PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de mayo de 2021

Señor (a)
JULIAN ENRIQUE CELY CARDENAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2230476**
LIDER SENNOVA
SENNOVA - CSET
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MAYO del año 2021

Referencia: No 2230476 del año 2021

EDISON EDUARDO MANTILLA CUADROS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91514112 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Proyctos SENNOVA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($16.800.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2021, b) nueve (5) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2021, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2.800.000) cada uno y c) un pago final proporcional correspondiente a los días ejecutados durante el mes de agosto de 2021.

Plazo: Será hasta el 11 de AGOSTO de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como Investigador Experto para el desarrollo del proyecto sennova 8145-SGPS-2021 y el fortalecimiento de la estrategia sennova en el Centro de Servicios Empresariales y Turisticos.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el objeto del contrato y desarrollar las actividades y productos descritos en los proyectos sennova.	1. Llamadas a cada uno de los emprendimientos seleccionados para hacer el respectivo briefing y solicitar la entrega de las actas.	1. Pantallazo documentos brief realizado a los emprendedores.

		2. Diseño imágenes para Instagram del laboratorio de marketing MUSA. 3. Revisión de los correos electrónicos enviados por los emprendedores según solicitud telefónica para hacer un diagnóstico de las empresas en cuanto a imagen corporativa y el trabajo que han venido realizando hasta el momento.	2. Pantallazo Instagram del Laboratorio de Marketing MUSA. 3. Pantallazo correos electrónicos enviados por los emprendedores.
2	Mantener y fortalecer la gestión documental de acuerdo con los procedimientos internos, asegurando el control de los documentos, el uso de la última versión vigente y la conservación de los registros.	1. Se subió al drive los documentos realizados para el cumplimiento del contrato (Diseño actividad Impulsa tu Idea, diseño infografía cronograma de actividades, diseño de la imagen del laboratorio de marketing, presentación en diapositivas para presentación del laboratorio de marketing, diseño de presentación turismo en García Rovira y propuestas pensum MUSA.	1. Pantallazo Drive.
3	Identificar y reportar oportunamente la presencia de riesgos , oportunidades y la ocurrencia desviaciones en el sistema de gestión, o de los procedimientos de ensayo/calibración e iniciar y gestionar acciones destinadas a prevenir, minimizar o corregir dichos	N.A	N.A

	desvíos, de acuerdo con procedimientos documentados.		
4	Apoyar la planeación y ejecución de los proyectos sennova, asegurando la correcta ejecución de los recursos.	Reuniones periódicas para monitorear el avance del proyecto.	Pantallazo videoconferencia
5	Realizar y/o revisar los informes del área de gestión respectivos y asistir a los comités de la calidad y reuniones que se programen en el Centro.	Reuniones virtuales para legalización de actas y revisión de avances del proyecto.	Imágenes actas y reuniones.
6	Analizar las realimentaciones, tanto positivas como negativas, de los clientes internos y externos de SENNOVA, buscando la mejora del sistema de gestión, de las actividades del laboratorio y el servicio al cliente.	N.A	N.A
7	Suminsitrar oportunamente la información requerida por el asesor de la Línea programática y la Dirección de Formación.	N.A	N.A
8	Entregar informes que requiere el líder SENNOVA del CSET, relacionados con la redacción de textos, divulgación técnica y científica, avances y resultados producto de procesos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico.	N.A	N.A
9	Realizar transferencias de conocimientos especializados a los usuarios del CSET y la regional Santander, a través de la gestión y ejecución de Eventos de divulgación tecnológica acorde a la naturaleza los procesos de SENNOVA.	N.A	N.A
10	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.	N.A	Entrega oportuna y adecuada de informe mensual.
11	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7787244490 de la planilla del operador SOI periodo ABRIL 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

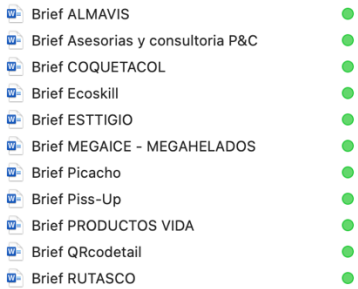
EDISON EDUARDO MANTILLA CUADROS
Contratista
C.C. No. 91.514.112

