ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	JOAN STEPHANE CASTAAO BERMUDEZ
IDENTIFICACION:	CC-1094891485
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-05-25
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-06-22
FECHA DE PAGO:	2021-05-25
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2021-05
PERIODO SALUD:	2021-05
NUMERO PLANILLA:	20355132
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	20355132
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 1.820.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.500	$ 227.500
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 1.820.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 291.200	$ 291.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.820.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.600	$ 9.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 528.300	$ 528.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	22/07/2021

Comprobante

de pago en línea

ASOPAGOS

Pago realizado por: JOAN STEPHANE CASTAÑO BERMUDEZ

Nro. de recibo: 20355132

Descripción del pago: Pago de seguridad Social Integrado

Identificación del contribuyente: 10.10.11.80

Concepto: CC

Razón Social: 1094891485

Fecha y hora de la transacción: Martes 25 de Mayo de 2021 01:40:07 PM

Nro. de comprobante: 0000004007

Valor pagado: $ 528,300.00

Cuenta: *******6236

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia Quindío, junio 2021

Señora
MARGARITA SALAZAR RAMOS
SUPERVISORA CONTRATO No. 2149209
Coordinadora de formación profesional
Dependencia Centro Agroindustrial
Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes junio del año 2021

Referencia: No. 2149209 del año 2021

Joan Stephane Castaño Bermúdez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.094.891.485 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia, Quindío en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **Valor y forma de pago:** *CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($50.050.000). Esta suma será pagada de la siguiente manera: Un pago en el mes de enero por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($1.971.667), DIEZ (10) pagos iguales por valor CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 4.550.000) y Un pago en el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($2.578.333)*

Plazo: Será hasta el (20) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema Sennova, para apoyar los procesos pedagógicos y de bienestar relacionados con los aprendices de la estrategia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Diseñar, ejecutar, evaluar, mejorar y participar en la estandarización a nivel nacional de las estrategias de articulación con los acudientes, padres de familia y demás	Diseñé y actualicé constantemente la herramienta para gestionar y contabilizar el número de actores sensibilizados por Tecnoacademia. Se continúa participando de los encuentros semanales con el equipo de psicopedagogos para seguir trabajando en la construcción de herramientas que permitan la	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG

	actores involucrados con la Tecnoacademia.	estandarización de la articulación con acudientes. Se realizó un reporte con evidencias sobre los padres e Instituciones Educativas sensibilizadas hasta la fecha y se envió al líder Sennova.	Documento: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1B-sEaIFlFlcWjxM8BIKIOBFNuXImYRcR
2	Diseñar, ejecutar, evaluar, mejorar y participar en la estandarización a nivel nacional de las estrategias metodológicas que faciliten la interacción del aprendiz con su entorno, el desarrollo de habilidades blandas y competencias de lectoescritura.	Diseñe dentro de la guía operativa de Tecnoacademia, un primer avance en los componentes de habilidades blandas o habilidades del siglo XXI, en donde se encuentra implícito el fortalecimiento de competencias en lecto escritura. Además, sostuve encuentros sincrónicos con los aprendices de grado 7° y se diseñó la 3 y 4 actividad para el curso piloto ejecutado por Tecnoacademia Quindío, dentro de la cadena de formación. Así mismo se hizo seguimiento a las actividades previas presentadas por los aprendices.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG Carpeta Compartida: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/137FyE-M-U8Dyb833DQmuf1riMGri7zYv
3	Diseñar, ejecutar, evaluar, mejorar y participar en la estandarización a nivel nacional de las estrategias de bienestar para los aprendices de la Tecnoacademia con las entidades competentes.	El equipo nacional, logró construir un plan de Bienestar para la aplicación dentro de cada una de las Tecnoacademias. Se envía correo al equipo de trabajo, para que realice aportes al mismo dentro de los marcos aplicativos del plan del centro agroindustrial, teniendo en cuenta que este componente no tiene un rubro específico para Tecnoacademia.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG Carpeta Compartida: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1H0xInbWtdGe47ZP0pJghTUBon8UFBjFO
4	Apoyar el componente pedagógico de los procesos y procedimientos realizados por los facilitadores en el proceso de formación a aprendices y diseñar, ejecutar, evaluar, mejorar y participar en la estandarización a nivel nacional de instrumentos de evaluación, herramientas,	Acompañé el componente pedagógico apoyando a los facilitadores en la construcción de las actividades del componente de emprendimiento. Además, apoye enviando el primer reporte de línea a las Instituciones Educativas. Se continúa participando de los encuentros semanales con el equipo de psicopedagogos para seguir trabajando en la estandarización a nivel nacional de instrumentos de evaluación, herramientas, estrategias	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG Carpeta Compartida: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1cvZOf_Xfv_RoH6EUPDVEwr6uXR_apGPu

