Datos Generales

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	27/02/2020 A 29/02/2020			
¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
PORCENTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	3.0%		0.0%	

Datos del Supervisor

Nombre del supervisor	SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA VEJEZ (E)
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	SANDRA MARIA VIVEROS LANCHEROS

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1066
Fecha de Contrato	21/02/2020
Contratista	LAURA ESTELA CHAVERRA PEREA
Cédula de ciudadania o NIT	52386869
Proyecto	1099-Envejecimiento digno, activo y feliz
Valor	$12,565,000.00
Plazo	150 DIAS
Fecha Acta Inicio	27/02/2020
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	26/07/2020
Adiciones	0
Prorrogas	0
Suspensión	
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LAS PERSONAS MAYORES VINCULADAS AL SERVICIO SOCIAL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y FELIZ EN CENTROS DE PROTECCION DEL PROYECTO 1099 ENVEJECIMIENTO DIGNO ACTIVO Y FELIZ

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LA CONTRATISTA CUMPLE SATISFACTORIAMENTE EL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, EJECUTA CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	1. Realizar actividades orientadas a la implementación del Plan de Atención institucional y el Modelo de Atención del servicio social Envejecimiento Activo y Feliz en Centros de Protección en el marco de la Política Pública Social de Envejecimiento y la Vejez para el Distrito Capital 2010 - 2025.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.
2	2. Realizar acompañamiento y asistencia en las actividades tendientes al mejoramiento de la calidad de vida de las personas mayores, promoviendo el autocuidado y el mantenimiento de los patrones funcionales, según las recomendaciones establecidas en el plan de cuidado de enfermería.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.
3	3. Informar de forma oportuna y veraz al enfermero jefe los cambios, alteraciones o situaciones de emergencia que se presenten en la atención a las personas mayores.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.

4	4. Apoyar el procedimiento de traslado por salidas de urgencia de las personas mayores en los casos que corresponda, con la orientación del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias - CRUE y de acuerdo con las indicaciones del jefe de enfermería y/o el responsable del Centro de Protección.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.
5	5. Suministrar los medicamentos a las personas mayores de manera oportuna, en los horarios establecidos por el médico tratante, bajo la supervisión y los lineamientos del profesional de enfermería y realizar el respectivo registro en el Kardex de medicación.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.
6	6. Realizar los trámites relacionados con citas médicas, hospitalización, interconsultas y solicitud de medicamentos, entre otros.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.
7	7. Recibir, reportar, clasificar, registrar y verificar la información correspondiente a los cambios de turno, garantizando la continuidad de las tareas y cumpliendo con la programación y actividades establecidas.	Satisfactorio	La contratista cumple de manera satisfactoria con esta obligación contractual.
8	8. Diligenciar de manera adecuada y en los tiempos establecidos la nota de enfermería por turno de cada persona mayor de acuerdo con el formato establecido por la entidad en el marco de la normativa vigente para este aspecto.	No Aplica	No aplica

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	LA CONTRATISTA CUMPLE SATISFACTORIAMENTE EL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO, EJECUTA CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

CONTINUAR APORTANDO DE MANERA POSITIVA EN LA ATENCIÓN INTEGRAL HACIA LAS PERSONAS MAYORES

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

DURANTE ESTE PERIODO CONTRACTUAL NO SE REPORTA NINGUNA YA QUE EL DESEMPEÑO DE LA CONTRATISTA FUE SATISFACTORIO EN CADA UNO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS.

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Día - Mes - Año	**Valor**
Salud	enero de 2020	29/01/2020	$122,000.00
Pension	enero de 2020	29/01/2020	$156,200.00
ARL	enero de 2020	29/01/2020	$5,100.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

QUE LA CONTRATISTA DE CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES QUE LE HAN SIDO ASIGNADAS , BRINDANDO ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS MAYORES VINCULADAS AL CPS

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE PRESENTA NINGUNO, LA CONTRATISTA NO MANEJA RECURSOS

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	X		NO		
Relacionar soportes del Informe:					

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x		NO		
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago					

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EJECUCIÓN FÍSICA DEL 2.66% Y FINANCIERA DEL 0%

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 09/03/2020

Sonia Giselle Tovar Jimenez (9 mar. 2020)

SONIA GISELLE TOVAR JIMENEZ

2020_02_1066_2020_LAURA_ESTELA_CHAVERRA_PEREA_InformeSupervision.pdf

Informe de auditoría final 2020-03-09

Fecha de creación:	2020-03-09
Por:	AZDigital SDIS (azsdis@sdis.gov.co)
Estado:	Firmado
ID de transacción:	CBJCHBCAABAAJzJKqfBfoinnqbTdD8wZfq_Veub25NIu

Historial de “2020_02_1066_2020_LAURA_ESTELA_CHAVERRA_PEREA_InformeSupervision.pdf”

AZDigital SDIS (azsdis@sdis.gov.co) ha creado el documento.

2020-03-09 - 19:45:51 GMT- Dirección IP: 190.27.214.3.

El documento se ha enviado por correo electrónico a Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) para su firma.

2020-03-09 - 19:45:56 GMT

Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) ha visualizado el correo electrónico.

2020-03-09 - 20:10:39 GMT- Dirección IP: 190.27.214.3.

Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) ha firmado electrónicamente el documento.

Fecha de firma: 2020-03-09 - 20:10:48 GMT. Origen de hora: servidor.- Dirección IP: 190.27.214.3.

El documento firmado se ha enviado por correo electrónico a Sonia Giselle Tovar Jimenez (stovar@sdis.gov.co) y AZDigital SDIS (azsdis@sdis.gov.co).

2020-03-09 - 20:10:48 GMT