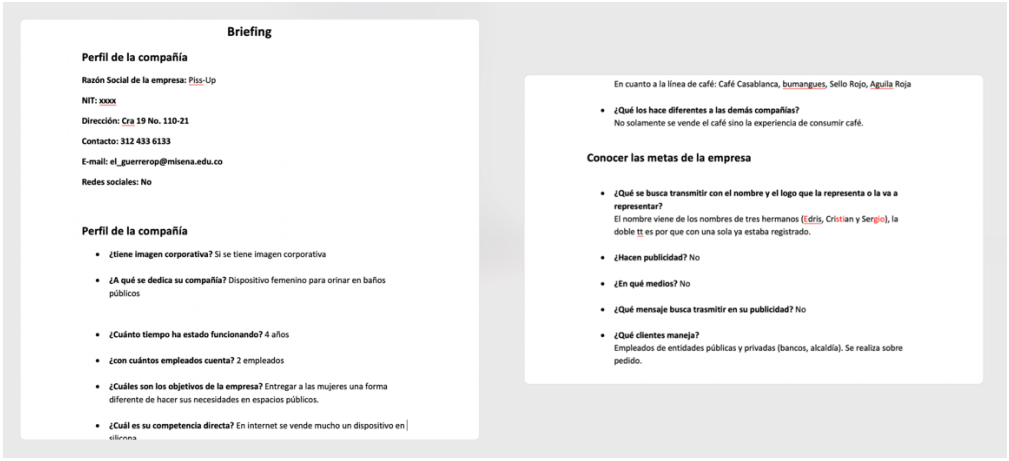
Recibí a satisfacción:

JULIAN ENRIQUE CELY CARDENAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2230476
LIDER SENNOVA
SENNOVA - CSET

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 31 DE MAYO DE 2021

1. **Pantallazo documentos brief realizado a los emprendedores.**





Briefing

Perfil de la compañía

Razón Social de la empresa: Piss-Up

NIT: xxxx

Dirección: Cra 19 No. 110-21

Contacto: 312 433 6133

E-mail: el_guerrerop@misena.edu.co

Redes sociales: No

Perfil de la compañía

- **¿tiene imagen corporativa?** Si se tiene imagen corporativa
- **¿A qué se dedica su compañía?** Dispositivo femenino para orinar en baños públicos
- **¿Cuánto tiempo ha estado funcionando?** 4 años
- **¿con cuántos empleados cuenta?** 2 empleados
- **¿Cuáles son los objetivos de la empresa?** Entregar a las mujeres una forma diferente de hacer sus necesidades en espacios públicos.
- **¿Cuál es su competencia directa?** En internet se vende mucho un dispositivo en silicona

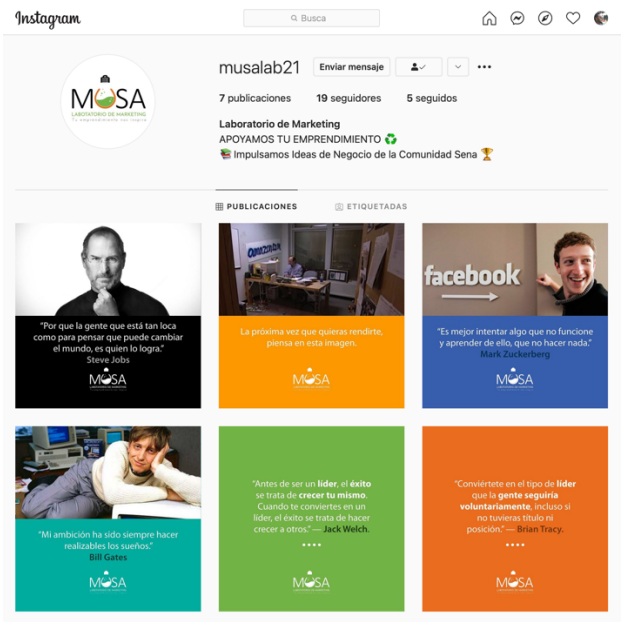
En cuanto a la línea de café: Café Casablanca, bumangues, Sello Rojo, Aguila Roja

- **¿Qué los hace diferentes a las demás compañías?**
  No solamente se vende el café sino la experiencia de consumir café.

