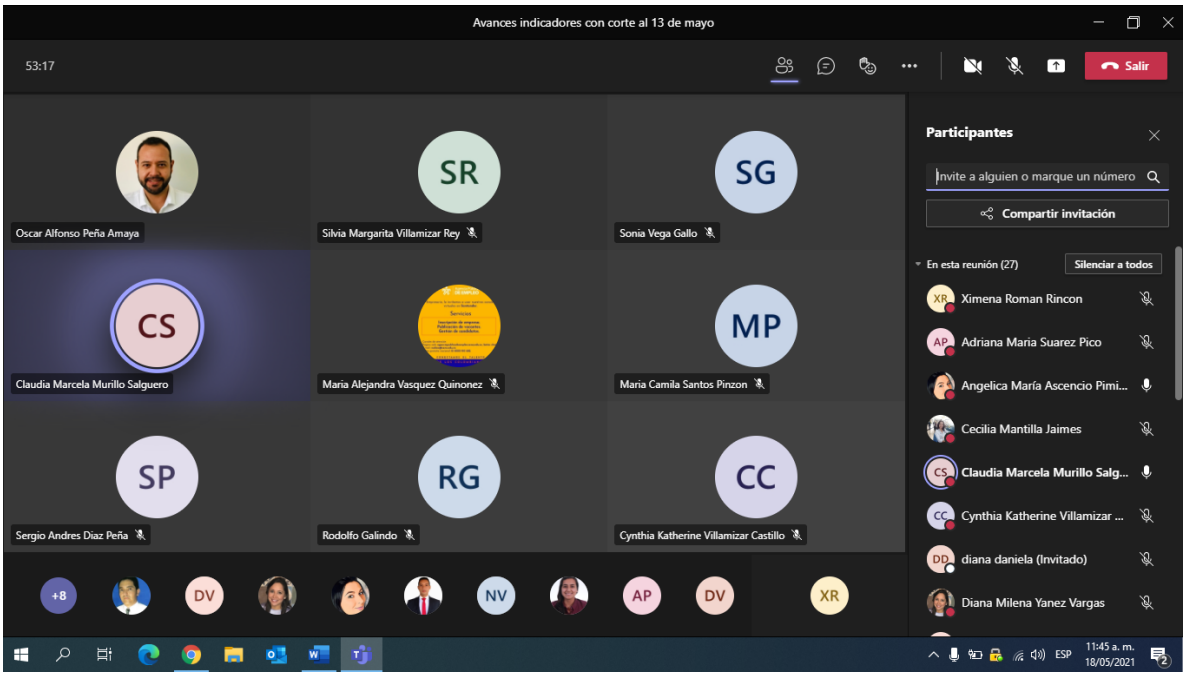
Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

...

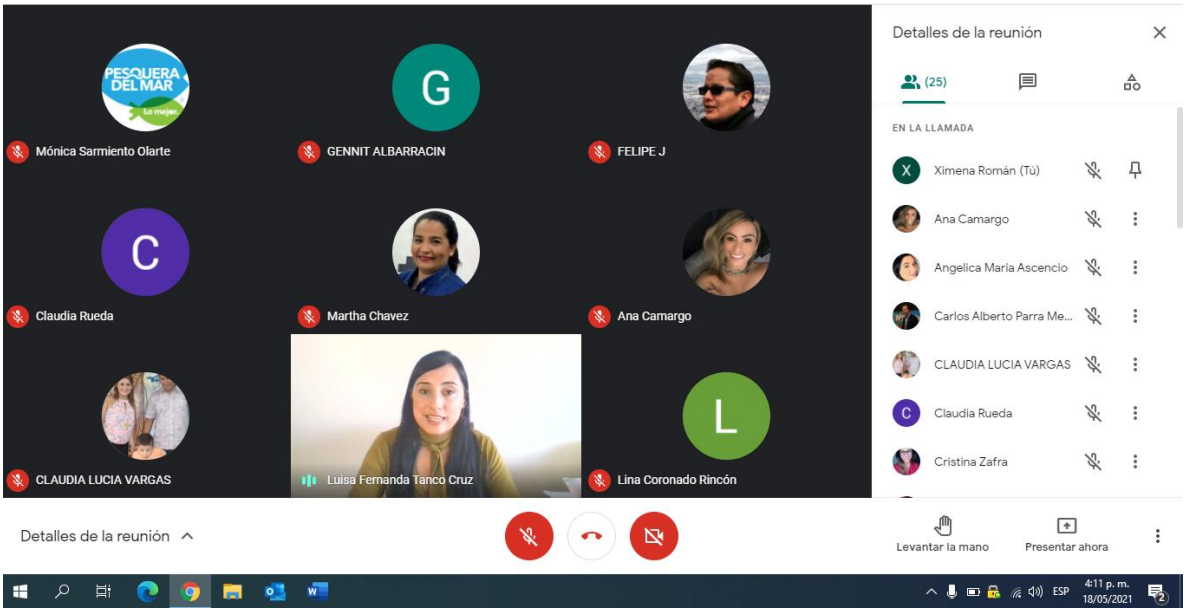
Participación Avance Indicadores AMB 10 mayo.



