PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA
FORMATO: CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y AUTORIZACIÓN PARA TRÁMITE DE PAGO – OPS
VERSIÓN: 4
FN.FT.01

DATOS BÁSICOS	
NÚMERO DE CÉDULA	86074787
NOMBRE	MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS
DIRECCIÓN/SUBDIRECCIÓN	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO
CIUDAD DONDE PRESTA EL SERVICIO	Bogotá

INFORMACIÓN CONTRACTUAL						
NÚMERO DE CONTRATO	AND-314-2021	VIGENCIA	DESDE	13	4	2021
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 12.360.000,00		HASTA	31	5	2021

MODIFICACIONES CONTRACTUALES						
VALOR ADICIONADO			PRÓRROGA HASTA			
VALOR CEDIDO			FECHA CEDIDO			
SUSPENSIÓN	DESDE					
	HASTA					
VALOR FINAL DEL CONTRATO			TERMINACIÓN ANTICIPADA			

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y DE EJECUCIÓN					
TIPO DE GASTO	INVERSIÓN	NÚMERO DE CDP	1621	NÚMERO DE RP	38721
RUBRO (S)	C-2302-0400-1-0-2302003-02				

INFORMACIÓN PARA PAGO					
NÚMERO DE PAGO	1	RÉGIMEN	NO RESPONSABLE DE IVA	PENSIONADO	NO
CONCEPTO DEL PAGO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN			DECLARANTE DE RENTA	NO

VALOR DEL PAGO SEGÚN CONTRATO	$ 6.180.000
VALOR AUTORIZADO PARA PAGO	$ 6.180.000
SUMATORIA DE PAGOS INCLUIDO ESTE	$ 6.180.000
SALDO POR PAGAR	$ 6.180.000

BASE GRAVABLE	$ 0
IVA	$ 0
TOTAL	$ 0

APORTES OBLIG. EN PENSIÓN (16%) (*)	$ 395.500
APORTES OBLIG. EN SALUD (12,5%) (*)	$ 309.000
APORTES OBLIG. ARL (0,522 %) (*)	$ 12.900
APORTES FON. DE SOLID. PENSIONAL (**)	$ 0

DATOS BANCARIOS	
BANCO	BANCOLOMBIA
TIPO DE CUENTA	AHORRO
N° DE CUENTA	84137054824

* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.
** Aporte obligatorio para contratistas con base de cotización superior a cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

1. Anexo Factura original (si aplica), fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del respectivo periodo y documentos establecidos en el contrato como requisitos para pago.
2. En calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Artículo 4 Decreto 2271 / 18 de junio de 2.009.
3. De acuerdo con los plazos establecidos en el Articulo 3.2.2.1. del Decreto 1990 de 2016, expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social sobre el pago de los aportes al sistema de seguridad social y el artículo 244 de la ley 1955 del 2019, certifico que el aporte correspondiente al último pago será mes vencido y será cancelado bajo el 40% de los honorarios percibidos en este periodo. De no hacerlo me haré responsable en el caso de ser requerido por los Entes de Control, por no cumplir con lo establecido en el artículo 3.2.7.1 del Decreto 780 de 2016 y el artículo 244 de la ley 1955 del 2019.
4. En mi calidad de CONTRATISTA certifico que la presente cuenta de cobro y el respectivo informe de actividades fueron anexados en la plataforma SECOP II en la sección "Ejecución del Contrato".
5. De conformidad con el Artículo 10 del Estatuto tributario declaro que soy Nacional y/o residente en Colombia. (si NO es residente adjunte fotocopia de su pasaporte evidenciando fecha de ingreso al pais).

Certifico bajo la gravedad de juramento que las declaraciones aqui establecidas se encuentran aceptadas y que la información suministrada es veraz; firmo en constancia:

FIRMA: MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS

CERTIFICACIÓN DEL (OS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

NOMBRE	CARGO	DIRECCIÓN/SUBDIRECCIÓN
JOSÉ EBERT BONILLA OLAYA	SUBDIRECTOR (A)	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO

En mi calidad de SUPERVISOR(ES) del presente contrato de prestación de servicios, certifico el recibido a satisfacción de las actividades descritas en el informe de ejecución por parte del contratista, el cual fue anexado con la presente cuenta de cobro en la plataforma SECOP II en la sección "Ejecución del Contrato", razón por la cual autorizo el pago.

