FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC –F04

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	1	
Contrato N°	CD-58-2021-0926		
Nombre del Supervisor	MARIA FERNANDA LLINAS BERMEJO		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios	Otro:	
Nombre del contratista	FABIAN ANTONIO AHUMADA RADA		
Identificación del contratista	72.219.021		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE INDOLE OPERATIVA Y MISIONAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE.		
Plazo	Hasta el 31 de diciembre de 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100320	Fecha del C.D.P	22/01/2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202100895	Fecha del R.P	11/02/2021

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$12.000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$12.000.000

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
11/02/2021	31/12/2021		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): N/A

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$30.800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$30.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 2.800.000
Valor por ejecutar		$ 28.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

II. Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

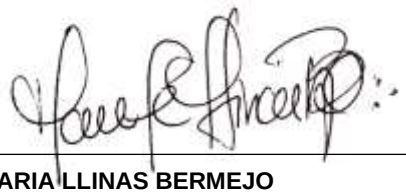
Obligación Contractual	Producto
Apoyar las actividades de la SDRD en cada uno de los programas misionales que se desarrolle en cada uno de sus escenarios deportivos y todas aquellas actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto misional de la Secretaría.	• Se realizo acompañamiento de parte de la SDRD en las actividades requeridas por la Gerencia de Proyectos Especiales.
Apoyar las actividades de índole operativa y misional de la SDRD en cada uno de los programas que se desarrollen en cada uno de sus escenarios deportivos	• Se realizo el traslado de implementos deportivos en los diferentes eventos programados por SDRD
Velar que no haya perdida y daños de los elementos, herramientas, maquinarias o equipos utilizados en las diferentes actividades y que se le asignan para la ejecución del contrato.	• Se realizo Apoyo en los escenarios deportivos de la ciudad, según lo requirió la SDRD.
Retirar los desechos y/o materiales sobrantes productos de las actividades realizadas en los diferentes escenarios deportivos.	• Apoyo a la SDRD en los escenarios deportivos de la mano de la Secretaria de Salud.
Mantener el ambiente propicio para el desarrollo de las actividades dentro de las instalaciones de los escenarios deportivos del inmobiliario de la ciudad de Barranquilla	• Apoyo a la SDRD en las actividades de Barrios programadas de la mano de la Secretaria de Gestión Social.
Asistir a las reuniones convocadas por el Secretario Distrital de Recreación y Deporte	• Asistió a las reuniones convocadas por el Secretario de Recreación y deportes.
Presentar informes mensuales de las actividades realizadas.	• Presento Informe de actividades correspondiente del periodo.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

- Cuenta de cobro N° 1
- Informe de gestión N°1
- Certificación para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – Rentas de Trabajo.

MARIA LLINAS BERMEJO, ASESOR DE DESPACHO - Secretaría Distrital de Recreación y Deporte, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla el 01 de MARZO de 2021.



MARIA LLINAS BERMEJO
Identificación: C.C. 1.140.820.220



FABIAN ANTONIO AHUMADA RADA
Identificación: 72.219.021