	estrategias de fortalecimiento de los procesos pedagógicos metodologías y didácticas activas, transferencias de conocimientos, recursos a los facilitadores para el adecuado desarrollo de la formación.	de fortalecimiento de los procesos pedagógicos metodologías y didácticas activas, transferencias de conocimientos, recursos a los facilitadores para el adecuado desarrollo de la formación. Hasta el momento se construyó dos herramientas de seguimiento a sesiones virtuales y de revisión del material pedagógico.	
5	Realizar seguimiento a la deserción e implementación del plan de retención de aprendices al programa Tecnoacademia y apoyar el diseño, ejecución, evaluación, mejora y participación en la estandarización a nivel nacional del plan de retención.	Se continúa participando de los encuentros semanales con el equipo de psicopedagogos para seguir trabajando en la construcción de herramientas que permitan la estandarización del plan de retención de aprendices al programa Tecnoacademia. Se logró implementar una primera herramienta de retención y seguimiento al aprendiz, la cual los facilitadores de Tecnoacademia Quindío, ya han implementado.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG Carpeta Compartida: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ACOuE4XeNNji6tJddjMFkR8imfKo3y8i/edit#gid=1522521385
6	Diseñar, aplicar, consolidar y reportar instrumentos de diagnóstico académico y percepción del programa Tecnoacademia y apoyar el diseño, ejecución, evaluación, mejora y participación en la estandarización a nivel nacional de diagnóstico académico y percepción del programa TA.	Se continúa participando de los encuentros semanales con el equipo de psicopedagogos para seguir trabajando en la construcción de herramientas que permitan la estandarización diagnóstico académico y percepción del programa TA. Además se generó una herramienta de diagnostico academico con los facilitadores para ser aplicada en el mes de nvoembre en el caso de Tecnoacademia Quindío.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG Carpeta Compartida: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EUWYDLq5bbWGxjG9hXZah76TOG-imRVC
7	Apoyar la consolidación y sistematización de la información necesaria para la evaluación del programa.	Se apoyó en la elaboración del documento de plan operativo del año 2021 para la Tecnoacademia Quindío, realizando los puntos tres, cuatro y seis de dicho plan y apoyando en la consolidación de dicha información. A su vez, se aportó en la realización del documento de centro de ciencias el cual la Tecnoacademia Quindío, piensa implementar a futuro.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG Documento elaborado: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BrTYCmEVH5HUNGnE_CJ9UAZ7iI_hl4wq
8	Sistematizar experiencias significativas y	Se continúa participando de los encuentros semanales con el equipo de psicopedagogos para seguir	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-