JOSE EBERT BONILLA OLAYA
Firmado digitalmente por JOSE EBERT BONILLA OLAYA
Fecha: 2021.06.02 09:24:55 -05'00'

FIRMA: JOSÉ EBERT BONILLA OLAYA

Si usted copia o imprime este documento la Agencia Nacional Digital lo considerará como no Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso.

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Nombre: JORGE LUIS MUÑOZ MARTÍNEZ
N° contrato: AND-314-2021.
Fecha de inicio: 13/04/2021
Fecha de terminación: 31/05/2021
Período de pago: Abril
N° de pago y/o factura: Primer pago
Objeto Contractual: Prestar por sus propios medios con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales, para coordinar y realizar el levantamiento requerimientos y el aseguramiento de calidad a los desarrollos de software en el marco de los proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
13/04/2021	13/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
13/04/2021	13/04/2021	4h		3. Apoyar la ejecución de la estrategia de pruebas (funcional y no funcional) requeridas en los desarrollos de software.	Ejecución de pruebas WS EAPB en ambiente Preproducción http://zafiro.sispropreprod.gov.co/	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
13/04/2021	13/04/2021	1h		1. Realizar el levantamiento de req. funcionales y no funcionales, usando artefactos definidos, como hu, casos de uso, diag, matrices y demás doc. técnica requerida para la ejecución de los proyectos de la Sub. de Desarrollo.	Revisión con el cliente MSPS del WS EAPB en ambiente Preproducción http://zafiro.sispropreprod.gov.co/	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
13/04/2021	13/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la	Revisión comportamiento descarga de paciente COVID para el uso de la aplicación móvil en modo offline	TERMINADO	PAIWEB	1	2h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				Subdirección de Desarrollo.					
13/04/2021	13/04/2021	1h		10. Mantener actualizadas las herramientas de gestión del ciclo de vida del desarrollo de software de acuerdo con las actividades realizadas para el levantamiento de requerimientos y aseguramiento de calidad, historias de usuario y documentación relacionada.	Gestionar las incidencias en jira http://192.168.1.28:8080/projects/PAIW/issues	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
14/04/2021	14/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
14/04/2021	14/04/2021	1h		10. Mantener actualizadas las herramientas de gestión del ciclo de vida del desarrollo de software de acuerdo con las actividades realizadas para el levantamiento de requerimientos y aseguramiento de calidad, historias de usuario y documentación relacionada.	Gestionar las incidencias en jira http://192.168.1.28:8080/projects/PAIW/issues	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
14/04/2021	14/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión cierre del proyecto con equipo PAIWEB	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
14/04/2021	14/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los	Ejecución de pruebas APP móvil en ambiente de preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	4h

