FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Abril del año 2021

Señor (a)
MARIA ISABEL PALOMEQUE PALACIOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.2277692
Cordinadora Academica
Dependencia Titulada
Ciudad: Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

Mes Abril del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2277692

YONNY TONIÑO ANGEL VIVAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11807431 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de Cultura física , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija coma valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($33.948.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a CATORCE (6) días del mes de febrero del 2021 por valor de seiscientos setenta y ocho mil novecientos sesenta PESOS M/CTE. ($678.960) b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de (marzo) a (noviembre) de 2021, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (3.394.800) cada uno; c) Un Último pago por DIECISEIS (16) días del mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS DIEZ MIL SEISCIENTOS TRES PESOS M/CTE. ($1.810.603). Hasta el 16 de diciembre de 2021

Plazo: Será hasta el (12) de (Diciembre) de 2021.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN (1) INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LA MODALIDAD DE TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN LA COMPETENCIA TRANSVERSAL DE CULTURA FÍSICA EN EL CRNIB

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adaptado.	se abordaron las temáticas con las nuevas fichas de la vigencia 2021 y se determino el acompañamiento a las fichas de la ultima oferta del 2020 y la primera oferta del 2021 ampliada a febrero del presente año se impartirá formación en la norma de competencia : GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	Realización de actividades del curso y trabajos de consulta referente a temas vistos en la programación y resolución de talleres.
2	Orientar los procesos de enseñanza – aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes	Realizar actividad fisica según los estándares establecidos por la Organización Mundial de la Salud. Y la red de actividad física recreación y deporte del SENA	Realización de Guías de aprendizaje de acuerdo con los resultados de aprendizaje que se quieren lograr. Y se subieron junto con los talleres a territorium.sena
3	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje - evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	En el mes de Abril de 2021 Se realizaron las guías de aprendizaje correspondiente a los resultados de aprendizaje. Para subirlas a	Foros y talleres relacionados con los módulos del descriptivo técnico para el desarrollo del objeto de la norma de

		territirium.sena y al drive de coordinación	competenciaen la plataforma territirium.sena y al drive de coordinación
4	Llevar el registro de evidencia de las actividades enseñanza – aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Registrar las evidencias tanto temáticas como pantallazos de la enseñanza aprendizaje en el drive de coordinación .	Formulación de Preguntas, talleres y la A-Z en territirium.sena
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.	Elaborar los informes relacionados con el cumplimiento de las responsabilidades institucionales asignadas	Elaboración de informes mensuales de acuerdo con las actividades desarrolladas
6	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Reportar mensualmente los avances del programa. Se realizo inducción de la segunda oferta formativa del año por parte de algunos instructores miembros del equipo ejecutor	Apoyo en las charlas informativas referentes al área de Cultura Fisica y en la inducción institucional
7	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Evaluar los resultados de aprendizaje desarrollados en la plataforma de Sofía Plus bajo los criterion de adquisición de conocimiento desempeño y producto este se subirá a la plataforma TERRITORIO LMS .	Evaluación de los aprendices de acuerdo con el manual de evaluación vigente. En sofiaplus
8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentar oportunamente los informes relacionados con el cumplimiento de las responsabilidades institucionales asignadas	Presentación de informes mensuales de acuerdo con las actividades desarrolladas

9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	Apoyar con los conocimientos técnicos previa designación del Director Regional	Apoyo en cuanto a conocimientos técnicos del área de cultura fisica.
10	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria	Reportar mensualmente 160 horas dedicadas a la realización de actividades laborales en la transversal de cultura fisica.	Reporte de horas dedicadas a la formación en Sofía plus.
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” según las normas que aplican a la función instructor.	Me encuentro certificado en la norma de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” según las normas que aplican a la función instructor.	Certificación en la norma de Competencia laboral.
12	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Cumplir con las funciones asignadas en el contrato.	Cumplimiento de obligaciones contractuales.
13	Reportar oportunamente las horas de gestor monitor de aquellos aprendices que cumplan la labor en los ambientes de formacion.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

