| **Fecha:** | **19** | **de** | **mayo** | **de** | **2021** |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | **Prestar los servicios de apoyo a la gestión** | **CONVENIO** | |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.330.01-59.02-0019 | de | 20 de enero de 2021 |
| **Otrosí número:** | 1.330.01-59.02-0019-1 | de | 26 de abril de 2021 |

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002380 y RPC No. 5600016996 CDP OTROSÍ No 5500002765 RPC OTROSÍ No. 5600021816**
**Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320003101358/3930102010010000/PI39-101358/1/1/01/01:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORT PARA EL EMPREND Y DESA EMPRE A TRAVÉS DE CENT**
**Apropiación Presupuestal Otrosi: 1-1001/1154/2-320003101358/3930102010010000/PI39-101358/1/1/01/01:LIBRE DESTINACION/SRIA DESARR ECON Y C/FORTAL. DEL EMPREN./Fortalecimiento de capaci/"CAPACITAR, ASESORAR**

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato; EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR PUBLICITARIO, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

**Supervisor:** ALEXANDRA VÁSQUEZ OROZCO

**Contratista:** ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA

**OBJETIVO DEL INFORME**

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma

de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO DE 2021, CUOTA 5, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

| **VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.** | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | **1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.**<br>**2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.**<br>**3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN.**<br>**4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes poténciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.**<br>**5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.**<br>**6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.**<br>**7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.**<br>**8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación.**<br>**9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.**<br>**10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.** | 100% |

| | | |
|---|---|---|
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de MAYO de 2021:<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 100%<br><br>83,3% |
| **Otras consideraciones.** | | |

| **Sugerencias** | | |
|---|---|---|
| **sugerencia** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| | | |

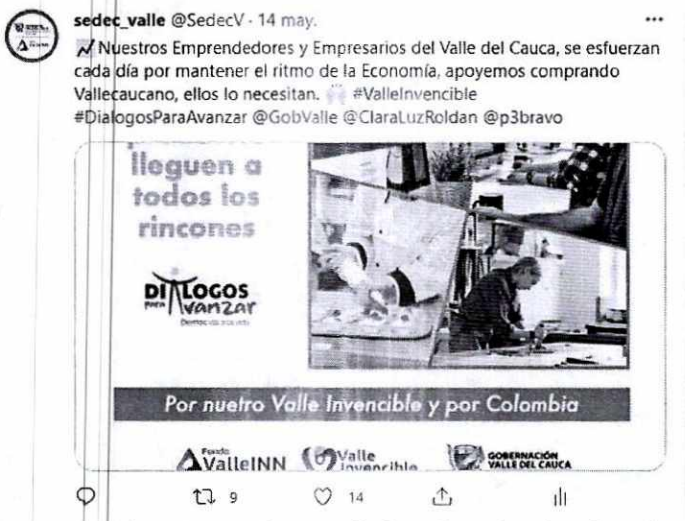
| **Prorroga, suspensiones o adiciones** | | |
|---|---|---|
| **Fecha suspensión, prorroga o adición** | **Fecha de reinicio** | **Responsable** |
| 26 de abril de 2021 | 1ro de mayo de 2021 | **Pedro Andres Bravo Secretario SEDEC** |

## SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.
El contratista presta apoyo con los canales oficiales de comunicación digitales de la SEDEC VALLE Divulgando los lineamientos estratégicos por redes sociales.



2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
El contratista participa en procesos de inducción programados por la SEDEC VALLE de lineamientos para este primer semestre del 2021.




3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN.
El contratista brinda información pertinente a la oferta institucional de la SEDEC VALLE.



4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes poténciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.
El contratista promueve eventos de los servicios de los centros ValleINN.




5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.
El contratista diseña estrategias de comunicación y publicidad de la divulgación de los diferentes proyectos desarrollados por la SEDEC VALLE.



6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.
El contratista programa y actualiza la información de la SEDEC VALLE en los diferentes medios sociales.




7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.
El contratista apoya a la SEDEC VALLE en los eventos que hacen parte del ecosistema de emprendimiento.



8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación.
El contratista participa de las reuniones convocadas por la SEDEC VALLE y tendencias en redes sociales programadas por la Gobernación del Valle.



9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
El contratista participa y apoya las actividades de MIPG.






