	ALCALDIA DE POPAYAN	F-GC-CT-08
	INFORME DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL	Versión: 05
		Página 1 de 4

20211220103813

INFORMACIÓN GENERAL.			
Número de contrato: 20211800001767	Fecha de radicación: 30 / 04 / 2021	Número de Radicación: 20211220103813	
Fecha del Acta de inicio: 26 / febrero / 2021	Plazo del contrato: 4 meses	Periodo del Informe comprendido	
		Desde: 1 / abril / 2021	Hasta: 30 / abril / 2021
Objeto: Prestar servicios de apoyo a la gestión en la secretaría de gobierno y participación comunitaria, en la implementación de las medidas de recuperación del espacio público en zonas estratégicas de la ciudad de Popayán en el marco del proyecto denominado "implementación del programa de gobierno 2021 gestión Integral del espacio público en el municipio de Popayán".			
Supervisor y/o Interventor: : Leonardo Muñoz Bolaños			
Nombre o razón social del contratista: Juan Carlos Latorre Combita		C.C.-N.I.T.: .: 76.325.000	
Dirección: CRA 28ª 5-22. Barrio Popular		Teléfonos: 3187933906	

Informe parcial 3	Informe Final	
OBLIGACIONES O ACTIVIDADES CONTRACTUALES	**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**	**ANEXOS**
CTIVIDAD No 1. Realizar una rogramación de actividades ara ser ejecutadas emanalmente en los sectores stratégicos donde existen endedores informales.	Los días del 1 al 31 de abril en compañía de los gestores de espacio público de la esmeralda se realizaron el cronograma de actividades.	MEDIOS DE VERIFICACION. 1 evidencia fotográfica CD
CTIVIDAD No2. Realizar querimientos por escrito, a los ndedores ambulantes en los ctores más críticos de la dad de Popayán y que ecten el espacio público, para restitución voluntaria del pacio.	el día 14 de abril en compañía del coordinador Yilman Maesoi y de más gestores de espacio público se realizaron varios requerimientos a los vendedores ambulantes en el sector del barrio bolívar hospital san José y clínica la estancia	MEDIOS DE VERIFICACION. 2 evidencia fotográfica CD
TIVIDAD No 3. Apoyar en la cución de operativos de recuperación de espacio público en las zonas priorizadas por la Entidad, a través de visitas a los sectores dónde exista Afectación y que pudiesen dar lugar a la aplicación de la ley 1801 del 2016 y los comparendo establecido en el Decreto 1655 de 2012.	El día 8 al 10 abril en compañía de los gestores de espacio público, y la Policía metropolitana, secretaria de salud y Goes se realizó un operativo del cierre de un establecimiento y la recuperación de la carrera 18 con el fin de descongestionar y mantener el orden dentro del sector. Los días 22y 23 de abril se realizó un operativo con dos integrantes de la policía metropolitana y los compañeros de espacio público con el fin de recuperar dicho espacio el cual estaba ocupado por unos vendedores de plátanos y se procede al decomiso de los alimentos en el sector de Colgate Palmolive	MEDIOS DE VERIFICACION. 3 evidencia fotográfica