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.					
15/04/2021	15/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
15/04/2021	15/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Revisión con el equipo de desarrollo de los ajustes APP Móvil Pacientes COVID	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
15/04/2021	15/04/2021	2h		10. Mantener actualizadas las herramientas de gestión del ciclo de vida del desarrollo de software de acuerdo con las actividades realizadas para el levantamiento de requerimientos y aseguramiento de calidad, historias de usuario y documentación relacionada.	Gestionar las incidencias https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lXseURddc4SZ5Rg98ghta8DsamEyCAek/	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
15/04/2021	15/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de de pruebas APP móvil en ambiente de preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
15/04/2021	15/04/2021	1h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la	Ejecución de pruebas de Administración en ambiente preproducción http://zafiro.sispropreprod.gov.co/	TERMINADO	PAIWEB	1	1h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				Subdirección de Desarrollo.					
16/04/2021	16/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
16/04/2021	16/04/2021	2h		10. Mantener actualizadas las herramientas de gestión del ciclo de vida del desarrollo de software de acuerdo con las actividades realizadas para el levantamiento de requerimientos y aseguramiento de calidad, historias de usuario y documentación relacionada.	Gestionar las incidencias en jira http://192.168.1.28:8080/projects/PAIW/issues	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
16/04/2021	16/04/2021	3h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión Escenarios de prueba con equipo de migración Paiweb 1 a Paiweb 2	TERMINADO	PAIWEB	1	3h
16/04/2021	16/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Reunión con equipo de seguimiento al proyecto	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
17/04/2021	17/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
17/04/2021	17/04/2021	3h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión del plan de actividades con equipo de APP Movil desconectado	TERMINADO	PAIWEB	1	3h
17/04/2021	17/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Smoke test en ambiente de preproducción para la certificación previo a ventana de despliegue	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
17/04/2021	17/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución pruebas optimizaciones Aplicaciones de biológicos	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
19/04/2021	19/03/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
19/04/2021	19/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
19/04/2021	19/04/2021	3h		11. Hacer entrega oportuna de informes solicitados por las subdirecciones de la AGENCIA NACIONAL DIGITAL	Elaboración de informe de ejecución de pruebas en preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	3h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
20/04/2021	20/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
20/04/2021	20/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión de servicios relacionados con creación de pacientes y aplicación de vacuna para implementar en móvil desconectado	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
20/04/2021	20/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión ARQ.DIARIO.ESQUEMA COMPLETO	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
20/04/2021	20/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
20/04/2021	20/04/2021	3h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	3h
21/04/2021	21/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				por la Agencia Nacional Digital.					
21/04/2021	21/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
21/04/2021	21/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión incidencias móvil desconectato	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
21/04/2021	21/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Seguimiento estado casos de uso pendientes por entregar	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
22/04/2021	22/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
22/04/2021	22/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión de Incidencias módulo Instituciones con el Cliente MSPS	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
22/04/2021	22/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.					
22/04/2021	22/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión de informe de entrega al MSPS	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
23/04/2021	23/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
23/04/2021	23/04/2021	4h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión CU Carga de Archivo 010	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
23/04/2021	23/04/2021	4h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Reunión equipo PAIWEB – Dirección AND	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
23/04/2021	23/04/2021	4h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión incidencias reportadas en inventarios	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
23/04/2021	23/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	2h

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.					
23/04/2021	23/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión Creación Usuarios WS EAPB en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
24/04/2021	24/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
24/04/2021	24/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión de Interoperabilidades WEB SISPRO	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
24/04/2021	24/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión de incidencia Consulta Instituciones con el cliente MSPS	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
24/04/2021	24/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión Ajuste Control de cambios Preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	2h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
24/04/2021	24/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
26/04/2021	26/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
26/04/2021	26/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión de requerimiento Tablero de control PAIWEB	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
26/04/2021	26/04/2021	1h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Revisión de ajustes CU Carga Archivo 010 en ambiente preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
26/04/2021	26/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Seguimiento Avance PAIWEB	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
26/04/2021	26/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y	Ejecución pruebas Carga archivo personas	TERMINADO	PAIWEB	1	2h

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.					
26/04/2021	26/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución pruebas Carga archivo vacunas	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
27/04/2021	27/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
27/04/2021	27/04/2021	3h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión incidencia datepicker segunda dosis en ambiente de preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	3h
27/04/2021	27/04/2021	3h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Ejecución de pruebas módulo aplicación de biológicos	TERMINADO	PAIWEB	1	3h
27/04/2021	27/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Reunión de Seguimiento PP4 con equipo QA y Gerencia	TERMINADO	PAIWEB	1	2h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
28/04/2021	28/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
28/04/2021	28/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión incidencia Actualización paciente en ambiente de preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
28/04/2021	28/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
28/04/2021	28/04/2021	2h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Revisión sincronización pacientes duplicados	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
28/04/2021	28/04/2021	1h		11. Hacer entrega oportuna de informes solicitados por las subdirecciones de la AGENCIA NACIONAL DIGITAL	Elaboración de informe de ejecución de pruebas en ambiente de preproducción	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
29/04/2021	29/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
29/04/2021	29/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
29/04/2021	29/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
29/04/2021	29/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión Esquemas en aplicaciones de biológicos	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
29/04/2021	29/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Seguimiento móvil desconectado	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
30/04/2021	30/04/2021	1h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Participación en el daily vertical (Célula 1) Daily Horizontal (Analistas), daily Nexus (líderes de cada célula)	TERMINADO	PAIWEB	1	1h
30/04/2021	30/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas	Revisión esquemas para asignación de próxima cita	TERMINADO	PAIWEB	1	2h

Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo Estimado Original *	Clave *	Obligaciones Específicas (Obligaciones contractuales)	Descripción (Actividades desarrolladas y productos generados en el periodo, respecto a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato)	Estado (En ejecución o terminado)	Proyecto*	Progreso (Avance de la actividad)	Tiempo trabajado*
				por la Agencia Nacional Digital.					
30/04/2021	30/04/2021	2h		13. Participar en las reuniones interinstitucionales e institucionales relativas a temas derivados del objeto del contrato, así como las fijadas por la Agencia Nacional Digital.	Revisión pacientes a descargar en modo offline	TERMINADO	PAIWEB	1	2h
29/04/2021	29/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
29/04/2021	29/04/2021	4h		7. Realizar las pruebas de los desarrollos de software requeridos en el marco de los contratos, convenios y proyectos adelantados por la Subdirección de Desarrollo.	Ejecución de pruebas en ambiente de preproducción zafiro.sispropreprod.gov.co	TERMINADO	PAIWEB	1	4h
*** Los campos marcados con * aplican solo para contratistas que se encuentran vinculados a proyectos de la Entidad.**									
Observaciones o Información Adicional									

Anexo 1: Incidencias Preproductivo

Enlace: https://365and-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jenni_bonilla_and_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B0E75A602-EF1F-48A9-B211-95731E2090CD%7D&file=1-Gesti%C3%B3n%20de%20Incidencias%20PREPRO.xlsx&action=default&mobileredirect=true

Control de Incidencias PRE

Ticket #	Estado	Módulo	Caso de Uso	Tipo de Incidencia	Prioridad	Descripción	Abierto el día	Infor
1	Cerrado	1-Aplicación de biológicos	Usuario o pacientes	Datos	Alta	Al intentar consultar un usuario -priorizado no se visualiza en la consulta, se intenta crear y la aplicación genera un mensaje de error que el paciente ya existe. Ejemplos CC51720610, CC79568010, CC80419073	18/2/2021	Ing. Jenni
2	Cerrado	4-Administración	Instituciones	Datos	Alta	No esta permitiendo crear instituciones - por que no esta la interoperabilida. Institución a Crear IMAT -ONCOMEDICA Codigo habilitador 230010094901, MONTERIA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL (Padre)	18/2/2021	Ing. Jenni
3	Cerrado	4-Administración	Usuarios	Funcional	Alta	No está permitiendo crear o modificar los registros de usuarios con correos que superan 30 caracteres, por ejemplo alexander.velasquez5067@correo.policia.gov.co	18/2/2021	Ing. Jenni

Registro - Incidencias | Instrucciones - Incidencias | Reporte - Incidencias Abiertas | Reportes General

Anexo 2: Incidencias Productivo

Enlace: https://365and-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jenni_bonilla_and_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B6C32DAFC-0DCF-4CBA-AD73-09218916F237%7D&file=1-Gesti%C3%B3n%20de%20Incidencias%20PROD.xlsx&action=default&mobileredirect=true

Control de Incidencias PROD

Ticket #	Estado	Ambiente	Módulo	Caso de Uso	Reporte Incidente	Ciudad	Tipo de Incidencia	Prio
4	Abierto	1-Producción-Paiwe2	4-Administración	En toda la apliación	Interno		Presentación	Media
7	Abierto	1-Producción-Paiwe3	7--Cadena de Frío	Todos los que majenen las jeraquias de las instituciones	Interno		Funcional	Media
8	Abierto	1-Producción-Paiwe4	6-Reportes	Todos los que majenen las jeraquias de las instituciones	Interno		Funcional	Media
9	Abierto	1-Producción-Paiwe5	3-Pedidos	Todos los que majenen las jeraquias de las instituciones	Interno		Funcional	Media
10	Abierto	1-Producción-Paiwe6	2-Inventario	Ingreso y consulta de tralados	Interno		Funcional	Alta
14	Abierto	1-Producción-Paiwe7	4-Administración	Lista desplegabe Tipo de identificación	Externo	Bogotá	Funcional	Media
16	Abierto	1-Producción-Paiwe8	2-Inventario	Reporte Movimiento Inventarios	Interno		Funcional	Media