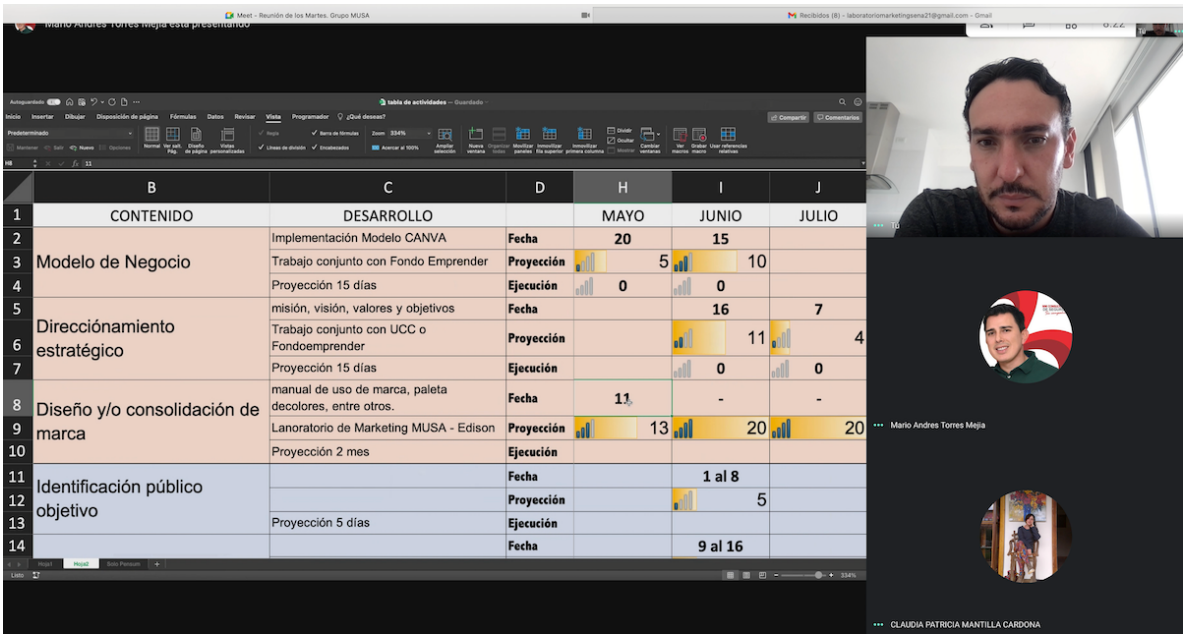
Conocer las metas de la empresa

- **¿Qué se busca transmitir con el nombre y el logo que la representa o la va a representar?**
  El nombre viene de los nombres de tres hermanos (Edris, Cristian y Sergio), la doble tt es por que con una sola ya estaba registrado.
- **¿Hacen publicidad?** No
- **¿En qué medios?** No
- **¿Qué mensaje busca trasmitir en su publicidad?** No
- **¿Qué clientes maneja?**
  Empleados de entidades públicas y privadas (bancos, alcaldía). Se realiza sobre pedido.

2. **Pantallazo Instagram del Laboratorio de Marketing MUSA.**



3. Pantallazo videoconferencia



	B	C	D	H	I	J
1	CONTENIDO	DESARROLLO		MAYO	JUNIO	JULIO
2	Modelo de Negocio	Implementación Modelo CANVA	Fecha	20	15	
3		Trabajo conjunto con Fondo Emprender	Proyección	5	10	
4		Proyección 15 días	Ejecución	0	0	
5	Direcciónamiento estratégico	misión, visión, valores y objetivos	Fecha		16	7
6		Trabajo conjunto con UCC o Fondoemprender	Proyección		11	4
7		Proyección 15 días	Ejecución		0	0
8	Diseño y/o consolidación de marca	manual de uso de marca, paleta decolores, entre otros.	Fecha	11	-	-
9		Lanoratorio de Marketing MUSA - Edison	Proyección	13	20	20
10		Proyección 2 mes	Ejecución			
11	Identificación público objetivo		Fecha		1 al 8	
12			Proyección		5	
13		Proyección 5 días	Ejecución			
14			Fecha		9 al 16	

4. Pantallazo correos electrónicos enviados por los emprendedores.

Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 4
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 11
Más

Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión

Hangouts
laboratorio

No hay chats recientes.
Inicia uno nuevo.