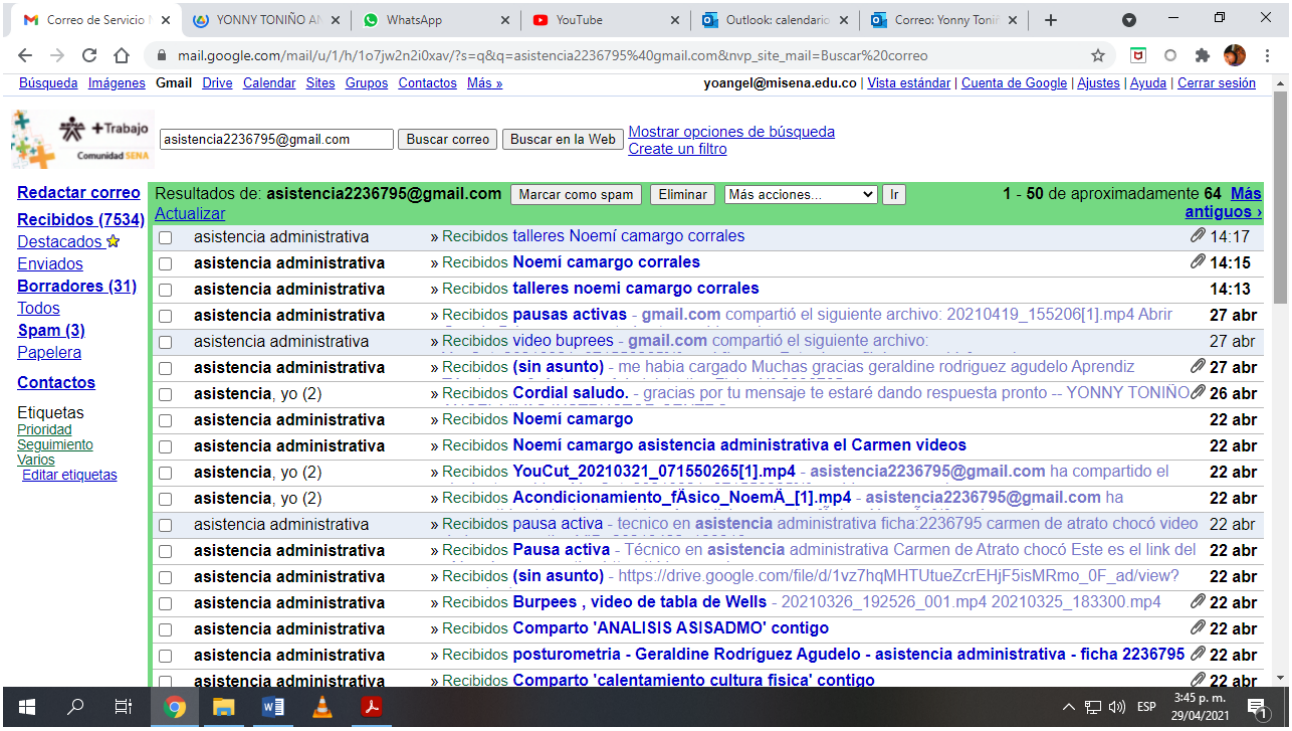
Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