	lecciones aprendidas del quehacer pedagógico de los facilitadores en la Tecnoacademia y participar en la estandarización y socialización a nivel nacional.	trabajando en la construcción de herramientas para este tipo de estrategias ya que es primera vez que se implementarán a nivel nacional. Así mismo la activadora nacional, busco herramientas en Sennova que ya archivaban de manera rigurosa estas experiencias.	ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG
9	Participar y apoyar activamente en los planes de socialización, inducción y capacitación en la Tecnoacademia.	Esta obligación se ejecuta en los 3 primeros meses del contrato. Sin embargo, con el equipo de trabajo de psicopedagogos a nivel nacional se sigue trabajando para estandarizar los documentos e instrumentos de este componente.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG
10	Diseñar, ejecutar y evaluar estrategias de seguimiento a egresados para el fortalecimiento del programa Tecnoacademia y participar en la estandarización y socialización a nivel nacional.	Se continúa participando de los encuentros semanales con el equipo de psicopedagogos para seguir trabajando en la construcción de herramientas que permitan la estandarización de estrategias de seguimiento de egresados.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG
11	Apoyar a través del acompañamiento pedagógico los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación de Tecnoacademia y Sennova	Se apoyó al facilitador Juan Sebastián Flores, líder del semillero de investigación, con el objetivo de preparar del primer encuentro con el grupo de semillero de investigación IDEAAS+LAB.	Fotografías: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1e8dyl1BH-ogPucwGXOzpE4YdXtjG1aPG

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 20355132 de la planilla, operador ASOPAGOS y correspondiente al mes de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*).

Balance presupuestal del contrato: El balance presupuestal del contrato referido anteriormente para el presente contrato se detalla a continuación**:**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$50.050.000
VALOR REVERSION	0
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$50.050.000
VALOR EJECUTADO EN EL PRESENTE PERIODO	$ 4.550.000
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	$ 24.266.667
VALOR POR EJECUTAR	$25.783.333

Evidencias en (2) folios
Cordialmente,

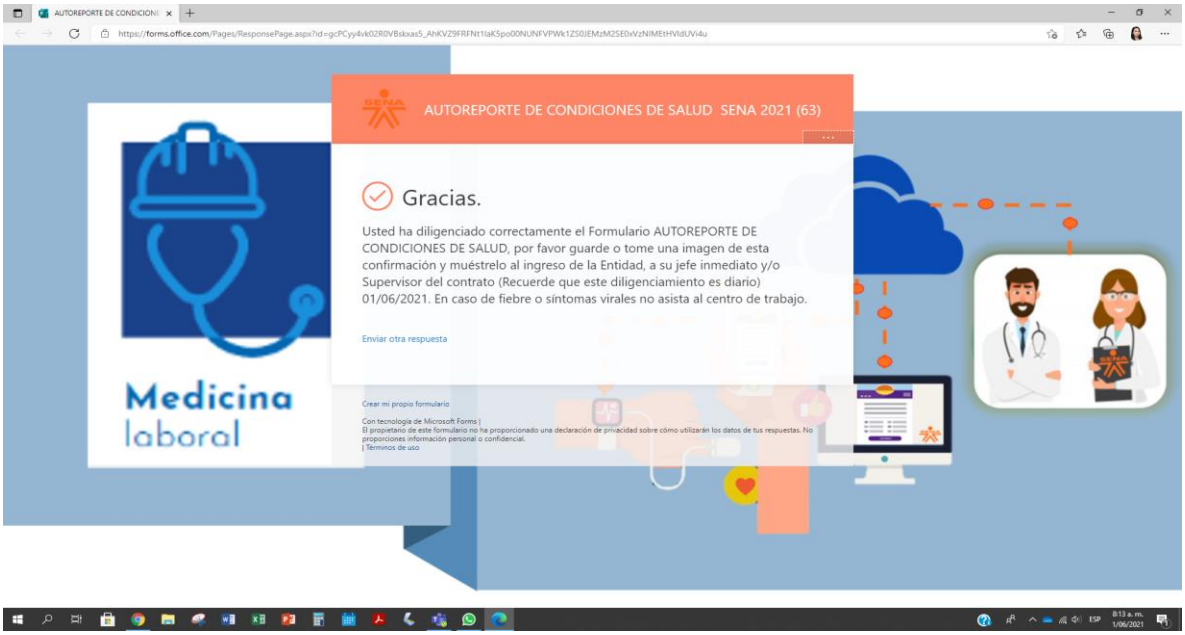
_____
Joan Stephane Castaño Bermúdez
Contratista
C.C. No.1.094.891.485 de Armenia