1 de 32

Hola edison discúlpame por la tardanza estás son las fotos que me pediste nuestra conversación fue del vino de frutas (limón, mandarina, naranja, maracuyá) el nombre del proyecto es PRODUCTOS VIDA.

Recibidos ×

SAMUEL DE DIOS RIVERA BELTRAN
para mí

mar, 18 may. 21:31 (hace 21 horas)

Samuel de dios rivera Beltrán
3223734489
Quedó atento
Gracias

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.

9 archivos adjuntos



Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 4
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 11
Más

Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión

Hangouts
laboratorio

3 de 32

Emprendimiento Procesamiento y comercialización alimentos congelados (Helados)

Recibidos ×

Hector Becerra <hectorbecerracastro1@gmail.com>
para mí

dom, 16 may. 18:31 (hace 3 días)

2 archivos adjuntos



Responder Reenviar

Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 4
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 11
Más

Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión

Hangouts
laboratorio

No hay chats recientes.
Inicia uno nuevo.

4 de 32

Información PISS-UP

Recibidos ×

EDWARD ALBERTO GUERRERO PINEDA
para mí

vie, 14 may. 15:37 (hace 5 días)

Buenas tardes

Sr.
Edison Mantilla
Tecnoparque - SENA
E.S.M.

Cordial saludo

Me permito enviarle información relacionada con el diseño, logo y colores utilizados en el PIS-UP.

Nota: La imagen PISS 4 es solo una imagen para establecer el concepto.

Muchas Gracias y quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente

Edward A. Guerrero
Instructor - CSET
edguerrerop@sena.edu.co
el_guerrerop@misena.edu.co
Tel: 6800600 Ip: 73076
Carrera 27 No. 15 - 09 - Bucaramanga
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 4
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 11
Más

Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión

Hangouts
laboratorio

No hay chats recientes.
Inicia uno nuevo.

6 de 32

INFORMACION PICACHO

Recibidos ×

JEISSON STIVEN SANABRIA RONDON
para mí

jue, 13 may. 16:41 (hace 6 días)

Buenas tardes señor edison mantilla, le envío las imágenes y enlaces de redes sociales de picacho chocolate de acuerdo con la conversación.

instagram:

https://www.instagram.com/picacho_colate

facebook:

https://www.facebook.com/Picachocolate

Cordialmente

Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.

17 archivos adjuntos



Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 4
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 11
Más

Meet
Nueva reunión
Unirte a una reunión

Hangouts
laboratorio

No hay chats recientes.
Inicia uno nuevo.

7 de 32

Publicidad Asesorias P&C

Recibidos ×

PAOLA ANDREA VARGAS RODRIGUEZ
para mí

jue, 13 may. 10:32 (hace 6 días)

Buenos días.

me permito enviar información solicitada según lo conversado con el señor edison mantilla para el apoyo a mi emprendimiento