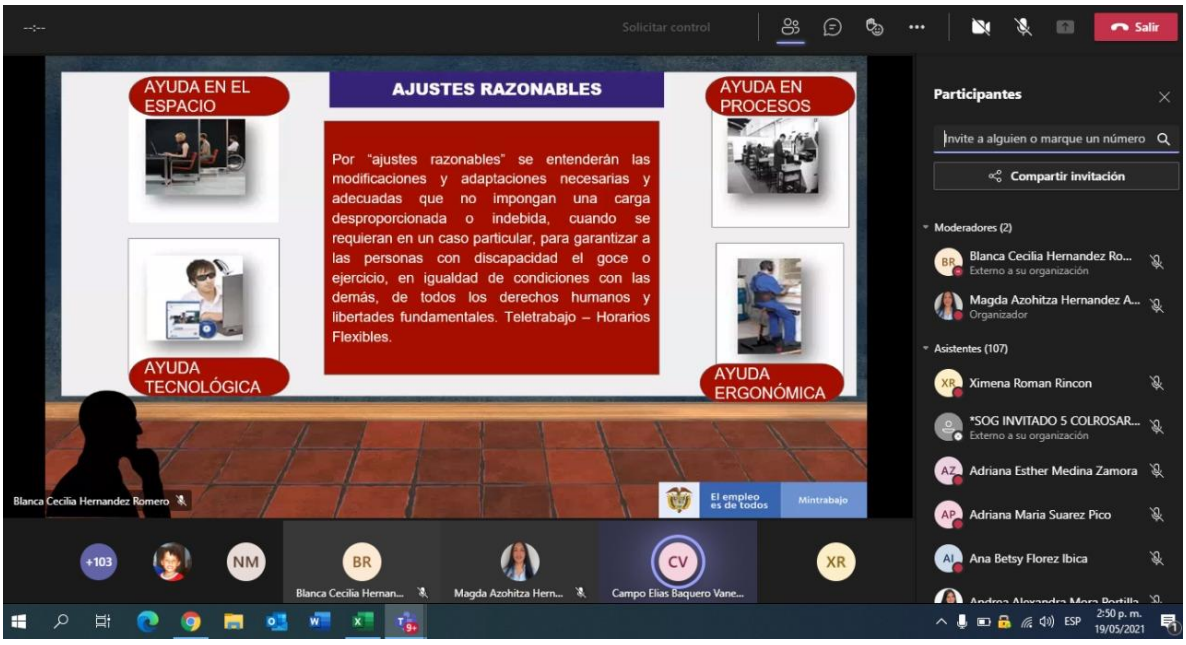
Participación Avance Indicadores AMB 18 mayo.



Participación Taller Inclusión laboral de migrantes provenientes de Venezuela 18 mayo.



Taller Inclusión laboral y certificado de discapacidad 19 mayo



8. Apoyar la elaboración de los informes solicitados por la Coordinación Nacional de la APE.



AVANCE SEMANAL 3 AL 6 MAYO

1

XR

Ximena Roman Rincon
Jue 6/05/2021 4:58 PM
Para: Silvia Margarita Villamizar Rey

AVANCE SEMANAL 3-6 MAY...
24 KB

Cordial saludo Silvi,
Adjunto avance semanal para su revisión y posterior envío a la Ing. Claudia Mrcela.
Atentamente.

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga

@SENAcomunica
www.sena.edu.co



XR

Ximena Roman Rincon
Vie 14/05/2021 12:29 PM
Para: Silvia Margarita Villamizar Rey

AVANCE SEMANAL 10-13 MA...
25 KB

Cordial saludo Silvi,
Adjunto avance semanal del 10 al 13 mayo, para su revisión y posterior envió a la Ing. Claudia.
Atención,

Ximena Román Rincón
Técnico APE-Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
xromanr@sena.edu.co
6800600
Carrera 27 N° 20-45 San Alonso - Bucaramanga

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

9.Presentar informes requeridos en virtud del objeto y obligaciones contractuales.

Relación pqrs Onbase correspondientes al mes de mayo.

10-may	363	7-2021-137429	2021-01-175846	9-jun	Dinaluz			
10-may	364	7-2021-136249	2021-01-174056	23-jun	Sergio	rpta onbase	2-2021-008029	11/05/2021
10-may	365	7-2021-136233	2021-01-174040	23-jun	Sergio	rpta onbase	2-2021-008029	11/05/2021
10-may	366	7-2021-136553	2021-01-174723	24-jun	Maria Alejandra	rpta onbase	2-2021-008366	14/05/2021
10-may	367	7-2021-136822	2021-01-175148		Sonia Vega	rpta onbase	2-2021-008400	18/05/2021
10-may	368	7-2021-136802	2021-01-175225		Nirma	rpta onbase	2-2021-008085	12/05/2021
11-may	369	7-2021-113285	2021-01-146784		Angelica Maria	rpta onbase	2-2021-008141	13/05/2021
11-may	370	7-2021-113303	2021-01-146797		Oscar Javier	rpta onbase	2-2021-008365	14/05/2021
12-may	371	7-2021-139171	2021-01-177972		Cynthia	rpta onbase	2-2021-008135	13/05/2021
12-may	372	7-2021-138766	2021-01-177473	25-jun	Silvia	rpta onbase	2-2021-008086	12/05/2021
13-may	373	7-2021-139444	2021-01-178290		Sonia Vega	enviada radicar		
13-may	374	7-2021-139986	2021-01-178984		Silvia			
13-may	375	7-2021-139850	2021-01-178944		Dinaluz			
13-may	376	7-2021-139932	2021-01-178909		Dinaluz			
12-may	377	7-2021-139695	2021-01-178689		Abogada			
13-may	378	7-2021-139482	2021-01-178331		Angelica			
13-may	379	7-2021-139272	2021-01-178100		Angelica			

Presentación de Informe mensual de actividades.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de mayo de 2021

Señor
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2156608**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes mayo del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 2156608** del año 2021

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON, identificado con la cédula de ciudadanía No. **28.215.463** de Lebrija, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del

CARMEN XIMENA ROMAN RINCON
CC 28.215.463 DE LEBRIJA
CONTRATO No.2156608