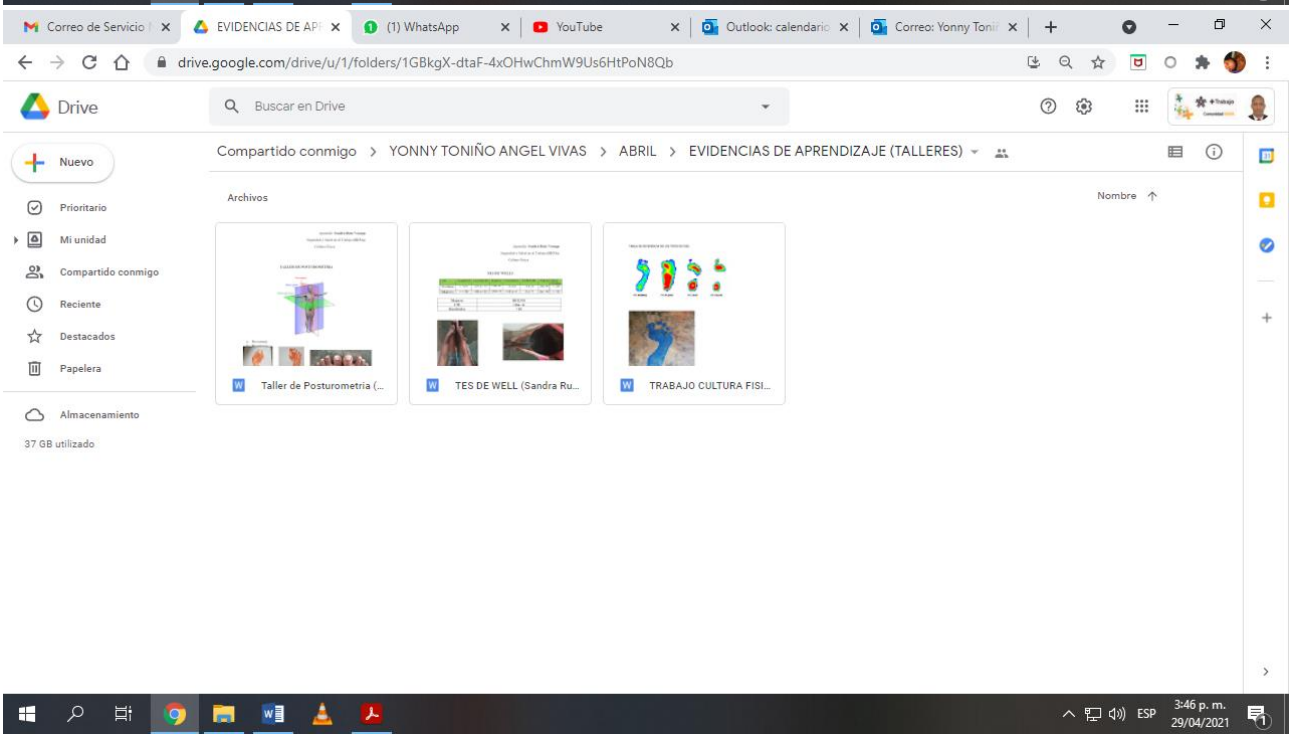
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. Planilla **7787883711** expedida por aportes en línea, correspondiente al mes de marzo del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

