FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (EXPEDICIÓN/ADICION/REDUCCION/LIBERACION)

Solicitud No. 20216230013763

Fecha : día **24** mes **05** año **2021**

Tipo de Registro: Expedición **X** Adición ___ Reducción ___ Liberación ___

Tipo de Documento: **Contrato de Compra Venta y Suministros** Número: **079-2021**

Proveedor: INFORMÁTICA & TECNOLOGÍA STEFANINI S.A. **NIT o CC** 800114672-1

Objeto: CONTRATAR LA ACTUALIZACIóN DEL LICENCIAMIENTO DEL SOFTWARE DE TURNOS DIGITALES INFO-TURNOS WEB, INCLUIDO SOPORTE Y MANTENIMIENTOS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TéCNICAS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRA

Clasificación del gasto: FUNCIONAMIENTO ___ INVERSIÓN **X**

Vigencia: ACTUAL **X** Valor: **27,713,496.00**

FUTURA _____ Valor: **0.00** No. Autorización

No Solicitud CDP 29221 **No CDP** 29521

RUBRO	VIGENCIA ACTUAL		VIGENCIA FUTURA	
	NACION	PROPIOS	NACION	PROPIOS
C-1199-1002-10-0-1199001-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIOS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA - OPTIMIZACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS PROCESOS MIGRATORIOS A NIVEL NACIONAL	27,713,496.00	0.00	0.00	0.00
VALOR TOTAL A REGISTRAR				**27,713,496.00**

Realizar consignación a la cuenta : Corriente No.70230334543 de Bancolombia

Forma de Pago: Una vez perfeccionado el contrato y cumplidos los requisitos de ejecución, la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia pagará al contratista el valor del contrato en UN (1) ÚNICO PAGO equivalente al cien por ciento (100%) del valor total del mismo, previa presentación de los requisitos para el pago.

Anexos: Requisitos para el pago: Para el pago se requiere de la presentación de los siguientes documentos y
radicación en el Sistema de Gestión Documental ORFEO de la Entidad:
? Entregar el documento de la actualización de licenciamiento mínimo por un (1) año de la

solución de
turnos digitales INFO-TURNOS WEB, a nombre la Unidad Administrativa Migración Colombia.
? Garantizar el Soporte especializado, mínimo un (1) año, para todos los componentes de la Plataforma de
turnos digitales INFO-TURNOS WEB.
? Certificación de recibido a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previo cumplimiento de las
obligaciones generales y específicas.
? Certificado de pago de aportes de sus empleados al Sistema General de Seguridad Social en Salud,
Pensión y Riesgos Laborales, así como el pago de Parafiscales (Cajas de compensación familiar, ICFB y
SENA) la cual deberá corresponder a lo legalmente exigido.
? Factura o documento equivalente respectivo.
? Comprobantes de ingreso de los elementos al Almacén de la Entidad.
Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago supone el cumplimiento real y efectivo de
los informes y/o productos pactados y del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas.
Se entienden incluidos como parte del precio todos los impuestos, derechos, tasas, gastos directos o
indirectos y contribuciones que se generen con ocasión o como efecto del presente contrato, los cuales corren
a cargo del CONTRATISTA.

Dependencia Solicitante

Firma 

Nombres y Apellidos DURAN GARCIA DIANA ESPERANZA
Cargo PROFESIONAL UNIVERSITARIO

No Registro Presupuestal **86921**