Cordialmente

Paola Andrea Vargas Rodriguez

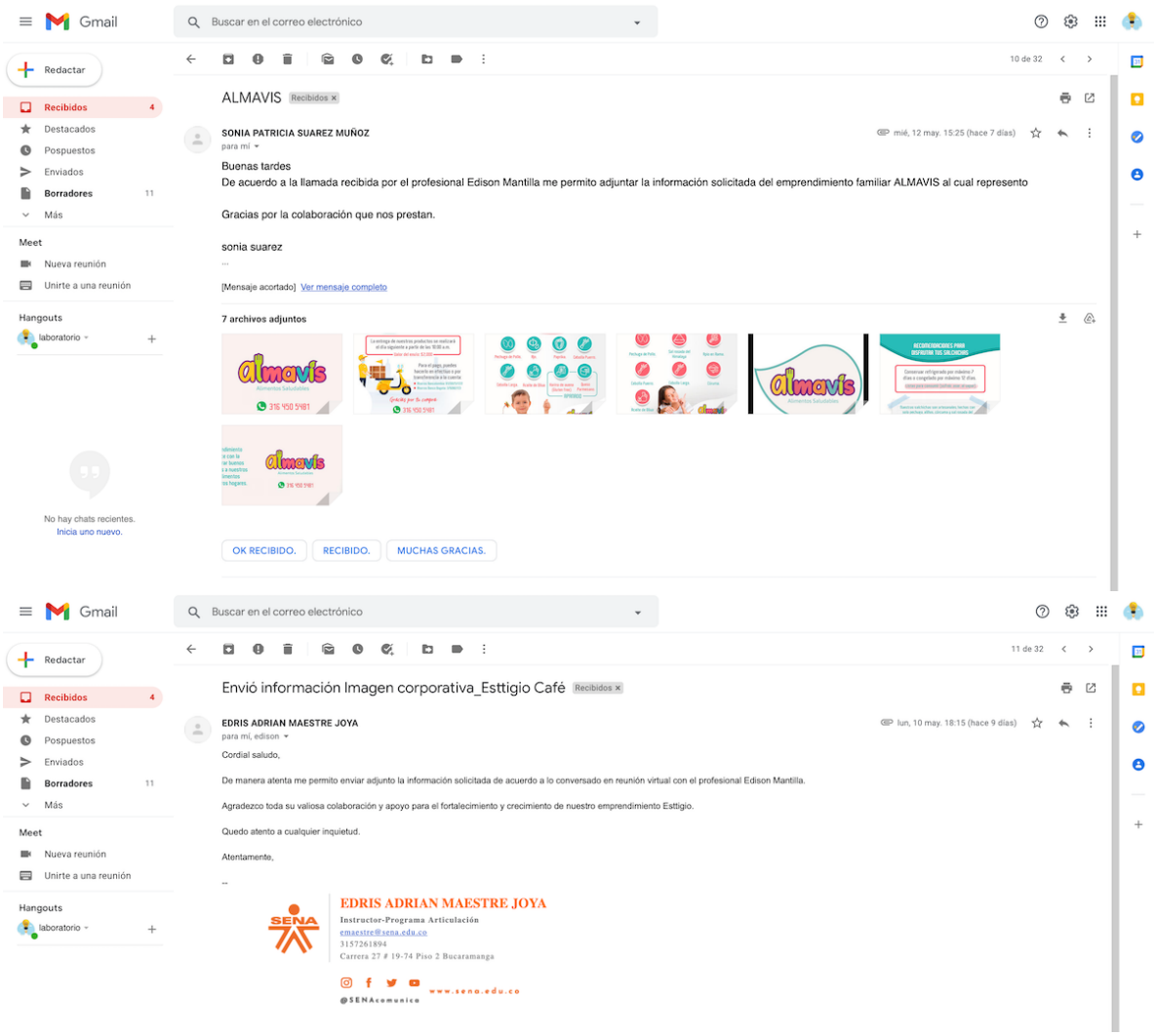
Declinación de Responsabilidades: Los servicios de MISENA son soportados tecnológicamente por © Google y ofrecidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA de manera gratuita a los aprendices e instructores de programas de formación titulada, las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no representan la opinión del Servicio Nacional de Aprendizaje o de sus autoridades. El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el correo o cualquier anexo, razón por la cual el SENA no es responsable de los daños causados por cualquier virus transmitido en este correo electrónico.

Los contenidos, textos, imágenes, archivos enviados en este mensaje son responsabilidad exclusiva del remitente y no reflejan ni comprometen de ninguna manera a la institución. No se autoriza el uso de esta herramienta para el intercambio de correos masivos, cadenas o spam, ni de mensajes ofensivos, de carácter político, sexual o religioso, con fines de lucro, con propósitos delictivos o cualquier otro mensaje que se considere indebido o que vaya en contra de la Ley.

