

## EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 19 AL 31 MAYO DE 2021

### Evidencia fotográfica de cómo crear una oferta y buscar los aprendices en perfil que requiere.

**Aprendices disponible TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA - Mensaje (HTML)**

Archivo Mensaje ¿Qué desea hacer?

Ignorar Eliminar Responder Responder a todos Reenviar Más

Mover a: ? Al jefe Correo electrónico... Listo Responder y eliminar... Crear nuevo

Reglas Acciones Mover OneNote Asignar directiva Marcar como no leído Categorizar Seguimiento Traducir Zoom

Eliminar Responder Pasos rápidos Mover Etiquetas Edición Zoom

 Lunes 24/05/2021 4:39 p. m.  
Marlovi Nova Patiño  
Aprendices disponible TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA

Para LEIDY DELGADILLO  
CC Jairo Uribe Castro  
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 22/05/2021

Cordial Saludo

Respetada Leidy

Teniendo en cuenta que necesita perfiles administrativos relaciono la especialidades que contamos en plataforma SGVA, me permito informar que en el **CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLÓGICO-BARRANCABERMEJA**, disponemos de aprendices disponible:

- **TECNOLOGO EN GESTION ADMINISTRATIVA**- ( disponemos de 13 aprendices disponible que se encuentra en etapa lectiva, inicia productiva 29-09-2021 )
- **TECNOLOGO EN GESTION DOCUMENTAL** (disponemos de 3 aprendices que se encuentra en etapa lectiva, inicia productiva 04-07-2021)
- **TECNÓLOGO EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA** ( disponemos de 11 aprendices disponible que se encuentra en etapa lectiva, inicia productiva 29-09-2021).

debe crear la oferta con el perfil que requiera ,los pasos a seguir son los siguientes:



**Solicitar aprendices**

1. Clic solicitar aprendices – Crear nueva solicitud
2. Diligenciar la información que se solicita: Departamento, ciudad y dirección (del lugar donde solicitan al aprendiz) – Persona de contacto – CC. – Correo electrónico – Teléfono.

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 3:35 p. m., 28/05/2021

**Aprendices disponible TECNICO EN MANEJO AMBIENTAL - Mensaje (HTML)**

Archivo Mensaje ¿Qué desea hacer?

Ignorar Eliminar Responder Responder a todos Reenviar Más

Mover a: ? Al jefe Correo electrónico... Listo Responder y eliminar... Crear nuevo

Reglas Acciones Mover OneNote Asignar directiva Marcar como no leído Categorizar Seguimiento Traducir Zoom

Eliminar Responder Pasos rápidos Mover Etiquetas Edición Zoom

 Jueves 20/05/2021 4:26 p. m.  
Marlovi Nova Patiño  
Aprendices disponible TECNICO EN MANEJO AMBIENTAL

Para estd00174@isagen.com.co  
CC Jairo Uribe Castro  
Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 18/05/2021

Cordial Saludo

Respetada Melissa

Teniendo en cuenta el perfil solicitado en plataforma SGVA, me permito informar que el **CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLÓGICO-BARRANCABERMEJA**, disponemos de 5 aprendices disponibles que se encuentra en etapa productiva, para ver el listado de estos aprendices en la plataforma SGVA el paso a seguir es:



**Buscar Aprendices**

Clic en buscar aprendices – Ver aprendices  
Filtrar por ciudad o número de documento (Barrancabermeja )  
Clic en detalle: Allí podrá visualizar la información del aprendiz para que realicen una comunicación directa con ellos

Cordialmente

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 3:36 p. m., 28/05/2021

Gección de solicitudes

Descargar archivo | iLovePDF

No es seguro | caprendizaje.sena.edu.co/sgva/Admin/Solicitudes/Geccion

### Gección de solicitudes

NIT: 800138188

Regional: REGIONAL SANTANDER

Consultar

**Especialidad:** TECNOLÓGICO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**Perfil:** Aprendiz mayor de edad, en etapa productiva, con buena actitud de aprendizaje, que le guste trabajar en equipo, servicio al cliente, orientación a los resultados, responsable, etc. Conocimiento de herramientas ofimáticas (Word, Excel).

