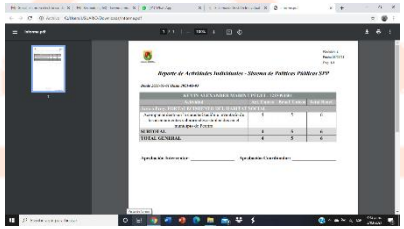
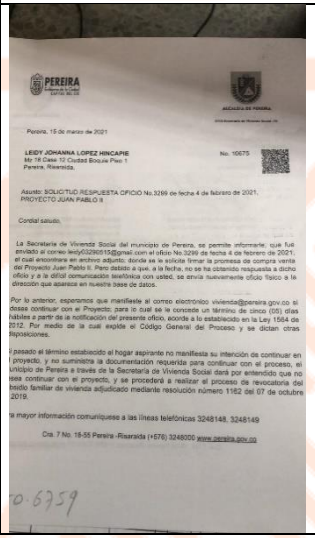
1.INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

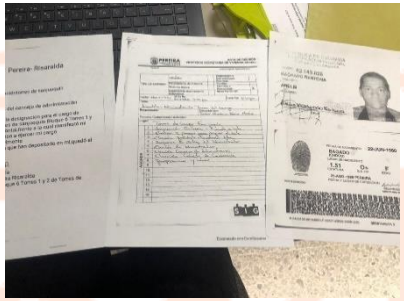
Contratista	**KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI**
Informe de Actividades Nº	1 DE 6
Periodo	***28/01/2021 AL 28/02/2021***
Número del Contrato	**889 28 DE ENERO DEL 2021**
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA MAS ACCESO A VIVIENDA CON ENTORNOS INCLUYENTES QUE ADELANTA EL MUNICIPIO DE PEREIRA A TRAVES DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL.
Plazo	***(6) seis meses***
Valor Total del Contrato	*(10.122.000) Diez millones ciento veinte dos mil pesos M/Cte.*
Valor del Periodo del Informe	***$ 1.687.000*** *Un millón seiscientos ochenta y siete MIL PESOS MCTE*
Fecha de Inicio	28/01/2021
Fecha de Terminación	27/07/2021
Proyecto	Fortalecimiento del Hábitat social en el Municipio de Pereira Risaralda
Supervisor	*Nora Miriam Bartolo*
Dependencia	*Secretaria de Vivienda Social*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1-Realizar la caracterización e inventario de los asentamientos subnormales que requiere la secretaria de vivienda social Del municipio de Pereira	-Se realiza acompaña, miento a caracterización de asentamiento subnormales a la comuna Juan pablo Segundo. -Se realizo caracterización social en el barrio la dulcera para un total de 12 caracterizaciones. -Se realiza caracterización de asentamiento subnormales en la manzana 8 del remanso guayabal para un total de 5 caracterizaciones.	  	C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

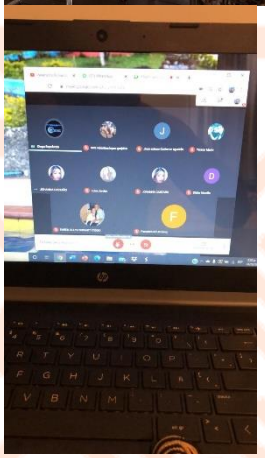
2- Apoyo técnico y administrativo para la restitución de subsidios a los beneficiarios que no cumplan con las condiciones resolutorias y el Decreto 1077 de 2015	Se realiza reunión técnica con la profesional France Edith Garcia y para socializar los avances de los procesos de restitución que se adelantan en la secretaria de vivienda, y para asignación de tareas en la verificación de pruebas En conjunto del contratista Diego Sepúlveda se realiza visita a uno de los lotes que se encuentra en proceso de restitución con el fin de actualizar las pruebas requeridas para el proceso.		C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

