Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1342893
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	4/02/2020 5:08:46 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.1342893
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la metodología de gestión del talento humano por competencias en las organizaciones que requieran este servicio.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Fecha de inicio de contrato	4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL Grupo Administrativo Intercentros CTCM

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Jacqueline Martínez Camacho

Número de documento 51759126

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Jacqueline Martínez Camacho			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Jacqueline Martínez Camacho* ***Fecha de aprobación:*** *4/02/2020 6:23:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *WAINE ANTONY TRIANA ALBIS* ***Fecha de aprobación:*** *4/02/2020 11:19:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	GESTIÓN CONTRACTUAL - CGA
Proceso de Contratación	CD-DC-CGA-052-2020
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	48.568.002 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
Fecha inicio de ejecución (estimada)	4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de ejecución (estimada)	30/12/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 4/02/2020 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 4/02/2020 7:59:19 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.2605516	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	4.856.800,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO SA	30/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1342893
Proveedor Jacqueline Martínez Camacho
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AV CARACAS # 13 80
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección AV CARACAS # 13 80
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AV CARACAS # 13 80	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.1342893

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
48.568.002,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
5175912 (...)	80111601	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para orientar la metodología de gestión del talento humano por competencias en las organizaciones que requieran este servicio.	1,00	UN	48.568.002,00	48.568.002,00	48.568.002,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible y ampliada al 150%.	☑	☐
Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública).	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)	☑	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a)	☑	☐

nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos.		
Fotocopia del RUT, con fecha de actualización mínimo diciembre 2019, incluyendo actividad económica principal	☑	☐
Fotocopia del RIT, incluyendo actividad económica principal	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Pensión	☑	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	☑	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	☑	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles	☑	☐
Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años	☑	☐
Oferta de servicios	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión	Certificado Afiliación Pensión.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud	Certificado Afiliación Salud.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.	Antecedentes Economista.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	SRNMC.pdf	Detalle	No	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública).	Bienes y Rentas formato SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles	Certificación bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)	Formación Académica JMC 51759126.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos.	Experiencia Laboral JMC 51759126_compressed (1).pdf	Detalle	No	☐
Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años	Examenes preocupacionales.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP	Hoja de Vida SIGEP Febrero 1 2020.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía Nota: Legible y ampliada al 150%.	Cédula.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RIT, incluyendo actividad económica principal	RIT Febrero 2020.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT, con fecha de actualización mínimo diciembre 2019, incluyendo actividad económica principal	RUT Febrero 2020.pdf	Detalle	No	☐
Oferta de servicios	Oferta Servicios Personales.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4/02/2020 11:00 PM

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4/02/2020 6:23:17 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO MARTINEZ CAMACHO JACQUELINE.pdf	CONTRATO MARTINEZ CAMACHO JACQUELINE.pdf	(detalle)
11_CERTIFICADO DE RADICACIÓN DE AFILIACIÓN DEL DIA 31012020_Instructores y apoyos.pdf	11_CERTIFICADO DE RADICACIÓN DE AFILIACIÓN DEL DIA 31012020_Instructores y apoyos.pdf	(detalle)
CERTIFICACIÓN JACQUELINE MARTÍNEZ.pdf	CERTIFICACIÓN JACQUELINE MARTÍNEZ.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	WAINE ANTONY TRIAN	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	19491213	Guardar y notificar
Supervisor	MAGALY LEON LLANOS	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	52829132	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MAGALY LEON LLANOS	15/09/2020 1:52:57 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JOHAN ORVAIS MORENO PACHON
Supervisor	DAVID BRICEÑO CORTÉS	18/08/2020 5:56:32 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	OSCAR DANILO CANTOR PARRAGA

Supervisor	MAGALY LEON LLANOS	4/02/2020 11:19:51 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
Expenditure Approver	WAINE ANTONY TRIANA ALBIS	4/02/2020 11:19:51 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	WAINE ANTONY TRIANA ALBIS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos Presupuesto nacional/ territorial

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1720	CDP	Generado	256.207.350 COP	48.568.002 COP	36-02-00-011-940410	Editar

Saldo de CDP 256.207.350 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 48.568.002 COP

Última consulta a SIIF No validado

Fecha de consulta SIIF 4/02/2020 2:18 PM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	21620	Presupuestal (CDP)	4/02/2020 12:00 AM	Con Obligacion	48.568.002 COP	39.656.442 COP	Sin documento	C-3603-1300-12-0-3603003-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 48.568.002 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 48.568.002 COP

Última consulta a SIIF Exito

Fecha de consulta SIIF 25/05/2020 11:21 AM