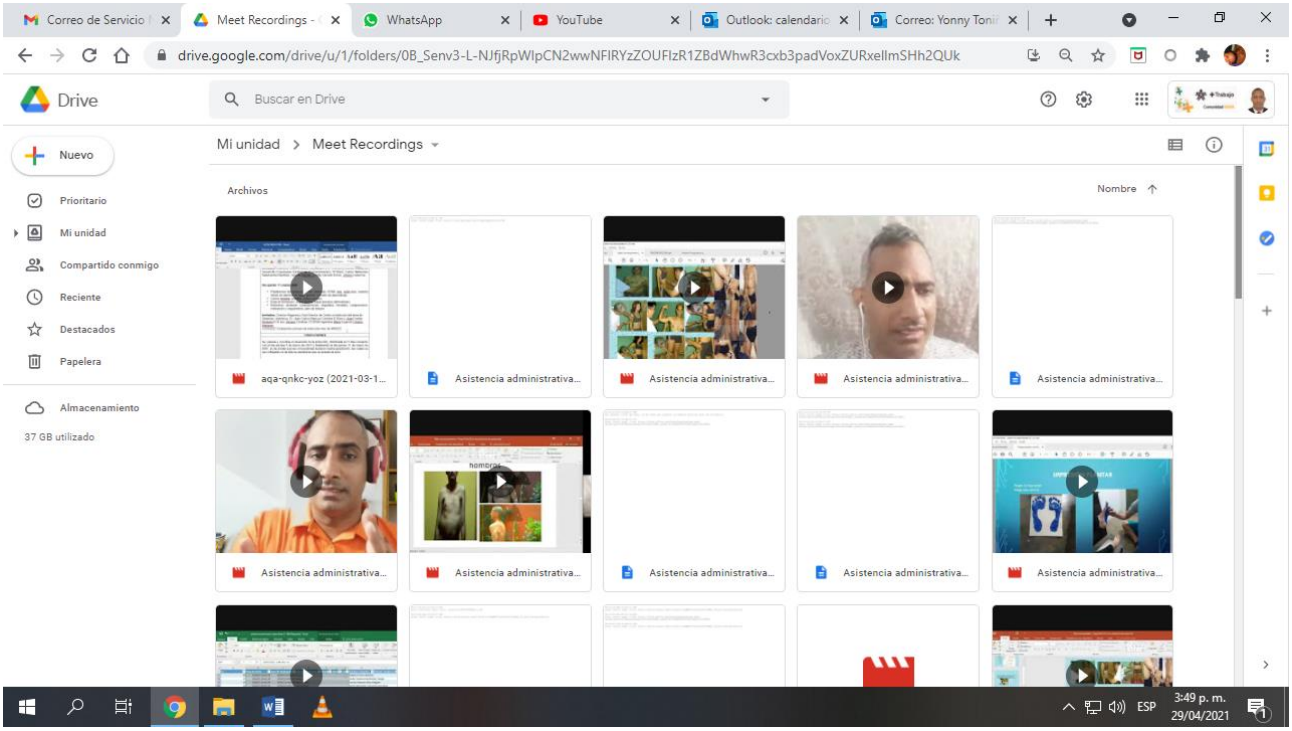
Cordialmente,

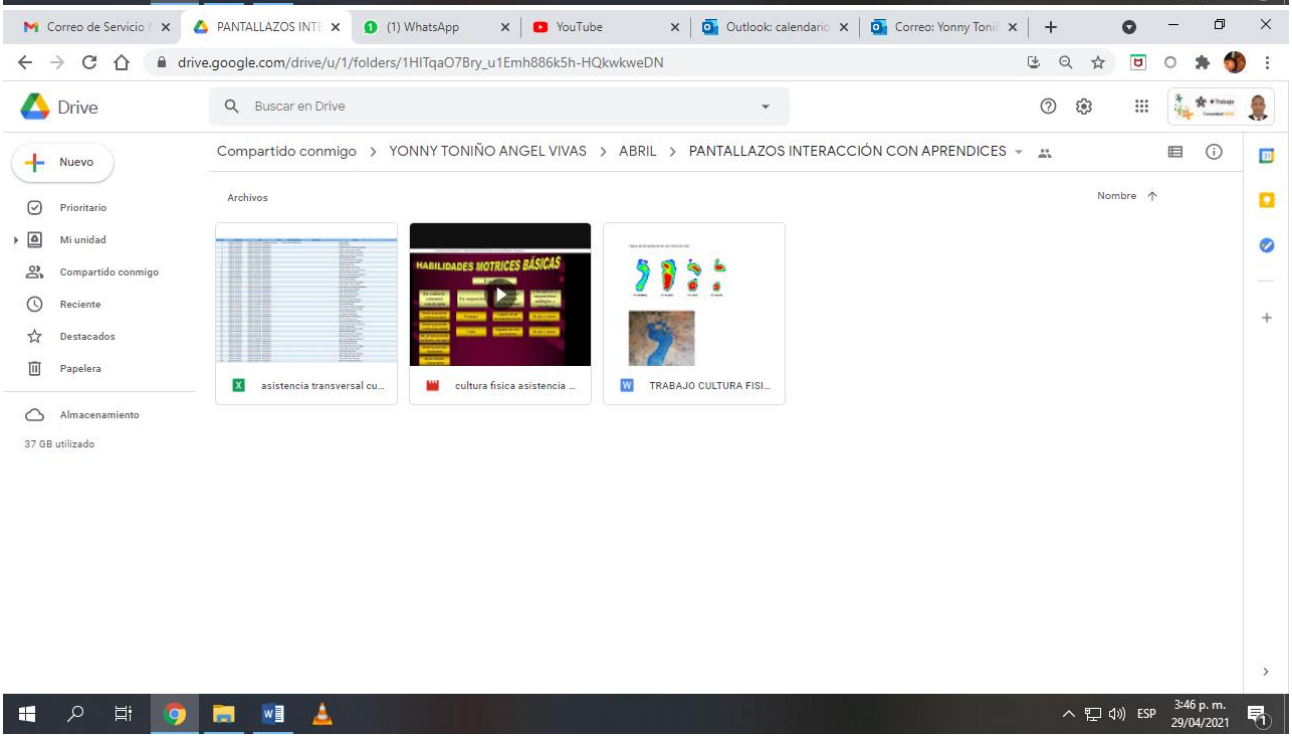
Firma
YONNY TONIÑO ANGEL VIVAS
Contratista
C.C. No. 11807431