10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.
El contratista participa y apoya las diferentes actividades requeridas para alcanzar las metas en el proyecto estratégico.




| **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO** |
|---|
| El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9418856498** con **PIN/CUS DE PAGO NRO. 993201166** expedida por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de ABRIL de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003 |

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| **COSTOS DEL CONTRATO** | | **PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA** | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor*** | **Concepto** (Anticipo, avances, pagos) | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
| ***Valor inicial del contrato*** | $15.200.000 | CUOTA 1 | Febrero/21 | 3.800.000 | Cancelada |
| ***Valor Adiciones*** | $7.600.000 | CUOTA 2 | Marzo/21 | 3.800.000 | Cancelada |
| ***Reajustes*** | $0 | CUOTA 3 | Marzo/21 | 3.800.000 | Cancelada |
| ***Actualización de precios*** | $0 | CUOTA 4 | Mayo/2021 | 3.800.000 | Cancelada |
| ***Valor Total del Contrato*** | $22.800.000 | | | | |
| ***Valor pagado*** | $15.200.000 | | | | |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $3.800.000 | | | | |
| ***Valor total ejecutado*** | $19.000.000 | | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $3.800.000 | | | | |
| ***Intereses moratorios*** | $0 | | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9418856498** con **PIN/CUS DE PAGO NRO. 993201166** expedida por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de ABRIL de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

| **INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS** |
|---|
| SIN NOVEDAD |

| **Fecha del próximo informe** | 19 | **de** | junio | **de** | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|

| Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 19 | días del mes de | mayo | de | 2021 |

---

Nombre: ALEXANDRA VÁSQUEZ OROZCO
C.C. 38603548
SUPERVISOR

| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

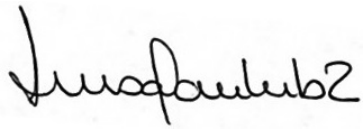
Verificada la base de datos de la compañía se encontró que el señor ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 6135516, contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con NIT No. 890399029, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 01/05/2021 y fecha fin de contrato 30/06/2021 con riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202101015159037.

Esta certificación se expide a los 14 días del mes de Mayo de 2021.

Cordialmente



Luisa Marina Uribe Restrepo
Gerencia de Afiliaciones y Novedades.

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | Código: FO-M7-P3-02<br>Versión:04<br>Fecha de aprobación: 06/08/2020<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

**Dependencia:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
**No.** 1.330.2300-581
**Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.**

**Fecha de la Transacción**: 19 de mayo de 2021

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Nit:** 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
**No. Teléfono:** 6200000

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA

**Cedula o Nit:** 6.135.516 **Dirección Beneficiario:** Carrera 98 # 48-30 apto 623 bloque 4, Cali

**Teléfono:** 3015168990 **Correo Electrónico**: maosanpublicidad@gmail.com
**Ciudad**: Santiago de Cali

**INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR PUBLICITARIO, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD. PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

**No. RPC:** 5600016996 de fecha 22/01/2021. **No. CDP:** 5500002380 de fecha 12/01/2021
**No. RPC OTROSI:** 5600021816 de fecha 27/04/2021 No. **CDP OTROSI:** 5500002765 de fecha 22/04/2021 **Valor Contrato con Adición:** VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($22.800.000)

**Concepto:** CUOTA NRO. 5 DEL MES DE MAYO DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330.01-59.02-0019 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2021 Y OTROSI NRO. 1.330.01-59.02-0019-1 DE FECHA 26 DE ABRIL DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 9418856498** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 993201166**, CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 0550015300015862 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.
**Valor: ($3.800.000)**

**Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE**

ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
**Cedula: 6.135.516**

| Elaboración | Revisión | Aprobación |
|---|---|---|
| Edwin Alberto Muñoz Holguín<br>William G. Achicanoy L.<br>Fernando Botero Muñoz | Revisado:<br>Yamile Hernández Cortes | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br>Acta No. 09 |
| Cargo:<br>Profesional Universitario Contratista | Cargo:<br>Subdirectora de Contaduría | |
| Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 06/08/2020 |

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0019 de 20 enero 2021
ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, mayo 19 de 2021

Doctora:
**ALEXANDRA VÁSQUEZ OROZCO**
**Supervisor de Contrato**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330.01-59.02-0019 del 20 de enero de 2021 y OTROSI 1.330.01-59.02-0019-1 de fecha 26 de abril de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330.01-59.02-0019 del 20 de enero de 2021 y OTROSI 1.330.01-59.02-0019-1 de fecha 26 de abril de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MAYO de 2021.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR PUBLICITARIO, EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD, PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, CON EL PROPOSITO DE ALCANZAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARA EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 22 de enero de 2021
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.
2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la