Escaneado con CamScanner

20211220103813

CTIVIDAD No 4. Apoyar en la cución de acciones de stenimiento de los espacios blicos recuperados y en la alización de la caracterización los antiguo y nuevos ndedores informales que upan el espacio público.	En los días del 1 al 30 del mes de abril se realiza la recuperación y sostenimiento de los espacios públicos en el sector de la galería la esmeralda y sus alrededores con el fin de mantener el orden.	MEDIOS DE VERIFICACION. 4 evidencia fotográfica CD
CTIVIDAD N° 5. Apoyar la alización de operativos en las nas priorizadas por la itidad, en la ciudad de payán, con el fin de controlar acceso y capacidad de aforo plazas de mercado, parques, tablecimientos de comercio; y rculación de la ciudadanía con casión de la reapertura radual de diferentes sectores e la economía, y la unificación e las medidas de orden público ecretadas por el Municipio de opayán.	En los días del mes de abril en compañía de los gestores de espacio público de la esmeralda se realizó el control de aforo y distanciamientos en varios establecimiento del sector del barrio la esmeralda	MEDIOS DE VERIFICACION. 5 evidencia fotográfica CD
CTIVIDAD N°6. Apoyar las ampañas pedagógicas para enerar cultura, consciencia y entido de pertenencia a los iudadanos y los vendedores iformales que ocupan en forma ndebida el espacio público.	El día 23 de abril en compañía de los gestores de espacio público de la esmeralda, se realizó la jornada de concientización a los vendedores ambulantes sobre el uso indebido de las basuras ya que estas afectan la contaminación del sector y se les hace entrega du un folleto en donde se les explica que es el espacio público.	MEDIOS DE VERIFICACION. 6 evidencia fotográfica CD
CTIVIDAD N°7. Apoyar en la jecución de acciones que ermitan incluir a los endedores informales en los iferentes programas mplementados por la administración que pudieren beneficiar a esta población.	En el mes de abril no se realizó ninguna campaña debido a la situación que se está presentando por el índice de contagios que afectan a la comunidad en general	NA
ACTIVIDAD N° 8. Realizar operativos bajo la ley 1480 de 2011(Estatuto del consumidor) bajo los principios generales de proteger, promover y garantizar la efectividad y el libre ejercicio de los derechos de los consumidores; realizar visitas establecimientos públicos y a os establecimientos comerciales.	Los día 3,12,19 y 26 de abril del 2021 en compañía de los gestores de espacio público de la esmeralda, se realiza las visitas a los diferentes establecimientos comerciales con el fin, de revisar la documentación requerida por parte de la administración y mirar si se está cumpliendo con los protocolos de bioseguridad exigidos por parte de la alcaldía municipal de Popayán, para el buen funcionamiento de cada uno de ellos.	MEDIOS DE VERIFICACION. 8 evidencia fotográfica CD

Escaneado con CamScanner

20211220103813

CTIVIDAD N° 9. Apoyar las ampañas de educación sobre s derechos y protección de los onsumidores.	El día 15 de abril en compañía de los gestores de espacio público de la esmeralda se realiza la entrega de los volantes, sobre la campaña del consumidor a los transeúntes de barrio la esmeralda con el objetivo de concientizar el consumo de alimentos que se encuentran en los diferentes puntos del sector.	MEDIOS DE VERIFICACION. 9 evidencia fotográfica CD
CTIVIDAD N°10. Presentar el alendario de actividades ensuales al inicio de cada es.	Presentación de actividades programadas del 1 al 30 de abril por el coordinador Yilman Alexander Maesoi	MEDIOS DE VERIFICACION. 10 evidencia fotográfica CD
CTIVIDAD N°11. Presentar el uadro de monitoreo de ctividades proyectado por la oordinación.	Durante el mes de abril se realiza la matriz de actividades a realizar en el sector de la esmeralda por parte de los gestores de espacio público	MEDIOS DE VERIFICACION. 11 evidencia fotográfica CD.
ACTIVIDAD N°12. Las demás ctuaciones que sean strictamente necesarias para l logro de los productos inales del respectivo objeto ontractual y que se encuentren n la órbita general del mismo	El día 14 de abril con los gestores de espacio público y el coordinador Alexander Maesoi se hicieron varios recorridos sobre los sectores del bolívar, hospital san José, clínica la estancia y barrio palace con el fin de recuperar el espacio público ocupado por los vendedores ambulantes . Se les hace un llamado de atención a los vendedores de la esmeralda por el uso inadecuado del tapabocas.	MEDIOS DE VERIFICACION. 12 evidencia fotográfica CD.

OBSERVACIONES

POR PARTE DEL CONTRATISTA:	**POR PARTE DEL SUPERVISOR:**

FIRMA CONTRATISTA

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor, dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas anteriormente, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el **01 / 04 / 2021** y **30 / 04 / 2021** y cumpliendo con el pago al Sistema de

Escaneado con CamScanner

20211220103813

guridad Social, y por lo que se procede a la elaboración del acta de pago parcial_X_ y/o final__, para el trámite de go.

FIRMA SUPERVISOR
LEONARDO MUÑOZ BOLAÑOS

FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN
DIEGO RODRIGUEZ ALEGRÍA

ta: En caso que el contratista presente un informe de actividades en formato externo, el supervisor del contrato berá diligenciar este documento trasladando la información del informe presentado por el contratista indicando el mero de radicado y el número de folios.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
	1. DVD

ONSTANCIA DE RECEPCION DE DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CONTRATANTE, PARA TRÁMITE DE PAGO.

, _____, recibo a los ___ días del mes de ___ del año ____ los documentos leriormente descritos, los cuales pasan a ser parte del expediente contractual.

_____

Firma recibido Personal Archivo de la Secretaría/Oficina Asesora

Escaneado con CamScanner