Recibí a satisfacción:

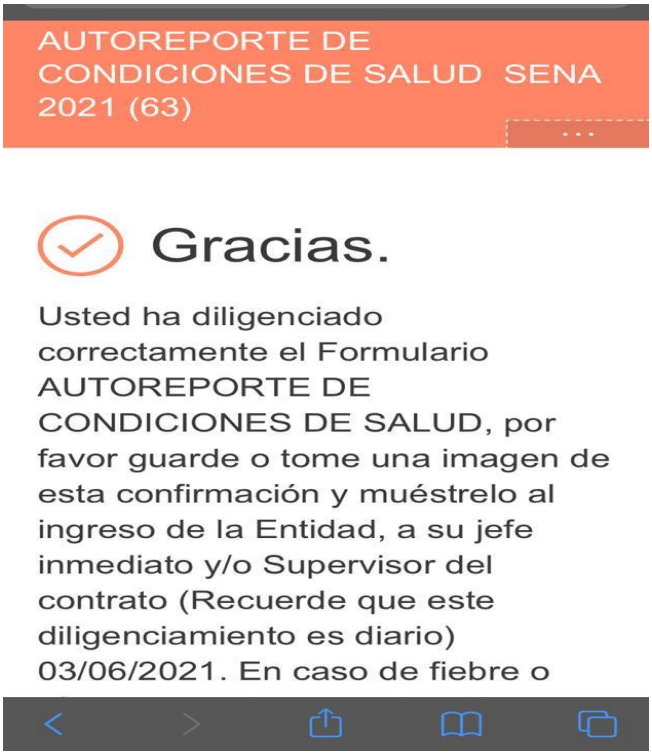
_____
Margarita Salazar Ramos
C.C. No. 41.909.050
Supervisora Contrato 2149209 de 2021
Coordinadora de formación profesional

