	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: __**CAMAN - CMC**__

FECHA INFORME: Día: __01___ Mes: __06___. Año: _2021__

CONTRATO N°. _004-00M-CAMAN-CMC-2021___

CONTRATISTA: **AIREFLEX DE COLOMBIA S.A.S**

VALOR DEL CONTRATO: ___**$44.970.100**___

FORMA DE PAGO:

PAC X MES	VALOR
PAC JUNIO	$2.387.000
PAC AGOSTO	$37.839.000
PAC OCTUBRE	$2.387.000
PAC DICIEMBRE	$2.357.100

FECHA FIRMA: Día __21__. Mes _04__. Año *2021*.

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO Y CONTROL AMBIENTAL DE PRECISION DEL CENTRO DE METROLOGIA CONJUNTA DEL CAMAN SEGUN FICHA TECNICA.

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: _____

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: _____

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 21-05-2021_ hasta el _30-11-2021__

Porcentaje Avance en tiempo: 14.28 %

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): _13.09___%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: ____0.00___%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: __100.00__%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)

YILMER DELGADO	AYUDANTE DE MANTENIMIENTO	TECNICO EN INSTALACIONES ELECTRICAS
GUILLERMO SIABATO	TECNICO EN MANTENIMIENTO AIRES	ELECTRICISTA DE INSTALACIONES Y MANTENIMIENTO
ALADINO TORRES VEGA	AYUDANTE DE MANTENIMIENTO	N/A

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No ____ Sí __X__

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).
UBICACION DESCRIPCION FECHA HORARIO
LABORATORIO DE CORRIENTE DATA 120-1CW-UF MAYO 24 DE 2021 7:30 AM a 5:00 PM **CUMPLIDO**
LABORATORIO PRESION DATA 060-1CW-UF MAYO 25 DE 2021 7:30 AM a 12:00 M **CUMPLIDO**
LABORATORIO FUERZA DATA 042-1CW-UF MAYO 25 DE 2021 1:00 PM a 5:00 PM **CUMPLIDO**
LABORATORIO MASAS Y BALANZAS DATA 042-1CW-UF MAYO 26 DE 2021 7:30 AM a 12:00 M **CUMPLIDO**
LABORATORIO TIEMPO Y FRECUENCIA DATA 042-1CW-UF MAYO 26 DE 2021 1:00 PM a 5:00 PM **CUMPLIDO**
LABORATORIO DIMENSIONAL DATA 024-1CW-UF MAYO 27 DE 2021 7:30 AM a 12:00 M **CUMPLIDO**
CHILLER MAYO 28 DE 2021 7:30 AM a 5:00 PM **CUMPLIDO**

LA PRIMERA JORNADA DE MANTENIMIENTO DEL MES DE MAYO FUE CUMPLIDA POR EL CONTRATISTA

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS). Se efectuó visita pero se está evaluando recepción a conformidad.

No ____ Sí _X____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)
DIAGNOSTICO DEL SISTEMA DE AIRE LABORATORIO DE CORRIENTE EN EL CUAL HAY QUE CAMBIAR DOS REPUESTOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE TODOS LOS LABORATORIOS COMO LIMPIEZA DE FILTROS , TOMA DE LECTURAS DE VOLTIOS ,AMPERAJES, DATOS DE PRESION BAROMETRICA LAVADO DE SERPENTINES,REVISION DE FUGAS,LIMPIEZA DE BANDEJA DE CONDENSADOS, REVISAR AJUSTE DE TORNILLERIA Y CONEXIONES ELECTRICAS.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)
NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
QUEDA PENDIENTE CAPACITACION AL PERSONAL DEL CMC DE MANEJO DE SOFTWARE DEL CONTROL DE AIRES PENDIENTE
EL ENVIO DE CERTIFICADOS DE CALIBRACION DE HERRAMIENTAS UTILIZADAS

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

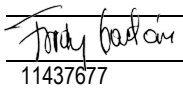
SI: ____ NO: __X__ afecta ningún riesgo determinado en la matriz de riesgo del numeral 1.5 de los estudios y documentos previos.

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

El contratista ha dado cumplimiento al Sistema de Salud y Seguridad en el trabajo bajo los términos del Decreto 1072 de 2015 (Reglamentario sector trabajo) y la resolución 0312 del 13 de febrero de 2019 (Estándares mínimos de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo), y demás normas complementarias o modificatorias).

SI: *X* NO: __
Dentro del periodo de evaluación de las ofertas el CONTRATISTA ANEXO La certificación **No.** DNPRL- 22124804 – 2020 de Asesor de Gestión del Riesgo ARL de Seguros Bolívar, en la cual certifican el cumplimiento del Sistema de Salud y Seguridad en el Trabajo.

NOMBRE SUPERVISOR: FREDY ENRIQUE GAITAN

FIRMA: 

C.C. No. 11437677

DEPENDENCIA: CENTRO DE METROLOGIA

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		FICHA TECNICA VERIFICADA EN EL ACTA DE INICIO
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		ACTA DE INICIO DE FECHA 21-MAYO-21, Debidamente publicada en el SECOP II
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		SE A LA OFERTA el cumplimiento de la ARL Seguros Bolívar, por parte del Contratista
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		ACTIVIDADES descritas mensualmente en el Informe de supervisión
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			NO APLICA A la fecha no se le han dado instrucciones por escrito, todas figuran en la Ficha Técnica.

	9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			NO APLICA
	10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
	11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			NO APLICA No se ha generado ningún tipo de incumplimiento o novedad por parte del CONTRATISTA
	12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			NO APLICA