**Funciones a desarrollar:** Se encarga de recibir y dar la bienvenida a cada uno de los afiliados que ingresan a la oficina. Consulta el requerimiento de cada afiliado para luego registrarlo en el sistema de infosturmo. En cuanto a retiro de cesantías revisa la documentación para redireccionar el servicio a los correspondientes. Orienta al afiliado para diligenciar el sello para los retiros de cesantías. Guía al afiliado al módulo de auto-servicio interno (leído biométrica) y al módulo externo (biométrico), explicando las funciones que cumple cada uno e indicándole a las personas en el módulo como se realiza la biometría y la ruta que deben seguir según el certificado que necesitan. El orientador también está pendiente de los afiches, cartelones, publicidad que permiten mantener a los afiliados actualizados en la información.

**Fecha de la solicitud:** 21/05/2021

**Aprendices requeridos:** 1

**Aprendices aplicados:** 0

Registrar gestión Ver aprendiz aplicados

#### Gestiones registradas

Mostrar 10 registros por página

| Usuario  | Tipo               | Estado         | Gestión                           | Fecha      |
|----------|--------------------|----------------|-----------------------------------|------------|
| mnpatino | Correo electrónico | Acompañamiento | Se brinda orientación empresarial | 21/05/2021 |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

3:38 p. m. 28/05/2021

## Evidencia fotográfica de carta de presentación solicitada por el empresario por el aplicativo SGVA

Consultar aprendizaje

Descargar archivo | iLovePDF

No es seguro | caprendizaje.sena.edu.co/sgva/Admin/Aprendiz/Consultar

### Carta solicitada

NIT: 890201676

Razón social: CAMARA DE COMERCIO DE BARRANCABERMEJA

Estado de la solicitud: Enviada por el SGVA

Fecha de la solicitud: 24/05/2021

Enviada por: juribec

Fecha de envío: 24/05/2021

Cerrar

#### Cartas solicitadas

| NIT       | Estado              | Fecha de la solicitud | Detalle |
|-----------|---------------------|-----------------------|---------|
| 890201676 | Enviada por el SGVA | 24/05/2021            | Detalle |
| 860012357 | Enviada por el SGVA | 21/04/2021            | Detalle |