Anexo 3: Casos de uso salida a producción

C	D	E	F
Id Caso de Uso	Estado	plan proyect	Para salida a producció
CU.2018.PAIWEB.ADM.CONUSUARIO.014	Aprobado MSPS	1	X
CU 2018 PAIWEB ADM CREARASEGURADORA 008	Aprobado MSPS	1	X
CU 2018 PAIWEB ADM CREARINSTITUCION 001	Aprobado MSPS	1	X
CU.2018.PAIWEB.ADM.CREARTIPONOTIFICACIONES.022	Aprobado MSPS	1	X
CU 2018 PAIWEB ADM CREROL 005	Aprobado MSPS	1	X
CU.2018.PAIWEB.ADM.CREUSUARIO.013	Aprobado MSPS	1	X
CU 2018 PAIWEB ADM MODASEGURADORA 009	Aprobado MSPS	1	X
CU.2018.PAIWEB.ADM.MODINSTITUCION.003	Aprobado MSPS	1	X
CU 2018 PAIWEB ADM MODROL 006	Aprobado MSPS	1	X
CU.2018.PAIWEB.ADM.NOTIFICACIONESPANTALLA.018	Aprobado MSPS	1	X
CU.2018.PAIWEB.REGPARAMETRICA.002	Aprobado MSPS	1	X
CU 2018 PAIWEB APB CONSUSUARIO	Aprobado MSPS	1	X

Enlace:https://365and-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jenni_bonilla_and_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BE8128101-B9EB-4766-A619-0F4CA504CC5E%7D&file=Seguimiento%20Actividades%20Analistas%20-%20Salida%20a%20Produccion.xlsx&action=default&mobileredirect=true

ID	Responsable	Modulo	Actividad	Ambiente	Fecha de Solicitud - Actividad	Fecha de Inicio - Actividad	Fcha de Cierre - Actividad
1	Analistas	Todos	Pruebas de Humo de la funcionalidad de los Modulos en ambiente Pre	Preproduccion	25/2/2021		
2	Jenni Bonilla	Todos	Pruebas de Movil Iphone	QA1	25/2/2021	26/02/2021	
3	Jenni Bonilla	Todos	Reportes de usuarios Vacunados	Produccion			
4	Alexander Mejura Jorge Muñoz Mauricio Mosquera	Todos	Pruebas en PRE, para certificar los Ajustes de las cadenas de conexión de las diferentes consultas	Preproduccion	25/02/2021: 09:00P.M		
5	Jenni Bonilla	Reportes	Alex Castaño y Mayhed	QA1	25/2/2021		
6	Alexander Menjura	APB	Vacunal	QA1	25/2/2021	25/02/2021	25/02/2021
7	Alexander Menjura	APB	Vacunal	Preproduccion	25/2/2021		

Anexo 4 Seguimiento Plan de pruebas PP3

Proceso: Gestión Contractual
FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
Versión: 2
CT.FT.02

Enlace:https://365and-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jenni_bonilla_and_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BF6440342-9A3A-4C78-B929-F7839C9D8CE5%7D&file=Seguimiento%20Plan%20de%20pruebas%20PP3.xlsx&action=default&mobileredirect=true

Modulo	Caso de uso	Tiempo diseño CP/Docs	Tiempo pruebas QA	Tiempo pruebas preproduccion	Fecha para inicio desarrollo	Fecha posible entrega en QA	Fecha real entrega a QA	Fecha Inicio QA	Fecha finalizacion QA	Fecha inicio pruebas AND Pre	Fecha pruebas Pre-productivo (posible)	Fecha final pruebas AND Pre
Biológicos	CU.2018.PAIWEB.APB.DATAUTORIZACION.009	16	32	22	04/11/2020	12/11/2020		12/11/2020	19/11/2020	20/11/2020	22/11/2020	24/11/2020
Biológicos	CU.2018.PAIWEB.APB.VERCARNE.008	24	40	32	07/12/2020	14/12/2020		14/12/2020	22/12/2020	23/12/2020	29/12/2020	29/12/2020
Biológicos	Cambio en Registro de biológico (APB)		95	82	17/11/2020	6/12/2020		06/12/2020	24/12/2020	25/12/2020	12/01/2021	
Matriz	CU.2018.PAIWEB.MAT.CONESQUEMA.010	12	32	22	09/11/2020	13/11/2020	20/11/2020	13/11/2020	20/11/2020	21/11/2020	27/11/2020	27/11/2020

