Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1389474
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	18/02/2020 5:37:37 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.1389474
Objeto del contrato	Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en los programas FIC en sus diferentes niveles y modalidades en el área de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Fecha de inicio de contrato	21/02/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	12/12/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL GUAJIRA Grupo Mixto de Apoyo Administrativo

COLOMBIA, Riohacha

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MARILINNY TERESA ROBLES PINTO

COLOMBIA, Riohacha
Número de documento 40930872

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MARILINNY TERESA ROBLES PINTO	BANCOLOMBIA	Ahorros	03323318769

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MARILINNY TERESA ROBLES PINTO* ***Fecha de aprobación:*** *19/02/2020 3:44:36 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Carlos Eduardo Robles Palomino* ***Fecha de aprobación:*** *19/02/2020 4:07:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	449222 - Centro Industrial y de Energías Alternativas
Proceso de Contratación	CONTRATACION DIRECTA GJR-CIEA-0057-2020
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	35.693.643 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Como acordado previamente
Fecha inicio de ejecución (estimada)	21/02/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de ejecución (estimada)	12/12/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 21/02/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 12/04/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 21/02/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 20/02/2020 11:16:47 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.2895444	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.569.364,00 COP	Previsora seguros	12/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1389474

Proveedor MARILINNY TERESA ROBLES PINTO

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	CERTIFICACIÓN CONTRATOS.pdf	CERTIFICACIÓN CONTRATOS.pdf	Descargar	Detalle
☐	CLAUSULADO.pdf	CLAUSULADO.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 21 No. 15 - 100

Ubicación CO-LAG-44001 - Riohacha

País COLOMBIA

Departamento La Guajira

Municipio Riohacha
Dirección Calle 21 No. 15 - 100
Código postal 44001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Villanueva
2	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Urumita
3	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Uribia
4	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > San Juan Del Cesar
5	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Manaure
6	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Maicao
7	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > La Jagua Del Pilar
8	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Hatonuevo
9	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Fonseca
10	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > El Molino
11	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Distracción
12	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Dibulla
13	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Barrancas
14	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Albania
15	DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA	COLOMBIA > La Guajira > Riohacha

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.1389474

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
35.693.643,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	86101710	INSTRUCTOR EN EL AREA SEGURIDAD SALUD EN EL TRABAJO EN ALTURA	1,00	UN	35.693.643,00	35.693.643,00	35.693.643,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐

Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible y ampliada al 150%.	☑	☐
Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública).	☑	☐
Documentos Académicos (Títulos y certificaciones de estudio)	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	☑	☐
Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Pensión	☑	☐
Copia de la Licencia Ocupacional	☑	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días habiles	☑	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión	Certificado Protección 2020.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud	Certificado_afiliacion salud 2020.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	RNMC medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la Licencia Ocupacional	licencia SO vigente.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública).	bienes y rentas 2020.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días habiles	bancolombia 2020.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Títulos y certificaciones de estudio)	certificados de estudio consolidados.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.	certificaciones laborales pdf.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	hoja de vida sigep 2020.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible y ampliada al 150%.	cc Marilinny Robles.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013	rut firmado 2020.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE	registro de la ape 2020.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 20/02/2020 6:00 PM

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 19/02/2020 3:44:35 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CERTIFICACIÓN CONTRATOS.pdf	CERTIFICACIÓN CONTRATOS.pdf	(detalle)
CLAUSULADO.pdf	CLAUSULADO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Carlos Eduardo Robles	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	84083056	Guardar y notificar
Supervisor	JAVIER ANTONIO CARF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	84069050	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO	11/03/2020 10:13:58 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Eduardo Robles Palomino
Expenditure Approver	Carlos Eduardo Robles Palomino	19/02/2020 4:07:25 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Eduardo Robles Palomino
Supervisor	Eufemia Margarita Pacheco Maya	19/02/2020 4:07:25 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Eduardo Robles Palomino

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos Recursos propios

Código BPIN 2018011000764 **Año de vigencia** 2020

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑ Sí ☐ No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-044

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2020	CDP	Con Compromiso	164.233.000 COP	35.693.643 COP	36-02-00-044-922210	Editar

Saldo de CDP 164.233.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 35.693.643 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 18/02/2020 3:34 PM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	11420	Presupuestal (CDP)	19/02/2020 12:00 AM	Generado	35.693.643 COP	35.693.643 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 35.693.643 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 35.693.643 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 4/03/2020 6:08 PM