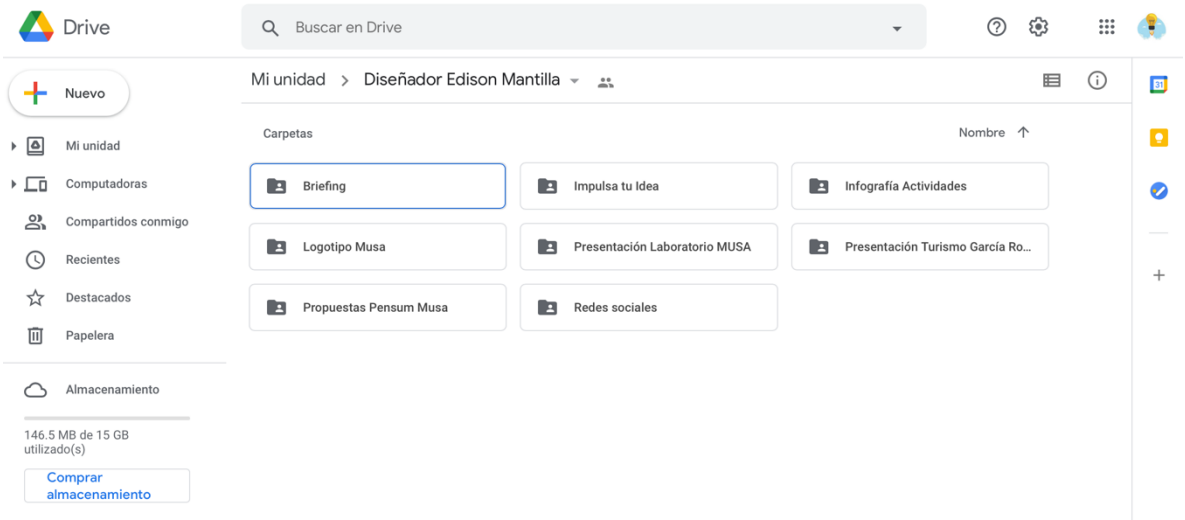
2 archivos adjuntos



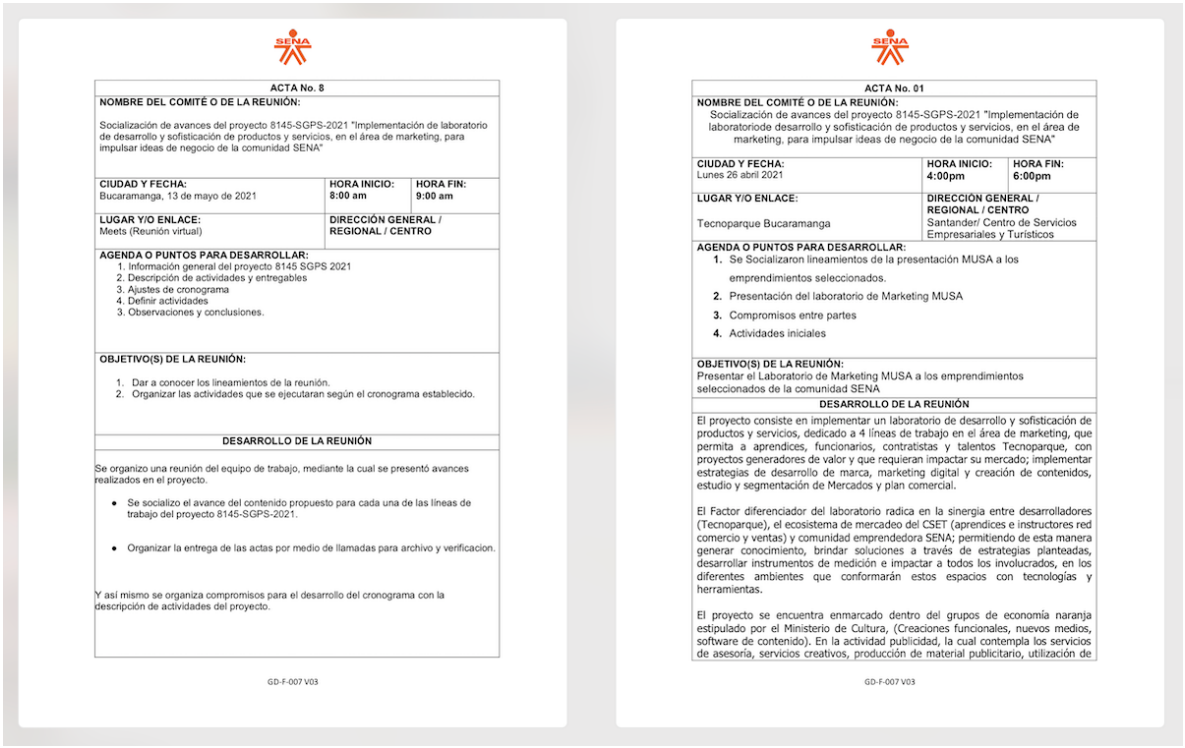
Responder Reenviar



5. Pantallazo drive obligación de contrato número 2



6. Actas y revisión de avances.



ACTA No. 8

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Socialización de avances del proyecto 8145-SGPS-2021 "Implementación de laboratorio de desarrollo y sofisticación de productos y servicios, en el área de marketing, para impulsar ideas de negocio de la comunidad SENA"

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bucaramanga, 13 de mayo de 2021	8:00 am	9:00 am

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
Meets (Reunión virtual)	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Información general del proyecto 8145 SGPS 2021
2. Descripción de actividades y entregables
3. Ajustes de cronograma
4. Definir actividades
3. Observaciones y conclusiones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Dar a conocer los lineamientos de la reunión.
2. Organizar las actividades que se ejecutaran según el cronograma establecido.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se organizo una reunión del equipo de trabajo, mediante la cual se presentó avances realizados en el proyecto.

- Se socializo el avance del contenido propuesto para cada una de las líneas de trabajo del proyecto 8145-SGPS-2021.
- Organizar la entrega de las actas por medio de llamadas para archivo y verificacion.

Y así mismo se organiza compromisos para el desarrollo del cronograma con la descripción de actividades del proyecto.

GD-F-007 V03

ACTA No. 01

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Socialización de avances del proyecto 8145-SGPS-2021 "Implementación de laboratoriode desarrollo y sofisticación de productos y servicios, en el área de marketing, para impulsar ideas de negocio de la comunidad SENA"

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Lunes 26 abril 2021	4:00pm	6:00pm