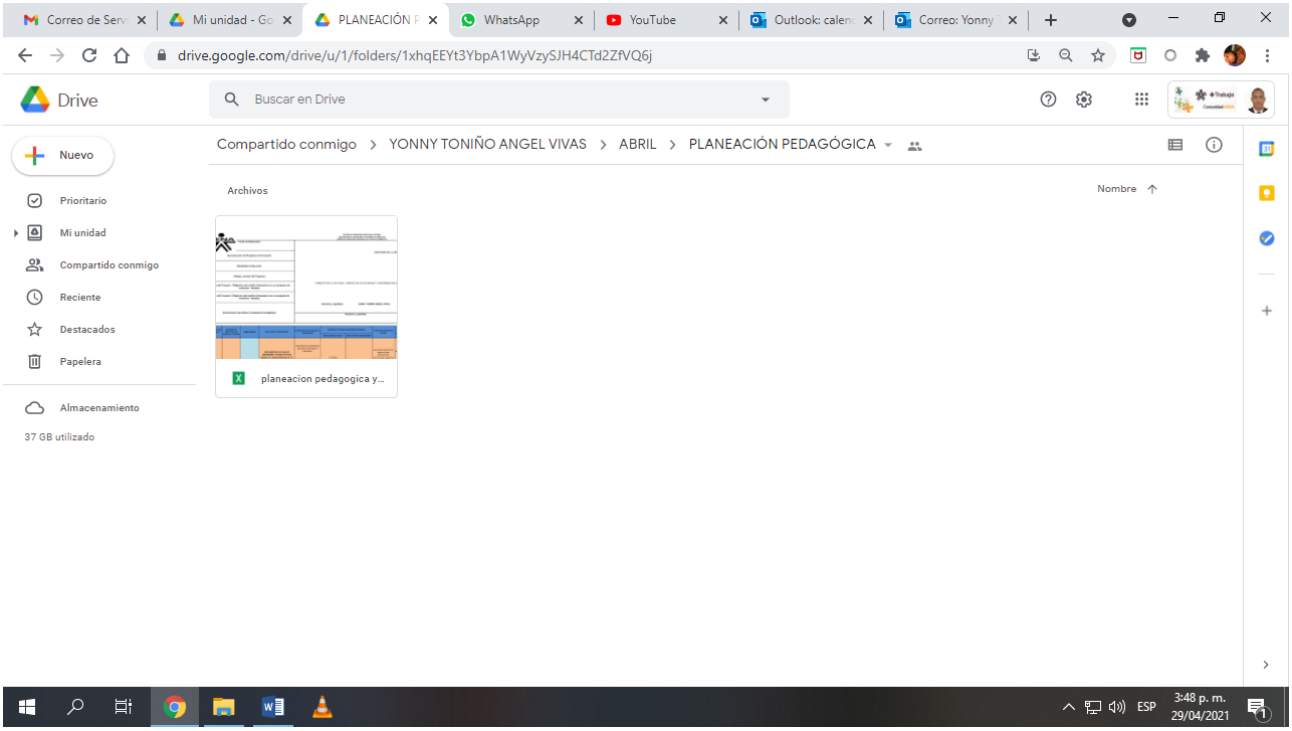
Recibí a satisfacción:
Firma
MARIA ISABEL PALOMEQUE PALACIOS
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2277692

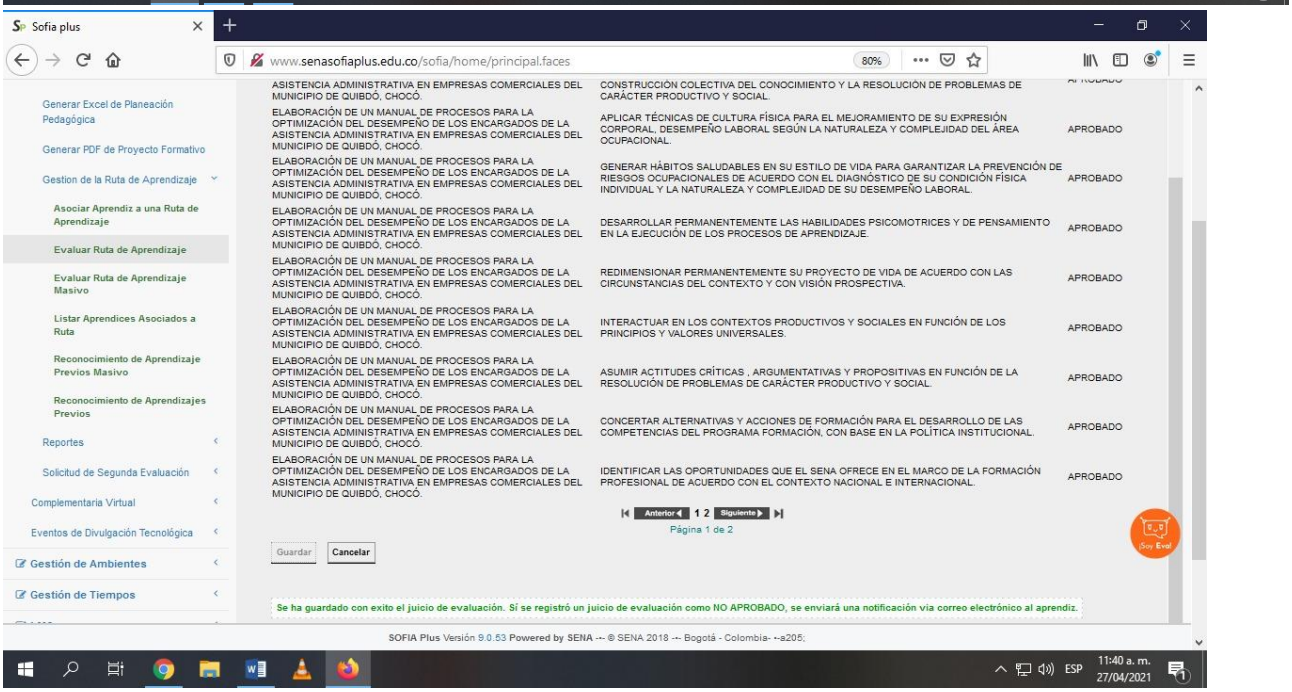

Correo de Servicio
YONNY TONIÑO AN
WhatsApp
YouTube
Outlook: calendario
Correo: Yonny Toniñ
mail.google.com/mail/u/1/h/1o7jw2n2i0xav/?s=q&q=asistencia2236795%40gmail.com&nvp_site_mail=Buscar%20correo
Búsqueda Imágenes Gmail Drive Calendar Sites Grupos Contactos Más »
yoangel@misena.edu.co | Vista estándar | Cuenta de Google | Ajustes | Ayuda | Cerrar sesión
+Trabajo
Comunidad SENA
asistencia2236795@gmail.com
Buscar correo
Buscar en la Web
Mostrar opciones de búsqueda
Create un filtro
Redactar correo
Recibidos (7534)
Destacados
Enviados
Borradores (31)
Todos
Spam (3)
Papelera
Contactos
Etiquetas
Prioridad
Seguimiento
Varios
Editar etiquetas
Resultados de: asistencia2236795@gmail.com
Marcar como spam
Eliminar
Más acciones...
Ir
1 - 50 de aproximadamente 64
Más antiguos ›
Actualizar
asistencia administrativa » Recibidos talleres Noemí camargo corrales 14:17
asistencia administrativa » Recibidos Noemi camargo corrales 14:15
asistencia administrativa » Recibidos talleres noemi camargo corrales 14:13
asistencia administrativa » Recibidos pausas activas - gmail.com compartió el siguiente archivo: 20210419_155206[1].mp4 Abrir 27 abr
asistencia administrativa » Recibidos video buprees - gmail.com compartió el siguiente archivo: 27 abr
asistencia administrativa » Recibidos (sin asunto) - me habia cargado Muchas gracias geraldine rodriguez agudelo Aprendiz 27 abr
asistencia, yo (2) » Recibidos Cordial saludo. - gracias por tu mensaje te estaré dando respuesta pronto -- YONNY TONIÑO 26 abr
asistencia administrativa » Recibidos Noemi camargo 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos Noemi camargo asistencia administrativa el Carmen videos 22 abr
asistencia, yo (2) » Recibidos YouCut_20210321_071550265[1].mp4 - asistencia2236795@gmail.com ha compartido el 22 abr
asistencia, yo (2) » Recibidos Acondicionamiento_fÃsico_NoemÃ_[1].mp4 - asistencia2236795@gmail.com ha 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos pausa activa - tecnico en asistencia administrativa ficha:2236795 carmen de atrato chocó video 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos Pausa activa - Técnico en asistencia administrativa Carmen de Atrato chocó Este es el link del 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos (sin asunto) - https://drive.google.com/file/d/1vz7hqMHTUtueZcrEHjF5isMRmo_0F_ad/view? 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos Burpees , video de tabla de Wells - 20210326_192526_001.mp4 20210325_183300.mp4 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos Comparto 'ANALISIS ASISADMO' contigo 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos posturometria - Geraldine Rodriguez Agudelo - asistencia administrativa - ficha 2236795 22 abr
asistencia administrativa » Recibidos Comparto 'calentamiento cultura fisica' contigo 22 abr
ESP
3:45 p. m.
29/04/2021