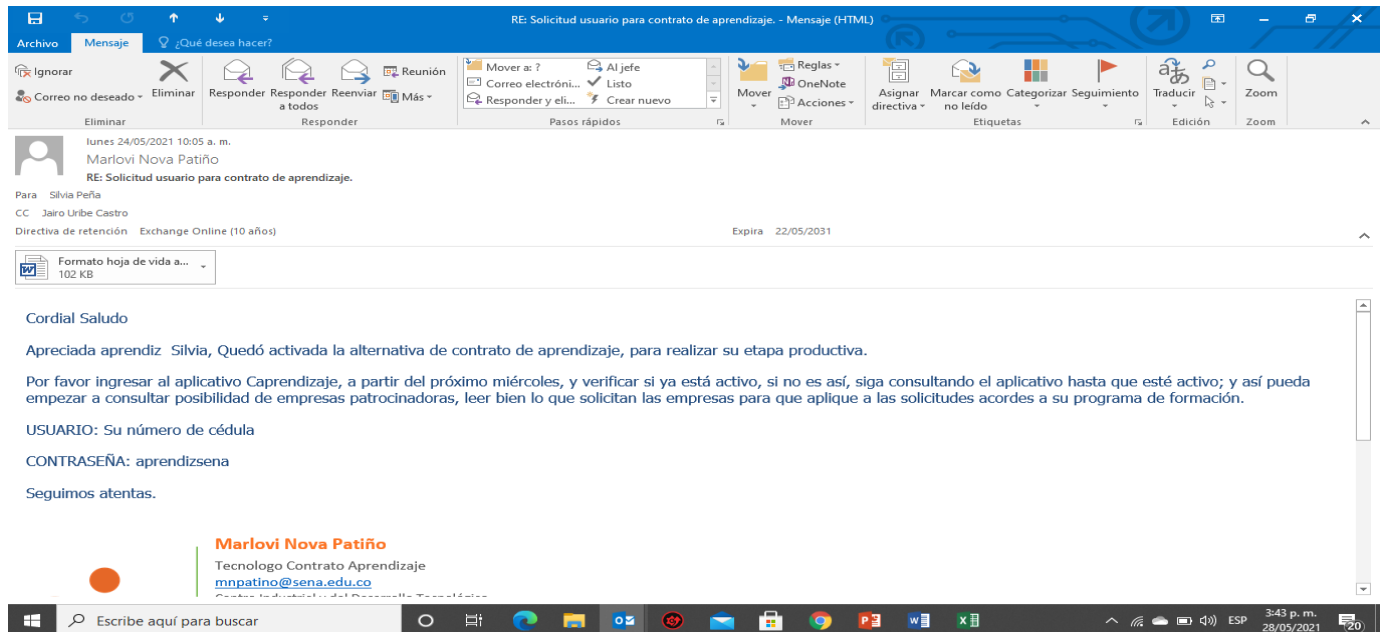
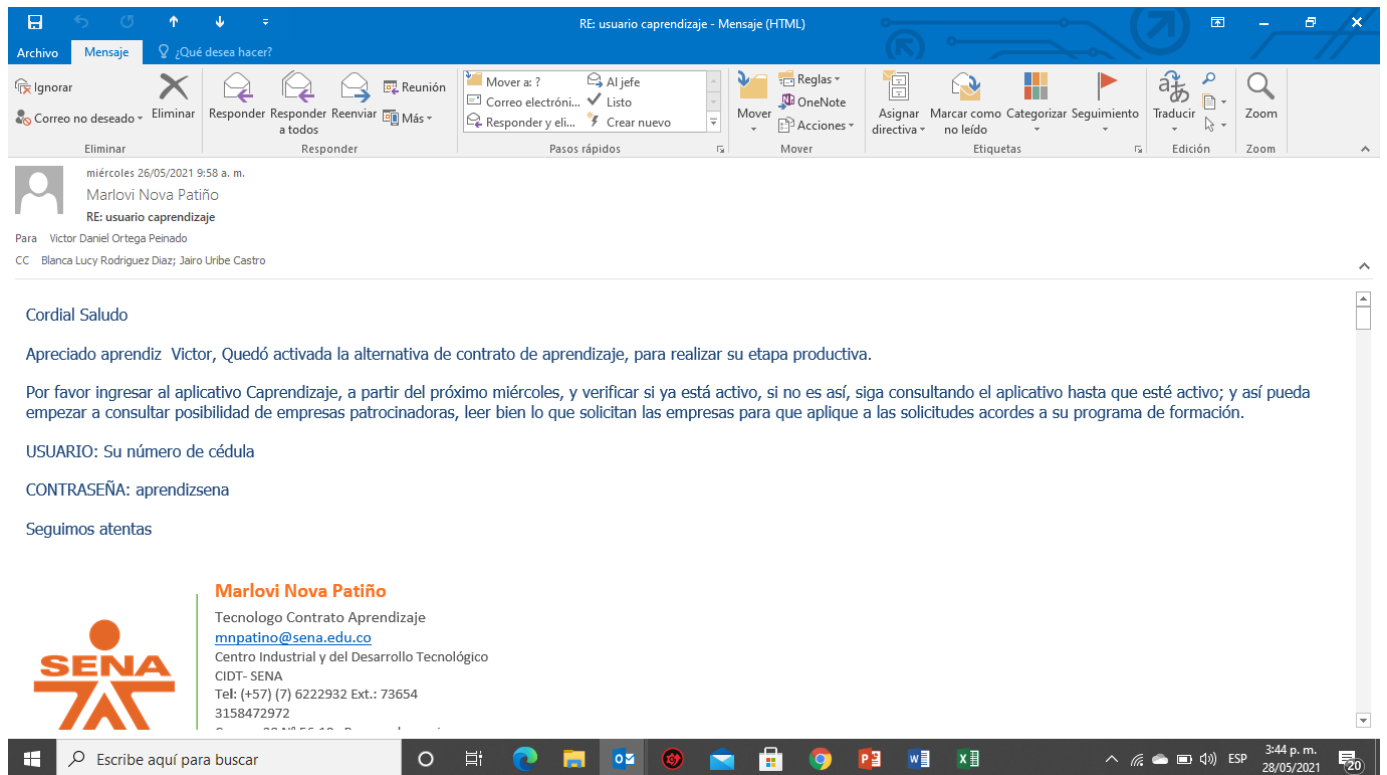
#### Contratos de aprendizaje

El aprendiz no tiene contratos de aprendizaje registrados.

— Servicio Nacional de Aprendizaje SENA — Dirección General Calle 57 No. 9-69 Bogotá D.C. — PBX (01) 5401500  
Línea gratuita de atención al ciudadano Bogotá 14001111 — Resto del país 018000 910270  
Horario de atención: lunes a viernes, de 8:00 am a 5:00 pm

3:42 p. m. 28/05/2021

## Evidencia fotográfica de la Activación de la alternativa de contrato de aprendizaje



## Evidencia fotográfica incoveniente con el aplicativo SGVA

RE: CamScanner 05-26-2021 10.29.pdf - Mensaje (HTML)

viernes 28/05/2021 11:42 a. m.  
Marlovi Nova Patiño  
RE: CamScanner 05-26-2021 10.29.pdf

