Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1626214
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	11/06/2020 8:36:15 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.1626214
Objeto del contrato	Apoyo a la gestión de la entidad en el servicio de Todero con funciones de resane y pintura, mantenimiento de lotes, zonas verdes, reparaciones menores, instalaciones eléctricas en las instalaciones de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, asi como también apoyar en el mantenimiento general de la infraestructura de la entidad.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	1 Meses
Fecha de inicio de contrato	13/06/2020 11:30:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/06/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCES BORRERO

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

WILSON GONZALEZ GONZALEZ

COLOMBIA, Cali
Número de documento 16454316

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
WILSON GONZALEZ GONZALEZ	BANCO DE BOGOTA	Ahorros	427078449

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *WILSON GONZALEZ GONZALEZ* ***Fecha de aprobación:*** *11/06/2020 5:42:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LAGAREJO HINESTROZA* ***Fecha de aprobación:*** *12/06/2020 8:53:40 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Dirección Administrativa y Financiera
Proceso de Contratación	231.02.06.04-118-2020
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	1.549.364 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de	

prorrogación 23/06/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1626214
Proveedor WILSON GONZALEZ GONZALEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	PROTECCION DE DATOS.pdf	PROTECCION DE DATOS.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 5 No. 24 A-91
Ubicación CO-VAC-76001 - Cali
País COLOMBIA
Departamento Valle del Cauca
Municipio Cali
Dirección Calle 5 No. 24 A-91
Código postal 076001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 5 # 24A-91	COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.1626214
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1.549.364,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111501	Apoyo a la gestión de la entidad en el servicio de Todero con funciones de resane y pintura, mantenimiento de lotes, zonas verdes, reparaciones menores, instalaciones eléctricas en las instalaciones de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, asi como también apoyar en el mantenimiento general de la infraestructura de la entidad.	1,00	MES	1.549.364,00	1.549.364,00	1.549.364,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
ADJUNTAR FOTOCOPIA LEGIBLE CÉDULA CIUDADANÍA	☑	☐
ADJUNTAR COPIA LIBRETA MILITAR	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICÍA NACIONAL	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS-PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	☑	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO EN APORTES PARAFISCALES Y/O PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	☑	☐
ADJUNTAR FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA (SIGEP) ACTUALIZADA	☑	☐
ADJUNTAR COPIA DE LA CERTIFICACION BANCARIA	☑	☐
ADJUNTAR TÍTULO O ACTA DE GRADO BACHILLER	☑	☐
ADJUNTAR CARTA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA	☑	☐

ADJUNTAR COPIA DEL EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
ADJUNTAR CARTA PRESENTACIÓN DE PROPUESTA	Propuesta - Wilson.docx	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICÍA NACIONAL	Judiciales - Wilson.docx	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	Contraloria - Wilson.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS- PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION	Certificado Procuraduria Wilson.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO EN APORTES PARAFISCALES Y/O PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	Seguridad Social - Wilson.jpg	Detalle	No	☐
ADJUNTAR COPIA DE LA CERTIFICACION BANCARIA	Certificacion Bancaria - Wilson.jpg	Detalle	No	☐
ADJUNTAR COPIA DEL EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL	Salud Ocupacional - Wilson.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR COPIA LIBRETA MILITAR	Libreta Militar - Wilson.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA (SIGEP) ACTUALIZADA	Hoja de vida del funcionario - Wilson.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR FOTOCOPIA LEGIBLE CÉDULA CIUDADANÍA	Cedula Wilson.pdf	Detalle	No	☐
ADJUNTAR TÍTULO O ACTA DE GRADO BACHILLER	Acta de Grado - Wilson.pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT - Wilson.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 11/06/2020 5:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 11/06/2020 5:42:50 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CARTA PRESENTACION PROPUESTA CONTRATACIÓN DIRECTA.pdf	CARTA PRESENTACION PROPUESTA CONTRATACIÓN DIRECTA.pdf	(detalle)
DISPONIBILIDAD 258.pdf	DISPONIBILIDAD 258.pdf	(detalle)
ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)
Justificación contratación.pdf	Justificación contratación.pdf	(detalle)
PROTECCION DE DATOS.pdf	PROTECCION DE DATOS.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	maperlaza2020	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	34605175	Guardar y notificar
Supervisor	DIALMA ALEJANDRA RI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	29542049	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	DIALMA ALEJANDRA REYES SOTELO	12/06/2020 8:53:40 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LAGAREJO HINESTROZA
Ordenador del Gasto	maperlaza2020	12/06/2020 8:53:40 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LAGAREJO HINESTROZA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	1.549.364
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	1.549.364

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	258	CDP	No validado	4.648.092 COP	1.549.364 COP	00-00-000-0000	Editar

Saldo de CDP 4.648.092 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 1.549.364 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	301	Presupuestal (CDP)	-	Generado	1.549.364 COP	0 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 1.549.364 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 1.549.364 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -