Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 2: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 3: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 4: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 5: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 6: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 7: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 8: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 9: Toma de temperatura al ingreso a obra.

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 2: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 3: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 4: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 5: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 6: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 7: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 8: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 9: Toma de temperatura al ingreso a obra.

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 2: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 3: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 4: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 5: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 6: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 7: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 8: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 9: Toma de temperatura al ingreso a obra.

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 2: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 3: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 4: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 5: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 6: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 7: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 8: Toma de temperatura al ingreso a obra.



Foto 9: Toma de temperatura al ingreso a obra.

Anexo No.9. Formatos diario de actividades PAPSO

1790

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

FORMATO DIARIO DE ACTIVIDADES PAPSO

Fecha	Página
25/01/2021	1 de 1
	Versión 03
Código del Documento	
FT-GVD-03	

OBJETO DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

CONTRATO NO. CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018

NOMBRE COMPLETO ASTRID JOHANA PEDRAZA MEDINA NO. DOC. IDENTIDAD 1.030.641.757

PERIODO ABRIL DE 2021

DIA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD DIARIA	TOMA DE TEMPERATURA		VERIFICACIÓN DE												
					DESINFECCIÓN DE								DISTANCIAMIENTO EN			
		ENTRADA	SALIDA	TIPO DE TRANSPORTE AUTORIZADO	AREA DE LABORES	ZONA DE CAMBIO DE ROPAS	HERRAMIENTAS	EPPS	LAVADO DE MANOS	CAMBIO DE TAPABOCAS	CAMBIO DE BOTAS	HIDRATACIÓN	USO DE ZONA DE ALIMENTOS	LAS ACTIVIDADES DEL DÍA	ZONA DE ALIMENTOS	SUMINISTRO DE GEL ANTIBACTERIAL	SUMINISTRO DE JABÓN
3	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
5	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
6	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
7	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
8	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
9	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
10	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
12	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
13	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
14	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
15	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
16	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
17	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
19	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
20	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
21	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
22	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
23	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
24	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
26	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
27	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
28	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
29	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													
30	REGISTRO Y CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL A OBRA	X		X													

FIRMA TRABAJADOR Johana Pedraza

CC 1030641757

FIRMA RESIDENTE SST

CONSORCIO SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL OBRA MEBOG NIT:901238177-6 RESIDENTE SST

1791

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

FORMATO DIARIO DE ACTIVIDADES PAPSO

Fecha	Página
25/01/2021	1 de 1
	Versión 00
Código del Documento	
PT-CVS-03	

OBJETO DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

CONTRATO NO. CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018

NOMBRE COMPLETO: Mervin Ramon Aguilar Chirinos NO. DOC. IDENTIDAD 9297687061019 75

PERIODO ABRIL DE 2021

DÍA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD DIARIA	TOMA DE TEMPERATURA		VERIFICACIÓN DE													
					DESINFECCIÓN DE									DISTANCIAMIENTO EN			
		ENTRADA	SALIDA	TIPO DE TRANSPORTE AUTORIZADO	AREA DE LABORES	ZONA DE CAMBIO DE ROPAS	HERRAMIENTAS	EPPS	LAVADO DE MANOS	CAMBIO DE TAPABOCAS	CAMBIO DE ROPAS	HIDRATACIÓN	USO DE ZONA DE ALIMENTOS	LAS ACTIVIDADES DEL DÍA	ZONA DE ALIMENTOS	SUMINISTRO DE GEL ANTIBACTERIAL	SUMINISTRO DE JABON
3	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X									
																X	X
5	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X									
6	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
7	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
8	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
9	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
10	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
																X	X
12	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X									
13	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
14	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
15	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
16	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
17	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
																X	X
19	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X									
20	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
21	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
22	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
23	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
24	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
																X	X
26	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X									
27	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	X
28	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	
29	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X								X	
30	DESINFECCIÓN DE AREAS COMUNES,CAMPAMENTOS Y OFICINAS				X	X	X	X									

FIRMA TRABAJADOR Mervin Aguilar

9297687061019 75

FIRMA RESIDENTE SST

CONSORCIO SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL OBRA MEBOG NIT 901238177-6 RESIDENTE SST

1792

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

FORMATO DIARIO DE ACTIVIDADES PAPSO

Fecha	Página
25/01/2021	1 de 1
	Versión 00
Código del Documento	
FT-CVD-03	

OBJETO DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

CONTRATO NO. CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018

NOMBRE COMPLETO Oscar Edgar Olivero James NO. DOC. IDENTIDAD 1.098.606.022

PERIODO ABRIL DE 2021

DIA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD DIARIA	TOMA DE TEMPERATURA		VERIFICACIÓN DE												
				TIPO DE TRANSPORTE AUTORIZADO	DESINFECCIÓN DE				LAVADO DE MANOS	CAMBIO DE TAPABOCAS	CAMBIO DE ROPAS	HIDRATACIÓN	USO DE ZONA DE ALIMENTOS	DISTANCIAMIENTO EN		SUMINISTRO DE GEL ANTIBACTERIAL	SUMINISTRO DE JABON
		ENTRADA	SALIDA		AREA DE LABORES	ZONA DE CAMBIO DE ROPAS	HERRAMIENTAS	EPPS						LAS ACTIVIDADES DEL DIA	ZONA DE ALIMENTOS		
3	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
5	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
6	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
7	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
8	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
9	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
10	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
12	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
13	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
14	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
15	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
16	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
17	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
19	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
20	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
21	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
22	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
23	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
24	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
26	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
27	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
28	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
29	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X
30	DESINFECCIÓN DE ZONAS DE ALIMENTACIÓN, ESCALERAS Y MALACATE				X	X	X	X								X	X

FIRMA TRABAJADOR Oscar Olivero James
1098606022

FIRMA RESIDENTE SST

CONSORCIO SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL SUCURSAL BOG NIT 901238177-6
RESIDENTE SST

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

FORMATO DIARIO DE ACTIVIDADES PAPSO

Fecha	Página
25/01/2021	1 de 1
	Versión 09
Código del Documento	
FT-CYD-03	

1793

OBJETO DEL PROYECTO: CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

CONTRATO NO. CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018

NOMBRE COMPLETO: LAURA GERALDNE GOMEZ GUASCA

NO. DOC. IDENTIDAD: 1.001.314.429

PERIODO: ABRIL DE 2021

DÍA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD DIARIA	TOMA DE TEMPERATURA		VERIFICACIÓN DE												
				TIPO DE TRANSPORTE AUTORIZADO	DESINFECCIÓN DE				LAVADO DE MANOS	CAMBIO DE TAPABOCAS	CAMBIO DE ROPAS	HIDRATACIÓN	USO DE ZONA DE ALIMENTOS	DISTANCIAMIENTO EN		SUMINISTRO DE GEL ANTIBACTERIAL	SUMINISTRO DE JABON
		ENTRADA	SALIDA		AREA DE LABORES	ZONA DE CAMBIO DE ROPAS	HERRAMIENTAS	EPPS						LAS ACTIVIDADES DEL DÍA	ZONA DE ALIMENTOS		
1																	
2																	
3	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
4																	
5	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
6	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
7	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
8	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
9	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
10	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
11																	
12	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
13	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
14	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
15	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
16	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
17	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
18																	
19	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
20	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
21	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
22	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
23	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
24	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
25																	
26	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
27	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
28	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
29	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		
30	CONTROL DE ACTIVIDADES EN OBRA							X	X	X	X	X	X	X	X		

FIRMA TRABAJADOR: laura Gomez 1001314429

FIRMA RESIDENTE SST:

CONSORCIO SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL OBRA MEBOG NIT:901238177-6 RESIDENTE SST

Anexo No. 10. Informe de auditorias

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

INFORME DE

AUDITORIA AL PROCESO DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO APLICADO A LOS SUBCONTRATISTAS DEL CONSORCIO.

CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018

CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

REALIZADO POR:

ING. MONICA AMAYA ORTEGA

RESIDENTE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

BOGOTÁ D.C., 30 ABRIL DE 2021

1795

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

Contenido

1. INTRODUCCION 3
2. OBJETIVO 3
3. CRITERIOS 3
4. ALCANCE 4
5. METODOLOGIA 4
6. LIMITANTES 4
7. FORTALEZAS 4
8. DESARROLLO 5
9. ITEMS EVALUADOS 5
10. CALIFICACIÓN POR CONTRATISTA 6
11. NO CONFORMIDADES: 6
12. CONCLUSIONES 7

1796

1. INTRODUCCION

De conformidad con la Resolución 312 del 13 de febrero de 20219, emitida por el Ministerio de Trabajo, Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SS, el Consorcio de Seguridad Urbana Distrito Capital, con el NIT. 901.238.177-6, bajo la verificación de la Residente de Seguridad Industrial y Manejo Ambiental, se realiza la verificación documental y cumplimiento del sistema de cada uno de los contratistas presentes en obra, y que realizan diversas actividades con el fin de dar cumplimiento al CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018.

2. OBJETIVO

Evaluar los estándares mínimos que permitan verificar el cumplimiento de los diferentes requisitos para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST); de los contratistas presentes en la obra MEBOG.

2.1 **Objetivos específicos:**

a. Evaluación de la capacidad del (SG-SST), para asegurar el cumplimiento de los requisitos legales, reglamentarios y contractuales.

b. Hacer seguimiento a los planes de mejoramiento para los hallazgos detallados en el informe de auditoría al proceso de implementación del (SG-SST).

3. CRITERIOS

Los criterios de auditoría para tener en cuenta son:

Resolución 312 de 2019

4. ALCANCE

Con base en los estándares mínimos establecidos en la Resolución 312 de 2019, se realiza auditoria a la gestión ejecutada durante el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2019 a la fecha evidenciando la ejecución de manera progresiva, paulatina, y sistemática de las fases de implementación del SG-SST.

5. METODOLOGIA

Para el desarrollo de este ejercicio auditor, se utilizaron las siguientes técnicas metodológicas:

Observación: verificación ocular documental y los procedimientos durante la ejecución de las actividades realizadas por el inspector del SG-SST, a cargo de cada uno de los contratistas.

6. LIMITANTES

En el desarrollo del proceso de Auditoría, no se presentaron limitantes.

7. FORTALEZAS

Se evidencia que todos los inspectores, aportaron parte de su tiempo para organizar la documentación solicitada.

8. DESARROLLO

Como punto clave, se solicitaron los siguientes documentos:

a. Matriz legal
b. Matriz de riesgos y peligros
c. Políticas
d. Cronograma de capacitaciones
e. Plan de trabajo anual
f. Objetivos

9. ITEMS EVALUADOS

Estándar	Item del estándar	Criterio
Recursos financieros, técnicos y humanos y de otra indole requeridos para coordinar y desarrollar el SG SST (4%)	Asignación del responsable del diseño e implementación SG SST+50Hr	(<10/Rx I,II,II) = Tc/Tg+2años+curso y Rx (IV y V) profesional SST o profesional especialista
	Asignación de responsabilidades en el SG SST a toos los niveles para desarrollo y mejora del sistema	Responsabilidades en todos los niveles para implementación y mejora del SGSST
	Asignación de recursos para el SG SST (Th, $, tecnicos y tecnológicos para la implementación, mtto y continuidad SG SST	Definición y asignación de recursos financieros, humanos, técnicos y tecnológicos
	Afiliación y pago al SGRL	Todos los trabajadores independiente de su forma de contratación están afiliados según riesgo
	Identificación de trabajadores de alto rx y cotización especial de pensión	Identificación de trabajadores de alto riesgo y se les cotiza el monto establecido
	Conformación y funcionamiento del Copasst/Vigia	Conformación de Vigia o Comité según corresponda al número de trabajadores
	Capacitación Copasst/Vigia	El Vigía o los integrantes del Comité se encuentran capacitados
	Conformación y funcionamiento del Comité de convivencia	Conformación del Comité de Convivencia laboral
Capacitación en SGSST (6%)	Programa de capacitación anual PyP, rx prioritarios y medidas de prevención a todos los niveles de la organiación	Programa de capacitación anual extensivo a todos los niveles y se ejecuta
	Inducción y reinducción en SST dentro de programa de capacitación que incluya todas la modalidades de contratación	Todos los trabajadores independiente de su forma de contratación reciben inducción y reinducción
	Curso virtual de 50 horas	Certificado de aprobación del curso virtual

Política de SST (1%)	Política del SGSST, firmada, fechada y comunicada al Copasst	Política con los criterios del SGSST
Objetivos de SGSST (1%)	Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas documentadas ,revisados y firmados	Objetivos con los criterios del SGSST
Evaluación incial (1%)	Evaluación e identificación de prioridades	Evaluación inicial con las prioridades y competencia de la persona que la realiza
Plan anual de trabajo (2%)	Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	Plan de trabajo anual con criterios: firmado por el responsable, objetivos, metas
Conservación de documentación (2%)	Archivo o retención documental SGSST	Sistema de archivo o retención documental para registros y documentos
Rendición de cuentas (1%)	Rendición anual de cuentas sobre el desarrollo del sistema a todos los niveles de la empresa	Rendición de cuentas anual
Normatividad aplicable SGSST (2%)	Matriz legal que contemple normas actualizadas	Matriz legal actualizada que contemple SGRL aplicables
Comunicación (1%)	Mecanismos de comunicación para responder a comunicaciones internas y externas, incluye autoreporte en SGSST	Mecanismos para recibir y responder comunicaciones internas y externas. Autoreporte
Adquisiciones (1%)	Procedimiento para Identificación, evaluación de especificaciones en SST para compras y adquisición de productos y servicios	Procedimiento para id y evaluación de las especificaciones de SST en la adquisición de productos. Ej) Epp
Contratación (2%)	Establecer aspectos SST para la evaluación y selección de proveedores y contratistas	Incluir aspectos de seguridad en la evaluación y selección de contratistas
Gestión del cambio (1%)	Procedimiento para evaluación del impacto de cambios internos y externos en SGSST	Procedimiento para evaluar el impacto sobre SST de cambios internos y externos

Condiciones de salud en el trabajo (9%)	Descripción sociodemografica y dx de condiciones de salud (caracterización, evaluación y analisi de estadisticas laborales y comunes y resultados de exámenes médicos	Descripción sociodemográfica, análisis de estadísticas de salud y resultados de ev. Med
	Actividades de medicina del trabajo y de prevención y promoción de la salud. Incluye PVE conforme a Dx de salud y peligros	Actividades de pyp según dx de condiciones de trabajo y de salud
	Información al médico de los perfiles de cargo (descripción de tares y medio en que desarrollaran)	Información al médico de las tareas y el medio en que se realizará la labor
	Realización de los exámenes según normatividad-peligros-periodicidad (tipo, magnitud, frecuencia de exposición al peligro, estado de salud, recomendaciones SVE y legislación). Comunicar por escrito al trabajador los resultados	Exámenes de acuerdo a normatividad y peligros. Frecuencia de evaluaciones
	Custodia de historias clínicas a cargo de médico o IPS	La empresa no debe tener custodia si no tiene médico
	Restricciones y recomendaciones médico/laborales (cumplirlas, adecuar/reubicar/readaptar) enviar info para calificar PCL y origen	La empresa acata las restricciones médicas, se adecua puesto de trabajo. Soportes de calificación
	Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismos, alcoholismo, fármaco dependencia y otros)	Programa de estilos de vida saludable incluyendo prevención y control fármaco, alcohol y tabaquismo
	Agua potable, servicios sanitarios y disposición de excretas y basuras	Hay suministro de agua potable
	Manejo de residuos. Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	Eliminación de residuos sin poner en riesgo a los trabajadores
Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	Reporte de los ATEL a las ARL, EPS y dirección territorial del ministerio (graves y mortales) 2 días hábiles	Reporte de 2 días hábiles de ATEL a todas las entidades
	Investigación de INATEL con la participación del Copasst (causas básicas e inmediatas)	La empresa investiga INATEL determinando causas básicas e inmediatas y la posibilidad casos nuevos
	Registro y análisis estadístico de INATEL	Registro estadístico de ATEL. Se analiza el registro y las conclusiones son usadas para el mejoramiento

Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	Medición de la frecuencia de AT mensual y clasificación de origen del peligro (AT/Wrs.mes)*100	Severidad de AT mínimo 1 vez al año clasificado según los peligros que generaron la AT
	Medición de la severidad de AT mensual y clasificación de origen del peligro (dias inc + cargados / wrs)*100	Frecuencia de ATEL mínimo una vez al año clasificado según los peligros
	Proporción de AT mortales anual y clasificación del peligro. (Mortales / total AT)*100	Mortalidad de ATEL mínimo una vez al año clasificado según peligros
	Medición de la prevalencia de EL anual y clasifiacción del peligro (casos nuevos + antiguos / prom wrs) *100.000	Prevalencia y asociación mínimo una vez al año clasificado según peligros
	Medición de la incidencia de EL anual y clasficación del riesgo. (casos nuevos/ prom wrs) *100.000	Incidencia y asociación mínimo una vez al año clasificado según peligros
	Medición del ausentismo común y laboral de manera mensual y clasifiación del riesgo. (dias de incapacidad / dias programados)*100	Ausentismo por ELECAT y asociación mínimo una vez al año clasificado según peligros
Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos (15%)	Metodología para la identificación, evaluación y valoración de peligros de todos los trabajadores independiente de su forma de vinculación	Metodología para gestionar riesgo e identificar prioritarios
	Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa y una vez al año actualziar o mortales, cambios o catastrofes	IPEVR se desarrolló con la participación de todos los niveles. Actualizada anual con cambios, eventos
	Identificación y priorización de la naturaleza de peligros (metodología adicional-cancerígenos y toxicidad aguda)	Prioriza intervención para estos casos
	Realización mediciones ambientales químicos, físicos y biológicos y remisión de resultados a Copasst	Mediciones ambientales de riesgos prioritarios

Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos (15%)	Ejecutar medidas de prevención y control /peligros a corde a esquema de jerarquización	Medidas de prevención y control con base en IPEVR
	Aplicación de las medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Aplicación de trabajadores a las medidas de prevención
	Procedimientos, instructivos, fichas protocolos	Para peligros se tienen programas de prevención y protección y salud (incluye proc, instr fichas)
	Inspección a instalaciones maquinas o equipo con el Copasst o Vigía	Inspecciones incluidos equipos de emergencias por parte del Comité
	Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas de acuerdo a inspecciones , manuales de fabricante y reporte de condiciones	Mantenimiento periódico de acuerdo a informes de inspecciones o reportes de condiciones inseguras
	Entrega de elementos de protección personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas. Capacitación uso de EPP	Suministro y reposición de EPP para trabajadores y contratistas. Capacitación para el uso
Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%)	Se cuenta con el plan de prevención y preparación ante emergencias (amenazas y evaluar vulnerabilidad). Planos, areas y salidas de emergencia, señalización y simulacros 1 vez al año.	Se tiene plan con vulnerabilidad, planos, salidas, señalización. Divulgado al año. Todas las jornadas
	Brigada de prevención conformación, capacitación y dotada	Brigada conformada, capacitada y dotada para prev, prep y resp (prim aux, contra inc, evacuación)
Gestión y resultados del SGSST (5%)	Definir Indicadores estructura, proceso y resultado que permitan evaluar el sistema de gestión que incluyan los de estandares minimos	Indicadores de estructura, proceso y resultado
	La empresa adelanta auditoria por lo menos una vez al año, planificada con la participación del Comité	Auditoria anual planificada en conjunto con el Copasst
	Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoria	Revisión por la dirección
	Planificación auditorias con el Copasst. Revisiones por la dirección y comunicar los resultados al Copasst y al responsable de SST	Planificación de auditorias con Copasst
Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SGSST (10%)	Definir acciones de PyP con base en resultados del SGSST (supervisión, inspecciones, indicadores entre otros y recomendaciones del Copasst)	Acciones C/P con base en resultados de las inspecciones, indicadores, Copasst.
	Toma de medidas correctivas, preventivas y de mejora una vez identificadas en la revisión por la dirección (cuando son inadecuadas o pueden ser ineficaces)	Medidas C/P luego de determinar ineficacia de controles
	Ejecución de AP, AC, AM de la investigación de ATEL	Acciones C/P derivadas de investigación
	Implementar medidas y acciones correctivas de autoridades y ARL	Medidas correctivas de recomendaciones administrativas y de ARL

10. CALIFICACIÓN POR CONTRATISTA

De acuerdo con la evidencia encontrada en el aspecto documental y la información solicitada, se otorga una calificación cuantitativa y subjetiva según la verificación, de la siguiente manera:

EMPRESA	ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
AIREFLEX DE COLOMBIA SAS	DUCTERIA AIRE	99,00%	
ANCHOR DE COLOMBIA LTDA	ANCLAJES	61,00%	
ARMENTA CHAVARRO	VOZ Y DATOS, ELECTRICOS	85,75%	
CITY SERVICIOS-INTERPANEL	DRY WALL	70,00%	
CL CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO	DRY WALL	87,50%	
CONSTRUCCIONES PRICONS SAS	INS.ENCHAPE	98,00%	
CONSTRUDAT	PLOMEROS	75,00%	
CS&L	IMPERABILIZADORES	92,50%	
DAVAB CONSTRUCCIONES SAS	PLOMEROS	0,00%	NO PRESENTA SG-SST
DIMAR --ES METALS	EXTERIORESBLOQUES	67,50%	
EDILBERTO ARENAS	FUNDIDA PISOS	75,00%	
ENERGIA SOLAR	VENTANERIA	96,00%	
ESTRUCTURAS Y ACABADOS LYR SAS	MAQUILLAJE	87,75%	
FIJAR	ANCLAJES	86,75%	
HCB	ESTRUCTURA METALICA	98,50%	
HIDRINCO	RCD	93,00%	
MONTAJES J9	SOLDADURA	98,00%	
SERVIASEO	ASEO	59,50%	
SOLUCIONES Y CONSTRUCCIONES ALZATE SAS	OBRA CIVIL	84,50%	
TOPDICON	TOPOGRAFIA	86,00%	

11. NO CONFORMIDADES:

En la Auditoría realizada a la implementación del SG-SST, se expuso que conforme a la información y a las evidencias aportadas por parte de los inspectores se tienen varios hallazgos en cada uno de los ítems evaluados, entre ellos los siguientes:

a. La versión y fecha de los todos documentos no coincide con el ajuste al mismo.
b. El plan anual en el 40% del SG-SST de los contratistas, no se encuentra proyectado a lo largo de los meses del año.
c. El cronograma de capacitaciones en un 30% de los contratistas, no tiene en cuenta los temas de acuerdo la situación actual del sector y del país en cuanto al COVID-19.

12. CONCLUSIONES

En la ejecución de la presente auditoria se verificó que el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) liderado e implementado con la participación de los inspectores en obra y los encargados del seguimiento de algunos de los contratistas, garantiza la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo, el mejoramiento del comportamiento de los trabajadores, las condiciones y el medio ambiente laboral, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo.

Es de destacar el compromiso de la Alta Dirección con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, teniendo en cuenta que se han asignado los recursos tanto humanos, físicos y financieros para la buena gestión del sistema, al igual que el compromiso y responsabilidad con la que el grupo de inspectores encargados de su implementación han afrontado para este propósito.

Finalmente, los hallazgos detectados en la presente Auditoría tendrán veinte días para cotejar, organizar y actualizar la documentación verificada.

Cordialmente,

MONICA AMAYA ORTEGA
RESIDENTE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MANEJO AMBIENTAL

1806

11. INFORME DE MANEJO AMBIENTAL

Bogotá D.C – Colombia
Carrera 14 No. 86 A – 76 | TELS: 636 9056 - 622 2552

Correo:mebog2019@gmail.com

2 MANEJO AMBIENTAL

2.1 OPERACIÓN DE CAMPAMENTOS Y FRENTE DE OBRA

Durante el periodo se realizó la inspección a contenedores y cuartos establecidos en la obra como áreas para el cambio de ropas y almacenamiento de elementos y equipos, se realizaron los ajustes correspondientes realizando el mantenimiento respectivo de acuerdo con las necesidades de cada área, cumpliendo con la resolución 2400 de 1979.

2.2 MANEJO Y DISPOSICIÓN DE MATERIALES SOBRANTES

Se dispone a diario (cuando aplique) el retiro de material sobrante hacia los sitios de disposición final de RCD autorizados. Las cantidades dispuestas en el periodo del 1 al 30 de abril de 2021, se relacionan en la siguiente tabla:

TRANSPORTADO	TIPO	NUMERO DE VIAJES	CUBICACIÓN VOLQUETA	TOTAL, M3	DISPOSICIÓN
CAMILO CASAS	DOBLE TROQUE	9	15	135	CEMEX

Tabla 5. Disposición final de RCD

El **Anexo No.1** contiene el consolidado de los residuos de excavación y demolición dispuestos en el periodo.

- Aprovechamiento:

No se realizaron actividades de aprovechamiento de material de demolición o excavación.

2.3 MANEJO PAISAJISTICO

- Los individuos arbóreos que se encuentran fuera del perímetro de la obra (sobre el andén de la carrera 60) son protegidos igualmente, aunque no se requiera su intervención.
- Se realizó intervención de acuerdo con la Resolución No. 03038 del 30 de diciembre de 2020, “POR LA CUAL SE REVOCA LA RESOLUCIÓN No. 1842 DE FECHA 14 DE SEPTIEMBRE DE 2020; SE AUTORIZAN TRATAMIENTOS SILVICULTURALES EN ESPACIO PRIVADO; Y SE ADOPTAN OTRAS DISPOSICIONES” de los cuatro individuos arbóreos ubicados en la zona interna de la obra, los días 20, 21 y 22 de abril de 2021, con el contratista VIVVERO Y SERVICIOS SAS. Ver evidencia fotográfica en el anexo 5. En el anexo 6 se aporta el certificado de disposición final del material vegetal, residuos de la intervención silvicultural de los 4 individuos arbóreos de las siguientes especies:

a. 2 individuos Croton bogotanues
b. 2 individuos ficus soatensis

2.4 MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN

Los materiales de explotación utilizados en la obra fueron suministrados por canteras que cuentan con el permiso de explotación generado por la Autoridad ambiental competente.

Estos materiales fueron utilizados para las actividades de mezcla de concreto y actividades de urbanismo.

Adicionalmente, se cuenta con un área para los materiales que ingresan para la construcción; el cemento se tiene almacenado en el área de Almacén de la obra. Los demás materiales, como rajón, arena y gravilla se tienen cubiertos, demarcados y señalizados en el área del patio.

2.5 MANEJO DE ESCORRENTIAS

Se realizó protección de los sumideros y sistemas de drenaje ubicados en la entrada de obra con malla.

Durante el mes objeto de este informe se realizó limpieza a los sumideros los días 4, 11, 18 y 25 de abril de 2021.

Por otro lado:

- Se cuenta con baterías sanitarias en los frentes de obra.
- Se realizan jornadas de limpieza permanentes en los frentes de obra.
- Se cuenta con cuadrilla para realizar los mantenimientos permanentes a las protecciones, que garanticen el evitar que ingrese material a los sistemas de drenaje.

2.6 MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS

- Los residuos ordinarios son almacenados de manera temporal en los puntos ecológicos dentro de contenedores. Los martes y jueves se retiran estos residuos con la empresa Limpieza Metropolitana S.A. E.S.P.
- Los residuos reciclables, recuperados durante el mes objeto de este informe, fueron generados por retales de madera y chatarra en general. Existe un punto de acopio temporal de todos los reciclables generados en el proyecto para posteriormente programar su retiro.
- El material de excavación y de demolición producto de las actividades de obra se ha retirado debidamente hacia los sitios de disposición autorizados.

- Las bolsas de cemento son embaladas y almacenadas en un punto de acopio dentro de la obra. Cuando se estima una cantidad representativa en la recolección, es entregada al transportador San Vicente Uno para ser entregada como disposición final en PAPELES EL VERGEL.

A continuación, se reportan las cantidades de material, retirado de la obra durante el periodo objeto de este informe:

TIPO DE RESIDUO	CANTIDAD	UNIDAD
CABLE	127	KG
CARTON	373	KG
CHATARRA	567	KG
MADERA	4.580	KG
FIBROCEMENTO	500	KG
ORDINARIOS	1.850	KG

Tabla 6. Manejo integral de residuos

*En el **Anexo No. 2,** se encuentra el consolidado de retiro de residuos sólidos reciclables.*

2.6 CONSTRUCCIÓN Y MANEJO DE AREAS DE ALMACENAMIENTO DE COMBUSTIBLE

- En la zona de almacenamiento de combustible y lubricante se prohíbe fumar, el uso de cámaras fotográficas y equipos de telefonía móvil.

- Los recipientes que contienen combustibles permanecen debidamente tapados e impermeabilizados y rotulados.

- Se garantiza que los almacenamientos de combustibles no generen derrames a los sistemas de alcantarillado pluvial, sanitario y suelo

- Es implementado el procedimiento para el abastecimiento de combustible y trasiego de aditivos.

Durante el mes objeto de este informe se realizaron las siguientes actividades:

- Etiquetado de envases con sustancias químicas.

- Ubicación de hojas de seguridad de acuerdo con las sustancias presentes en obra.

- Ubicación del extintor satélite.

2.7 MANEJO DE RESIDUOS LIQUIDOS

- Los sumideros se vienen protegiendo con tela de polipropileno localizados en la entrada a la obra, con el fin de evitar el aporte de sedimentos a las redes.

- Se evita depósitos de agua estancadas

- Se realiza limpieza a los sumideros afectados por las actividades de obra.

- Se prohíben los vertimientos de aceites usados y demás materiales a las redes de alcantarillado o su disposición directamente sobre el suelo.

- Se realiza lavado de llantas en el cárcamo construido para la actividad.

- Es realizado a diario el mantenimiento de baños, el cual es responsabilidad del consorcio.

- Los residuos líquidos de la planta de concreto se vierten a un tanque sedimentador ubicado al lado de la planta de concreto, el cual fue construido y puesto en funcionamiento desde el mes de septiembre por lo que la pileta anterior tuvo que ser demolido para dar paso al personal que transita por el costado de la rampa. La finalidad es que el sedimento se deposite en el fondo de cada pileta y de esta manera en la parte superior repose el agua, el sedimento luego es extraído y dispuesto en el punto de acopio de material de demolición y posteriormente entregado para su disposición final. El agua producto de esta actividad es reutilizada para la humectación de vías.

2.8 MANEJO DE FUENTES DE EMISIÓN Y RUIDO

- Se controla que las volquetas que son cargadas con material de excavación o de demolición, sean carpadas previo a la salida de la obra, cumpliendo con la normatividad vigente.

- Se riega con agua y se limpia el material particulado adherido a la vegetación, cada vez que sea necesario.

- Se riega con agua las áreas comunes que se encuentren al interior de la obra, periódicamente, procurando mantenerlos humectadas.

- Se tiene implementado un sistema de lavado de llantas, para el ingreso y salida de vehículos, con el fin de reducir la emisión de partículas al aire.

- Se mantiene cubierto con lona los materiales de construcción susceptibles de generar material particulado siempre que no se esté haciendo cargue o descargue de este.

- No se barre hacia el exterior de los pisos superiores, ni del cerramiento de la obra, ni se deja caer material en caída libre como medio de transporte de los residuos.

- En relación con los niveles de emisión de los vehículos al servicio de la obra, se da cumplimiento a lo establecido en la Ficha No. 8 manejo de Maquinaria y Equipo.

En el **Anexo No. 3**, se encuentra el consolidado de maquinaria y equipos.

2.9 MANEJO DE REMOCION DE COBERTURA VEGETAL Y DESCAPOTE

Durante el período objeto de este informe no se realizó remoción de cobertura vegetal ni descapote.

2.10 CAPACITACIÓN A PERSONAL DE OBRA

En el periodo objeto de este informe se realizaron las siguientes capacitaciones ambientales al personal de la obra.

CUADRO DE CAPACITACIONES	FECHA
MANEJO AMBIENTAL	
CONCIENCIA AMBIENTAL	26/04/2021
CONTROL Y MANEJO DE DERRAMES	

Tabla 7. Capacitaciones

En el **Anexo No. 3** del informe SST, se encuentran los registros de las capacitaciones realizadas.

2.11 INCIDENTES AMBIENTALES

Durante el período objeto de este informe no se presentaron derrames.

En caso de existir derrames de hidrocarburos el CSUDC cuenta con 1 kit de derrames para hidrocarburos ubicado en la zona de almacenamiento de combustibles.

2.12 VISITAS DE AUTORIDADES

Durante el periodo objeto de este informe no se recibieron visitas de Autoridades al Proyecto. El Consorcio se encuentra a la espera de la visita del funcionario de la Alcaldía de Teusaquillo para el seguimiento de la audiencia celebrada en el mes de febrero de 2021, previo a la nueva citación del día 29 de junio de 2021.

2.13 SEGUIMIENTO DE LA INTERVENTORÍA

Se realiza recorrido dos veces por semana, (lunes y viernes), el primero para verificar las condiciones de la obra en cuanto a aseo, orden, demarcación, señalización y las condiciones de seguridad de los trabajadores y las labores que realiza el personal en obra; el otro recorrido se realiza para cerrar hallazgos o no conformidades detectadas durante los recorridos en la semana. Lo anterior queda consignado en un acta de seguimiento que es firmado por las partes Contratista e Interventoría.

2.14 PLANES DE MANEJO DE TRÁFICO

A la fecha el CSUDC cuenta con un plan de manejo de tráfico actualizado para la entrada y salida de vehículos hacia la calle 22, el cual está vigente a la fecha.

El COI vigente para el mes objeto de este informe es:

ID	Sector de Intervención	FECHA DE VIGENCIA		Horario	COI	Observaciones
		Inicio	Fin			
1494	CRA. 56 No. 22 96	22-ene-21	20-ene-22	06:00 – 18:00	21-enero-2021	NOTA: DEBE CONTAR CON LA LICENCIA DE URBANISMO Y/O CONSTRUCCION VIGENTE Y EJECUTORIADA SEGUN LA ETAPA EN QUE SE ENCUENTRE EL PROYECTO. LA SDM AUTORIZA PMT PARA ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS COSTADO NORTE PARA EL PROYECTO COMANDO POLICIA METROPOLITANA DE BOGOTA. IMPLEMENTAR LA SEÑALIZACION PROPUESTA Y APROBADA Y MANTENERLA EN BUEN ESTADO. DEBE GARANTIZAR LA PRESENCIA DE AUXILIARES DE TRANSITO PARA COORDINAR ENTRADA Y SALIDA DE VOLQUETAS Y EL CONTROL DEL TRANSITO PEATONAL. LAS VIAS UTILIZADAS PARA EL TRANSITO DE VOLQUETAS DEBEN DEJARSE EN IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS ENCONTRADAS AL INICIO DE LA OBRA Y SE DEBE REALIZAR LIMPIEZA CONSTANTE A LAS MISMAS. SE DEBEN ACOGER A LA NORMATIVIDAD EXISTENTE EN CUANTO A LA CIRCULACION DE VEHICULOS DE CARGA. NO SE AUTORIZA ESTACIONAMIENTO DE VEHICULOS DE CARGA FUERA DEL PREDIO. NO SE AUTORIZA GENERACION DE FILAS DE VEHICULOS SOBRE LAS VIAS. UNA VEZ FINALIZADAS LAS OBRAS, EL ESPACIO PUBLICO USADO COMO PUNTO DE ACCESO DE LAS VOLQUETAS DEBEN DEJARSE EN

ID	Sector de Intervención	FECHA DE VIGENCIA		Horario	COI	Observaciones
		Inicio	Fin			
						IGUALES O MEJORES CONDICIONES A LAS ENCONTRADAS ANTES DEL INICIO DE LA OBRA.

Tabla 8. COI vigente

2.15 ACTAS DE VECINDAD

El consolidado de las actas de vecindad a la fecha es el siguiente:

ACTA N°	DIRECCIÓN DEL PREDIO	PREDIO (ENCARGADO)	FECHA DE INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	ESTADO CIERRE
1	Muro contra Bodegas SUPPLA cara interior al Proyecto	Secretaria Distrital de Seguridad Convivencia y Justicia	17 Ene-19		ABIERTA
2	Carrera 56 No. 22-46	Fachada Productos Stahl de Colombia (Oscar Javier Ayala)	17 Ene-19		ABIERTA
3	Calle 22 No. 56-24	Fideicomiso MOBILINK (ocupado por SUPPLA Cargo S.A.)	22 Ene-19 (pendiente Firma)		ABIERTA
4	Calle 22 No. 55-30	Supermercados COLSUBSIDIO (Pedro Peña)	4 Ene-19		ABIERTA
5	Carrera 56 No.22-96	Eliecer Gómez	4-Ene-19		ABIERTA
6	Carrera 56 No.52-22	PINELEC (Yobani Trujillo)	4-Ene-19		ABIERTA

Tabla 9. Actas de vecindad

2.16 PERMISOS AMBIENTALES

A la fecha se tienen los permisos ambientales especificados de canteras de donde se trae material rajón, arena y triturado. En el **Anexo no. 4** se encuentra el consolidado de recibo de materiales.

MATERIAL	PROCEDENCIA
ARENA	UNICETEL LTDA
	PANORAMA D SAS
	ARENAS CAPITAL
GRAVILLA	VIAMET
GRAVA	VIAMET
	PETRO-LÍQUIDOS
	AGREGADOS
RAJÓN	MAURICIO ANGEL
CONCRETO	CONCRETOS INDUSTRIALES
CEMENTO GRIS	HOLCIM
	ARGOS
CEMENTO BLANCO	ULTRACEM
MADERA	MADERAS ROLLIZAS
	SAN VICENTE
ACERO	LADECA

MATERIAL	PROCEDENCIA
	G Y J FERRETERÍA
	FERREEXITO
BLOQUE	SANTA FÉ
	LADRILLERA LA TOSCANA
BASE GRANULAR	MAURICIO ANGEL
RAJON GEBO	CONSTRUCCIONES GEBO
BAÑOS, LAVAMANOS, TAPA DE REGISTRO, REJILLA, LLAVE JARDIN	SYP
MORTERO	HOLCIM
	CEMEX

Tabla 10. Permisos ambientales

2.17 SALVO CONDUCTOS

Los salvo conductos enviados en el anexo del informe No. 23, se encuentran vigentes a la fecha.

2.18 CONTROL DE VECTORES

Durante el período objeto de este informe se realizó control de vectores, los dias domingo 11 y 25 de abril de 2021, en todos los contenedores y áreas comunes. Con insumos como RATA QUILL el cual se disuelve y se aspersa, y Rodilon bloques parafinados, utilizado como cebos.

2.19 CONSUMO DE AGUA

Se garantizó el suministro de agua potable, para los dos usos principales que se presentaron en obra:

- Uso constructivo: Los frentes de obra poseen acometidas hidráulicas, tramitadas autorizadas por el acueducto las cuales son otorgadas por la EAAB, además para realizar actividades constructivas el Consorcio adquiere agua por medio de carrotanque.

- Consumo Humano: Se cuenta con puntos de suministro de agua potable para hidratación de los trabajadores mediante dos filtros instalados en el frente de obra y campamentos., cumpliendo con la normatividad contemplada en la Resolución 2400 de 1979.

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1. Consolidado retiro de escombros (excavación y demolición)

Anexo 2. Consolidado y certificados de retiro de residuos sólidos

Anexo 3. Listado de maquinaria en obra

Anexo 4. Consolidado de recibo de materiales

Anexo 5. Evidencia fotográfica

Anexo 6. Soporte de intervención silvicultural

Anexo 1. Consolidado retiro de escombros (excavación y demolición)

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL

NIT. 901.238.177-6

CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018
CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ

SALIDA DE ESCOMBROS

CODIGO AMB-001

FECHA 30-04-2020

VERSIÓN 3

ITEM	No. Recibo Interno	DIA	MES	AÑO	PLACA	PIN	TIPO DE RESIDUO	CANTIDAD	UNIDAD	TIPO	DISPOSICION FINAL	RESPONSABLE DE DESPACHO	TRANSPORTADO POR	DIRECCIÓN
1	1125	13	ABRIL	2021	SPN202	1207	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
2	1126	14	ABRIL	2021	SPN202	1207	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
3	1127	14	ABRIL	2021	SPS154	3423	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
4	1128	14	ABRIL	2021	SOB070	1198	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
5	1129	14	ABRIL	2021	SPN202	1207	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
6	1130	14	ABRIL	2021	SZO029	12269	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
7	1131	14	ABRIL	2021	SPS154	3423	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
8	1132	15	ABRIL	2021	SPS154	3423	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur
9	1133	15	ABRIL	2021	SPV657	3989	EXCAVACION	15	M3	DOBLE TROQUE	CEMEX	MONICA AMAYA ORTEGA	CAMILO CASAS	ESCOMBRERA TUNJUELO Avenid Boyacá # 72-04 sur

Anexo 2. Consolidado y certificados de retiro de residuos sólidos

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL NIT. 901.238.177-6	CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018 CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA	CODIGO AMB-002
	SALIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS	FECHA 30-06-2019
		VERSIÓN 2