Para lejanias00@hotmail.com  
CC Blanca Lucy Rodriguez Diaz; Jairo Uribe Castro

**De:** Blanca Lucy Rodriguez Diaz  
**Enviado el:** miércoles, 26 de mayo de 2021 12:21 p. m.  
**Para:** HACIENDA LEJANIAS <lejanias00@hotmail.com>  
**CC:** Jairo Uribe Castro <juribec@sena.edu.co>; Marlovi Nova Patiño <mnpatino@sena.edu.co>  
**Asunto:** RE: CamScanner 05-26-2021 10.29.pdf

Buenos días, reciba un cordial saludo:

Le remito en los documentos de la aprendizaje EMAICARINA BARRIENTOS EUSSE C.C. 1001638197 lo siguiente:

- EPS COMPARTA: radicado de AFILIACIÓN : 2 DIC 2019, pago desde octubre hasta Marzo de 2019
- ARL POSITIVA: radicado de AFILIACIÓN : 2 DIC 2019
- RETIRO-RENUNCIA VOLUNTARIA: 31ENERO2020
- PRIMER PAGO: 25 NOV 2019: Correspondiente a Primera quincena de Noviembre de 2019
- SEGUNDO PAGO: 5 DIC 2019: 531.632-Correspondiente a Segunda quincena de noviembre de 2019
- TERCER PAGO: 17 DIC 2019: 90.542-Correspondiente al parecer a una prima que le dieron de 2019
- CUARTO PAGO: 17 DIC 2019: 434.600-Correspondiente a Primera quincena de Diciembre de 2019
- QUINTO PAGO: 7 ENERO 2020: 415.739-Correspondiente a Segunda quincena de Diciembre de 2019
- SEXTO PAGO: 20 ENERO 2020: 405.627-Correspondiente a Primera quincena de Enero de 2020
- SÉPTIMO PAGO: 5 FEBRERO 2020: 470.424--Correspondiente a Segunda quincena de Enero de 2020 y los 5 días de febrero de 2020.

De acuerdo a los soportes recibidos, se recuperan los datos para el registro del contrato de aprendizaje, por favor tener en cuenta la fecha de terminación del mismo por la renuncia reportada.

Marlovi y Jairo, por favor, revisar estado en el SGVA y hacer seguimiento al registro

viernes 28/05/2021 11:54 a. m.  
HACIENDA LEJANIAS <lejanias00@hotmail.com>  
RE: CamScanner 05-26-2021 10.29.pdf

Para Marlovi Nova Patiño  
CC Blanca Lucy Rodriguez Diaz; Jairo Uribe Castro

Directiva de retención Exchange Online (10 años) Expira 26/05/2031

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Buenas

MARLOVI

Te agradezco su orientación y su amable colaboración.