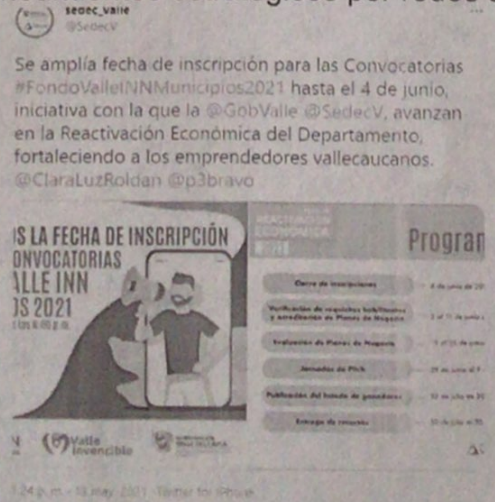
Escaneado con CamScanner

coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN.
4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes poténciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.
5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.
6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.
7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.
8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación.
9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1- Orientar, informar y guiar a los usuarios en todos los relacionado con temas académicos, técnicos, profesionales y administrativos entorno a su proyecto de emprendimiento o fortalecimiento de su empresa.

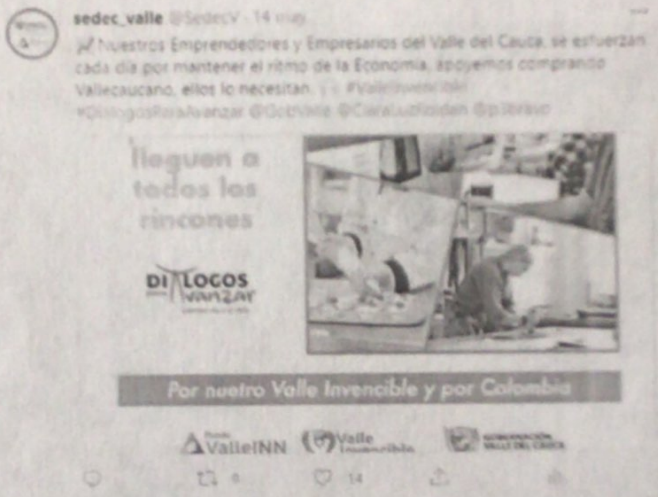
Realicé apoyo con los canales oficiales de comunicación digitales de la SEDEC VALLE Divulgando los lineamientos estratégicos por redes sociales.




Escaneado con CamScanner

2- Participar activamente en los procesos de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programe desde la coordinación desde los centros ValleINN y desde el departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Cumplí con los procesos de inducción programados por la SEDEC VALLE de lineamientos para este primer semestre del 2021.




3- Brindar información que sea pertinente en el caso de la oferta institucional que este siendo articulada desde los centros ValleINN.

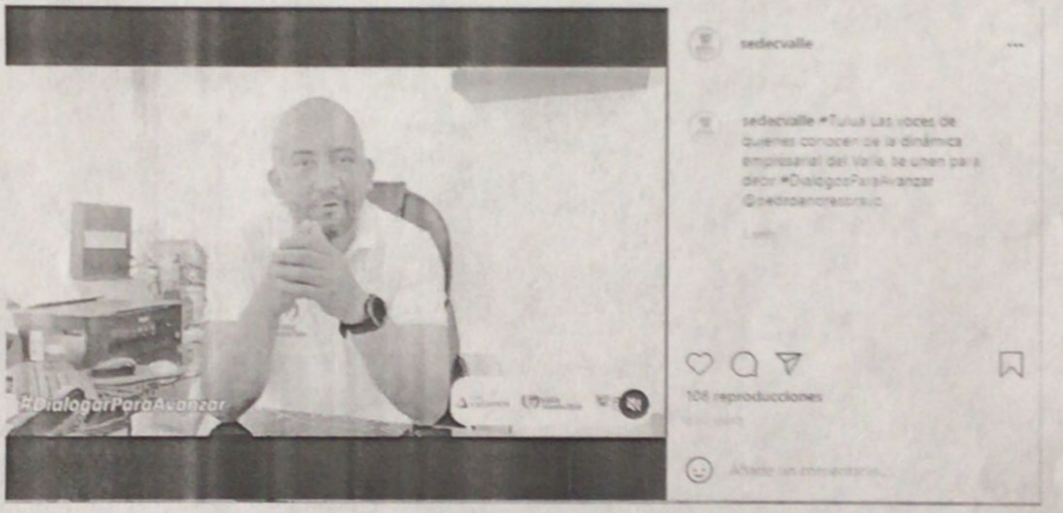
Realicé apoyo brindando información pertinente a la oferta institucional de la SEDEC VALLE.