EVIDENCIAS MES DE JUNIO

REPORTES DIARIOS: ESTADO DE SALUD COVID-19

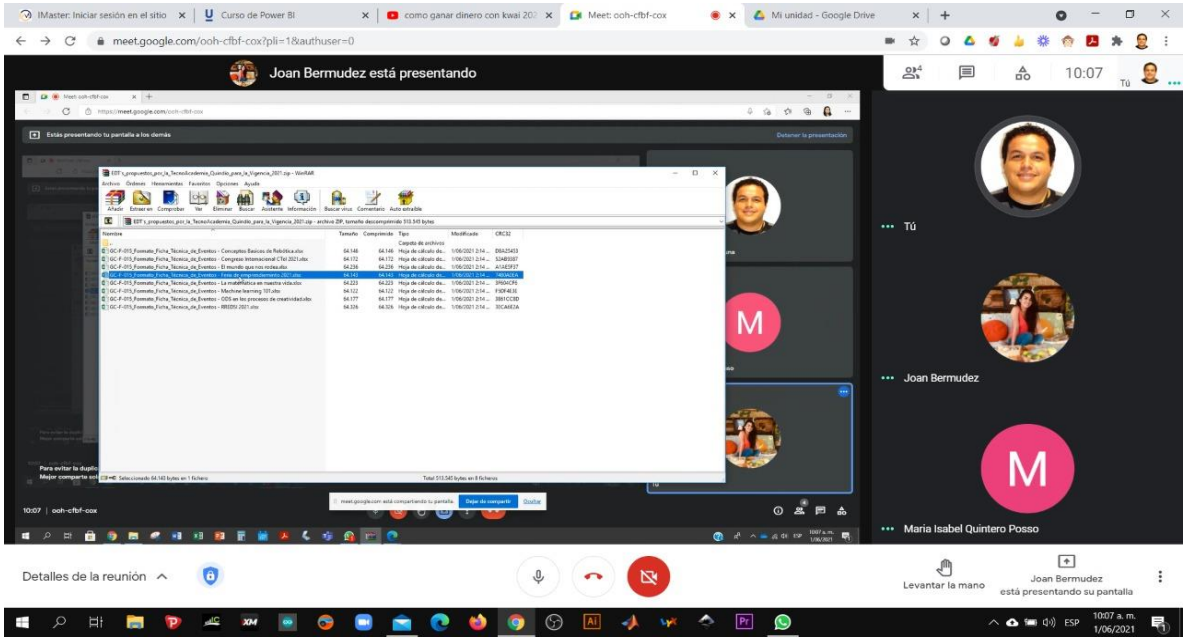


1/06/2021

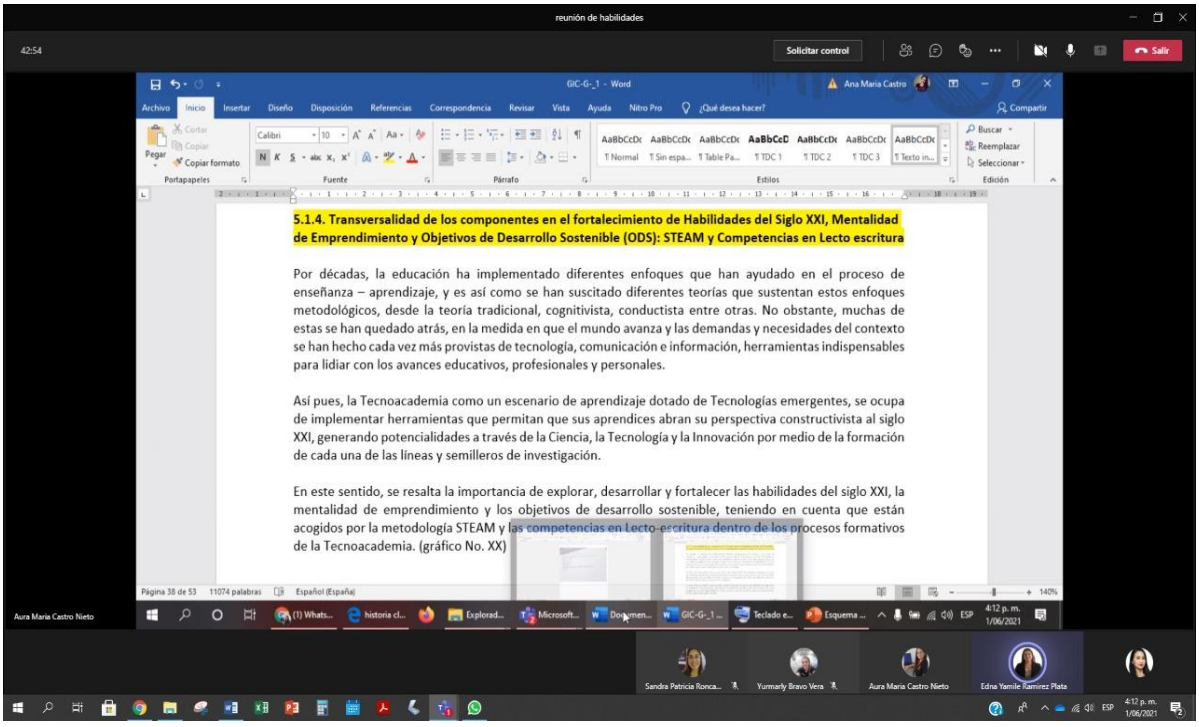


3/06/2021

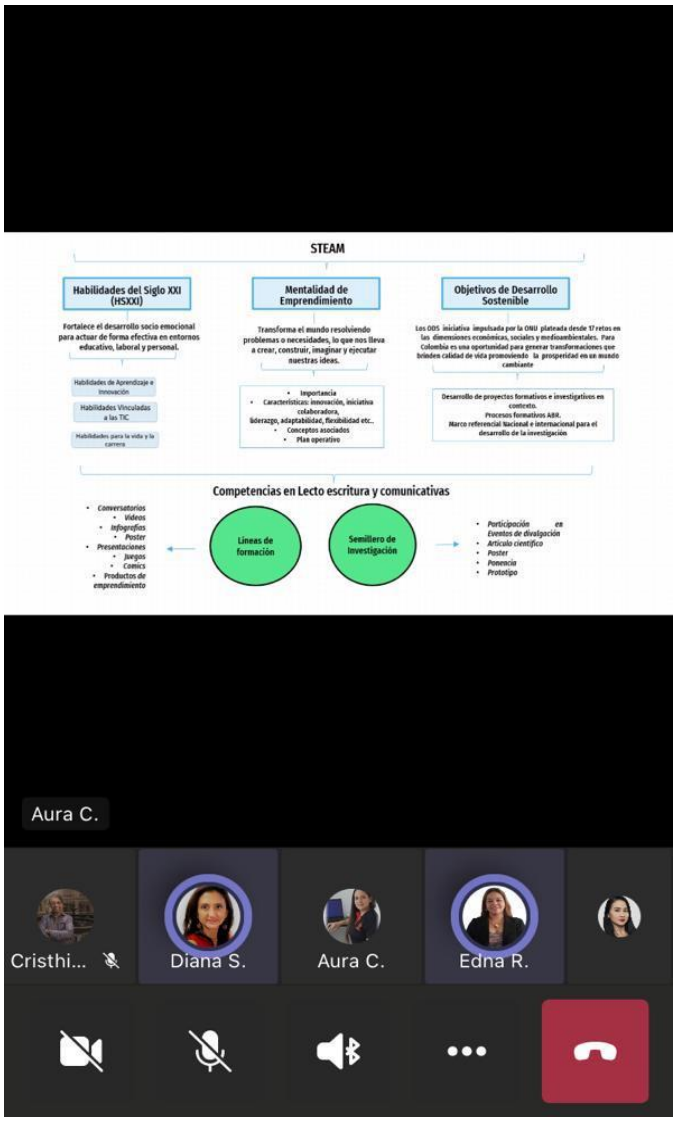
REUNIONES EQUIPO DE TRABAJO, ACTORES TECNOACADEMIA Y EQUIPO NACIONAL



01/06/2021 Reunión con Infocenter y facilitador encargado de los ODS para revisión de indicadores en este componente