Subject: RE: Informe Abril Jorge Muñoz
Date: Monday, 31 May 2021, 2:18:07 PM Colombia Standard Time
From: José Ebert Bonilla Olaya
To: Laura María Ruiz Gómez
CC: Jorge Luis Muñoz Martínez, Angie Estefania Forero Sánchez
Attachments: image002.jpg, image003.png

Respetada Laura:

Recibe un cordial saludo.

Teniendo en cuenta que fueron revisadas y aprobadas, por parte tuya, las actividades ejecutadas por el señor Jorge Lis Muñoz; se aprueba el informe del mes de abril y se pide que se siga el trámite correspondiente.

Atentamente;

Agencia NACIONAL DIGITAL

JOSÉ EBERT BONILLA OLAYA
SUBDIRECTOR DE DESARROLLO
jose.bonilla@and.gov.co (+1) 3002541467
Edificio Murillo Toro. Cra.8ª entre calles 12 y 13, pisos 1 y 2, Bogotá D.C , Colombia - Código Postal 111711

www.and.gov.co - www.agencianacionaldigital.gov.co Agencia Nacional Digital @ANDigital_Col

---

De: Laura María Ruiz Gómez <laura.ruiz@and.gov.co>
Enviado el: viernes, 28 de mayo de 2021 8:13 a.m.
Para: José Ebert Bonilla Olaya <jose.bonilla@and.gov.co>
CC: Jorge Luis Muñoz Martínez <jorge.munoz@and.gov.co>; Gustavo Mauricio Flórez Ramírez <gustavo.florez@and.gov.co>; Carlos Andrés Corredor Farden <carlos.corredor@and.gov.co>; Angie Estefania Forero Sánchez <angie.forero@and.gov.co>; Lida Liliana Cortes Orobio <lida.cortes@and.gov.co>
Asunto: RV: Informe Abril Jorge Muñoz

Buenos días Ing. Jose Ebert,

Envío informe del ing. Jorge Muñoz del proyecto PAIWEB revisado y aprobado.
Cordialmente,

LAURA MARÍA RUIZ GÓMEZ
GERENTE DE PROYECTO
CONTRATISTA
laura.ruiz@and.gov.co (+1) 4399555
Edificio Murillo Toro. Cra.8ª entre calles 12 y 13, pisos 1 y 2,
Bogotá D.C , Colombia - Código Postal 111711

www.and.gov.co - www.agencianacionaldigital.gov.co Agencia Nacional Digital @ANDigital_Col

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información **confidencial** de la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital, NIT 901.144.049-7 y está dirigido exclusivamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá compilar, sustraer, ofrecer, vender, intercambiar, enviar, comprar, interceptar, divulgar, modificar, emplear, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido. De hacerlo podría incurrir en delito y en las penas tipificadas en la Ley 1273 de 2009 y demás normatividad aplicable. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a admin@and.gov.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener confidencialidad sobre el contenido, los datos y/o información de contacto del remitente y destinatarios, y en general sobre la información de este mensaje y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización escrita explícita de la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital.

LEGAL NOTICE: This e-mail contains confidential information property of Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital, NIT 901.144.049-7. If you are not the intended recipient, we inform you that you may not compile, subtract, offer, sell, exchange, send, buy, intercept, disclose, modify, employ, retain, print, copy, distribute or make public its content. In doing so you could incur in criminal offense and the penalties typified in Law 1273 of 2009 and other applicable regulations. If you have received this e-mail in error, please inform us at admin@and.gov.co and delete it. If you are the intended recipient, we ask you to maintain confidentiality about the content, the data and/or contact information of the sender and recipients, and in general about the information of this message or attached file(s), unless there is an explicit and written authorization of the Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital.