Escaneado con CamScanner

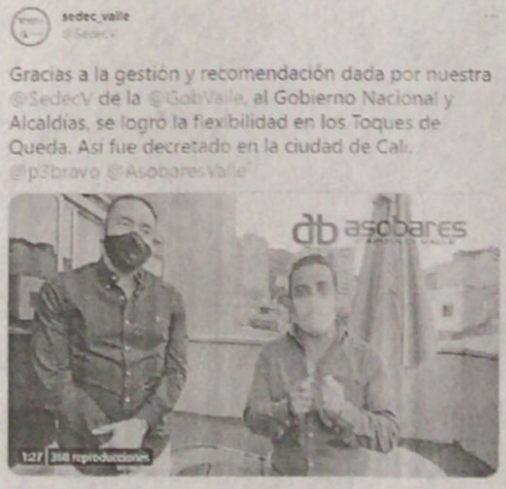
4- Promover los servicios de los centros ValleINN a socios de su comunidad y a clientes poténciales, apoyar en labores de capacitación colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, entre otros.

Cumplí con el apoyo para promover eventos de los servicios de los centros ValleINN.




5- Diseñar estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de la ejecución de los proyectos que se desarrollen en la SEDEC, en los diferentes medios de comunicación.

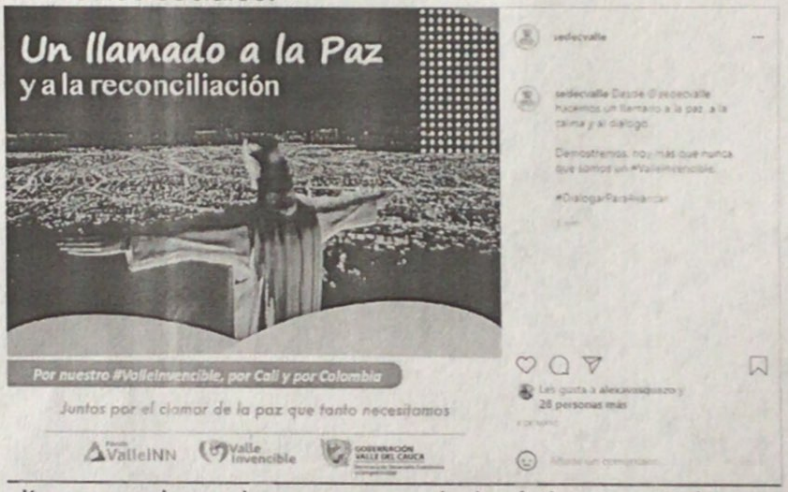
Ejecuté estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los diferentes proyectos desarrollados por la SEDEC VALLE.




Escaneado con CamScanner

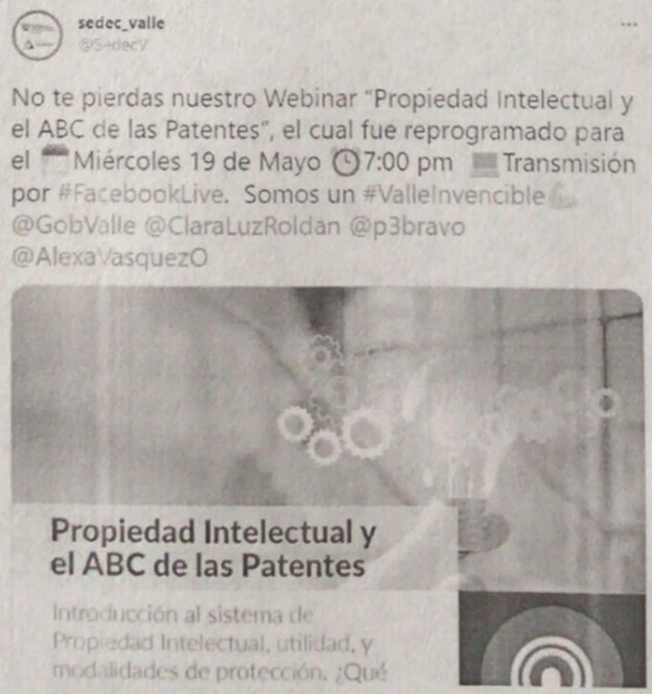
6- Programar, actualizar y velar por el adecuado majo y cargue de la información en la página web y redes sociales de la SEDEC.