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
Tecnoparque Bucaramanga	Santander/ Centro de Servicios Empresariales y Turísticos

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Se Socializaron lineamientos de la presentación MUSA a los emprendimientos seleccionados.
2. Presentación del laboratorio de Marketing MUSA
3. Compromisos entre partes
4. Actividades iniciales

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Presentar el Laboratorio de Marketing MUSA a los emprendimientos seleccionados de la comunidad SENA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El proyecto consiste en implementar un laboratorio de desarrollo y sofisticación de productos y servicios, dedicado a 4 líneas de trabajo en el área de marketing, que permita a aprendices, funcionarios, contratistas y talentos Tecnoparque, con proyectos generadores de valor y que requieran impactar su mercado; implementar estrategias de desarrollo de marca, marketing digital y creación de contenidos, estudio y segmentación de Mercados y plan comercial.

El Factor diferenciador del laboratorio radica en la sinergia entre desarrolladores (Tecnoparque), el ecosistema de mercadeo del CSET (aprendices e instructores red comercio y ventas) y comunidad emprendedora SENA; permitiendo de esta manera generar conocimiento, brindar soluciones a través de estrategias planteadas, desarrollar instrumentos de medición e impactar a todos los involucrados, en los diferentes ambientes que conformarán estos espacios con tecnologías y herramientas.

El proyecto se encuentra enmarcado dentro del grupos de economía naranja estipulado por el Ministerio de Cultura, (Creaciones funcionales, nuevos medios, software de contenido). En la actividad publicidad, la cual contempla los servicios de asesoría, servicios creativos, producción de material publicitario, utilización de

GD-F-007 V03

EDISON EDUARDO MANTILLA CUADROS
C.C. 91.514.112
CONTRATO No 2230476 del año 2021