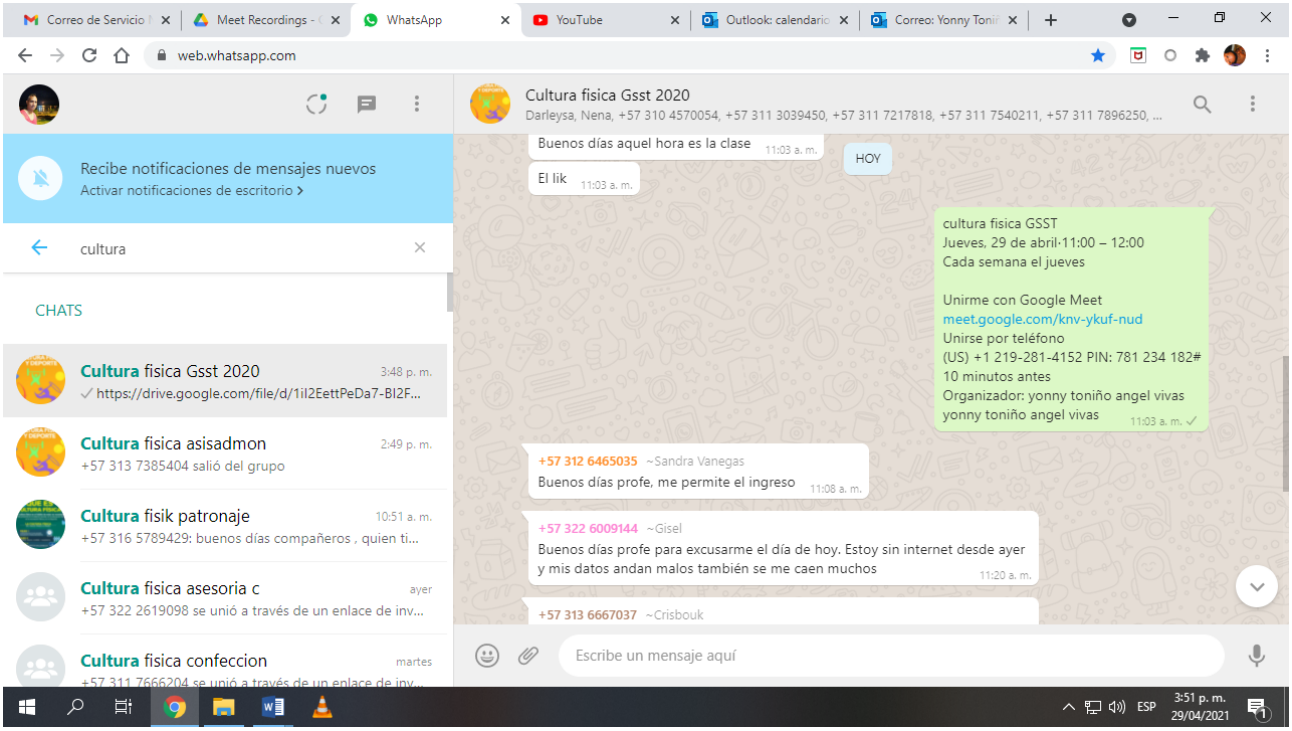

Correo de Servicio
EVIDENCIAS DE API
(1) WhatsApp
YouTube
Outlook: calendario
Correo: Yonny Toniñ
drive.google.com/drive/u/1/folders/1GBkgX-dtaF-4xOHwChmW9Us6HtPoN8Qb
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
37 GB utilizado
Compartido conmigo › YONNY TONIÑO ANGEL VIVAS › ABRIL › EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE (TALLERES)
Archivos
Nombre
Taller de Posturometria (...
TES DE WELL (Sandra Ru...
TRABAJO CULTURA FISI...
ESP
3:46 p. m.
29/04/2021