Cumplí con la programación y actualización de la información de la SEDEC VALLE en los diferentes medios sociales.




7- Apoyar la alta gerencia en los procesos de logística, montaje y coordinación de eventos o espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado, entre los actores que hacen parte del ecosistema del emprendimiento.

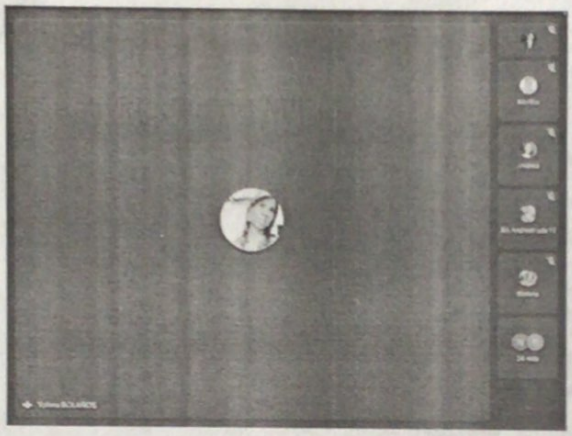
Cumplí con el apoyo a la SEDEC VALLE en los eventos que hacen parte del ecosistema de emprendimiento.




Escaneado con CamScanner

8- Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación ValleINN, despacho del Secretario y Gobernación.

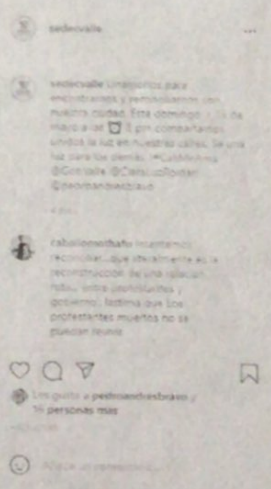
Asistí a las reuniones convocadas por la SEDEC VALLE y por la Gobernación del Valle.



9- Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

Cumplí con apoyo en las actividades de MIPG.



Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330.01-59.02-0019 de 20 enero 2021
ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
CONTRATISTA

10- Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

Ejecuté apoyo en las diferentes actividades requeridas para alcanzar las metas en el proyecto estratégico.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de MAYO de 2021.

Cordialmente,

ANDRES MAURICIO SANCHEZ NOREÑA
C.C. 6135516

Escaneado con CamScanner

DAVIVIENDA

# Pago PSE

## Resultado de su transacción

**Código único CUS**
993201166

**Destino de pago**
APORTES EN LINEA

**Motivo**
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9418856498

**Fecha**
18/05/2021

**Número de aprobación**
00201166

**Dirección IP**
186.168.102.36

**Valor transacción**
$ 441.200,00

| Referencia 1 | Referencia 2 | Referencia 3 |
|---|---|---|
| 192.168.12.180 | CC | 6135516 |

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017. DAVIVIENDA

aportes en línea

# Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 6135516 | | SANCHEZ NOREÑA ANDRES MAURICIO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Kra 98 48 30 | CALI-VALLE | 3318284 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2021-04 | 2021-04 | 993201166 | 9418856498 | I | 2021/05/06 | 2021/05/18 | BANCO DAVIVIENDA | 12 | $441,200 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 | | $441,200 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 | | $441,200 |
| Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 | | $441,200 |
| 1 | CC | 6135516 | SANCHEZ ANDRES | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 30 | $1,520,000 | $243,200 | EPS005 | 30 | $1,520,000 | $190,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,520,000 | $8,000 | 0 | $0 | $0 | No | $441,200 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 | | $441,200 |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 6135516 | | SANCHEZ NOREÑA ANDRES MAURICIO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Kra 98 48 30 | CALI-VALLE | 3318284 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2021-04 | 2021-04 | 993201166 | 9418856498 | I | 2021/05/06 | 2021/05/18 | BANCO DAVIVIENDA | 12 | $441,200 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $243,200 | $0 | $0 | $243,200 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $243,200 | $0 | $0 | $243,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $8,000 | $0 | $0 | $8,000 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $8,000 | $0 | $0 | $8,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $190,000 | $0 | $0 | $190,000 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $190,000 | $0 | $0 | $190,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $441,200 | $0 | $0 | $441,200 |