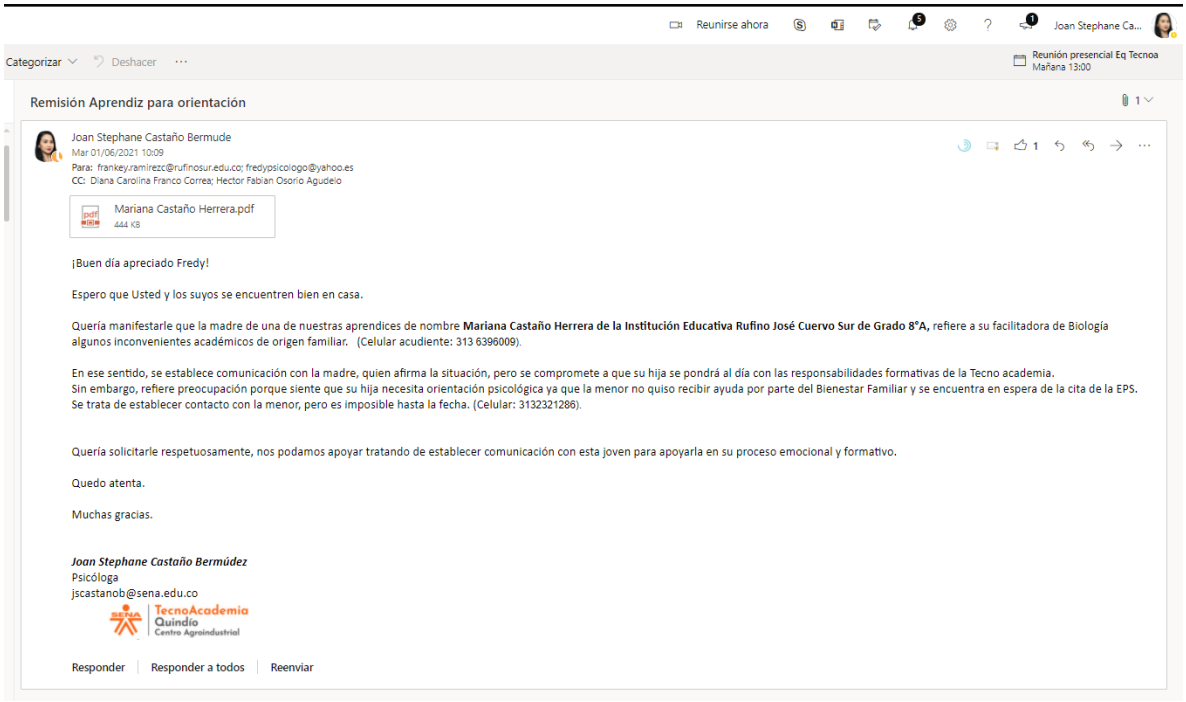


01/06/2021 Reunión con compañeras psicopedagogas para ajustar el capitulo de los componentes de habilidades del siglo XXI, Mentalidad de Emprendimiento y ODS.



02/06/2021 Reunión con equipo nacional para presentar avances del capitulo de los componentes de habilidades del siglo XXI, Mentalidad de Emprendimiento y ODS.

CORREOS ENVÍADOS



Reunirse ahora | Joan Stephane Ca...

Categorizar | Deshacer | ... | Reunión presencial Eq Tecnoa Mañana 13:00

Remisión Aprendiz para orientación

Joan Stephane Castaño Bermude
Mar 01/06/2021 10:09
Para: frankey.ramirezc@rufinosur.edu.co; fredypsicologo@yahoo.es
CC: Diana Carolina Franco Correa; Hector Fabian Osorio Agudelo

Mariana Castaño Herrera.pdf
444 KB

¡Buen día apreciado Fredy!

Espero que Usted y los suyos se encuentren bien en casa.

Quería manifestarle que la madre de una de nuestras aprendices de nombre **Mariana Castaño Herrera de la Institución Educativa Rufino José Cuervo Sur de Grado 8°A,** refiere a su facilitadora de Biología algunos inconvenientes académicos de origen familiar. (Celular acudiente: 313 6396009).

En ese sentido, se establece comunicación con la madre, quien afirma la situación, pero se compromete a que su hija se pondrá al día con las responsabilidades formativas de la Tecno academia.
Sin embargo, refiere preocupación porque siente que su hija necesita orientación psicológica ya que la menor no quiso recibir ayuda por parte del Bienestar Familiar y se encuentra en espera de la cita de la EPS.
Se trata de establecer contacto con la menor, pero es imposible hasta la fecha. (Celular: 3132321286).

Quería solicitarle respetuosamente, nos podamos apoyar tratando de establecer comunicación con esta joven para apoyarla en su proceso emocional y formativo.