De: Lida Liliana Cortes Orobio <lida.cortes@and.gov.co>
Enviado el: jueves, 27 de mayo de 2021 7:59 p. m.
Para: Laura María Ruiz Gómez <laura.ruiz@and.gov.co>
CC: Jorge Luis Muñoz Martínez <jorge.munoz@and.gov.co>
Asunto: RV: Informe Abril Jorge Muñoz

Buenas noches, Ing. Laura

Envío el Informe del entregable correspondiente al periodo de Abril del analista Jorge Muñoz, se encuentra con mi VoBo.

Cordialmente,

Lida Liliana Cortes O
Lider de Req y QA

De: Jorge Luis Muñoz Martínez <jorge.munoz@and.gov.co>
Enviado el: jueves, 27 de mayo de 2021 1:58 p. m.
Para: Lida Liliana Cortes Orobio <lida.cortes@and.gov.co>
Asunto: Informe Abril Jorge Muñoz

Buen día Ing. Lida

Envío adjunto informe de abril para su revisión y aprobación

Quedo atento

Proceso: Gestión Financiera
FORMATO CERTIFICACIÓN PARA TRATAMIENTO COMO ASALARIADO
Versión: 1
FN.FT.03

Bogotá D.C., 28/05/2021

Señores
CORPORACIÓN AGENCIA NACIONAL DE GOBIERNO DIGITAL
Ciudad

REF: CERTIFICACION PARA TRATAMIENTO COMO ASALARIADO PARA EFECTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE – RENTAS DE TRABAJO.

CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS, identificado(a) con la cédula de ciudadanía 86074787, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones tributarias del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo gravedad de juramento que:

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, SI ( ) NO (X) **“He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos”. (Parágrafo 2 art.383 E.T.)**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente,

Jorge Luis Muñoz Martínez
C.C. 86074787

Proceso: Gestión Financiera
FORMATO DE DISMINUCIÓN DE RETENCIÓN EN LA FUENTE POR DEPENDIENTES
Versión: 1
FN.FT.04

Bogotá D.C., **28/05/2021**

Señores
CORPORACION AGENCIA NACIONAL DE GOBIERNO DIGITAL
Ciudad

Yo MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS, identificado(a) con la cédula de ciudadanía 86074787, Empleado ( ) Contratista (X), de la SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO, con el fin de acogerme al beneficio tributario por dependientes establecido en el artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 15 de la ley 1607 de 2012, certifico que se encuentran a mi cargo los siguientes dependientes y para el efecto adjunto los documentos requeridos en cada caso:

Marque X	TIPO DE DEPENDIENTE	DOCUMENTO SOPORTE QUE DEBE ADJUNTAR
X	Hijos menores de 18 años	- Registro civil de nacimiento(1)
	Hijos con edad entre 18 y 23 años, en donde el empleado o contratista financie la educación formal Superior.	- Certificado de instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente. - Registro civil de nacimiento.(1)
	Hijos con edad entre 18 y 23 años, en donde el empleado o contratista financie la educación técnica no formal.	- Certificado de programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente. - Registro civil de nacimiento.(1)
	Hijos mayores de 23 años, dependientes por factores físicos o psicológicos.	- Certificado de Medicina Legal, de una Entidad Promotora de Salud (EPS) o cualquier otra entidad que legalmente sea competente. (2) - Registro civil de nacimiento(1)
	Cónyuge o compañero permanente con dependencia económica por ausencia de ingresos anuales inferiores a 260 UVT.	- Certificado de Contador Público. - Documento que demuestre el parentesco.(1)
	Cónyuge o compañero permanente con dependencia por factores físicos o psicológicos.	- Certificado de Medicina Legal, de una Entidad Promotora de Salud (EPS) o cualquier otra entidad que legalmente sea competente. (2) - Documento que demuestre el parentesco.(1)
	Padres y hermanos con dependencia económica por ausencia de ingreso o ingresos anuales inferiores a 260 UVT.	- Certificado de Contador Público - Documento(s) que demuestre(n) el parentesco.(1)