3-Diligenciar la plataforma SPP la información requerida para el seguimiento de las políticas publicas en materia de vivienda que adelanta la secretaria de vivienda Social en el desarrollo del objeto contractual	Se realizaron 12 caracterizaciones sociales de las cuales 6 están en la plataforma SPP como principales y 6 beneficiarios. Esta actividad se digito en la plataforma SPP		**C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip**
4-Apoyar a la Secretaria de Vivienda social con los tramites de la legalización de los subsidios concernientes a los programas y proyectos de vivienda de interés social y prioritario.	Se concreto con el profesional Héctor Castañeda la entrega de unas renuncias solicitadas en la comunica parque industrial para hacerlas notificar y continuar proceso requerido		C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

5-Tramitar ante la autoridad competente la legalización de la Personería Jurídica de la propiedad horizontal y la representación legal, de los proyectos de vivienda desarrollados por el Municipio de Pereira a través de la secretaria de vivienda social .	Se coordino con el encargado del proyecto Didier Noreña y La señora Administradora de torres del campo Bloque 6 torre 1 y 2 los documentos requeridos que se deben de ejecutar para la realización de la personería Jurídica de la propiedad horizontal, donde se le explica claramente el oficio y documentación que se debe de realizar. Se tramita y se hace la solicitud a la inscripción de la Personería Jurídica de la propiedad Horizontal		C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

6-Apoyar a los concejos de administración de los diferentes proyectos de vivienda que adelanta el Municipio de Pereira a trabes de la Secretaria de Vivienda social m en temas relacionados con el funcionamiento de las asambleas.	-Se realizo acompañamiento técnico al proyecto San Joaquín torres del campo donde se dio una capacitación de la nueva ley 2079 del 16 de febrer0 del 2021 acompañado de la Dra. Carolina y el compañero Didier Noreña. -Se realiza acompañamiento técnico al proyecto Luis Carlos Galán donde se hace reunión de manera presencial con los lideres de este proyecto, donde se hablan de temas a realizar durante el año y el equipo asignado a trabajar -Realizamos una visita social el día 18 de febrero en el Remanso Guayabal a través de quejas presentada por comunidad sobre temas relacionados a las zonas verdes , se indaga con la persona encargada y se levanta oficio que será tramitado a espacio publico	  	C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

7- Apoyo inter-institucional cuando se le requiera en actividades relacionadas con la caracterización visitas, e intervenciones sociales solicitadas a la Secretaria de Vivienda social	-Se apoyo reunión presencial en la comuna villa santana sobre temas de políticas públicas el día 30 de enero, donde se acompañó al equipo de trabajo encargado y se apoyó en la socialización y dudas requeridas -Se apoyo la Sembraron realizada el 30 de enero, en el proyecto Luis Carlos Robledo	 	C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip
8-Dar respuesta y seguimiento a las comunicaciones recibidas y derechos de petición en los términos de la ley que sean allegados a la Secretaria, a través del aplicativo SAIA	Diariamente se hace la revisión del aplicativo SAIA sin encontrar ningún comunicado ni derecho de petición para ser contestado.		C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

9-Asistir a la convocatorias, socializaciones y reuniones citadas por la Secretaria de Vivienda Social y/o Alcaldía de Pereira	-Asistí a la Reunión que se presentó el día 8 de Febrero del año 2021 , donde se aclararon las dudas presentadas para la nueva contratación y alcances a realizar -Participe en la reunión de manera presencial en la secretaria de vivienda social el día 3 de febrero donde se habló del análisis de trabajo en el 2021 -Participe en la reunión que encargada por la Coordinadora del Componente social donde se realiza una retroalimentación sobre el manejo de las caracterizaciones.	 	C:\Users\USUARIO\Desktop\EVIDENCIAS 1 INF.zip

KEVIN ALEXANDER MARIN UPEGUI
Contratista
c.c. 1.225.093.501

NORA MIRIAM BARTOLO
Supervisor