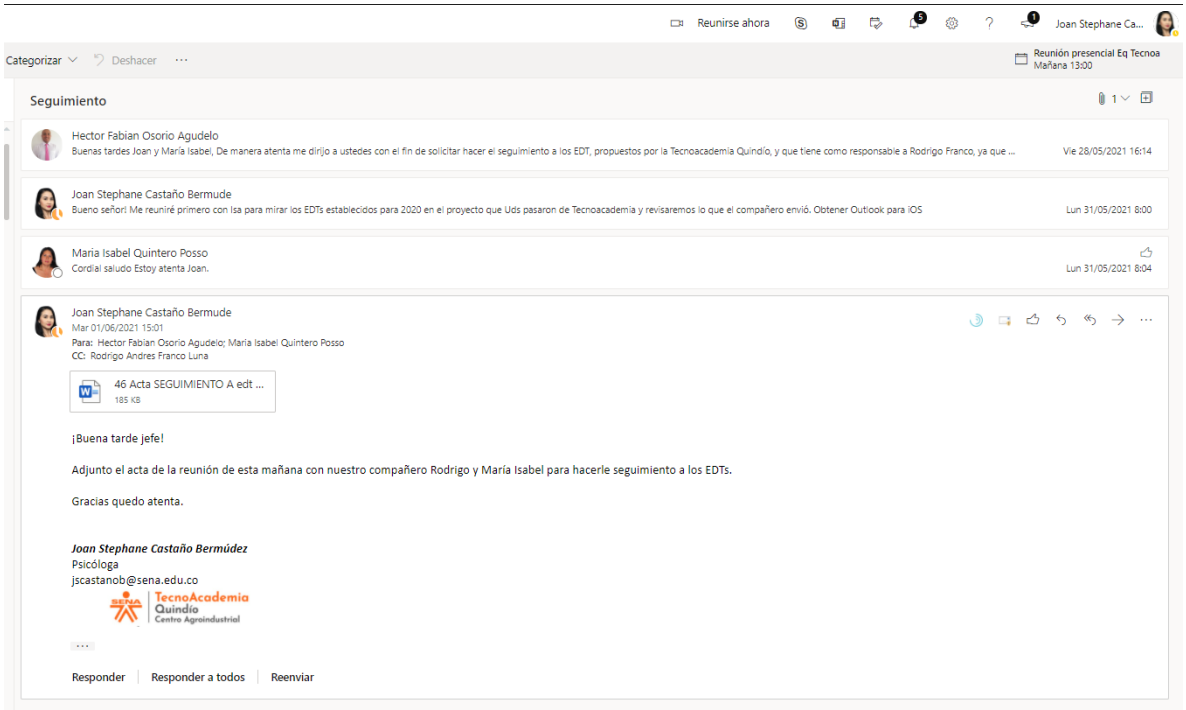
Quedo atenta.

Muchas gracias.

Joan Stephane Castaño Bermúdez
Psicóloga
jscastanob@sena.edu.co
TecnoAcademia Quindío Centro Agroindustrial

Responder | Responder a todos | Reenviar

01/06/2021: Remisión para Orientación aprendiz: Institución Educativa Rufino Jose Cuervo Sur.



Reunirse ahora | Joan Stephane Ca...

Categorizar | Deshacer | ... | Reunión presencial Eq Tecnoa Mañana 13:00

Seguimiento

Hector Fabian Osorio Agudelo
Buenas tardes Joan y María Isabel, De manera atenta me dirijo a ustedes con el fin de solicitar hacer el seguimiento a los EDT, propuestos por la Tecnoacademia Quindío, y que tiene como responsable a Rodrigo Franco, ya que ... Vie 28/05/2021 16:14

Joan Stephane Castaño Bermude
Bueno señor! Me reuniré primero con Isa para mirar los EDTs establecidos para 2020 en el proyecto que Uds pasaron de Tecnoacademia y revisaremos lo que el compañero envió. Obtener Outlook para iOS Lun 31/05/2021 8:00

Maria Isabel Quintero Posso
Cordial saludo Estoy atenta Joan. Lun 31/05/2021 8:04

Joan Stephane Castaño Bermude
Mar 01/06/2021 15:01
Para: Hector Fabian Osorio Agudelo; María Isabel Quintero Posso
CC: Rodrigo Andres Franco Luna

46 Acta SEGUIMIENTO A edt ...
185 KB

¡Buena tarde jefe!

Adjunto el acta de la reunión de esta mañana con nuestro compañero Rodrigo y María Isabel para hacerle seguimiento a los EDTs.

Gracias quedo atenta.

Joan Stephane Castaño Bermúdez
Psicóloga
jscastanob@sena.edu.co
TecnoAcademia Quindío Centro Agroindustrial

Responder | Responder a todos | Reenviar

01/06/2021: Acta No 46: Reunión de Seguimiento de EDTS Tecnoacademia