Muchas Gracias,

Atentamente,

Mary Luz Correa Oyola  
Inversiones el Cruce  
Cel 316 6182340

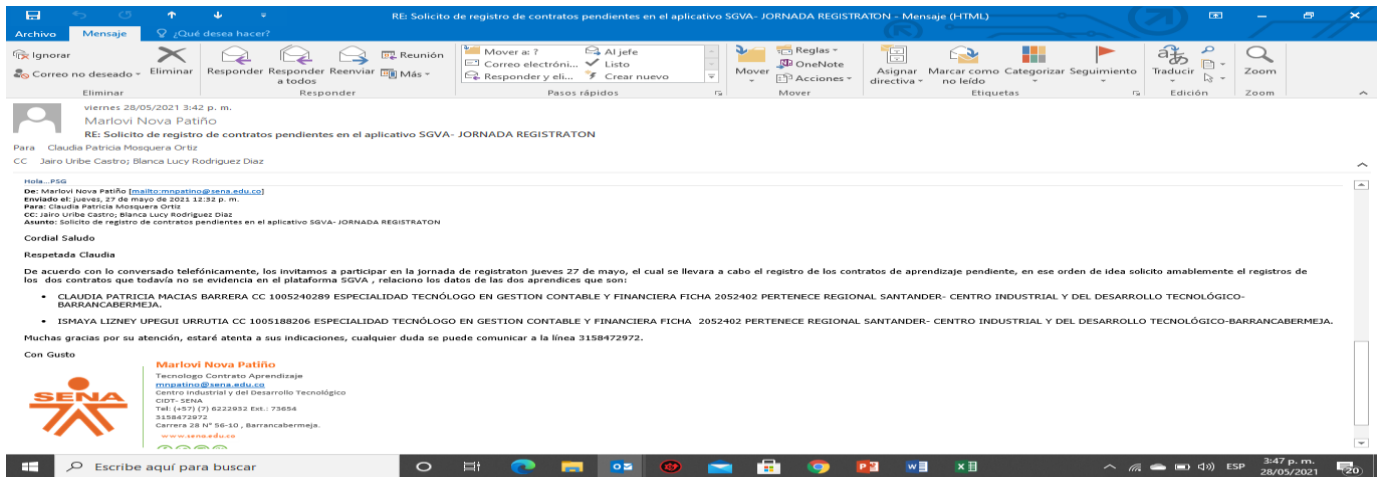
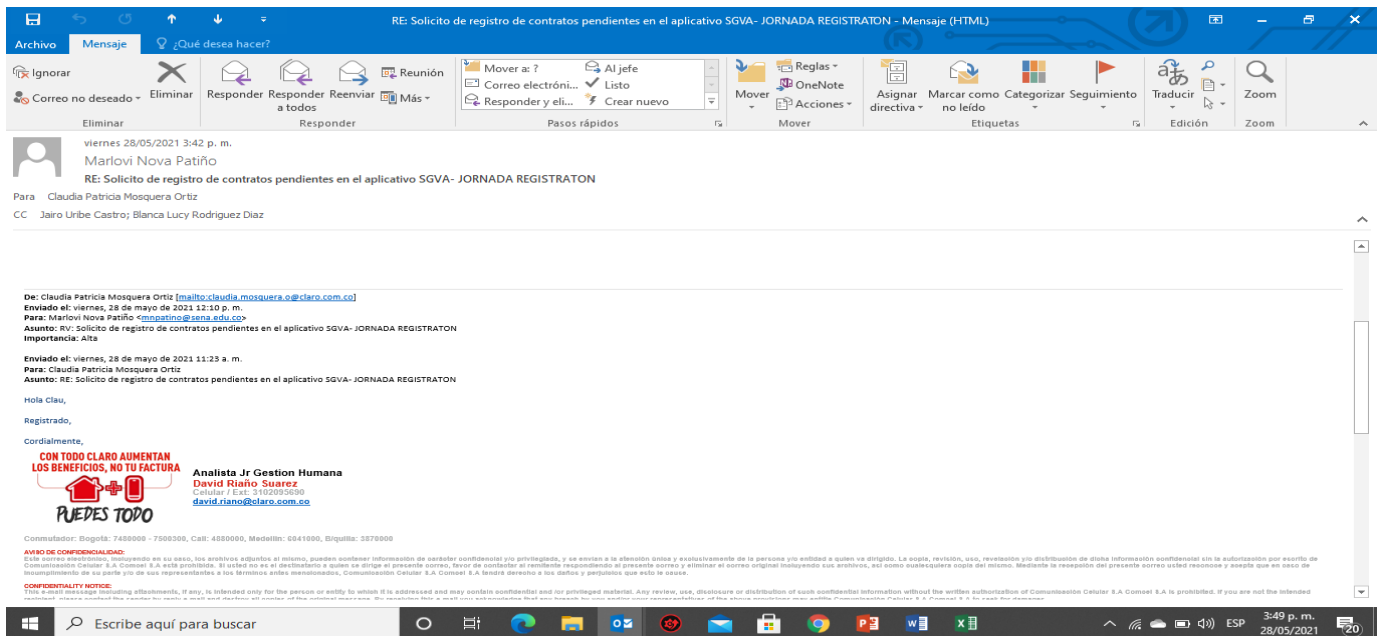
De: Marlovi Nova Patiño <mnpatino@sena.edu.co>  
Enviado: viernes, 28 de mayo de 2021 11:42 a. m.  
Para: lejanias00@hotmail.com <lejanias00@hotmail.com>  
Cc: Blanca Lucy Rodriguez Diaz <blucrodriguez@sena.edu.co>; Jairo Uribe Castro <juribec@sena.edu.co>  
Asunto: RE: CamScanner 05-26-2021 10.29.pdf

Cordial Saludo

Respetada Mary Luz atendiendo su solicitud, via telefónica se le brindo orientación sobre el proceso de registro del contrato y de la incapacidad en el aplicativo SGVA.

Con Gusto.

## Evidencia fotográfica seguimiento de los contratos de aprendizaje registrado SGVA



Marlovi Nova Patiño  
**MARLOVI NOVA PATIÑO**  
**C.C.1.098.716.075**  
**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2144806**