1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	*Diana Angélica Ocampo Idarraga*
Informe de Actividades Nº	*1 de 11*
Periodo	*01/02/2021 a 28/02/2021*
Número del Contrato	*1182-2021*
Objeto:	Prestación de servicios profesionales de asistencia técnica ambiental del programa de economía circular en el municipio de Pereira
Plazo	*11 meses*
Valor Total del Contrato	*$43.692.000*
Valor del Periodo del Informe	*$3.972.000*
Fecha de Inicio	*01/02/2021*
Fecha de Terminación	*30/12/2021*
Proyecto	*Mejoramiento de la gestión ambiental del Municipio de Pereira*
Supervisor	*Sandra Ximena Granada Patiño*
Dependencia	*Secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>1. Acompañar y participar de las actividades necesarias en la implementación del PIGA (Plan Integral de Gestión Ambiental) en el Municipio de Pereira.</td>
<td>Durante esta vigencia no trabajó en este alcance información.</td>
<td>SERIE: PLANES
SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="10">Cuantitativa</td><td>X</td></tr>
<tr><td colspan="10">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="11">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="11">Participar de las actividades necesaria en la implementación del PIGA.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato: 1182</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="3">11 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="3">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="11">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión,</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>2. Acompañar la implementación de las actividades de los programas del PGIRS en el municipio de Pereira.</td>
<td>Apoyo en la construcción de alcances contractuales de los profesionales vinculados al programa de economía Circular.

Se recibieron los siguientes SAIA:</td>
<td>SERIE: PLANES
SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.

Alcances abogados

SAIA: 9909-2201
9963-2021
5971-2021
10128-2021
6317-2021
Resumido en cuadro de correspondencia.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Realizar un proceso de acompañamiento mensual durante la ejecución del contrato.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="5">Contrato: 1182</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="3">11 meses</td></tr>
<tr><td colspan="5">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="3">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión,</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>3. Apoyar el cumplimiento de lo establecido en el Modelo integrado de Planeación y Gestión MIPG, especialmente en las dimensiones de Evaluación de Resultados y de la información y Comunicación, aplicando la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional.</td>
<td>Presentar informa N°1</td>
<td>SERIE: PLANES
SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.

Informe N°1</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>x</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Cumplir lo establecido en el Modelo integrado de Planeación y Gestión MIPG.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato: 1182</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">11 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="11">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión,</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>4. Ingresar la información recolectada en. los diferentes formatos al Sistema de información Socioeconómico Agropecuario y Ambiental SISAA de la Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental.</td>
<td>Durante esta vigencia no se recibió información.</td>
<td>SERIE: PLANES
SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>x</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Ingresar la información recolectada cuando sea necesario.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato: 1182</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">11 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión,</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>5. Rendir los informes que sean solicitados relacionados con el objeto del contrato</td>
<td>Informe de actividades del contrato del 01/02/2021 a 28/02/2021</td>
<td>SERIE: PLANES
SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
Informe 1</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>x</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Presentar once informes durante la vigencia del contrato.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato: 1182</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">11 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión,</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>6. Apoyar todas las actividades que fomente el desarrollo rural del municipio de Pereira relacionadas con el objeto del contrato.</td>
<td>Durante esta vigencia no solicitaron apoyo a actividades de la secretaria.</td>
<td>SERIE: PLANES
SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Realizar las actividades convocadas según solicitudes de la Secretaría.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato: 1182</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">11 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión,</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

Vo.Bo.
DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA
Contratista
c.c. 42.144.072

SANDRA X. GRANADA
Supervisor

Alcances

- Apoyar las actividades en el área legal del programa de Economía Circular de la Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental del municipio de Pereira.
- Sustanciar derechos de petición, acciones de tutela, acciones populares, acciones de cumplimiento, entre otras que se instauren en el desarrollo del programa de Residuos Solidos y Economía Solidaria de la secretaria de desarrollo Rural y Gestión Ambiental del municipio de Pereira.
- Proyectar y sustanciar respuestas a requerimientos realizados por las entidades de control publico que se realicen en el marco de la ejecución del programa de Manejo Integral de Residuos sólidos y Economía Solidaria de la Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental del municipio de Pereira.
- Apoyar a las Asociaciones de recicladores, emprendedores en el área de manejo de Residuos Sólidos y Economía Circular en asesoría para el cumplimiento de la normatividad en los temas concernientes a Residuos Sólidos y Economía Circular.
- Apoyar a las Asociaciones de recicladores en la aplicación del decreto 596 del 11 de abril de 2016.

Elaboro
Diana Angelica Ocampo Idarraga
Administradora Ambiental
Gerente de proyectos
CPS 1182-2021

saia	asunto	respuesta y-o comentarios
5971-SERGIO LEANDRO VARELA MANZO-Derechos De Peticion	Asunto: Seguimiento - Programa de Aprovechamiento del PGIRS, Segundo semestre de 2020	**10128-CARLOS ALBERTO VARGAS GRISALES-Comunicaciones Oficiales**
6317-ANGELICA CANO TREJOS-Comunicaciones Oficiales	Asunto: ACCIÓN PREVENTIVA PROCURADURÍA PROVINCIAL DE PEREIRA - Seguimiento PGIRS radicado E: 2020-669447; P: 2020-1724646 A // O	9/02/2021 8:56:57 a. m.: SE RECUERDA QUE EL VENCIMIENTO ES EL DÍA DE MAÑANA. POR FAVOR REMITIR COPIA DE LA RESPUESTA AL CORREO ELECTRÓNICO: juridica@pereira.gov.co
9909-KATHERINE ZERRES VELASQUEZ-Internas	Asunto: Actualización Grupo Técnico y Grupo Coordinación PGIRS	
9963-SERGIO LEANDRO VARELA MANZO-Actos Administrativos	Asunto: Actualización Grupo Técnico de Trabajo y Grupo Coordinación del PGIRS.	

Asunto: Respondiendo a: Asunto: Seguimiento - Programa de Aprovechamiento del PGIRS, Segundo semestre de 2020. Radicado No.5971 del 03 de Febrero del 2021

Ya fue leído (sxgp)

Ya fue leído (sxgp)

Documento Informativo (sxgp)