DIA	MES	AÑO	TIPO DE RESIDUO	CANTIDAD	UNIDAD	DISPOSICION FINAL	EMPRESA QUE REALIZA LA	EMPRESA QUE REALIZA LA DISPOSICION FINAL
5	ABRIL	2021	MADERA	1820	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
5	ABRIL	2021	CARTON	67	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
7	ABRIL	2021	CHATARRA	53	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
7	ABRIL	2021	CARTON	106	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
8	ABRIL	2021	MADERA	940	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
9	ABRIL	2021	CABLE	127	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
9	ABRIL	2021	CHATARRA	207	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
12	ABRIL	2021	MADERA	870	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
12	ABRIL	2021	CHATARRA	87	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
14	ABRIL	2021	MADERA	650	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
15	ABRIL	2021	CARTON	107	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
15	ABRIL	2021	FIBROCEMENTO	500	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
20	ABRIL	2021	CHATARRA	63	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
20	ABRIL	2021	CARTON	93	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
28	ABRIL	2021	CHATARRA	157	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río
28	ABRIL	2021	MADERA	300	KG	Reciclaje	San Vicente	Paz de río

Anexo 3. Listado de maquinaria en obra

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL	INVENTARIO DE MAQUINARIA Y EQUIPO EN OBRA	Fecha	Página
			1 de 1
		1/10/2019	Versión 00
		Código del Documento	
		FT-SST-010	

MES ABRIL DE 2021

N°	MAQUINA / VEHICULO	MARCA	SERIE	MODELO	PLACA	COLOR	NÚMERO CHASIS	NÚMERO MOTOR	REQUIERE MANTENIMIENTO		PROVEEDOR	CONDUCTOR/OPERADOR
									SI	NO		
1	BOMBA LANZADORA CONCRETO					BLANCO						
2	BOMBA SUMERGIBLE DE 2											
3	CORTADORA DE LADRILLO ELÈCTRICA											
4	CORTADORA PISO ELECTRICA	HUSQUARNA										
5	CORTADORA DE PISO	HUSQUARNA										
6	CORTADORA DE PISO	HUSQUARNA										
7	ESCARIFICADORA ELÈCTRICA	WEG										
8	EQUIPO DE OXICORTE	VICTOR										
9	HIDROLAVADORA	KARCHER										
10	MAQUINA CORTADORA DECONCRETO	CORE CUT	65 HP									
11	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-1500 -CÀDIZ									
12	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-2000									
13	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-700									
14	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-700									
15	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-700									
16	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-700									
17	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-500									

18	MARTILLO ROMPEDOR	HILTI	TE-500									
19	MARTILLOS MINICARGADOR											
20	MARTILLOS MINICARGADOR											
21	MARTILLOS MINICARGADOR											
22	MARTILLO RETROEXCAVADORA											
23	MEZCLADORA DE CONCRETO 1/2 BULTO											
24	MEZCLADORA DE CONCRETO 1/2 BULTO											
25	MINICARGADORES	BOBCAT										
26	MINICARGADORES	BOBCAT										
27	MINICARGADORES	BOBCAT										
28	MOTOBOMBA DIESEL		4"-10HP									
29	MOTOBOMBA DIESEL		4"-10HP									
30	MOTOBOMBA DIESEL		4"-10HP									
31	MOTOBOMBA DIESEL		4"-10HP									
32	PLANTA DE CONCRETO	ALTRON	AMP-									
33	PLANTA ELÈCTRICA		215 KVA-220									
34	PLANTA ELÈCTRICA		45 KVA									
35	RETROEXCAVADORA	CAT	308C									
36	RETROEXCAVADORA	CAT	303.5E CR									
37	RETROEXCAVADORA	CAT	307									

38	SIERRA CIRCULAR	DEWALT	DE 7/14									
39	SIERRA CIRCULAR	DEWALT	DE 7/14									
40	SIERRA CIRCULAR	DEWALT	DE 7/14									
41	SIERRA CIRCULAR	DEWALT	DE 7/14									
42	SIERRA CIRCULAR	DEWALT	DE 7/14									
43	SIERRA CIRCULAR	MAKITA	DE 8/14									
44	PLUMA GRUA											
45	PLUMA GRUA											
46	TALADRO SDS PLUS	DEWALT	HASTA 7/8									
47	TALADRO DEMOLEDOR	DLM										
48	TANQUE Y MOTOR	HIDROFLOT										
49	TORREGRUA	POTAIN	DE 39 MTS									
50	TORREGRUA	POTAIN	DE 39 MTS									
51	TRONZADORA	DEWALT	14"									
52	UÑAS PARA MINICARGDOR	BOBCAT										
53	VIBRADORES ELECTRICOS TIPO AGUJA 25 MM X 6 MTS MANGUERA											
54	VIBRADORES ELECTRICOS TIPO AGUJA 25 MM X 6 MTS MANGUERA											
55	VIBRADORES ELECTRICOS TIPO AGUJA 25 MM X 6 MTS MANGUERA											
56	VIBRADORES ELECTRICOS TIPO AGUJA 25 MM X 6 MTS MANGUERA											
57	VIBRADORES ELECTRICOS TIPO AGUJA 25 MM X 6 MTS MANGUERA											
58	VIBROCOMPACTADOR DYNAPAC	CC1200										

Anexo 4. Consolidado de recibo de materiales

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL NIT. 901.238.177-6	CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018 CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ REPORTE RECIBO DE MATERIALES						CÓDIGO AMB-008 FECHA 31-05-2019 VERSIÓN 2
No.	FECHA	No. REMISIÓN	UN (unidad)	CANTIDAD	PROVEEDOR	TIPO DE MATERIAL	DESTINO
1	8/04/2021	44094	M3	16,00	UNICETEL LTDA	ARENA DE PEÑA	OBRA MEBOG
2	8/04/2021	44095	M3	16,00	UNICETEL LTDA	ARENA DE PEÑA	OBRA MEBOG
3	21/04/2021	42539	M3	16,00	UNICETEL LTDA	ARENA DE PEÑA	OBRA MEBOG
4	15/04/2021	4710	M3	29,50	PANORAMA D SAS	ARENA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
5	16/04/2021	4711	M3	29,50	PANORAMA D SAS	ARENA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
6	20/04/2021	4712	M3	29,50	PANORAMA D SAS	ARENA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
7	20/04/2021	4713	M3	29,50	PANORAMA D SAS	ARENA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
8	26/04/2021	4714	M3	29,50	PANORAMA D SAS	ARENA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
9	27/04/2021	4715	M3	29,50	PANORAMA D SAS	ARENA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
10	13/04/2021	19308	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
11	14/04/2021	19335	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
12	15/04/2021	19373	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
13	16/04/2021	19404	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
14	17/04/2021	19422	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
15	19/04/2021	19442	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
16	22/05/2021	19477	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
17	22/04/2021	19522	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
18	23/04/2021	19493	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
19	24/04/2021	19542	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
20	26/04/2021	19574	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG

21	27/04/2021	19581	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
22	29/04/2021	19592	M3	26,00	VIAMET	GRAVILLA DE RIO P/PLANTA	OBRA MEBOG
23	27/04/2021	460	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
24	27/04/2021	468	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
25	27/04/2021	476	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
26	27/04/2021	480	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
27	29/04/2021	485	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
28	29/04/2021	488	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
29	29/04/2021	493	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
30	29/04/2021	498	M3	15,00	MAURICIO ANGEL	RAJON	OBRA MEBOG
31	15/04/2021	596	KG	300	LADECA	ALAMBRE RECOCIDO CAL.17	OBRA MEBOG
32	15/04/2021	597	KG	2.040,00	LADECA	ACERO FIG. DE 1/2	OBRA MEBOG
33	19/02/2021	378	KG	25,00	LADECA	ACERO DE 5/8	OBRA MEBOG
34	15/04/2021	330360786	KG	33.330,00	HOLCIM	CEMENTO GRIS A GRANEL	OBRA MEBOG
35	23/04/2021	330415349	KG	33.800,00	HOLCIM	CEMENTO GRIS A GRANEL	OBRA MEBOG
36	26/04/2021	330426009	KG	33.780,00	HOLCIM	CEMENTO GRIS A GRANEL	OBRA MEBOG
37	26/04/2021	25972	KG	32.890,00	ARGOS	CEMENTO BLANCO A GRANEL	OBRA MEBOG
38	5/04/2021	192620461	KG	1160	CEMEX	CEMENTO BLANCO *40KILOS	OBRA MEBOG

39	24/04/2021	1049	M3	1,123	MADERAS ROLLIZAS	BOCEL 3*3*3MTS	OBRA MEBOG
40	8/04/2021	1037	M3	0,675	MADERAS ROLLIZAS	DURMIENTE *3MTS	OBRA MEBOG
41	15/04/2021	1043	M3	1,125	MADERAS ROLLIZAS	REPISA X 3 MTS	OBRA MEBOG
42	20/04/2021	1047	M3	0,675	MADERAS ROLLIZAS	REPISA X 3 MTS	OBRA MEBOG
43	24/04/2021	1049	M3	0,45	MADERAS ROLLIZAS	REPISA X 3 MTS	OBRA MEBOG
44	26/04/2021	1050	M3	0,45	MADERAS ROLLIZAS	REPISA X 3 MTS	OBRA MEBOG
45	29/04/2021	1054	M3	0,675	MADERAS ROLLIZAS	REPISA X 3 MTS	OBRA MEBOG
46	29/04/2021	1054	M3	0,9	MADERAS ROLLIZAS	TABLA CHAPA 30 X 3 MTS	OBRA MEBOG
47	1/04/2021	1035	M3	0,045	MADERAS ROLLIZAS	LÀMINA DE SUPERT DE 183X244X19	OBRA MEBOG
48	8/04/2021	1037	M3	0,1125	MADERAS ROLLIZAS	LÀMINA DE SUPERT DE 183X244X19	OBRA MEBOG
49	15/04/2021	1043	M3	0,225	MADERAS ROLLIZAS	LÀMINA DE SUPERT DE 183X244X19	OBRA MEBOG
50	22/04/2021	1048	M3	0,09	MADERAS ROLLIZAS	LÀMINA DE SUPERT DE 183X244X19	OBRA MEBOG
51	24/04/2021	1049	M3	0,2025	MADERAS ROLLIZAS	LÀMINA DE SUPERT DE 183X244X19	OBRA MEBOG
52	23/04/2021	193503703	KG	5000	CEMEX	MORTERO PAÑETE N75X 40	OBRA MEBOG
53	23/04/2021	193503703	KG	5000	CEMEX	MORTERO ESTRUCTURAL 125	OBRA MEBOG
54	6/04/2021	12258	UND	3.300	LADRILLERA LA TOSCANA	LADRILLO RECOCIDO 23X11X6	OBRA MEBOG
55	13/04/2021	12276	UND	3.400	LADRILLERA LA TOSCANA	LADRILLO RECOCIDO 23X11X6	OBRA MEBOG
56	13/04/2021	12277	UND	3.400	LADRILLERA LA TOSCANA	LADRILLO RECOCIDO 23X11X6	OBRA MEBOG

Anexo 5. Evidencia fotográfica

CONSORCIO DE SEGURIDAD URBANA DISTRITO CAPITAL NIT. 901.238.177-6	**CONTRATO 1132 DEL 19/12/2018** **CONSTRUCCIÓN Y REFORZAMIENTO DE LA NUEVA SEDE DEL COMANDO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ**	CÓDIGO F-SST-011
	REGISTRO FOTOGRÁFICO	FECHA 31-05-2019
		VERSIÓN 1

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021

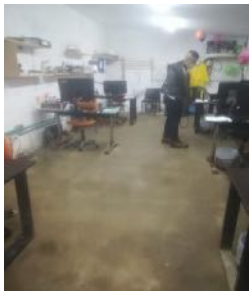


Foto 1: CONTROL DE VECTORES

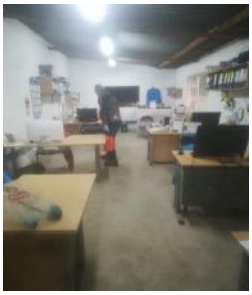


Foto 2: CONTROL DE VECTORES



Foto 3: CONTROL DE VECTORES



Foto 4: CONTROL DE VECTORES

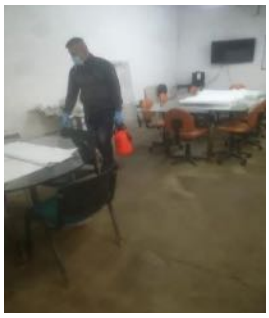


Foto 5: CONTROL DE VECTORES



Foto 6: CONTROL DE VECTORES



Foto 7: CONTROL DE VECTORES



Foto 8: CONTROL DE VECTORES



Foto 9: CONTROL DE VECTORES

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: CONTROL DE VECTORES



Foto 2: CONTROL DE VECTORES



Foto 3: CONTROL DE VECTORES



Foto 4: CONTROL DE VECTORES



Foto 5: CONTROL DE VECTORES



Foto 6: CONTROL DE VECTORES



Foto 7: CONTROL DE VECTORES



Foto 8: CONTROL DE VECTORES



Foto 9: CONTROL DE VECTORES

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: CONTROL DE VECTORES

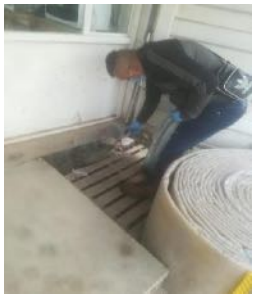


Foto 2: CONTROL DE VECTORES



Foto 3: CONTROL DE VECTORES



Foto 4: CONTROL DE VECTORES



Foto 5: CONTROL DE VECTORES



Foto 6: CONTROL DE VECTORES

Foto 7:

Foto 8:

Foto 9:

Informe no.	29	DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2021



Foto 1: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 2: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 3: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 4: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 5: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 6: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 7: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 8: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.



Foto 9: Intervención silvicultural, de los 4 individuos arbóreos ubicados dentro del perímetro de la obra.