ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PUBLICA CONTABILIDAD GENERAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA** **OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA**	MAHP03.03.01.18.P11.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	13/abr/2020

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	28/05/2021	2. Número Consecutivo	**DE**	4182	0823
3. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	Unidad Administrativa Especial de Servicios Publicos Municipales		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	Calle 7 # 4 - 70		8. Teléfono	8854666	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Martha Lucia Murillo Benitez		10. NIT/C.C.	29.123.323	8
11. Dirección	Calle 34 Norte # 3BN-30		12. Ciudad	Santiago de Cali	
13. Correo Electrónico	marthaebano@gmail.com		14. Teléfono	3113326861	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestación de Servicios Profesionales especializados - Cuota quinta (5)				
16. Valor de la Operación	$ 5.575.000	CINCO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.017-2021		18. CDP	3500148864	
			19. RPC	4500217191	
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales				
21. Valor del Contrato	$ 33.450.000	TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE			

Este documento es propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _5_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4182.010.26.1.017 de 2021	
Nombre completo del contratista: MARTHA LUCIA MURILLO BENITEZ	
Documento de identificación: 29.123.323	
Nombre del supervisor: FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO Teléfono: 8854666	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales - UAESPM	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 27/ene/2021	Fecha terminación 30/jun/2021
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 33.450.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 33.450.000	$ 5.575.000	$ 22.300.000	$ 5.575.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9419848820 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 991310056 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 18/mayo/2021 Periodo de pago de la seguridad social: abril/2021

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista MARTHA LUCIA MURILLO BENITEZ cumplió con el objeto del contrato No. 4182.010.26.1.017 de 2021, en el periodo correspondiente a la quinta cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Apoyar en la revisión y ajuste a los procesos y presupuestos AP-SB vigencia 2021.

- Asistió a las reuniones virtuales realizas para la definición de los proyectos a ejecutar en este año 2021 de acueducto y alcantarillado.

- Apoyó en la realización de procesos AP-SB vigencia 2021 de Anexos Técnicos BP 26003632 y BP 26002611.

2. Apoyar en la evaluación de propuestas de los procesos contractuales, así como la revisión de diseños, actas de terminación y liquidación de los contratos de AP-SB de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.

- Realizó el informe final y acta de liquidación correspondientes al contrato de obra No. 4182.010.26.1.419-2020 cuyo objeto es "Construir Tanque de almacenamiento Las Palmas Corregimiento La Castilla"

3. Brindar apoyo a la supervisión de contratos que le sean requeridos.

- Brindó apoyo a la supervisión al contrato de obra No. 4182.010.26.1.419-2020 cuyo objeto es "Construir Tanque de almacenamiento Las Palmas Corregimiento La Castilla" asignado por el líder del equipo de agua potable con la revisión del último balance, revisión de ultimas cantidades y costos para la etapa final de la obra, así como la realización del acta final de seguimiento y revisión de informes finales.

- Continuó con el proceso de liquidación del contrato de obra No. 4182.010.26.1.419-2020 y de interventoría No. 4182.010.26.1.4421-2020.

4. Apoyar en reuniones, jornadas y/o actividades ambientales que se convoquen.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a reuniones virtuales del equipo de agua potable con el fin de recibir capacitación en la realización de procesos AP-SB vigencia 2021 como anexos técnicos y demás procesos requeridos que hacen parte de la etapa inicial.

5. Apoyar las reuniones con el equipo de agua potable y saneamiento básico de acuerdo al cronograma establecido.

- Asistió y participé por medio virtual a las reuniones citadas por el coordinador del grupo de agua potable.

6. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaesp en particular, Con el fin de promover la información.

- Apoyó en las estrategias y actividades de información de la UAESP por medio digital (estado de whatsapp).







Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Nota: Los productos mencionados en este informe reposan en el archivo físico y digital del equipo de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Se recomienda al contratista realizar el pago oportuno de la seguridad social.

6. FIRMAS RESPONSABLES



_____

FRANCISCO JAVIER BONILLA HURTADO
Nombre y firma del Supervisor

_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/may/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.