Correo de Servicio
Meet Recordings -
WhatsApp
YouTube
Outlook: calendario
drive.google.com/drive/u/1/folders/0B_Senv3-L-NJfjRpWlpCN2wwNFlRYzZOUFIzR1ZBdWhwR3cxb3padVoxZURxelImSHh2QUk
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
37 GB utilizado
Mi unidad > Meet Recordings
Archivos
Nombre
aqa-qnkc-yoz (2021-03-1...
Asistencia administrativa...
ESP
3:49 p. m.
29/04/2021


Correo de Servicio
PANTALLAZOS INTE
(1) WhatsApp
YouTube
Outlook: calendario
drive.google.com/drive/u/1/folders/1HITqaO7Bry_u1Emh886k5h-HQkwkweDN
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
37 GB utilizado
Compartido conmigo > YONNY TONIÑO ANGEL VIVAS > ABRIL > PANTALLAZOS INTERACCIÓN CON APRENDICES
Archivos
Nombre
HABILIDADES MOTRICES BÁSICAS
asistencia transversal cu...
cultura fisica asistencia ...
TRABAJO CULTURA FISI...
ESP
3:46 p. m.
29/04/2021


drive.google.com/drive/u/1/folders/1xhqEEYt3YbpA1WyVzySJH4CTd2ZfVQ6j
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
37 GB utilizado
Compartido conmigo > YONNY TONIÑO ANGEL VIVAS > ABRIL > PLANEACIÓN PEDAGÓGICA
Archivos
Nombre
planeacion pedagogica y...


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN EMPRESAS COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE QUIBDÓ, CHOCÓ.
CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
APROBADO
ELABORACIÓN DE UN MANUAL DE PROCESOS PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS ENCARGADOS DE LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN EMPRESAS COMERCIALES DEL MUNICIPIO DE QUIBDÓ, CHOCÓ.
APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.
APROBADO
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
APROBADO
DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.
APROBADO
REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.
APROBADO
INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.
APROBADO
ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
APROBADO
CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
APROBADO
IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.
APROBADO
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
SOFIA Plus Versión 9.0.53 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a205;


Correo de Servicio
Meet Recordings -
WhatsApp
YouTube
Outlook: calendario
Correo: Yonny Toniñ
web.whatsapp.com
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
cultura
CHATS
Cultura fisica Gsst 2020
3:48 p. m.
https://drive.google.com/file/d/1il2EettPeDa7-BI2F...
Cultura fisica asisadmon
2:49 p. m.
+57 313 7385404 salió del grupo
Cultura fisik patronaje
10:51 a. m.
+57 316 5789429: buenos días compañeros , quien ti...
Cultura fisica asesoria c
ayer
+57 322 2619098 se unió a través de un enlace de inv...
Cultura fisica confeccion
martes
Cultura fisica Gsst 2020
Darleysa, Nena, +57 310 4570054, +57 311 3039450, +57 311 7217818, +57 311 7540211, +57 311 7896250, ...
Buenos días aquel hora es la clase
11:03 a. m.
HOY
El lik
11:03 a. m.
cultura fisica GSST
Jueves, 29 de abril·11:00 – 12:00
Cada semana el jueves
Unirme con Google Meet
meet.google.com/knv-ykuf-nud
Unirse por teléfono
(US) +1 219-281-4152 PIN: 781 234 182#
10 minutos antes
Organizador: yonny toniño angel vivas
yonny toniño angel vivas
11:03 a. m.
+57 312 6465035 ~Sandra Vanegas
Buenos días profe, me permite el ingreso
11:08 a. m.
+57 322 6009144 ~Gisel
Buenos días profe para excusarme el día de hoy. Estoy sin internet desde ayer y mis datos andan malos también se me caen muchos
11:20 a. m.
+57 313 6667037 ~Crisbouk
Escribe un mensaje aquí
ESP
3:51 p. m.
29/04/2021