	Padres y hermanos con dependencia por factores físicos o psicológicos.	- Certificado de Medicina Legal, de una Entidad Promotora de Salud (EPS) o cualquier otra entidad que legalmente sea competente. (2) - Documento(s) que demuestre(n) el parentesco.(1)

(1) Sólo en caso de que no lo haya aportado previamente

(2) Si ya aportó la certificación y las condiciones no han cambiado, no es necesario que la aporte nuevamente. Se debe informar en el momento en que deje de presentarse la dependencia

Número de anexos (relacionar cantidad y los documentos anexados)

Bajo la gravedad de juramento, manifiesto que la información relacionada en este documento es veraz y me comprometo a informar a la Agencia cuando la situación de dependencia termine o se modifique.



Jorge Luis Muñoz Martínez
C.C. 86074787

REPÚBLICA DE COLOMBIA

ORGANIZACION ELECTORAL
REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
DIRECCIÓN NACIONAL DE REGISTRO CIVIL

NUIP 1.230.340.788

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo Serial 54711967

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduria [X] Notaria [ ] Número [ ] Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] **Código** A F Z

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

REGISTRADURIA DE VILLAVICENCIO-CL SALUDCOOP - COLOMBIA - META - VILL

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
MUÑOZ	GONZALEZ

Nombre(s)

MIA

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2015 Mes AGO Día 01	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA META VILLAVICENCIO

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO	52888328-8

Datos de la madre

Apellidos y nombres completos

GONZALEZ GARCIA ANGELICA BIBIANA

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 52.829.435	COLOMBIA

Datos del padre

Apellidos y nombres completos

MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 86.074.787	COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma
CC 86.074.787	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de Inscripción	*Nombre y firma del funcionario que autoriza*
Año 2015 Mes AGO Día 15	GILBERTO ECHEVERRY MARCO A. CESPED Nombre y firma

- SEGUNDA COPIA PARA EL USUARIO -

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

NUIP 1.123.447.732

Indicativo Serial 57368860

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría ☐ Notaría ☒ Número 03 Consulado ☐ Corregimiento ☐ Inspección de Policía ☐ Código 788

País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección de Policía

NOTARIA 3 VILLAVICENCIO - COLOMBIA - META - VILLAVICENCIO

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
MUÑOZ	SALAZAR

Nombre(s)

EMILIANO

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2017 Mes ABR Día 09	MASCULINO	A	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento o Inspección)

COLOMBIA META VILLAVICENCIO

Tipo de documento antecedente a Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO	13900122-4

Datos de madre o padre (Para casos de parejas indígenas con filiación monitoreal o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

SALAZAR ROMERO LAURA ANGELICA

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 35.260.857	COLOMBIA

Datos de padre o madre (Para casos de parejas indígenas con filiación monitoreal o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS

Documento de identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 86.074.787	COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS

Documento de identificación (Clase y número)	Firma
CC 86.074.787	

Datos primer testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2017 Mes ABR Día 18	FABIO AUGUSTO RAMIREZ BERNAL (E) Nombre y firma

Reconocimiento paterno	Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
Firma	FABIO AUGUSTO RAMIREZ BERNAL (E) Nombre y firma

18-ABR-2017 - LIBRO DE VARIOS - ESPACIO EN NOTARIA 228

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	86074787	JORGE LUIS MUÑOZ MARTINEZ	TR 26 41A-81 APTO 303	6734747	munoz.jorgel@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	I	18/05/2021	50123048	$717.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	309.000	0		0		0	0	0	0	309.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	395.600	0	0	0	0	0	0		395.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	13.000				13.000	0	0	13.000			130	13.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	309.000	309.000
Pensión	1	395.600	395.600
Riesgos Laborales	1	13.000	13.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	717.600	717.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	86074787	JORGE LUIS MUÑOZ MARTINEZ	TR 26 41A-81 APTO 303	6734747	munoz.jorgel@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-04	2021-04	I	18/05/2021	50123048	$717.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	86074787	MUÑOZ MARTINEZ JORGE LUIS	59	0			N																	25-14	2.472.000	395.600	0	0	0	0	EPS005	2.472.000	309.000	14-23	2.472.000	1	13.000		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información